

399 401
31

6. Compromiso consorcial o de unión temporal, si es del caso.

7. Registro Único de Proponentes. En caso de consorcio o unión temporal se deberá presentar uno por cada miembro. La fecha de expedición del respectivo registro no podrá ser superior a treinta (30) días, antes de la fecha de la presentación de la propuesta.

8. Garantía de seriedad de la oferta.

9. Fotocopia de la cédula de ciudadanía de quien suscribe la propuesta. Aplica para todos los integrantes del consorcio o unión temporal y representantes legales de las personas jurídicas que integren el proponente plural.

10. Certificado expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) donde conste el régimen tributario a que pertenece el oferente. Se exceptúa de este requisito al consorcio y uniones temporales, ya que estos tramitan el RUT, en caso de adjudicación del contrato y adicionalmente su régimen tributario por disposición legal es el COMÚN.

11. Compromisos anticorrupción.

12. Declaración sobre multas y sanciones.

13. Paz y salvo de seguridad social y aportes parafiscales. El proponente deberá presentar certificado de paz y salvo en el pago de los aportes de sus empleados al Sistema General de Seguridad Social durante un lapso no inferior a seis (06) meses anteriores al cierre del presente proceso pre-contractual o desde la fecha de su constitución si es inferior a seis meses, para lo cual deberá presentar certificación expedida por el revisor fiscal, cuando se trate de persona jurídica que tenga la obligación legal de contar con revisor fiscal, o por su representante legal cuando la persona jurídica no tenga la obligación legal de contar con revisor o por la persona natural proponente. (Artículo 50 Ley 789 de 2002). Cuando se trate de consorcios o uniones temporales este requisito se exigirá de cada una de las personas (jurídicas y naturales) que lo conforman.

14. Relación del personal y hojas de vida con soportes documentales del personal dedicado a las labores de mantenimiento y obra civil y la instalación de redes y equipos.

15. Compromisos de dedicación suscritos por el oferente y el personal ofertado para integrar el equipo de trabajo

16. Garantía técnica

17. Garantías de fábrica para los elementos de la red LAN

18. cuadro de ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS (APU):

La propuesta se presentará en dos sobres, así: dos (2) sobres (un original y una copia), que contendrán la información jurídica, técnica, financiera y de calidad y la propuesta económica escrita y con CD. (Los datos contenidos en la oferta impresa serán considerados definitivos)

Cada sobre contendrá en su interior, la siguiente documentación: Carátula de la Propuesta:

Señores
BATALLONDEAPOYOYSERVICIOSPARAELCOMBATENO8"CACIQUECALARCA"
Armenia, Quindío
SELECCIONABREVIADA DE MENORCUANTIASPC8- 0XXde 2014

Sobre No. 1
DOCUMENTOS DEL PROPONENTE Y OFERTA CONTIENE:

Original _____ 1ª Copia _____ Nº de folios _____ PROPONENTE: _____
DIRECCIÓN: _____

E-mail: _____ TEL: _____

Los sobres serán entregados dentro del plazo del presente proceso selectivo con anterioridad a la fecha y hora prevista para el cierre, según el cronograma del proceso, en la siguiente dirección:

Oficina de Contratos BASPC No8 "Cacique Calarcá" Avenida el centenario No. 25N-00.
Armenia - Quindío

3.2.3 Documentos del Proponente:

1. Índice en el que se identifique en forma clara la documentación de la oferta y el folio o folios a que corresponde.
2. Carta de presentación de la propuesta.
3. Certificaciones de experiencia requerida (RUP).
4. Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio, cuando sea el caso (Personas jurídicas y miembros del consorcio o unión temporal que sean personas jurídicas). Así mismo, cuando el representante legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente, en el cual conste que está facultado para presentar la oferta y firmar el contrato hasta por el valor del presupuesto total del presente proceso de selección.
5. Registro mercantil (cuando aplique)

400
32 402

dependencias u oficinas del Batallón de Apoyo y Servicios para el Combate No.8, o del comando de la Octava Brigada u otra Unidad centralizada por el BASPC8, asimismo la entidad no se hace responsable de los imprevistos que tenga el participante a la entrada de la Unidad, ya que este debe tener en cuenta el tiempo que requiere el Comandante de guardia para todo ingreso de personal a la Unidad.

NOTA: Las propuestas deben radicarse en el formato oficial del registro de entrega de propuestas habilitado para el efecto, dentro del término y horario señalado en el cronograma del proceso. En todo caso la oferta debe estar suscrita por el oferente o su representante legal. En caso de presentación de la oferta por persona distinta a estos deberá otorgarse poder debidamente autenticado en atención a lo dispuesto en el decreto 019 de 2012.

Las copias de la propuesta deben corresponder exactamente al original; si se presentare alguna diferencia entre el original y las copias, prevalecerá siempre el original.

En el momento en que exista una incongruencia en la propuesta; es decir, que una parte de la misma establezca algo que se contradiga en otra parte, el BASPC No. 8, podrá solicitar las aclaraciones pertinentes, ello sin perjuicio de lo consagrado en el artículo 5 de la ley 1150 de 2007 y en el Decreto 1510 de 2013, sobre los documentos que pueden ser subsanados y siempre y cuando con ello no se esté mejorando, completando, modificando o adicionando la oferta.

Serán de cargo del proponente todos los costos asociados a la preparación y presentación de su propuesta, y el BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA" en ningún caso, será responsable de los mismos.

3.2.1 Diligenciamiento.

Cada participante podrá formular una propuesta únicamente, deberá diligenciarse en idioma castellano y evitando borrones, tachones y/o enmendaduras. Toda la información deberá consignarse con letra legible y en lo posible debe utilizarse máquina de escribir o procesador de texto, su contenido debe ser congruente y consistente con los pliegos de condiciones.

Toda tachadura y/o enmendadura en la oferta debe estar convalidada con la firma del oferente al pie de la misma, para ser tenida en cuenta por el BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No.8 "CACIQUE CALARCA".

Se entiende que los precios que ofrezcan los proponentes se referirán al pago del objeto del contrato. Así mismo NO deberán presentar información contradictoria, ambigua o confusa, en tal caso el BASPC No.8, acogerá la que sea más favorable conforme los criterios de evaluación. En todos los casos los oferentes aceptan responder por los perjuicios que causen por dicha conducta.

Será responsabilidad exclusiva del proponente la correcta identificación de la propuesta original así como su copia, por lo tanto, la entidad no asume responsabilidad alguna en el proceso de apertura de los sobres que contienen las propuestas si alguna viniere incorrectamente identificada.

3.2.2 Sobres de la propuesta.

0014

CAPITULO III
DE LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

3.1 PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE OFERTAS.

Los proponentes deberán presentar las ofertas únicamente en las instalaciones descritas por el Batallón de Apoyo y Servicios para el Combate No.8 "Cacique Calarcá", dentro de las fechas y horas hábiles que se establecen en el cronograma, es decir las propuestas deberán ser entregadas en la oficina de Contratos del Batallón de ASPC No8 "CACIQUE CALARCA" Avenida el Centenario # 25N-00 de Armenia Quindío, de acuerdo a lo establecido en el cronograma del proceso.

La hora se tomará de acuerdo con el registro de la hora legal colombiana (numeral 14 del artículo 6° del decreto 4175 de 2011 del Ministerio de Comercio Industria y Turismo, el Instituto Nacional de Metrología "INM", entidad que mantiene, coordina y difunde la hora legal de la República de Colombia), para tal efecto, la entidad consultará la página web del Instituto Nacional de Metrología "INM", www.horalegal.sic.gov.co

3.2 PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.

Las propuestas deberán ser presentadas en sobres cerrados, debidamente marcados y horario hábil (8 am a 12 m y 2 pm a 6 pm) durante el término habilitado para el efecto y en forma indicada en este pliego de condiciones, excepto el día del cierre, que se limitará a la hora fijada para el cierre del proceso.

NOTA IMPORTANTE: Para el efecto, se avisa a todos los interesados desde ahora, que el ingreso a la unidad militar exige medidas de seguridad que deben ser agoladas con todo particular que requiera ingresar a la unidad militar; por tal motivo se sugiere acercarse con el suficiente tiempo de antelación a la instalación militar, para agotar el procedimiento de ingreso en la guardia y presentarse con el tiempo suficiente en todas las diligencias del proceso, en especial en la fecha y hora de cierre, puesto que no será válida como excusa la demora en la guardia para justificar entrega tardía de la oferta. La entidad no recibirá por ningún motivo ofertas por fuera del plazo estipulado en el cronograma del proceso.

No se aceptará la presentación de propuestas parciales o propuestas alternativas, dentro del presente proceso de selección.

Se recomienda a los participantes que para diligenciar su propuesta lean cuidadosamente las instrucciones contenidas en el presente pliego de condiciones y se ajusten al procedimiento y demás requerimientos que contiene.

