

Responder a todos   Eliminar   No deseado   Bloquear   ...

**RV: Respuesta demanda ELIZABETH MARIA JURADO GIL VS VINCULAMOS S.A.S. Radicado: 05001310501820200017000**

Juzgado 18 Laboral - Antioquia - Medellin

Lun 07/09/2020 17:22

Para: Edwin Arbei Martinez Hernandez



Respuesta demanda Elizabeth...

2 MB




REPÚBLICA DE COLOMBIA  
RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO

JUZGADO DIECIOCHO LABORAL  
DEL CIRCUITO DE MEDELLÍN

 [j18labmed@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:j18labmed@cendoj.ramajudicial.gov.co)



Cra. 51 N. 50-21 Ed. Banco de Londres  
Medellín

 +57-5115013

**De:** Gloria Elena Restrepo Gallego <gloriaerestrepo@une.net.co>

**Enviado:** lunes, 7 de septiembre de 2020 2:38 p. m.

**Para:** Juzgado 18 Laboral - Antioquia - Medellin <j18labmed@cendoj.ramajudicial.gov.co>

**Cc:** NELDEDERLE@HOTMAIL.COM <NELDEDERLE@HOTMAIL.COM>; notificaciones@grupofamilia.com <notificaciones@grupofamilia.com>; notificacionjudicial@eficacia.com.co <notificacionjudicial@eficacia.com.co>; contabilidad@vinculamos.com.co <contabilidad@vinculamos.com.co>; contabilidad@darayuda.com.co <contabilidad@darayuda.com.co>

**Asunto:** Respuesta demanda ELIZABETH MARIA JURADO GIL VS VINCULAMOS S.A.S. Radicado: 05001310501820200017000

Buenas tardes:

Adjunto la respuesta a la demanda y anexos, en veinticuatro (24) folios, por parte de la sociedad VINCULAMOS S.A.S, en el proceso instaurado por ELIZABETH MARIA JURADO GIL contra VINCULAMOS S.A.S y otros, radicado: 05001310501820200017000.

Por favor confirmar el recibo de este mensaje.

Atentamente,

--

GLORIA ELENA RESTREPO GALLLEGO  
Abogada



**JUZGADO DIECIOCHO LABORAL DEL CIRCUITO**

MEDELLÍN

E. S. D.

**REFERENCIA: RESPUESTA DEMANDA**

**PROCESO : ORDINARIO DE PRIMERA INSTANCIA**

**DEMANDANTE : ELIZABETH MARÍA JURADO GIL**

**DEMANDADOS: VINCULAMOS S.A.S Y OTROS**

**RADICADO : 05001310501820200017000**

**GLORIA ELENA RESTREPO GALLEG0**, apoderada de **VINCULAMOS S.A.S**,  
contesto la demanda del proceso indicado en la referencia.

**1. PRONUNCIAMIENTO SOBRE LAS  
PRETENSIONES DE LA DEMANDA:**

Me opongo expresamente a todas y cada una de las declaraciones y condenas que se pretenden en la demandada a favor de **ELIZABETH MARÍA JURADO GIL**, con fundamento en lo siguiente:

**1.1. FRENTE A LA PRETENSION - DECLARACIÓN Y CONDENA DEL LITERAL  
a.:**

Me opongo.

**ELIZABETH MARÍA JURADO GIL**, fue contratada por **VINCULAMOS S.A.S** para ser remitida como trabajadora en misión a la empresa usuaria **GRUPO FAMILIA S.A.** y estuvo vinculada entre el 24 de enero de 1996 y el 8 de abril de 1996.

La actora fue enviada a cubrir necesidades temporales de la empresa usuaria, por el lapso antes indicado.

La empresa usuaria notificó a **VINCULAMOS S.A.S**, la finalización de la obra, razón por la cual se informó a la accionante la terminación del contrato de trabajo por obra o labor que suscribió.

Para el 20 de abril de 2017 la demandante no tenía vinculación con mi representada, de tal forma que no finiquitó ninguna relación en esa fecha, ni está llamada a responder por las pretensiones de esta demanda.

**1.2. FRENTE A LA PRETENSIÓN - DECLARACIÓN Y CONDENA DEL LITERAL b., numeral 1°:**

Por las mismas razones expuestas al presentar la oposición a la pretensión - declaración y condena del literal a., no hay lugar a la condena al pago de la indemnización por despido, pues para el 20 de abril de 2017 la demandante no tenía vinculación con mi representada, de tal forma que no finiquitó ninguna relación en esa fecha, ni está llamada a responder por las pretensiones de esta demanda.

**1.3. FRENTE A LA PRETENSIÓN - DECLARACIÓN Y CONDENA DEL LITERAL b., numeral 2°:**

Al no ser de recibo las declaraciones y condenas solicitadas, carece de soporte la imposición de costas y éstas, por el contrario, deben estar a cargo de la demandante (artículos 365 y 366 del C. G. del P.)

**2. PRONUNCIAMIENTO SOBRE LOS HECHOS DE LA DEMANDA:**

**AL PRIMERO:** Este hecho no le consta a la sociedad que represento, pues no intervino en los mismos.

**AL SEGUNDO:** Este hecho no le consta a la sociedad que represento, pues no intervino en los mismos.

Se precisa que **ELIZABETH MARÍA JURADO GIL**, fue contratada por **VINCULAMOS S.A.S** para ser remitida como trabajadora en misión a la empresa usuaria **GRUPO FAMILIA S.A.** y estuvo vinculada entre el 24 de enero de 1996 y el 8 de abril de 1996.

