

CONTRATO No.	147 de 2015
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SUMINISTRO Y ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE CRECIMIENTO Y EXPANSIÓN DEL FONDO NACIONAL DEL AHORRO EN ARMONÍA CON EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Y LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015-2019
CONTRATISTA	OPTIMIZAR SERVICIOS TEMPORALES S A
NIT	900128018-8
VALOR	DOCE MIL MILLONES DE PESOS (\$12.000.000.000) M/CTE incluido IVA y AIU impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar
PLAZO	Tres (3) meses o hasta agotar el presupuesto asignado

AUGUSTO POSADA SÁNCHEZ, identificado con cédula de ciudadanía núm. 10.143.818 de Pereira, Presidente y Representante Legal del **FONDO NACIONAL DEL AHORRO**, según nombramiento efectuado por Decreto No. 1718 de fecha 11 de septiembre de 2014 emanado del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, con NIT 899.999.284-4 en adelante **EL FONDO** y **CARLOS FERNEY QUIROGA GARZÓN**, identificado con cédula de ciudadanía núm. 80.472.452 de Bogotá, obrando en nombre y representación de la empresa **OPTIMIZAR SERVICIOS TEMPORALES S.A.** identificada con NIT 900.128.018-8, que en adelante se identificará como el **CONTRATISTA**, hemos convenido suscribir el presente CONTRATO previas las siguientes **CONSIDERACIONES**: 1). Que la División de Gestión Humana estructuró el Análisis de Conveniencia y Oportunidad de acuerdo con el ejercicio de las competencias funcionales, relativas al recurso humano donde planteó la necesidad de contratar una (1) empresa de servicios temporales para la prestación de servicios de suministro y administración de personal para satisfacer las necesidades de crecimiento y expansión del Fondo Nacional del Ahorro, en armonía con el Plan Nacional de Desarrollo y la planeación estratégica 2015-2019. 2). Que conforme a lo señalado, la División Administrativa le dio inicio al proceso de selección FNA-DA-SP-186-2015 mediante la modalidad denominada **SOLICITUD PÚBLICA**, consagrada en nuestro estatuto contractual. 3). Que teniendo en cuenta que en el desarrollo de la SOLICITUD PÚBLICA, las propuestas presentadas por los oferentes GENTE CARIBE S.A y SERVICIOS Y ASESORÍAS S.A no resultaron habilitadas desde la perspectiva financiera, el proceso de selección se declaró desierto el día 30 de junio de 2015. 4). Que como consecuencia de la precitada situación la Entidad expidió la Resolución 216 del 30 de Junio de 2015 a través del cual se declaró la URGENCIA MANIFIESTA y ordeno adoptar las medidas para satisfacer la necesidad descrita, teniendo en cuenta el inminente vencimiento por el agotamiento de los recursos del actual contrato a través del cual se provee personal en misión. 5). Que según el Estudio Jurídico incluido en el Análisis de Conveniencia y Oportunidad acuerdo con el "Manual de Contratación del Fondo Nacional del Ahorro" adoptado mediante Acuerdo 2013 del 10 de febrero de 2014, y en consideración al objeto del contrato a celebrar, para la selección del contratista se siguió el procedimiento de **INVITACIÓN DIRECTA**, consagrado en el numeral 1.6, literal A del referido Manual. 6). Que en reunión extraordinaria, el Comité de Contratación del FONDO, recomendó adelantar el trámite, según consta en acta núm. 27 del 30 de junio de 2015. 7). Que dentro del Proceso FNA-DA-ID-215 de 2015 se envió la respectiva invitación a la empresa OPTIMIZAR SERVICIOS TEMPORALES S. A. 8). Que la empresa OPTIMIZAR SERVICIOS TEMPORALES S. A., presentó oferta y de acuerdo a la verificación de la oferta, cumplió con lo solicitado. 9). Que el presente contrato se celebra y debe ejecutarse de buena fe y por consiguiente obliga no solo a lo aquí pactado, sino a todo lo que corresponda precisamente de la naturaleza de la obligación, o que por la ley pertenecen a ella (Art. 1603 del C.C.). Conforme lo anterior el presente contrato se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA.- OBJETO**: Prestación de servicios de suministro y administración de personal para satisfacer las

**CONTRATO SUSCRITO ENTRE
EL FONDO NACIONAL DEL AHORRO Y
OPTIMIZAR SERVICIOS TEMPORALES S.A.**



necesidades de crecimiento y expansión del Fondo Nacional del Ahorro en armonía con el Plan Nacional de Desarrollo y la Planeación Estratégica 2015-2019. **CLÁUSULA SEGUNDA.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA** deberá ejecutar y cumplir dentro del desarrollo del negocio jurídico acordado las siguientes actividades y obligaciones: **A. Generales:** 1. Cumplir el objeto del contrato, los términos y condiciones generales y específicas para la prestación del servicio 2. El **CONTRATISTA** deberá garantizar la prestación del servicio contratado por el FONDO, sin interrupción y con la periodicidad que se le indique. 3. El **CONTRATISTA** deberá garantizar la continuidad del servicio frente a eventuales interrupciones que se puedan presentar, con planes de continuidad y contingencia. 4. El **CONTRATISTA** no podrá facturar servicios que no estén debidamente autorizados en el contrato o en acta separada previamente autorizada por el supervisor y/o interventor del contrato. 5. Asumir bajo su costo y riesgo todos los gastos en que incurra para la ejecución del contrato. 6. Constituir garantía única para avalar el cumplimiento de las obligaciones contraídas. 7. Garantizar que asignará los recursos especializados necesarios para lograr el cumplimiento de las actividades objeto a contratar. 8. Responder por las obligaciones que contraiga con el personal empleado para la prestación de los servicios y la realización de los trabajos, por cuanto es entendido que éste no tendrá vinculación laboral con el FONDO y toda la responsabilidad derivada del contrato de trabajo correrá a cargo del **CONTRATISTA** exclusivamente. 9. Contar con procedimientos y controles para el manejo de la información entregada por el FONDO para el desarrollo del objeto contratado. 10. Responder por los daños y perjuicios causados al FONDO por el uso indebido de la información que se le entregue para el desarrollo de la gestión encomendada. 11. Exigir al empleado la presentación de los documentos que ordena el reglamento interno de trabajo del **CONTRATISTA**. 12. Efectuar cumplidamente la retención en la fuente a los empleados sujetos a ella, así como transferir a la DIAN los valores recaudados por este concepto. 13. Retirar del servicio al trabajador cuya remoción sea solicitada por el supervisor y/o interventor del contrato. 14. Cumplir todas las obligaciones legales de carácter laboral vigentes en el ordenamiento jurídico colombiano como empleador del personal enviado en misión al FONDO. 15. Mantener vigente la póliza de garantía a favor de los trabajadores, que asegura el pago de los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones en caso de iliquidez de la empresa, documento que deberá ser presentado al supervisor y/o interventor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al inicio de ejecución del mismo. 16. Acatar las instrucciones que imparta el supervisor y/o interventor del contrato. 17. Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato o que le sean asignadas por el supervisor y/o interventor del contrato. **B. Específicas:** 1. Seleccionar, contratar y administrar el personal de apoyo necesario, para la ejecución de los procesos y cumplimiento de objetivos y metas institucionales del FONDO, de acuerdo con sus necesidades, previo requerimiento que en tal sentido le efectúe el supervisor y/o interventor del contrato; para tal efecto, el **CONTRATISTA** deberá adelantar bajo su absoluta responsabilidad el procedimiento de selección, dentro del cual se deberá incluir la visita domiciliaria a cada uno de los aspirantes como requisito previo para la culminación del proceso, para aquellas áreas que sean señaladas por el FONDO; el procedimiento de selección en su totalidad correrá por cuenta del **CONTRATISTA**, sin que genere costo alguno al FONDO. 2. Solicitar la documentación requerida para realizar la contratación de los trabajadores en misión y verificar la información suministrada por los mismos. 3. Celebrar por escrito los contratos entre el **CONTRATISTA** y los trabajadores en misión, los cuales deberán estar regulados por la normatividad vigente en temas laborales. 4. Afiliar a los trabajadores en misión a una entidad de Seguridad Social, y Fondo de Pensiones de su escogencia, Caja de Compensación Familiar y Aseguradora de Riesgos Laborales, al momento de la suscripción de cada contrato de trabajo. 5. Realizar cumplidamente, el pago de salarios y prestaciones de ley, de manera mensual, o como lo determine el supervisor y/o interventor del contrato. 6. Realizar el pago de horas extras diurnas, nocturnas, dominicales y festivas cuando haya lugar a ello, previa autorización del supervisor y/o interventor del contrato. 7. Pagar las comisiones comerciales, auxilios de rodamiento y/o bonificaciones, cuando haya lugar a ello, y con previa autorización del supervisor y/o interventor del



**CONTRATO SUSCRITO ENTRE
EL FONDO NACIONAL DEL AHORRO Y
OPTIMIZAR SERVICIOS TEMPORALES S.A.**



contrato. La determinación del carácter salarial o no de los pagos de comisiones o bonificaciones la deberá efectuar el **CONTRATISTA** en su condición de empleador de los trabajadores en misión de acuerdo a la normatividad vigente que regule la materia. Cuando las comisiones no sean consideradas como factor salarial o prestacional, no causaran cobro de administración. 8. Pagar oportunamente los aportes al sistema de Seguridad Social en salud y pensiones y riesgos Laborales, durante la vigencia del contrato. 9. Realizar el pago de incapacidades acorde con los lineamientos legales, teniendo en cuenta estos descuentos para efectuar el cobro del AIU. 10. Presentar cada mes o cuando el supervisor y/o interventor lo requiera y considere necesario, un informe sobre la ejecución del contrato detallando el número de trabajadores, actividades desempeñadas, ejecución, financiera y operativa del contrato a la fecha de presentación del mismo, incapacidades, permisos, llamados de atención, ingresos, retiros y demás novedades que se llegaren a presentar los trabajadores en misión. 11. Proporcionar a cargo del presupuesto del contrato a celebrarse, todos los pasajes aéreos o terrestres que los trabajadores en misión requieran en el ejercicio de sus funciones, previa solicitud y aprobación por parte del supervisor o interventor del contrato, los cuales no generarán cobro de AIU. 12. Proporcionar todos los viáticos que los trabajadores en misión requieran en el ejercicio de sus funciones de acuerdo a la escala que para ello determine el Gobierno Nacional, previa solicitud y aprobación por parte del supervisor o interventor del contrato, los cuales no generarán cobro de AIU. 13. Cumplir con todas las obligaciones de carácter laboral vigentes en la legislación colombiana, entre las que se encuentran la entrega de dotaciones al personal que tenga derecho a ello, sin que en ningún caso genere cobro de AIU a cargo del FONDO. 14. Suministrar los elementos necesarios para el correcto desarrollo de las actividades encomendadas a los coordinadores del **CONTRATISTA** a nivel nacional. 15. Suministrar los elementos de protección personal que según la normatividad vigente en materia de seguridad industrial y salud ocupacional se requieran para la ejecución de determinadas obras o labores. 16. Realizar un PLAN DE BIENESTAR SOCIAL Y SALUD OCUPACIONAL para los trabajadores en misión, alineado con las actividades establecidas por la División de Gestión Humana para el personal de planta del FONDO. 17. Realizar un plan de emergencias a nivel nacional en cada punto de atención, avalado por la ARL del **CONTRATISTA**. 18. Ofrecer el servicio de ruta (mañana y tarde) para los trabajadores en misión que presten sus servicios al FONDO en la ciudad de Bogotá, valor que será facturable con el correspondiente porcentaje de AIU. 19. Contar con un plan exequial de ahorro para los trabajadores en misión, actividad que deberá ser previamente coordinada con el supervisor y/o interventor del contrato. 20. Poner a disposición de los trabajadores en misión los servicios en línea a través de la página web, para la obtención de certificaciones laborales, desprendibles de pago, certificado de ingresos y retenciones, comprobantes de pago, remitir sugerencias, entre otros. 21. Facilitar a los trabajadores en misión, los canales adecuados para su autónoma escogencia y afiliación a los Fondos de Cesantías, sin perjuicio de darles a conocer los beneficios que reporta la afiliación al FONDO. 22. Presentar cada mes copia de la PLANILLA UNIFICADA del pago de seguridad social, con la discriminación de aportes por persona. Dicha relación deberá presentarse suscrita por el representante legal del **CONTRATISTA**, para la aprobación del supervisor y/o interventor del contrato, como requisito previo para cada pago. 23. El coordinador o jefe de talento humano deberá tener contacto permanente con el supervisor o interventor del contrato del FONDO, con el fin de evaluar permanentemente la calidad del servicio. 24. Presentar una certificación sobre pagos de salarios, prestaciones sociales y aportes de ley realizados al trabajador, una vez termine el correspondiente contrato de trabajo. 25. Llevar un archivo con los contratos y los documentos de cada uno de los trabajadores en misión y entregar copia al trabajador al finalizar el contrato en archivo digitalizado. 26. Realizar evaluaciones sobre la calidad de los servicios prestados por los trabajadores en misión, de acuerdo a las funciones que desarrolle al interior del FONDO. 27. Entregar información estadística de los trabajadores en misión que prestan el servicio, de acuerdo a las especificaciones señaladas y en el tiempo requerido por el FONDO. 28. Realizar en su totalidad el Balance Social, en los tiempos requeridos por el FONDO, para lo cual deberá implementar la encuesta de Balance Social a la firma de contrato de cada trabajador en misión. 29. Divulgar las pautas de

www.fna.gov.co

Carrera 65 No. 11-83 Zona Industrial Puente Aranda – Bogotá
NIT: 899.999.284 Comutador 3810150 Fax: 4173739
Centro de Atención Telefónica en Bogotá: 3077070
Línea Gratuita fuera de Bogotá: 01 8000 527070

MINVIVIENDA



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN



**CONTRATO SUSCRITO ENTRE
EL FONDO NACIONAL DEL AHORRO Y
OPTIMIZAR SERVICIOS TEMPORALES S.A.**



comportamiento y conductas propias de la cultura organizacional del FONDO e imponer las sanciones necesarias por su inobservancia a los trabajadores en misión. 30. Establecer en su calidad de empleador, los parámetros para la modificación de cargo y salario, modificación de centro de costo, vinculación, solicitud de permisos, llamados de atención, suspensión de los contratos laborales y retiros de los trabajadores en misión que prestan el servicio. 31. Coordinar y administrar la atención y respuesta oportuna a las Peticiones, Quejas y Reclamos, del personal en misión. 32. Mantener actualizada la póliza de garantía a favor de los trabajadores, para asegurar el pago de los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones en caso de iliquidez de la empresa. 33. Asegurar la existencia de un control de calidad sobre los procesos concernientes a la vinculación, administración y retiro de los trabajadores en misión, de acuerdo a las obligaciones estipuladas por las partes. 34. Verificar el proceso de inducción de los trabajadores en misión, y que realicen la inducción institucional, inducción al puesto de trabajo, diligenciamiento de Check List de inducción, cursos virtuales y demás actividades que tengan relación con la adaptación en el puesto de trabajo, así como con las actividades a desarrollar. 35. Verificar, previo traslado de personal, que el mismo sea aprobado previamente por el supervisor y/o interventor del contrato, para así evitar movimientos sin el cumplimiento de los trámites administrativos que aplican para este proceso. 36. Aplicar los procedimientos sobre SARLAFT del FONDO, solicitando previamente la información necesaria al supervisor o interventor del contrato, de igual forma deberá presentar un informe mensual con el soporte de las evaluaciones realizadas por cada trabajador en misión. 37. Exigir a los trabajadores en misión cuyo contrato se termina, el respectivo paz y salvo expedido por la División Administrativa del FONDO, en el que se certifique la devolución de los elementos que se han entregado al trabajador para el desarrollo de sus funciones, incluido el carné. 38. Ofrecer cobertura y suministro de personal para todos los puntos de atención y sedes del FONDO a nivel nacional. 39. Designar cuatro (4) personas, con disponibilidad exclusiva de un 100% para los trabajadores en misión, capacitadas en el manejo y control de la ejecución del contrato, con todo lo que ello conlleva, para el efecto, el ofetente deberá suministrar la hoja de vida de las personas asignadas con los siguientes perfiles: * Coordinador o jefe de talento humano para los trabajadores en misión: Profesional en administración o abogado, con experiencia en manejo de personal, seguridad social, nómina mínima de 2 años.* Contador con experiencia en análisis de nómina mínima de 2 años.* Psicólogo con experiencia en gestión humana mínima de 2 años.* Técnico en secretariado que apoye las labores de grupo con experiencia en atención al cliente. 40. Contar con los planes de contingencia necesarios con los que se garantice la continuidad del servicio del personal en misión que apoya al FONDO e informarlos previamente al supervisor y/o interventor del contrato, para su validación y aprobación. 41. Mantener la confidencialidad e integridad de los archivos de información que le entregue el FONDO para llevar a cabo sus labores, reportar las violaciones a las políticas de seguridad de la información definidas por el FONDO, aplicar las políticas de seguridad de la información y los controles técnicos de seguridad de la información de la Entidad y no divulgar información de carácter comercial, financiera o técnica del FONDO o de sus afiliados de la cual tenga o llegue a tener conocimiento o suministrar cualquier tipo de material, datos e información de terceros vinculados al FONDO, en razón de su actividad comercial y financiera. Dichas obligaciones tendrán una vigencia de 5 años, a partir de la fecha de suscripción del contrato. 42. Conocer y dar cumplimiento a los requerimientos señalados en la Circulares Externas núm. 052 de 2007, 22 de 2010, 042 de 2012 y las demás que las modifiquen, aclaren o sustituyan emitidas por la Superintendencia Financiera de Colombia, respecto al manejo de la información, confiabilidad y políticas de seguridad informática, y garantizar la confidencialidad de toda la información en lo que se le aplique en la ejecución del contrato. 43. Entregar obligatoriamente un informe mensual donde se detalle el cumplimiento de todas y cada una de las especificaciones del servicio, novedades, estadísticas, ingresos y retiros, aumentos de salario, actividades de bienestar, salud ocupacional y otros ítems que en su momento requiera el Supervisor y/o interventor del contrato. 44. Realizar pre-nómina con una anterioridad de 5 días a la fecha de pago, la cual debe cruzar al 0 pesos entre las partes para efectos de aprobación de la nómina y posterior radicación de factura. 45. Adelantar los procesos de capacitación que sean

www.fna.gov.co

Carrera 65 No. 11-83 Zona Industrial Puente Aranda – Bogotá
NIT: 899.999.284 Conmutador 3810150 Fax: 4173739
Centro de Atención Telefónica en Bogotá: 3077070
Línea Gratuita fuera de Bogotá: 01 8000 527070



65

**CONTRATO SUSCRITO ENTRE
EL FONDO NACIONAL DEL AHORRO Y
OPTIMIZAR SERVICIOS TEMPORALES S.A.**



requeridos por el FONDO para la ejecución de determinadas obras y labores, lo cual no generara cobro de AIU. **46.** Otorgar Beneficios por un 8% de un SMMLV por cada trabajador en misión, destinados al desarrollo de actividades de bienestar social, beneficio que no otorgara valores facturables al FONDO. **47.** El servicio deberá prestarse en todos los lugares donde el FONDO tenga sede o puntos de atención, previo requerimiento que en tal sentido le realice el supervisor y/o interventor del contrato. **48.** La prestación del servicio estará sujeta a las ciudades o lugares donde el FONDO disponga abrir nuevas oficinas o puntos de atención y/o al cambio de sedes que se presenten en la ejecución del contrato, por cuanto deberá tener respuesta en el territorio nacional. **CLÁUSULA TERCERA.- OBLIGACIONES DE EL FONDO:** 1. Designar el Supervisor e interventor del Contrato. 2. Efectuar los pagos de los servicios prestados dentro de los 15 días siguientes a la presentación de las facturas, con el previo Vo. Bo. del supervisor o interventor del contrato, cumplimiento de los requisitos establecidos para adelantar el pago y los trámites administrativos al interior del FONDO. 3. Informar oportunamente los retiros de personal que deban efectuarse con una antelación de por lo menos CINCO (5) DÍAS HÁBILES. 4. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y de la garantía a que hubiere lugar, en caso de que el CONTRATISTA incumpla sus obligaciones. 5. Suministrar al CONTRATISTA los documentos necesarios para el debido cumplimiento del objeto que éste se obliga a asumir, así como facilitarle los datos y la información que necesite para el desarrollo del presente contrato. **CLÁUSULA CUARTA.- VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor del presente contrato será por DOCE MIL MILLONES DE PESOS M/CTE (\$12.000.000.000) incluidos AIU, IVA, impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar para el cabal cumplimiento del contrato, que el FONDO pagará en mensualidades vencidas por servicio efectivamente prestado. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El FONDO hará los pagos dentro de los 15 días siguientes a la radicación de la correspondiente factura, aprobada por el Supervisor del contrato y soportada con la constancia del cumplimiento de las obligaciones de seguridad social y parafiscales, o declaración suscrita por el representante legal o el revisor fiscal, de que se encuentran eximidos por ser declarantes del CREE. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El CONTRATISTA no podrá en ningún momento negarse a efectuar el pago a los trabajadores en misión por demoras justificadas en el pago de los servicios por parte del FONDO, por tratarse de dos relaciones contractuales completamente diferentes. **PARÁGRAFO TERCERO:** El CONTRATISTA presentará en documento anexo a la factura, planilla con la totalidad de los sueldos, auxilios de transporte y demás conceptos de pago, el porcentaje de prestaciones sociales, aportes parafiscales y aportes patronales a la seguridad social integral, que se aplican sobre todos los elementos constitutivos de salario. **PARÁGRAFO CUARTO:** Conforme a su régimen el FONDO podrá en cualquier momento disminuir el número de trabajadores temporales requerido, sin que ello implique desequilibrio en la ecuación económica del contrato. **PARÁGRAFO QUINTO:** el valor del AIU corresponde al 6.8% + IVA. **CLÁUSULA QUINTA.- PLAZO:** El plazo de ejecución del presente contrato será por tres (3) meses o hasta agotar el presupuesto asignado, lo que primero ocurra, contado a partir del cumplimiento de los requisitos exigidos para su ejecución y suscripción de la correspondiente acta de inicio. **CLÁUSULA SEXTA.- INDEMNIDAD:** El CONTRATISTA se compromete a cumplir con las obligaciones señaladas en el presente contrato, bajo su única responsabilidad y riesgo y mantendrá indemne al FONDO frente a cualquier reclamación judicial o extrajudicial de terceros; por consiguiente el FONDO en ningún caso responderá por demandas o reclamaciones que puedan presentar sus empleados, asesores o terceros, con ocasión de daños o perjuicios, o respecto del pago de seguros, salarios y prestaciones sociales derivados de la ejecución del presente contrato. **CLÁUSULA SÉPTIMA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento que no existe ningún tipo de inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Constitución Nacional y en la Ley que impida la celebración del presente contrato, ni se encuentra reportado como responsable fiscal en el boletín de la Contraloría General de la República, ni reportado en la lista OFAC, ni en el listado de terroristas emitido por la ONU. Igualmente declara que en caso de presentarse alguna inhabilidad o incompatibilidad, se hará responsable ante el FONDO y ante terceros por los perjuicios que se llegaren a

de

www.fna.gov.co

Carrera 65 No. 11-83 Zona Industrial Puente Aranda — Bogotá
NIT: 899.999.284 Conmutador 3810150 Fax: 4173739
Centro de Atención Telefónica en Bogotá: 3077070
Línea Gratuita fuera de Bogotá: 01 8000 527070



MINVIVIENDA



TODOS POR UN
NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN



66

**CONTRATO SUSCRITO ENTRE
EL FONDO NACIONAL DEL AHORRO Y
OPTIMIZAR SERVICIOS TEMPORALES S.A.**



ocasionar. Si llegare a sobrevenir inhabilidad o incompatibilidad el **CONTRATISTA** cederá el contrato, previa autorización escrita del **FONDO** y si ello no fuere posible renunciará a su ejecución. **CLÁUSULA OCTAVA. - INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL:** Las partes declaran que entre el **FONDO** y el personal que el **CONTRATISTA** emplee para la ejecución del presente contrato, no existe vínculo laboral alguno, en consecuencia el **FONDO** únicamente se obliga a pagar al contratista las sumas expresamente pactadas, siendo obligación de este cancelar a su costa y bajo su responsabilidad los honorarios y/o salarios, prestaciones sociales y demás prestaciones de ley al personal que emplee para la ejecución del contrato. **CLÁUSULA NOVENA.- ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIO- ANS:** Los acuerdos de niveles de servicio, será definido durante los primeros treinta (30) días de ejecución contractual entre la Supervisión y/o Interventoría y el **CONTRATISTA**. **CLÁUSULA DÉCIMA.-RELACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN MISIÓN CON EL CONTRATISTA:** Para efectos de este contrato el **CONTRATISTA** se considera **CONTRATISTA INDEPENDIENTE** empleador de los trabajadores en misión, con quienes realizará la prestación del servicio objeto del presente contrato y con ellos está obligado por contrato de trabajo, por lo tanto se sujetará a lo dispuesto por el ordenamiento jurídico Colombiano para efectos de pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones y demás obligaciones laborales. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA.- EXCLUSIVIDAD DE LA LABOR:** Los trabajadores en misión no podrán ser destinados por el **CONTRATISTA** bajo ninguna circunstancia, para el desempeño de una labor distinta de aquella para la cual fueron requeridos por el **FONDO** en desarrollo del objeto del presente contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.- SALUD OCUPACIONAL:** Sin perjuicio de la responsabilidad legal del **CONTRATISTA** como empleador de sus trabajadores en misión, dentro del concepto de salud ocupacional el **FONDO** se compromete a: 1. Que los sitios de trabajo cumplan con las exigencias de la legislación colombiana sobre salud ocupacional. 2. Suministrar a los trabajadores en misión los implementos de trabajo adecuados para el desarrollo de las actividades encomendadas 3. Informar inmediatamente al **CONTRATISTA** la ocurrencia de cualquier accidente laboral que sufran los trabajadores en misión. 4. Brindar a los trabajadores en misión en la medida que las normas lo permitan, la misma protección que en materia de salud ocupacional gocen los trabajadores de planta del **FONDO**. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA.-RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL:** El **CONTRATISTA** responderá civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la Ley. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA.- PROHIBICIÓN DE CESIÓN Y SUSTITUCIÓN:** El **CONTRATISTA** no podrá ceder el presente contrato a personas naturales o jurídicas sin previa autorización del **FONDO**. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA.- APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** El pago que el **FONDO** deba hacer al **CONTRATISTA** por el presente contrato afectará el rubro de 2.1.2.1 Personal en Misión y Prestación de Servicios, conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestal núm. 674 del 30 de Junio de 2015, expedido por el Jefe de la División de Presupuesto del **FONDO**. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.- CONFLICTOS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Las partes acuerdan que para la solución de las diferencias y discrepancias surgidas de la celebración del contrato, su ejecución, desarrollo y terminación acudirán en primer término al arreglo directo, y en su defecto a la transacción y la conciliación, tal como lo autoriza la Ley. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA .- TERMINACIÓN:** El presente contrato terminará por las siguientes causas: a) Por el vencimiento del término inicialmente pactado. b) Por mutuo acuerdo de las partes, caso en el cual se dejará expresa constancia del acuerdo bilateral. c) Por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que asumen las partes con la suscripción del presente contrato. d) Cuando el Ministerio de Trabajo suspenda la Autorización de Funcionamiento de la Empresa de Servicios Temporales. e) Por la implementación y puesta en marcha de la reestructuración del **FONDO**, una vez se cuente con las aprobaciones requeridas, trámite que el **FONDO** se encuentra adelantando a la fecha, y con lo que no se genera perjuicio alguno al **CONTRATISTA**, ya que previamente a la celebración del contrato es conocedor de esta situación y la acepta de manera expresa al momento de suscribir el contrato. f) Por cualquiera de las causales previstas en el ordenamiento jurídico Colombiano. **PARÁGRAFO:** El **FONDO** deberá informar al **CONTRATISTA**, la causal de terminación aplicable dentro de los cinco (5) días siguientes a

www.fna.gov.co

Carrera 65 No. 11-83 Zona Industrial Puente Aranda – Bogotá
NIT: 899.999.284 Conmutador 3810150 Fax: 4173739
Centro de Atención Telefónica en Bogotá: 3077070
Línea Gratuita fuera de Bogotá: 01 8000 527070