No se aceptaran propuestas enviadas por fax, correo o correo electrónico, ni radicadas en una oficina diferente a la señalada en el Cronograma de la presente selección abreviada de menor cuantía.

Se darán por no presentadas todas las propuestas que no se encuentren en el recinto previsto para la recepción de ofertas dentro de la fecha y hora previstos en el presente pliego de condiciones, independientemente de que hayan sido radicadas o entregadas en otras

anexos exigidos (certificaciones de experiencia y de ser el caso, el compromiso consorcial o de unión temporal); cada manifestación será registrada en el orden de llegada, anotando el nombre del proponente, su representante legal, nombre de quien hace la inscripción y entrega la manifestación, fecha y hora y firma, en el formato oficial de registro de las manifestaciones de interés.

El número de orden de llegada y registro, será utilizado para la realización del sorteo de conformación de lista de proponentes (en caso de presentarse más de diez interesados).

NOTA: No se aceptará el recibo por correo o correo electrónico, de las manifestaciones de interés y se requerirá AUTORIZACION conferida al delegado para realizar la inscripción de la manifestación de interés. Las manifestaciones allegadas por correo o email, o sin el cumplimiento de las condiciones aquí anotadas, no serán consideradas como inscritas para el proceso, puesto que ellas representan la manifestación de la voluntad del interesado y son requisito habilitante descrito por la ley. En todo caso la entidad comunicará lo correspondiente a través de la publicación en el SECOP.

El trámite electrónico para presentación de ofertas y documentos no está en operación aun en el país y es obligación de los proponentes realizar la presentación de documentos para participar en el proceso de manera física, teniendo en cuenta que la plataforma electrónica aún no está habilitada en la fase transaccional.

2.4 POSIBLE AUDIENCIA DE CONFORMACION DE LISTA DE OFERENTES

El BATAILLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA", llevará a cabo en el sitio, fecha y hora indicadas en el cronograma general, audiencia de sorteo de conformación de la lista de oferentes, en caso de recibir más de diez (10) manifestaciones de interés que cumplan con los requisitos exigidos en el numeral anterior.

En dicha audiencia, se depositarán en una urna las balotas identificadas con el número de registro que le corresponda a cada propuesta según el formato oficial de entrega de manifestaciones de interés, y al azar se elegirán una a una las balotas de los interesados hasta conformar el listado de los Diez (10) proponentes para participar en el proceso de selección y que podrán presentar propuestas.

De lo sucedido en esta audiencia se levantará la correspondiente acta que será Publicada en el SECOP, lo anterior de conformidad con lo establecido en el decreto 1510 de 2013.

Esta audiencia solo tendrá como propósito la celebración del sorteo de conformación de lista de oferentes.

2.5 CONVOCATORIA A MIPYMES.

En los términos del artículo 152 del decreto 1510 de 2013, no podrá ser limitada la convocatoria, toda vez que el presupuesto del proceso supera los montos indicados en la ley para realizar tal convocatoria limitada. (US \$ 125.000.00).

FIN DE CAPITULO

0.00 14/V

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 del Decreto 1510 de 2013 y con el propósito de suministrarle al público en general la información que le permitiera formular observaciones dentro de este proceso de selección, el BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA" publicará el proyecto de pliego de condiciones en el Portal Único de Contratación: www.colombiacompra.gov.co, por el término de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha que se estableció en el cronograma general.

2.2. PUBLICACIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO DE APERTURA Y DEL PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO.

El BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE "CACIQUE CALARCA" publicará el pliego de condiciones definitivo el día señalado en el respectivo cronograma de actividades, previo análisis y respuesta de las observaciones presentadas al proyecto de pliego de condiciones, ordenando la apertura del presente proceso de selección mediante acto administrativo motivado suscrito por su representante.

2.2.1 CONVENIOS O TRATADOS

La contratación objeto del proceso de selección de selección abreviada de menor cuantía que se adelanta con fundamento en estos estudios previos no se encuentra cobijada por Acuerdos Internacionales y/o Tratados de Libre Comercio (TLC), teniendo en cuenta los umbrales que rigen los convenios suscritos y ratificados por Colombia. Ello en razón a lo descrito en el manual indicativo del DNP al respecto.

2.3. MANIFESTACION DE INTERES

Conforme a las reglas que rigen el proceso de selección abreviada de menor cuantía, es obligación que los interesados en participar, presenten en los términos de ley su manifestación de interés como requisito habilitante.

Los interesados en participar en el proceso de selección, deberán en los términos del artículo 59 del decreto 1510 de 2013, presentar su manifestación de interés, además de señalar las formas de contacto y comunicación eficaces. Los interesados, que manifiesten su interés en hacer parte del proceso y conformar la lista de oferentes, deberán presentar junto con su manifestación de interés (empleando el anexo dispuesto para ellos en este proceso) las condiciones de experiencia específica exigida a los proponentes en este proceso acreditadas con el RUP vigente y el registro mercantil o certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio correspondiente en caso de personas jurídicas, con el fin de acreditar su idoneidad para presentar propuesta, así mismo, deben indicar si se representan a título singular o plural ya como consorcio o unión temporal, incluyendo el compromiso original de constitución de la figura asociativa respectiva, debidamente suscrito por los integrantes (empleando el formato anexo).

Las manifestaciones de interés en original y debidamente firmadas deberán entregarse FÍSICAMENTE por el interesado o su delegado (debidamente acreditado para el efecto) en la oficina de contratación del Batallón ASPC No. 8 en la avenida centenario # 25N-00 en horario de oficina de 8 am a 12m y de 2 pma 6 pm, en las fechas establecidas en el cronograma. En el momento de su inscripción se verificará por parte de la entidad la presentación de los

402 404
34

Evaluación de ofertas.	diciembre 18 y 19 de 2014	BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No8 "CACIQUE CALARCA"
Evaluación a disposición de oferentes (traslado del informe)	22,23 y 24 de diciembre de 2014	SECOP.
Análisis observaciones al informe de evaluación	26 de diciembre de 2014	BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No8 "CACIQUE CALARCA"
respuesta a observaciones al informe de evaluación y Adjudicación mediante resolución motivada	26 diciembre de 2014	SECOP
Celebración del contrato	26 de diciembre de 2014	
Expedición del registro presupuestal	26 de diciembre de 2014	
Publicación en el SECOP	26 de diciembre de 2014	

NOTA: El presente cronograma puede estar sujeto a cambios en los pliegos definitivos y en las oportunidades de ley.

1.23 MANIFESTACIONES DE INTERES

De conformidad con la disposición legal, los interesados en participar en el proceso de selección deberán en el término indicado en el cronograma del proceso de conformidad con las indicaciones de ley, presentar su manifestación de interés debidamente suscrita junto con los documentos anexos, atendiendo las reglas descritas en estos pliegos de condiciones.

1.24 AUDIENCIA DE CIERRE

En la fecha prevista en el cronograma del proceso, se realizará una audiencia pública al cierre del proceso en el lugar, fecha y hora previstas para el efecto, en donde se realizará la apertura de los sobres número uno (1) -original- de la propuesta, con el fin de establecer la cantidad de propuestas recibidas, el nombre o razón social de los proponentes, la cantidad de folios recibidos en cada propuesta, la garantía de seriedad y el valor total ofertado.

De dicho acto de elevará un acta que será publicada en el SECOP, junto con la planilla, de asistencia suscrita por los asistentes al acto.

Finalizado el acto se dispondrá la evaluación respectiva, el traslado de la misma en el SECOP y la adjudicación o declaratoria de desierto del proceso en los términos de ley.

FIN DE CAPITULO

CAPITULO II INFORMACIÓN SOBRE EL PROCESO DE SELECCIÓN

2.1. PUBLICACIÓN PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES.

Si se comprobare el incumplimiento de dichos compromisos con posterioridad a la Adjudicación del proceso de selección, o con posterioridad a la suscripción del Contrato, ello será suficiente para declarar la caducidad del Contrato, de acuerdo con lo previsto en el inciso final del numeral 5 del Artículo 5 de la Ley 80 de 1993, y se harán exigibles las sanciones previstas en el Contrato.

