

Buenaventura, Valle del Cauca, 24 de Febrero de 2014.

Señor(a)
JUZGADO SEGUNDO ADMINISTRATIVO DE BUENAVENTURA.
E. S. D.

17 MAR 2014

O 4145 pu

REF. Proceso: Reparación Directa.
Radicación 2013-00147.
Demandante: Luz Mila Solís Ramos.
Demandado: Hospital Departamental de Buenaventura.
SOLICITUD DE NULIDAD PROCESAL

DIEGO FERNANDO ARIZA OSORIO, mayor de edad, domiciliado en la ciudad de Buenaventura, identificado con la cédula de ciudadanía número 94.386.962 de Bolívar (Valle), abogado Titulado y en ejercicio, portador de la Tarjeta Profesional No. 140.875 del C.S. de la J, en mi condición de apoderado judicial del **HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA EN LIQUIDACIÓN**, según poder conferido por el Doctor **FELIPE NEGRET MOSQUERA**, quien obra en nombre y representación de **FIDUPREVISORA S.A.**, debidamente facultado para el otorgamiento del presente instrumento, de acuerdo con las facultades conferidas a través del poder general contenido en la Escritura Pública número 10016 del 13 de Noviembre del 2013, otorgada ante la Notaria Setenta y Dos (72) del Circulo Notarial de la ciudad de Bogotá, presento **SOLICITUD DE NULIDAD PROCESAL**, en los siguientes términos:

DECLARACIONES Y CONDENAS

Declarar la nulidad procesal a partir del auto interlocutorio No. 255 de fecha treinta de abril (30) de dos mil trece (2013), mediante el cual se corre traslado a las partes y al ministerio público del escrito de la demanda.

HECHOS

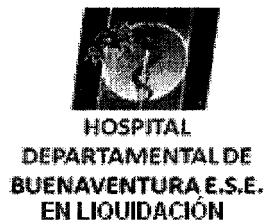
PRIMERO: Por intermedio de apoderado judicial, la señora **LUZ MILA SOLIS RAMOS Y OTROS** interpuso ante su Despacho proceso de Reparación Directa en contra del Hospital Departamental de Buenaventura hoy en liquidación.

SEGUNDO: El juzgado mediante auto interlocutorio número 255 de fecha 30 de abril de dos mil trece (2013) admitió la demanda y ordenó correr traslado al demandado.

TERCERO: Mediante Decreto No. 1091 "POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACIÓN Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES", publicado en la Gaceta Departamental del Valle del Cauca el 05 de noviembre de 2013, el Gobernador del Valle del Cauca ordenó la supresión y liquidación de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA.

CUARTO: Mediante auto interlocutorio número 510 de fecha 28 de Agosto de 2.013 el Despacho ordena correr traslado a las partes y al Ministerio Público, para contestar la demanda, por ello por medio de oficio número 1340 se comunica la decisión del Juzgado.

Avenida Simón Bolívar No. 17-40 Distrito Especial Portuario, Biodiverso y Ecoturístico de
Buenaventura, Valle del Cauca



QUINTO: El Señor Juez Omitió la obligación de suspender el proceso para hacer parte al agente liquidador del Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación, quien la fecha no ha sido notificado, conforme lo señala el Decreto 1091 de 2.013.

FUNDAMENTOS

La solicitud de nulidad incoada en el presente escrito, haya su fundamento principal en lo preceptuado en la Constitución Política en su artículo 29 donde se señala como uno de los elementos integrantes del debido proceso la sujeción a las reglas y procedimientos plasmados por el legislador para el respectivo juicio. Se tipifica entonces, la causal de nulidad por violación al debido proceso, precepto constitucional contemplado en el artículo 29 de nuestra carta política, la cual debe ser decretada por su Despacho.

La violación al debido proceso se configura al ordenar correr traslado a las partes y al Ministerio Público para contestar la demanda, venciéndose el mismo sin que haya sido suspendido el proceso para surtir la notificación personal al ente liquidador, actuación con la que la entidad que represento perdió cualquier oportunidad procesal que hubiese podido tener para ejercer debidamente su derecho de defensa.

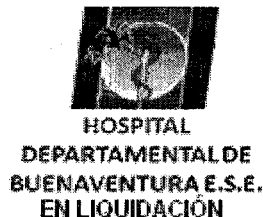
De acuerdo al régimen jurídico especial aplicable a las liquidaciones de entidades públicas, en especial a lo consagrado en el literal d) del artículo 6 del Decreto Ley 254 de 2000, modificado por el artículo 6 de la Ley 1105 de 2006, se procedió por parte de la entidad que represento a dar aviso a los jueces de la república incluido su Despacho, del inicio del proceso de liquidación, con el fin de que no continuaran con ninguna otra clase de proceso contra la entidad sin que se notificara personalmente al liquidador.

En atención a lo anterior, su Despacho no dispuso la suspensión del trámite del proceso contra el Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación, por el contrario mediante el auto interlocutorio No. 255 de abril treinta (30) de dos mil trece (2013), continuó con el curso normal del proceso, sin antes surtir la notificación mencionada, actuación que vulneró los derechos del debido proceso, de contradicción y de defensa (art. 29 C.P), teniéndose en cuenta que el acto de suspensión del proceso para hacer parte al ente liquidador no se puede tomar como una mera formalidad, ya que si bien el liquidador asumirá el proceso en la etapa en que este se encuentre, su notificación se da para que pueda ser parte dentro del mismo y actuar de acuerdo a lo que mejor considere en pro de la entidad en liquidación, máxime cuando la vinculación se realiza para contestar la demanda acto procesal que enmarca totalmente la posición y es la columna vertebral de la defensa de la ESE en liquidación dentro de cualquier proceso en su contra.

DERECHO

Invoco como fundamento de derecho el régimen jurídico aplicable al proceso liquidatorio contenido en el Decreto 1091 de 2013, el Decreto Ley 254 de 2000 modificado por la Ley 1105 de 2006 y la Ley 1450 de 2006.

De La Aplicación de las Normas de los Procesos de Liquidación



Resumiendo, puntualizamos y reiteramos que las circunstancias legales de la “ESE Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación”, no son las mismas que existían al momento en que el actor interpuso la demanda, a partir de la expedición del Decreto 1091 del 01 de Noviembre de 2013, con la cual se ordena la liquidación del Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación, esta deja de prestar el objeto para la cual fue creada, se toman unas decisiones fundamentadas en las normas que para este clase de procesos se trata, se da aplicación al Decreto – Ley 254 de 2000, modificado por la ley 1105 de 2006, al estatuto orgánico – Ley 663 de 1993 y demás normas concordantes como lo son el decreto 2555 de 2011 y la Ley 1450 de 2011 entre otras. Por lo que el ejercicio de la defensa debía llevarse dentro de estos parámetros legales. Si aceptamos que el debido proceso es un principio jurídico procesal y sustantivo según el cual toda persona tiene derecho a ciertas garantías mínimas, tendientes a asegurar un resultado justo y equitativo dentro del proceso y a permitirle tener oportunidad de ser oído por el juez, se puede dimensionar la gravedad de lo que significa el que no se hiciera parte al Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación, porque esta entidad no pudo ser parte efectiva dentro del proceso lo que genera una nulidad constitucional por cuanto se vulnera el debido proceso.

PRUEBAS

Solicito se tengan como tales los autos interlocutorios No. 255 de fecha 30 de abril de 2013, Oficio No. 1340 de fecha 18 de Noviembre de 2013, documentos emanados de su Despacho y que ya obran en el expediente.

Así mismo se allega como prueba copia del Decreto No 1091 del 01 de Noviembre de 2013 y la constancia de publicación en la gaceta virtual del Departamento del Valle del Cauca.

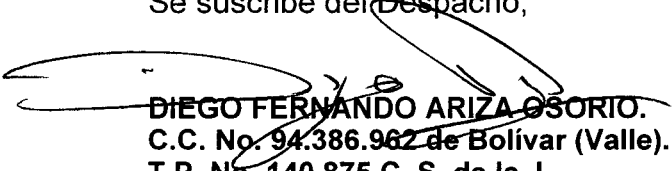
COMPETENCIA

Es Usted competente para resolver esta solicitud por estar conociendo del proceso principal.

NOTIFICACIONES

Para las respectivas notificaciones serán de recibo en la Avenida Simón Bolívar # 17-40 de Buenaventura.

Se suscribe del Despacho,


DIEGO FERNANDO ARIZA OSORIO.
C.C. No. 94.386.962 de Bolívar (Valle).
T.P. No. 140.875 C. S. de la J.

Andrea Galindo
Juan Manuel Quiñonez

GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013

11 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

El Gobernador del Departamento del Valle del Cauca en ejercicio de las facultades constitucionales y legales, en especial las que confiere el numeral 8º del artículo 305 de la Constitución Política de Colombia y la Ordenanza 381 del 30 de octubre de 2013,

CONSIDERANDO:

Que el numeral 8 del artículo 305 de la Constitución Política de Colombia, faculta al Gobernador para suprimir o fusionar entidades y dependencias Departamentales de conformidad con las Ordenanzas respectivas.

Que mediante Ordenanza No 11 del 1 de diciembre de 1976, expedida por la Asamblea Departamental del Valle del Cauca, se creó el Hospital Regional de Buenaventura.

Que mediante Decreto No. 1808 del 7 de noviembre de 1995, expedido por el Gobernador del Departamento con facultades otorgadas mediante Ordenanza 045 del 23 de diciembre de 1994 expedida por la Asamblea Departamental del Valle del Cauca, se transformó el Hospital Regional de Buenaventura en Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura, entendida como una categoría especial de entidad pública descentralizada del orden Departamental, dotada de personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, adscrita a la Secretaría Departamental de Salud del Valle del Cauca e integrante del Sistema General de Seguridad Social en Salud y sometida al régimen jurídico previsto en el Capítulo III, artículo 195 de la Ley 100 de 1993.

Que el Ministerio de Salud y Protección Social mediante las Resoluciones 2509 de 2012 y 1877 del 30 de mayo de 2013 efectuó la categorización de riesgo de las Empresas Sociales del Estado del país, determinando que la ESE Hospital Departamental de Buenaventura se encuentra en riesgo ALTO para ambas vigencias.

Que dentro de las competencias otorgadas por la numeral 43.2.4 de la Ley 715 de 2001, la Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría Departamental de Salud del Valle del Cauca, ha venido organizando, dirigiendo, coordinando y administrando la Red de Instituciones prestadoras de Servicios de Salud Públicas en el Departamento a la E.S.E., para tal fin procedió a definir la organización de la Red de Prestación de Servicios de Salud Públicos del Departamento, en el cual se hizo un diagnóstico de la situación de prestación de servicios de salud en el Departamento en donde el análisis de la situación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura, concluye que los indicadores financieros reflejan desequilibrio financiero, déficit de la operación total tanto de lo corriente como lo no corriente, que sus ingresos operacionales no cubren los costos y los gastos fijos y variables, por lo que el Departamento recomienda como alternativa liquidar la institución.

Que se adelantó el estudio denominado " Documento Justificación de Liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura, en el cual, en apartes del mismo concluye:

JB

GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No: 1091 del 2013

01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

"Hay un déficit presupuestal que implica aumentar los pasivos lo que hace inviable financieramente al hospital".

"El Hospital cada año es más ilíquido para asumir los compromisos de funcionamiento lo cual puede afectar la prestación de servicios de salud".

"El hospital muestra una disminución de sus ingresos por venta de servicios una porción importante de su financiación proviene de aportes diferentes a estas ventas, el recaudo de las ventas viene disminuyendo aumentando la cartera irrecuperable mayor de 360 días lo cual genera que su pasivo crezca en cada vigencia. Para poder pagar sus pasivos acumulados requiere de recoger más de una vigencia sin realizar ningún otro pago lo cual paralizaría la prestación de sus servicios y el hospital con su propia operación no tiene la capacidad de asumir sus costos y gastos de funcionamiento, por lo anterior se justifica su liquidación".

"El Hospital Departamental de Buenaventura, luego de dos (2) procesos de reestructuración en los años 2002 y 2006, suscribió convenio desempeño 0395 con la Nación, teniendo dificultades para cumplir con los indicadores en sus últimas tres evaluaciones de manera consecutiva; fundamentalmente por la imposibilidad técnica de soportar los gastos que genera la prestación de los servicios de salud, situación que además lo tiene como una entidad en alto riesgo financiero; según los lineamientos de las Resoluciones 2509 y 3467 del 2012".

Que en el Informe Técnico de la Secretaría Departamental de Salud, se plantea además lo siguiente: "El Hospital Departamental de Buenaventura no solo por la profunda crisis económica que afronta, sino por el incumplimiento del Convenio de Desempeño No. 395 de 2006, por tres vigencias consecutivas (2009, 2010 y 2011), para la Ejecución del Programa de Reorganización, Rediseño y Modernización de la Red de Prestación de Servicios de Salud, suscrito entre el Departamento de Valle del Cauca y el Ministerio de la Protección Social, debe ser liquidado".

Que el Ministerio de Salud y Protección Social y la Secretaría Departamental de Salud del Valle del Cauca, emitieron concepto favorable al estudio denominado "Documento Justificación de Liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura".

Que la Asamblea Departamental del Valle del Cauca, mediante Ordenanza No. 381 de fecha 30 de octubre de 2013, autoriza en su artículo Tercero al gobernador del Departamento, para que con el propósito de implementar la organización de la Red de Prestación de Servicios de Salud, desarrolle soluciones a la situación financiera, administrativa y operativa que presentan las Empresas Sociales del Estado- ESE- del orden departamental, para lo cual podrá realizar los acuerdos de reestructuración de pasivos, reestructuración administrativa, fusión, supresión o liquidación de estas empresas departamentales.

