 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	3
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

**Nº DE PROCESO: LICITACIÓN PÚBLICA N°4133.010.32.1.637-2019**

**1. NOMBRE DEL PROYECTO**

Articulándose con el Plan de Desarrollo, el **DAGMA** inscribió ante el Departamento Administrativo de Planeación Municipal el siguiente proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936, el cual fue aprobado y se debe ejecutar en la vigencia fiscal 2019, y que contempla como objetivo general: "CUSTODIAR LAS CUENCAS CALI Y PANCE UBICADAS EN EL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE CALI MEDIANTE ACCIONES DE VIGILANCIA Y CONTROL." En el marco del proyecto denominado "CONSTRUCCION DEL PUESTO DE CONTROL Y VIGILANCIA EN LA CUENCA DEL RÍO CALI".

**2. ORGANISMO SOLICITANTE Y SUPERVISOR DEL PROCESO**

**Organismo solicitante:** Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA.

**Nombre del supervisor designado:** ANA DORLY JARAMILLO SALAZAR.

**Cargo del supervisor designado:** Subdirectora de Gestión Integral de Ecosistemas y Unidad Municipal de Asistencia Técnica – UMATA.


**3. TIPO DE CONTRATACIÓN**

CONSULTORÍA <input type="checkbox"/>	CONVENIOS: Asociación <input type="checkbox"/> Cooperación <input type="checkbox"/>	CONTRATOS DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA <input type="checkbox"/>	
CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS <input type="checkbox"/>	CONTRATOS IMPULSO ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO <input type="checkbox"/>	COMPRAVENTA <input type="checkbox"/>	
SUMINISTROS <input type="checkbox"/>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Profesionales <input type="checkbox"/> Apoyo <input type="checkbox"/>	SEGUROS <input type="checkbox"/>	OTROS: <input checked="" type="checkbox"/> CUAL: CONTRATO DE OBRA PÚBLICA

**4. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.**

**ANTECEDENTES**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b> <b>ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> <b>(SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	3
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

La Administración Municipal de Santiago de Cali está al servicio de los intereses generales de los habitantes del Municipio y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, imparcialidad, buena fe, eficacia, eficiencia, economía, celeridad, responsabilidad, transparencia, publicidad, contradicción, polivalencia e interdisciplinariedad; lo anterior, sin perjuicio de la aplicación de los demás principios generales y especiales que rigen la actividad de la Administración Pública y de los servidores públicos.

Dando cumplimiento a lo determinado en el Decreto Único Reglamentario No. 1082 de 2015, en su artículo 2.2.1.1.2.1.1., se procede a realizar el estudio y documentos previos que debe contener el contrato a suscribir.

Las necesidades descritas en el presente estudio previo se enmarcan en las siguientes normas funcionales e instrumentos de planificación:

El Decreto Extraordinario No. 411.0.20.0516 del 28 de septiembre del 2016 por el cual se determina la estructura de la Administración Central y las funciones de sus entidades y organismos.


Esta normativa en su Artículo 223 establece la creación del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, cuya misión es, de conformidad con lo estipulado en el Artículo 225, garantizar a través de la formulación de políticas, planes, programas y proyectos que, la planeación, gestión, ordenamiento, control del medio ambiente de la ciudad, se desarrolle de manera armónica y sostenible.

El Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, según los Artículos 224 y 226, estará integrado por el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente –DAGMA, organismo principal del sector central, con autonomía administrativa para el desarrollo de las funciones y competencias a su cargo.

En desarrollo de lo anterior, el Artículo 227 define que el DAGMA es encargado de la gestión ambiental en el municipio de Santiago de Cali, y la máxima autoridad ambiental dentro de su perímetro urbano. Como tal, será el organismo técnico director de la gestión del medio ambiente y de los recursos naturales, responsable de la política y la acción ambiental, y de brindar asistencia técnica agropecuaria enfocada a su desarrollo sostenible, conforme a las normas vigentes.



168 244

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN                      3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA                      26/nov/2018

Para el cumplimiento de la misión del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, y el propósito del DAGMA, se asignó a este Departamento, en sus Artículos 228 a 231, una estructura y funciones.

El Acuerdo No. 0373 del 2014, *"Por medio del cual se adopta la revisión ordinaria de contenido de largo plazo del Plan de Ordenamiento Territorial del Municipio de Santiago de Cali"*, en su artículo 1º, relacionado con la visión y propósito general del POT, establece en su inciso 3º que éste busca, entre otros aspectos, un propósito colectivo de construir para beneficio de todos sus ciudadanos: *"Promoviendo un desarrollo urbano compacto que dinamice diversas zonas de la ciudad, facilitando el crecimiento e incluyendo su ruralidad bajo criterios de sustentabilidad y sostenibilidad ambiental, humana, económica y equidad social, protegiendo los recursos naturales, el medio ambiente..."*, y en su artículo 5 sobre el Modelo de Ordenamiento Territorial, plantea *"el reconocimiento de la oferta ambiental municipal como un elemento estructurante del territorio, que representa una ventaja comparativa para la sostenibilidad y la competitividad, con especial énfasis en sus cuencas hidrográficas fuentes de agua como elementos de articulación urbano – rural y regional."*

El Acuerdo 0396 de 2016, *"Por medio del cual se adopta el Plan de Desarrollo del Municipio de Santiago de Cali 2016 – 2019 "Cali progresa contigo"*, del cual se resaltan los siguientes contenidos que se constituyen en compromisos de carácter ambiental, así mismo, define la responsabilidad del DAGMA, para su concreción:


*"Artículo 1: Visión. ... Santiago de Cali se consolidará... Propendiendo por un ordenamiento territorial sostenible que dinamice las diferentes zonas de la ciudad, facilitando el crecimiento sostenible, e incluyendo su ruralidad bajo criterios de sustentabilidad y sostenibilidad ambiental, humana, económica y equidad social..."*

*"Artículo 11: Indicadores de Resultado. ... el Municipio recoge las orientaciones y lineamientos de...los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) establecidos en la Agenda para el Desarrollo Sostenible 2015..."*

*"Artículo 3: Filosofía del Plan de Desarrollo Municipal. ...Esta iniciativa central también demanda cambios en los diferentes aspectos de la vida diaria. Necesitamos...; una ciudad más amable y sostenible; y una ciudadanía..., con una actitud más responsable, cívica, social y ambiental para crear y creer en la Cali que todos queremos. Para ello nuestra ciudad debe ser: ... Amable y sostenible (Eje del territorio y el ambiente)."*

*Artículo 7: Eje 2 Cali Amable y Sostenible. ... propone... diversos componentes, programas e indicadores que contribuirán a mejorar las estadísticas en materia..., de protección del medio ambiente, de gestión integral del riesgo... Este eje tiene como*



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

objetivo... posicionar la oferta ambiental como la base del ordenamiento, lo que implica no solamente apostarle a revertir las problemáticas ambientales existentes de contaminación, deterioro y fragmentación ambiental, sino que también conlleva acciones en materia de gestión del riesgo, movilidad, servicios públicos y espacio público en pos de un municipio más amable con el medio ambiente y sus habitantes."

2.4. Componente: *"Responsabilidad ambiental"*: El objetivo de este componente es generar las condiciones ambientales municipales y del entorno regional, necesarias para la sostenibilidad del municipio de Santiago.


2.4.1. Programa: *"Protección ambiental de las cuencas hidrográficas y del campesino"*. A través de este programa se considera la identificación y restauración de los elementos de la estructura ambiental del nivel local departamental y nacional, propendiendo por la protección de los sistemas estratégicos de las zonas urbanas y rurales, los corredores ambientales y las áreas protegidas: para intervenir en la conservación y recuperación de los recursos naturales y los servicios que prestan (agua, suelo y bosque, biodiversidad), con participación comunitaria, garantizando el uso racional y ecológico de estos recursos, implementando alternativas productivas sostenibles, en armonía con el patrimonio ambiental. Todas las estrategias y formas de intervención en el territorio, deben considerar las comunidades rurales como prioridad, para que hagan un manejo adecuado y sostenible de los diversos procesos y desarrollen alternativas sustentables de aprovechamiento de las ofertas naturales encaminadas a reducir su dependencia económica sobre actividades extractivas (forestal, minera tráfico de fauna y flora) o de uso del suelo (agricultura y ganadería) y a favorecer en cambio, la restauración y preservación de los ecosistemas boscosos e hídricos como expresión de un desarrollo sustentable, en armonía con el patrimonio ambiental, **en cumplimiento de la meta del indicador 42040010009 - Sistema de manejo, conservación y custodia para los predios de conservación del Municipio en cuencas abastecedoras de acueducto, implementado.**

Articulándose con el Plan de Desarrollo, el DAGMA inscribió ante el Departamento Administrativo de Planeación Municipal los proyectos denominados: "IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI" con ficha BP 21043936, el cual tiene como objetivo general: "CUSTODIAR LAS CUENCAS CALI Y PANCE UBICADAS EN EL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE CALI MEDIANTE ACCIONES DE VIGILANCIA Y CONTROL."

Así mismo, el Concejo Municipal de Santiago de Cali, en uso de sus facultades legales, expidió el Acuerdo N° 0453 2018 por el cual se expide el Presupuesto General de Rentas



169 245

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN                      3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA                      26/nov/2018

y Recursos de Capital y Apropiaciones para gastos del municipio de Santiago de Cali, para la vigencia comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año 2019.

Mediante Decretos 4112.010.20.0024 del 4 de enero de 2019 y 4112.010.20.0115 del 28 de febrero de 2019, el alcalde de Santiago de Cali, atribuyó a los secretarios de Despacho, directores de Departamentos Administrativos, directores y jefes de Oficina adscritos al Despacho del alcalde, la capacidad de contratar y comprometer a nombre de la persona jurídica de la que hacen parte y ordenar el gasto de las apropiaciones incorporadas en su presupuesto, respecto del organismo correspondiente y, los facultó para adelantar en nombre del respectivo organismo los procesos de selección de los contratistas del Estado en el marco de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto – Ley 019 de 2012 y las normas que lo modifiquen o adicionen, para lo cual podrá suscribir todos los actos, instrumentos o documentos pre contractuales, contractuales y post contractuales, así como adjudicar o declarar desierto el respectivo proceso de selección, de conformidad con el numeral 8º del artículo 24 y artículo 28 del Decreto Extraordinario 411.0.20.0516 de 2016.


El presupuesto general de ingresos y gastos del Municipio de Santiago de Cali para la vigencia Fiscal del año 2019 se liquidó mediante el Decreto Municipal No. 4112.010.20.0764 del 17 de diciembre de 2018 por el cual se expide el presupuesto general de rentas y recursos de capital y apropiaciones para gastos del Municipio de Santiago de Cali para la vigencia comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2019.

Por otra parte, el DAGMA viene trabajando con la Secretaría de Seguridad y Justicia, CVC y la Territorial Pacífico de la Unidad de PNN de manera conjunta para aunar esfuerzos en las decisiones de conservación, vigilancia y gestión que se requieran para la Reserva Nacional Forestal y el PNN Farallones de Cali, dada su importancia como patrimonio ambiental del Municipio, teniendo en cuenta la gran problemática que se vive actualmente en la parte alta de los Farallones con relación de las actividades de minería ilegal de oro, lo cual está afectando dramáticamente los recursos biofísicos del municipio y poniendo en riesgo por contaminación por mercurio, la segunda fuente de abastecimiento de agua para el municipio de Santiago de Cali.

#### DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

El PNN Farallones de Cali se encuentra ubicado en la parte suroccidental del departamento del Valle del Cauca, en jurisdicción de los municipios de Cali, Jamundí, Dagua y Buenaventura (Ver Figura 1) y su extensión es de 197.754,43 hectáreas.

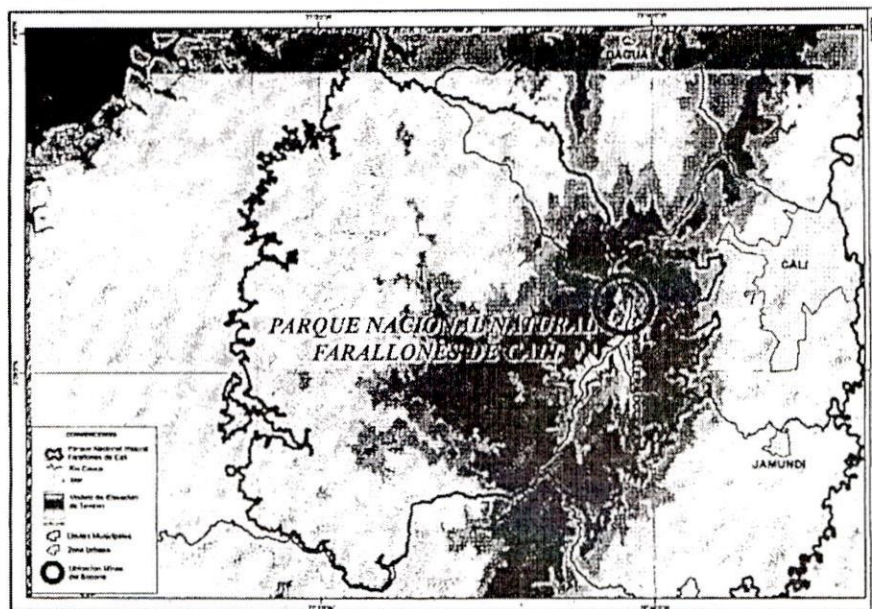


 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	3
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

Biogeográficamente, el PNN Farallones de Cali se ubica en las Provincias de Choco – Magdalena (90%, Sector Occidental) y Norandina (10%, Sector Oriental), su variedad altitudinal (200 – 4100 msnm) genera varias escalas de temperatura (5° - 25° C) y presenta una pluviosidad que fluctúa entre los 2000 y 4000 mm al año, situación que favorece el desarrollo de un alta biodiversidad representada en ecosistemas de importancia como páramo, bosque subandino, bosque altoandino y selva húmeda, además de ser considerado un centro de endemismo importante (Distrito Farallones de Cali) (Hernández et al., 1992). En el Área Protegida están representados los biomas: selva húmeda pluvial de piso cálido, bosque húmedo del piso templado, bosque húmedo del piso frío y páramo.

Es importante mencionar que el ecosistema de Páramo presente en el PNN Farallones de Cali, se caracteriza por la ausencia de frailejones, posiblemente por su alto grado de aislamiento (Morales et al., 2007) y la especiación generada por la formación tardía de la Cordillera Occidental.

La parte alta de esta área protegida, exactamente en la cuenca del río Cali en jurisdicción de los municipios de Cali y Dagua, se está viendo afectada por extracción ilícita de minerales (Figura 1).




**Figura 1.** Ubicación del área afectada por explotación ilícita de yacimientos auríferos, sector Alto del Buey – Minas del Socorro, PNN Farallones de Cali

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



245246  
170

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN                      3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA                      26/nov/2018


El cauce del río Cali es torrencial, debido a las fuertes pendientes en su parte alta. El caudal disponible de la cuenca hace que el río Cali sea la segunda fuente de agua potable del municipio de Cali, abasteciendo de agua a aproximadamente 500.000 caleños usuarios del acueducto San Antonio en las comunas 1, 2, 3 y 19 (15% de la población caleña).

Actualmente el PNN Farallones enfrenta diversas problemáticas ambientales que van desde la ocupación ilegal, extracción de recursos hasta la explotación minera, siendo esta última una de las actividades que mayor impacto está causando sobre el mismo. Es así, como la explotación de yacimientos auríferos realizada de forma intensiva hacia el sector de las montañas donde nacen las Quebradas El Socorro y La Mina, ambas afluentes del río Felidia en los corregimientos de Felidia y Pichindé, en la cuenca alta del río Cali, municipio de Santiago de Cali forman parte del complejo montañoso donde se forman los nacimientos que forman la parte alta de la cuenca del río San Juan, Dagua, Anchicayá, en Corregimiento del Queremal, en el Municipio de Dagua, ha ocasionado diversos impactos ambientales de gran magnitud, de los cuales se resaltan la afectación sobre la estructura de los suelos, la contaminación y cambio de curso de aguas superficiales y subterráneas, la fragmentación de coberturas boscosas, alteración de hábitat de especies de flora y fauna, el desplazamiento de especies (oso de anteojos), al igual que complejas rupturas de conectividad entre los hábitats que posibilitan las rutas migratorias y/o flujos de especies de fauna y flora en este importante sector del Área Protegida.

De igual manera, esta actividad extractiva tiene un alto impacto en la composición, estructura y funcionamiento de la biodiversidad presenta en la zona afectada dado que ocasiona daños persistentes, tiene una alta intensidad y baja recuperabilidad que puede llegar a alterar y limitar en el corto, medio y largo plazo la provisión de servicios ecosistémicos y modificar la capacidad de respuesta de los ecosistemas a los disturbios naturales como la variabilidad y el cambio climático, en especial para el bosque altoandino y páramo poniendo en riesgo la integridad ecológica y grado de resiliencia del área protegida y sus consecuentes efectos en la calidad y disponibilidad de los diferentes servicios ecosistémicos.

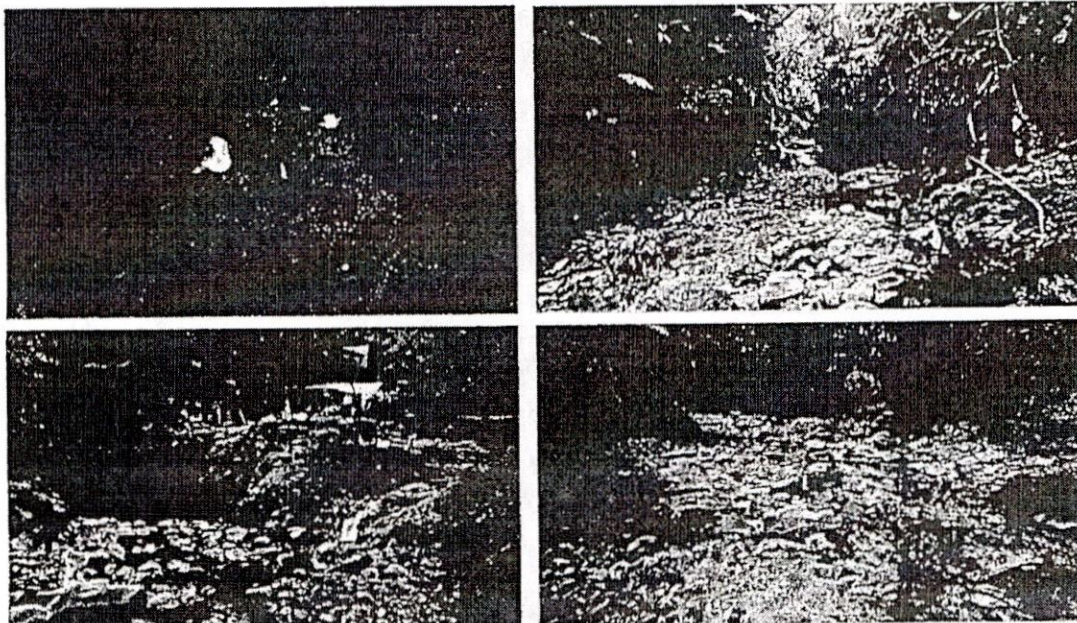
Las áreas afectadas por la explotación ilícita de yacimientos auríferos de acuerdo a lo establecido en la zonificación definida en el Plan de Manejo del Área Protegida, se encuentran localizadas en las Zonas Primitiva, Intangible y de Recuperación Natural. Según lo planteado en la normatividad vigente (Decreto 622 de 1977) en estos sectores no deben presentarse afectaciones antrópicas de ningún tipo diferentes a las generadas por la realización de acciones de Restauración Ecológica en la zona de Recuperación.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN                      3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA                      26/nov/2018

Es importante mencionar que los impactos de las actividades de explotación ilícita de yacimientos auríferos, se están desarrollando en mayor proporción (95%), en zonas primitivas e intangibles, definidas como aquellas que no han sido alteradas o que han sufrido mínima intervención humana en sus estructuras naturales, que tienen las máximas restricciones de manejo en las áreas protegidas del carácter nacional y donde solo están permitidas actividades encaminadas a la preservación y la investigación (Herrera et al, 2011).

Por otro lado, la minería de oro es uno de los procesos extractivos que mayores problemas ambientales genera, principalmente por la utilización de mercurio, cianuro y otros nocivos químicos, siendo el proceso de beneficio y en el cual se vierten las mayores concentraciones de químicos tanto a los cuerpos de agua como a la atmósfera, generando alto riesgo para los trabajadores, sus familias y la población cercana (Fotografías 1 a 4).



Fotografía 1 a la 4: Afectaciones sobre el Recurso Hídrico.

También la minería de oro está propiciando la deforestación de los bosques, contaminación por residuos sólidos y destrucción de los suelos lo cual es crítico en esta zona de alta montaña debido a que se propician fenómenos de remoción en masa (deslizamientos de tierra), tal como se muestra en las fotos 5, 6, 7 y 8.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



141 2247


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018



Foto No. 5: Zona deforestada por la instalación de campamento para el procesamiento de material para la extracción de oro.

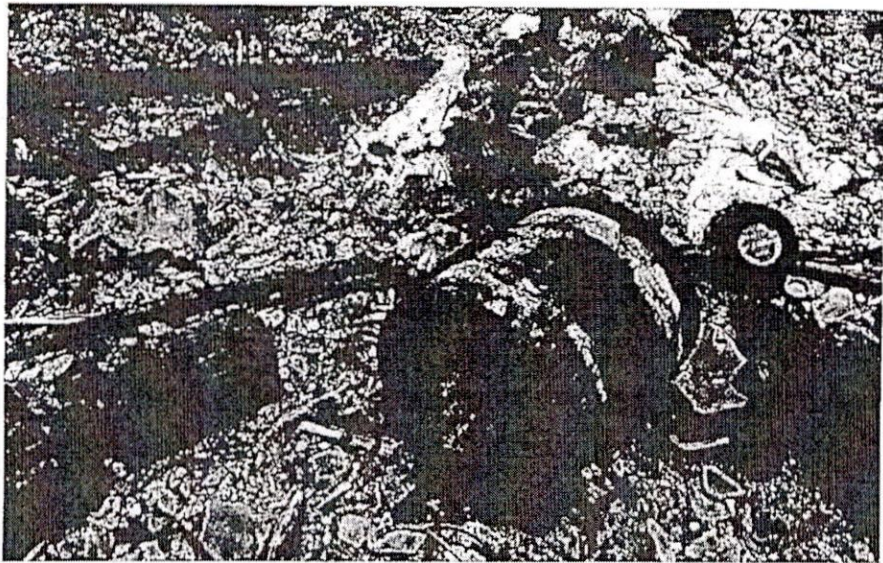



Foto No. 6: Residuos sólidos generados por campamento de extracción de oro abandonado



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<b>VERSIÓN</b> 3
			<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b> 26/nov/2018

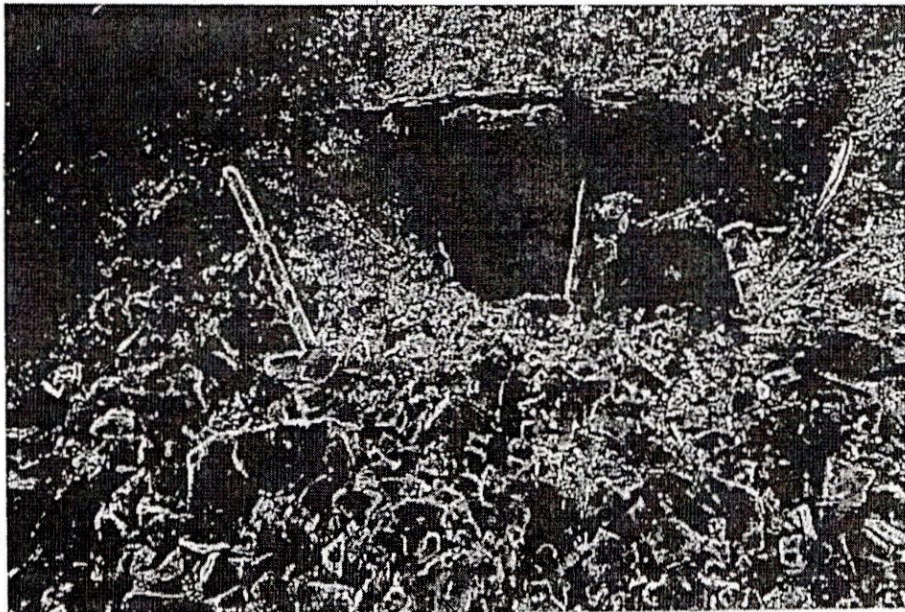



Foto No. 7: Socavón para la extracción de oro



Foto No. 8: Deslizamiento ocasionado por la erosión generada por la minería



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
			VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

Esta situación es sumamente preocupante debido a aspectos complejos como la bioacumulación y biomagnificación de elementos químicos como el mercurio en toda la cadena trófica presente en estos cuerpos de agua que pone en grave riesgo tanto la salud de los ecosistemas (Flora y Fauna como por supuesto a toda la población humana que la emplee con fines de consumo como en la cuenca media del río Cali abastecedora del acueducto de San Antonio que surte al 20% de la población del municipio de Santiago de Cali.

Con base en lo anteriormente expuesto es urgente y necesario construir puestos permanentes de control y vigilancia en sitios estratégicos que permitan combatir estas actividades mineras ilegales que ponen en peligro la calidad y cantidad de agua que abastece el municipio de Santiago de Cali.


Un sitio escogido por su ubicación estratégica para albergar unos de estos puestos es el predio conocido como "EL ARBOLITO", vereda El Cabuyal, corregimiento de Los Andes. Este sitio es estratégico debido a que se encuentra ubicado al lado de unas principales vías que comunican la zona urbana del municipio de Cali con la vereda Peñas Blancas, desde la cual se tiene acceso al sector Alto del Buey, donde en sus inmediaciones se está desarrollando la actividad minera ilegal, por lo que desde allí se pueden controlar el ingreso de personas e insumos para las minas y tomar las medidas correctivas necesarias para la conservación del sistema.

El predio "EL ARBOLITO" es propiedad del municipio de Cali, tal como consta en la calidad del bien que se muestra a continuación y por lo tanto, es factible de realizarse la construcción de uno de los puestos de control y vigilancia, para combatir la minería ilegal en el PNN Farallones de Cali. Gracias a la cooperación entre las entidades ambientales (DAGMA y Parques Nacionales Naturales de Colombia) y la Policía Nacional, se ha acordado que este puesto de control y vigilancia será operado por la Policía de Carabineros de la Ciudad de Cali.

Este predio fue visitado conjuntamente entre las entidades ambientales y la Policía de Carabineros para escoger el sitio exacto donde se construirá el puesto de control, atendiendo los requerimientos de manejo ambiental exigidos por Parques Nacionales Naturales de Colombia y los requerimientos de seguridad y operatividad exigidos por parte de la Policía Nacional

El DAGMA cuenta con todos los diseños arquitectónicos y de ingeniería para la construcción del puesto de control en el predio "EL ARBOLITO", además de la autorización por parte de Parques Nacionales Naturales de Colombia, mediante Concepto Técnico No. 20162300001876 de 2016 según el cual: "En consecuencia la



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018


*Subdirección de Gestión y Manejo de Áreas Protegidas conceptúa que es VIABLE el proyecto denominado CONSTRUCCION DE UN PUESTO DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA COMBATIR LA EXTRACCIÓN ILÍCITA DE ORO EN EL PREDIO CONOCIDO COMO EL ARBOLITO, VEREDA EL CABUYAL, CORREGIMIENTO DE LOS ANDES, EN ZONA DEL PARQUE NACIONAL NATURAL FARALLONES DE CALI".*

El DAGMA cuenta con los siguientes conceptos, permisos y/o autorizaciones para la "Construcción del Puesto de Control y Vigilancia El Arbolito":

- Concepto técnico No 20162300001876\* Parques Nacionales Naturales de Colombia - Subdirección de Gestión y Manejo de Áreas Protegidas – Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental "La Subdirección de Gestión y Manejo de Áreas Protegidas conceptúa que es **VIABLE** el proyecto denominado " Construcción de un Puesto de Control y Vigilancia en el predio conocido como El Arbolito" además de no requiere de Licencia Ambiental" especificando los sustentos normativos y de ley en el documento.
- Memorando \*20171300004253\*- Parques Nacionales Naturales de Colombia – Oficina Asesora Jurídica – "las obras que se desarrollan al interior de las áreas del PNN farallones no requieren licencias de construcción", especificando los sustentos normativos y de ley en el documento.
- Concepto Puesto de control El Arbolito - Corregimiento de los Andes – Vereda El Cabuyal-Planeación Municipal "...la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico emite concepto técnico positivo frente a la intervención mencionada y manifiesta que este tipo de proyectos se encuentran exentos de licencia de intervención y ocupación de espacio público conforme a lo establecido en el parágrafo 4 del artículo 2.2.6.1.1.12 del Decreto Nacional 1077 de 2015..."
- Acta del Ministerio de Defensa Nacional - Policía Nacional – Dirección Administrativa y Financiera - aprobación Comité de Diseño DIRAF-ARINF-2 – Objeto "Diseño Arquitectónico Puesto de Control El Arbolito – Parque Nacional Natural Farallones – Santiago de Cali"
- Documento del Ministerio de Defensa Nacional - Policía Nacional – Metropolitana Santiago de Cali – Grupo de Carabineros y Guías MECAL – "viabilidad área de potreros ya que el forraje es de consumo apto para los semovientes equinos."
- También es importante mencionar que el DAGMA cuenta con el documento de disponibilidad del servicio de energía eléctrica expedido por EMCALI (oficios No. 201741810100006471 y No. 2017-757-000129-2) y autorización por parte de Comfenalco Yanaconas, mientras dura la construcción del puesto de vigilancia y control, para conectar a su red de acueducto (oficio No. 2017-757-000596-2).



173 2249

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> <small>(SISTEDA, SGC y MECI)</small> <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<b>MAJA01.02.01.18.P07.F01</b>	
	<b>VERSIÓN</b>		<b>3</b>	
	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>		<b>25/nov/2018</b>	

5. PERFIL Y CONDICIONES DE EXPERIENCIA.

Es necesario contar con una persona natural, jurídica, nacional o extranjera de naturaleza pública o privada, consorcios o uniones temporales o cualquier otra forma asociativa permitidas en la ley que se encuentren constituidas con anterioridad al cierre del proceso, que sean hábiles para contratar con entidades estatales y que cumplan con los requisitos exigidos en el presente estudio previo, para desarrollar el objeto contractual y así cumplir con los diferentes objetivos trazados desde el Plan de Desarrollo 2016 – 2019 “CALI PROGRESA CONTIGO”.

Los proponentes (persona natural, jurídica o proponente plural de acuerdo con las modalidades de asociación establecidas en la ley) deberán acreditar la experiencia con el certificado de inscripción, calificación y clasificación en el RUP de acuerdo al clasificador de bienes y servicios.

EXPERIENCIA: el proponente acreditará la experiencia de acuerdo con lo establecido en el ítem 14.1.3.1.1 del presente estudio previo.

6. ¿HACE PARTE DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) Y ESTAN IDENTIFICADOS LOS BIENES Y/O SERVICIOS?

SI      ☒      NO      ☐

7. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.


7.1. OBJETO DEL CONTRATO

La construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio “El Arbolito” ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado “IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI”, con ficha BP 21043936.

7.2. ALCANCE DEL OBJETO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

Construcción de puesto de control y vigilancia en el predio El Arbolito, el cual consta de los siguientes espacios:

- Puesto de control y vigilancia de la Policía de Carabineros.
- Área de potreros para caballos.
- Área de forraje para caballos.
- Instalaciones de Parques Nacionales y DAGMA

#### PUESTO DE CONTROL Y VIGILANCIA DE LA POLICÍA DE CARABINEROS:

El área de implantación de las construcciones del puesto de control de la Policía de Carabineros ocupa un espacio de 3715 m2 y está ubicada en las siguientes coordenadas:

Punto	Latitud	Longitud
Lindero 1	N3° 26' 27,621"	W76° 36' 7,104"
Lindero 2	N3° 26' 26,850"	W76° 36' 7,892"
Lindero 3	N3° 26' 25,998"	W76° 36' 5,933"
Lindero 4	N3° 26' 26,450"	W76° 36' 6,082"
Lindero 5	N3° 26' 25,538"	W76° 36' 6,928"

El puesto de control consta de las siguientes instalaciones:

1. Vivienda Policía de Carabineros
2. Zona de parqueadero
3. Torre de tanques de agua potable
4. Cubierta de incautaciones
5. Área veterinaria
6. Pesebreras
7. Compostera
8. Garitas de Control y Vigilancia


El área además contara con cerramiento perimetral en malla metálica eslabonada y andenes en concreto para circulación interna.

#### INSTALACIONES DE PARQUES NACIONALES Y DAGMA:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



250  
178

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

El área de implantación de las construcciones de la Zona para PNN – Farallones y DAGMA ocupa un espacio de 655 m2 y está ubicada en las siguientes coordenadas:

ID	tipo	Latitud	Longitud
1	Puntos Cabaña	N3°26' 22,178"	W76°36' 1,004"
2	Puntos Cabaña	N3°26' 23,203"	W76°36' 0,494"
3	Puntos Cabaña	N3°26' 23,042"	W76°36' 0,226"
4	Puntos Cabaña	N3°26' 22,000"	W76°36' 0,729"

Consiste en una vivienda que servirá de hospedaje para funcionarios de Parques Nacionales y el DAGMA y un salón de reuniones; además, cuenta con cerramiento perimetral en malla metálica eslabonada. Ambas construcciones se ubican a unos 300 metros del puesto de control de la Policía de Carabineros.

7.3. Plazo de contrato

El plazo de ejecución del contrato será de cinco (5) meses, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

7.4. Valor


Se ha estimado para el cumplimiento del objeto del contrato derivado del presente proceso un presupuesto de MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS DIECISIETE MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE (\$1.997.617.310) para lo cual el municipio de Santiago de Cali – DAGMA - cuenta con los Certificados de Disponibilidad Presupuestal de la vigencia 2019, expedidos por el Grupo Financiero del DAGMA con cargo al presupuesto de la presente vigencia fiscal, que se relacionan a continuación:

Número: 3500112034  
Fecha de Expedición: 23 de abril de 2019  
Fecha de vencimiento: 31 de diciembre de 2019  
Valor: \$18.000.000 COP  
Compromiso que respalda: 4133/4-1278/230503/42040020002/BP210439361020202

Número: 3500112034  
Fecha de Expedición: 23 de abril de 2019  
Fecha de vencimiento: 31 de diciembre de 2019

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

**Valor:** \$209.412.837 COP

**Compromiso que respalda:** 4133/4-1278/2301010311/42040020002/BP210439361020203

**Número:** 3500112034

**Fecha de Expedición:** 23 de abril de 2019

**Fecha de vencimiento:** 31 de diciembre de 2019

**Valor:** \$558.698.696 COP

**Compromiso que respalda:** 4133/4-1278/2301010311/42040020002/BP210439361020204

**Número:** 3500112034

**Fecha de Expedición:** 23 de abril de 2019

**Fecha de vencimiento:** 31 de diciembre de 2019

**Valor:** \$45.514.483 COP

**Compromiso que respalda:** 4133/4-1278/2301010311/42040020002/BP210439361020205

**Número:** 3500112034

**Fecha de Expedición:** 23 de abril de 2019

**Fecha de vencimiento:** 31 de diciembre de 2019

**Valor:** \$130.725.933 COP

**Compromiso que respalda:** 4133/4-1278/2301010311/42040020002/BP210439361020206

**Número:** 3500112034

**Fecha de Expedición:** 23 de abril de 2019

**Fecha de vencimiento:** 31 de diciembre de 2019

**Valor:** \$440.719.020 COP

**Compromiso que respalda:** 4133/4-1278/2301010311/42040020002/BP210439361020207

**Número:** 3500112034

**Fecha de Expedición:** 23 de abril de 2019

**Fecha de vencimiento:** 31 de diciembre de 2019

**Valor:** \$305.816.688 COP

**Compromiso que respalda:** 4133/4-1278/2301010311/42040020002/BP210439361020208

**Número:** 3500112034

**Fecha de Expedición:** 23 de abril de 2019


**Fecha de vencimiento:** 31 de diciembre de 2019

**Valor:** \$288.729.653 COP

**Compromiso que respalda:** 4133/4-1278/2301010311/42040020002/BP210439361020209



2251  
175

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

El presupuesto asignado comprende los costos directos e indirectos, impuestos, tasas, contribuciones legales de carácter nacional y/o municipal que pueda generarse en la celebración y ejecución del contrato.

Este presupuesto oficial se determinó con base en los precios APU fijados en el DECRETO 0847 12 JUNIO 2017, expedido por la Gobernación del Valle del Cauca; por tal razón para actualizar los precios y garantizar un equilibrio económico para la propuesta ganadora, se utilizaron los índices DANE de costos para la construcción pesada de la siguiente manera: 4.43% para 2018 y de 4.1% para el 2019.

**NOTA:** Para la elaboración de las propuestas el oferente deberá tener en cuenta:

- Todos los suministros de materiales necesarios para la correcta ejecución de las actividades de las obras.
- Tener en cuenta dentro de la estimación de los precios, todos los factores de expansión, de compactación y desperdicios; no se reconocerán costos por estos conceptos y la cuantificación de las obras será en banco, es decir, sin expansión.
- El A.U. oficial máximo que acepta el organismo es del 31,5 %.

**NOTA IMPORTANTE:** El valor del presupuesto oficial corresponde al valor total de las intervenciones a ejecutar, **POR LO TANTO NO SE PODRÁ SOBREPASAR EL PRESUPUESTO OFICIAL TOTAL INCLUYENDO EL AU.**

#### 7.4. 1. ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS “APU” – ANEXO CORRESPONDIENTE


Sólo estará obligado a entregar el análisis de precios unitarios, APU, el proponente que ocupe el primer lugar en el orden de elegibilidad; para ello deberá atenerse al valor de la propuesta presentada y sobre la cual se realizó la adjudicación, y dispondrá de un término de hasta tres (3) días hábiles siguientes a la audiencia de adjudicación.

El proponente que se encuentre en primer lugar deberán presentar, los análisis de precios unitarios de todos los ítems relacionados en la propuesta económica (para cada una de las obras), los cuales deben cubrir absolutamente todos los costos de personal, materiales, mano de obra en trabajo diurno, nocturno y días feriados, según el caso, herramientas, maquinarias, equipos, combustibles, motoristas, transportes y todos los demás gastos inherentes al cumplimiento satisfactorio de las especificaciones técnicas y de los diseños.

De igual forma, en dichos precios y presupuesto, el proponente que se encuentre en primer lugar deberá incluir todos los costos que le generen la compra, embarque, fletes,

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

transportes, aranceles, bodegajes, impuestos, etc., nacionales y extranjeros de materiales, insumos, equipos, herramientas, etc., que se requieran para la ejecución del contrato. El DAGMA no reconocerá suma alguna por la inobservancia de la presente condición.

Si el proponente que se encuentre en primer lugar decide ofrecer descuentos, éstos deberán incluirse en los precios unitarios; por tanto, dichos descuentos se mantendrán vigentes sobre las cantidades adicionales que se llegaren a requerir durante la ejecución del contrato.

Cualquier omisión en cuanto a materiales, cantidades, insumos, equipos, herramientas, maquinarias, mano de obra, etc. que se detectase en uno o algunos precios unitarios en el momento de ejecutar los trabajos y que fueren necesarios de incluir para cumplir a cabalidad con las especificaciones técnicas contenidas en el presente documento, correrá por cuenta del Proponente que se encuentre en primer lugar; el DAGMA no reconocerá suma adicional con ocasión de esta circunstancia.

El proponente deberá presentar los APU en Excel y Medio Magnético (En CD o Memoria USB).

#### 7.4.2 DISCRIMINACIÓN DEL AU

Los proponentes deberán presentar en su oferta económica, la discriminación en porcentaje de la Administración (A) y la discriminación en porcentaje de la Utilidad (U). El **municipio de Santiago de Cali – DAGMA - no reconocerá suma alguna por la inobservancia de la presente condición.** No presentar en la oferta económica la discriminación en porcentaje de la Administración (A) y la discriminación en porcentaje de la Utilidad (U) será causal de **RECHAZO**, como también lo será el incluir en la oferta económica como costo indirecto el elemento I (Imprevistos) del concepto AIU.


#### 7.5. FORMA DE PAGO

El valor del presente contrato se cancelará de la siguiente manera:

Mediante ACTAS PARCIALES de acuerdo con el AVANCE DE OBRA y presentación de la factura, INFORMES debidamente certificados y recibidos satisfactoriamente por parte del INTERVENTOR, previo cumplimiento de los requisitos de pago a los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales. Dichas ACTAS deberán ir soportadas por las pre-actas, memorias de cálculo e informes, fotografías según ítem elaborado, copia de la bitácora entre otros, cuando sea requerido previamente, y los informes deberán contener



252  
176

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA, ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

el desglose de las actividades realizadas, cantidades de obra (verificadas y avaladas por la interventoría), ejecución presupuestal, avance físico, balance del contrato y memoria fotográfica (con registro de fecha y hora) del antes, durante y después.

EL ÚLTIMO PAGO se realizará una vez ejecutado el 100% de la obra, mediante ACTA FINAL que indique la terminación de la obra e INFORMES debidamente certificados y recibidos satisfactoriamente por parte del INTERVENTOR de la obra y cumplidos todos los requisitos de pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales. Dichas actas deberán ir soportadas por las pre-actas, memorias de cálculo e informes, copia de la bitácora cuando sea requerido previamente.

Los pagos estarán sujetos a la disponibilidad de los recursos del programa anual de caja PAC del Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA y a los recursos disponibles de la tesorería municipal. Toda demora que se genere por la presentación inadecuada de las facturas o documentos soportes, serán responsabilidad del contratista, quien no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Tributos: Se cobrarán los impuestos legales de orden Nacional, Departamental y Municipal a que haya lugar.


### 7.6. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

A continuación, se discriminan las diferentes características y las respectivas cantidades de obra a ejecutar:

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
<b>TRAMITES INICIALES</b>			
APU 1	SEGUIMIENTO A EMCALI POR VIABILIDAD ELECTRICA Y PERMISO RETIE	GLB	1
<b>1</b>	<b>PRELIMINARES</b>		
<b>1,1</b>	<b>OBRAS PRELIMINARES</b>		
100103	CAMPAMENTO TABLA 18 M2	UND	4
100110	INSTALACION PROVISIONAL ACUEDUCTO	MES	8
100111	INSTALACION PROVISIONAL ENERGIA	MES	8
010101	CORTE ARBOL MAS RETIRO(INCL.RAICES)H>3.0	UND	100
01-02-03-	MOVIMIENTO DE TIERRA- EXCAVACION A MAQUINA SIN RETIRO	M3	750
08-09-03-	COMPACTACION Y NIVELACION DE TERRENO - RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO CILIND	M3	755

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	25/nov/2018

010114	LOCALIZACION-REPLANTEO CERRAMIENTO-VARIOS	ML	400
APU 2	CERRAMIENTO EN MALLA ESLABONADA	ML	400
APU 3	PUERTA CORREDIZA SOBRE RIEL EMPOTRADO EN PISO	UND	2
1,2	<b>OBRAS EXTERIORES</b>		
	<b>PARQUEADERO</b>		
010107	LOCALIZACION-REPLANTEO CANCHA MULTIPLE PISTAS (PARQUEADERO).	M2	425
080104	EXCAVACION A MAQUINA(CAJEO) [SR]	M3	240
080103	CONFORMACION Y COMPACTACION SUBRASANTE	M2	435
080206	RELLENO ROCAMUERTA COMPACTADO	M3	120
080201	BASE COMPACTADA MATERIAL SELECCIONADO	M3	85
080521	SARDINEL EN CONCRETO 40X15 TRAPEZOIDAL	ML	145
120101	ACERO DE REFUERZO FLEJADO 60000 PSI	KG	320
100606	RETIRO ESCOMBROS A MAQUINA <=10KM.	M3	315
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA -VARIOS	M3-KM	3.675
	<b>ANDENES DE CIRCULACION INTERNA</b>		
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	75
100606	RETIRO ESCOMBROS A MAQUINA <=10KM.	M3	98
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA -VARIOS	M3-KM	1.875
080206	RELLENO ROCA MUERTA COMPACTADO-RANA	M3	60
200132	ANDEN EN CONCRETO 3000 PSI E= 10 CM	M2	300
130111	MALLA ELECTROSOLDADA	KG	399
1,3	<b>REDES EXTERIORES</b>		
	<b>SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA</b>		
010106	LOCALIZACION - REPLANTEO ACUEDUCTO-ALCANTARILLADO	ML	1.200
APU 4	SISTEMA DE ACUEDUCTO	GLB	1
200138	CUNETA-CANUELA CONC.3000PSI.A=40CM E=5CM	ML	200
	<b>TANQUES Y ESTRUCTURAS DE SOPORTE</b>		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	12
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTDO-RANA	M3	7
120210	SOLADO ESPESOR E= 0,05 M 3000 PSI	M2	15
120301	VIGA CIMIENTO ENLACE H = 20-40 CM	M3	3
120212	ZAPATA CONCRETO 3000 PSI	M3	2
130413	VIGA CONCRETO AÉREA 3000 PSI	M3	6
130204	COLUMNA CONCRETO 3000 PSI	M3	6
120101	ACERO DE REFUERZO FLEJADO 60000 PSI	KG	2.662
130807	LAMINA METALDECK 2" CALIBRE 22	M2	23
130805	LOSA CONCRETO STEEL DECK 2" E= 10-11 CM	M2	23
161007	TANQUE AGUA 2000 LT EN PLÁSTICO	UND	5
220610	BARANDA PASAMANOS TUBO GALVANIZADO 2"	M2	45
APU 5	ESCALERA METÁLICA	UND	2
180101	ESTRUCTURA METÁLICA	KG	270
APU 6	SUMINISTRO E INSTALACION TEJA TERMO ACUSTICA TIPO ECOROOF 37 DE ARKOS (2,5 MM)	M2	46
	TUBERIA Y ESTRUCTURA DE SOPORTE		
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	25
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTDO-RANA	M3	18
120210	SOLADO ESPESOR E= 0,05 M 3000 PSI	M2	16
120212	ZAPATA CONCRETO 3000 PSI	M3	5
130204	COLUMNA CONCRETO 3000 PSI	M3	3
120101	ACERO DE REFUERZO FLEJADO 60000 PSI	KG	1.015
180101	ESTRUCTURA METÁLICA	KG	3.000
162015	TUBERIA GALVANIZADA 2" ACUEDUCTO	ML	30
APU 7	TUBERÍA ACUEDUCTO PVC NEGRA 2"	ML	1.600
	SITEMA ELECTRICO		
060230	TRANSFORMADOR TRIFASICO 150 KVA 13200 V.	UND	1
170322	ACOMETIDA ELECTRICA 3 F (XLP 3#1/0) 4"	ML	30
061305	CONTADOR 3F TRIFASICO 120/208V M. DIRECTA	UND	3
061318	MURETE PARA CONTADOR Y CAJA CON REJA	UND	3
060614	POSTE CONCRETO 12 X 510 KG	UND	18
APU 8	CABLE ELECTRICO	GLB	1

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

060731	REFLECTOR LED 200W	UND	18
360405	PLANTA DE EMERG. 60 KW 75 KVA	UND	1
	<b>SEÑALIZACION</b>		
	<b>SEÑALIZACION TIPO PNN</b>		
APU 9	VALLA TIPO 1	UND	2
APU 10	VALLA TIPO 2	UND	2
<b>1,4</b>	<b>ADECUACIÓN POTREROS</b>		
010114	LOCALIZACION-REPLANTEO CERRAMIENTO-VARIO	ML	400
300204	CORTE DE PRADO MANUAL Y CONTROL MALEZA	M2	25.000
APU 11	CERRAMIENTO EN POSTES DE CONCRETO	ML	400
<b>1,5</b>	<b>CUBIERTAS AREA DE INCAUTACONES - AREA DE COMPOSTAJE</b>		
100113	LOCALIZACION-REPLANTEO OBRA ARQUITECTON.	M2	255
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	135
120212	ZAPATA CONCRETO 3000 PSI 210 MPA	M3	6
120401	PEDESTAL CONCRETO	M3	4
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KLS	2101
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACATDO-RANA	M3	20
120210	SOLADO ESPESOR E= 0,05 M 3000 PSI	M2	55
120301	VIGA CIMIENTO ENLACE H =20-40 CM	M3	11
180101	ESTRUCTURA METÁLICA	KG	5735
APU 6	SUMINISTRO E INSTALACION TEJA TERMO ACUSTICA TIPO ECOROOF 37 DE ARKOS (2,5 MM)	M2	255
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	142,6
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA -VARIOS	M3-KM	2.742,5
080206	RELLENO ROCA MUERTA COMPACTADO-RANA	M3	90
200132	ANDEN EN CONCRETO 3000 PSI E= 10 CM	M2	23
130111	MALLA ELECTROSOLDADA	KG	600
170722	SALIDA TOMA V PVC	UND	6
170533	SAL SWITCHE PVC	UND	6

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

170643	LAMPARA ELECTRONICA 4X32 LFS CIELO FALSO	UND	10
170263	TUBO PVC 1"	ML	70
	<b>GARITAS DE VIGILANCIA</b>		
APU 12	GARITAS DE VIGILANCIA PARA EL CONTROL Y SEGURIDAD DE LA ZONA DE LA POLICIA DE CARABINEROS	UND	4
	<b>ESTABILIZACIÓN DE TALUD</b>		
080903	ESTABILIZACION EN GAVIONES- GAVIONES CALIBRE 12	M3	797
<b>2</b>	<b>CABAÑA POLICIA CARABINEROS</b>		
<b>2,1</b>	<b>PRELIMINARES</b>		
100113	LOCALIZACION-REPLANTEO OBRA ARQUITECTON.	M2	400
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	80
080206	RELLENO ROCA MUERTA COMPACTADO-RANA	M3	80
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	104
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA -VARIOS	M3-KM	2.002
010215	CONFIGURACION-NIVELACION TERRENO	M2	400
<b>2,2</b>	<b>ESTRUCTURA EN CONCRETO, PISOS Y ENCHAPES</b>		
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	59
120210	SOLADO ESPESOR E= 0,05 M 3000 PSI	M2	93
120212	ZAPATA CONCRETO 3000 PSI 210 MPA	M3	7
120401	PEDESTAL CONCRETO 3000 PSI	M3	5
120301	VIGA CIMIENTO ENLACE H =20-40 CM	M3	20
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KLS	3.605
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO-RANA	M3	19
200132	ANDEN EN CONCRETO 3000 PSI E= 10 CM	M2	118
130111	MALLA ELECTROSOLDADA	KG	454
200127	CONTRAPISO REFORZADO E= 10 CM 3000 PSI	M2	223
	<b>PISOS Y ENCHAPES</b>		
200101	ALISTADO PISO 4 CM	M2	223

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018


200325	TABLON GRESS 33X33 DILATACION 1-2 CM	M2	198
200225	CERÁMICA 30.01-32.5X30.01-32.5 TRAFICO 3	M2	25
190524	ENCHAPE 20X30 DE 1 CALIDAD	M2	96
	LIMPIEZA FINAL		
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	43
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA -VARIOS	M3-KM	823
<b>2,3</b>	<b>MAMPOSTERIA</b>		
140207	MURO BLOQUE ESTRUCT. CERAMICO 12X20X30	M2	291
130202	COLUMNA AMARRE MURO CULATA E=15CM-20CM	ML	305
130413	VIGA AMARRE MURO 12X25 CM CONCRETO 3000 PSI	ML	180
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KG	3.736
190109	REPELLO MURO 1:3	M2	417
290108	ESTUCO MURO	M2	321
290304	VINILO TIPO 1 (3 M)	M2	321
290503	PROTECCIÓN FACHADAS	M2	165
<b>2,4</b>	<b>CUBIERTA</b>		
180217	PILAR-MONTERA MADERA CHANUL 6"X6"-ACABAD	ML	37
180101	ESTRUCTURA METÁLICA	KG	5.488
APU 6	SUMINISTRO E INSTALACION TEJA TERMO ACUSTICA TIPO ECOROOF 37 DE ARKOS (2,5 MM)	M2	405
221503	ANJELO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	33
180205	ENTRAMADO LISTON 2"X2" AMARILLO CIELO FALSO	M2	405
180433	CIELO FALSO MADERA MACHIMBRE PINO	M2	405
290915	INMUNIZACION MACHIMBRE-CIELOS MADERA	M2	811
APU 13	ANTIBLAZE BLANCO	M2	405
181002	CANAL AMAZONAS PVC AGUAS LLUVIAS	ML	84
APU 14	SOLAPA ALUMINIO COLOR CAL. 22 DESARROLLO 30 CM	ML	38
181006	SOPORTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	40
181008	TAPA EXTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	1
181010	TAPA INTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	4

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



255


17A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

181014	UNION CANAL AMAZONAS PVC	UND	33
181001	BAJANTE AGUAS LLUVIAS PVC CUADRADO CANAL	ML	40
181012	UNION BAJANTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	20
181016	UNION ESQUINA CANAL AMAZONAS PVC	UND	10
2,5	<b>CARPINTERIA Y ACABADOS</b>		
210158	NAVE MAD.TIPO FORTEC ( 60- 70)	UND	14
210159	NAVE MAD.TIPO FORTEC ( 71- 90)	UND	6
210902	-MARCO PINO CEPILLADO MSD 80-100CM A=4-6	UND	20
210161	NAVE MAD.TIPO FORTEC (101-150)	UND	3
APU 15	MARCO MAD.PINO 100-150 H=210CM	UND	3
221001	CELOSIA ALUMINIO-VIDRIO	M2	44
221503	ANJEO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	44
APU 16	VENTANAS EN MADERA SEGÚN DISEÑO	M2	44
220701	CLOSET LAMINA LISA CAL.20 CORRED/EMBIZ.	M2	30
240201	DIVISIÓN ALUMINIO-ACRILICO 50% CORREDIZA	M2	12
	<b>ACCESORIOS HIDRÁULICOS</b>		
250450	COMBO SANITARIO ECONOMICO [S+L+G+I]	JGO	6
250421	ORINAL MEDIANO	UND	1
250503	DUCHA MEZCLADORA	UND	5
250103	INCRUST.CERAM. JGO 4 PZ AVANTI-VERONA(M)	JGO	6
250705	LAVADERO PREF.GRANITO PULIDO 100X 60CM	UND	1
250708	LAVAPLATOS A.INOX. 50X100CM ESCURRIDERO	UND	1
140203	LAVATRAPEADOR LADRILLO - ENCHAPADO	UND	1
2,6	<b>REDES</b>		
	<b>REDES ELECTRICAS</b>		
170916	TABLERO 3F 18 CTOS NTQ	UND	1
170813	BREAKER 1F DESDE 15 HASTA 60 AMP	UND	18
170722	SALIDA TOMA V PVC	UND	37
170533	SAL SWITCHE PVC	UND	31
170643	LAMPARA ELECTRONICA 4X32 LFS CIELO FALSO	UND	70
170263	TUBO PVC 1"	ML	120
170266	TUBO PVC 2"	ML	60
	<b>REDES HIDRO-SANITARIAS</b>		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

	<b>RED SANITARIA</b>		
110105	CAJA DE INSPECCIÓN 60X60 CM CONCRETO	UND	6
110107	CAJA DE INSPECCIÓN 80X80 CM CONCRETO	UND	2
110110	CAJA DE INSPECCIÓN 100X100 CM CONCRETO	UND	1
111001	TAPA CAJA MARCO ANGULO 51X51-60X60	UND	6
111006	TAPA CAJA MARCO ANGULO 91X91-100X100	UND	1
111004	TAPA CAJA MARCO ANGULO 71X71-80X80	UND	2
222603	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.60X0.60 M	UND	6
222607	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 1.00X1.00 M	UND	1
222605	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.80X0.80 M	UND	2
110301	TUBERIA PVC 2" SANITARIA	ML	47
110303	TUBERIA PVC 4" SANITARIA	ML	32
110305	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	22
150502	PUNTO SANITARIO PVC 2"	PTO	16
150506	PUNTO SANITARIO PVC 4"	PTO	6
	<b>SISTEMA SÉPTICO</b>		
080107	EXCAVACIÓN MANUAL TIERRA SECA H= 1,80 (SR)	M3	62
APU 17	SISTEMA SÉPTICO INTEGRADO 7500 LT	UND	1
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO-RANA	M3	44
100609	RIEGO SOBRANTES TIERRA A MANO	M3	24
110901	COLCHON DE ARENA-GRAVA TUBERIA INCLUYE ACARREO	M3	4
110305	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	40
	<b>RED HIDRÁULICA</b>		
160505	TUBERIA PVC 1/2" ACUEDUCTO	ML	37
160507	TUBERIA PVC 1" RDE 21-200 PSI	ML	27
160510	TUBERIA PVC 2" RDE 21-200 PSI	ML	69
160801	PUNTO AGUA FRIA 1/2"	PTO	22
250524	GRIFO SENCILLO LAVAPLATOS LINEA ECONÓMICA	UND	1
250517	GRIFO SENCILLO LAVAMANOS	UND	6
250528	LLAVE TERMINAL BRONCE	UND	2
160619	VÁLVULA DE CIERRE METÁLICO 2"	UND	2
<b>3</b>	<b>CABAÑA DAGMA - PNN</b>		
<b>3,1</b>	<b>PRELIMINARES</b>		


Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

100113	LOCALIZACION-REPLANTEO OBRA ARQUITECTON.	M2	134
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	27
080206	RELLENO ROCA MUERTA COMPACTADO-RANA	M3	27
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	35
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA -VARIOS	M3-KM	671
010215	CONFIGURACION-NIVELACION TERRENO	M2	134
<b>3,2</b>	<b>ESTRUCTURA EN CONCRETO, PISOS Y ENCHAPES</b>		
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	21
120210	SOLADO ESPESOR E= 0,05 M 3000 PSI	M2	30
120212	ZAPATA CONCRETO 3000 PSI 210 MPA	M3	2
120401	PEDESTAL CONCRETO 3000 PSI	M3	2
120301	VIGA CIMIENTO ENLACE H =20-40 CM	M3	7
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KLS	1.122
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACATDO-RANA	M3	11
200132	ANDEN EN CONCRETO 3000 PSI E= 10 CM	M2	42
130111	MALLA ELECTROSOLDADA	KG	178
200127	CONTRAPISO REFORZADO E= 10 CM 3000 PSI	M2	92
	<b>PISOS Y ENCHAPES</b>		
200101	ALISTADO PISO 4 CM	M2	92
200325	TABLON GRESS 33X33 DILATAION 1-2 CM	M2	85
200225	CERÁMICA 30.01-32.5X30.01-32.5 TRAFICO 3	M2	7
190524	ENCHAPE 20X30 DE 1 CALIDAD	M2	30
	<b>LIMPIEZA FINAL</b>		
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	11
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA -VARIOS	M3-KM	218
<b>3,3</b>	<b>MAMPOSTERIA</b>		
140207	MURO BLOQUE ESTRUCT. CERAMICO 12X20X30	M2	162
130202	COLUMNA AMARRE MURO CULATA E=15CM-20CM	ML	118
130413	VIGA AMARRE MURO 12X25 CM CONCRETO 3000 PSI	ML	96




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	3
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KG	1.650
190109	REPELLO MURO 1:3	M2	282
290108	ESTUCO MURO	M2	251
290304	VINILO TIPO 1 (3 M)	M2	251
290503	PROTECCIÓN FACHADAS	M2	97
<b>3,4</b>	<b>CUBIERTA</b>		
180101	ESTRUCTURA METÁLICA	KG	1.896
APU 6	SUINISTRO E INSTALACION TEJA TERMO ACUSTICA TIPO ECOROOF 37 DE ARKOS (2,5 MM)	M2	141
221503	ANJEO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	25
180205	ENTRAMADO LISTON 2"X2" AMARILLO CIELO FALSO	M2	141
180433	CIELO FALSO MADERA MACHIMBRE PINO	M2	141
290915	INMUNIZACION MACHIMBRE-CIELOS MADERA	M2	281
APU 13	ANTIBLAZE BLANCO	M2	141
181002	CANAL AMAZONAS PVC AGUAS LLUVIAS	ML	14
APU 18	SOLAPA ALUMINIO COLOR CAL. 22 DESARROLLO 40 CM	ML	12
181006	SOPORTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	6
181008	TAPA EXTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	1
181010	TAPA INTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	2
181014	UNION CANAL AMAZONAS PVC	UND	5
181001	BAJANTE AGUAS LLUVIAS PVC CUADRADO CANAL	ML	12
181012	UNION BAJANTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	6
181016	UNION ESQUINA CANAL AMAZONAS PVC	UND	3
<b>3,5</b>	<b>CARPINTERIA Y ACABADOS</b>		
210158	NAVE MAD.TIPO FORTEC ( 60- 70)	UND	3
210159	NAVE MAD.TIPO FORTEC ( 71- 90)	UND	6
210902	-MARCO PINO CEPILLADO MSD 80-100CM A=4-6	UND	9
221001	CELOSIA ALUMINIO-VIDRIO	M2	13
221503	ANJEO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	13
220202	VENTANAS EN MADERA SEGÚN DISEÑO	M2	13
220701	CLOSET LAMINA LISA CAL.20 CORRED/EMBIZ.	M2	15
240201	DIVISIÓN ALUMINIO-ACRILICO 50% CORREDIZA	M2	6
	ACCESORIOS HIDR ÁULICOS		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

250450	COMBO SANITARIO ECONOMICO [S+L+G+I]	JGO	3
250503	DUCHA MEZCLADORA	UND	3
250103	INCRUST.CERAM. JGO 4 PZ AVANTI-VERONA(M)	JGO	3
250705	LAVADERO PREF.GRANITO PULIDO 100X 60CM	UND	1
250708	LAVAPLATOS A.INOX. 50X100CM ESCURRIDERO	UND	1
140203	LAVATRAPEADOR LADRILLO - ENCHAPADO	UND	1
3,6	REDES		
	REDES ELECTRICAS		
170912	TABLERO 3F 12 CTOS TQCP	UND	1
170813	BREAKER 1F DESDE 15 HASTA 60 AMP	UND	12
170722	SALIDA TOMA V PVC	UND	24
170533	SAL SWITCHE PVC	UND	23
170643	LAMPARA ELECTRONICA 4X32 LFS CIELO FALSO	UND	43
170263	TUBO PVC 1"	ML	60
170266	TUBO PVC 2"	ML	20
	REDES HIDRO-SANITARIAS		
	RED SANITARIA		
110105	CAJA DE INSPECCIÓN 60X60 CM CONCRETO	UND	3
110107	CAJA DE INSPECCIÓN 80X80 CM CONCRETO	UND	2
111001	TAPA CAJA MARCO ANGULO 51X51-60X60	UND	3
111004	TAPA CAJA MARCO ANGULO 71X71-80X80	UND	2
222603	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.60X0.60 M	UND	3
222605	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.80X0.80 M	UND	2
110301	TUBERIA PVC 2" SANITARIA	ML	16
110303	TUBERIA PVC 4" SANITARIA	ML	5
110305	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	10
150502	PUNTO SANITARIO PVC 2"	PTO	10
150506	PUNTO SANITARIO PVC 4"	PTO	3
	SISTEMA SÉPTICO		
080107	EXCAVACIÓN MANUAL TIERRA SECA H= 1,80 (SR)	M3	25
APU 19	SISTEMA SÉPTICO INTEGRADO 2000 LT	UND	1
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO-RANA	M3	6
100609	RIEGO SOBRANTES TIERRA A MANO	M3	24

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

110901	COLCHON DE ARENA-GRAVA TUBERIA INCLUYE ACARREO	M3	2
110305	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	20
	<b>RED HIDRÁULICA</b>		
160505	TUBERIA PVC 1/2" ACUEDUCTO	ML	22
160507	TUBERIA PVC 1" RDE 21-200 PSI	ML	33
160801	PUNTO AGUA FRIA 1/2"	PTO	13
250524	GRIFO SENCILLO LAVAPLATOS LINEA ECONOMICA	UND	1
250517	GRIFO SENCILLO LAVAMANOS	UND	3
250528	LLAVE TERMINAL BRONCE	UND	2
160614	VÁLVULA DE CIERRE METÁLICO 1"	UND	2
<b>4</b>	<b>SALÓN DE REUNIONES DAGMA - PNN</b>		
<b>4,1</b>	<b>PRELIMINARES</b>		
100113	LOCALIZACION-REPLANTEO OBRA ARQUITECTON.	M2	137
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	27
080206	RELLENO ROCA MUERTA COMPACTADO-RANA	M3	27
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	36
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA -VARIOS	M3-KM	411
010215	CONFIGURACION-NIVELACION TERRENO	M2	137
<b>4,2</b>	<b>ESTRUCTURA EN CONCRETO, PISOS Y ENCHAPES</b>		
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	17
120210	SOLADO ESPESOR E= 0,05 M 3000 PSI	M2	28
120212	ZAPATA CONCRETO 3000 PSI 210 MPA	M3	2
120401	PEDESTAL CONCRETO 3000 PSI	M3	1
120301	VIGA CIMIENTO ENLACE H =20-40 CM	M3	5
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KLS	970
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACATDO-RANA	M3	7
200132	ANDEN EN CONCRETO 3000 PSI E= 10 CM	M2	61
130111	MALLA ELECTROSOLDADA	KG	159
200127	CONTRAPISO REFORZADO E= 10 CM 3000 PSI	M2	59
	<b>PISOS Y ENCHAPES</b>		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




142 258

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	3
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

200101	ALISTADO PISO 4 CM	M2	61
200325	TABLON GRESS 33X33 DILATACION 1-2 CM	M2	61
200225	CERÁMICA 30.01-32.5X30.01-32.5 TRAFICO 3	M2	3
190524	ENCHAPE 20X30 DE 1 CALIDAD	M2	14
	LIMPIEZA FINAL		
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	12
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA -VARIOS	M3-KM	141
4,3	MAMPOSTERIA		
140207	MURO BLOQUE ESTRUCT. CERAMICO 12X20X30	M2	117
130202	COLUMNA AMARRE MURO CULATA E=15CM-20CM	ML	80
130413	VIGA AMARRE MURO 12X25 CM CONCRETO 3000 PSI	ML	102
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KG	1.401
190109	REPELLO MURO 1:3	M2	143
290108	ESTUCO MURO	M2	128
290304	VINILO TIPO 1 (3 M)	M2	128
290503	PROTECCIÓN FACHADAS	M2	90
4,4	CUBIERTA		
180101	ESTRUCTURA METÁLICA	KG	1.354
APU 6	SUINISTRO E INSTALACION TEJA TERMO ACUSTICA TIPO ECOROOF 37 DE ARKOS (2,5 MM)	M2	99
221503	ANJELO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	8
180205	ENTRAMADO LISTON 2"X2" AMARILLO CIELO FALSO	M2	99
180433	CIELO FALSO MADERA MACHIMBRE PINO	M2	99
290915	INMUNIZACION MACHIMBRE-CIELOS MADERA	M2	99
APU 13	ANTIPLAZE BLANCO	M2	99
181002	CANAL AMAZONAS PVC AGUAS LLUVIAS	ML	17
APU 18	SOLAPA ALUMINIO COLOR CAL. 22 DESARROLLO 40 CM	ML	17
181006	SOPORTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	5
181008	TAPA EXTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	4
181010	TAPA INTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	4
181014	UNION CANAL AMAZONAS PVC	UND	10
181001	BAJANTE AGUAS LLUVIAS PVC CUADRADO CANAL	ML	6


Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	3
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

181012	UNION BAJANTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	6
181016	UNION ESQUINA CANAL AMAZONAS PVC	UND	6
<b>4,5</b>	<b>CARPINTERIA Y ACABADOS</b>		
210158	NAVE MAD.TIPO FORTEC ( 60- 70)	UND	3
210159	NAVE MAD.TIPO FORTEC ( 71- 90)	UND	1
210902	-MARCO PINO CEPILLADO MSD 80-100CM A=4-6	UND	1
221001	CELOSIA ALUMINIO-VIDRIO	M2	14
221503	ANJEO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	14
220202	VENTANAS EN MADERA SEGÚN DISEÑO	M2	14
220701	CLOSET LAMINA LISA CAL.20 CORRED/EMBIZ.	M2	5
	<b>ACCESORIOS HIDRÁULICOS</b>		
250450	COMBO SANITARIO ECONOMICO [S+L+G+I]	JGO	2
250103	INCRUST.CERAM. JGO 4 PZ AVANTI-VERONA(M)	JGO	2
250708	LAVAPLATOS A.INOX. 50X100CM ESCURRIDERO	UND	1
<b>4,6</b>	<b>REDES</b>		
	<b>REDES ELECTRICAS</b>		
170912	TABLERO 3F 12 CTOS TQCP	UND	1
170813	BREAKER 1F DESDE 15 HASTA 60 AMP	UND	12
170722	SALIDA TOMA V PVC	UND	18
170533	SAL SWITCHE PVC	UND	18
170643	LAMPARA ELECTRONICA 4X32 LFS CIELO FALSO	UND	24
170263	TUBO PVC 1"	ML	60
170266	TUBO PVC 2"	ML	20
	<b>REDES HIDRO-SANITARIAS</b>		
	<b>RED SANITARIA</b>		
110105	CAJA DE INSPECCIÓN 60X60 CM CONCRETO	UND	2
110107	CAJA DE INSPECCIÓN 80X80 CM CONCRETO	UND	1
111001	TAPA CAJA MARCO ANGULO 51X51-60X60	UND	2
111004	TAPA CAJA MARCO ANGULO 71X71-80X80	UND	1
222603	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.60X0.60 M	UND	2
222605	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.80X0.80 M	UND	1
110301	TUBERIA PVC 2" SANITARIA	ML	20
110303	TUBERIA PVC 4" SANITARIA	ML	10
110305	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	15
150502	PUNTO SANITARIO PVC 2"	PTO	3,00


Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

150506	PUNTO SANITARIO PVC 4"	PTO	2,00
	RED HIDRÁULICA		
160505	TUBERIA PVC 1/2" ACUEDUCTO	ML	30
160507	TUBERIA PVC 1" RDE 21-200 PSI	ML	30
160801	PUNTO AGUA FRIA 1/2"	PTO	5
250524	GRIFO SENCILLO LAVAPLATOS LINEA ECONOMICA	UND	1
250517	GRIFO SENCILLO LAVAMANOS	UND	2
250528	LLAVE TERMINAL BRONCE	UND	2
160614	VÁLVULA DE CIERRE METÁLICO 1"	UND	2
5	AREA VETERINARIA Y PESEBRERAS		
5,1	PRELIMINARES		
100113	LOCALIZACION-REPLANTEO OBRA ARQUITECTON.	M2	450
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	63
080206	RELLENO ROCA MUERTA COMPACTADO-RANA	M3	63
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	82
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA -VARIOS	M3-KM	944
010215	CONFIGURACION-NIVELACION TERRENO	M2	450
5,2	ESTRUCTURA EN CONCRETO Y PISOS		
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	40
120210	SOLADO ESPESOR E= 0,05 M 3000 PSI	M2	53
120212	ZAPATA CONCRETO 3000 PSI 210 MPA	M3	6
120401	PEDESTAL CONCRETO 3000 PSI	M3	4
120301	VIGA CIMIENTO ENLACE H =20-40 CM	M3	16
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KLS	2452
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACATDO-RANA	M3	20
200145	CANAL EN CONCRETO PISO 25X30X08 CM	ML	22
200132	ANDEN EN CONCRETO 3000 PSI E= 10 CM	M2	185
130111	MALLA ELECTROSOLDADA	KG	550
200127	CONTRAPISO REFORZADO E= 10 CM 3000 PSI	M2	270
200140	ALISTADO PISO ESMALTADO E= 3 CM	M2	270
	LIMPIEZA FINAL		


Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	28
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA -VARIOS	M3-KM	321
<b>5,3</b>	<b>MAMPOSTERIA</b>		
140219	MURO LAD.SOGA LIMPIO REVITADO [2C]	M2	475
130201	COLUMNA AMARRE MURO	ML	155
130403	VIGA CONCR.AMARRE MURO 10-12x20CM	ML	185
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KLS	2550
290503	PROTECCIÓN FACHADAS	M2	950
<b>5,4</b>	<b>CUBIERTA</b>		
180101	ESTRUCTURA METALICA	KG	4650
APU 6	SUINISTRO E INSTALACION TEJA TERMO ACUSTICA TIPO ECOROOF 37 DE ARKOS (2,5 MM)	M2	400
221503	ANJE0 ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	50
181002	CANAL AMAZONAS PVC AGUAS LLUVIAS	ML	80
181006	SOPORTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	50
181008	TAPA EXTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	16
181010	TAPA INTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	16
181014	UNION CANAL AMAZONAS PVC	UND	50
181001	BAJANTE AGUAS LLUVIAS PVC CUADRADO CANAL	ML	20
181012	UNION BAJANTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	16
181016	UNION ESQUINA CANAL AMAZONAS PVC	UND	16
<b>5,5</b>	<b>CARPINTERIA Y ACABADOS</b>		
APU 20	PUERTA EN TABLILLA MADERA INMUNIZADA 1,70 MT - LUCETA (INCL. MARCO)	UND	14
200911	REJILLA PISO ÁNGULO 1 1/2" - VARILLA 1/2"	ML	22
APU 21	BRETE PARA AREA VETERINAREA	UND	1
222804	REJA DE SEGURIDAD VARILLA REDONDA 1/2"	M2	11
<b>5,6</b>	<b>REDES</b>		
	<b>REDES ELECTRICAS</b>		
051014	MALLA A TIERRA 3 VARILLAS-PERNADA	UND	1
170911	TABLERO 3F 8 CTOS TQCP	UND	1
170813	BREAKER 1F DESDE 15 HASTA 60 AMP	UND	8
170722	SALIDA TOMA V PVC	UND	14
170533	SAL SWITCHE PVC	UND	14
170643	LAMPARA ELECTRONICA 4X32 LFS CIELO FALSO	UND	14

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

170263	TUBO PVC 1"	ML	60
170266	TUBO PVC 2"	ML	30
	<b>RED SANITARIA</b>		
	<b>REDES HIDRO SANITARIAS</b>		
110105	CAJA DE INSPECCIÓN 60X60 CM CONCRETO	UND	4
111001	TAPA CAJA MARCO ANGULO 51X51-60X60	UND	4
222603	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.60X0.60 M	UND	4
110107	CAJA DE INSPECCIÓN 80X80 CM CONCRETO	UND	1
111004	TAPA CAJA MARCO ANGULO 71X71-80X80	UND	1
222605	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.80X0.80 M	UND	2
110301	TUBERIA PVC 2" SANITARIA	ML	30
110303	TUBERIA PVC 4" SANITARIA	ML	30
110303	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	20
150502	PUNTO SANITARIO PVC 2"	PTO	12
150506	PUNTO SANITARIO PVC 4"	PTO	12
200911	REJILLA PISO ANGULO 1,1/2"-VARILLA 3/8"REGILLA PARA ANDEN PERIMETRAL	ML	28
	<b>SISTEMA SÉPTICO</b>		
080107	EXCAVACIÓN MANUAL TIERRA SECA H= 1,80 (SR)	M3	25
APU 19	SISTEMA SÉPTICO INTEGRADO 2000 LT	UND	1
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO-RANA	M3	6
100609	RIEGO SOBRANTES TIERRA A MANO	M3	24
110901	COLCHON DE ARENA-GRAVA TUBERIA INCLUYE ACARREO	M3	2
110305	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	20
	<b>RED HIDRÁULICA</b>		
160505	TUBERIA PVC 1/2" ACUEDUCTO	ML	81
160507	TUBERIA PVC 1" RDE 21-200 PSI	ML	20
161005	TANQUE PLÁSTICO 1000 LT COMPLETO	UND	2
160801	PUNTO AGUA FRIA 1/2"	PTO	12
250528	LLAVE TERMINAL BRONCE	UND	12
160614	VÁLVULA DE CIERRE METÁLICO 1"	UND	2

**NOTA 1:** Conforme el artículo 2.2.6.1.1.12, parágrafo 2 del Decreto Municipal 1077 de 2015, el DAGMA no requiere licencia de intervención y ocupación de espacio público:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

*"Las entidades de nivel central o descentralizado de la Rama Ejecutiva del orden nacional, departamental, municipal y distrital, salvo las empresas industriales y comerciales del Estado y las sociedades de economía mixta, no están obligadas a obtener licencias de intervención y ocupación de espacio público cuando en cumplimiento de sus funciones ejecuten obras o actuaciones expresamente contempladas en los planes de desarrollo nacional, departamentales, municipales o distritales, en el Plan de Ordenamiento Territorial o en los instrumentos que lo desarrollen y complementen".*

**NOTA 2:** En el caso de las intervenciones en el predio cercanas a vías en los que se requiera realizar ocupación parcial de la zona carretable, el contratista se encargara de efectuar el trámite informativo ante la entidad de tránsito (de ser necesario), y la implementación de las acciones correspondientes para generar dicha ocupación.


