

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

Entre los suscritos, por una parte (i) **FRANCISCO JOSE SCHWITZER SABOGAL** mayor de edad, domiciliado y residente en Bogotá, identificado con la cédula de ciudadanía número 93.389.382, actuando en su calidad de Suplente del Presidente, y quien obra en nombre y representación de **ALIANZA FIDUCIARIA S.A.**, sociedad de servicios financieros legalmente constituida todo lo cual consta en certificado de existencia y representación legal expedido por la Superintendencia Financiera de Colombia, sociedad que actúa en nombre y representación legal del **CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA**, conformado por ALIANZA FIDUCIARIA S.A y la FIDUCIARIA BBVA ASSET MANAGEMENT S.A SOCIEDAD FIDUCIARIA, consorcio que actúa única y exclusivamente en su calidad de vocero y administrador del **PATRIMONIO AUTÓNOMO DEL FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA – FFIE** con NIT 830.053.812-2, constituido mediante el Contrato No 1380 celebrado entre el Ministerio de Educación Nacional y el **CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA** de fecha 22 de octubre de 2015 (el “**CONTRATANTE**”).

Y, por la otra (ii) **ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 19.469.115 (el “**CONTRATISTA**”).

Hemos decidido celebrar el presente **CONTRATO** de prestación de servicios (el “**CONTRATO**”) el cual se regula por las cláusulas enunciadas a continuación, previas las siguientes:

CONSIDERACIONES

1. Que el artículo 59 de la Ley 1753 de 2015 modificado por el artículo 184 de la Ley 1955 de 2019, Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018, creó el Fondo de Financiamiento de la Infraestructura Educativa (el “FFIE”) como una cuenta especial, sin personería jurídica, del Ministerio Educación Nacional.

Que de acuerdo a las normas el esquema básico de administración del FFIE, artículo 59 de la Ley 1753 de 2015 y el cual fue modificado por el artículo 184 de la Ley 1955 de 2019 y el Decreto 1525 del 16 de julio de 2015 modificado por el Decreto No 1433 de 2020, que adopta la estructura y funcionamiento de la Junta Administradora del Fondo de Infraestructura Básica y Media.

2. Que el inciso final del artículo 59 de la Ley 1753 de 2015 modificado por el artículo 184 de la Ley 1955 de 2019 autorizó al Ministerio de Educación Nacional la constitución de patrimonios autónomos, los cuales se registrarán por normas de derecho privado en donde podrán confluir todas las fuentes de recursos con las que cuenten los proyectos. El patrimonio autónomo, en los términos de la referida ley y su modificación, es solamente un mecanismo para consolidar los recursos provenientes de varias fuentes, como se indica en el artículo 59.
3. Que el Ministerio de Educación Nacional llevó a cabo el proceso de Licitación Pública No. LP MEN 18 de 2015 para la contratación de una sociedad fiduciaria, en la modalidad de contrato de fiducia, para la constitución de un patrimonio autónomo que administre los recursos del FFIE; del cual resultó seleccionado el **CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA** (conformado por **ALIANZA FIDUCIARIA S.A.** y la **FIDUCIARIA BBVA ASSET MANAGEMENT S.A SOCIEDAD FIDUCIARIA**).
4. Que el día 22 de octubre de 2015 se suscribió el Contrato de Fiducia Mercantil No.1380 de 2015, entre **CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA** y el **MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL**; cuyo objeto consiste en: *“ADMINISTRAR Y PAGAR LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA, A TRAVÉS DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO CONSTITUIDO CON LOS RECURSOS TRANSFERIDOS DEL FONDO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA, CREADO POR EL ARTICULO 59 DE LA LEY 1753 DEL 9 DE JUNIO DE 2015.”*
5. Que con la celebración del contrato de fiducia mercantil se creó Patrimonio Autónomo Fondo de Infraestructura Educativa (el “**PA-FFIE**”). El régimen de contratación aplicable al PA-FFIE es el de derecho

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

privado.

6. Que en sesión No. 4, llevada a cabo el día 11 de noviembre de 2015, el Comité Fiduciario del FFIE aprobó la elaboración de contratos de prestación de servicios de apoyo a la Unidad de Gestión del Fondo de Financiamiento de Infraestructura Educativa (la “**Unidad de Gestión**”), prevista en el Decreto 1525 de 2015.
7. Que de acuerdo con lo aclarado por parte del MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL, la Unidad de Gestión del FFIE, no es de responsabilidad del Consorcio FFIE Alianza BBVA, al señalar lo siguiente “(...) *La Unidad de Gestión estará liderada por el Gerente del FFIE, quien tendrá bajo su responsabilidad la estructuración y determinación de los perfiles y demás requisitos técnicos que deba reunir el equipo de trabajo que integrará la citada Unidad así como la remuneración a asignar a cada uno ellos. Conforme a lo anterior, a la Fiduciaria solo le corresponderá contratar ese equipo de personas con cargo a los recursos del Patrimonio Autónomo bajo la figura de contratos derivados. (...)*”. **La fiduciaria no tendrá responsabilidad alguna sobre estos aspectos ni sobre los asuntos laborales que pudiesen desprenderse del mismo.** (...)”. (Negrilla y subrayado fuera de texto).
8. Que conforme con el marco normativo y el marco contractual la Unidad de Gestión del FFIE es una instancia del FFIE, que se encuentra compuesta por personal técnico idóneo, que tendrán como objetivo garantizar la planeación, diseño, implementación, desarrollo, y seguimiento de los esquemas necesarios para la ejecución de los proyectos de infraestructura educativa. Que de acuerdo con el decreto 1433 de 5 de noviembre de 2020 el Gerente del FFIE es el encargado de liderar la Unidad de Gestión “(...) *y será el encargado de definir su estructura y funcionamiento de acuerdo con los parámetros que fije al respecto la Junta Administradora (...)*” y conforme con el marco normativo y el marco contractual la Unidad de Gestión del FFIE es una instancia del FFIE, que se encuentra compuesta por personal técnico idóneo que es perfilado y determinado por la Gerente del FFIE y que son contratados a través del PA FFIE.
9. Que Gerente del FFIE liderará la Unidad de Gestión y es el encargado de definir su estructura y funcionamiento de acuerdo con los parámetros que fije al respecto la Junta Administradora del FFIE.
10. Que es así que las personas de la Unidad de Gestión no tienen relación jurídica alguna con el CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA, ni con ninguna de sus consorciadas, no cumplen labores para el Consorcio FFIE Alianza BBVA, sino sus labores son para la Unidad de Gestión del FFIE en el marco de lo reglamentado en el Decreto 1525 de 2015 y su modificatorio el Decreto 1433 de 2020. Es así que las directrices del contratista no la tiene ni el CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA, ni ninguna de sus consorciadas.
11. Que de acuerdo con lo señalado en el contrato de fiducia mercantil, y en atención a las instrucciones impartidas en desarrollo de dicho contrato, se suscribe el presente contrato, como un contrato derivado a través del **PATRIMONIO AUTÓNOMO DEL FONDO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA FFIE**.
12. Que la Dirección Técnica de la Unidad de Gestión del Fondo para el Financiamiento de la Infraestructura Educativa, UG-FFIE, requiere la contratación de un profesional idóneo para adelantar actividades de supervisión y apoyo de los contratos de interventoría de los proyectos en ejecución. Conforme a la manifestada necesidad, es preciso contar con un profesional que se encargue de ejecutar acciones tendientes a preparar, promocionar, facilitar y alertar oportunamente situaciones que puedan llegar a impactar la ejecución de los proyectos de infraestructura educativa, en una permanente articulación, coordinada y efectiva, con los contratistas, las comunidades beneficiarias, y las entidades territoriales; gestionando con estas últimas, las viabilidades o priorizaciones que correspondan, así como permisos, avales y demás exigencias durante la ejecución de los proyectos. En ese sentido, requiere que dicho profesional pueda cumplir con las actividades de Supervisión, apoyo a la supervisión de los contratos de interventoría de los proyectos en ejecución, de acuerdo con las directrices de la UG-FFIE, las políticas, manuales y las condiciones financieras y jurídicas de los contratos.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