Que el proceso de liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura, se regirá por lo definido en el presente Decreto y por lo establecido en el Decreto Ley 254 de 2000 modificado por la Ley 1105 de 2006 y demás normas que regulen la materia.



GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1.091 del 2013

01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

En consideración a lo anterior,

DECRETA: CAPITULO I SUPRESION Y LIQUIDACION

ARTÍCULO 1º. SUPRESIÓN Y LIQUIDACIÓN. Suprimase el Hospital Departamental de Buenaventura Empresa Social del Estado, identificada con NIT. 890312840-9, entendida como una categoría especial de entidad pública descentralizada del orden Departamental, dotada de personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, la cual entrará en proceso de liquidación a partir de la vigencia del presente Decreto y utilizará para todos los efectos la denominación de "Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación".

El proceso de liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura, deberá concluir a más tardar en un plazo de Doce (12) meses, contados a partir de la vigencia del presente Decreto.

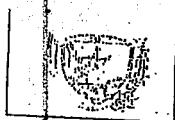
ARTÍCULO 2º. RÉGIMEN DE LIQUIDACIÓN. Por tratarse de una entidad territorial del orden Departamental, la liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura, se regirá por las disposiciones de la Ley 1105 del 13 de Diciembre de 2006, conforme lo dispuesto en el parágrafo 1 del artículo 1 de la citada ley y por el Decreto 254 de 2000.

Los vacíos de dichas normas se llenarán con el Estatuto Orgánico del Sistema Financiero y las normas que lo desarrollan, así como las demás normas que lo regulen y complementen.

ARTÍCULO 3º. PROHIBICIÓN PARA INICIAR NUEVAS ACTIVIDADES. Como efecto de la liquidación aquí ordenada, la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, no podrá iniciar nuevas actividades en desarrollo de su objeto social, por lo tanto, conservará su capacidad jurídica únicamente para expedir los actos, celebrar los contratos y adelantar las acciones necesarias para su liquidación.

PARAGRAFO: La Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación deberá garantizar la terminación de procesos de atención a pacientes hospitalizados o el traslado de los mismos, cuando sea necesario y hasta tanto realiza la entrega a la entidad que el Distrito defina como encargada de garantizar la prestación de servicios de salud.

ARTÍCULO 4º. TERMINACIÓN Y CESIÓN DE LOS CONTRATOS. Como consecuencia del inicio del proceso de liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura, se terminarán todos los contratos o convenios interadministrativos suscritos por la entidad, a excepción de aquellos que hayan sido cedidos o se encuentren en trámite de cesión.



GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013

01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

PARÁGRAFO 1º. Con el fin de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de salud, a la comunidad y a las entidades que contrataron los servicios de salud con la Empresa Social del Estado, los contratos o convenios interadministrativos se cederán a la entidad que el contratante o el Departamento del Valle del Cauca determine.

PARAGRAFO 2º. El liquidador le comunicará a cada una de las entidades con las que opere la cesión, la fecha en que ésta queda perfeccionada, previa autorización y trámites legales correspondientes.

CAPITULO II DEL ÓRGANO DE DIRECCIÓN Y CONTROL DE LA LIQUIDACIÓN

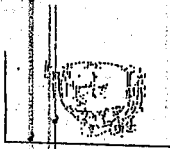
ARTÍCULO 5º. DIRECCIÓN DE LA LIQUIDACIÓN. La Dirección de la liquidación estará a cargo del FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A- FIDUPREVISORA S.A, que estará sujeta al mismo régimen de inhabilidades, incompatibilidades y responsabilidades aplicables en la materia, quién asumirá sus funciones como liquidador con la expedición y publicación del presente Decreto.

Parágrafo: El cargo del Gerente de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura, queda suprimido a partir de la expedición y publicación del presente Decreto.

ARTÍCULO 6º. FUNCIONES DEL LIQUIDADOR. El Liquidador adelantará bajo su inmediata dirección y responsabilidad el proceso de liquidación de la "Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación", para lo cual ejercerá las siguientes funciones:

- 1) Actuar como representante legal de la entidad en liquidación.
- 2) Responder por la guarda y administración de los bienes y haberes que se encuentren en cabeza de la entidad en liquidación, adoptando las medidas necesarias para mantener los activos en adecuadas condiciones de seguridad física y ejerciendo las acciones judiciales y administrativas requeridas para el efecto.
- 3) Informar a los organismos de veeduría y control del inicio del proceso de liquidación.
- 4) Dar aviso a los jueces de la República del inicio del proceso de liquidación, con el fin de que terminen los procesos ejecutivos en curso contra la entidad, advirtiendo que deben acumularse al proceso de liquidación y que no se podrá continuar ninguna otra clase de proceso contra la entidad sin que se notifique personalmente al Liquidador.
- 5) Dar aviso a los registradores de instrumentos públicos, autoridades de tránsito y transporte, Cámaras de Comercio y cuando sea del caso, a los jueces para que den cumplimiento a lo dispuesto en el literal d) del artículo 2º del Decreto-ley 254 de 2000, modificado por la Ley 1105 de 2006, para que dentro de los treinta (30) días siguientes a que se inicie la liquidación informen al Liquidador sobre la existencia de folios en los que la institución en liquidación figure como titular de bienes o de cualquier clase de derechos.
- 6) Ejecutar los actos que tiendan a facilitar la preparación y realización de una liquidación rápida y efectiva.

[Firma]

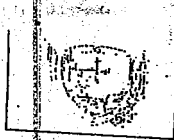


GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013
01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

- 7) Elaborar el inventario físico detallado de los activos y pasivos de la entidad y el avalúo de los bienes.
- 8) Gestionar el recaudo de los dineros y la recuperación de los activos que deban ingresar a la masa de la liquidación.
- 9) Elaborar el anteproyecto de presupuesto de la entidad y presentarlo a la Junta Asesora de la Liquidación, para su aprobación y trámite correspondiente.
- 10) Adelantar las gestiones necesarias para el cobro de los créditos a favor de la entidad.
- 11) Celebrar los actos y contratos requeridos para el debido desarrollo de la liquidación y representar a la entidad en las sociedades, asociaciones y entidades en que sea socia o accionista.
- 12) Transigir, conciliar, comprometer, compensar o desistir, judicial o extrajudicialmente, en los procesos y reclamaciones que se presenten dentro de la liquidación, cuando sea del caso, y hasta el monto que le autorice la junta asesora de la liquidación.
- 13) Promover, en los casos previstos por la ley, las acciones disciplinarias, contenciosas, civiles o penales necesarias contra los servidores públicos, personas o instituciones que hayan participado en el manejo de los bienes y haberes de la entidad en liquidación.
- 14) Contratar personas especializadas para la realización de las diversas actividades propias del proceso de liquidación, en caso de ser necesario.
- 15) Adoptar las medidas necesarias para asegurar la conservación y fidelidad de todos los archivos de la entidad y en particular, de aquellos que puedan influir en la determinación de las obligaciones a cargo de la misma.
- 16) Realizar el programa de supresión de cargos dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha en la que asuma sus funciones como liquidador.
- 17) Realizar durante el proceso liquidación el retiro de las personas que se encuentran en la Planta Transitoria, de conformidad con las normas vigentes sobre la materia, desde el momento en que asuma sus funciones como liquidador.
- 18) Realizar el plan de pago de los pasivos de acuerdo con las disponibilidades.
- 19) Liquidar los contratos que con ocasión de la supresión se terminen, subroguen, cedan o traspasen.
- 20) Exigir la cuenta de su gestión a los administradores anteriores o cualquiera que haya manejado intereses de la Empresa Social del Estado, siempre que tales cuentas no hayan sido aprobadas de conformidad con la ley o el contrato social, si existieran.
- 21) Determinar mediante inventario los bienes afectos y no afectos a las actividades propias de la entidad, los cuales deben ser refrendados por el revisor fiscal.
- 22) Adelantar las acciones necesarias para transferir la propiedad de los bienes afectos a la prestación del servicio al Departamento del Valle del Cauca, o los terceros que sean propietarios de los bienes.
- 23) Rendir informe mensual de su gestión ante la Junta Asesora de la Liquidación, y los demás que le sean solicitados por los organismos y entidades del Estado. El informe deberá contener como mínimo: La rendición de cuentas sobre gastos administrativos, ingresos y gastos del proceso, avance de las etapas del mismo, avance en el recaudo y recuperación de activos, pago de acreencias y defensa judicial.
- 24) Velar por que se dé cumplimiento al principio de publicidad dentro del proceso de liquidación.
- 25) Presentar el informe final general de las actividades realizadas en el ejercicio de sus funciones.



GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013

01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

- 26) El Liquidador deberá presentar dentro de un término máximo de tres (3) meses contados a partir de la expedición del presente decreto, un informe sobre el estado en que recibe la entidad suprimida, especialmente sobre las condiciones de la contabilidad general, los documentos que conforman el archivo y la relación y estado de los bienes.
- 27) Presentar para aprobación a la Junta Asesora de la Liquidación la propuesta de anteproyecto del presupuesto de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación, así como los traslados y adiciones presupuestales que sean necesarias, y los desembolsos requeridos para el funcionamiento de la unidad de gestión, incluidos los honorarios para la defensa judicial y demás gastos generales.
- 28) El liquidador podrá ofrecer a los trabajadores oficiales un plan de retiro compensado con base en el acto o actos administrativos que para el efecto expida el Departamento.
- 29) Las demás que conforme a la normatividad existente sobre la materia le correspondan, las que le sean asignadas y las propias de su labor.

PARAGRAFO: El Liquidador enviará a la Contraloría General de la República, Contraloría Departamental del Valle del Cauca, así como a la Superintendencia Nacional de Salud copia del informe de que trata el numeral 26 del presente artículo, para los efectos relacionados con su responsabilidad como Liquidador.

ARTÍCULO 7º. NATURALEZA DE LOS ACTOS DEL LIQUIDADOR. Los actos del liquidador relativos a la aceptación, rechazo, prelación o calificación de créditos y en general los que por su naturaleza constituyan ejercicio de funciones administrativas, son actos administrativos y serán objeto de control por la Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo. Los Actos Administrativos del liquidador gozan de presunción de legalidad y su impugnación ante la Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo no suspenderá en ningún caso el procedimiento de liquidación.

Contra los Actos Administrativos del liquidador únicamente procede el recurso de reposición, contra los actos de trámite, preparatorios, de impulso o ejecución del procedimiento, no procederá recurso alguno.

El liquidador podrá revocar directamente los Actos Administrativos en los términos del Código de Procedimiento Administrativo de lo Contencioso Administrativo y demás normas legales, entre otros, cuando sea manifiestamente ilegal o que se hayan obtenido por medios ilegales.

Los demás actos de gestión se regirán por las normas de derecho privado.

ARTÍCULO 8º. JUNTA ASESORA DE LA LIQUIDACION. Para el cumplimiento de sus funciones el liquidador será asistido por una Junta Asesora de la Liquidación conformada por:

- 1) Secretario Departamental de Salud o su delegado, quien la presidirá
- 2) Secretario de Hacienda y Finanzas Públicas o su delegado
- 3) Jefe de la Oficina Jurídica de la Secretaría Departamental de Salud o su delegado



GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 EE del 2013

01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

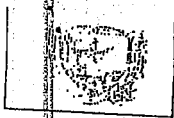
Parágrafo 1: Los miembros de la Junta Asesora de la liquidación estarán sujetos a las inhabilidades, las incompatibilidades y responsabilidades previstas en la Ley. Igualmente, serán responsables cuando por efecto del incumplimiento de las funciones a ellos asignadas en el proceso de liquidación, este no se desarrolle de manera oportuna.

Parágrafo 2: La Junta Asesora de la liquidación podrá invitar a las reuniones a las personas que estime pertinentes.

ARTÍCULO 9º. FUNCIONES DE LA JUNTA ASESORA DE LA LIQUIDACION. Serán funciones de la Junta Asesora de la liquidación, además de las previstas en la Ley, las siguientes:

1. Asesorar al liquidador en el cumplimiento de sus funciones y servir como Órgano Consultor permanente de la Liquidación.
2. Evaluar y aprobar las rendiciones de cuentas e informes de gestión presentados por el liquidador.
3. Tomar las decisiones de su competencia que le sean sometidas a su consideración por el liquidador en relación con el desarrollo del proceso liquidatorio.
4. Solicitar al liquidador cuando lo considere conveniente, información relacionada con el proceso de liquidación y avance del mismo.
5. Autorizar al liquidador para celebrar los contratos, mediante los cuales se transfiere la propiedad de los bienes que deban ser entregados a terceros de conformidad con la normatividad vigente.
6. Estudiar y aprobar el anteproyecto del presupuesto de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación, así como los traslados y adiciones presupuestales que sean necesarias, y los traslados y desembolsos requeridos para el funcionamiento de la unidad de gestión, incluidos los honorarios para la defensa judicial y demás gastos generales, según propuesta presentada por el liquidador.
7. Aprobar el programa de supresión de cargos presentado por el liquidador.
8. Examinar las cuentas y aprobar anualmente o cuando lo estime conveniente, el balance y los estados financieros de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación y examinar y aprobar el saneamiento contable de la entidad en liquidación.
9. Darse su propio reglamento.
10. Autorizar al liquidador la celebración de los actos y contratos requeridos para el debido desarrollo de la liquidación, cuando su cuantía sea superior a Quinientos (500) salarios mínimos legales mensuales vigentes.
11. Designar y fijar los honorarios del revisor fiscal, el cual a su vez será contratado por el liquidador.
12. Las demás que señale la ley o el reglamento.

JB



GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013

01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

Parágrafo 1: La Junta Asesora de la liquidación, se reunirá por derecho propio, por lo menos una vez cada dos (2) meses y extraordinariamente, cuando sea convocada por el liquidador, por el presidente de la misma, por el revisor fiscal o por dos (2) de sus miembros. La convocatoria se hará por cualquier medio de comunicación y con una antelación no inferior a dos (2) días calendario a la fecha de la reunión, excepto que se encuentre reunida la totalidad de sus integrantes o que la reunión sea extraordinaria. Las reuniones se efectuarán en el lugar, fecha y hora que se indique en la convocatoria.

Parágrafo 2: La Junta Asesora de la liquidación, podrá deliberar o decidir por comunicación simultánea utilizando para tal efecto, los avances tecnológicos en materia de telecomunicaciones, como teléfono, teleconferencia, videoconferencias y conferencia virtual.

Parágrafo 3: De las reuniones se levantarán actas, las cuales se harán constar en el libro de actas y serán suscritas por quien las presida y el liquidador, este último, hará las veces de secretario, quien tendrá voz más no voto.

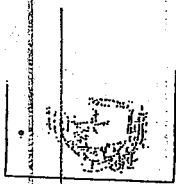
ARTÍCULO 10º. REVISOR FISCAL. "La Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación" contará con un Revisor Fiscal designado por la Junta Asesora de la Liquidación, quien deberá tener las mismas calidades y funciones establecidas para ese cargo en el Capítulo VII Título I Libro Segundo del Código de Comercio.

Será contratado por el liquidador, previa designación de la Junta Asesora de la Liquidación, para el período de la liquidación sin perjuicio de que pueda ser removido o reemplazado en cualquier tiempo.

ARTÍCULO 11. INCOMPATIBILIDADES. No podrá ser Revisor Fiscal, quien esté ligado por matrimonio o parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad segundo de afinidad, o Primero Civil con alguno de los miembros de la Junta Asesora de la liquidación o con el contador de la entidad; ni podrá ser consocio de alguno de ellos. Igual incompatibilidad se predica con el Revisor Fiscal, contador o los funcionarios de nivel directivo, asesor y ejecutivo o los miembros de la Junta Directiva de la Entidad, vinculados a la entidad suprimida.

ARTÍCULO 12. PROHIBICIONES Y RESPONSABILIDADES. El Revisor Fiscal no podrá celebrar contratos con la entidad directa o indirectamente distinto del de prestación de servicios que suscriba con el liquidador. El Revisor Fiscal responderá por los perjuicios que ocasione en ejercicio de su cargo a la Entidad en Liquidación o a terceros.

ARTÍCULO 13. REMUNERACION. El Revisor Fiscal recibirá por sus servicios los honorarios que le señale la Junta Asesora de la Liquidación para el contrato de prestación de servicios que para tal efecto deba suscribirse.



GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 109156 del 2013
01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

CAPITULO III
DISPOSICIONES LABORALES.

ARTICULO 14. PLAZO PARA LA SUPRESIÓN DE EMPLEOS Y TERMINACIÓN DE CONTRATOS DE TRABAJO. Dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha en que asuma sus funciones el liquidador, elaborará el programa supresión de cargos, determinando el personal que por la naturaleza de las funciones desarrolladas debe acompañar el proceso de liquidación.

La supresión de los empleos y cargos, dará lugar a la terminación del vínculo legal y reglamentario de los empleados públicos de conformidad con la ley 909 de 2004 y sus Decretos reglamentarios, garantizando los derechos de los servidores públicos y la terminación de los contratos de trabajo dará lugar a la terminación de la relación laboral garantizando los derechos convencionales de los trabajadores oficiales.

Para el efecto, el Ejecutivo Departamental, expedirá el acto administrativo correspondiente de conformidad con las disposiciones legales vigentes. En todo caso, al vencimiento del término del proceso de liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, quedarán automáticamente suprimidos los cargos existentes y terminadas las relaciones laborales de acuerdo con el respectivo régimen legal aplicable.

Parágrafo 1. El personal de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, que certifique la condición de madre o padre cabeza de familia sin alternativa económica, las personas con limitación física, mental, visual o auditiva en los porcentajes establecidos en las normas permanecerán en planta transitoria hasta que culmine el proceso de liquidación. Lo anterior sin perjuicio de la decisión que adopte el liquidador como resultado de la investigación que realizare para verificar la condición protegida.

Parágrafo 2. El pago de indemnización, cuando aplique, es compatible con el reconocimiento y pago de las prestaciones sociales a que tengan derecho los servidores públicos.

Parágrafo 3. Deléguese en el liquidador, la facultad de comunicar a los servidores públicos la novedad de supresión de los cargos, así como realizar durante el proceso de liquidación el retiro de las personas que se encuentran en la planta transitoria de conformidad con las normas vigentes sobre la materia

ARTÍCULO 15. LEVANTAMIENTO DE FUERO SINDICAL. Para efectos de la desvinculación del personal que goza de la garantía de fuero sindical, el liquidador adelantará los procesos de levantamiento de fuero sindical. Será responsabilidad del liquidador presentar dentro de los dos (2) meses siguientes a la publicación del presente Decreto, las demandas correspondientes. Una vez en firme los pronunciamientos correspondientes en los mencionados procesos, se terminará la relación laboral o la vinculación legal o reglamentaria de conformidad con las disposiciones legales vigentes.



GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013
01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

Para ello, el liquidador se asegurará que los jueces competentes, adelanten los procesos tendientes a obtener el permiso para despedir a un trabajador amparado con fuero sindical de la entidad que se encuentra en trámite de liquidación, dentro de los términos establecidos en la Ley y con prelación sobre cualquier asunto de naturaleza diferente, con excepción de la acción de tutela tal como lo contempla la Ley 1105 de 2006.

En todo caso, al vencimiento del término del proceso de liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, quedarán automáticamente suprimidos los cargos existentes y terminadas las relaciones laborales de acuerdo con el respectivo régimen legal aplicable.

ARTÍCULO 16. PERSONAL SERVICIO SOCIAL OBLIGATORIO. Una vez publicado el presente Decreto, se informará a la Secretaría Departamental de Salud del Valle del Cauca, sobre la imposibilidad de continuar con las plazas en servicio social obligatorio y se le solicitará se adopten las medidas que estime pertinentes.

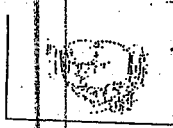
ARTÍCULO 17. PROHIBICIÓN DE VINCULAR NUEVOS SERVIDORES PÚBLICOS. Dentro del término previsto para el proceso de liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, no se podrán vincular nuevos servidores públicos a la planta de personal.

ARTÍCULO 18. PENSIONES. Se respetarán al momento de la liquidación los Derechos adquiridos por el personal que haya cumplido los requisitos legales para acceder a pensión, aunque no se hubiere proferido el acto administrativo que declare su reconocimiento, quienes permanecerán en la planta transitoria hasta que se produzca el reconocimiento efectivo de la prestación por parte de la entidad aseguradora, es decir, con su inclusión en la respectiva nómina de pensionados.

PARÁGRAFO: En todo caso, al vencimiento del término del proceso de liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, quedarán automáticamente suprimidos los cargos existentes y terminadas las relaciones laborales de acuerdo con el respectivo régimen legal aplicable.

ARTÍCULO 19. PAGO DE INDEMNIZACIONES, PRESTACIONES, COMPENSACIONES Y PASIVO LABORAL. Con los recursos que se reciban de la Nación y el Departamento del Valle del Cauca se podrá ordenar el pago de indemnizaciones, compensaciones, obligaciones y liquidaciones del personal a quien se le suprime el cargo, pasivos laborales incluidos los parafiscales asociados, servicios personales indirecto registrados tanto en el rubro de gastos de funcionamiento como en el de operación, comercialización y de prestación de servicios.

PARAGRAFO. Los funcionarios que se hayan retirado con ocasión del proceso de liquidación de la Empresa Social del Estado en Liquidación, no necesitan hacerse parte como acreedores en el proceso liquidatorio para acceder al respectivo pago. Lo anterior para agilizar el proceso de liquidación y se tomará como un gasto de administración.



GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013
D 1 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

CAPITULO IV
INVENTARIO

ARTÍCULO 20. INVENTARIO DEL PATRIMONIO. El liquidador dispondrá la realización de un inventario físico, jurídico y contable detallado de los activos, pasivos, cuentas de orden y contingencia de la entidad, el cual deberá ser realizado dentro de un plazo no superior a seis (6) meses, contados a partir de la fecha de su posesión, prorrogables por una sola vez por un plazo no superior a seis (6) meses, dicha prórroga debe estar debidamente justificada.

El inventario debe estar debidamente soportado en los documentos correspondientes e incluirá la siguiente información:

- 1) La relación de los bienes muebles e inmuebles de propiedad de la entidad y de los créditos y activos intangibles de que sea titular.
- 2) La relación de los bienes cuya tenencia esté en poder de un tercero, indicando en cada caso el nombre del titular, la naturaleza del contrato y la fecha de vencimiento.
- 3) La relación de los pasivos, indicando la cuantía y naturaleza de los mismos, sus tasas de interés y sus garantías y los nombres de los acreedores. En el caso de pasivos laborales, se indicará el nombre de los trabajadores y el monto debido a cada uno. Igualmente se incluirá la relación de los pensionados y el valor del cálculo actuarial correspondiente.
- 4) La relación de contingencias existentes, incluyendo los procesos o actuaciones administrativas que se adelanten y la estimación de su valor.

Parágrafo: En el inventario se identificarán por separado, aquellos bienes que se consideren indispensables para el funcionamiento de la entidad durante el período de liquidación. Así mismo, se anotarán y explicarán las inconsistencias.

ARTÍCULO 21. AUTORIZACIÓN DE INVENTARIOS. Los inventarios que elabore el liquidador junto con el contador, conforme a las reglas anteriores, será objeto de revisión por el Revisor Fiscal de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación.

ARTÍCULO 22. APROBACIÓN DE INVENTARIOS DE ACTIVOS Y PASIVOS. El inventario detallado del activo y el pasivo, debidamente revisado por el Revisor Fiscal, deberá ser presentado por parte del liquidador y el contador a la Junta Asesora de la liquidación para su aprobación.

Parágrafo: Una vez aprobado, deberá remitirse copia de los mismos a la Contraloría Departamental del Valle del Cauca para el control posterior.

[Handwritten signature]



GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013
01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

CAPITULO V
DE LOS ACTIVOS DE LA LIQUIDACION.

ARTÍCULO 23. INVENTARIOS DE ACTIVOS. El Liquidador hará un inventario físico detallado de los activos de la entidad, deberá estar debidamente justificado, tanto en los inventarios como en los documentos contables correspondientes y además, incluirá la siguiente información:

- 1) La relación de los bienes muebles e inmuebles de propiedad de la entidad y de los créditos y activos intangibles de que sea titular.
- 2) La relación de los bienes corporales, cuya tenencia esté en poder de un tercero, indicando en cada caso, el nombre del titular, la naturaleza del contrato y la fecha de vencimiento.

Parágrafo 1. En el inventario se identificarán por separado aquellos bienes que se consideren indispensables para el funcionamiento de la entidad durante el periodo de la liquidación.

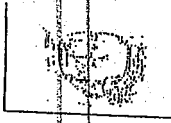
ARTÍCULO 24. ESTUDIO DE TÍTULOS. Durante la etapa de inventarios, el liquidador dispondrá la realización de un estudio de títulos de los bienes inmuebles de propiedad de la entidad, con el fin de sanear cualquier irregularidad que pueda afectar su posterior enajenación y de identificar los gravámenes y limitaciones existentes al derecho de dominio. Los bienes que tengan estudios de títulos realizados durante el semestre anterior a la fecha de inicio de los inventarios, o anteriores que sean satisfactorios, no requerirán nuevo estudio de títulos.

Así mismo, el liquidador identificará plenamente aquellos bienes inmuebles que la entidad posea a título de tenencia como de arrendamiento, comodato, usufructo u otro similar. En cuanto a los que no correspondan a la prestación del servicio el liquidador deberá establecer la posibilidad de transferir dicha condición a terceros; de lo contrario proceder a su restitución. Si la restitución no se obtuviere en este lapso se cederán dichos derechos a la entidad a la cual se traspasen los remanentes de la liquidación.

ARTÍCULO 25. MASA DE LA LIQUIDACIÓN. La masa de la liquidación estará constituida por bienes de su propiedad, sus rendimientos financieros, cualquier tipo de derecho patrimonial que ingrese o deba ingresar al patrimonio de la entidad liquidada.

ARTÍCULO 26. BIENES EXCLUIDOS DE LA MASA DE LA LIQUIDACIÓN. No formarán parte de la masa de la liquidación:

- 1) Los recursos de seguridad social, los cuales deberán ser entregados a la entidad que determine el Departamento del Valle del Cauca.
- 2) Los recursos asignados por la Nación y/o el Departamento del Valle del Cauca que sean destinados al proceso de liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura.



GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091-20 del 2013
D 1 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

- 3) Los recursos que tenga la entidad suprimida para proyectos de inversión y que cuenten con destinación específica en virtud de su origen. Dichos recursos serán trasladados a la Tesorería General del Departamento o a la entidad que este determine.
- 4) Los bienes públicos que posea la entidad en liquidación, que conforme a la Constitución y la ley sean inalienables, inembargables e imprescriptibles
- 5) Los bienes muebles, equipos médicos, odontológicos, de laboratorio, equipos de cómputo y demás muebles de propiedad del Hospital Departamental de Buenaventura y que se encuentren en las instalaciones ubicadas en la Avenida Simón Bolívar No. 17-40 del Distrito Especial Portuario, Biodiverso y Ecoturístico de Buenaventura, bienes que son afectos a la prestación del servicio de Salud y deberán ser entregados mediante Acta, al Departamento del Valle del Cauca para garantizar la prestación de los servicios de Salud.
- 6) Los vehículos automotores de propiedad del Hospital Departamental de Buenaventura que se encuentran en la Avenida Simón Bolívar No. 17-40 del Distrito Especial Portuario, Biodiverso y Ecoturístico de Buenaventura, los cuales están afectos a la prestación del servicio de Salud, serán entregados mediante acta al Departamento del Valle del Cauca para garantizar la prestación del servicio de Salud, a saber:

| AUTOMOTOR | MARCA | PLACA | MODELO |
|---------------------------------|---------|--------|--------|
| CAMIONETA TIPO AMBULANCIA | RENAULT | OOJ551 | 2014 |

- 7) Los derechos e infraestructura y mejoras que pudieran existir sobre el bien inmueble donde funcionó la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura, los cuales son afectos a la prestación del servicio de Salud y deberán ser entregados mediante Acta, al Departamento del Valle del Cauca para garantizar la prestación de los servicios de Salud.

Parágrafo. En caso de que durante el proceso de liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación, se detecten bienes muebles e inmuebles, medicamentos, material médico quirúrgico, reactivos, insumos de laboratorio clínico, de imágenes diagnósticas, equipos, automotores y demás elementos que deban estar afectos en la prestación del servicio, el Departamento deberá informar tal situación al liquidador para que se proceda a la exclusión de dichos bienes de la masa liquidatoria y a su correspondiente entrega al Departamento del Valle del Cauca.

ARTÍCULO 27. TRASLADO DE BIENES AFECTOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS.
El traspaso de los bienes afectos, se efectuará mediante acta suscrita por el liquidador y el representante legal de la entidad a la cual se transfieren los bienes, en la que se especifique los bienes correspondientes en la forma establecida en la Ley.

Copia autentica del acta, deberá ser inscrita en el caso de inmuebles, en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos y en caso de vehículos automotores, en la Secretaría de Tránsito del lugar en donde se encuentren inscritos.



GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013
01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

CAPITULO V
DE LOS ACTIVOS DE LA LIQUIDACION.

ARTÍCULO 23. INVENTARIOS DE ACTIVOS. El Liquidador hará un inventario físico detallado de los activos de la entidad, deberá estar debidamente justificado, tanto en los inventarios como en los documentos contables correspondientes y además, incluirá la siguiente información:

- 1) La relación de los bienes muebles e inmuebles de propiedad de la entidad y de los créditos y activos intangibles de que sea titular.
- 2) La relación de los bienes corporales, cuya tenencia esté en poder de un tercero, indicando en cada caso, el nombre del titular, la naturaleza del contrato y la fecha de vencimiento.

Parágrafo 1. En el inventario se identificarán por separado aquellos bienes que se consideren indispensables para el funcionamiento de la entidad durante el periodo de la liquidación.

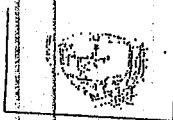
ARTÍCULO 24. ESTUDIO DE TÍTULOS. Durante la etapa de inventarios, el liquidador dispondrá la realización de un estudio de títulos de los bienes inmuebles de propiedad de la entidad, con el fin de sanear cualquier irregularidad que pueda afectar su posterior enajenación y de identificar los gravámenes y limitaciones existentes al derecho de dominio. Los bienes que tengan estudios de títulos realizados durante el semestre anterior a la fecha de inicio de los inventarios, o anteriores que sean satisfactorios, no requerirán nuevo estudio de títulos.

Así mismo, el liquidador identificará plenamente aquellos bienes inmuebles que la entidad posea a título de tenencia como de arrendamiento, comodato, usufructo u otro similar. En cuanto a los que no correspondan a la prestación del servicio el liquidador deberá establecer la posibilidad de transferir dicha condición a terceros; de lo contrario proceder a su restitución. Si la restitución no se obtuviere en este lapso se cederán dichos derechos a la entidad a la cual se traspasen los remanentes de la liquidación.

ARTÍCULO 25. MASA DE LA LIQUIDACIÓN. La masa de la liquidación estará constituida por bienes de su propiedad, sus rendimientos financieros, cualquier tipo de derecho patrimonial que ingrese o deba ingresar al patrimonio de la entidad liquidada.

ARTÍCULO 26. BIENES EXCLUIDOS DE LA MASA DE LA LIQUIDACIÓN. No formarán parte de la masa de la liquidación:

- 1) Los recursos de seguridad social, los cuales deberán ser entregados a la entidad que determine el Departamento del Valle del Cauca.
- 2) Los recursos asignados por la Nación y/o el Departamento del Valle del Cauca que sean destinados al proceso de liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura.



15 11

GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013

01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

El aviso contendrá:

- 1) La citación a todas las personas que se consideren con derecho a formular reclamaciones contra la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación a fin de que se presenten, indicando el motivo de su reclamación y la prueba en qué se fundamenta.
- 2) El término para presentar todas las reclamaciones y la advertencia de que una vez vencido este, el liquidador no tendrá facultad para aceptar ninguna reclamación.

Parágrafo. En los procesos jurisdiccionales que al momento de decretarse la liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura, se encontraren en curso y dentro de los cuales se hubieren practicado medidas cautelares sobre los bienes de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, se levantará tal medida, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 1105 de 2006 y en el decreto 254 de 2000, los actuantes deberán constituirse como acreedores de la masa de la liquidación.

ARTÍCULO 32. PRESENTACIÓN DE ACREEDORES Y RECLAMACIONES. El termino para presentar reclamaciones, el traslado de las mismas y las decisiones sobre ellas se sujetaran a las disposiciones que rigen a las entidades financieras.

PARAGRAFO. Vencido el termino establecido por la norma correspondiente, cualquier reclamación presentada al proceso liquidatorio, tendrá el carácter de extemporáneo.

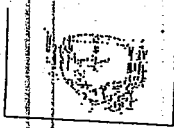
ARTÍCULO 33. GRADUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE CRÉDITOS. Vencido el término para presentación de acreedores y reclamaciones, el liquidador mediante acto administrativo procederá a formalizar la aceptación o rechazo de los créditos y con base en ello, formará el inventario de pasivos atendiendo la graduación y calificación de créditos establecidos en el Código Civil.

ARTÍCULO 34. INVENTARIO DE PROCESOS JUDICIALES Y RECLAMACIONES DE CARÁCTER LABORAL Y CONTRACTUAL. El liquidador de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, deberá elaborar un inventario de todos los procesos judiciales y demás reclamaciones en las cuales sea parte la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, el cual deberá contener por lo menos:

- 1) El nombre, dirección, identificación y cargo, si es del caso, que ocupaba el demandante o reclamante.
- 2) Pretensiones.
- 3) El Despacho en qué cursa o cursó el proceso y su naturaleza.
- 4) El estado actualizado del proceso y su cuantía.
- 5) El nombre y dirección del apoderado de la entidad a liquidar
- 6) El valor y forma de pago de los honorarios del apoderado de la entidad

Parágrafo. Con el propósito de garantizar la adecuada defensa de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, el liquidador de la entidad como representante legal de la misma, continuará atendiendo dentro del proceso de

B



GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013

01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

liquidación y hasta tanto se efectúe la entrega de los inventarios y el cierre de la liquidación, los procesos judiciales y demás reclamaciones en curso o los que llegaren a iniciarse dentro de dicho término.

ARTÍCULO 35. NOTIFICACIÓN A ENTIDADES GUBERNAMENTALES. Sin perjuicio de la publicación del presente Decreto, el liquidador deberá notificar a la Superintendencia Nacional de Salud, al Ministerio de Salud y Protección Social, a la Contraloría General de la Nación, a la Contraloría Departamental del Valle del Cauca y la Secretaría Departamental de Salud del Valle y demás entidades de control que estime convenientes de la supresión de la entidad y la iniciación del proceso.

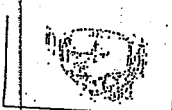
ARTÍCULO 36. ENAJENACIÓN DE ACTIVOS A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS. La enajenación de activos de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación se realizará en estricto cumplimiento del Decreto 254 de 2000 y la Ley 1105 del 13 de Diciembre de 2006 y las demás normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan.

PARÁGRAFO 1º. Para la determinación de los bienes que deban ser materia de enajenación y la oportunidad en que esta deba realizarse, se tendrá en cuenta la necesidad de garantizar el funcionamiento de la entidad durante la liquidación, pero sin afectar con ello la celeridad requerida en el procedimiento liquidatorio.

PARÁGRAFO 2º. Para la enajenación de sus bienes, la entidad en liquidación podrá acudir a cualquiera de los mecanismos autorizados por el derecho privado, siempre y cuando en la celebración del contrato se garantice la transparencia, la eficiencia y la selección objetiva, en la forma que señale el reglamento. Para esta enajenación las entidades podrán, entre otros, celebrar convenios entre sí, contratos con particulares que se encarguen de dicha enajenación o aportar los bienes a mecanismos fiduciarios para enajenarlos, explotarlos económicamente o titularizarlos.

ARTÍCULO 37. REQUISITOS PARA EL PAGO DE OBLIGACIONES. Corresponderá al liquidador cancelar las obligaciones pendientes a cargo de la masa de la liquidación, previa disponibilidad presupuestal, con el fin de realizar su liquidación progresiva; para ello tendrán en cuenta las siguientes reglas:

- 1) Toda obligación a cargo de la entidad en liquidación, deberá estar relacionada en el inventario de pasivos y debidamente comprobada.
- 2) En el pago de las obligaciones, se observará la prelación de créditos establecidos en las normas legales.
- 3) Las obligaciones condicionales a término que supere el límite fijado para la liquidación, se podrán cancelar en forma anticipada, sin lugar al pago de intereses distintos de los que hubiere estipulado expresamente.
- 4) El pago de las obligaciones condicionales o litigiosas, se efectuará solamente cuando éstas se hicieren exigibles.
- 5) Para el pago del pasivo, se tendrá en cuenta de la caducidad y prescripción de las obligaciones, contenidas en las normas legales vigentes.
- 6) Para el pago de las obligaciones tributarias y parafiscales, se procederá conforme a los acuerdos de pagos suscritos por la entidad.



17
12

GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013

01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

PARÁGRAFO 1. Los gastos de administración surgidos durante el trámite liquidatorio, se pagarán inmediatamente y a medida que se vayan causando.

PARAGRAFO 2. Si pagadas las obligaciones a cargo de la entidad en liquidación quedaren activos o dinero en poder de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación, ésta los entregará al Departamento del Valle del Cauca, quien definirá su destinación de acuerdo con la fuente inicial de los recursos.

ARTÍCULO 38. PASIVO CIERTO NO RECLAMADO. Mediante resolución motivada, el liquidador determinará el pasivo cierto no reclamado con base en las acreencias, tanto a cargo de la masa de la liquidación como de las excluidas de ella, que no fueron reclamadas pero aparezcan debidamente justificadas en los libros y comprobantes de la entidad en liquidación, así como las presentadas extemporáneamente que estén debidamente comprobadas.

Constituida la provisión a qué se refiere el artículo anterior, si subsistieren recursos y con las sumas correspondientes al producto de la venta de bienes diferentes y de dineros excluidos de la masa de la liquidación, cuyos titulares no se hubiesen presentado a recibir, se constituirá una provisión para el pago de pasivo cierto no reclamado.

ARTICULO 39. TRASPASO DE BIENES, DERECHOS Y OBLIGACIONES. Cuando quiera que al finalizar la liquidación y pagadas las obligaciones a cargo de la entidad en liquidación, existan activos remanentes de la masa de liquidación, los mismos serán entregados al Departamento del Valle del Cauca.

El traspaso de bienes se efectuará mediante acta suscrita por el liquidador y representante legal de la entidad a la cual se transfieran los bienes, en la que se especifiquen los bienes correspondientes en la forma establecida en la Ley. Copia autentica del acta, deberá ser inscrita en el caso de inmuebles, en la Oficina de Registro de los Instrumentos Públicos del lugar de ubicación de cada uno de ellos.

CAPITULO VIII INFORME FINAL Y ACTA DE LIQUIDACIÓN

ARTICULO 40. INFORME DE LA LIQUIDACIÓN. Una vez culminado el proceso de liquidación de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, el liquidador, elaborará un informe final de liquidación que contendrá como mínimo los siguientes asuntos:

1. Trámites administrativos y de gestión.
2. Pago de obligaciones: laborales, tributarias, proveedores, entre otros.
3. Estados Financieros.
4. Defensa Judicial.
5. Bienes y obligaciones remanentes.
6. Procesos judiciales en curso y estado en que se encuentren.
7. Entrega de archivos.

GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013

11 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

ARTICULO 41. ACTA Y CULMINACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN. El informe final de liquidación correspondiente se presentará ante la Junta Asesora de la Liquidación. Si no se objetare el informe final de la liquidación en ninguna de sus partes, se levantará un acta que deberá ser firmada por el liquidador y los miembros de la Junta Asesora de la Liquidación.

Si se objetare, el liquidador realizará los ajustes necesarios y convocará nuevamente a la Junta Asesora de la Liquidación para su aprobación, posteriormente se levantará el acta final de la liquidación.

El Liquidador previo concepto de la Junta Asesora de la Liquidación, declarará terminado el proceso de liquidación una vez quede en firme el acta final de liquidación, la cual se deberá publicar conforme a la ley.

CAPITULO IX.
DISPOSICIONES VARIAS

ARTICULO 42. CONTABILIDAD DE LA LIQUIDACIÓN. Las políticas, normas y procedimientos contables aplicables en el proceso de liquidación, serán las señaladas para las Empresas Sociales del Estado del nivel territorial.

Parágrafo. El liquidador está facultado para realizar el saneamiento contable de conformidad con lo establecido en la Ley.

ARTICULO 43. ARCHIVOS. Los archivos de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, se conservarán conforme a lo dispuesto por el Archivo General de la Nación.

Será responsabilidad del liquidador constituir, con recursos de la entidad, el fondo requerido para atender los gastos de conservación, guarda y depuración de los archivos. La destinación de recursos de la liquidación para estos efectos, se hará con prioridad sobre cualquier otro gasto o pago a cargo de la masa de la entidad en liquidación.

Si finalizado el proceso de liquidación y el objeto contractual no hubiere concluido, el contrato que se haya suscrito para la intervención del archivo, será cedido al Departamento del Valle del Cauca con los respectivos recursos para su administración y liquidación.

Las historias clínicas y demás documentos relacionados con las prestación de servicios de salud que estén bajo custodia de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en Liquidación, se les deberá dar aplicación a lo establecido en la Resolución 1995 de 1999, Decreto 019 de 2012 y demás normas aplicables

PARAGRAFO: Hasta tanto se dé cumplimiento a las normas sobre Historias Clínicas antes referidas, éstas y los demás documentos que tengan relación con los servicios de salud prestados a los usuarios de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, serán entregados en el mismo estado en el que el liquidador lo recibe a la entidad que el Departamento del Valle del Cauca, determine, dicha entidad será

B

GOBERNACIÓN DEL VALLE

DECRETO No. 1091 del 2013

01 NOV 2013

POR EL CUAL SE SUPRIME LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA, SE ORDENA SU LIQUIDACION Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

responsable de la custodia y del manejo de las mismas de acuerdo con la normatividad existente en la materia.

ARTICULO 44. OBLIGACIONES ESPECIALES DE LOS SERVIDORES DE DIRECCIÓN, CONFIANZA Y MANEJO DE RESPONSABILIDADES DE LOS ARCHIVOS DE LA ENTIDAD. Los servidores públicos que desempeñen empleos o cargos de dirección, confianza y manejo y los responsables de los archivos de la entidad, deberán rendir las correspondientes cuentas fiscales e inventarios y efectuar entrega de los bienes y archivos a su cargo, conforme a las normas y procedimientos establecidos por la Contraloría General de la República, Contaduría General de la Nación y el Archivo General de la Nación, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad fiscal a que haya lugar en caso de irregularidades.

ARTICULO 45. CESIÓN DE CONTRATOS. Si finalizado el proceso liquidatorio existieran contratos de depuración contable, cobro de cartera, defensa judicial y todos aquellos que fueran suscritos por el liquidador en desarrollo del proceso, que no se encuentren finalizados, serán cedidos al Departamento del Valle del Cauca con los respectivos recursos para su administración y liquidación.

ARTICULO 46. EXPEDIENTE DE LA LIQUIDACIÓN. Con todas las actuaciones que se produzcan en el curso de la liquidación, se formará un solo expediente al terminar la liquidación.

ARTICULO 47. INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL. La inspección, vigilancia y control de la Empresa Social del Estado Hospital Departamental de Buenaventura en liquidación, se deberá adelantar por parte de las autoridades competentes.

ARTICULO 48. VIGENCIA. El presente decreto rige a partir de la fecha de su publicación en gaceta departamental.

PUBLIQUESE Y CÚMPLASE.

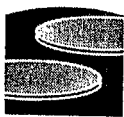
Dado en , a los 01 días del mes de Noviembre del año dos mil trece (2013).

UBEIMAR DELGADO BLANDON
Gobernador del Valle del Cauca

V. Bo.

GERMAN MARIN ZAFRA
Director Departamento Administrativo Jurídico

Proyectó y Elaboró: Ana Dolores Lorza Bedoya, Profesional Universitario
Revisó: Leonardo Angel López, Subsecretario de Gestión Integrada de Recursos



Superintendencia
Financiera
de Colombia

Prosperidad
para todos

14

EL SECRETARIO GENERAL AD-HOC

En ejercicio de las facultades y, en especial, de la prevista en el numeral 6° del Artículo 11.2.1.4.57 del Decreto 2555 del 15 de Julio de 2010, en concordancia con el artículo 1° de la Resolución 1765 del 06 de septiembre de 2010, emanada de la Superintendencia Financiera de Colombia.

CERTIFICA

RAZON SOCIAL: FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. la cual podrá usar la sigla "FIDUPREVISORA S.A."

NATURALEZA JURIDICA: sociedad anónima de economía mixta, de carácter indirecto y del orden nacional, sometida al régimen de las empresas industriales y comerciales del Estado, vinculada al Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Entidad sometida al control y vigilancia por parte de la Superintendencia Financiera de Colombia.

CONSTITUCION Y REFORMAS: Escritura Pública No 25 Marzo 29 de 1985 de la notaría 33 de BOGOTÁ D.C. (COLOMBIA), bajo la denominación FIDUCIARIA LA PREVISORA LTDA., como Sociedad de responsabilidad limitada, autorizada por Decreto 1547 de 1984.

Escritura Pública 462 Enero 24 de 1994 de la Notaría 29 de BOGOTÁ D.C. (COLOMBIA). Cambió su naturaleza jurídica de Limitada a Sociedad Anónima de Economía mixta, de carácter indirecto, bajo la denominación FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A.

Escritura Pública 10715 Diciembre 11 de 2001 de la Notaría 29 de BOGOTÁ D.C. (COLOMBIA). Adiciona a su razón social la sigla FIDUPREVISORA S.A.

Oficio 2006047017 Agosto 31 de 2006. , la entidad remite copia de los estatutos donde se evidencia que la naturaleza jurídica de la Compañía es una sociedad anónima de economía mixta, de carácter indirecto y del orden nacional, sometida al régimen de las empresas industriales y comerciales del Estado por el artículo 70 del Decreto 919 de 1989, vinculada al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, cuya constitución fue autorizada por el Decreto 1547 de 1984.

Oficio 2010090608 Enero 26 de 2011. , la entidad remite copia actualizada de los estatutos sociales. La razón social de la compañía es FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A., la cual podrá usar la sigla "FIDUPREVISORA S.A.", la compañía es una sociedad anónima de economía mixta, de carácter indirecto y del orden nacional, sometida al régimen de las empresas industriales y comerciales del Estado, vinculada al Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Escritura Pública No 2649 Marzo 11 de 2004 de la notaría 29 de BOGOTÁ D.C. (COLOMBIA). La sociedad tiene como término de duración cuarenta (40) años contados a partir de esta fecha de reorganización, al cabo de los cuales se disolverá, si no ha sido prorrogado dicho término antes de su expiración.

AUTORIZACION DE FUNCIONAMIENTO: Resolución S.B. 2521 Mayo 27 de 1985

REPRESENTACION LEGAL: La sociedad tendrá un Presidente, agente del Presidente de la República, quien ejercerá la representación legal de la misma. Los Vicepresidentes tendrán en el ejercicio de sus funciones la representación legal de la sociedad, dependiendo en todo caso, directamente del Presidente de la misma; en tal virtud y en esa condición, ejercerán tanto sus atribuciones como las funciones que la Presidencia delegue en cabeza de cada uno de ellos, todo de acuerdo con lo dispuesto en los estatutos. Conforme a lo anterior, para todos los efectos legales y administrativos, en desarrollo del objeto social de la Fiduciaria y de los negocios que administra, el Presidente y los Vicepresidentes serán representantes legales de la Entidad frente a terceros. Además de las actuaciones frente a su delegación los Vicepresidentes podrán representar a la sociedad en los siguientes eventos: a) Actuaciones judiciales de cualquier índole. b) Atender interrogatorios de parte, conciliaciones y cualquier tipo de actuación dentro de procesos judiciales y/o administrativos. c) Notificarse de actuaciones judiciales o administrativas, dando respuesta a ellas, incluyendo tutelas y desarrollando actividades necesarias en pro de los intereses de la Entidad y de los negocios que administra en desarrollo de su objeto. d) Suscribir todos los documentos necesarios que obliguen a la sociedad en procesos licitatorios, invitaciones públicas y/o privadas y/o presentación de ofertas dentro del objeto social de la Entidad. Además, el Gerente Jurídico y el Jefe Oficina de Procesos Judiciales tendrán también, al igual que los anteriores, la representación legal de la sociedad para efectos judiciales y administrativos, en los cuales la Entidad sea vinculada o llegue a ser parte, en desarrollo de su objeto social o respecto de los negocios que administre. **FUNCIONES DEL PRESIDENTE:** El Presidente ejercerá las siguientes funciones: a) Cumplir y hacer cumplir las decisiones, recomendaciones y resoluciones de la asamblea de accionistas y de la junta directiva. b) Ejecutar, orientar y administrar las operaciones que competan a la sociedad con sujeción a los estatutos y a las decisiones de la asamblea general y de la junta directiva. c) Llevar la representación legal de la sociedad ante toda clase de personas de derecho público y privado, con las plenas facultades para novar, transigir, comprometer, desistir y conciliar. d) Celebrar toda clase de negocios fiduciarios con personas de derecho público y privado. e) Tomar todas las medidas y celebrar todos los actos y contratos relativos a los bienes que integran cualquiera de los patrimonios fideicomitidos. f) Renunciar a la gestión de la sociedad respecto de determinados fideicomisos y fiducias, con la autorización de la junta directiva y el Superintendente Bancario. g) Ordenar la elaboración del inventario de los bienes fideicomitidos, prestar las cauciones y tomar las medidas de carácter conservativo sobre los mismos, en los casos a que haya lugar a ello. h) Proteger y defender los patrimonios autónomos y bienes fideicomitidos contra actos de terceros, de los beneficiarios y constituyente. i) Pedir instrucciones al Superintendente Bancario cuando en desarrollo de un fideicomiso tenga fundadas dudas acerca de la naturaleza y alcance de las obligaciones de la sociedad, o debe ésta apartarse de las autorizaciones contenidas en el acto constitutivo, cuando así lo exijan las circunstancias. j) Disponer lo necesario para dar cumplimiento a las finalidades previstas para cada uno de los patrimonios fideicomitidos y procurar el mayor rendimiento de los miembros que integran los mismos, de conformidad con las condiciones del mercado y las restricciones impuestas por

ISO 9001: 2008
NTC GP 1000: 2009
BUREAU VERITAS
Certification

N° C0234339 / N° GP0151



Continuación del certificado de existencia y representación legal de FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. SIGLA FIDUPREVISORA S.A. Código 5-12

el constituyente o la ley. k) Nombrar, remover y dar posesión a los empleados públicos de Fiduciaria La Previsora S.A.; así mismo, contratar y dar por terminado los contratos de los trabajadores oficiales y aplicar el régimen disciplinario, de conformidad con las normas y leyes vigentes. l) Crear y organizar, con carácter permanente o transitorio, grupos internos de trabajo, teniendo en cuenta la estructura, planes y programas de la entidad. m) Crear y organizar, con carácter permanente o transitorio, los comités que estime necesarios para el cumplimiento de la misión institucional. n) Convocar a la asamblea de accionistas o a la junta directiva a sesiones ordinarias o extraordinarias, cuando lo juzgue necesario. o) Presentar a la asamblea de accionistas en sus sesiones ordinarias los inventarios y el balance general de fin de ejercicio, acompañado de los documentos a que se refieren el artículo 446 del Código de Comercio (E.P. 01952, 12 de noviembre de 2010, Notaria 10 de Bogotá). p) Mantener a la junta directiva informada de los negocios sociales y suministrarle todos los datos e informaciones que solicite. q) Presentar a la junta directiva los balances mensuales de prueba de la sociedad e informarla sobre la situación financiera de los fideicomisos que administra, con la periodicidad y en la forma que ella determine. r) Constituir apoderadosos o mandatarios para que representen a la sociedad. s) Apremiar a los empleados y demás dependencias de la compañía para que cumplan oportunamente con los deberes a su cargo y vigilar continuamente la marcha de la sociedad. t) Tomar todas las medidas y celebrar todos los actos y contratos necesarios o convenientes para el debido cumplimiento y desarrollo del objeto social. u) Velar por la debida conservación y custodia de los libros de la sociedad. v) Delegar el ejercicio de las funciones que le son propias en otros servidores de la sociedad, con excepción de la función determinada en literal k) de este artículo. w) Ejercer todas las funciones que le delegue la asamblea de accionistas o la junta directiva, y las demás que le sean asignadas por las normas legales que se relacionen con la organización y funcionamiento de la sociedad y que no estén atribuidas expresamente a otra autoridad. VICEPRESIDENTES: La sociedad tendrá los vicepresidentes que determine la Junta Directiva a la que corresponderá igualmente determinar su remuneración y sus funciones generales. Corresponde al Presidente asignar las funciones específicas de las distintas vicepresidencias, contratar, previa aprobación de la Junta Directiva, a las personas que hayan de ocuparlas, removerlas libremente y decidir sobre sus renunciaciones. (Escritura Pública 34 del 12 de enero de 2011, Notaria 18 de Bogotá)..

Que figuran posesionados y en consecuencia, ejercen la representación legal de la entidad, las siguientes personas:

| NOMBRE | IDENTIFICACION | CARGO |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|
| Juan Jose Lalinde Suarez Fecha de inicio del cargo: 12/02/2009 | CC - 79464750 | Presidente |
| Rocío Londoño Londoño Fecha de inicio del cargo: 29/09/2006 | CC - 52262186 | Vicepresidente de Administración Fiduciaria |
| Oscar Augusto Estupiñan Medrano Fecha de inicio del cargo: 10/05/2012 | CC - 79590208 | Vicepresidente Financiero |
| Eduardo Arce Caicedo Fecha de inicio del cargo: 29/01/2010 | CC - 79556024 | Vicepresidente Jurídico y Secretario General |
| Juan José Duque Liscano Fecha de inicio del cargo: 27/10/2011 | CC - 79780252 | Gerente Jurídico |
| Jorge Eliecer Peralta Nieves Fecha de inicio del cargo: 10/08/2007 | CC - 79380907 | Vicepresidente Fondos de Prestaciones |
| Aura Isabel González Tiga Fecha de inicio del cargo: 28/04/2011 | CC - 52896133 | Jefe de Oficina de Procesos Judiciales |
| Luz Adriana Ceballos Ortiz Fecha de inicio del cargo: 30/08/2013 | CC - 41934591 | Vicepresidente Comercial y de Mercadeo |

Bogotá D.C., lunes 21 de octubre de 2013



CARLOS IGNACIO BOLAÑOS DOMÍNGUEZ
SECRETARIO GENERAL AD-HOC

De conformidad con el artículo 12 del Decreto 2150 de 1995, la firma mecánica que aparece en este texto tiene plena validez para todos los efectos legales.



01



* 1 3 5 8 2 3 2 6 7 *

15



CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA

SEDE CHAPINERO

17 DE OCTUBRE DE 2013

HORA 16:08:50

R039741385

HOJA : 1 DE 4

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL O INSCRIPCION DE DOCUMENTOS

LA CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA, CON FUNDAMENTO EN LAS MATRICULAS E INSCRIPCIONES DEL REGISTRO MERCANTIL

CERTIFICA:

NOMBRE : FIDUCIARIA LA PREVISORA S A LA CUAL PODRA USAR LA SIGLA FIDUPREVISORA S A

SIGLA : FIDUPREVISORA S A

N.I.T. : 860525148-5

DOMICILIO : BOGOTA D.C.

CERTIFICA:

MATRICULA NO: 00247691 DEL 16 DE OCTUBRE DE 1985

CERTIFICA:

RENOVACION DE LA MATRICULA : 27 DE MARZO DE 2013

ULTIMO AÑO RENOVADO: 2013

ACTIVO TOTAL REPORTADO:\$268,977,549,690

CERTIFICA:

DIRECCION DE NOTIFICACION JUDICIAL : CLL 72 NO. 10-03 PSO 4

MUNICIPIO : BOGOTA D.C.

EMAIL DE NOTIFICACION JUDICIAL :

notjudicial@fiduprevisora.com.co

DIRECCION COMERCIAL : CLL 72 NO. 10-03 PSO 4

MUNICIPIO : BOGOTA D.C.

EMAIL COMERCIAL :

servicioalcliente@fiduprevisora.com.co

CERTIFICA:

QUE POR ESCRITURA PUBLICA NUMERO 001846 DE NOTARIA 33 DE BOGOTA DEL 10 DE JULIO DE 1989, INSCRITA EL 29 DE AGOSTO DE 1989 BAJO EL NUMERO 00273421 DEL LIBRO IX, LA SOCIEDAD CAMBIO SU NOMBRE DE: SOCIEDAD FIDUCIARIA LA PREVISORA LIMITADA, POR EL DE: FIDUCIARIA LA PREVISORA LTDA.

CERTIFICA :

QUE POR ESCRITURA PUBLICA NUMERO 00010715 DE NOTARIA 29 DE BOGOTA, DEL 11 DE DICIEMBRE DE 2001, INSCRITA EL 11 DE DICIEMBRE DE 2001 BAJO EL NUMERO 805761 DEL LIBRO IX, LA SOCIEDAD CAMBIO SU NOMBRE DE: FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A., POR EL DE: FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. LA CUAL PODRA USAR LA SIGLA FIDUPREVISORA S.A.

CERTIFICA:

QUE POR E.P. NO.462 NOTARIA 29 DE SANTAFE DE BOGOTA DEL 24 DE ENERO DE 1.994, INSCRITA EL 1 DE FEBRERO DE 1.994 BAJO EL NO.435.739

DEL LIBRO IX, LA SOCIEDAD SE TRANSFORMO DE LIMITADA EN ANONIMA BA
JO EL NOMBRE DE: FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A.

CERTIFICA:

ESTATUTOS:

| ESCRITURA NO. | FECHA | NOTARIA | INSCRIPCION |
|---------------|--------------|--------------|-------------------------|
| 25 | 29-III-1.985 | 33 BTA. | 16- X -1.985 NO.178.536 |
| 3195 | 29-XII-1.987 | 33 BTA. | 3- V -1.988 NO.235.032 |
| 2634 | 13-X -1.988 | 33 BTA. | 15-XI -1.988 NO.250.101 |
| 1846 | 10-VII-1.989 | 33 BTA. | 29-VIII-1989 NO.273.421 |
| 3890 | 29-XII-1.989 | 33 BTA. | 23- I-1.990 NO.285.079 |
| 4301 | 31-XII-1.990 | 33 BTA. | 20-II -1.991 NO.318.474 |
| 2281 | 12-VIII-1992 | 33 STAFE BTA | 14-VIII-1992 NO.374.851 |
| 462 | 24- I- 1994 | 29 STAFE BTA | 1- II- 1994 NO.435.739 |
| 4384 | 20- V -1994 | 29 STAFE BTA | 25- V - 1994 NO.449.074 |
| 10193 | 23- X- 1995 | 29 STAFE BTA | 09- XI- 1995 NO.515.413 |
| 5065 | 30- V -1996 | 29 STAFE BTA | 28- VI -1996 NO.543.749 |
| 966 | 05- II -1997 | 29 STAFE BTA | 25- II -1997 NO.575.176 |

CERTIFICA:

REFORMAS:

| DOCUMENTO | NO. | FECHA | ORIGEN | CIUDAD | FECHA | NO. INSC. |
|-----------|-----|------------|--------|-------------|------------|-----------|
| 0012384 | | 1998/11/10 | 0029 | BOGOTA D.C. | 1998/11/26 | 00658281 |
| 0004981 | | 1999/07/15 | 0029 | BOGOTA D.C. | 1999/10/05 | 00698893 |
| 0010110 | | 1999/12/28 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2000/01/12 | 00711971 |
| 0002436 | | 2000/05/03 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2000/05/29 | 00730783 |
| 0005251 | | 2000/07/28 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2000/08/09 | 00740050 |
| 0010715 | | 2001/12/11 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2001/12/11 | 00805761 |
| 0005445 | | 2002/06/07 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2002/08/16 | 00840437 |
| 0006090 | | 2003/05/26 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2003/06/09 | 00883471 |
| 0001283 | | 2004/02/10 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2004/02/19 | 00920945 |
| 0002649 | | 2004/03/11 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2004/03/26 | 00926870 |
| 0003914 | | 2005/04/25 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2005/05/03 | 00989338 |
| 0010756 | | 2005/09/28 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2005/10/07 | 01015358 |
| 0012204 | | 2005/10/28 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2005/11/02 | 01019494 |
| 0009677 | | 2006/08/10 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2006/08/28 | 01074957 |
| 0004445 | | 2007/03/30 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2007/04/11 | 01122768 |
| 0006721 | | 2007/05/10 | 0029 | BOGOTA D.C. | 2007/06/06 | 01136407 |
| 0001341 | | 2007/06/27 | 0046 | BOGOTA D.C. | 2007/07/13 | 01144592 |
| 0000649 | | 2008/04/21 | 0046 | BOGOTA D.C. | 2008/04/29 | 01209991 |
| 1005 | | 2009/06/27 | 0061 | BOGOTA D.C. | 2009/06/30 | 01308428 |
| 47 | | 2010/01/18 | 0065 | BOGOTA D.C. | 2010/01/22 | 01355776 |
| 2105 | | 2010/07/16 | 0052 | BOGOTA D.C. | 2010/07/29 | 01401939 |
| 1952 | | 2010/11/12 | 0010 | BOGOTA D.C. | 2010/11/29 | 01432148 |
| 34 | | 2011/01/12 | 0018 | BOGOTA D.C. | 2011/01/21 | 01446766 |
| 1488 | | 2013/04/25 | 0006 | BOGOTA D.C. | 2013/04/30 | 01726773 |

CERTIFICA:

OBJETO SOCIAL: EL OBJETO EXCLUSIVO DE LA SOCIEDAD ES LA
CELEBRACION, REALIZACION Y EJECUCION DE TODAS LAS OPERACIONES
AUTORIZADAS A LAS SOCIEDADES FIDUCIARIAS, POR NORMAS GENERALES, Y



01



* 1 3 5 8 2 3 2 6 8 *

16



CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA

SEDE CHAPINERO

17 DE OCTUBRE DE 2013

HORA 16:08:50

R039741385

HOJA : 2 DE 4

A LA PRESENTE SOCIEDAD, POR NORMAS ESPECIALES ESTO ES, LA REALIZACION DE LOS NEGOCIOS FIDUCIARIOS, TIPIFICADOS EN EL CODIGO DE COMERCIO Y PREVISTOS TANTO EN EL ESTATUTO ORGANICO DEL SISTEMA FINANCIERO COMO EN EL ESTATUTO DE CONTRATACION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, AL IGUAL QUE EN LAS DISPOSICIONES QUE MODIFIQUEN, SUSTITUYAN, ADICIONEN O REGLAMENTEN A LAS ANTERIORES. EN CONSECUENCIA, LA SOCIEDAD PODRA: A) TENER LA CALIDAD DE FIDUCIARIO, SEGUN LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 1.226 DEL CODIGO DE COMERCIO. B) CELEBRAR ENCARGOS FIDUCIARIOS QUE TENGAN POR OBJETO LA REALIZACION DE INVERSIONES, LA ADMINISTRACION DE BIENES O LA EJECUCION DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL OTORGAMIENTO DE GARANTIAS POR TERCEROS PARA ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LA ADMINISTRACION O VIGILANCIA DE LOS BIENES SOBRE LOS QUE SE CONSTITUYAN LAS GARANTIAS Y LA REALIZACION DE LAS MISMAS, CON SUJECION A LAS RESTRICCIONES LEGALES. C) OBRAR COMO AGENTE DE TRANSFERENCIA Y REGISTRO DE VALORES. D) OBRAR COMO REPRESENTANTE DE TENEDORES DE BONOS. E) OBRAR, EN LOS CASOS EN QUE SEA PROCEDENTE CON ARRÉGLO A LA LEY, COMO SINDICO, CURADOR DE BIENES O DEPOSITARIO DE SUMAS CONSIGNADAS EN CUALQUIER JUZGADO, POR ORDEN DE AUTORIDAD JUDICIAL COMPETENTE O POR DETERMINACION DE LAS PERSONAS QUE TENGAN FACULTAD LEGAL PARA DESIGNARLAS CON TAL FIN. F) PRESTAR SERVICIO DE ASESORIA FINANCIERA. G) EMITIR BONOS POR CUENTA DE UNA FIDUCIA MERCANTIL O DE DOS O MAS EMPRESAS, DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES LEGALES. H) ADMINISTRAR FONDOS DE PENSIONES DE JUBILACION DE INVALIDEZ. I) ACTUAR COMO INTERMEDIARIO EN EL MERCADO DE VALORES EN LOS EVENTOS AUTORIZADOS POR LAS DISPOSICIONES VIGENTES. J) OBRAR COMO AGENTE DE TITULARIZACION DE ACTIVOS. K) EJECUTAR LAS OPERACIONES ESPECIALES DETERMINADAS POR EL ARTICULO 276 DEL ESTATUTO ORGANICO DEL SISTEMA FINANCIERO. L . EN GENERAL, REALIZAR TODAS LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN AUTORIZADAS POR LA LEY. PARA EL DESARROLLO DE SU OBJETO LA SOCIEDAD PODRA REALIZAR TODAS LAS OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LEGALES Y CONTRACTUALES Y CON LA EJECUCION DEL OBJETO SOCIAL, COMO LAS SIGUIENTES: A) ADQUIRIR, ENAJENAR, GRAVAR Y ADMINISTRAR TODA CLASE DE BIENES MUEBLES O INMUEBLES. B) INTERVENIR COMO DEUDORA O COMO ACREEDORA EN TODA CLASE DE OPERACIONES DE CRÉDITO, DANDO O RECIBIENDO LAS GARANTIAS DEL CASO, CUANDO HAYA LUGAR A ELLAS. C) CELEBRAR CON OTROS ESTABLECIMIENTOS DE CREDITO Y CON COMPAÑ IAS ASEGURADORAS, TODA

CLASE DE OPERACIONES RELACIONADAS CON LOS BIENES Y NEGOCIOS DE LA SOCIEDAD. D) GIRAR, ACEPTAR, ENDOSAR, ASEGURAR, COBRAR Y NEGOCIAR, EN GENERAL, TODA CLASE DE TITULOS VALORES Y CUALESQUIERA OTRA CLASE DE DERECHOS PERSONALES Y TITULOS DE CREDITO. E) CELEBRAR CONTRATOS DE PRENDA, DE ANTICRESIS, DE DEPOSITO, DE GARANTIA, DE ADMINISTRACION, DE MANDATO, DE COMISION Y DE CONSIGNACION. F) INTERVENIR DIRECTAMENTE EN JUICIOS DE SUCESION COMO TUTORA, CURADORA O ALBACEA FIDUCIARIA. G) EMITIR Y NEGOCIAR TITULOS O CERTIFICADOS LIBREMENTE NEGOCIABLES Y GARANTIZADOS POR LAS FIDUCIAS A SU CARGO. H) ESCINDIR O INVERTIR EN SOCIEDADES ADMINISTRADORAS DE FONDOS DE CESANTIAS Y SOCIEDADES DE SERVICIOS TECNICOS, O ADMINISTRAR TRANSITORIAMENTE, CUANDO ASI LO APRUEBE EL GOBIERNO NACIONAL DE ACUERDO A LA LEY 50 DE 1990. FONDOS DE CESANTIAS, PARA LO CUAL SE OBSERVARA LO DISPUESTO EN LAS NORMAS LEGALES PERTINENTES. I) EN VIRTUD DE CONTRATOS DE FIDUCIA MERCANTIL Y ENCARGOS FIDUCIARIOS, LLEVAR LA REPRESENTACION Y ADMINISTRACION DE CUENTAS ESPECIALES DE LA NACION Y DE LOS FONDOS DE QUE TRATA EL ARTICULO 276 DEL ESTATUTO ORGANICO DEL SISTEMA FINANCIERO, ASI COMO DE ENTIDADES NACIONALES Y TERRITORIALES, QUE CREEN CON LA DEBIDA AUTORIZACION, CUMPLIENDO CON LOS OBJETIVOS PARA ELLAS PREVISTOS Y RESPETANDO LA DESTINACION DE LOS BIENES QUE LAS CONFORMAN. J) OBRAR COMO AGENTE DE ENTIDADES O ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS, RECIBIENDO ENCARGOS FIDUCIARIOS, SEGUN LO PREVISTO EN EL ARTICULO 9 DEL DECRETO 1050 DE 1968 Y NORMAS COMPLEMENTARIAS Y, EN TAL CARACTER, ADMINISTRAR BIENES, INVERTIR O CUIDAR DE SU CORRECTA INVERSION, RECAUDAR SUS PRODUCTOS, RECIBIR, ACEPTAR Y EJECUTAR LOS ENCARGOS Y FACULTADES, RECIBIR DINEROS Y EFECTUAR PAGOS POR CUENTA DE LAS MISMAS. K) CELEBRAR CONTRATOS Y CONVENIOS CON PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS, DE DERECHO PUBLICO Y PRIVADO, RELACIONADOS CON LOS BIENES Y NEGOCIOS DE LA SOCIEDAD. I) REALIZAR TODOS LOS ACTOS Y OPERACIONES QUE TENGAN POR FINALIDAD EJERCER LOS DERECHOS Y CUMPLIR LAS OBLIGACIONES LEGAL O CONVENCIONALMENTE DERIVADAS DE LA EXISTENCIA DE LA SOCIEDAD.

CERTIFICA:

CAPITAL:

**** CAPITAL AUTORIZADO ****

| | |
|-----------------|-----------------------|
| VALOR | : \$60,000,000,000.00 |
| NO. DE ACCIONES | : 60,000,000.00 |
| VALOR NOMINAL | : \$1,000.00 |

**** CAPITAL SUSCRITO ****

| | |
|-----------------|-----------------------|
| VALOR | : \$45,060,187,000.00 |
| NO. DE ACCIONES | : 45,060,187.00 |
| VALOR NOMINAL | : \$1,000.00 |

**** CAPITAL PAGADO ****

| | |
|-------|-----------------------|
| VALOR | : \$45,060,187,000.00 |
|-------|-----------------------|



01

* 1 3 5 8 2 3 2 6 9 *

17



CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA

SEDE CHAPINERO

17 DE OCTUBRE DE 2013

HORA 16:08:50

R039741385

HOJA : 3 DE 4

NO. DE ACCIONES : 45,060,187.00
VALOR NOMINAL : \$1,000.00

CERTIFICA:

*** ACLARACION JUNTA DIRECTIVA ***

PRINCIPALES

SUPLENTES

** PRIMER RENGLON **

MINISTRO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO O SU DELEGADO.

** SEGUNDO RENGLON **

PRESIDENTE DE LA PREVISORA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS O SU DELEGADO

** TERCER RENGLON **

VIVAS MUNAR DIANA MARGARITA MARGARITA ESCOBAR
C.C. 00052224219 C.C. 52.863.896

** CUARTO RENGLON **

JULIO ANDRES TORRES GARCIA JORGE ALBERTO CALDERÓN
C.C. 79.399.606 C.C. 19.372.895

** QUINTO RENGLON **

JUAN RAFAEL MESA ZULETA GERMAN EDUARDO QUINTERO ROJAS
C.C. 79.523.724 C.C. 79.783.751

CERTIFICA:

REPRESENTACIÓN LEGAL: LA SOCIEDAD TENDRÁ UN PRESIDENTE, AGENTE DEL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, QUIEN EJERCERÁ LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA MISMA. LOS VICEPRESIDENTES TENDRÁN EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA SOCIEDAD, DEPENDIENDO EN TODO CASO, DIRECTAMENTE DEL PRESIDENTE DE LA MISMA; EN TAL VIRTUD Y EN ESA CONDICIÓN, EJERCERÁN TANTO SUS ATRIBUCIONES COMO LAS FUNCIONES QUE LA PRESIDENCIA DELEGUE EN CABEZA DE CADA UNO DE ELLOS TODO DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN LOS ESTATUTOS.

CERTIFICA:

FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL: LA SOCIEDAD TENDRÁ UN PRESIDENTE, AGENTE DEL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, QUIEN EJERCERÁ LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA MISMA. LOS VICEPRESIDENTES TENDRÁN EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA SOCIEDAD, DEPENDIENDO EN TODO CASO, DIRECTAMENTE DEL PRESIDENTE DE LA MISMA; EN TAL VIRTUD Y EN ESA CONDICIÓN, EJERCERÁN TANTO SUS ATRIBUCIONES COMO LAS FUNCIONES QUE LA PRESIDENCIA DELEGUE EN CABEZA DE CADA UNO DE ELLOS, TODO DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN LOS ESTATUTOS. CONFORME A LO ANTERIOR, PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS, EN DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA FIDUCIARIA Y DE LOS NEGOCIOS QUE ADMINISTRA. EL PRESIDENTE Y LOS VICEPRESIDENTES SERÁN REPRESENTANTES LEGALES DE LA ENTIDAD FRENTE A TERCEROS. ADEMÁS DE LAS ACTUACIONES FRENTE A SU DELEGACIÓN LOS

VICEPRESIDENTES PODRÁN REPRESENTAR A LA SOCIEDAD EN LOS SIGUIENTES EVENTOS: A) ACTUACIONES JUDICIALES DE CUALQUIER ÍNDOLE. B) ATENDER INTERROGATORIOS DE PARTE, CONCILIACIONES Y CUALQUIER TIPO DE ACTUACIÓN DENTRO DE PROCESOS JUDICIALES Y/O ADMINISTRATIVOS C) NOTIFICARSE DE ACTUACIONES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS, DANDO RESPUESTA A ELLAS, INCLUYENDO TUTELAS Y DESARROLLANDO ACTIVIDADES NECESARIAS EN PRO DE LOS INTERESES DE LA ENTIDAD Y DE LOS NEGOCIOS QUE ADMINISTRA EN DESARROLLO DE SU OBJETO. D) SUSCRIBIR TODOS LOS DOCUMENTOS NECESARIOS QUE OBLIGUEN A LA SOCIEDAD EN PROCESOS LICITATORIOS, INVITACIONES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS Y/O PRESENTACIÓN DE OFERTAS DENTRO DEL OBJETO SOCIAL DE LA ENTIDAD. ADEMÁS, EL GERENTE JURÍDICO Y EL JEFE OFICINA DE PROCESOS JUDICIALES, TENDRÁN TAMBIÉN, AL IGUAL QUE LOS ANTERIORES, LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA SACIEDAD PARA EFECTOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS CUALES LA ENTIDAD SEA VINCULADA O LLEGUE A SER PARTE, EN DESARROLLO DE SU OBJETO SOCIAL O RESPECTO DE LOS NEGOCIOS QUE ADMINISTRE.

CERTIFICA:

** REVISOR FISCAL **

QUE POR ACTA NO. 44 DE ASAMBLEA DE ACCIONISTAS DEL 20 DE MAYO DE 2009, INSCRITA EL 10 DE JULIO DE 2009 BAJO EL NUMERO 01311561 DEL LIBRO IX, FUE (RON) NOMBRADO (S):

NOMBRE

IDENTIFICACION

REVISOR FISCAL FIRMA AUDITORA

ERNST & YOUNG AUDIT S A S

N.I.T. 000008600088905

QUE POR DOCUMENTO PRIVADO NO. DE REVISOR FISCAL DEL 23 DE JUNIO DE 2009, INSCRITA EL 10 DE JULIO DE 2009 BAJO EL NUMERO 01311567 DEL LIBRO IX, FUE (RON) NOMBRADO (S):

NOMBRE

IDENTIFICACION

REVISOR FISCAL PRINCIPAL

SOTELO RUEDA LUZ MARINA

C.C. 000000051557210

REVISOR FISCAL SUPLENTE

GOMEZ QUIROGA BLANCA ESPERANZA

C.C. 000000051844928

CERTIFICA:

QUE POR RESOLUCION NO. 2521 DEL 27 DE MAYO DE 1.985, DE LA SUPER-INTENDENCIA BANCARIA, INSCRITA EL 16 DE OCTUBRE DE 1.985 BAJO EL-NUMERO 178537 DEL LIBRO IX, SE CONCEDIO PERMISO DE FUNCIONAMIENTO A LA COMPAÑIA.

CERTIFICA:

QUE POR DOCUMENTO PRIVADO NO. 00000000 DE REPRESENTANTE LEGAL DEL 11 DE AGOSTO DE 2006, INSCRITO EL 16 DE AGOSTO DE 2006 BAJO EL NUMERO 01073010 DEL LIBRO IX, COMUNICO LA SOCIEDAD MATRIZ:

- LA PREVISORA S A COMPAÑIA DE SEGUROS

DOMICILIO: BOGOTA D.C.

QUE SE HA CONFIGURADO UNA SITUACION DE CONTROL CON LA SOCIEDAD DE LA REFERENCIA.

CERTIFICA:

QUE LA SOCIEDAD TIENE MATRICULADOS LOS SIGUIENTES ESTABLECIMIENTOS:



01



* 1 3 5 8 2 3 2 7 0 *

18



CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA

SEDE CHAPINERO

17 DE OCTUBRE DE 2013

HORA 16:08:50

R039741385

HOJA : 4 DE 4

NOMBRE : FIDUCIARIA LA PREVISORA
MATRICULA NO : 00404160 DE 4 DE ABRIL DE 1990
RENOVACION DE LA MATRICULA : EL 27 DE MARZO DE 2013
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2013

CERTIFICA:

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CODIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUI CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DIAS HABILES DESPUES DE LA FECHA DE INSCRIPCION, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSOS.

* * * EL PRESENTE CERTIFICADO NO CONSTITUYE PERMISO DE * * *
* * * FUNCIONAMIENTO EN NINGUN CASO * * *

SEÑOR EMPRESARIO, SI SU EMPRESA TIENE ACTIVOS INFERIORES A 30.000 SMLMV Y UNA PLANTA DE PERSONAL DE MENOS DE 200 TRABAJADORES, USTED TIENE DERECHO A RECIBIR UN DESCUENTO EN EL PAGO DE LOS PARAFISCALES DE 75% EN EL PRIMER AÑO DE CONSTITUCION DE SU EMPRESA, DE 50% EN EL SEGUNDO AÑO Y DE 25% EN EL TERCER AÑO. LEY 590 DE 2000 Y DECRETO 525 DE 2009.

RECUERDE INGRESAR A www.supersociedades.gov.co PARA VERIFICAR SI SU EMPRESA ESTA OBLIGADA A REMITIR ESTADOS FINANCIEROS. EVITE SANCIONES.

EL SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO,

VALOR : \$ 4,100

DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 2150 DE 1995 Y LA AUTORIZACION IMPARTIDA POR LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO, MEDIANTE EL OFICIO DEL 18 DE NOVIEMBRE DE 1996, LA FIRMA MECANICA QUE APARECE A CONTINUACION TIENE PLENA VALIDEZ PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES

Constanza Pardo

VALLE DEL CAUCA

GACETA DEPARTAMENTAL

ÓRGANO DE PUBLICIDAD DE LOS ACTOS DEL GOBIERNO SECCIONAL

UBEIMAR DELGADO BLANDÓN
Gobernador del Valle del Cauca

Registro Ministerio de Gobierno Res. N° 1774/88
Cali, Octubre 31 de 2013
Fundada el 9 de mayo de 1910 - AÑO CII - Número 5808

MÓNICA ALEXANDRA PERLAZA OCHOA
Gerente Imprenta Departamental

GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

DECRETO No. 1052 DE 2004

(Julio 1)

"POR EL CUAL SE ORDENA LA PUBLICIDAD DE ALGUNOS ACTOS Y DOCUMENTOS OFICIALES Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES".

El Gobernador del Departamento del Valle del Cauca, en uso de sus atribuciones legales, y en especial las conferidas por el artículo 43 del Código Contencioso Administrativo y,

CONSIDERANDO:

Que mediante Decreto Departamental No. 0608 de 1998 el Gobierno Departamental en cumplimiento del principio de publicidad que debe regular los actos de las Entidades Estatales, estableció los actos y documentos, que deben publicarse en la Gaceta Departamental.

Que mediante el mismo Decreto se indicaron las dependencias responsables de ordenar la publicidad de estos actos en dicho órgano de publicación oficial.

Que posterior a la expedición del Decreto Departamental No. 0608 de 1998 fue expedido el Decreto No. 266 de 2000, "Por el cual se dictan normas para suprimir y reformar las regulaciones, trámites y procedimientos".

Que igualmente fue expedido el Decreto No. 0279 del 3 de mayo de 2000, "Por el cual se compilan las disposiciones referentes a la estructura administrativa, la planta global de cargos del nivel central del Departamento del Valle del Cauca y se dictan otras disposiciones".

Que mediante Decreto 0349 de mayo 2 de 2001, "Por medio del cual se ajusta la estructura administrativa y la escala salarial del nivel central del Departamento del Valle del Cauca, se modifica el Decreto No. 0279 de mayo 3 de 2000 y se dictan otras disposiciones", en su artículo 3 establece que la estructura orgánica de la administración del Departamento del Valle del Cauca en su nivel central estará conformada entre otras dependencias por la Secretaría General.

Que se hace necesario actualizar la clase de documentos y actos que requieren su publicación en la Gaceta oficial conforme a las normas legales expedidas para estos efectos, lo mismo que adecuar el Decreto Departamental No. 0608 de 1998 a la nueva estructura administrativa de la planta global de cargos del nivel central del Departamento del Valle del Cauca.

En mérito de lo expuesto,

DECRETA:

ARTÍCULO PRIMERO: A partir de la vigencia del presente Decreto se publicarán en la Gaceta Departamental los siguientes documentos públicos:

- Las Ordenanzas y los Proyectos de Ordenanzas objetados por el Gobierno Departamental;
- Los Decretos, Resoluciones, expedidas por el Gobierno Departamental y los demás actos administrativos de carácter general bien sea de la Administración Central (Secretarías) o de la Administración Descentralizada (Establecimientos Públicos, Empresas Industriales y Comerciales del Departamento y Sociedades de Economía Mixta);
- Los actos de disposición, enajenación, uso o concesión de bienes departamentales.
- La parte resolutive de los actos administrativos que afecten en forma directa o inmediata a terceros que no hayan intervenido en una actuación administrativa a menos que se disponga su publicación en otro medio oficial destinado para estos efectos o en un periódico de amplia circulación en el territorio, donde sea competente quien expidió decisiones.

e. Los contratos y órdenes de trabajo o servicio cualquiera sea su modalidad de contratación, que tengan formalidades plenas de acuerdo con la capacidad de contratación de la respectiva entidad (Administración Central o Descentralizada) determinado según el monto del presupuesto de la vigencia presupuestal respectiva en concordancia con lo indicado en los Artículos 24 y 39 de parágrafo 3 del Artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

f. Los proyectos de Actos Administrativos de carácter general, en los siguientes casos:

- Los que reglamenten el medio ambiente y la preservación y defensa del patrimonio ecológico, histórico y cultural y la explotación de los recursos naturales.
- Las normas urbanísticas, planes parciales, relimitación de unidades de actuación urbanística, planes de alto impacto en zonas rurales y demás regulaciones en desarrollo de los planes de ordenamiento territorial que sean de su competencia en los términos de la Ley 388 de 1997.
- Los que en su respectivo ámbito de competencia, ordene someter a consulta pública previa el Gobernador.
- Los que impongan nuevas obligaciones a los productores de bienes y oferentes de servicios que afecten a los consumidores y usuarios.
- Los expedidos con base en las facultades de inspección, control y vigilancia.

La publicación de los anteriores proyectos de regulación deberá hacerse con antelación no inferior a quince (15) días a la fecha de su expedición y ceñirse a los requisitos del artículo 32 del Decreto 266 de 2000.

PARÁGRAFO: Los actos administrativos de carácter particular y concreto surtirán sus efectos a partir de su notificación y no será necesaria su publicación.

ARTÍCULO SEGUNDO: La Secretaría General del Despacho del Gobernador será la dependencia responsable de ordenar la publicación de los actos administrativos y demás documentos que conforme a lo indicado en el presente Decreto sean expedidos por el Gobernador del Departamento.

Los Secretarios de la Administración Central y Gerente o Directores de Entidades Descentralizadas a los funcionarios en que ellos deleguen esta función, serán los responsables de que se publiquen los actos administrativos y documentos oficiales que conforme a la ley y a este Decreto deban publicarse por la respectiva dependencia o entidad del Departamento.

ARTÍCULO TERCERO: Los Secretarios de la Administración Central y los Gerentes y Directores de las Empresas Industriales y Comerciales, Establecimientos Públicos y Sociedades de Economía Mixta del Departamento, o los funcionarios que ellos deleguen serán los responsables de remitir a la Imprenta Nacional dentro de los diez (10) primeros días de cada mes, a fin de que sean publicados en el Diario Único de Contratación Pública apéndice de dicho órgano oficial en cumplimiento de la Ley 190 de 1995 y al Decreto Nacional 1467 de 1995, la relación de los celebrados cualquiera que sea su modalidad que superen el 50% de la menor cuantía o contratación directa del Departamento del Valle, Administración Central y de las respectivas entidades descentralizadas del Departamento.

ARTÍCULO CUARTO: Vigencia y derogatorias. El presente decreto rige a partir de la fecha de su publicación y deroga los decretos Nos. 0608 de 1998 y 0406 de 2000 y las demás disposiciones que le sean contrarias.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Santiago de Cali, al 1er. día del mes de julio del año dos mil cuatro (2004).

(Fdo) ANGELINO GARZÓN
Gobernador del Valle del Cauca

Proyectó: Miriam Izquierdo de Corrales; Profesional Especializado
Martha Lucía García Patiño; Profesional Universitario



Asamblea Departamental del Valle del Cauca
JAIME GALINDEZ VALENCIA
Secretario General

ORDENANZA No. 381 DE 2013.
(30 OCT 2013)

"POR LA CUAL SE AUTORIZA ADELANTAR EL PROCESO DE LA TRANSFORMACION DE LA ORGANIZACIÓN DE LA RED DE SERVICIOS DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

LA HONORABLE ASAMBLEA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, en ejercicio de sus atribuciones Constitucionales y Legales y en especial las conferidas por el Artículo 300 de la Constitución Política de Colombia, y de conformidad por lo dispuesto por la Ley 715 de 2001, Decreto 3690 de 2004, Ley 1438 de 2011 y Ley 1450 de 2011.

ORDENA:

ARTICULO PRIMERO -. Concédase autorización al Gobernador del Departamento del Valle del Cauca, hasta el 31 de diciembre del 2014, para adelantar el Proceso de Transformación de la Organización de la Red de Servicio de Salud del Departamento del Valle del Cauca.

ARTICULO SEGUNDO -. Autorizar al Gobernador del Departamento del Valle del Cauca, para que con el propósito de consolidar la Red de Prestación de Servicios de Salud del Departamento, lidere, concerte, negocie y disponga las actuaciones necesarias para implementar las acciones previstas, en el estudio técnico "Transformación de la Organización de Prestadores de Servicios de Salud Pública del Departamento del Valle del Cauca", el cual recibió concepto de viabilidad técnica por la Dirección de Prestación de Servicio y Atención Primaria del Ministerio de Salud y Protección Social.

ARTICULO TERCERO -. Autorízase al Gobernador del Departamento, para que con el propósito de implementar la organización de la Red de Prestación de Servicio de Salud, desarrolle soluciones a la Situación Financiera, Administrativa y Operativa que presentan las Empresas Sociales del Estado - ESE- del Orden Departamental, para lo cual podrá realizar Acuerdos de Reestructuración de Pasivos, Reestructuración Administrativa, fusión, supresión o liquidación de estas Empresas Departamentales.

PARAGRAFO -. Los Acuerdos de Reestructuración de Pasivos, incluirán a las Empresas Social del Estado - ESE- de Primer Nivel de Atención.

ARTÍCULO CUARTO -. La Secretaría Departamental de Salud, remitirá a la Asamblea Departamental copia del informe trimestral de avance y resultados de la Organización de la Red de Prestación de Servicios de Salud, presentado al Ministerio de Salud y Protección Social, para el conocimiento e insumo al ejercicio de sus funciones Constitucionales y Legales.

ARTICULO QUINTO -. Las autorizaciones concedidas a través de la presente Ordenanza, se conceden hasta el 31 de diciembre del 2014.

ARTICULO SEXTO -. La Presente Ordenanza rige a partir de la fecha de su publicación.



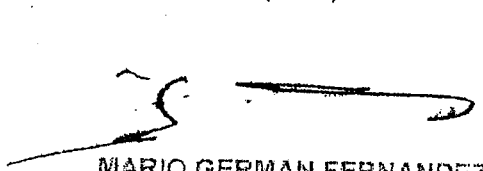
Asamblea Departamental del Valle del Cauca
JAIME GALINDEZ VALENCIA
Secretario General

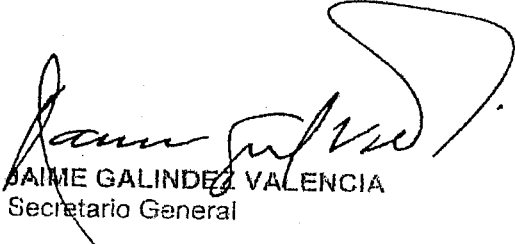
ORDENANZA No. 38/13 DE 2013.
(00000P2013)

"POR LA CUAL SE AUTORIZA ADELANTAR EL PROCESO DE LA TRANSFORMACION DE LA ORGANIZACIÓN DE LA RED DE SERVICIOS DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

PUBLIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Santiago de Cali, a los veintinueve (29) días del mes de octubre de dos mil trece (2013).


MARIO GERMAN FERNANDEZ DE SOTO
Presidente


JAIME GALINDEZ VALENCIA
Secretario General

CERTIFICACION:

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DE LA HONORABLE ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA,

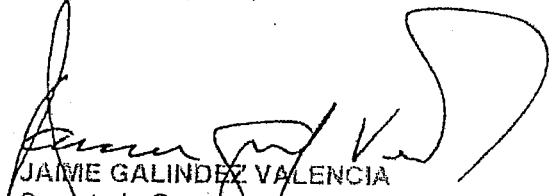
CERTIFICA:

Que el presente Proyecto de Ordenanza No. 047 del 25 de julio de 2013, fue estudiado y aprobado por la Honorable Asamblea Departamental del Valle del Cauca, en sus tres (3) debates legales así:

PRIMER DEBATE
SEGUNDO DEBATE
TERCER DEBATE

Octubre 23 de 2013
Octubre 24 de 2013
Octubre 29 de 2013

Dada en Santiago de Cali, a los veintinueve (29) días del mes de octubre de dos mil trece (2013).


JAIME GALINDEZ VALENCIA
Secretario General

ORDENANZA**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
GOBERNACION**

Santiago de Cali, 30 de octubre de 2013

FO-M10-P1-03 V01

ORDENANZA No. 381 de octubre 30 de 2013

Proyecto de Ordenanza No. 047 de julio 25 de 2013, "Por la cual se autoriza adelantar el proceso de transformación de la Organización de la Red de Servicios de Salud del Departamento del Valle del Cauca"

El GOBERNADOR DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, **SANCIONA** la ordenanza que antecede, por reunir los requisitos legales correspondientes.

PUBLIQUESE SANCIONADA Y CUMPLASE

UBEIMAR DELGADO BLANDON
Gobernador del Valle del Cauca



Buenaventura, Valle del Cauca, 29 de Abril de 2014.

Señor(a)

JUZGADO SEGUNDO ADMINISTRATIVO DE BUENAVENTURA.


E.

S.

D.

DIEGO FERNANDO ARIZA OSORIO, mayor de edad, domiciliado en la ciudad de Buenaventura, identificado con la cédula de ciudadanía número 94.386.962 de Bolívar (Valle), abogado Titulado y en ejercicio, portador de la Tarjeta Profesional No. 140.875 del C.S. de la J, en mi condición de apoderado judicial del **HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE BUENAVENTURA EN LIQUIDACIÓN**, según poder conferido por el Doctor **FELIPE NEGRET MOSQUERA**, quien obra en nombre y representación de **FIDUPREVISORA S.A**, debidamente facultado para el otorgamiento del presente instrumento, de acuerdo con las facultades conferidas a través del poder general contenido en la Escritura Pública número 10016 del 13 de Noviembre del 2013, otorgada ante la Notaria Setenta y Dos (72) del Circulo Notarial de la ciudad de Bogotá, me permito solicitar a su despacho dejar sin efectos las **SOLICITUDES DE NULIDAD PROCESAL**, presentadas dentro de los procesos identificados con números de radicación **2012-00117 y 2.013-00147**.

Se suscribe del Despacho,


DIEGO FERNANDO ARIZA OSORIO.
C.G. No. 94.386.962 de Bolívar (Valle).
T.P. No. 140.875 C. S. de la J.