MINVIVIENDA



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN



67

**CONTRATO SUSCRITO ENTRE
EL FONDO NACIONAL DEL AHORRO Y
OPTIMIZAR SERVICIOS TEMPORALES S.A.**



la ocurrencia de esta, para que se tramite lo concerniente a la liquidación de prestaciones sociales del personal en misión. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA .- PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento total de las obligaciones por parte del **CONTRATISTA**, este se hará acreedor a una sanción equivalente al 10% del valor total del contrato, la que se hará exigible de conformidad al procedimiento establecido en las normas legales vigentes aplicables a las Empresas Industriales y Comerciales del Estado. Igualmente el **FONDO** podrá ejercer las acciones judiciales correspondientes para solicitar la indemnización de los daños no resarcidos con la garantía única. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA.- CONFIDENCIALIDAD:** El **CONTRATISTA** reconoce y acepta que la confidencialidad es fundamental dentro del marco del presente contrato, tanto desde el punto de vista de la información suministrada por el **FONDO**, como de la información personal y comercial de los afiliados. En desarrollo del presente contrato, tendrán calidad de confidencial todos los materiales, datos, programas de carácter comercial, financiero o técnico tanto del **FONDO**, como de sus afiliados, o de terceros vinculados al **FONDO** en razón de su actividad comercial y financiera, salvo que el **CONTRATISTA** hubiese obtenido tal información con anterioridad a la fecha del presente contrato y de una fuente diferente al **FONDO**. Así mismo, son confidenciales y de propiedad exclusiva del **FONDO**, los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto aquí contratado, incluyendo programas y técnicas especiales que se desarrollen o adquieran durante su ejecución y el **CONTRATISTA** no podrá hacer uso de estos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita del **FONDO**. La obligación de confidencialidad cubre la vigencia del contrato y cinco (5) años más. El **CONTRATISTA** dará cumplimiento en lo que resulte aplicable, a lo establecido en las Circulares Externas 052 de 2007, 022 de 2010 y 042 de 2012, emitidas por la Superintendencia Financiera de Colombia, así como las demás que las modifiquen o complementen, de conformidad con el alcance que sobre el particular se definan con el supervisor y/o interventor del contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA.- SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA:** La supervisión administrativa del contrato estará a cargo del Jefe de la División de Gestión Humana y la Interventoría por parte de una entidad especializada encargada de garantizar al **FONDO**, el cumplimiento del objeto contractual, mediante estricto seguimiento a las exigencias técnicas, financieras, contables y jurídicas, con el propósito de exigir la verificación y ejecución de las condiciones y términos de la invitación, además de las demás especificaciones del contrato, acta de inicio y los demás que se desprendan en calidad, legalidad y oportunidad; de acuerdo a lo establecido en el numeral 2. 5. 3. del Manual de Contratación del FNA y las resoluciones 096 de 2013 y 172 de 2015. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA.- GARANTÍA:** Para garantizar sus obligaciones el **CONTRATISTA** deberá constituir a su costa y a favor del **FONDO** una garantía que avalará el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, la cual consistirá en una póliza expedida por una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, que cubra los siguientes riesgos: 1. De cumplimiento de las obligaciones derivadas de este contrato, por cuantía igual al diez por ciento (10%) del valor total del mismo y vigencia igual al término de duración y cuatro (4) meses más. 2. De calidad del servicio, por cuantía igual al diez por ciento (10%) del valor del contrato y vigencia igual al término de duración del contrato y cuatro (4) meses más. 3. Salarios, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones: para responder por las obligaciones de carácter laboral contraídas con el personal que emplee en la ejecución de este contrato, por una suma equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del contrato y vigencia igual al término de ejecución del contrato y tres (3) años más. 4. Responsabilidad Civil Extracontractual por cuantía igual al diez por ciento (10%) del valor del contrato y dos (2) años más. **PARÁGRAFO PRIMERO:** la garantía deberá presentarse al **FONDO** dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma de presente acto, para su revisión y aprobación. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA.- DOCUMENTOS:** Hacen parte del presente contrato la invitación núm. FNA - DA - ID - 215 - 2015, la oferta presentada por el contratista, la garantía única y los demás documentos que se expidan durante la ejecución del contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA.- REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato se perfecciona con la suscripción del mismo por las partes contratantes y para su ejecución se requerirá el registro

www.fna.gov.co

Carrera 65 No. 11-83 Zona Industrial Puente Aranda - Bogotá
NIT: 899.999.284 Conmutador 3810150 Fax: 4173739
Centro de Atención Telefónica en Bogotá: 3077070
Línea Gratuita fuera de Bogotá: 01 8000 527070



MINVIVIENDA



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN



**CONTRATO SUSCRITO ENTRE
EL FONDO NACIONAL DEL AHORRO Y
OPTIMIZAR SERVICIOS TEMPORALES S.A.**



presupuestal y la aprobación de la garantía. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA.- RÉGIMEN LEGAL.** El presente contrato se regirá por las disposiciones consagradas en el "Manual de Contratación del Fondo Nacional del Ahorro", sin perjuicio de las normas legales aplicables a la materia. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA.- DOMICILIO** Se fija el domicilio de las partes en la ciudad Bogotá, D. C., donde se firma el primer día (1) del mes de julio de 2015.

EL FONDO


EL CONTRATISTA


AUGUSTO POSADA SANCHEZ
Presidente


CARLOS FERNEY QUIROGA GARZÓN
Representante Legal

Vo.Bo.


ÁLVARO PÉREZ GARCÉS
Jefe Oficina Jurídica

 Proyectó: Laura C Trejos - División Administrativa
Revisó: Olivia Ciendua -Oficina Jurídica