1.22 CRONOGRAMA

ACTIVIDAD	FECHA	SITIO
Aviso convocatoria pública	Diciembre 01 2014	SECOP. pagina web www.ejercito.mil.co
Publicación estudios previos	Del 1 al 5 de diciembre de 2014	SECOP.
Publicación de Proyecto de Pliegos y plazo para presentación de observaciones	Del 1 al 5 de diciembre de 2014	SECOP.
Análisis observaciones	6 de diciembre de 2014	Oficina contratos BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"
Respuesta a observaciones	9 de diciembre de 2014	SECOP.
Resolución de Apertura	9 de diciembre de 2014	SECOP.
Pliegos definitivos	9 de diciembre de 2014	SECOP.
Plazo para manifestar interés	10, 11 y 12 de diciembre de 2014	Oficina contratos BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"
Posible audiencia de sorteo para conformación de lista de oferentes	15 de diciembre de 2014 a las 9:00 am	Oficina contratos BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"
Publicación lista de oferentes	15 de diciembre de 2014	SECOP
plazo de presentación de propuestas	Desde el 15 al 17 de diciembre de 2014. De 8 a.m. a 12 m y de 2 p.m. a 6:00 p.m. Salvo el día de cierre que será hasta la hora señalada en este cronograma.	Oficina contratos BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"
Plazo máximo para expedir adendas	Hasta el 16 de diciembre de 2014	SECOP.
Cierre de Plazó	17 de diciembre de 2014, hasta las 4:00 p.m.	Oficina contratos BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"
Presentación de ofertas		
audiencia de cierre y apertura de propuestas	17 de diciembre de 2014, a las 4:00 p.m.	Oficina contratos BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"

203 405
35

explicitamente los siguientes compromisos, sin perjuicio de su obligación de cumplir la ley colombiana:

1. El Proponente se compromete a no ofrecer ni dar sobornos ni ninguna otra forma de halago o dádiva a ningún funcionario público en relación con su Propuesta, con el proceso de selección o de contratación, ni con la ejecución del Contrato que pueda celebrarse como resultado de su Propuesta.
2. El Proponente se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre;
3. El Proponente se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados y agentes y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, y especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de selección y la relación contractual que podría derivarse del mismo y les impondrá la obligación de no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago corrupto a los funcionarios del Batallón de Apoyo y Servicios para el Combate No.8, ni a cualquier otro funcionario público que pueda influir en la Adjudicación del contrato, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la Adjudicación, ni de ofrecer pagos o halagos a los funcionarios del Batallón de Apoyo y Servicios para el Combate No.8 durante el desarrollo del Contrato que se suscribiría de ser elegida su Propuesta;
4. El Proponente se compromete formalmente a no celebrar acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el proceso de selección, o como efecto la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el que es materia de los presentes Pliegos de condiciones o la fijación de los términos de la Propuesta.

Las irregularidades presentadas o las actuaciones indebidas por servidores públicos o contratistas del BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA" o del Ejército Nacional, con ocasión del trámite del procedimiento de selección, podrán ser informadas a la Oficina del Control Interno de la Octava Brigada, ubicada en el Comando de la Octava Brigada en la Avenida Bolívar# 25N-00.

NOTA: Los proponentes además de la aceptación de los términos del proceso, y que hacen con la presentación de su propuesta, deberán suscribir el anexo denominado "compromiso anticorrupción".

1.21 INCUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS.

Si durante el proceso de selección, se comprobare el incumplimiento del Proponente, sus representantes o sus empleados o agentes, a los compromisos antes enunciados, procederá el rechazo de la Propuesta presentada. En caso que Batallón de Apoyo y Servicios para el Combate No.8 advierta hechos constitutivos de corrupción de parte del Proponente durante el proceso de selección, tales hechos se pondrán inmediatamente en conocimiento de las autoridades competentes, a fin de que se inicien las acciones legales, a que hubiere lugar.

8 "CACIQUE CALARCA" canalizará cualquier tipo de comunicación en desarrollo del proceso de selección.

Las solicitudes se responderán en la oportunidad de ley mediante comunicación publicada en la página www.colombiacompra.gov.co

1.18 INTERPRETACIÓN DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES.

Los pliegos de condiciones deben ser interpretados como un todo y sus disposiciones no deben ser entendidas de manera separada; por lo tanto, al mismo se integran los estudios y documentos previos, Anexos y adendas.

El orden de los capítulos y cláusulas de estos pliegos de condiciones no deben ser interpretados como un grado de prelación entre los mismos.

Los títulos utilizados en estos pliegos de condiciones sirven sólo para identificar textos, y no afectará la interpretación de los mismos.

Cuando el día de vencimiento de un plazo fuese un día inhábil para el BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA" o cuando esta Entidad no ofrezca durante este día, por cualquier razón, atención al público, dicho vencimiento se entenderá trasladado al primer día hábil siguiente.

Si el proponente considera que existen omisiones o contradicciones, o se tuviere duda sobre la interpretación, significado o alcance de cualquier parte de las condiciones o especificaciones de estos pliegos de condiciones, el proponente deberá pedir la aclaración pertinente al BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA", dentro de los términos señalados en el cronograma de actividades del proceso conforme los plazos de ley y en aplicación del principio de Economía contenido en la ley 80 de 1993.

1.19 PROGRAMA PRESIDENCIAL "LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN"

En el evento de conocerse casos especiales de corrupción en las Entidades del Estado, se debe reportar el hecho al Programa Presidencial "Lucha contra la Corrupción" a través del número telefónico: (1) 587 05 55; vía fax al número telefónico: (1) 565 86 71; la línea transparente del programa, a los números telefónicos: 01800 - 91 30 40 o (1) 560 75 56; correo electrónico, en la dirección: webmaster@anticorupcion.gov.co o buzon1@presidencia.gov.co; al sitio de denuncias del programa, en la página de internet: www.anticorupcion.gov.co; correspondencia: Calle 7 N° 6-54 o personalmente, en la dirección Carrera 8 No 7-27, Bogotá, D. C.

1.20 COMPROMISOS QUE ASUMEN LOS PROPONENTES.

El Proponente apoyará la acción del Estado Colombiano y del Ejército Nacional- Batallón de Apoyo y Servicios para el Combate No.8, para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas, y en este contexto asume con la presentación de su propuesta

407
406
35

				Almacenamiento
43	4322	432217	43 22 17 00	Equipo Fijo de Red y Componentes
43	4322	432226	43 22 26 00	Equipo de Servicio de Red
72	7215	721516	72 15 16 05	Servicio de cableado para video, datos y voz

1.14 MINUTA DEL CONTRATO.

La minuta del contrato que se incluya como anexo de los pliegos de condiciones definitivos, corresponde a la que se proyecta celebrar como resultado de este proceso de selección, contiene el clausulado de la esencia y de la naturaleza de acuerdo con el objeto a contratar, sin embargo, el oferente seleccionado podrá proponer la inclusión de cláusulas, pero sólo en aquellos aspectos técnicos y operativos no contemplados por ella. El BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA" decidirá si lo acepta o no las sugerencias del adjudicatario.

1.15 GASTOS OCASIONADOS POR EL CONTRATO.

Los gastos ocasionados por la suscripción, perfeccionamiento y legalización del contrato tales como garantías, tributos de orden nacional y local, fotocopias, correos, comunicaciones, entre otros gastos que ocasione el contrato, correrán a cargo y por cuenta exclusiva del Contratista.

1.16 CORRESPONDENCIA

Para efectos de comunicaciones de los interesados con la entidad dentro del presente proceso de selección, se establece la siguiente dirección: Batallón ASPC No.8 Avenida Centenario N° 25 Norte 00. Teléfono 7495700. en Armenia - Quindío.

1.17 CORREO ELECTRÓNICO

contratosbaspc08@hotmail.com

De igual manera las comunicaciones del proceso o consultas referente al presente proceso de selección, podrán formularse por escrito y ser radicadas en la oficina de contratación del BASCP No. 8, mediante correspondencia dirigida al Gerente del proyecto designado por el BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA", debidamente identificada con el nombre y número correspondiente del proceso de selección;

El gerente del proyecto del proceso Selección Abreviada de Menor Cuantía designado por el representante legal del BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No

Todas las edificaciones sometidas a mantenimiento deberán entregarse en buen estado y limpias, con el fin de que pueda de inmediato prestar sus servicios a la unidad militar.

El contratista deberá mantener contacto permanente con el supervisor e Interventor del contrato, con el propósito de manejar información actual y oportuna sobre el estado de las labores de mantenimiento.

El proponente seleccionado debe estar en la capacidad de realizar los servicios de mantenimiento adecuado para las instalaciones militares, para ello debe poseer la experiencia, capacidad e idoneidad. Obligándose además a mantener durante la ejecución del contrato el personal competente, idóneo y suficiente, que cuente con la capacitación y conocimiento del caso, para realizar mantenimiento en las instalaciones del ejército nacional.

El contratista deberá movilizarse con el personal únicamente en los sitios o instalaciones donde se realizaran los trabajos de mantenimiento.

Una vez la institución disponga según la planeación operativa de cada unidad y priorice cada intervención, en cada instalación a realizarle mantenimiento, indicará lo pertinente al contratista para que actúe conforme al listado de ítems que se relacionan en estas condiciones técnicas (todos susceptibles de ejecutarse, hasta por el monto estimado del contrato).