Durante la vinculación de la promotora de la acción con **Vinculamos S.A.S.**, las órdenes e instrucciones fueron dadas por la empresa usuaria, en virtud 74 de la Ley 50 de 1990, pero esto no desvirtúa el carácter de empleador de la E.S.T.

La vinculación de la actora con **Vinculamos S.A.S**, no superó los términos del artículo 77 de la Ley 50 de 1990.

**AL TERCERO:** Este hecho no le consta a la sociedad que represento, pues no intervino en los mismos.

La vinculación de la actora con **Vinculamos S.A.S**, no superó los términos del artículo 77 de la Ley 50 de 1990.

**AL CUARTO:** Este hecho no le consta a la sociedad que represento, pues no intervino en los mismos.

Para el 20 de abril de 2017 no existía vinculación de la demandante con **VINCULAMOS S.A.S.**

**AL QUINTO:** Este hecho no le consta a la sociedad que represento, pues no intervino en los mismos.

Se reitera que para el 20 de abril de 2017 no existía vinculación de la demandante con **VINCULAMOS S.A.S.**

**AL SEXTO:** Este hecho no le consta a la sociedad que represento, pues no intervino en los mismos y deberá ser materia de prueba.

**AL SÉPTIMO:** Este hecho no le consta a la sociedad que represento, pues no intervino en los mismos y deberá ser materia de prueba.

### **3. HECHOS, FUNDAMENTOS Y RAZONES DE DERECHOS DE LA DEFENSA:**

Los hechos, fundamentos y razones de derecho de la defensa se expusieron en forma detallada al responder los hechos de la demanda, presentar la oposición a las pretensiones y se sintetizan así:

#### **3.1. EMPRESAS DE SERVICIOS TEMPORALES.**

**VINCULAMOS S.A.S,** es una empresa de servicio temporal, constituida de conformidad con la legislación laboral colombiana, que tiene como objeto contratar la prestación de servicios con terceros beneficiarios para colaborar temporalmente en el desarrollo de sus actividades, mediante la labor desarrollada por personas naturales, contratadas directamente por la empresa de servicio temporal, la cual tiene con respecto de éstas el carácter de empleador.

Los trabajadores vinculados a las empresas de servicios temporales son de dos categorías: trabajadores de planta y trabajadores en misión.

Los trabajadores de planta son los que desarrollan su actividad en las dependencias propias de las empresas de servicios temporales.

Los trabajadores en misión son aquellos que la empresa de servicios temporales envía a las dependencias de sus usuarios a cumplir la tarea o servicio contratado por éstos.

La Ley 50 de 1990 reguló la actividad de las empresas de servicios temporales, y dentro de sus disposiciones se destacan estas:

“Artículo 71.- Es empresa de servicios temporales aquella que contrata la prestación de servicios con terceros beneficiarios para colaborar temporalmente en el desarrollo de sus actividades, mediante la labor desarrollada por personas naturales, contratadas directamente por la empresa de servicios temporales, la cual tiene con respecto de éstas el carácter de empleador”.

“Artículo 75.- A los trabajadores en misión se les aplicará, en lo pertinente, lo dispuesto en el Código Sustantivo del Trabajo y demás normas del régimen laboral. Así como lo establecido en la presente ley”.

“Artículo 77.- Los usuarios de las empresas de servicios temporales sólo podrán contratar con éstas en los siguientes casos:

1. Cuando se trate de las labores ocasionales, accidentales o transitorias a que se refiere el artículo 6° del Código Sustantivo del trabajo.
2. Cuando se requiere reemplazar personal en vacaciones, en uso de licencia, en incapacidad por enfermedad o maternidad.
3. Para atender incrementos en la producción, transporte, las ventas de productos o mercancías, los períodos estacionales de cosechas y en la prestación de servicios, por un término de seis (6) meses prorrogables hasta por seis (6) meses más.”

De conformidad con las normas transcritas, los denominados trabajadores en misión, contratados por las empresas de servicios temporales para que laboren en las empresas usuarias de aquéllas, en el cumplimiento de una tarea específica o en la prestación de los servicios contratados con éstas, constituyen una categoría especial de trabajadores dentro de la legislación laboral colombiana, a los cuales solo se les aplica, en lo pertinente, la legislación ordinaria laboral, es decir, en aquello que no esté expresamente regulado en forma especial o que no resulte incompatible con la naturaleza del servicio temporal.

**ELIZABETH MARÍA JURADO GIL**, fue contratada por **VINCULAMOS S.A.S** para ser remitida como trabajadora en misión a la empresa usuaria **GRUPO FAMILIA S.A.**

La empresa usuaria notificó a **VINCULAMOS S.A.S**, la finalización de la obra, razón por la cual se informó al accionante la terminación del contrato de trabajo por obra o labor que suscribió.

La vinculación de la promotora de la acción con **VINCULAMOS S.A.S**, no superó los plazos establecidos en el artículo 77 de la Ley 50 de 1990, razón por la cual no está llamada a responder por las pretensiones de esta demanda.

