

## **CONSTANCIA DE IMPOSIBILIDAD DE SUSCRIPCIÓN DE NOVEDADES POR PARTE DE CONTRATISTAS DEL FFIE**

Los suscritos RODRIGO SALAZAR RAMIREZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.195.208 de Bogotá, actuando en calidad de Supervisor en la Coordinador de Mejoramientos de la UG-FFIE e IVAN DARIO ROJAS SANABRIA, actuando en calidad de Representante Legal de la firma CONSORCIO SEDES DEL FUTURO 2021 en su condición de Contratista de Interventoría del Contrato de Obra No. 1380-1601-2022,

### **HACEMOS CONSTAR**

Que el Contratista de Obra CONSORCIO EDUCOL, con NIT 901.618.147-6, no suscribió la novedad correspondiente a:

- Acta de Reinicio a la Suspensión No. 1 del 6 de noviembre de 2023.

Se deja constancia del requerimiento realizado al Contratista:

1. El día 15 de noviembre de 2023 el equipo de Novedades Contractuales de la Dirección Técnica de la UG-FFIE, registro el acta de Reinicio a la Suspensión No. 1 del Contrato de Obra en la plataforma del Hub Documental con el número de registro 38024, la cual se suscribió por la interventoría y la supervisión de la coordinación de mejoramientos de la UG-FFIE.
2. Así mismo, la Interventoría Consorcio Sedes del Futuro 2021, requirió mediante correos electrónicos del 17 de noviembre de 2023 con referencia FFIE-G51-G31 y 20 de noviembre de 2023 con referencia FFIE-G52-G31 al Contratista de obra, la suscripción del Acta de Reinicio en mención.

Adicionalmente, se aclara que de acuerdo con la actualización del Manual de Supervisión e Interventoría aprobado en el CF 477 del 15 de octubre de 2021 y teniendo en cuenta el proceso y plazos pactados, a partir de la aprobación por parte de la supervisión, cuentan con un plazo perentorio máximo de 24h para la firma digital en la plataforma del HUB DOCUMENTAL.

Teniendo en cuenta que, de acuerdo con la gestión adelantada por el equipo de novedades a cargo de la Coordinación de Seguimiento y Control de la Dirección

Técnica, a la fecha el contratista de obra no suscribió la novedad relacionada, se procede con la firma en la presente Constancia de Imposibilidad de Suscripción de novedades contractuales, conforme a los lineamientos de la UG FFIE establecidos en el comunicado FIE2020IE001064 del 12 de junio de 2020, emitido por parte de la Dirección Jurídica del FFIE.

La presente constancia se firma en Bogotá D.C. a los veintiún (21) días del mes de noviembre del año dos mil veintitrés (2023).



**FIRMADO  
DIGITALMENTE**

**RODRIGO SALAZAR RAMIREZ**  
SUPERVISOR UG-FFIE  
COORDINACIÓN DE  
MEJORAMIENTOS RURALES - FFIE

**FIRMADO  
DIGITALMENTE**

**IVAN DARIO ROJAS SANABRIA**  
REPRESENTANTE LEGAL  
CONSORCIO SEDES DEL FUTURO  
2021

En consecuencia, e independientemente de la fecha de suscripción que se registre en el Sistema de Firma Digital, para todos los efectos la fecha de la novedad contractual corresponderá a la acordada por el contratista de obra con la interventoría, con el aval de la supervisión de la Unidad de Gestión.



**FONDO DE FINANCIAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE**  
**CONTRATO DE OBRA No. 1380-1601-2022**  
**FORMATO FE-1-006**  
**ACTA DE REINICIO A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE OBRA**

En Bogotá D.C., a los seis (6) días del mes de noviembre del año dos mil veintitrés (2023) se reunieron las siguientes personas: IVAN ROJAS SANABRIA, actuando como Representante Legal de CONSORCIO SEDES DEL FUTURO 2021. con NIT. 901.634.912-1 en calidad de INTERVENTOR y HANIA CAROLINA BARCENAS CAMARGO actuando como Representante Legal de la Firma CONSORCIO EDUCOL con NIT. 901.618.147-6 en calidad de CONTRATISTA, identificados civilmente como aparece al pie de sus firmas, para suscribir el **Acta de Reinicio a la Suspensión No. 1** del Contrato de Obra No.1380-1601-2022 de 20 de Septiembre del año 2022, cuyas condiciones se transcriben a continuación, teniendo en cuenta que:

Que a la fecha los motivos que generaron la suspensión No. 1 del contrato de obra se han subsanado, permitiendo continuar con los trabajos proyectados para la obra en referencia.

Por lo anterior, se procede a reiniciar el contrato desde el día seis (6) del mes de noviembre del año dos mil veintitrés (2023)

**OBJETO:**

*"EJECUTAR LAS OBRAS NECESARIAS PARA EL MEJORAMIENTO DE RESIDENCIAS ESCOLARES Y/O SEDES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN EL TERRITORIO NACIONAL, PRIORIZADAS POR EL FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA- FFIE."*

**CONTRATISTA**  
**LOCALIZACIÓN**  
**FECHA DE INICIO**  
**PLAZO**  
**FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL**  
**FECHA DE SUSPENSIÓN No. 1**  
**TIEMPO DE SUSPENSIÓN No. 1**  
**FECHA DE PRÓRROGA No. 1 A LA SUSPENSIÓN No. 1**  
**TIEMPO DE PRÓRROGA No. 1 A LA SUSPENSIÓN No. 1**  
**FECHA DE REINICIO No. 1**  
**FECHA DE TERMINACIÓN FINAL**  
**INTERVENTORÍA**

**CONSORCIO EDUCOL**  
Departamento Del Guainía  
23 de marzo de 2023  
7 Meses  
22 de octubre de 2023  
5 de septiembre de 2023  
30 Días Calendario  
5 de octubre de 2023  
32 Días Calendario  
6 de noviembre de 2023  
23 de diciembre de 2023  
**CONSORCIO SEDES DEL FUTURO 2021**

Para constancia de lo anterior, se firma la presente Acta en Bogotá D.C., a los seis (6) días del mes de noviembre del año veintitrés (2023), por los que en ella intervinieron.

**FIRMADO  
DIGITALMENTE**

**CONTRATISTA**  
Nit/ C.C  
REP. LEGAL  
C.C.

**CONSORCIO EDUCOL**  
901.618.147-6  
**HANIA CAROLINA BARCENAS CAMARGO**  
1.047.413.737



**FIRMADO  
DIGITALMENTE**

**INTERVENTOR**  
Nit/ C.C  
REP. LEGAL  
C.C.

**CONSORCIO SEDES DEL FUTURO 2021**  
901.634.912-1  
**IVAN DARÍO ROJAS SANABRIA**  
79.966.391

**SUPERVISIÓN**  
**UG-FFIE**  
Nit/ C.C

**RODRIGO SALAZAR RAMÍREZ**  
80.195.208  
**PROFESIONAL SENIOR 2**

En consecuencia, e independientemente de la fecha de suscripción que se registre en el Sistema de Firma Digital, para todos los efectos la fecha de la novedad contractual corresponderá a la acordada por el contratista de obra con la interventoría, con el aval de la supervisión de la Unidad de Gestión.

Acciones				Solicitud	Fecha Registro	Persona	Actividad	Asesor	Estado
						</			


# CONTRATO DE OBRA No 1380-1601-2022 - SOLICITUD DE FIRMA DEL ACTA DE REINICIO DEL CONTRATO DE OBRA

CONSORCIO SEDES DEL FUTURO 2021 <csedesfuturo21@gmail.com>

Vie 17/11/2023 8:46

Para:proyecto1601 guainia <proyecto1601guainia@gmail.com>

CC:Yesid Leonardo Triana Diaz <y triana@ffie.com.co>;jeffy.hituyand@gmail.com <jeffy.hituyand@gmail.com>;Rodrigo Salazar Ramírez <rsalazar@ffie.com.co>

 1 archivos adjuntos (66 KB)

OFICIO FFIE-G31- Solicitud de Firma acta de Inicio.pdf;

Bogotá D.C., 17 de Noviembre de 2023

FFIE-G51-G31

Sr(a)

**HANIA CAROLINA BARCENAS CAMARGO**

Representante Legal

CONSORCIO EDUCOL

**REF.:** CONTRATO DE OBRA No 1380-1601-2022 SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO DEL FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y CONSORCIO EDUCOL.

**ASUNTO:** SOLICITUD DE FIRMA DEL ACTA DE REINICIO DEL CONTRATO DE OBRA

Estimada señora Barcenas:

En virtud de las obligaciones contraídas por el **CONSORCIO SEDES DEL FUTURO 2021** en el Contrato Interventoría No. 1380-1601-2022 a cargo del control, técnico, administrativo, financiero, jurídico y ambiental al Contrato de Obra 1380-1601-2022, y en virtud del reinicio del contrato de obra, es obligación del contratista la suscripción del acta de reinicio del contrato y la entrega de la respectiva actualización de las pólizas suscritas, hechos que hasta el momento no han sucedido.

En tal sentido y en razón a que ustedes no han firmado el acta de reinicio del contrato pese a que ya lo tienen en su correo electrónico, ésta interventoría le solicita firmar el acta de reinicio con un plazo máximo del día de hoy 17 de Noviembre del 2023 hasta las 5:00pm y remitir las pólizas actualizadas.

Agradezco su atención y quedo atento a sus comentarios.

Cordialmente,

---

**IVAN DARIO ROJAS SANABRIA**  
R/L CONSORCIO SEDES DEL FUTURO 2021  
Contratista de Interventoría

Elaboro Jeferson H

# CONTRATO DE OBRA No 1380-1601-2022 - REITERACIÓN SOLICITUD DE FIRMA DEL ACTA DE REINICIO DEL CONTRATO DE OBRA

CONSORCIO SEDES DEL FUTURO 2021 <csedesfuturo21@gmail.com>

Lun 20/11/2023 8:54

Para:proyecto1601 guainia <proyecto1601guainia@gmail.com>

CC:Yesid Leonardo Triana Diaz <y triana@ffie.com.co>;Rodrigo Salazar Ramírez <rsalazar@ffie.com.co>;

jeffy.hituyand@gmail.com <jeffy.hituyand@gmail.com>

 1 archivos adjuntos (65 KB)

OFICIO FFIE-G32-52 Reiteración Solicitud de Firma acta de Inicio.pdf;

Bogotá D.C., 20 de Noviembre de 2023

FFIE-G52-G31

Sr(a)

**HANIA CAROLINA BARCENAS CAMARGO**

Representante Legal

CONSORCIO EDUCOL

**REF.:** CONTRATO DE OBRA No 1380-1601-2022 SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO DEL FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y CONSORCIO EDUCOL.

**ASUNTO:** REITERACIÓN SOLICITUD DE FIRMA DEL ACTA DE REINICIO DEL CONTRATO DE OBRA

Estimada señora Barcenaz:

En virtud de las obligaciones contraídas por el **CONSORCIO SEDES DEL FUTURO 2021** en el Contrato Interventoría No. 1380-1601-2022 a cargo del control, técnico, administrativo, financiero, jurídico y ambiental al Contrato de Obra 1380-1601-2022, y en virtud del reinicio del contrato de obra, nuevamente le reitero que es obligación del contratista la suscripción del acta de reinicio del contrato y la entrega de la respectiva actualización de las pólizas suscritas, hechos que hasta el momento no han sucedido a pesar de la solicitud y plazo perentorio dado por ésta interventoría.

Nuevamente y en razón a que ustedes no han firmado el acta de reinicio del contrato ni han presentado la actualización de las pólizas pese a que ya lo tienen en su correo electrónico, ésta interventoría le solicita firmar el acta de reinicio inmediatamente y remitir las pólizas actualizadas.

Agradezco su atención y quedo atento a sus comentarios.

Cordialmente,

---

**IVAN DARIO ROJAS SANABRIA**  
R/L CONSORCIO SEDES DEL FUTURO 2021  
Contratista de Interventoría

Elaboro Jeferson H





Bogotá, D.C., 12 de junio de 2020

FIE2020IE001064



Señor(A)

**JAIME JAVIER TALERO**

Director

Dirección Técnica

jtalero@ffie.com.co

Asunto: Proyecto de Certificaciones de Imposibilidad de Obtención de Suscripción de Novedades por parte de los Contratistas de Obra y de Interventoría.

Mediante comunicación interna del 15 de agosto de 2019, con radicado 2019-El-01411, la Gerente estableció el Protocolo para la Gestión de las Novedades Contractuales, en el cual se estableció, con relación a las novedades sin firma, lo siguiente:

“ (...)

**1. Actuación de los supervisores en los procesos de solicitud de novedades.**

*El proceso de gestión de las novedades contractuales inicia con la designación del supervisor del Acta de Servicios de Interventoría, la cual se realiza conforme a los parámetros establecidos en los Manuales de Contratación y de Supervisión del PA FFIE.*

*En aras del cumplimiento de los objetivos propuestos por la Gerencia de regularizar las novedades contractuales pendientes de firma antes de la finalización del presente año, conviene realizar las siguientes precisiones, no sin antes aclarar que, las mismas no contradicen lo dispuesto en los mencionados manuales*

- 1. Previo al trámite de cualquier novedad contractual, el supervisor del Acta de Servicios de Interventoría, función que generalmente se designa en el Gestor Territorial, deberá manifestar su conformidad con la misma, respecto de la solicitud enviada por el Contratista de Obra y el Contratista Interventor. En tal sentido, deberá acompañar las comunicaciones que soportan la solicitud de la novedad, de un escrito justificando su posición respecto de esta. Lo anterior sin que dicho análisis signifique la sustitución o reemplazo de las funciones propias del interventor del Acuerdo de Obra.*
- 2. Los Gestores Territoriales deberán acompañar a la Dirección Técnica y a la Dirección Jurídica en el proceso de seguimiento de las novedades contractuales que habiendo sido remitidas a los contratistas, tanto de acuerdos de obra como de actas de servicios, no han sido devueltas. En dicho proceso, deberán adelantar las gestiones que consideren necesarias a fin de obtener la devolución de las novedades firmadas, en un plazo no mayor a quince (15) días hábiles; dicho trámite deberá ser documentado, de forma tal que soporte la posterior elaboración de una certificación donde se deje constancia de la no suscripción de la novedad contractual por parte del contratista pese al agotamiento del procedimiento adelantado. Certificación que deberá ser*