13. Que por todo lo expuesto anteriormente, mediante comunicación con radicado X109708 del 03 de noviembre de 2020, que forma parte integral del presente contrato, la Directora Financiera y Administrativa de la Unidad de Gestión del FFIE, la cual se encuentra delegada por parte la Gerente de la Unidad de Gestión del Fondo de Financiamiento para la Infraestructura Educativa – FFIE (facultada de acuerdo con el Decreto 1525 de 2015 y el numeral 3 de la Cláusula Tercera del Contrato de Fiducia Mercantil No.1380 de 2015) solicitó y dio la instrucción al CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA, actuando única y exclusivamente como vocero y administrador del PA-FFIE suscribir el presente CONTRATO.

De acuerdo con lo anterior, el presente **CONTRATO** se regirá por las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. – OBJETO: El **CONTRATISTA** se obliga, en forma personal por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, a prestar sus servicios profesionales para la Unidad de Gestión del FFIE para realizar la supervisión de las Actas de Servicio y/o brindar apoyo a la supervisión de los contratos de interventoría, según corresponda, así como gestionar el desarrollo de la infraestructura educativa en el territorio, actuando ante las entidades territoriales, los contratistas y las comunidades beneficiarias, preparando, promocionando, facilitando y realizando actividades que permitan cumplir los requerimientos para una ejecución coordinada y efectiva.

PARÁGRAFO. Para la ejecución del **CONTRATO**, el **CONTRATISTA** contará con total autonomía e independencia, motivo por el cual, entre las partes, no existe una relación laboral. El **CONTRATISTA** en el marco de su ejercicio profesional presentará informes de todas las actuaciones realizadas.

SEGUNDA. – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El valor del Contrato será por la suma de **SESENTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$64.800.000)**, el cual incluye todos los impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar y los costos y gastos asociados al cumplimiento del objeto contractual. El valor se encuentra discriminado por los siguientes conceptos:

- a. Honorarios por la prestación de servicios: la suma de **CINCUENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$58.000.000)**, el cual incluye todos los impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar y los costos y gastos asociados al cumplimiento del objeto contractual.
- b. Gastos de viaje y transporte hasta por la suma de **SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$6.000.000)**. Estos gastos son reembolsables y se causarán dependiendo de la necesidad que se presente en el desarrollo de la ejecución contractual, aspecto que será determinado y autorizado por el Supervisor del Contrato. Los gastos de viaje y transporte se causarán, únicamente, en los siguientes casos:

Se reconocerá un valor de gastos de viaje por cada día pernoctado en un lugar diferente al de su localización (incluye gastos de alojamiento y manutención), por un valor de **CIENTO TREINTA MIL PESOS M/CTE (\$130.000)**.

Valor de gastos de transporte intermunicipal cuando deba incurrir en ellos para el desempeño de labores en un municipio diferente al de su localización. Esto se reconocerá de acuerdo con los recibos o facturas presentados, previo aval del Supervisor del Contrato. Podrán ser reconocidos gastos de peajes si los desplazamientos se realizan en vehículo particular.

El transporte aéreo no estará incluido en el rubro de gastos de viaje y transporte. Lo anterior porque el **CONTRATANTE** suministrará los pasajes aéreos, previa autorización del Director Técnico de la Unidad de Gestión del FFIE y del Supervisor del Contrato.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

No obstante, la disponibilidad de recursos para cubrir los gastos de los desplazamientos que sean necesarios, se deberá priorizar el uso de herramientas tecnológicas para su asistencia a reuniones fuera de sus sitios de localización.

El reconocimiento por concepto de Transportes y Gastos de Viaje se realizará de manera mensual, cuando aplique, para lo cual deberá presentar la legalización correspondiente y junto con el informe mensual de actividades, lo cuales deberán estar aprobados por el Supervisor del contrato.

- c. Gastos por concepto de Insumos y Elementos de Protección Personal EPP asociados al COVID 19 (tapabocas desechables, guantes de látex o nitrilo, gel glicerinado y alcohol), por la suma de hasta **OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$800.000)**, que corresponde hasta **CIEN MIL PESOS M/CTE (\$100.000)**, por cada mes de ejecución del presente contrato, hasta por ocho (8) meses. Estos gastos se causarán mensualmente y conforme a la necesidad que se presente en el desarrollo de la ejecución contractual, el cual será autorizado por el Supervisor del Contrato.

PARÁGRAFO: Los gastos reconocidos por concepto de Insumos y Elementos de Protección Personal EPP asociados al COVID 19, se reconocerán únicamente durante la vigencia de la emergencia sanitaria, en caso de que las referidas medidas fueren revocadas antes de la terminación del plazo de ejecución del contrato, no habrá lugar a reconocer este reconocimiento y el saldo será liberado.

