
 <p>Rama Judicial Consejo Superior de la Judicatura República de Colombia</p>	<p>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</p>	<p>CÓDIGO: CSJCF-GD-F04</p>	
	<p>ACUSE DE RECIBIDO: ACUSE DE RECIBIDO PARA LOS DOCUMENTOS ENTRANTES PARA LOS DESPACHOS</p>	<p>VERSIÓN: 2</p>	

Centro de Servicios Judiciales Civil y Familia - Manizales **En Apoyo a los Juzgados Laborales del Circuito de Manizales**

Acuse de Recibido

FECHA: Viernes 13 de Octubre del 2023

HORA: 10:21:40 am

Se ha registrado en el sistema, la carga de 2 archivos suscritos a nombre de; SANDRA PARRA, con el radicado; 202300032, correo electrónico registrado; MMAJUNIOR06@GMAIL.COM, dirigidos al JUZGADO 2 LABORAL DEL CIRCUITO.

Si necesita comunicarse con el Centro de Servicios, puede hacerlo dentro de los horarios establecidos al teléfono de atención al usuario, (606) 8879620 ext. 11611

Archivos Cargados
01.SUSTITUCIÓN.RAD.202300032.pdf
02.ACCEOEXPDIGITAL.RAD.202300032.pdf

CÓDIGO DE RECIBIDO: AR-17001-20231013102143-RJC-24228

Palacio de Justicia 'Fany Gonzales Franco'

Carrera 23 # 21-48 Oficina 108 Manizales - Caldas

csjcfma@cendoj.ramajudicial.gov.co

8879620 ext. 11600

Doctora
CLAUDIA CECILIA CADAVID ALZATE
JUEZ SEGUNDA LABORAL DEL CIRCUITO DE MANIZALES - CALDAS
E. S. D.

REFERENCIA : **PROCESO ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA**
DEMANDANTE : **HERMES EMIRO DIAZ HIGUERA C.C. 10236389**
DEMANDADO : **COLPENSIONES**
RADICACION : **17001310500220230003200**

ASUNTO : **SOLICITUD DE ACCESO A EXPEDIENTE DIGITAL**

SANDRA MILENA PARRA BERNAL, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.875.384 de Bogotá y T.P. No. 200.423 del Consejo superior de Judicatura, actuando en calidad de apoderada judicial sustituta de la **ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES – COLPENSIONES**, Empresa Industrial y Comercial del Estado con carácter financiero creado por la Ley 1151 del 2007, de conformidad con las facultades otorgadas en el parágrafo primero del artículo 4 de la resolución 039 del 13 de Junio del 2012, con domicilio en Santa Fe de Bogotá, me permito solicitar acceso al expediente digital.

Cordialmente,



SANDRA MILENA PARRA BERNAL
C.C. No. 52.875.384 de Bogotá
T.P. No. 200.423 del C.S. de la J.

Doctora
CLAUDIA CECILIA CADAVID ALZATE
JUEZ SEGUNDA LABORAL DEL CIRCUITO DE MANIZALES - CALDAS
E. S. D.

REFERENCIA : **PROCESO ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA**
DEMANDANTE : **HERMES EMIRO DIAZ HIGUERA C.C. 10236389**
DEMANDADO : **COLPENSIONES**
RADICACION : **17001310500220230003200**

ASUNTO : **PODER DE SUSTITUCIÓN**

SANTIAGO MUÑOZ MEDINA, mayor de edad, vecino y residente en Cali-Valle, identificado con la Cédula de Ciudadanía No.16.915.453 expedida en Cali, obrando en mi condición de representante legal suplente de la sociedad **MUÑOZ MEDINA ABOGADOS S.A.S.** sociedad legalmente constituida mediante documento privado del 25 de abril de 2.015, inscrita en la Cámara de Comercio de Cali bajo el registro No 6.064 del Libro IX, identificada con NIT. No. 900.847.273-4, según consta en el certificado de Existencia y Representación legal, expedido por la Cámara de Comercio de Cali, en ejercicio del **PODER GENERAL** otorgado mediante escritura pública No. 3365 de 2019, por la **Administradora Colombiana de Pensiones "COLPENSIONES"**, identificada con NIT 900.336.004-7, parte demandada dentro del proceso de la referencia, con todo respeto, muy comedidamente manifiesto por medio del presente escrito que **SUSTITUYO** el Poder a mí conferido con todas sus facultades inherentes a él, a favor de la doctora **SANDRA MILENA PARRA BERNAL**, mayor de edad, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 52875384 de Bogotá, abogada inscrita con Tarjeta Profesional No. 200.423 del C.S.J.

Fundamento la anterior solicitud con base en lo dispuesto en el Artículo 77 del C.G.P

Sírvase Señor Juez, aceptar la sustitución y reconocer personería.