### 3.2. **PRESCRIPCIÓN.**

El artículos 488 del Código Sustantivo del Trabajo establece:

“Las acciones correspondientes a los derechos regulados en este código prescriben en tres (3) años, que se cuentan desde que la respectiva obligación se haya hecho exigible, salvo en los casos de prescripciones especiales establecidas en el Código Procesal del Trabajo o en el presente estatuto.”

Por su parte el artículo 151 del Código Procesal del Trabajo y la Seguridad social determina:

“Las acciones que emanen de las leyes sociales prescribirán en tres años, que se contarán desde que la respectiva obligación se haya hecho exigible. El simple reclamo escrito del trabajador, recibido por el {empleador}, sobre un derecho o prestación debidamente determinado, interrumpirá la prescripción pero sólo por un lapso igual.”

El contrato de trabajo suscrito entre la demandante y **VINCULAMOS S.A.S** finalizó el ocho (8) de abril de 1996.

Teniendo en consideración que la demanda fue radicada el ocho (8) de julio de 2020, las pretensiones se encuentran prescritas frente a mi representada **VINCULAMOS S.A.S**, porque habían transcurrido más de veinticuatro (15) años.

Por lo expuesto, la actora no tiene derecho a las pretensiones que solicita.

#### 4. EXCEPCIONES PERENTORIAS:

- 4.1. PRESCRIPCIÓN.-** Con fundamento en los artículos 488 del C. S. del T. y 151 del C. de P. L. S.S. Determinada por el transcurso del tiempo sin que se hayan ejercido las acciones legales pertinentes, en los lapsos que las normas antes citadas establecen. Debe tenerse en cuenta que el contrato de la actora con mi representada finalizó el 8 de abril de 1996, por lo que a la fecha de presentación de la demanda habían transcurrido más de veinticuatro (24) años, razón por la cual la acción está prescrita.
- 4.2. INEXISTENCIA DE LA OBLIGACIÓN.-** Por carecer las pretensiones de la actora de los presupuestos fácticos y jurídicos que le den existencia y validez.
- 4.3. PAGO.-** Determinado por el cubrimiento total y oportuno a la demandante, de todos los conceptos originados en la relación de carácter laboral que existió entre las partes.
- 4.4. CUMPLIMIENTO DEL DERECHO Y BUENA FE.-** Mi representa actuó siempre en cumplimiento de las normas legales, con el convencimiento de haber pagado a la actora lo que le correspondía de acuerdo con la ley.

#### 5. PRUEBAS:

- 5.1. INTERROGATORIO DE PARTE.-** Que le formularé a la demandante por medio de cuestionario verbal o escrito, que se presentará en la audiencia que para tal fin señale el despacho, previa citación de la absolvente, con el



llo de las formalidades previstas en los artículos 198 y siguientes del Código General del Proceso.

La demandante reconocerá los documentos suscritos por ella que se le pongan de presente durante el interrogatorio de parte.

**5.2. DOCUMENTAL.-** Acompañ como prueba los siguientes documentos:

**5.2.1.** Poder para actuar.

**5.2.2.** Certificado de existencia y representación legal.

**5.2.3.** Resolución expedida por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social que autoriza a la empresa a operar como empresa de servicios temporales.

## 6. DOCUMENTOS PRIVADOS:

En relación con los documentos privados, emanados de terceros, que se aporten al proceso por parte de la demandante, solicito expresamente su ratificación por parte de quienes los hayan emitido o firmado, de acuerdo con lo establecido por el artículo 262 del Código General del Proceso.

## 7. DOMICILIO – NOTIFICACIONES -

El domicilio de las partes es el que se indica a continuación:

**VINCULAMOS S.A.S:** Calle 34 N° 43 66, of. 233, Medellín. Dirección electrónica: [contabilidad@vinculamos.com.co](mailto:contabilidad@vinculamos.com.co)

**APODERADA DE LA DEMANDADA:** Calle 15 Sur N° 48 A 9 – Santa María de Los Ángeles II, teléfono (4) 448 20 87, Medellín. Dirección electrónica: [gloriaerestrepo@une.net.co](mailto:gloriaerestrepo@une.net.co)

Las notificaciones personales las recibiremos en la Secretaría de su Despacho y en las direcciones antes indicadas.

## 8. ANEXOS:

Los documentos anunciados como prueba en el acápite correspondiente de este escrito, así como el poder para actuar y el certificado de existencia y representación legal de la sociedad que represento.

Atentamente,

**Gloria Elena  
Restrepo  
Gallego**

Firmado digitalmente  
por Gloria Elena  
Restrepo Gallego  
Fecha: 2020.09.07  
14:22:06 -05'00'

**GLORIA ELENA RESTREPO GALLEGO**

T.P. No. 83.117 del C. S. de la J.  
C.C. No. 43.739.809

Medellín, 7 de septiembre de 2020

Medellín, agosto de 2020

Señores

**JUZGADO DIECIOCHO (18) LABORAL DEL CIRCUITO DE MEDELLÍN**

E. S. D.

**REFERENCIA: PROCESO ORDINARIO DE PRIMERA INSTANCIA**  
**DEMANDANTE : ELIZABETH MARÍA JURADO GIL**  
**DEMANDADOS: VINCULAMOS S.A.S Y OTROS**  
**RADICADO 05001310501820200017000**

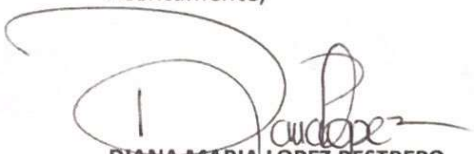
**DIANA MARIA LOPEZ RESTREPO**, identificada con la cédula de ciudadanía que aparece al pie de la respectiva firma, representante legal de **VINCULAMOS S.A.S**, confiero poder especial, amplio y suficiente a **GLORIA ELENA RESTREPO GALLEG0**, abogada con tarjeta profesional número 83.117, para que lleve la representación de la entidad antes indicada en el proceso indicado en la referencia.

Dentro de las facultades de mi apoderada están las de notificarse del Auto que admitió la demanda; contestar la demanda; proponer excepciones, previas y de merito; presentar demanda de reconvencción; solicitar acumulación de este proceso a otros u otros en los cuales dicha actuación sea procedente; conciliar; transigir; recibir, en todas las acepciones de este vocablo; sustituir y reasumir este poder; pedir pruebas; interponer recursos; absolver interrogatorio de parte con facultad expresa de confesar, disponer y comprometer; y las demás facultades y prerrogativas que el Código General del Proceso confiere a los apoderados judiciales.

La apoderada aquí constituida queda investida de manera especial y específica de la facultad de asistir a la audiencia de conciliación, decisión de excepciones previas, de saneamiento y fijación del litigio, prevista en el artículo 39 de la Ley 712 de 2001, que modificó el artículo 77 del Código de Procedimiento Laboral y de la Seguridad Social, cómo si fuera quien otorga este poder, pudiendo ejercer todas las atribuciones que personal, legal y estatutariamente le corresponden a quien lo confiere, dentro de las cuales enuncio, sin excluir ninguna otra, las de conciliar; confesar; presentar fórmulas de conciliación; discutir las fórmulas de conciliación

que presente la parte demandante; aceptar la conciliación; adoptar la decisión de no conciliar o rechazar la propuesta o propuestas de conciliación que se le hagan; y comprometer u obligar, de manera tal que su actuación sea igual, idéntica o similar a la que pudiese adoptar quienes suscriben este escrito, de haber asistido a la actuación procesal antes enunciada.

Atentamente,

  
**DIANA MARIA LOPEZ RESTREPO**  
C.C. No. 42824800  
Dirección Notificaciones:  
[contabilidad@vinculamos.com.co](mailto:contabilidad@vinculamos.com.co)

Acepto:

**Gloria Elena Restrepo Gallego**  
Firmado digitalmente por  
Gloria Elena Restrepo Gallego  
Fecha: 2020.09.07  
14:22:35 -05'00'  
**GLORIA ELENA RESTREPO GALLEG0**  
C.C. No. 43.739.809  
T.P. No. 83.117 del C.S. de la J.  
Dirección Notificaciones:  
[gloriaerestrepo@une.net.co](mailto:gloriaerestrepo@une.net.co)

Recibo No.: 0020038927

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: jaakldiFbalcjila

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO  
MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO

**CERTIFICA**

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón social: VINCULAMOS S.A.S.  
Nit: 890934054-5  
Domicilio principal: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA

**MATRÍCULA**

Matrícula No.: 21-075030-12  
Fecha de matrícula: 01 de Febrero de 1983  
Ultimo año renovado: 2020  
Fecha de renovación: 01 de Julio de 2020  
Grupo NIIF: 3 - GRUPO II.

**UBICACIÓN**

Dirección del domicilio principal: CL 34 N 43 66 OF 233  
Municipio: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA  
Correo electrónico: contabilidad@vinculamos.com.co  
gerencia@vinculamos.com.co  
Teléfono comercial 1: 4440525  
Teléfono comercial 2: No reportó  
Teléfono comercial 3: No reportó  
Dirección para notificación judicial: CL 34 N 43 66 OF 233  
Municipio: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA  
Correo electrónico de notificación: contabilidad@vinculamos.com.co  
Telefono para notificación 1: 4440525  
Telefono para notificación 2: No reportó  
Telefono para notificación 3: No reportó

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: jaakldiFbalcjila

-----

La persona jurídica VINCULAMOS S.A.S. SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo

### **CONSTITUCIÓN**

CONSTITUCION: Que por escritura pública No.5.953, otorgada en la Notaría 15a. de Medellín, el 26 de octubre de 1.983, inscrita en esta Cámara de Comercio el 25 de noviembre de 1983, en el libro 9o., folio 508, bajo el No.7.843, fue constituida una sociedad de responsabilidad Limitada denominada:

VINCULAMOS LIMITADA

### **TERMINO DE DURACIÓN**

VIGENCIA: Que la sociedad no se halla disuelta y su duración es hasta agosto 11 de 2040.

### **OBJETO SOCIAL**

OBJETO SOCIAL: El objeto societario consiste principalmente en:

El objeto social principal de la sociedad la constituye la prestación de servicios temporales a terceros beneficiarios (usuarios), para colaborar temporalmente en el desarrollo de sus actividades, mediante la labor desarrollada por personas naturales, contratadas por lo empresa de servicios temporales. la cual tiene con respecto a estas el carácter de empleador.

En consecuencia, en desarrollo de su objeto principal la sociedad podrá ejercer las siguientes actividades:

1. La celebración de contratos de prestación de suministro de personal en misión con empresas usuarias.
2. La adquisición a cualquier titulo, en montaje, organización, administración y enajenación a titulo oneroso de establecimientos de comercio, conexos complementarios o en fin relativos al objeto social.
3. La inversión en títulos valores, papeles de renta y otros documentos de crédito y en general en bienes que produzcan renta.
4. La constitución de pólizas y garantías que sean exigidos por el ministerio del ramo.

Podrá igualmente en desarrollo de su objeto social y para esta:

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: jaakldiFbalcjila

-----

1. Adquirir a cualquier título toda clase de bienes muebles e inmuebles, venderlos y en general, la disposición de los mismos a título oneroso.

2. Se entiende incluidos en el objeto social los actos directamente relacionados con el mismo y los que tengan como finalidad ejercer los derechos y cumplir las obligaciones legales o convencionales derivadas de la existencia y actividad de la sociedad.

**DESARROLLO DEL OBJETO:** Para cumplir con su objeto social, la sociedad podrá por medio de sus órganos estatutarios correspondientes, ejecutar los actos civiles y mercantiles convenientes o necesarios que conduzcan a realizar el objeto social de la compañía, tales como: Celebrar todos tipos de acuerdos, convenios, contratos, negocios jurídicos, construir, adquirir bienes muebles e inmuebles, gravar sus bienes con hipoteca y prenda. enajenar bienes muebles e inmuebles, tomar dinero en préstamo o mutuo o contraer obligaciones bancadas y comerciales, emitir, girar, aceptar, endosar y descargar títulos valores, participar como asociado, socio o accionista en sociedades que realicen actividades comerciales que sirvan para el desarrollo de su objeto social, constituir empresas unipersonales, adquirir y usar nombres comerciales, logotipos, marcas y demás derechos de propiedad industrial relacionados con las actividades desarrolladas por la compañía.

**LIMITACIONES, PROHIBICIONES, AUTORIZACIONES ESTABLECIDAS SEGÚN LOS ESTATUTOS:**

**PROHIBICIONES:** Se establecen las siguientes prohibiciones:

a) Se prohíbe hacer nombramientos que contraríen lo dispuesto por la ley o por los estatutos sobre incompatibilidad.

b) Prohibese a los funcionarios que tienen la representación y administración de la compañía llevar a efecto cualquier operación de aquellas para las cuales necesitan autorización previa emanada de otro órgano sin haberla obtenido. Tampoco podrán ejecutar aquellas que estén dentro de sus facultades, si la Asamblea General de Accionistas hubieren expresado su concepto adverso y de esto se ha dejado constancia en las actas de las sesiones correspondientes.

c) La sociedad en ningún caso podrá constituirse en garante de obligaciones de sus accionistas o de terceros, ni caucionar con los bienes sociales, obligaciones distintas de las suyas propias, salvo que de ello se derive un beneficio manifiesto para la sociedad y sea aprobado por la Asamblea General con el voto favorable del cien por ciento (100%) de las acciones en que se encuentra dividido el capital suscrito de la compañía.

d) Los accionistas no podrán gravar ni dar en garantía sus acciones, sin



CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: jaakldiFbalcjila

-----

la previa autorización de la Asamblea General con el voto favorable de más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones en que se encuentra dividido el capital suscrito de la compañía.

e) Los administradores de la sociedad deberán abstenerse de utilizar indebidamente información privilegiada, guardando y protegiendo la reserva que deben a la sociedad.

f) Los administradores de la sociedad deberán también abstenerse de participar por sí o por interpuesta persona en interés personal o de terceros, en actividades que impliquen competencia con la sociedad o en acto respecto de los cuales exista conflicto de intereses, salvo autorización expreso de la asamblea de accionistas. En estos casos, deberá suministrarse a la asamblea de accionistas toda la información que sea relevante para la toma de la decisión. De esta decisión, deberá excluirse el voto del miembro de la Asamblea General de Accionistas, si fuere accionista.

**REQUERIMIENTO DE AUTORIZACIÓN:** El gerente requerirá autorización de la Asamblea General de Accionistas de la compañía para ejercer sus funciones en aquellos casos en que este organismo deba impartir la autorización previa, según lo dispuesto en la ley o en los presentes estatutos, por razón de la naturaleza o de la cuantía de la operación, en especial lo dispuesto en los estatutos.

Entre las funciones de la Asamblea esta la de:

- Autorizar a los administradores cuando se lo soliciten previo presentación de la información pertinente, para participar por sí o por interpuesta persona en interés personal.