CLASIFICACION DE BIENES (UNSPSC)

Segmento	Familia	Clase	Producto	Nombre
72	7210	721015	72101500	Servicios de apoyo para la construcción
72	7210	721015	72101507	Servicios de mantenimiento de edificios
72	7210	721029	72102900	Servicio de mantenimiento y reparación de instalaciones.
72	7215	721511	72151100	Servicio de construcción de plomería.
72	7215	721515	72151500	Servicio de sistemas eléctricos.
72	7215	721519	72151900	Servicios de albañilería y mampostería
72	7215	721520	72152000	Servicio pañetado y dry wall.
72	7215	721535	72153500	Servicios de limpieza estructural externa
43	4321	432117	43 21 17 00	Dispositivos Informáticos de Entrada de Datos
43	4322	432223	43 22 33 00	Dispositivos y Equipos para instalación de conectividad de Redes y Datacom
43	4320	432018	43 20 18 00	Dispositivos de

cumpla con el porcentaje mínimo de participación exigido en estos pliegos.

3. -Cuando el proponente no cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, de carácter jurídico, o carácter técnico o carácter financiero.

-Cuando el proponente no subsane, o no subsane correctamente y dentro del plazo fijado por la ley, la información o documentación solicitada por BATAILLON DE

-Cuando el proponente no haya integrado la lista de oferentes, en caso de sorteo para integrar la lista, cuando se presenten mas de 10 manifestaciones de interés.

-Cuando se compruebe que la información contenida en los documentos que componen la oferta no es veraz o no corresponde con la realidad, siempre que la mencionada inconsistencia le permita cumplir con un requisito habilitante o mejore la propuesta presentada para efectos de la evaluación.

4. -Cuando no se presente la propuesta económica.

-Cuando el proponente modifique, añere o incluya apartes que impidan la evaluación del formato correspondiente a la oferta económica.

-Cuando no se oferten todos los ítems que componen la oferta económica, (no se aceptan ofertas Parciales la Adjudicación será total).

-Cuando se presente una oferta con precios artificialmente bajos

-Cuando el valor total ofertado supere el ciento por ciento (100%) del presupuesto oficial establecido.

-Cuando el AIO ofertado supere el 25%

-Cuando no se presente con la oferta los documentos expedidos por el Fabricante de los Bienes solicitados en el pliego de condiciones.

Cumplimiento del principio de derecho a la igualdad, selección objetiva y prelación de lo sustancial sobre lo formal

Impide objetiva.

Nota: De acuerdo con lo estipulado en la ley, no se podrán acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso.

FIN CAPITULO

CAPITULO V CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

5.1 CALIFICACIÓN DE LA OFERTA

La entidad, en los términos de la resolución ministerial 6345 de 2012 y del decreto 1510 de 2013, el BASPC8 designará el comité evaluador encargado de la verificación y calificación de las ofertas en los términos establecidos en el pliego de condiciones.

El BATAILLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA", calificará las ofertas presentadas en cuanto al precio (valor económico de la oferta), calidad e incentivo a la industria nacional, con los siguientes puntajes:

CRITERIO DE CALIFICACION	PONDERACION
Precio	100 puntos
Calidad	100 puntos
Apoyo a la industria Nacional	10 puntos
TOTAL:	210 PUNTOS

La segunda propuesta más económica recibirá 90 puntos, la siguiente recibirá 80 puntos, la siguiente 70 puntos y así sucesivamente recibirá diez puntos menos cada siguiente propuesta con un mayor valor a la anterior.

NOTA: Para la obtención de los puntos se tomará exclusivamente el valor total, teniendo en cuenta que se deben ofertar como mínimo las cantidades relacionadas en las condiciones técnicas dentro del ciento por ciento (100%) del presupuesto oficial.

Además, se tendrá en cuenta:

(i) Que las descripción de los elementos concuerden con lo requerido por elBATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8"CACIQUE CALARCA"Si la propuesta no cumple con estas condiciones, se considerará como propuesta no hábil y se rechazara.

Una vez verificados y subsanados los requisitos habilitantes, cuando a ello haya lugar, vencido el término de traslado del informe de evaluación y atendidas las observaciones al mismo, el BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No. 8"CACIQUE CALARCA" procederá a realizar la adjudicación del contrato, mediante resolución motivada en la fecha que se haya establecido en el cronograma, al proponente que ocupe el primer lugar en el orden de elegibilidad, según el puntaje obtenido.

4.14 Causales de rechazo de las propuestas:

Causal de rechazo	Justificación
1. -El proponente o alguno de los integrantes del consorcio o unión temporal, esté incurso en inhabilidades e incompatibilidades. -El proponente o alguno de los integrantes del consorcio o unión temporal se encuentren registrados en el boletín expedido por la Contraloría General de la República como responsables fiscales. - Si durante el proceso de selección, se comprobare el incumplimiento del Proponente, sus representantes o sus empleados o agentes, a los compromisos anticorrupción. -cuando el oferente no haya manifestado interés o no haya conformado la lista de oferentes establecida por la entidad. -Cuando el oferente no cuente con la experiencia exigida de conformidad con la naturaleza y proporcionalidad del contrato a ejecutar.	Por mandato legal, Ley 80 de 1993 y Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes.
2. - No aportar la carta de presentación de la propuesta, o no aportarla debidamente suscrita o suscrita por persona diferente del representante legal, sin que medie autorización alguna. -No presentar el documento de constitución del consorcio o unión temporal, según el caso, o sea presentado sin la suscripción de los integrantes, o no se designe el representante en el mismo, o que en el mismo se impongan limitaciones al representante legal y este las exceda. -Presentar un compromiso de constitución de consorcio o unión temporal distinta al ofrecido con la manifestación de interés inscrita. -Cuando el objeto social del proponente o de los integrantes del consorcio o unión temporal que sean persona jurídica, no guarde relación con el objeto a contratar. -Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga limitaciones respecto de ésta y no tenga la autorización expresa del órgano social competente. - Cuando alguno de los integrantes del consorcio o unión temporal proponente no	Capacidad jurídica para contratar (Código Civil art. 63, código de comercio art. 469 y Estatuto Contractual.)

406 409
28

Esta norma constitucional puede interpretarse de manera solidaria con el principio fundamental del derecho a la vida, ya que éste sólo se podría garantizar bajo condiciones en las cuales la vida pueda disfrutarse con calidad.

Este factor pretende contar con una planeación adecuada en términos de gestión ambiental, organizando en actividades de control y atención antes eventualidad que se generen en la ejecución del objeto contractual por parte del futuro contratista que impacten de manera adversa el ambiente.

El proponente está en la libertad de usar cualquier metodología conocida para la identificación de los Impactos Ambientales, siempre y cuando mantenga los elementos del requisito exigido.

Es obligatorio la presentación de la identificación de los Impactos Ambientales y Plan de recuperación para poder calificar los demás requerimiento de este aspecto el Plan de manejo ambiental.

El Plan de manejo ambiental deberá estar firmado por un ingeniero ambiental con tarjeta profesional, el cual deberá adjuntar la respectiva copia.

4.12 ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

El proponente elaborará los ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS (APU), en el cual se deberá discriminar como mínimo la cantidad y costo de materiales con su respectivo desperdicio, herramientas, equipos, mano de obra y transporte de materiales, herramientas y equipos en general, requeridos para el desarrollo de cada una de las actividades que conforman el cuadro de presupuesto, los cuales deben cumplir con lo siguiente:

No se acepta expresar subcontratos en los análisis de precios unitarios.

Si el proponente omite uno o más insumos, equipo o herramienta en los análisis de precios unitarios, o no incluye los costos de movilización y transporte de materiales o equipo a utilizar, cuando así se requiera, estos costos deberán ser asumidos en obra y así cumplir con las especificaciones técnicas.

4.13 Evaluación económica de las propuestas

La entidad procederá a verificar la consistencia de la oferta económica, los ítems y cantidades y el cumplimiento de los requisitos exigidos respecto de los valores unitarios ofrecidos dentro del presupuesto oficial.

Obtendrá un puntaje máximo de 100 puntos aquella propuesta que ofrezca con el cumplimiento de las condiciones técnicas el menor valor en el presupuesto del mantenimiento (costo directo y costos indirectos).

4.9 TERMINO DE RESPUESTA

Junto con la oferta, el oferente debe anexar por escrito el término de respuesta a la garantía técnica, que corresponde al cambio de los bienes o servicios por mala calidad o defecto de fabricación o con motivo de la mano obra, el cual no debe ser superior a dos (02) días hábiles, contados a partir del requerimiento hecho al contratista por parte del ordenador del gasto.

Estarán a cargo del contratista todos los costos en que deba incurrir, en el cumplimiento de su deber de garantía.