Atentamente,

Acepto,



SANTIAGO MUÑOZ MEDINA
C.C.No.16.915.453 de Cali
T.P.No.150.960 C.S.J.



SANDRA MILENA PARRA BERNAL
C.C. No. 52.875.384 de Bogotá
T.P. No. 200.423 del C.S.J.

Recibiré notificaciones al correo electrónico: mmajunior06@gmail.com

por la Superintendencia Financiera de Colombia, que se protocoliza a través de la presente escritura para que haga parte de la misma, sociedad legalmente constituida mediante Acuerdo No 2 del 01 de Octubre de 2008, manifestó que en aplicación de los artículos 440 y 932 del Código de Comercio y la Circular Básica Jurídica Capítulo III Título I Parte 1, confiere poder general, amplio y suficiente a la sociedad MUÑOZ MEDINA ABOGADOS S.A.S identificada con NIT 900.847.273-4, legalmente constituida mediante documento privado del 25 de abril de 2015, inscrita el 04 de Mayo de 2015 con el No. 6064 del libro IX, según consta en la Certificado de existencia y Representación legal Cámara de Comercio de Cali, documento que se protocoliza con el presente instrumento público, para que en nombre y representación de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES Colpensiones NIT: 900.336.004-7, celebre y ejecute los siguientes actos: —

CLÁUSULA PRIMERA. — Obrando en la condición indicada y con el fin de garantizar la adecuada representación judicial y extrajudicial de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES – Colpensiones EICE, otorgó por el presente instrumento público PODER GENERAL a partir de la suscripción de la presente escritura a la sociedad MUÑOZ MEDINA ABOGADOS S.A.S con NIT 900.847.273-4, para que ejerza la representación judicial y extrajudicial tendiente a la adecuada defensa de los intereses de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES – Colpensiones EICE ante la Rama Judicial y el Ministerio Público, realizando todos los trámites, actos y demás gestiones requeridas en los procesos o procedimientos en los cuales la administradora intervenga como parte PASIVA, y que se adelanten en cualquier lugar del territorio nacional, facultad esta que se ejercerá en todas las etapas procesales y diligencias que se requieran atender ante las meniadadas autoridades, incluidas las audiencias de conciliación judicial y extrajudicial. —

El poder continuará vigente en caso de mi ausencia temporal o definitiva como Representante Legal Suplente/ de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES – Colpensiones EICE, con NIT. 900.336.004-7, de conformidad con el inciso 6 del artículo 76 del Código General del Proceso, el cual establece que “*tampoco termina el poder por la cesación de las funciones de quien lo confirió*”

República de Colombia
No 3365

como representante de una persona natural o jurídica, mientras no sea revocado por quien correspondiere.

CLAUSULA SEGUNDA. - El representante legal de la sociedad MUÑOZ MEDINA ABOGADOS S.A.S con NIT 900.847.273-4, queda expresamente autorizado, de conformidad con el artículo 75 del Código General del Proceso, para sustituir el poder conferido dentro de los parámetros establecidos en el artículo 77 del Código General del Proceso, teniendo con ello facultad el apoderado sustituto para ejercer representación judicial y extrajudicial, de tal modo que en ningún caso la Entidad poderdante se quede sin representación judicial y extrajudicial, y en general para que asuma la representación judicial y extrajudicial de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - Colpensiones EICE.

La representación que se ejerza en las conciliaciones solo podrá adelantarse con sujeción a las directrices del Comité de Conciliación y Defensa Judicial de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - Colpensiones EICE.

CLAUSULA TERCERA. - Ni el representante legal de la sociedad MUÑOZ MEDINA ABOGADOS S.A.S con NIT 900.847.273-4, ni los abogados que actúen en su nombre podrán recibir sumas de dinero en efectivo o en consignaciones por ningún concepto.

Queda expresamente prohibida la disposición de los derechos litigiosos de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - Colpensiones EICE por parte del Representante legal y de los abogados sustitutos que actúen en nombre de la sociedad MUÑOZ MEDINA ABOGADOS S.A.S con NIT 900.847.273-4, sin la autorización previa, escrita y expresa del representante legal principal o suplente de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - Colpensiones EICE y/o del Comité de Conciliación y Defensa Judicial de Colpensiones.

CLAUSULA CUARTA. - Al Representante legal y a los abogados sustitutos que actúen en nombre de la sociedad MUÑOZ MEDINA ABOGADOS S.A.S con NIT 900.847.273-4, les queda expresamente prohibido el recibo o retiro de las ordenes de pago de depósitos judiciales que se encuentren a favor de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - Colpensiones EICE.

HASTA AQUÍ LA MINUTA ENVIADA Y ESCRITA.

26/05/2019 01:05:2019

ADVERTENCIA NOTARIAL

El notario responde de la regularidad formal del instrumento que autoriza, pero no de la veracidad de las declaraciones de los interesados, tampoco responde de la capacidad o aptitud legal de éstos para celebrar el acto o contrato respectivo. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 9° del Decreto Ley 960 de 1970.

BASES DE DATOS

De acuerdo a lo previsto en la Ley 1581 de 2012 Régimen General de Protección de Datos Personales y su Decreto Reglamentario 1377 de 2013 se informa a los comparecientes que dentro del protocolo de seguridad adoptado por esta Notaría se ha implementado la toma de huellas e imagen digital de los otorgantes a través del sistema biométrico que se recoge por parte de la Notaría al momento del otorgamiento del presente Instrumento previa manifestación expresa de la voluntad de aceptación por parte de los intervinientes, conociendo que dicho sistema de control implementado por la Notaría tiene por objeto prevenir posibles suplantaciones, salvaguardar los instrumentos y la eficacia de los negocios jurídicos celebrados.

El Notario advirtió a los comparecientes:

- 1) Que las declaraciones emitidas por ellos deben obedecer a la verdad.
- 2) Que son responsables penal y civilmente en el evento en que se utilice este Instrumento con fines fraudulentos o ilegales.
- 3) Que es obligación de los comparecientes leer y verificar cuidadosamente el contenido del presente Instrumento; los nombres completos, los documentos de identificación, los números de la matrícula inmobiliaria, cédula catastral, linderos y demás datos consignados en este Instrumento.

Como consecuencia de esta advertencia el suscrito Notario deja constancia que los comparecientes DECLARAN QUE TODAS LAS INFORMACIONES CONSIGNADAS EN EL PRESENTE INSTRUMENTO SON CORRECTAS Y EN CONSECUENCIA, ASUMEN TODA LA RESPONSABILIDAD QUE SE DERIVE DE CUALQUIER INEXACTITUD EN LAS MISMAS. El Notario, por lo anterior,

Cámara de Comercio de Cali
 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
 Fecha expedición: 27 de Agosto de 2019 12:15:25 PM

Cámara de Comercio de Cali
 Por Documento privado del 25 de Abril de 2015 de Cali, inscrito en esta Cámara de Comercio el 04 de Mayo de 2015 con el No. 6064 del Libro IX, se constituyó **MUÑOZ MEDINA ABOGADOS S.A.S.**

CONSTITUCIÓN

TERMINO DE DURACIÓN

VIGENCIA: INDEFINIDO

OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL: LA SOCIEDAD TENDRÁ COMO OBJETO SOCIAL PRINCIPAL LA ASesoría LEGAL INTEGRAL A PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, PUBLICAS O PRIVADAS EN LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES DEL DERECHO, DE LOS DIFERENTES NIVELES DE JURISDICCION, A LOS PROFESIONALES EN DICHAS ESPECIALIDADES, LOS SERVICIOS DE REPRESENTACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL, CONTRATOS CON ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS.

LA SOCIEDAD PODRÁ ADMINISTRAR PARA SI MISMA O PARA TERCEROS TODA CLASE DE BIENES O NEGOCIOS QUE LE SEAN ENTREGADOS O ENCOMENDADOS.

LA SOCIEDAD PODRÁ REALIZAR CUALQUIER ACTIVIDAD COMERCIAL O CIVIL LICITA TANTO EN COLOMBIA COMO EN EL EXTRANJERO.

PARA EL DESARROLLO DE SU OBJETO SOCIAL LA SOCIEDAD PODRÁ: A) INTERVENIR COMO ASESORAS O COMO DEUDORA EN TODA CLASE DE OPERACIONES CREDITARIAS, EMENDAR, EMENDAR, COBRAR, DEL CASO CUANDO HAYA LUGAR PARA ELLO, EN TODA CLASE DE TITULOS VALORES Y CUALQUIER CLASE DE DEPOSITOS, PRESTAMOS, DESCUENTOS, GIROS, ETC. D) CELEBRAR CON COMPANIAS ASEGURADORAS CUALESQUIERA OPERACIONES RELACIONADAS CON LA PROTECCION DE SUS BIENES NEGOCIOS Y PERSONAL DE SERVICIOS, E) TRANSFORMARSE EN O OTRO TIPO LEGAL DE SOCIEDAD, ESCRIBIRSE O FUSIONARSE CON OTRAS SOCIEDADES. F) CELEBRAR CONTRATOS DE CUENTAS EN PARTICIPACION, SEA COMO PARTICIPE ACTIVA O PARTICIPE INACTIVA. G) FORMAR PARTE DE OTRAS SOCIEDADES, EN TODA CLASE DE EMPRESAS. H) TRANSIGIR, RESERVAR, CANCELAR, EN TODO O EN PARTE, LAS OBLIGACIONES, A LOS ADMINISTRADORES Y DEMAS FUNCIONARIOS O TRABAJADORES DE LA SOCIEDAD, LA REALIZACION DE INVERSIONES EN LA MODALIDAD DE RENTA FIJA O VARIABLE, ADMINISTRAR Y/O GERENCIAR Y/O REPRESENTAR A CUALQUIER TIPO DE PERSONAS JURIDICAS DE DERECHO PRIVADO. I) CELEBRAR Y EJECUTAR EN GENERAL, TODOS LOS ACTOS, NEGOCIOS, PREPARATIVOS COMPLEMENTARIOS Y ACCIDENTALES DE LOS ANTERIORES Y FUTURAS, O NECESARIOS O UTILES PARA EL BUEN DESARROLLO DE LA EMPRESA SOCIAL.

CAPITAL

CAPITAL AUTORIZADO	
Valor:	\$300.000.000
No. de acciones:	30.000
Valor nominal:	\$10.000
CAPITAL SUSCRITO	
Valor:	\$270.000.000
No. de acciones:	27.000
Valor nominal:	\$10.000

Cámara de Comercio de Cali
 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
 Fecha expedición: 27 de Agosto de 2019 12:15:25 PM

Cámara de Comercio de Cali
 Recibo No. 7329643, Valor: \$5.800
 CODIGO DE VERIFICACIÓN: 08198W2M36
 Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccc.org.co clicando sobre el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición

FUNDAMENTO EN LA MATRICULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL:
CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

MATRICULA

UBICACIÓN

Matrícula No.: 925773-16
Fecha de matrícula: 04 de Mayo de 2015
Próximo año renovado: 2019
Fecha de renovación: 12 de Marzo de 2019
Grupo NIF: Grupo 2

Ubicación del domicilio principal: CRA.101A No. 17 45
Municipio: Cali-Valle
Correo electrónico de notificación: munoamedinaabogados@gmail.com
Teléfono comercial: 213217006296
Teléfono para notificación: 3: No reportó

Ubicación para notificación judicial: CRA.101A No. 17 45
Municipio: Cali-Valle
Correo electrónico de notificación: munoamedinaabogados@gmail.com
Teléfono para notificación: 213217006296
Teléfono para notificación: 3: No reportó

La persona jurídica **MUÑOZ MEDINA ABOGADOS S.A.S.** si autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

República de Colombia
Nº 23365

informa que toda corrección o aclaración posterior a la autorización de este instrumento, requiere el otorgamiento de una nueva escritura pública con el lleno de todas las formalidades legales, la cual generará costos adicionales que deben ser asumidos por los otorgantes conforme lo disponen los artículos 102, 103 y 104 del Decreto 960 de 1970

OTORGAMIENTO

Conforme al artículo 35 del Decreto 960 de 1970, el presente instrumento es leído por los comparecientes quienes lo aprueban por encontrarlo conforme y en señal de asentimiento más adelante lo firman con ella suscribiendo Notario. Los comparecientes declaran que son responsables del contenido y de la vigencia de los documentos presentados y protocolizados para la celebración de este acto jurídico.

AUTORIZACION

Conforme al artículo 40 del Decreto 960 de 1970, la (el) Notario(a) da fe de que las manifestaciones consignadas en este instrumento público fueron suscritas por los comparecientes según la Ley y que dan cumplimiento a todos los requisitos legales, que se protocolizaron comprobantes presentados por ellos y en consecuencia autoriza con su firma la presente escritura pública.

Esta escritura se extendió en las hojas de papel notarial de seguridad identificadas SC0216090451, SC0016090452, SC0816090453.

Derechos Notariales:	\$ 59.400
Retención en la Fuente:	\$ - 0
IVA:	\$ 24.498
Recaudos para la Superintendencia:	\$ 6.200
Recaudos Fondo Esp	\$ 6.200

Resolución 0051 del 24 de enero de 2019, modificada por la Resolución 1002 del 31 de enero de 2019 de la Superintendencia de Notariado y Registro.

26/06/2019 01:06/2019

PODERDANTE

JAVIER EDUARDO GUZMÁN SILVA

Actuando como representante legal suplente de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - Colpensiones EICE, con NIT. 800.338.004-7

C.C. No. 79.333.752

Teléfono o Celular: 2170100 ext. 2458

E-MAIL: poderesjudiciales@colpensiones.gov.co

Actividad Económica: Administradora de Pensiones

Dirección: Carrera 10 No. 72 - 33, Torre B, Piso 10 Ciudad Bogotá D.C.