#### **CAPITAL**

QUE EL CAPITAL DE LA SOCIEDAD ES:		NRO. ACCIONES	VALOR NOMINAL
AUTORIZADO	\$150.000.000,00	15.000	\$10.000,00
SUSCRITO	\$75.000.000,00	7.500	\$10.000,00
PAGADO	\$75.000.000,00	7.500	\$10.000,00

#### **REPRESENTACIÓN LEGAL**

**REPRESENTACION LEGAL:** La compañía tendrá un (1) Gerente. El gerente es representante legal de la compañía en juicio y fuera de juicio, y administrador de su patrimonio. Le corresponde el gobierno y la administración directa de la misma, como gestor y ejecutor de los negocios y actividades sociales, y todos los funcionarios o empleados cuyos nombramientos no correspondan a la Asamblea General de Accionistas estarán subordinados a él.



CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: jaakldiFbalcjila

-----

El gerente de la compañía podrá tener varios suplentes, que lo reemplazarán con las mismas atribuciones en sus faltas absolutas o en sus faltas temporales o accidentales, así como también para los actos en los cuales esté impedido.

**FUNCIONES Y FACULTADES DEL GERENTE:** En desarrollo de lo estipulado en los artículos 99 y 196 del Código de Comercio son funciones y facultades del gerente de la compañía las siguientes:

- a) Hacer uso de la denominación social.
- b) Ejecutar los decretos de la Asamblea General de Accionistas.
- c) Establecer reglamentos de carácter general sobre la política que debe seguir la compañía en las siguientes materias: sistemas de trabajo y división del mismo, procedimiento para la provisión de los cargos previstos, regulación de remuneraciones y prestaciones sociales y del manejo que en cuestiones de esta índole deba observarse; operación y dirección financiera y fiscal; métodos sobre compra de maquinaria y equipo; fijación de la política de precios de venta para los bienes y servicios y, en general, todo lo relativo con sistemas de distribución de los mismos, incluyendo normas sobre otorgamiento de créditos, plazos, descuentos, contratación de seguros y de asesorías, y similares.
- d) Determinar las normas que han de servir para la organización de la contabilidad de la compañía, siguiendo al efecto las bases indicados por la ley y la técnica contable.
- e) Presentar a la Asamblea General de Accionistas, en sus reuniones ordinarios un informe razonado sobre la situación económica y financiera de la sociedad y sobre las reformas o innovaciones que crea conveniente adoptar para el desarrollo de los negocios sociales, junto con un proyecto de distribución de utilidades o sobre cancelación de pérdidas y formación de reservas ocasionales, silo estimare del caso. Dicho informe deberá contener además de los datos contables y estadísticos pertinentes, los que contempla el numeral 3 del artículo 446 del Código de Comercio.
- f) Conocer sobre los excusas y licencias de los empleados nombrados por la Asamblea General de Accionistas e informar al respecto a dicho Asamblea en la próxima reunión, velando porque los suplentes reemplacen a los principales.
- g) Examinar cuando lo tenga a bien, por si o por medio de una comisión, los libros de actas y de cuentos, los documentos y la caja de la compañía.
- h) Ejecutor los decretos de la Asamblea General de Accionistas y cuidar

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: jaakldiFbalcjila

-----

del estricto cumplimiento de todas las disposiciones estatutarias y de las que se dicten en el futuro para el buen servicio de la empresa.

i) Decretar bonificaciones y gratificaciones al personal de trabajadores de la compañía.

j) Decidir sobre impuestos indirectos en concordancia con los estos estatutos.

k) Aprobar el reglamento de colocación de acciones. Dicho reglamento no se requerirá en los casos en que se decrete un dividendo en acciones, o en que todos los accionistas a prorrata aprueben simultáneamente suscribir acciones.

l) Ejercer las demás atribuciones que le encomiendan estos estatutos o que por naturaleza le corresponden.

m) Designar y remover libremente los empleados de la compañía que no dependen directamente de la Asamblea General de Accionistas y escoger, también libremente, al personal de trabajadores. determinar su número, fijar el género de labores, remuneraciones, etc, y hacer los despidos del caso.

n) Constituir los apoderados judiciales y extrajudiciales que juzgue necesarios para la adecuada representación de la sociedad, delegándoles las facultades que estime conveniente, de aquellas que él mismo goza.

o) Ejecutar los actos y celebrar los contratos que tiendan al desarrollo del objeto social. En ejercicio de esta facultad el gerente podrá dar o recibir en mutuo cantidades de dinero; hacer depósitos bancarios; firmar toda clase de títulos valores y negociar esta clase de instrumentos, firmarlos, aceptarlos, protestarlos, endosarlos, pagarlos, descargarlos, tenerlos, etc.; comparecer en los juicios en que se discuta la propiedad de los bienes sociales o cualquier derecho de la compañía; transigir, comprometer, desistir, novar, recibir e interponer acciones y recursos de cualquier género de todos los negocios o asuntos de cualquier índole que tenga pendiente la compañía; representar a la sociedad ante cualquier clase de funcionarios, tribunales, autoridades, personas naturales, etc.: y, en general actuar en la dirección de la empresa social.

p) Convocar a la Asamblea General de Accionistas de la compañía a sesiones extraordinarias, cada vez que lo juzgue conveniente o necesario, o en el caso de la Asamblea, cuando se lo solicite un número de accionistas que represente por lo menos el veinticinco por ciento (25%) de las acciones suscritos.

q) Presentar a la Asamblea General de Accionistas, en sus sesiones ordinarias el balance de cada ejercicio el cual deberá ir acompañado de

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: jaakldiFbalcjila

los documentos de que trata el artículo 446 del Código de Comercio, y un informe escrito sobre la forma como hubiere llevado a cabo su gestión y las medidas cuya adopción recomienda a la Asamblea.

r) Informar a lo Asamblea de Accionistas, acerca del desarrollo de los negocios y demás actividades sociales, someterle prospectos para el mejoramiento de las empresas que explote lo compañía y facilitar a dicho órgano directivo el estudio de cualquier problema, proporcionándole los datos que requiera.

s) Apremiar a los empleados y demás servidores de lo compañía a que cumplan los deberes de su cargo, y vigilar continuamente la marcha de la empresa, especialmente su contabilidad y documentos.

t) Cuidar que la recaudación o inversión de los fondos de la empresa se hagan debidamente.

u) Ejercer todos las facultades que directamente delegue en él la Asamblea General de Accionistas.

PARAGRAFO: Se presumirá que el Gerente tendrá atribuciones suficientes para ordenar que se ejecute o celebre cualquier acto o contrato comprendido dentro del objeto social y para tomar determinaciones necesarias en orden a que la sociedad cumpla sus fines.

#### **NOMBRAMIENTOS**

##### **NOMBRAMIENTOS:**

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL PRINCIPAL	MARÍA EUGENIA RESTREPO DESIGNACION	32.478.466
REPRESENTANTE LEGAL PRIMER SUPLENTE	DIANA MARÍA LÓPEZ RESTREPO DESIGNACION	42.824.800
REPRESENTANTE LEGAL SEGUNDO SUPLENTE	JAIME ALBERTO LÓPEZ RESTREPO DESIGNACION	98.559.128

Por Acta número 99 del 29 de abril de 2014, de la Asamblea Extraordinaria de Accionistas, registrado(a) en esta Cámara el 6 de junio de 2014, en el libro 9, bajo el número 11184

TERCER REPRESENTANTE

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: jaakldiFbalcjila

LEGAL SUPLENTE JAIME LOPEZ RESTREPO 98.559.128  
DESIGNACION

Por Acta número 92 del 1 de abril de 2012, de la Asamblea de Accionistas, registrado(a) en esta Cámara el 5 de junio de 2012, en el libro 9, bajo el número 10355

CARGO NOMBRE IDENTIFICACION  
FIRMA REVISORA FISCAL GERENCIA Y CONTROL LTDA 811.008.792-3  
DESIGNACION

Por Acta número 116 del 6 de junio de 2018, de la Asamblea de Accionistas, registrado(a) en esta Cámara el 26 de junio de 2018, en el libro 9, bajo el número 16290

REVISOR FISCAL PRINCIPAL WEIMAR DIAZ 98.558.272  
DESIGNACION

REVISOR FISCAL SUPLENTE JESUS DAVID LOPERA CARDONA 98.696.061  
DESIGNACION

Por Comunicación del 18 de junio de 2018, de la firma revisora fiscal, registrado(a) en esta Cámara el 26 de junio de 2018, en el libro 9, bajo el número 16290

#### REFORMAS DE ESTATUTOS

REFORMAS: Que dicha sociedad ha sido reformada por los siguientes documentos:

Escrituras No. 5.781, del 25 de septiembre de 1984, de la Notaría 15a. de Medellín.

Escrituras No. 6.447, noviembre 12 de 1986, de la Notaría 12a de Medellín.

Escrituras No. 1.304, de junio 12 de 1991, de la Notaría 7a. de Medellín.

Escrituras No. 1.685, de julio 18 de 1991, de la Notaría 7a. de Medellín, resciliada por escritura No.1.197, de mayo 22 de 1992, de la Notaría 17a. de Medellín.

Escrituras No. 1.921 de agosto 27 de 1992, de la Notaría 14a. de Medellín.

Escrituras No. 3.172 de septiembre 20 de 1996, de la Notaría 2a. de Medellín.

Escrituras No. 974, del 2 mayo de 2002, de la Notaría 17a. de Medellín.

Escrituras No. 2.947 del 09 de septiembre de 2008, de la Notaría 17a. de

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: jaakldiFbalcjila

-----

Medellín, registrada parcialmente en esta Entidad el 29 de septiembre de 2008, en el libro 9o., bajo el No.12972, mediante la cual la sociedad se transforma de Limitada a Anónima y en adelante se identificará así:

VINCULAMOS S.A.

Acta No. 89, del 11 de agosto de 2010, de la Asamblea de Accionistas, registrada en esta Cámara de Comercio el 26 de octubre de 2010, en el libro 9o., bajo el No. 16971, mediante la cual la sociedad se transformó de Sociedad Anónima a Sociedad Por Acciones Simplificada, bajo la denominación de:

VINCULAMOS S.A.S.

Acta No. 92, del 1 de abril de 2012, de la Asamblea de Accionistas.

**CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU**

Actividad principal: 7820

**ESTABLECIMIENTO(S) DE COMERCIO**

A nombre de la persona jurídica figura matriculado en esta Cámara de Comercio el siguiente establecimiento de comercio/sucursal o agencia:

Nombre:	VINCULAMOS
Matrícula No.:	21-139900-02
Fecha de Matrícula:	16 de Noviembre de 1983
Ultimo año renovado:	2020
Categoría:	Establecimiento-Principal
Dirección:	CL 34 N 43 66 OF 233
Municipio:	MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN [WWW.RUES.ORG.CO](http://WWW.RUES.ORG.CO).

