



Señor

**JUEZ VEINTICUATRO (24) CIVIL DEL PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIA  
MÚLTIPLE DE BOGOTÁ D.C.**

E.

S.

D.

PROCESO: **DECLARATIVO VERBAL**  
DEMANDANTE: **CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE RISARALDA**  
DEMANDADO: **LA EQUIDAD SEGUROS S.A.**  
RADICADO: **110014189-024-2021-01185-00**  
ASUNTO: **SUSTITUCIÓN DE PODER**

**HERNÁN JAVIER ARRIGUI BARRERA**, mayor de edad y domiciliado en Bogotá, identificado con la cédula de ciudadanía número 12.191.168 expedida en Garzón, abogado en ejercicio portador de la tarjeta profesional No 66.656 del C. S. de la J., obrando en mi calidad de apoderado judicial de la entidad demandante, muy respetuosamente concurre ante su despacho para manifestar que, atendiendo a la facultad expresa para **SUSTITUIR** que me fue conferida, **SUSTITUYO** el poder a mi conferido al Doctor **CHRISTIAN CAMILO LOZANO CHAPARRO**, mayor de edad y domiciliado en Bogotá D.C., identificado con la cedula de ciudadanía número 1.013.626.862 expedida en Bogotá D.C., abogado en ejercicio, titular de la Tarjeta Profesional número 272.364 del C. S. de la J. en los mismos términos y facultades contenidas en el poder otorgado al suscrito, especialmente la de conciliar.

Respetuosamente,

Acepto,

**HERNÁN JAVIER ARRIGUI BARRERA**  
**C.C. No. 12.191.168 de Garzón**  
**T.P. No. 66.656 del C.S. de la J.**

**CHRISTIAN CAMILO LOZANO CH.**  
**C.C. No. 1.013.626.862 de Bogotá**  
**T. P. No. 272.364 del C. S. de la J.**

Al contestar este Oficio, por favor cite este número:

2-2023-018992

Bogotá D.C., 27 de julio de 2023 05:14

**COMFAMILIAR RISARALDA**  
Administración de Documentos de COMFAMILIAR  
[comfarda@comfamiliar.com](mailto:comfarda@comfamiliar.com)

Ref. Exp. 1417/2023/PGEN  
Asunto: Rta. 1-2023-014911

Cordial saludo,

Conforme a la competencia definida en el numeral 15 del artículo 16º del Decreto 2595 de 2012, corresponde a la Superintendencia Delegada para la Responsabilidad Administrativa y las Medidas Especiales llevar el registro de las Cajas de Compensación Familiar y de sus representantes legales, integrantes de los consejos directivos y revisores fiscales.

Por lo anterior, y a través del presente medio remito Certificado de Existencia y Representación Legal de la Caja de Compensación Familiar de Risaralda -COMFAMILIAR RISARALDA.

Atentamente,

**GLORIA MARIBEL TORRES RAMÍREZ**  
SUPERINTENDENTE DELEGADA PARA LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA Y LAS  
MEDIDAS ESPECIALES

*Proyectó: Camilo Sotelo – Contratista*

*Revisó: Ledys Stella Riascos Suárez – Coordinadora Grupo Interno de Registro y Control*

Línea Atención al Ciudadano +57 (601) 348 77 77

Línea Gratuita Nacional 018000 910 110

PBX : +57 (601) 348 78 00

Portal Institucional [www.ssf.gov.co](http://www.ssf.gov.co)

Correo electrónico [ssf@ssf.gov.co](mailto:ssf@ssf.gov.co)

Carrera 69 No. 25 B – 44 Pisos 3, 4 y 7

Bogotá - Colombia

FO-COP-004 vr-1

@Supersubsidio



Identificador: ig/A ATJX ey+B BjrL Ox2k Avir BoY=  
Copia en papel auténtica de documento electrónico. La validez de este documento puede verificarse ingresando en <https://gtss.ssf.gov.co/SedeElectronica/>

Documento firmado digitalmente

## SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN: BOGOTÁ D.C., 25/07/2023

**EL SUSCRITO SUPERINTENDENTE DELEGADO PARA LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA Y LAS MEDIDAS ESPECIALES, DANDO CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN EL NUMERAL 15 DEL ARTÍCULO 16 DEL DECRETO 2595 DE 2012,**

#### CERTIFICA

NOMBRE: CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE RISARALDA -COMFAMILIAR RISARALDA-

NIT. 891480000-1

DIRECCIÓN: AVENIDA CIRCUNVALAR NO. 3 - 01

DOMICILIO: PEREIRA, RISARALDA

TELÉFONOS: (606) 3135600 - (606) 3135700 - 01 8000 948787.