FIRMA FUERA DEL DEPARTAMENTO DE BOGOTÁ

ELSA VILLALOBOS SARMIENTO
NOTARIA JOVENA (9ª) DEL CIRCULO DE BOGOTÁ

Cámara de Comercio de Cali
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
 Fecha expedición: 27 de Agosto de 2019 12:15:25 PM

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 1 del 15 de febrero de 2018, de la Asamblea de Accionistas, inscrito en esta Cámara de Comercio el 22 de febrero de 2018 Mo. 2488 del Libro 1A, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
REPRESENTANTE LEGAL	NATALIA LOPEZ REYES	C.C.1107047805
PRINCIPAL	SANTIAGO MUÑOZ MEDINA	C.C.16915453
SUPLENTE		

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Cali, los sábados no son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en estado suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIU

Actividad principal código CIU: 6910
 Actividad secundaria código CIU: 6820
 Otras actividades código CIU: 8291

CERTIFICA

Este certificado refleja la situación jurídica del inscrito hasta la fecha y hora de su expedición.

Que no figuran otras inscripciones que modifiquen total o parcialmente el presente certificado.

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, y de la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro aquí certificados quedan en firme diez (10) días hábiles después de la fecha de expedición, siempre que no sean objeto de recursos; el sábado no se tiene como día hábil para este conteo.

En cumplimiento de los requisitos sobre la validez jurídica y probatoria de los expedientes de datos determinados en la Ley 527 de 1999 y demás normas complementarias.

Cámara de Comercio de Cali
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
 Fecha expedición: 27 de Agosto de 2019 12:15:25 PM

REPRESENTACIÓN LEGAL

ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD: LA SOCIEDAD TENDRÁ UN GERENTE, Y SUS SUPLENTE DEL GERENTE SE ENCARGARÁ DE REEMPLAZAR AL GERENTE EN SUS FALTAS TEMPORALES, ABSOLUTAS Y DENTALES.

GERENTE Y SUPLENTE DEL GERENTE LA SOCIEDAD TENDRÁ UN GERENTE QUE SERÁ ADHÉMÁS EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA SOCIEDAD.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

FUNCIONES DEL GERENTE: EL GOBIERNO, ADMINISTRACIÓN Y REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA SOCIEDAD ESTARÁN A CARGO DEL GERENTE, QUIEN PODRÁ CELEBRAR O EJECUTAR TODOS LOS ACTOS Y OPERACIONES COMERCIALES EN EL OBJETO SOCIAL O QUE SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON LA EXISTENCIA, CONSERVACIÓN Y DESARROLLO DE LA SOCIEDAD. SE ENTENDERÁ INVENTARIO DE LOS MÁS AMPLIOS PODERES PARA ACTUAR EN TODAS LAS CIRCUNSTANCIAS EN NOMBRE DE LA SOCIEDAD COMO:

1. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD FRENTE A LOS ACCIONISTAS, ANTE TERCEROS Y ANTE TODA SUERTE DE AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS O JURISDICCIONALES, DENTRO DE ESTATOS O POR FUERA DE ELLOS;

2. EJECUTAR TODOS LOS ACTOS Y OPERACIONES PREVISTOS EN EL OBJETO SOCIAL, DE CONFORMIDAD CON LO PREVISTO EN LAS LEYES Y ESTOS ESTATUTOS;

3. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD FRENTE A LOS ACCIONISTAS O PRIVADOS QUE DEBAN OTORGARSE, DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOCIALES O EN INTERÉS DE LA SOCIEDAD;

4. PRESENTAR A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS EL INFORME DE GESTIÓN, EL BALANCE GENERAL DE LA SOCIEDAD, EL DETALLE DEL ESTADO DE RESULTADOS Y UN PROYECTO DE DISTRIBUCIÓN DE DIVIDENDOS;

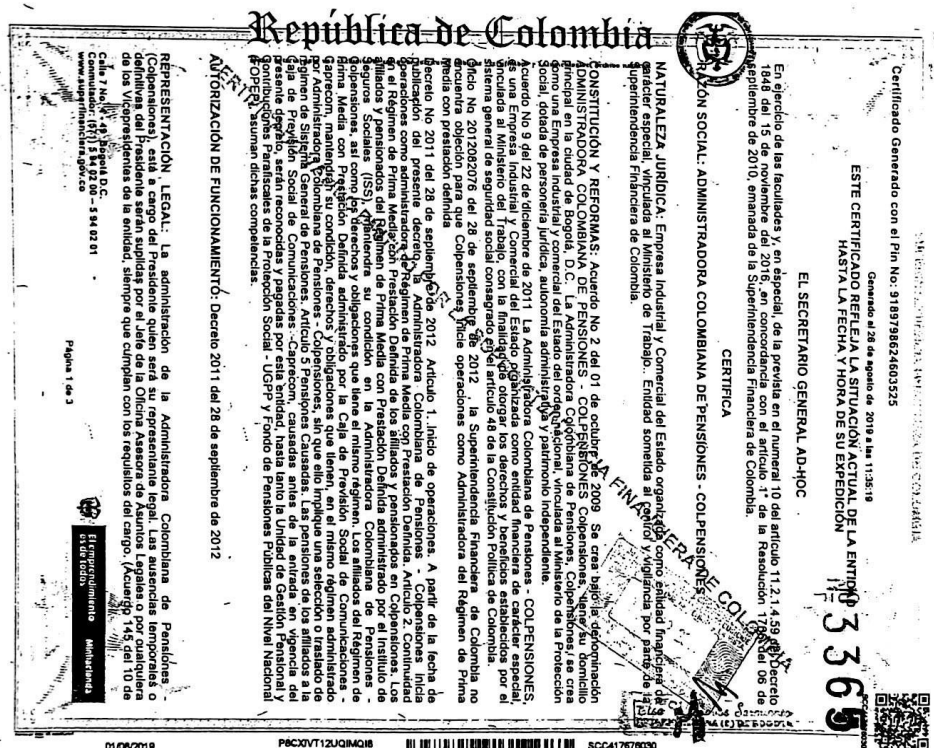
5. NOMBRAR Y REMOVER LOS EMPLEADOS DE LA SOCIEDAD CUYO NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN NO SEA COMPETENCIA DE LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS;

6. CONVOCAR A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS CUANDO LO JUEGE CONVENIENTE O NECESARIO, Y HACERLOS CONVOCA TORIAS ORDENADAS POR LA LEY O DE LA MANERA COMO SE PREVE EN ESTOS ESTATUTOS;

7. CUMPLIR LAS ORDENES E INSTRUCCIONES QUE LE IMPARTA LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS;

8. CUMPLIR Y HACER CUMPLIR TODAS LAS EXIGENCIAS QUE LA LEY LE IMPONE PARA EL DESARROLLO DE LA EMPRESA SOCIAL.

FACULTADES DEL GERENTE. EL SUPLENTE DEL GERENTE TENDRÁ LAS MISMAS FACULTADES DEL GERENTE.



Supernómina de la Financiera D.C. - 34243
Certificado Generado con el Pin No: 9189798624603525
 Generado el 28 de agosto de 2019 a las 11:35:19
ESTE CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA ENTIDAD
HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICIÓN

Que figuran posesionados y en consecuencia, ejercen la representación legal de la entidad, las siguientes personas:

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARGO
Juan Miguel Villa Lora	CC - 12433765	Presidente
Jorge Alberto Soto Acosta	CC - 19459141	Suplente del Presidente (Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 164 del Código de Procedimiento Administrativo y en la Ley 1712 de 2014, la cual establece la radicación del número 20190010371-000 del día 8 de enero de 2019, la entidad informa que con documento del 17 de febrero de 2019, se acordó al cargo de Suplente del Presidente y fue aceptada por la Junta Directiva en Acta 01-2019 del 11 de enero de 2019. Lo anterior, de acuerdo con los efectos establecidos por la Sentencia C-621 de julio 29 de 2003 de la Constitución).
Oscar Eduardo Moreno Enríquez	CC - 48790026	Suplente del Presidente
Merita Elisa Moron Baute	CC - 79333752	Suplente del Presidente
Javier Eduardo Gurmán Silva		Suplente del Presidente

Fecha de inicio del cargo: 11/07/2019
 Fecha de inicio del cargo: 21/03/2019
 Fecha de inicio del cargo: 21/12/2018

JOSE HERALDO LEAL GUDELO
 SECRETARIO GENERAL AD-HOC

De conformidad con el artículo 12 del Decreto 2150 de 1995, la firma mecánica que aparece en este texto tiene plena validez para todos los efectos legales.

Calle 7 No. 3 - 4º de Bogotá D.C.
 Comunicador: (57) 313 9418 00 - 5 84 02 01
 www.supernomina.gov.co