*suscrita por el Gestor Territorial, el Coordinador Regional y el Director Técnico; y por el interventor respecto de las novedades sin firma de acuerdos de obra.*

3. *Por su parte, y en lo que respecta a las novedades contractuales o modificaciones de los Contrato Marco de Interventoría, dado que la supervisión de estos se encuentra en cabeza de los Coordinadores Regionales, los mismos, previa modificación contractual de cada contrato marco, deberán allegar un escrito justificando su conformidad con la solicitud de novedad contractual.*
4. *Los Coordinadores Regionales deberán acompañar a la Dirección Técnica y a la Dirección Jurídica en el proceso de seguimiento de las novedades contractuales que habiendo sido remitidas a los contratistas marco de interventoría, no han sido devueltas. En dicho proceso, deberán adelantar las gestiones que consideren necesarias a fin de obtener la devolución de las novedades firmadas, en un plazo no mayor a quince (15) días hábiles; dicho trámite deberá ser documentado, de forma tal que soporte la posterior elaboración de una certificación donde se deje constancia de la no suscripción de la novedad contractual por parte del contratista pese al agotamiento del procedimiento adelantado. Certificación que deberá ser suscrita por el Coordinador Regional y el Director Técnico. (...)" (Se subraya)*

De lo anterior, debemos sumarle que en relación con el envío, seguimiento y suscripción de las novedades correspondientes a suspensiones, prórrogas a las suspensiones y reinicios, al interior de la Dirección Técnica se ha venido adelantando el siguiente proceso:

1. La Coordinación Regional realiza la revisión del acta de suspensión, la aprueba y la remite al Grupo de Gestión Contractual de la Dirección Jurídica para su revisión.
2. El Grupo de Gestión Contractual realiza la revisión del acta de suspensión y posteriormente lo remite al Grupo de Novedades de la Dirección Técnica con la aprobación correspondiente.
3. El Grupo de Novedades debe remitir el acta de suspensión (de obra e interventoría) al Contratista de Interventoría para que lo suscriba y luego lo remita al Contratista de Obra para su firma.
4. Una vez suscrito el acta de suspensión por el Contratista de Obra y por el Contratista de Interventoría, este último remite la misma al Grupo de Novedades de la Dirección Técnica, el cual realiza la recolección de firmas de la Coordinación Regional y del Gestor Territorial.
5. Una vez el acta de suspensión se encuentra suscrita por todas las partes, el Grupo de Novedades de la Dirección Técnica lo remite a ALIANZA FIDUCIARIA S.A., sociedad que actúa en nombre y representación legal del CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA, que actúa única y exclusivamente en su calidad de vocero y administrador del PATRIMONIO AUTONOMO DENOMINADO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA FFIE, para su respectiva suscripción.

En consecuencia, adjunto remitimos los proyectos de certificaciones que deben suscribir los Coordinadores Regionales, los Gestores Territoriales y los Contratistas de Interventoría (cuando se trate de obra), en el evento en que los contratistas de obra o de interventoría manifiesten su negativa de suscribir las novedades requeridas en virtud de la ejecución de las Actas de Servicios de Obra, Acuerdos de Obra, Actas de Servicios de Interventoría, o no



manifiesten nada respecto a su suscripción.

Conforme lo anterior, debemos resaltar que es necesario consignar en esta certificación las actuaciones que el equipo supervisor de la Dirección Técnica adelantó en aras de la consecución de la suscripción de las novedades, de tal forma que, si bien es cierto los documentos enviados se constituyen como un proyecto de certificación, no son documentos tipo, por lo cual la información consignada en los mismos deberá ser ajustada a las gestiones que efectivamente se adelantó durante el proceso de trámite y seguimiento para la consecución de firmas de las novedades relacionadas.

Atentamente,

**JAIME ALEJANDRO DURAN FONTANILLA**

Director

Dirección Jurídica

Anexos: FORMATO CONSTANCIA NO FIRMA NOVEDAD DE OBRA - 11 de junio (1).docx  
FORMATO CONSTANCIA NO FIRMA NO FIRMA NOVEDAD DE INTERVENTORÍA - 12 de junio final.docx

Proyectó: DARWIN GERARDO BALAGUERA URBANO  
Revisó: LUISA FERNANDA MACHADO REYES