#### 7.6.1 OTRAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Además de los deberes señalados en el artículo 5º de la Ley 80 de 1993, el Contratista tiene las siguientes obligaciones:

1) Aportará todos los equipos, maquinaria, mano de obra, servicios profesionales, técnicos o accesorios y en general cualquier otro elemento o servicio que se requiera para el cabal cumplimiento del objeto antes descrito; 2) La obra se ejecutará de conformidad con el presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas las cuales deben ajustar a la propuesta presentada por el CONTRATISTA al momento de llevar a cabo la ejecución objeto de este contrato, los cuales deben estar firmados por el CONTRATISTA y tener el visto bueno del interventor. Así mismo deberá tener en cuenta el CONTRATISTA los estudios, proyectos y especificaciones técnicas contenidas en los estudios previos, pliego de condiciones y demás especificaciones que entregue EL CONTRATANTE, que forman parte integral del contrato que se suscriba. 3). Realizará la demarcación vial correspondiente de acuerdo con el Parágrafo 2 del artículo 115 de la Ley 769 de 2002 (si a ello diere lugar). 4) En caso de que el CONTRATISTA considere necesario para ejecutar el contrato, realizar algunas modificaciones a las actividades contratadas, deberá antes de hacerlas, someterlas a consideración y aprobación del interventor, lo cual constará por escrito en actas firmadas por el CONTRATISTA, el INTERVENTOR. 5) Proporcionar al interventor del contrato y a la Dirección del DAGMA o entes de control la información sobre la ejecución del contrato cuando así lo soliciten. 6). Informar oportunamente al interventor el día que se hará entrega final de las obras. 7). Aportar todos los documentos necesarios para la liquidación del contrato en un término de cuatro meses después del recibo final de los trabajos, con el fin de dar cumplimiento al artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. 8). Será responsable si por falta de adecuadas medidas de seguridad ocurrieren daños o accidentes a su personal, al personal del




148 26261

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01				
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<table><tr><td>VERSIÓN</td><td>3</td></tr><tr><td>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</td><td>26/nov/2018</td></tr></table>	VERSIÓN	3	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018
	VERSIÓN	3					
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018						

municipio de Santiago de Cali – DAGMA – o a terceros. Por consiguiente, todas las indemnizaciones correspondientes serán por cuenta del CONTRATISTA. El CONTRATISTA se responsabiliza de la ejecución del contrato, desde su comienzo hasta la fecha del acta de recibo final. En este caso los perjuicios y/o reparaciones correrán por cuenta del CONTRATISTA sin derecho a que el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – le reembolse cualquier clase de costo o gasto, y sin que implique derecho para prórroga del plazo convenido para la terminación de los trabajos. 9) Teniendo en cuenta que el presente contrato se realiza a precios unitarios fijos y sin reajuste, el CONTRATISTA no podrá exceder el valor por intervención o total previsto en el presente contrato, ni solicitar el pago de obras adicionales. 10) A la firma del Acta de Inicio, el CONTRATISTA deberá presentar al interventor la programación ajustada del cronograma de actividades para la respectiva aprobación de éste. 11) Realizar el registro diario de las labores de recuperación ejecutadas en el sitio donde se va a intervenir, el cual debe quedar consignado en una bitácora, la cual debe entregarse al municipio de Santiago de Cali – DAGMA – para el trámite del pago final del CONTRATO. 12) Registro fotográfico (con fecha y hora) en papel y magnético de cada una de las actividades realizadas durante la vigencia del CONTRATO antes, durante y después de la intervención. 13) Los operarios desde el primer día de actividades deben portar camisetas o camisas en las cuales se identifique claramente el nombre del CONTRATISTA, el No. del CONTRATO y el nombre del municipio de Santiago de Cali – DAGMA – además de poseer los EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL como son gafas, casco, tapabocas, guantes, cuando se requiera. 14) El CONTRATISTA está obligado a la instalación de una (1) valla por cada intervención, alusiva a las obras de acuerdo con el diseño suministrado por el MUNICIPIO DE CALI - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE DAGMA y a la ubicación indicada por el interventor. Esta valla deberá instalarla el CONTRATISTA dentro de los diez (10) primeros días de ejecución del contrato y permanecerá además durante la ejecución del contrato y tres (3) meses más, durante los cuales el MUNICIPIO DE CALI - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE DAGMA podrá hacer uso de la misma en la forma que lo considere conveniente. Dicha valla deberá contener la siguiente información: logo símbolo del DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE DAGMA entregado por el mismo Departamento Administrativo; descripción de la obra; plazo de entrega; fuente de financiación; CONTRATISTA; logotipo oficial de la administración. De conformidad con el Decreto municipal 1140 de junio 1 de 1998 la adjudicación del CONTRATO tendrá implícita la autorización para la instalación de la valla. El CONTRATISTA no tendrá derecho a pagos adicionales por concepto del suministro e instalación de la valla, cuyo valor total debe quedar incluido en los costos indirectos de la propuesta. 15) Previo al inicio de las obras el CONTRATISTA y el interventor deben informar a la supervisión del DAGMA la fecha de inicio de las obras y el cronograma ajustado. 16) El CONTRATISTA deberá tener conocimiento de los sitios



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

donde se va a ejecutar cada una de las obras. 17) El CONTRATISTA deberá asistir a los comités técnicos citados por el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – con la información requerida. 18) El CONTRATISTA se compromete a realizar acompañamiento a cualquier trámite que sea necesario para la ejecución de su contrato. 19) El CONTRATISTA y la INTERVENTORÍA deberán gestionar las comunicaciones al municipio de Santiago de Cali – DAGMA – con el suficiente tiempo para tomar las respectivas medidas administrativas. (Al menos 10 días antes del vencimiento del contrato). 20) EL CONTRATISTA deberá cumplir con las leyes de seguridad social y trabajo (resolución 1082 del 26 de mayo de 2015). 21) Una vez adjudicado el contrato, el CONTRATISTA estará obligado a entregar el análisis de precios unitarios APU; para ello deberá atenerse al valor de la propuesta presentada y sobre la cual se realizó la adjudicación y dispondrá de un término de hasta tres (3) días hábiles siguientes a la audiencia de adjudicación, para entregarlos. 22). De acuerdo a lo contemplado en el Decreto 4112.010.20.0145 del 21 de marzo de 2019, el contratista se compromete con la vinculación de Mujeres Cabeza de Familia en el 10% del personal a vincular. Para este fin, antes de la suscripción del acta de inicio, el interventor y el contratista deben celebrar una reunión para definir la cantidad de personal requerido en la ejecución del contrato y los cargos, evento en el cual se establecerá la cantidad de Mujeres Cabeza de Familia a vincular. Para acreditar la condición de Mujer Cabeza de Familia el contratista deberá aportar la declaración establecida en el parágrafo del artículo 2 de la ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la ley 1232 de 2018. Además, para el primer pago debe adjuntar la copia de la vinculación contractual. 23) Las demás que sean inherentes a un cabal, eficiente, oportuno y eficaz cumplimiento del objeto contractual.

#### 7.6.2 OBLIGACIONES AMBIENTALES

**Arborización:** Los árboles existentes en el predio no podrán ser maltratados, podados, erradicados, trasladados, ni utilizados en ninguna forma que no esté determinada y autorizada previo permiso por parte del DAGMA.


En la ejecución de los diseños, el DAGMA dio prevalencia y trabajó buscando el respeto y conservación de los árboles existentes en el área del proyecto y como tal debe hacerse durante la ejecución de las obras, no obstante, de los cambios de actividades y/o de diseños que se puedan presentar durante su vigencia.

#### 7.6.3 OBLIGACIONES EN LA SIEMBRA DE ESPECIES ARBOREAS

En la actividad de siembra de árboles y emplantación como Factor de Calidad, el CONTRATISTA deberá realizar riego de prendimiento y riego de mantenimiento antes de finalizar el proyecto, los individuos deben estar en perfectas condiciones a nivel de




186 2262

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

fitosanitario y de estructural, de no ser así, el CONTRATISTA deberá cambiar el individuo arbóreo. Los individuos arbóreos deberán tener mínimo 2 metros de altura para garantizar el buen desarrollo y su permanencia en el sitio a través del tiempo.

- **DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS:** El Contratista deberá realizar máximo 12 horas después de efectuado el mantenimiento de los jardines, el manejo adecuado de los residuos vegetales provenientes de esta actividad, así como garantizar la disposición final de los mismos en sitios certificados. Queda prohibida totalmente la quema de material vegetal producto de la limpieza y podas, y de ocurrir, ésta será responsabilidad del contratista que debe recuperar bajo su costo el área de jardín afectada, las zonas verdes, árboles e infraestructura afectada.
- **LOGÍSTICA:** El contratista aportará todos los equipos, maquinaria, mano de obra, servicios profesionales, técnicos y en general todo lo necesario para el cumplimiento de la labor. Equipo de fumigación con seguridad industrial; Equipo de Podadora para setos a gasolina, tijeras podadoras, Fumigadora estacionaria con lanza.
- **SEÑALIZACIÓN, VALLAS Y EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL:** El Contratista deberá:
  1. Mantener el sitio o zona de trabajo debidamente señalizado.
  2. Colocar una valla móvil, de acuerdo con el diseño entregado por el DAGMA.
  3. Contar con los conos reflectivos de diferentes tamaños dependiendo del área objeto de mantenimiento, sea de tráfico vehicular o áreas internas en las comunas.
  4. Cinta de seguridad si fuese el caso de aislamiento.
  5. Poli sombra o sarán de acuerdo con las especificaciones técnicas de seguridad, para evitar que se causen accidentes.
  6. El personal de trabajo de campo deberá usar todo el tiempo el uniforme según el diseño entregado por el DAGMA, equipo de seguridad industrial requerido (Botas, guantes, gafas, etc.). El uniforme deberá usarse desde el inicio de labores hasta la culminación de las mismas.
  7. Realizar el registro de las labores de mantenimiento de jardines ejecutadas, conforme al cronograma presentado y avalado por el interventor. En dicho registro debe constar: dirección exacta de ubicación de la zona intervenida, barrio, comuna, labor realizada, área intervenida en metros cuadrados y visto bueno del interventor.
  8. Debe contar con personal operativo permanente en las zonas correspondientes al objeto del contrato, en el tiempo de duración del mismo.
  9. Registro fotográfico de cada uno de los jardines o áreas intervenidas antes y después de la intervención del mantenimiento integral.



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

- El Contratista deberá entregar una vez se facture, copia de los informes técnicos al interventor del Contrato de la entidad a efectos del respectivo pago, y copia a fin de que reposen en cada uno de los expedientes del grupo de arborización y zonas verdes.

#### 7.6.4 PLAN DE MANEJO AMBIENTAL DE OBRA

El contratista debe elaborar el Plan de Manejo Ambiental de Obra, el cual teniendo en cuenta que este tipo de actividad no requiere licencia ambiental pretende constituirse como el instrumento de gestión ambiental del proyecto constructivo previniendo impactos negativos sobre los diferentes componentes físico-bióticos del ambiente como el agua, suelo, fauna, aire, flora y el paisaje en general, así mismo como a la población. En el cual, partiendo de una evaluación de impacto ambiental, posteriormente determinará los planes, programas y medidas que prevengan, mitiguen y/o compensen los posibles impactos ambientales previamente identificados, evaluados y ponderados contemplados durante cada una de las actividades involucradas en el proceso constructivo de acuerdo con el objetivo contractual.


Adicionalmente, en concordancia con la política ambiental nacional de tomar las medidas necesarias para asegurar el cumplimiento de los requisitos ambientales exigidos por la norma con el fin de contribuir a la disminución de los impactos y prevenir cualquier tipo de contaminación ambiental, el PMA de Obra debe asegurar el cumplimiento de la normativa vigente en materia ambiental que debe darse por la persona natural o jurídica contratista responsable de la ejecución del proyecto constructivo, con fundamento en lo consagrado en la Constitución Política de 1991, el Decreto 2811 de 1974, la Ley 99 de 1993, y especialmente el Decreto 1076 del 26 de mayo de 2015 "por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible" y demás decretos reglamentarios y/o que los sustituyan o modifiquen.

En cuanto al paisaje, el Decreto 2811 de 1974 regula algunos aspectos relacionados con los recursos de este y su protección, consagrando expresamente en su artículo 304: "En realización de las obras, las personas o entidades urbanizadoras, públicas y privadas procurarán mantener la armonía con la estructura general del paisaje". Por lo cual, el PMA de Obra involucrará las medidas necesarias para evitar cualquier alteración negativa sobre el mismo.

Finalmente, el PMA de Obra deberá ser presentado a la respectiva interventoría para su visto bueno, así como para el respectivo control y seguimiento de su implementación.




263  
18A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

### 7.7. Obligaciones generales del contratista

El contratista se obliga a: 1.) Desarrollar y cumplir el objeto del contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el presente estudio previo, incluyendo su Anexo Técnico y sus Pliegos de Condiciones. 2.) Entregar el cronograma estimado de obra que constituirá el Anexo correspondiente al presente proceso junto con los análisis de precios unitarios (APU). 3.) Colaborar con el municipio de Santiago de Cali — DAGMA — en cualquier requerimiento que ella haga. 4.) Comunicarle al municipio de Santiago de Cali — DAGMA — cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del contrato. 5.) Elaborar, suscribir y presentar al municipio de Santiago de Cali — DAGMA — las respectivas actas parciales de Obra. Estas actas parciales de Obra deben estar aprobadas por el INTERVENTOR del Contrato. 6.) Cumplir las obligaciones en materia ambiental, predial y de responsabilidad social, responsabilidad arqueológica sobre redes de servicios públicos o conexiones de redes (cuando aplique) que le competen conforme a normas aplicables y las especificaciones técnicas de la obra. 7.) Cumplir con las directrices y lineamientos que el municipio de Santiago de Cali — DAGMA — defina y permitir que se efectúe el seguimiento y monitoreo al cumplimiento del contrato. 8.) Cumplir con la obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF) de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003 y demás normas aplicables, por cual anexo a la factura de cobro deberá allegar la certificación expedida por el revisor fiscal o contador y representante legal, con la cual acredite el pagos de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral. 9.) Reportar la cuenta bancaria a la cual se autorice realizar los pagos que le correspondan en cumplimiento del contrato. 10.) Designar de su personal, a la persona que se encargará de atender en forma directa los requerimientos del interventor de obra, durante la ejecución del contrato y por toda la vigencia de las garantías que lo amparan. 11.) Proveer a sus trabajadores de los equipos y elementos necesarios para la correcta ejecución del objeto contractual, de acuerdo con las disposiciones legales, especialmente aquellas que regulan la seguridad industrial y de salud ocupacional del personal puesto a disposición de la obra. El contratista será responsable si por falta de adecuadas medidas de seguridad ocurrieren daños o accidentes a su personal, al personal del municipio de Santiago de Cali — DAGMA — o a terceros. Por consiguiente, todas las indemnizaciones correspondientes serán por cuenta del contratista. El contratista se responsabiliza de la ejecución del contrato, desde su comienzo hasta la fecha del acta de recibo final. En este caso los perjuicios y/o reparaciones correrán por cuenta del contratista sin derecho a que el municipio de Santiago de Cali — DAGMA — le reembolse cualquier clase de costo o gasto, y sin que implique derecho para prórroga del plazo convenido para la terminación de los trabajos.




 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

12.) El contratista se compromete a conseguir oportunamente todos los materiales que se requieran y a mantener permanentemente en depósito una cantidad suficiente de los mismos para evitar el retraso de los trabajos contratados. 13.) El contratista realizará la demarcación vial correspondiente de acuerdo con el parágrafo 2 del artículo 115 Ley 769 de 2002, de ser aplicable. 14.) Proporcionar al interventor/supervisor del contrato y a los veedores comunitarios, la información sobre la ejecución del contrato cuando así lo soliciten. 15.) Realizar el registro diario de las labores ejecutadas en el sitio donde se interviene, el cual debe quedar consignado en una bitácora, la cual debe entregarse al Interventor ara el trámite del pago final del contrato. 16.) Llevar el registro fotográfico en magnético, de cada una de las actividades realizadas durante la vigencia del contrato antes, durante y después de la intervención. 17.) El contratista está obligado a la instalación de una (1) valla por cada frente de trabajo (es decir, cinco (5) vallas de dimensiones 1,00 X 0.70 Metros), alusiva a las obras de acuerdo con el diseño suministrado por el Municipio de Santiago de Cali Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA y a la ubicación indicada por el interventor/supervisor. Esta valla deberá instalarla el Contratista en los términos y condiciones señalados en el Acuerdo 0436 de diciembre de 2017, previa autorización de la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico del Departamento de Planeación Municipal y la aprobación de la Oficina de Comunicaciones dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la iniciación del contrato y permanecerá durante la ejecución del contrato y quince (15) días calendario más, durante los cuales el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA podrá hacer uso de la misma en la forma que lo considere conveniente. Dicha valla deberá contener la siguiente información: logo símbolo de Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA entregado por el mismo organismo; descripción de la obra; plazo de entrega; financiación; Contratista; logotipo oficial de la administración. El Contratista no tendrá derecho a pagos adicionales por concepto del suministro e instalación de la valla, cuyo valor total debe quedar incluido en los costos de la propuesta. En caso de que el CONTRATISTA no instalara la valla, Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA lo hará y cargará el costo de la misma a la primera acta de pago que radique el contratista. 18.) En materia de residuos de construcción y demolición (RCD) el Contratista: a) Deberá asesorarse para asegurar el correcto manejo de los RCD en la obra; b) No puede entregar los escombros a transportadores de vehículos de tracción animal. En la ciudad, actualmente existen empresas dedicadas a prestar dichos servicios con disposición final en sitios autorizados; c) Almacenar RCD generados, sin ocupar el espacio público garantizando su debida clasificación. (Cumplimiento en 24 horas); d) Realizar un cerramiento perimetral con plástico o lona del área de almacenamiento de los residuos de construcción y demolición y materiales de construcción. (Cumplimiento en 48 horas); e) Entregar los residuos de construcción y demolición libres de residuos plásticos, papeles, materiales orgánicos, sustancias



264  
188

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01				
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<table><tr><td>VERSIÓN</td><td>3</td></tr><tr><td>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</td><td>26/nov/2018</td></tr></table>	VERSIÓN	3	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018
	VERSIÓN	3					
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018						

líquidas o excretas. (Cumplimiento inmediato); f) Solicitar al transportador de los residuos de construcción y demolición, el recibo correspondiente donde conste el nombre e identificación del conductor, placa del vehículo y el sello del sitio autorizado por la autoridad ambiental competente donde van a ser depositados los residuos de construcción y demolición (Cumplimiento inmediato); g) Presentar ante el Municipio de Santiago de Cali – DAGMA el certificado de funcionamiento del lugar escogido y contratado como sitio para la disposición final de escombros con sus correspondientes permisos legales. 19.) Responsabilidad del contratista. De acuerdo con los artículos 52 y 56 de la Ley 80 de 1993, Ley 1474 de 2011 y la Ley 1882 de 2018, el contratista responderá civil y penalmente por las acciones y omisiones en las que él incurra durante la ejecución del contrato. 20.) En consideración al ofrecimiento efectuado por el Contratista, durante la ejecución del contrato deberá realizar las siembras adicionales de especies arbóreas y ornamentales en las zonas a intervenir, sin costo adicional para el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA

### 7.8. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ACTIVIDADES DEL CONTRATO

Se encuentran como ANEXO 9 del presente estudio previo y hacen parte integral del proceso de selección.

#### MANEJO SILVICULTURAL

Con base en el Acuerdo Municipal N° 0353 de 2013 “Estatuto de Silvicultura Urbana de Santiago de Cali 2014”, en el DAGMA se redactaron las directrices para el manejo silvicultural, el cual será entregado al CONTRATISTA, para su total cumplimiento y aplicación de ser procedente. Se encuentran como anexo del presente pliego de condiciones definitivo y hace parte integral del proceso de selección.


### 7.9. PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO

#### EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO

El oferente deberá conformar un equipo mínimo de trabajo que acompañará y realizará el proyecto, indicando las actividades que desarrollarán y las metas que tendrán que cumplir, con la presentación de las hojas de vida de cada uno de los profesionales con sus respectivos soportes (certificados, títulos profesionales, etc.).

Por tanto, para ejecutar este contrato los oferentes deberán conformar un equipo de la siguiente forma:



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<b>VERSIÓN</b> 3
			<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b> 26/nov/2018

#### EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO HABILITANTE

PROFESIONALES		
CANTIDAD	ROL	DEDICACIÓN
1	Director de obra	50%
2	Residente de Obra	100%
1	Asesor Profesional en carreras relacionadas con el medio ambiente	50%
NO PROFESIONALES		
CANTIDAD	ROL	DEDICACIÓN
2	Maestro de obra o tecnólogos en construcción o en obras civiles	100%

NOTA 1: El proyecto contempla un componente eléctrico el cual corresponde a la revisión técnica de estos elementos por parte de un ingeniero eléctrico, en razón a que se debe tramitar ante EMCALI la radicación del proyecto eléctrico para la autorización del servicio.

Este profesional se debe de encargar de obtener el permiso RETIE del proyecto puesto que ya se cuenta con la documentación necesaria de disponibilidad de energía por parte de EMCALI.

El ingeniero eléctrico mencionado no será tenido en cuenta como personal mínimo requerido puesto que su dedicación y entrega de productos son específicos, por lo que no estará durante toda la ejecución del proyecto. Sin embargo, el contratista debe tener en cuenta este cargo dentro de su propuesta económica y técnica para la presente selección.

NOTA 2: En el presupuesto se incluye un porcentaje para el pago de este profesional (ingeniero eléctrico) por la revisión técnica del proyecto eléctrico y su radicación ante EMCALI, así mismo se cuantifico el pago por el seguimiento que debe realizar EMCALI con sus profesionales para la verificación técnica del cumplimiento del permiso RETIE otorgado.


#### 7.10. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La ejecución del contrato será en el predio "El Arbolito" ubicado en la vereda El Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali.

#### 8. FICHA TÉCNICA

No aplica.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

### 9. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.

El numeral 1° del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, establece que “La escogencia del contratista se efectuará por regla general a través de licitación pública” y, como la contratación que se pretende no se encuentra dentro de ninguna de las excepciones que se señalan en los numerales 2°, 3° y 4° del mencionado artículo, el municipio de Santiago de Cali – DAGMA –, en aplicación de esa regla general, determina la licitación pública como la modalidad de selección del contratista que ejecutará el objeto del presente proceso de contratación, tomando como justificación los siguientes aspectos:

De conformidad con el Acuerdo N° 0453 de 2018, el presupuesto para el municipio de Santiago de Cali para la vigencia fiscal 2019 es de TRES BILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS (\$3.515.957.494.998) MONEDA CORRIENTE, estableciendo la menor cuantía hasta la suma de OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MILLONES CIENTO DIECISÉIS MIL PESOS (\$828.116.000) MONEDA CORRIENTE. En consecuencia, como el presupuesto oficial previsto para el presente proceso de selección, sobrepasa la menor cuantía de la entidad, se concluye que la selección del contratista se realizará mediante LICITACIÓN PÚBLICA, la cual se regirá por lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015, y las demás normas que las modifiquen sustituyan y adicionen.

#### 9.a. TIPO DE PROPUESTA TÉCNICA

No Aplica

#### 9.b. JUSTIFICACIÓN DEL TIPO DE PROPUESTA TÉCNICA


No Aplica

### 10. SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA CONTRACTUAL

El proyecto necesita (alguna o las dos)      Supervisión ☐      Interventoría ☒

El contratista se somete a la supervisión, vigilancia y control en la ejecución del contrato a suscribirse, mediante la contratación de un interventor externo por parte del municipio de Santiago de Cali — DAGMA — el cual tendrá que realizar integralmente las siguientes actividades, de acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación del Municipio de Santiago de Cali:



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN                      3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA                      26/nov/2018

El municipio de Santiago de Cali — DAGMA —, previo los estudios correspondientes y el análisis comparativo de las propuestas, adjudicará al proponente cuya propuesta se ajuste al presente estudio previo y pliego de condiciones definitivo y se estime más conveniente o favorable para el Municipio y a los fines que el busca, sin tener en consideración factores de afecto o de interés y, en general, cualquier clase de motivación subjetiva, y de acuerdo a la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, ley 1882 del 15 de enero del 2018 Decreto Nacional 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011 y el Manual de Contratación del municipio de Santiago de Cali.

Por lo anterior, en el presente proceso de selección se tiene en cuenta los factores técnicos y económicos, la oferta más ventajosa será la que resulte de la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas señaladas en el presente estudio previo y pliego de condiciones definitivo (artículo 88 Ley 1474 de 2011 y artículo 2.2.1.1.2.2.2. del Decreto 1082 de 2015)


El Comité Evaluador designado por el municipio de Santiago de Cali — DAGMA — para el presente proceso será el órgano responsable de la evaluación de la totalidad de las propuestas presentadas y de la determinación del orden de elegibilidad de las mismas, con sujeción a lo establecido en el pliego de condiciones. El Comité Evaluador presentará ante el funcionario competente para realizar la adjudicación del contrato objeto del presente proceso de selección, la recomendación que corresponda, la cual se ajustará a los resultados contenidos en el informe de la evaluación de los requisitos habilitantes y de los factores técnicos de escogencia y la propuesta económica, así como al orden de elegibilidad que se determine.

La verificación de los requisitos habilitantes de las propuestas se efectuará a través de un estudio jurídico, financiero y de experiencia, el cual se realizará dentro de la fecha establecida para el efecto en el cronograma que rige el presente proceso; tal verificación traerá un resultado el cual será HABILITADO / NO HABILITADO.

FACTORES	PUNTAJE
CAPACIDAD JURÍDICA	Habilitado/No Habilitado
CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL	Habilitado/No Habilitado
CAPACIDAD TÉCNICA	Habilitado/No Habilitado



190 266

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

Una vez el municipio de Santiago de Cali — DAGMA — haya determinado que la(s) propuesta(s) cumplan los requisitos habilitantes, se catalogará como HABILITADA y se procederá a su evaluación y comparación.

La propuesta más favorable para este organismo será la que obtenga el puntaje más alto y por lo tanto, será ésta la que ocupe el primer lugar en el orden de elegibilidad, y el segundo lugar el proponente que obtenga el puntaje inmediatamente inferior al que ocupó el primer lugar y así sucesivamente.

#### 14.1 REQUISITOS HABILITANTES

##### VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES Y TÉRMINO PARA PRESENTAR ACLARACIONES


El Comité Evaluador verificará el cumplimiento de las exigencias relativas a la capacidad jurídica, la capacidad financiera-organizacional y las condiciones de experiencia de los proponentes, para lo cual podrá solicitar, si resulta necesario, la aclaración o subsanación de los mismos de acuerdo con las reglas de subsanabilidad establecidas en la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, La Ley 1882 de 2018 y la interpretación jurisprudencial que al respecto ha dado el Consejo de Estado.

El municipio de Santiago de Cali – DAGMA – podrá de oficio o solicitud de parte, verificar la autenticidad, exactitud y coherencia de la información aportada por el proponente, pudiendo acudir para ello a las personas, empresas o entidades respectivas de donde provenga la información.

El municipio de Santiago de Cali – DAGMA – se reserva el derecho de verificar la información presentada por el proponente para la acreditación de las exigencias establecidas y/o solicitar aclaraciones y/o subsanaciones, en cualquier estado en que se encuentre el proceso de selección.

La respuesta a la solicitud de aclaración deberá ser presentada por el proponente dentro del plazo que dan las condiciones particulares del requerimiento y que conceda el Comité Evaluador. No obstante, los proponentes tendrán hasta antes de la adjudicación, para presentar las aclaraciones y/o subsanaciones que consideren pertinentes.

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.6.2 del Decreto 1082 de 2015, el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – ha establecido los requisitos habilitantes que deben ser acreditados por parte de los proponentes, partiendo de la siguiente premisa:

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<b>VERSIÓN</b> 3
			<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b> 26/nov/2018

"Determinación de los Requisitos Habilitantes. La Entidad Estatal debe establecer los requisitos habilitantes en los pliegos de condiciones o en la invitación, teniendo en cuenta: (a) el Riesgo del Proceso de Contratación; (b) el valor del contrato objeto del Proceso de Contratación; (c) el análisis del sector económico respectivo; y (d) el conocimiento de fondo de los posibles oferentes desde la perspectiva comercial. La Entidad Estatal no debe limitarse a la aplicación mecánica de fórmulas financieras para verificar los requisitos habilitantes".

Los proponentes interesados en el presente proceso de selección deberán acreditar los requisitos de verificación que a continuación se describen en este numeral, los cuales se verificarán del Registro Único de Proponentes, expedido por la Cámara de Comercio del domicilio principal y en caso de personas no obligadas a la inscripción en el RUP, de conformidad con la Ley, se hará la aportación de la documentación correspondiente que acredite los requisitos.

#### **14.1.1. REQUISITOS Y DOCUMENTOS JURÍDICOS**

##### **14.1.1.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.**


La propuesta deberá estar acompañada de la carta de presentación de la oferta, la cual se debe diligenciar conforme al modelo suministrado en el anexo del pliego de condiciones definitivo. Debe:

1. Estar suscrita por el proponente o representante legal o apoderado debidamente facultado.
2. Ser firmada por el proponente cuando es persona natural o si es persona jurídica o si la oferta se presenta bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, por el representante indicando su nombre y documento de identidad.
3. Indicar que conoce y acepta los términos, condiciones y bases del proceso de selección.
4. El proponente deberá presentar propuesta económica que se solicita en el presente estudio previo, sin exceder del presupuesto oficial.

En el formato de carta de presentación de la propuesta es indispensable incluir el número de teléfono, correo electrónico y demás datos relacionados en el citado modelo, a fin de que el organismo surta los requerimientos a través de dichos medios, cuando así se disponga.



191 267

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN                      3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA                      26/nov/2018


Con la carta de presentación de la propuesta se entiende presentada la declaración juramentada por parte del proponente de no encontrarse incurso en alguna de las inhabilidades o incompatibilidades previstas en la Ley, ni en conflicto de intereses que pueda afectar el normal desarrollo del contrato, así como el origen lícito de los recursos destinados al proyecto o a la ejecución del contrato.

Si dentro de la propuesta se incluye información que conforme a la ley colombiana tiene el carácter de información reservada, dicha circunstancia deberá ser indicada con absoluta claridad y precisión en la carta de presentación de la propuesta, identificando el documento o información que tiene el carácter de reservado y la disposición legal que la ampara como tal. Sin perjuicio de lo anterior y para efectos de la evaluación de las propuestas, el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – se reserva el derecho de dar a conocer la mencionada información a sus funcionarios, empleados, contratistas, agentes o asesores, que designe para el efecto. En todo caso, el municipio de Santiago de Cali – DAGMA –, sus funcionarios, empleados, contratistas, agentes y asesores están obligados a mantener la reserva de la información que por disposición legal tenga dicha calidad y que haya sido debidamente identificada por el proponente. De no identificarse dicha información o no citarse las normas que amparan ese derecho, el DAGMA no tendrá la obligación de guardar reserva respecto de la misma.

14.1.1.2 APODERADOS

Los proponentes podrán presentar ofertas directamente o por intermedio de apoderado, evento en el cual deberán anexar el poder otorgado en legal forma, en el que se confiera al apoderado, de manera clara y expresa, facultades amplias y suficientes para actuar, obligar y responsabilizar a todos y cada uno de los integrantes en el trámite del presente proceso y en la suscripción del Contrato.

El apoderado podrá ser una persona natural o jurídica, pero en todo caso deberá tener domicilio permanente, para efectos de este proceso, en la República de Colombia y deberá estar facultado para representar conjuntamente al Proponente y a todos los integrantes de la Estructura plural, a efectos de adelantar en su nombre de manera específica las siguientes actividades: (i) formular Oferta para el proceso de selección que trata este Pliego; (ii) dar respuesta a los requerimientos y aclaraciones que solicite el DAGMA en el curso del presente proceso; (iii) recibir las notificaciones a que haya lugar dentro del proceso, incluyendo la del acto administrativo de Adjudicación; (iv) Suscribir en nombre y representación del Adjudicatario el Contrato.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

En caso de no allegar el poder conferido legalmente en las condiciones exigidas en el presente pliego de condiciones o que éste no se encuentre suscrito por quien tenga facultades para ello según los documentos de existencia y representación de la persona jurídica, la Oferta será **RECHAZADA**.

Los poderes otorgados deberán cumplir con los requisitos exigidos en el código General del Proceso para la constitución de apoderados (artículo 74), así como con los aspectos referidos a la autenticación, consularización o apostille y traducción, establecidos por la legislación colombiana.


#### 14.1.1.3. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES

Se diligenciará de acuerdo con el modelo suministrado en los anexos, teniendo en cuenta lo siguiente:

- Acreditar la existencia del consorcio o de la unión temporal, y específicamente la circunstancia de tratarse de uno u otro, mediante el documento en el que conste que los integrantes expresan claramente su intención de conformar el consorcio o la unión temporal. En el caso en que no exista claridad al respecto, se asumirá que se trata de un consorcio.
- Si el proponente es un consorcio y sus integrantes presentan en forma conjunta la oferta para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, respondiendo solidariamente de todas y cada una de las obligaciones derivadas de los mismos; se debe entender que se afectará por igual a todos y cada uno de sus integrantes por las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en desarrollo del proceso de selección y del contrato, por expresa disposición del numeral primero del artículo 7° de la Ley 80 de 1993. En la etapa contractual no podrán ser modificados los porcentajes de participación sin el consentimiento previo y por escrito del municipio de Santiago de Cali – DAGMA –.
- Si el proponente es una unión temporal se deberá indicar el porcentaje de participación, los términos y la extensión de la participación en la oferta y en la ejecución del contrato de cada uno de sus integrantes, de conformidad con lo previsto en el numeral 2° del artículo 7° de la Ley 80 de 1993, toda vez que las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la oferta y del contrato se impondrán de acuerdo con la participación de cada uno de los integrantes en la unión temporal. En la etapa contractual no podrán ser modificados los porcentajes de participación sin el consentimiento previo y por escrito del municipio de Santiago de



192 268

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01				
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		<table><tr><td>VERSIÓN</td><td>3</td></tr><tr><td>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</td><td>26/nov/2018</td></tr></table>	VERSIÓN	3	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018
	VERSIÓN	3					
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018						

Cali – DAGMA –DAGMA. La extensión de la participación se indicará en función de las actividades a ejecutar en el proyecto.

- Acreditar el nombramiento de un representante único de todas las personas naturales y/o jurídicas asociadas en consorcio o en unión temporal, con facultades suficientes para la representación sin limitaciones de todos y cada uno de los integrantes, en todos los aspectos que se requieran para la presentación de la propuesta, y para la suscripción y ejecución del contrato.
- Acreditar la existencia de las personas naturales y la existencia y representación legal de cada una de las personas jurídicas asociadas en consorcio o en unión temporal; así como la capacidad jurídica de sus representantes para la constitución del consorcio o unión temporal, así como para la celebración y ejecución del contrato a través de la forma de asociación escogida, mediante la acreditación del cumplimiento de todos los requisitos a que se refiere el presente pliego. Acreditar que la vigencia del consorcio y/o unión temporal es igual o superior al plazo estimado del contrato y un (1) año más. Para efectos del pliego de condiciones, el plazo de ejecución del contrato será el indicado en el presente pliego de condiciones.
- La sumatoria del porcentaje de participación de consorcios o uniones temporales no podrá ser diferente al 100%


Será causal de **RECHAZO**, modificar durante la etapa pre-contractual los porcentajes de participación de los integrantes del consorcio o uniones temporales y su integración.

#### 14.1.1.4 EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

##### A. PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA O EXTRANJERA CON SUCURSAL EN COLOMBIA

Si el proponente es una persona natural nacional deberán acreditar su existencia mediante la presentación de copia de su Cédula de Ciudadanía válida y si es persona natural extranjera residenciado en Colombia, mediante la copia de la Cédula de Extranjería expedida por la autoridad competente.

Adicionalmente, el proponente persona natural deberá presentar el Registro Mercantil de la persona natural de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 del Código de Comercio colombiano, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección las personas naturales de profesiones liberales sin calidad de comerciantes están exentos de este requisito.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b>  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>		<b>MAJA01.02.01.18.P07.F01</b>
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<b>VERSIÓN</b>  <b>3</b>
			<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>  <b>26/nov/2018</b>

Si el proponente es una persona jurídica, deberá acreditar su existencia y representación legal, mediante certificado expedido por la Cámara de Comercio en el cual se verificará:


- Fecha de expedición del certificado de existencia y representación legal no mayor a treinta (30) días calendario anterior a la fecha de cierre del plazo del presente proceso.
- Que el objeto de la sociedad incluya las actividades principales objeto del presente proceso.
- La duración de la sociedad deberá ser por lo menos igual al plazo estimado del contrato y un (1) año más.
- Domicilio principal.
- Si el representante legal de la sociedad tiene restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá acreditar autorización suficiente del órgano social competente, en el que se le faculte para contraer obligaciones en nombre de la sociedad, con fecha anterior al cierre del proceso. La ausencia definitiva de autorización suficiente o el no aporte de dicho documento una vez solicitado por el organismo, determinará la falta de capacidad jurídica para presentar la oferta y por tanto su RECHAZO.
- El nombramiento del revisor fiscal en caso de que exista.
- Que las personas jurídicas extranjeras con actividades permanentes en la República de Colombia (Contratos de obra o servicios) deberán estar legalmente establecidas en el territorio nacional de acuerdo con los artículos 471 y 474 del Código de Comercio.
- Si la Oferta es suscrita por una persona jurídica extranjera a través de la sucursal que tenga abierta en Colombia, se deberá acreditar la capacidad legal de la sucursal y de su representante o mandatario, mediante la presentación del Certificado del Registro Único de Proponentes y Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición máximo de treinta (30) días calendario antes de la fecha de cierre del presente proceso de selección, expedido por la Cámara de Comercio.
- En relación con las empresas extranjeras y como quiera que la sucursal en Colombia no es una persona jurídica diferente a la Casa Matriz, se tendrá en cuenta la fecha de constitución de esta última.
- Así mismo, se deberá aportar fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante de la estructura plural y del representante legal de las personas jurídicas que lo integran.

#### **B. PERSONAS NATURALES Y/O JURÍDICAS EXTRANJERAS SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



193 2269

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

La persona natural extranjera sin domicilio en Colombia acreditará su existencia mediante la presentación de copia de su pasaporte vigente.

Las personas jurídicas extranjeras deberán cumplir los mismos requisitos de objeto y duración establecidos en este pliego de condiciones para las personas jurídicas domiciliadas en el territorio nacional, para lo cual deberán aportar los documentos que acrediten la existencia y representación legal de la sociedad extranjera, legalizados a más tardar dentro de los tres (3) meses anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección, en los que conste la siguiente información:


- Nombre o razón social completa.
- Nombre del representante legal o de la persona facultada para comprometer a la persona jurídica
- Facultades del representante legal o de la persona facultada para comprometer a la persona jurídica, en la que se señale expresamente que el representante no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano directivo que le faculte expresamente.

La ausencia definitiva de autorización suficiente o el no aporte de dicho documento con fecha anterior al cierre del presente proceso de selección, una vez solicitado por la entidad, determinará la falta de capacidad jurídica para presentar la oferta, y por tanto su **RECHAZO**.

- Tipo, número y fecha del documento de constitución o creación
- Fecha y clase de documento por el cual se reconoce la personería jurídica
- Duración de la persona jurídica

Cuando en los documentos aportados que acreditan la existencia y representación legal de la persona jurídica extranjera no cuente con toda la información requerida, podrán adjuntar una certificación del representante legal de la sociedad extranjera con los datos que faltan, la cual se entiende formulada bajo la gravedad de juramento.

Los documentos otorgados en el exterior deberán presentarse legalizados en la forma prevista en las normas vigentes sobre la materia y en todo caso, siempre deberán cumplirse todos y cada uno de los requisitos legales relacionados con la legalización, consularización o apostille y traducción de documentos otorgados en el extranjero, exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior y que puedan obrar como prueba, conforme a lo dispuesto en el artículo 480 del

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> <small>(SISTEDA, SGC y MECI)</small> <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	3
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

Código de Comercio de la República de Colombia y lo previsto en este Pliego de Condiciones.

En el evento de la legalización de documentos emanados de autoridades de países integrantes del Convenio de la Haya de 1961, se requerirá únicamente la Apostilla como mecanismo de legalización, de conformidad con lo señalado en la Ley 455 de 1998.

#### 14.1.1.5 AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR

Cuando el representante del proponente tenga limitaciones para obligar a quien represente, deberá presentar con la oferta, autorización del órgano social competente o de quien corresponda, en donde se indique que queda facultado para representarlo dentro del presente proceso de selección, conformar estructuras plurales y/o comprometer al proponente, con la presentación de la oferta y en caso de resultar adjudicatario, con la suscripción del contrato y ejecución hasta su liquidación definitiva.

La autorización deberá ser impartida con anterioridad a la fecha de cierre del proceso de selección, de acuerdo con el cronograma establecido para el mismo y debe anexarse en su versión original.

En el evento que el certificado de existencia y representación legal remita a los estatutos del proponente para establecer las facultades del representante legal, el oferente deberá anexar copia de los estatutos. Si de la lectura de la documentación se desprende que hay limitación para contratar se debe adjuntar la autorización de que trata el presente numeral.


#### 14.1.1.6. CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - RUP

Todas las personas naturales o jurídicas nacionales o las extranjeras domiciliadas o con sucursal en Colombia y cuando se trate de consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes, que aspiren a celebrar el o los contratos que se deriven del presente proceso contractual, deberán acreditar su inscripción vigente y en firme, del Registro Único de Proponentes, de conformidad con lo establecido en el artículo 6° de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015 artículos 2.2.1.1.5.1, 2.2.1.1.5.2 y demás normas que regulan la materia.

Así las cosas, en concordancia con el Artículo 2.2.1.1.5.6 del Decreto 1082 de 2015, el certificado del Registro Único de Proponentes (RUP) debe contener: (a) los bienes, obras y servicios para los cuales está inscrito el proponente de acuerdo con el Clasificador de



26270  
194

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

Bienes y Servicios; (b) los requisitos e indicadores a los que se refiere el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del presente decreto; (c) la información relativa a contratos, multas, sanciones e inhabilidades; y (d) la información histórica de experiencia que el proponente ha inscrito en el RUP. Las cámaras de comercio expedirán el certificado del RUP por solicitud de cualquier interesado. Las Entidades Estatales podrán acceder en línea y de forma gratuita a la información inscrita en el RUP.

El municipio de Santiago de Cali – DAGMA – verificará el cumplimiento de los requisitos habilitantes de conformidad con la información certificada por la Cámara de Comercio en el Registro Único de Proponentes (RUP), de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015.


#### REQUISITOS HABILITANTES CONTENIDOS EN EL RUP

Para efectos de la evaluación se tendrá en cuenta lo siguiente:

- La fecha de expedición del certificado debe ser no mayor a treinta (30) días calendario anterior a la fecha de cierre del presente proceso.
- 
- La inscripción en el Registro Único de Proponentes deberá estar vigente al momento de la presentación de la oferta.
- 
- Cuando el proponente sea consorcio o unión temporal, todos sus integrantes deberán anexar el documento aquí descrito en el que se acredite que se encuentran inscritos.

**NOTA 1:** De conformidad con lo establecido en el artículo 6º de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 221 del Decreto – Ley 019 de 2012 y lo impuesto en el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, es un deber del inscrito, mantener actualizada la información que obra en el Registro Único de Proponentes del Registro Único Empresarial de la Cámara de Comercio.

**Nota 2:** Según la Circular Externa No 12 de fecha 5 de mayo de 2014, expedida por la Directora General de Colombia Compra Eficiente, la clasificación del proponente no es un requisito habilitante sino un mecanismo para establecer el lenguaje común entre los participantes del Sistema de Compras y Contratación Pública. En consecuencia, las Entidades Estatales no pueden excluir a un proponente que ha acreditado los requisitos habilitantes exigidos en un proceso de contratación por no estar inscrito en el RUP con el código de los bienes, obras o servicios del objeto de tal proceso de contratación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

**Nota 3:** Según la Circular Externa No. 13 de fecha 13 de junio de 2014, expedida por la directora general de Colombia Compra Eficiente, en los procesos de contratación los oferentes deben acreditar que están inscritos en el RUP. Incluso cuando presentan su oferta antes de que la inscripción este en firme. Sin embargo, mientras la inscripción no esté en firme, la Entidad Estatal no puede considerar que el oferente está habilitado y evaluar su oferta

**Nota 4:** El Certificado constituye plena prueba respecto de la información verificada documentalmente y cuyo registro se encuentre en firme". La firmeza de la inscripción se adquiere pasados diez (10) días hábiles siguientes a la publicación sin que se haya presentado recurso de reposición en contra de la información inscrita. No obstante, lo anterior, cuando se renueve o actualice el Registro Único de Proponentes, la información que ha sido objeto de modificación continuará vigente hasta que el acto de inscripción correspondiente de la nueva información quede en firme.

#### 14.1.1.7. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA

El proponente debe presentar con la propuesta una Garantía de Seriedad de la Oferta que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral.

Cualquier error o imprecisión en el texto de la garantía, será susceptible de aclaración por el proponente o de conformidad con lo solicitado por el municipio de Santiago de Cali – DAGMA –.

La oferta deberá incluir la Garantía de Seriedad de la misma, que deberá amparar los perjuicios que se deriven del incumplimiento del ofrecimiento, en los siguientes eventos descritos en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015.


De no ser presentada la Garantía de Seriedad la propuesta será rechazada y no será subsanable de acuerdo con lo descrito en el artículo 5 parágrafo 3 de la ley 1882 del 15 de enero de 2018.

En el evento que en el proceso de selección se evidencie que la garantía de seriedad de la oferta debe ampliarse en su vigencia en razón de las prórrogas realizadas al proceso de selección, los oferentes deben subsanar éste requisito aun cuando la entidad pública contratante no lo solicite, dado que la obligación de garantizar los ofrecimientos durante todo el proceso de selección es una exigencia de orden legal, que no puede ser ignorado por la entidad pública licitante.

#### 1. Características de las garantías

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN  3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA  26/nov/2018

El proponente deberá constituir a favor del municipio de Santiago de Cali – DAGMA – una garantía de seriedad bajo cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) Contrato de seguro contenido en una póliza, (ii) Patrimonio autónomo, (iii) Garantía Bancaria.

Las garantías deberán ser expedidas con estricta sujeción a los requerimientos previstos en el mismo Decreto 1082 de 2015 y lo dispuesto en el Pliego y deben indicar:

- **Asegurado/ Beneficiario:** La garantía de seriedad de la Propuesta deberá ser otorgada a favor del Municipio de Santiago de Cali – Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA.
- **Fecha de Expedición:** La fecha de expedición de la póliza o garantía será igual o anterior a la fecha de presentación de ofertas del proceso.
- **Amparos de la Garantía de Seriedad:** La Garantía de Seriedad cubrirá los perjuicios derivados del incumplimiento del ofrecimiento en los eventos señalados en el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015.


## 2. Valor Asegurado y Vigencia

De acuerdo con el artículo 2.2.1.2.3.1.9 del Decreto 1082 de 2015 el valor asegurado de la garantía de seriedad será el DIEZ POR CIENTO (10%) del PRESUPUESTO OFICIAL del presente proceso de selección, lo que implica que en la garantía se debe especificar el número de la licitación pública y el objeto del mismo.

La vigencia de la garantía será de tres (3) meses contados a partir de la fecha de presentación de ofertas, pero en todo caso deberá prorrogarse su vigencia cuando el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – resuelva ampliar los plazos previstos para la presentación de propuestas y/o para la evaluación y adjudicación del contrato y/o para la suscripción del contrato. La prórroga deberá ser por un plazo igual al de la ampliación o ampliaciones determinadas por el municipio de Santiago de Cali – DAGMA –, siempre que la prórroga no exceda de tres (3) meses. En todo caso, de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015, la misma se extenderá desde el momento de presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía única de cumplimiento que ampara los riesgos propios de la etapa contractual.

## 3. Tomador / Afianzado

Si el proponente es una persona jurídica, la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<b>VERSIÓN</b> 3
			<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b> 26/nov/2018

la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera, además del número de identificación.

Cuando el ofrecimiento sea presentado por consorcio o unión temporal, la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes de la estructura plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.4 del Decreto 1082 de 2015.

#### **14.1.1.8. CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES.**


- a) El proponente persona jurídica, deberá presentar una certificación, expedida por el revisor fiscal, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera revisor fiscal, en la que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar (Artículo 25 Ley 1607 de 2012). Dicho documento deberá certificar que, a la fecha de cierre del presente proceso de selección, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo. En este evento el oferente deberá anexar copia del acuerdo de pago correspondiente y el comprobante de pago soporte del mes anterior al cierre del proceso de selección.

Esta misma previsión aplica para las personas jurídicas extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

- b) El proponente persona natural deberá acreditar lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, es decir, encontrarse afiliados al régimen de pensiones y salud, así mismo, encontrarse al día en el pago de Aportes a la Seguridad Social Integral de acuerdo con el mes que se presenta al proceso.



7272  
196

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales, deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

- c) Cuando se trate de consorcios o uniones temporales, cada uno de sus integrantes, deberá aportar por separado la certificación aquí exigida.
- d) Adicionalmente el proponente adjudicatario, deberá presentar para la suscripción del respectivo contrato ante la Oficina Jurídica, la declaración donde se acredite el pago correspondiente a Seguridad Social y Aportes Parafiscales.
- e) En caso de que el proponente, persona natural o jurídica, no tenga personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes parafiscales y seguridad social debe, bajo la gravedad de juramento, indicar esta circunstancia en la mencionada certificación.

**NOTA:** El municipio de Santiago de Cali – DAGMA – dará prevalencia al principio de buena fe contenido en el artículo 83 de la Constitución Política. En consecuencia, quienes presenten observaciones respecto del incumplimiento por parte de otros proponentes en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, deberán aportar los documentos que demuestren dicha circunstancia respecto del proponente observado.


En caso de no allegar con la observación dichos soportes no se dará trámite a la misma. En el evento en que la observación esté debidamente sustentada y soportada, el organismo podrá dar traslado al proponente observado y el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – verificará únicamente la acreditación del respectivo pago desde la fecha y hora del cierre del presente proceso de selección, sin perjuicio de los efectos generados ante las entidades recaudadoras por el no pago dentro de las fechas establecidas en las normas vigentes, oficiando a las entidades recaudadoras para que se pronuncien sobre el contenido de la observación y compulsando copias a la Junta Central de Contadores y Ministerio de la Protección Social y de ser el caso a la Fiscalía General de la Nación.

#### 14.1.1.9. COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

Se utilizará el formulario previsto como anexo, debidamente diligenciado y suscrito por el proponente, su representante legal o apoderado.

#### 14.1.1.10. BOLETÍN DE RESPONSABILIDAD FISCAL

El proponente persona natural o si es persona jurídica a través del representante legal, podrán anexar certificación vigente expedida por la Contraloría General de la República,

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>		<b>MAJA01.02.01.18.P07.F01</b>	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>3</b>
			<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>26/nov/2018</b>

en la que conste que el proponente o el proponente y sus integrantes (cuando se trata de estructura plural) no se encuentran incluidos en el Boletín de Responsables Fiscales.

**14.1.1.11. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS**

El proponente persona natural o si es persona jurídica a través del representante legal, podrán anexar certificación vigente expedida por la Procuraduría General de la Nación, en la que conste que el proponente o el proponente y sus integrantes (cuando se trata de estructura plural) no se encuentran incluidos en el Boletín de Responsables Fiscales.

**14.1.1.12. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES**

El proponente persona natural o si es persona jurídica a través del representante legal, podrán anexar certificación vigente expedida por la Policía Nacional, en la que conste que el proponente o el proponente y sus integrantes (cuando se trata de estructura plural) no presentan antecedentes judiciales.

**14.1.1.13. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE**

Los proponentes deberán aportar fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía, o Cédula de Extranjería, o pasaporte del proponente, de cada uno de los integrantes de la estructura plural y de su representante legal, según corresponda de acuerdo con la normatividad vigente.

**14.1.1.14 CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA MATRÍCULA PROFESIONAL**

El proponente o el profesional que avala la propuesta del proponente, deberá presentar copia de la matrícula profesional como ingeniero civil y el certificado actualizado, de vigencia de la misma, expedido por la entidad competente.


**14.1.1.15. LIBRETA MILITAR**

En caso de que el proponente sea una persona natural, varón, menor de cincuenta (50) años, deberá presentar fotocopia de la libreta militar y también la deberán de presentar los representantes legales de las diferentes empresas que participen en el proceso contractual.

**14.1.1.16 CERTIFICADO DEL SISTEMA DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC**



194  
273

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

El proponente personal natural, o representante legal de persona jurídica, deberá presentar el certificado del sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC expedido por la Policía Nacional de Colombia. Ingresar a la página web: [https://srvpsi.policia.gov.co/PSC/frm\\_cnp\\_consulta.aspx](https://srvpsi.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx)

#### 14.1.2. REQUISITOS Y DOCUMENTOS FINANCIEROS

##### 14.1.2.1 REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO ACTUALIZADO

Con el fin de conocer el régimen tributario a que pertenece el proponente bien sea éste persona natural o jurídica, deberá presentarse con la propuesta, fotocopia del Registro Único Tributario actualizado y expedido por la Dirección General de Impuestos Nacionales, donde aparezca claramente el NIT del proponente.

En caso de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de los integrantes deberá aportar este documento.


Las personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia y las personas naturales sin domicilio en Colombia, no deben presentar el Registro Único Tributario (RUT), toda vez que en él se deben inscribir toda persona natural o jurídica que deba cumplir obligaciones administradas por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales de Colombia. Sin perjuicio de lo anterior, en caso de que el adjudicatario sea una persona jurídica extranjera sin sucursal en Colombia o una persona natural sin domicilio en Colombia, ésta deberá inscribirse en el Registro Único Tributario (RUT).

##### 14.1.2.2 Indicadores financieros del proponente

Con base en la información contenida en el Registro Único de Proponentes, el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – efectuará la revisión de la capacidad financiera de los proponentes, con base en los indicadores financieros que proporcionen medidas relativas a su estructura financiera con corte al 31 de diciembre de 2018. Para ello, los proponentes deberán tener en cuenta que serán evaluadas solo aquellas propuestas que cumplan con los indicadores que se describen a continuación.

**NOTA 1:** De conformidad con el artículo 2.2.1.1.6.4 del Decreto 1082 de 2015, si el interesado tiene menos de dos (2) años de constituido, los estados financieros deben cubrir el término desde la fecha de su constitución hasta la fecha de corte mensual inmediatamente anterior a la presentación de los mismos.

**NOTA 2:** Para el caso de proponentes extranjeros, deberán presentar la información financiera que se relaciona a continuación, de conformidad con la legislación propia del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

país de origen y lo señalado en los artículos 251 del Código General del Proceso y 480 del Código de Comercio, acompañado de traducción oficial al idioma español, con los valores convertidos a la moneda legal colombiana a la tasa de cambio de la fecha de corte de los mismos, avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de acuerdo con la normatividad vigente del país de origen:


- El balance general y estado de resultados, acompañados de la traducción simple al idioma español, presentados de acuerdo con el catálogo de cuentas (PUC). Decreto 2650 de 1993, expresados en pesos colombianos, a la tasa representativa del mercado (TRM) de la fecha de corte de los mismos, indicando la tasa de conversión, firmados por el Contador Público Colombiano que los hubiere convertido.
- Copia de la tarjeta profesional del contador público o revisor fiscal y certificado de antecedente disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores.
- Los estados financieros vendrán consularizados o apostillados, conforme a la Ley y la fecha de corte será a 31 de diciembre de 2018, salvo que se acredite en debida forma que la legislación propia del país de origen establece una fecha de corte diferente.
- Las disposiciones en cuanto a proponentes extranjeros se regirán sin perjuicio de lo pactado en tratados o convenios internacionales. A las sociedades extranjeras con sucursal en Colombia se les aplicarán las reglas de las sociedades colombianas.
- Si algunos de estos requerimientos no aplican en el país del domicilio del proponente extranjero, el representante legal o el apoderado en Colombia deberán hacerlo constar bajo la gravedad de juramento.
- Los proponentes deberán acreditar una capacidad financiera de acuerdo con los indicadores que a continuación se determinan, para que la propuesta se considere como habilitada y pueda ser objeto de ponderación y adjudicación del presente proceso de contratación.

De conformidad con el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015, se establecen los siguientes requisitos financieros habilitantes:

#### **A) Primer Indicador – Razón Corriente (Liquidez)**

Para que la propuesta sea **HABILITADA** se requiere una razón corriente mayor o igual a **UNO PUNTO VENTINUEVE (1.29)**. La razón corriente representa la capacidad que tiene el oferente para pagar las deudas a corto plazo, sin la necesidad de comprometer la propiedad planta y equipo.



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p><b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b></p>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	3
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

$$\text{- Razón Corriente (Liquidez)} = \frac{\text{Activo corriente}}{\text{Pasivo corriente}} \geq 1.29 \text{ VECES}$$

Para el caso de las propuestas presentadas por consorcios o uniones temporales, se tomará como Razón Corriente el resultado de la sumatoria de los activos corrientes dividido entre la sumatoria de los pasivos corrientes de los miembros del consorcio o unión temporal, considerando la participación porcentual de cada uno de ellos.

#### B) Segundo Indicador – Nivel de Endeudamiento

Para que la propuesta sea habilitada se requiere un nivel de endeudamiento menor o igual al **SESENTA Y TRES POR CIENTO (63%)**

$$\text{- Nivel de Endeudamiento Total} = \frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}} * 100\% \leq 63\%$$

Para el caso de propuestas presentadas por consorcios o uniones temporales, se tomará como Nivel de Endeudamiento el resultado de la sumatoria de los Pasivos Totales dividido por la sumatoria de los Activos Totales, considerando la participación porcentual de los miembros en el consorcio o unión temporal y de este resultado multiplicado por cien (100).

#### C) Tercer indicador: Razón de cobertura de intereses $\geq 1.35$ VECES


Se calcula así: Utilidad operacional dividida por los gastos de intereses.

Para evaluar el indicador de cobertura de intereses, cuando el denominador es cero, no es posible realizar esta operación matemática, pues puede haber empresas que no presentan obligaciones financieras y por ende no incurren en gastos financieros, es decir, el denominador es cero (0) y no sería posible calcular el indicador. En este caso, el proponente que no tiene obligaciones financieras, resulta **HABILITADO**.

Para el caso de propuestas presentadas en consorcio o uniones temporales, se tomará como razón de cobertura el resultado de la sumatoria de la utilidad operacional dividido por la sumatoria de los gastos de intereses, de los miembros de la estructura plural considerando la participación porcentual de cada uno de ellos.

#### D) Cuarto Indicador – Capital de Trabajo $\geq 20\%$

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

Por las características del proceso en estudio, se requiere de una empresa que pueda responder con un capital de trabajo mayor o igual al 20% del valor total del presupuesto.

Capital de Trabajo  $\geq$  20% del valor total del presupuesto del contrato.

#### 14.1.2.3. Capacidad residual de contratación (KR)

##### A. Capacidad residual del proceso

Se considerará HABILITADO el proponente que presente una capacidad residual "CR" igual o superior a la capacidad residual del presente proceso de selección.

El organismo debe calcular la Capacidad Residual del Proceso de Contratación de acuerdo con la siguiente fórmula:

Capacidad Residual del Proceso de Contratación = 100% del Presupuesto oficial estimado

##### B. Capacidad residual del proponente

La evaluación se efectuará con base en la información contenida en el RUP que se encuentre vigente y en firme, de acuerdo con la parte pertinente estipulada en el artículo 2.2.1.1.1.6.4 del Decreto 1082 de 2015 y con el diligenciamiento del anexo respectivo de reporte de contratos en ejecución, pudiendo la entidad solicitarle al proponente la información y documentación que sea necesaria para verificarla, así no haya sido objeto de análisis por la Cámara de Comercio respectiva.


Si la propuesta se presenta en consorcio, unión temporal u otra forma de asociación o proponente plural, los integrantes deberán reunir entre todos la Capacidad Residual del proponente, la cual se obtendrá de la suma de la correspondiente capacidad residual de cada uno de sus integrantes.

Para cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal u otra forma de asociación, se deberá aportar el certificado de inscripción en el RUP y el anexo debidamente diligenciado.

Conforme lo establece el Decreto 1082 de 2015, el proponente debe acreditar su Capacidad Residual o K de Contratación con los siguientes documentos:



199 225

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 25/nov/2018

1. La lista de los contratos de obras civiles en ejecución y adjudicados, suscritos con Entidades Estatales y con privados, así como el valor y plazo de tales contratos, incluyendo contratos de concesión y los contratos de obra suscritos con concesionarios.

2. La lista de los contratos de obras civiles en ejecución y adjudicados, suscritos por sociedades, consorcios o uniones temporales, en los cuales el proponente tenga participación, con Entidades Estatales y con privados, así como el valor y plazo de tales contratos, incluyendo los contratos de concesión y los contratos de obra suscritos con concesionarios.

3. El Balance general auditado del año inmediatamente anterior y estado de resultados auditado del año en que haya obtenido el mayor ingreso operacional en los últimos cinco (5) años (2014-2018). Los estados financieros deben estar suscritos por el representante legal y el revisor fiscal si está obligado a tenerlo, o el auditor o contador si no está obligado a tener revisor fiscal, quienes deberán aportar copia de su Matricula Profesional, su cédula de ciudadanía y el certificado vigente de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores.

Si se trata de proponentes obligados a tener RUP, las Entidades Estatales solo deben solicitar como documento adicional, el estado de resultados del año en que el proponente obtuvo el mayor ingreso operacional en los últimos cinco (5) años.

La capacidad residual del proponente se calculará de la siguiente forma, teniendo en cuenta la metodología definida en la guía de Colombia Compra Eficiente:


$$Capacidad\ residual\ del\ proponente = CO \times \left[ \frac{(E + CT + CF)}{100} \right] - SCE$$

Donde,  
 CO: Capacidad de Organización  
 E: Experiencia  
 CT: Capacidad Técnica  
 CF: Capacidad Financiera  
 SCE: Saldos de Contratos en Ejecución

A cada uno de los factores se le asigna el siguiente puntaje máximo:

FACTOR	PUNTAJE MÁXIMO
Experiencia (E)	120
Capacidad financiera (CF)	40

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

Capacidad técnica (CT)	40
<b>Total</b>	<b>200</b>

La Capacidad de Organización (CO) no tiene asignación de puntaje en la fórmula porque su unidad de medida es en pesos colombianos y constituye un factor multiplicador de los demás factores.

El proponente debe acreditar una Capacidad Residual superior o igual a la Capacidad Residual del proceso de contratación, para que su propuesta sea habilitada.

#### 14.1.2.4. Capacidad organizacional

De conformidad con el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015, del análisis financiero que se encuentre dentro del análisis del sector, se establecen los siguientes requisitos de capacidad organizacional habilitantes:

##### a. Rentabilidad del patrimonio: utilidad operacional dividida por el patrimonio.

Dicho componente deberá ser igual o superior al CINCO POR CIENTO (5%)

Para el caso de propuestas presentadas por consorcios o uniones temporales, se tomará como rentabilidad del patrimonio el resultado de la sumatoria de la utilidad operacional dividida por la sumatoria del patrimonio, considerando la participación porcentual de los miembros en el consorcio o unión temporal y de este resultado multiplicado por cien (100).

##### b. Rentabilidad del activo: utilidad operacional dividida por el activo total.

Dicho componente deberá ser igual o superior al TRES POR CIENTO (3%)


Para el caso de propuestas presentadas por consorcios o uniones temporales, se tomará como rentabilidad del activo el resultado de la sumatoria de la utilidad operaciones dividida por la sumatoria de los activos totales, considerando la participación porcentual de los miembros en el consorcio o unión temporal y de este resultado multiplicado por cien (100).

#### JUSTIFICACION ESTADOS FINANCIEROS

El DAGMA luego de evaluar los riesgos financieros, análisis del sector y objeto contractual encuentra que los indicadores financieros señalados anteriormente satisfacen



290 276

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

las necesidades establecidas por la entidad, por lo tanto, los indicadores arrojados en el análisis del sector se toman como base de análisis y no como elemento incluyente.

14.1.3. REQUISITOS Y DOCUMENTOS TÉCNICOS

14.1.3.1. EXPERIENCIA

14.1.3.1.1 EXPERIENCIA GENERAL DEL PROPONENTE


La experiencia general se verificará para el proponente que se presente como persona natural, con la expedición de la Matrícula Profesional de Ingeniero Civil o Arquitecto y para personas jurídicas, a partir de la inscripción en la Cámara de Comercio.

Los proponentes podrán acreditar que se encuentran inscritos en el RUP y éste se encuentra en firme y estar clasificado en alguno de los siguientes códigos:

Código	Segmento	Familia	Clase
95121700	Terrenos, Edificios, Estructuras y Vías	Estructuras y Edificios Permanentes	Edificios y Estructuras Públicas
95121800	Terrenos, Edificios, Estructuras y Vías	Estructuras y Edificios Permanentes	Edificios y Estructuras Utilitarios
95122700	Terrenos, Edificios, Estructuras y Vías	Estructuras y Edificios Permanentes	Edificios y Estructuras de Defensa

14.1.3.1.2. EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE

Teniendo en cuenta que la experiencia en tercer nivel es muy general, para el presente proceso de selección el organismo requiere además verificar la experiencia específica del proponente en la especialidad del objeto del presente proceso, por lo tanto el proponente deberá acreditar haber ejecutado contratos cuyo objeto sea igual o similar a: CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y/O ESTRUCTURAS PÚBLICAS Y/O EDIFICIOS UTILITARIOS Y/O ESTRUCTURAS DE DEFENSA, con un valor igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial del presente proceso de licitación en S.M.M.L.V. Los contratos que pretenda hacer valer, deberán estar inscritos en el RUP.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

#### 14.1.3.1.3. Verificación de la experiencia general y específica acreditada del proponente

Los proponentes deberán diligenciar el Anexo 6- Experiencia Habilitante, a efectos de que el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – pueda conocer cuales contratos de los que aparecen registrados en el RUP, son los que solicita se tengan en cuenta a efectos de verificar el cumplimiento del requisito habilitante experiencia del proponente. Así las cosas, si el proponente o alguno de sus integrantes refiere en el Anexo 6- Experiencia Habilitante, algún contrato que no se encuentre incluido en el certificado RUP, el mismo no será tenido en cuenta de conformidad con lo señalado en el artículo 6º de la Ley 1150 de 2007.

Este Anexo deberá entregarse firmado por el proponente bien sea persona natural; por el representante legal de la empresa proponente si es persona jurídica; y en el caso de consorcios o uniones temporales, deberá ser firmado por el representante elegido por los integrantes.


Adicionalmente, para acreditar los contratos que el proponente ha ejecutado y que solicita se tengan en cuenta a efectos de verificar el cumplimiento del requisito habilitante experiencia del proponente, el proponente deberá allegar además del Registro Único de Proponentes y del Anexo 6– Experiencia Habilitante, las certificaciones de experiencia que acrediten los requisitos inicialmente señalados y deben contener como mínimo:

1. Nombre del contratante.
2. Nombre del contratista.
3. Objeto del contrato.
4. Valor total del contrato que se pretenden acreditar.
5. Lugar de ejecución.
6. Fecha de inicio del contrato.
7. Constancia de recibo final del objeto del contrato, con indicación de la fecha correspondiente.
8. Si ha sido objeto de multas, declaratorias de incumplimiento o caducidad
9. Fecha de expedición de la certificación (día, mes y año).
10. Nombre y firma de quien expide la certificación. (La certificación deberá estar firmada por la persona competente para suscribirla).

Se considera suficiente la certificación siempre y cuando cuente con la información mínima necesaria para realizar una evaluación objetiva; si la certificación no tiene todos los elementos deberá anexar copia de las actas de terminación y/o liquidación u otros documentos idóneos que permitan corroborar la información de las certificaciones y la



277  
24

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

experiencia específica requerida. En todo caso, deberá adjuntar obligatoriamente la certificación y no se verificarán certificaciones o contratos que no estén inscritos en el RUP.


Cuando exista diferencia entre la información relacionada en el Anexo 6– Experiencia Habilitante o en las certificaciones y la consagrada en el RUP, prevalecerá la información que conste en el RUP.

Para efectos de la verificación de las certificaciones se deberá tener en cuenta lo siguiente:

1. El contrato deberá estar terminado en la fecha prevista para el cierre del término para presentar propuestas. Para el presente proceso de selección, se tomará como fecha de terminación del contrato la del recibo final del contrato, suscrito por el contratante o su representante.
2. La experiencia debe haberse obtenido en contratos de primer orden terminados antes de la fecha de cierre del presente proceso de selección y celebrados en el sector público o privado.
3. El valor total de los contratos celebrados que se aporten para acreditar la experiencia habilitante será aquel que tuvieron a la fecha del informe de recibo final o la del acta de recibo final suscrito por el contratante o su representante o a la terminación del contrato, y la conversión a salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV) se hará conforme al vigente en el año de recibo final o terminación.

Cuando se trate de un proponente plural, la PARTICIPACIÓN de al menos un integrante que aporte la experiencia solicitada en CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y/O ESTRUCTURAS PÚBLICAS Y/O EDIFICIOS UTILITARIOS Y/O ESTRUCTURAS DE DEFENSA, deberá ser LA DE MAYOR PORCENTAJE O TODOS DEBERÁN TENER PORCENTAJES IGUALES DE PARTICIPACIÓN, a efectos de garantizar que quien ostenta la experiencia requerida en el proceso, tendrá una participación representativa en la ejecución del contrato. Lo anterior teniendo en cuenta la importancia de la obra.

Cuando los proponentes participantes en el presente proceso de selección hayan hecho parte de algún consorcio o unión temporal que haya ejecutado el contrato, la experiencia habilitante en valor será tomada de acuerdo con el porcentaje que le correspondió en dicha figura asociativa, al integrante que pretenda hacerla valer en el presente proceso, de conformidad con la información que se registre en el RUP.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

En caso de consorcio o unión temporal cada integrante deberá acreditar que se encuentra inscrito en cualquiera de las clasificaciones UNSPSC. Sin embargo, la experiencia general podrá ser acreditada por cualquiera de los miembros que integran el consorcio o la unión temporal.

Cuando se encuentren contratos con prestación de servicio simultáneo en la misma u otras entidades o empresas, o en un mismo período de tiempo, el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – tendrá en cuenta para efectos de la evaluación de la experiencia todo el valor certificado, sin importar que se superpongan los períodos de tiempo.

En cuanto a personas jurídicas extranjeras con sucursal en el país: deberá acreditar este requerimiento como lo haría una persona jurídica de origen nacional.

En cuanto a personas jurídicas extranjeras no inscritas en el RUP por no tener domicilio o sucursal en el país: La experiencia se contará a partir de la fecha de constitución de la empresa (esta información será tomada del documento que acredite la existencia y representación legal de la empresa o del documento que permita corroborar tal información, expedido por el organismo y/o autoridad competente del país de origen de la misma).

#### 14.1.3.2. CRONOGRAMA DE TRABAJO

El proponente deberá estudiar de manera detallada la forma de ejecutar las obras civiles y ambientales mediante un cronograma de actividades determinando las mismas en tiempos con fechas de inicio y terminación. Dicho cronograma debe presentarse en físico y digital en CD o USB preferiblemente en Project.


El cronograma de trabajo debe tener un único inicio y un único fin, el cálculo del tiempo se hará en días calendarios enteros; se deben precisar las convenciones usadas.

El cronograma presentado formará parte integrante del contrato de obra que se firmará entre las partes. El municipio de Santiago de Cali – DAGMA – sólo autorizará su modificación durante la ejecución del contrato si sobreviene la necesidad de efectuar ajustes o frente a eventos de fuerza mayor o caso fortuito.

En caso de modificación de este programa, el nuevo deberá ser evaluado y aprobado nuevamente por el interventor de la obra y por la Subdirección de Gestión de Ecosistemas y UMATa del municipio de Santiago de Cali – DAGMA –.



20278

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

## 14.2. FACTORES DE SELECCIÓN PONDERABLES

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto Único Reglamentario N°1082 de 2015, el Municipio de Santiago de Cali – Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA, previo los estudios correspondientes y el análisis comparativo de las propuestas, adjudicará al proponente cuya propuesta se ajuste al pliego de condiciones y se estime más conveniente para el municipio y de acuerdo a la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1882 de 2018, Decreto Único Reglamentario N°1082 de 2015.


De acuerdo con lo anterior, el organismo se guiará por el supuesto establecido en el numeral 2° del artículo 5° de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 88 de la Ley 1474 de 2011, que establece:

*"2. La oferta más favorable será aquella que, teniendo en cuenta los factores técnicos y económicos de escogencia y la ponderación precisa y detallada de los mismos contenida en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, resulte ser la más ventajosa para la entidad, sin que la favorabilidad la constituyan factores diferentes a los contenidos en dichos documentos. En los contratos de obra pública, el menor plazo ofrecido no será objeto de evaluación. La entidad efectuará las comparaciones del caso mediante el cotejo de los ofrecimientos recibidos y la consulta de precios o condiciones del mercado y los estudios y deducciones de la entidad o de los organismos consultores o asesores designados para ello.*

*En los procesos de selección en los que se tenga en cuenta los factores técnicos y económicos, la oferta más ventajosa será la que resulte de aplicar alguna de las siguientes alternativas: a) La ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas señaladas en el pliego de condiciones; o (...)"*

Por lo anterior, se determinará el factor de selección aplicando la ponderación sobre elementos de calidad y precio y que tendrán ponderación de acuerdo con los puntajes o fórmulas señaladas en este estudio previo.

CONCEPTO	PUNTAJE
Valor de la oferta	350
Factor de Calidad	450
Beneficio social	90
Apoyo a la industria nacional	100
Puntaje adicional Decreto 392/18	10

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		MAJA01.02.01.18.P07.F01
			<small>VERSIÓN</small> 3
			<small>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</small> 26/nov/2018

<b>TOTAL</b>	<b>1.000</b>
--------------	--------------

Con los oferentes que hayan cumplido con todos los requisitos y factores **HABILITANTES** tales como: capacidad jurídica, condiciones de experiencia, capacidad financiera y de organización y los demás requisitos establecidos en los pliegos de condiciones, se procederá con la evaluación económica.

La oferta no solo debe cumplir con todo lo solicitado en los requerimientos técnicos y el presupuesto asignado, también debe cumplir con los términos de ejecución, con la forma de pago señalada por el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – y demás aspectos, condiciones técnicas, condiciones del contrato y requisitos señalados en los estudios previos.

Se **RECHAZARÁN** todas aquellas ofertas cuyo valor sea superior al del presupuesto oficial.


Las propuestas que no estén definidas como válidas, no se les tendrá en cuenta puntaje alguno.

**NOTA:** Conforme el artículo 1, parágrafo 3 de la Ley 1882 del 15 de enero del 2018 determina que: "en los procesos de licitación pública para seleccionar contratistas de obra pública, las entidades estatales deberán publicar el informe de evaluación relacionado con los documentos de los requisitos habilitantes y los requisitos que sean objeto de puntuación diferente a la oferta económica incluida en el primer sobre, dentro del plazo establecido en el pliego de condiciones.

En estos procesos, el informe permanecerá publicado en el SECOP durante cinco (5) días hábiles, término hasta el cual los proponentes podrán hacer las observaciones que consideren y entregar los documentos y la información solicitada por el municipio de Santiago de Cali – DAGMA –. Al finalizar este plazo el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – se pronunciará sobre las observaciones y publicará el informe final de evaluación de los requisitos habilitantes y los requisitos objeto de puntuación distinta a la oferta económica.

Para estos procesos, el segundo sobre, que contiene la oferta económica, se mantendrá cerrado hasta la audiencia efectiva de adjudicación, momento en el cual se podrán hacer observaciones al informe de evaluación, las cuales se decidirán en la misma. Durante esta audiencia se dará apertura al sobre, se evaluará la oferta económica a través del mecanismo escogido mediante el método aleatorio que se establezca en los pliegos de



 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

condiciones, corriendo traslado a los proponentes habilitados en la misma diligencia solo para la revisión del aspecto económico y se establecerá el orden de elegibilidad.

#### 14.2.1. VALOR DE LA OFERTA (puntaje máximo: 350)

##### Oferta económica.

La propuesta económica debe presentarse en medio físico y digital en Excel en un CD o memoria USB y corresponder estrictamente a lo establecido en lo solicitado en esta licitación, el objeto a contratar y las obligaciones del contratista, para lo cual se deberá diligenciar y firmar el anexo correspondiente. Los valores deben ser dados en pesos colombianos, sin decimales. Se deben señalar los valores unitarios totales, así como el costo directo y el A.U. con los respectivos porcentajes discriminados.

El municipio de Santiago de Cali – DAGMA – a partir del valor de las ofertas debe asignar máximo trescientos cincuenta (350) puntos acumulables de acuerdo con el método escogido en forma aleatoria para la ponderación de la oferta económica:

Método
Media aritmética
Media aritmética alta
Media geométrica con presupuesto oficial


Para la determinación del método se tomarán los primeros dos dígitos decimales de la TRM que rija el día de la audiencia de adjudicación. El método debe ser escogido de acuerdo con los rangos establecidos en la tabla que se presenta a continuación.

Rango (inclusive)	Número	Método
De 00 a 33	1	Media aritmética
De 34 a 67	2	Media aritmética alta
De 68 a 99	3	Media geométrica con presupuesto oficial

##### (i) Media aritmética

Consiste en la determinación del promedio aritmético de las ofertas válidas y la asignación de puntos en función de la proximidad de las ofertas a dicho promedio aritmético, como resultado de aplicar las siguientes fórmulas:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

$$\bar{X} = \sum_{i=1}^n \frac{x_i}{n}$$
 $\bar{X}$  = Media aritmética.  
 $x_i$  = Valor de la oferta i sin decimales.  
n = Número total de las Ofertas válidas presentadas.

Obtenida la media aritmética se procederá a ponderar las Ofertas de acuerdo con la siguiente fórmula.

$$Puntaje_i = \begin{cases} 350 \times \left(1 - \left(\frac{\bar{X} - V_i}{\bar{X}}\right)\right) & \text{para valores menores o iguales a } \bar{X} \\ 350 \times \left(1 - 2 \left(\frac{|\bar{X} - V_i|}{\bar{X}}\right)\right) & \text{para valores mayores a } \bar{X} \end{cases}$$

Donde,  
 $\bar{X}$  = Media aritmética.  
 $V_i$  = Valor total de cada una de las ofertas i, sin decimales  
i = Número de oferta.

En el caso de ofertas económicas con valores mayores a la media aritmética se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.  
 (ii) Media aritmética alta


Consiste en la determinación de la media aritmética entre el valor total sin decimales de la oferta válida más alta y el promedio aritmético de las ofertas válidas y la asignación de puntos en función de la proximidad de las ofertas a dicha media aritmética, como resultado de aplicar las siguientes fórmulas:

$$X_A = \frac{V_{max} + \bar{X}}{2}$$

Donde,  
 $X_A$  = Media aritmética alta  
 $V_{max}$  = Valor total sin decimales de la oferta más alta  
 $\bar{X}$  = Promedio aritmético de las ofertas válidas



280  
204

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

Obtenida la media aritmética alta se procederá a ponderar las ofertas de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$Puntaje_i = \begin{cases} 350 \times \left(1 - \left(\frac{X_A - V_i}{X_A}\right)\right) & \text{para valores menores o iguales a } X_A \\ 350 \times \left(1 - 2 \left(\frac{|X_A - V_i|}{X_A}\right)\right) & \text{para valores mayores a } X_A \end{cases}$$

Donde,

$X_A$  = Media aritmética alta

$V_i$  = Valor total de cada una de las ofertas i, sin decimales

i = Número de oferta.

En el caso de ofertas económicas con valores mayores a la media aritmética alta se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética alta y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

(iii) Media geométrica con presupuesto oficial


Consiste en establecer la media geométrica de las ofertas válidas y el presupuesto oficial un número determinado de veces y la asignación de puntos en función de la proximidad de las ofertas a dicha media geométrica, como resultado de aplicar las fórmulas que se indican en seguida.

Para el cálculo de la media geométrica con presupuesto oficial se tendrá en cuenta el número de ofertas válidas y se incluirá el presupuesto oficial del proceso de contratación en el cálculo tantas veces como se indica en el siguiente cuadro:

Número de Ofertas (n)	Número de veces que se incluye el presupuesto oficial (nv)
1 – 3	1
4 – 6	2
7 – 9	3
10 – 12	4
13 – 15	5

Y así sucesivamente, por cada tres ofertas válidas se incluirá una vez el presupuesto oficial del presente proceso de contratación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

Posteriormente, se determinará la media geométrica con la inclusión del presupuesto oficial de acuerdo con lo establecido en el cuadro anterior, mediante la siguiente fórmula:

$$G_{PO} = \sqrt[nv+n]{PO \times PO \times \dots \times PO_{nv} \times P_1 \times P_2 \times \dots \times P_n}$$

Donde,

- $G_{PO}$  = Media geométrica con presupuesto oficial.
- $nv$  = Número de veces que se incluye el presupuesto oficial (PO).
- $n$  = Número de ofertas válidas.
- $PO$  = Presupuesto oficial del proceso de contratación.
- $P_i$  = Valor de la oferta económica sin decimales del proponente i.

Establecida la media geométrica se procederá a determinar el puntaje para cada proponente mediante el siguiente procedimiento:

$$Puntaje_i = \begin{cases} 350 \times \left(1 - \left(\frac{G_{PO} - V_i}{G_{PO}}\right)\right) & \text{para valores menores o iguales a } G_{PO} \\ 350 \times \left(1 - 2 \left(\frac{|G_{PO} - V_i|}{G_{PO}}\right)\right) & \text{para valores mayores a } G_{PO} \end{cases}$$

Donde,


- $G_{PO}$  = Media geométrica con presupuesto oficial.
- $V_i$  = Valor total de cada una de las ofertas i, sin decimales
- $i$  = Número de oferta.

En el caso de ofertas económicas con valores mayores a la media geométrica con presupuesto oficial se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media geométrica con presupuesto oficial y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

#### 14.2.2 FACTOR DE CALIDAD (puntaje: 450)

##### 14.2.2.1 EQUIPO DE TRABAJO (puntaje: 350)



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<p><b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b></p>		<p>VERSIÓN</p> <p>3</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>26/nov/2018</p>

El oferente deberá conformar un equipo mínimo de trabajo que acompañará y realizará el proyecto, las actividades que desarrollarán y las metas que tendrán que cumplir, con la presentación de las hojas de vida de cada uno de los integrantes con sus respectivos soportes (certificados, títulos profesionales, etc.).

Por tanto, para ejecutar el contrato los oferentes deberán conformar un equipo de la siguiente forma:


PROFESIONALES			
CANTIDAD	ROL	ESTUDIOS FORMALES	DEDICACIÓN
1	Director de obra	Profesional: Ingeniero Civil o Arquitecto	50%
2	Residente de Obra	Profesional en Ingeniería Civil y Arquitectura	100%
1	Asesor Profesional en carreras relacionadas con el medio ambiente	Profesional: Ingeniero ambiental o ingeniero agrónomo o ingeniero forestal	50%
NO PROFESIONALES			
CANTIDAD	ROL	ESTUDIOS FORMALES	DEDICACIÓN
2	Maestro de obra o técnicos en construcción o en obras civiles	Maestros de obra o técnicos en construcción en obras civiles	100%

El contratista para todos los efectos legales actuará como empleador por lo que asumirá todos los pagos por concepto de salarios, auxilio de transporte, prestaciones sociales, aportes parafiscales (según los casos de ley), seguridad social, cajas de compensación, riesgos profesionales, seguro de vida y demás emolumentos a que tenga derecho conforme a la normatividad laboral y ejercerá en consecuencia la representación legal ante cualquier reclamación que se derive de la ejecución del contrato que se suscriba.

La totalidad del personal empleado bajo este contrato deberá estar asegurado por la ARL en el rango requerido.

**SOPORTES PARA TODO EL RECURSO HUMANO SOLICITADO:**

- Hoja de vida
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía
- Copia legible del diploma o acta de grado de estudios profesionales y copia del diploma o acta de grado del posgrado cuando aplique.
- Copia legible de la matrícula o tarjeta profesional cuando aplique.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	3
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

- Copia de la constancia o certificación de terminación de materias cuando aplique.
- Certificado de vigencia del CPNAA (Consejo Profesional Nacional de Arquitectura y sus Profesiones Auxiliares) de COPNIA (Consejo Profesional Nacional de Ingeniería) o certificado de matrícula de maestro de obra o certificado de otra entidad competente de acuerdo con la carrera profesional, cuando aplique.

Tratándose de títulos obtenidos en el exterior estos deberán estar debidamente homologados ante el Ministerio de Educación Nacional de acuerdo con la reglamentación vigente. El proponente debe anexar copia de la respectiva resolución de convalidación de estudios expedida por el Ministerio de Educación Nacional.


El oferente está obligado a emplear en la ejecución del contrato el personal con las especificaciones solicitadas en el cuadro respectivo. Dicho personal no podrá ser modificado durante la ejecución del contrato; no obstante, si por alguna circunstancia alguna de las personas propuestas se debe remplazar, se hará por otra persona de igual o de mayor perfil, previa presentación de la respectiva hoja de vida al interventor del contrato y aprobación por escrito.

En todo caso, no se puede quedar con menos del personal establecido por el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – en las condiciones técnicas antes expresadas.

EQUIPO DE TRABAJO	EXPERIENCIA	PUNTAJE	
CARGO	EXPERIENCIA REQUERIDA	Experiencia Especifica de más de 10 años	Experiencia Especifica entre 5 y 10 años
DIRECTOR DE OBRA  Un profesional con disponibilidad 50%	Experiencia especifica mínima de 5 años demostrada en contrato(s) en los que se evidencie su función como Contratista, Coordinador Técnico y/o Director de Obra en proyectos de CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y/O ESTRUCTURAS PÚBLICAS Y/O EDIFICIOS UTILITARIOS Y/O ESTRUCTURAS DE DEFENSA.	150	100
	EXPERIENCIA REQUERIDA	Experiencia Especifica de más de 5 años	Experiencia Especifica entre 3 y 5 años
RESIDENTE DE OBRA 1	Experiencia especifica mínima 3 años demostrada en contrato(s) en los que se	75	40


Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

(Ingeniero(a) Civil) (Residente Obra Civil)  Un profesional con disponibilidad del 100%	evidencie su función como residente de obra en proyectos CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y/O ESTRUCTURAS PÚBLICAS Y/O EDIFICIOS UTILITARIOS Y/O ESTRUCTURAS DE DEFENSA.		
RESIDENTE DE OBRA 2 (Arquitecto(a)) (Residente Acabados)  Un profesional con disponibilidad del 100%	Experiencia específica mínima 3 años demostrada en contrato(s) en los que se evidencie su función como residente de obra en proyectos CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y/O ESTRUCTURAS PÚBLICAS Y/O EDIFICIOS UTILITARIOS Y/O ESTRUCTURAS DE DEFENSA.	75	40
	EXPERIENCIA REQUERIDA	Experiencia de más de 4 años	Experiencia entre 2 y 4 años
ASESOR PROFESIONAL EN CARRERAS RELACIONADAS CON EL MEDIO AMBIENTE  Un profesional con disponibilidad del 50%	Dos (2) años de experiencia profesional a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional.	50	25
PUNTAJE MÁXIMO		350	205

- NOTA 1: Junto con su hoja de vida, certificaciones y demás documentos exigidos, todo el personal solicitado en este ítem, deberán presentar su carta de compromiso, debidamente firmada, en la cual manifiesten su voluntad de participar en el presente proceso con una disponibilidad de acuerdo con los requisitos exigidos. La ausencia de este requisito hará que la hoja de vida propuesta no sea tomada en cuenta para su verificación y se tendrá como no presentada.
- NOTA 2: El equipo de trabajo referido aquí es el equipo por el cual se obtendrá puntaje.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

- **NOTA 3:** Teniendo en cuenta que este factor es ponderable, el personal y su respectiva documentación presentada por parte del proponente no podrá ser sustituida, durante el proceso de selección.
- **NOTA 4:** En caso de que uno de los integrantes del personal cuya dedicación sea del 100% exigido y sea propuesto por más de un proponente, se considerará que no se cumplen con los requisitos de tiempo de disponibilidad en la ejecución del contrato y las propuestas que compartan un mismo personal serán **RECHAZADAS**.

#### **SOPORTES SOBRE EXPERIENCIA Y CERTIFICACIONES LABORALES:**

Experiencia general, la experiencia profesional según el artículo 12 de la Ley 842 de 2003, para el ejercicio de las diferentes profesiones requeridas en el presente proceso, se computará a partir de la expedición de la matrícula profesional. Si se trata de personas jurídicas, la experiencia general se contará a partir de su inscripción en la cámara de comercio respectiva.

Experiencia específica, se determina como la práctica adquirida en el ejercicio de las funciones de un cargo en particular o en una determinada área de trabajo o área de la profesión o actividad.

Si el profesional propuesto desarrolló sus labores como servidor público, la certificación deberá contar con la descripción de las actividades o funciones desempeñadas, las cuales deberán guardar relación con el perfil al cual es propuesto.

En caso de presentarse auto-certificaciones, se deberá acompañar la certificación con los siguientes documentos:


Si el proponente es el mismo que certifica al profesional, debe adjuntar la certificación, acta de recibo final o acta de liquidación del contrato que generó la acreditación de la experiencia del profesional.

Si el profesional propuesto es el mismo que se certifica, debe adjuntar la certificación, acta de recibo final o acta de liquidación del contrato que generó la acreditación de la experiencia.

Si el profesional propuesto coincide con uno de los representantes legales o socios de la persona jurídica que propone, o la persona natural que oferta, o el representante legal de



25-283  
294

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
			VERSIÓN 3
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

consorcios o uniones temporales, debe adjuntar el contrato y el acta de recibo final o acta de liquidación del contrato que generó la acreditación de la experiencia.

En el caso de auto-certificación de experiencia sin soportes no será tenida en cuenta para acreditar la experiencia específica solicitada para los profesionales.

Se deben aportar las certificaciones de labores desarrolladas, expedidas por el contratante, en donde se demuestre la participación del profesional en proyectos de acuerdo con el perfil solicitado. Las certificaciones que se presenten como soporte de la experiencia específica solicitada deben contener como mínimo la siguiente información.

- Cargo desempeñado (Debe indicar claramente la función que cumplió o cargo desempeñado en la obra y porcentaje de dedicación).
- Fecha de inicio y terminación del respectivo contrato.
- Valor del contrato.
- Entidad contratante teléfono y dirección.
- Firma de la persona competente que certifica (representante legal y/o ordenador del gasto).
- Certificación en papel membretado de la entidad pública o privada.

Nota 1: En caso que la certificación no contenga la información anteriormente solicitada, no se tendrá en cuenta para efectos de cálculo de la experiencia profesional.


Nota 2: En caso que el equipo de trabajo propuesto por el oferente o alguno de sus integrantes se encuentre ejecutando otro(s) contrato(s) cuya fecha de terminación sea posterior a la fecha de adjudicación del presente proceso, y exceda el porcentaje de dedicación, no será tenido en cuenta y por tanto no podrá continuar en el proceso de evaluación.

**14.2.2.2 SIEMBRAS ADICIONALES (puntaje máximo: 100)**

Este ítem hace referencia a mejorar la calidad ecosistémica del municipio de Santiago de Cali, enfocado a la restauración y/o preservación de la conectividad urbana-rural de los corredores ambientales naturales, además de equilibrar el impacto que se genera por la construcción de infraestructura propuesta para el lugar.

Para efectos de ponderar la calidad de los oferentes, el organismo otorgará puntaje por este factor, en relación al valor incluido en el presupuesto oficial del contrato, en el capítulo COMPONENTE AMBIENTAL, y aplicado a los ítems de siembra de especies, de la siguiente manera:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	3
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018


CONDICIÓN	CANTIDAD	PUNTAJE
Proponente individual o proponente plural que ofrezca la realización de siembras adicionales de individuos arbóreos y plantas que apoyen con bioingeniería la contención de los taludes generados por los movimientos de tierra, además de especies ornamentales en los emplazamientos y/o zonas blandas y/o zonas verdes a intervenir de apoyo paisajístico a la infraestructura construida en las áreas de la Policía Carabineros y PNN – DAGMA.	Siembra adicional del 50% del total del área intervenida al interior del predio.	50
	Siembra adicional del 100% del total del área intervenida al interior del predio.	100

Las siembras que se calificarán como factor de calidad correrán por cuenta del contratista, esto implica la utilización de material vegetal (conforme a las especificaciones de la Entidad, para el ecosistema de referencia – especies nativas), la densidad de siembra y las alturas de los individuos deben estar acordes con la guía de material vegetal de la Entidad. Esta actividad se debe realizar en período de lluvia, en caso contrario todo el riego de establecimiento lo asumirá el contratista, se debe ejecutar dentro del plazo del contrato, debe incluir los respectivos riegos, abonos y mantenimientos durante la ejecución de la obra hasta el día de su entrega y recibo a satisfacción final por parte de la Interventoría y Supervisión del Contrato. Una vez entregada la obra se debe establecer por parte del contratista un cronograma de mantenimiento posterior a la terminación del contrato de la siembra realizada como factor de calidad, documento el cual será exigido para la terminación y liquidación del contrato; dicho documento contendrá el tipo, la cantidad, los elementos e insumos a utilizar, de forma tal que viabilicen la supervivencia de los individuos sembrados y así cumplir con las características propias de la actividad que la dependencia pretende condicionar como factor de calidad; de acuerdo con las especificaciones establecidas en los numerales 7.6.2 y 7.6.3 antes descritas. Las selecciones de las especies a sembrar se concertarán entre los profesionales que designe la parte Contratista de Obra, Interventoría y DAGMA una vez adjudicado el contrato. La carta de intención de esta actividad se convertirá en obligatoria presentación en el marco de la propuesta de cada interesado en participar; la ausencia de este requisito hará que no sea tenida en cuenta para su verificación y se tendrá como no presentada.

#### 14.2.3 BENEFICIO SOCIAL (puntaje: 90)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b>  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>		<b>MAJA01.02.01.18.P07.F01</b>
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<b>VERSIÓN</b>  3
			<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>  26/nov/2018

14.2.3.1 El proponente que ofrezca que, para la ejecución del contrato, contratará mínimo cinco (5) personas con una dedicación del 100%, (Personas del corregimiento de los Andes), diferentes a las presentadas en el equipo mínimo de trabajo, las cuales empleará para la ejecución del contrato perteneciente a población del corregimiento los Andes, los cuales incluye las veredas Karpatos, Andes Cabecera, Quebrada Honda y Pichinde.


14.2.3.2 Si el oferente propone contratar con una dedicación del 100% un profesional en ingeniería civil o arquitectura con menos de 1 año de graduado (de acuerdo con la fecha del acta de grado y en comparación con la fecha de presentación de las propuestas), y con matrícula profesional vigente (registrada en el Consejo Profesional Nacional de Ingeniería-COPNIA), obtendrá 20 puntos.

Para acreditar que profesional cumple con las condiciones, debe aportar copia de la cédula de ciudadanía, copia del acta de grado con fecha de graduación menor a un año contado a partir de la fecha de entrega de propuestas del proceso, y copia del certificado de vigencia de la matrícula profesional expedida por el COPNIA.

De acuerdo con lo anterior, lo evaluado en este numeral se puntuará de la siguiente manera:

BENEFICIO SOCIAL	PUNTAJE 100
Cinco (5) o más personas que vinculará para la ejecución del contrato (Personas del corregimiento de los Andes), diferentes a las presentadas en el equipo mínimo de trabajo, las cuales empleará para la ejecución del contrato perteneciente a población del corregimiento los Andes, los cuales incluye las veredas Karpatos, Andes Cabecera, Quebrada Honda y Pichinde,	70
Profesional en Ingeniería Civil o Arquitectura con menos de 1 año de graduado	20
TOTAL	90

- NOTA 1: Dentro de la propuesta debe adjuntarse una carta de compromiso para lo solicitado en el numeral 14.2.3.1; donde el proponente se compromete a contratar el personal de obra no calificado (del corregimiento los Andes, del municipio de Santiago de Cali) firmada por el representante legal con los porcentajes ofertados para su evaluación. La ausencia de este requisito hará que no sea tenida en cuenta para su verificación y se tendrá como no presentada.
- Para acreditar que el personal pertenece al corregimiento de los Andes, al momento de la adjudicación del contrato, la persona o consorcio ganador deberá presentar al interventor y al supervisor del contrato por parte de la entidad, copia

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		MAJA01.02.01.18.P07.F01
			<small>VERSIÓN</small> 3
			<small>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</small> 26/nov/2018

de la cedula y el certificado de vecindad expedido por el corregidor donde legitimen que las personas a incluir son de las veredas antes mencionadas en relación a la cantidad ofertada.

- A su vez el interventor y el supervisor del contrato deben verificar que las certificaciones aportadas por el contratista sean válidas y estén en coherencia con las condiciones contractuales para autorizar el inicio sus actividades de obra civil de construcción.
- **NOTA 2:** junto con la hoja de vida, certificaciones y demás documentos exigidos, el personal solicitado en los numerales 14.2.3.2. de este ítem, deberán presentar su carta de compromiso, debidamente firmada, en la cual manifiesten su voluntad de participar en el presente proceso con una disponibilidad de acuerdo con los requisitos exigidos. La ausencia de este requisito hará que la hoja de vida propuesta no sea tenida en cuenta para su verificación y se tendrá como no presentada.

#### 14.2.4 PUNTAJE ADICIONAL (DECRETO No. 392 del 26 de febrero de 2018)

De conformidad con lo establecido por el Decreto 392, del 26 de febrero de 2018, para incentivar el sistema de preferencias a favor de las personas con discapacidad, las entidades estatales deberán otorgar el uno por ciento (1%) del total de los puntos establecidos en el pliego de condiciones, a los proponentes que acrediten la vinculación de trabajadores con discapacidad en su planta de personal, de acuerdo con los siguientes requisitos:


La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, certificará el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección.

Acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del proceso de selección.

El personal en condición de discapacidad será evaluado para la propuesta total, porque solo basta con comprobar que cumple con el requisito y se ajusta a la tabla que establece la ley.



29/9 285

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> <small>(SISTEDA, SGC y MECI)</small>		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

Verificados los anteriores requisitos, se asignará el 1%, a quienes acrediten el número mínimo de trabajadores con discapacidad, señalados a continuación:

Número total de trabajadores de la planta de personal del proponente	Número mínimo de trabajadores con discapacidad exigido
Entre 1 y 30	1
Entre 31 y 100	2
Entre 101 y 150	3
Entre 151 y 200	4
Más de 200	5

Si la oferta es presentada por un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, se tendrá en cuenta la planta de personal del integrante del proponente plural que aporte como mínimo el cuarenta por ciento (40%) de la experiencia requerida para la respectiva contratación.

En síntesis, para lograr los 10 puntos, el proponente debe:


- Certificar el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal.
- Acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal.
- Aportar el certificado vigente expedido por el Ministerio de Trabajo para tal fin.

#### 14.2.5 APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL (puntaje máximo: 100)

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 2º de la Ley 816 de 2003 para apoyar la industria nacional, a través del sistema de compras y contratación pública en la evaluación de las ofertas:

ORIGEN	PUNTAJE
Bienes y servicios nacionales	100
Bienes y servicios nacionales y extranjeros	50
Bienes y servicios extranjeros	5

De acuerdo con lo previsto en el artículo 1º de la Ley 816 de 2003 y el artículo 2.2.1.2.4.1.2 del Decreto 1082 de 2015, en el proceso de selección se adoptarán criterios objetivos que permitan apoyar a la industria nacional.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

De acuerdo con lo señalado por Colombia Compra Eficiente en el "Manual para el manejo de los incentivos en los Procesos de Contratación", concordante con lo reglado en el artículo 2.1.1.1.3.1. Decreto 1082 de 2015, se entiende que: "Son bienes nacionales aquellos inscritos en el Registro de Productores de Bienes Nacionales".

- Un servicio es nacional si es prestado por una persona jurídica constituida en el país; lo cual es verificado con el certificado de existencia y representación legal, si el domicilio de la persona jurídica está dentro del territorio nacional".

En consecuencia y de acuerdo con lo previsto en el artículo 2º de la Ley 816 de 2003, dentro de los criterios de calificación de las propuestas se incluirá un puntaje con el propósito de estimular la industria colombiana cuando los proponentes oferten servicios nacionales así:

- a) A propuestas que ofrezcan servicios de origen nacional prestado por: i) empresas constituidas de acuerdo con la legislación nacional, ii) por personas naturales colombianas o iii) por residentes en Colombia, recibirán una calificación de CIEN (100) puntos.

La industria nacional se verificará por medio del certificado de existencia y representación legal del oferente.

#### 14.3 DETERMINACIÓN DEL ORDEN DE ELEGIBILIDAD

El Comité Evaluador aplicará a cada una de las propuestas que haya resultado HABILITADA, el procedimiento que se señala a continuación.

El municipio de Santiago de Cali – DAGMA –, para las propuestas que resultaron HÁBILES y cuya oferta económica no se encuentre incurso en causal de rechazo, efectuará el siguiente procedimiento:


- Si es un sólo proponente, mediante resolución motivada, proferida por el ordenador del gasto, le adjudicará el contrato correspondiente.
- Si son varios proponentes, asignará el puntaje de conformidad con lo establecido en este documento, conformando el orden de elegibilidad de mayor a menor.

#### CRITERIOS DE DESEMPATE

En el evento que dos o más propuestas obtengan el mismo puntaje, el orden se definirá con base en los siguientes criterios:




246 296

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

- Se preferirá al proponente que haya obtenido el mayor puntaje en el primer factor de escogencia y calificación (Valor de la propuesta).
- Si persiste el empate, se preferirá al oferente que tenga el mayor puntaje en el segundo factor de escogencia y calificación establecido en el presente pliego de condiciones (Equipo mínimo de trabajo)
- Si persiste el empate, se preferirá al oferente que tenga el mayor puntaje en el tercer factor de escogencia y calificación establecido en el presente pliego de condiciones (Beneficio Social)
- Si persiste el empate, se preferirá al oferente que tenga el mayor puntaje en el cuarto factor de escogencia y calificación establecido en el presente pliego de condiciones (Factor de Calidad).
- Si persiste el empate, se preferirá al oferente que tenga el mayor puntaje en el quinto factor de escogencia y calificación establecido en el presente pliego de condiciones (Apoyo a la Industria Nacional).

Si persiste el empate, el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – aplicará las siguientes reglas en su orden, de manera exclusiva y excluyente:

1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.
2. Preferir las ofertas presentadas por una MIPYME nacional.
3. Preferir la oferta presentada por un consorcio o unión temporal siempre que: (a) esté conformado por al menos una MIPYME nacional que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%); (b) la MIPYME aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta (VTE y PFMT); y (c) ni la MIPYME, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los otros miembros del Consorcio o Unión Temporal.
4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el Consorcio o en la Unión Temporal y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b> <b>ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN                      3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA                      26/nov/2018

5. Si subsiste aún el empate, se procederá a elegir el ganador mediante el sorteo por balotas, de acuerdo con el procedimiento que se establece a continuación: Se dispondrá de una bolsa oscura, no traslúcida, la cual será exhibida a todos los asistentes a la audiencia que cite la Entidad para el efecto, para que verifiquen que ésta se encuentre en perfectas condiciones y totalmente vacía y habrá tantas balotas como proponentes empatados haya, las cuales se mostrarán a los asistentes a la audiencia. Se numerarán consecutivamente y los proponentes empatados, sacaran una balota de la bolsa oscura, y el que saque la balota de mayor valor será el ganador.
6. En el evento que no asista alguno de los proponentes que presentó empate o ninguno de éstos, se seguirá la presente metodología: Se designará por sorteo entre los asistentes la persona que sacará las balotas por aquellos y se procederá de acuerdo con lo anotado anteriormente. De la anterior actuación se levantará acta suscrita por los funcionarios de la Entidad que intervinieron y oferentes participantes.

El contrato se adjudicará, según el orden de elegibilidad establecido en el informe de evaluación. El ordenador del gasto, por medio de acto administrativo motivado, adjudicará el proceso al proponente ubicado en el primer puesto del orden de elegibilidad, y que cumpla con todos los requisitos exigidos en el presente pliego de condiciones o procederá a la declaratoria de desierta del proceso, si a ello hubiere lugar.

La adjudicación se llevará a cabo en la fecha establecida en el cronograma del proceso. En el evento que el jefe del DAGMA o su delegado no acoja la recomendación del comité evaluador, deberá justificarlo en el acto administrativo de adjudicación o declaratoria de desierta.


#### 14.4. CAUSALES DE RECHAZO

Serán causales de rechazo las siguientes:


1. Cuando el proponente o uno de los integrantes del consorcio o unión temporal se halle incurso en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar, según lo dispuesto en la Ley 80 de 1993 y normas complementarias.
2. Cuando el proponente o uno de sus integrantes, directivos o representantes se encuentre en una situación de conflicto de intereses con el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – o con quienes hayan participado en la preparación del



24 287

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018


- presente proceso, o deban intervenir en la ejecución del contrato o en su liquidación.
3. Cuando la propuesta sea extemporánea, es decir, haya sido presentada después de la fecha y hora fijadas para el cierre del proceso, o se presente en lugar, fecha y hora diferentes a las señaladas en el pliego de condiciones.
  4. Cuando el valor total de la propuesta exceda el valor del presupuesto oficial del proyecto.
  5. Cuando la propuesta económica se considere artificialmente baja una vez surtido el trámite establecido en el artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015 (de aplicar) y las explicaciones solicitadas y escuchadas al proponente respectivo no hayan satisfecho al Comité Evaluador.
  6. Cuando, presentada la propuesta de algún proyecto específico mediante consorcio o unión temporal, luego del cierre, se modifique el porcentaje de participación de uno o varios de sus integrantes, o uno o algunos de ellos desistan o sean excluidos de participar en el consorcio o unión temporal.
  7. Cuando una misma persona, natural o jurídica, participe de manera directa o indirecta en varias propuestas presentadas para el mismo proyecto; en este caso se rechazarán todas las propuestas en las que esa persona participe en ese proyecto.
  8. Cuando el municipio de Santiago de Cali – DAGMA –, en cualquier estado del proceso de selección, evidencie una inexactitud en la información contenida en la propuesta que, de haber sido advertida al momento de la verificación de dicha información, no le hubiera permitido al proponente cumplir con uno o varios de los requisitos habilitantes o técnicos.
  9. Cuando no se presente la garantía de seriedad de forma simultánea con la oferta. Conforme el artículo 5, parágrafo 3 de la Ley 1882 del 15 de enero del 2018 determina que: "La no entrega de la garantía de seriedad junto con la propuesta no será subsanable y será causal de rechazo de la misma.
  10. Cuando el proponente o uno de los integrantes del consorcio o unión temporal o sus representantes legales, se encuentre relacionado en la lista de la Oficina del Control de los Activos Extranjeros OFAC (The Office of Foreign Assets Control).
  11. Cuando el proponente no incluya en su oferta, ni relacione en ella a todo el personal mínimo exigido, tengan o no tengan puntaje.
  12. Cuando la oferta económica contenga cifras con decimales en los valores unitarios y valores totales.
  13. La ausencia definitiva de autorización suficiente o el no aporte de dicho documento con fecha anterior al cierre del presente proceso de selección, una vez solicitado por el el municipio de Santiago de Cali – DAGMA –, determinará la falta de capacidad jurídica para presentar la oferta, y por tanto su RECHAZO.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<b>VERSIÓN</b> 3
			<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b> 26/nov/2018

14. Cuando el proponente no presente la propuesta económica de forma simultánea con la oferta
15. Cuando el proponente no diligencie de forma completa el Anexo "Propuesta Económica" del presente pliego de condiciones.
16. Cuando el proponente presente documentos con información inexacta o cuando la oferta presentada, en alguna parte del contenido no se ajuste a la realidad o se encuentren documentos con su contenido alterado, que impida la valoración objetiva de la propuesta.
17. Cuando el proponente haya tratado de interferir o influenciar indebidamente en la verificación de las propuestas o en la adjudicación del contrato.
18. Cuando el Comité Evaluador haya solicitado presentar algún documento o subsanar o aclarar alguna información necesaria para el cumplimiento de los requisitos habilitantes y el proponente no aporte, subsane o aclare lo pertinente, en los plazos y condiciones señalados en la norma.
19. Cuando en la evaluación económica, el proponente presente en la propuesta económica impresa o en la resultante de la verificación aritmética un valor total superior al 100% del Presupuesto Oficial Estimado, o dicha propuesta económica sobrepase el presupuesto estimado para cada canal.
20. Cuando la propuesta sea parcial, o cuando en ella se formulen condiciones contractuales y/o técnicas diferentes a las establecidas en el presente pliego de condiciones.
21. Cuando el proponente o uno de los integrantes del consorcio o unión temporal no cuente con la capacidad jurídica suficiente para la presentación de la oferta.
22. Cuando no se consigna ni ofrece el valor de un precio unitario o se ofrece como valor de ese precio unitario cero (0).
23. La omisión o error de uno o más de los ítems de especificaciones técnicas contenidas en los estudios previos y solicitados como mínimo en la propuesta económica.
24. El no cumplimiento del compromiso anticorrupción durante el proceso de contratación.
25. Que la propuesta económica para el proceso no esté debidamente firmada por el representante del proponente.
26. Cuando la inscripción en el RUP no se encuentre vigente y en firme al momento de presentar la propuesta.
27. No presentar en la oferta económica la discriminación en porcentaje de la Administración (A) y la discriminación en porcentaje de la Utilidad (U) será causal de rechazo, como también lo será el incluir en la oferta económica como costo indirecto el elemento I (Imprevistos) del concepto AIU
28. En los demás casos expresamente establecidos en el pliego de condiciones y en la ley.



272 288

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

**15. SOPORTE QUE PERMITA LA TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO.**

VER ANEXO MATRIZ DE RIESGOS.

**16. ANÁLISIS QUE SUSTENTAN LA EXIGENCIA DE LAS GARANTÍAS.**

De conformidad con lo establecido en el Decreto N°1082 de 2015 en lo atinente a las garantías en la contratación, las cuales según el artículo 2.2.1.2.3.1.1 deberán garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas en favor de las Entidades Estatales con ocasión de:

- (i) La presentación de las ofertas
- (ii) Los contratos y su liquidación y
- (iii) Los riesgos a los que se encuentran expuestas las Entidades Estatales, derivados de la responsabilidad extracontractual que pueda surgir por las actuaciones, hechos u omisiones de sus contratistas y subcontratistas, en los términos de la ley, y del mismo decreto.

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.1 del Decreto N°1082 de 2015, para el cumplimiento de sus obligaciones, los oferentes o contratistas podrán otorgar para asegurar el cumplimiento de sus obligaciones con:

- Contrato de seguro contenido en una póliza.
- Patrimonio autónomo.
- Garantía Bancaria.


**GARANTÍAS**

De conformidad con lo anterior, y en atención a los artículos artículo 2.2.1.2.3.1.1 y s.s. del Decreto N°1082 de 2015, para la presente contratación, el oferente deberá constituir garantía para los siguientes amparos:

**a) CUMPLIMIENTO:**

De todas las obligaciones del contrato por una cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con una vigencia equivalente al plazo pactado para el cumplimiento de las obligaciones y hasta seis (6) meses más.

**b) PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES:**

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	3
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

Equivalente al ocho por ciento (8%) del valor del contrato por el término de duración del mismo y tres (3) años más.

c) **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL:**

El contratista expedirá una garantía de RCE por la suma de trescientos (300) SMLMV al momento de la expedición de la póliza, cuya vigencia se otorgará por todo el periodo de ejecución del Contrato.

d) **ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA:**

Por un valor equivalente al treinta por ciento (30%) del valor de la obra ejecutada al final del contrato, el cual deberá constituirse desde la fecha de entrega de la obra y cinco (5) años más.

17. **ESTUDIOS Y DISEÑOS.**

APROBADOS				ACTUALIZADOS			
SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	No Aplica	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
						NO	<input type="checkbox"/>
						No Aplica	<input type="checkbox"/>

18. **NORMATIVIDAD DEL PROYECTO.**


No aplica.

19. **ANÁLISIS Y APLICABILIDAD DE ACUERDOS Y TRATADOS INTERNACIONALES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.**

La siguiente tabla presenta los Acuerdos Comerciales existentes y las leyes con las cuales se incorporaron en la normativa colombiana.

ACUERDO COMERCIAL	LEY
Alianza Pacífico <sup>1</sup>	Ley 1746 de 2014
Canadá	Ley 1363 de 2009
Chile	Ley 1189 de 2008
Corea	Ley 1747 de 2014
Costa Rica	Ley 1763 de 2015
Estados AELC <sup>2</sup>	Ley 1372 de 2010
Estados Unidos	Ley 1143 de 2007
México	Ley 172 de 1994
Triángulo Norte <sup>3</sup>	Ley 1241 de 2008
Unión Europea <sup>4</sup>	Ley 1669 de 2013



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/nov/2018

1. Los Estados de la Alianza Pacífico son Chile, Colombia, México y Perú.
2. Los Estados de la Asociación Europea de Libre Comercio (EFTA por sus siglas en inglés) son Islandia, Liechtenstein, Noruega y Suiza.
3. Los Estados del Triángulo Norte son El Salvador, Guatemala y Honduras.
4. Los Estados de la Unión Europea con los cuales las Entidades Estatales deben aplicar el Acuerdo Comercial son  
Alemania, Austria, Bélgica, Bulgaria, Chipre, Dinamarca, Eslovaquia, Eslovenia, España, Estonia, Finlandia, Francia, Grecia, Hungría, Irlanda, Italia, Letonia, Lituania, Luxemburgo, Malta, Países Bajos, Polonia, Portugal, Reino Unido, República Checa, Rumania y Suecia.

Adicionalmente, las Entidades Estatales deben tener en cuenta la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la Comunidad Andina<sup>5</sup> –CAN–, la cual incluye algunas obligaciones en materia de trato nacional, de acuerdo con la sección E.1

Las Entidades Estatales deben determinar en la etapa de planeación si los Acuerdos Comerciales son aplicables al Proceso de Contratación que están diseñando y en caso de que sean aplicables, cumplir con las obligaciones contenidas en los mismos.

Las Entidades Estatales que adelantan sus Procesos de Contratación con las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007 no deben hacer este análisis en las modalidades de selección de contratación directa y de mínima cuantía.

Colombia Compra Eficiente ofrece a los participantes del sistema de compra pública el presente manual para ser utilizado como guía para determinar los Acuerdos Comerciales aplicables en un Proceso de Contratación. Sin embargo, cada Entidad Estatal es responsable de revisar el texto de los Acuerdos Comerciales y sus anexos.


La Entidad Estatal puede determinar si un Acuerdo Comercial es aplicable siguiendo las siguientes reglas en orden consecutivo:

Regla 1. Si la Entidad Estatal no hace parte de las Entidades Estatales incluidas en el Acuerdo Comercial, el Proceso de Contratación no está cubierto por este y, en consecuencia, no es necesario hacer análisis adicional alguno.

Regla 2. Si la Entidad Estatal está incluida en el Acuerdo Comercial y el presupuesto oficial del Proceso de Contratación es inferior al valor a partir del cual el Acuerdo Comercial es aplicable, el Proceso de Contratación no está cubierto y, en consecuencia, no es necesario hacer análisis adicional alguno.

Regla 3. Si la Entidad Estatal está incluida en el Acuerdo Comercial y el presupuesto oficial del Proceso de Contratación es superior al valor a partir del cual el Acuerdo Comercial es aplicable, la Entidad Estatal debe determinar si hay excepciones aplicables al Proceso de Contratación. Si hay excepciones, el Acuerdo Comercial no es aplicable al Proceso de Contratación. Si no hay excepciones, el Acuerdo Comercial es aplicable al Proceso de Contratación.



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		MAJA01.02.01.18.P07.F01
			<b>VERSIÓN</b> <b>3</b>
			<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b> <b>26/nov/2018</b>

Las alcaldías están obligadas por los Acuerdos Comerciales con la Alianza Pacífico (únicamente con Chile y Perú), Chile, Costa Rica, los Estados AELC, el Triángulo Norte (únicamente con Guatemala), la Unión Europea; y la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN. Salvo por algunas excepciones<sup>7</sup>, todas las Entidades Estatales descentralizadas del nivel municipal (incluidas las entidades descentralizadas indirectas)<sup>8</sup> y los esquemas asociativos integrados por Entidades Estatales del nivel municipal están obligados por los Acuerdos Comerciales con Chile; el Triángulo Norte (únicamente con El Salvador y Guatemala); y, por la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN. Las contralorías y personerías del nivel municipal están obligadas por los Acuerdos Comerciales con Chile; el Triángulo Norte (únicamente con El Salvador y Guatemala); y, por la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN. Las universidades del nivel municipal están obligadas por el Acuerdo Comercial con Chile; y, por la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN.

El Acuerdo Comercial con Alianza Pacífico (únicamente con Chile y Perú) es aplicable a los Procesos de Contratación de las Entidades Estatales del nivel municipal obligadas para: (i) adquirir bienes y servicios a partir de \$655'366.000; y (ii) para servicios de construcción a partir de \$16.384'153.000.

El Acuerdo Comercial con Chile es aplicable a los Procesos de Contratación de las Entidades Estatales del nivel municipal obligadas para: (i) adquirir bienes y servicios a partir de \$643'264.000; y (ii) para servicios de construcción a partir de \$16.081'602.000.

El Acuerdo Comercial con Costa Rica es aplicable a los Procesos de Contratación de las Entidades Estatales del nivel municipal obligadas para: (i) adquirir bienes y servicios a partir de \$1.162'733.000; y (ii) para servicios de construcción a partir de \$16.389'628.000. El Acuerdo Comercial con los Estados AELC es aplicable a los Procesos de Contratación de las Entidades Estatales del nivel municipal obligadas para: (i) adquirir bienes y servicios a partir de \$852'074.000; y (ii) para servicios de construcción a partir de \$21.301'857.000.

El valor para el Acuerdo Comercial con el Triángulo Norte (únicamente con El Salvador y Guatemala) corresponde al valor de la menor cuantía de la Entidad Estatal.


El Acuerdo Comercial con la Unión Europea es aplicable a los Procesos de Contratación de las Entidades Estatales del nivel municipal obligadas para: (i) adquirir bienes y servicios a partir de \$859'752.000; y (ii) para servicios de construcción a partir de \$21.493'810.000.

La Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN es aplicable a todos los Procesos de Contratación de las Entidades Estatales del nivel municipal obligadas, independientemente del valor del Proceso de Contratación

De conformidad con lo señalado por el Ministerio de Comercio, actualmente Colombia tiene Acuerdos Comerciales de contratación pública vigentes y aplicables al nivel municipal, con la Alianza Pacífico (únicamente con Chile y Perú), Chile, Costa Rica, los Estados AELC, el Triángulo



290  
244

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	3
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/nov/2018

Norte (únicamente con Guatemala y El Salvador), la Unión Europea; y la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN.

Al no establecer un plazo mínimo para presentar las ofertas, en los acuerdos aplicables, se establece como término de presentación de propuestas, el mismo que para los oferentes nacionales. El Municipio de Cali dará a los servicios prestados por proponentes de la CAN y del Triángulo Norte el mismo trato que da a los servicios colombianos.

ACUERDO COMERCIAL	ENTIDAD ESTATAL INCLUIDA	PRESUESTO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN SUPERIOR AL VALOR DEL ACUERDO COMERCIAL	EXCEPCION APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACION	PROCESO DE CONTRATACION CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL
Chile	SI	NO	NO	NO
Alianza del Pacífico (Chile y Perú)	SI	NO	NO	NO
Costa Rica	SI	NO	NO	NO
Triángulo Norte (Guatemala y El Salvador)	SI	SI	NO	SI
Estados AELC	SI	NO	NO	NO
Unión Europea	SI	NO	NO	NO
Comunidad Andina (Decisión 439 de 1998)	SI	SI	NO	SI

En constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, a los SIETE (07) días del mes de MAYO de 2019

Equipo estructurador del proceso

Firma Profesional Jurídico  
RUBÉN DARÍO CÓRDOBA ROSERO

Firma Profesional Técnico  
ANA DORLY JARAMILLO SALAZAR

Marta Rocío Cruz  
Firma Profesional Financiero  
MARTA ROCÍO CRUZ

Proyectó: Rubén Darío Córdoba Rosero- Contratista *[Signature]*  
Marta Rocío Cruz- Contratista *[Signature]*  
Revisó: Ana Dorly Jaramillo Salazar - Subdirectora de Gestión Integral de Ecosistemas y Unidad Municipal de Asistencia Técnica *[Signature]*

215

742

## ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
<b>TRAMITES INICIALES</b>					
APU 1	SEGUIMIENTO A EMCALI POR VIABILIDAD ELECTRICA Y PERMISO RETIE	GLB	1	\$13,186,813	\$13,186,813
<b>SUBTOTAL</b>					<b>13,186,813</b>
<b>1</b>	<b>PRELIMINARES</b>				
<b>1,1</b>	<b>OBRAS PRELIMINARES</b>				
100103	CAMPAMENTO TABLA 18 M2	UND	4	\$2,060,578	\$8,242,312
100110	INSTALACION PROVISIONAL ACUEDUCTO	MES	8	\$77,688	\$621,504
100111	INSTALACION PROVISIONAL ENERGIA	MES	8	\$88,786	\$710,288
010101	CORTE ARBOL MAS RETIRO(INCL RAICES)H>3.0	UND	100	\$102,515	\$10,251,500
01-02-03-	MOVIMIENTO DE TIERRA- EXCAVACION A MAQUINA SIN RETIRO	M3	750	\$2,929	\$2,196,750
08-09-03-	COMPACTACION Y NIVELACION DE TERRENO- RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO	M3	755	\$13,628	\$10,289,140
010114	LOCALIZACION-REPLANTEO CERRAMIENTO- VARIOS	ML	400	\$1,742	\$696,800
APU 2	CERRAMIENTO EN MALLA ESLABONADA	ML	400	\$282,700	\$113,080,000
APU 3	PUERTA CORREDIZA SOBRE RIEL EMPOTRADO EN PISO	UND	2	\$3,663,003	\$7,326,006
<b>SUBTOTAL</b>					<b>153,414,300</b>
<b>1,2</b>	<b>OBRAS EXTERIORES</b>				
	<b>PARQUEADERO</b>				
010107	LOCALIZACION-REPLANTEO CANCHA MULTIPLE PISTAS (PARQUEADERO).	M2	425	\$821	\$348,925
080104	EXCAVACION A MAQUINA(CAJEO) (SR)	M3	240	\$3,973	\$953,520
080103	CONFORMACION Y COMPACTACION SUBRASANTE	M2	435	\$3,484	\$1,515,540
080206	RELLENO ROCAMUERTA COMPACTADO	M3	120	\$46,113	\$5,533,560
080201	BASE COMPACTADA MATERIAL SELECCIONADO	M3	85	\$86,811	\$7,378,935
080521	SARDINEL EN CONCRETO 40X15 TRAPEZOIDAL	ML	145	\$48,666	\$7,056,570
120101	ACERO DE REFUERZO FLEJADO 60000 PSI	KG	320	\$3,407	\$1,090,240
100606	RETIRO ESCOMBROS A MAQUINA <=10KM.	M3	315	\$18,012	\$5,673,780
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA- VARIOS	M3-KM	3,675	\$1,686	\$6,196,050
	<b>ANDENES DE CIRCULACION INTERNA</b>				
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	75	\$15,215	\$1,141,125
100606	RETIRO ESCOMBROS A MAQUINA <=10KM.	M3	98	\$18,012	\$1,756,170
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA- VARIOS	M3-KM	1,875	\$1,686	\$3,161,250
080206	RELLENO ROCA MUERTA COMPACTADO- RANA	M3	60	\$46,113	\$2,766,780
200132	ANDEN EN CONCRETO 3000 PSI E= 10 CM	M2	300	\$43,727	\$13,118,100

181







ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
170322	ACOMETIDA ELECTRICA 3 F (XLP 3#1/0) 4"	ML	30	\$311,986	\$9,359,580
061305	CONTADOR 3F TRIFASICO 120/208V M. DIRECTA	UND	3	\$528,726	\$1,586,178
061318	MURETE PARA CONTADOR Y CAJA CON REJA	UND	3	\$430,860	\$1,292,580
060614	POSTE CONCRETO 12 X 510 KG	UND	18	\$732,600	\$13,186,800
APU 8	CABLE ELECTRICO	GLB	1	\$2,197,802	\$2,197,802
060731	REFLECTOR LED 200W	UND	18	\$380,805	\$6,854,490
360405	PLANTA DE EMERG. 60 KW 75 KVA	UND	1	\$18,899,076	\$18,899,076
	SEÑALIZACION				
	SEÑALIZACION TIPO PNN				
APU 9	VALLA TIPO 1	UND	2	\$2,564,102	\$5,128,204
APU 10	VALLA TIPO 2	UND	2	\$2,197,802	\$4,395,604
			SUBTOTAL		201,429,983
1,4	ADECUACIÓN POTREROS				
010114	LOCALIZACION-REPLANTEO CERRAMIENTO-VARIO	ML	400	\$1,742	\$696,800
300204	CORTE DE PRADO MANUAL Y CONTROL MALEZA	M2	25,000	\$188	\$4,700,000
APU 11	CERRAMIENTO EN POSTES DE CONCRETO	ML	400	\$69,825	\$27,930,000
			SUBTOTAL		33,326,800
1,5	CUBIERTAS AREA DE INCAUTACONES - AREA DE COMPOSTAJE				
100113	LOCALIZACION-REPLANTEO OBRA ARQUITECTON.	M2	255	\$3,429	\$874,395
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	135	\$15,215	\$2,054,025
120212	ZAPATA CONCRETO 3000 PSI 210 MPA	M3	6	\$342,972	\$1,975,518
120401	PEDESTAL CONCRETO	M3	4	\$407,787	\$1,651,532
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KLS	2101	\$3,407	\$7,158,107
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO-RANA	M3	20	\$13,084	\$259,063
120210	SOLADO ESPESOR E= 0,05 M 3000 PSI	M2	55	\$20,310	\$1,110,957
120301	VIGA CIMIENTO ENLACE H =20-40 CM	M3	11	\$540,179	\$6,185,049
180101	ESTRUCTURA METÁLICA	KG	5735	\$7,058	\$40,477,630
APU 6	SUMINISTRO E INSTALACION TEJA TERMO ACUSTICA TIPO ECOROOF 37 DE ARKOS (2,5 MM)	M2	255	\$59,106	\$15,072,030
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	142.6	\$18,223	\$2,598,782
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA VARIOS	M3-KM	2,742.5	\$1,686	\$4,623,855
080206	RELLENO ROCA MUERTA COMPACTADO-RANA	M3	90	\$46,113	\$4,150,170
200132	ANDEN EN CONCRETO 3000 PSI E= 10 CM	M2	23	\$43,727	\$983,857
130111	MALLA ELECTROSOLDADA	KG	600	\$4,872	\$2,924,963



ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
170722	SALIDA TOMA V PVC	UND	6	\$67,356	\$404,136
170533	SAL SWITCHE PVC	UND	6	\$88,820	\$532,920
170643	LAMPARA ELECTRONICA 4X32 LFS CIELO FALSO	UND	10	\$231,500	\$2,315,000
170263	TUBO PVC 1"	ML	70	\$5,871	\$410,970
SUBTOTAL					95,762,964
GARITAS DE VIGILANCIA					
APU 12	GARITAS DE VIGILANCIA PARA EL CONTROL Y SEGURIDAD DE LA ZONA DE LA POLICIA DE CARABINEROS	UND	4	\$6,227,106	\$24,908,424
SUBTOTAL					24,908,424
ESTABILIZACIÓN DE TALUD					
080903	ESTABILIZACION EN GAVIONES- GAVIONES CALIBRE 12	M3	797	\$154,677	\$123,318,641
SUBTOTAL					123,318,641
2	CABAÑA POLICIA CARABINEROS				
2,1	PRELIMINARES				
100113	LOCALIZACION-REPLANTEO OBRA ARQUITECTON.	M2	400	\$3,429	\$1,372,697
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	80	\$15,215	\$1,218,173
080206	RELLENO ROCA MUERTA COMPACTADO-RANA	M3	80	\$46,113	\$3,691,991
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	104	\$18,223	\$1,896,708
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA VARIOS	M3-KM	2,002	\$1,686	\$3,374,697
010215	CONFIGURACION-NIVELACION TERRENO	M2	400	\$710	\$284,227
2,2	ESTRUCTURA EN CONCRETO, PISOS Y ENCHAPES				
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	59	\$15,215	\$899,206
120210	SOLADO ESPESOR E= 0,05 M 3000 PSI	M2	93	\$20,310	\$1,890,861
120212	ZAPATA CONCRETO 3000 PSI 210 MPA	M3	7	\$342,972	\$2,524,273
120401	PEDESTAL CONCRETO 3000 PSI	M3	5	\$407,787	\$2,110,297
120301	VIGA CIMIENTO ENLACE H =20-40 CM	M3	20	\$540,179	\$10,987,240
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KLS	3,605	\$3,407	\$12,282,235
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO-RANA	M3	19	\$13,084	\$243,624
200132	ANDEN EN CONCRETO 3000 PSI E= 10 CM	M2	118	\$43,727	\$5,165,907
130111	MALLA ELECTROSOLDADA	KG	454	\$4,872	\$2,210,426
200127	CONTRAPISO REFORZADO E= 10 CM 3000 PSI	M2	223	\$44,249	\$9,866,199
PISOS Y ENCHAPES					
200101	ALISTADO PISO 4 CM	M2	223	\$22,754	\$5,073,459
200325	TABLON GRESS 33X33 DILATACION 1-2 CM	M2	198	\$46,424	\$9,171,989
200225	CERÁMICA 30.01-32.5X30.01-32.5 TRAFICO 3	M2	25	\$48,078	\$1,221,181



ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
190524	ENCHAPE 20X30 DE 1 CALIDAD	M2	96	\$43,339	\$4,150,576
	LIMPIEZA FINAL				
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <= 10KM.	M3	43	\$18,223	\$779,930
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA-VARIOS	M3-KM	823	\$1,686	\$1,387,999
2,3	MAMPOSTERIA				
140207	MURO BLOQUE ESTRUCT. CERAMICO 12X20X2	M2	291	\$60,652	\$17,649,732
130202	COLUMNA AMARRE MURO CULATA E=15CM-20	ML	305	\$34,560	\$10,549,440
130413	VIGA AMARRE MURO 12X25 CM CONCRETO 3000 PSI	ML	180	\$28,933	\$5,207,940
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KG	3,736	\$3,407	\$12,728,552
190109	REPELLO MURO 1:3	M2	417	\$19,011	\$7,927,587
290108	ESTUCO MURO	M2	321	\$5,105	\$1,639,879
290304	VINILO TIPO 1 (3 M)	M2	321	\$7,080	\$2,274,308
290503	PROTECCIÓN FACHADAS	M2	165	\$5,593	\$922,845
2,4	CUBIERTA				
180217	PILAR-MONTERA MADERA CHANUL 6"X6"-ACABAD	ML	37	\$40,398	\$1,482,606
180101	ESTRUCTURA METÁLICA	KG	5,488	\$7,058	\$38,734,304
APU 6	SUMINISTRO E INSTALACION TEJA TERMO ACUSTICA TIPO ECOROOF 37 DE ARKOS (2,5 MM)	M2	405	\$59,106	\$23,957,434
221503	ANJEO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	33	\$47,778	\$1,596,167
180205	ENTRAMADO LISTON 2"X2" AMARILLO CIELO FALSO	M2	405	\$13,040	\$5,285,503
180433	CIELO FALSO MADERA MACHIMBRE PINO	M2	405	\$25,204	\$10,215,937
290915	INMUNIZACION MACHIMBRE-CIELOS MADERA	M2	811	\$2,996	\$2,428,737
APU 13	AISLANTE REFLECTIVO INGIRETARDANTE PARA TECHOS Y MUROS	M2	405	\$27,085	\$10,978,363
181002	CANAL AMAZONAS PVC AGUAS LLUVIAS	ML	84	\$37,545	\$3,153,780
APU 14	SOLAPA ALUMINIO COLOR CAL. 22 DESARROLLO 30 CM	ML	38	\$22,743	\$854,227
181006	SOPORTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	40	\$4,616	\$184,640
181008	TAPA EXTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	1	\$6,270	\$6,270
181010	TAPA INTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	4	\$6,226	\$24,904
181014	UNION CANAL AMAZONAS PVC	UND	33	\$13,218	\$436,194
181001	BAJANTE AGUAS LLUVIAS PVC CUADRADO CANAL	ML	40	\$36,524	\$1,460,960
181012	UNION BAJANTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	20	\$19,455	\$389,100
181016	UNION ESQUINA CANAL AMAZONAS PVC	UND	10	\$22,474	\$224,740
2,5	CARPINTERIA Y ACABADOS				



ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
210158	NAVE MAD.TIPO FORTEC ( 60- 70)	UND	14	\$113,791	\$1,593,074
210159	NAVE MAD.TIPO FORTEC ( 71- 90)	UND	6	\$117,642	\$705,852
210902	-MARCO PINO CEPILLADO MSD 80-100CM A=4-6	UND	20	\$109,873	\$2,197,460
210161	NAVE MAD.TIPO FORTEC (101-150)	UND	3	\$201,801	\$605,403
APU 15	MARCO MAD.PINO 100-150 H=210CM	UND	3	\$113,073	\$339,219
221001	CELOSIA ALUMINIO-VIDRIO	M2	44	\$150,882	\$6,593,543
221503	ANJEO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	44	\$47,778	\$2,087,898
APU 16	VENTANAS EN MADERA SEGÚN DISEÑO	M2	44	\$200,396	\$8,757,305
220701	CLOSET LAMINA LISA CAL.20 CORRED/EMBIZ.	M2	30	\$202,400	\$5,970,800
240201	DIVSIÓN ALUMINIO-ACRILICO 50% CORREDIZA	M2	12	\$170,493	\$1,994,768
	ACCESORIOS HIDRÁULICOS				
250450	COMBO SANITARIO ECONOMICO [S+L+G+I]	JGO	6	\$324,116	\$1,944,696
250421	ORINAL MEDIANO	UND	1	\$201,857	\$201,857
250503	DUCHA MEZCLADORA	UND	5	\$104,779	\$523,895
250103	INCRUST.CERAM. JGO 4 PZ AVANTI-VERONA(M)	JGO	6	\$100,817	\$604,902
250705	LAVADERO PREF.GRANITO PULIDO 100X 60CM	UND	1	\$111,516	\$111,516
250708	LAVAPLATOS A.INOX. 50X100CM ESCURRIDERO	UND	1	\$150,826	\$150,826
140203	LAVATRAPEADOR LADRILLO - ENCHAPADO	UND	1	\$273,486	\$273,486
2,6	REDES				
	REDES ELECTRICAS				
170916	TABLERO 3F 18 CTOS NTO	UND	1	\$407,576	\$407,576
170813	BREAKER 1F DESDE 15 HASTA 60 AMP	UND	18	\$37,556	\$676,008
170722	SALIDA TOMA V PVC	UND	37	\$67,356	\$2,492,172
170533	SAL SWITCHE PVC	UND	31	\$88,820	\$2,753,420
170643	LAMPARA ELECTRONICA 4X32 LFS CIELO FALSO	UND	70	\$231,500	\$16,205,000
170263	TUBO PVC 1"	ML	120	\$5,871	\$704,520
170266	TUBO PVC 2"	ML	60	\$14,316	\$858,960
	REDES HIDRO-SANITARIAS				
	RED SANITARIA				
110105	CAJA DE INSPECCIÓN 60X60 CM CONCRETO	UND	6	\$250,035	\$1,500,210
110107	CAJA DE INSPECCIÓN 80X80 CM CONCRETO	UND	2	\$305,527	\$611,054
110110	CAJA DE INSPECCIÓN 100X100 CM CONCRETO	UND	1	\$376,412	\$376,412
111001	TAPA CAJA MARCO ANGULO 51X51-60X60	UND	6	\$109,274	\$655,644



ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
111006	TAPA CAJA MARCO ANGULO 91X91-100X100	UND	1	\$298,102	\$298,102
111004	TAPA CAJA MARCO ANGULO 71X71-80X80	UND	2	\$147,219	\$294,438
222603	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.60X0.60 M	UND	6	\$44,693	\$268,158
222607	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 1.00X1.00 M	UND	1	\$59,820	\$59,820
222605	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.80X0.80 M	UND	2	\$52,162	\$104,324
110301	TUBERIA PVC 2" SANITARIA	ML	47	\$19,777	\$935,452
110303	TUBERIA PVC 4" SANITARIA	ML	32	\$25,637	\$812,692
110305	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	22	\$45,825	\$1,012,732
150502	PUNTO SANITARIO PVC 2"	PTO	16	\$26,236	\$419,776
150506	PUNTO SANITARIO PVC 4"	PTO	6	\$55,769	\$334,614
SISTEMA SÉPTICO					
080107	EXCAVACIÓN MANUAL TIERRA SECA H= 1,80 (SR)	M3	62	\$15,215	\$949,416
APU 17	SISTEMA SÉPTICO INTEGRADO 7500 LT	UND	1	\$7,552,446	\$7,552,446
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO-RANA	M3	44	\$13,084	\$575,826
100609	RIEGO SOBRANTES TIERRA A MANO	M3	24	\$6,226	\$148,863
110901	COLCHON DE ARENA-GRAVA TUBERIA INCLUYE ACARREO	M3	4	\$52,295	\$188,262
110305	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	40	\$45,825	\$1,833,000
RED HIDRÁULICA					
160505	TUBERIA PVC 1/2" ACUEDUCTO	ML	37	\$5,782	\$216,246
160507	TUBERIA PVC 1" RDE 21-200 PSI	ML	27	\$5,993	\$161,211
160510	TUBERIA PVC 2" RDE 21-200 PSI	ML	69	\$19,233	\$1,332,846
160801	PUNTO AGUA FRIA 1/2"	PTO	22	\$35,270	\$775,940
250524	GRIFO SENCILLO LAVAPLATOS LINEA ECONOMICA	UND	1	\$42,295	\$42,295
250517	GRIFO SENCILLO LAVAMANOS	UND	6	\$32,307	\$193,842
250528	LLAVE TERMINAL BRONCE	UND	2	\$35,215	\$70,430
160619	VÁLVULA DE CIERRE METÁLICO 2"	UND	2	\$131,715	\$263,430
SUBTOTAL					322,859,681
3	CABAÑA DAGMA - PNN				
3,1	PRELIMINARES				
100113	LOCALIZACIÓN-REPLANTEO OBRA ARQUITECTON.	M2	134	\$3,429	\$459,897
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	27	\$15,215	\$408,127
080206	RELLENO ROCA MUERTA COMPACTADO-RANA	M3	27	\$46,113	\$1,236,935
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	35	\$18,223	\$635,457
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA-VARIOS	M3-KM	671	\$1,686	\$1,130,631



ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
010215	CONFIGURACION-NIVELACION TERRENO	M2	134	\$710	\$95,225
3,2	ESTRUCTURA EN CONCRETO, PISOS Y ENCHAPES				
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	21	\$15,215	\$321,036
120210	SOLADO ESPESOR E= 0,05 M 3000 PSI	M2	30	\$20,310	\$609,300
120212	ZAPATA CONCRETO 3000 PSI 210 MPA	M3	2	\$342,972	\$823,132
120401	PEDESTAL CONCRETO 3000 PSI	M3	2	\$407,787	\$825,768
120301	VIGA CIMIENTO ENLACE H =20-40 CM	M3	7	\$540,179	\$3,527,368
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KLS	1,122	\$3,407	\$3,822,654
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO-RANA	M3	11	\$13,084	\$142,092
200132	ANDEN EN CONCRETO 3000 PSI E= 10 CM	M2	42	\$43,727	\$1,857,522
130111	MALLA ELECTROSOLDADA	KG	178	\$4,872	\$869,065
200127	CONTRAPISO REFORZADO E= 10 CM 3000 PSI	M2	92	\$44,249	\$4,054,978
	PISOS Y ENCHAPES				
200101	ALISTADO PISO 4 CM	M2	92	\$22,754	\$2,085,176
200325	TABLON GRESS 33X33 DILATACION 1-2 CM	M2	85	\$48,397	\$4,095,354
200225	CERAMICA 30.01-32.5X30.01-32.5 TRAFICO 3	M2	7	\$48,078	\$337,507
190524	ENCHAPE 20X30 DE 1 CALIDAD	M2	30	\$43,339	\$1,310,571
	LIMPIEZA FINAL				
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	11	\$18,223	\$206,481
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA- VARIOS	M3-KM	218	\$1,686	\$367,379
3,3	MAMPOSTERIA				
140207	MURO BLOQUE ESTRUCT. CERAMICO 12X20X30	M2	162	\$60,652	\$9,825,624
130202	COLUMNA AMARRE MURO CULATA E=15CM-20CM	ML	118	\$34,560	\$4,086,720
130413	VIGA AMARRE MURO 12X25 CM CONCRETO 3000 PSI	ML	96	\$28,933	\$2,777,568
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KG	1,650	\$3,407	\$5,621,550
190109	REPELLO MURO 1:3	M2	282	\$19,011	\$5,355,398
290108	ESTUCO MURO	M2	251	\$5,105	\$1,283,703
290304	VINILO TIPO 1 (3 M)	M2	251	\$7,080	\$1,780,336
290503	PROTECCIÓN FACHADAS	M2	97	\$5,593	\$542,521
3,4	CUBIERTA				
180101	ESTRUCTURA METALICA	KG	1,896	\$7,058	\$13,381,968
APU 6	SUINISTRO E INSTALACION TEJA TERMO ACUSTICA TIPO ECOROOF 37 DE ARKOS (2,5 MM)	M2	141	\$59,106	\$8,307,939
221503	ANJEO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	25	\$47,778	\$1,194,450
180205	ENTRAMADO LISTON 2"x2" AMARILLO CIELO FALSO	M2	141	\$13,040	\$1,832,902



223

750

ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
180433	CIELO FALSO MADERA MACHIMBRE PINO	M2	141	\$25,204	\$3,542,674
290915	INMUNIZACION MACHIMBRE-CIELOS MADERA	M2	281	\$2,996	\$842,235
APU 13	AISLANTE REFLECTIVO INGIRETARDANTE PARA TECHOS Y MUROS	M2	141	\$27,085	\$3,807,067
181002	CANAL AMAZONAS PVC AGUAS LLUVIAS	ML	14	\$37,545	\$519,622
APU 18	SOLAPA ALUMINIO COLOR CAL. 22 DESARROLLO 40 CM	ML	12	\$30,243	\$370,174
181006	SOPORTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	6	\$4,616	\$27,696
181008	TAPA EXTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	1	\$6,270	\$6,270
181010	TAPA INTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	2	\$6,226	\$12,452
181014	UNION CANAL AMAZONAS PVC	UND	5	\$13,218	\$66,090
181001	BAJANTE AGUAS LLUVIAS PVC CUADRADO CANAL	ML	12	\$36,524	\$438,288
181012	UNION BAJANTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	6	\$19,455	\$116,730
181016	UNION ESQUINA CANAL AMAZONAS PVC	UND	3	\$22,474	\$67,422
3,5	CARPINTERIA Y ACABADOS				
210158	NAVE MAD.TIPO FORTEC ( 60- 70)	UND	3	\$113,791	\$341,373
210159	NAVE MAD.TIPO FORTEC ( 71- 90)	UND	6	\$117,642	\$705,852
210902	MARCO PINO CEPILLADO MSD 80-100CM A=4-6	UND	9	\$109,873	\$988,857
221001	CELOSIA ALUMINIO-VIDRIO	M2	13	\$150,882	\$1,914,692
221503	ANJEO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	13	\$47,778	\$606,302
220202	VENTANAS EN MADERA SEGÚN DISEÑO	M2	13	\$200,396	\$2,543,025
220701	CLOSET LAMINA LISA CAL.20 CORRED/EMBIZ.	M2	15	\$202,400	\$2,960,100
240201	DIVSIÓN ALUMINIO-ACRILICO 50% CORREDIZA	M2	6	\$170,493	\$1,104,794
	ACCESORIOS HIDRÁULICOS				
250450	COMBO SANITARIO ECONOMICO [S+L+G+J]	JGO	3	\$324,116	\$972,348
250503	DUCHA MEZCLADORA	UND	3	\$104,779	\$314,337
250103	INCRUST.CERAM. JGO 4 PZ AVANTI-VERONA(M)	JGO	3	\$100,817	\$302,451
250705	LAVADERO PREF.GRANITO PULIDO 100X 60CM	UND	1	\$111,516	\$111,516
250708	LAVAPLATOS A.INOX. 50X100CM ESCURRIDERO	UND	1	\$150,826	\$150,826
140203	LAVATRAPEADOR LADRILLO - ENCHAPADO	UND	1	\$273,486	\$273,486
3,6	REDES				
	REDES ELECTRICAS				
170912	TABLERO 3F 12 CTOS TQCP	UND	1	\$281,765	\$281,765
170813	BREAKER 1F DESDE 15 HASTA 60 AMP	UND	12	\$37,556	\$450,672
170722	SALIDA TOMA V PVC	UND	24	\$67,356	\$1,616,544
170533	SAL SWITCHE PVC	UND	23	\$88,820	\$2,042,860
170643	LAMPARA ELECTRONICA 4X32 LFS CIELO FALSO	UND	43	\$231,500	\$9,954,500

189



ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
170263	TUBO PVC 1"	ML	60	\$5,871	\$352,260
170266	TUBO PVC 2"	ML	20	\$14,316	\$286,320
	REDES HIDRO-SANITARIAS				
	RED SANITARIA				
110105	CAJA DE INSPECCIÓN 60X60 CM CONCRETO	UND	3	\$250,035	\$750,105
110107	CAJA DE INSPECCIÓN 80X80 CM CONCRETO	UND	2	\$305,527	\$611,054
111001	TAPA CAJA MARCO ANGULO 51X51-60X60	UND	3	\$109,274	\$327,822
111004	TAPA CAJA MARCO ANGULO 71X71-80X80	UND	2	\$147,219	\$294,438
222603	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.60X0.60 M	UND	3	\$44,693	\$134,079
222605	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.80X0.80 M	UND	2	\$52,162	\$104,324
110301	TUBERIA PVC 2" SANITARIA	ML	16	\$19,777	\$314,454
110303	TUBERIA PVC 4" SANITARIA	ML	5	\$25,637	\$130,748
110305	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	10	\$45,825	\$467,415
150502	PUNTO SANITARIO PVC 2"	PTO	10	\$26,236	\$262,360
150506	PUNTO SANITARIO PVC 4"	PTO	3	\$55,769	\$167,307
	SISTEMA SÉPTICO				
080107	EXCAVACIÓN MANUAL TIERRA SECA H= 1.80 (SR)	M3	25	\$15,215	\$374,289
APU 19	SISTEMA SÉPTICO INTEGRADO 2000 LT	UND	1	\$2,738,230	\$2,738,230
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO-RANA	M3	6	\$13,084	\$81,251
100609	RIEGO SOBRANTES TIERRA A MANO	M3	24	\$6,226	\$148,863
110901	COLCHON DE ARENA-GRAVA TUBERIA INCLUYE ACARREO	M3	2	\$52,295	\$94,131
110305	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	20	\$45,825	\$916,500
	RED HIDRÁULICA				
160505	TUBERIA PVC 1/2" ACUEDUCTO	ML	22	\$5,782	\$127,782
160507	TUBERIA PVC 1" RDE 21-200 PSI	ML	33	\$5,993	\$195,971
160801	PUNTO AGUA FRIA 1/2"	PTO	13	\$35,270	\$458,510
250524	GRIFO SENCILLO LAVAPLATOS LINEA ECONOMICA	UND	1	\$42,295	\$42,295
250517	GRIFO SENCILLO LAVAMANOS	UND	3	\$32,307	\$96,921
250528	LLAVE TERMINAL BRONCE	UND	2	\$35,215	\$70,430
160614	VÁLVULA DE CIERRE METÁLICO 1"	UND	2	\$32,163	\$64,326
	SUBTOTAL				\$ 132,277,639
4	SALÓN DE REUNIONES DAGMA - PNN				
4,1	PRELIMINARES				
100113	LOCALIZACION-REPLANTEO OBRA ARQUITECTON.	M2	137	\$3,429	\$469,430
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	27	\$15,215	\$416,586



225

752

## ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
080205	RELLENO ROCA MUERTA COMPACTADO-RANA	M3	27	\$46,113	\$1,262,573
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	36	\$18,223	\$648,629
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA-VARIOS	M3-KM	411	\$1,686	\$692,440
010215	CONFIGURACION-NIVELACION TERRENO	M2	137	\$710	\$97,270
4,2	ESTRUCTURA EN CONCRETO, PISOS Y ENCHAPES				
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	17	\$15,215	\$252,569
120210	SOLADO ESPESOR E= 0.05 M 3000 PSI	M2	28	\$20,310	\$568,680
120212	ZAPATA CONCRETO 3000 PSI 210 MPA	M3	2	\$342,972	\$788,835
120401	PEDESTAL CONCRETO 3000 PSI	M3	1	\$407,787	\$530,123
120301	VIGA CIMIENTO ENLACE H =20-40 CM	M3	5	\$540,179	\$2,754,912
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KLS	970	\$3,407	\$3,304,790
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO-RANA	M3	7	\$13,084	\$94,204
200132	ANDEN EN CONCRETO 3000 PSI E= 10 CM	M2	61	\$43,727	\$2,676,092
130111	MALLA ELECTROSOLDADA	KG	159	\$4,872	\$776,923
200127	CONTRAPISO REFORZADO E= 10 CM 3000 PSI	M2	59	\$44,249	\$2,597,416
	PISOS Y ENCHAPES				
200101	ALISTADO PISO 4 CM	M2	61	\$22,754	\$1,392,544
200325	TABLON GRESS 33X33 DILATACION 1-2 CM	M2	61	\$48,397	\$2,961,896
200225	CERAMICA 30.01-32.5X30.01-32.5 TRAFICO 3	M2	3	\$48,078	\$134,618
190524	ENCHAPE 20X30 DE 1 CALIDAD	M2	14	\$43,339	\$624,081
	LIMPIEZA FINAL				
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM.	M3	12	\$18,223	\$222,685
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA-VARIOS	M3-KM	141	\$1,686	\$237,726
4,3	MAMPOSTERIA				
140207	MURO BLOQUE ESTRUCT. CERAMICO 12X20X30	M2	117	\$60,652	\$7,065,958
130202	COLUMNA AMARRE MURO CULATA E=15CM-20CM	ML	80	\$34,560	\$2,764,800
130413	VIGA AMARRE MURO 12X25 CM CONCRETO 3000 PSI	ML	102	\$28,933	\$2,951,166
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KG	1,401	\$3,407	\$4,773,207
190109	REPELLO MURO 1:3	M2	143	\$19,011	\$2,710,968
290108	ESTUCO MURO	M2	128	\$5,105	\$654,461
290304	VINILO TIPO 1 (3 M)	M2	128	\$7,080	\$907,656
290503	PROTECCIÓN FACHADAS	M2	90	\$5,593	\$505,607
4,4	CUBIERTA				
180101	ESTRUCTURA METÁLICA	KG	1,354	\$7,058	\$9,554,933

225



ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
APU 6	SUINISTRO E INSTALACION TEJA TERMO ACUSTICA TIPO ECOROOF 37 DE ARKOS (2,5 MM)	M2	99	\$59,106	\$5,863,315
221503	ANJEO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	8	\$47,778	\$386,571
180205	ENTRAMADO LISTON 2"x2" AMARILLO CIELO FALSO	M2	99	\$13,040	\$1,293,568
180433	CIELO FALSO MADERA MACHIMBRE PINO	M2	99	\$25,204	\$2,500,236
290915	INMUNIZACION MACHIMBRE-CIELOS MADERA	M2	99	\$2,996	\$297,203
APU 13	AISLANTE REFLECTIVO INGIIRRETARDANTE PARA TECHOS Y MUROS	M2	99	\$27,085	\$2,686,832
181002	CANAL AMAZONAS PVC AGUAS LLUVIAS	ML	17	\$37,545	\$653,283
APU 18	SOLAPA ALUMINIO COLOR CAL. 22 DESARROLLO 40 CM	ML	17	\$30,243	\$526,228
181006	SOPORTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	5	\$4,616	\$23,080
181008	TAPA EXTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	4	\$6,270	\$25,080
181010	TAPA INTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	4	\$6,226	\$24,904
181014	UNION CANAL AMAZONAS PVC	UND	10	\$13,218	\$132,180
181001	BAJANTE AGUAS LLUVIAS PVC CUADRADO CANAL	ML	6	\$36,524	\$219,144
181012	UNION BAJANTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	6	\$19,455	\$116,730
181016	UNION ESQUINA CANAL AMAZONAS PVC	UND	6	\$22,474	\$134,844
4,5	CARPINTERIA Y ACABADOS				
210158	NAVE MAD.TIPO FORTEC ( 60- 70)	UND	3	\$113,791	\$341,373
210159	NAVE MAD.TIPO FORTEC ( 71- 90)	UND	1	\$117,642	\$117,642
210902	-MARCO PINO CEPILLADO MSD 80-100CM A=4-6	UND	1	\$109,873	\$109,873
221001	CELOSIA ALUMINIO-VIDRIO	M2	14	\$150,882	\$2,112,348
221503	ANJEO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	14	\$47,778	\$668,892
220202	VENTANAS EN MADERA SEGUN DISEÑO	M2	14	\$200,396	\$2,805,544
220701	CLOSET LAMINA LISA CAL.20 CORRED/EMBIZ.	M2	5	\$202,400	\$971,520
	ACCESORIOS HIDRÁULICOS				
250450	COMBO SANITARIO ECONOMICO [S+L+G+I]	JGO	2	\$324,116	\$648,232
250103	INCRUST.CERAM. JGO 4 PZ AVANTI-VERONA(M)	JGO	2	\$100,817	\$201,634
250708	LAVAPLATOS A INOX. 50X100CM ESCURRIDERO	UND	1	\$150,826	\$150,826
4,6	REDES				
	REDES ELECTRICAS				
170912	TABLERO 3F 12 CTOS TQCP	UND	1	\$281,765	\$281,765
170813	BREAKER 1F DESDE 15 HASTA 60 AMP	UND	12	\$37,556	\$450,672
170722	SALIDA TOMA V PVC	UND	18	\$67,356	\$1,212,408
170533	SAL SWITCHE PVC	UND	18	\$88,820	\$1,598,760
170643	LAMPARA ELECTRONICA 4X32 LFS CIELO FALSO	UND	24	\$231,500	\$5,556,000
170263	TUBO PVC 1"	ML	60	\$5,871	\$352,260



227

754

ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
170266	TUBO PVC 2"	ML	20	\$14,316	\$286,320
	REDES HIDRO-SANITARIAS				
	RED SANITARIA				
110105	CAJA DE INSPECCIÓN 60X60 CM CONCRETO	UND	2	\$250,035	\$500,070
110107	CAJA DE INSPECCIÓN 80X80 CM CONCRETO	UND	1	\$305,527	\$305,527
111001	TAPA CAJA MARCO ANGULO 51X51-60X60	UND	2	\$109,274	\$218,548
111004	TAPA CAJA MARCO ANGULO 71X71-80X80	UND	1	\$147,219	\$147,219
222603	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.60X0.60 M	UND	2	\$44,693	\$89,386
222605	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.80X0.80 M	UND	1	\$52,162	\$52,162
110301	TUBERIA PVC 2" SANITARIA	ML	20	\$19,777	\$395,540
110303	TUBERIA PVC 4" SANITARIA	ML	10	\$25,637	\$256,370
110305	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	15	\$45,825	\$687,375
150502	PUNTO SANITARIO PVC 2"	PTO	3.00	\$26,236	\$78,708
150506	PUNTO SANITARIO PVC 4"	PTO	2.00	\$55,769	\$111,538
	RED HIDRÁULICA				
160505	TUBERIA PVC 1/2" ACUEDUCTO	ML	30	\$5,782	\$173,460
160507	TUBERIA PVC 1" RDE 21-200 PSI	ML	30	\$5,993	\$179,790
160801	PUNTO AGUA FRIA 1/2"	PTO	5	\$35,270	\$176,350
250524	GRIFO SENCILLO LAVAPLATOS LINEA ECONOMICA	UND	1	\$42,295	\$42,295
250517	GRIFO SENCILLO LAVAMANOS	UND	2	\$32,307	\$64,614
250528	LLAVE TERMINAL BRONCE	UND	2	\$35,215	\$70,430
160614	VÁLVULA DE CIERRE METÁLICO 1"	UND	2	\$32,163	\$64,326
			SUBTOTAL		\$91,756,753
5	AREA VETERINARIA Y PESEBRERAS				
5,1	PRELIMINARES				
100113	LOCALIZACION-REPLANTEO OBRA ARQUITECTON.	M2	450	\$3,429	\$1,543,050
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	63	\$15,215	\$957,023
080206	RELLENO ROCA MUERTA COMPACTADO-RANA	M3	63	\$46,113	\$2,900,507
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM	M3	82	\$18,223	\$1,490,094
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA-VARIOS	M3-KM	944	\$1,686	\$1,590,741
010215	CONFIGURACION-NIVELACION TERRENO	M2	450	\$710	\$319,500
5,2	ESTRUCTURA EN CONCRETO Y PISOS				
100601	EXCAVACION TIERRA A MANO	M3	40	\$15,215	\$608,600
120210	SOLADO ESPESOR E= 0,05 M 3000 PSI	M2	53	\$20,310	\$1,066,275
120212	ZAPATA CONCRETO 3000 PSI 210 MPA	M3	6	\$342,972	\$2,126,426
120401	PEDESTAL CONCRETO 3000 PSI	M3	4	\$407,787	\$1,435,410
120301	VIGA CIMIENTO ENLACE H =20-40 CM	M3	16	\$540,179	\$8,480,810

140



ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KLS	2452	\$3,407	\$8,353,964
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO-RANA	M3	20	\$13,084	\$262,988
200145	CANAL EN CONCRETO PISO 25X30X08 CM	ML	22	\$57,311	\$1,272,304
200132	ANDEN EN CONCRETO 3000 PSI E= 10 CM	M2	185	\$43,727	\$8,089,495
130111	MALLA ELECTROSOLDADA	KG	550	\$4,872	\$2,679,600
200127	CONTRAPISO REFORZADO E= 10 CM 3000 PSI	M2	270	\$44,249	\$11,947,230
200140	ALISTADO PISO ESMALTADO E= 3 CM	M2	270	\$18,867	\$5,094,090
	LIMPIEZA FINAL				
100607	RETIRO ESCOMBROS MANUAL-VOLQUETA <=10KM	M3	28	\$18,223	\$501,132
010201	ACARREO DE MATERIALES PETREOS TIERRA-VARIOS	M3-KM	321	\$1,686	\$540,363
5,3	MAMPOSTERIA				
140219	MURO LAD.SOGA LIMPIO REVITADO [2C]	M2	475	\$56,068	\$26,632,300
130201	COLUMNA AMARRE MURO	ML	155	\$34,560	\$5,356,800
130403	VIGA CONCR.AMARRE MURO 10-12x20CM	ML	185	\$28,933	\$5,352,605
130102	ACERO REFUERZO FLEJADO 60000 PSI 420Mpa	KLS	2550	\$3,407	\$8,687,850
290503	PROTECCIÓN FACHADAS	M2	950	\$5,593	\$5,313,350
5,4	CUBIERTA				
180101	ESTRUCTURA METALICA	KG	4650	\$7,058	\$32,819,700
APU 6	SUINISTRO E INSTALACION TEJA TERMO ACUSTICA TIPO ECOROOF 37 DE ARKOS (2,5 MM)	M2	400	\$59,106	\$23,642,400
221503	ANJELO ALUMINIO-FIBRA VIDRIO	M2	50	\$47,778	\$2,388,900
181002	CANAL AMAZONAS PVC AGUAS LLUVIAS	ML	80	\$37,545	\$3,003,600
181006	SOPORTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	50	\$4,616	\$230,800
181008	TAPA EXTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	16	\$6,270	\$100,320
181010	TAPA INTERNA CANAL AMAZONAS PVC	UND	16	\$6,226	\$99,616
181014	UNION CANAL AMAZONAS PVC	UND	50	\$13,218	\$660,900
181001	BAJANTE AGUAS LLUVIAS PVC CUADRADO CANAL	ML	20	\$36,524	\$730,480
181012	UNION BAJANTE CANAL AMAZONAS PVC	UND	16	\$19,455	\$311,280
181016	UNION ESQUINA CANAL AMAZONAS PVC	UND	16	\$22,474	\$359,584
5,5	CARPINTERIA Y ACABADOS				
APU 20	PUERTA EN TABLILLA MADERA INMUNIZADA 1,70 MT - LUCETA (INCL. MARCO)	UND	14	\$326,023	\$4,564,322
200911	REJILLA PISO ÁNGULO 1 1/2" - VARILLA 1/2"	ML	22	\$151,392	\$3,360,902
APU 21	BRETE PARA AREA VETERINAREA	UND	1	\$1,831,501	\$1,831,501
222804	REJA DE SEGURIDAD VARILLA REDONDA 1/2"	M2	11	\$90,118	\$991,298
5,6	REDES				



ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
REDES ELECTRICAS					
051014	MALLA A TIERRA 3 VARILLAS-PERNADA	UND	1	\$1,037,718	\$1,037,718
170911	TABLERO 3F 8 CTOS TQCP	UND	1	\$164,122	\$164,122
170813	BREAKER 1F DESDE 15 HASTA 60 AMP	UND	8	\$37,556	\$300,448
170722	SALIDA TOMA V PVC	UND	14	\$67,356	\$942,984
170533	SAL SWITCHE PVC	UND	14	\$88,820	\$1,243,480
170643	LAMPARA ELECTRONICA 4X32 LFS CIELO FALSO	UND	14	\$231,500	\$3,241,000
170263	TUBO PVC 1"	ML	60	\$5,871	\$352,260
170265	TUBO PVC 2"	ML	30	\$14,316	\$429,480
RED SANITARIA					
REDES HIDRO SANITARIAS					
110105	CAJA DE INSPECCIÓN 60X60 CM CONCRETO	UND	4	\$250,035	\$1,000,140
111001	TAPA CAJA MARCO ANGULO 51X51-60X60	UND	4	\$109,274	\$437,096
222603	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.60X0.60 M	UND	4	\$44,693	\$178,772
110107	CAJA DE INSPECCIÓN 80X80 CM CONCRETO	UND	1	\$305,527	\$305,527
111004	TAPA CAJA MARCO ANGULO 71X71-80X80	UND	1	\$147,219	\$147,219
222605	MARCO ANGULO CAJA INSPEC. 0.80X0.80 M	UND	2	\$52,162	\$104,324
110301	TUBERIA PVC 2" SANITARIA	ML	30	\$19,777	\$593,310
110303	TUBERIA PVC 4" SANITARIA	ML	30	\$25,637	\$769,110
110303	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	20	\$45,825	\$916,500
150502	PUNTO SANITARIO PVC 2"	PTO	12	\$26,236	\$314,832
150506	PUNTO SANITARIO PVC 4"	PTO	12	\$55,769	\$669,228
200911	REJILLA PISO ANGULO 1,1/2"-VARILLA 3/8"REGILLA PARA ANDEN PERIMETRAL	ML	28	\$120,694	\$3,379,432
SISTEMA SÉPTICO					
080107	EXCAVACIÓN MANUAL TIERRA SECA H= 1,80 (SR)	M3	25	\$15,215	\$374,289
APU 19	SISTEMA SÉPTICO INTEGRADO 2000 LT	UND	1	\$2,738,230	\$2,738,230
100618	RELLENO MATERIAL SITIO COMPACTADO, RANA	M3	6	\$13,084	\$81,251
100609	RIEGO SOBRANTES TIERRA A MANO	M3	24	\$6,226	\$148,863
110901	COLCHÓN DE ARENA-GRAVA TUBERIA INCLUYE ACARREO	M3	2	\$52,295	\$94,131
110305	TUBERIA PVC 6" SANITARIA	ML	20	\$45,825	\$916,500
RED HIDRÁULICA					
160505	TUBERIA PVC 1/2" ACUEDUCTO	ML	81	\$5,782	\$469,440
160507	TUBERIA PVC 1" RDE 21-200 PSI	ML	20	\$5,993	\$119,860
161005	TANQUE PLÁSTICO 1000 LT COMPLETO	UND	2	\$719,130	\$1,438,260
160801	PUNTO AGUA FRIA 1/2"	PTO	12	\$35,270	\$423,240
250528	LLAVE TERMINAL BRONCE	UND	12	\$35,215	\$422,580




ANEXO 6 - OFERTA ECONOMICA

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
160614	VÁLVULA DE CIERRE METÁLICO 1" ✓	UND ✓	2 ✓	\$32,163	\$64,326
			SUBTOTAL		\$211,516,062
	TOTAL COSTOS DIRECTOS				\$1,463,392,433
	Administración	%	25%		\$ 365,848,108
	Utilidad	%	6%		\$ 87,803,545
	TOTAL COSTOS INDIRECTOS				
	FACTOR DISTANCIA	5%	5%		\$ 73,169,621
	TOTAL DE LA OBRA				\$ 1,990,213,707

  
ANABELA TOSCANO COLLAZOS  
Representante Legal Consorcio Arbolito -2019

231

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04
	<b>CONTRATO DE CONSULTORÍA</b>		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 27/jun/2018

**CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 4133.0.26.1.1274 DE 2019**

**CONTRATANTE:** MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA

**NIT.** 890.399.011-3

**ORDENADOR GASTO:** CLAUDIA MARÍA BUITRAGO RESTREPO  
 C.C. N°30.271.963 de Manizales (Caldas)  
 Directora Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA  
 Decreto de nombramiento N°4112.010.20.0592 del 7 de septiembre de 2017  
 Acta de posesión N° 0471 del 8 de septiembre de 2017


**CONSULTOR:** A.Z. INGENIEROS S.A.S  
 NIT. 805014686-3

**OBJETO:** "Realizar la interventoría, técnica, administrativa, financiera y ambiental al contrato de obra pública que resulte de la licitación pública No. 4133.010.32.1.637-2019".

**VALOR:** CIENTO CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (114.433.970) INCLUIDO IVA, discriminado así: Valor antes de IVA: NOVENTA Y SEIS MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$96.163.000) Valor IVA: DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$18.270.970) incluidos los demás costos directos e indirectos inherentes a la celebración del contrato.

CML



 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04				
	CONTRATO DE CONSULTORÍA		<table><tr><td>VERSIÓN</td><td>1</td></tr><tr><td>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</td><td>27/jun/2018</td></tr></table>	VERSIÓN	1	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018
	VERSIÓN	1					
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018						

Entre los suscritos a saber: por una parte, **CLAUDIA MARÍA BUITRAGO RESTREPO** mayor de edad, vecina de Cali, identificada con la Cédula de Ciudadanía N°30.271.963 de Manizales (Caldas), quien actúa en su calidad de directora del Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA de la Alcaldía de Santiago de Cali, con NIT. 890.399.011-3 según Decreto de nombramiento No.4112.010.20.0592 del 7 de septiembre del 2017 y Acta de Posesión No. 0471 del 8 de septiembre del 2017, facultada para celebrar este tipo de contratos según Decreto 4112.010.20.0115 de 2019, quien en lo sucesivo se denominará **Municipio de Santiago de Cali – DAGMA –**, por una parte y **A.Z. INGENIEROS S.A.S** con NIT: 805014686-3, cuyo representante legal es **ANDRÉS ZAMBRANO CONSTAIN**, identificado con Cédula de Ciudadanía N° 16.727.167 de Cali, quien para efectos del presente contrato se denominará **EL CONSULTOR**, hemos convenido en celebrar el presente contrato de consultoría, previo el cumplimiento del procedimiento establecido para el proceso de selección concurso de méritos abierto N° 4133.010.32.1.656-2019, teniendo en cuenta las siguientes: **CONSIDERACIONES:**

1. Que, "Articulándose con el Plan de Desarrollo, el DAGMA inscribió ante el Departamento Administrativo de Planeación Municipal los proyectos denominados: "IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI" con ficha BP 21043936, el cual tiene como objetivo general: "CUSTODIAR LAS CUENCAS CALI Y PANCE UBICADAS EN EL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE CALI MEDIANTE ACCIONES DE VIGILANCIA Y CONTROL." 2. Que la necesidad a satisfacer por parte del Municipio de Santiago de Cali –Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente es: La supervisión y el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable jurídico y la Entidad Estatal la ejerce directamente. La interventoría es el seguimiento técnico especializado que realiza una persona natural o jurídica diferente a la Entidad Estatal. La interventoría también puede incluir la obligación de realizar la supervisión de los temas financieros, contables, administrativos y jurídicos. El supervisor e interventor deben exigir el cumplimiento de las normas técnicas obligatorias de la obra y certificar el recibo a satisfacción únicamente cuando la obra ha sido ejecutada a cabalidad. 3. Que el proceso de contratación se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones. 4. Que, para satisfacer la necesidad expuesta, el municipio de Santiago de Cali - Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA – desarrolló los respectivos estudios y documentos previos que justifican la contratación y los factores establecidos para para la selección del consultor de forma objetiva, 5. Que la oferta del proponente **A.Z. INGENIEROS S.A.S** resultó adjudicataria del proceso de selección dado que cumplió con las condiciones y requisitos exigidos en pliego de condiciones definitivo del proceso de selección No. 4133.010.32.1.656-2019. 6. Que por medio de la Resolución 4133.010.21.0.825 del 31 de julio de 2019 proferida por el ordenador del gasto del Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA –, se adjudicó el mencionado proceso de selección. Por lo anterior, las partes celebran el presente contrato, el cual se registrará por las siguientes cláusulas:



232

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> <small>(SISTEDA, SGC y MECI)</small>  <b>CONTRATO DE CONSULTORÍA</b>		MAJA01.02.02.18.P10.F04	
			VERSIÓN	1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018

**CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO:** “Realizar la interventoría, técnica, administrativa, financiera y ambiental al contrato de obra pública que resulte de la licitación pública No. 4133.010.32.1.637-2019”.

**CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES ESPECÍFICAS Y/O ALCANCE DEL CONTRATO:** El interventor realizará la vigilancia minuciosa y apropiada de la ejecución del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 exigiendo calidad y oportunidad al CONTRATISTA, como también prestando colaboración y apoyo permanente para el buen desarrollo del proyecto, todo esto en concordancia con los aspectos técnicos, ambientales, administrativos y financieros establecidos en los compromisos contractuales, el interventor tendrá las actividades y obligaciones, establecidas en la cláusula TERCERA de este contrato además de las establecidas en el Manual de Contratación del municipio de Santiago de Cali.

**CLÁUSULA TERCERA: VALOR.** El valor del presente Contrato corresponde a la suma de CIENTO CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS (\$114.433.970) IVA incluido, discriminado así: Valor antes de IVA: NOVENTA Y SEIS MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$96.163.000), Valor IVA: DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$18.270.970), incluidos los costos directos e indirectos relacionados con la adjudicación, ejecución y liquidación del contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO.** El municipio de Santiago de Cali - DAGMA pagará al consultor el valor del contrato con cargo a los siguientes certificados de disponibilidad presupuestal:


FICHA BP	FECHA DE EXPEDICIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO	NÚMERO DE CDP	VALOR
21043936	23-04-2019	31-12-2019	3500112035	\$114.500.000
TOTAL				\$114.500.000

LOS PAGOS se realizarán sobre actas parciales de acuerdo con los AVANCES DE LAS OBRAS objeto de ésta interventoría, soportadas en informes de INTERVENTORÍA escritos y digitales y recibidos a satisfacción por parte del supervisor del contrato y se encuentren cumplidos los requisitos de pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscal si fuere del caso.

El Proponente debe tener en cuenta que todo pago que efectúe el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – será afectado por las retenciones y deducciones que establece la ley.

CHL



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04
	<b>CONTRATO DE CONSULTORÍA</b>		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 27/jun/2018

EL ÚLTIMO PAGO estará condicionado a la suscripción del ACTA FINAL DE ENTREGA y recibo a satisfacción de los trabajos contratados y a la presentación por parte del CONTRATISTA de los correspondientes informes debidamente aprobados por el supervisor del contrato.

Todos los pagos se realizarán de conformidad con los trámites administrativos a que haya lugar y de acuerdo a la disponibilidad del Programa Anual Mensualizado de Caja del municipio de Santiago de Cali.

Se aclara que el valor de la seguridad social debe ser asumido por el contratista que se le adjudique la interventoría y que debe velar por que los profesionales que hacen parte del equipo técnico también realicen sus aportes a la seguridad social de acuerdo con el valor de sus contratos.

Así mismo se aclara que los informes deben presentarse al finalizar el 100% de cada intervención y presentar un informe consolidado al terminar toda la interventoría objeto de este contrato.

NOTA 1: No será reajustado el valor del contrato, por situaciones como cambio de anualidad, o imprevistos diferentes al caso fortuito o fuerza mayor.

NOTA 2: El proponente declara haberse cerciorado sobre el alcance de los estudios previos, de pliego de condiciones a participar y su magnitud e igualmente su propuesta contemplo todos los costos necesarios para las actividades del objeto que se contratará, por lo tanto, correrán por cuenta del INTERVENTOR la constitución de las garantías, el pago de todos los demás gastos en que incurra el mismo en razón al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, así como las obligaciones tributarias a que haya lugar.

**CLÁUSULA QUINTA: DECLARACIONES DEL CONSULTOR.** El Consultor hace las siguientes declaraciones: 5.1. Conoce y acepta los documentos del proceso de selección, entiéndase 1. Estudios previos. 2. Pliego de condiciones definitivo. 3. Adendas N° 1. 4. Acta de cierre. 5. Evaluación definitiva. 6. Acta de apertura del sobre económico. 7. Resolución de adjudicación, los cuales hacen parte integral del presente contrato. 5.2. Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los documentos del proceso y recibió del municipio de Santiago de Cali – DAGMA – respuesta oportuna a cada una de las solicitudes. 5.3. Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente contrato. 5.4. Al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e

233

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> <small>(SISTEDA, SGC y MECI)</small> <b>CONTRATO DE CONSULTORÍA</b>		MAJA01.02.02.18.P10.F04	
			VERSIÓN	1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018

incompatibilidad. 5.5. Está al día con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral. 5.6. El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionados con el cumplimiento del objeto del presente contrato. 5.7. Durante la ejecución del presente contrato realizará todas las actividades necesarias para la ejecución final de la consultoría, cumpliendo con el Cronograma establecido en el presente contrato. 5.8. Manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas. 5.9. Se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.


**CLÁUSULA SEXTA: PLAZO.** El plazo de ejecución de la interventoría técnica, administrativa, financiera y ambiental es hasta la fecha de finalización de la ejecución de los contratos de obra pública que resulte del proceso de licitación pública No. 4133.010.26.1.637-2019, contado a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

**CLÁUSULA SÉPTIMA: DERECHOS DEL CONSULTOR.** En adición a los derechos establecidos en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 se consideran los siguientes: 7.1. Recibir una remuneración por el servicio prestado de conformidad con los términos pactados en la Cláusula CUARTA del presente contrato.

**CLÁUSULA OCTAVA: OBLIGACIONES DEL CONSULTOR.** A) **GENERALES:** 8.1. Desarrollar y cumplir el objeto del contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el contrato, incluyendo su Anexo Técnico y su pliego de condiciones. 8.2. Colaborar con el municipio de Santiago de Cali – DAGMA en cualquier requerimiento que ella haga. 8.3. Comunicarle al municipio de Santiago de Cali – DAGMA cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del contrato. 8.4. El consultor se compromete a responder por todos y cada uno de los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que le sean puestos a su disposición para la prestación de servicios realizados, por lo que los mismos quedaran a cargo del coordinador, administrador o consultor y este responderá con ellos, autorizando que el valor del mismo sea descontado automáticamente de los honorarios pactados en caso de pérdida o extravío injustificado, de acuerdo con el deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato. 8.5. Contratar conforme a lo dispuesto en la

CKL




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04				
	CONTRATO DE CONSULTORÍA		<table><tr><td>VERSIÓN</td><td>1</td></tr><tr><td>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</td><td>27/jun/2018</td></tr></table>	VERSIÓN	1	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018
	VERSIÓN	1					
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018						

propuesta presentada, bajo su absoluta responsabilidad, el personal suficiente e idóneo que sea necesario para la cabal ejecución del objeto de este contrato. 8.6. Mantener durante la ejecución del contrato, al personal incluido en la oferta. El cambio de cualquiera de las personas que conforman el equipo de trabajo propuesto debe ser autorizado previamente por el supervisor del contrato. Su reemplazo solo se podrá realizar por personas de igual o superior perfil a la persona que está reemplazando. 8.7. Asistir al municipio de Santiago de Cali – DAGMA en el análisis de las reclamaciones, solicitudes y demandas que sean presentadas en el desarrollo de los trabajos por consultor, trabajadores, propietarios de predios, autoridades competentes y terceros, relacionados con el objeto del contrato. 8.8. Cumplir con las directrices y lineamientos que el municipio de Santiago de Cali – DAGMA defina y permitir que se efectúe el seguimiento y monitoreo al cumplimiento del contrato. 8.9. Cumplir con la obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF) de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003 y demás normas aplicables, por cual anexo a la factura de cobro deberá allegar la certificación expedida por el revisor fiscal o contador y representante legal, con la cual acredite el pagos de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral. 8.10. Reportar la cuenta bancaria a la cual se autorice realizar los pagos que le correspondan en cumplimiento del contrato. 8.11. Designar de su personal, a la persona que se encargará de atender en forma directa los requerimientos del municipio de Santiago de Cali - DAGMA, durante la ejecución del contrato y por toda la vigencia de las garantías que lo amparan. 8.12. Proveer a sus trabajadores de los equipos y elementos necesarios para la correcta ejecución del objeto contractual, de acuerdo con las disposiciones legales, especialmente aquellas que regulan la seguridad industrial y de salud ocupacional del personal puesto a disposición. El consultor será responsable si por falta de adecuadas medidas de seguridad ocurrieren daños o accidentes a su personal, al personal del municipio de Santiago de Cali – DAGMA o a terceros. Por consiguiente, todas las indemnizaciones correspondientes serán por cuenta del consultor. El consultor se responsabiliza de la ejecución del contrato, desde su comienzo hasta la fecha del acta de recibo final. En este caso los perjuicios y/o reparaciones correrán por cuenta del consultor sin derecho a que el municipio de Santiago de Cali – DAGMA le reembolse cualquier clase de costo o gasto, y sin que implique derecho para prórroga del plazo convenido para la terminación de los trabajos. 8.13. Llevar el control del archivo de la consultoría del respectivo proyecto o contrato. 8.14. Informar al municipio de Santiago de Cali – DAGMA cualquier cambio en la persona que representa al consultor en la ejecución y administración del contrato de consultoría, a quien deben dirigirse las notificaciones y comunicaciones de acuerdo con lo establecido en la Cláusula Vigésima Sexta. Notificaciones. 8.15. Dar a conocer al municipio de Santiago de Cali – DAGMA cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del contrato o sobre sus obligaciones. **B) ESPECÍFICAS:** El interventor que realice la interventoría técnica, administrativa, financiera y ambiental, deberá realizar el seguimiento al cumplimiento de todas



234

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04	
	<b>CONTRATO DE CONSULTORÍA</b>		VERSIÓN	1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018

y cada una de las actividades y obligaciones del CONTRATISTA EJECUTOR, realizando todas las actividades necesarias para la materialización de las obras previstas, en los aspectos de monitoreo, seguimiento, verificación, asesoría y evaluación, con el fin de vigilar el correcto uso de los recursos y que se cumplan los objetivos propuestos y se ejecuten de acuerdo con la ley y los pliegos de condiciones:


COMUNA	FICHA BP	INTERVENCIONES
CORREGIMIENTO LOS ANDES	21043936	Construcción del Puesto de Control y Vigilancia en el predio El Arbolito ubicado en el Parque Nacional Natural Farallones del Municipio de Santiago de Cali

El Interventor deberá estudiar y conocer la obra objeto de interventoría de una manera integral y ejecutará las siguientes actividades básicas:

- ✓ **Análisis Técnico.** El interventor deberá realizar para la obra objeto de interventoría, un proceso de análisis y revisión de su alcance y sus componentes; la identificación y documentación de sus características en términos medibles y verificables; la descripción detallada de los productos y resultados esperados.
  - ✓ **Seguimiento y Control Financiero.** El interventor verificará que la "Construcción del Puesto de Control y Vigilancia El Arbolito" cuenten con los recursos necesarios para su total ejecución y hará las gestiones pertinentes con el municipio de Santiago de Cali – DAGMA para el pago de las cantidades de obra ejecutadas por el contratista.
- Igualmente controlará el manejo dado a las demás sumas con el fin de verificar que los recursos del contrato sólo se utilicen para la ejecución del mismo. En esa dirección, la interventoría podrá solicitar al contratista la exhibición de todo tipo de soporte contable en el que conste cualquier tipo de egreso.
- ✓ **Seguimiento y Control Técnico.** El interventor será el responsable de realizar el seguimiento e interventoría técnica de la "Construcción del Puesto de Control y Vigilancia El Arbolito", y deberá informar sobre s.
  - ✓ **Seguimiento y Control Administrativo.** El interventor vigilará la "Construcción del Puesto de Control y Vigilancia El Arbolito" objeto de interventoría y vigilará que efectivamente se desarrollen conforme al proyecto presentado y aprobado; que se surtan todos los trámites administrativos y legales a que haya lugar.

CHL



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01 02.02.18.P10.F04		
	CONTRATO DE CONSULTORÍA		<table><tr><td>VERSIÓN</td><td>1</td></tr></table>	VERSIÓN	1
	VERSIÓN	1			
		<table><tr><td>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</td><td>27/jun/2018</td></tr></table>	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018	
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018				

#### INTERVENTORÍA TÉCNICA:

1. El interventor deberá realizar para la obra objeto de interventoría, un proceso de análisis y revisión de su alcance y sus componentes; la identificación y documentación de sus características en términos medibles y verificables; la descripción detallada de los productos y resultados esperados.
2. El interventor será el responsable de realizar el seguimiento e interventoría técnica de las obras, y deberá informar sobre la ejecución de dichas obras.
3. Revisar minuciosamente los detalles de ejecución de los trabajos de cada obra, y presentar las observaciones y sugerencias a que hubiere lugar.
4. Verificar la entrega del cronograma detallado de actividades por parte del CONTRATISTA de obra al que se le adjudique el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019.
5. Elaborar un cronograma que contendrá las actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, el cual deberá estar acorde con el desarrollo de las obras.
6. Elaborar todos los informes relacionados con la ejecución del contrato.
7. Elaborar y suscribir el acta de iniciación de la interventoría y el del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019, previo el cumplimiento de los requisitos necesarios para ello.
8. Evaluar e inspeccionar las áreas a intervenir de acuerdo a la programación presentada por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 para controlar las áreas contiguas y recomendaciones de seguridad por las obras a realizar.
9. Ordenar la disponibilidad en la obra, por parte del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, de todos los elementos necesarios para delimitar las zonas de trabajo y las señales preventivas y reglamentarias suficientes para advertir a los peatones y vehículos de la ejecución de las obras y de los desvíos requeridos.
10. Realizar la evaluación económica del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019, el cual no puede superar el valor contractual; en caso contrario se deberá informar inmediatamente al municipio de Santiago de Cali – DAGMA. En ningún caso el Interventor podrá autorizar obras que superen el valor contractual y si el contratista las ejecuta, el municipio de Santiago de Cali – DAGMA pagará única y exclusivamente hasta el monto pactado en el contrato respectivo.
11. Realizar reuniones con el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, tanto al inicio del contrato, como durante su ejecución, con periodicidad semanal, que permita a las partes verificar


235

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b>  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04	
	<b>CONTRATO DE CONSULTORÍA</b>		VERSIÓN	1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018

- cómo se está adelantando el contrato y levantar actas que reflejen claramente la situación del contrato.
12. Constatar que el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 mantengan durante la ejecución del contrato el recurso humano, técnico, físico y demás ofrecidos.
  13. Llevar una relación detallada de todo el personal del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019 tenga en la obra, así como constatar y exigir que cada una de las personas que allí se encuentra cumplan con las afiliaciones que de seguridad social exige la ley.
  14. Hacer recomendaciones que contribuyan a mejorar el desempeño del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019.
  15. Verificar que la ejecución de las obras, realizada por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019 sea la correcta.
  16. Entregar periódicamente, según se acuerde con la supervisión, las órdenes y sugerencias escritas, las cuales deben enmarcarse dentro de los términos del contrato y estar redactadas de manera clara y precisa.
  17. Certificar en forma oportuna el cumplimiento por parte del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019 de las obligaciones contractuales para efectos de los pagos.
  18. Estar pendiente de que las pólizas del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019 se mantengan vigentes e informar a el municipio de Santiago de Cali – DAGMA antes de su vencimiento, en un tiempo no menor de días (10) días hábiles, con el fin de poder ampliarlas, si es del caso.
  19. Con la debida antelación solicitar, si se requiere, prórroga del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019. para lo cual elevará solicitud escrita debidamente documentada en las razones en que se fundamenta para proponerla.
  20. Estar atento para tramitar oportunamente las actas de suspensión y reanudación del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019 si ello fuere necesario.
  21. Estar atento para tramitar las solicitudes de aplicación de multas, y requerimientos al CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1637-2019.
  22. El Interventor antes de la solicitud de aplicación de multas o sanciones debe haber requerido al CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación

CHL



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04
	<b>CONTRATO DE CONSULTORÍA</b>		VERSIÓN                      1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA                      27/jun/2018

- de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 para que cumpla y darle un plazo prudencial para efectuarlo.
23. Supervisar y velar por el estricto cumplimiento de las especificaciones técnicas por parte del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019.
  24. Velar siempre por la buena calidad de las obras, así como de los materiales en ellas utilizados, y al finalizar recibirla de acuerdo a las condiciones contractuales.
  25. Vigilar, controlar y rechazar la totalidad o parte de la obra ejecutada por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, que no cumpla con especificaciones técnicas, o si en su construcción no se emplearon materiales o procedimientos adecuados.
  26. Organizar, realizar y verificar personalmente las mediciones y cuantificación de cada uno de los ítems ejecutados por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019.
  27. Controlar y vigilar para que toda obra que difiera de la localización o cotas específicas o que exceda las dimensiones y cantidades indicadas en los planos y especificaciones, no sean pagadas a los contratistas. De acuerdo con esto deberá exigir su remoción, el restablecimiento de las condiciones originales o cualquier otra medida de acuerdo con procedimientos aprobados por él; en ningún caso el exceso no autorizado dará lugar a la aceptación para el pago de mayores cantidades de obra relacionadas, tales como movimientos de tierra o aumento en las demoliciones o utilización de materiales no autorizados.
  28. Verificar y garantizar que en la ejecución de las obras el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019 cumpla con las reparaciones o reconstrucciones.
  29. Controlar y establecer las medidas necesarias para que el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 se responsabilice del manejo de los campamentos y del mantenimiento de la sanidad y el orden en ellos y en todos sus trabajos,
  30. Exigir al CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 el cambio de métodos o equipos de construcción y las medidas que considere necesarias por razones de seguridad, riesgo de perjuicios o para garantizar la buena calidad, uniformidad y correcta ejecución de las obras. El CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 deberá aceptar las respectivas órdenes y asumir los sobrecostos que demanda su incumplimiento. El atraso o suspensión de trabajos que le ocasione tales órdenes no serán motivo de modificación del plazo del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019.




236

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04
	<b>CONTRATO DE CONSULTORÍA</b>		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 27/jun/2018

31. El interventor está autorizado para impartir instrucciones u órdenes al CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 sobre asuntos de su responsabilidad, relacionados con las obras y éste está obligado a cumplirlas. Todas las comunicaciones u órdenes del Interventor al CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, serán expedidas o ratificadas por escrito, enviando copia al municipio de Santiago de Cali – DAGMA.
32. Realizar evaluaciones periódicas sobre el avance de la ejecución de la obra, en relación con el cronograma, con el fin de establecer los incumplimientos parciales o definitivos inherentes a cada frente de trabajo y solicitar con la debida sustentación, la imposición de sanciones a que haya lugar.
33. El interventor presentará los informes necesarios con la periodicidad que se le soliciten.
34. Estudiar oportunamente las sugerencias, reclamaciones y consultas del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 y resolver aquellas que fueren de su competencia o dando traslado únicamente de las que le competen a el municipio de Santiago de Cali – DAGMA y solucionar, conjuntamente con el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 problemas que puedan afectar las obras en ejecución.
35. Participar activamente en la entrega de la obra y suscribir las actas correspondientes.
36. Suscribir con el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 una bitácora de obra diariamente, en donde se llevará una memoria diaria de todos los acontecimientos, sucesos y decisiones tomadas en la ejecución de los trabajos, se deberá registrar la visita de funcionarios o contratistas del municipio de Santiago de Cali – DAGMA que tengan que ver con la obra, debe permitir la comprensión general de la obra y desarrollo de las actividades de acuerdo con el cronograma de ejecución aprobado. Esta memoria deberá firmarse por el director y el residente de la obra y por el residente de Interventoría, adicionalmente debe estar foliada. Tienen acceso adicional a esta bitácora, los funcionarios o contratistas del municipio de Santiago de Cali – DAGMA. Se deberá anexar al informe final de interventoría copia de la bitácora de obra.
37. Realizar el acta de corte de obra con el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 de manera periódica y de acuerdo con lo señalado en el contrato de obra. Dicha acta deberá ser firmada por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, el interventor y el delegado del municipio de Santiago de Cali – DAGMA. Esta acta deberá ser remitida con la correspondiente factura por parte del CONTRATISTA EJECUTOR, como soporte de pago.




 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p><b>CONTRATO DE CONSULTORÍA</b></p>	MAJA01.02.02.18.P10.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018

38. Todas las demás que le sean asignadas por el municipio de Santiago de Cali – DAGMA y que no sean contrarias a la naturaleza del contrato.

#### INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA

1. Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato.
2. Acreditar, en las oportunidades que así se requiera, de conformidad con lo establecido en el inciso segundo del artículo 41 de Ley 80 de 1993 –adicionado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007–, que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los aportes parafiscales propios del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las cajas de compensación familiar, derivados de la nómina de trabajadores a través de los cuales se ejecutará el contrato, durante todo el plazo del mismo y según los salarios devengados.
3. Evaluar y conceptuar la documentación presentada por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019.
4. El interventor verificará que la obra cuente con los recursos necesarios para su total ejecución y hará las gestiones pertinentes con el municipio de Santiago de Cali – DAGMA para el pago de las cantidades de obra ejecutadas por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019.
5. Informar por escrito de la ocurrencia de situaciones constitutivas de fuerza mayor o caso fortuito, a el municipio de Santiago de Cali – y recomendar la actuación que debe proceder, siempre afecten o puedan afectar la adecuada ejecución del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019
6. Consultar con el municipio de Santiago de Cali – DAGMA, a través del supervisor del contrato, las inquietudes de orden legal que se presenten en relación con la ejecución del contrato.
7. Realizar reuniones con el supervisor del contrato por lo menos una (1) reunión por cada dos (2) semanas, con el fin de verificar el desarrollo del respectivo contrato y elaborar las actas que documenten el estado del mismo.
8. Asistir a todas las reuniones que se celebren relacionadas con los trabajos objeto de la interventoría y elaborar y suscribir las actas correspondientes, garantizando que las mismas sean suscritas por todas las personas que hayan intervenido.
9. Elaborar los documentos de justificación, debidamente soportados y aprobados por el municipio de Santiago de Cali – DAGMA, relacionados con la viabilidad o no de las

237

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04	
	CONTRATO DE CONSULTORÍA		VERSIÓN	1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018

- solicitudes de modificación, suspensión, reiniciación o liquidación del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra publica No. 4133.010.32.1.637-2019
10. Verificar la programación y avance del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 sobre la cual se efectúa la interventoría, y la iniciación oportuna de la ejecución de la obra.
  11. Verificar que las actas de avance de ejecución de la obra, cumplan con todos los requisitos y formalidades legales, incluyendo su presentación oportuna.
  12. Hacer el seguimiento de las diferentes actividades relacionadas con la ejecución de los recursos y los diferentes frentes de trabajo objeto del contrato de interventoría, incluyendo los requisitos y condiciones que se hayan establecido en el acto de aprobación de los diseños para la construcción del "Puesto de Control y Vigilancia EL Arbolito"
  13. El interventor verificará que las obras que se ejecuten con los recursos aprobados efectivamente se desarrollen conforme al propuesta presentada y aprobada; que se surtan todos los trámites administrativos y legales a que haya lugar, particularmente deberá supervisar que se mantengan vigentes las garantías solicitadas en el contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra publica No.4133.010.32.1.637-2019 de acuerdo con las obligaciones contractuales. En desarrollo de estas funciones el interventor deberá revisar los informes periódicos que sean remitidos al municipio de Santiago de Cali – DAGMA por parte del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 y verificar en el sitio la veracidad de los mismos.
  14. Cuando, en el curso de la ejecución del contrato de interventoría, el interventor conozca de la existencia de irregularidades, en la ejecución del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra publica No. 4133.010.32.1.637-2019 o en el uso de los recursos aprobados, deberá ponerlo en conocimiento de municipio de Santiago de Cali – DAGMA, dentro de los 3 días siguientes, acompañando la información y los documentos que acrediten la existencia del hecho y proponiendo las acciones a seguir.

**INTERVENTORÍA FINANCIERA**

1. Verificar que los pagos se realicen en estricta sujeción al contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra publica No. 4133.010.32.1.637-2019 y al avance físico y real de la ejecución de la obra.
2. Incluir en los informes de obra la ejecución física y financiera y los comparativos contra la programación de ejecución y el flujo de caja.
3. Verificar la iniciación oportuna de las obras y trabajos una vez sean suscritas las actas de inicio.

CML



30305

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04
	CONTRATO DE CONSULTORÍA		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 27/jun/2018


4. Llevar a efecto la Interventoría de las obras objeto del presente estudio previo, a los precios y condiciones señalados en la propuesta presentada, la cual hará parte del contrato.
5. Expedir la certificación de cumplimiento para procedimiento de pago.
6. Verificar el cumplimiento de la oferta, conforme a lo establecido.
7. Revisar las facturas o cuentas de cobro, junto con sus respectivos soportes, antes de que estas sean tramitadas.

**INTERVENTORÍA AMBIENTAL**

1. El interventor no permitirá que el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 inicie las obras sin los respectivos permisos, autorizaciones y concesiones para el uso y aprovechamiento de los recursos naturales.
2. El interventor velará porque el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 tramite y mantenga vigentes, durante la ejecución del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, todas las licencias requeridas para la adecuada ejecución del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019.
3. Establecer las medidas de control y manejo ambiental del sitio de obra, lo cual reportará en sus respectivos informes.
4. Realizar el control ambiental de las actividades y verificar el cumplimiento de todas las normas, condicionantes, diseños, actividades y procesos recomendados en la normatividad ambiental.
5. Resolver las consultas e inquietudes de las comunidades con respecto al manejo ambiental de cada parque.
6. Efectuar el seguimiento y monitoreo de los trabajos para vigilar que la ejecución de las actividades se enmarque dentro de los requerimientos ambientales, y que sus resultados correspondan a los esperados, y diseñar o recomendar los correctivos necesarios.

**CLÁUSULA NOVENA: DERECHOS DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI –DAGMA-.**  
En adición a los derechos establecidos en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 se consideran los siguientes: 9.1. Hacer uso de las cláusulas excepcionales del contrato, establecidas por la Ley 80 de 1993 con sus modificaciones y adiciones. 9.2. Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad Estatal contratante de manera legal o contractual.

238

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04		
	CONTRATO DE CONSULTORÍA		<table><tr><td>VERSIÓN</td><td>1</td></tr></table>	VERSIÓN	1
	VERSIÓN	1			
		<table><tr><td>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</td><td>27/jun/2018</td></tr></table>	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018	
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018				

**CLÁUSULA DÉCIMA: OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – DAGMA-** 10.1. Ejercer control sobre el presente contrato, de manera directa o indirecta. 10.2. Pagar el valor del contrato, de acuerdo con los términos establecidos en el presente Contrato. 10.3. Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del **CONSULTOR**. 10.4. Acoger y ejecutar respecto del **CONSULTOR** las directrices y lineamientos sobre la ejecución, seguimiento y monitoreo del Contrato que defina el municipio de Santiago de Cali – DAGMA


**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD.** EL **CONSULTOR**, es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la primera cláusula del presente contrato. EL **CONSULTOR** será responsable por los daños que ocasionen sus empleados, los empleados de sus subcontratistas, a el mmunicipio de Santiago de Cali – DAGMA – en la ejecución del objeto del presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: CONFIDENCIALIDAD.** EL **CONSULTOR** se compromete a guardar estricta confidencialidad y a dar cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales que conozca y se le entregue por cualquier medio durante el plazo de ejecución, y por ende éste no podrá realizar su publicación, divulgación y utilización para fines propios o de terceros no autorizados. Así mismo, respetará los acuerdos de confidencialidad suscritos por el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – con terceros para la celebración de negocios, pre acuerdos o acuerdos por el mismo tiempo por el que el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – se compromete con los terceros a guardar la debida reserva.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PROPIEDAD INTELECTUAL.** EL **CONSULTOR** cede al municipio de Santiago de Cali – DAGMA – los derechos patrimoniales sobre los resultados, informes y documentos, y en general, sobre los productos que genere en desarrollo y ejecución del contrato de consultoría y autoriza expresamente al municipio de Santiago de Cali – DAGMA – a utilizarlos indefinidamente, difundirlos y divulgarlos a través de cualquier medio y en cualquier lugar, sin contraprestación alguna a favor del **CONSULTOR**. EL **CONSULTOR** es el titular originario de los derechos morales sobre los resultados, informes y documentos, y en general sobre los productos generados en desarrollo y ejecución del contrato de consultoría, los cuales el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – reconoce. En consecuencia, EL **CONSULTOR**, puede hacer uso y difusión de los resultados, informes y documentos, y en general de los productos generados en desarrollo y ejecución del presente contrato de consultoría, siempre y cuando con ello no afecte la confidencialidad de que trata la cláusula DÉCIMA SEGUNDA del presente contrato y haya obtenido previamente autorización del municipio de Santiago de Cali – DAGMA –. EL **CONSULTOR** garantiza que los trabajos y servicios prestados al municipio de Santiago de Cali – DAGMA –por el objeto de este

*Handwritten signature*



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04
	<b>CONTRATO DE CONSULTORÍA</b>		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 27/jun/2018

contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO.** El municipio de Santiago de Cali – DAGMA – puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Consultor cumpla con el objeto del presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: CADUCIDAD.** El municipio de Santiago de Cali – DAGMA – estará facultada para declarar la caducidad cuando exista un incumplimiento del contrato por parte del CONSULTOR en la forma y de acuerdo con el procedimiento previsto por la ley.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MULTAS.** En caso de incumplimiento a las obligaciones del CONSULTOR derivadas del presente contrato, el Municipio de Santiago de Cali-Departamento Administrativo del Medio Ambiente DAGMA puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer: 1. Si el CONSULTOR presenta atraso en la ejecución, pagará una multa del CERO PUNTO UNO POR CIENTO (0,1%), sobre el valor del contrato por cada día calendario de retraso. 2. Por incumplimiento del CONSULTOR de alguna o algunas de las obligaciones que adquiriera por razón del contrato, incluyendo el incumplimiento de las órdenes del SUPERVISOR impartidas para que se corrijan defectos observados en la ejecución del contrato o para que se tomen las medidas de seguridad en previsión de accidentes, o en la tardanza para presentar la garantía única, si a ello diere lugar se aplicará el CERO PUNTO UNO POR CIENTO (0,1%), del valor del contrato por cada día calendario de incumplimiento, los cuales autoriza EL CONSULTOR, se liquiden y cobren de los saldos pendientes a favor del CONSULTOR en las actas a cobrar y de ser procedente, en el Acta Final.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: CLÁUSULA PENAL.** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente contrato, EL CONSULTOR debe pagar a nombre del Municipio de Santiago de Cali-Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente, a título de indemnización, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el Municipio de Santiago de Cali- Departamento Administrativo de Gestión del Medio adeude al Consultor con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las normas que rigen la materia.



239

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04		
	CONTRATO DE CONSULTORÍA		<table><tr><td>VERSIÓN</td><td>1</td></tr></table>	VERSIÓN	1
	VERSIÓN	1			
		<table><tr><td>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</td><td>27/jun/2018</td></tr></table>	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018	
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018				

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: GARANTÍAS Y MECANISMOS DEL COBERTURA DEL RIESGO.** EL CONSULTOR se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor del municipio de Santiago de Cali – DAGMA –, con ocasión de la ejecución del contrato, de acuerdo con la información de la siguiente tabla:

AMPARO	MONTO DE COBERTURA	VIGENCIA
CUMPLIMIENTO	20% del valor del contrato	Plazo de ejecución del contrato y 6 meses más
CALIDAD DEL SERVICIO	20% del valor del contrato	Plazo de ejecución del contrato y 6 meses más.
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES	8% del valor del contrato	Plazo de ejecución del contrato y 3 años más
RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL	200 SMLV	Plazo de ejecución del contrato

EL CONSULTOR se compromete a mantener vigente la garantía durante todo el tiempo de ejecución del contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: INDEPENDENCIA DEL CONSULTOR.** EL CONSULTOR es una entidad independiente del municipio de Santiago de Cali – DAGMA – y en consecuencia, EL CONSULTOR no es su representante, agente o mandatario. EL CONSULTOR no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del municipio de Santiago de Cali – DAGMA –, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.


**CLÁUSULA VIGÉSIMA: CESIÓN.** EL CONSULTOR no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa y por escrito del municipio de Santiago de Cali– DAGMA –.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: SUBCONTRATACIÓN.** EL CONSULTOR deberá comunicar anticipadamente y por escrito al municipio de Santiago de Cali – DAGMA –, la intención de celebrar subcontratos, señalando la parte de la prestación o actividad que se pretende subcontratar y la identidad del subcontratista, justificando suficientemente la aptitud de éste para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia. En consecuencia, EL CONSULTOR no podrá subcontratar función alguna sin la autorización previa y escrita del municipio de Santiago de Cali – DAGMA –, salvo que ésta sea necesaria para atender una situación de emergencia o que exija la adopción de medidas

CHL



307

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04
	CONTRATO DE CONSULTORÍA		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 27/jun/2018

urgentes y así se justifique suficientemente. 21.1. El empleo de tales subcontratistas no relevará al **CONSULTOR** de las responsabilidades que asume por las labores de la consultoría y por las demás obligaciones emanadas del presente contrato. 21.2: El **municipio de Santiago de Cali – DAGMA** – no adquirirá relación alguna con los subcontratistas y la responsabilidad de los trabajos que éstos ejecuten seguirá a cargo del **CONSULTOR**. 21.3. El **municipio de Santiago de Cali – DAGMA** –, podrá exigir al **CONSULTOR** la terminación del subcontrato en cualquier tiempo y el cumplimiento inmediato y directo de sus obligaciones.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: INDEMNIDAD.** EL **CONSULTOR** se obliga a indemnizar al **municipio de Santiago de Cali – DAGMA** – con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato. EL **CONSULTOR** se obliga a mantener indemne al **municipio de Santiago de Cali – DAGMA** – de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado. EL **CONSULTOR** mantendrá indemne al **municipio de Santiago de Cali – DAGMA** – por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el consultor asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR.** Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.** Las controversias o diferencias que surjan entre EL **CONSULTOR** y el **municipio de Santiago de Cali – DAGMA** – con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán mediante el empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales, conciliación, amigable composición, transacción y las demás previstas en la ley.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: NOTIFICACIONES.** Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar



240

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04	
	CONTRATO DE CONSULTORÍA		VERSIÓN	1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018

por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

Municipio de Santiago de Cali - Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA Nombre: Ana Dorly Jaramillo Salazar Cargo: Supervisor del contrato –Subdirectora de Gestión Integral de Ecosistema y Unidad Municipal de Asistencia Técnica – UMATA DAGMA. Dirección: Avenida 5A Norte No. 20N-08 piso 11. Edificio Fuente Versailles. Teléfono: 6684340 Correo electrónico: anadorly.jaramillo@cali.gov.co	<b>A.Z INGENIEROS S.A.S.</b> Nombre: Andrés Zambrano Constain Cargo: Representante legal Dirección: Carrera 59 A No. 11B-146 Barrio Santa Anita. Teléfono: 5552898 - 3184152931 Correo electrónico: azingenieros@yahoo.com
--	---


**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: VIGILANCIA Y CONTROL.** Las labores de vigilancia, seguimiento y control de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Consultor a favor del **municipio de Santiago de Cali – DAGMA** –, estará a cargo mediante la designación de un supervisor por parte de la Dirección del Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA. El supervisor del contrato se somete a las responsabilidades señaladas en el artículo 82 y siguientes de la Ley 1474 de 2011.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: ANEXOS DEL CONTRATO.** Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: 27.1. Los estudios y documentos previos. 27.2. El pliego de condiciones del proceso de selección N°. 4133.010.32.1.656-2019 sus anexos, adendas o cualquier otro documento del proceso. 27.3. La oferta presentada por **EL CONSULTOR**. 27.4. Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales. 27.5. Certificados de Disponibilidad Presupuestal 27.6. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante legal. 27.7. Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación del representante legal. 27.8. Constancia de Pagos de Seguridad Social y Parafiscales, expedido por el representante legal o por el contador. 27.9. Certificado de antecedentes disciplinarios y vigencia de la tarjeta profesional. 27.10. Certificado de existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio. 27.11. Certificado expedido por la Contraloría General de la República del representante legal y del establecimiento de comercio. 27.12. Fotocopia del RUT. 27.13. Documentos que demuestren la idoneidad y experiencia del **CONSULTOR**.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.** El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes. Para su ejecución requiere el registro presupuestal, constitución de la garantía única por cuenta del **CONSULTOR**



3308

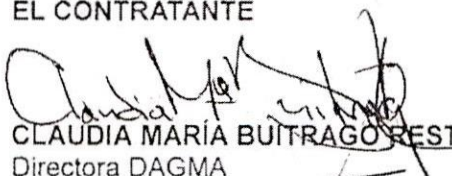
 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P10.F04	
			VERSIÓN	1
	<b>CONTRATO DE CONSULTORÍA</b>		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/jun/2018

y aprobación de la misma por parte del funcionario designado para tal fin y la acreditación de encontrarse **EL CONSULTOR** a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral según el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. **PARÁGRAFO: EL CONSULTOR** tendrá tres (3) días para cumplir con las obligaciones que le corresponden de las necesarias para iniciar la ejecución del presente contrato. Vencido este término si no ha cumplido con sus obligaciones el **municipio de Santiago de Cali – DAGMA** – podrá proceder de conformidad a lo establecido en el segundo inciso del numeral 12 del Artículo 30 de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL.**  
 Las actividades previstas en el presente contrato se desarrollarán en el municipio de Santiago de Cali y el domicilio contractual es la ciudad de Santiago de Cali.

En constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, a los   305   ( 2 ) días de   AGOSTO   de 2019.

**EL CONTRATANTE**


  
**CLAUDIA MARÍA BUITRAGO RESTREPO**  
 Directora DAGMA

**EL CONSULTOR**

  
**ANDRÉS ZAMBRANO CONSTAIN**  
 C.C. 16.727.167 de Cali  
 Representante legal  
**A.Z INGENIEROS S.A.S.**  
 NIT. 805014686-3

Proyectó: Martha Liliana Torres Valencia – Contratista  
 Revisó: Andrés Fernando Gironza Potes – Contratista

241

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <small>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</small>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

No DE PROCESO:4133.010.32.1.656-2019

**1. NOMBRE DEL PROYECTO.**

Articulándose con el Plan de Desarrollo, el **DAGMA** inscribió ante el Departamento Administrativo de Planeación Municipal el siguiente proyecto: "IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936, el cual fue aprobado y se debe ejecutar en la vigencia fiscal 2019, y que contempla como objetivo general: "CUSTODIAR LAS CUENCAS CALI Y PANCE UBICADAS EN EL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE CALI MEDIANTE ACCIONES DE VIGILANCIA Y CONTROL." En el marco del proyecto denominado "CONSTRUCCION DEL PUESTO DE CONTROL Y VIGILANCIA EN LA CUENCA DEL RIO CALI".

**2. ORGANISMO SOLICITANTE Y SUPERVISOR DEL PROCESO**

Nombre del organismo: Departamento Administrativo de Gestión Del Medio Ambiente - DAGMA.

Nombre del supervisor designado: ANA DORLY JARAMILLO SALAZAR.

Cargo del supervisor designado: SUBDIRECTORA DE GESTIÓN INTEGRAL DE ECOSISTEMA Y UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TÉCNICA - UMATA. DAGMA.

**3. TIPO DE CONTRATACIÓN**


<b>CONSULTORÍA</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>CONVENIOS:</b> Asociación <input type="checkbox"/> Cooperación <input type="checkbox"/>	CONTRATOS DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA <input type="checkbox"/>	
CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS <input type="checkbox"/>	CONTRATOS IMPULSO ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO <input type="checkbox"/> <i>[Normativa vigente aplicable]</i>	COMPRAVENTA <input type="checkbox"/>	
SUMINISTROS <input type="checkbox"/>	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b> Profesionales <input type="checkbox"/> Apoyo <input type="checkbox"/>	SEGUROS <input type="checkbox"/>	OTROS CUAL <input type="checkbox"/>

**4. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.**

La Administración Municipal de Santiago de Cali está al servicio de los intereses generales de los habitantes del Municipio y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, imparcialidad, buena fe, eficacia, eficiencia, economía, celeridad, responsabilidad, transparencia, publicidad, contradicción, polivalencia e interdisciplinariedad; lo anterior, sin



3309

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

perjuicio de la aplicación de los demás principios generales y especiales que rigen la actividad de la Administración Pública y de los servidores públicos.

Dando cumplimiento a lo determinado en el Decreto Único Reglamentario No. 1082 de 2015, en su artículo 2.2.1.1.2.1.1., se procede a realizar el estudio y documentos previos que debe contener el contrato a suscribir.

Las necesidades descritas en el presente estudio previo se enmarcan en las siguientes normas funcionales e instrumentos de planificación:

El Decreto Extraordinario No. 411.0.20.0516 del 28 de septiembre del 2016 por el cual se determina la estructura de la Administración Central y las funciones de sus entidades y organismos.


Esta normativa en su Artículo 223 establece la creación del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, cuya misión es, de conformidad con lo estipulado en el Artículo 225, garantizar a través de la formulación de políticas, planes, programas y proyectos que, la planeación, gestión, ordenamiento, control del medio ambiente de la ciudad, se desarrolle de manera armónica y sostenible.

El Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, según los Artículos 224 y 226, estará integrado por el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente –DAGMA, organismo principal del sector central, con autonomía administrativa para el desarrollo de las funciones y competencias a su cargo.

En desarrollo de lo anterior, el Artículo 227 define que el DAGMA es encargado de la gestión ambiental en el municipio de Santiago de Cali, y la máxima autoridad ambiental dentro de su perímetro urbano. Como tal, será el organismo técnico director de la gestión del medio ambiente y de los recursos naturales, responsable de la política y la acción ambiental, y de brindar asistencia técnica agropecuaria enfocada a su desarrollo sostenible, conforme a las normas vigentes.

Para el cumplimiento de la misión del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, y el propósito del DAGMA, se asignó a este Departamento, en sus Artículos 228 a 231, una estructura y funciones.

El Acuerdo No. 0373 del 2014 *“Por medio del cual se adopta la revisión ordinaria de contenido de largo plazo del Plan de Ordenamiento Territorial del municipio de Santiago de Cali”*, en su artículo 1º relacionado con la Visión y propósito general del POT establece en su inciso 3º, que éste busca entre otros aspectos, un propósito colectivo de construir para beneficio de todos sus ciudadanos: *“Promoviendo un desarrollo urbano compacto Que dinamice diversas*

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

zonas de la ciudad, facilitando el crecimiento e incluyendo su ruralidad bajo criterios de sustentabilidad y sostenibilidad ambiental, humana, económica y equidad social, protegiendo los recursos naturales, el medio ambiente y los demás recursos físicos, económicos y financieros, públicos y privados, que intervienen en la dinámica del territorio, dándole un mayor impulso al espacio público, el sistema de movilidad, donde se respete el peatón y tenga prioridad el transporte público ante el particular."

El Acuerdo No. 0396 de 2016 por medio del cual se adopta el Plan de Desarrollo del municipio de Santiago de Cali 2016 – 2019 "CALI PROGRESA CONTIGO", del cual se resaltan los siguientes contenidos que se constituyen en compromisos de carácter ambiental, así mismo, define la responsabilidad del DAGMA, para su concreción:

*"Artículo 1: Visión. ... Santiago de Cali se consolidará... Propendiendo por un ordenamiento territorial sostenible que dinamice las diferentes zonas de la ciudad, facilitando el crecimiento sostenible, e incluyendo su ruralidad bajo criterios de sustentabilidad y sostenibilidad ambiental, humana, económica y equidad social..."*


*"Artículo 11: Indicadores de Resultado. ... el Municipio recoge las orientaciones y lineamientos de...los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) establecidos en la Agenda para el Desarrollo Sostenible 2015..."*

*"Artículo 3: Filosofía del Plan de Desarrollo Municipal. ...Esta iniciativa central también demanda cambios en los diferentes aspectos de la vida diaria. Necesitamos...; una ciudad más amable y sostenible; y una ciudadanía..., con una actitud más responsable, cívica, social y ambiental para crear y creer en la Cali que todos queremos. Para ello nuestra ciudad debe ser: ... Amable y sostenible (Eje del territorio y el ambiente)."*

Artículo 7: Eje 2 Cali Amable y Sostenible. ... propone... diversos componentes, programas e indicadores que contribuirán a mejorar las estadísticas en materia..., de protección del medio ambiente, de gestión integral del riesgo... Este eje tiene como objetivo... posicionar la oferta ambiental como la base del ordenamiento, lo que implica no solamente apostarle a revertir las problemáticas ambientales existentes de contaminación, deterioro y fragmentación ambiental, sino que también conlleva acciones en materia de gestión del riesgo, movilidad, servicios públicos y espacio público en pos de un municipio más amable con el medio ambiente y sus habitantes."

2.4. Componente: "Responsabilidad ambiental": El objetivo de este componente es generar las condiciones ambientales municipales y del entorno regional, necesarias para la sostenibilidad del municipio de Santiago.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN                      2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA                      26/sep/2017

2.4.1. Programa: *“Protección ambiental de las cuencas hidrográficas y del campesino”*. A través de este programa se considera la identificación y restauración de los elementos de la estructura ambiental del nivel local departamental y nacional, propendiendo por la protección de los sistemas estratégicos de las zonas urbanas y rurales, los corredores ambientales y las áreas protegidas: para intervenir en la conservación y recuperación de los recursos naturales y los servicios que prestan (agua, suelo y bosque, biodiversidad), con participación comunitaria, garantizando el uso racional y ecológico de estos recursos, implementando alternativas productivas sostenibles, en armonía con el patrimonio ambiental. Todas las estrategias y formas de intervención en el territorio, deben considerar las comunidades rurales como prioridad, para que hagan un manejo adecuado y sostenible de los diversos procesos y desarrollen alternativas sustentables de aprovechamiento de las ofertas naturales encaminadas a reducir su dependencia económica sobre actividades extractivas (forestal, minera tráfico de fauna y flora) o de uso del suelo (agricultura y ganadería) y a favorecer en cambio, la restauración y preservación de los ecosistemas boscosos e hídricos como expresión de un desarrollo sustentable., en armonía con el patrimonio ambiental, en cumplimiento de la meta del indicador 42040010009 - Sistema de manejo, conservación y custodia para los predios de conservación del Municipio en cuencas abastecedoras de acueducto, implementado.

Articulándose con el Plan de Desarrollo, el DAGMA inscribió ante el Departamento Administrativo de Planeación Municipal los proyectos denominados: **“IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI”** con ficha BP 21043936, el cual tiene como objetivo general: **“CUSTODIAR LAS CUENCAS CALI Y PANCE UBICADAS EN EL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE CALI MEDIANTE ACCIONES DE VIGILANCIA Y CONTROL.”**


Por otra parte, el Organismo viene trabajando con la Secretaría de Seguridad y Justicia, CVC y la Territorial Pacífico de la Unidad de PNN de manera conjunta para aunar esfuerzos en las decisiones de conservación, vigilancia y gestión que se requieran para la Reserva Nacional Forestal y el PNN Farallones de Cali, dada su importancia como patrimonio ambiental del Municipio, teniendo en cuenta la gran problemática que se vive actualmente en la parte alta de los Farallones con relación de las actividades de minería ilegal de oro, lo cual está afectando dramáticamente los recursos biofísicos del municipio y poniendo en riesgo, por contaminación por mercurio, la segunda fuente de abastecimiento de agua para el municipio de Santiago de Cali.

Así mismo, el Concejo Municipal de Santiago de Cali, en uso de sus facultades legales, expidió el Acuerdo N° 0453 2018 por el cual se expide el Presupuesto General de Rentas y Recursos de Capital y Apropriaciones para gastos del municipio de Santiago de Cali, para la vigencia comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año 2019.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



243

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

Mediante Decretos 4112.010.20.0024 del 4 de enero de 2019 y 4112.010.20.0115 del 28 de febrero de 2019, el alcalde de Santiago de Cali, atribuyó a los secretarios de Despacho, directores de Departamentos Administrativos, directores y jefes de Oficina adscritos al Despacho del alcalde, la capacidad de contratar y comprometer a nombre de la persona jurídica de la que hacen parte y ordenar el gasto de las apropiaciones incorporadas en su presupuesto, respecto del organismo correspondiente y, los facultó para adelantar en nombre del respectivo organismo los procesos de selección de los contratistas del Estado en el marco de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto – Ley 019 de 2012 y las normas que lo modifiquen o adicionen, para lo cual podrá suscribir todos los actos, instrumentos o documentos pre contractuales, contractuales y post contractuales, así como adjudicar o declarar desierto el respectivo proceso de selección, de conformidad con el numeral 8º del artículo 24 y artículo 28 del Decreto Extraordinario 411.0.20.0516 de 2016.

El presupuesto general de ingresos y gastos del municipio de Santiago de Cali para la vigencia fiscal del año 2019 se liquidó mediante el Decreto Municipal No. 4112.010.20.0764 del 17 de diciembre de 2018 por el cual se expide el presupuesto general de rentas y recursos de capital y apropiaciones para gastos del municipio de Santiago de Cali para la vigencia comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2019.

#### 4.1 DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD


Es pertinente dejar constancia que la Agencia Nacional de Contratación – Colombia Compra Eficiente, dice en relación a las interventorías y supervisión en contratos de obra pública, en su Guía para Procesos de Contratación de obra pública, Fase III, literal B.

*"Entidades Estatales están obligadas a vigilar permanentemente la correcta ejecución de los contratos de obra pública y lo deben hacer a través de un supervisor o interventor, según corresponda.*

*La supervisión es el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable jurídico y la Entidad Estatal la ejerce directamente. La interventoría es el seguimiento técnico especializado que realiza una persona natural o jurídica diferente a la Entidad Estatal. La interventoría también puede incluir la obligación de realizar la supervisión de los temas financieros, contables, administrativos y jurídicos.*

*El supervisor e interventor deben exigir el cumplimiento de las normas técnicas obligatorias de la obra y certificar el recibo a satisfacción únicamente cuando la obra ha sido ejecutada a cabalidad.*



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b> <b>ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> <b>(SISTEDA, SGC y MECI)</b>		<b>MAJA01.02.01.18.P07.F01</b>	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>2</b>
			<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>26/sep/2017</b>

Dando cumplimiento a lo mencionado, el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente-DAGMA, desarrolla en el presente documento los estudios previos que soportan LA CONTRATACIÓN DE LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL DEL CONTRATO DE OBRA QUE RESULTE DEL PROCESO DE LICITACION PUBLICA N° 4133.010.32.1.637-2019 CUYO OBJETO ES "La construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936.

### 5. PERFIL Y CONDICIONES DE EXPERIENCIA

Es necesario contar con una persona natural, jurídica, nacional o extranjera de naturaleza pública o privada, consorcios o uniones temporales o cualquier otra forma asociativa permitidas en la ley que se encuentren constituidas con anterioridad al cierre del proceso, para contratar con entidades estatales y que cumplan con los requisitos exigidos en el presente estudio previo, para desarrollar el objeto contractual y así cumplir con los diferentes objetivos trazados desde el Plan de Desarrollo 2016 – 2019 "CALI PROGRESA CONTIGO".

#### 5.1 Clasificador de Bienes y Servicios.

Para la clasificación de los bienes y servicios, objeto de este proceso se tuvo en cuenta la guía para la codificación de bienes y servicios expedida por Colombia Compra Eficiente; en consecuencia, es el siguiente:

Clasificación UNSPSC	Descripción
Segmento	81000000 Segmento : Servicios basados en ingeniería, investigación y tecnología
Familia	81100000 Familia : Servicios profesionales de ingeniería y arquitectura
Clase	81101500 Clase : Ingeniería civil y arquitectura


### 6. ¿HACE PARTE DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) Y ESTÁN IDENTIFICADOS LOS BIENES Y/O SERVICIOS?

SI ☒ NO ☐

### 7. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

244

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

### 7.1 OBJETO DEL CONTRATO

Realizar la interventoría, técnica, administrativa, financiera y ambiental al contrato de obra pública que resulte de la licitación pública No. 4133.010.32.1.637-2019

### 7.2 ALCANCE DEL OBJETO

No aplica.

### 7.3 PLAZO DEL CONTRATO

El plazo de ejecución de la interventoría técnica, administrativa, financiera y ambiental es hasta la fecha de finalización de la ejecución de los contratos de obra pública que resulte del proceso de licitación pública No. 4133.010.26.1.637-2019, contado a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

### 7.4 VALOR

El valor estimado de la Interventoría es de CIENTO CATORCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$114.500.000), incluido el IVA y demás costos directos e indirectos relacionados con la adjudicación, ejecución y liquidación del contrato.

NOTA 1: de acuerdo con el numeral 4 del artículo 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015, la entidad estatal no debe publicar las variables utilizadas para calcular el valor estimado del contrato cuando la modalidad de selección del contratista sea concurso de méritos.


NOTA 2: Las propuestas no podrán exceder el 100% del Presupuesto Oficial, **so pena de ser rechazadas**.

NOTA 3: Cuando se presenten proponentes de diferentes regímenes de IVA y para efectos de la evaluación económica y en observancia del principio de igualdad y del deber de selección objetiva, se tomará el precio de cada propuesta sin el valor del IVA.

### 7.5. FORMA DE PAGO

El municipio de Santiago de Cali - DAGMA pagará al consultor el valor del contrato con cargo a los siguientes certificados de disponibilidad presupuestal:



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

FICHA BP	FECHA DE EXPEDICIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO	NÚMERO DE CDP	VALOR
21043936	23-04-2019	31-12-2019	3500112035	\$114.500.000
TOTAL				\$114.500.000

LOS PAGOS se realizarán sobre actas parciales de acuerdo con los AVANCES DE LAS OBRAS objeto de ésta interventoría, soportadas en informes de INTERVENTORÍA escritos y digitales y recibidos a satisfacción por parte del supervisor del contrato y se encuentren cumplidos los requisitos de pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscal si fuere del caso.

El Proponente debe tener en cuenta que todo pago que efectúe el municipio de Santiago de Cali – DAGMA – será afectado por las retenciones y deducciones que establece la ley.

EL ÚLTIMO PAGO estará condicionado a la suscripción del ACTA FINAL DE ENTREGA y recibo a satisfacción de los trabajos contratados y a la presentación por parte del CONTRATISTA de los correspondientes informes debidamente aprobados por el supervisor del contrato.

Todos los pagos se realizarán de conformidad con los trámites administrativos a que haya lugar y de acuerdo a la disponibilidad del Programa Anual Mensualizado de Caja del municipio de Santiago de Cali.


Se aclara que el valor de la seguridad social debe ser asumido por el contratista que se le adjudique la interventoría y que debe velar por que los profesionales que hacen parte del equipo técnico también realicen sus aportes a la seguridad social de acuerdo con el valor de sus contratos.

Así mismo se aclara que los informes deben presentarse al finalizar el 100% de cada intervención y presentar un informe consolidado al terminar toda la interventoría objeto de este contrato.

NOTA 1: No será reajustado el valor del contrato, por situaciones como cambio de anualidad, o imprevistos diferentes al caso fortuito o fuerza mayor.

NOTA 2: El proponente declara haberse cerciorado sobre el alcance de los estudios previos, de pliego de condiciones a participar y su magnitud e igualmente su propuesta contemplo todos los costos necesarios para las actividades del objeto que se contratará, por lo tanto, correrán por cuenta del INTERVENTOR la constitución de las garantías, el pago de todos los demás gastos en que incurra el mismo en razón al cumplimiento de los requisitos de

245

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017


perfeccionamiento y ejecución del contrato, así como las obligaciones tributarias a que haya lugar.

## 7.6 OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

El Consultor se obliga a:

- 7.6.1. Desarrollar y cumplir el objeto del contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el contrato, incluyendo su Anexo Técnico y su pliego de condiciones.
- 7.6.2. Colaborar con el municipio de Santiago de Cali – DAGMA en cualquier requerimiento que ella haga.
- 7.6.3. Comunicarle al municipio de Santiago de Cali – DAGMA cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del contrato.
- 7.6.4. El consultor se compromete a responder por todos y cada uno de los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que le sean puestos a su disposición para la prestación de servicios realizados, por lo que los mismos quedaran a cargo del coordinador, administrador o consultor y este responderá con ellos, autorizando que el valor del mismo sea descontado automáticamente de los honorarios pactados en caso de pérdida o extravío injustificado, de acuerdo con el deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato.
- 7.6.5. Contratar conforme a lo dispuesto en la propuesta presentada, bajo su absoluta responsabilidad, el personal suficiente e idóneo que sea necesario para la cabal ejecución del objeto de este contrato.
- 7.6.6. Mantener durante la ejecución del contrato, al personal incluido en la oferta. El cambio de cualquiera de las personas que conforman el equipo de trabajo propuesto debe ser autorizado previamente por el supervisor del contrato. Su reemplazo solo se podrá realizar por personas de igual o superior perfil a la persona que está reemplazando.
- 7.6.7. Asistir al municipio de Santiago de Cali – DAGMA en el análisis de las reclamaciones, solicitudes y demandas que sean presentadas en el desarrollo de los trabajos por consultor, trabajadores, propietarios de predios, autoridades competentes y terceros, relacionados con el objeto del contrato.
- 7.6.8. Cumplir con las directrices y lineamientos que el municipio de Santiago de Cali – DAGMA defina y permitir que se efectúe el seguimiento y monitoreo al cumplimiento del contrato.
- 7.6.9. Cumplir con la obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF) de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003 y demás normas aplicables, por cual anexo a la factura de cobro deberá allegar la certificación expedida por el revisor fiscal o contador y representante legal, con la cual acredite el pagos de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral.
- 7.6.10. Reportar la cuenta bancaria a la cual se autorice realizar los pagos que le correspondan en cumplimiento del contrato.
- 7.6.11. Designar de su personal, a la persona que se encargará de atender en forma directa los requerimientos del municipio de Santiago de Cali - DAGMA, durante la ejecución del contrato y por toda la vigencia de las garantías que lo amparan.
- 7.6.12. Proveer a sus trabajadores de los equipos y elementos necesarios para la correcta ejecución del objeto contractual, de acuerdo con las disposiciones legales, especialmente aquellas que regulan la seguridad



 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

industrial y de salud ocupacional del personal puesto a disposición. El consultor será responsable si por falta de adecuadas medidas de seguridad ocurrieren daños o accidentes a su personal, al personal del municipio de Santiago de Cali – DAGMA o a terceros. Por consiguiente, todas las indemnizaciones correspondientes serán por cuenta del consultor. El consultor se responsabiliza de la ejecución del contrato, desde su comienzo hasta la fecha del acta de recibo final. En este caso los perjuicios y/o reparaciones correrán por cuenta del consultor sin derecho a que el municipio de Santiago de Cali – DAGMA le reembolse cualquier clase de costo o gasto, y sin que implique derecho para prórroga del plazo convenido para la terminación de los trabajos. 7.6.13. Llevar el control del archivo de la consultoría del respectivo proyecto o contrato. 7.6.14. Informar al municipio de Santiago de Cali – DAGMA cualquier cambio en la persona que representa al consultor en la ejecución y administración del contrato de consultoría, a quien deben dirigirse las notificaciones y comunicaciones de acuerdo con lo establecido en la Cláusula Vigésima Sexta. Notificaciones. 7.6.15. Dar a conocer al municipio de Santiago de Cali – DAGMA cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del contrato o sobre sus obligaciones.

## 7.7 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA


El interventor que realice la interventoría técnica, administrativa, financiera y ambiental, deberá realizar el seguimiento al cumplimiento de todas y cada una de las actividades y obligaciones del CONTRATISTA EJECUTOR, realizando todas las actividades necesarias para la materialización de las obras previstas, en los aspectos de monitoreo, seguimiento, verificación, asesoría y evaluación, con el fin de vigilar el correcto uso de los recursos y que se cumplan los objetivos propuestos y se ejecuten de acuerdo con la ley y los pliegos de condiciones:

COMUNA	FICHA BP	INTERVENCIONES
CORREGIMIENTO LOS ANDES	21043936	Construcción del Puesto de Control y Vigilancia en el predio El Arbolito ubicado en el Parque Nacional Natural Farallones del Municipio de Santiago de Cali

El Interventor deberá estudiar y conocer la obra objeto de interventoría de una manera integral y ejecutará las siguientes actividades básicas:

- ✓ **Análisis Técnico.** El interventor deberá realizar para la obra objeto de interventoría, un proceso de análisis y revisión de su alcance y sus componentes; la identificación y documentación de sus características en términos medibles y verificables; la descripción detallada de los productos y resultados esperados.

246

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

- ✓ **Seguimiento y Control Financiero.** El interventor verificará que la "Construcción del Puesto de Control y Vigilancia El Arbolito" cuenten con los recursos necesarios para su total ejecución y hará las gestiones pertinentes con el municipio de Santiago de Cali – DAGMA para el pago de las cantidades de obra ejecutadas por el contratista.


Igualmente controlará el manejo dado a las demás sumas con el fin de verificar que los recursos del contrato sólo se utilicen para la ejecución del mismo. En esa dirección, la interventoría podrá solicitar al contratista la exhibición de todo tipo de soporte contable en el que conste cualquier tipo de egreso.

- ✓ **Seguimiento y Control Técnico.** El interventor será el responsable de realizar el seguimiento e interventoría técnica de la "Construcción del Puesto de Control y Vigilancia El Arbolito", y deberá informar sobre s.
- ✓ **Seguimiento y Control Administrativo.** El interventor vigilará la "Construcción del Puesto de Control y Vigilancia El Arbolito" objeto de interventoría y vigilará que efectivamente se desarrollen conforme al proyecto presentado y aprobado; que se surtan todos los trámites administrativos y legales a que haya lugar.

#### INTERVENTORÍA TÉCNICA:

1. El interventor deberá realizar para la obra objeto de interventoría, un proceso de análisis y revisión de su alcance y sus componentes; la identificación y documentación de sus características en términos medibles y verificables; la descripción detallada de los productos y resultados esperados.
2. El interventor será el responsable de realizar el seguimiento e interventoría técnica de las obras, y deberá informar sobre la ejecución de dichas obras.
3. Revisar minuciosamente los detalles de ejecución de los trabajos de cada obra, y presentar las observaciones y sugerencias a que hubiere lugar.
4. Verificar la entrega del cronograma detallado de actividades por parte del CONTRATISTA de obra al que se le adjudique el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019.
5. Elaborar un cronograma que contendrá las actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, el cual deberá estar acorde con el desarrollo de las obras.
6. Elaborar todos los informes relacionados con la ejecución del contrato.
7. Elaborar y suscribir el acta de iniciación de la interventoría y el del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra publica No.4133.010.32.1.637-2019, previo el cumplimiento de los requisitos necesarios para ello.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

8. Evaluar e inspeccionar las áreas a intervenir de acuerdo a la programación presentada por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 para controlar las áreas contiguas y recomendaciones de seguridad por las obras a realizar.
9. Ordenar la disponibilidad en la obra, por parte del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, de todos los elementos necesarios para delimitar las zonas de trabajo y las señales preventivas y reglamentarias suficientes para advertir a los peatones y vehículos de la ejecución de las obras y de los desvíos requeridos.
10. Realizar la evaluación económica del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019, el cual no puede superar el valor contractual; en caso contrario se deberá informar inmediatamente al municipio de Santiago de Cali – DAGMA. En ningún caso el Interventor podrá autorizar obras que superen el valor contractual y si el contratista las ejecuta, el municipio de Santiago de Cali – DAGMA pagará única y exclusivamente hasta el monto pactado en el contrato respectivo.
11. Realizar reuniones con el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, tanto al inicio del contrato, como durante su ejecución, con periodicidad semanal, que permita a las partes verificar cómo se está adelantando el contrato y levantar actas que reflejen claramente la situación del contrato.
12. Constatar que el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 mantengan durante la ejecución del contrato el recurso humano, técnico, físico y demás ofrecidos.
13. Llevar una relación detallada de todo el personal del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019 tenga en la obra, así como constatar y exigir que cada una de las personas que allí se encuentra cumplan con las afiliaciones que de seguridad social exige la ley.
14. Hacer recomendaciones que contribuyan a mejorar el desempeño del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019.
15. Verificar que la ejecución de las obras, realizada por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019 sea la correcta.
16. Entregar periódicamente, según se acuerde con la supervisión, las órdenes y sugerencias escritas, las cuales deben enmarcarse dentro de los términos del contrato y estar redactadas de manera clara y precisa.
17. Certificar en forma oportuna el cumplimiento por parte del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública




247

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

- No.4133.010.32.1.637-2019 de las obligaciones contractuales para efectos de los pagos.
18. Estar pendiente de que las pólizas del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019 se mantengan vigentes e informar a el municipio de Santiago de Cali – DAGMA antes de su vencimiento, en un tiempo no menor de días (10) días hábiles, con el fin de poder ampliarlas, si es del caso.
  19. Con la debida antelación solicitar, si se requiere, prórroga del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019. para lo cual elevará solicitud escrita debidamente documentada en las razones en que se fundamenta para proponerla.
  20. Estar atento para tramitar oportunamente las actas de suspensión y reanudación del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019 si ello fuere necesario.
  21. Estar atento para tramitar las solicitudes de aplicación de multas, y requerimientos al CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019.
  22. El Interventor antes de la solicitud de aplicación de multas o sanciones debe haber requerido al CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 para que cumpla y darle un plazo prudencial para efectuarlo.
  23. Supervisar y velar por el estricto cumplimiento de las especificaciones técnicas por parte del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019.
  24. Velar siempre por la buena calidad de las obras, así como de los materiales en ellas utilizados, y al finalizar recibirla de acuerdo a las condiciones contractuales.
  25. Vigilar, controlar y rechazar la totalidad o parte de la obra ejecutada por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, que no cumpla con especificaciones técnicas, o si en su construcción no se emplearon materiales o procedimientos adecuados.
  26. Organizar, realizar y verificar personalmente las mediciones y cuantificación de cada uno de los ítems ejecutados por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019.
  27. Controlar y vigilar para que toda obra que difiera de la localización o cotas específicas o que exceda las dimensiones y cantidades indicadas en los planos y especificaciones, no sean pagadas a los contratistas. De acuerdo con esto deberá exigir su remoción, el restablecimiento de las condiciones originales o cualquier otra medida de acuerdo con procedimientos aprobados por él; en ningún caso el exceso no autorizado dará lugar a la aceptación para el pago de mayores cantidades de obra relacionadas, tales como movimientos de tierra o aumento en las demoliciones o utilización de materiales no autorizados.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

28. Verificar y garantizar que en la ejecución de las obras el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019 cumpla con las reparaciones o reconstrucciones.
29. Controlar y establecer las medidas necesarias para que el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 se responsabilice del manejo de los campamentos y del mantenimiento de la sanidad y el orden en ellos y en todos sus trabajos,
30. Exigir al CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 el cambio de métodos o equipos de construcción y las medidas que considere necesarias por razones de seguridad, riesgo de perjuicios o para garantizar la buena calidad, uniformidad y correcta ejecución de las obras. El CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 deberá aceptar las respectivas órdenes y asumir los sobrecostos que demanda su incumplimiento. El atraso o suspensión de trabajos que le ocasione tales órdenes no serán motivo de modificación del plazo del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019.
31. El interventor está autorizado para impartir instrucciones u órdenes al CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 sobre asuntos de su responsabilidad, relacionados con las obras y éste está obligado a cumplirlas. Todas las comunicaciones u órdenes del Interventor al CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, serán expedidas o ratificadas por escrito, enviando copia al municipio de Santiago de Cali – DAGMA.
32. Realizar evaluaciones periódicas sobre el avance de la ejecución de la obra, en relación con el cronograma, con el fin de establecer los incumplimientos parciales o definitivos inherentes a cada frente de trabajo y solicitar con la debida sustentación, la imposición de sanciones a que haya lugar.
33. El interventor presentará los informes necesarios con la periodicidad que se le soliciten.
34. Estudiar oportunamente las sugerencias, reclamaciones y consultas del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 y resolver aquellas que fueren de su competencia o dando traslado únicamente de las que le competen a el municipio de Santiago de Cali – DAGMA y solucionar, conjuntamente con el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 problemas que puedan afectar las obras en ejecución.
35. Participar activamente en la entrega de la obra y suscribir las actas correspondientes.
36. Suscribir con el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 una bitácora de obra diariamente, en donde se llevará una memoria diaria de todos los acontecimientos,



248

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b> <b>ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> <b>(SISTEDA, SGC y MECI)</b>		<b>MAJA01.02.01.18.P07.F01</b>	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>2</b>
			<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>26/sep/2017</b>

sucesos y decisiones tomadas en la ejecución de los trabajos, se deberá registrar la visita de funcionarios o contratistas del municipio de Santiago de Cali – DAGMA que tengan que ver con la obra, debe permitir la comprensión general de la obra y desarrollo de las actividades de acuerdo con el cronograma de ejecución aprobado. Esta memoria deberá firmarse por el director y el residente de la obra y por el residente de Interventoría, adicionalmente debe estar foliada. Tienen acceso adicional a esta bitácora, los funcionarios o contratistas del municipio de Santiago de Cali – DAGMA. Se deberá anexar al informe final de interventoría copia de la bitácora de obra.


37. Realizar el acta de corte de obra con el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 de manera periódica y de acuerdo con lo señalado en el contrato de obra. Dicha acta deberá ser firmada por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019, el interventor y el delegado del municipio de Santiago de Cali – DAGMA. Esta acta deberá ser remitida con la correspondiente factura por parte del CONTRATISTA EJECUTOR, como soporte de pago.
38. Todas las demás que le sean asignadas por el municipio de Santiago de Cali – DAGMA y que no sean contrarias a la naturaleza del contrato.

#### INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA

1. Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato.
2. Acreditar, en las oportunidades que así se requiera, de conformidad con lo establecido en el inciso segundo del artículo 41 de Ley 80 de 1993 –adicionado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007–, que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los aportes parafiscales propios del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las cajas de compensación familiar, derivados de la nómina de trabajadores a través de los cuales se ejecutará el contrato, durante todo el plazo del mismo y según los salarios devengados.
3. Evaluar y conceptuar la documentación presentada por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019.
4. El interventor verificará que la obra cuente con los recursos necesarios para su total ejecución y hará las gestiones pertinentes con el municipio de Santiago de Cali – DAGMA para el pago de las cantidades de obra ejecutadas por el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019.
5. Informar por escrito de la ocurrencia de situaciones constitutivas de fuerza mayor o caso fortuito, a el municipio de Santiago de Cali – y recomendar la actuación que debe




35316

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

- proceder, siempre afecten o puedan afectar la adecuada ejecución del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019
6. Consultar con el municipio de Santiago de Cali – DAGMA, a través del supervisor del contrato, las inquietudes de orden legal que se presenten en relación con la ejecución del contrato.
  7. Realizar reuniones con el supervisor del contrato por lo menos una (1) reunión por cada dos (2) semanas, con el fin de verificar el desarrollo del respectivo contrato y elaborar las actas que documenten el estado del mismo.
  8. Asistir a todas las reuniones que se celebren relacionadas con los trabajos objeto de la interventoría y elaborar y suscribir las actas correspondientes, garantizando que las mismas sean suscritas por todas las personas que hayan intervenido.
  9. Elaborar los documentos de justificación, debidamente soportados y aprobados por el municipio de Santiago de Cali – DAGMA, relacionados con la viabilidad o no de las solicitudes de modificación, suspensión, reiniciación o liquidación del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019
  10. Verificar la programación y avance del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 sobre la cual se efectúa la interventoría, y la iniciación oportuna de la ejecución de la obra.
  11. Verificar que las actas de avance de ejecución de la obra, cumplan con todos los requisitos y formalidades legales, incluyendo su presentación oportuna.
  12. Hacer el seguimiento de las diferentes actividades relacionadas con la ejecución de los recursos y los diferentes frentes de trabajo objeto del contrato de interventoría, incluyendo los requisitos y condiciones que se hayan establecido en el acto de aprobación de los diseños para la construcción del "Puesto de Control y Vigilancia EL Arbolito"
  13. El interventor verificará que las obras que se ejecuten con los recursos aprobados efectivamente se desarrollen conforme al propuesta presentada y aprobada; que se surtan todos los trámites administrativos y legales a que haya lugar, particularmente deberá supervisar que se mantengan vigentes las garantías solicitadas en el contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No.4133.010.32.1.637-2019 de acuerdo con las obligaciones contractuales. En desarrollo de estas funciones el interventor deberá revisar los informes periódicos que sean remitidos al municipio de Santiago de Cali – DAGMA por parte del CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 y verificar en el sitio la veracidad de los mismos.
  14. Cuando, en el curso de la ejecución del contrato de interventoría, el interventor conozca de la existencia de irregularidades, en la ejecución del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 o en el uso de los recursos aprobados, deberá ponerlo en conocimiento de municipio de Santiago de Cali – DAGMA, dentro de los 3 días siguientes, acompañando la

249

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

información y los documentos que acrediten la existencia del hecho y proponiendo las acciones a seguir.


**INTERVENTORÍA FINANCIERA**

1. Verificar que los pagos se realicen en estricta sujeción al contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra publica No. 4133.010.32.1.637-2019 y al avance físico y real de la ejecución de la obra.
2. Incluir en los informes de obra la ejecución física y financiera y los comparativos contra la programación de ejecución y el flujo de caja.
3. Verificar la iniciación oportuna de las obras y trabajos una vez sean suscritas las actas de inicio.
4. Llevar a efecto la Interventoría de las obras objeto del presente estudio previo, a los precios y condiciones señalados en la propuesta presentada, la cual hará parte del contrato.
5. Expedir la certificación de cumplimiento para procedimiento de pago.
6. Verificar el cumplimiento de la oferta, conforme a lo establecido.
7. Revisar las facturas o cuentas de cobro, junto con sus respectivos soportes, antes de que estas sean tramitadas.

**INTERVENTORÍA AMBIENTAL**

1. El interventor no permitirá que el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 inicie las obras sin los respectivos permisos, autorizaciones y concesiones para el uso y aprovechamiento de los recursos naturales.
2. El interventor velará porque el CONTRATISTA del contrato de obra adjudicado en el proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 tramite y mantenga vigentes, durante la ejecución del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra publica No. 4133.010.32.1.637-2019, todas las licencias requeridas para la adecuada ejecución del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra publica No. 4133.010.32.1.637-2019.
3. Establecer las medidas de control y manejo ambiental del sitio de obra, lo cual reportará en sus respectivos informes.
4. Realizar el control ambiental de las actividades y verificar el cumplimiento de todas las normas, condicionantes, diseños, actividades y procesos recomendados en la normatividad ambiental.
5. Resolver las consultas e inquietudes de las comunidades con respecto al manejo ambiental de cada parque.
6. Efectuar el seguimiento y monitoreo de los trabajos para vigilar que la ejecución de las actividades se enmarque dentro de los requerimientos ambientales, y que sus



 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

resultados correspondan a los esperados, y diseñar o recomendar los correctivos necesarios.

#### 7.8. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ACTIVIDADES DEL CONTRATO.

El interventor realizará la vigilancia minuciosa y apropiada de la ejecución del contrato de obra que resulte del proceso de licitación de obra pública No. 4133.010.32.1.637-2019 exigiendo calidad y oportunidad al CONTRATISTA, como también prestando colaboración y apoyo permanente para el buen desarrollo del proyecto, todo esto en concordancia con los aspectos técnicos, ambientales, administrativos y financieros establecidos en los compromisos contractuales, el interventor tendrá las actividades y obligaciones, establecidas en el numeral 7.7, además de las establecidas en el Manual de Contratación del municipio de Santiago de Cali.

#### 7.9 PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO (FORMACIÓN, EXPERIENCIA, DEDICACIÓN).

El Oferente deberá conformar un equipo de trabajo que acompañará y realizará el proyecto, conformado por un director de Interventoría, dos residentes y dos inspectores indicando las actividades que desarrollarán con la presentación de las hojas de vida de cada uno de los integrantes con sus respectivos soportes.

#### 7.10. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El lugar de ejecución del contrato será en donde se ejecutarán las actividades del contrato de obra resultante del proceso de licitación pública No.4133.010.32.1.637-2019, objeto de la interventoría.


#### 8. FICHA TÉCNICA.

NO APLICA.

#### 9. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El municipio de Santiago de Cali – DAGMA, de acuerdo con lo establecido en la Constitución Política, la legislación y jurisdicción colombiana y por lo establecido en las normas de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 del 2007, Decreto 1082 del 2015 y las demás normas que las complementen, modifiquen o reglamenten, así como por las normas civiles y comerciales en las materias no reguladas expresamente por la Ley 80 de 1993 (art. 13), celebrará un contrato de consultoría, el cual se encuentra definido en el Artículo 32, numeral 2 de la Ley 80 de 1993 de la siguiente manera: "Son contratos de consultoría los que celebren las entidades estatales referidos a los estudios necesarios para la ejecución de proyectos de

250

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

inversión, estudios de diagnóstico, pre-factibilidad o factibilidad para programas o proyectos específicos, así como a las asesorías técnicas de coordinación, control y supervisión. Son también contratos de consultoría los que tienen por objeto la interventoría, asesoría, gerencia de obra o de proyectos, dirección, programación y la ejecución de diseños, planos, anteproyectos y proyectos."

Teniendo en cuenta que se pretende celebrar un contrato de consultoría, debe realizarse un proceso de selección por el sistema de CONCURSO DE MÉRITOS, a la luz de lo establecido en el artículo 2 numeral 3 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el Artículo 219 del Decreto 019 de 2012, la Ley 1474 de 2011 y de los artículos 2.2.1.2.1.3.1. y 2.2.1.2.1.3.2, y siguientes del Decreto Reglamentario No. 1082 de 2015.

#### 9. a. TIPO DE PROPUESTA TÉCNICA

No aplica.

#### 9. b. JUSTIFICACIÓN DEL TIPO DE PROPUESTA TÉCNICA

NO APLICA.


#### 10. SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA CONTRACTUAL

El proyecto necesita (alguna o las dos)      Supervisión ☒      Interventoría ☐

El contratista se somete a la vigilancia y control en la ejecución de los contratos, que la ejercerá a través del servidor público que designe la directora del Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA, o quien haga sus veces, determinando las funciones del servidor público que ejercerá la vigilancia y control del contrato las cuáles serán las definidas en el Manual de Contratación del Municipio, entre otras:

- Colaborar con los CONTRATISTAS para la correcta ejecución de los objetos de los contratos.
- Verificar que los CONTRATISTAS cumplan las obligaciones previstas en los contratos.
- Determinar de acuerdo con los procesos y procedimientos, la oportunidad en que los CONTRATISTAS deben realizar las actividades contratadas.
- En caso de incumplimiento por parte del o los CONTRATISTAS de cualquiera de sus obligaciones contractuales, informar al Ordenador del Gasto, y adelantar los trámites necesarios para la aplicación de las sanciones contractuales a que haya lugar.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

- e) Verificar la conformidad de los aportes mensuales sobre salud y pensiones efectuados por el CONTRATISTAS.
- g) Expedir mensualmente certificado de cumplimiento de las obligaciones a cargo cada CONTRATISTA. En el evento en que se observe algún tipo de inconsistencia sobre los aportes de seguridad social, el interventor deberá adelantar las acciones a que haya lugar, de conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.
- El CONTRATANTE se reserva el derecho de exigir al CONTRATISTA, en cualquier tiempo, copia de los documentos que soportan el cumplimiento de la obligación de efectuar los aportes en salud y pensiones para los periodos en los cuales no se ha realizado el pago.
- h) Suscribir con el Ordenador del Gasto y el (la) CONTRATISTA las correspondientes actas contractuales a que hubiere lugar y remitirlas al área correspondiente.
- l) Informar oportunamente al ORDENADOR DEL GASTO sobre las novedades que se presenten durante la ejecución del contrato.

Las órdenes o instrucciones que imparta el servidor público que ejerce la vigilancia y control del contrato al CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA, deberán darse por escrito.

**11. MADURACIÓN DEL PROYECTO**

NO APLICA.

**12. ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO**

Cuenta con análisis del sector?    Si   ☒    No   ☐

NOTA: VER ANEXO ANALISIS DEL SECTOR.

**13. RECURSOS**

Inversión   ☒    Funcionamiento   ☐


Otros   ☐    Cual  

**13. a. INFORMACIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.**

Número: 3500112035  
 Fecha de Expedición: 23/04/2019  
 Fecha de vencimiento: 31/12/2019

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

251

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

**Valor:** \$ 114.500.000

**Compromiso que respalda:** 4133/4-1278/23040403/42040020002/BP210439361020210

#### 14. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE.

El municipio de Santiago de Cali –DAGMA, previo los estudios correspondientes y el análisis comparativo de las propuestas, adjudicará al proponente cuya propuesta se ajuste al presente estudio previo y pliego de condiciones definitivo y se estime más conveniente o favorable para el Municipio y a los fines que el busca, sin tener en consideración factores de afecto o de interés y, en general, cualquier clase de motivación subjetiva, y de acuerdo a la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto Nacional 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011 y manual de contratación del Municipio de Santiago de Cali.

Por lo anterior, en el presente proceso de selección se tiene en cuenta los factores técnicos y económicos, la oferta más ventajosa será la que resulte de la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas señaladas en el presente estudio previo y pliego de condiciones definitivo (artículo 88 Ley 1474 de 2011 y artículo 2.2.1.1.2.2.2. del Decreto 1082 de 2015)


El Comité Evaluador designado por el municipio de Santiago de Cali –DAGMA para el presente proceso será el órgano responsable de la evaluación de la totalidad de las propuestas presentadas y de la determinación del orden de elegibilidad de las mismas, con sujeción a lo establecido en el pliego de condiciones. El Comité Evaluador presentará ante el funcionario competente para realizar la adjudicación del contrato objeto del presente proceso de selección, la recomendación que corresponda, la cual se ajustará a los resultados contenidos en el informe de la evaluación de los requisitos habilitantes y de los factores técnicos de escogencia y la propuesta económica, así como al orden de elegibilidad que se determine.

La verificación de los requisitos habilitantes de las propuestas se efectuará a través de un estudio jurídico, financiero y organizacional y técnico, el cual se realizará dentro de la fecha establecida para el efecto en el cronograma que rige el presente proceso; tal verificación traerá un resultado el cual será HABILITADO / NO HABILITADO

FACTORES	RESULTADO
- CAPACIDAD JURÍDICA	Habilita o No habilitado
- CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL	Habilita o No habilitado
- CAPACIDAD TECNICA	Habilita o No habilitado

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

Una vez el municipio de Santiago de Cali –DAGMA haya determinado que la(s) propuesta(s) cumplen los requisitos habilitantes, se catalogará como HABILITADA y se procederá a su evaluación y comparación.

La propuesta más favorable para el organismo será la que obtenga el puntaje más alto y por lo tanto, será ésta la que ocupe el primer lugar en el orden de elegibilidad, y el segundo lugar el proponente que obtenga el puntaje inmediatamente inferior al que ocupó el primer lugar y así sucesivamente

Serán habilitadas, las propuestas que obtengan en todos los criterios de verificación el concepto de "HABILITADO". Los proponentes cuyas propuestas sean "HABILITADAS", continuarán dentro del proceso de selección en los términos establecidos en el pliego de condiciones.

#### 14.1. REQUISITOS HABILITANTES.

##### VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES Y TÉRMINO PARA PRESENTAR ACLARACIONES

El Comité Evaluador verificará el cumplimiento de las exigencias relativas a la capacidad jurídica, la capacidad financiera-organizacional y las condiciones de experiencia de los proponentes, para lo cual podrá solicitar, si resulta necesario, la aclaración o subsanación de los mismos de acuerdo con las reglas de subsanabilidad establecidas en la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y la Ley 1882 de 2018.

El municipio de Santiago de Cali –DAGMA podrá de oficio o solicitud de parte, verificar la autenticidad, exactitud y coherencia de la información aportada por el proponente, pudiendo acudir para ello a las personas, empresas o entidades respectivas de donde provenga la información.


El municipio de Santiago de Cali –DAGMA se reserva el derecho de verificar la información presentada por el proponente para la acreditación de las exigencias establecidas y/o solicitar aclaraciones y/o subsanaciones, en cualquier estado en que se encuentre el proceso de selección.

La respuesta a la solicitud de aclaración deberá ser presentada por el proponente dentro del plazo que dan las condiciones particulares del requerimiento y que conceda el comité evaluador, conforme lo establece el Parágrafo 1° del Artículo 5° de la Ley 1882 de 2018:

“La ausencia de requisitos o la falta de documentos referentes a la futura contratación o al proponente, no necesarios para la comparación de las propuestas no servirán de título

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

252

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

suficiente para el rechazo de los ofrecimientos hechos. En consecuencia, todos aquellos requisitos de la propuesta que no afecten la asignación de puntaje, deberán ser solicitados por las entidades estatales y deberán ser entregados por los proponentes hasta el término de traslado del informe de evaluación que corresponda a cada modalidad de selección, salvo lo dispuesto para el proceso de Mínima cuantía y para el proceso de selección a través del sistema de subasta. Serán rechazadas las ofertas de aquellos proponentes que no suministren la información y la documentación solicitada por la entidad estatal hasta el plazo anteriormente señalado. Durante el término otorgado para subsanar las ofertas, los proponentes no podrán acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso." (Resaltado fuera de texto).

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.6.2 del Decreto 1082 de 2015, el organismo ha establecido los requisitos habilitantes que deben ser acreditados por parte de los proponentes, partiendo de la siguiente premisa:

"Determinación de los requisitos habilitantes. La entidad estatal debe establecer los requisitos habilitantes en los pliegos de condiciones o en la invitación, teniendo en cuenta: (a) el riesgo del proceso de contratación; (b) el valor del contrato objeto del proceso de contratación; (c) el análisis del sector económico respectivo; y (d) el conocimiento de fondo de los posibles.

Los proponentes interesados en el presente proceso de selección deberán acreditar los requisitos de verificación que a continuación se describen, los cuales se verificarán del Registro Único de Proponentes, expedido por la Cámara de Comercio del domicilio principal y en caso de personas no obligadas a la inscripción en el RUP, de conformidad con la ley, se hará la aportación de la documentación correspondiente que acredite los requisitos.

#### 14.1.1. REQUISITOS Y DOCUMENTOS JURIDICOS


##### CONSIDERACIONES GENERALES PARA LOS PARTICIPANTES

Podrán participar como proponentes, bajo alguna de las siguientes modalidades, siempre y cuando cumplan las condiciones exigidas por este organismo y no se encuentren inhabilitados para contratar con el estado colombiano.

Individualmente, como: (a) personas naturales nacionales o extranjeras, (b) personas jurídicas nacionales o extranjeras, que se encuentren debidamente constituidas, previamente a la fecha de cierre del proceso y que ostenten la calidad de MIPYME local;

Conjuntamente, en cualquiera de las formas de asociación previstas en el artículo 7º de la Ley 80 de 1993.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN                      2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA                      26/sep/2017

En todo caso, todos los proponentes deben:


1. Tener capacidad jurídica para la presentación de la propuesta.
2. Tener capacidad jurídica para la celebración y ejecución del contrato.
3. Cumplir con la vigencia de la persona jurídica al momento de la presentación de la oferta, la cual no podrá ser inferior al plazo estimado del contrato y un (1) año más.
4. No estar incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 8º de la Ley 80 de 1993, en la Ley 1150 de 2007, en el numeral 4º del artículo 38 de la Ley 734 de 2002, en la Ley 1474 de 2011 y demás disposiciones legales vigentes que consagren inhabilidades e incompatibilidades para contratar con el municipio de Santiago de Cali –DAGMA. Las propuestas que incurran en esta situación serán RECHAZADAS.
5. No estar en un proceso de liquidación obligatoria, concordato o cualquier otro proceso de concurso de acreedores según la ley aplicable; dicha afirmación se entenderá prestada con la suscripción de la Carta de presentación de la propuesta. Las propuestas que incurran en esta situación serán RECHAZADAS.
6. No estar reportado en el último Boletín de Responsables Fiscales vigente, publicado por la Contraloría General de la República, de acuerdo con el artículo 60 de la Ley 610 de 2000. Las propuestas que incurran en esta situación serán RECHAZADAS.
7. No presentar sanciones que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado. Las propuestas que incurran en esta situación serán RECHAZADAS.
8. Una persona no podrá presentar más de un ofrecimiento, en forma individual o conformando consorcio o unión temporal o cualquier otra forma asociativa. En caso que se incurra en esta prohibición, por sí o por interpuesta persona, el municipio de Santiago de Cali –DAGMA no se tendrá en cuenta ninguna de los ofrecimientos y las propuestas que incurran en esta situación serán RECHAZADAS.

#### 14.1.1.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.

La propuesta deberá estar acompañada de la carta de presentación de la oferta, la cual se debe diligenciar conforme al modelo suministrado en el anexo del pliego de condiciones definitivo. Debe:

1. Estar suscrita por el proponente o representante legal o apoderado debidamente facultado.

253

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

2. Ser firmada por el proponente cuando es persona natural o si es persona jurídica o si la oferta se presenta bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, por el representante indicando su nombre y documento de identidad.

3. Indicar que conoce y acepta los términos, condiciones y bases del proceso de selección.

4. El proponente deberá presentar propuesta económica que se solicita en el presente estudio previo, sin exceder del presupuesto oficial.

En el formato de carta de presentación de la propuesta es indispensable incluir el número de PBX, correo electrónico y demás datos relacionados en el citado modelo, a fin de que el organismo surta los requerimientos a través de dichos medios, cuando así se disponga.


Con la carta de presentación de la propuesta se entiende presentada la declaración juramentada por parte del proponente de no encontrarse incurso en alguna de las inhabilidades o incompatibilidades previstas en la Ley, ni en conflicto de intereses que pueda afectar el normal desarrollo del contrato, así como el origen lícito de los recursos destinados al proyecto o a la ejecución del contrato.

Si dentro de la propuesta se incluye información que conforme a la ley colombiana tiene el carácter de información reservada, dicha circunstancia deberá ser indicada con absoluta claridad y precisión en la carta de presentación de la propuesta, identificando el documento o información que tiene el carácter de reservado y la disposición legal que la ampara como tal. Sin perjuicio de lo anterior y para efectos de la evaluación de las propuestas, el municipio de Santiago de Cali –DAGMA se reserva el derecho de dar a conocer la mencionada información a sus funcionarios, empleados, contratistas, agentes o asesores, que designe para el efecto. En todo caso, el municipio de Santiago de Cali –DAGMA, sus funcionarios, empleados, contratistas, agentes y asesores están obligados a mantener la reserva de la información que por disposición legal tenga dicha calidad y que haya sido debidamente identificada por el proponente. De no identificarse dicha información o no citarse las normas que amparan ese derecho, el municipio de Santiago de Cali –DAGMA no tendrá la obligación de guardar reserva respecto de la misma.

#### 14.1.1.2. APODERADOS

Los proponentes podrán presentar ofertas directamente o por intermedio de apoderado, evento en el cual deberán anexar el poder otorgado en legal forma, en el que se confiera al apoderado, de manera clara y expresa, facultades amplias y suficientes para actuar, obligar y responsabilizar a todos y cada uno de los integrantes en el trámite del presente proceso y en la suscripción del contrato.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

El apoderado podrá ser una persona natural o jurídica, pero en todo caso deberá tener domicilio permanente, para efectos de este proceso, en la República de Colombia y deberá estar facultado para representar conjuntamente al proponente y a todos los integrantes de la estructura plural, a efectos de adelantar en su nombre de manera específica las siguientes actividades: (i) formular oferta para el proceso de selección; (ii) dar respuesta a los requerimientos y aclaraciones que solicite el municipio de Santiago de Cali –DAGMA en el curso del presente proceso; (iii) recibir las notificaciones a que haya lugar dentro del proceso, incluyendo la del acto administrativo de adjudicación; (iv) suscribir en nombre y representación del adjudicatario el contrato.

En caso de no allegar el poder conferido legalmente en las condiciones exigidas en el presente pliego de condiciones o que éste no se encuentre suscrito por quien tenga facultades para ello según los documentos de existencia y representación de la persona jurídica, la oferta será RECHAZADA.


Los poderes otorgados deberán cumplir con los requisitos exigidos en el Código General del Proceso para la constitución de apoderados (artículo 74), así como con los aspectos referidos a la autenticación, consularización o apostille y traducción, establecidos por la legislación colombiana.

#### 14.1.1.3. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES

Se diligenciará de acuerdo con el modelo suministrado en los anexos, teniendo en cuenta lo siguiente:

- Acreditar la existencia del consorcio o de la unión temporal, y específicamente la circunstancia de tratarse de uno u otro, mediante el documento en el que conste que los integrantes expresan claramente su intención de conformar el consorcio o la unión temporal. En el caso en que no exista claridad al respecto, se asumirá que se trata de un consorcio.
- Si el proponente es un consorcio y sus integrantes presentan en forma conjunta la oferta para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, respondiendo solidariamente de todas y cada una de las obligaciones derivadas de los mismos; se debe entender que se afectará por igual a todos y cada uno de sus integrantes por las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en desarrollo del proceso de selección y del contrato, por expresa disposición del numeral primero del artículo 7º de la Ley 80 de 1993. En la etapa contractual no podrán ser modificados los porcentajes de participación sin el consentimiento previo y por escrito del municipio de Santiago de Cali –DAGMA.

254

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

- Si el proponente es una unión temporal se deberá indicar el porcentaje de participación, los términos y la extensión de la participación en la oferta y en la ejecución del contrato de cada uno de sus integrantes, de conformidad con lo previsto en el numeral 2º del artículo 7º de la Ley 80 de 1993, toda vez que las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la oferta y del contrato se impondrán de acuerdo con la participación de cada uno de los integrantes en la unión temporal. En la etapa contractual no podrán ser modificados los porcentajes de participación sin el consentimiento previo y por escrito del municipio de Santiago de Cali –DAGMA. La extensión de la participación se indicará en función de las actividades a ejecutar en el proyecto.
- Acreditar el nombramiento de un representante único de todas las personas naturales y/o jurídicas asociadas en consorcio o en unión temporal, con facultades suficientes para la representación sin limitaciones de todos y cada uno de los integrantes, en todos los aspectos que se requieran para la presentación de la propuesta, y para la suscripción y ejecución del contrato.
- Acreditar la existencia de las personas naturales y la existencia y representación legal de cada una de las personas jurídicas asociadas en consorcio o en unión temporal; así como la capacidad jurídica de sus representantes para la constitución del consorcio o unión temporal, así como para la celebración y ejecución del contrato a través de la forma de asociación escogida, mediante la acreditación del cumplimiento de todos los requisitos a que se refiere el presente pliego. Acreditar que la vigencia del consorcio y/o unión temporal es igual o superior al plazo estimado del contrato y un (1) año más. Para efectos del pliego de condiciones, el plazo de ejecución del contrato será el indicado en el presente pliego de condiciones.
- La sumatoria del porcentaje de participación de consorcios o uniones temporales no podrá ser diferente al 100%

Será causal de **RECHAZO**, modificar durante la etapa pre-contractual los porcentajes de participación de los integrantes del consorcio o uniones temporales y su integración.


#### 14.1.1.4. EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

##### A. PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA O EXTRANJERA CON SUCURSAL EN COLOMBIA

Si el proponente es una persona natural nacional deberán acreditar su existencia mediante la presentación de copia de su Cédula de Ciudadanía válida y si es persona natural extranjera



326322

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017


residenciado en Colombia, mediante la copia de la Cédula de Extranjería expedida por la autoridad competente.

Adicionalmente, el proponente persona natural deberá presentar el Registro Mercantil de la persona natural de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 del Código de Comercio colombiano, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección las personas naturales de profesiones liberales sin calidad de comerciantes están exentos de este requisito.

Si el proponente es una persona jurídica con domicilio en Cali - Colombia, deberá acreditar su existencia y representación legal, mediante certificado expedido por la Cámara de Comercio en el cual se verificará:

- Fecha de expedición del certificado de existencia y representación legal no mayor a treinta (30) días calendario anterior a la fecha de cierre del plazo del presente proceso.
- Que el objeto de la sociedad incluya las actividades principales objeto del presente proceso.
- La duración de la sociedad deberá ser por lo menos igual al plazo estimado del contrato y un (1) año más.
- Si el representante legal de la sociedad tiene restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá acreditar autorización suficiente del órgano social competente, en el que se le faculte para contraer obligaciones en nombre de la sociedad, con fecha anterior al cierre del proceso. La ausencia definitiva de autorización suficiente o el no aporte de dicho documento una vez solicitado por la entidad, determinará la falta de capacidad jurídica para presentar la oferta y por tanto su RECHAZO.
- El nombramiento del revisor fiscal en caso que exista.
- Que las personas jurídicas extranjeras con actividades permanentes en la República de Colombia (Contratos de obra o servicios) deberán estar legalmente establecidas en el territorio nacional de acuerdo con los artículos 471 y 474 del Código de Comercio.
- Si la oferta es suscrita por una persona jurídica extranjera a través de la sucursal que tenga abierta en Colombia, se deberá acreditar la capacidad legal de la sucursal y de su representante o mandatario, mediante la presentación del certificado del Registro Único de Proponentes y certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición máximo de treinta (30) días calendario antes de la fecha de cierre del presente proceso de selección, expedido por la Cámara de Comercio.
- En relación con las empresas extranjeras y como quiera que la sucursal en Colombia no es una persona jurídica diferente a la Casa Matriz, se tendrá en cuenta la fecha de constitución de esta última.

255

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

- Así mismo, se deberá aportar fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante de la estructura plural y del representante legal de las personas jurídicas que lo integran.

#### B. PERSONAS NATURALES Y/O JURÍDICAS EXTRANJERAS SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA

La persona natural extranjera sin domicilio en Colombia acreditará su existencia mediante la presentación de copia de su pasaporte vigente.

Las personas jurídicas extranjeras deberán cumplir los mismos requisitos de objeto y duración establecidos en este pliego de condiciones para las personas jurídicas domiciliadas en el territorio nacional, para lo cual deberán aportar los documentos que acrediten la existencia y representación legal de la sociedad extranjera, legalizados a más tardar dentro de los tres (3) meses anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección, en los que conste la siguiente información:


- Nombre o razón social completa.
- Nombre del representante legal o de la persona facultada para comprometer a la persona jurídica
- Facultades del representante legal o de la persona facultada para comprometer a la persona jurídica, en la que se señale expresamente que el representante no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano directivo que le faculte expresamente.  
La ausencia definitiva de autorización suficiente o el no aporte de dicho documento con fecha anterior al cierre del presente proceso de selección, una vez solicitado por la entidad, determinará la falta de capacidad jurídica para presentar la oferta, y por tanto su **RECHAZO**.
- Tipo, número y fecha del documento de constitución o creación
- Fecha y clase de documento por el cual se reconoce la personería jurídica
- Duración de la persona jurídica

Cuando en los documentos aportados que acreditan la existencia y representación legal de la persona jurídica extranjera no cuente con toda la información requerida, podrán adjuntar una certificación del representante legal de la sociedad extranjera con los datos que faltan, la cual se entiende formulada bajo la gravedad de juramento.

Los documentos otorgados en el exterior deberán presentarse legalizados en la forma prevista en las normas vigentes sobre la materia y en todo caso, siempre deberán cumplirse todos y cada uno de los requisitos legales relacionados con la legalización, consularización



3232

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

o apostille y traducción de documentos otorgados en el extranjero, exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior y que puedan obrar como prueba, conforme a lo dispuesto en el artículo 480 del Código de Comercio de la República de Colombia y lo previsto en el pliego de condiciones.

En el evento de la legalización de documentos emanados de autoridades de países integrantes del Convenio de la Haya de 1961, se requerirá únicamente la apostilla como mecanismo de legalización, de conformidad con lo señalado en la Ley 455 de 1998.

#### 14.1.1.5. AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR

Cuando el representante del proponente tenga limitaciones para obligar a quien represente, deberá presentar con la oferta, autorización del órgano social competente o de quien corresponda, en donde se indique que queda facultado para representarlo dentro del presente proceso de selección, conformar estructuras plurales y/o comprometer al proponente, con la presentación de la oferta y en caso de resultar adjudicatario, con la suscripción del contrato y ejecución hasta su liquidación definitiva.

La autorización deberá ser impartida con anterioridad a la fecha de cierre del proceso de selección, de acuerdo con el cronograma establecido para el mismo y debe anexarse en su versión original.


En el evento que el certificado de existencia y representación legal remita a los estatutos del proponente para establecer las facultades del representante legal, el oferente deberá anexar copia de los estatutos. Si de la lectura de la documentación se desprende que hay limitación para contratar se debe adjuntar la autorización de que trata el presente numeral.

#### 14.1.1.6. CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP

Todas las personas naturales o jurídicas nacionales o las extranjeras domiciliadas o con sucursal en Colombia y cuando se trate de consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes, que aspiren a celebrar el o los contratos que se deriven del presente proceso contractual, deberán acreditar su inscripción vigente y en firme, del Registro Único de Proponentes, de conformidad con lo establecido en el artículo 6º de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015 artículos 2.2.1.1.1.5.1, 2.2.1.1.1.5.2 y demás normas que regulan la materia.

Así las cosas, en concordancia con el Artículo 2.2.1.1.1.5.6 del Decreto 1082 de 2015, el certificado del Registro Único de Proponentes (RUP) debe contener: (a) los bienes, obras y

256

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

servicios para los cuales está inscrito el proponente de acuerdo con el Clasificador de Bienes y Servicios; (b) los requisitos e indicadores a los que se refiere el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015; (c) la información relativa a contratos, multas, sanciones e inhabilidades; y (d) la información histórica de experiencia que el proponente ha inscrito en el RUP. Las cámaras de comercio expedirán el certificado del RUP por solicitud de cualquier interesado. Las Entidades Estatales podrán acceder en línea y de forma gratuita a la información inscrita en el RUP.

El municipio de Santiago de Cali –DAGMA verificará el cumplimiento de los requisitos habilitantes de conformidad con la información certificada por la Cámara de Comercio en el Registro Único de Proponentes (RUP), de acuerdo a lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015.

• **REQUISITOS HABILITANTES CONTENIDOS EN EL RUP**


Para efectos de la evaluación se tendrá en cuenta lo siguiente:

- La fecha de expedición del certificado debe ser no mayor a treinta (30) días calendario anterior a la fecha de cierre del presente proceso.
- La inscripción en el Registro Único de Proponentes deberá estar vigente al momento de la presentación de la oferta.
- Cuando el proponente sea consorcio o unión temporal, todos sus integrantes deberán anexar el documento aquí descrito en el que se acredite que se encuentran inscritos.

**NOTA 1:** De conformidad con lo establecido en el artículo 6º de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 221 del Decreto – Ley 019 de 2012 y lo impuesto en el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, es un deber del inscrito, mantener actualizada la información que obra en el Registro Único de Proponentes del Registro Único Empresarial de la Cámara de Comercio.

**Nota 2:** Según la Circular Externa No 12 de fecha 5 de mayo de 2014, expedida por la directora general de Colombia Compra Eficiente, la clasificación del proponente no es un requisito habilitante sino un mecanismo para establecer el lenguaje común entre los partícipes del Sistema de Compras y Contratación Pública. En consecuencia, las Entidades Estatales no pueden excluir a un proponente que ha acreditado los requisitos habilitantes exigidos en un proceso de contratación por no estar inscrito en el RUP con el código de los bienes, obras o servicios del objeto de tal proceso de contratación.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

**Nota 3:** Según la Circular Externa No. 13 de fecha 13 de junio de 2014, expedida por la directora general de Colombia Compra Eficiente, en los procesos de contratación los oferentes deben acreditar que están inscritos en el RUP. Incluso cuando presentan su oferta antes de que la inscripción este en firme. Sin embargo, mientras la inscripción no esté en firme, la Entidad Estatal no puede considerar que el oferente está habilitado y evaluar su oferta

**Nota 4:** El Certificado constituye plena prueba respecto de la información verificada documentalmente y cuyo registro se encuentre en firme". La firmeza de la inscripción se adquiere pasados diez (10) días hábiles siguientes a la publicación sin que se haya presentado recurso de reposición en contra de la información inscrita. No obstante, lo anterior, cuando se renueve o actualice el Registro Único de Proponentes, la información que ha sido objeto de modificación continuará vigente hasta que el acto de inscripción correspondiente de la nueva información quede en firme.

#### 14.1.1.7. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA

El proponente debe presentar con la propuesta una garantía de seriedad de la oferta que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral.

Cualquier error o imprecisión en el texto de la garantía, será susceptible de aclaración por el proponente o de conformidad con lo solicitado por el municipio de Santiago de Cali –DAGMA.

La oferta deberá incluir la garantía de seriedad de la misma, que deberá amparar los perjuicios que se deriven del incumplimiento del ofrecimiento, en los siguientes eventos descritos en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015.


De no ser presentada la garantía de seriedad la propuesta será rechazada y no será subsanable de acuerdo a lo descrito en el artículo 5 parágrafo 3 de la Ley 1882 del 15 de enero de 2018

#### 1. Características de las garantías

El proponente deberá constituir a favor del municipio de Santiago de Cali una garantía de seriedad bajo cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) Contrato de seguro contenido en una póliza, (ii) Patrimonio autónomo, (iii) Garantía Bancaria.

Las garantías deberán ser expedidas con estricta sujeción a los requerimientos previstos en el mismo Decreto 1082 de 2015 y lo dispuesto en el pliego de condiciones y deben indicar:

257

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

- Asegurado/ Beneficiario: La garantía de seriedad de la propuesta deberá ser otorgada a favor del municipio de Santiago de Cali.
- Fecha de Expedición: La fecha de expedición de la póliza o garantía será igual o anterior a la fecha de presentación de ofertas del proceso.
- Amparos de la garantía de seriedad: La garantía de seriedad cubrirá los perjuicios derivados del incumplimiento del ofrecimiento en los eventos señalados en el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015.

**2. Valor Asegurado y Vigencia**

De acuerdo con el artículo 2.2.1.2.3.1.9 del Decreto 1082 de 2015 el valor asegurado de la garantía de seriedad será el DIEZ POR CIENTO (10 %) del PRESUPUESTO OFICIAL del presente proceso de selección, lo que implica que en la garantía se debe especificar el número del concurso de méritos y el objeto del mismo.


De no ser presentada la garantía de seriedad la propuesta será rechazada y no será subsanable de acuerdo a lo descrito en el artículo 5 parágrafo 3 de la Ley 1882 del 15 de enero de 2018.

La vigencia de la garantía será de TRES (3) meses contados a partir de la fecha de presentación de ofertas, pero en todo caso deberá prorrogarse su vigencia cuando el municipio de Santiago de Cali –DAGMA resuelva ampliar los plazos previstos para la presentación de propuestas y/o para la evaluación y adjudicación del contrato y/o para la suscripción del contrato. La prórroga deberá ser por un plazo igual al de la ampliación o ampliaciones determinadas por el municipio de Santiago de Cali –DAGMA, siempre que la prórroga no exceda de tres (3) meses. En todo caso, de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015, la misma se extenderá desde el momento de presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía única de cumplimiento que ampara los riesgos propios de la etapa contractual.

**3. Tomador / Afianzado**

Si el proponente es una persona jurídica, la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera, además del número de identificación.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

Cuando el ofrecimiento sea presentado por consorcio o unión temporal, la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes de la estructura plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.4 del Decreto 1082 de 2015.

**14.1.1.8. CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES.**

- a) El proponente persona jurídica, deberá presentar una certificación, expedida por el revisor fiscal, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera revisor fiscal, en la que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar (Artículo 25 Ley 1607 de 2012). Dicho documento deberá certificar que, a la fecha de cierre del presente proceso de selección, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo. En este evento el oferente deberá anexar copia del acuerdo de pago correspondiente y el comprobante de pago soporte del mes anterior al cierre del proceso de selección.


Esta misma previsión aplica para las personas jurídicas extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

- b) El proponente persona natural deberá acreditar lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, es decir, encontrarse afiliados al régimen de pensiones y salud, así mismo, encontrarse al día en el pago de Aportes a la Seguridad Social Integral de acuerdo al mes que se presenta al proceso.

Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales, deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

- c) Cuando se trate de consorcios o uniones temporales, cada uno de sus integrantes, deberá aportar por separado la certificación aquí exigida.

258

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

- d) Adicionalmente el proponente adjudicatario, deberá presentar para la suscripción del respectivo contrato ante el DAGMA, la declaración donde se acredite el pago correspondiente a Seguridad Social y Aportes Parafiscales.
- e) En caso que el proponente, persona natural o jurídica, no tenga personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes parafiscales y seguridad social debe, bajo la gravedad de juramento, indicar esta circunstancia en la mencionada certificación.

**NOTA:** El municipio de Santiago de Cali – DAGMA -dará prevalencia al principio de buena fe contenido en el artículo 83 de la Constitución Política. En consecuencia, quienes presenten observaciones respecto del incumplimiento por parte de otros proponentes en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, deberán aportar los documentos que demuestren dicha circunstancia respecto del proponente observado.

En caso de no allegar con la observación dichos soportes no se dará trámite a la misma. En el evento en que la observación esté debidamente sustentada y soportada, el organismo podrá dar traslado al proponente observado y el municipio de Santiago de Cali – DAGMA - verificará únicamente la acreditación del respectivo pago desde la fecha y hora del cierre del presente proceso de selección, sin perjuicio de los efectos generados ante las entidades recaudadoras por el no pago dentro de las fechas establecidas en las normas vigentes, oficiando a las entidades recaudadoras para que se pronuncien sobre el contenido de la observación y compulsando copias a la Junta Central de Contadores y Ministerio de la Protección Social y de ser el caso a la Fiscalía General de la Nación.

**14.1.1.9. COMPROMISO DE TRANSPARENCIA**

Se utilizará el formulario previsto como anexo, debidamente diligenciado y suscrito por el proponente, su representante legal o apoderado.


**14.1.1.10. BOLETÍN DE RESPONSABILIDAD FISCAL**

El proponente persona natural o si es persona jurídica a través del representante legal, deberán anexar certificación vigente expedida por la Contraloría General de la República, en la que conste que el proponente o el proponente y sus integrantes (cuando se trata de estructura plural) no se encuentran incluidos en el Boletín de Responsables Fiscales.

**14.1.1.11. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS**

El proponente persona natural o si es persona jurídica a través del representante legal, deberán anexar certificación vigente expedida por la Procuraduría General de la Nación, en la que conste que el proponente o el proponente y sus integrantes (cuando se trata de



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

estructura plural) no están incurso en sanciones ni inhabilidades en el sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades SIRI (de la Procuraduría General de la Nación).

#### 14.1.1.12. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES

El proponente persona natural o si es persona jurídica a través del representante legal, deberán anexar certificación vigente expedida por la Policía Nacional, en la que conste que el proponente o el proponente y sus integrantes (cuando se trata de estructura plural) no presentan antecedentes judiciales.

#### 14.1.1.13. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE

Los proponentes deberán aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía, o cédula de extranjería, o pasaporte del proponente, de cada uno de los integrantes de la estructura plural y de su representante legal, según corresponda de acuerdo con la normatividad vigente.

#### 14.1.1.14. LIBRETA MILITAR

En caso de que el proponente sea una persona natural varón menor de cincuenta (50) años, deberá presentar fotocopia de la libreta militar y también la deberán de presentar los representantes legales de las diferentes empresas que participen en el proceso contractual.

#### 4.1.1.15. CERTIFICADO DEL SISTEMA DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC

El proponente personal natural, o representante legal de persona jurídica, deberá presentar el certificado del sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC expedido por la Policía Nacional de Colombia. Ingresar a la página web: [https://srvpsi.policia.gov.co/PSC/frm\\_cnp\\_consulta.aspx](https://srvpsi.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx).

### 14.1.2. REQUISITOS Y DOCUMENTOS FINANCIEROS


#### 14.1.2.1. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO ACTUALIZADO

Con el fin de conocer el régimen tributario a que pertenece el proponente bien sea éste persona natural o jurídica, deberá presentarse con la propuesta, fotocopia del Registro Único Tributario actualizado y expedido por la Dirección General de Impuestos Nacionales, donde aparezca claramente el NIT del proponente.

En caso de consorcios o uniones temporales, cada uno de los integrantes deberá aportar este documento.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

259

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

Las personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia y las personas naturales sin domicilio en Colombia, no deben presentar el Registro Único Tributario (RUT), toda vez que en el se deben inscribir toda persona natural o jurídica que deba cumplir obligaciones administradas por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales de Colombia. Sin perjuicio de lo anterior, en caso que el adjudicatario sea una persona jurídica extranjera sin sucursal en Colombia o una persona natural sin domicilio en Colombia, ésta deberá inscribirse en el Registro Único Tributario (RUT).

**14.1.2.2. INDICADORES FINANCIEROS DEL PROPONENTE**

Con base en la información contenida en el Registro Único de Proponentes, este organismo efectuará la revisión de la capacidad financiera de los proponentes, con base en los indicadores financieros que proporcionen medidas relativas a su estructura financiera con corte al 31 DE DICIEMBRE DE 2018. Para ello, los proponentes deberán tener en cuenta que serán evaluadas solo aquellas propuestas que cumplan con los indicadores que se describen a continuación.


**NOTA 1:** De conformidad con el artículo 2.2.1.1.1.6.4 del Decreto 1082 de 2015, si el interesado tiene menos de dos (2) años de constituido, los estados financieros deben cubrir el término desde la fecha de su constitución hasta la fecha de corte mensual inmediatamente anterior a la presentación de los mismos.

**NOTA 2:** Para el caso de proponentes extranjeros, deberán presentar la información financiera que se relaciona a continuación, de conformidad con la legislación propia del país de origen y lo señalado en los artículos 251 del Código General del Proceso y 480 del Código de Comercio, acompañado de traducción oficial al idioma español, con los valores convertidos a la moneda legal colombiana a la tasa de cambio de la fecha de corte de los mismos, avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de acuerdo con la normatividad vigente del país de origen:

- El balance general y estado de resultados, acompañados de la traducción simple al idioma español, presentados de acuerdo con el catálogo de cuentas (PUC). Decreto 2650 de 1993, expresados en pesos colombianos, a la tasa representativa del mercado (TRM) de la fecha de corte de los mismos, indicando la tasa de conversión, firmados por el Contador Público Colombiano que los hubiere convertido.

-Copia de la tarjeta profesional del contador público o revisor fiscal y certificado de antecedente disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

-Los estados financieros vendrán consularizados o apostillados, conforme a la Ley y la fecha de corte será a 31 DE DICIEMBRE DE 2018, salvo que se acredite en debida forma que la legislación propia del país de origen establece una fecha de corte diferente a la prevista en este Pliego.

Las disposiciones del pliego de condiciones en cuanto a proponentes extranjeros se regirán sin perjuicio de lo pactado en tratados o convenios internacionales. A las sociedades extranjeras con sucursal en Colombia se les aplicarán las reglas de las sociedades colombianas.

Si algunos de estos requerimientos no aplican en el país del domicilio del proponente extranjero, el representante legal o el apoderado en Colombia deberán hacerlo constar bajo la gravedad de juramento.

Los proponentes deberán acreditar una capacidad financiera de acuerdo con los indicadores que a continuación se determinan, para que la propuesta se considere como habilitada y pueda ser objeto de ponderación y adjudicación del presente proceso de contratación.

De conformidad con el 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015, se establecen los siguientes requisitos financieros habilitantes:

**A. Primer Indicador – Razón Corriente (Liquidez)**

Para que la propuesta sea HABILITADA se requiere una razón corriente mayor o igual a UNO (1). La razón corriente representa la capacidad que tiene el oferente para pagar las deudas a corto plazo, sin la necesidad de comprometer la propiedad planta y equipo.


- Razón Corriente (Liquidez) = 
$$\frac{\text{Activo corriente}}{\text{Pasivo corriente}} \geq 1$$

Para el caso de las propuestas presentadas por consorcios o uniones temporales, se tomará como Razón Corriente el resultado de la sumatoria de los activos corrientes dividido entre sumatoria de los pasivos corrientes de los miembros del consorcio o unión temporal, considerando la participación porcentual de cada uno de ellos.

**B. Segundo Indicador – Nivel de Endeudamiento**

Para que la propuesta sea habilitada se requiere un nivel de endeudamiento menor o igual al SESENTA Y DOS PORCIENTO (50%)

260

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

$$\begin{aligned}
 &\text{Pasivo Total} \\
 \text{- Nivel de Endeudamiento Total} &= \frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}} * 100 \leq 50\%
 \end{aligned}$$

Para el caso de las propuestas presentadas por consorcios o uniones temporales, se tomará como ENDEUDAMIENTO el resultado de la sumatoria de los PASIVOS TOTALES dividido entre sumatoria de los ACTIVOS TOTALES de los miembros del consorcio o unión temporal, considerando la participación porcentual de cada uno de ellos.

**C. Tercer indicador: Razón de cobertura de intereses**

Se calcula así: Utilidad operacional dividida por los gastos de intereses.

$$\begin{aligned}
 &\text{Utilidad Operacional} \\
 \text{- Razón de cobertura de intereses} &= \frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Gastos de Intereses}} \geq 4.69
 \end{aligned}$$

Para evaluar el indicador de cobertura de intereses, cuando el denominador es cero, no es posible realizar esta operación matemática, pues puede haber empresas que no presentan obligaciones financieras y por ende no incurren en gastos financieros, es decir, el denominador es cero (0) y no sería posible calcular el indicador. En este caso, el proponente que no tiene obligaciones financieras, resulta HABILITADO.

Para el caso de las propuestas presentadas por consorcios o uniones temporales, se tomará como razón de cobertura de intereses el resultado de la sumatoria de las Utilidades Operacionales dividido entre la sumatoria de los Gastos de Intereses de los miembros del consorcio o unión temporal, considerando la participación porcentual de cada uno de ellos.


**D. Cuarto indicador: Capital de trabajo**

Donde el Capital de trabajo es igual al activo corriente- pasivo corriente

Dentro del músculo financiero, el capital de trabajo juega un papel fundamental como garantía de respuesta en la ejecución de un proyecto ya que nos muestra nominalmente el capital necesario para responder a corto plazo o por lo menos hasta que se efectué el primer desembolso y garantice la ejecución de los dos primeros meses.

Como requisito habilitante en este proceso entonces, los proponentes deben demostrar un indicador de capital de trabajo mayor o igual al VEINTE PORCIENTO (20%).



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

INDICE DE CAPITAL DE TRABAJO  $\geq 20\%$

#### 14.1.2.3. REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

**1. RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO:** utilidad operacional dividida por el patrimonio.

$$\text{- Rentabilidad sobre patrimonio} = \frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Patrimonio}} * 100 \geq 2\%$$

Para el caso de propuestas presentadas por consorcios o uniones temporales, se tomará como rentabilidad del patrimonio el resultado de la sumatoria de la utilidad operacional dividida por la sumatoria del patrimonio, considerando la participación porcentual de los miembros en el consorcio o unión temporal y de este resultado multiplicado por cien (100).

**2. RENTABILIDAD DEL ACTIVO:** utilidad operacional dividida por el activo total.

$$\text{- Rentabilidad sobre Activo} = \frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Activo Total}} * 100 \geq 1\%$$

Para el caso de propuestas presentadas por consorcios o uniones temporales, se tomará como rentabilidad del activo el resultado de la sumatoria de la utilidad operacional dividida por la sumatoria de los Activos Totales, considerando la participación porcentual de los miembros en el consorcio o unión temporal y de este resultado multiplicado por cien (100).


**JUSTIFICACION ESTADOS FINANCIEROS:** el municipio de Santiago de Cali – DAGMA luego de evaluar los riesgos financieros, análisis del sector y objeto contractual encuentra que los indicadores financieros señalados anteriormente satisfacen las necesidades establecidas por la entidad, por lo tanto, los indicadores arrojados en el análisis del sector se toman como base de análisis y no como elemento incluyente.

#### 14.1.3. REQUISITOS Y DOCUMENTOS TÉCNICOS

##### 14.1.3.1. EXPERIENCIA GENERAL DEL PROPONENTE

El proponente deberá acreditar el cumplimiento del requisito habilitante de experiencia general de acuerdo con las siguientes condiciones mínimas, con fundamento en la información que se presenta en el Registro Único de Proponentes (RUP) con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días, y será relacionada en el Anexo así:

261

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN                      2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA                      26/sep/2017

El proponente deberá acreditar experiencia en la ejecución de contratos cuyo objeto se encuentre relacionado con la INTERVENTORÍA DE OBRAS CIVILES, y que la cuantía individual de los contratos inscritos en el RUP de las certificaciones que pretende acreditar, sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial del presente proceso. Los contratos que pretenda hacer valer, deberán estar inscritos en el RUP.

En caso que la propuesta sea presentada por consorcios o uniones temporales, la experiencia podrá ser aportada por cualquiera de sus integrantes o por varios de ellos, en cualquier caso, se tomará de la sumatoria simple de las experiencias aportadas por cada integrante.

Además de lo anterior, la experiencia podrá estar registrada en el siguiente código del Clasificador de Bienes y Servicios:

Clasificación UNSPSC	Descripción
Segmento	81000000 Segmento : Servicios basados en ingeniería, investigación y tecnología
Familia	81100000 Familia : Servicios profesionales de ingeniería y arquitectura
Clase	81101500 Clase : Ingeniería civil y arquitectura


**VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA GENERAL DEL PROPONENTE**

Los proponentes deberán diligenciar el Anexo - Experiencia Habilitante, a efectos de que el municipio de Santiago de Cali – DAGMA pueda conocer cuáles contratos de los que aparecen registrados en el RUP, son los que solicita se tengan en cuenta a efectos de verificar el cumplimiento del requisito habilitante experiencia del proponente. Así las cosas, si el proponente o alguno de sus integrantes refiere en el Anexo - Experiencia Habilitante, algún contrato que no se encuentre incluido en el certificado RUP, el mismo no será tenido en cuenta de conformidad con lo señalado en el artículo 6º de la Ley 1150 de 2007.

Este Anexo deberá entregarse firmado por el proponente bien sea persona natural; por el representante legal de la empresa proponente si es persona jurídica; y en el caso de consorcios o uniones temporales, deberá ser firmado por el representante elegido por los integrantes.

Adicionalmente, para acreditar los contratos que el proponente ha ejecutado y que solicita se tengan en cuenta a efectos de verificar el cumplimiento del requisito habilitante experiencia del proponente, el proponente deberá allegar además del Registro Único de Proponentes y del Anexo – Experiencia Habilitante, las certificaciones de experiencia que acrediten los requisitos inicialmente señalados y deben contener como mínimo:



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL, INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

1. Nombre del contratante.
2. Nombre del contratista.
3. Objeto del contrato.
4. Valor total del contrato que se pretenden acreditar.
5. Lugar de ejecución.
6. Fecha de inicio del contrato.
7. Fecha de terminación del contrato.
8. Fecha de expedición de la certificación (día, mes y año).
9. Nombre y firma de quien expide la certificación. (La certificación deberá estar firmada por la persona competente para suscribirla).

Se considera suficiente la certificación siempre y cuando cuente con la información mínima necesaria para realizar una evaluación objetiva; si la certificación no tiene todos los elementos deberá anexar copia de las actas de terminación y/o liquidación u otros documentos idóneos que permitan corroborar la información de las certificaciones y la experiencia específica requerida. En todo caso, deberá adjuntar obligatoriamente la certificación y no se verificarán certificaciones o contratos que no estén inscritos en el RUP.

Cuando exista diferencia entre la información relacionada en el Anexo – Experiencia Habilitante o en las certificaciones y la consagrada en el RUP, prevalecerá la información que conste en el RUP.

Para efectos de la verificación de las certificaciones se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- 1) El contrato deberá estar terminado en la fecha prevista para el cierre del término para presentar propuestas. Para el presente proceso de selección, se tomará como fecha de terminación del contrato la del recibo final del contrato, suscrito por el contratante o su representante.
- 2) La experiencia debe haberse obtenido en contratos de primer orden terminados antes de la fecha de cierre del presente proceso de selección y celebrados en el sector público o privado.
- 3) El valor total de los contratos celebrados que se aporten para acreditar la experiencia habilitante será aquel que tuvieron a la fecha del informe de recibo final o la del acta de recibo final suscrito por el contratante o su representante o a la terminación del contrato, y la conversión a salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV) se hará conforme al vigente en el año de recibo final o terminación.

262

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

Si el proponente es un consorcio o una unión temporal para efectos de acreditar la experiencia mínima solicitada por este organismo, se realizará la sumatoria de la que se allegue por cada uno de sus integrantes.

Cuando los proponentes participantes en el presente proceso de selección, hayan hecho parte de algún consorcio o unión temporal que haya ejecutado el contrato, la experiencia habilitante en valor será tomada de acuerdo al porcentaje que le correspondió en dicha figura asociativa, al integrante que pretenda hacerla valer en el presente proceso, de conformidad con la información que se registre en el RUP.

En caso de consorcio o unión temporal cada integrante deberá acreditar que se encuentra inscrito en cualquiera de las clasificaciones UNSPSC. Sin embargo, la experiencia general podrá ser acreditada por cualquiera de los miembros que integran el consorcio o la unión temporal.

Cuando se encuentren contratos con prestación de servicio simultáneo en la misma u otras entidades o empresas, o en un mismo período de tiempo, el municipio de Santiago de Cali – DAGMA tendrá en cuenta para efectos de la evaluación de la experiencia todo el valor certificado, sin importar que se superpongan los períodos de tiempo.

En cuanto a personas jurídicas extranjeras con sucursal en el país: deberá acreditar este requerimiento como lo haría una persona jurídica de origen nacional.

En cuanto a personas jurídicas extranjeras no inscritas en el RUP por no tener domicilio o sucursal en el país: La experiencia se contará a partir de la fecha de constitución de la empresa (esta información será tomada del documento que acredite la existencia y representación legal de la empresa o del documento que permita corroborar tal información, expedido por el organismo y/o autoridad competente del país de origen de la misma).


**14.1.3.2. PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO (FORMACIÓN, EXPERIENCIA, DEDICACIÓN)**

El oferente deberá conformar un equipo de trabajo que acompañará y realizará el proyecto indicando las actividades que desarrollarán con la presentación de las hojas de vida de cada uno de los integrantes con sus respectivos.

Por tanto, para ejecutar este contrato, el proponente deberá conformar un equipo de la siguiente forma:

CANTIDAD	ROL	ESTUDIOS FORMALES	EXPERIENCIA MÍNIMA	DEDICACIÓN
----------	-----	-------------------	--------------------	------------




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

1	Director de Interventoría	Profesional: Ingeniería civil o Arquitectura	Diez (10) años de experiencia general como profesional contados a partir de la expedición de la matrícula profesional.	50%
1	Residente de Interventoría	Profesional: en Ingeniería Civil	Cinco (5) años de experiencia general como profesional contados a partir de la expedición de la matrícula profesional.	100%
1	Residente de Interventoría	Profesional: en Arquitectura	Cinco (5) años de experiencia general como profesional contados a partir de la expedición de la matrícula profesional.	100%
1	Inspector Interventoría Civil	Maestro de obra por práctica con certificación o tarjeta o técnico en construcción con certificación del SENA u otra entidad competente.	-Experiencia mínima de tres (3) años como técnico de la construcción contada a partir de su matrícula en el COPNIA.	100%
1	Inspector Interventoría Ambiental	Profesional o Tecnólogo en control ambiental o tecnólogo en gestión de recursos naturales	-Experiencia mínima de tres (3) años como profesional o tecnólogo contados a partir de su inscripción en el COPNIA.	50%

El oferente está obligado a emplear en la ejecución del contrato el personal con las especificaciones solicitadas en el cuadro anterior, dicho personal no podrá ser cambiado durante la ejecución del contrato; no obstante, si por alguna circunstancia alguna de las personas propuestas se debe cambiar, se reemplazará por otro de igual o de mayor perfil previa presentación de la respectiva hoja de vida al interventor y/o supervisor del contrato. El oferente debe garantizar la vinculación del personal con una carta de compromiso.

- NOTA 1: En caso que uno de los integrantes del personal cuya dedicación sea del 100% exigido y sea propuesto por más de un proponente, se considerará que no se cumplen con los requisitos de tiempo de dedicación en la ejecución del contrato y las propuestas que compartan un mismo personal serán RECHAZADAS.
- NOTA 2: Teniendo en cuenta que este factor es verificable, el personal profesional o no profesional presentado por parte del proponente no podrán ser sustituidas durante el proceso de selección. No se aceptarán cambios del personal, en razón a que se estaría mejorando la oferta. El personal que se propuso es el que se somete a evaluación y no uno nuevo.
- NOTA 3: De conformidad con lo establecido por el numeral 6° del Artículo 30 de la Ley 80 de 1993, que establece: "Las propuestas deben referirse y sujetarse a todos y

263

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.02.01.18.P07.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

*cada uno de los puntos contenidos en el pliego de condiciones o términos de referencia. Los proponentes pueden presentar alternativas y excepciones técnicas o económicas siempre y cuando ellas nos signifiquen condicionamientos para la adjudicación.” (La expresión “Términos de referencia” fue derogada por el art. 32 de la Ley 1150 de 2007.) El anterior texto legal nos centra en el momento de la preparación de la oferta por parte de los proponentes, quienes están en la obligación legal de presentar una oferta cumpliendo las exigencias del pliego de condiciones; por lo tanto la ley no permite que el futuro proponente presente una oferta incompleta respecto a requisitos claves para la valoración de su propuesta; por lo anterior, todos los proponentes deben presentar completo su equipo de trabajo, con la documentación exigida y no se aceptan subsanaciones frente al personal que no fue incluido desde el momento de presentar ofertas. Tampoco se podrá cambiar o sustituir el personal propuesto que no cumpla con los requisitos o que haya sido rechazado o calificado como “no cumple”, en la etapa de evaluación y hasta la adjudicación.*

**SOPORTES PARA TODO EL RECURSO HUMANO SOLICITADO:**

- Fotocopia de la cédula de ciudadanía
- Copia legible del diploma o acta de grado de estudios profesionales y técnicos, copia del diploma o acta de grado del posgrado cuando aplique.
- Copia legible de la matricula o tarjeta profesional cuando aplique.
- Copia de la constancia o certificación de terminación de materias cuando aplique.
- Certificado de vigencia del CPNAA, COPNIA o entidad competente de acuerdo a la carrera profesional, cuando aplique.

Tratándose de títulos obtenidos en el exterior estos deberán estar debidamente homologados ante el Ministerio de Educación Nacional de acuerdo con la reglamentación vigente. El proponente debe anexar copia de la respectiva resolución de convalidación de estudios expedida por el Ministerio de Educación Nacional.


**14.2. FACTORES DE SELECCIÓN PONDERABLES**

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 2.2.1.2.1.3.2. Del Decreto 1082 de 2015, el municipio de Santiago de Cali –DAGMA, previo los estudios correspondientes y el análisis comparativo de las propuestas, adjudicará al proponente cuya propuesta se ajuste al pliego de condiciones y se estime más conveniente para el municipio y de acuerdo a la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto Nacional 1082 de 2015.

De acuerdo con lo anterior, la entidad se guiará por el supuesto establecido en el numeral 4º del artículo 5º de la Ley 1150 de 2007, que establece:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

*"4. En los procesos para la selección de consultores se hará uso de factores de calificación destinados a valorar los aspectos técnicos de la oferta o proyecto. De conformidad con las condiciones que señale el reglamento, se podrán utilizar criterios de experiencia específica del oferente y del equipo de trabajo, en el campo de que se trate. En ningún caso se podrá incluir el precio, como factor de escogencia para la selección de consultores."*

Así mismo, el numeral 1º del artículo 2.2.1.2.1.3.2., del Decreto 1082 de 2015, establece:

*"1. La Entidad Estatal en los pliegos de condiciones debe indicar la forma como calificará Entre otros, los siguientes a) la experiencia del interesado y del equipo de trabajo, y b) formación académica y las publicaciones técnicas y científicas del equipo de trabajo."*

Por lo anterior, se determinará el factor de selección aplicando la ponderación sobre elementos de capacidad técnica del proponente y experiencia del interesado que tendrán ponderación de acuerdo a los puntajes o fórmulas señaladas en este estudio previo.


La propuesta más favorable será la que obtenga el puntaje más alto y por lo tanto, será ésta la que ocupe el primer lugar en el orden de elegibilidad, y el segundo lugar el proponente que obtenga el puntaje inmediatamente inferior al que ocupó el primer lugar y así sucesivamente.

CONCEPTO	PUNTAJE
Experiencia específica adicional del proponente	400
Experiencia específica equipo mínimo de trabajo	500
Vinculación de trabajadores con discapacidad	10
Apoyo a la industria nacional	90
<b>TOTAL</b>	<b>1.000</b>

Una vez el oferente haya cumplido con todos los requisitos y factores HABILITANTES tales como: capacidad jurídica, condiciones de experiencia, capacidad financiera y de organización y los demás requisitos establecidos en los pliegos de condiciones, se procederá con la evaluación económica.

La oferta no solo debe cumplir con todo lo solicitado en los requerimientos técnicos y el presupuesto asignado, también debe cumplir con los términos de ejecución, con la forma de pago señalada por la entidad y demás aspectos, condiciones técnicas, condiciones del contrato y requisitos señalados en los estudios previos.

264

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

Se RECHAZARÁN todas aquellas ofertas cuyo valor sea superior al del presupuesto oficial.

Las propuestas que no estén definidas como válidas, no se les tendrá en cuenta puntaje alguno.

**14.2.1 Factor de Evaluación: EXPERIENCIA ESPECÍFICA ADICIONAL DEL PROPONENTE (puntaje máximo: 400)**


CONCEPTO	REQUISITO	PUNTAJE
<b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA ADICIONAL DEL PROPONENTE</b>	Ejecución de tres (3) contratos adicionales diferentes a los acreditados como requisito habilitante y cuyo objeto esté relacionado con la INTERVENTORÍA DE OBRAS CIVILES.	400
	Ejecución de dos (2) contratos adicionales diferentes a los acreditados como requisito habilitante y cuyo objeto esté relacionado con la INTERVENTORÍA DE OBRAS CIVILES.	300
	Ejecución de un (1) contrato adicional diferente a los acreditados como requisito habilitante y cuyo objeto esté relacionado con la INTERVENTORÍA DE OBRAS CIVILES.	200

**VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE**

Los proponentes deberán diligenciar el Anexo - Experiencia Específica, a efectos de que el municipio de Santiago de Cali – DAGMA pueda conocer cuáles contratos de los que aparecen registrados en el RUP, son los que solicita se tengan en cuenta a efectos de obtener puntaje. Así las cosas, si el proponente o alguno de sus integrantes refiere en el Anexo - Experiencia Específica, algún contrato que no se encuentre incluido en el certificado RUP, el mismo no será tenido en cuenta de conformidad con lo señalado en el artículo 6º de la Ley 1150 de 2007.



332

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

Este Anexo deberá entregarse firmado por el proponente bien sea persona natural; por el representante legal de la empresa proponente si es persona jurídica; y en el caso de consorcios o uniones temporales, deberá ser firmado por el representante elegido por los integrantes.

Adicionalmente, para acreditar los contratos que el proponente ha ejecutado y que solicita se tengan en cuenta a efectos de obtener puntaje, el proponente deberá allegar además del Registro Único de Proponentes y del Anexo – Experiencia Específica, las certificaciones de experiencia que acrediten los requisitos inicialmente señalados y deben contener como mínimo:

1. Nombre del contratante.
2. Nombre del contratista.
3. Objeto del contrato.
4. Valor total del contrato que se pretenden acreditar.
5. Lugar de ejecución.
6. Fecha de inicio del contrato.
7. Fecha de terminación del contrato.
8. Fecha de expedición de la certificación (día, mes y año).
9. Nombre y firma de quien expide la certificación. (La certificación deberá estar firmada por la persona competente para suscribirla).


Se considera suficiente la certificación siempre y cuando cuente con la información mínima necesaria para realizar una evaluación objetiva; si la certificación no tiene todos los elementos deberá anexar copia de las actas de terminación y/o liquidación u otros documentos idóneos que permitan corroborar la información de las certificaciones y la experiencia específica requerida. En todo caso, deberá adjuntar obligatoriamente la certificación y no se verificarán certificaciones o contratos que no estén inscritos en el RUP.

Cuando exista diferencia entre la información relacionada en el Anexo – Experiencia Específica o en las certificaciones y la consagrada en el RUP, prevalecerá la información que conste en el RUP.

Para efectos de la verificación de las certificaciones se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- 1) El contrato deberá estar terminado en la fecha prevista para el cierre del término para presentar propuestas. Para el presente proceso de selección, se tomará como fecha de terminación del contrato la del recibo final del contrato, suscrito por el contratante o su representante.

265

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b> <b>ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> <b>(SISTEDA, SGC y MECI)</b>		<b>MAJA01.02.01.18.P07.F01</b>	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>2</b>
			<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>26/sep/2017</b>


2) La experiencia debe haberse obtenido en contratos de primer orden terminados antes de la fecha de cierre del presente proceso de selección y celebrados en el sector público o privado.

**14.2.2. Factor de Evaluación: EXPERIENCIA ESPECÍFICA EQUIPO DE TRABAJO (puntaje: 500)**

EQUIPO DE TRABAJO	EXPERIENCIA	PUNTAJE
CARGO	EXPERIENCIA ESPECÍFICA	
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA	Cuatro (4) contratos en los que se evidencie su función como director de interventoría y/o coordinador técnico en proyectos de interventoría en obras civiles.	150
RESIDENTE 1	Tres (3) contratos en los que se evidencie su función como residente de interventoría en proyectos de interventoría en obras civiles.	100
RESIDENTE 2	Tres (3) contratos en los que se evidencie su función como residente de interventoría en proyectos de interventoría en obras civiles.	100
Inspector Interventoría Civil	Dos (2) contratos en los que se evidencie su función como inspector en proyectos de interventoría en obras civiles.	75
Inspector Interventoría Ambiental	Dos (2) contratos en los que se evidencie su función como inspector ambiental en proyectos de interventoría en obras civiles.	75
PUNTAJE		500

- El contratista para todos los efectos legales actuará como empleador por lo que asumirá todos los pagos por concepto de salarios, auxilio de transporte, prestaciones sociales, seguridad social, riesgos profesionales, seguro de vida y demás emolumentos a que tenga derecho conforme a la normatividad laboral y ejercerá en consecuencia la representación legal ante cualquier reclamación que se derive de la ejecución del contrato que se suscriba.
- La totalidad del personal operativo empleado bajo este contrato deberá estar asegurado por la ARL en el rango requerido, aprobado por el interventor.
- NOTA 1: Junto con sus certificaciones y demás documentos exigidos, todo el personal solicitado en este ítem, deberán presentar su carta de compromiso, debidamente firmada, en la cual manifiesten su voluntad de participar en el presente proceso con una dedicación de acuerdo con los requisitos exigidos. La ausencia de este requisito hará que la hoja de vida propuesta no otorgue puntaje.
- NOTA 2: El equipo de trabajo referido aquí es el equipo por el cual se obtendrá puntaje.



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

## ACREDITACIÓN Y VALORACIÓN DE LA EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PERSONAL.

A. Para la acreditación de la experiencia específica del personal propuesto el oferente deberá anexar las certificaciones de los contratos o proyectos ejecutados y terminados; su respectiva acta de liquidación o cualquier otro documento debidamente firmado por el contratante que contenga, como mínimo, la siguiente información:

- Nombre del contratante
- Objeto del contrato o nombre del proyecto
- Nombre del profesional
- Función desempeñada
- Fechas de inicio y terminación del contrato o proyecto
- Información de contacto de la empresa donde ejecutó el contrato o proyecto

b. Las certificaciones de experiencia en idioma diferente al castellano deberán acompañarse de la traducción correspondiente.

### 14.2.3. Factor de Evaluación: VINCULACIÓN DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD (puntaje: 10)


De conformidad con lo establecido por el Decreto 392 del 26 de febrero de 2018, para incentivar el sistema de preferencias a favor de las personas con discapacidad, las entidades estatales deberán otorgar el uno por ciento (1%) del total de los puntos establecidos en el pliego de condiciones, a los proponentes que acrediten la vinculación de trabajadores con discapacidad en su planta de personal, de acuerdo con los siguientes requisitos:

- » La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, certificará el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección.
- » Acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del proceso de selección.

Verificados los anteriores requisitos, se asignará el 1%, a quienes acrediten el número mínimo de trabajadores con discapacidad, señalados a continuación:

<b>Número total de trabajadores de la planta de personal del proponente</b>	<b>Número mínimo de trabajadores con discapacidad exigido</b>
---	---

266

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

Entre 1 y 30	1
Entre 31 y 100	2
Entre 101 y 150	3
Entre 151 y 200	4
Más de 200	5

Si la oferta es presentada por un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, se tendrá en cuenta la planta de personal del integrante del proponente plural que aporte como mínimo el cuarenta por ciento (40%) de la experiencia requerida para la respectiva contratación.

**14.2.4 Factor de Evaluación: APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL (puntaje máximo: 100)**

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 2º de la Ley 816 de 2003 para apoyar la industria nacional, a través del sistema de compras y contratación pública en la evaluación de las ofertas:


ORIGEN	PUNTAJE
Bienes y servicios nacionales	100
Bienes y servicios nacionales y extranjeros	50
Bienes y servicios extranjeros	5

De acuerdo con lo previsto en el artículo 1º de la Ley 816 de 2003 y el artículo 2.2.1.2.4.1.2 del Decreto 1082 de 2015, en el proceso de selección se adoptarán criterios objetivos que permitan apoyar a la industria nacional.

De acuerdo con lo señalado por Colombia Compra Eficiente en el "Manual para el manejo de los incentivos en los Procesos de Contratación", concordante con lo reglado en el artículo 2.1.1.1.1.3.1. Decreto 1082 de 2015, se entiende que: "Son bienes nacionales aquellos inscritos en el Registro de Productores de Bienes Nacionales".

- Un servicio es nacional si es prestado por una persona jurídica constituida en el país; lo cual es verificado con el certificado de existencia y representación legal, si el domicilio de la persona jurídica está dentro del territorio nacional".



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

En consecuencia y de acuerdo con lo previsto en el artículo 2º de la Ley 816 de 2003, dentro de los criterios de calificación de las propuestas se incluirá un puntaje con el propósito de estimular la industria colombiana cuando los proponentes oferten servicios nacionales así:

- a) A propuestas que ofrezcan servicios de origen nacional prestado por: i) empresas constituidas de acuerdo con la legislación nacional, ii) por personas naturales colombianas o iii) por residentes en Colombia, recibirán una calificación de CIEN (100) puntos.

La industria nacional se verificará por medio del certificado de existencia y representación legal del oferente.

### 14.3. PROPUESTA ECONOMICA

Para efectos del cálculo de la oferta, el proponente debe tener en cuenta la Descripción y Alcance del objeto a Contratar y el personal exigido para la ejecución del contrato.

El proponente debe formular su propuesta económica en el anexo respectivo, el cual deberá presentar en medio físico y magnético y deberá presentar el valor total de la propuesta teniendo en cuenta que no supere el presupuesto oficial estimado.

El proponente deberá tener en cuenta para la presentación de su propuesta que el presupuesto estimado para el contrato es de de CIENTOCATORCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$114.500.000), en el cual está incluido el valor del IVA para los servicios que lo tengan y demás impuestos y deducciones para los casos que lo requiera.


El valor de la propuesta económica no estará sujeto a incrementos o reajustes, por lo tanto, se mantendrán hasta la terminación y liquidación del contrato.

Deberá considerar la distribución de riesgos contractuales previsibles contenida en el presente pliego de condiciones.

Las ofertas deben presentarse en moneda legal colombiana, con los impuestos, tarifas y descuentos correspondientes a que hubiere lugar.

El valor de la propuesta, debe incluir todos los costos que genere la ejecución del objeto del contrato que resulte del presente proceso de selección, en el tiempo estipulado, aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes parafiscales, cumpliendo con las normas laborales sobre la materia, impuestos y demás gastos que origine el mismo.

267

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/sep/2017

Por ningún motivo se considerarán costos adicionales.

Cualquier error de cálculo del proponente al momento de determinar el valor económico de la propuesta correrá a su cargo. Si al evaluar la propuesta se encuentra un error aritmético, el municipio de Santiago de Cali - DAGMA procederá a su corrección y éste será el valor que se tendrá en cuenta para la evaluación.

Por error aritmético, se entiende aquel en que incurre el proponente cuando realiza una indebida operación matemática, pero con la certeza de las cantidades, requerimientos y valores.

Las correcciones efectuadas a las ofertas de los proponentes, según el procedimiento anterior, serán de forzosa aceptación para éstos. Si el proponente, en caso de que se le adjudique el contrato, rehúsa aceptar dichas correcciones, se hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta.

El municipio de Santiago de Cali - DAGMA podrá solicitar una mayor discriminación de costos si lo estima necesario. El oferente deberá diligenciar el FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA, indicando el valor total de la oferta con todos y cada uno de los componentes y entregarlo en sobre separado.

**14.3.1. AUDIENCIA DE APERTURA DEL SOBRE ECONÓMICO:**


1. Se dará lectura en la audiencia del orden de elegibilidad de las propuestas, y posteriormente se abrirá la oferta económica (Sobre N°2) del oferente ubicado en el primer orden de elegibilidad y se verificará que el valor de la oferta económica no exceda el presupuesto oficial máximo estimado del pliego de condiciones.

2. Rechazo de la oferta económica del proponente ubicado en el primer orden de elegibilidad y revisión de la oferta del proponente ubicado en segundo orden de elegibilidad: En caso de que la oferta económica de quien se encuentre en el primer puesto en el orden de elegibilidad no se encuentre firmada por la persona debidamente facultada para ello y/o el valor consignado en ella sea superior al valor señalado en el presupuesto oficial , y/o cuando no incluya la totalidad de ítems relacionados en el formato de la oferta económica del pliego de condiciones, esta se rechazará.

En ese caso se procederá a dar apertura a la oferta económica del proponente ubicado en el segundo puesto en el orden de elegibilidad con el fin de verificar los aspectos a los que se refieren los numerales precedentes y se aplicará el mismo procedimiento.



335

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

3. Una vez verificada la oferta económica se procederá a adjudicar el presente concurso de méritos por medio de acto administrativo motivado.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.01.18.P07.F01	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN	2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/sep/2017

15. SOPORTE QUE PERMITA LA TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO.

De conformidad con lo estipulado en el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007 la asignación de los riesgos se distribuirá de acuerdo a la matriz de riesgos que se publica con los presentes estudios previos como documento adicional y que hace parte integral del proceso.

CONTRATO DE CONSULTORÍA																	
I	N	Clase	Fuente	Escala	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento			
Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Incumplimiento del contrato de consultoría por parte del Contratista	Atraso en el cronograma de actividades	Possible	Mayor	Mayor	Riesgo Alto	Consultoría	Inicio de trámite de posible incumplimiento	Probabilidad	Impacto	Valoración			
						Mayor	Mayor	Riesgo Alto	Consultoría	Impacto después del tratamiento							
						Mayor	Mayor	Riesgo Alto	Consultoría	Impacto después del tratamiento							
						Mayor	Mayor	Riesgo Alto	Consultoría	Impacto después del tratamiento							
¿Afecta la ejecución del contrato?																	
Responsable por implementar el tratamiento																	
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento																	
Fecha estimada en que se completa el tratamiento																	
¿Cómo se realiza el monitoreo?																	
Monitoreo y revisión																	
Periodicidad																	
Supervisar el contrato de																	
Inmediata																	
De acuerdo a la modalidad de																	
Revisión Permanente																	
Revisión Permanente																	

268





Payan, Wiliam &lt;wpayan@contraloriacali.gov.co&gt;

---

**PROYECTO AUTO ARCHIVO - EXP 1488**

1 mensaje

---

**Payan, Wiliam** <wpayan@contraloriacali.gov.co>

3 de octubre de 2022, 7:48

Para: celiasq@live.com, Campo Elias Quintero &lt;cquintero@contraloriacali.gov.co&gt;, "Direccion Op. Resp.Fiscal" &lt;doresponsafiscal@contraloriacali.gov.co&gt;, Manuela Angulo &lt;mangulo@contraloriacali.gov.co&gt;

Doctores buenos días,  
para su conocimiento y su correspondiente revisión y comentarios adjunto encontrarán el proyecto auto de archivo expediente 1488-22 quedo atento a cualquier directriz.

--

**William Payan Peláez****Profesional Universitario (E)**

Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal

wpayan@contraloriacali.gov.co

PBX: 6442000

Centro Administrativo Municipal – CAM Piso 7

www.contraloriacali.gov.co

**EXP. 1488 AUTO ARCHIVO - OCTUBRE 06 DE 2022.docx**

1941K

**DIRECCIÓN OPERATIVA DE RESPONSABILIDAD FISCAL**

**Auto No. 1600.20.05.22.186**

**(06 de OCTUBRE DE 2022)**

**“POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL ARCHIVO EL EXPEDIENTE”**

**EXPEDIENTE No 1600.20.05.22.1488**

**ASUNTO:**

“Se evidenció que en el contrato de obra No 4133.010.26.1.1275 de 2019, suscrito por el DAGMA por \$1.990.299.061 cuyo objeto es la “construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio “El Arbolito” ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado “IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NACIONAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI”, con ficha BP 21043936”, cuenta con Acta Final de Obra del 03 de septiembre de 2020 y cancelado en su totalidad (\$1.990.299.061). (...). En visita realizada por este órgano de control el 12 de marzo del 2021, a la obra en mención se evidenció que la misma no está terminada, y por consiguiente no se encuentra en funcionamiento. Por lo anterior, no fue logrado el objeto contractual y atendidas las necesidades contempladas en los estudios previos, configurándose un detrimento patrimonial por \$1.990.299.061”. (Negritas y subrayado por fuera de texto)

**ENTIDAD AFECTADA:** Distrito Especial de Santiago de Cali – Depto Administrativo de Gestión y Medio Ambiente - DAGMA

**PRESUNTOS:** Indeterminado

**INSTANCIA:** DOBLE INSTANCIA

**CUANTÍA:** MIL NOVECIENTOS NOVENTA MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SESENTA Y UN (\$1.990.299.061) PESOS M/CTE

**COMPETENCIA**

La Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de Santiago de Cali, es competente para proferir el presente Auto, de conformidad con lo establecido en los Artículos 268 numeral 5 en armonía con el 272 de la Constitución Política, la Ley 610 del 15 de agosto de 2000, en especial el artículo 16 y el Acuerdo Municipal No. 0160 del 02 agosto de 2005, cuya motivación se sustenta en los siguientes:



## ANTECEDENTES

La Contraloría General de Santiago de Cali, en cumplimiento de su función constitucional y legal, realizó "Auditoría Financiera y de Gestión al Distrito de Santiago de Cali, incluye Concejo Municipal, Vigencia 2020 – HALLAGO 46". Esta Auditoria su informe final fue comunicado al ente auditado el día 04 de mayo de 2021.

El Formato de Traslado de Hallazgo Fiscal, fue elaborado por la Dirección Técnica ante Recursos Naturales y Aseo, siendo remitido a esta dependencia por la Dra. MARÍA FERNANDA AYALA ZAPATA, Contralora General de Santiago de Cali, mediante oficio No. 0100.08.01.21.276 del 31 de mayo de 2021 y recibido en la Secretaría de la Dirección el día 31 de mayo de 2021.

Con el referido Formato de Traslado de Hallazgo Fiscal N° 46, se Anexa información y documentos prueba a través de correo electrónico allegado a la Secretaria Común de la Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal el día 01 de junio de 2021:7:15 A.M, que se encuentran obrantes en el siguiente enlace, en el cual se pueden consultar los documentos anexos.

<https://drive.google.com/drive/folders/128YxEzFBBERVvTuBkAZTNtHQBAE80UjH?usp=sharing>

## FUNDAMENTOS DE HECHO:

1. A continuación, se transcriben los hechos tal como los relata el proceso auditor  
(...)"

### 2. Descripción del Hallazgo Fiscal

#### 2.1 Condición

Se evidenció que en el contrato de obra No 4133.010.26.1.1275 de 2019, suscrito por el DAGMA por \$1.990.299.061 cuyo objeto es la "construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936", cuenta con Acta Final de Obra del 03 de septiembre de 2020 y cancelado en su totalidad (\$1.990.299.061). Se constató que el puesto de control y vigilancia fue contratado y pagado por el DAGMA, ante la grave situación que se presenta en el Parque Nacional Natural Farallones de Cali, el cual enfrenta diversas problemáticas ambientales que incluyen temas como ocupación ilegal, extracción de recursos de fauna y flora, cultivos ilícitos, explotación minera ilegal, siendo esta última una de las actividades que mayor impacto está causando sobre el mismo. Esta situación es alarmante debido a la bioacumulación y biomagnificación de elementos químicos como el mercurio en la cadena trófica presente en estos cuerpos de agua que sumados los impactos ya descritos afectan directamente la producción de agua los diferentes ecosistemas y la población de la cuenca media del Río Cali; se resalta que estas aguas son utilizadas para el abastecimiento del acueducto de San Antonio que surte al 20% de la población del Distrito de Santiago de Cali. Igualmente, en la actividad de siembra de árboles y emplantación como Factor de Calidad, no se logró mejorar la calidad ecosistémica del Distrito de Santiago



de Cali, enfocado a la restauración y/o preservación de la conectividad urbanarural de los corredores ambientales naturales, además de equilibrar el impacto que se genera por la construcción de infraestructura propuesta para el lugar. En visita realizada por este órgano de control el 12 de marzo del 2021, a la obra en mención se evidenció que la misma no está terminada, y por consiguiente no se encuentra en funcionamiento. Por lo anterior, no fue logrado el objeto contractual y atendidas las necesidades contempladas en los estudios previos, configurándose un detrimento patrimonial por \$1.990.299.061.

## 2.2. Criterio

La Constitución Política de Colombia señala lo siguiente: "Artículo 79. Todas las personas tienen derecho a gozar de un ambiente sano. La ley garantizará la participación de la comunidad en las decisiones que puedan afectarlo. Es deber del Estado proteger la diversidad e integridad del ambiente, conservar las áreas de especial importancia ecológica y fomentar la educación para el logro de estos fines". "Artículo 80. El Estado planificará el manejo y aprovechamiento de los recursos naturales, para garantizar su desarrollo sostenible, su conservación, restauración o sustitución. Además, deberá prevenir y controlar los factores de deterioro ambiental, imponer las sanciones legales y exigir la reparación de los daños causados" El Artículo 4 de la Ley 80 de 1993, señala que es deber de las entidades estatales exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado; igualmente el Artículo 5 indica que es deber del contratista colaborar con las entidades contratantes en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla y que este sea de la mejor calidad. El Artículo 118 de la Ley 1474 de 2011, señala sobre la omisión en el cumplimiento de las obligaciones propias de los contratos de interventoría o de las funciones de supervisión, al igual que los Artículos 83 y 84 de la citada norma.

## 2.3. Causa

Las omisiones evidenciadas presuntamente se causan por falta de seguimiento de las estipulaciones contractuales por parte de la firma contratista, incumplimiento en el ejercicio de las actividades de supervisión y de la firma interventora.

## 2.4. Efecto

Los presuntos hechos irregulares detectados, podrían constituirse en una gestión fiscal ineficiente contraria a los principios de la función pública ante la no atención de la necesidad por la cual nació el contrato, el cual buscaba la mitigación y control de algunos impactos ambientales evidenciados actualmente el Parque Natural Nacional Farallones de Cali, como son: Minería ilegal con la correspondiente contaminación de las fuentes hídricas, cultivos ilícitos, tráfico ilegal de flora y fauna y asentamientos humanos de desarrollo incompleto. El no funcionamiento de este puesto de control y vigilancia configuraría un presunto detrimento patrimonial, al tenor de lo dispuesto en los Artículos 5 y 6 de la Ley 610 del 2000, modificados por los Artículos 125 y 126 del Decreto 403 del 16 de marzo de 2020, y una presunta falta disciplinaria, de conformidad por lo dispuesto en el Artículo 48, numeral 34 de la Ley 734 de 2002, modificado por el Artículo 84, parágrafo 1 de la Ley 1474 del 2011.

## 3. Cuantía del daño evidenciado

No fue logrado el objeto contractual y atendidas las necesidades contempladas en los estudios previos, configurándose un detrimento patrimonial por \$1.990.299.061.

Fuente recursos: Recursos Propios

## 4. Material probatorio que sustenta el daño patrimonial identificado

Se debe relacionar y aportar evidencia documental de la ocurrencia del daño, dentro de los cuales se encuentran los siguientes:



Documentos soporte del hallazgo	Nro. de páginas
4.1 Informe final de auditoría (PDF)	192
4.2 Copia de la póliza que ampara el hecho generador del daño y/o cubre el riesgo del gestor fiscal y vigentes a la fecha del traslado del hallazgo	27
4.3 Copia del acto administrativo de nombramiento y posesión de los presuntos responsables, incluido salario actual	10
4.4 Copia del manual de funciones de los cargos de los presuntos responsables.	10
4.5 Copia del formato único de hoja de vida de los presuntos responsables.	16
4.6 Copia de la última declaración juramentada de bienes y rentas de la Función Pública, de los presunto(s) responsable(s).	1
4.7 Copia de la cédula(s) de ciudadanía de los presunto(s) responsable(s)	3
4.8 Copia del acto administrativo de la delegación de la ordenación del gasto.	10
4.9 Certificación en la que se informe a cuánto asciende la menor cuantía de la contratación de la Entidad al momento de los hechos.	3
4.10 Copia del contrato en el evento que el daño se haya generado por la ejecución de éste.	28
4.11Copia de las facturas y/o cuentas de cobro.	1
4.12 Copia de las órdenes de pago.	42
4.13 Otros - todos los documentos que sustenten la materialización del detrimento patrimonial.	14

5. Presuntos responsables del daño patrimonial

Persona Natural

Nombre	Carlos Eduardo Calderón Yanten
Cédula	10.535.822
Cargo	Director DAGMA
Dirección	Avda 5AN # 20 N 08 Piso 10 Edificio Fuente Versalles
Teléfono	5240580
Cuantía	\$1.990.299.061
Periodo de gestión	2020
Narración de la gestión fiscal irregular	Ordenador del gasto para la vigencia 2020

Nombre	Oscar William Villani Romero
Cédula	16.799.084
Cargo	Subdirector DAGMA
Dirección	Avda 5AN # 20 N 08 Piso 10 Edificio Fuente Versalles
Teléfono	5240580
Cuantía	\$1.990.299.061
Periodo de gestión	2020
Narración de la gestión fiscal irregular	Supervisor Contrato de Interventoría No 4133.0.26.1.1274 - 2019

Persona Jurídica o Natural en calidad de contratista

Nombre o Razón Social	AZ Ingenieros
NIT	805014686-3
Representante Legal/ Contratista	Andrés Zambrano
Cédula	16.727.167
Dirección	Carrera 59 A # 11 B 146
Teléfono	3184152931
Cuantía	\$1.990.299.061
Narración de los hechos en que participó	Interventor Contrato de Obra No 4133.0.26.1.1275 - 2019

6. Tercero civilmente responsable

(Escribir los datos requeridos, tomados de la (s) póliza (s) que amparen el daño y la gestión de la entidad al momento de la ocurrencia del mismo).

Compañía que expide la garantía			
Número de la póliza			
Amparo	Vigencia desde	Vigencia hasta	Suma asegurada

7. Material probatorio que sustenta la calidad de los presuntos responsables fiscales

Dentro de los soportes probatorios del hallazgo deben reposar y trasladarse en medio magnético:

Documentos soporte del hallazgo	Nro. de páginas
Copia del acto administrativo de nombramiento y posesión de los presuntos responsables.	Punto 4.3 (10)
Copia del manual de funciones de los cargos de los presuntos responsables.	Punto 4.4 (10)
Copia del formato único de hoja de vida de los presuntos responsables.	Punto 4.5 (16)
Copia de la última declaración juramentada de bienes y rentas de la Función Pública, de los presunto(s) responsable(s).	Punto 4.6 (1)
Copia de la cédula(s) de ciudadanía de los presunto(s) responsable(s)	Punto 4.7 (3)
Certificación en la que se informe a cuánto asciende la menor cuantía de la contratación de la Entidad al momento de los hechos.	Punto 4.9 (3)

(...).

RESPUESTA DE LA ENTIDAD.

"(...) En atención al informe mencionado en el asunto, el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente-DAGMA, remite la respuesta a las observaciones, en los siguientes términos, solicitando, de manera muy respetuosamente modificar la incidencia del hallazgo o eliminarla, según el caso:



**1. Observación administrativa N° 55 con presunta incidencia Disciplinaria y Fiscal Construcción Puesto de Control y Vigilancia Predio "El Arbolito"**

Se evidenció que en el contrato de obra No 4133.010.26.1.1275 de 2019, suscrito por el DAGMA por \$1.990.299.061 cuyo objeto es la "construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NACIONAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936", cuenta con Acta Final de Obra del 03 de septiembre de 2020 y cancelado en su totalidad (\$1.990.299.061).

Se constató que el puesto de control y vigilancia fue contratado y pagado por el DAGMA, ante la grave situación que se presenta en el Parque Nacional Natural Farallones de Cali, el cual enfrenta diversas problemáticas ambientales que incluyen temas como ocupación ilegal, extracción de recursos de fauna y flora, cultivos ilícitos, explotación minera ilegal, siendo esta última una de las actividades que mayor impacto está causando sobre el mismo. Esta situación es alarmante debido a la bioacumulación y biomagnificación de elementos químicos como el mercurio en la cadena trófica presente en estos cuerpos de agua que sumados los impactos ya descritos afectan directamente la producción de agua los diferentes ecosistemas y la población de la cuenca media del Río Cali; se resalta que estas aguas son utilizadas para el abastecimiento del acueducto de San Antonio que surte al 20% de la población del Distrito de Santiago de Cali.

Igualmente, en la actividad de siembra de árboles y emradización como Factor de Calidad, no se logró mejorar la calidad ecosistémica del Distrito de Santiago de Cali, enfocado a la restauración y/o preservación de la conectividad urbana-rural de los corredores ambientales naturales, además de equilibrar el impacto que se genera por la construcción de infraestructura propuesta para el lugar.

En visita realizada por este órgano de control el 12 de marzo del 2021, a la obra en mención se evidenció que la misma no está terminada, y por consiguiente no se encuentra en funcionamiento. Por lo anterior, no fue logrado el objeto contractual y atendido las necesidades contempladas en los estudios previos, configurándose un detrimento patrimonial por \$1.990.299.061.

La Constitución Política de Colombia señala lo siguiente:

"Artículo 79. Todas las personas tienen derecho a gozar de un ambiente sano. La ley garantizará la participación de la comunidad en las decisiones que puedan afectarlo.

Es deber del Estado proteger la diversidad e integridad del ambiente, conservar las áreas de especial importancia ecológica y fomentar la educación para el logro de estos fines".

"Artículo 80. El Estado planificará el manejo y aprovechamiento de los recursos naturales, para garantizar su desarrollo sostenible, su conservación, restauración o sustitución. Además, deberá prevenir y controlar los factores de deterioro ambiental, imponer las sanciones legales y exigir la reparación de los daños causados"

El Artículo 4 de la Ley 80 de 1993, señala que es deber de las entidades estatales exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado; igualmente el Artículo 5 indica que es deber del contratista colaborar con las entidades contratantes en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla y que este sea de la mejor calidad.

El Artículo 118 de la Ley 1474 de 2011, señala sobre la omisión en el cumplimiento de las obligaciones propias de los contratos de interventoría o de



las funciones de supervisión, al igual que los Artículos 83 y 84 de la citada norma.

Las omisiones evidenciadas presuntamente se causan por falta de seguimiento de las estipulaciones contractuales por parte de la firma contratista, incumplimiento en el ejercicio de las actividades de supervisión y de la firma interventora.

Los presuntos hechos irregulares detectados, podrían constituirse en una gestión fiscal ineficiente contraria a los principios de la función pública ante la no atención de la necesidad por la cual nació el contrato, el cual buscaba la mitigación y control de algunos impactos ambientales evidenciados actualmente el Parque Natural Nacional Farallones de Cali, como son: Minería ilegal con la correspondiente contaminación de las fuentes hídricas, cultivos ilícitos, tráfico ilegal de flora y fauna y asentamientos humanos de desarrollo incompleto. El no funcionamiento de este puesto de control y vigilancia, configuraría un presunto detrimento patrimonial, al tenor de lo dispuesto en los Artículos 5 y 6 de la Ley 610 del 2000, modificados por los Artículos 125 y 126 del Decreto 403 del 16 de marzo de 2020, y una presunta falta disciplinaria, de conformidad por lo dispuesto en el Artículo 48, numeral 34 de la Ley 734 de 2002, modificado por el Artículo 84, parágrafo 1 de la Ley 1474 del 2011. [1] Ley 1952 de 2019 Código General Disciplinario – deroga la Ley 734 de 2002 – vigencia diferida al 1 de julio de 2021

**"Respuesta:**

Por medio de la presenta el DAGMA hace un recuento completo del Contrato de Obra No. 4133.010.26.1.1275-2019, con el fin de evidenciar que dicho contrato fue ejecutado y que a pesar del balance de obra que fue necesario realizar, el Puesto de Control El Arbolito, ahora llamado Centro Integrado de la Ruralidad El Arbolito.

**CONTEXTUALIZACION**

El DAGMA, efectivamente suscribió Contrato de Obra No. 4133.010.26.1.1275-2019, con el CONSORCIO ARBOLITO 2019 NIT N° 901305899-2, cuyo objeto consiste en: "La construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936".

De conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, y sus decretos reglamentarios, se eligió a AZ INGENIEROS S.A.S, NIT. 805.014.686-3, para: "Realizar la interventoría, técnica, administrativa, financiera y ambiental al contrato de obra pública que resulte de la licitación pública No. 4133.010.32.1.637-2019".

De acuerdo con lo pactado en la CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES ESPECÍFICAS Y/O ALCANCE DEL CONTRATO: Las actividades específicas a desarrollar en el contrato son las contempladas en el anexo 9 del pliego de condiciones definitivo.

El contrato cuenta con acta de inicio del 20 de agosto de 2019, hasta el día 23 de diciembre de 2019 y con una prórroga otorgada por medio del otrosí No. 1, al Contrato de Obra No. 4133.010.26.1.1275-2019, celebrado entre el Municipio de Santiago de Cali – Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA y el CONSORCIO ARBOLITO 2019 NIT N° 901305899-2 (Anexo 55.1: Documento Acta de inicio Contrato de Obra No. 4133.010.26.1.1275-2019; Anexo 55.2: Documento Otrosí No.1 Contrato de Obra No. 4133.010.26.1.1275-2019).



TRAZABILIDAD DE OBRA

Por medio de la presente se realiza una trazabilidad del proceso de ejecución del Contrato de Obra No. 4133.010.26.1275 de 2019, en la cual se manifiestan los inconvenientes ajenos a la entidad para la ejecución de actividades de construcción del puesto de control EL ARBOLITO, los cuales son las justificaciones para argumentar la Reserva Presupuestal realizada en la vigencia 2019, al Contrato de Obra No. 4133.010.26.1.1275-2019 y así poder reservar su monto para el 2020.

Esta solicitud se sustentó en razones de tipo técnico, que no podían ser previsibles para el DAGMA y no son atribuibles ni a la entidad, ni al contratista ni a la interventoría y estuvo basada en las siguientes consideraciones contingentes:

1. Imposibilidad de ingresar al área de trabajo por el plazo de un mes debido a la socialización del proyecto.
2. Las obras de pavimentación de la vuelta de occidente afectaron las condiciones de la escorrentía natural de las aguas lluvias, obligando a realizar análisis y evaluaciones sobre la estabilidad de los taludes del proyecto y de las obras de manejo de las aguas de escorrentía.
3. Las continuas lluvias que se presentaron en los días sucesivos al inicio de actividades y que se han extendido durante los últimos meses han impedido la correcta realización de las actividades de conformación de terrazas y la operación de la maquinaria en obra.
4. Las últimas jornadas de paro nacional que se han realizado en el transcurso del mes de noviembre y diciembre de 2019, los cuales han imposibilitado el traslado de los operarios y obreros a la obra, así como el suministro de materiales (roca muerta y estructura metálica), lo cual retrasaron diversas actividades.
5. Inconsistencias en los diseños hidráulicos, eléctricos, topografía y arquitectónicos, este factor se presenta dado que al momento de realizar la limpieza y el descapote del terreno, se encontró que las cotas y localización de los edificios proyectados no coincidían con los niveles de los planos, por lo que fue necesarios plantear diferentes rediseños y ajustar las obras de estabilización propuestas inicialmente.

Al respecto la interventoría, presenta un informe sobre las situaciones de fuerza mayor, que se presentaron durante la ejecución del contrato:

1. El estado legal del contrato es el siguiente:

Contrato Obra Publica No:	4133.010.26.1.1275 de 2019
Objeto:	La construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del rio Cali en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936
Contratante:	MUNICIPIO DE CALI - DAGMA



Contratista:	CONSORCIO ARBOLITO 2019
N <sup>o</sup> :	901.305.899-2
Representante Legal	ANABELLA TOSCANO
Valor del Contrato:	\$ 1.990.299.061,00
Plazo:	CUATRO (04) MESES
Fecha de Iniciación:	20 de Agosto de 2019
Fecha de Terminación Inicial:	23 de Diciembre de 2019

**No Previsibles durante la planeación y ejecución del contrato:**

a) La socialización del proyecto estuvo a cargo de personal de Parques Nacionales PNN y del Dagma; se realizaron varias reuniones con la comunidad durante los meses de agosto y septiembre y la socialización final se llevó a cabo con toda la comunidad en la caseta comunal de Peñas Blancas el 22 de septiembre de 2019; el contratista inició actividades en campo el 26 de septiembre de 2019. De acuerdo a lo anterior, el cronograma de actividades previsto se retrasó 33 días.

b) Durante la ejecución de las obras se presentaron condiciones climáticas adversas, que afectaron el normal desarrollo de la ejecución del contrato, especialmente las actividades de conformación de terrazas (excavaciones y rellenos) y de cimentación de las diferentes estructuras, debido a que se presentaron suspensiones y retrasos por efecto de las lluvias; al respecto la interventoría pasó los siguientes registros:

El 28 de septiembre no se pudo ingresar maquinaria por cuestiones climáticas.  
El 30 de septiembre se presentan fuertes lluvias.

El 2 de octubre se suspenden labores a la 1:30 pm por motivos climáticos. El 3 de octubre no fue posible iniciar labores por motivos climáticos.

El 12 de octubre se presentan lluvias que impiden realizar trabajos con los equipos. El 18 de octubre se presentan lluvias en horas de la tarde.

El 19 de octubre no fue posible iniciar labores por motivos climáticos. El 21 de octubre se suspenden labores por motivos climáticos.

El 22 de octubre se presentan nuevamente lluvias y no hay personal en la obra.  
El 12 de noviembre se presentan lluvias desde las 9 am

El 13 de noviembre no se pueden ejecutar labores por humedad en el terreno por lluvias del día anterior.

El 21 de noviembre los trabajadores no pudieron subir a la obra por el paro nacional. El 23 de noviembre se suspenden labores por fuertes lluvias en horas de la tarde.

El 4 de diciembre no hay personal en obra por inconvenientes con el transporte.  
El 5 de diciembre llueve en horas de la noche.

De acuerdo con los registros de lluvias que tuvo la interventoría, el cronograma de actividades previsto se retrasó 13 días, producto de los retrasos y suspensión de actividades por no poder operar los equipos o por tener que esperar que los materiales de relleno tengan las condiciones óptimas de humedad para ser compactadas. En el ANEXO 55.3 se presentan los Registros Pluviométricos de la Estación Yanaconas de la CVC del año 2019, que dan fe de lo manifestado.

c) Las jornadas de paro nacional, realizadas en los meses de noviembre y diciembre de 2019, paralizaron completamente las obras durante tres (3) días y afectaron el suministro de materiales, lo cual retrasó las actividades de conformación de terrazas y la construcción de los pilotes de algunas estructuras. De acuerdo con lo anterior, se puede establecer que el cronograma



de actividades previsto se retrasó 5 días.

d) Las obras de pavimentación de la vía Vuelta de Occidente, en el tramo Venteaderos – Peñas Blancas, ejecutadas por el Consorcio Esperanza, se realizaron de manera paralela durante la ejecución del Contrato de Obra No. 4133.0.26.1.1275-2019. Dicha vía, al encontrarse ubicada en la parte superior del proyecto del Arbolito, afectó las condiciones de la escorrentía natural de las aguas lluvias, obligando a realizar análisis y evaluaciones sobre la estabilidad de los taludes del proyecto y de las obras de manejo de las aguas lluvias y de escorrentía; dicha situación sumada a qué al momento de realizar las actividades de localización y de conformación de las terrazas, especialmente las del lote 2 (carabineros). Se encontró que los niveles de las cabañas en terreno eran, diferentes a los niveles de los planos, por lo que fue necesario plantear diferentes rediseños y ajustar las obras de estabilización propuestas inicialmente, dado que dichas obras al momento de construirse eran de mayor altura y en algunos casos, los muros en gaviones propuestos inicialmente, tuvieron que ser cambiados por muros en concreto, esta situación técnica era de vital importancia resolver, para poder garantizar la estabilidad de las obras a ejecutar en los dos lotes.

Para realizar los rediseños, se requirió contar con el concurso de especialistas en geotecnia y en estructuras para poder determinar las condiciones técnicas del terreno, el manejo de las aguas lluvias y de escorrentía y rediseñar las obras de estabilidad, cuyos detalles se presentan en el ANEXO 55.4.

Las actividades de ajustes y rediseños representaron que las actividades de construcción de las obras de estabilización, se retrasaran alrededor de 3 semanas de acuerdo con el cronograma propuesto.

#### **ELEMENTOS TECNICOS QUE AFECTARON EL VALOR DEL CONTRATO**

1. Las obras de pavimentación de la Vuelta de Occidente, afectaron las condiciones de escorrentía natural de las aguas lluvias, obligando a realizar
2. análisis y evaluaciones sobre la estabilidad de los taludes del proyecto y de las obras de manejo de aguas de escorrentía.

Las obras de pavimentación de la vía Vuelta de Occidente, en el tramo Venteaderos – Peñas Blancas, ejecutadas por el Consorcio Esperanza, se realizaron de manera paralela durante la ejecución del Contrato de Obra N. 4133.0.26.1.1275-2019.

Dicha vía, al encontrarse ubicada en la parte superior del proyecto del Puesto de Control del Arbolito, objeto del contrato en mención, afectó las condiciones de la escorrentía natural y permeabilidad de las aguas lluvias en el área aferente del proyecto, obligando a realizar análisis y evaluaciones sobre la estabilidad de los taludes del mismo y de las obras de manejo de las aguas lluvias y de escorrentía.

Esta situación, determinó la necesidad de realizar al proyecto obras de estabilización de taludes y de manejo de aguas lluvias que no estaban previstas inicialmente en el proyecto; para adelantar el diseño de las mismas se requería contar con estudios de geotecnia detallados, los cuales fue necesario realizar, previo a los diseños mencionados.

El proyecto contaba con resultados geotécnicos producto de una Investigación Mínima, realizada en la etapa de elaboración de estudios y diseños, sin embargo la interventoría considero que, si bien el criterio de realizar una investigación mínima para determinar las condiciones del suelo para la cimentación de las estructuras, era una herramienta válida técnicamente, existen unas condiciones específicas y particulares del proyecto, que hacen necesario contar con un estudio de suelos como lo establece el artículo E.2.1.2. Título E de la Norma Sismo-resistente NSR-10, para garantizar la estabilidad de las obras a construir. Dentro de las condiciones específicas y particulares se destacan las siguientes:



- Los niveles de terreno de las terrazas del Lote 2 (carabineros), son mayores a los niveles de diseño, lo cual implicó que, para el proceso constructivo, se debiera revisar y ajustar las obras de estabilidad propuestas (muros); para ello se requirió contar con parámetros geotécnicos que solo los determinaba un estudio de suelos.
- Las condiciones de las lluvias y precipitaciones del predio son altas, razón por la cual, se consideraron obras de drenaje y de control de escorrentías, para garantizar la estabilidad del proyecto; para el diseño de dichas obras, se tuvo en cuenta las características de las lluvias, las áreas aferentes, la topografía y las características de la geología, infiltración y erosionabilidad de los suelos, estos últimos puntos los incluye un estudio de suelos.
- Se evidenciaron algunos antecedentes de deslizamientos en el corregimiento de los Andes, como por ejemplo el deslizamiento rotacional sobre el talud inferior de la vía interna del centro del poblado y en la parte oriental de la cancha de fútbol. Las causas de los deslizamientos fueron la Infiltración de aguas de escorrentía por falta de obras para el control de un drenaje adecuado y periodos prolongados de lluvias y altas precipitaciones.

Por lo anterior, se consideró necesario realizar un estudio de suelos para poder contar con los parámetros y variables técnicas necesarias, que permitan diseñar las obras de estabilización de taludes y manejo de aguas lluvias que requiere el proyecto, como se puede evidenciar en los siguientes registros fotográficos:



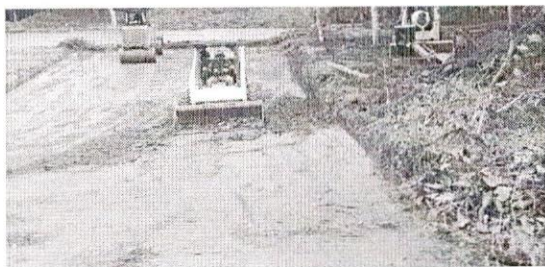
Pavimentación vía



Obras estabilización terrazas

**2. Las continuas lluvias que se presentaron en los días siguientes al inicio de actividades y que se extendieron durante los últimos meses del 2019.**

Durante la ejecución de las obras, se presentaron condiciones climáticas adversas que afectaron el normal desarrollo de las actividades, especialmente las actividades de conformación de terrazas (excavaciones y rellenos) y de cimentación de las diferentes estructuras, debido a que se han presentado suspensión y retrasos por efecto de las lluvias, tal como se indica en el literal b, del punto 2, de este escrito, respecto de la relación de diferentes situaciones que afectaron el desarrollo de la obra, por aparte de la interventoría, el cual data de un retraso de 13 días aproximadamente. Hechos que se prueban con Registro Pluviométrico de la Estación Yanaconas de la CVC del año 2019, conforme anexo 55.3 y el siguiente registro fotográfico:







### **3. Las últimas jornadas de paro nacional que se llevaron a cabo en el transcurso de los meses de noviembre y diciembre 2019.**

*Por todo lo anterior, fue necesario realizar un balance de obra, con el fin de poder continuar con la ejecución del contrato en el 2020 y garantizar el cumplimiento del objeto del mismo.*

#### **AÑO 2020**

*Al inicio del 2020, el Contrato de Obra No. 1275-2019, cuenta con una prórroga vigente hasta el 28 de febrero de 2020, realizada a través del otro si No. 2 y con Reserva Presupuestal sustentada en la Resolución No. No. 4133.010.21.0.1500 de 2019 del 17 de diciembre de 2019.*

*Posteriormente, se amplió el plazo de ejecución del contrato, hasta el 31 de marzo de 2020, a través del Otro Si No. 3. En el mes de marzo de 2020, comienza la Pandemia Nacional, conforme Decreto No. 385 del 12 de marzo de 2020, lo cual obliga a suspender el Contrato a través del acta de suspensión No. 1 del mismo día, hasta el 13 de abril. Esta suspensión se amplió a través del Acta de suspensión No. 2, hasta el 27 de abril, con el Acta de Suspensión No. 3 hasta el 11 de mayo, con el Acta de Suspensión No. 4 hasta el 18 de mayo, día en que se reiniciaron las actividades de obra suspendidas y que tuvieron plazo de ejecución hasta el 31 de mayo de 2020.*

*Posteriormente, se amplió el plazo de ejecución hasta el 30 de junio de 2020, a través del Otro Si No. 4. El 18 de junio, se solicitó la suspensión del contrato hasta el 21 de julio, a través del Acta de Suspensión No. 5 y se amplió el plazo hasta el 10 de agosto a través del acta de suspensión No. 6. A través del acta de reanudación del 10 de agosto, se amplió la suspensión hasta el 22 de agosto, teniendo como fecha final de ejecución el 30 de agosto de 2020.*

*En visita de campo realizada en el mes de agosto de 2020, se verifica el estado final de la obra, donde se evidencia lo siguiente:*



Las actividades reportadas por interventoría, de acuerdo al balance final de obra presentado para la cabaña de Carabineros, a la fecha la conexión de la energía pública por parte de Emcalino ha llegado al sector, por lo cual quedan las conexiones internas probadas y entregadas, pero sin la respectiva alimentación del fluido de energía.

De acuerdo al balance final de obra y las modificaciones realizadas durante la ejecución del contrato, se informa el estado final de obra, así:

Aspectos generales del proyecto: Las actividades incluidas para el presupuesto del proyecto correspondientes a los aspectos generales que guardan relación con su caracterización técnica y los elementos de soporte para la inclusión de servicios públicos. Para ellos fue necesario incluir cambios en los diseños geotécnicos que afectaron los diseños estructurales, hidráulicos y eléctricos, lo cual aumentó el valor de este rubro, lo cual tuvo que ser complementados en razón a lo descrito al inicio del presente informe, con relación a los cambios ocasionados en el terreno, por la pavimentación de la Vuelta de Occidente. Esto obligó a eliminar ítems del presupuesto inicial como: Adecuación de los potreros (actividad necesaria para el pastoreo de los caballos), Eliminar la cubierta del área de incautaciones y suprimir las garitas de vigilancia y el área de compostaje. Así mismo, se reforzaron las actividades de estabilización de taludes, aumentando su costo en un 200%. La zona de parqueo quedó compactada y con una capa de gravilla.

#### CABAÑA DE CARABINEROS:

El estado final de la cabaña de Carabineros queda de la siguiente manera:

Las actividades generales de cimentación, estructuras principales, cubierta y cerramientos fueron completadas al 100%. Esto incluye los elementos hidrosanitarios y las actividades eléctricas, incluyendo la iluminación. De acuerdo al balance presentado por la interventoría y revisado en la fecha de entrega, hacen falta actividades de acabados como: Nivelación de piso e instalación de cerámica. Así mismo, falta la instalación de cielo falso en la totalidad de cuartos y áreas de servicio de la cabaña. Es de anotar que, de los 6 baños, 2 quedaron completos con instalación de cerámica y batería sanitaria completa. Los otros 4 están pendientes de este acabado. Adicional, la cocina tiene instalados todos los elementos (de obra civil) necesarios para su funcionamiento. El sistema séptico se encuentra instalado.

La totalidad de la cabaña cuenta con puertas y ventanas (incluyendo los vidrios) y se instaló un angeo para control de moscos, que cierra el contomo superior de la cubierta. Por último, para los cuartos en los que la estructura incluye closet, los acabados en carpintería, no fueron incluidos en el balance.

#### CABALLERIZAS Y VETERINARIA:

Las actividades generales de cimentación, estructuras principales, cubierta y cerramientos fueron completadas al 100%. Esto incluye los



elementos hidrosanitarios y las actividades eléctricas, incluyendo la iluminación. De acuerdo al balance presentado por la interventoría y revisado en la fecha de entrega, hacen falta actividades de acabados como: Nivelación de piso. De igual manera, puertas, bebederos para cada una de las caballerizas, brete para equinos y anejo perimetral en la parte de la cubierta.

#### **CABAÑA Y SALÓN DE REUNIONES DAGMA – PNN:**

Las actividades generales de cimentación, estructuras principales, cubierta y cerramientos fueron completadas al 100%. Esto NO incluye los elementos hidrosanitarios y ni las actividades eléctricas ni elementos de iluminación. De acuerdo al balance presentado por la interventoría y revisado en la fecha de entrega, hacen falta actividades de acabados como: Nivelación de piso e instalación de cerámica. Así mismo, falta la instalación de cielo falso en la totalidad de cuartos y áreas de servicio de la cabaña. Las zonas de baños cuentan con instalaciones sanitarias, pero aun no cuentan con instalaciones hidráulicas ni acabados de cerámica y batería sanitaria. El sistema séptico se encuentra instalado.

La totalidad de la cabaña no cuenta con puertas ni ventanas.

Por último, para los cuartos en los que la estructura incluye closet, los acabados en carpintería, no fueron incluidos en el balance. Cuenta con los tanques de agua, pero no han sido instalados.

A continuación, se adjunta el balance de obra final entregado por la interventoría con fecha 31 de mayo de 2020, el informe final de interventoría, donde se encuentra detallado todo lo relacionado en la presente respuesta. **(Ver Anexo 55.5. Informe Interventor)**

Anexos adicionales:

Del 55.6 al 55.11 y del 55.13 al 55.24

Con lo anterior se puede evidenciar que el objeto del contrato fue ejecutado y se cuenta con la infraestructura y servicios públicos requeridos para el funcionamiento de las dos cabañas (Carabineros y DAGMA). Sin embargo, ante las obras adicionales requeridas y no contempladas en el contrato inicialmente; queda pendiente la realización de obras complementarias, con el fin de mejorar las condiciones de la infraestructura existente. Vale advertir que, dichos recursos ya fueron programados dentro del POA 2021.

De acuerdo a todo lo anterior, se solicita que la observación con presunta incidencia Disciplinaria y Fiscal sea levantada, teniendo en cuenta todo lo manifestado y las pruebas obrantes en la carpeta del expediente contractual, como son, informes de interventoría y contratista, entre otros.

De igual manera se solicita la programación de una mesa técnica, y de ser necesario una nueva visita entre DAGMA y Contraloría, con el fin de verificarlo expuesto en el presente documento. (...)"

## FUNDAMENTOS DE DERECHO

Teniendo en cuenta los anteriores presupuestos, este Despacho, invocará las normas jurídicas que tienen relación con la competencia que tienen los órganos de control fiscal, enmarcada en el procedimiento que regla la Ley 610/00, y el Acto Legislativo 04 de 18 de septiembre de 2019.

**ARTÍCULO 3°. El artículo 271 de la Constitución Política quedará así: Artículo 271.**  
*Los resultados de los ejercicios de vigilancia y control fiscal, así como de las indagaciones preliminares o los procesos de responsabilidad fiscal, adelantados por las Contralorías tendrán valor probatorio ante la Fiscalía General de la Nación y el juez competente.*

**ARTÍCULO 4°. El artículo 272 de la Constitución Política quedará así: Artículo 272.**  
*La vigilancia de la gestión fiscal de los departamentos, distritos y municipios donde haya contralorías, corresponde a éstas en forma concurrente con la Contraloría General de la República.*

(...)

*Los contralores departamentales, distritales y municipales ejercerán, en el ámbito de su jurisdicción, las funciones atribuidas al Contralor General de la República en el artículo 268 en lo que sea pertinente, según los principios de coordinación, concurrencia, y subsidiariedad.*

(...)

La ACCION FISCAL por vía constitucional, solamente puede abarcar hechos que tengan relación con la GESTION FISCAL, por tanto, para iniciar y fallar por hechos de esa connotación, no se puede sobrepasar ese límite Supra.

Dentro de este contexto, enseña apartes de la Sentencia C-529-93 Magistrado Ponente: Dr. Eduardo Cifuentes Muñoz, noviembre 11 de 1.993.

"(...)

*A propósito, la misma Corte ha conceptuado que "el concepto de gestión fiscal alude a la administración o manejo de tales bienes, en sus diferentes y sucesivas etapas de recaudo o percepción, conservación, adquisición, enajenación, gasto, inversión y disposición. Consiguientemente, la vigilancia de la gestión fiscal se endereza a establecer si las diferentes operaciones, transacciones y acciones jurídicas, financieras y materiales en la que se TRADUCE LA GESTION FISCAL se cumplieron de acuerdo con las normas prescritas por las autoridades competentes, los principios de contabilidad universalmente aceptados o señalados por el Contador General, los criterios de eficiencia y eficacia aplicables a las entidades y proyectos que constituyen, en un período determinado, las metas y propósitos inmediatos de la administración".*

Esta posición encuentra respaldo en los textos de la jurisprudencia relacionada con el tema que nos distrae, **cuando ilustran que las actividades que comportan el ejercicio de la gestión fiscal serán ejercidas por los servidores públicos y las personas de derecho privado que manejen o administren recursos o fondos públicos, excluyendo de manera tácita aquellos que no reúnan estas condiciones.** (Negrillas y subrayado propio para resaltar)

En tal sentido, La Administración Municipal – Departamento Administrativo del Medio Ambiente – DAGAM, es sujeto de control fiscal de la Contraloría General



de Santiago de Cali, al tenor de lo dispuesto en el artículo 3º de la Ley 610 de agosto 15 de 2000 que reza:

**"Artículo 3º. Gestión fiscal.** Para los efectos de la presente ley, se entiende por gestión fiscal el conjunto de actividades económicas, jurídicas y tecnológicas, **que realizan los servidores públicos y las personas de derecho privado que manejen o administren recursos o fondos públicos**, tendientes a la adecuada y correcta adquisición, planeación, conservación, administración, custodia, explotación, enajenación, consumo, adjudicación, gasto, inversión y disposición de los bienes públicos, así como a la recaudación, manejo e inversión de sus rentas en orden a cumplir los fines esenciales del Estado, con sujeción a los principios de legalidad, eficiencia, economía, eficacia, equidad, imparcialidad, moralidad, transparencia, publicidad y valoración de los costos ambientales".

a) Ley 610 de 2000.

En su título primero, aspectos generales, artículo 1º, define el proceso de responsabilidad fiscal así:

**"es el conjunto de actuaciones administrativas adelantadas por las Contralorías con el fin de determinar y establecer la responsabilidad de los servidores públicos y de los particulares, CUANDO EN EL EJERCICIO DE LA ACCION FISCAL O CON OCASIÓN DE ESTA, causen por acción u omisión, y en forma dolosa o culposa UN DAÑO PATRIMONIAL DEL ESTADO".**

Del mismo modo, es menester señalar en el caso en cuestión, traer a colación algunos apartes de lo consagrado por la Honorable Corte Constitucional en Sentencia S.U. 620 de 1996 cuando frente al daño dijo:

**"De este modo, el proceso de responsabilidad fiscal conduce a obtener una declaración jurídica, en la cual se precisa con certeza que un determinado servidor público o particular debe cargar con las consecuencias que se derivan por sus actuaciones irregulares en la gestión fiscal que ha realizado y que está obligado a reparar el daño causado al erario público, por su conducta dolosa o culposa.**

**Para la estimación del daño debe acudir a las reglas generales aplicables en materia de responsabilidad; por lo tanto, entre otros factores que han de valorarse, debe considerarse que aquél ha de ser cierto, especial, anormal y cuantificable con arreglo a su real magnitud. En el proceso de determinación del monto del daño, por consiguiente, ha de establecerse no sólo la dimensión de éste, sino que debe examinarse también si eventualmente, a pesar de la gestión fiscal irregular, la administración obtuvo o no algún beneficio".** (Subrayado por fuera de texto)

Con invocación de apartes de jurisprudencia de la Corte Constitucional, según la Sentencia C-840 del 9 de agosto de 2001, bajo estas enseñanzas queda demostrado que los indicios relacionados con presuntos tipos penales, como falsedad, fraude procesal, etc., no tienen la mínima ni remota relación con actos de la gestión fiscal, así se ha dicho:

**"3. Naturaleza y sentido del concepto de Gestión Fiscal.** Al amparo de la nueva concepción que sobre control fiscal incorpora la Constitución de 1.991, la Ley 610 de 2000 prescribe en su artículo 3º la noción de gestión fiscal en los siguientes términos:

**"Gestión fiscal.** Para los efectos de la presente ley, se entiende por gestión fiscal el conjunto de actividades económicas, jurídicas y tecnológicas, que realizan los servidores públicos y **las personas de derecho privado que manejen o administren recursos o fondos públicos**, tendientes a la adecuada y correcta adquisición, planeación, conservación, administración, custodia, explotación, enajenación, consumo,



adjudicación, gasto, inversión y disposición de los bienes públicos, así como a la recaudación, manejo e inversión de sus rentas en orden a cumplir los fines esenciales del Estado, con sujeción a los principios de legalidad, eficiencia, economía, eficacia, equidad, imparcialidad, moralidad, transparencia, publicidad y valoración de los costos ambientales".

Como bien se aprecia, se trata de una definición que comprende las actividades económicas, jurídicas y tecnológicas como universo posible para la acción de quienes tienen la competencia o capacidad para realizar uno o más de los verbos asociados al tráfico económico de los recursos y bienes públicos, en orden a cumplir los fines esenciales del Estado conforme a unos principios que militan como basamento, prosecución y sentido teleológico de las respectivas atribuciones y facultades. Escenario dentro del cual discurren, entre otros, el ordenador del gasto, el jefe de planeación, el jefe jurídico, el almacenista, el jefe de presupuesto, el pagador o tesorero, el responsable de la caja menor, y por supuesto, los particulares que tengan capacidad decisoria frente a los fondos o bienes del erario público puesto a su cargo. Siendo patente que en la medida en que los particulares asuman el manejo de tales fondos o bienes, deben someterse a esos principios que de ordinario son predicables de los servidores públicos, al tiempo que contribuyen directa o indirectamente en la concreción de los fines del Estado.

Por lo tanto, cuando alguna contraloría del país decide crear y aplicar un programa de control fiscal en una entidad determinada, DEBE ACTUAR CON CRITERIO SELECTIVO FRENTE A LOS SERVIDORES PUBLICOS A VIGILAR, esto es, TIENE QUE IDENTIFICAR PUNTUALMENTE A QUIENES EJERCEN GESTION FISCAL, DENTRO DE LA ENTIDAD, DEJANDO AL MARGEN DE SU ORBITA CONTROLADORA A TODOS LOS DEMAS SERVIDORES. (...)"

Prosigue la Corte Constitucional en sus enseñanzas en la Sentencia referida:

"(...) De acuerdo con esto, la locución demandada ostenta un rango derivado y dependiente respecto de la gestión fiscal propiamente dicha, siendo a la vez manifiesto su carácter restringido en tanto se trata de un elemento adscrito adentro del marco de la tipicidad administrativa. De allí que, según se vio en párrafos anteriores, el ente fiscal deberá precisar rigurosamente el grado de competencia o capacidad que asiste al servidor público o al particular en torno a una específica expresión de la gestión fiscal, DESCARTANDOSE DE PLANO CUALQUIER RELACION TACITA, IMPLICITA O ANALOGICA que por su misma fuerza rompa con el principio de tipicidad de la infracción. De suerte tal que SOLO DENTRO DE ESTOS TAXATIVOS PARAMETROS PUEDE ACEPTARSE VALIDAMENTE LA PERMANENCIA, INTERPRETACIÓN Y APLICACIÓN del segmento acusado.

"Una interpretación distinta de la aquí planteada conduciría al desdibujamiento de la esencia propia de las competencias, capacidades, prohibiciones y responsabilidad que informan la GESTION FISCAL y sus cometidos institucionales. (...)". (Resaltado, mayúsculas y negrillas fuera de texto).

La erudición de nuestra guardiana de los postulados constitucionales, es perentoria, en interpretar y reiterar la voluntad del constituyente primario y el legislador, en el sentido, de que el control fiscal no se puede practicar *in solidum*, con criterio universal o sin ningún criterio, ya que tanto, desde la óptica de los actos examinados, como desde la perspectiva procesal, solamente se pueden revisar y examinar actos propios de la gestión fiscal realizados por gestores fiscales, ya sean servidores públicos o particulares que tengan poder de decisión y disposición de los bienes o dineros públicos encomendados.

En concordancia con estos lineamientos estipula el artículo 7º de la Ley 610:

"(...)

Únicamente procederá derivación de responsabilidad fiscal CUANDO EL HECHO



*tenga relación DIRECTA con el ejercicio de ACTOS PROPIOS DE LA GESTION FISCAL POR PARTE DE LOS PRESUNTOS RESPONSABLES".*

El tratadista HERNANDO DEVIS ECHANDIA, en su obra "COMPENDIO DE DERECHO PROCESAL – TEORIA GENERAL DEL PROCESO, Tomo I, Decimocuarta edición 1996, Editorial ABC, página 38, sobre los procedimientos así predica:

*"Obligatoriedad de los procedimientos establecidos en la ley. La ley señala cuáles son los procedimientos que se han de seguir para cada clase de proceso o para obtener determinadas declaraciones judiciales, sin que les sea permitido a los particulares, aun existiendo acuerdo entre todos los interesados en el caso, ni a las autoridades o a los jueces modificarlos o pretermir sus trámites, salvo cuando expresamente la misma ley autoriza hacerlo (C. de P. C., Art. 6º)".*

*"El principio de la verdad procesal. Entiéndase por verdad procesal la que surge del proceso es decir, la que consta en los elementos probatorios y de convicción allegados a los autos. Esta puede ser diferente de la verdad real. Significa este principio que para el juez lo importante y único es la verdad procesal, que su decisión tendrá que ceñirse a ella y que entonces será recta y legal, aunque en ocasiones la realidad sea diferente.* Nos lleva lo anterior a concluir que no siempre la justicia procesal está acorde con la realidad de los hechos y con los derechos y responsabilidades penales o de otra clase que realmente la ley consagra". (Negrillas y Subrayado propio para resaltar)

Para el mismo tratadista las pruebas judiciales, son "el conjunto de reglas que regulan la admisión, producción, atención y valoración de los diversos medios que pueden emplearse para llevar al juez la convicción sobre hechos que interesan al proceso".

## PRUEBAS

Obra a folios 95 y 96 del expediente, documento FORMATO DE TRASLADO DE HALLAZGO FISCAL, en donde se consigna la CONDICIÓN y el EFECTO del Hallazgo Fiscal objeto de investigación.

Obra a folios 112 al 118 del expediente, documento "RESPUESTA DE LA ENTIDAD", a la Observación administrativa No. 65 con presunta incidencia Disciplinaria y Fiscal Construcción Puesto de Control y Vigilancia Predio "El Arbolito".

Obra a folios 153 reverso al 155 del expediente, documento "ACTA DE VISITA TÉCNICA DE VERIFICACIÓN DE CONTRATOS", calendada 08 de marzo de 2021.

Obra a folios 173 al 200 del expediente, documento "INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE OBRA O INTERVENTORIA Números de Informes Parciales No. 01,02, 04, e Informe Final No. 05".

Obra a folios 242 al 297 del expediente, documento "ESTUDIO Y DOCUMENTOS PREVIOS" del contrato de obra No. No.4133.010.26.1.1275 de 2019 objeto de investigación.

Obra a folios 57 al 84 del expediente, documento "ACTA DE VISITA ESPECIAL – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA – SECTOR PARQUE NACIONAL NATURAL FARALLONES DE CALI – VEREDA EL CABUYAL", suscrita el día 02 de mayo de 2022.



Obra a folios 86 al 90 del expediente, documento "INFORME TÉCNICO", proferido por el ingeniero DARIO FERNANDO GOMEZ BENAVIDES, profesional universitario adscrito a la Dirección Técnica Ante el Sector Físico de la Contraloría General de Santiago de Cali.

## ANÁLISIS PROBATORIO

Partiendo de cada una de las pruebas obrantes en el expediente y que fueron aportadas por el equipo auditor, las aportadas por la entidad Departamento Administrativo de Gestión y del Medio Ambiente – DAGMA y las practicadas por parte de este Despacho de Responsabilidad Fiscal en especial la Visita Especial realizada por esta Agencia Fiscal al Predio SECTOR PARQUE NACIONAL NATURAL FARALLONES DE CALI – VEREDA EL CABUYAL", suscrita el día 02 de mayo de 2022, y el Informe Técnico proferido por el ingeniero DARIO FERNANDO GOMEZ BENAVIDES, el Despacho abordará el estudio y análisis, respetando cada uno de los principios consagrados en la Ley 610 de agosto 15 de 2000, los reglados por los artículos 22 al 32 y los reglados por la Ley 1474 de 2011.

En tal sentido, procede este Despacho a realizar la apreciación integral de cada una de las pruebas, apreciándolas en conjunto de acuerdo con las reglas de la sana crítica y la persuasión racional.

De la prueba obrante a folios 95 y 96 del expediente, documento FORMATO DE TRASLADO DE HALLAZGO FISCAL, en donde se consigna la CONDICIÓN y el EFECTO del Hallazgo Fiscal objeto de investigación se desprende lo siguiente: Veamos que se dijo por parte del equipo auditor en la antes citada prueba:

### 2. Descripción del Hallazgo Fiscal

#### 2.1 Condición

Se evidenció que en el contrato de obra No 4133.010.26.1.1275 de 2019, suscrito por el DAGMA por \$1.990.299.061 cuyo objeto es la "construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NACIONAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936", cuenta con Acta Final de Obra del 03 de septiembre de 2020 y cancelado en su totalidad (\$1.990.299.061). Se constató que el puesto de control y vigilancia fue contratado y pagado por el DAGMA, ante la grave situación que se presenta en el Parque Nacional Natural Farallones de Cali, el cual enfrenta diversas problemáticas ambientales que incluyen temas como ocupación ilegal, extracción de recursos de fauna y flora, cultivos ilícitos, explotación minera ilegal, siendo esta última una de las actividades que mayor impacto está causando sobre el mismo. Esta situación es alarmante debido a la bioacumulación y biomagnificación de elementos químicos como el mercurio en la cadena trófica presente en estos cuerpos de agua que sumados los impactos ya descritos afectan directamente la producción de agua los diferentes ecosistemas y la población de la cuenca media del Río Cali; se resalta que estas aguas son utilizadas para el abastecimiento del acueducto de San Antonio que surte al 20% de la población del Distrito de Santiago de Cali. Igualmente, en la actividad de siembra de árboles y emplantación como Factor de Calidad, no se logró mejorar la calidad ecosistémica del Distrito de Santiago de Cali, enfocado a la restauración y/o preservación de la conectividad urbana-rural de los corredores ambientales naturales, además de equilibrar el impacto



que se genera por la construcción de infraestructura propuesta para el lugar. En visita realizada por este órgano de control el 12 de marzo del 2021, a la obra en mención se evidenció que la misma no está terminada, y por consiguiente no se encuentra en funcionamiento. Por lo anterior, no fue logrado el objeto contractual y atendidas las necesidades contempladas en los estudios previos, configurándose un detrimento patrimonial por \$1.990.299.061.

(...)

#### 2.4. Efecto

Los presuntos hechos irregulares detectados, podrían constituirse en una gestión fiscal ineficiente contraria a los principios de la función pública ante la no atención de la necesidad por la cual nació el contrato, el cual buscaba la mitigación y control de algunos impactos ambientales evidenciados actualmente el Parque Natural Nacional Farallones de Cali, como son: Minería ilegal con la correspondiente contaminación de las fuentes hídricas, cultivos ilícitos, tráfico ilegal de flora y fauna y asentamientos humanos de desarrollo incompleto. El no funcionamiento de este puesto de control y vigilancia configuraría un presunto detrimento patrimonial, al tenor de lo dispuesto en los Artículos 5 y 6 de la Ley 610 del 2000, modificados por los Artículos 125 y 126 del Decreto 403 del 16 de marzo de 2020, y una presunta falta disciplinaria, de conformidad por lo dispuesto en el Artículo 48, numeral 34 de la Ley 734 de 2002, modificado por el Artículo 84, parágrafo 1 de la Ley 1474 del 2011 (...). (Negrillas y subrayado por fuera de texto).

Lo primero en analizar de la antes citada prueba, es que el equipo auditor al señalar la condición del hallazgo, lo hace bajo el parámetro técnico que la "obra no está terminada y por consiguiente no está en funcionamiento", y agrega que "no fue logrado el objeto contractual y atendidas las necesidades contempladas en los estudios previos", en tal sentido se hace necesario verificar de manera sucinta que se consignó en el documento "ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS", por parte de la entidad, prueba obrante a folios 242 al 297, pero de manera especial para lo que nos ocupa en este pasaje procesal el folio 247 donde se dijo:

"(...) Con base en lo anteriormente expuesto es urgente y necesario construir puestos permanentes de control y vigilancia en sitios estratégicos que permitan combatir estas actividades ilegales que ponen en peligro la calidad y cantidad de agua que abastece el municipio de Santiago de Cali.

Un sitio escogido por su ubicación estratégica para albergar uno de estos puestos es el predio conocido como "EL ARBOLITO" vereda EL Cabuyal, corregimiento de los Andes (...).

Consignado lo anterior, tenemos que efectivamente lo pretendido por parte de la Administración Municipal de Santiago de Cali, Depto Administrativo de Gestión del Medio Ambiente, obedece a una obra que se encuentre terminada y en funcionamiento, en los términos señalados en el documento Estudios Previos, como también en los postulados normativos de la gestión pública, y la gestión fiscal que ha consagrado frente a esta gestión, "que se entiende como el conjunto de actividades económicas, jurídicas y tecnológicas, que realizan los servidores públicos y las personas de derecho privado que manejen o administren recursos o fondos públicos, tendientes a una adecuada y correcta adquisición, planeación, conservación, administración, custodia, explotación, enajenación, consumo, adjudicación, gasto, inversión y disposición de los bienes públicos (...) con sujeción a los principios de legalidad, eficiencia, economía, eficacia, equidad, imparcialidad, moralidad, transparencia, publicidad y valoración de costos



ambientales".

En tal sentido, y ante las presuntas irregularidades evidenciadas por parte del equipo auditor con relación a la obra que nos ocupa, es menester revisar cada una de las pruebas obrantes en el expediente de manera integral y poder finalmente establecer procesalmente, si nos encontramos ante una obra inconclusa, de aquellas que la Contraloría General de la República han denominado "ELEFANTES BLANCOS", o por el contrario la obra se encuentra en estado de funcionamiento de conformidad a lo establecido no solo en el objeto del contrato, sino también en los estudios previos.

Ahora bien, se observa que el equipo auditor, en el Formato de Traslado de Hallazgo Fiscal antes señalado, en el ítem "EFECTO", del hallazgo que nos ocupa, consignó:

"(...) Los presuntos hechos irregulares detectados, podrían constituirse en una gestión fiscal ineficiente contraria a los principios de la función pública ante la no atención de la necesidad por la cual nació el contrato, el cual buscaba la mitigación y control de algunos impactos ambientales evidenciados actualmente el Parque Natural Nacional Farallones de Cali, como son: Minería ilegal con la correspondiente contaminación de las fuentes hídricas, cultivos ilícitos, tráfico ilegal de flora y fauna y asentamientos humanos de desarrollo incompleto. El no funcionamiento de este puesto de control y vigilancia configuraría un presunto detrimento patrimonial, al tenor de lo dispuesto en los artículos 5º y 6º de la Ley 610 del 2000 (...)". (Negrillas y subrayado propio para resaltar)

Manifestación esta "Los presuntos hechos irregulares detectados, podrían constituirse en una gestión fiscal ineficiente contraria a los principios de la función pública ante la no atención de la necesidad por la cual nació el contrato (...)", que al tenor de lo consagrado por la Ley 610 de agosto 15 de 2000 art. 6º, los postulados jurisprudenciales que comportan la gestión fiscal a saber Sentencia de la Corte Constitucional S.U 620 de 1996, es contraria y en consecuencia en principio no es dable atribuir responsabilidad fiscal alguna bajo los presupuestos señalados por el equipo auditor, veamos que dijo el art. 6º de la ley 610 de 2000 y la Alta Corte Constitucional, como ya se dijo en un aparte de la presente providencia.

"Art. 6º. Daño Patrimonial al Estado. Se entiende por daño patrimonial al Estado la lesión del patrimonio público, representada en el menoscabo, disminución, perjuicio, detrimento, pérdida, o deterioro de los bienes o recursos públicos (...)"

Más aún, de la prueba obrante a folios 153 reverso al 155 del expediente, documento "ACTA DE VISITA TÉCNICA DE VERIFICACIÓN DE CONTRATOS", calendada 08 de marzo de 2021, se desprende del análisis del contenido del Acta, en su ítem "DESARROLLO DE LA VISITA (...) Contrato No. 4133.0110.26.1.1275 de 2019", en donde se consignó por parte de la Directora Técnica – Supervisor, el Auditor Fiscal II y la Profesional Universitaria – Auditor, lo siguiente:

"(...) En visita realizada a la obra "Construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de los Andes del Municipio de Santiago de Cali", se evidencia pese a que no se pudo ingresar a la misma que:

- La obra no está terminada.
  - No se encuentra en funcionamiento.
  - No fue logrado el objeto contractual y atendidas las necesidades contempladas en los estudios previos (...)"
- (Negrillas y subrayado por fuera de texto)



Se desprende o más bien entiende este Despacho, el porqué de la citada manifestación por parte del equipo auditor en la "Condición del Hallazgo", que este NO LOGRO LA CERTEZA DEL DAÑO en los términos consagrados por el ordenamiento jurídico art. 6º ley 610 de agosto 15 de 2000 y Sentencia SU. 620 de 1996; en el sentido de que parte de un hecho futuro "*podrían constituirse- configuraría un presunto detrimento*" al manifestar que: "*Los presuntos hechos irregulares detectados, podrían constituirse en una gestión fiscal ineficiente (...) El no funcionamiento de este puesto de control y vigilancia configuraría un presunto detrimento patrimonial.*", toda vez que con ocasión de la visita Técnica de Verificación del contrato, realizada el día lunes 08 de marzo de 2021, en la citada visita, el equipo auditor, en cabeza de su m Directora Técnica, dejan evidenciado que no se pudo ingresar al predio objeto de investigación.

De la prueba obrante a folios 112 al 118 del expediente, documento "RESPUESTA DE LA ENTIDAD", a la Observación administrativa No. 65 con presunta incidencia Disciplinaria y Fiscal Construcción Puesto de Control y Vigilancia Predio "El Arbolito", se puede evidenciar que la entidad dio a conocer al ente de Control Fiscal, las diferentes situaciones técnicas que se dieron con ocasión de la ejecución del Contrato No. 4133.010.26.1.1275 – 2019, las cuales no podían ser previsibles para el DAGMA y que no son atribuibles ni a la entidad, ni al contratista, ni a la interventoría.

De la prueba obrante a folios 173 al 200 del expediente, documento "INFORMES DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE OBRA O INTERVENTORIA Nos. Informe Parcial No. 01,02, 04, el Informe Final No. 05", se desprende el cumplimiento del contrato en los términos previstos en el mismo. Así mismo, del INFORME FINAL DE OBRA (Informe No.5 Folio 188 reverso al 1929, se puede observar el "RECIBO A SATISFACCIÓN", por parte de la firma Interventora AZ-INGENIEROS S.A.S, en donde se dejó consignado lo siguiente:

*"(...) en representación de AZ. INGENIEROS SAS, en su calidad de interventor, para dejar constancia del cumplimiento total del contrato en mención y proceder a realizar el recibo a satisfacción, una vez atendidas las observaciones de la interventoría planteadas en el acta de terminación de actividades. Después de efectuarse la reunión, se concluye finalmente que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y por cuanto se declara recibo a satisfacción por parte de la interventoría (...)"*

Que en atención a lo certificado por parte de la firma interventora, este Despacho de Responsabilidad Fiscal, ordenó realizar Visita Especial al predio que nos ocupa con acompañamiento de ingeniero civil designado para atender solicitud de INFORME TÉCNICO, requerido por este Despacho, señor DARIO FERNANDO GOMEZ BENAVIDES; En consecuencia se oficializó la citada Visita Especial, la cual fue atendida por el Subdirector del DAGMA, el representante legal de la firma CONSORCIO ARBOLITO, por el ingeniero residente de la obra, por el Interventor del Contrato y funcionarios contratistas del DAGMA intervinientes en el proceso contractual, prueba que obra a folios 57 al 84 del expediente, documento "ACTA DE VISITA ESPECIAL – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA – SECTOR PARQUE NACIONAL NATURAL FARALLONES DE CALI – VEREDA EL CABUYAL", suscrita el día 02 de mayo de 2022, en la citada Visita Especial, se allegaron documentos objeto de prueba obrantes a folios 61 al 84 del expediente, los cuales fueron valorados por el Ingeniero DARIO FERNANDO GOMEZ, junto con todo el legado de pruebas obrante en el expediente, así mismo se realizó por parte del equipo que acompañó la realización de la Visita Especial al predio el "ARBOLITO", incluido de manera especial el Ing. BENAVIDES, un recorrido por todas las instalaciones y espacios que conforman la estructura de la obra objeto de investigación, ingeniero



este, que hizo revisión ocular y técnica de los hechos objeto de investigación.

Es así como el ingeniero DARIO FERNANDO GOMEZ BENAVIDES, profiere concepto INFORME TÉCNICO (Prueba obrante a folios 86 al 90 del expediente), en los siguientes términos:

"(...) En conclusión, en desarrollo del contrato No. 4133.010.26.1.1275, CELEBRADO ENTRE EL Municipio de Santiago de Cali, Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA y el CONSORCIO ARBOLITO 2019 para la construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la Vereda Cabuyal, corregimiento de los Andes del Municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali, surgió la necesidad de revalorar cada capítulo contractual, obedeciendo a factores técnicos por las condiciones topográficas, ajustes a los diseños iniciales, adquisición de servicios públicos, acondicionamiento para garantizar la bioseguridad de los trabajadores por la pandemia COVID – 19, buscando obtener un puesto de control y vigilancia en óptimas condiciones de servicio y conservando el mismo presupuesto del contrato. En visita especial a las obras, practicada el día 02 de mayo de 2022 se constató la materialización de las edificaciones del salón de reuniones DAGMA – PNN, de la cabaña de Policía de Carabineros y cabaña DAGMA – PNN, en las condiciones contractuales, garantizando la funcionalidad y el servicio para los cuales fueron construidas (...)" (Negrillas y subrayado propio para resaltar)

Frente al INFORME TÉCNICO rendido por el Ing. DARIO FERNANDO GOMÉZ BENAVIDES, es menester por la importancia que el mismo predica como prueba en el proceso que nos ocupa, referenciar la doctrina administrativa del tratadista Dr. LAUREANO GÓMEZ SERRANO, quien en su texto "**La objeción de los informes técnicos – Fecha de Recepción: mayo 2 de 2007**", en lo relacionado con los INFORMES TÉCNICOS, dijo

"De la redacción del inciso segundo del artículo 243 del código de procedimiento civil, se desprende un problema jurídico, relativo a si los informes técnicos o científicos que rinden los funcionarios de entidades y dependencias oficiales pueden ser objeto de objeción por los sujetos procesales que puedan resultar afectados por ellos dentro del proceso. En el texto de la norma se estipula que "tales informes deben ser motivados y rendirse bajo juramento (...), y se pondrán en conocimiento de las partes por el término de tres días para que puedan pedir que se complementen o aclaren"; por cuanto en el mismo no se incluyó el verbo "objetar", los lectores exégetas pretenden concluir que la "objeción" de dichos informes es improcedente. En la errónea intelección que estos hacen de la norma, suelen olvidar que el texto analizado es preconstitucional, esto es, redactado antes de la vigencia de la Constitución Política de 1991, y que, a partir de su vigencia, el efecto de irradiación de la misma impregna toda la normatividad preexistente, obligando al intérprete a realizar una intelección a la luz de la Carta fundamental. En efecto, cuando en la década de los años setenta del siglo pasado, se expidió el Código de Procedimiento Civil, al introducir la prueba por "informes técnicos", los redactores estimaron que las garantías procesales se surtían con el simple hecho de que fuesen rendidos bajo juramento presunto y que de ellos se diera traslado a las partes para que pidiesen aclaraciones o complementaciones; según el decir del maestro Hernando Devis Echandía, "con estos requisitos la prueba queda suficientemente controvertida. No se autoriza formular objeciones."

I .- **LA NATURALEZA JURÍDICA DE LOS "INFORMES TÉCNICOS"**. La doctrina se explayó en discutir la naturaleza jurídica del "**nuevo medio de prueba**"; para algunos, como para el propio Devis, estos no eran un medio de prueba independiente, sino que su naturaleza dependía de la "especie de prueba que sustituyen", oscilando entre considerarlos un mero testimonio escrito cuando contenía una "simple relación de hechos", o la de un "dictamen técnico sui generis" cuando contiene juicios de valor. El profesor Gustavo Humberto Rodríguez, argumentó que los informes no constituyen un "nuevo medio de prueba", sino un



procedimiento ligado a la pericia, al considerar que su contenido que en sí mismo es conceptual, de la misma manera que lo es el dictamen pericial, y que la única característica "nueva" es la forma, el procedimiento de producción y el sujeto que lo produce, un funcionario oficial y no un particular; al respecto dijo: "si la pericia es la prueba y es el resultado, y la peritación su trámite, tales informes( los técnicos ) son prueba pericial pero sin la peritación clásica que la ley señala a ese medio de prueba. En otras palabras, es una pericia especial con un medio probatorio o procedimiento diferente, y con un perito especial, el de las entidades oficiales." Para otros, como el profesor Daniel Suárez Hernández, quien sigue al procesalista argentino Hugo Alsina, **los "informes técnicos" constituyen una prueba "autónoma", distinta a las peritaciones, aun cuando parecidos a ellas, cuya característica radica en ser datos previamente existentes, "suministrados" por funcionarios públicos o de entidades oficiales, que se refieren a hechos concretos o abstractos " que sean resultado directo de revisar su documentación, archivos, kárdex o registros, de donde claramente emerjan aquéllos para ser transmitidos al destinatario de la prueba."** El tratadista Hernán Fabio López Blanco quiso dar por saldada la controversia, cuando en sus comentarios a la reforma introducida en el año de 1989, se adicionó el título del artículo 243 del estatuto procedimental, para introducir otro medio probatorio, junto a los informes técnicos "las peritaciones de entidades y dependencias oficiales"; en su decir, **"la sola adición del título de esta disposición pone fin a una controversia académica existente hasta ahora y es la atinente a si en este caso nos hallamos a un nuevo medio de prueba o simplemente a una modalidad de prueba principal. A todas luces el legislador optó por otorgar autonomía como medio de prueba a los informes técnicos cuando en este artículo se regulan los mismos como algo diverso del peritazgo que también tiene su desarrollo en ella (...)." (Negrillas y subrayado propio para resaltar)**

De la doctrina administrativa antes en cita, se desprende la importancia de los INFORMES TÉCNICOS que rinden los funcionarios de entidades y dependencias oficiales, como es el caso que nos ocupa, constituyéndose este en medio de prueba y que de acuerdo a lo concluido por parte del Ing. DARIO FERNANDO GOMEZ BENAVIDES, en el caso de marras no nos encontramos frente a un DAÑO patrimonial, por cuanto del resultado directo que realizó el citado ingeniero civil, de la documentación obrante en el expediente, el registro obtenido de la visita especial realizada el día 02 de mayo de 2022 a las instalaciones donde se encuentra ubicado el predio "EL ARBOLITO", y su respectiva inspección ocular que el mismo ing. civil señor DARIO FERNANDO realizo a cada uno de los espacios que constituyen la obra objeto de investigación, se tiene que se constató la materialización de las edificaciones del salón de reuniones DAGMA – PNN, de la cabaña de Policía de Carabineros y cabaña DAGMA – PNN, en las condiciones contractuales, garantizando la funcionalidad y el servicio para los cuales fueron construidas, por lo que no es dable señalar responsabilidad fiscal alguna bajo los supuestos señalados por parte del equipo auditor en el Hallazgo No. 46 resultado de la "Auditoría Financiera al Distrito de Santiago de Cali, incluye Concejo Municipal, Vigencia 2020 – HALLAGO 46".

Del mismo modo, este Despacho de Responsabilidad fiscal no puede desconocer en el análisis a las evidencias aportadas, el valor probatorio que les asiste a las mismas, sobre el particular es preciso traer a colación la Sentencia T – 140 de 1993 Magistrado Ponente Dr. VLADIMIRO NARANJO MESA quien frente al principio del debido proceso preciso que:

**"(...) lo encontramos en los principios de la justicia y la seguridad jurídica; estos exigen que se empleen medios idóneos para dar estabilidad y seguridad a las partes dentro del proceso, en el que se ventilan sus pretensiones con objetividad, esto es, imparcialmente, con apreciación del todo probatorio, y jamás limitándose a escrutar tan sólo un sector, en tal caso la decisión sería unilateral, y lo unilateral excluye la alteridad, la cual, es requisito sine qua non de todo acto verdadero de justicia, la cual es por naturaleza una virtud sociales – referida siempre al**



otro (...).

Igualmente, la citada sentencia sostuvo que:

"(...) la causa final del debido proceso no es otra que garantizar el equilibrio armónico de las partes entre sí, bajo la dirección de un tercero imparcial que estará dispuesto a dar el derecho a quien le corresponda, en virtud de lo probado, es decir, de lo evidenciado por las partes bajo parámetros de legalidad y oportunidad (...)". (Negrillas y subrayado por fuera de texto).

Es indudable, que en el caso que nos ocupa, valga decir, en las discrepancias que se observan entre lo evidenciado por el equipo auditor y lo reportado o soportado por la entidad Departamento Administrativo de Gestión y Medio Ambiente DAGMA, en el cumplimiento del objeto del contrato No. 4133.010.26.1.1275 – 2019, y las pruebas adelantadas por parte de este Despacho como fue la Visita Especial al predio "EL ARBOLITO", lo que se aprecia en el análisis probatorio por parte del equipo auditor es una falta de certeza desde el mismo momento del hallazgo fiscal, tanto en el ítem de la Condición como en el ítem del Efecto del hallazgo, imprecisiones estas que desde el mismo comienzo de la presente investigación, no permitieron en concordancia con los postulados normativos Ley 610 de agosto 15 de 2000 art. 6º y Sentencia de la Honorable Corte Constitucional SU. 620 de 1996, señalar responsabilidad alguna.

Del mismo modo, no se puede dejar de lado la valoración objetiva del INFORME TÉCNICO antes en cita, ya realizado, como medio probatorio que constituye, y en tal sentido es propio traer a colación las enseñanzas del tratadista HERNADO DEVIS ECHANDIA, cuando en su obra "Teoría General de la Prueba Judicial, Víctor P de Zavalla – Editor, Tomo I, Quinta Edición, Buenos Aires, Pág. 539, afirma que:

"(...) El proceso contencioso no es un campo de batalla en el cual sean permitidos todos los medios útiles para triunfar; por el contrario, es un trámite legal para resolver jurídicamente los litigios en interés de la colectividad y secundariamente los derechos particulares que en él se discute (...)". (Subrayado por fuera de texto)

En relación con el tema, el tratadista agregó lo siguiente:

"(...) La doctrina universal incluye entre los principios generales del derecho procesal, y los especiales de la prueba judicial, los de lealtad, probidad y buena fe, de la espontaneidad de la prueba y el respeto a la persona humana, los cuales constituyen límites fundamentales a la aplicación de los principios también generales, de la libertad de la prueba, la obtención coactiva de la misma y el derecho de defensa".

Es indudable, que el INFORME TÉCNICO rendido por el Ing. BENAVIDES, constituye la plena prueba para dar por terminada la presente investigación y en consecuencia se debe archivar de conformidad con lo señalado en el art. 16 de la Ley 610 de agosto 15 de 2000 que reza:

"(...) Cesación de la Acción Fiscal. En cualquier estado de la investigación preliminar, procederá su archivo cuando se establezca que la acción fiscal no podía iniciarse o proseguirse por haber operado la caducidad, cuando se demuestre que el hecho no existió o que no es constitutivo de daño patrimonial al Estado, o no comporta el ejercicio de gestión fiscal (...)".

Así mismo, en desarrollo de la presente investigación con las pruebas obrantes en el expediente y de manera especial con el medio de prueba INFORME TÉCNICO rendido por el Ing. DARÍO FERNANDO GOMÉZ BENAVIDES, se llega a la



conclusión que en el presente caso no se ha producido DAÑO patrimonial alguno que permita aperturar proceso de responsabilidad fiscal en los términos de la Ley 610 de agosto 15 de 2000 y de la Ley 1474 de 201 arts. 97 y siguientes, por consiguiente en el Resuelve de la presente providencia se ordenará el ARCHIVO del proceso por no haberse configurado el Daño patrimonial al Estado como presupuesto de la Responsabilidad Fiscal.

Veamos las consideraciones que se tienen para dar por terminada la presente investigación.

### CONSIDERACIONES DE LA DIRECCIÓN

En el caso que nos ocupa, es menester referirnos a los elementos de la responsabilidad fiscal, de acuerdo con lo consagrado en la Ley 610 de agosto 15 de 2000, Artículo 5º, que reza:

**"Artículo 5º. Elementos de la responsabilidad fiscal.** La responsabilidad fiscal estará integrada por los siguientes elementos: - Una conducta dolosa o gravemente culpable atribuible a una persona que realiza gestión fiscal o de quien participe, concorra, incida o contribuya directa o indirectamente en la producción del daño patrimonial al Estado. - Un daño patrimonial al Estado. - Un nexo causal entre los dos elementos anteriores".

Con el acervo probatorio obrante en el expediente, y de su análisis, se puede inferir que en el proceso que nos ocupa no hay lugar a la constitución del elemento DAÑO, teniendo que ser este un presupuesto para el inicio de un proceso de Responsabilidad Fiscal.

El despacho advierte que, en la "construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NACIONAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936", no es dable constituir o señalar un presunto daño patrimonial por cuanto el análisis realizado a cada una de las pruebas obrantes en el expediente, de manera especial el Formato de Traslado de Hallazgo Fiscal, el ACTA DE VISITA TÉCNICA DE VERIFICACIÓN DE CONTRATOS", calendada 08 de marzo de 2021, la Visita Especial realizada al predio "EL ARBOLITO" por parte de este Despacho de Responsabilidad Fiscal el día 02 de mayo de 2022, los Informes de supervisión parciales y final de obra, la respuesta dada por la entidad a la observación y de manera especial el INFORME TÉCNICO rendido por parte del ingeniero DARIO FERNANDO GOMÉZ BENAVIDES, pruebas estas que contrario a lo manifestado por el equipo auditor en cuanto a la falta de certeza señalada en el hallazgo frente al daño patrimonial, permiten concluir que el elemento DAÑO no se encuentra constituido, no existió, las argumentaciones dadas por el equipo auditor y que le permitieron estructurar el hallazgo fiscal No. 46, bajo el presupuesto que:

"(...) 2. Descripción del Hallazgo Fiscal

#### 2.1 Condición

Se evidenció que en el contrato de obra No 4133.010.26.1.1275 de 2019,



suscrito por el DAGMA por \$1.990.299.061 cuyo objeto es la "construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936", cuenta con Acta Final de Obra del 03 de septiembre de 2020 y cancelado en su totalidad (\$1.990.299.061). Se constató que el puesto de control y vigilancia fue contratado y pagado por el DAGMA, ante la grave situación que se presenta en el Parque Nacional Natural Farallones de Cali, el cual enfrenta diversas problemáticas ambientales que incluyen temas como ocupación ilegal, extracción de recursos de fauna y flora, cultivos ilícitos, explotación minera ilegal, siendo esta última una de las actividades que mayor impacto está causando sobre el mismo. Esta situación es alarmante debido a la bioacumulación y biomagnificación de elementos químicos como el mercurio en la cadena trófica presente en estos cuerpos de agua que sumados los impactos ya descritos afectan directamente la producción de agua los diferentes ecosistemas y la población de la cuenca media del Río Cali; se resalta que estas aguas son utilizadas para el abastecimiento del acueducto de San Antonio que surte al 20% de la población del Distrito de Santiago de Cali. Igualmente, en la actividad de siembra de árboles y emperadización como Factor de Calidad, no se logró mejorar la calidad ecosistémica del Distrito de Santiago de Cali, enfocado a la restauración y/o preservación de la conectividad urbana-rural de los corredores ambientales naturales, además de equilibrar el impacto que se genera por la construcción de infraestructura propuesta para el lugar. En visita realizada por este órgano de control el 12 de marzo del 2021, a la obra en mención se evidenció que la misma no está terminada, y por consiguiente no se encuentra en funcionamiento. Por lo anterior, no fue logrado el objeto contractual y atendidas las necesidades contempladas en los estudios previos, configurándose un detrimento patrimonial por \$1.990.299.061.

(...)

#### 2.4. Efecto

Los presuntos hechos irregulares detectados, podrían constituirse en una gestión fiscal ineficiente contraria a los principios de la función pública ante la no atención de la necesidad por la cual nació el contrato, el cual buscaba la mitigación y control de algunos impactos ambientales evidenciados actualmente el Parque Nacional Natural Farallones de Cali, como son: Minería ilegal con la correspondiente contaminación de las fuentes hídricas, cultivos ilícitos, tráfico ilegal de flora y fauna y asentamientos humanos de desarrollo incompleto. El no funcionamiento de este puesto de control y vigilancia configuraría un presunto detrimento patrimonial.(...). (Negritas y subrayado por fuera de texto)

ha quedado desvirtuado, toda vez que, se constató por parte del Ing. BENAVIDEZ, la materialización de las edificaciones del salón de reuniones DAGMA – PNN, de la cabaña de Policía de Carabineros y cabaña DAGMA – PNN, en las condiciones contractuales, garantizando la funcionalidad y el servicio para los cuales fueron construidas.(...)"

Lo que ha quedado demostrado con el acervo probatorio obrante en el expediente, es la no existencia de daño patrimonial alguno, como tampoco se puede predicar la CERTEZA de este, toda vez que el equipo auditor desde la configuración del Hallazgo Fiscal, evidencio la inseguridad sobre la existencia da daño patrimonial, al consignar que los presuntos hechos irregulares detectados, "PODRÍAN" constituirse en una gestión fiscal ineficiente, igualmente al consignar que "El no funcionamiento de este puesto de control y vigilancia CONFIGURARÍA un presunto detrimento (...)", verbos estos que no denotan la certeza que ordena los postulados normativos



que rigen la responsabilidad fiscal.

En tal sentido, al no haberse configurado el elemento DAÑO PATRIMONIAL, no es dable predicar conducta grave o dolosa en la actuación desplegada por los funcionarios de la Secretaria de Cultura del Municipio de Santiago de Cali.

Así las cosas, las anteriores pruebas y su correspondiente análisis, confirman la no existencia del hecho, la cual desliga de responsabilidad fiscal a los funcionarios que actuaron en su deber legal, donde las pruebas recaudadas y analizadas a lo largo de la instrucción, desvirtuaron la presunción reportada por la comisión auditora.

La Alta Corte, mediante Sentencia C-337 del 19 de agosto de 1993, Magistrado Ponente doctor VLADIMIRO NARANJO MESA, al respecto, precisó:

"(...).

*Lo anterior equivale a dar por sentado que mientras los particulares pueden hacer todo aquello que no les esté expresamente prohibido por la Constitución y la ley, los funcionarios del Estado tan sólo pueden hacer lo que estrictamente les está permitido por ellas. Y es natural que así suceda, pues quien está detentando el poder necesita estar legitimado en sus actos, y esto opera por medio de la autorización legal.*

*Es a todas luces contrario al principio señalado, suponer que al no estar algo expresamente prohibido, bien sea para el legislativo, o para cualquiera otra rama del poder público, sus integrantes pueden hacerlo, porque esta prerrogativa es exclusiva de los particulares. Los servidores públicos tan sólo pueden realizar los actos previstos por la Constitución, las leyes o los reglamentos, y no pueden, bajo ningún pretexto, improvisar funciones ajenas a su competencia. Esto, como una garantía que la sociedad civil tiene contra el abuso del poder por parte de aquellos servidores. Es una conquista que esta Corporación no puede soslayar, no sólo por el esfuerzo que la humanidad tuvo que hacer para consagrarla efectivamente en los textos constitucionales, sino por la evidente conveniencia que lleva consigo, por cuanto es una pieza clave para la seguridad del orden social justo y para la claridad en los actos que realicen los que detentan el poder público en sus diversas ramas.*

*La inversión del principio es contraproducente desde todos los puntos de vista: desde el constitucional, porque extendería al servidor público una facultad connatural a los particulares, con lo cual introduce un evidente desorden, que atenta contra lo estipulado en el Preámbulo de la Carta y en el artículo 2o. de la misma; también desde el punto de vista de la filosofía del derecho, por cuanto no es proporcionado otorgar al servidor público lo que está adecuado para los particulares; y desde el punto de vista de la conveniencia, resulta contraproducente permitir la indeterminación de la actividad estatal, porque atenta contra el principio de la seguridad jurídica que es debido a la sociedad civil.*

Es evidente que quienes desarrollan actividades de gestión fiscal deben actuar con diligencia en el manejo de los recursos públicos, y su actuar debe estar acorde con la Constitución y los preceptos normativos que los regulan, situación está que se vio reflejada en la ejecución del Contrato objeto de investigación, por cuanto obran sendos actos que evidencian un actuar ajustado a derecho.

Por su parte, el artículo 6º de la Ley 610 de 2000 define el daño patrimonial



entendiéndolo como la disminución de los recursos del estado (bienes, derechos y obligaciones), la cual genera responsabilidad fiscal cuando es causada por la conducta dolosa o gravemente culposa del gestor fiscal, verbos rectores estos que no se ven constituidos en el análisis que permitió el acervo probatorio obrante en el expediente.

Al respecto la Corte Constitucional, mediante Sentencia C-840 del 9 de agosto de 2001, de cuya ponencia se ocupó el magistrado, doctor Jaime Araujo Rentería, enseña:

*"(...) GESTIÓN FISCAL- Concepción constitucional/ PATRIMONIO PÚBLICO- Preservación y fortalecimiento. Con arreglo a la nueva Carta Política la gestión fiscal no se puede reducir a perfiles económico-formalistas, pues, en desarrollo de los mandatos constitucionales y legales el servidor público y el particular, dentro de sus respectivas esferas deben obrar no solamente salvaguardando la integridad del patrimonio público, sino ante todo, cultivando y animando su específico proyecto de gestión y resultados. Proceder éste que por entero va con la naturaleza propia de las cosas públicas, por cuanto la efectiva realización de los planes y programas de orden socio-económico, a tiempo que se sustenta y fortalece sobre cifras fiscales, funge como expresión material de éstas y de la acción humana, por donde la adecuada preservación y utilización de los bienes y rentas del Estado puede salir bien librada a instancias de la vocación de servicio legítimamente entendida, antes que de un plano y estéril cumplimiento normativo, que no por obligatorio garantiza sin más la realización práctica de las tareas pública. Se podría agregar que: el servidor público o el particular- dentro de una dimensión programática- con apoyo en los bienes y fondos estatales puestos a su cuidado pueden alcanzar los objetivos y resultados de la gestión proyectada, al propio tiempo que dichos bienes y fondos despliegan su eficiencia económica manteniendo la integralidad patrimonial que la vida útil y la circulación monetaria les permite. Se trata de abogar por la integridad y fortalecimiento de un patrimonio público dinámico, eficiente y eficaz, en la senda de la gestión estatal que por principio debe privilegiar el interés general sobre el interés particular; lo que equivale a decir que: la mejor manera de preservar y fortalecer el patrimonio público se halla en la acción programática, que no en la mera contemplación de una haberes "completos" pero inertes. (Subrayado fuera de texto).*

Se tiene así que, adecuados los hechos presuntamente irregulares constitutivos por parte del equipo auditor como de hallazgo fiscal, al artículo acabado de citar, los funcionarios adscritos al Depto Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA, realizaron actividades jurídicas y económicas, cumpliendo sus deberes constitucionales y legales implícitos en su actuación contractual, que resultó correcta y adecuada a los principios de legalidad, eficacia y moralidad a que debe sujetarse todo servidor público o particular en ejercicio de gestión fiscal, en orden a cumplir los fines esenciales del Estado.

Las normas constitucionales permiten la vigilancia fiscal del manejo de los recursos o fondos públicos, no limitada al control numérico legal, sino orientada a la evaluación integral de la gestión y de los resultados obtenidos por quienes desarrollan una gestión fiscal.

Así mismo, es menester traer a colación, lo consagrado por la Ley 1474 de 2011, cuando en su artículo 118 reza:

ARTÍCULO 118. Determinación de la culpabilidad en los procesos de  
responsabilidad fiscal. El



*grado de culpabilidad para establecer la existencia de responsabilidad fiscal será el dolo o la culpa grave.*

*Se presumirá que el gestor fiscal ha obrado con dolo cuando por los mismos hechos haya sido condenado penalmente o sancionado disciplinariamente por la comisión de un delito o una falta disciplinaria imputados a ese título.*

*Se presumirá que el gestor fiscal ha obrado con culpa grave en los siguientes eventos:*

*a) Cuando se hayan elaborado pliegos de condiciones o términos de referencia en forma incompleta, ambigua o confusa, que hubieran conducido a interpretaciones o decisiones técnicas que afectaran la integridad patrimonial de la entidad contratante;*

*b) Cuando haya habido una omisión injustificada del deber de efectuar comparaciones de precios, ya sea mediante estudios o consultas de las condiciones del mercado o cotejo de los ofrecimientos recibidos y se hayan aceptado sin justificación objetiva ofertas que superen los precios del mercado;*

*c) Cuando se haya omitido el cumplimiento de las obligaciones propias de los contratos de interventoría o de las funciones de supervisión, tales como el adelantamiento de revisiones periódicas de obras, bienes o servicios, de manera que no se establezca la correcta ejecución del objeto contractual o el cumplimiento de las condiciones de calidad y oportunidad ofrecidas por los contratistas;*

*d) Cuando se haya incumplido la obligación de asegurar los bienes de la entidad o la de hacer exigibles las pólizas o garantías frente al acaecimiento de los siniestros o el incumplimiento de los contratos;*

*e) Cuando se haya efectuado el reconocimiento de salarios, prestaciones y demás emolumentos y haberes laborales con violación de las normas que rigen el ejercicio de la función pública o las relaciones laborales.*

Presupuestos legales, en los que no se encuentra configurado el proceder de los servidores públicos que tuvieron a su cargo la responsabilidad del proceso contractual Contrato No. 4133.010.26.1.1275, suscrito con el CONSORCIO ARBOLITO 2019, y de cuya ejecución en los términos, y condiciones contractuales, dan crédito de haberse constatado, los informes de supervisión y el Informe Técnico proferido por el Ing. DARIO FERNANDO GÓMEZ BENAVIDES.

Tanto la citada disposición como el artículo 268 Superior, constituyen el fundamento de la Responsabilidad Fiscal de competencia de las contralorías, regulado legalmente en la Ley 610 de 2000. Es por ello que la Responsabilidad Fiscal se relaciona con el manejo de los recursos públicos y se configura a partir de la concurrencia de los siguientes elementos: - Un daño patrimonial al Estado - Una conducta dolosa o culposa atribuible a una persona que realiza Gestión Fiscal, (activa u omisiva). - Un nexo causal entre los dos elementos anteriores.

Así el artículo 4º de la Ley 610 de 2000, establece que el objeto de la Responsabilidad Fiscal, es el resarcimiento de los daños ocasionados al patrimonio público como consecuencia de la conducta dolosa o culposa de quienes realizan Gestión Fiscal mediante el pago de una indemnización pecuniaria que compense el perjuicio sufrido por la respectiva entidad estatal, teniendo en cuenta el cumplimiento de los principios rectores de la Función Administrativa y de la Gestión Fiscal.

En virtud de lo anterior, el daño debe ser generado por el ejercicio de una Gestión



Fiscal antieconómica, deficiente, ineficaz e inequitativa, de quien administre, maneje o recaude fondos o dineros públicos, respecto de cuyos verbos rectores debe centrarse el título y grado de Responsabilidad Fiscal, situación que para el caso en análisis no se cumple y por ende no es dable endilgar responsabilidad fiscal.

El hecho culposo puede tener lugar por negligencia, imprudencia e impericia. La negligencia implica una falta en la atención que debe prestar el agente en sus actuaciones. El negligente deja de realizar una conducta a la cual estaba obligado, y no emplea la diligencia necesaria para evitar un resultado dañoso; en consecuencia, es un descuido de su conducta. La imprudencia por su parte, es un obrar sin aquella cautela que según la experiencia debe emplearse en la realización de ciertos actos. La impericia, consiste en la insuficiente aptitud para el ejercicio de un arte o profesión. La legislación colombiana acogió en el Código Civil, el concepto de culpa en tres definiciones normativas que emanan del artículo 63, así:

1) *"Culpa grave, negligencia grave, culpa lata, es la que consiste en no manejar los negocios ajenos con aquel cuidado que aún las personas negligentes o de poca prudencia suelen emplear en sus negocios propios. Esta culpa en materias civiles equivale al dolo". Ha de entenderse que la equiparación que hace el artículo 63 del Código Civil, de la culpa grave al dolo, hace relación es a los efectos; en tal sentido, quien incurre en culpa grave es responsable aún de los perjuicios imprevistos, en virtud del artículo 1616, inciso 1º ibídem, que dice: "Si no se puede imputar dolo al deudor, sólo es responsable de los perjuicios que se previeron o pudieron preverse al tiempo del contrato; pero si hay dolo, es responsable de todos los perjuicios que fueron consecuencia inmediata o directa de no haberse cumplido la obligación o de haberse demorado su cumplimiento."*

2) *"Culpa leve, descuido leve, descuido ligero, es la falta de aquella diligencia y cuidado que los hombres emplean ordinariamente en sus negocios propios. Culpa o descuido, sin otra calificación, significa culpa o descuido leve. Esta especie de culpa se opone a la diligencia o cuidado ordinario o mediano". Es la que no comete un buen administrador, corresponde a una diligencia mediana.*

3) *"Culpa o descuido levísimo, es la falta de aquella esmerada diligencia que un hombre juicioso emplea en la administración de sus negocios importantes. Esta especie de culpa se opone a la suma diligencia o cuidado".*

Es así, como la culpa es el elemento subjetivo de la responsabilidad y de aplicarse este elemento, habría que analizarse en cada caso concreto el estado mental y social del autor del daño; pero como ello no es posible, es necesario un criterio objetivo o abstracto, ello es, la apreciación de la culpa teniendo en cuenta el modo de obrar de un hombre prudente y diligente, cuya capacidad de prever, no se relaciona con los conocimientos individuales de cada persona, sino con los conocimientos que son exigidos en el estado actual de la civilización para desempeñar determinados oficios o profesiones, tal como lo ha señalado la jurisprudencia, elemento que para el caso que nos ocupa se encuentra demostrado el actuar de manera diligente, prudente, en aras del cumplimiento que perseguía el ya citado Convenio Interadministrativo.

El daño patrimonial al Estado, es la lesión o menoscabo que sufre la entidad estatal por el actuar del agente (servidor público o particular) en forma directa o



contribuyendo a su realización, tanto en la arena de la gestión fiscal como fuera de ella. El nexo causal entre el daño y la culpa, implica que el daño o perjuicio, tiene que ser inequívocamente el resultado de la culpa del autor de ese daño o perjuicio, o lo que es igual, entre ambos elementos debe existir una relación determinante y condicionando de causa-efecto de manera que el daño será el resultado de una conducta activa u omisiva.

Así tenemos que, a través del Proceso de Responsabilidad Fiscal, se persigue una declaración jurídica mediante la cual se defina que un determinado servidor público, ex-servidor o particular, debe responder patrimonialmente por la conducta dolosa o culposa en la realización de su Gestión Fiscal.

La Responsabilidad Fiscal tiene como finalidad o propósito específico la protección y garantía del patrimonio del Estado, buscando la reparación de los daños que éste haya podido sufrir como consecuencia de la gestión irregular de quienes tienen a su cargo el manejo de dineros o bienes públicos -incluyendo directivos de entidades públicas, personas que adoptan decisiones relacionadas con Gestión Fiscal o con funciones de ordenación, control, dirección y coordinación, contratistas y particulares por razón de los perjuicios causados a los intereses patrimoniales del Estado.

Es importante tener en cuenta la naturaleza y sentido del concepto de Gestión Fiscal de que trata el artículo 3º de la Ley 610 de 2000, que consagra: "*Gestión fiscal. Para los efectos de la presente ley, se entiende por gestión fiscal el conjunto de actividades económicas, jurídicas y tecnológicas, que realizan los servidores públicos y las personas de derecho privado que manejen o administren recursos o fondos públicos, tendientes a la adecuada y correcta adquisición, planeación, conservación, administración, custodia, explotación, enajenación, consumo, adjudicación, gasto, inversión y disposición de los bienes públicos, así como a la recaudación, manejo e inversión de sus rentas en orden a cumplir los fines esenciales del Estado, con sujeción a los principios de legalidad, eficiencia, economía, eficacia, equidad, imparcialidad, moralidad, transparencia, publicidad y valoración de los costos ambientales*".

Al respecto la Sentencia C-619/02 manifiesta:

"ESTADO-Órganos de actuación/ESTADO-Actuación por intermedio de instituciones públicas RESPONSABILIDAD FISCAL-finalidad Igual a lo que acontece con la acción de repetición, la responsabilidad fiscal tiene como finalidad o propósito específico la protección y garantía del patrimonio del Estado, buscando la reparación de los daños que éste haya podido sufrir como consecuencia de la gestión irregular de quienes tienen a su cargo el manejo de dineros o bienes públicos -incluyendo directivos de entidades públicas, personas que adoptan decisiones relacionadas con gestión fiscal o con funciones de ordenación, control, dirección y coordinación, contratistas y particulares por razón de los perjuicios causados a los intereses patrimoniales del Estado-. 5.3. Cabe destacar que este tipo de responsabilidad -la fiscal- se establece mediante el trámite de un proceso eminentemente administrativo, inicialmente regulado en la Ley 42 de 1993 para el ámbito financiero y después en la Ley 610 de 2000 para todos los casos, definido como el conjunto de actuaciones materiales y jurídicas que, con la observancia plena de las garantías propias del debido proceso, le compete adelantar a las contralorías a fin de determinar la responsabilidad que les asiste a los servidores públicos y a los particulares, por la mala administración o manejo de los dineros o bienes públicos a su cargo. A través del mencionado proceso, se persigue pues una declaración jurídica mediante la cual se defina que un determinado servidor público, ex-servidor o particular, debe responder patrimonialmente por la conducta dolosa o culposa en la realización de su gestión





fiscal.5.4. En la Sentencia SU-620 de 1996, La Corte Constitucional hizo referencia a las principales características que identifican el proceso de responsabilidad fiscal, en los siguientes términos:

"a) Es un proceso de naturaleza administrativa, en razón de su propia materia, como es el establecimiento de la responsabilidad que corresponde a los servidores públicos o a los particulares que ejercen funciones públicas, por el manejo irregular de bienes o recursos públicos. Su conocimiento y trámite corresponde a autoridades administrativas, como son: la Contraloría General de la República y las contralorías departamentales y municipales."

Conforme a lo anterior, no es dable por parte de este Despacho de Responsabilidad Fiscal Aperturar proceso alguno de Responsabilidad fiscal, toda vez que no están dados los elementos que la constituyen y de manera especial no están dados los elementos de que trata el artículo 5 de la Ley 610 de agosto 15 de 2000, menos aún está dado el elemento DAÑO como presupuesto para iniciar un proceso de responsabilidad Fiscal. En desarrollo del proceso, se pudo demostrar que las actuaciones de los servidores públicos adscritos Al Departamento Administrativo de Gestión y Medio Ambiente - DAGMA, se encontraron ajustadas no solo a lo preceptuado por el ordenamiento jurídico, sino por la normatividad que rige el proceso contractual.

Conforme a lo anterior, este Despacho considera que los elementos probatorios aportados y aquí aludidos son suficientes para dar por demostrado que el presunto detrimento observado por la comisión auditora, a la fecha no existe, como tampoco se dan los presupuestos señalados en la Ley 1474 de 2011 ART. 118, que permitan inferir la existencia de una conducta gravemente culposa.

Ante la no existencia de daño, siendo éste requisito de procedibilidad de la acción de responsabilidad fiscal, no se dan los presupuestos para iniciar proceso de responsabilidad fiscal, por lo que, en este estado de la indagación preliminar, es aplicable el Artículo 16 de la Ley 610 de 2000, que reza:

**"Artículo 16. Cesación de la acción fiscal.** En cualquier estado de la indagación preliminar, procederá su archivo cuando se establezca que la acción fiscal no podía iniciarse o proseguirse por haber operado la caducidad, cuando se demuestre que el hecho no existió o que no es constitutivo de daño patrimonial al Estado o no comporta el ejercicio de gestión fiscal, o se acredite una causal eximente de responsabilidad fiscal o aparezca demostrado que el daño investigado ha sido resarcido totalmente por pago o reintegro del bien". (Subrayado por fuera de texto)

En mérito de lo expuesto, la Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal,

## RESUELVE

### ARTÍCULO PRIMERO:

ARCHIVAR el expediente No. 1600.20.05.22.1488, no obstante, en el evento en que aparecieran o se aportaren nuevas pruebas que acrediten la existencia de un daño patrimonial se procederá a la reapertura de la indagación, conforme lo señala el artículo 17 de la Ley 610 de 2000.



ARTICULO SEGUNDO:

Remitir el expediente al Superior Jerárquico para su revisión, dando cumplimiento a lo reglado en el Artículo 18 de la Ley 610 de 2000.

ARTÍCULO TERCERO:

En firme la presente decisión comunicar a la Dirección Técnica ante el Sector Recursos Naturales y Aseo de la Contraloría General de Santiago de Cali, quien remitió el hallazgo y a la Entidad Auditada – Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA .

ARTÍCULO CUARTO:

Contra la presente decisión no procede recurso alguno.

CONSULTÉSE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Santiago de Cali a los seis (06) días del mes de octubre de Dos mil veintidós (2022).



**MANUELA ELIZABETH ANGULO RIVERA**  
Directora Operativa de Responsabilidad Fiscal (E)

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	William Payán Peláez	Profesional Universitario ( E )	
Revisó	Manuela Elizabeth Angulo Rivera	Subdirectora Operativa Res. Fiscal	
Aprobó	Manuela Elizabeth Angulo Rivera	Directora Operativa Res. Fiscal ( E )	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

354

1600.20.05.22.1035

Santiago de Cali, octubre 10 de 2022

Doctor  
JEFFERSON ANDRÉS NUÑEZ ALBAN  
Subcontralor  
Contraloría General de Santiago de Cali  
E.S.D.



CONTRALORIA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

Radicación: \*100025582022\*

Fecha: 10/10/2022 Hora: 12:06:58  
Remitente: VENTANILLA UNICA 2 - HECTOR HERNAN MARIN  
Destinatario: JEFFERSON ANDRES NUÑEZ ALBAN

Cite este número: \*100025582022\*

Folios: 352

ASUNTO: Expediente No. 1600.20.05.22.1488

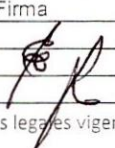
En cumplimiento de lo decidido en el Auto No. 1600.20.05.22.186 mediante el cual se profirió archivo de una investigación fiscal de octubre 06 de 2022, le corro traslado del mismo para que se surta la Consulta

El expediente está conformado por 3 cuadernos principales con 352 folios. Los documentos que hacen parte del expediente pueden ser consultados en la carpeta de Documentos de Consulta General denominada "GRADO DE CONSULTA DORF" los cuales deben descargar a la menor brevedad posible.

Igualmente, en forma física se encuentra la hoja de control

Atentamente,

  
CAMPO ELIAS QUINTERO NAVARRETE  
Director Operativo de Responsabilidad fiscal

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Sandra Yisel Carvajal Popayán	Secretaria	SC
Revisó	Campo Elías Quintero Navarrete	Director Operativo de Responsabilidad fiscal	
Aprobó	Campo Elías Quintero Navarrete	Director Operativo de Responsabilidad fiscal	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

Diana C. C. C.  
10/10/2022  
12:10 PM



355

0200.08.01.22.166

Santiago de Cali, octubre 11 de 2022

Doctor  
**JOSE JULIAN ROJAS MONCALEANO**  
Jefe Oficina Asesora Jurídica  
Presente

**Asunto:** Remisión Expediente

De manera atenta, remito para su conocimiento y trámite correspondiente el expediente relacionado a continuación:

EXPEDIENTE	ENTIDAD	FOLIOS
1600.20.05.22.1488	DEPTO ADMINISTRATIVO DE MEDIO AMBIENTE DAGMA	3 Cuadernos con 353 folios

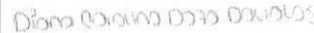


1600  
11-10-2022  
9:56 am

Agradezco su colaboración y atención.

Atentamente,



**JEFFERSON ANDRES NUÑEZ ALBÁN**  
Subcontralor General de Santiago de Cali

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Diana Carolina Daza Dávalos	Secretaria	
Revisó	Jefferson Andrés Nuñez Albán	Subcontralor	
Aprobó	Jefferson Andrés Nuñez Albán	Subcontralor	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

356

0200.08.01.22.181

Santiago de Cali, noviembre 08 de 2022

CONTRALORIA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

Radicación: \*100028432022\*



Fecha: 08/11/2022 Hora: 17:29:44  
Remitente: VENTANILLA ÚNICA 2 - Lila Vanessa Echeverri  
Destinatario: MAGNOLIA WAGNER GÓNGORA

Cite este número: \*100028432022\*

Folios: 01

Doctora  
**MAGNOLIA WAGNER GÓNGORA**  
Profesional Especializada  
Secretaría Común  
Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal

**Asunto:** Remisión Expediente

De manera atenta, remito para su conocimiento y trámite correspondiente el expediente relacionado a continuación:

EXPEDIENTE	ENTIDAD	RESOLUCIÓN No.	FOLIOS
1600.20.05.22.1488	DEPTO ADMINISTRATIVO DE MEDIO AMBIENTE DAGMA	0100.24.02.22.794 del 08 de noviembre de 2022	3 Cuadernos con 354 folios y Resolución de Delegación de Atribuciones en dos (2) folios.

Agradezco su colaboración y atención.

Atentamente,

*Jefferson A. Núñez*

**JEFFERSON ANDRES NUÑEZ ALBÁN**  
Subcontralor General de Santiago de C

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Diana Carolina Daza Dávalos	Secretaria	<i>Diana Carolina Daza Dávalos</i>
Revisó	Jefferson Andrés Núñez Albán	Subcontralor	<i>Jefferson A. Núñez</i>
Aprobó	Jefferson Andrés Núñez Albán	Subcontralor	<i>Jefferson A. Núñez</i>

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

*Recibido* 29-11-22  
**Control**  
somos todos  
10:03 AM



RESOLUCIÓN No. 0100.24.02.22.794  
(08 de noviembre de 2022)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE UN GRADO DE CONSULTA  
DENTRO DE LA INDAGACIÓN PRELIMINAR DISTINGUIDA CON EL No.  
1600.20.05.22.1488”**


ENTIDAD AFECTADA:	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - DAGMA - DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.
PRESUNTOS RESPONSABLES FISCALES PARA LA ÉPOCA DE LOS HECHOS:	INDETERMINADOS
CUANTÍA DEL PRESUNTO DAÑO:	MIL NOVECIENTOS NOVENTA MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SESENTA Y UN PESOS (\$1.990.299.061) M/CTE.

## I. COMPETENCIA

El Subcontralor en ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial, de las conferidas por las Leyes 610 de 2000 y 1474 de 2011, el Acuerdo Municipal No. 0160 del 02 de agosto de 2005, la Resolución de Delegación No. 0100.24.03.16.002 del 28 de enero de 2016 y demás disposiciones que las desarrollan o complementan, procede a resolver el Grado de Consulta que ordenó Archivar la Indagación Preliminar distinguida con el No. 1600.20.05.22.1488, mediante Auto No. 1600.20.05.22.186 del 06 de octubre de 2022.

## II. ANTECEDENTES

El Operador Fiscal de Segunda Instancia de este Organismo de Control, profirió la Resolución No. 0100.24.02.22.117 del 25 de febrero de 2022 **“POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE UN RECURSO DE APELACIÓN DENTRO DEL PROCESO VERBAL DE RESPONSABILIDAD FISCAL DISTINGUIDO CON EL No. 1600.20.11.21.1454”**, pro ordenando lo siguiente:

 **CONTRALORÍA**  
GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL QUE REPOSA EN LOS ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI.

REVOCAR el Auto No. 1600.20.11.21.253 proferido el 22 de diciembre de 2021 dentro del Proceso Verbal de Responsabilidad Fiscal de Doble Instancia distinguido con el No. 1600.20.11.21.1454, a través del cual el A-quo denegó la solicitud de nulidad presentada por el doctor LEONCIO HURTADO ANGULO contra el Auto de Apertura e Imputación de Responsabilidad Fiscal No. 1600.20.11.21.140 del 05 de agosto de 2021, y

DECLARAR LA NULIDAD de lo actuado a partir del Auto No. 1600.20.11.21.140 del 05 de agosto de 2021 por medio del cual se Apertura e Imputa Responsabilidad Fiscal, conservando plena validez las actuaciones y pruebas practicadas en legal forma.

De conformidad con lo anterior, el A-quo expidió el Auto No. 1600.20.05.22.095 del 06 de abril de 2022 **“POR MEDIO DEL CUAL SE APERTURA UNA INDAGACIÓN**

SECRETARIO C



PRELIMINAR EN EL PROCESO CON RADICACIÓN No. 1600.20.05.22.1488", obrante a folios 31 al 33 del Cuaderno Principal No. 1 del Legajo Investigativo.

La Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal, Cobro Coactivo y Sanciones de la Contraloría General de Santiago de Cali, previas las actuaciones que se decantan de manera subsiguiente, mediante Auto No. 1600.20.05.22.186 del 06 de octubre de 2022, ordenó el Archivo de la Indagación Preliminar distinguida con el No. 1600.20.05.22.1488.

### III. HECHOS.

Las circunstancias fácticas y jurídicas apreciadas en el desarrollo de la Auditoría, descritas en el formato de traslado de hallazgo fiscal, determinaron la Apertura de la presente Indagación Preliminar, las cuales a continuación, se detallan de manera concisa:

La Comisión de Auditoría adscrita a la Dirección Técnica ante Recursos Naturales y Aseo de este Organismo de Control, configuró el Hallazgo Fiscal No. 46, evidenciando que en el Contrato de Obra No. 4133.010.26.1.1275 de 2019, suscrito por el DAGMA, por \$1.990.299.061, cuyo objeto es la "construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito", ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del Municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936", cuenta con Acta Final de Obra del 03 de septiembre de 2020 y pagado en su totalidad por \$1.990.299.061.

El Equipo Auditor constató que el Puesto de Control y Vigilancia fue contratado y pagado por el DAGMA, ante la grave situación que se presenta en el Parque Nacional Natural Farallones de Cali, el cual enfrenta diversas problemáticas ambientales que incluyen temas como ocupación ilegal, extracción de recursos de fauna y flora, cultivos ilícitos, explotación minera ilegal, siendo esta última una de las actividades que mayor impacto.

La Comisión de Auditoría indicó que existe una situación alarmante, dada la bioacumulación y biomagnificación de elementos químicos como el mercurio en la cadena trófica presente en estos cuerpos de agua, sumados a los impactos descritos, los cuales afectan directamente la producción de agua en los diferentes ecosistemas y la población de la cuenca media del Río Cali. Cabe destacar que las aguas son utilizadas para el abastecimiento del acueducto de San Antonio, el cual surte el 20% de la población del Distrito de Santiago de Cali.

El Equipo Auditor precisó que en la actividad de siembra de árboles y empalizada como Factor de Calidad, no logró mejorar la calidad ecosistémica del Distrito de Santiago de Cali, enfocado a la restauración y/o preservación de la conectividad urbana-rural de los corredores ambientales naturales, además de equilibrar el impacto que se genera por la construcción de infraestructura propuesta para el lugar.

De igual manera, este Organismo de Control visitó la mencionada obra el 12 de marzo de 2021, evidenciando que no se encuentra terminada y en funcionamiento.



358

Así mismo, que no se ha cumplido el objeto contractual y atendidas las necesidades establecidas en los estudios previos, configurándose un detrimento patrimonial por \$1.990.299.061.

La Comisión de Auditoría encontró que las omisiones evidenciadas presuntamente se causan por falta de seguimiento de las estipulaciones contractuales por parte de la firma contratista, incumplimiento en el ejercicio de las actividades de supervisión y de la firma interventora.

#### IV. ACTUACIONES PROCESALES

La Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal, Cobro Coactivo y Sanciones de la Contraloría General de Santiago de Cali, realizó las siguientes actuaciones:

1. Resolución No. 0100.24.02.22.117 del 25 de febrero de 2022 "POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE UN RECURSO DE APELACIÓN DENTRO DEL PROCESO VERBAL DE RESPONSABILIDAD FISCAL DISTINGUIDO CON EL No. 1600.20.11.21.1454" - Folios 1 al 12 vuelto del Cuaderno Principal No. 1 del Expediente.
2. Auto No. 1600.20.05.22.095 del 06 de abril de 2022 "POR MEDIO DEL CUAL SE APERTURA UNA INDAGACIÓN PRELIMINAR EN EL PROCESO CON RADICACIÓN No. 1600.20.05.22.1488" - Folios 31 al 41 Ibidem.
3. Auto No. 1600.20.05.22.186 del 06 de octubre de 2022 "POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL ARCHIVO EL (SIC) EXPEDIENTE" - Folios 336 al 352 vuelto del Cuaderno Principal No. 3 del Plenario.

#### V. MATERIAL PROBATORIO

Obran en el Plenario, las pruebas que fueron incorporadas en el Auto No. 1600.20.05.22.095 del 06 de abril de 2022 "POR MEDIO DEL CUAL SE APERTURA UNA INDAGACIÓN PRELIMINAR EN EL PROCESO CON RADICACIÓN No. 1600.20.05.22.1488", así como las legalmente recaudadas después de iniciada la Indagación Preliminar, como son:

1.- Estudios y Documentos Previos suscritos el 07 de mayo de 2019, por los señores RUBEN DARÍO CÓRDOBA ROSERO, ANA DORLY JARAMILLO SALAZAR, MARTA ROCÍO CRUZ, Profesional Jurídico, Profesional Técnico y Profesional Financiero, respectivamente<sup>1</sup>.

2.- Informe Técnico rendido por el Ingeniero Civil DARÍO FERNANDO GÓMEZ BENAVIDES, Profesional Universitario adscrito a la Dirección Técnica ante el Sector Físico de la Contraloría General de Santiago de Cali<sup>2</sup>.

ESTE DOCUMENTO  
ES FIEL COPIA  
DEL ORIGINAL

#### VI. DECISIÓN OBJETO DEL GRADO DE CONSULTA

La Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal, Cobro Coactivo y Sanciones de la Contraloría General de Santiago de Cali, mediante Auto No. 1600.20.05.22.186

DE LA CONTRALORIA  
GENERAL DE  
SANTAGO DE CALI

<sup>1</sup> Ver folios 242 al 297 del Cuaderno Principal No. 3 del Expediente.

<sup>2</sup> Ver folios 86 al 90 del Cuaderno Principal No. 1 del Legajo Investigativo.

CONTRALORIA GENERAL  
DE SANTIAGO DE CALI  
Secretaría General

08 NOV. 2022

JP

1



del 06 de octubre de 2022, procedió a Archivar el Expediente distinguido con el No. 1600.20.05.22.1488, con fundamento en las siguientes:

"(...).

### CONSIDERACIONES DE LA DIRECCIÓN

En el caso que nos ocupa, es menester referirnos a los elementos de la responsabilidad fiscal, de acuerdo con lo consagrado en la Ley 610 de agosto 15 de 2000, Artículo 5º, que reza:

**"Artículo 5º. Elementos de la responsabilidad fiscal.** La responsabilidad fiscal estará integrada por los siguientes elementos: - Una conducta dolosa o gravemente culposa atribuible a una persona que realiza gestión fiscal o de quien participe, concurra, incida o contribuya directa o indirectamente en la producción del daño patrimonial al Estado. - Un daño patrimonial al Estado. - Un nexo causal entre los dos elementos anteriores".

Con el acervo probatorio obrante en el expediente, y de su análisis, se puede inferir que en el proceso que nos ocupa no hay lugar a la constitución del elemento DAÑO, teniendo que ser este un presupuesto para el inicio de un proceso de Responsabilidad Fiscal.

El despacho advierte que, en la "construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936", no es dable constituir o señalar un presunto daño patrimonial por cuanto el análisis realizado a cada una de las pruebas obrantes en el expediente, de manera especial el Formato de Traslado de Hallazgo Fiscal, el ACTA DE VISITA TÉCNICA DE VERIFICACIÓN DE CONTRATOS", calendada 08 de marzo de 2021, la Visita Especial realizada al predio "EL ARBOLITO" por parte de este Despacho de Responsabilidad Fiscal el día 02 de mayo de 2022, los Informes de supervisión parciales y final de obra, la respuesta dada por la entidad a la observación y de manera especial el INFORME TÉCNICO rendido por parte del ingeniero DARIO FERNANDO GOMÉZ BENAVIDES, pruebas estas que contrario a lo manifestado por el equipo auditor en cuanto a la falta de certeza señalada en el hallazgo frente al daño patrimonial, permiten concluir que el elemento DAÑO no se encuentra constituido. No existió, las argumentaciones dadas por el equipo auditor y que le permitieron estructurar el hallazgo fiscal No. 46, bajo el presupuesto que:

"(...) 2. Descripción del Hallazgo Fiscal

ESTE DOCUMENTO

ES FIEL COPIA

DEL ORIGINAL

QUE REPOSA EN

LOS ARCHIVOS

DE LA CONTRALORIA

GENERAL DE

SANTIAGO DE CALI

SECRETARÍA

SECRETARÍA

SECRETARÍA

SECRETARÍA

SECRETARÍA

SECRETARÍA

SECRETARÍA

SECRETARÍA

SECRETARÍA

SECRETARÍA

Condición

Se evidenció que en el contrato de obra No 4133.010.26.1.1275 de 2019, suscrito por el DAGMA por \$1.990.299.061 cuyo objeto es la "construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NATURAL NACIONAL FARALLONES DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP 21043936", cuenta con Acta Final de Obra del 03 de septiembre de 2020 y cancelado en su totalidad (\$1.990.299.061). Se constató que el puesto de

CONTRALORIA GENERAL  
DE SANTIAGO DE CALI

Secretaría General

08 NOV. 2022

*[Firma]*

4



control y vigilancia fue contratado y pagado por el DAGMA, ante la grave situación que se presenta en el Parque Nacional Natural Farallones de Cali, el cual enfrenta diversas problemáticas ambientales que incluyen temas como ocupación ilegal, extracción de recursos de fauna y flora, cultivos ilícitos, explotación minera ilegal, siendo esta última una de las actividades que mayor impacto está causando sobre el mismo. Esta situación es alarmante debido a la bioacumulación y biomagnificación de elementos químicos como el mercurio en la cadena trófica presente en estos cuerpos de agua que sumados los impactos ya descritos afectan directamente la producción de agua los diferentes ecosistemas y la población de la cuenca media del Río Cali; se resalta que estas aguas son utilizadas para el abastecimiento del acueducto de San Antonio que surte al 20% de la población del Distrito de Santiago de Cali. Igualmente, en la actividad de siembra de árboles y empradización como Factor de Calidad, no se logró mejorar la calidad ecosistémica del Distrito de Santiago de Cali, enfocado a la restauración y/o preservación de la conectividad urbana-rural de los corredores ambientales naturales, además de equilibrar el impacto que se genera por la construcción de infraestructura propuesta para el lugar. En visita realizada por este órgano de control el 12 de marzo del 2021, a la obra en mención se evidenció que la misma no está terminada, y por consiguiente no se encuentra en funcionamiento. Por lo anterior, no fue logrado el objeto contractual y atendidas las necesidades contempladas en los estudios previos, configurándose un detrimento patrimonial por \$1.990.299.061.

(...)

#### 2.4. Efecto

Los presuntos hechos irregulares detectados, podrían constituirse en una gestión fiscal ineficiente contraria a los principios de la función pública ante la no atención de la necesidad por la cual nació el contrato, el cual buscaba la mitigación y control de algunos impactos ambientales evidenciados actualmente el Parque Nacional Natural Farallones de Cali, como son: Minería ilegal con la correspondiente contaminación de las fuentes hídricas, cultivos ilícitos, tráfico ilegal de flora y fauna y asentamientos humanos de desarrollo incompleto. El no funcionamiento de este puesto de control y vigilancia configuraría un presunto detrimento patrimonial, (...). (Negritas y subrayado por fuera de texto).

ha (sic) quedado desvirtuado, toda vez que, se constató por parte del Ing. BENAVIDEZ, la materialización de las edificaciones del salón de reuniones DAGMA - PNN, de la cabaña de Policía de Carabineros y cabaña DAGMA - PNN, en las condiciones contractuales, garantizando la funcionalidad y el servicio para los cuales fueron construidas (...).

Lo que ha quedado demostrado con el acervo probatorio obrante en el expediente, es la no existencia de daño patrimonial alguno, como tampoco se puede predicar la CERTEZA de este, toda vez que el equipo auditor desde la configuración del Hallazgo Fiscal, evidencio (sic) la inseguridad sobre la existencia da (sic) daño patrimonial, al consignar que los presuntos hechos irregulares detectados, "PODRÍAN" constituirse en una gestión fiscal ineficiente, igualmente al consignar que "El no funcionamiento de este puesto de control y vigilancia CONFIGURARÍA un presunto detrimento (...)", verbos estos que no denotan la certeza que ordena los postulados normativos que rigen la responsabilidad fiscal.

ESTE DOCUMENTO  
ES FIEL COPIA  
DEL ORIGINAL  
QUE REPOSA EN

LOS ARCHIVOS  
DE LA CONTRALORIA  
GENERAL DE  
SANTIAGO DE CALI

En tal sentido, al no haberse configurado el elemento DAÑO PATRIMONIAL, no es dable predicar conducta grave o dolosa en la actuación desplegada por los funcionarios de la Secretaria de Cultura del Municipio de Santiago de Cali.

Así las cosas, las anteriores pruebas y su correspondiente análisis, confirman la no existencia del hecho, la cual desliga de responsabilidad fiscal a los



funcionarios que actuaron en su deber legal, donde las pruebas recaudadas y analizadas a lo largo de la instrucción, desvirtuaron la presunción reportada por la comisión auditora. (...).

Es evidente que quienes desarrollan actividades de gestión fiscal deben actuar con diligencia en el manejo de los recursos públicos, y su actuar debe estar acorde con la Constitución y los preceptos normativos que los regulan, situación está que se vio reflejada en la ejecución del Contrato objeto de investigación, por cuanto obran sendos actos que evidencian un actuar ajustado a derecho.

Por su parte, el artículo 6° de la Ley 610 de 2000 define el daño patrimonial entendiéndolo como la disminución de los recursos del estado (bienes, derechos y obligaciones), la cual genera responsabilidad fiscal cuando es causada por la conducta dolosa o gravemente culposa del gestor fiscal, verbos retores estos que no se ven constituidos en el análisis que permitió el acervo probatorio obrante en el expediente. (...).

Se tiene así que, adecuados los hechos presuntamente irregulares constitutivos por parte del equipo auditor como de hallazgo fiscal, al artículo acabado de citar, los funcionarios adscritos al Depto Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA, realizaron actividades jurídicas y económicas, cumpliendo sus deberes constitucionales y legales implícitos en su actuación contractual, que resultó correcta y adecuada a los principios de legalidad, eficacia y moralidad a que debe sujetarse todo servidor público o particular en ejercicio de gestión fiscal, en orden a cumplir los fines esenciales del Estado.

Las normas constitucionales permiten la vigilancia fiscal del manejo de los recursos o fondos públicos, no limitada al control numérico legal, sino orientada a la evaluación integral de la gestión y de los resultados obtenidos por quienes desarrollan una gestión fiscal.

Así mismo, es menester traer a colación, lo consagrado por la Ley 1474 de 2011, cuando en su artículo 118 reza:

**ARTÍCULO 118. Determinación de la culpabilidad en los procesos de responsabilidad fiscal.** El grado de culpabilidad para establecer la existencia de responsabilidad fiscal será el dolo o la culpa grave.

Se presumirá que el gestor fiscal ha obrado con dolo cuando por los mismos hechos haya sido condenado penalmente o sancionado disciplinariamente por la comisión de un delito o una falta disciplinaria imputados a ese título.

Se presumirá que el gestor fiscal ha obrado con culpa grave en los siguientes eventos:

a) Cuando se hayan elaborado pliegos de condiciones o términos de referencia en forma incompleta, ambigua o confusa, que hubieran conducido a interpretaciones o decisiones técnicas que afectaran la integridad patrimonial de la entidad contratante;

b) Cuando haya habido una omisión injustificada del deber de efectuar comparaciones de precios, ya sea mediante estudios o consultas de las condiciones del mercado o cotejo de los ofrecimientos recibidos y se hayan aceptado sin justificación objetiva ofertas que superen los precios del mercado;

c) Cuando se haya omitido el cumplimiento de las obligaciones propias de los contratos de interventoría o de las funciones de supervisión, tales como el adelantamiento de revisiones periódicas de obras, bienes o servicios, de manera que no se establezca la correcta ejecución del objeto contractual o



CONTRALORÍA  
GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

CONTRALORIA GENERAL  
DE SANTIAGO DE CALI

Secretaría General

08 NOV. 2022



el cumplimiento de las condiciones de calidad y oportunidad ofrecidas por los contratistas;

d) Cuando se haya incumplido la obligación de asegurar los bienes de la entidad o la de hacer exigibles las pólizas o garantías frente al acaecimiento de los siniestros o el incumplimiento de los contratos;

e) Cuando se haya efectuado el reconocimiento de salarios, prestaciones y demás emolumentos y haberes laborales con violación de las normas que rigen el ejercicio de la función pública o las relaciones laborales.

Presupuestos legales, en los que no se encuentra configurado el proceder de los servidores públicos que tuvieron a su cargo la responsabilidad del proceso contractual Contrato No. 4133.010.26.1.1275, suscrito con el CONSORCIO ARBOLITO 2019, y de cuya ejecución en los términos, y condiciones contractuales, dan crédito de haberse constatado, los informes de supervisión y el Informe Técnico proferido por el Ing. DARIO FERNANDO GÓMEZ BENAVIDES.

Tanto la citada disposición como el artículo 268 Superior, constituyen el fundamento de la Responsabilidad Fiscal de competencia de las contralorías, regulado legalmente en la Ley 610 de 2000. Es por ello que la Responsabilidad Fiscal se relaciona con el manejo de los recursos públicos y se configura a partir de la concurrencia de los siguientes elementos: - Un daño patrimonial al Estado - Una conducta dolosa o culposa atribuible a una persona que realiza Gestión Fiscal, (activa u omisiva). - Un nexo causal entre los dos elementos anteriores.

Así el artículo 4º de la Ley 610 de 2000, establece que el objeto de la Responsabilidad Fiscal, es el resarcimiento de los daños ocasionados al patrimonio público como consecuencia de la conducta dolosa o culposa de quienes realizan Gestión Fiscal mediante el pago de una indemnización pecuniaria que compense el perjuicio sufrido por la respectiva entidad estatal, teniendo en cuenta el cumplimiento de los principios rectores de la Función Administrativa y de la Gestión Fiscal.

En virtud de lo anterior, el daño debe ser generado por el ejercicio de una Gestión Fiscal antieconómica, deficiente, ineficaz e inequitativa, de quien administre, maneje o recaude fondos o dineros públicos, respecto de cuyos verbos rectores debe centrarse el título y grado de Responsabilidad Fiscal, situación que para el caso en análisis no se cumple y por ende no es dable endilgar responsabilidad fiscal. (...).

Conforme a lo anterior, no es dable por parte de este Despacho de Responsabilidad Fiscal Aperturar proceso alguno de Responsabilidad fiscal, toda vez que no están dados los elementos que la constituyen y de manera especial no están dados los elementos de que trata el artículo 5 de la Ley 610 de agosto 15 de 2000, menos aún está dado el elemento DANO como presupuesto para iniciar un proceso de responsabilidad Fiscal. En desarrollo del proceso, se pudo demostrar que las actuaciones de los servidores públicos adscritos Al Departamento Administrativo de Gestión y Medio Ambiente DAGMA, se encontraron ajustadas no solo a lo preceptuado por el ordenamiento jurídico, sino por la normatividad que rige el proceso contractual.

Conforme a lo anterior, este Despacho considera que los elementos probatorios aportados y aquí aludidos son suficientes para dar por demostrado que el presunto detrimento observado por la comisión auditora, a la fecha no existe, como tampoco se dan los presupuestos señalados en la Ley 1474 de 2011 ART. 118, que permitan inferir la existencia de una conducta gravemente culposa.

SECRETARIO C



Ante la no existencia de daño, siendo éste requisito de procedibilidad de la acción de responsabilidad fiscal, no se dan los presupuestos para iniciar proceso de responsabilidad fiscal, por lo que, en este estado de la indagación preliminar, es aplicable el Artículo 16 de la Ley 610 de 2000, que reza:

" Artículo 16. Cesación de la acción fiscal. En cualquier estado de la indagación preliminar, procederá su archivo cuando se establezca que la acción fiscal no podía iniciarse o proseguirse por haber operado la caducidad, cuando se demuestre que el hecho no existió o que no es constitutivo de daño patrimonial al Estado o no comporta el ejercicio de gestión fiscal, o se acredite una causal eximente de responsabilidad fiscal o aparezca demostrado que el daño investigado ha sido resarcido totalmente por pago o reintegro del bien". (Subrayado por fuera de texto)

(...)." (Subrayado fuera de texto).

## VII. CONSIDERACIONES DEL DESPACHO

### 1. INDAGACIÓN PRELIMINAR

De conformidad con el revivido Artículo 39 de la Ley 610 de 2000<sup>3</sup>, si no existe certeza sobre la ocurrencia del hecho, la causación del daño patrimonial con ocasión de su acaecimiento, la entidad afectada y la determinación de los presuntos responsables, podrá ordenarse indagación preliminar por un término máximo de seis (6) meses, al cabo de los cuales solamente procederá el archivo de las diligencias o la apertura del proceso de responsabilidad fiscal.

Cabe destacar que estas diligencias tendrán por objeto verificar la competencia del órgano fiscalizador, la ocurrencia de la conducta y su afectación al patrimonio estatal, determinar la entidad afectada e identificar a los servidores públicos y a los particulares que hayan causado el detrimento o intervenido o contribuido a él.

### 2. SOBRE EL AUTO DE ARCHIVO

De conformidad con el vigente Artículo 16 de la Ley 610 de 2000<sup>4</sup>, **En cualquier estado de la indagación preliminar o del proceso de responsabilidad fiscal, procederá el archivo del expediente** cuando se establezca que la acción fiscal no podía iniciarse o proseguirse por haber operado la caducidad o la prescripción, **cuando se demuestre que el hecho no existió o que no es constitutivo de daño patrimonial al Estado** o no comporta el ejercicio de gestión fiscal, o se acredite la operancia de una causal eximente de responsabilidad fiscal o aparezca demostrado que el daño investigado ha sido resarcido totalmente.

De igual forma, el Artículo 47 Ibidem establece que habrá lugar a proferir auto de archivo **cuando se pruebe que el hecho no existió, que no es constitutivo de detrimento patrimonial** o no comporta el ejercicio de gestión fiscal, se acredite el resarcimiento pleno del perjuicio o la operancia de una causal excluyente de responsabilidad o se demuestre que la acción no podía iniciarse o proseguirse por haber operado la caducidad o la prescripción de la misma.

<sup>3</sup> La Corte Constitucional por medio de la Sentencia C-090 de 2022, Magistrado Ponente doctor ANTONIO JOSÉ LIZARAZO OCAMPO, declaró INEXEQUIBLES los Artículos 124 a 148 del Decreto Ley 403 de 2020, al considerar que, los mismos, regulaban materias ajenas a las facultades extraordinarias otorgadas al Presidente de la República por el Parágrafo Transitorio del Artículo 268 Superior, adhiriendo al Ordenamiento Superior en virtud del Acto Legislativo 04 de 2019.

<sup>4</sup> Ibidem



CONTRALORIA  
GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

CONTRALORIA GENERAL  
DE SANTIAGO DE CALI

08 NOV. 2022

4



Del mismo modo, el Artículo 111 de la Ley 1474 de 2011, "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", prevé que en el trámite de los procesos de responsabilidad fiscal únicamente procederá la terminación anticipada de la acción cuando se acredite el pago del valor del detrimento patrimonial que está siendo investigado o por el cual se ha formulado imputación o cuando se haya hecho el reintegro de los bienes objeto de la pérdida investigada o imputada.

Por su parte, el Artículo 17 de la Ley 610 de 2000 establece las causales que posibilitan la reapertura del expediente en la indagación preliminar o en el proceso de responsabilidad fiscal, así como las que imposibilitan la aplicación de esta figura.

### 3. GRADO DE CONSULTA

En virtud de la reviviscencia del original Artículo 18 de la Ley 610 de 2000<sup>5</sup>, este mecanismo procede en defensa del interés público, del ordenamiento jurídico y de los derechos y garantías fundamentales de los presuntos implicados, cuando se dicte **auto de archivo**, como ocurre en el presente caso; cuando el fallo sea sin responsabilidad fiscal o cuando el fallo sea con responsabilidad fiscal y el responsabilizado hubiere estado representado por un defensor de oficio.

### 4. ELEMENTOS ESTRUCTURALES DE LA RESPONSABILIDAD FISCAL.

En relación con los elementos estructurales de la responsabilidad fiscal el Artículo 5º de la Ley 610 de 2000, preceptúa:

"(...).

*La responsabilidad fiscal estará integrada por los siguientes elementos:*

Una conducta dolosa o culposa atribuible a una persona que realiza gestión fiscal.

Un daño patrimonial al Estado.

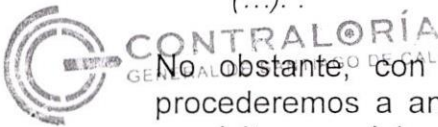
Un nexo causal entre los dos elementos anteriores.

(...).".

No obstante, con el propósito de resolver el presente Grado de Consulta, procederemos a analizar el Daño Patrimonial toda vez que este elemento es el requisito esencial para establecer los otros dos.

#### 4.1 DETERMINACIÓN DEL PRESUNTO DAÑO PATRIMONIAL AL ESTADO Y LA DECISIÓN OBJETO DE CONSULTA.

La Honorable Corte Constitucional al referirse a la naturaleza, objetivos y garantías del proceso de responsabilidad fiscal, ha sido enfática al descubrir que para la estimación del daño debe acudirse a las reglas generales aplicables en materia de responsabilidad y que, por lo tanto, entre otros factores que han de valorarse, debe



CONTRALORIA GENERAL  
DE SANTAGO DE CALI  
Secretaria General

08 NOV. 2022

ESTE DOCUMENTO  
ES FIEL COPIA  
DEL ORIGINAL  
QUE REPOSA EN  
LOS ARCHIVOS  
DE LA CONTRALORIA  
GENERAL DE  
SANTAGO DE CALI

SECRETARÍA GENERAL



considerarse que aquél ha de ser cierto, especial, anormal y cuantificable con arreglo a su real magnitud<sup>6</sup>.

Con fundamento en lo anterior, para esta Segunda Instancia resulta forzoso estudiar en primer lugar, la ocurrencia o no de un daño patrimonial contra el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA, de conformidad con el Artículo 6º de la Ley 610 de 2000, el cual a la letra reza:

"(...).

*Para efectos de esta ley se entiende por daño patrimonial al Estado la lesión del patrimonio público, representada en el menoscabo, disminución, perjuicio, detrimento, pérdida, uso indebido o deterioro de los bienes o recursos públicos, o a los intereses patrimoniales del Estado, producida por una gestión fiscal antieconómica, ineficaz, ineficiente, inequitativa e inoportuna, que en términos generales, no se aplique al cumplimiento de los cometidos y de los fines esenciales del Estado, particularizados por el objetivo funcional y organizacional, programa o proyecto de los sujetos de vigilancia y control de las contralorías.*

*Dicho daño podrá ocasionarse por acción u omisión de los servidores públicos o por la persona natural o jurídica de derecho privado, que en forma dolosa o culposa produzcan directamente o contribuyan al detrimento al patrimonio público.*

(...).".

Al respecto, se puede evidenciar que contrario a lo establecido por el Equipo Auditor en el Hallazgo Fiscal No. 46, previamente citado en el acápite de los "III. HECHOS", esta Superioridad encuentra probado, que no se configuró ningún daño al patrimonio del Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA.

Esta Superioridad encontró que la actividad probatoria desarrollada por el A-quo, posibilitó desvirtuar el Hallazgo Fiscal No. 46, configurado por el Equipo Auditor adscrito a la Dirección Técnica ante Recursos Naturales y Aseo de la Contraloría General de Santiago de Cali, origen de la presente Indagación Preliminar distinguida con el No. 1600.20.05.22.1488.

Cabe destacar que los señores CLAUDIA MARÍA BUITRAGO RESTREPO y ANABELA TOSCANO COLLAZOS, Directora Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA y Representante Legal del Consorcio Arbolito 2019, con NIT No. 901305899-2, respectivamente, suscribieron el Contrato de Obra No. 4133.010.26.1.1275 del 31 de julio de 2019, previo el cumplimiento del procedimiento establecido para el Proceso de Licitación Pública No. 4133.010.32.1.637-2019, cuyo objeto contractual consistió en "La construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN LAS CUENCAS DEL PARQUE NACIONAL NACIONAL FARALLONES DE ANTIAGO DE CALI" ficha BP 21043936".

De igual forma, debemos indicar que el valor total del referido contrato ascendió a la suma de \$1.940.299.061.00.

<sup>6</sup> Ver Sentencia SU-620 de 1996, M. P. Dr. ANTONIO BARRERA CARBONELL.



Al respecto, debemos subrayar que no es de buen recibo para este Despacho, que el Proceso Auditor haya configurado el presunto detrimento patrimonial por \$1.990.299.061.00, valor total del aludido contrato de obra, toda vez que reposa en el Expediente un Acta de Visita en la cual se dejó constancia que los integrantes de la Comisión de Auditoría no pudieron ingresar al sitio donde se construyeron las obras.

Del mismo modo, se hace necesario precisar que esta Segunda Instancia desde otrora, cuestionó la cuantía del Hallazgo Fiscal configurado por el Equipo Auditor, circunstancia que se puede corroborar dando lectura al acápite denominado "ARGUMENTACIONES DEL AD-QUEM", contenido en la Resolución No. 0100.24.02.22.117 del 25 de febrero de 2022 "POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE UN RECURSO DE APELACIÓN DENTRO DEL PROCESO VERBAL DE RESPONSABILIDAD FISCAL DISTINGUIDO CON EL No. 1600.20.11.21.1454", obrante a folios 1 al 12 vuelto del Cuaderno Principal No. 1 de la presente Indagación Preliminar distinguida con el No. 1600.20.05.22.1488, análisis que para una mayor ilustración transcribimos a continuación:

"(...).

Se evidencia a folios 67 a 71 del Cuaderno Principal No. 01 del Expediente distinguido con el No. 1600.20.11.21.1454, (sic) reposa el Acta de Visita Técnica de Verificación de Contratos del 08 de marzo de 2021, suscrita por la Directora Técnica ante Recursos Naturales y Aseo de la Contraloría General de Santiago de Cali-Supervisor, Auditor Fiscal II y Profesional Universitario-Auditor, encontrando lo que enseguida se ilustra:

"(...)

**Contrato No. 4133.010.26.1.1275 de 2019**

En visita realizada a la obra "Construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la vereda Cabuyal, corregimiento de Los Andes del municipio de Santiago de Cali", se evidencia pese a que no se pudo ingresar a la misma, que:

- La obra no está terminada
- No se encuentra en funcionamiento.
- No fue logrado el objeto contractual y atendidas las necesidades contempladas en los estudios previos.

"(...) (Resaltado y subrayado fuera de texto).

De acuerdo con lo anterior, esta Superioridad observa que los integrantes del referido Equipo Auditor, dejaron constancia en el Acta de Visita Técnica de Verificación de Contratos del 08 de marzo de 2021, que no pudieron ingresar al predio "El Arbolito", lo cual denota que no lograron configurar objetivamente el presunto daño patrimonial al Estado. Así mismo, que no fue posible recaudar y valorar integralmente las pruebas, ni comprometer la responsabilidad de los gestores fiscales, tal como lo ordena el Artículo 98, literal a) de la Ley 1474 de 2011.

Cabe destacar que este Despacho observa, que de acuerdo con la referida Acta, la Comisión de Auditoría, consignó respecto al cumplimiento de las obligaciones contractuales, avances parciales y/o totales en los componentes técnicos que comprendían el objeto del contrato, con lo cual resulta-improcedente cuantificar



CONTRALORÍA  
GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

CONTRALORIA GENERAL  
DE SANTIAGO DE CALI  
Secretaría General

08 NOV. 2022

*[Firma]*

ESTE DOCUMENTO  
ES FIEL COPIA  
DEL ORIGINAL  
QUE REPOSA EN  
LOS ARCHIVOS  
DE LA CONTRALORIA  
GENERAL DE SANTIAGO  
DE CALI

*[Firma]*  
SECRETARIO

*[Firma]*



como presunto detrimento patrimonial la totalidad del mismo, es decir, \$1.990.299.061.

En este orden, esta Instancia encuentra que el valor del susodicho presunto detrimento patrimonial configurado por el Equipo Auditor, muestra que no se tuvo en cuenta el desarrollo de las obras evidenciadas por ellos mismos, así como el avance y supuesto cumplimiento de la totalidad de las actividades consignadas en los informes denominados de supervisión o interventoría reportados por el interventor, demandando con ello, confrontar técnicamente el desarrollo de las especificaciones comprendidas en el objeto del Contrato de obra No. 4133.010.26.1.1275 del 31 de julio de 2019.

(...)"

Además, con fundamento en el material probatorio que aparece en el presente legajo investigativo, esta Superioridad considera importante destacar que la entidad contratante dio cumplimiento al objeto del aludido contrato, encontrando que la firma y ejecución de susodicho contrato, siguió los lineamientos establecidos en los Estudios y Documentos Previos suscritos el 07 de mayo de 2019, por los señores RUBEN DARÍO CÓRDOBA ROSERO, ANA DORLY JARAMILLO SALAZAR, MARTA ROCÍO CRUZ, Profesional Jurídico, Profesional Técnico y Profesional Financiero, respectivamente, obrantes a folios 242 a 334 del Cuaderno Principal No. 3 del Plenario, los cuales entre otras cosas precisan lo que enseguida de ilustra:

"(...).

Esta situación es sumamente preocupante debido a aspectos complejos como la bioacumulación y biomagnificación de elementos químicos como el mercurio en toda la cadena trófica presente en estos cuerpos de agua que pone en grave riesgo tanto la salud de los ecosistemas (Flora y Fauna como por supuesto a toda la población humana que la emplee con fines de consumo como en la cuenca media del río Cali abastecedora del acueducto de San Antonio que surte al 20% de la población del municipio de Santiago de Cali.

Con base en lo anteriormente expuesto es urgente y necesario construir puestos permanentes de control y vigilancia en sitios estratégicos que permitan combatir estas actividades mineras ilegales que ponen en peligro la calidad y cantidad de agua que abastece el municipio de Santiago de Cali.

Un sitio escogido por su ubicación estratégica para albergar uno de estos puestos, es el predio conocido como "EL ARBOLITO" vereda EL Cabuyal, corregimiento de los Andes. Este sitio es estratégico debido a que se encuentra ubicado al lado de unas principales vías que comunican la zona urbana del municipio de Cali con la vereda Peñas Blancas, desde la cual se tiene acceso al sector Alto del Buey, donde en sus inmediaciones se está desarrollando la actividad minera ilegal, por lo que desde allí se pueden controlar el ingreso de personas e insumos para las minas y tomar las medidas correctivas necesarias para la conservación del sistema.

El predio "EL ARBOLITO" es propiedad del municipio de Cali, tal como consta en la calidad del bien que se muestra a continuación y por lo tanto, es factible de realizarse la construcción de uno de los puestos de control y vigilancia, para combatir la minería ilegal en el PNN Farallones de Cali. Gracias a la cooperación entre entidades ambientales (DAGMA y Parques Nacionales de Colombia) y la Policía Nacional se ha acordado que este puesto de control y vigilancia será operado por la Policía de Carabineros de la Ciudad de Cali.



CONTRALORIA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

ESTE DOCUMENTO

ES FIEL COPIA

DEL ORIGINAL

QUE REPOSA EN

LOS ARCHIVOS

DE LA CONTRALORIA

GENERAL DE

SANTIAGO DE CALI

SECRETARIO GENERAL

CONTRALORIA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

08 NOV. 2022

Handwritten signature

d-



Este predio fue visitado conjuntamente entre las entidades ambientales y la Policía de Carabineros para escoger el sitio exacto donde se construirá el puesto de control, atendiendo los requerimientos de manejo ambiental exigidos por Parques Nacionales Naturales de Colombia y los requerimientos de seguridad y operatividad exigidos por parte de la Policía Nacional.

El DAGMA cuenta con todos los diseños arquitectónicos y de ingeniería para la construcción del puesto de control en el predio "EL ARBOLITO", además de la autorización por parte de Parques Nacionales Naturales de Colombia, mediante Concepto Técnico No. 20162300001876 de 2016 según el cual: "En consecuencia la Subdirección de Gestión y Manejo de Áreas Protegidas conceptúa que es VIABLE el proyecto denominado CONSTRUCCIÓN DE UN PUESTO DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA COMBATIR LA EXTRACCIÓN ILÍCITA DE ORO EN EL PREDIO CONOCIDO COMO EL ARBOLITO, VEREDA EL CABUYAL, CORREGIMIENTO DE LOS ANDES, EN ZONA DEL PARQUE NACIONAL NATURAL FARALLONES DE CALI".

(...)" (Subrayado fuera de texto).

En este orden, se hace necesario indicar que consta a folios 86 al 90 del Cuaderno Principal No. 1 del Legajo Investigativo, el Informe Técnico rendido por el Ingeniero Civil DARÍO FERNANDO GÓMEZ BENAVIDES, Profesional Universitario adscrito a la Dirección Técnica ante el Sector Físico de la Contraloría General de Santiago de Cali, prueba que nos posibilita confirmar que el patrimonio del Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA, no sufrió daño alguno.

Desde dicha perspectiva, este Operador Fiscal de Segunda Instancia considera importante transcribir algunos apartes del referido Informe Técnico:

"(...).

En conclusión, en desarrollo del contrato No. 4133.010.26.1.1275, celebrado entre el Municipio de Santiago de Cali, Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA y el CONSORCIO ARBOLITO 2019 para la construcción de un puesto de control y vigilancia en el predio "El Arbolito" ubicado dentro del Parque Nacional Natural Farallones de Cali, en la Vereda Cabuyal, corregimiento de los Andes del Municipio de Santiago de Cali, con el fin de proteger la cuenca hidrográfica del río Cali, surgió la necesidad de revalorar cada capítulo contractual, obedeciendo a factores técnicos por las condiciones topográficas, ajustes a los diseños iniciales, adquisición de servicios públicos, acondicionamiento para garantizar la bioseguridad de los trabajadores por la pandemia COVID - 19, buscando obtener un puesto de control y vigilancia en óptimas condiciones de servicio y conservando el mismo presupuesto del contrato. En visita a las obras, practicada el día 02 de mayo de 2022 se constató la materialización de las edificaciones del salón de reuniones DAGMA-PNN, de la cabaña (sic) Policía de Carabineros y cabaña DAGMA-PNN, en las condiciones contractuales, garantizando la funcionalidad y el servicio para los cuales fueron construidas.

(...)" (Subrayado fuera de texto).

En virtud de lo expuesto, este Operador Fiscal de Segunda Instancia considera importante subrayar que el referido Informe Técnico rendido por el Ingeniero Civil DARÍO FERNANDO GÓMEZ BENAVIDES, permite demostrar que el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA no sufrió ningún daño patrimonial.

SECRETARIO GENERAL



Nótese, que, sobre el particular, la Ley 1474 del 12 de julio de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", establece lo que a continuación se transcribe:

"(...)

**ARTÍCULO 117. INFORME TÉCNICO.** Los órganos de vigilancia y control fiscal podrán comisionar a sus funcionarios para que rindan informes técnicos que se relacionen con su profesión o especialización. Así mismo, podrán requerir a entidades públicas o particulares, para que en forma gratuita rindan informes técnicos o especializados que se relacionen con su naturaleza y objeto. Estas pruebas estarán destinadas a demostrar o ilustrar hechos que interesen al proceso. El informe se pondrá a disposición de los sujetos procesales para que ejerzan su derecho de defensa y contradicción, por el término que sea establecido por el funcionario competente, de acuerdo con la complejidad del mismo.

*El incumplimiento de ese deber por parte de las entidades públicas o particulares de rendir informes, dará lugar a la imposición de las sanciones indicadas en el artículo 101 de la Ley 42 de 1993. En lo que a los particulares se refiere, la sanción se tasará entre cinco (5) y veinticinco (25) salarios mínimos mensuales legales vigentes.*

(...)" (Subrayado fuera de texto).

Obsérvese, que, el A-quo en la presente Indagación Preliminar, ordenó el aludido medio de prueba con el propósito de que el Servidor Público comisionado, procediera con fundamento en sus conocimientos especializados a rendir el correspondiente concepto técnico, como efectivamente ocurrió.

Esta Segunda Instancia debe resaltar que el Ingeniero Civil DARÍO FERNANDO GÓMEZ BENAVIDES, es un Servidor Público adscrito a la Contraloría General de Santiago de Cali, con amplio conocimiento y experiencia en tareas relacionadas con el ejercicio de su profesión, así como un juicioso desempeño en el Proceso Auditor de esta entidad.

Así las cosas, encuentra este Despacho, que el Ingeniero Civil designado por la Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal de este Organismo de Control, para rendir el citado Informe Técnico, es un profesional experto que, con dedicación absoluta, logró esclarecer los hechos objeto de esta Indagación Preliminar.

De igual forma, debemos señalar que el plurimencionado Informe Técnico es claro, preciso, exhaustivo y detallado.

De conformidad con lo anterior, se hace necesario precisar que este Despacho, comparte las apreciaciones dadas por la Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de Santiago de Cali, en torno a que el citado Hallazgo Fiscal No. 46, configurado por la mencionada Comisión de Auditoría, se encuentra desvirtuado y, por ende, el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA, no ha sufrido ningún detrimento patrimonial.

Del mismo modo, esta Superioridad, estima pertinente señalar ante la no materialización del daño como el primer elemento para determinar la existencia de



CONTRALORIA  
GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

ESTE DOCUMENTO  
ES UNA COPIA  
DEL ORIGINAL  
QUE REPOSA EN  
LOS ARCHIVOS  
DE LA CONTRALORIA  
GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

CONTRALORIA GENERAL  
DE SANTIAGO DE CALI  
Secretaría General

08 NOV. 2022



la responsabilidad fiscal, que resulta improcedente llevar a cabo el análisis de la conducta y del nexo causal.

Igualmente, corresponde a esta Segunda Instancia indicar que la Honorable Corte Constitucional ha señalado que para la estimación del daño debe acudir a las reglas generales aplicables en materia de responsabilidad y, por consiguiente, entre otros factores que han de valorarse, debe considerarse que aquél ha de ser cierto, especial, anormal y cuantificable con arreglo a su real magnitud<sup>7</sup>.

Del mismo modo ha precisado que: *"En el proceso de determinación del monto del daño, por consiguiente, ha de establecerse no solo la dimensión de éste, sino que debe examinarse también si eventualmente, a pesar de la gestión fiscal irregular, la administración obtuvo o no algún beneficio."*

Esta apreciación reconoce meritoria importancia si se tiene en consideración que, *"el resarcimiento del perjuicio, debe guardar correspondencia directa con la magnitud del daño causado mas no puede superar ese límite"*, como lo enseñó la citada Autoridad a través de la Sentencia C-197 de 1993, Magistrado Ponente doctor ANTONIO BARRERA CARBONELL y, seguidamente lo reiteró, al indicar que: *"no podría ser de otro modo, pues de indemnizarse por encima del monto se produciría un enriquecimiento sin causa, desde todo punto de vista reprochable"*<sup>8</sup>.

Las respectivas reglas jurisprudenciales no pueden ser inobservadas y su debida interpretación nos permite colegir que el requisito indispensable para que surja responsabilidad fiscal, actualmente, no se concibe y, por consiguiente, sin daño, no hay punto de partida.

De igual forma, no se percibe el daño valorado y soportado probatoriamente en su verdadera dimensión, como lo requiere el ordenamiento jurídico y lo establecen las Altas Cortes.

La certeza del daño debe estar confirmada, quedando excluida *"la posibilidad"*, *"la simple expectativa"*, *"la eventualidad"*.

Pronunciar una decisión en sentido diferente al que hoy se confirma, no brindaría tranquilidad de conciencia, ni salvaguarda en relación con la seguridad jurídica de nuestras actuaciones, pues, estaría cimentada en conjeturas o suposiciones, totalmente, inadmisibles.

No obstante, si aparecieran o se aportaren nuevas pruebas que acrediten la existencia de daño patrimonial o la responsabilidad de los gestores fiscales, procederá la reapertura.

Ocurrirá igual, si se llegare a demostrar que la decisión que hoy se adopta se basó en prueba falsa.

Todo ello, claro está, siempre y cuando no haya operado la caducidad de la acción o la prescripción de la responsabilidad fiscal.

Repárese que, en torno a este específico acontecimiento, por medio de la Sentencia C-382 de 2008, Magistrado Ponente doctor **RODRIGO ESCOBAR GIL**,

<sup>7</sup> Ver Sentencia C-820-620 de 1996, M. P. Dr. ANTONIO BARRERA CARBONELL.

<sup>8</sup> Ver Sentencia C-840 de 2001, Magistrado Ponente doctor JAIME ARAUJO RENTERÍA.



se declaró exequible el precepto que la autoriza, al concluirse que la reapertura de la indagación preliminar o del proceso de responsabilidad fiscal, en las condiciones previstas en la norma acusada, Artículo 17 de la Ley 610 de 2000, no viola las garantías del debido proceso, particularmente, las que propugnan por un proceso sin dilaciones injustificadas.

Sobre el particular, el Máximo Tribunal manifestó:

*"(...) dicha medida (i) es dictada por el Legislador dentro del marco amplio de sus competencias constitucionales, (ii) por su intermedio se persigue un fin legítimo -la justicia material y la defensa del orden justo y del patrimonio público- (iii) la misma es razonable y no arbitraria, toda vez que opera conforme a causales específicas constitucionalmente admisibles y dentro de unos términos previamente establecidos en la ley: el consagrado para la caducidad y la prescripción, y, finalmente, (iv) es también una medida proporcional, pues si bien consagra una excepción al principio de cosa juzgada, redundando en beneficio de valores y fines constitucionales de mayor jerarquía como la justicia y el orden justo. (...)."*

Este Despacho con fundamento en la valoración y análisis del material probatorio recaudado por este Organismo de Control, así como de los aspectos fácticos que obran en el presente Legajo Investigativo, colige que existen los presupuestos necesarios para proceder a confirmar el Auto de Archivo No. 1600.20.05.22.186 del 06 de octubre de 2022, proferido por el A-quo dentro de la Indagación Preliminar distinguida con el No. 1600.20.05.22.1488, toda vez que esta Segunda Instancia estableció que el hecho investigado no es constitutivo de detrimento patrimonial alguno.

En consecuencia, este Despacho,

#### RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO:** **CONFIRMAR** el Auto de Archivo No. 1600.20.05.22.186 del 06 de octubre de 2022, proferido por el A-quo dentro de la Indagación Preliminar distinguida con el No. 1600.20.05.22.1488, de conformidad con las consideraciones expuestas en este proveído.

Lo anterior, sin perjuicio de lo dispuesto por el Artículo 17 de la Ley 610 de 2000.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** **COMUNICAR** el contenido de esta Providencia, para su conocimiento y fines pertinentes, a la DIRECCIÓN TÉCNICA ANTE RECURSOS NATURALES Y ASEO, adscrita a la CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI; al ALCALDE DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI y al DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - DAGMA, así como a la CONTADORA DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, o a quienes hagan sus veces.

**ARTÍCULO TERCERO:** **ADJUNTAR**, para que hagan parte integral de este Acto Administrativo, copia autenticada de la Resolución de



ESTE DOCUMENTO  
ES FIEL COPIA  
DEL ORIGINAL  
QUE REPOSA EN  
LOS ARCHIVOS  
DE LA CONTRALORIA  
GENERAL DE  
SANTIAGO DE CALI.

SECRETARIO GENERAL

CONTRALORIA GENERAL  
DE SANTIAGO DE CALI  
Secretaria General

08 NOV. 2022



Delegación No. 0100.24.03.16.002 del 28 de enero de 2016, con la respectiva Constancia de Publicación en el Boletín Oficial del entonces Municipio de Santiago de Cali, hoy Distrito Especial.

**ARTÍCULO CUARTO:** Contra esta determinación no procede recurso alguno.

**ARTÍCULO QUINTO:** **DEVOLVER** el Expediente No. 1600.20.05.22.1488 a la Dependencia de origen para lo de su competencia.

Dada en Santiago de Cali, a los Ocho (08) días del mes de noviembre de dos mil veintidós (2022).

**COMUNÍQUESE, DEVUÉLVASE Y CÚMPLASE**

*Jefferson A. Núñez*  
**JEFFERSON ANDRÉS NÚÑEZ ALBÁN**  
Subcontralor de Santiago de Cali

**CONTRALORIA GENERAL  
DE SANTIAGO DE CALI**  
Secretaría General

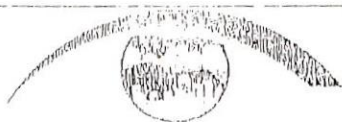
**08 NOV. 2022**

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Jorge Alfonso Quiroga Varón	Profesional Universitario	<i>JQ.</i>
Revisó	José Julián Rojas Moncaleano	Jefe Oficina Asesora Jurídica	<i>JR</i>
Aprobó	Jefferson Andrés Núñez Albán	Subcontralor de Santiago de Cali	<i>Jefferson A. Núñez</i>
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			



ESTE DOCUMENTO  
ES FIEL COPIA  
DEL ORIGINAL  
QUE REPOSA EN  
LOS ARCHIVOS  
DE LA CONTRALORIA  
GENERAL DE  
SANTIAGO DE CALI

*Andrés Amador Palacios*  
SECRETARIO



CONTRALORÍA  
GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No. 0100.24.03.16.002  
(28 de enero de 2016)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE DELEGAN UNAS ATRIBUCIONES"

EL CONTRALOR GENERAL DE SANTIAGO DE CALI,

en ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial, de las conferidas por la Ley 489 de 1998, el Acuerdo Municipal No. 0160 del 02 de agosto de 2005 y demás disposiciones que las desarrollan o complementan, y

CONSIDERANDO

Que el Artículo 268 del Estatuto Superior, en concordancia con el Artículo 272 ibídem, otorga a las Contralorías Territoriales la facultad para determinar la responsabilidad que se derive de la gestión fiscal, imponer las sanciones pecuniarias que sean del caso, recaudar su monto y ejercer la jurisdicción coactiva sobre los alcances deducidos de la misma.

Que el Honorable Congreso de la República expidió la Ley 489 del 29 de diciembre de 1998 "Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones", a través de la cual, entre otros aspectos, se expresó lo que a continuación se reproduce:

(...)

ARTÍCULO 9º. Las autoridades administrativas, en virtud de lo dispuesto en la Constitución Política y de conformidad con la presente ley, podrán mediante acto de delegación, transferir el ejercicio de funciones a sus colaboradores o a otras autoridades, con funciones afines o complementarias.

(...)" (Resaltado y subrayado fuera de texto).

Que el Artículo 64 de la Ley 610 de 2000 consagra que los contralores podrán delegar la atribución para establecer la responsabilidad que se derive de la gestión fiscal, en las dependencias que de acuerdo con su organización y funcionamiento existan en la respectiva Entidad.

Que la Ley 1474 de 2011, "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", dispuso medidas para garantizar la eficiencia y eficacia del control fiscal en la lucha contra la corrupción, efectuó modificaciones al proceso ordinario de responsabilidad fiscal y creó el procedimiento verbal.

COPIA QUE

REPOSA EN

LOS ARCHIVOS

DE LA CONTRALORIA

GENERAL DE SANTIAGO

DE CALI

SANTIAGO DE CALI

SECRETARIO GENERAL

SECRETARIO GENERAL

CONTRALORIA GENERAL  
DE SANTIAGO DE CALI  
Secretaria General

08 NOV. 2022



DIRECCIÓN OPERATIVA DE RESPONSABILIDAD FISCAL, COBRO COACTIVO  
Y SANCIONES

Secretaría Común

Expediente 1600.20.05.22.1488

Santiago de Cali, diciembre 06 de 2022

En la fecha, informo al Despacho que mediante oficio No. 0200.08.01.22.181 de fecha noviembre 08 de 2022, corren traslado del expediente del asunto, para que realice las diligencias necesarias que le competen.

Sírvase proveer.

  
MAGNOLIA WAGNER G.  
Secretaría Común


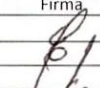
DESPACHO

Santiago de Cali, diciembre 06 de 2022

Evidenciado lo anterior, se les corre traslado para que realicen las diligencias que competen a esta Dependencia.

CUMPLASE

  
CAMPO ELÍAS QUINTERO NAVARRETE  
Director Operativo de Responsabilidad Fiscal

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Magnolia Wagner Góngora	Profesional Especializada	
Revisó	Campo Elías Quintero Navarrete	Director Operativo de Responsabilidad Fiscal	
Aprobó	Campo Elías Quintero Navarrete	Director Operativo de Responsabilidad Fiscal	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.



Comun, Secretaria &lt;secretariacomun@contraloriacali.gov.co&gt;

**COMUNICACIÓN EXPEDIENTE 1600.20.05.22.1488**

1 mensaje

Comun, Secretaria &lt;secretariacomun@contraloriacali.gov.co&gt;

12 de diciembre de 2022, 9:45

Para: "Dirección T. Rec Nat y Aseo" <dtrecnatyaseo@contraloriacali.gov.co>, Jorge Iván Ospina Gomez <alcaldeospina@cali.gov.co>, Francy Restrepo Aparicio <francy.restrepo@cali.gov.co>, Diana Trejos Mena <diana.trejos.mena@cali.gov.co>

Cordial saludo,

En atención a la Resolución que resuelve Grado de Consulta No. 0100.24.02.22.794 de fecha 8 de noviembre de 2022, le comunico que se confirmó el archivo realizado mediante el auto No. 1600.20.05.22.186 de fecha 6 de octubre de 2022.

La investigación se abrió con base en el hallazgo contenido en el informe denominado "Auditoría Financiera al distrito de Santiago de Cali incluye concejo municipal, vigencia 2020, hallazgo No. 46". cuantificado en \$1.990.299.061

**Secretaría Común**

Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal

secretariacomun@contraloriacali.gov.co

PBX: 6442000

Centro Administrativo Municipal – CAM Piso 7

www.contraloriacali.gov.co



**DIRECCIÓN OPERATIVA DE RESPONSABILIDAD FISCAL, COBRO COACTIVO  
Y SANCIONES**

Expediente 1600.20.05.22.1488

Santiago de Cali, diciembre 12 de 2022

En la fecha, informo al Despacho que se cumplió con el trámite de comunicación de la Providencia No 0100.24.02.22.794 de fecha 08 de noviembre de 2022

Surtido el trámite anterior devuelvo el expediente de la referencia.

Sírvase Proveer,

  
MAGNOLIA WAGNER GONGORA  
Profesional Especializada  
Secretaría Común



DESSPACHO

Santiago de Cali, diciembre 12 de 2022

Evidenciado lo anterior, córrase traslado a la Subdirección de Responsabilidad Fiscal, para seguir con el trámite que corresponda, para ser incluido en el sistema de información, cumpliendo con los requisitos exigidos por la guía TRD, transfiriéndolo a la secretaria de la Dirección, para ingresarlo al archivo de gestión e incorporarlo en el formato índice y signatura de archivo.

CÚMPLASE

  
CAMPO ELÍAS QUINTERO NAVARRETE  
Director Operativo de Responsabilidad Fiscal

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Magnolia Wagner Góngora	Profesional Especializada	
Revisó	Campo Elías Quintero Navarrete	Director Operativo de Responsabilidad Fiscal	
Aprobó	Campo Elías Quintero Navarrete	Director Operativo de Responsabilidad Fiscal	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.



**DIRECCIÓN OPERATIVA DE RESPONSABILIDAD FISCAL, COBRO  
COACTIVO Y SANCIONES**

**CONSTANCIA**

**EXPEDIENTE No. 1600.20.05.22.1488**

Santiago de Cali, dieciocho (18) días de enero de dos mil veintitrés (2023)

En la fecha, informó al Despacho que la decisión de archivo del expediente arriba citado, así como su confirmación, se encuentra debidamente comunicada, e igualmente ingresada la información pertinente al aplicativo SIREF.

Se entregan (3) cuadernos principales con trecientos setenta y un (371) folios, incluido éste.

Sírvase proveer.

**WILLIAM PAYÁN PELAEZ**  
Abogado Comisionado

**DIRECCIÓN OPERATIVA DE RESPONSABILIDAD FISCAL**

Santiago de Cali, dieciocho (18) días de enero de dos mil veintitrés (2023)

Evidenciado el informe anterior, correr traslado del expediente referenciado contenido de los cuadernos antes expuestos, a la secretaria de la dirección, para que lo ingrese al Archivo de Gestión, quien deberá diligenciar el Formato ÍNDICE DE SIGNATURA DE ARCHIVO, dejando constancia de su ingreso, desde 18/01/2023 hasta el 18/01/2025, fecha a partir de la cual pasará al archivo central.

**CÚMPLASE**

**CAMPO ELÍAS QUINTERO NAVARRETE**  
Director Operativo de Responsabilidad Fiscal

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	William Payán Peláez	Profesional Universitario	
Revisó	Campo Elías Quintero Navarrete	Director Operativo de Responsabilidad Fiscal	
Aprobó	Campo Elías Quintero Navarrete	Director Operativo de Responsabilidad Fiscal	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			

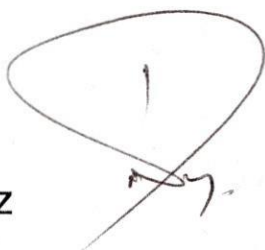


## ACTA DE FOLIATURA

La Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal, Cobro Coactivo y Sanciones, realizó foliatura a las carpetas del Expediente No. 1600.20.05.22.1488 Proceso de Responsabilidad Fiscal Indagación Preliminar, debido a que se adjuntó documentos con foliatura y tachaduras, la foliatura va en los Cuadernos Principal No. 1: 01 a los 90 folios. Cuaderno Principal No. 2: 02 91 a los 241 folios. Cuaderno Principal No. 3: 03 242 a los 372 folios, incluido esté.

Por lo anterior, la foliatura que debe tomarse como válida, es la que se encuentra sin tachadura.

Se firma en Santiago de Cali, a los 18 días de enero de 2023



**WILLIAM PAYÁN PELAEZ**  
Profesional Universitario