Página 3 de 3

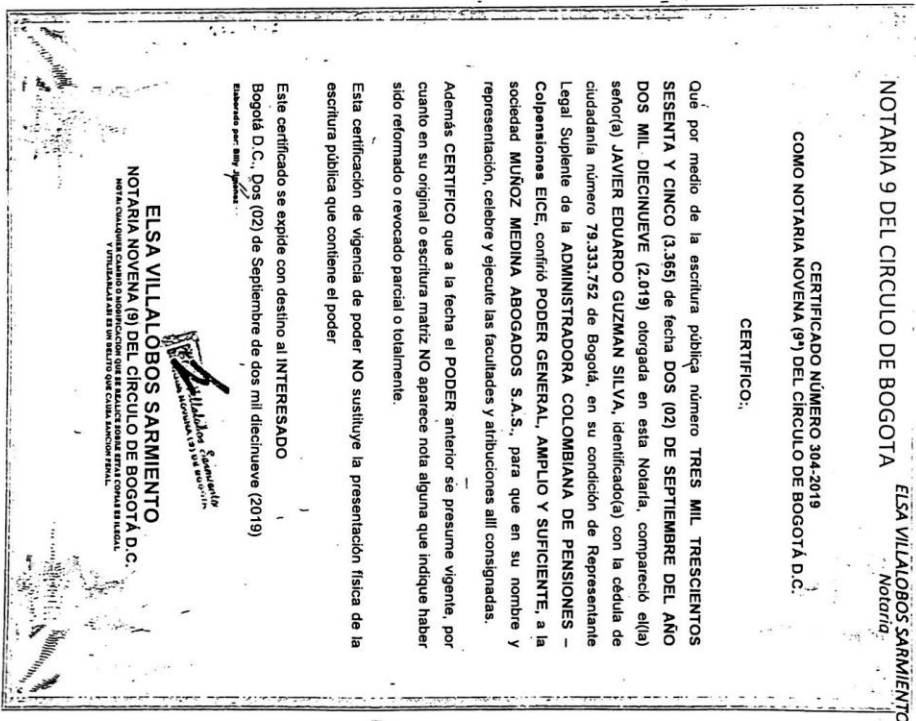
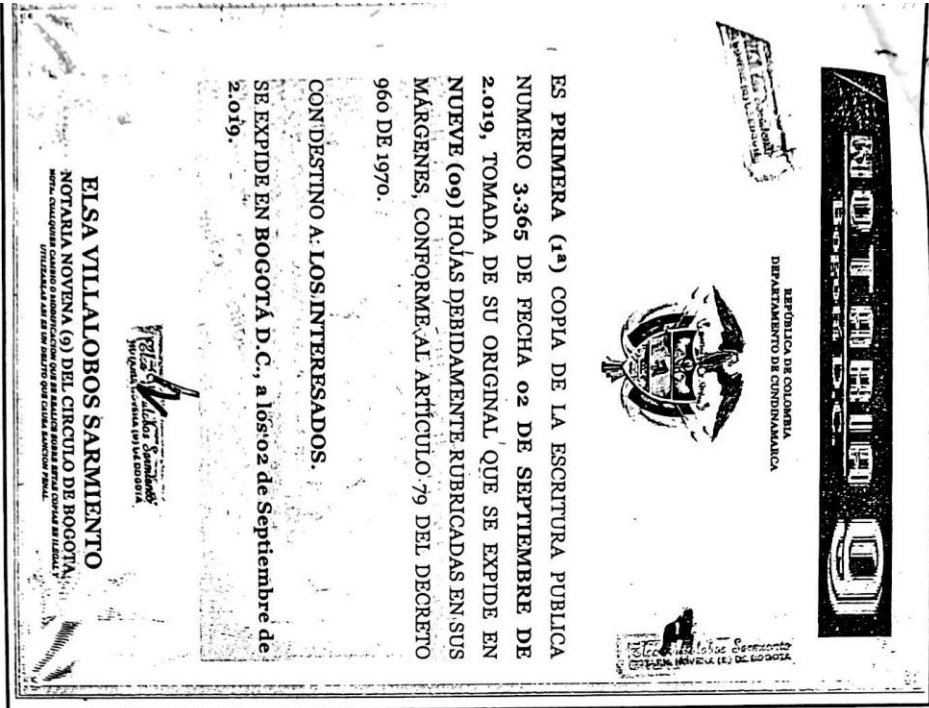
Supernómina de la Financiera D.C. - 34243
Certificado Generado con el Pin No: 9189798624603525
 Generado el 28 de agosto de 2019 a las 11:35:19
ESTE CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA ENTIDAD
HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICIÓN

FUNCIONES DEL PRESIDENTE. Son funciones del Despacho del Presidente de la Administración Nacional de Aduanas (ANAD) las siguientes:

1. Dirigir la gestión integral de la entidad, en cumplimiento de las funciones inherentes al desarrollo del objeto de COLPENSIONES, directamente, a través de licitación, procesos, mediante correspondencia o cualquier otro mecanismo que permita mayor eficiencia en la prestación del servicio, expedir los actos administrativos que se requieren para tal efecto.
2. Ejercer la representación legal de la entidad, en cumplimiento de las funciones inherentes al desarrollo del objeto de COLPENSIONES, directamente, a través de licitación, procesos, mediante correspondencia o cualquier otro mecanismo que permita mayor eficiencia en la prestación del servicio, expedir los actos administrativos que se requieren para tal efecto.
3. Dirigir la gestión integral de la entidad, en cumplimiento de las funciones inherentes al desarrollo del objeto de COLPENSIONES, directamente, a través de licitación, procesos, mediante correspondencia o cualquier otro mecanismo que permita mayor eficiencia en la prestación del servicio, expedir los actos administrativos que se requieren para tal efecto.
4. Dirigir la formulación y ejecución de políticas y estrategias relacionadas con el manejo de la información y la comunicación externa y organizacional.
5. Dirigir las políticas, programas, planes y proyectos para el relacionamiento con los diferentes grupos de interés de COLPENSIONES y el cumplimiento de las funciones inherentes al desarrollo del objeto de COLPENSIONES, directamente, a través de licitación, procesos, mediante correspondencia o cualquier otro mecanismo que permita mayor eficiencia en la prestación del servicio, expedir los actos administrativos que se requieren para tal efecto.
6. Dirigir la gestión integral de la entidad, en cumplimiento de las funciones inherentes al desarrollo del objeto de COLPENSIONES, directamente, a través de licitación, procesos, mediante correspondencia o cualquier otro mecanismo que permita mayor eficiencia en la prestación del servicio, expedir los actos administrativos que se requieren para tal efecto.
7. Dirigir la gestión integral de la entidad, en cumplimiento de las funciones inherentes al desarrollo del objeto de COLPENSIONES, directamente, a través de licitación, procesos, mediante correspondencia o cualquier otro mecanismo que permita mayor eficiencia en la prestación del servicio, expedir los actos administrativos que se requieren para tal efecto.
8. Dirigir la gestión integral de la entidad, en cumplimiento de las funciones inherentes al desarrollo del objeto de COLPENSIONES, directamente, a través de licitación, procesos, mediante correspondencia o cualquier otro mecanismo que permita mayor eficiencia en la prestación del servicio, expedir los actos administrativos que se requieren para tal efecto.
9. Dirigir la gestión integral de la entidad, en cumplimiento de las funciones inherentes al desarrollo del objeto de COLPENSIONES, directamente, a través de licitación, procesos, mediante correspondencia o cualquier otro mecanismo que permita mayor eficiencia en la prestación del servicio, expedir los actos administrativos que se requieren para tal efecto.
10. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva el proyecto anual de presupuesto, los proyectos de adición y traslados presupuestales, con arreglo a las disposiciones de la Ley 734 de 2002 y en cumplimiento de las condiciones generales de carácter salarial y prestaciones de los trabajadores oficiales de COLPENSIONES.
11. Presentar a consideración de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
12. Presentar a consideración de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
13. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva el proyecto anual de presupuesto, los proyectos de adición y traslados presupuestales, con arreglo a las disposiciones de la Ley 734 de 2002 y en cumplimiento de las condiciones generales de carácter salarial y prestaciones de los trabajadores oficiales de COLPENSIONES.
14. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
15. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
16. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
17. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
18. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
19. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
20. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
21. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
22. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
23. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
24. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.
25. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva y para aprobación de COLPENSIONES, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES.

Calle 7 No. 3 - 4º de Bogotá D.C.
 Comunicador: (57) 313 9418 00 - 5 84 02 01
 www.supernomina.gov.co

Página 2 de 3



NOTARIA 9
 Bogotá D.C.

ELSA VILLALOBOS SARMIENTO
 Notaria

CERTIFICADO NÚMERO 0511-2023
COMO NOTARIA NOVENA (9) ENCARGADA DEL CÍRCULO DE BOGOTÁ D.C.
CERTIFICO:

Que por medio de la escritura pública número **TRES MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO (3.365)** de fecha **DOS (02) DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE (2.019)** otorgada en esta Notaría, compareció el(la) señor(a) **JAVIER EDUARDO GUZMAN SILVA**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **79.333.752** de Bogotá, en su condición de Representante Legal Suplente de la **ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES – Colpensiones EICE, NIT 900.336.004-7** confirió **PODER GENERAL, AMPLIO Y SUFICIENTE**, a la sociedad **MUÑOZ MEDINA ABOGADOS S.A.S. NIT 900.847.273-4**, para que en su nombre y representación, celebre y ejecute las facultades y atribuciones allí consignadas.

Además **CERTIFICO** que a la fecha el **PODER** anterior se presume vigente, por cuanto en su original o escritura matriz **NO** aparece nota alguna que indique haber sido reformado o revocado parcial o totalmente.

Esta certificación de vigencia de poder **NO** sustituye la presentación física de la escritura pública que contiene el poder

Este certificado se expide con destino al **INTERESADO**

Bogotá D.C., VEINTINUEVE (29) de JULIO de DOS MIL VEINTITRES (2.023)

Elaborado por: Cesar Angel

Sandra Jasmith Duarte Guerrero
 Notaria Noventa (9) del Círculo de Bogotá D.C. Encargada

SANDRA JASMITH DUARTE GUERRERO
NOTARIA NOVENA (9) ENCARGADA DEL CÍRCULO DE BOGOTÁ D.C.

NOTA: CUALQUIER CAMBIO O MODIFICACION QUE SE REALICE SOBRE ESTAS COPIAS ES ILEGAL Y UTILIZARLAS ASI ES UN DELITO QUE CAUSA SANCION PENAL.

Avenida Carrera 20 No. 81-24 Barrio el Lago - PBX 7049839
Celular No. 318-8831698 - Email: notaria9bogota@gmail.com
BOGOTA D.C.