FAX: 3135670

EMAIL: [comfarda@comfamiliar.com](mailto:comfarda@comfamiliar.com) , [atencionusuario@comfamiliar.com](mailto:atencionusuario@comfamiliar.com)

EMAIL PARA NOTIFICACIONES JUDICIALES: [comfarda@comfamiliar.com](mailto:comfarda@comfamiliar.com)

#### CONSTITUCIÓN Y OBJETO:

LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE RISARALDA -COMFAMILIAR RISARALDA, ES UNA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO, ORGANIZADA COMO CORPORACIÓN QUE CUMPLE FUNCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y GOZA DE PERSONERÍA JURÍDICA CONFERIDA POR MEDIO DE LA RESOLUCIÓN 2785 DEL 10 DE OCTUBRE DE 1957, OTORGADA POR EL MINISTERIO DE JUSTICIA, SE ENCUENTRA FACULTADA PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES PREVISTAS EN LOS ARTÍCULOS 41 Y 62 DE LA LEY 21 DE 1982, EL ARTÍCULO 16 DE LA LEY 789 DE 2002, SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS Y LAS DEMÁS NORMAS QUE LAS MODIFIQUEN, SUSTITUYAN O ADICIONEN.

#### CERTIFICA

#### REPRESENTACION LEGAL:

DE CONFORMIDAD CON LO PREVISTO LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 51 DE LOS ESTATUTOS, EL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN DIRECTIVA DE COMFAMILIAR RISARALDA, ESTARÁ A CARGO DE UN DIRECTOR ADMINISTRATIVO, Y CONFORME AL

Línea Atención al Ciudadano +57 (601) 348 77 77

Línea Gratuita Nacional 018000 910 110

PBX :+57 (601) 348 78 00

Portal Institucional [www.ssf.gov.co](http://www.ssf.gov.co)

Correo electrónico [ssf@ssf.gov.co](mailto:ssf@ssf.gov.co)

Carrera 69 No. 25 B - 44 Pisos 3, 4 y 7

Bogotá - Colombia

FO-COP-004 vr-1

@Supersubsidio



ARTÍCULO 52 DE LOS ESTATUTOS DE LA CAJA, EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE COMFAMILIAR RISARALDA ES SU REPRESENTANTE LEGAL, ACTUARÁ COMO JEFE DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y EJECUTARÁ LAS ÓRDENES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE AFILIADOS, DEL CONSEJO DIRECTIVO Y DE SU PRESIDENTE, DENTRO DE LOS TÉRMINOS DE ESTOS ESTATUTOS.

Y DE ACUERDO A LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 55 DE LOS ESTATUTOS DE LA CAJA, EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO TENDRÁ UN SUPLENTE NOMBRADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO ESCOGIDO ENTRE LOS SUBDIRECTORES EXISTENTES; QUIEN LO REMPLAZARÁ DURANTE LAS AUSENCIAS TEMPORALES CON LAS MISMAS FACULTADES Y OBLIGACIONES.

DIRECTORES ADMINISTRATIVOS	NOMBRES	CÉDULA DE CIUDADANÍA	RESOLUCIÓN MEDIANTE LA CUAL SE APROBÓ SU DESIGNACIÓN	FECHA DE POSESIÓN
PRINCIPAL	LUIS FERNANDO ACOSTA SANZ	10.127.611	0161 24/03/2022	22/05/2022
SUPLENTE	JOSÉ EDISON ECHEVERRY	18.591.471	0017 22/01/2020	16/04/2022

#### FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL:

CONFORME A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 53 DE LOS ESTATUTOS, SON FUNCIONES DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO: 53.1. CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LOS ESTATUTOS Y REGLAMENTOS DE COMFAMILIAR RISARALDA, LAS DIRECTRICES DE GOBIERNO NACIONAL Y LOS ORDENAMIENTOS DE LA COMPETENTE AUTORIDAD DE CONTROL Y VIGILANCIA. 53.2. ASISTIR A LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE LA ASAMBLEA GENERAL. 53.3. ASUMIR LA REPRESENTACIÓN DE COMFAMILIAR RISARALDA, CON FACULTADES PARA, RECIBIR, ADQUIRIR BIENES RAÍCES, CONSTITUIR PRENDAS O HIPOTECAS, ENAJENAR TODA CLASE DE BIENES, CELEBRAR EL CONTRATO COMERCIAL DE CAMBIO EN TODAS SUS MANIFESTACIONES Y DEMÁS ACTOS DE DISPOSICIÓN Y ADMINISTRACIÓN. 53.4. PRESENTAR A CONSIDERACIÓN DE CONSEJO DIRECTIVO LAS OBRAS Y PROGRAMAS DE INVERSIÓN Y ORGANIZACIÓN DE SERVICIOS Y EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS. 53.5. PRESENTAR A LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE AFILIADOS EL INFORME ANUAL DE LABORES, ACOMPAÑADO DE LOS BALANCES Y ESTADOS FINANCIERO DEL CORRESPONDIENTE EJERCICIO O CUANDO ESTA LO REQUIERA. 53.6. RENDIR ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO LOS INFORMES TRIMESTRALES DE GESTIÓN Y RESULTADO. 53.7. PRESENTAR ANTE EL ÓRGANO DE VIGILANCIA Y CONTROL LOS INFORMES GENERALES O PERIÓDICOS QUE LE SEAN SOLICITADOS. 53.8. NOMBRAR Y REMOVER LIBREMENTE AL PERSONAL DE COMFAMILIAR RISARALDA, CON EXCEPCIÓN DEL REVISOR FISCAL Y EL AUDITOR INTERNO. 53.9.

Línea Atención al Ciudadano +57 (601) 348 77 77

Línea Gratuita Nacional 018000 910 110

PBX :+57 (601) 348 78 00

Portal Institucional [www.ssf.gov.co](http://www.ssf.gov.co)

Correo electrónico [ssf@ssf.gov.co](mailto:ssf@ssf.gov.co)

Carrera 69 No. 25 B – 44 Pisos 3, 4 y 7

Bogotá – Colombia

FO-COP-004 vr-1

@Supersubsidio



ORDENAR LOS GASTOS INDICADOS EN EL PRESUPUESTO DE CADA VIGENCIA, CUIDAR EL RECAUDO E INVERSIONES DE LOS FONDOS DE COMFAMILIAR RISARALDA Y REMITIR AL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, A LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESAP, A LAS ESCUELAS INDUSTRIALES Y A LOS INSTITUTOS TÉCNICOS, LO MISMO QUE A LOS DEMÁS INSTITUTOS CON LOS CUALES CELEBRE CONTRATO PARA RECAUDO, EL PORCENTAJE LEGAL QUE LES CORRESPONDE A CADA UNO DE ELLOS. 53.10. PRESENTAR A LA CONSIDERACIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO, LOS PROYECTOS DE PLANTA DE PERSONAL, MANUAL DE FUNCIONES Y REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 53.11. CONVOCAR A LA ASAMBLEA GENERAL Y AL CONSEJO DIRECTIVO A LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS, CONFORME CON LOS ESTATUTOS O REGLAMENTO. 53.12. DELEGAR EN FUNCIONARIOS DE COMFAMILIAR RISARALDA DETERMINADAS FUNCIONES. 53.13. CUMPLIR CON LAS DIVERSAS FUNCIONES QUE LE ASIGNE LA LEY, LA ASAMBLEA GENERAL, EL CONSEJO DIRECTIVO Y LAS QUE POR NATURALEZA DE SU CARGO LES CORRESPONDA. 53.14. RENDIR CUENTAS COMPROBADAS DE SU GESTIÓN CUANDO SE RETIRE DE SU CARGO. 53.15. LAS FUNCIONES QUE SE LE ASIGNE LA LEY O LOS ESTATUTOS Y LAS CONTEMPLADAS EN LA CIRCULAR 023 DEL 30 DE NOVIEMBRE DE 2010 DE LA SUPERINTENDENCIA DE SUBSIDIO FAMILIAR.

#### IMITACIONES PARA CONTRATAR:

SEGÚN EL ACTA NO. 72 DE LA ASAMBLEA GENERAL DE AFILIADOS CELEBRADA EL 25 DE MAYO DE 2022, SE DECIDIÓ SOBRE LA CUANTÍA HASTA POR LA CUAL EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO PUEDE CONTRATAR SIN AUTORIZACIÓN PREVIA DEL CONSEJO DIRECTIVO, ASÍ: FIJÓ EN TRESCIENTOS CINCUENTA SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES (350 SMLMV), LA CUANTÍA MÁXIMA QUE TENDRÁ EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO PARA CONTRATAR.

ESTA DECISIÓN FUE APROBADA POR LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN NO. 0633 DEL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2022. (EJECUTORIADA EL 06 DE OCTUBRE DE 2022).

#### REPRESENTANTES LEGALES ANTE AUTORIDADES JURISDICCIONALES:

NOMBRE: JUAN CARLOS ESTRADA QUINTERO C.C. No. 10.258.169  
T.P. No. 43.974 DEL C.S. DE LA J.  
DESIGNACIÓN APROBADA POR LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR

Línea Atención al Ciudadano +57 (601) 348 77 77

Línea Gratuita Nacional 018000 910 110

PBX : +57 (601) 348 78 00

Portal Institucional [www.ssf.gov.co](http://www.ssf.gov.co)

Correo electrónico [ssf@ssf.gov.co](mailto:ssf@ssf.gov.co)

Carrera 69 No. 25 B - 44 Pisos 3, 4 y 7

Bogotá - Colombia

FO-COP-004 vr-1

@Supersubsidio



MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 0890 DEL 17 DE DICIEMBRE DE 2014.

## CONSEJO DIRECTIVO

MEDIANTE RESOLUCIÓN 859 DEL 6 DE DICIEMBRE DE 2022 LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR ORDENÓ LA MEDIDA CAUTELAR DE INTERVENCIÓN ADMINISTRATIVA PARCIAL PARA LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE RISARALDA – COMFAMILIAR RISARALDA -, POR EL TÉRMINO DE SEIS MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN Y EJECUTORIA DE LA RESPECTIVA RESOLUCIÓN.

TAMBIÉN SEPARÓ DEL CARGO A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE RISARALDA – COMFAMILIAR RISARALDA -, EL CUAL ESTABA COMPUESTO POR:

- A) MIEMBROS PRINCIPALES Y SUPLENTE DE LOS EMPLEADORES
- B) MIEMBROS PRINCIPALES Y SUPLENTE DE LOS TRABAJADORES

EN LA RESOLUCIÓN MENCIONADA TAMBIÉN SE DESIGNÓ AL FUNCIONARIO IVÁN EDUARDO GARCÍA DUQUE, IDENTIFICADO CON LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NO 88.217.632, ASESOR DEL DESPACHO DEL SUPERINTENDENTE DEL SUBSIDIO FAMILIAR, COMO AGENTE ESPECIAL DE INTERVENCIÓN DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE RISARALDA – COMFAMILIAR RISARALDA -.

## REVISOR FISCAL PERÍODO 2021-2025

REVISORES FISCALES	PERSONA JURÍDICA	NOMBRES	CÉDULA DE CIUDADANÍA	TARJETA PROFESIONAL	RESOLUCIÓN MEDIANTE LA CUAL SE APROBÓ SU DESIGNACIÓN
PRINCIPAL	N/A	HERNAN CHAVARRIA WILKIN	10.085.131	5.586-T	0625 12/10/2021
SUPLENTE	N/A	HECTOR HERNANDO LOPEZ LONDOÑO	7.533.382	18.525-T	0633 29/09/2022

Línea Atención al Ciudadano +57 (601) 348 77 77

Línea Gratuita Nacional 018000 910 110

PBX :+57 (601) 348 78 00

Portal Institucional [www.ssf.gov.co](http://www.ssf.gov.co)

Correo electrónico [ssf@ssf.gov.co](mailto:ssf@ssf.gov.co)

Carrera 69 No. 25 B – 44 Pisos 3, 4 y 7

Bogotá - Colombia

FO-COP-004 vr-1

@Supersubsidio





EL PRESENTE CERTIFICADO CUENTA CON UNA VIGENCIA DE (90) NOVENTA DÍAS CALENDARIO.