4.10 PROGRAMA DE CONSTRUCCIÓN

Se ha previsto un plazo para la terminación total del Proyecto, el cual será de estricto cumplimiento para el contratista.

El oferente deberá adjuntar a la propuesta los programas detallados para la ejecución de la obra, los cuales deberán ser elaborados hasta el nivel de ítem, teniendo en cuenta la información presentada en la propuesta y, entre otros aspectos, los planos, los documentos técnicos y las condiciones del sitio de los trabajos, utilizando un software tipo Project, o similar, en un diagrama de barras discriminado por semanas y serán, como mínimo:

- a. Programa de ejecución de los trabajos (Diagrama de Ganit) con todas las actividades (Capítulos, subcapítulos y la totalidad de los ítems), por cada uno de los frentes de trabajo, señalando:

- Secuencia y duración de cada una de las actividades indicadas en el formato de cantidades de la propuesta económica.
- Inicio y final de cada una de las actividades.
- La indicación de la duración de la ejecución del proyecto objeto del presente proceso de selección.
- Ruta Crítica.

- b. Programa de Inversión: El contratista deberá presentar el flujo de inversión del contrato, expresado en pesos conforme a la propuesta económica, para cada una de las actividades, discriminadas por semana.

4.11 PLAN DE MANEJO AMBIENTAL

El proponente deberá anexar a la propuesta un plan de manejo ambiental. La Constitución Política de Colombia de 1991 elevó a norma constitucional la consideración, manejo y conservación de los recursos naturales y el medio ambiente, a través de los siguientes preceptos fundamentales:

Derecho a un ambiente sano, artículo 79 de la Constitución Nacional (CN) consagra que: "Todas las personas tienen derecho a gozar de un ambiente sano. La Ley garantizará la participación de la comunidad en las decisiones que puedan afectarlo. Es deber del Estado proteger la diversidad e integridad del ambiente, conservar las áreas de especial importancia ecológica y fomentar la educación para el logro de estos fines".

Ingeniero de redes	Ingeniero de Sistemas y/o Electrónico con Diplomado o Certificación en RED DE DATOS.	aparecer la fecha de expedición de la matrícula. cinco (5) años de experiencia profesional general, los cuales acreditará mediante la presentación de la matrícula profesional, certificado de inscripción profesional o certificado de vigencia de la matrícula en donde indispensablemente deberá aparecer la fecha de expedición de la matrícula	desarrollo de redes y Mantenimiento e Instalación de Equipos UPS. Deberá acreditar como experiencia específica, a través de certificaciones Mínimo de seis (6) meses en proyectos de Instalación de RED LAN
Asistente electrónico	Ingeniero o tecnólogo o técnico electrónico	cinco (5) años de experiencia profesional general, los cuales acreditará mediante la presentación de la matrícula profesional, certificado de inscripción profesional o certificado de vigencia de la matrícula en donde indispensablemente deberá aparecer la fecha de expedición de la matrícula	Deberá acreditar como experiencia específica, a través de certificaciones Mínimo de seis (6) meses en proyectos de Instalación de RED LAN.
Asistente eléctrico	Ingeniero o tecnólogo o técnico eléctrico	cinco (5) años de experiencia profesional general, los cuales acreditará mediante la presentación de la matrícula profesional, certificado de inscripción profesional o certificado de vigencia de la matrícula en donde indispensablemente deberá aparecer la fecha de expedición de la matrícula	Deberá acreditar como experiencia específica, a través de certificaciones Mínimo de seis (6) meses en proyectos de Instalación de RED LAN

Equipo y herramientas: Así mismo, el proponente debe contar con las herramientas y maquinaria suficiente y apropiada para desarrollar las obras en los sitio indicado por el BASER 8, al interior de la unidad militar.

4.8 GARANTIA TECNICA

El proponente deberá garantizar en documento independiente el cumplimiento de las condiciones técnicas de los bienes o servicios a entregar o prestar, responsabilizándose de los reclamos por cualquier defecto de funcionamiento y calidad, incluyendo los materiales utilizados, sus componentes y características.

Esta Garantía Técnica debe cubrir cada uno de los items ofrecidos, y debe amparar la totalidad de los siguientes aspectos:

1. Que ampare la calidad de los servicios de mantenimiento prestados
2. Que ampare la integridad de los bienes inmuebles objeto de mantenimiento.
3. Que sea por un término no inferior a un (1) año a partir del acta de recibo a satisfacción de los bienes.
4. que cubra mantenimiento a la Red LAN por el término de un (1) año

Este documento debe venir firmado por el proponente.

3. Deberá acreditar como experiencia específica, a través de certificaciones un mínimo de dos (2) años como Director de Obra o contratista en construcción o mantenimiento de edificaciones, o la sumatoria de las dos.

b. Residente de obra - (Requisitos)

1. Deberá ser Ingeniero Civil o un arquitecto o un profesional de la construcción en obras de ingeniería y arquitectura.
2. Acreditar por lo menos cinco (5) años de experiencia profesional general, los cuales acreditará mediante la presentación de la matrícula profesional, certificado de inscripción profesional o certificado de vigencia de la matrícula en donde indispensablemente deberá aparecer la fecha de expedición de la matrícula.
3. Deberá acreditar como experiencia específica, a través de certificaciones un mínimo de un (1) año como Director de Obra, Residente de obra, o contratista en construcción o mantenimiento de edificaciones.

c. Maestro de obra o técnico constructor - (Requisitos):

1. Deberá ser maestro de obra acreditado o técnico constructor graduado.
2. Acreditar por lo menos cinco (5) años de experiencia general, los cuales acreditará mediante la presentación de la matrícula como maestro de obra o acta de grado o certificado de inscripción y de vigencia de la matrícula como técnico constructor, donde indispensablemente deberá aparecer la fecha de expedición de la matrícula.
3. Deberá acreditar como experiencia específica, a través de certificaciones un mínimo de un (1) año como contratista.

d. Auxiliares de construcción:

El proponente deberá presentar hojas de vida de mínimo DIEZ (10) auxiliares de construcción para llevar a cabo a las obras de mantenimiento, sin embargo podrá contratar cuanto personal requiera de acuerdo al presupuesto del contrato, con cargo a su propuesta económica.

e. Ingeniero Eléctrico:

1. Deberá ser Ingeniero Eléctrico graduado.
2. Acreditar por lo menos cinco (5) años de experiencia general, los cuales acreditará mediante la presentación de la matrícula como Ingeniero Eléctrico o acta de grado o certificado de inscripción y de vigencia de la matrícula como Ingeniero Eléctrico, en donde indispensablemente deberá aparecer la fecha de expedición de la matrícula.
3. Deberá acreditar como experiencia específica, a través de certificaciones un mínimo de un (1) año como Ingeniero Eléctrico cuyo objeto haya sido en Instalaciones Eléctricas para obras de Construcción y/o remodelación y/o mantenimiento y/o adecuación de obras civiles o edificaciones.

PERSONAL PARA LA INSTALACION DE RED LAN:

cargo	Perfil profesional	Experiencia general	Experiencia específica
Director de proyecto	Ingeniero Electrónico y/o Sistemas y/o Mecánico, especialista en alta gerencia, y conocimiento en Entrenamiento en redes protocolos y multiprotocolo de redes LAN y WAN, solución de problemas, mejoramiento y desarrollo de redes.	Acreditar por lo menos cinco (5) años de experiencia profesional general, los cuales acreditará mediante la presentación de la matrícula profesional, certificado de inscripción profesional o certificado de vigencia de la matrícula en donde indispensablemente deberá	Deberá acreditar como experiencia específica, a través de certificaciones un mínimo de seis (6) meses tenga experiencia y conocimiento en Entrenamiento en redes protocolos y multiprotocolo de redes LAN y WAN, solución de problemas, mejoramiento y

808470
40

Una vez verificados los requisitos habilitantes, ELBATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA" publicará el informe de verificación en la página web www.colombiacompra.gov.co en la fecha señalada en el cronograma para la presentación de este informe.

En este informe se señalarán igualmente los proponentes que no se consideran habilitados.

Los proponentes que corresponda según el informe de verificación de requisitos habilitantes, deberán realizar subsanación de documentos prueba de requisitos habilitantes.

Nota: El proponente podrá optar por realizar una declaración de apoyo a la industria nacional, (ley 816 de 2003) así el oferente deberá acreditar para la ejecución del contrato objeto del proceso la contratación de mano de obra local, regional o nacional, o la oferta de bienes de origen nacional, con el fin de acceder a los beneficios que otorga la legislación.

JUSTIFICACION

La entidad en consideración a los factores habilitantes descritos en la ley, estima que todo interesado en adjudicarse el contrato objeto de la selección, debe habilitarse con una experiencia suficiente mediante la cual acredite su idoneidad para la ejecución de contrato que requiere el ejército nacional-BASPC8 y sus unidades centralizadas.