TERCERA. – FORMA DE PAGO: El valor del Contrato se remunerará de la siguiente manera:

- a. Se realizará un (1) pago proporcional correspondiente a los días ejecutados, por el periodo comprendido entre la fecha de inicio y el último día calendario de ese mismo mes, previa presentación del informe mensual de actividades y recibo a satisfacción por parte del Supervisor.
- b. Siete (7) mensualidades cada una por un valor de **SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.250.000)**.
- c. Si es procedente, el último pago será por el saldo respectivo quedando sujeto al recibo a satisfacción del informe final.
- d. La suma de hasta **CIEN MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$100.000)** mensuales correspondiente a los gastos por concepto de insumos y elementos de protección personal EPP Asociados a COVID 19, conforme a las necesidades que se presenten en el desarrollo de la ejecución contractual y previa autorización del Supervisor del contrato.

Todos los impuestos, tasas, contribuciones, retenciones, costos financieros y demás gastos que se generan por la ejecución del CONTRATO estarán a cargo del CONTRATISTA.

Para el pago se requieren los siguientes documentos, los cuales constituyen requisito previo para tramitar el pago:

- Orden de giro del FFIE debidamente diligenciada por el CONTRATISTA
- Informe de gestión mensual debidamente aprobado por el Supervisor del Contrato
- Documento de cobro correspondiente (cuenta de cobro o factura según aplique)
- La certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el Supervisor del Contrato, y;
- Constancia o certificación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, Pensión, ARL, etc.

PARÁGRAFO PRIMERO: Dichos desembolsos se realizarán previa presentación del formato “Informe Mensual de Actividades”, la certificación de cumplimiento firmada por el supervisor y el comprobante de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social. El último pago queda sujeto, al recibo a satisfacción del supervisor del informe final.

PARÁGRAFO SEGUNDO: El CONTRATISTA declara estar cumpliendo sus obligaciones con los sistemas de salud, pensiones y ARL. De igual manera, declara el cumplimiento de sus obligaciones de carácter tributario, por

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

lo tanto, asumirá las consecuencias penales y fiscales por cualquier omisión o falla al respecto.

En caso de que (i) el CONTRATISTA se encuentre en régimen común del Impuesto Sobre la Ventas (el "IVA") o (ii) que por algún cambio normativo o norma local se cause algún tributo y se deba aplicar retención a los pagos regulados por el CONTRATO, el CONTRATISTA autoriza al CONTRATANTE para que le sea descontado de sus honorarios el valor correspondiente al CONTRATO. Lo anterior, previa la respectiva presentación de la cuenta de cobro o factura a que esté o vaya a estar obligado el CONTRATISTA.

PARÁGRAFO TERCERO: Si las cuentas de cobro o facturas, según corresponda, no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para realizar el pago empezará a contarse desde la fecha en que se aporte el último de los documentos o se presenten en debida forma.

Las demoras que se presenten en la radicación de la cuenta de cobro o factura, debidamente elaborada y acompañada con los documentos requeridos para el pago, serán responsabilidad del CONTRATISTA y éste no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

El pago se realizará el día hábil siguiente a la radicación de la cuenta de cobro o factura, siempre que se hayan cumplido con todos los requisitos previstos en este CONTRATO.

CUARTA. – FUENTE DE LOS RECURSOS: El pago de este CONTRATO se realizará con cargo a los recursos del PA-FFIE y hasta concurrencia de los mismos. Todo pago está sujeto a la disposición de los recursos en el PA FFIE de acuerdo a la programación anual mensualizada aprobada por el MEN.

QUINTA. – AFILIACIÓN AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES: En cumplimiento de lo dispuesto por la Ley 1562 de 2012, reglamentada por el Decreto 723 de 2013, el CONTRATISTA gestionará con el CONTRATANTE la afiliación como cotizante independiente, a la Administradora de Riesgos Laborales de su preferencia, por el tiempo de vigencia del CONTRATO y hasta su terminación efectiva.

PARÁGRAFO PRIMERO: Se dará inicio a la ejecución del CONTRATO cuando el CONTRATISTA se encuentre debidamente afiliado al Sistema de Riesgos Laborales, de acuerdo a los requisitos establecidos en la presente cláusula.

PARÁGRAFO SEGUNDO: En caso de que el **CONTRATISTA** ya se encuentre afiliado a una Administradora de Riesgos Laborales, el **CONTRATISTA** le deberá reportar la celebración del **CONTRATO**, de acuerdo a las condiciones fijadas por la misma.

PARÁGRAFO TERCERO: El **CONTRATISTA** deberá mantener vigente la afiliación al Sistema de Riesgos Laborales durante la vigencia del **CONTRATO**, y será responsable de comunicar, tanto a la Administradora de Riesgos Laborales de su preferencia como al **CONTRATANTE**, cualquier circunstancia que dé lugar a la modificación y/o ampliación de la cobertura de riesgos laborales derivados de la ejecución del **CONTRATO**.

PARAGRAFO CUARTO: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA FRENTE AL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:

El **CONTRATISTA** debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes:

1. Procurar el cuidado integral de su salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.

SEXTA. – LUGAR DE EJECUCIÓN: El CONTRATISTA en ejecución de sus obligaciones y bajo su propia autonomía técnica y administrativa, deberá trasladarse a donde sea necesario y requerido, teniendo en cuenta las actividades a realizar en territorio, según los proyectos de infraestructura educativa de los que sea designado como apoyo a la supervisión.

El lugar de ejecución del contrato es en la Región Pacífica con localización en Cali Valle del Cauca.

SÉPTIMA. – DURACIÓN: El término de duración del Contrato es de ocho (8) meses, contados a partir del acta de inicio del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución, dentro de los cuales está la aprobación de la póliza.