Atentamente,



**GLORIA MARIBEL TORRES RAMÍREZ**  
SUPERINTENDENTE DELEGADA PARA LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA Y LAS  
MEDIDAS ESPECIALES

*Proyectó: Camilo Sotelo – Contratista*

*Revisó: Ledys Stella Riascos Suárez – Coordinadora Grupo Interno de Registro y Control*

Línea Atención al Ciudadano +57 (601) 348 77 77

Línea Gratuita Nacional 018000 910 110

PBX : +57 (601) 348 78 00

Portal Institucional [www.ssf.gov.co](http://www.ssf.gov.co)

Correo electrónico [ssf@ssf.gov.co](mailto:ssf@ssf.gov.co)

Carrera 69 No. 25 B – 44 Pisos 3, 4 y 7

Bogotá - Colombia

FO-COP-004 vr-1

@Supersubsidio



Documento firmado digitalmente

Identificador: ig/A ATJX ey+B BjrL Ox2k Ayir BoY=  
Copia en papel auténtica de documento electrónico. La validez de este documento puede verificarse ingresando en <https://gtss.ssf.gov.co/SedeElectronica/>



ARRIGUI  
& ASOCIADOS  
ABOGADOS CONSULTORES S.A.S

Señor

**JUEZ VEINTICUATRO (24) CIVIL DEL PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIA  
MÚLTIPLE DE BOGOTÁ D.C.**

E.

S.

D.

PROCESO: **DECLARATIVO VERBAL**  
DEMANDANTE: **CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE RISARALDA**  
DEMANDADO: **LA EQUIDAD SEGUROS S.A.**  
RADICADO: **110014189-024-2021-01185-00**  
ASUNTO: **SUSTITUCIÓN DE PODER**

**HERNÁN JAVIER ARRIGUI BARRERA**, mayor de edad y domiciliado en Bogotá, identificado con la cédula de ciudadanía número 12.191.168 expedida en Garzón, abogado en ejercicio portador de la tarjeta profesional No 66.656 del C. S. de la J., obrando en mi calidad de apoderado judicial de la entidad demandante, muy respetuosamente concurre ante su despacho para manifestar que, atendiendo a la facultad expresa para **SUSTITUIR** que me fue conferida, **SUSTITUYO** el poder a mi conferido al Doctor **CHRISTIAN CAMILO LOZANO CHAPARRO**, mayor de edad y domiciliado en Bogotá D.C., identificado con la cedula de ciudadanía número 1.013.626.862 expedida en Bogotá D.C., abogado en ejercicio, titular de la Tarjeta Profesional número 272.364 del C. S. de la J. en los mismos términos y facultades contenidas en el poder otorgado al suscrito, especialmente la de conciliar.

Respetuosamente,

Acepto,

**HERNÁN JAVIER ARRIGUI BARRERA**  
**C.C. No. 12.191.168 de Garzón**  
**T.P. No. 66.656 del C.S. de la J.**

**CHRISTIAN CAMILO LOZANO CH.**  
**C.C. No. 1.013.626.862 de Bogotá**  
**T. P. No. 272.364 del C. S. de la J.**




## 2021-01185-00 incorporación de documentos audiencia inicial

Notificacion Judicial <notificacionjudicial@arrigui.com>

Mar 24/10/2023 11:30 AM

Para: Juzgado 24 Civil Municipal Descongestión - Bogotá - Bogotá D.C. <j24pqccmbt@cendoj.ramajudicial.gov.co>  
CC: Notificaciones GHA <notificaciones@gha.com.co>

 3 archivos adjuntos (1 MB)

1. 2021-01185-00 SUSTITUCION DE PODER.pdf; 2. Certificado de existencia y representacion legal Comfamiliar Risaralda.pdf; 3. HISTORIAS CLINICAS.zip;

Señor

JUEZ VEINTICUATRO (24) CIVIL DEL PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIA MÚLTIPLE DE BOGOTÁ D.C.

E. S. D.

PROCESO: DECLARATIVO VERBAL

DEMANDANTE: CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE RISARALDA

DEMANDADO: LA EQUIDAD SEGUROS S.A.

RADICADO: 110014189-024-2021-01185-00

ASUNTO: SUSTITUCIÓN DE PODER

Cordial saludo,

De manera atenta, me permito remitir los siguientes documentos, de cara a la audiencia inicial a celebrarse el día de hoy a las 02:30 pm dentro del presente trámite:

1. Sustitución del poder a mí conferido en favor del Dr. CHRISTIAN CAMILO LOZANO CHAPARRO, quien concurrirá como apoderado sustituto a la referida audiencia.
2. Certificado de existencia y representación legal de la entidad demandante que acredita la calidad del Dr. JUAN CARLOS ESTRADA, quien asistirá a la audiencia como representante legal.
3. Carpeta comprimida que contiene las historias clínicas de las facturas objeto del proceso, a excepción de las facturas No. 48149525 y 46044136, cuyo capital ya fue cancelado según lo informado por la demandante, sin perjuicio de los intereses de mora reclamados dentro del presente proceso.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 3° de la Ley 2213 del 2022, envío simultáneamente la presente comunicación al apoderado de la entidad demandada.

Agradezco se acuse recibo del memorial y se incorpore al expediente para su trámite.

Respetuosamente,

HERNÁN JAVIER ARRIGUI BARRERA

C. C. No. 12.191.168 de Garzón

T. P. No. 66.656 del C. S. de la J.

En cumplimiento del Régimen General de Habeas Data, regulado por la Ley 1581 de 2012 y sus Decretos reglamentarios; la sociedad ARRIGUI & ASOCIADOS ABOGADOS CONSULTORES S.A.S., sociedad comercial identificada con el NIT. 900.416.644-4 y dirección electrónica contabilidad@arrigui.com, como empresa que almacena y recolecta datos de carácter personal, y en calidad de RESPONSABLE, debe informarle lo siguiente:

El presente correo electrónico puede contener información confidencial o legalmente protegida y está destinado única y exclusivamente para el uso del destinatario(s) previsto, para su utilización específica. Se le notifica por el presente que está prohibida su divulgación, revisión, transmisión, difusión o cualquier otro tipo de uso de la información contenida por personas extrañas al destinatario original. Si Usted no es el destinatario a quien se desea enviar este mensaje, tendrá prohibido darlo a conocer a persona alguna, así como a reproducirlo o copiarlo. Si recibe este mensaje por error, favor de notificarlo al remitente de inmediato y desecharlo de su sistema.

Tenga en cuenta que la entrega de información personal por este medio, implica la aceptación expresa por medio de conducta concluyente, de autorizar el tratamiento de los datos personales suministrados, para que los mismos sean tratados con las finalidades de: Prestar el servicio de gestión de cartera y facturación, dar respuesta a su comunicación; atender las necesidades manifestadas por usted a través de este medio, las cuales pueden implicar actividades de marketing; y finalmente permitir el desarrollo de la relación que usted tiene con la Empresa. El titular de la información personal tendrá el derecho de conocer, actualizar y rectificar su información; acceder de manera gratuita a la misma; solicitar prueba de la autorización otorgada; modificar y revocar la autorización otorgada en los términos de la ley; acudir ante la Superintendencia de Industria y Comercio y presentar quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente, solamente después de haber hecho previo trámite de consulta o requerimiento directamente a la Empresa y finalmente tendrá el derecho a solicitar la supresión de sus datos. Por lo anterior, si después de ser informado sobre el tratamiento de sus datos, usted no desea permanecer en nuestras bases de datos, por favor infórmenos y procederemos de forma inmediata a suprimir sus datos.

En caso de querer presentar Consultas, Quejas o Reclamos puede realizar la solicitud al siguiente correo electrónico [habeasdata@arrigui.com](mailto:habeasdata@arrigui.com) o de forma presencial en la siguiente dirección física: Calle 110 No. 9- 25, Oficina 804 de la ciudad de Bogotá D.C.

Para más información sobre nuestra Política de Tratamiento de datos personales y sus modificaciones consulte la página web: [www.arrigui.com](http://www.arrigui.com).