4.8 Equipo de trabajo:

El oferente debe ofertar como mínimo el siguiente personal profesional y técnico para el cumplimiento del objeto contractual, acreditando su idoneidad académica y profesional, mediante sus hojas de vida, títulos académicos, tarjetas profesionales y certificación de experiencia.

El proponente deberá presentar para la obra civil un equipo mínimo de trabajo compuesto por un director de obra, un residente de obra, un Ingeniero Eléctrico, un maestro de obra o técnico constructor y por los menos diez (10) auxiliares de construcción.

El proponente deberá presentar para la instalación de la red LAN un equipo mínimo de trabajo compuesto por cuatro personas así: un ingeniero Electrónico y/o Sistemas y/o Mecánico para ejercer el cargo de director de proyecto, un asistente Ingeniero o tecnólogo o técnico electrónico, un Ingeniero de Sistemas y/o Electrónico, y un asistente Ingeniero o tecnólogo o técnico eléctrico.

El proponente en todo caso integrará el equipo de trabajo ofertado con los mínimos aquí exigidos:

a. Director de Obra – (Requisitos)

1. Deberá ser Ingeniero Civil o un arquitecto o un profesional de la construcción en obras de ingeniería y arquitectura con Especialización en cualquier Rama de la Ingeniería o Administración.
2. Acreditar por lo menos Diez (10) años de experiencia profesional general, los cuales acreditará mediante la presentación de la matrícula profesional, certificado de inscripción profesional o certificado de vigencia de la matrícula en donde indispensablemente deberá aparecer la fecha de expedición de la matrícula.

condiciones de experiencia aquí establecidas. La experiencia probable deberá estar relacionada estrictamente con la actividad constructora y acorde con su objeto social.

Experiencia específica o relacionada:

Eloferente deberá presentar en su RUP, máximo dos (2) certificaciones de contratos celebrados, terminados y liquidados CON EL SECTOR DEFENSA, cuyo objeto sea el MANTENIMIENTO Y/O ADECUACION DE INSTALACIONES y como mínimo una certificación de instalación de redes LAN en instalaciones militares; El valor de los contratos presentados deberán sumar el 100% del presupuesto oficial establecido, los cuales estén Registrados y puedan ser verificados en el RUP y de acuerdo a los códigos de clasificación solicitados. dicha experiencia podrá ser soportada mínimo hasta con el tercer nivel de clasificación.

La sumatoria de la experiencia deberá ser expresa en Salarios Mínimos Legales Mensuales.

La experiencia será verificada con el RUP, de acuerdo a la Circular 12 del 5 de mayo de 2014, emitida por La Agencia Compra Eficiente. El proponente deberá acreditar experiencia específica en la ejecución de contratos de Mantenimiento de Bienes Inmuebles e Instalación de Red LAN con el sector Defensa, conforme la naturaleza y cuantía del contrato a celebrar, según lo dispuesto en el artículo 5 de la ley 1150 de 2007, y conforme a los Códigos UNSPC establecidos para el presente proceso.

Las redes de comunicación y los sistemas electrónicos de las unidades militares, deben contar con la seguridad correspondiente que prevenga ataques cibernéticos, filtraciones de seguridad, manipulación de terceros, accesos sin control o pirateo informático.

La experiencia se verificará en el RUP vigente de los oferentes, con los siguientes códigos UNSPSC:

432018- 432117 – 432217- 432233- 432226 – 721516-721015 – 721029 – 721511 – 721515- 721519 – 721520-721535.

Nota: En caso de que el objeto del contrato no indique explícitamente las actividades que se desarrollaron durante la ejecución del mismo, se deberán anexar soportes válidos y verificables que evidencien la ejecución de dichas actividades y que compruebe la experiencia requerida en los presentes pliegos de condiciones.

El Ejército Nacional se reserva el derecho de verificar durante la evaluación y hasta la adjudicación, la información aportada por el proponente, y a fin de corroborar la misma, solicitar los soportes que considere convenientes tales como: certificaciones, copias de los contratos, actas de liquidación, estados financieros, copia de pago de impuestos, etc. En el ejercicio de esta facultad que se reserva la entidad, los oferentes no podrán complementar, mejorar o modificar su oferta en virtud de lo señalado en el artículo 30 de la Ley 80 de 1993.

En el evento en que dos o más proponentes relacionen una misma información y por ende presente inconsistencias, se solicitará por parte de la Entidad contratante aclarar la información real del contrato, y al proponente que difiera en la información no se le aceptará como acreditación de experiencia y se procederá a su remisión ante las autoridades judiciales.

409 Y77
41

La verificación de capacidad financiera se efectuará con la información contenida en el RUP vigente, mediante la obtención de los indicadores Capital de Trabajo, Índice de Endeudamiento e Índice de liquidez y capacidad organizacional, el resultado determinará la Habilitación o NO habilitación de las propuestas en este criterio (financiero), es decir, para el proceso de selección de los proponentes, se tendrá en cuenta el cumplimiento de la totalidad de los índices financieros aquí anotados. En todo caso el proponente diligenciará el formato de información financiera que deberá estar suscrito junto con el proponente, por contador público titulado. La entidad no evaluará la razón de cobertura de intereses, por no tener referencia de procesos anteriores conforme la modificación de la normatividad en el 2013, con la cual el registro único de proponentes solo desde abril de 2014 exige tal indicador en los RUP de los proponentes con la información financiera del 2013.

4.6 CAPACIDAD RESIDUAL

Los proponentes deberán exhibir una capacidad residual adecuada al objeto y cuantía de este proceso, de conformidad con lo exigido en el decreto 1510 de 2013³.

El oferente debe presentar los siguientes documentos:

1. La lista de los contratos en ejecución suscritos con Entidades Estatales y con entidades privadas para ejecutar obras civiles, así como el valor y plazo de tales contratos, incluyendo los contratos de concesión y los contratos de obra suscritos con concesionarios.
2. La lista de los contratos en ejecución, suscritos por sociedades, consorcios o uniones temporales, en los cuales el proponente tenga participación, con Entidades Estatales y con entidades privadas para ejecutar obras civiles, así como el valor y plazo de tales contratos, incluyendo los contratos de concesión y los contratos de obra suscritos con concesionarios.
3. Los estados financieros auditados de los últimos dos (2) años, suscritos por el interesado o su representante legal y el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, o el auditor o contador si no está obligado a tener revisor fiscal, que deben tener el estado de resultados y el balance general. Si el interesado tiene menos de dos (2) años de constituido, los estados financieros deben cubrir el término desde la fecha de su constitución hasta la fecha de corte mensual inmediatamente anterior a la presentación de los mismos.

4.7 EXPERIENCIA.

↳ Experiencia Probable

Por tratarse de un proceso de Selección abreviada se obliga la contratación de una persona natural o jurídica o consorcio y/o unión temporal integrada por aquellos, ingeniero civil o arquitecto o cuyo objeto social o actividad comercial corresponda a la ejecución de obra civil, con una experiencia probable o general al cierre de este proceso de mínimo cinco (5) años desde el registro en cámara de comercio o la obtención de su matrícula profesional. Los miembros de consorcio o unión temporal proponente deberán cumplir cada uno con las

³ Decreto 1510 de 2013. Capacidad Residual o K de Contratación es la aptitud de un oferente para cumplir oportuna y cabalmente con el objeto de un contrato de obra, sin que sus otros compromisos contractuales afecten su habilidad de cumplir con el contrato que está en proceso de selección.

67001 V

$A T = \text{Activo Total}$

Condición: Si $N E \leq 40\%$; la propuesta se calificará HABILITADO.

Si $N E > 40\%$; la propuesta se calificará NO HABILITADO.

Para los consorcios y uniones temporales el Nivel de Endeudamiento se calculará así:

$$NE = (\Sigma PT / \Sigma AT) \times 100\%$$

Donde:

$N E = \text{Nivel de Endeudamiento}$

$P T = \text{Pasivo Total del integrante o integrantes del consorcio o unión temporal que contribuyan con su capacidad financiera.}$

$A T = \text{Activo Total del integrante o integrantes del consorcio o unión temporal que contribuyan con su capacidad financiera.}$

Condición: Si $N E \leq 40\%$; la propuesta se calificará HABILITADO.

Si $N E > 40\%$; la propuesta se calificará NO HABILITADO.

4.5.3 Índice de liquidez

El índice de liquidez corresponde a la relación del activo corriente sobre el pasivo corriente.

$$IL = (AC/PC) = 5.0$$

Donde,

$IL = \text{índice de liquidez}$

$AC = \text{activo corriente}$

$PC = \text{pasivo corriente}$

El proponente deberá acreditar una razón corriente mínima de 5.0 como índice de liquidez, que compruebe su capacidad y disponibilidad real de asumir la ejecución del contrato.