SE RECOMIENDA VERIFICAR EL PORTAL [WWW.GARANTIASMOBILIARIAS.COM.CO](http://WWW.GARANTIASMOBILIARIAS.COM.CO) DONDE PUEDEN OBRAR INSCRIPCIONES ADICIONALES RELATIVAS A GARANTIAS MOBILIARIAS, CONTRATOS QUE GARANTICEN OBLIGACIONES O LIMITACIONES DE LA PROPIEDAD.

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: jaakldiFbalcjila

-----

### INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

#### TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es Grande.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria \$39,488,209,560.00

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el período - CIIU: 7820

Que en la CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLÍN PARA ANTIOQUIA, no aparece inscripción posterior a la anteriormente mencionada, de documentos referentes a reforma, disolución, liquidación o nombramiento de representantes legales de la expresada entidad.

Los actos de inscripción aquí certificados quedan en firme diez (10) días hábiles después de la fecha de su notificación, siempre que los mismos no hayan sido objeto de los recursos, en los términos y en la oportunidad establecidas en los artículos 74 y 76 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

Este certificado cuenta con plena validez jurídica según lo dispuesto en la ley 527 de 1999. En él se incorporan tanto la firma mecánica que es una representación gráfica de la firma del Secretario de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, como la firma digital y la respectiva estampa cronológica, las cuales podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos PDF.

Si usted expidió el certificado a través de la plataforma virtual, puede imprimirlo con la certeza de que fue expedido por la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia. La persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado puede verificar su contenido, hasta cuatro (4) veces durante 60 días calendario contados a partir del momento de su expedición, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digitando el código de verificación que se encuentra en el encabezado del presente documento. El certificado a validar corresponde a la imagen y contenido del certificado creado en el momento en que se generó en las taquillas o a través de la plataforma virtual de la Cámara.

.....

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: jaakldiFbalcjila

-----



**SANDRA MILENA MONTES PALACIO**  
DIRECTORA DE REGISTROS PÚBLICOS





MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

**RESOLUCION NUMERO 00123 DE 19**

( - 4 ABR. 1984 )

**Por la cual se autoriza el funcionamiento de una empresa de servicios temporales.**

**EL DIRECTOR GENERAL DEL SERVICIO NACIONAL DE EMPLEO**

**en uso de sus atribuciones legales y,**

**CONSIDERANDO:**

Que el señor Abraham López Sierra, identificado con la cédula de ciudadanía número 8'239.766 de Medellín, en su calidad de representante legal de la empresa de servicios temporales "VINCULAMOS LTDA.", con domicilio en la ciudad de Medellín, en comunicación dirigida a esta Dirección solicita se autorice el funcionamiento de la mencionada empresa.

Que estudiada la documentación presentada por el peticionario este Despacho considera que llena todos los requisitos exigidos por el Decreto 1433 de 1983.

En mérito de lo expuesto,

**RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO:** Autorízase el funcionamiento de la empresa de servicios temporales "VINCULAMOS LTDA." con domicilio en la ciudad de Medellín y representada legalmente por el señor Abraham López Sierra.

**ARTICULO SEGUNDO:** La empresa de servicios temporales "VINCULAMOS LTDA.", queda en la obligación de rendir informes mensuales de operación, en formatos cuyo modelo será suministrado por la Dirección General del Servicio Nacional de Empleo, al tenor de lo dispuesto en el artículo séptimo del Decreto 1433 de 1983.

**ARTICULO TERCERO:** Contra la presente Resolución proceden los recursos de Reposición y subsidiariamente el de Apelación interpuestos fundamentadamente dentro de los cinco (5) días siguientes a la notificación, en los términos del Decreto 2733 de 1959.



"por la cual se autoriza el funcionamiento de una empresa de servicios temporales".

ARTICULO CUARTO: Notifíquese la presente Resolución por intermedio del Servicio Regional de Empleo de Antioquia.

ARTICULO QUINTO: Esta Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**NOTIFIQUESE Y CUMPLASE**

Dada en Bogotá D.E. a. - 4 ABR. 1984

Original Firmado por:  
**CELENY CARDONA HENAO**  
Servicio Nacional de Empleo  
**Celeny Cardona Henao**  
Director General  
Servicio Nacional de Empleo



*Rosa Elvira Jiménez*  
**Rosa Elvira Jiménez**  
Secretaria Ad-hoc



ldr

MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL  
DIVISION DE EMPLEO Y RECURSOS HUMANOS. SECCION GESTION  
DEL EM LEO. SECRETARIA

En la ciudad de Bogotá los cuatro días del mes de abril de 1984.

Notifico personalmente el contenido de la Res. 00122 anterior al señor Abraham Lopez Sierra CC 8.239.766 de Medellín en su carácter de Representante Legal Unimark S de RL de CV. Se le advierte que contra dicha resolución proceden los recursos de reposición y en subsidio el de apelación, los cuales deben ser interpuestos dentro de los trece días siguientes a la misma. Impuesto firma:

El notificado [Firma]

El secretario Gloria Vargas de V.