OCTAVA. – OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: En virtud del presente Contrato, EL CONTRATISTA se obliga a cumplir en forma eficiente y oportuna los trabajos encomendados por EL CONTRATANTE y en especial las siguientes obligaciones, sin perjuicio de las obligaciones señaladas en las demás cláusulas de este Contrato y en las normas legales pertinentes:

8.1. Obligaciones Generales:

- 8.1.1. Dar cumplimiento a las políticas, directrices y documentos (manuales, procedimientos, instructivos, guías, códigos, formatos, etc.) que conforman el Manual Operativo del PA FFIE, el Manual de Contratación del PA FFIE y el Manual de Supervisión e Interventoría del PA FFIE y que se encuentran vigentes al momento de la respectiva actuación.
- 8.1.2. Presentar la factura o cuenta de cobro, según el caso, con la periodicidad acordada en la CLÁUSULA TERCERA. FORMA DE PAGO del CONTRATO, la misma deberá presentarse dentro de los plazos establecidos para la presentación de cuentas de cobro y facturas, definido por la UG-FFIE, al vencimiento de cada periodo del cual se prestan los servicios.
- 8.1.3. El CONTRATISTA deberá realizar los pagos a los sistemas de salud, pensión y riesgos laborales, de acuerdo con la normativa vigente, aportando los soportes de pago. En caso del que el CONTRATISTA fuera catalogado riesgo cuatro (4) o cinco (5) por sus actividades en la ARL, la misma será asumida por el CONTRATANTE de conformidad del Decreto 723 de 2013 o el que lo modifique.
- 8.1.4. Ingresar información, cuando corresponda, en los aplicativos o sistemas de información de la Unidad de Gestión del FFIE. La información reportada o registrada deberá ser veraz, oportuna y confiable. El Contratista es responsable solidariamente de la información, seguimiento y control que reporte de los proyectos que le sean asignados, por lo cual deberá velar que toda la información y documentos que suministre atienda al estado real de los proyectos, so pena de incurrir en la responsabilidad civil, fiscal, Penal y disciplinariamente que corresponda, tanto por el cumplimiento de las obligaciones derivadas de su contrato, como por los hechos u omisiones que les fueren imputables y que causen daño o perjuicio al Contratante.
- 8.1.5. Realizar seguimiento y/o atender oportunamente los requerimientos asignados a través de herramientas tales como el Sistema de Atención al Ciudadano - SAC, entre otros que se requieran.
- 8.1.6. Dar cumplimiento al CONTRATO de conformidad con los términos estipulados.
- 8.1.7. Disponer de los medios necesarios para ejecutar su labor, tales como transporte, equipos de cómputo, comunicaciones, papelería y demás elementos necesarios para el desarrollo de su actividad.
- 8.1.8. Utilizar, en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, las herramientas informáticas y modelos gerenciales diseñados y desarrollados por la Unidad de Gestión del FFIE.
- 8.1.9. Apoyar en el desarrollo de todas aquellas actividades que redunden en el cumplimiento de los compromisos contractuales asumidos por el PA-FFIE en materia de ejecución y cierre de actas de servicio y liquidación de contratos y convenios, en caso de que aplique.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

- 8.1.10.** Cumplir el protocolo de bioseguridad establecido por el contratante durante el tiempo que permanezca en las instalaciones de la UG FFIE y en el ejercicio de las labores que este le designe.
- 8.1.11.** Reportar al contratante cualquier caso de contagio que se llegase a presentar en su lugar de trabajo o su familia, para que se adopten las medidas correspondientes.
- 8.1.12.** Adoptar las medidas de cuidado de su salud y reportar al contratante las alteraciones de su estado de salud, especialmente relacionados con síntomas de enfermedad respiratoria y reportar en CoronApp.
- 8.1.13.** Presentar junto con el informe de actividades mensuales, una certificación en la cual manifieste el cumplimiento a las medidas de bioseguridad.
- 8.1.14.** Acreditar la adquisición de los Elementos de Protección Personal - EPP, para lo cual deberá aportar las respectivas facturas, la cual cumpla con todos los requisitos legales.
- 8.1.15.** Cumplir con las demás actividades que se deriven de la naturaleza, objeto y alcance del CONTRATO.

8.2. Obligaciones Específicas:

- 8.2.1.** Realizar la supervisión de las Actas de Servicio de los contratos correspondientes a los proyectos de infraestructura educativa que le sean asignados, para lo cual deberá atender lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría y sus anexos, en lo que corresponda (Anexo Manual de Procedimientos para Contratos Tipo A). Así como, los procedimientos, circulares, instructivos, guías, códigos, formatos, que sean elaborados por la UG-FFIE.
- 8.2.2.** Prestar apoyo a la Coordinación Regional en su ejercicio de supervisión de los contratos correspondientes a los proyectos de infraestructura educativa que le sean asignados, para lo cual deberá atender lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría y sus anexos, en lo que corresponda (Anexo Manual de Procedimientos para Contratos Tipo B). Así como, los procedimientos, circulares, instructivos, guías, códigos, formatos, que sean elaborados por la UG-FFIE.
- 8.2.3.** Realizar la Supervisión Integral respecto de los contratos que le sean designados por el PA-FFIE previa instrucción del comité fiduciario, para lo cual deberá atender lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría y sus anexos, según la tipología de contratos que le sean asignados.
- 8.2.4.** Atender los requerimientos realizados respecto a la promoción y postulación de infraestructura educativa que sean propuestas y priorizadas por las entidades territoriales, facilitando y apoyando el cumplimiento de requisitos y el logro final.
- 8.2.5.** Actuar de manera oportuna y eficiente ante las entidades territoriales y las comunidades beneficiarias para que se habiliten y adjudiquen los recursos, permisos, avales y demás exigencias o necesidades para que las infraestructuras educativas cumplan su objetivo de ejecución desde su fase de postulación hasta su construcción, cierre y entrega.
- 8.2.6.** Desarrollar las gestiones pertinentes ante los contratistas de interventoría para que los proyectos asignados se ejecuten conforme a lo contratado. En caso tal, informar y gestionar las acciones de mejoramiento que sean necesarias en cada proyecto.
- 8.2.7.** Informar de los hechos o circunstancias que constituyan actos que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento en la ejecución de actividades en los proyectos de infraestructura educativa.
- 8.2.8.** Gestionar, generar, entregar y mantener actualizada la información de ejecución de los proyectos asignados en todos los sistemas de información que le sean indicados al respecto.
- 8.2.9.** Presentar los informes y documentos de resultado de la gestión en función de la ejecución de los proyectos asignados y los planes de gestión o mejoramiento definidos para cada uno de los mismos. Acudir a las instancias en las que sea requerido para hacer presentación de su gestión y resultados.
- 8.2.10.** Proponer acciones de mejoramiento con la orientación de cumplir los requisitos de ejecución de los proyectos asignados.
- 8.2.11.** Desarrollar todas aquellas actividades que considere conlleven al cumplimiento de los cometidos contractuales asumidos por el PA FFIE.
- 8.2.12.** El Contratista deberá cumplir con el desarrollo de las siguientes actividades, conforme al Manual de Supervisión e Interventoría vigentes y sus anexos. Así como, los procedimientos, circulares, instructivos, guías, códigos, formatos, que sean elaborados corresponda (Anexo Manual de Procedimientos para Contratos Tipo B). Así como, los procedimientos, circulares, instructivos, guías, códigos, formatos, que sean elaborados por la UG-FFIE así:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

a. De frecuencia diaria:

- Registro de novedades en la ejecución de los proyectos alertando las situaciones de riesgo
- Actualizar el sistema de información.
- Atender requerimientos de la Coordinación Regional.
- Comunicación con la Coordinación Regional, la ETC y los residentes interventores.

b. De frecuencia semanal:

- Seguimiento a los planes de gestión.
- Gestionar actividades de mejoramiento e incumplimientos.
- Acudir a las instancias territoriales con las que se requiera gestionar, atender, promocionar o solicitar trámites que influyan en la ejecución de las infraestructuras educativas asignadas.
- Asistir a los comités de obra cuando sea necesario.
- Asistir a los comités de seguimiento del FFIE cuando le sea requerido.
- Gestionar oportunamente las novedades contractuales que sean necesarias, autorizando las correspondientes al contratista interventor.
- Dar trámite a la documentación (correspondencia) generada por la Interventoría, la Coordinación Regional.
- Revisión y/o apoyo del informe semanal de interventoría.

c. De frecuencia mensual:

- Gestionar las reuniones entre la entidad territorial, la comunidad educativa, contratistas de obra e interventoría y FFIE, que se requieran para cumplir las actividades contractuales o de compromiso adquiridos.
- Verificar que los productos aprobados por la interventoría cumplan con las condiciones contractuales y recomendar las revisiones o ajustes en caso de considerarse necesario.
- Apoyar la gestión de los trámites de pago de contratistas de obra e interventoría y aprobar los pagos respecto de las actas de servicio de interventoría de las cuales ejerce la supervisión.
- Realizar visitas de obra para verificar situaciones informadas sobre la ejecución de las mismas.
- Revisar los informes mensuales de interventoría que sean presentados en relación con los proyectos que le sean asignados.
- Elaborar y presentar informe mensual de supervisión respecto de los proyectos que le fueron asignados y de los cuales ejerce supervisión y/o presta apoyo a la supervisión.
- El cual deberá entregar en la primera semana del mes siguiente y tramitar para su pago mensual.

8.2.13. Las demás que se le asignen y que correspondan a la naturaleza y el cumplimiento del objeto del presente contrato.

NOVENA. – OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE. El **CONTRATANTE** se obliga a cumplir las siguientes obligaciones:

1. Pagar el valor del **CONTRATO** dentro del término establecido para el efecto, previo cumplimiento de las condiciones establecidas en el **CONTRATO**, con cargo a los recursos del PA-FFIE y hasta concurrencia de los mismos.
2. Responder por escrito las peticiones que le formule el **CONTRATISTA**, previa instrucción y apoyo de la Unidad de Gestión del FFIE.
3. Previa instrucción de la Unidad de Gestión del FFIE, exigir al **CONTRATISTA** la ejecución idónea y oportuna del objeto del **CONTRATO** de Prestación de Servicios.
4. Las demás que le correspondan según la naturaleza del **CONTRATO** de Prestación de Servicios, previa instrucción de la Unidad de Gestión del FFIE.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

DÉCIMA. – LÍMITE DE LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA: El **CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA** no estará obligado a asumir financiación alguna derivada del presente **CONTRATO** de Prestación de Servicios, toda vez que actúa en calidad de vocero y administrador del PA-FFIE.

UNDÉCIMA. – SUPERVISIÓN DEL CONTRATO: La Supervisión del Contrato será desarrollada por el Senior 1 de la Región a la cual pertenecen los proyectos asignados conforme con la designación que el Coordinador de la referida Región realice.

El Supervisor del Contrato deberá autorizar, con su firma, los pagos que deban hacerse al **CONTRATISTA**. Para ello verificar que el **CONTRATISTA** esté al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social en pensiones, salud, riesgos laborales. Igualmente, ejercer entre otras, las siguientes funciones:

1. Vigilar el cabal cumplimiento de las actividades a efecto de lograr el correcto desarrollo del **CONTRATO**.
2. Aprobar la solicitud de desembolso que el **CONTRATISTA** le presente, previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente **CONTRATO**.
3. Impartir por escrito las instrucciones pertinentes y sugerencias para el desarrollo del **CONTRATO** y formular observaciones que estime convenientes de acuerdo al presente **CONTRATO**.
4. Informarle al **CONTRATISTA** las Actas de Servicio de Interventoría que le serán asignadas para cumplir las actividades de supervisión de las mismas.
5. Realizar los trámites que correspondan ante el **CONTRATANTE**, para que se realicen los pagos de acuerdo con lo establecido.
6. Certificar la correcta ejecución del **CONTRATO** y los resultados esperados,
7. Revisar los informes que presente el **CONTRATISTA**.
8. Informar oportunamente al **FFIE** y al **CONTRATANTE** sobre el desarrollo del **CONTRATO** o bien sobre su incumplimiento,
9. Velar por el cumplimiento de las obligaciones de las partes.
10. Verificar el cumplimiento del **CONTRATO** en cuanto a plazo, lugar, cantidad, calidad, planes, proyectos y acciones.
11. Efectuar los requerimientos al **CONTRATISTA** cuando las exigencias de cumplimiento así lo requieran.
12. Informar los cambios que se presenten durante la ejecución del **CONTRATO** y velar porque se suscriban por las partes las correspondientes modificaciones, adiciones o prorrogas que se requieran.
13. Las demás que fueren necesarias para vigilar el cabal cumplimiento del objeto contractual.

PARAGRAFO PRIMERO: El Supervisor del Contrato ejercerá el control integral sobre este, para lo cual podrá, en cualquier momento, solicitar al **CONTRATISTA** la información que considere necesaria de la ejecución del presente **CONTRATO**, así como la adopción de medidas para mantener la normal ejecución del mismo.

PARAGRAFO SEGUNDO: El **CONTRATISTA** debe atender las órdenes generadas de manera escrita por el Supervisor del Contrato. No obstante, si el **CONTRATISTA** no está de acuerdo con las mismas debe manifestarlo por escrito al Supervisor del Contrato, con copia al Coordinador Regional y al Director Técnico de la Unidad de Gestión del FFIE, antes de proceder a ejecutar las órdenes. En caso contrario, responderá solidariamente con el Supervisor del Contrato si del cumplimiento de dichas órdenes se derivan perjuicios para el Ministerio de Educación Nacional o para el **CONTRATANTE**.

Si el **CONTRATISTA** rehúsa o descuida cumplir cualquier orden escrita del Supervisor del Contrato, éste último le notificará por escrito sobre el incumplimiento de dicha orden, señalando específicamente las omisiones o infracciones y exigiendo su cumplimiento. Si esta notificación no surte ningún efecto dentro de un plazo de los tres (3) días hábiles, el Supervisor del Contrato comunicará dicha situación al Director Técnico de la Unidad de Gestión del FFIE, para que este tome las medidas que considere necesarias.

El Supervisor del Contrato debe documentar las causas o motivos del incumplimiento que llegue a presentarse.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

DÉCIMA SEGUNDA – PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento total o parcial que sea calificado como grave por parte del Supervisor del Contrato, de cualquiera de las obligaciones que adquiere en virtud del **CONTRATO**, el **CONTRATISTA** pagará al **CONTRATANTE**, a título de pena pecuniaria, una suma equivalente a diez por ciento (10%) del valor total del **CONTRATO**, sin perjuicio de exigir el cumplimiento y las demás indemnizaciones a que haya lugar.

El cobro de esta cláusula será compensado con los saldos que el **CONTRATANTE** le adeude al **CONTRATISTA**.

PARÁGRAFO PRIMERO: El original de este **CONTRATO**, junto con cualquier prueba siquiera sumaria del incumplimiento, será título ejecutivo para el cobro de la presente cláusula penal.

PARÁGRAFO SEGUNDO: La efectividad de la aplicación de la cláusula penal pecuniaria no impide al **CONTRATANTE** la aplicación y cobro de las demás sanciones contractuales, ni el ejercicio de las acciones previstas en las leyes vigentes.

DÉCIMA TERCERA. – MODIFICACIONES AL CONTRATO: Cualquier prórroga o modificación al **CONTRATO** deberá hacerse constar por escrito, a través de un otrosí.

DÉCIMA CUARTA. – EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL Y AUTONOMÍA PROFESIONAL: Se pacta expresamente que no habrá vínculo laboral alguno entre el **CONTRATISTA** y el **CONTRATANTE**, ni con el **FIDEICOMITENTE** o al **FFIE**, por lo tanto, se excluye todo tipo de relación laboral entre ellos, toda vez que el **CONTRATISTA** actúa con total autonomía.

DÉCIMA QUINTA. – CESIÓN: EL **CONTRATISTA** no podrá ceder total ni parcialmente el **CONTRATO**, sin que medie autorización previa y escrita de **EL CONTRATANTE**

DÉCIMA SEXTA. – SUSPENSIÓN TEMPORAL: Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, se podrá, de común acuerdo y mediante la suscripción de acta en la cual conste tal evento, suspender temporalmente la ejecución del **CONTRATO**. En el acta que suscriban las partes firmantes, se deberán consignar, en forma expresa, los motivos de la suspensión.

DÉCIMA SÉPTIMA. – CAUSALES DE TERMINACIÓN: El **CONTRATO** podrá darse por terminado en cualquiera de los siguientes eventos:

- a) Extinción del Patrimonio Autónomo mencionado en el encabezamiento del **CONTRATO**.
- b) Por mutuo acuerdo entre las partes.
- c) Por agotamiento del plazo pactado o del valor del **CONTRATO**, si este no fuere prorrogado previamente.
- d) Por fuerza mayor o caso fortuito.
- e) Por cumplimiento del objeto contractual.
- f) Por muerte del **CONTRATISTA**.
- g) Por las demás causales establecidas en la ley.

PARÁGRAFO PRIMERO: El **CONTRATANTE** podrá dar por terminado este **CONTRATO** de manera unilateral y en forma inmediata, antes de la expiración del plazo. Esta terminación no dará lugar a indemnización al **CONTRATISTA** en cualquiera de los siguientes casos:

- a) Por incumplimiento de una o varias de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA**, por la no prestación del servicio, su ejecución tardía, defectuosa o en forma diferente a la acordada en este **CONTRATO** de Prestación de Servicios, salvo fuerza mayor o caso fortuito.
- b) Por no cumplir las políticas de reserva de la información del **CONTRATANTE** y que deba acatar el contratista.
- c) Cuando suspendida la ejecución del **CONTRATO**, no se reanude el servicio por el **CONTRATISTA** dentro

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

del plazo pactado por las partes, una vez desaparezcan las causas que obligaron a la suspensión.

- d) Por la comisión de cualquier acto ilícito relacionado o no con el objeto del presente contrato por el **CONTRATISTA**.
- e) Por realizar o participar en actos fraudulentos o que puedan afectar el objeto del **CONTRATO** o los intereses o imagen del **CONTRATANTE**.

Terminado el **CONTRATO** por el **CONTRATANTE** por cualquiera de las causas anteriores, se hará efectivo el valor de la cláusula penal, cantidad que podrá ser tomada directamente de cualquier saldo a favor del **CONTRATISTA** si los hubiere, en relación con los servicios objeto del presente **CONTRATO**.

PARÁGRAFO SEGUNDO: El **CONTRATANTE** podrá igualmente dar por terminado el presente **CONTRATO** en cualquier tiempo y por cualquier causa distinta a las descritas anteriormente en esta cláusula, dando previo aviso escrito al **CONTRATISTA** en ese sentido, con por lo menos ocho (8) días de anticipación a la fecha de terminación. La terminación prevista en este Parágrafo no causa indemnización o pago alguno a favor del **CONTRATISTA**, distinto al valor de los servicios prestados a satisfacción del **CONTRATANTE** hasta la fecha de terminación.

DÉCIMA OCTAVA. – CAUSALES DE TERMINACIÓN ANTICIPADA. El presente contrato podrá darse por terminado anticipadamente por el **CONTRATANTE**, por cualquiera de las siguientes causales.

- a. Cuando el Contratista no acepte la asignación de uno o más proyectos.
- b. Cuando exista imposibilidad de ejecución de los proyectos que le fueron asignados y cuando no existan más proyectos por asignarle, que se encuentren ubicados en el lugar de ejecución del Contrato.
- c. Cuando exista imposibilidad de contratación de Interventoría a la totalidad de los proyectos del Departamento del lugar de ejecución y esta deba adelantarse a través de Supervisión Integral.

Para declarar la terminación anticipada del Contrato se deberá adelantar el siguiente procedimiento:

Evidenciada la posible ocurrencia de algunas de las causales mencionadas, el **CONTRATANTE**, previa instrucción de los órganos del PA FFIE correspondientes, enviará una comunicación escrita a la dirección registrada en el Contrato, en la cual se indicará la causal presuntamente configurada, describirá los hechos correspondientes y remitirá el soporte que acredita su ocurrencia.

El **CONTRATISTA** contará con un plazo de tres (3) días contados a partir de la recepción de la comunicación para manifestarse sobre el particular. En caso de que no se haga uso del derecho mencionado, se entenderá que acepta la configuración de la causal.

Realizado lo precedente, el **CONTRATANTE**, previa instrucción de los órganos del PA FFIE correspondientes, dispondrá sobre la terminación anticipada del Contrato, de lo cual será informado al **CONTRATISTA**.

De igual forma, el contrato podrá ser terminado de forma anticipada de mutuo acuerdo entre las partes, caso en el cual no se deberá surtir el procedimiento antes mencionadas.

DÉCIMA NOVENA GARANTIAS: PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO: Con el objeto de respaldar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA**, en razón o con ocasión de la celebración y ejecución del presente Contrato, así como respecto de los posibles riesgos que puedan presentarse en la ejecución del mismo, el **CONTRATISTA** deberá constituir una garantía de cumplimiento con los siguientes amparos:

- **CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:** Correspondientes al veinte por ciento (20%) del valor del Contrato, y una vigencia por el por el plazo de ejecución del contrato y tres (3) meses más.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

- **CALIDAD DEL SERVICIO:** Correspondientes al veinte por ciento (20%) del valor del Contrato, y una vigencia por el por el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más.

Para efectos de la constitución de estas garantías deberán tenerse en cuenta la siguiente información y condiciones:

- **ASEGURADO/ BENEFICIARIO CUANDO SE TRATE DE PÓLIZA DE SEGURO:** En las anteriores garantías, el asegurado beneficiario deberá ser ALIANZA FIDUCIARIA S.A. como representante legal del CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA quien actúa única y exclusivamente como vocera del PATRIMONIO AUTÓNOMO DEL FONDO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA FFIE, identificado con NIT No. 830.053.812-2.
- **BENEFICIARIO CUANDO SE TRATE DE GARANTÍA BANCARIA:** Cuando se trate de garantía bancaria: Será ALIANZA FIDUCIARIA S.A. representante del CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA actuando como vocera del Patrimonio Autónomo del Fondo de Infraestructura Educativa FFIE NIT No. 830.053.812-2.
- **TOMADOR/AFIANZADO:** La garantía deberá tomarse con el nombre del Contratista como figura en el documento de identidad o certificado de existencia y representación legal. En el evento que el Contratista sea un consorcio o unión temporal o bajo cualquier forma asociativa, el tomador debe ser la figura asociativa conforme al documento de su constitución, indicando expresamente los integrantes y porcentajes de participación.

Deberán acompañarse con las pólizas los recibos de pago que permitan verificar la entrada en vigencia de las mismas y sus clausulados generales.

PARÁGRAFO PRIMERO: El CONTRATISTA se obliga con el CONTRATANTE a informar a la respectiva compañía de seguros, cualquier modificación del estado de riesgo en que se otorga la póliza de seguros, igualmente se obliga a informarle cualquier modificación del presente Contrato y la modificación de las obligaciones contraídas dentro del mismo.

PARÁGRAFO SEGUNDO: La constitución de las garantías a las que hace referencia esta cláusula no exonera al CONTRATISTA de sus responsabilidades legales, ni de las aquí establecidas en relación con los riesgos asegurados.

PARÁGRAFO TERCERA: El CONTRATISTA se obliga a durante el plazo de ejecución del contrato a mantener vigentes las garantías constituidas en tal virtud. Las garantías o seguros otorgados, no podrán ser cancelados sin la autorización del CONTRATANTE. Así mismo, el CONTRATISTA deberá cumplir con todos los requisitos para mantener vigentes los seguros y garantías a que se refiere esta cláusula y será de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones para su constitución, mantenimiento y restablecimiento de su monto.

VIGÉSIMA.-SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS: En el evento de que surja alguna diferencia entre las partes por razón o con ocasión del **CONTRATO**, se buscará una solución directa mediante la conciliación, la amigable composición o la transacción, dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la notificación que cualquiera de las partes envíe a la otra. En el evento en que dicha diferencia no pueda resolverse mediante los mecanismos antes anotados, la misma se someterá al conocimiento de la justicia ordinaria civil.

VIGÉSIMA PRIMERA. – CONFIDENCIALIDAD: Las partes entienden que la totalidad de la información que reciba el **CONTRATISTA** en orden a cumplir los fines del presente **CONTRATO** tiene carácter reservado, sin que pueda utilizarse por el **CONTRATISTA** para cualquier otro propósito. La infracción de lo previsto en la presente cláusula facultará al **CONTRATANTE** para ejercer las acciones legales a que haya lugar.

PARÁGRAFO PRIMERO: Todos los documentos, informes, productos, estudios, obras, que se obtengan en el

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

desarrollo del presente **CONTRATO** serán entregados por el **CONTRATISTA** al **CONTRATANTE**. Tales documentos, informes, productos, estudios, obras, etc. son de carácter confidencial para el **CONTRATISTA**, el Supervisor del Contrato y/o quienes deben mantener reserva de los mismos. Esta reserva se extiende a no permitir que los mismos se examinen, exhiban, entreguen o divulguen, de modo alguno, a terceros no involucrados en las actividades necesarias para la consecución de la finalidad del presente **CONTRATO**. Lo anterior sin perjuicio de la información requerida para adelantar investigaciones oficiales.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Lo confidencialidad se entenderá aplicable por el tiempo de duración del Contrato de Fiducia No. 1380 de 2015.

VIGÉSIMA SEGUNDA. – INDEMNIDAD: El **CONTRATISTA** mantendrá indemne al **CONTRATANTE**, al **FFIE** y al Ministerio de Educación Nacional de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones, demandas o acciones legales por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, durante la ejecución del **CONTRATO**, y hasta la liquidación definitiva del **CONTRATO**. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal en contra del **CONTRATANTE** y/o del Fideicomitente, por los citados daños o lesiones, el **CONTRATISTA** será notificado, para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne al **CONTRATANTE** y al Fideicomitente. Si en cualquiera de los eventos antes previstos, el Contratista no asume debida y oportunamente la defensa del **CONTRATANTE** y del Fideicomitente, éstos podrán hacerlo directamente, previa notificación escrita al Contratista, y éste pagará todos los gastos en que se incurra por tal motivo.

En caso de que así no lo hiciere el **CONTRATISTA**, el **CONTRATANTE** tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones, de cualquier suma que adeude al **CONTRATISTA** por razón de los trabajos motivo del **CONTRATO**, o a utilizar cualquier otro mecanismo judicial o extrajudicial que estime pertinente.

VIGÉSIMA TERCERA. – DOCUMENTOS: Forman parte integrante de este **CONTRATO** todos los documentos que componen los antecedentes, propuestas, certificados, autorizaciones, así como también todos los anunciados en las partes enunciativa y considerativa del **CONTRATO**. Igualmente conformará el expediente del presente, las comunicaciones del Supervisor del Contrato, sus informes mensuales y demás documentos que durante su ejecución se produzcan por el **CONTRATISTA**, así como la correspondencia cruzada entre el **CONTRATISTA** y el **CONTRATANTE**.

VIGÉSIMA CUARTA. – DOMICILIO: Para todos los efectos legales, el domicilio del **CONTRATO** será la ciudad de Bogotá, D.C.

VIGÉSIMA QUINTA. – DIRECCIONES: Las notificaciones, comunicaciones y correspondencia entre los contratantes se enviarán a las siguientes direcciones:

- | | |
|---------------------------|---|
| a. EL CONTRATANTE: | Carrera 15 No. 82 – 99, Piso 4, Edificio Torre Alianza. Bogotá D.C |
| b. EL CONTRATISTA: | Calle 69 A N 3-55 Sur Bogotá D.C. |
| | Email: aoma3112@hotmail.com |
| | Celular: 3187839937 |

VIGÉSIMA SEXTA. – SARLAFT: El **CONTRATISTA** o sus integrantes, sus apoderados, representantes, accionistas, asociados o socios y miembros de junta directiva, no podrán encontrarse reportados o inmiscuidos en investigaciones de cualquier tipo (penal, administrativo, etc.) relacionadas con actividades ilícitas, corrupción, soborno, lavado de dinero y delitos fuente o financiamiento del terrorismo, o encontrarse incluidos en listas de control como las de la ONU, OFAC o en otras listas o bases de datos nacionales o internacionales relacionadas con actividades ilícitas, fraude o corrupción. Además el contratista manifiesta de manera expresa, que la información aportada verbalmente y por escrito, relacionada con el Sistema para la Administración del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo – SARLAFT, es veraz y verificable, y se obligan de acuerdo con lo establecido en la Parte I Título IV, Capítulo IV de la Circular Básica Jurídica. Asimismo, el **CONTRATISTA** manifiesta que la información aportada verbalmente y por escrito, relacionada con el Sistema para la Administración del Riesgo del Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo –**SARLAFT**- es veraz

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1380-710-2021, SUSCRITO ENTRE EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - FFIE Y ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

y verificable, y se obliga, de acuerdo con la Parte I del Título IV, Capítulo IV de la Circular Básica Jurídica, a:

1. Proporcionar toda la información a la que se refiere la Parte I, título IV, Capítulo IV de la Circular Básica Jurídica, Numeral 4.2.2.1.3. Formularios, anexos y soportes que la Fiduciaria considere necesarios para controlar el riesgo de SARLAFT.
2. Actualizar una vez al año, la documentación e información aportada que exige la **FIDUCIARIA** para el conocimiento del cliente, dando cumplimiento a las disposiciones contenidas tanto en el Manual **SARLAFT** de la **FIDUCIARIA** y las Circulares de la Superintendencia Financiera de Colombia expedidas con posterioridad a la entrada en vigencia del referido Manual; así como, todos los demás documentos e información que la **FIDUCIARIA** estime pertinentes.
3. Suministrar la información necesaria para dar cumplimiento a las disposiciones contenidas en la Resolución 060 referente al acuerdo entre los gobiernos de Colombia y EEUU para el cumplimiento fiscal internacional e implementar el intercambio automático de información respecto a la ley FATCA y Resolución 119 de 2015 referente al intercambio automático de información para efectos fiscales, de conformidad con el estándar de la OCDE, emitidas por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN, para el programa de cumplimiento de intercambio de información fiscal, el cual establece la obligación de recolectar y reportar la información requerida. En consecuencia, el **CONTRATANTE** está facultado legalmente para compartir los datos de este formulario y/o otra información financiera respecto de sus cuentas, con la Dirección de Impuestos y Aduanas nacionales DIAN o con la autoridad competente definida por el Gobierno Nacional.

VIGÉSIMA SEPTIMA. – ANEXOS: Hacen parte integral del **CONTRATO** los siguientes documentos: i) Documento de Instrucción con los términos y condiciones para la elaboración y suscripción del presente **CONTRATO**, ii) las actas y demás documentos que suscriban las partes y iii) los demás que se produzcan durante el desarrollo del **CONTRATO**.

VIGÉSIMA OCTAVA. – PERFECCIONAMIENTO: Este **CONTRATO** se perfecciona con la firma de las partes.

En constancia de lo anterior, se firma por las partes en la ciudad de Bogotá D.C., a los NUEVE (9) días del mes de Noviembre del año 2021, en dos (2) ejemplares de idéntico tenor y valor literal.

EL CONTRATANTE

EL CONTRATISTA

FRANCISCO JOSÉ SCHWITZER SABOGAL

Representante Legal

ALIANZA FIDUCIARIA S.A. quien a su vez actúa en calidad de representante legal del **CONSORCIO FFIE ALIANZA BBVA** actuando única y exclusivamente como vocero y administrador del **PATRIMONIO AUTÓNOMO DEL FONDO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA – FFIE**.

ANTONIO ORLANDO MORALES AFRICANO

C.C. No. 19.469.115