Condición: Si $IL \leq 5.0$; la propuesta se calificará NO HABILITADO.

Si $IL \geq 5.0$; la propuesta se calificará HABILITADO.

4.5.4 Capacidad Organizacional

(a) Rentabilidad del patrimonio: utilidad operacional dividida por el patrimonio.

(b) Rentabilidad del activo: utilidad operacional dividida por el activo total

El proponente deberá acreditar una capacidad organizacional igual o mayor a 0.25 en la rentabilidad del patrimonio y mayor o igual a 0.15 en la rentabilidad del activo, que compruebe su capacidad financiera para asumir la ejecución del contrato.

Condición:

(a) Rentabilidad del patrimonio: igual o mayor a 0.25

(b) Rentabilidad del activo: igual o mayor a 0.15

4.5.5 Informe de Verificación de Capacidad Financiera (Habilitado / No habilitado):

410-42
42

La entidad se reserva el derecho de solicitar de manera adicional los documentos de carácter financiero que requiera para realizar la constatación de la información ofrecida, la cual deberá ajustarse a las Normas de Contabilidad Generalmente Aceptadas en Colombia.

NOTA 1: De conformidad con lo previsto en el artículo 126 del decreto 2649 de 1993, los libros de contabilidad deben ser registrados con anterioridad al cierre del ciclo contable sobre el cual se toman las cifras para la acreditación de capacidad financiera.

NOTA 2: En caso de que el proponente sea consorcio o unión temporal, la acreditación de los índices financieros, se efectuara con la información financiera de sus integrantes. Cada miembro que participe en la acreditación de los indicadores deberá cumplir con los puntajes requeridos.

4.5.1 Capital De Trabajo (CT)

Se determina el Capital de Trabajo (CT), restando del Activo Corriente (AC) el valor del Pasivo Corriente (PC)

$$CT = (AC - PC) \cdot 100\% PO$$

Donde:

CT = Capital de Trabajo

AC = Activo Corriente

PC = Pasivo Corriente

PO = Presupuesto Oficial.

El Capital del Trabajo (CT) del proponente debe garantizar como mínimo el 100% del presupuesto oficial.

Condición: Si; $CT \geq 100\% PO$ la propuesta se calificará HABILITADO.

Si; $CT < 100\% PO$ la propuesta se calificará NO HABILITADO.

Para los consorcios y uniones temporales, el Capital de Trabajo se calculará sumando los capitales de trabajo (CT) de cada uno de los integrantes del consorcio.

Condición:

Si; $CT \geq 100\% PO$ la propuesta se calificará HABILITADO.

Si; $CT < 100\% PO$ la propuesta se calificará NO HABILITADO.

4.5.2 Nivel De Endeudamiento (Ne)

Es el resultado de dividir el Pasivo Total (PT), en el Activo total (AT), y su resultado será expresado en términos porcentuales y se calculará así:

$$NE = (PT/AT) \cdot 100\%$$

Donde:

NE = Nivel de Endeudamiento

PT = Pasivo Total

deberá ser tomada a nombre del consorcio o unión temporal, incluyendo a cada uno de sus integrantes y su porcentaje de participación.

El BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No. 8 "CACIQUECALARCA" devolverá a los proponentes no favorecidos con la adjudicación y que lo soliciten, la garantía de seriedad de la propuesta, una vez se suscriba y legalice el respectivo contrato, cuando así lo soliciten los proponentes.

4.3 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El compromiso que según el numeral 1.20 debe contraer el Proponente, deberá hacerse constar en una carta de compromiso y se contraerá bajo la gravedad de juramento, el que se entiende prestado por la sola suscripción del Formato correspondiente anexo de los presentes pliegos de condiciones.

En caso de los Consorcios o Uniones Temporales, todos y cada uno de los integrantes, deberán diligenciar este Formato, en las condiciones establecidas en este pliego y el Formato, presentándolo con su propuesta. Deberá estar firmado por cada integrante del proponente plural.

4.4 INFORME DE VERIFICACIÓN DE CAPACIDAD JURÍDICA (Habilitado / No habilitado:

El informe jurídico no tiene ponderación; se trata de un estudio que se realiza para determinar si la propuesta se ajusta a los requerimientos de los pliegos de condiciones desde el punto de vista jurídico.

4.5 REQUISITOS FINANCIEROS.

Los proponentes (persona natural o jurídica) deberán acreditar su capacidad financiera con la información financiera que tiene el RUP vigente. Para efectos de lo anterior, es suficiente que por lo menos UNO de los miembros del consorcio o unión temporal cumpla con los requisitos financieros. Sin embargo en todo caso se tendrá en cuenta las reglas aquí estipuladas respecto de la información financiera que aporten los integrantes de proponente plural (consorcio o Unión temporal)

Para la verificación de los indicadores financieros solicitados, se tomarán los datos consignados en el Registro único de Proponentes (RUP) vigente.

El BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No. 8 "CACIQUECALARCA" advierte que la información financiera acreditada se realiza con los efectos previstos en el artículo 43 de la ley 222 de 1995, que al tenor reza: "Responsabilidad penal. Sin perjuicio de lo dispuesto en otras normas, serán sancionados con prisión de uno a seis años, quienes a sabiendas:

- Suministren datos a las autoridades o expidan constancias o certificaciones contrarias a la realidad.
- Ordenen, toleren, hagan o encubran falsedades en los estados financieros o en sus notas."

de sus aportes personales y de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos.

En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas deberá manifestar que existe el acuerdo, suministrar copia del mismo y certificar que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo.

Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus integrantes que sea persona natural, deberá aportar el Formato firmado.

NOTA: En caso que el proponente no tenga personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes parafiscales y seguridad social en relación con personal debe también bajo la gravedad del juramento indicar esta circunstancia en el mencionado Formato.

NOTA 2: Cuando el proponente no haya tenido personal a su cargo, pero si haya tenido obligación en relación con SUS aportes a título personal deberá indicarlo en el correspondiente Formato y declararlo de conformidad con las instrucciones del mismo.

4.1.8 Multas, sanciones y efectividad de garantías

Con el propósito de dar aplicación al artículo 90 de la ley 1474 de 2011, el proponente deberá relacionar en el Formato respectivo, las multas y demás sanciones por incumplimiento que le hayan impuesto como contratista, derivadas del incumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato respectivo, las cuales pueden haber sido impuestas directamente por la entidad pública contratante, así como los actos administrativos mediante los cuales se les haya hecho efectivas las garantías constituidas para respaldar los contratos.

En caso de consorcios o uniones temporales, todos y cada uno de los integrantes deberán diligenciar este Formato.

4.2 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA

El proponente deberá presentar con la propuesta, Garantía de seriedad de la misma EN ORIGINAL a favor de EJERCITO NACIONAL-BATTALON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No.8, con NIT 800.130.829-8, expedida por una compañía de seguros o entidad bancaria legalmente establecida en Colombia o cualquier garantía de las indicadas en el decreto 1510 de 2013.

Dicha garantía deberá ser constituida por el diez (10%) por ciento del valor total del Presupuesto oficial con una vigencia mínima de dos (2) meses, contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso.

Si se llegare a prorrogar el plazo del presente proceso, los proponentes deberán ampliar la vigencia de la póliza.

La garantía no podrá ser revocada sin autorización previa y expresa del BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA" Cuando la propuesta sea presentada en consorcio o unión temporal, la garantía de seriedad de la propuesta

72	7215	721535	72153500	Wall Servicios de limpieza estructural externa
43	4321	432117	43 21 17 00	Dispositivos Informáticos de Entrada de Datos
43	4322	432223	43 22 33 00	Dispositivos y Equipos para Instalación de conectividad de Redes y Datacom
43	4320	432018	43 20 18 00	Dispositivos de Almacenamiento
43	4322	432217	43 22 17 00	Equipo Fijo de Red y Componentes
43	4322	432226	43 22 26 00	Equipo de Servicio de Red
72	7215	721516	72 15 16 05	Servicio de cableado para video, datos y voz

4.1.7 Pagos de Seguridad Social y Aportes Parafiscales.

El proponente deberá acreditar que a la fecha de presentación de su oferta, se encuentra al día en el pago de los aportes de seguridad social integral (salud, pensión, parafiscales y ARP), correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos.

En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones aquí mencionadas, deberá manifestar que existe el acuerdo, entregar copia del mismo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo.

Adicionalmente, el proponente adjudicatario deberá presentar para la suscripción del respectivo contrato la certificación donde se acredite el pago correspondiente, a la fecha de suscripción del mismo.

En caso que el proponente no tenga personal a cargo dentro del periodo certificado y por ende no esté obligado a efectuar al pago de aportes parafiscales y seguridad social debe certificar esta circunstancia, en el mencionado Formato.

Cuando el proponente sea una persona natural, deberá diligenciar el Formato correspondiente, Según corresponda, firmado en original, donde se certifique el pago de los aportes de él al Sistema de Seguridad Social en Salud y/o de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su oferta, ha realizado el pago

4-22478
44

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL



BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE N°8

Análisis observaciones a: Informe de evaluación	26 de diciembre de 2014	BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE N°8 "CACIQUE CALARCA"
respuesta a observaciones a: Informe de evaluación y Asesoración mediante Resolución motivada	26 de diciembre de 2014	SF.COP
Celebración del contrato	26 de diciembre de 2014	
Expedición del registro presupuestal	26 de diciembre de 2014	
Publicación en el SECOP	26 de diciembre de 2014	

El pliego de condiciones y los documentos anexos se podrán consultar en la oficina de contratos del Batallón ASPC No.8 en la avenida centenario # 25N-00 de Armenia Q. y en el portal único de contratación www.colombiacompra.gov.co

ARTÍCULO TERCERO: El M.D.N- Ejército nacional, Batallón ASPC No.8, cancelará el valor del contrato resultante del proceso SAMC-015-BASPC8 de 2014, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal N° CDP 14914 del 31 de Octubre de 2014 y vigencia futura año 2015 por valores de DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$285.000.000,00) y TRECIENTOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$300.200.000,00) respectivamente.

ARTÍCULO CUARTO: Convocar a las veedurías ciudadanas para que hagan el control social al proceso SAMC-015-BASPC8 de 2014.

ARTICULO QUINTO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Armenia, Quindío, a los nueve (9) días del mes de diciembre de 2014

PUBLIQUESE Y CÚMPLASE.

Teniente Coronel FERNANDO DE JESUS CALLE MORENO
Comandante y Ordenador del Gasto Batallón de ASPC No 08 "CACIQUE
CALARCA"

1. anexo SVA: ZATE 1. FERNANDEZ FRANCISCO jefe de presupuesto

Rev so CT PARRA RODRIGUEZ JHON Asesor de Proyecto

Rev so parte jurídica JUAN CARLOS ALCALA G Asesor contractualista "P" /5211 CSJ

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL



BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE N°8


El cronograma del presente proceso será el siguiente:

ACTIVIDAD	FECHA	SITIO
Aviso convocatoria pública	Diciembre 01 2014	SECOP página web www.ejercito.mil.co
Publicación estudios previos	Del 1 al 5 de diciembre de 2014	SECOP
Publicación de Proyecto de Pliegos y plazo para presentación de observaciones	Del 1 al 5 de diciembre de 2014	SECOP
Análisis observaciones	6 de diciembre de 2014	Oficina contratos BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"
Respuesta a observaciones	9 de diciembre de 2014	SECOP
Resolución de Apertura	9 de diciembre de 2014	SECOP
Pliegos definitivos	9 de diciembre de 2014	SECOP
Plazo para manifestar interés	10 y 12 de diciembre de 2014	Oficina contratos BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"
Plazo audiencia de sorteo para conformación de lista de oferentes	15 de diciembre de 2014 a las 9:00 am	Oficina contratos BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"
Publicación lista de oferentes	15 de diciembre de 2014	SECOP
Plazo de presentación de propuestas	Desde el 15 al 17 de diciembre de 2014 De 8 a.m. a 12 m y de 2 p.m. a 6:00 p.m. Salvo el día de cierre que será hasta la hora señalada en este cronograma	Oficina contratos BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"
Plazo máximo para expedir licencias	hasta el 16 de diciembre de 2014	SECOP
Cierre de Plazo	17 de diciembre de 2014 hasta las 4:00 p.m.	Oficina contratos BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"
Presentación de ofertas		
audiencia de cierre y apertura de propuestas	17 de diciembre de 2014 a las 4:00 p.m.	Oficina contratos BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"
Evaluación de ofertas	diciembre 18 y 19 de 2014	BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE No 8 "CACIQUE CALARCA"
Evaluación y disposición de oferentes (traslado del informe)	22, 23 y 24 de diciembre de 2014	SECOP

4

413-45
45

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL



BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE N°8
DE PESOS M/CTE (\$285.000.000,00) según el CDP 14914 del 31 de Octubre de 2014 y vigencia futura año 2015 por un valor de TRECIENTOS MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$300.200.000,00). Con cargo al rubro presupuestal A-2-0-4-5-1-10-CSF.

QUINTO: Que el literal b) del numeral 2° del artículo 2, de la ley 1150 de 2007 estatuyo que la selección abreviada corresponde a la modalidad de selección objetiva que se aplica atendiendo aquellos casos determinados por las características del objeto a contratar, la cuantía o destinación del bien y a su turno el artículo 59 del Decreto 1510 de 2013 determina el procedimiento a seguir para el desarrollo del proceso.

SEXTO: Que el objeto del proceso de selección corresponde única y exclusivamente al "MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE INSTALACIONES LOCATIVAS Y RED LAN PARA PONER EN FUNCIONAMIENTO LAS OFICINAS DEL CENAC ARMENIA EN EL BASPC8.

SEPTIMO: Que las condiciones y requisitos que cumplirán los proponentes y el contratista están debidamente delimitados e identificados en las correspondientes condiciones y antecedentes del proceso que se adelanta.

OCTAVO: Que los términos y documentos previos y complementarios de la Selección Abreviada No 015 BASPC8- 2014, se encuentran disponibles en el SECOP y en la oficina de contratos del BASPC No.8, conforme lo dispone el decreto 1510 de 2013.

NOVENO: Que el día 1 de diciembre de 2014 la entidad publicó el proyecto de pliego de condiciones y lo sometió a las observaciones de los interesados, de conformidad con la ley.

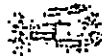
De conformidad a los anteriores considerandos,

R E S U E L V E

ARTÍCULO PRIMERO: Ordenar la apertura de la selección abreviada de menor cuantía identificada bajo el número SAMC-015-BASPC8 de 2014. Cuyo objeto es el "MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE INSTALACIONES LOCATIVAS Y RED LAN PARA PONER EN FUNCIONAMIENTO LAS OFICINAS DEL CENAC ARMENIA EN EL BASPC8

ARTÍCULO SEGUNDO: Señalar el día (9) de diciembre de 2014 como fecha de Apertura de la selección abreviada de menor cuantía SAMC-015-BASPC8 de 2014, y el día diecisiete (17) de diciembre de 2014, como cierre de la presente selección.

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL



BATALLON DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE N°8

RESOLUCIÓN No. 0206 DEL 9 DE DICIEMBRE DE 2014

POR LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA SELECCIÓN ABREVIADA No 015 BASPC8-2014, Cuyo objeto es el "MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE INSTALACIONES LOCATIVAS Y RED LAN PARA PONER EN FUNCIONAMIENTO LAS OFICINAS DEL CENAC ARMENIA EN EL BASPC8".

EL ORDENADOR DEL GASTO DEL BATALLÓN DE APOYO Y SERVICIOS PARA EL COMBATE N° 8 "CACIQUE CALARCA"

En uso de las facultades conferidas por Resolución Ministerial 6345 del 14 de septiembre de 2012, Manual de Contratación Ejército, y especialmente por la resolución 2240 de 2014 y en cumplimiento de lo dispuesto por la Ley 80 de 1.993, Estatuto de la Contratación Estatal, modificada por la Ley 1150 del 2007 y reglamentada por el decreto 1510 del 2013 y

CONSIDERANDO

PRIMERO: Que de conformidad con lo dispuesto por el artículo 20 del decreto 1510 de 2013, se elaboraron los Estudios Previos y como consecuencia de estos se elevaron los requerimientos necesarios, para la selección pública para contratar el "MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE INSTALACIONES LOCATIVAS Y RED LAN PARA PONER EN FUNCIONAMIENTO LAS OFICINAS DEL CENAC ARMENIA EN EL BASPC8".

SEGUNDO: Que el Ordenador del Gasto de las unidades Centralizadas por el Batallón de Apoyo y Servicios para el Combate N° 8 Cacique Calarcá, en virtud de lo dispuesto en la resolución de Delegación No 2240 del 19 de marzo de 2014 expedida por el Ministerio de Defensa Nacional tiene competencia delegada, y en consecuencia, está facultado para ordenar la apertura, adoptar las decisiones requeridas en el proceso de selección, y suscribir el contrato derivado del mismo

TERCERO: Que la Ley 80 de 1993, consagra los principios de transparencia, economía y responsabilidad, los cuales se deben tener en cuenta al momento de adelantar las actuaciones contractuales de las entidades estatales, para buscar de esta forma el cumplimiento de sus fines, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados.

CUARTO: Que existe certificado de disponibilidad por la suma de QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$585.200.000:00) incluidos AIU, impuestos e IVA sobre la utilidad del contratista. Con un respaldo presupuestal de DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES