

RESPUESTA DE DERECHO DE PETICIÓN-Prueba 11 // PROCESO ORDINARIO LABORAL DE ANA MARIA CAMAYO SALAS VS LA EQUIDAD SEGUROS DE VIDA OC// RAD 2021-113// ADMH

GHA NOTIFICACIONES ABOGADOS <notificaciones@gha.com.co>


Mar 27/07/2021 9:26

Para: Juzgado 20 Laboral Circuito - Valle Del Cauca - Cali <j20lctocali@cendoj.ramajudicial.gov.co>

CC: anamariacs1984@gmail.com <anamariacs1984@gmail.com>; uribeocampoabogados

<uribeocampoabogados@gmail.com>; funidescocali@gmail.com <funidescocali@gmail.com>; epereira121487@gmail.com

<epereira121487@gmail.com>; info@supermercadoselrendidor.com.co <info@supermercadoselrendidor.com.co>

 1 archivos adjuntos (7 MB)

RESPUESTA DERECHO DE PETICIÓN POR PARTE DEL EL RENDIDOR-PRUEBA 11 CONTESTACIÓN.pdf;

Señores,

JUZGADO VEINTE (20°) LABORAL DEL CIRCUITO DE CALI.

j20lctocali@cendoj.ramajudicial.gov.co

E. S. D.

Proceso:	PROCESO ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA.
Demandante:	ANA MARIA CAMAYO SALAS.
Demandado:	LA EQUIDAD SEGUROS DE VIDA ORGANISMO COOPERATIVO.
Litisconsorte:	FUNDACIÓN INSTITUCIONAL DESARROLLO COMUNITARIO-
FUNIDESCO Y OTROS.	
Radicación:	760013105-020-2021-00113-00
Referencia:	Respuesta derecho de petición- Prueba #11 de la contestación.

GUSTAVO ALBERTO HERRERA AVILA, en mi calidad de apoderado general de **LA EQUIDAD SEGUROS DE VIDA ORGANISMO COOPERATIVO**. de conformidad con lo preceptuado en el Decreto 806 de 2020 y demás normas concordantes, radico por este medio respuesta recibida al derecho de petición elevado a la entidad SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A. con NIT. 817002544-8 que fue aportado como prueba #11 de la contestación de la demanda de mi representada y recibido el día 30 de junio de 2021.

Agradezco confirmar la recepción del documento. (1 archivo PDF:98 folios).

C.C. Se remite con copia a las partes y los vinculados como litisconsortes a los correos que reposan en la demanda:

- La demandante: anamariacs1984@gmail.com
- Apoderado de la demandante: uribeocampoabogados@gmail.com
- Litis FUNIDESCO: funidescocali@gmail.com
- Litis Luz Elena Pereira: epereira121487@gmail.com

Así mismo se copia a la Sociedad **SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A.** con NIT. 817002544-8 representada legalmente por el señor **ALVARO CORREA REYES** identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 16.586.259, como quiera que se elevó solicitud de vinculación de dicha entidad en calidad de litisconsortes necesario por pasiva al correo: info@supermercadoselrendidor.com.co,

dispuesto para notificaciones judiciales de acuerdo al certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio del Cauca.

Cordialmente,

GUSTAVO ALBERTO HERRERA ÁVILA

C.C. 19.395.114 de Bogotá D.C

T.P. No. 39.116 del C.S. de la J.

ADMH



GHA Angie Daniela Mina Hoyos <amina@gha.com.co>

RESPUESTA DERECHO DE PETICIÓN DE INTERÉS PARTICULAR.

GHA Notificaciones <notificaciones@gha.com.co>
Para: GHA Angie Daniela Mina Hoyos <amina@gha.com.co>

30 de junio de 2021, 9:59

YH

----- Mensaje reenviado -----

Asunto:RESPUESTA DERECHO DE PETICIÓN DE INTERÉS PARTICULAR.**Fecha:**Tue, 29 Jun 2021 15:30:13 -0500 (COT)**De:**Informacion Rendidor <info@supermercadoselrendidor.com.co>**Para:**notificaciones@gha.com.co**CC:**Adriana Torres <adriana.torres@supermercadoselrendidor.com.co>, JesusLopezmon <jesuslopezmon@hotmail.com>

Candelaria, junio 28 de 2021

Señor(a)

LA EQUIDAD SEGUROS DE VIDA ORGANISMO COOPERATIVO

Dr. Gustavo Alberto Herrera Ávila

Apoderado

REFERENCIA: RESPUESTA DERECHO DE PETICIÓN DE INTERÉS PARTICULAR.

Con su debido respeto, me permito dar respuesta de acuerdo al derecho de petición correspondiente a los cinco puntos expuestos en su documento:

AL PRIMERO. El señor José Pereira estaba inscrito en la compañía como proveedor prestador de servicios en materia de reparación y acabados de obra blanca. Inscrito en la Cámara de Comercio de Cali con matrícula mercantil No.757122 como ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA identificado con NIT número 16.732.131-6, entidad con domicilio en la Cra 48ª # 44-03.

La relación entre SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A y ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA fue una relación comercial la cual me permito precisar de la siguiente manera:

1. SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A le presenta el requerimiento al contratista según su necesidad.
2. El contratista cotiza por escrito el trabajo solicitado.
3. Una vez recibida la cotización de ser aprobada, SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A emite una orden de trabajo para la iniciación del mismo, teniendo en cuenta el valor aprobado de la cotización del contratista.
4. Para la ejecución del mismo el contratista deberá cumplir con todos los protocolos establecidos en el Manual de Seguridad y Salud Ocupacional para contratistas, copia del documento que me permito aportar al presente derecho de petición.

Por lo anterior queda claro que la relación con ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA fue totalmente comercial como contratista. Para darle mas claridad con respecto a los hechos ocurridos del 09 de mayo de 2018, me permito precisar lo siguiente:

ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA se presento a cotizar un trabajo por solicitud de SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A en la sede Santander de Quilichao el día 09 de mayo de 2018 en las horas la mañana al ingreso al supermercado, el administrador le solicito al contratista los documentos correspondientes a la seguridad social para dejarlo pasar, es así como el contratista ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA le presento los siguientes documentos copia de la planilla de pago No. 8472187648 con fecha de pago el día 02 de mayo de 2018, copia del documento que me permito anexar a la presente respuesta, igualmente hizo entrega de la certificación expedida por LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES DE LA EQUIDAD SEGUROS DE VIDA O.C donde certifican el estado activo del señor Josué Pereira Molina con fecha mayo 02 de 2018, copia del documento que me permito adjuntar.

AL SEGUNDO. Tal como fue descrito al hecho primero, el contratista ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA le prestaba los servicios como contratista por lo cual su relación es comercial, jamás SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A tuvo relación laboral con el señor JOSUE PEREIRA MOLINA.

AL TERCERO. Teniendo en cuenta que SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A con el contratista ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA nunca afilio a dicho contratista al sistema de seguridad social, toda vez que nunca el contratista tuvo relación laboral, ni fue sujeto del régimen salarial de SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A, por lo tanto, tenido en cuenta la relación comercial al contratista se le exigía para prestarle el servicio el cumplimiento del protocolo establecido en el manual de seguridad y salud ocupacional para contratistas, manual que le fue entregado al contratista y difundido desde el día 23 de febrero de 2018, en el cual esta contemplado todo lo concerniente a la seguridad social para poder prestarle algún servicio a SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A, me permito adjuntar a dicha contestación copia del manual de seguridad y salud en el trabajo para contratistas ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA donde se le brinda la capacitación, inducción y entrenamiento del mismo la cual aparece debidamente firmada.

AL CUARTO. No existe soporte de novedades del retiro del señor Josué Pereira, toda vez que nunca fue empleado de SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A Y nunca se benefició del régimen salarial, el cumplimiento de la seguridad como contratista es como fue descrito a la petición primera, segunda y tercera.

AL QUINTO. Como se explicó al primero, al segundo, al tercero y al cuarto, la relación entre el contratista ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA y SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A fue comercial, me remito a lo contestado a la petición

primera, segunda, tercera y cuarta.

Por todo lo anterior expuesto esperamos haber dejado claro que la única relación que ha existido entre SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A Y ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA, fue comercial y que se cumplió con todos los protocolos del manual de seguridad y salud ocupacional para contratistas, como es la exigencia de pago de la seguridad social, en salud, pensión y riesgos profesionales, la certificación del estado frente a la administrado de riesgos profesionales, la certificación de trabajos seguro en las alturas reentrenamiento avanzado, igualmente la gestión integral correspondiente al diligenciamiento del análisis de trabajo seguro, de la verificación del permiso para trabajo en altura y la inspección pre uso de arnés y eslinga. Igualmente, a manera de información nos permitimos anexamos una copia de los trabajos realizados donde aparece cotización, orden de trabajo, copia de la seguridad social para permitirle la ejecución de dicho trabajo y copia de cancelación de las facturas con la cual el contratista le cobraba a SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A.

ALVARO CORREA REYES
Representante legal

--

Este correo electrónico fue comprobado por malware UTM SOPHOS XG. <http://www.sophos.com>

4 adjuntos



respuesta derecho de petición.pdf
24K



equidad 2_202106291459.pdf
4083K



equidad_202106291457.pdf
105K



GI-P-1 Programa de Seguridad para Contratistas (2).pdf
641K

Candelaria, junio 28 de 2021

Señor(a)

LA EQUIDAD SEGUROS DE VIDA ORGANISMO COOPERATIVO

Dr. Gustavo Alberto Herrera Ávila

Apoderado

REFERENCIA: RESPUESTA DERECHO DE PETICIÓN DE INTERÉS PARTICULAR.

Con su debido respeto, me permito dar respuesta de acuerdo al derecho de petición correspondiente a los cinco puntos expuestos en su documento:

AL PRIMERO. El señor José Pereira estaba inscrito en la compañía como proveedor prestador de servicios en materia de reparación y acabados de obra blanca. Inscrito en la Cámara de Comercio de Cali con matrícula mercantil No.757122 como ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA identificado con NIT número 16.732.131-6, entidad con domicilio en la Cra 48ª # 44-03.

La relación entre SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A y ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA fue una relación comercial la cual me permito precisar de la siguiente manera:

1. SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A le presenta el requerimiento al contratista según su necesidad.
2. El contratista cotiza por escrito el trabajo solicitado.
3. Una vez recibida la cotización de ser aprobada, SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A emite una orden de trabajo para la iniciación del mismo, teniendo en cuenta el valor aprobado de la cotización del contratista.
4. Para la ejecución del mismo el contratista deberá cumplir con todos los protocolos establecidos en el Manual de Seguridad y Salud Ocupacional para contratistas, copia del documento que me permito aportar al presente derecho de petición.

Por lo anterior queda claro que la relación con ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA fue totalmente comercial como contratista. Para darle mas claridad con respecto a los hechos ocurridos del 09 de mayo de 2018, me permito precisar lo siguiente:

ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA se presento a cotizar un trabajo por solicitud de SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A en la sede Santander de Quilichao el día 09 de mayo de 2018 en las horas la mañana al ingreso al supermercado, el administrador le solicito al contratista los documentos correspondientes a la seguridad social para dejarlo pasar, es así como el contratista ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA le presento los siguientes documentos copia de la planilla de pago No. 8472187648 con fecha de pago el día 02 de mayo de 2018, copia del documento que me permito anexar a la presente respuesta, igualmente hizo entrega de la certificación expedida por LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES DE LA EQUIDAD SEGUROS DE VIDA O.C donde certifican el estado activo del señor Josué Pereira Molina con fecha mayo 02 de 2018, copia del documento que me permito adjuntar.

AL SEGUNDO. Tal como fue descrito al hecho primero, el contratista ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA le prestaba los servicios como contratista por lo cual su relación es comercial, jamás SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A tuvo relación laboral con el señor JOSUE PEREIRA MOLINA.

AL TERCERO. Teniendo en cuenta que SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A con el contratista ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA nunca afilio a dicho contratista al sistema de seguridad social, toda vez que nunca el contratista tuvo relación laboral, ni fue sujeto del régimen salarial de SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A, por lo tanto, tenido en cuenta la relación comercial al contratista se le exigía para prestarle el servicio el cumplimiento

del protocolo establecido en el manual de seguridad y salud ocupacional para contratistas, manual que le fue entregado al contratista y difundido desde el día 23 de febrero de 2018, en el cual esta contemplado todo lo concerniente a la seguridad social para poder prestarle algún servicio a SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A, me permito adjuntar a dicha contestación copia del manual de seguridad y salud en el trabajo para contratistas ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA donde se le brindo la capacitación, inducción y entrenamiento del mismo la cual aparece debidamente firmada.

AL CUARTO. No existe soporte de novedades del retiro del señor Josué Pereira, toda vez que nunca fue empleado de SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A Y nunca se benefició del régimen salarial, el cumplimiento de la seguridad como contratista es como fue descrito a la petición primera, segunda y tercera.

AL QUINTO. Como se explicó al primero, al segundo, al tercero y al cuarto, la relación entre el contratista ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA y SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A fue comercial, me remito a lo contestado a la petición primera, segunda, tercera y cuarta.

Por todo lo anterior expuesto esperamos haber dejado claro que la única relación que ha existido entre SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A Y ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUÉ PEREIRA, fue comercial y que se cumplió con todos los protocolos del manual de seguridad y salud ocupacional para contratistas, como es la exigencia de pago de la seguridad social, en salud, pensión y riesgos profesionales, la certificación del estado frente a la administrado de riesgos profesionales, la certificación de trabajos seguro en las alturas reentrenamiento avanzado, igualmente la gestión integral correspondiente al diligenciamiento del análisis de trabajo seguro, de la verificación del permiso para trabajo en altura y la inspección pre uso de arnés y eslinga. Igualmente, a manera de información nos permitimos anexamos una copia de los trabajos realizados donde aparece cotización, orden de trabajo, copia de la seguridad social para permitirle la ejecución de dicho trabajo y copia de cancelación de las facturas con la cual el contratista le cobraba a SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A.



ALVARO CORREA REYES
Representante legal

Recibo No. 879710, Valor: \$3.100

CODIGO DE VERIFICACIÓN: 08214DQL65

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccc.org.co y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

CERTIFICA

Nombre: ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUE PEREIRA
Domicilio: Cali Valle
Direccion domicilio principal: CRA. 48 A # 44 03
Direccion notificacion judicial: CRA. 48 A # 44 03
Ciudad: Cali
Matricula mercantil número 757123-2 Fecha matricula : 06 de febrero de 2009
Direccion electronica : josue.pereira43@hotmail.com

CERTIFICA

Nombre:	PEREIRA MOLINA JOSUE	08214DQL65
Identificación:	C.C. 16732131	
NIT:	16732131 - 6	
Matricula No.:	757122	
Domicilio:	Cali	
Dirección:	CRA. 48 A # 44 03	
Teléfono:	3930553	

CERTIFICA

Que en virtud del ARTÍCULO 31 de la Ley No. 1727 del 11 de julio de 2014, se inscribió en la Cámara de Comercio el 01 de agosto de 2020 bajo el No. 34810 del libro XV, La cancelación de la matrícula mercantil No. 757122-1 de PEREIRA MOLINA JOSUE C.C. 16732131

Que en virtud del ARTÍCULO 31 de la Ley No. 1727 del 11 de julio de 2014, se inscribió en la Cámara de Comercio el 01 de agosto de 2020 bajo el No. 34811 del libro XV, La cancelación de la matrícula mercantil No. 757123-2 de ACABADOS DE OBRA BLANCA JOSUE PEREIRA

CERTIFICA

Este certificado refleja la situación jurídica del inscrito hasta la fecha y hora de su expedición.

Que no figuran otras inscripciones que modifiquen total o parcialmente el presente certificado.

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, y de la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro aquí certificados quedan en firme diez (10) días hábiles después de la fecha

Recibo No. 879710, Valor: \$3.100

CODIGO DE VERIFICACIÓN: 08214DQL65

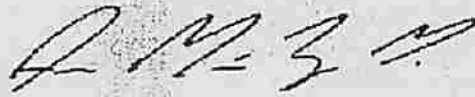
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccc.org.co y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.


de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos; el sábado no se tiene como día hábil para este conteo.

En cumplimiento de los requisitos sobre la validez jurídica y probatoria de los mensajes de datos determinados en la Ley 527 de 1999 y demás normas complementarias, la firma digital de los certificados generados electrónicamente se encuentra respaldada por una entidad de certificación digital abierta acreditada por el organismo nacional de acreditación (onac) y sólo puede ser verificada en ese formato.

De conformidad con el decreto 2150 de 1995 y la autorización impartida por la Superintendencia de Industria y Comercio, la firma mecánica que aparece a continuación tiene plena validez para todos los efectos legales.

Dado en Cali a los 21 días del mes de junio del año 2021 hora: 11:37:38 AM



	GESTIÓN INTEGRAL	Código: TH-FO-06
	CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN Y ENTRENAMIENTO	Vigencia: 04/01/2018
		Versión: 03
		Página: 1 De 1

Fecha: 23 - febrero - 2018

Empresa: Contratistas mantenimientos

Sede:

Intensidad Horaria: 2 horas

Nombre de la Capacitación: Información protocolos mantenimiento

Tipo de Capacitación:

Capacitación	<input checked="" type="checkbox"/>
Entrenamiento	<input type="checkbox"/>
Charla	<input type="checkbox"/>

Inducción	<input type="checkbox"/>
Reinducción	<input type="checkbox"/>

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Juan Carlos Carcedo	Elect. electrico	1668792	[Firma]
2	JHON Jairo Gonzalez N.	Soporte tecnico	16940986	[Firma]
3	Jorge E. Velasquez	Tec. SISTEMAS MANTENIMIENTO	16934436	[Firma]
4	Industria Textil	Industria Textil	16882028	[Firma]
5	Edgar Mayra Salazar	Oficina	14895341	[Firma]
6	Esteban Garcia	mta. Equipos	16684751	[Firma]
7	Juan Carlos Ledesma T.	Ing. Electronico	14697166	[Firma]
8	Mauricio Sacaramby	Tecnologo Electronico	94041159	[Firma]
9	Josua Paraira	MANTENIMIENTO	16732131	[Firma]
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Objetivo de la Capacitación:

Informar a los contratistas el nuevo plan de mantenimiento alineados al SGI

OBSERVACIONES:

Se les informa que deben cumplir con la documentación de ley
- Seguridad Social
- certificaciones segun el caso

Trabajadores Citados

Trabajadores Asistentes

9

% Cumplimiento

NOMBRE COMPLETO DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Henry Angulo Ortiz

John Jaramilla

[Firma]


[Firma]

2017



Manual de Seguridad y Salud Ocupacional para contratistas.

CORREA REYES E HIJOS S.A.S
Y SUPERMERCADOS EL
RENDIDOR S.A


	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 2 De 43

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN

1. OBJETIVOS
2. ALCANCE
3. ROLES Y RESPONSABILIDADES
4. CONTRATOS
5. NORMAS GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL
 - 5.1 Administrativas
 - 5.2 EPP (Elementos de Protección Personal)
 - 5.3 Inspecciones de Seguridad
 - 5.4 Emergencias
 - 5.5 Incidentes y Accidentes de Trabajo
 - 5.6 Ergonomía
 - 5.7 Tareas de Alto Riesgo
 - 5.8 Trabajo en Alturas
 - 5.9 Trabajo en Espacios Confinados
 - 5.10 Trabajo en Caliente (Soldadura, Pulidoras, Esmeril, Plasma)
 - 5.11 Manejo de Sustancias Químicas
 - 5.12 Manejo de Explosivos
 - 5.13 Prohibiciones generales de seguridad
6. RESPUESTAS A EMERGENCIAS
7. ANEXOS
 - 7.1 ANEXO 1: Cronograma de inspecciones
 - 7.2 ANEXO 2: Inspección de equipos y herramientas manuales.

Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo	Cargo	Cargo
Gestor Integral	Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 3 De 43


7.3 ANEXO 3: Lista de chequeo

7.4 ANEXO 4: Formato de reporte e investigación de accidentes de trabajo

7.5 ANEXO 5: Instrucciones y advertencias para arneses, lanzaderas y cinturones bajo estándares OSHA y ANSI

8. BIBLOGRAFIA

Elaboro:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 4 De 43

INTRODUCCIÓN


Este documento es un compendio de normas de salud ocupacional, que si bien no abarca toda la normatividad legal ni técnica reconocida y aplicable en el país, sí incluye los aspectos más relevantes en materia de seguridad laboral, por tanto se convierte en un medio de consulta y referencia para que las actividades que han de ser realizadas por CONTRATISTAS en Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A se hagan de forma segura, de allí que, como se registra en el manual, el cumplimiento de las normas establecidas en el mismo sean de obligatorio cumplimiento ya que buscan como fin último preservar la salud e integridad de las personas. Adicional a lo anterior el Manual es una herramienta para el control y seguimiento que Salud Ocupacional de las organizaciones debe hacer sobre los CONTRATISTAS, en lo que a Salud Ocupacional se refiere.

Toda persona natural y/o empresa contratista que ejecute una labor en las instalaciones de Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A, deberá conocer y seguir las normas, procedimientos y lineamientos establecidos en el presente manual.

Lo establecido en el presente manual corresponde a las políticas internas de la organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A, no obstante EL CONTRATISTA está en su deber y obligación de conocer y dar cumplimiento a las normas legales y reglamentarias aplicables a la labor y operación realizada y que no estén aquí consignadas.

Es importante aclarar que el hecho de que las organizaciones cuenten con un "Manual de Normas de Seguridad y Salud Ocupacional para Contratistas", no exime a los CONTRATISTAS de conocer y aplicar toda la normatividad legal y técnica reconocida en el país y que pueda aplicar a la labor realizada y que por cualquier razón no esté registrada en este Manual.

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo	Cargo	Cargo
Gestor Integral	Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 5 De 43

1. OBJETIVOS


- Dar a conocer estándares de seguridad establecidos por las organizaciones y que deben ser cumplidos por los CONTRATISTAS cuando realizan obras o prestan servicios en las empresas.
- Minimizar el riesgo de ocurrencia de incidentes y/o accidentes de trabajo del personal CONTRATISTA dentro de las instalaciones de Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A.
- Hacer Seguimiento y control al cumplimiento de las Normas de salud ocupacional por parte de los CONTRATISTAS que realizan trabajos en las organizaciones.
- Crear una cultura de seguridad que permita garantizar que toda actividad se realice dentro de parámetros de prevención de seguridad y salud en el trabajo.
- Crear una cultura de legalidad de las políticas internas y de las normas expedidas por el Gobierno Nacional.

2. ALCANCE

Aplica al personal ajeno, a los CONTRATISTAS (Personas naturales y/o jurídicas) de las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A que presten un servicio que implique actividades al interior de las instalaciones y que pueda crear un impacto significativo en la seguridad, la salud y el ambiente, tales como:

- Contratistas de cargue y descargue de mercancías
- Conductores de vehículos
- Fumigaciones
- Mantenimiento de instalaciones
- Personas naturales y/o jurídicas con los que se celebren órdenes de servicio y contratos verbales y escritos.

Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente


	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 6 De 43

- Toda empresa y/o persona ajena a las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A, que realice alguna actividad en las instalaciones.

3. ROLES Y RESPONSABILIDADES

- **Empresa o persona CONTRATISTA:** Es toda persona natural o jurídica (legalmente constituida) con autonomía técnica, administrativa y financiera, con quien las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A contrata la ejecución de una labor o la prestación de un servicio. La empresa CONTRATISTA tiene Como responsabilidad leer y cumplir lo establecido en este manual, además de cumplir con la normatividad legal vigente en relación con salud ocupacional.
- **Personal CONTRATISTA:** Es toda persona contratada directa o indirectamente (subcontratista) por la empresa o persona CONTRATISTA para trabajar dentro de las instalaciones de las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A. Todas estas personas deben conocer y acatar las Normas establecidas en este manual y cumplir con la normatividad legal vigente en relación con salud ocupacional.
- **Representante Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A:** Es el encargado por parte de cuidar que las empresas o personas CONTRATISTAS cumplan con todos los estándares técnicos, administrativos y lo establecido en este manual, además de la normatividad legal vigente en relación con salud ocupacional. Responsable directo de los CONTRATISTAS dentro de las organizaciones. Asigna áreas para almacenamiento de equipos, herramientas y materiales. Notifica al líder de salud ocupacional de Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A las desviaciones o incumplimientos por parte de la empresa o persona CONTRATISTA a las normas de este manual o demás normas legales vigentes de salud ocupacional.
- **Ingeniero Residente:** Es el representante de cada empresa CONTRATISTA. Garantiza que se cumplan los estándares técnicos, administrativos y de salud ocupacional emitidos por las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A. Responsable de administrar el personal de su empresa dentro de las instalaciones de las organizaciones


Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 7 De 43

Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A, conoce y entiende el contenido de este manual y vela por el cumplimiento del mismo, garantiza la afiliación del personal CONTRATISTA al sistema general de seguridad social, diligencia la autorización de ingreso semanal y dominical, vela por el orden y la limpieza de los frentes de trabajo, entrega uniformes, carnés de identificación y los elementos de protección personal necesarios y requeridos de acuerdo a los riesgos de la labor a realizar, así como los exigidos por Salud Ocupacional de las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A.

- **Líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A:** Programa, en coordinación con el ingeniero residente y el representante de las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A, la inducción de la empresa o persona contratista en el Manual de Seguridad y Salud Ocupacional para CONTRATISTAS, la cual debe ser previa a la realización de los trabajos. Da soporte durante la ejecución de proyectos para validar desviaciones en salud ocupacional. Es el soporte del Representante de Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A y de la empresa o persona CONTRATISTA cuando surgen dudas o inquietudes relacionadas con el tema de seguridad y salud ocupacional tanto en la etapa licitatoria como en el desarrollo del proyecto. Realiza inspecciones periódicas a las obras y pasa informes de las mismas al Representante Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A. Realiza una evaluación del desempeño final del CONTRATISTA en lo referente a salud ocupacional y la entrega al Representante Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A.
- **Coordinador de Salud Ocupacional CONTRATISTA:** Es la persona designada por cada empresa o persona CONTRATISTA para garantizar que se cumplan las normas de seguridad y salud ocupacional durante la ejecución de sus trabajos. Este cargo lo exigirá las organizaciones cuando la duración y/o el riesgo del proyecto lo ameriten. Genera AROS (análisis de riesgos por oficio) para los trabajos requeridos, elabora permisos de trabajo de alto riesgo y los exigidos por el Líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A; ejecuta y cumple el cronograma de inspecciones planeadas de equipos y herramientas, asiste a las reuniones programadas por las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A, lidera el sistema de reporte de incidentes y accidentes de trabajo. Asegura la confiabilidad del sistema de Ingreso de

Elaboro:	Reviso:	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 8 De 43

personal CONTRATISTA a las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A, para que, en caso de emergencia se pueda realizar el proceso de conteo de dicho personal.

Nota: Los roles de ingeniero residente y coordinador de salud ocupacional CONTRATISTA, pueden ser asumidos por una misma persona dependiendo de la magnitud del proyecto y de lo establecido en el contrato, siempre y cuando esta persona tenga conocimientos y experiencia en Salud Ocupacional.

4. CONTRATOS

Este documento debe ser entregado a todo CONTRATISTA tanto durante el proceso de licitación como en el momento en que se le apruebe y autorice la realización de un trabajo en las organizaciones.


5. NORMAS GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Las presentes normas deben ser cumplidas por toda empresa o persona CONTRATISTA que ejecute una labor o preste un servicio en las organizaciones.

5.1 Administrativas

- Todo personal CONTRATISTA debe portar su documento de identidad, los carné de ARP, EPS (en caso de que dichas empresas emitan carne) y de la empresa, durante el tiempo que permanezca en las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A realizando la labor contratada.
- La empresa o persona CONTRATISTA está obligada a presentar al representante Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A, en los diez primeros días de cada mes las planillas de pago de afiliación al sistema general de seguridad social del personal que tenga trabajando en las organizaciones. La empresa o persona CONTRATISTA está obligada a mantener las planillas de pago de afiliación al sistema general de seguridad social vigentes en los predios de las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor


Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 9 De 43

S.A durante el tiempo que dure la labor para la cual fue contratada. (Ley 100 de 1993 Libro I capítulo II pensiones, Libro II capítulo II Salud, Decreto 1295 de 1994 capítulo III).


- Está prohibido el ingreso a menores de edad a las obras en calidad de acompañante o trabajador, salvo con un permiso escrito del Ministerio de la Protección social. (Resolución 2400 de 1979, título XIII).
- Todo personal del CONTRATISTA, como de los subcontratistas, deberán usar en todo momento durante su jornada de trabajo el uniforme de dotación de la empresa. Si por alguna razón la empresa no tiene uniforme, ésta deberá dotar a todo su personal de un pantalón de dril o jean de color azul, camisa de dril roja con un letrero en la parte posterior que diga "CONTRATISTA" además del nombre de la empresa a la que pertenece y un par de zapatos negros de tipo industrial (con puntera reforzada). Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A exigirá a todo el personal el uso de uniforme (limpio) mientras permanezca en las organizaciones. No se permitirá a ningún trabajador laborar de tenis o en sandalias. (Ley 11 de 1984, artículos 7 y 8, Resolución 2400 de 1979, Título LV capítulo I).
- Si Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A encuentra personal CONTRATISTA que presente signos de ebriedad o de encontrarse bajo efectos de sustancias estimulantes o alucinógenas lo reportará inmediatamente, de forma verbal y por escrito a través de la lista de chequeo, al representante Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A y al ingeniero residente para que ellos le den el manejo del caso, código sustantivo del trabajo: artículo 60. Prohibiciones a los trabajadores.
- Durante la ejecución de un trabajo en las organizaciones por parte de un CONTRATISTA, deberá permanecer en las instalaciones de las organizaciones un representante del CONTRATISTA o ingeniero residente y un representante de Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A, a quienes el líder de salud ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A reportará los incumplimientos de las normas de salud ocupacional que encontrase.

Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 10 De 43

- El personal CONTRATISTA no debe hacer uso de maquinaria, herramientas, materiales y elementos de protección personal propiedad de las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A, salvo cuando el representante Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A lo autorice.
- Dependiendo de la magnitud y del riesgo del trabajo a ejecutar por el CONTRATISTA en las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A, el líder de salud ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A podrá exigirle a la empresa CONTRATISTA la presencia permanente durante la ejecución de los trabajos de mínimo una persona capacitada y certificada en primeros auxilios y rescate. (Los rescates en alturas están reglamentados en la Resolución 3673 de 2008, capítulo VI, artículo 17).
- La empresa o persona CONTRATISTA no permitirá a su personal el uso de audífonos durante la ejecución de los trabajos, salvo en caso de prescripción médica.
- La empresa o persona CONTRATISTA no permitirá a su personal el uso de cadenas, anillos, relojes, pulseras, durante la ejecución de los trabajos. (Resolución 2400 de 1979, Título LV capítulo I).
- La empresa o persona CONTRATISTA no permitirá a su personal el consumo de alimentos durante la ejecución de los trabajos. El consumo de alimentos deberá hacerse en el lugar establecido para ello. (Resolución 2400 de 1979, artículo 25).
- La empresa o persona CONTRATISTA no permitirá a su personal fumar durante la ejecución de los trabajos. Para fumar deben hacerlo sólo en las zonas asignadas para los fumadores. (Resolución 1956 de 2008).
- Los CONTRATISTAS NO DEBEN realizar ninguna actividad que este fuera del alcance del contrato.
- La empresa o persona CONTRATISTA deberá acordonar el área de influencia de la obra a realizar, buscando evitar molestias y accidentes a terceros y realizar un cerramiento

Elaboro:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 11 De 43


provisional cuando se trate de obras de construcción o reformas. (Resolución 2400 de 1979, artículos 106, 403, y Título XII capítulo I).

- La empresa o persona CONTRATISTA deberá colocar señalización que prohíba el ingreso a la obra de personal ajeno a la misma. (Resolución 2400 de 1979, Título XII capítulo I).
- El CONTRATISTA está obligado a retirar de las organizaciones al personal a su cargo que no cumpla con las normas de seguridad y salud ocupacional y especialmente las establecidas en este manual.
- Los trabajos que generen ruido, material particulado (polvo), gases y vapores (trabajos con sustancias químicas como solventes) y que por tanto dificultan la realización de las actividades laborales y académicas en los horarios establecidos de trabajo y clases, deben ser notificados a Salud Ocupacional de las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A antes de su realización con el fin de acordarse las condiciones en las cuales se podrán realizar ocasionando los menores inconvenientes y perturbación posible.

5.2 EPP (Elementos de Protección Personal)

- El personal CONTRATISTA deberá usar el EPP requerido y específico para las labores que realice. (Ley 9, Título III, artículos 85, 122, 123 y 124).
- La empresa o persona CONTRATISTA está obligada a inspeccionar y mantener el inventario suficiente para el reemplazo en caso de daño o pérdida de los EPP. (Ley 9, Título III, artículos 85, 122, 123 y 124).
- Los EPP utilizados por el personal CONTRATISTA deben cumplir especificaciones técnicas exigidas por la legislación colombiana y normas internacionales. (Ley 9,


Elabora:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 12 De 43

Título III, artículos 85, 122, 123 y 124).

- La empresa o persona CONTRATISTA deberá suministrar el equipo de protección necesario para el personal visitante de la obra.
- Todo el personal CONTRATISTA que realice trabajos con riesgo de proyecciones de partículas (obras civiles, carpintería, soldadura, entre otros) deberán usar gafas de seguridad que cumplan con la norma ANSI Z87.1.
- Todo el personal CONTRATISTA que para el desarrollo de su labor deba utilizar herramientas y objetos corto punzantes deben ser portados en canguros multi-herramientas; bajo ninguna circunstancia pueden ser portados en bolsillos del uniforme.
- Todo el personal CONTRATISTA deberá usar guantes de baqueta en actividades que requieran el uso de herramientas que pueden generar lesiones como: cortadas, atrapa- miento, machacones, entre otros.
- Todo el personal CONTRATISTA deberá usar guantes anti-vibratorios al utilizar máquinas que producen vibraciones, como: taladros neumáticos, compactadoras o canguros.
- Todo el personal CONTRATISTA que durante su labor esté expuesto a 80 o más decibeles debe utilizar protección auditiva de acuerdo con las normas NTC 2272 ó ANSI 3.19 donde se especifique la curva NRR. Resolución 627 de 2007.
- Todo el personal CONTRATISTA deberá usar casco de seguridad conforme a lo establecido en la norma ANSI Z89. 1, o la Norma ICONTEC NTC 1523, o la ISO 3873, o la EN 397, en actividades con riesgo de caída o proyección de objetos, herramientas, materiales, como: obras civiles, trabajos en ascensores, trabajos en escaleras, entre otros.
- Todo el personal CONTRATISTA que durante su labor esté expuesto a material particulado, gases, humos y vapores deberá utilizar Respirador N95 con

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 13 De 43


aprobación NIOSH del modelo indicado para la exposición.

- Cuando la exposición a contaminantes respiratorios sea mayor al límite permisible del contaminante o cuando el líder de Salud Ocupacional de Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A lo considere necesario, se exigirá al personal CONTRATISTA el uso de protección respiratoria de especificaciones diferentes a las anotadas en el ítem anterior, las cuales serán definidas por el líder de Salud Ocupacional de Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A.
- Todo el personal CONTRATISTA que realice actividades de corte, pulido, rebanado, brillado, esmerilado, torneado y similares, y brillado de objetos metálicos, trasvasado de sustancias químicas, esculpido, tallado y cepillado de madera, deberá usar careta para corte o pulido conforme a lo establecido en la norma ANSI/ASC Z49.1, ó la ANSI Z87.1 ó la NTC 3610.

5.3 Inspecciones de Seguridad

- Previo a la iniciación de los trabajos el ingeniero residente, el líder de Salud Ocupacional y el representante Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A, definirán por escrito la periodicidad (Anexo 1) en la cual la empresa o persona CONTRATISTA deberá realizar inspecciones a equipos, herramientas y EPP, que las personas anteriormente mencionadas determinen (Anexo 2); así como la periodicidad en la cual se aplicará la lista de chequeo (Anexo 3) y las fechas en las cuales deberá entregar copia de estos registros al líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A. (Resolución 2400 de 1979, artículos 35, 122, 364, 411, 619, 628 y 641).
- El líder de salud ocupacional y el representante Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A podrán aplicar la lista de chequeo en cualquier momento que lo consideren necesario.

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 14 De 43


5.4 Emergencias

- Si durante la permanencia de la empresa o persona CONTRATISTA en las organizaciones se presenta una emergencia, el personal CONTRATISTA deberá acatar las órdenes dadas por cualquier persona integrante del programa de prevención de emergencias institucional (Comité de emergencias, brigadas, coordinadores de evacuación) (Resolución 2400, Título VI, capítulos I y II).
- La empresa o persona CONTRATISTA deberá acatar la señalización de emergencias presente en las organizaciones.
- La empresa o persona CONTRATISTA no podrá obstruir equipos y señalización como: extintores, gabinetes contra incendio, entre otros.
- En caso de emergencia utilice la línea segura 123 más cercana.

5.5 Incidentes y Accidentes de Trabajo

- En el momento que se presente un accidente de trabajo la empresa o persona CONTRATISTA, deberá desplazar la persona accidentada a la IPS (Institución Prestadora de Servicios de Salud) indicada por la ARP (Administradora de Riesgos Laborales) de la empresa o persona CONTRATISTA y reportarlo, a la mayor brevedad posible y dentro de las 48 horas siguientes al evento, a dicha ARL, así mismo debe informar del accidente al líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A y/o al representante Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A.
- En caso de accidentes graves deben ser reportados inmediatamente tanto a la ARL como al líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A. La empresa o persona CONTRATISTA deberá enviar al líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A,

Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 15 De 43

una copia del reporte de los accidentes de trabajo que se presenten.

- Todo accidente de trabajo grave debe ser investigado por la empresa o persona CONTRATISTA y en un plazo máximo de 15 días hábiles se debe entregar copia de esta investigación al líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A. El informe de investigación debe incluir acciones de mejoramiento. (Resolución 1401 de 2007, Artículo 4, numeral 2).
- Toda empresa o persona CONTRATISTA está obligada a reportar semanalmente al líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A todos los incidentes ocurridos. Este informe debe ir acompañado de una investigación y de acciones de mejoramiento. Si la empresa o persona CONTRATISTA no cuenta con un formato de reporte e Investigación de incidentes puede solicitarlo al líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A. Anexo 4.


5.6 Ergonomía

- Todo personal CONTRATISTA deberá cumplir las normas sobre manipulación de pesos de la legislación colombiana: Para Hombres: levantamiento de pesos no mayores de 25 kg. y transporte en hombro máximo 50 kg., para mujeres: levantamiento de pesos no mayores de 12.5 kg. y transporte en hombro máximo 20 kg. (Resolución 2400 de 1979 Artículos 390, 392).
- Para manipulación de pesos mayores a los estipulados en el ítem anterior, la empresa o persona CONTRATISTA deberá proveer ayudas mecánicas a sus trabajadores. (Resolución 2400 de 1979 Título X, capítulo I).

5.7 Tareas de Alto Riesgo

- Si la labor contratada contiene tareas de alto riesgo como trabajos en caliente (soldadura, pulidoras, plasma), trabajos en alturas o espacios confinados, la empresa o persona CONTRATISTA deberá presentar al líder de Salud Ocupacional

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 16 De 43


Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A el certificado de entrenamiento de cada persona para ejecutar la tarea de alto riesgo antes de iniciar la ejecución de esa tarea.

- Si la labor contratada contiene tareas de alto riesgo como trabajos en caliente (soldadura, pulidoras, plasma), trabajos en alturas o espacios confinados, la empresa o persona CONTRATISTA deberá elaborar el permiso correspondiente previo a la iniciación del mismo. Este permiso podrá ser exigido por el líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A en cualquier momento que se esté ejecutando dicha labor. Estos registros deben ser conservados por la empresa o persona CONTRATISTA según el tiempo estipulado en el numeral 5. (Resolución 3673 de 2008, artículo 14).
- Todo personal CONTRATISTA que vaya a realizar trabajos en alturas o en espacios confinados, como limpieza de tanques de agua, debe presentar al líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A el certificado de aptitud médica (Resolución 1016 de 1989, art. 10, resolución 3673 de 2008, artículo 5).
- Si la labor contratada contiene tareas de alto riesgo como trabajos en caliente (soldadura, pulidoras, plasma), trabajos en alturas o espacios confinados, la empresa o persona CONTRATISTA deberá elaborar un ARO (análisis de riesgo). La empresa o persona CONTRATISTA deberá enviar una copia del ARO al líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A en un plazo mínimo de 5 días hábiles antes de la iniciación del trabajo. El líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A revisará el documento y hará las observaciones que considere pertinentes.

5.8 Trabajo en Alturas


- Todo trabajo a más de 1.50 mts de un nivel inferior, se considera trabajo en alturas, por lo tanto el CONTRATISTA debe aplicar la norma del literal g de este manual y conocer y aplicar la Resolución 3673 de 2008. De la cual destacamos los siguientes aspectos:

Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 17 De 43


- Todo equipo de trabajo en alturas debe cumplir, como mínimo, la norma ANSI Z359.1 ó estándares europeos homólogos.
- Todo personal CONTRATISTA que utilice equipos para trabajos en alturas deberá acatar las instrucciones y advertencias que traen dichos equipos. Referirse al ANEXO 5.
- El personal CONTRATISTA no utilizará como punto de anclaje para trabajo en alturas escaleras, tubería, soportes de tubería o andamios.(Resolución 3673, Artículo 10, numeral 3.3, Artículo 12, numeral 2.4.4).
- Si un punto de anclaje no ofrece la resistencia recomendada para protección contra caídas (5000 lbf), la empresa o persona CONTRATISTA deberá suministrar equipos de protección para alturas con amortiguadores que permitan disminuir la fuerza del impacto.
- Están prohibidos andamios de tijera, sólo se deben utilizar andamios de carga o modulares.
- Los andamios de carga o modulares deben ser venteados cada cuatro cuerpos.
- No se requiere equipos para alturas en andamios Si: el andamio esta venteado cada cuatro cuerpos, tiene base con tornillos y freno, tiene plataforma completa y barandal estándar.
- Si la labor contratada requiere trabajo en andamios, el CONTRATISTA deberá aplicar los lineamientos establecidos en las normas NTP 530, 531, 532, 695 y 696 ó OSHA 1910 subparte F.
- Al trabajar en andamios el personal CONTRATISTA debe mantenerse dentro del área de la plataforma del andamio. Si va a realizar trabajos por fuera de esta área debe utilizar equipos para alturas.
- Al trabajar en andamios el personal CONTRATISTA debe subir al andamio por la parte interna de la escalera, debe mantener tres puntos de apoyo: dos manos un pie, o dos pies una mano.

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 18 De 43

- Trabajos en escaleras a más de 1.50 mts deben cumplir con un stand by (una persona auxiliar o vigía requerida cuando se realizan trabajos en alturas) y uso de equipos para alturas. (Resolución 2400 de 1979, Artículo 637, Resolución 3673 de 2008, artículo 11).
- Si la escalera no está amarrada en la parte superior el stand by (Una persona auxiliar o vigía requerida cuando se realizan trabajos en alturas) no podrá retirarse. (Resolución 2400 de 1979 artículo 637).
- Utilice escaleras dieléctricas para trabajos con electricidad y áreas con influencia eléctrica como: subestación, plantas eléctricas.
- Toda escalera debe tener zapatas antideslizantes y debe ser amarrada en la parte de arriba contra la estructura que la soporta (Resolución 2400 de 1979, artículo 648).
- Está prohibido pararse en los dos peldaños más altos de una escalera de tijera (Resolución 2413 de 1979, artículo 44).
- Manténgase dentro del eje de la escalera.
- Está prohibido soltar las dos manos estando suspendido en una escalera a menos que se encuentre protegido con elementos de protección para alturas (Resolución 2413 de 1979, artículo 44).
- No se puede mover una escalera o andamio con una persona a bordo.
- Suba a una escalera siempre con tres puntos de apoyo, dos manos un pie, o dos pies una mano.
- El realizar trabajos con escaleras o andamios acordone áreas de circulación, no permita el paso de vehículos en movimiento cerca de los mismos.
- Aplique la relación 4:1 en una escalera: por cada 4 metros de altura de la escalera debe haber un metro de distancia de la escalera al muro de apoyo (Resolución 2400 de 1979, artículo 644, resolución 2413 de 1979, artículo 43).

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente


	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 19 De 43

- Todo el personal del CONTRATISTA que realice trabajos en alturas deben contar con el certificado de aptitud médica (Resolución 3673 de 2008, artículo 5).
- Todo el personal del CONTRATISTA que realice trabajos en alturas deberá utilizar como mínimo las siguientes elementos de protección personal: casco con resistencia y absorción anti-impactos, según la necesidad podrán ser dieléctrico, con barbuquejo y tres puntos de apoyo, gafas de seguridad que protejan a los ojos de impacto, con protección para rayos UV y deslumbramientos; protección auditiva si es necesaria, guantes anti- deslizantes, flexibles de alta resistencia a la abrasión, botas antideslizantes con punteras reforzada, ropa de trabajo de acuerdo a las condiciones climáticas y de los factores de riesgo y un arnés integral o de cuerpo completo (resolución 3673 de 2008 artículo 13).
- Para realizar cualquier trabajo en alturas el CONTRATISTA debe designar a una persona competente para generar el p̄rmiso el cual debe ser revisado, verificado y avalado en el sitio de trabajo (resolución 3673 de 2008 artículo 14).
- El CONTRATISTA debe garantizar que la estructura de anclaje utilizada tenga como mínimo una resistencia de 5.000 libras (22.2 kilonewtons- 2.272 kg) por persona conectada en la implementación de medidas colectivas e individuales de protección contra caídas de personas (Resolución 3673 de 2008 artículo 3, numeral 5).
- El CONTRATISTA debe demostrar, antes de iniciar la tarea, la capacitación y el entrenamiento de todos los trabajadores que realizarán trabajos en alturas, a través de un certificado que cumpla con lo establecido en la resolución 3673 de 2008 y uno de reentrenamiento, por lo menos una vez al año (Resolución 3673 de 2008 artículo 3, numeral 7).

5.9 Trabajo en Espacios Confinados

- Trabajos en espacios confinados requieren un stand by (Una persona auxiliar o vigía).

Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 20 De 43

- Trabajos en espacios confinados requieren un sistema de comunicación, que puede ser visual o por medio de un radio.
- Si en un trabajo en espacio confinado se presenta una emergencia el stand by debe reportar y pedir ayuda para lo cual puede utilizar la línea segura 911 más cercana o desde cualquier extensión telefónica marcar 911, NUNCA debe ingresar al espacio.
- Trabajos en espacios confinados requieran del suministro de una atmósfera (aire) adecuada para su respiración. (Artículo 624 de la resolución 2400 de 1979).


5.10 Trabajo en Caliente (Soldadura, Pulidoras, Esmeril, Plasma)

- Todo personal CONTRATISTA que vaya a realizar trabajos en caliente (soldadura, pulidoras, plasma) deberá utilizar los siguientes elementos de protección personal: botas de caña alta con puntera de acero o polainas con botas con puntera de acero, delantal de cuero con camisa manga larga en Jean o chaqueta de baqueta, capucha en baqueta o algodón, respirador para humos de soldadura con certificación NIOSH N95, guantes de carnaza y careta filtro 12 que cumpla la norma ANSI/ASC Z49.1 ó ANSI Z87.1, los implementos anteriormente descritos aplican tanto para el soldador como para los ayudantes. (Artículo 4, numeral E, Artículo 112, 181, 182, 549, 553 y 558 de la Resolución 2400 de 1979).
- El encauchetado de los equipos de soldadura debe ser calibre 8 AWG.
- Para trabajos con pulidora que superen los 80 dB deben utilizar protección auditiva. (Resolución 0627 de 2006)

5.11 Manejo de Sustancias Químicas

- Si la labor contratada requiere el uso de sustancias químicas, la empresa o persona CONTRATISTA, deberá cumplir con las especificaciones que la ley exige para su almacenamiento, manipulación y transporte: Ley 55 de 1993, Decreto 1973 de

Elaboro:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 21 De 43


1995, Ley 430 de 1998.

- Si la labor contratada requiere el uso de sustancias químicas, la empresa o persona CONTRATISTA entregará una copia de la hoja de seguridad de cada uno de los productos que ingresen al Líder de Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A.
- La empresa o persona CONTRATISTA deberá verificar si las sustancias químicas utilizadas están controladas por la Dirección Nacional de Estupefacentes o si, por su condición, requieren de permisos especiales y si es así debe proceder con los trámites correspondiente, antes del ingreso de las mismas a las organizaciones.
- La empresa o persona CONTRATISTA deberá tener en cuenta las siguientes recomendaciones en el manejo de sustancias químicas dentro de las organizaciones:
 - Revise cómo llegan los productos químicos a las organizaciones.
 - Evalúe los espacios y condiciones de almacenamiento y la rotulación.
 - Defina los elementos de protección personal requeridos para el manejo de cada producto.
 - Tenga en cuenta los residuos y su disposición final cumpliendo con la normatividad legal.
 - Capacitación y entrenamiento.
 - Procedimientos operativos normalizados.
 - Tóxico-vigilancia.
 - Cuidado de las personas y el medio ambiente

5.12 Manejo de Explosivos

- Si la empresa o persona CONTRATISTA, para realizar la labor contratada, tiene que utilizar explosivos, debe referirse y cumplir lo establecido en la resolución 2400 de mayo de 1979, título VII, numeral 2.7 de los explosivos, capítulo I, II, III y IV.

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo	Cargo	Cargo
Gestor Integral	Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Gerente

 RendiGroup	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 22 De 43


- La empresa o persona CONTRATISTA debe cumplir con las normas de seguridad establecidas en el artículo 61 de la resolución 2413 de 1979.
- Si la empresa o persona CONTRATISTA, para realizar la labor contratada, tiene que utilizar explosivos debe verificar la existencia de normas o requisitos establecidos por la Policía o Ejército Nacional y por el Ministerio de Minas y Energía que le corresponda cumplir.

5.13 Prohibiciones generales de seguridad

LOS CONTRATISTAS:

- No deberán realizar ninguna actividad que este fuera del alcance del contrato suscrito con las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A.
- No debe introducir armas, explosivos, bebidas embriagantes, narcóticas, ni radiotransmisores a las instalaciones.
- No debe operar o mover equipos o válvulas o cualquier otro dispositivo en las instalaciones sin estar autorizado.
- No se deben retirar del sitio de labores sin antes verificar que los equipos eléctricos estén desconectados y que no exista posibilidades de originar incendio.
- No se debe maltratar los cables eléctricos ni producir raspaduras o peladuras en los mismos.
- No deben hacer uso de maquinaria, materiales y/o elementos de protección personal propiedad de las organizaciones Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados el rendidor S.A, salvo cuando se autorice.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo	Cargo	Cargo
Gestor Integral	Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 23 De 43

- No se pueden utilizar accesorios de riesgo como cadenas, relojes, manillas o similares que puedan enredarse y causar accidentes.
- Deben dejar el sitio de trabajo limpio y aseado al terminar sus labores y garantizar la disposición final de los residuos generados.

6 RESPUESTAS A EMERGENCIAS

RUTA DE EVACUACIÓN Y SEÑALES DE EMERGENCIA


La empresa posee rutas de evacuación las cuales poseen una señalización de emergencia de color verde. A continuación se describen:

- Flechas que indican la ruta de evacuación
- Salidas de Emergencia
- Puntos de Encuentro: déjese guiar de los líderes de evacuación y personal de la compañía.

QUE HACER EN CASO DE EMERGENCIA


- En caso de emergencia conserve la calma, evite entrar en pánico, siga las instrucciones impartidas por parte de los líderes de evacuación y el personal de seguridad de la empresa y evacue dependiendo su ubicación dentro de la misma y la cercanía al punto de reunión.
- Si se presenta conato de incendio: Busque el extintor más cercano y trate de combatir el fuego. Si no sabe manejar el extintor, busque a alguien que pueda hacerlo por usted.
- Si el fuego es de origen eléctrico no intente apagarlo con agua.

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 24 De 43

- Cierre puertas y ventanas para evitar que el fuego se extienda, a menos que éstas sean sus únicas vías de escape.
- Si la puerta es la única salida, verifique que la chapa no esté caliente antes de abrirla; si lo está, lo más probable es que haya fuego al otro lado de ella, No la Abra.
- Si hay humo colóquese lo más cerca posible del piso y desplácese "a gatas". Tápese la nariz y la boca con un trapo, de ser posible húmedo.
- Si se incendia su ropa, no corra: tírese al piso y ruede lentamente. De ser posible cúbrase con una manta para apagar el fuego.
- En el momento de la evacuación siga las instrucciones del personal especializado.
- No interfiera con las actividades de los bomberos y brigadistas

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 25 De 43

7 ANEXOS

7.12 ANEXO 1: Cronograma de inspecciones

7.13 ANEXO 2: Inspección de equipos y herramientas manuales.

7.14 ANEXO 3: Lista de chequeo

7.15 ANEXO 4: Formato de reporte e investigación de accidentes de trabajo

7.16 ANEXO 5: Instrucciones y advertencias para arneses, lanzaderas y cinturones bajo estándares OSHA y ANSI

Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente



GESTIÓN INTEGRAL

MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS

Código: GI-MA-02

Vigencia: 22/02/2017

Versión: 01

Página: 26 De 43

Empresa Contratista:	
-------------------------	--

Proyecto(s) Asignado(s):	
-----------------------------	--

Los siguientes elementos deberán ser inspeccionados por la empresa contratista en la frecuencia estipulada y conforme al manual de Seguridad y Salud Ocupacional para Contratistas

"Equipo o Herramienta a Inspeccionar"	FRECUENCIA						¿Quién Inspecciona?	Observaciones
	Anual	Semestral	Mensual	Quincenal	Diaria	"Cada Ingreso a la Planta"		
Compresor Portatil							Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Lanyard Retráctil							Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A	Equipos Críticos cada tres meses
Doble Eslinga con Absorbedor de Choque							Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A	Equipos Críticos cada tres meses
Cinta de Anclaje							Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A	Equipos Críticos cada tres meses

Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente



GESTIÓN INTEGRAL

MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS

Código: GI-MA-02


Vigencia: 22/02/2017

Versión: 01

Página: 27 De 43

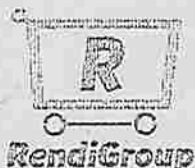
Línea de Vida Horizontal					Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A	Equipos Críticos cada tres meses
Desplazador					Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A	Equipos Críticos cada tres meses
Arnés Integral					Salud Ocupacional Correa Reyes e Hijos S.A.S y Supermercados El Rendidor S.A	Equipos Críticos cada tres meses
Taladro					Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Chazadora					Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Pulidora					Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Extintor					Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Equipo de Soldadura					Coordinador de Salud Ocupacional	

Elabora:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL		Código: GI-MA-02
			Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS		Versión: 01
			Página: 28 De 43

						Contratista o Ingeniero Residente	
Equipo de Oxícorte						Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Cilindro Oxígeno, Acetileno, Argon, CO ₂ ,						Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Motor Tool						Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente



GESTIÓN INTEGRAL

MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS

Código: GI-MA-02


Vigencia: 22/02/2017

Versión: 01

Página: 29 De 43

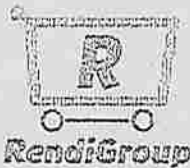
"Equipo o Herramienta a Inspeccionar"	FRECUENCIA						¿Quién Inspecciona?	Observaciones
	Anual	Semestral	Mensual	Quincenal	Diaría	"Cada Ingreso a la Planta"		
Horno para soldadura							Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Extensión 110V							Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Extensión para Equipos de Soldadura							Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Diferencial							Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Caladora							Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Grúas							Coordinador de Salud Ocupacional	

Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo	Cargo	Cargo
Gestor integral	Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 30 De 43

							Contratista o Ingeniero Residente	
Roscadora Eléctrica							Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Roladora							Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	
Esmeril							Coordinador de Salud Ocupacional Contratista o Ingeniero Residente	

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente


	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 31 De 43

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-FO-29
		Vigencia: 24/08/2016
	INSPECCIÓN DE HERRAMIENTAS O EQUIPOS MANUALES	Versión: 01
		Página: 1 De 1

Fecha de Revisada:		Revisada por:	
Proceso:		Nombre del Proyecto:	


Elementos	Marque con un X si es afirmativo	Observación
Identificación de Peligros		
Se cuenta con un programa escrito de identificación y evaluación de riesgos		
Selección		
La herramienta correcta es usada para el trabajo		
Las herramientas son utilizadas para una actividad específica		
Las herramientas no fuerzan la mano o la muñeca a una posición incómoda		
Las herramientas no son tan pesadas que fuerzan el brazo y el hombro		
Las herramientas no requieren excesiva fuerza para usarlas		
Los mangos de las herramientas son lisos y no cortan la mano del trabajador		
Solamente las herramientas de corte son usadas para cortar cintas que sostiene la carga		
Inspección		
Las herramientas son inspeccionadas diariamente antes de usarlas, se mantienen limpias y en buenas condiciones		
Las herramientas son ajustadas en sus partes al realizarse el chequeo periódico		
Herramientas con defectos, dañadas o gastadas son marcadas y removidas del servicio hasta que son reparadas.		
Práctica de Trabajo		
Los trabajadores sólo usan herramientas con las cuales tienen experiencia o han sido entrenados		
Las herramientas son utilizadas solo cuando las superficies de trabajo son estables o seguras		
Los trabajadores que usan herramientas deben mantener la superficie donde se paran limpias y secas para prevenir resbalones		
Las tareas son variadas para que la misma herramienta sea utilizada todo el día, cansando la mano		
Las áreas de trabajo están siempre bien iluminadas		
El filo de elementos cortantes están siempre dirigido fuera del cuerpo mientras se usan		
Equipo de Protección Personal		
Si es necesario, equipo de protección personal es provisto por la compañía y es usado por los trabajadores. Los tipos usados son apropiados para el trabajo y dan protección adecuada		
Los trabajadores que usan herramientas siempre usan lentes de seguridad con protectores u otra protección para los ojos o cara		
Cuando el trabajo con herramientas envuelve posibles riesgos de cortaduras, quemaduras, peligros físicos o químicos o materiales radioactivos, los trabajadores usan protección apropiada para las manos. (Excepción: Los guantes no son un requisito cuando pueden ser atrapados en partes móviles o maquinaria)		
Cuando se usan herramientas o se trabaja en lugares anormalmente mojados, los trabajadores usan protección apropiada para los pies, como zapatos o botas de seguridad con punta de acero; también cuando están expuestos a lesiones en los pies por machucos o penetraciones, superficies calientes, objetos que caen o sustancias peligrosas		


Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo	Cargo	Cargo
Gestor Integral	Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 32 De 43

Los trabajadores expuestos a ruido en exceso de 90 decibeles usan protección para los oídos		
Mantenimiento y Almacenamiento		
Las herramientas son guardadas en bolsas de herramientas u otros recipientes apropiados cuando no estén en uso. Herramientas con filo o puntagudas (cuchillos, etc.) son guardadas en bolsas de herramientas o estuches y no en las bolsas del trabajador.		
Las herramientas no se dejan en las escaleras, andamios o áreas de trabajo arriba de la cabeza		
Los cinturones para las herramientas son usados, especialmente cuando los trabajadores están en las escaleras		
El peso de las herramientas en el cinturón es reducido para prevenir lesiones en la espalda y cadera. Solamente las herramientas esenciales son cargadas en el cinturón.		
Las herramientas son protegidas del contacto con agua, aceite, superficies calientes y sustancias químicas que las puedan dañar.		
Las herramientas se mantienen limpias.		
Las herramientas de filo tienen que estar afiladas		
Normas de Ergonomía		
Si ha sucedido más de una lesión de ergonomía en el transcurso de un año a trabajadores que hacen la misma tarea, la compañía ha desarrollado un programa para identificar y corregir estos peligros y proveer una capacitación apropiada.		

Elabora:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 33 De 43

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-FO-22
		Vigencia: 24/08/2016
	LISTA DE CHEQUEO	Versión: 01
		Página: 1 De 1

FECHA:

Proyecto:

Nº Visita:


Contacto S.O Emp. Cont.:

Empresa Contratista:

Inspector:

Criterio de Éxito	Cumple		Observaciones
	SI	NO	
El personal de EL CONTRATISTA cuenta con uniforme, carné de la empresa y la documentación de afiliación al sistema general de seguridad social.			
El suministro de equipos, herramientas y elementos de protección personal que EL CONTRATISTA entrega a su personal son suficientes y están bien seleccionados según el tipo de trabajo que realiza y el tipo de riesgo al que está expuesto.			
El personal de EL CONTRATISTA utiliza los elementos de protección personal siempre que está indicado según el oficio y los riesgos a que está expuesto.			
EL CONTRATISTA suministra elementos de protección personal a quienes visitan la obra.			
El área de la obra cuenta con señalización de seguridad.			
El área de la obra cuenta con señalización de emergencias.			
EL CONTRATISTA acordonó el área de influencia de la obra para evitar molestias y accidentes a terceros.			
Si la realización de la obra no puede aislar el paso de peatones por zonas aledañas EL CONTRATISTA destinará áreas de circulación y cerramientos que ofrezcan seguridad a estos.			
EL CONTRATISTA realiza y registra las inspecciones periódicas a equipos y herramientas, según lo estipulado en el cronograma elaborado para tal fin, como se estipula en el manual de normas de Salud Ocupacional para Contratistas.			
El personal de EL CONTRATISTA que debe realizar tareas de alto riesgo: trabajo en alturas, en caliente y en espacios confinados, tienen certificado de entrenamiento para la realización de los mismos.			


Elabora:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo	Cargo	Cargo
Gestor Integral	Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Gerente


	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 34 De 43

Los trabajos en alturas, que debe hacer EL CONTRATISTA, cumplen con las normas establecidas en el manual de Salud Ocupacional para Contratistas. Numerales 4 g. y 4 h.			
Los trabajos en caliente, que debe hacer EL CONTRATISTA, cumplen con las normas establecidas en el manual de Salud Ocupacional para Contratistas. Numerales 4 g. 4 i.			
Los trabajos en espacios confinados, que debe hacer EL CONTRATISTA, cumplen con las normas establecidas en el manual de Salud Ocupacional para Contratistas. Numerales 4 g. y 4 i.			
Demolición: EL CONTRATISTA tiene claramente identificados los elementos a demoler, realiza una revisión estructural del área a demoler, identifico las redes de servicios, definió una secuencia de demolición y de refuerzos provisionales (contra- venteos, tacos), tiene un procedimiento para la remoción de escombros?			
Excavación: EL CONTRATISTA realizó un análisis de la excavación, del tipo de esfuerzos que puedan generar las estructuras aledañas, del tipo de tierra y la probabilidad de derrumbe. Se revisaron las redes internas como: gas, líneas eléctricas, acueducto. El material proveniente de la excavación se descarga a más de 1 mt de distancia del sitio excavado. Excavaciones de más de 1,5 mts de profundidad, tienen protecciones diseñadas y adecuadas a los lados para evitar que la tierra se desmorone (entibados). Se tiene en cuenta la presión generada por los equipos que estén operando alrededor como: canguros, vibrocompactadores, retroexcavadoras, contenedores, entre otros.			
Los equipos de soldadura utilizados por EL CONTRATISTA deben ser equipos con cableado calibre 8 AWG y toma aéreo de seguridad.			
El personal de EL CONTRATISTA que debe realizar trabajos de soldadura, incluidos los ayudantes, usan botas de caña alta o polaina, guantes de carnaza, respirador desechable Niosh N95, careta para soldadura mínimo filtro #10, delantal en cuero con camisa manga larga en jean o chaqueta en baqueta y capucha en baqueta o algodón.			
El personal de EL CONTRATISTA que debe realizar trabajos de oxicorte usan gafas con filtro #4			
Si el personal de EL CONTRATISTA debe utilizar escaleras, éstas deben cumplir los siguientes requisitos: tener zapatas antideslizantes, sin pintura, sin soldadura, sin señales de daño estructural, deben ser estables y con un vigía que la sostenga o amarrada en la parte superior.			
Si el personal de EL CONTRATISTA debe utilizar andamios, estos deben cumplir los siguientes requisitos: ventearlos cada cuatro cuerpos, tener base con tornillos y tener freno, tener plataforma completa y barandal estándar.			

Nota: La presente visita tiene por objeto hacer seguimiento a las condiciones de seguridad aplicadas por EL CONTRATISTA al realizar las tareas y servirá como insumo para la evaluación final del desempeño del Contratista.

Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 35 De 43

	GESTIÓN INTEGRAL		Código: GI-FO-20
	FORMATO REPORTE E INVESTIGACION DE ACCIDENTES DE TRABAJO		Vigencia: 24/03/2016
			Versión: 01
			Página: 1 De 1

Datos del Evento			
Fecha de Reporte:	Tipo de Evento:	Incidente:	Accidente:
Reportar:	Nombres, Apellidos y Cedula:		Lugar, área del evento:
		Firma:	

Descripción del Evento (Quién, Qué, Dónde, Como y Cuándo Ocurió):

Acción Inmediata (Acciones que tomó para atender el evento):

Equipo Investigador:

COPASST:				
----------	--	--	--	--

Tipo de Evento				
1. Caídas de personas	31. Pisadas sobre objetos	51. Esfuerzos físicos excesivos al mover objetos	7. Exposición a, o contacto con, electricidad	1. Caída de personas
11. Caídas de personas con exclusión de personas que sufren el mismo suceso	32. Choques contra objetos inmóviles (a excepción de choques debidos a una	52. Esfuerzos físicos excesivos al manipular objetos o cargas	8. Exposición a, o contacto con, sustancias químicas	11. Caídas de personas con exclusión de personas que sufren el mismo suceso
12. Caídas de personas con exclusión de personas que sufren el mismo suceso	33. Choque contra objetos móviles	53. Esfuerzos físicos excesivos al manipular objetos o cargas	9. Exposición a, o contacto con, radiación ionizante	12. Caídas de personas con exclusión de personas que sufren el mismo suceso
2. Caídas de objetos	34. Golpes por objetos móviles (exclusión de los ferrocarriles, vagones y	54. Falsos movimientos	10. Exposición a, o contacto con, radiación no ionizante	2. Caídas de objetos
21. Derrumbes (caídas de masas de tierra, de rocas, de piedras, de cielos)	4. Atrapada por un objeto o entre objetos	6. Exposición a, o contacto con, temperaturas extremas	11. Exposición a, o contacto con, ruido	21. Derrumbes (caídas de masas de tierra, de rocas, de piedras, de cielos)
22. Caídas de personas de edificios, de muros, de andamios, de escaleras, de pilas	41. Atrapada por un objeto	61. Exposición a, o contacto con, exposición al frío (de la	12. Exposición a, o contacto con, exposición al frío (de la	22. Caídas de personas de edificios, de muros, de andamios, de escaleras, de pilas
23. Caídas de objetos en curso de manipulación manual	42. Atrapada entre un objeto inmóvil y un objeto móvil	62. Exposición a, o contacto con, exposición al frío (de la	13. Exposición a, o contacto con, exposición al frío (de la	23. Caídas de objetos en curso de manipulación manual
24. Otras caídas de objetos	43. Atrapada entre dos objetos móviles (a excepción de los ferrocarriles, vagones y	63. Exposición a, o contacto con, exposición al frío (de la	14. Exposición a, o contacto con, exposición al frío (de la	24. Otras caídas de objetos
3. Pisadas sobre, choques contra, o golpes por objetos o superficies	5. Esfuerzos excesivos o falsos movimientos	64. Exposición a, o contacto con, exposición al frío (de la	15. Exposición a, o contacto con, exposición al frío (de la	3. Pisadas sobre, choques contra, o golpes por objetos o superficies
SC. Derrame de materiales biológicos	SC. Fuga de gases	SC. Explosión de gases	SC. Incendio	SC. Derrame de materiales biológicos
SC. Derrame de una sustancia química	SC. Derrame de un residuo químico	SC. Sismo	SC. Erupción Volcánica	SC. Derrame de una sustancia química

Descripción del Evento

Labor, Tarea, Etc., que se estaba realizando:

Parte Del Cuerpo Afectada:

Área Afectada (terrenos, recursos naturales, instalaciones):

Causa Inmediata:

Causas Básicas:

Fallas del Sistema:

Se logró controlar el evento con los medios disponibles:

Con que tipo de medios se pudo atender el evento?

Cuales medios hicieron falta para atender el evento:

Requiere reporte a la autoridad ambiental:


Corrección que se realizó:

Observaciones:

Firma del Trabajador:

Firma del Profesional SST:

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo	Cargo	Cargo
Gestor Integral	Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 36 De 43

ANEXO 5

INSTRUCCIONES Y ADVERTENCIAS PARA ARNESES, LANZADERAS Y CINTURONES BAJO ESTÁNDARES OSHA Y ANSI.

ADVERTENCIA:

Todos los individuos que vayan a hacer uso de este equipo deben leer y entender las instrucciones. El dejar de hacerlo puede resultar en lesiones graves o la muerte. Si tiene preguntas al respecto, contáctese con su jefe inmediato o su departamento de Salud Ocupacional.


I. REQUISITOS

A. Advertencias y Limitaciones

El uso correcto de los sistemas supresión de caídas puede salvar vidas y reducir el potencial de lesiones graves como consecuencia de una caída. El usuario debe estar consciente de que las fuerzas experimentadas durante la supresión de una caída o la suspensión prologada pueden ocasionar lesiones corporales. Consulte con un médico si existe cualquier duda acerca de la capacidad del usuario en hacer uso de este producto. Este producto no debe ser utilizado por mujeres embarazadas ni por menores de edad. Debe tomarse el cuidado de despejar cualquier obstrucción, escombros y otros materiales de la zona de trabajo que pueden ocasionar lesiones o interferir con el funcionamiento de la unidad de rescate. También debe tomarse el cuidado de asegurar que todo el equipo estará libre de cualquier otro peligro reconocido.

- Los usuarios deben estar familiarizados con los reglamentos pertinentes que rigen el uso de este equipo. Cualquier individuo que haga uso de este producto debe estar correctamente instruido y capacitado sobre cómo utilizar el equipo y deben leer y entender todas las instrucciones antes del uso. Todos los usuarios deben entender los reglamentos OSHA, las normativas ANSI, la legislación Colombiana emitida con relación a este tema, y demás reglamentos y normativas relevantes que correspondan a los peligros de caída y la selección, uso y mantenimiento de los equipos de protección contra caídas.
- Si este dispositivo está conectado de manera permanente a otro producto o


Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 37 De 43

dispositivo, también deben leerse, entenderse y obedecerse las instrucciones y advertencias suministradas con dicho producto o dispositivo.

- Este producto está diseñado para la protección personal contra caídas. Los arneses de cuerpo completo y las lanzaderas amortiguadoras son para la protección contra caídas. Los cinturones corporales y las lanzaderas no amortiguadoras son para el posicionamiento exclusivamente. Jamás utilice equipo de protección contra caídas en usos para los cuales no fueron diseñados. Para uso individual solamente. La carga útil diseñada es de 310 libras (140.6 Kg.), a menos que se especifique lo contrario. El equipo de protección contra caídas jamás debe utilizarse para el remolque o el izado.
- Para asegurar que no se produzcan desengranamientos accidentales, un individuo experto debe asegurar la compatibilidad del sistema.
- Todo el equipo debe inspeccionarse visualmente antes de cada uso y de manera regular, por un individuo experto. Cualquier producto que presente deformidades, desgaste inusual o deterioro debe descartarse inmediatamente. El equipo no debe ser alterado. Las reparaciones sólo deben ser realizadas por el fabricante o el agente autorizado.
- El patrono debe proporcionar un rescate inmediato si llegara a producirse una caída. Cualquier equipo que haya experimentado fuerzas de supresión de caídas, debe ser retirado del servicio.
- Todos los materiales sintéticos deben protegerse contra la escoria, chispas calientes, llamas expuestas u otras fuentes térmicas. Se recomienda el uso de materiales resistentes al calor.
- Deben tomarse en cuenta los peligros ambientales al seleccionar el equipo de protección contra caídas. Consulte con el fabricante si existen dudas.
- El uso en entornos corrosivos o cáusticos exige un programa de inspección más


Elaboró:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 38 De 43

frecuente para garantizar la integridad del producto.


- El dispositivo debe estar conectado a una estructura capaz de soportar una carga de tracción de 22 KN (5.000 libras) " o estarán diseñadas y utilizadas de la siguiente manera: (i) como parte de un sistema personal completo de protección contra caídas que mantenga un factor de seguridad mínimo de dos; (ii) bajo la supervisión de un individuo capacitado conforme a los reglamentos actuales en alturas. Repase todas las advertencias e instrucciones cuando vaya a seleccionar una ubicación de montaje.
- Permita que haya suficiente libranza en el caso de caída libre. Aviso: los amortiguadores pueden alargarse 91 centímetros al activarse.
- Los sistemas de supresión de caídas utilizados con este dispositivo deben estar aparejados de acuerdo con los requisitos regulatorios (distancia máxima de caídas de 182 centímetros).
- Trabaje directamente debajo del punto de anclaje para evitar los peligros de una caída basculante.
- Utilice sólo ganchos de mosquetón enclavantes o carabinera de cierre con este producto. Jamás incapacite ni limite el receptor del cerrojo ni tampoco altere el dispositivo de conexión de cualquier manera.
- Revise visualmente siempre que el gancho de mosquetón o carabinera se engrane libremente con el punto de anclaje y que su receptor de cerrojo esté completamente cerrado.
- Los materiales sintéticos (cuerda y remates de cabo) no deben entrar en contacto con superficies de temperatura elevada, soldadura, fuentes térmicas, peligros eléctricos o maquinaria en movimiento. Tenga cuidado al trabajar cerca de peligros eléctricos.

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 39 De 43

- Inspeccione todas las hebillas visualmente antes de cada uso para asegurar conexiones correctas y seguras. Todas las correas deben estar conectadas y ajustadas para ofrecer un ajuste ceñido.
- Los dispositivos de conexión de protección de caídas deben estar unidos al anillo en ("D") dorsal de un arnés en el cuerpo completo. Los anillos en ("D") lateral delanteros y pectorales son exclusivamente para el posicionamiento. Los anillos en ("D") para los hombros deben usarse para la recuperación solamente.
- No conecte lanzaderas múltiples juntas, ni conecte una lanzadera al dorso de sí misma a menos que esté específicamente diseñada para semejante conexión.
- No amarre nudos en las lanzaderas. No envuelva las lanzaderas alrededor de bordes afilados o rugosos. Utilice una correa traviesa u otro conector de anclaje compatible y conéctela al gancho de mosquetón de lanzadera.
- Se recomienda el uso de un amortiguador para disminuir las fuerzas de supresión de caídas. Las lanzaderas no amortiguadoras son exclusivamente para uso de posicionamiento a menos que se les utilice en conjunción con un amortiguador.
- Jamás utilice materiales naturales (manila, algodón, etc.) como parte de un sistema de protección de caídas.
- No realice el enlace a ningún objeto que no sea compatible con los ganchos de mosquetón o carabineras de lanzadera.
- Asegúrese de que los receptores de cerrojo de los ganchos de mosquetón y de las carabineras jamás soporten cargas y que se cierren por completo.
- Los ganchos de mosquetón con aberturas de compuerta mayores de una pulgada (1") en tamaño no deben conectarse a los anillos en "D" en los arneses y las correas.

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 40 De 43

B. Compatibilidad del Sistema

Los productos de una marca específica aprobados por normas están diseñados solamente para el uso con otros componentes de equipos de alturas de la misma marca. La sustitución o reemplazo de estos equipos con otras marcas podrán poner en peligro la compatibilidad dentro del sistema y afectará la confiabilidad y la seguridad del sistema en total.

II. HACIENDO CONEXIONES

A. Conexión al Soporte Corporal

Para la protección general contra caídas, conecte la lanzadera al anillo en "D" dorsal en el arnés de cuerpo completo. La porción de absorción de energía de la lanzadera (si viene equipada) debe estar conectada al soporte corporal (anillo en "D" dorsal).


B. Conexión al Anclaje

Lanzaderas de pata sencilla: conecte el otro extremo de la lanzadera al anclaje o al conector de anclaje. Asegurando que las conexiones sean compatibles en lo que respecta a tamaño, fuerza y conformación.

Lanzaderas de pata doble: conecte uno de los extremos libres de la lanzadera al anclaje o al conector de anclaje. Para retener las ataduras al 100% asegúrese que al menos una de las patas esté conectada en todo momento a un anclaje de dimensiones, fuerza y conformación compatible.

Lanzaderas de atadura: Envuelva la lanzadera alrededor del anclaje o el conector de anclaje, y conecte la carabinera al anillo en "D" flotante con la compuerta de la carabinera

Elaboro:	Revisó	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo	Cargo	Cargo
Gestor Integral	Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 41 De 43

apuntando en la dirección opuesta al anclaje o conector de anclaje.

AVISO: CONECTE LA PATA SOBRANTE DE LA LANZADERA SÓLO AL ANILLO O PRESILLA DE LA LANZADERA. NO CONECTE LA PATA SOBRANTE DE LA LANZADERA A LOS COMPONENTES PERMANENTE ADHERIDOS AL ARNÉS (p.ej., correa de pecho, anillos en "D" laterales).

III. INSTALACIÓN

Los arnés de cuerpo completo deben llevarse con el anillo en "D" de supresión de caídas localizadas en el centro de la espalda entre los omoplatos. Todas las hebillas deben estar debidamente conectadas y la cinchería ajustada para que el arnés quede ceñido. Los cinturones corporales deben utilizarse alrededor de la cintura y ajustarse hasta quedar ceñidos.

ADVERTENCIA:


Los cinturones deben usarse exclusivamente para el posicionamiento. No deben utilizarse para propósitos de supresión de caídas.

La lanzadera debe conectarse al arnés del usuario mediante la conexión del gancho de mosquetón al anillo en ("D") correcto. Los anillos en ("D") dorsales son para la supresión de caídas. Los anillos en ("D") restantes son para el posicionamiento.

AVISO: ALGUNOS MODELOS PUEDEN TENER LA LANZADERA DE MANERA PERMANENTE.

Los dispositivos de posicionamiento están diseñados para soportar un empleado sobre superficies de trabajo elevadas medianamente la conexión a los amillos en "D" laterales en un arnés o cinturón y conectándolas a un anclaje compatible. Debe utilizarse un sistema independiente de supresión de caídas en combinación con un sistema de dispositivo de posicionamiento, si existe el potencial de una caída libre.

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 42 De 43

IV. INSPECCIÓN


Los productos deben someterse a la inspección visual antes de cada uso, y deben sustituirse si existe cualquiera de las siguientes condiciones defectuosas: Revise toda la herramienta por si existen distorsiones, grietas, dobladuras, bordes rugosos o afilados, superficies picadas, desgaste inusual, componentes sueltos y corrosión. Revise los receptores de cerrojo de los ganchos de mosquetón para asegurar que funcionen libremente y se cierren correctamente. Revise los amortiguadores por si existen indicios de carga impulsiva como consecuencia de una caída, midiendo la extensión de la unidad y comparándola con la extensión original manifestada del producto. Una diferencia de dos pulgadas ("2") o más indica que la unidad ha experimentado fuerzas de supresión de caídas. Las unidades que no aprueben esta inspección, o que hayan experimentado fuerzas de supresión de caídas, deben ser retiradas del servicio. Además de la inspección diaria, se recomienda una inspección regular por un individuo competente.

V. CAPACITACIÓN

Los usuarios se hacen responsables de leer, entender y obtener todas las instrucciones y de ser capacitados en el cuidado y el uso de este dispositivo. La capacitación debe repetirse periódicamente y siempre que haya un cambio de componentes dentro del sistema. La capacitación debe realizarse sin exponer el aprendiz al peligro de una caída.

VI. MANTENIMIENTO

Elabora:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente

	GESTIÓN INTEGRAL	Código: GI-MA-02
		Vigencia: 22/02/2017
	MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATISTAS	Versión: 01
		Página: 43 De 43

A. Servicio

El encargado de Salud Ocupacional de la empresa debe llevar una bitácora de todas las fechas de servicio e inspección para los equipos de altura. Estos equipos y todos sus componentes deben ser retirados del servicio después de haber experimentado fuerzas de supresión de caídas, o si el equipo no aprueba la inspección. Si tiene dudas, comuníquese con su proveedor de equipos de alturas.

B. Limpieza y Almacenamiento

Limpie el producto con una esponja, utilizando agua tibia y un jabón o detergente comercial ligero. Séquelo al aire. Limpie el dispositivo para quitar cualquier suciedad, pintura u otros materiales que puedan haberse acumulado. Cuando no esté en uso, almacénelo en un sitio limpio y seco.

(EAFIT., 2009)

8. BIBLIOGRAFIA

EAFIT., S. O. (Diciembre de 2009). Manual de Salud Ocupacional para Contratista. Medellín.

Elaboro:	Reviso	Aprobó:
CRISTIAN MARTINEZ E	ALEXANDER CORREA / ALEJANDRA BERMÚDEZ	JOSÉ ALEJANDRO CORREA SALAS
Cargo Gestor Integral	Cargo Director Dpto. Sistemas / Coordinador de SST	Cargo Gerente



LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
DE LA EQUIDAD SEGUROS DE VIDA O.C.

CERTIFICA QUE

El(La) señor(a) JOSUE PEREIRA MOLINA identificado(a) con CC número 16732131 está afiliado(a) a nuestra Administradora de Riesgos Laborales con la siguiente información:

Empresa: FUNIDESCO

N° Identificación: 900233334

Centro de trabajo: Riesgo III - Tarifa - 2.436%

Inicio de cobertura: 19/02/2016

Tipo de cotizante: Dependiente

Sueldo básico: \$ 781.242

Fecha de retiro:

Estado: Activo

La anterior certificación se expide a través de nuestro sitio web <https://www.laequidadarl.coop> el día: miércoles, 2 de mayo de 2018 a las 04:15 PM

Cordialmente,

María Isabel Ortiz Quintero

Coordinador Técnico y de Procesos

LA EQUIDAD SEGUROS O.C. - Riesgos Laborales

(La Aseguradora de la Mayoría)
EQUIDAD SEGUROS DE VIDA Organismo Cooperativo - NIT 830008666-1
Carrera 9A No. 69-07 Piso 12
PBX: 592 2829 | 800 3111 - FAX 520 0738

www.laequidadarl.coop

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900233334	1	FUNDESCO	IS - MENOS DE 200 COTIZANTES	CALI 05	CRA 3 No 11 32	CALI-VALLE	3952709	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2018-04	2018-05	332187245	8472187648	E	2018/05/29	2018/05/02	BANCO AV VILLAS	0	\$167,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Centro de Trabajo TERCERA (2 Afiliados)						\$0	\$0														
Ciudad: CALI Depto: VALLE (2 Afiliados)						\$0	\$0		\$1,616,134	\$64,700			\$1,616,134	\$64,700			\$1,616,134	\$39,500		\$1,616,134	
1	EC 54712131	PEDRAJA JORGE		0	\$0	\$0	EP5012	30	\$782,000	\$31,300	CC714	30	\$782,000	\$31,300			\$1,616,134	\$39,500		\$1,616,134	
2	EC 4269641	BOS RODRIGUEZ		0	\$0	\$0	EP5012	30	\$782,000	\$31,300	CC714	30	\$782,000	\$31,300	14-29	30	\$782,000	\$19,100	30	\$782,000	
Total Afiliados (2)						\$0	\$0		\$2,398,134	\$96,000			\$2,398,134	\$96,000			\$2,398,134	\$43,600		\$2,398,134	

PAGADO



HSEQ

INTERNATIONAL S.A.S.

"Calidad, investigación y seguridad al alcance de todos"

NIT. 090.060.1478-0

Certifica Que:

JOSUE PEREIRA MOLINA
C.C. N° 16732131

Asistió y aprobó el curso de:

TRABAJO SEGURO EN LAS ALTURAS REENTRENAMIENTO AVANZADO



Con una intensidad horaria de 20 horas, según

Resolución de Salud Ocupacional 1499 del 05 de Marzo 2013 de la Secretaria de Salud del Meta
y Resolución 308 del 2016, de el SENA regional Meta, de acuerdo al titulo II, capitulo II Artículo 9 de la

Resolución 1409 de 2012 del Ministerio de Trabajo,
Se da el día 14 del mes de octubre del 2017



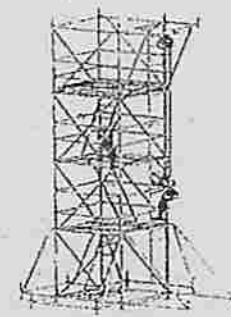
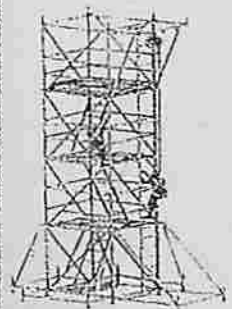
TSA: 7032

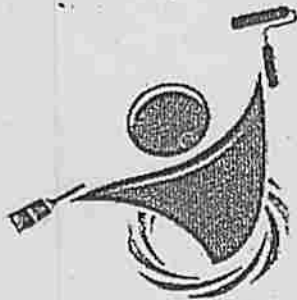


Calle 34 No. 41-64 Barzal Alto y Calle 9 Sur No. 23-24 La Rosita, Calle 1 Lote 2 Km 1 Llano Lindo-
Villavicencio, Bogotá D.C., Cali, Neiva, Puerto Asis, Ibagué, Manizales, Pereira, Antioquia, Tunja,
Bucaramanga, Sede en Miami Florida (EEUU) 267 Spring Ave 33166 Movil 1(305)9272916
Cel.: 3112241304-3125344944

PARA VERIFICACIÓN DE DIPLOMAS:

E-mail: hseqinternational@gmail.com Web: www.hseqinternational.com.co





Mantenimientos y Acabados De Obra Blanca

JOSUE PEREIRA MOLINA
NIT 16732131-6

Santiago de Cali, 02 de Marzo de 2018

Señor
SUPERMERCADO EL RENDIDOR
Nit. 817.002.544-8
La Ciudad

Asunto: **COTIZACIÓN DECEPAZ**

De acuerdo a su amable solicitud paso a cotizar las labores a realizar en su distinguida empresa.

- Demolición de piso existente y fundición del mismo
- Fundición de piso parte exterior del supermercado

VALOR DE LA PROPUESTA A TODO COSTO \$600.000

Nota.

Los materiales, herramientas y seguridad social y trabajador de salud ocupacional (SISO) serán suministrados por el CONTRATISTA.

Atentamente,

JOSUÉ PEREIRA MOLINA
Contratista

SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A.

NIT 817,002,544-8

ORDEN DE TRABAJO

FECHA

16-03-18 SUCURSAL Su Decapaz - Cali

NOMBRE CONTRATISTA

JOSUE PEREIRA MOLINA

NIT

16,732,131

DIRECCION

CRA 48 A # C44 - C03 B/Mariano Ramos Cali

TELEFONO/CELULAR

314-6415099 - tel fijo 393 05 53

ENTIDAD BANCARIA/# DE CUENTA

Bco Caja Social Cta Ah #

LABOR CONTRATADA

- Demolicion de piso existente y fundicion del mismo.
- Fundicion de piso en parte exterior del Supermercado.

VALOR TOTAL ORDEN, DE TRABAJO

\$ 600.000

FECHA DE INICIO

VALOR ANTICIPO

SALDO

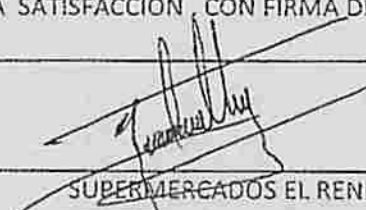
AL MOMENTO DEL RECIBO A SATISFACCION CON FIRMA DE QUIEN RECIBE.

JOSE PUEREIRA MOLINA

CONTRATISTA



SOCIO QUE AUTORIZA EL GASTO



SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A
FIRMA QUIEN SOLICITA EL SERVICIO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dy	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA a ICBF
NT 50033334	1	PLANDISCO	B - JUANES DE 200 COTIZANTES	CAL 301	CRA 3 No 11 32	CALI-VALLE	3557779	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
Pensión	Salud	Pago "	Planilla	Planilla	Límite	Pago	
2018-02	2018-03	330048765	847724271	E	2018/03/05	2018/03/07	BANCO AV VILLAS
						6	\$307,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES						
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Centro de Trabajo PRIMERA (2 Afiliados)					50	50			\$1,564,000	\$62,600			\$1,564,000	\$62,600			\$1,564,000	\$62,600			\$1,564,000
Ciudad: CALI Depto: VALLE (2 Afiliados)					50	50			\$1,564,000	\$62,600			\$1,564,000	\$62,600			\$1,564,000	\$62,600			\$1,564,000
1	CC 106402792	ARANGO PAULA		0	50	50	175012	30	\$782,000	\$31,300	CCF50	30	\$782,000	\$31,300	14-20	30	\$782,000	\$31,300	14-20	30	\$782,000
2	CC 1433307	OSORIO LUIS		0	50	50	175012	30	\$782,000	\$31,300	CCF50	30	\$782,000	\$31,300	14-20	30	\$782,000	\$31,300	14-20	30	\$782,000
Centro de Trabajo TERCERA (4 Afiliados)					50	50			\$1,668,268	\$66,800			\$1,668,268	\$66,800			\$1,668,268	\$66,800			\$1,668,268
Ciudad: CALI Depto: VALLE (4 Afiliados)					50	50			\$1,668,268	\$66,800			\$1,668,268	\$66,800			\$1,668,268	\$66,800			\$1,668,268
3	CC 14505746	CANAYO OSCAR		0	50	50	175012	2	\$52,134	\$2,100	CCF50	2	\$52,134	\$2,100	14-20	2	\$52,134	\$2,100	14-20	2	\$52,134
4	CC 1433122	OTAYARO FRANCISCO		0	50	50	175012	2	\$52,134	\$2,100	CCF50	2	\$52,134	\$2,100	14-20	2	\$52,134	\$2,100	14-20	2	\$52,134
5	CC 16732131	HERNANDEZ ROSA		0	50	50	175012	30	\$782,000	\$31,300	CCF50	30	\$782,000	\$31,300	14-20	30	\$782,000	\$31,300	14-20	30	\$782,000
6	CC 94216641	HERNANDEZ ROSA		0	50	50	175012	30	\$782,000	\$31,300	CCF50	30	\$782,000	\$31,300	14-20	30	\$782,000	\$31,300	14-20	30	\$782,000
Total Afiliados(6)					50	50			\$3,232,268	\$129,400			\$3,232,268	\$129,400			\$3,232,268	\$129,400			\$3,232,268



NIT 16.732.131-6

Regimen Simplificado

Carrera 48a No. 43 - 45. Email: josue.pereira43@hotmail.com

FACTURA DE VENTA

№ 0281

Ciudad: cali

Telefono:

NY: 87-002544-A

Día	Mes	Año
16	03	2018

Esta Factura se asienta en todos sus efectos legales a una letra de cambio según artículo 774 del Código del Comercio.

FIRMA & LENTE

PARA VENDEDOR



2020-2021
Vers. 1



PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS


**SUPERMERCADOS EL
RENDIDOR S.A**

Elaborado por:	Revisado por:
Adriana Fernanda Cajigas Coordinador SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH

 	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11


1.	OBJETIVOS	4
2.	ALCANCE.....	4
3.	DEFINICIONES.....	4
4.	MARCO LEGAL	6
5.	OBLIGACIONES GENERALES DE LOS CONTRATISTAS.....	7
6.	RESPONSABILIDADES.....	8
6.1.	Control de acceso y perdidas	8
6.2.	Empresa o persona CONTRATISTA	8
6.3.	Personal CONTRATISTA	8
6.5.	Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) Supermercados el Rendidor S.A..	9
7.	RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS CONTRATISTAS	9
8.	SELECCIÓN Y EVALUACION DE CONTRATISTAS	11
8.1.	Legalidad	11
8.2.	Requisitos actividades especiales	11
9.	CUMPLIMIENTO DE LOS ESTANDARES MINIMOS DEL SG-SST	13
9.1.	Autoevaluación del SG-SST.....	13
9.2.	Modo de verificación.....	14
9.3.	Plan de mejoramiento conforme al resultado de la autoevaluación de los estándares mínimos.....	14
10.	POLITICAS	16
10.1.	Política de SG-SST	16
10.2.	Política de prevención de uso de tabaco, alcohol y sustancias psicoactivas	16
10.3.	Política de seguridad vial.....	17
10.4.	Políticas PESV	18
11.	PROCEDIMIENTOS	19
11.1.	Antes de iniciar trabajo	19
11.2.	Elementos de protección personal	21
11.3.	Orden y aseo	22
11.5.	Prácticas que respetan la inocuidad de los alimentos.	23
11.6.	Inspecciones de seguridad	24
11.7.	Atención de emergencias.....	24
11.8.	Tareas de alto riesgo	24
11.9.	Trabajo en soldadura.....	25

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

11.10.	Trabajo eléctrico.....	27
11.11.	Trabajo en espacios confinados	29
11.12.	Trabajo en alturas	30
11.13.	Escaleras, escalerillas de mano	32
11.14.	Manejo de sustancias químicas.....	33
11.15.	Ergonomía	35
11.16.	Normas generales de desplazamiento peatonal.....	36
12.	PROHIBICIONES GENERALES DE SEGURIDAD	36
13.	CONDICIONES SEGURAS POR RIESGO VIAL.....	36
14.	RESPONSABILIDADES DE GESTION AMBIENTAL.....	37
14.1.	Minimización de residuos	38
15.	RESPUESTAS A EMERGENCIAS	38
15.1.	Ruta de evacuación y señales de emergencia.....	38
15.2.	Que hacer en caso de emergencia	38
16.	SEGUIMIENTO Y CONTROL.....	39
17.	ANEXOS	40
18.	CONTROL DE CAMBIOS	40

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

1. OBJETIVOS

- ✚ Asegurar que todo el personal de contratistas conozca y actúe bajo los principios de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de las organizaciones Supermercados el Rendidor S.A. y de las normas legales aplicables.
- ✚ Dar a conocer estándares de seguridad establecidos por las organizaciones y que deben ser cumplidos por los CONTRATISTAS cuando realizan obras o prestan servicios en las empresas.
- ✚ Crear una cultura de seguridad que permita garantizar que toda actividad se realice dentro de parámetros de prevención de seguridad y salud en el trabajo.
- ✚ Minimizar el riesgo de ocurrencia de incidentes y/o accidentes de trabajo del personal CONTRATISTA dentro de las instalaciones Supermercados el Rendidor S.A.
- ✚ Hacer Seguimiento y control al cumplimiento de las Normas de salud ocupacional por parte de los CONTRATISTAS que realizan trabajos en.

2. ALCANCE

Aplica al personal CONTRATISTA (Personas naturales y/o jurídicas) de las organizaciones Supermercados el Rendidor S.A que presten un servicio que implique actividades al interior de las instalaciones y que pueda crear un impacto significativo en la seguridad, la salud y el ambiente, tales como:


- ✚ Contratistas de cargue y descargue de mercancías
- ✚ Conductores de vehículos
- ✚ Fumigación
- ✚ Mantenimiento de instalaciones
- ✚ Personas naturales y/o jurídicas con los que se celebren órdenes de servicio y contratos verbales y escritos.
- ✚ Toda empresa y/o personas ajenas a las organizaciones Supermercados el Rendidor S.A, que realice alguna actividad en las instalaciones.

3. DEFINICIONES

Accidente de trabajo: Es accidente de trabajo todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aun fuera del lugar y horas de trabajo. Las legislaciones de cada país podrán definir lo que se considere accidente de trabajo respecto al que se produzca durante el traslado de los trabajadores desde su residencia a los lugares de trabajo o viceversa.

Acto o comportamiento inseguro: Se refiere a todas las acciones humanas que

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

pueden causar una situación insegura o incidente, con consecuencias para la persona que realiza la actividad, la producción, el medio ambiente y terceras personas. También el comportamiento inseguro incluye la falta de acciones para informar o corregir condiciones inseguras.

ARL: Administradora de Riesgos Laborales.

ATS: Análisis de Trabajo Seguro. Estándar de desempeño que busca definir las tareas y pasos específicos de una operación, garantizando el comportamiento seguro de las personas que realizan la actividad y el mantenimiento de las condiciones de seguridad, durante su ejecución.

Bloqueo y etiquetado: es una norma de OSHA que protege a los trabajadores al desenergizar circuitos eléctricos, válvulas de cierre, neutralizar temperaturas extremas y asegurar partes móviles con el fin de que la energía peligrosa no sea reactivada mientras se da servicio al equipo.

Bloqueo: Asegurar de forma física que la máquina no pueda funcionar mientras se hacen reparaciones o ajustes, mediante el uso de un candado y un dispositivo de bloqueo.

Contratista: Persona natural o jurídica que se encuentra vinculada con Supermercados El Rendirador S.A. a través de un contrato para la prestación de un servicio o el suministro de un bien con servicio, en las instalaciones de Supermercados El Rendirador S.A.


Energías Peligrosas: Son todas las formas de energía que están presentes en los equipos o instalaciones que puedan constituir riesgo contra la seguridad e integridad de los empleados involucrados en las actividades de revisión o mantenimiento de máquinas.

Equipo de protección: Equipo que cumple con las exigencias de calidad de la norma nacional o internacional que lo regula.

Espacios confinados: Es cualquier espacio con aberturas limitadas de entrada y salida y ventilación natural desfavorable, en el que pueden acumularse contaminantes tóxicos o inflamables o tener una atmósfera deficiente en oxígeno y que no está concebido para una ocupación continuada por parte del trabajador.

Etiquetado: Comunicar claramente a los trabajadores que se está dando servicio al equipo con etiquetas y tarjetas, cuando el bloqueo (o proporcionar dispositivos de bloqueo) no sea una opción viable.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

Factor de riesgo: Es toda condición generada en la realización de una actividad que puede afectar la salud de las personas.

Incidente de trabajo: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con éste, que tuvo el potencial de ser un accidente, en el que hubo personas involucradas sin que sufrieran lesiones.

Peligro: Es una fuente o situación con potencial de daño en términos de lesión o enfermedad, daño a la propiedad, al ambiente de trabajo o una combinación de estos. (NTCOHSAS 18001).

Riesgo: Es la combinación de la probabilidad y la(s) consecuencia(s) de que ocurra un evento peligroso. (NTC-OHSAS 18001).

Tarea de Alto Riesgo: Tareas cuya valoración de riesgo para la persona den como resultado niveles de riesgo entre Importante o Intolerable o cuyas consecuencias, independientes del nivel de riesgo, son extremadamente dañinas.

Trabajo en alturas: Es todo trabajo que se realiza a más de 1.50 metros de altura sobre un nivel más bajo y en lugares donde no existen plataformas permanentes protegidas en todos sus lados con barandas y retenciones.

Visitante: Persona ajena a la instalación de Supermercados El Rendidor S.A. que ingresa a la misma.

4. MARCO LEGAL

NORMA	CONTENIDO
Ley 9 de 1979	Por la cual se dictan medidas sanitarias.
Resolución 2400 de 1979	Estatuto de seguridad industrial.
Ley 55 de 1993	Por la cual se aprueba el convenio número 170 y la recomendación número 177 sobre la seguridad en la utilización de los productos químicos en el trabajo.
Resolución 1016 de 1989	Organización, funcionamiento y forma de los programas de salud ocupacional.
Resolución 2013 de 1989	Por la cual se reglamenta la organización y funcionamiento de los comités de Medicina, Higiene y Seguridad Industrial en los lugares de trabajo.
Resolución 6398 de 1991	Se establecen procedimientos en materia de salud ocupacional.
Decreto ley 1295 de 1994	Determina la organización y administración del sistema general de riesgos profesionales.
Decreto 2090 de 2003.	Por el cual se definen las actividades de alto riesgo para la salud del trabajador y se modifican y señalan las condiciones, requisitos y beneficios del régimen de pensiones de los trabajadores que laboran en dichas
Elaborado por:	Revisado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH
	Aprobado por:
	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11


	actividades
Resolución 2346 de 2007	Por la cual se regula la práctica de evaluaciones médicas ocupacionales y el manejo y contenido de las historias clínicas ocupacionales.
Ley 1562 De 2012	Por la cual se modifica el sistema de riesgos laborales y se dictan otras disposiciones en materia de Salud ocupacional.
Resolución 652 de 2012.	Por la cual se establece la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y empresas privadas y se dictan otras disposiciones
Resolución 1409 de 2012.	Por la cual se establece el Reglamento de Seguridad para protección contra caídas en trabajo en alturas
Decreto 0723 de 2013	Por el cual se reglamenta la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de las personas vinculadas a través de un contrato formal de prestación de servicios con entidades o instituciones públicas o privadas y de los trabajadores independientes que laboren en actividades de alto riesgo y se dictan otras disposiciones.
Decreto 1072 de 2015	Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo, Capítulo 6.
Resolución 1111 de 2017	Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para empleadores y contratantes.
Resolución 0312 de 2019	Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

5. OBLIGACIONES GENERALES DE LOS CONTRATISTAS

Todo CONTRATISTA de la organización Supermercados El Rendidor S.A., se compromete a cumplir las siguientes obligaciones generales relativas al cumplimiento de normas de higiene, seguridad industrial y medio ambiente:

- ✚ Deberá cumplir con los lineamientos y políticas establecidos en este programa y en las normas legales y reglamentarias aplicables.
- ✚ Son responsables de todo el personal que se encuentre bajo su subordinación y está obligado a dar a conocer a sus trabajadores las instrucciones que sean emitidas por las organizaciones Supermercados el rendidor S.A., sobre normas de Seguridad en el Trabajo.
- ✚ Responderá frente a la ocurrencia de eventos que se generen con ocasión de sus acciones y/o omisiones y que causen daños y perjuicios a terceros y contravengan lo establecido en este programa.
- ✚ El incumplimiento de este programa dará lugar a la imposición de las sanciones administrativas y contractuales establecidas en el contrato suscrito entre las partes y/o que se deban aplicar con ocasión del deber incumplido.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- ✚ Cumplir con las disposiciones legales vigentes en materia del Sistema General de Riesgos Laborales y Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ✚ La Coordinación de SST y Gerencia de Talento Humano entregarán a los contratistas de servicios el presente programa de contratistas y dejarán evidencia de tal entrega.
- ✚ Cumplir con la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo, el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así como con las reglas, reglamentos, permisos, y otros elementos del SG-SST que están establecidos para las actividades que se desarrollen dentro de la Compañía.

6. RESPONSABILIDADES

6.1. Control de acceso y perdidas

Es toda persona representante o líder perteneciente a Supermercados el Rendidor S.A que posee autoridad en el área donde desarrolla sus actividades.

- ✚ Deberán verificar el cumplimiento de los procedimientos y lineamientos establecidos en este programa para las actividades correspondientes a su área.
- ✚ Informar a la Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) sobre los contratistas que ingresaran a realizar alguna actividad.
- ✚ Deberán designar a un funcionario para que supervise las actividades realizadas por los contratistas.
- ✚ Verificar que el contratista cuente con los elementos requeridos para la actividad y operación, acorde a las condiciones exigidas.

6.2. Empresa o persona CONTRATISTA

Es toda persona natural o jurídica (legalmente constituida) con autonomía técnica, administrativa y financiera, con quien Supermercados el Rendidor S.A contrata la ejecución de una labor o la prestación de un servicio. La empresa CONTRATISTA tiene Como responsabilidad leer y cumplir lo establecido en este programa, además de cumplir con la normatividad legal vigente en relación con salud ocupacional.


6.3. Personal CONTRATISTA

Es toda persona contratada directa o indirectamente (subcontratista) por la empresa o persona CONTRATISTA para trabajar dentro de las instalaciones de Supermercados el Rendidor S.A. Todas estas personas deben conocer y acatar las Normas establecidas en este programa y cumplir con la normatividad legal vigente en relación con Seguridad y Salud en el Trabajo.

6.4. Representante de Supermercados el Rendidor S.A.

Es el encargado por parte de cuidar que las empresas o personas CONTRATISTAS cumplan con todos los estándares técnicos, administrativos y lo establecido en este programa, además de la normatividad legal vigente en relación con Seguridad y

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

salud en el Trabajo. Responsable directo de los CONTRATISTAS dentro de las organizaciones. Asigna áreas para almacenamiento de equipos, herramientas y materiales. Notifica al coordinador de seguridad y salud en el trabajo de Supermercados el Rendidor S.A las desviaciones o incumplimientos por parte de la empresa o persona CONTRATISTA a las normas de este programa o demás normas legales vigentes de Seguridad y Salud en el Trabajo.

6.5. Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) Supermercados el Rendidor S.A


Programa, en coordinación con la empresa o persona CONTRATISTA y el representante de Supermercados el Rendidor S.A., la inducción de la empresa o persona contratista en el Programa para CONTRATISTAS, la cual debe ser previa a la realización de los trabajos.

- ✚ Debe de dar soporte durante la ejecución de proyectos para validar desviaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ✚ Debe realizar inspecciones periódicas a las obras y pasa informes de las mismas al Representante Supermercados el Rendidor S.A.
- ✚ Revisa que los contratistas tienen la seguridad social al día.
- ✚ Debe realizar una evaluación del desempeño final del CONTRATISTA en lo referente a seguridad y salud en el trabajo y la entrega al Representante Supermercados el Rendidor S.A.
- ✚ Debe verificar, durante las visitas a los puestos de trabajo, el cumplimiento de los procedimientos y estándares en materia de seguridad, salud y ambiental.
- ✚ Debe realizar inducción en lineamientos y procedimientos.
- ✚ Después de terminada la inducción se diligenciará el formato de registro de asistencia a la misma.

7. RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS CONTRATISTAS

- ✚ Todo personal CONTRATISTA debe portar su documento de identificación, el carnet de su empresa (en caso de que dichas empresas emitan carné constancia de la afiliación y pago del trabajador al Sistema General de Seguridad Social en Salud (EPS), Pensiones y Riesgos Laborales (ARL), durante el tiempo que permanezca en Supermercados el Rendidor S.A realizando la labor contratada.
- ✚ Los CONTRATISTAS que realicen actividades transitorias deberán entregar a Supermercados el Rendidor S.A, previo al inicio del servicio: La relación de los trabajadores que utilizará en la actividad, indicando el tipo de vinculación y aportando la fotocopia del documento de identificación junto con la constancia de la afiliación y pago del trabajador al Sistema General de Seguridad Social en Salud (EPS), Pensiones y Riesgos Laborales (ARL).
- ✚ El CONTRATISTA que realice actividades permanentes está obligado a presentar al representante de Supermercados el Rendidor S.A. La empresa o persona CONTRATISTA está obligada a mantener las planillas de afiliación y pago al Sistema General de Seguridad Social vigentes en las instalaciones de la


Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

empresa, durante el tiempo que dure la labor para la cual fue contratado. (Ley 100 de 1993 Libro I capítulo II pensiones, Libro II capítulo II Salud, Decreto 1295 de 1994 capítulo III). En el caso del CONTRATISTA que realiza el aporte al sistema General de Seguridad Social en salud (EPS), pensiones y Riesgos Laborales como independiente, se considerará que su pago será efectuado por el mes vencido, por periodos mensuales, a través de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización, esto es, el mes anterior. (Decreto 1273 de 2018).

- ✚ Está prohibido el ingreso a menores de edad a las obras en calidad de acompañante o trabajador, salvo con un permiso escrito del Ministerio de la Protección social. (Resolución 2400 de 1979, título XIII).
- ✚ Todo personal del CONTRATISTA, como de los subcontratistas, deberán usar en todo momento durante su jornada de trabajo el uniforme de dotación de la empresa. Si por alguna razón la empresa no tiene uniforme, ésta deberá dotar a todo su personal de un pantalón de dril o jean de color azul, camisa de dril roja con un letrero en la parte posterior que diga “CONTRATISTA” además del nombre de la empresa a la que pertenece y un par de zapatos negros de tipo industrial (con puntera reforzada). Supermercados el Rendidor S.A exigirá a todo el personal el uso de uniforme (limpio) mientras permanezca en. No se permitirá a ningún trabajador laborar de tenis o en sandalias. (Ley 11 de 1984, artículos 7 y 8, Resolución 2400 de 1979, Título IV capítulo I).
- ✚ Los trabajos que generen ruido, material particulado (polvo), gases y vapores (trabajos con sustancias químicas como solventes) y que por tanto dificultan la realización de las actividades laborales en los horarios establecidos de trabajo, deben ser notificados a Seguridad y Salud en Trabajo en Supermercados el Rendidor S.A. antes de su realización con el fin de acordarse las condiciones en las cuales se podrán realizar ocasionando los menores inconvenientes y perturbación posible.
- ✚ Si la Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo encuentra que el CONTRATISTA presenta signos de ebriedad o de encontrarse bajo efectos de sustancias estimulantes o alucinógenas, informará tal hecho en forma inmediata al representante de Supermercados el Rendidor S.A. y si es el caso lo retirará inmediatamente del área de trabajo.
- ✚ Durante la ejecución de los trabajos, el Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo informará las observaciones y hallazgos encontrados respecto del no cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, efectuando las recomendaciones que considere procedentes para tal efecto.
- ✚ El CONTRATISTA y su personal no debe hacer uso de materiales y elementos de protección personal de propiedad de las organizaciones Supermercados el Rendidor S.A., salvo cuando un representante de la Empresa lo autorice.
- ✚ La empresa o persona CONTRATISTA no permitirá a su personal el uso de audífonos durante la ejecución de los trabajos, salvo en caso de prescripción médica.
- ✚ La empresa o persona CONTRATISTA no permitirá a su personal el uso de cadenas, anillos, relojes, pulseras, durante la ejecución de los trabajos. (Resolución 2400 de 1979, Título IV capítulo I).

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- ✚ La empresa o persona CONTRATISTA no permitirá a su personal el consumo de alimentos durante la ejecución de los trabajos. El consumo de alimentos deberá hacerse en el lugar establecido para ello. (Resolución 2400 de 1979, artículo 25).
- ✚ La empresa o persona CONTRATISTA no permitirá a su personal fumar durante la ejecución de los trabajos. Para fumar deben hacerlo sólo en las zonas asignadas para los fumadores. (Resolución 1956 de 2008).
- ✚ Los CONTRATISTAS NO DEBEN realizar ninguna actividad que este fuera del alcance del contrato.
- ✚ La empresa o persona CONTRATISTA deberá acordonar el área de influencia de la obra a realizar, buscando evitar molestias y accidentes a terceros y realizar un cerramiento provisional cuando se trate de obras de construcción o reformas. (Resolución 2400 de 1979, artículos 106, 403, y Título XII capítulo I).
- ✚ La empresa o persona CONTRATISTA deberá colocar señalización que prohíba el ingreso a la obra de personal ajeno a la misma.
- ✚ El CONTRATISTA está obligado a retirar de las organizaciones al personal a su cargo que no cumpla con las normas de seguridad y salud en el trabajo y especialmente las establecidas en este programa.

8. SELECCIÓN Y EVALUACION DE CONTRATISTAS


Supermercados El Rendidor S.A. ha establecido los siguientes aspectos administrativos, SST, calidad y medio ambientes, que se tienen en cuenta para la selección y evaluación de proveedores y contratistas.

8.1. Legalidad

DOCUMENTOS	CONTRATISTA		PROVEEDOR	
	PERSONA NATURAL	PERSONA JURIDICA	PERSONA NATURAL	PERSONA JURIDICA
1. REGISTRO DE PROVEEDORES Y/O ACREEDORES - CLIENTES, DILIGENCIADO.	x	x	x	x
2. COPIA CEDULA CIUDADANIA Y/O EXTRANJERIA (REPRESENTANTE LEGAL), AMPLIADA AL 150% .	x	x	x	x
3. CAMARA DE COMERCIO VIGENTE.	NO ESTÁ REGISTRADO	x	x	x
4. COPIA RUT COMPLETO (REGISTRO UNICO TRIBUTARIO).	x	x	x	x
5. COPIA RESOLUCION, SI ES AUTORETENEDOR.		x		x
6. CONSTANCIA DE INGRESOS (Honorarios, Certificado de Ingresos y Retenciones o el documento que corresponda).	x		x	
7. ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATAMENTE ANTERIOR.		x		x
8. CERTIFICACIONES BANCARIAS ACTUALIZADAS.	x	x	x	x
9. DECLARACION DE RENTA DEL ULTIMO PERIODO GRAVABLE DISPONIBLE.	x	x	x	x
10. DOS (2) REFERENCIAS COMERCIALES.	x	x	x	x
11. DOS (2) REFERENCIAS PERSONALES.	x	x		
12. HOJA DE VIDA DEL CONTRATISTA Y/O EMPRESA.	x	x		
14. COPIA MENSUAL DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL (PLANILLAS DE AUTOLIQUIDACIÓN).	x		x	
15. COPIA DE FACTURA ANALUDA.	x	x	x	x



8.2. Requisitos actividades especiales

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

ACTIVIDAD	REQUISITO
Químicos	<p>Se deberá utilizar el sistema de identificación según el SGA. En cuanto a los registros requeridos se deberá entregar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registros de capacitación y entrenamiento del personal asociado al manejo seguro y adecuado de los productos químicos. Registros de entrega de elementos de protección personal asociados en la Hoja de Seguridad del producto químico. Registros de inspección de uso y estado de elementos de protección personal de los empleados expuestos. Inventario de los productos químicos utilizados por cada actividad y matriz de compatibilidad. Las hojas de seguridad (MSDS), las cuales deberán estar en español, actualizada y cumplir con las 16 secciones establecidas en la Ley 55 de 1993 y en la NTC 4435. Asegurar que los productos químicos estén rotulados y que el empaque o embalaje se encuentre en óptimas condiciones (sin fisuras o abolladuras)
Alturas	<ul style="list-style-type: none"> Se requerirá certificado de los sistemas de protección contra caídas ante un ente certificado y acreditado. Registros de capacitación y entrenamiento del personal asociado a trabajo en alturas. Registros de entrega de elementos de protección personal. Registros de inspección de uso y estado de elementos de protección personal de los y equipos de protección contra caídas. Certificados de curso de trabajo en altura (Básico o Avanzado y Coordinador), según actividades asociadas a trabajo en alturas.
Alimentos	<ul style="list-style-type: none"> Se requerirá certificado de manipulación de alimentos del personal vinculado al proceso. Cada trabajador deberá hacer uso de cofia dentro de las instalaciones y conservar certificado de exámenes médicos al día y entregar soportes en caso de requerirse.
Fumigación	<ul style="list-style-type: none"> Hojas de seguridad (según aplique) Licencia ambiental para tratamiento, transporte y almacenamiento de residuos peligrosos Certificado disposición final residuos Concepto de aptitud laboral (Medico) Catálogos, fichas técnicas de los productos.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

 	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

Transporte	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Copia de la documentación del vehículo según su tipo: Servicio Particular (Placa Amarilla): Revisión técnico mecánica; seguro obligatorio de accidentes de tránsito; Tarjeta de Propiedad. Servicio Público (Placa Blanca): Revisión técnico mecánica; seguro obligatorio de accidentes de tránsito; Tarjeta de Propiedad, Tarjeta Operación, Extracto del contrato, Póliza contractual y extra contractual. ✚ Documentación del conductor: Curso de Manejo Preventivo Licencia de conducción ✚ Listado de vehículos ✚ Programa de mantenimiento de vehículos ✚ Plan estratégico de seguridad vial para las empresas que cuenten con más de 10 vehículos (Radicado ante la entidad competente)
Soldadura	✚ Calificación de soldador
Trabajos Eléctricos	✚ Tarjeta CONTE y/o formación específica en RETIE.

9. CUMPLIMIENTO DE LOS ESTANDARES MINIMOS DEL SG-SST

Supermercados El Rendidor S.A. debe asegurarse que los contratistas y subcontratistas, cumplan con las normas del SG-SST. Toda persona que ingrese en calidad de trabajador debe cumplir las disposiciones en materia de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo de la organización.

Según el Artículo 19 de la Resolución 0312 del 2019, donde se trata de la *selección y evaluación de proveedores y contratistas. Dentro de los parámetros de selección y evaluación de proveedores y contratistas, el contratante podrá incluir criterios que le permitan conocer que el proveedor o contratista cuenta con los estándares mínimos establecidos en la presente norma para empresas con más de cincuenta (50) trabajadores clasificadas con riesgo I, II, III, IV ó V y las de cincuenta (50) o menos trabajadores con riesgo IV ó V”.*

Supermercados El Rendidor S.A. debe aplicar la evaluación de estándares mínimos del SG-SST, según el número de trabajadores y nivel de riesgo de cada uno de los CONTRATISTAS de Supermercados El Rendidor S.A., a través de la auditoria anual.


9.1. Autoevaluación del SG-SST

Aplicación de los Estándares Mínimos del SG-SST según Resolución 0312 de 2019.

De acuerdo al número de requisitos aplicables según numero de trabajadores y nivel de riesgo:

N° DE TRABAJADORES	NIVEL DE RIESGO I, II Y III	NIVEL DE RIESGO IV Y V	UNIDADES DE PRODUCCION AGROPECUARIA
--------------------	-----------------------------	------------------------	-------------------------------------

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

Menos de 10 trabajadores	7	62	3 (Riesgo I, II y III) 62 (Riesgo IV y V)
11 a 50 trabajadores	21	62	21 (Riesgo I, II y III) 62 (Riesgo IV y V)
Mas de 50 Trabajadores	62	62	62

9.2. Modo de verificación

Para la calificación de cada uno de los ítems que componen los numerales de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de SST, se tomará la tabla de valores que se presenta en el Artículo 27 de la Resolución 0312 de 2019, en la cual se relacionan los porcentajes a asignar a cada uno.

Para la calificación de cada uno de los ítems se tomarán los porcentajes máximos o mínimos de acuerdo a la Tabla de Valores teniendo en cuenta si se cumple o no con el ítem del estándar.



En los ítems de la Tabla de Valores que no aplican para las empresas de menos de cincuenta (50) trabajadores clasificadas con riesgo I, II ó III, de conformidad con lo señalado en la Resolución 0312 de 2019, se deberá otorgar el porcentaje máximo de calificación en la columna “No Aplica” frente al ítem correspondiente.

La calificación será en base a la verificación de soportes de evidencia de cumplimiento de requisitos (modo de verificación), citada por la Resolución 0312 de 2019 según números de trabajadores y nivel de riesgo.

9.3. Plan de mejoramiento conforme al resultado de la autoevaluación de los estándares mínimos

Los CONTRATISTAS de Supermercados El Rendidor S.A. deben realizar la autoevaluación de los Estándares Mínimos, la cual tendrá un resultado que obliga o no a realizar un plan de mejora, así:

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

 	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

CRITERIO	VALORACIÓN	ACCIÓN
Si el puntaje obtenido es menor al 60%	CRÍTICO	<p>Realizar y tener a disposición del Ministerio del Trabajo un Plan de Mejoramiento de inmediato.</p> <p>Enviar a la respectiva Administradora de Riesgos Laborales a la que se encuentre afiliada la empresa o contratante, un reporte de avances en el término máximo de tres (3) meses después de realizada la autoevaluación de Estándares Mínimos.</p> <p>Seguimiento anual y plan de visita a la empresa con valoración crítica, por parte del Ministerio del Trabajo.</p>
Si el puntaje obtenido está entre el 60 y 85%	MODERADAMENTE ACEPTABLE	<p>Realizar y tener a disposición del Ministerio del Trabajo un Plan de Mejoramiento.</p> <p>Enviar a la Administradora de Riesgos Laborales un reporte de avances en el término máximo de seis (6) meses después de realizada la autoevaluación de Estándares Mínimos.</p> <p>Plan de visita por parte del Ministerio del Trabajo.</p>
Si el puntaje obtenido es mayor al 85%	ACEPTABLE	<p>Mantener la calificación y evidencias a disposición del Ministerio del Trabajo, e incluir en el Plan de Anual de Trabajo las mejoras detectadas.</p>

El plan de mejoramiento conforme a la evaluación de los Estándares Mínimos que realiza por el Contratista se debe presentar vía correo electrónico o en documento físico a la Administradora de Riesgos Laborales, quien dará sus recomendaciones a través del mismo medio de comunicación por el que se hizo el envío.


El CONTRATISTA debe rendir informe sobre el avance el plan de mejoramiento en el mes de julio de cada año, teniendo en cuenta las recomendaciones de la Administradora de Riesgos Laborales.

El plan de mejoramiento debe contener como mínimo lo siguiente:

1. Las actividades concretas a desarrollar.
2. Las personas responsables de cada una de las actividades de mejora.
3. El plazo determinado para su cumplimiento.
4. Los diferentes recursos administrativos y financieros destinados para la realización de las acciones de mejora.
5. Fundamentos y soportes de la efectividad de las acciones y actividades para subsanar y prevenir que se presenten en el futuro hechos o situaciones que afecten el bienestar y salud de los trabajadores o personas que prestan servicios en las empresas.

El CONTRATISTA debe enviar a la coordinación de SST, la autoevaluación y plan de mejoramiento de los Estándares Mínimos del SG-SST, en caso de que la

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

Administradora de Riesgos Laborales del CONTRATISTA certifique el nivel de cumplimiento de su SG-SST se debe anexar.

10. POLITICAS

10.1. Política de SG-SST

SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A., implementara todas las medidas de control necesarias para proteger la seguridad y salud de nuestros trabajadores y clientes, mediante la planeación, organización, ejecución y evaluación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para lo cual proveerá todos los recursos necesarios para su ejecución y mejoramiento continuo, a través de la Identificación, evaluación y control de riesgos de los procesos comerciales, operativos y administrativos de la organización, garantizando el cumplimiento de las normas y requisitos legales vigentes en Colombia en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.

10.2. Política de prevención de uso de tabaco, alcohol y sustancias psicoactivas


SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A., ha definido y establecido la política de no consumo de alcohol, tabaco y drogas, con el fin de promover, prevenir y fomentar el bienestar de los trabajadores, contratistas, clientes y visitantes. Teniendo en cuenta que esto genera efectos adversos en la salud y capacidad para desempeñarse de forma adecuada, ha establecido una política de prevención de uso de tabaco, alcohol y sustancias psicoactivas, con los siguientes objetivos:

- ✚ Lograr ambientes de trabajo libres de alcohol, sustancias psicoactivas y tabaco.
- ✚ Mantener procesos seguros eliminando riesgos potenciales por efectos del uso de alcohol, sustancias psicoactivas y tabaco, que pueden afectar al empleado y/o contratista en la ejecución de su labor.
- ✚ Concientizar a todos los colaboradores y/o contratistas de los efectos nocivos, físicos, psicológicos y sociales que el uso de estas sustancias acarrea.
- ✚ Promover los estilos de vida de trabajo saludable, mediante actividades de promoción y prevención, tendientes a eliminar el consumo de alcohol, sustancias psicoactivas y tabaco en los ambientes de trabajo.

Con el ánimo de mejorar el desempeño laboral y fomentar hábitos y estilos de vida saludables, y de acuerdo con la resolución 1075 de 1992, 4225 de 1992 y 2646 de 2008, se establecen los siguientes comportamientos que hacen parte de la política y son de obligatorio cumplimiento por las partes interesadas. Su ineficiencia se considera falta grave de las responsabilidades contraídas por el empleado, contratista y proveedor.

- ✚ Se prohíbe presentarse al cumplimiento de sus actividades, funciones y/o tareas y a la realización de las mismas, bajo el efecto de sustancias psicoactivas incluidas bebidas alcohólicas o energizantes u otras que afecten el funcionamiento adecuado del desempeño laboral, ya sea dentro o fuera de

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas Coordinador SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

las instalaciones de la empresa o en vehículos propios o al servicio de la compañía.

- ✚ Se prohíbe el consumo de tabaco, sustancias psicoactivas, bebidas alcohólicas o energizantes, durante el desarrollo de actividades y/o funciones durante el desempeño de sus labores.
- ✚ Se prohíbe vender, comprar, ofrecer, poseer, distribuir y/o comercializar alcohol, sustancias psicoactivas y/o tabaco o incitar a su consumo dentro o fuera de las instalaciones en cumplimiento de su labor.

Los trabajadores deberán tener una conducta responsable y participativa en las acciones de sensibilización que promuevan el cumplimiento de esta política.

10.3. Política de seguridad vial


SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A., se compromete a establecer actividades de promoción y prevención de accidentes en vía pública, por tanto, todas las personas que labora en Supermercados El Rendidor S.A, son responsables en la participación de las actividades que programe y desarrolle la empresa: La probabilidad de ocurrencia de accidentes que puedan afectar la integridad física, mental y social de los funcionarios, contratistas, proveedores, la comunidad en general y el medio ambiente.

Para cumplir este propósito SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A., se basa en las siguientes medidas:

- ✚ Cumplir con la reglamentación establecida en el Código Nacional de Tránsito Terrestre SEGÚN la ley 769 de 2002, que se enmarca en principios de seguridad, calidad, la preservación de un ambiente sano y la protección del espacio público.
- ✚ SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A., vigilara la responsabilidad de los contratistas, proveedores y visitantes en el mantenimiento preventivo y correctivo, con el objeto de mantener un desempeño óptimo de sus vehículos, estableciéndolas medidas de control para evitar la ocurrencia de accidentes que puedan generar daños al individuo o a terceros.
- ✚ Establecer estrategias de concientización a los funcionarios a través de capacitaciones de orientación a la prevención de accidentes de tránsito y respeto por las señales de tránsito vehicular, que permitan la adopción de conductas proactivas frente al manejo defensivo.
- ✚ Los colaboradores y contratistas, son responsables de la aplicación de las disposiciones establecidas y divulgadas por SUPERMERCADOS ERL RENDIDOR S.A., en el manual de normas de seguridad vial.

La gerencia destinara los recursos financieros, humanos y técnicos necesarios para dar cumplimiento a esta política.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

10.4. Políticas PESV

SUPERMERCADOS EL RENDIDOR S.A., con la finalidad de dar cumplimiento a la legislación vigente aplicable en materia de Seguridad Vial, comprometida con la prevención de accidentes de tránsito, la mitigación de las consecuencias generadas a consecuencia de los mismos y la promoción de la cultura de seguridad vial, establece las siguientes Políticas:

Manejo de equipos bidireccionales

El uso de equipos bidireccionales móviles o instalados en los vehículos al momento de conducir, solamente está permitido si estos son utilizados con accesorios o equipos auxiliares que permitan tener las manos libres, y en llamadas con duración máxima de un (1) minuto, en caso de requerir una llamada de una duración mayor, el conductor deberá estacionarse en sitio autorizado para poder ejecutar dicha llamada, no está autorizado el uso de altavoz para la ejecución de llamadas mientras se conduce, ni la ubicación del equipo bidireccional móvil dentro del casco de la moto. Tampoco está autorizada la redacción de mensajes de texto o el envío de notas de audio mientras se conduce, a no ser que estas últimas sean hechas por medio de accesorios o equipos auxiliares que permitan tener las manos libres.

Regulación de hora de conducción y descanso.

Teniendo en cuenta que el descanso es una condición necesaria para garantizar el funcionamiento óptimo de todas las funciones corporales y por tanto el desempeño pleno de las personas en las actividades de la vida cotidiana, y bajo la premisa de que es absolutamente necesario que los conductores que laboran para la Organización se encuentren en óptimas condiciones de salud y su estado físico sea el adecuado para realizar las labores encomendadas en las jornadas de trabajo habituales, la Organización se compromete a garantizar que las jornadas de conducción máxima sean de 8 horas, requiriendo de una pausa en la conducción de 15 minutos cuando se hayan completado 2 horas continuas de conducción, garantizando a su vez al conductor un periodo mínimo de descanso de 8 horas antes de volver a iniciar la operación. Todo trabajador o contratista, se obliga a reportar cualquier condición física, mental o de salud que le impida ejercer su función de conducción de manera segura.

Regulación de velocidad

Todos los conductores que laboren para la Organización deben cumplir con los límites de velocidad establecidos en el Código Nacional de Tránsito Terrestre y todas las normas que los modifiquen, complementen o sustituyan, los cuales serán establecidos por las autoridades competentes y fijados en la señalización respectiva (Señal SR30), bajo ninguna circunstancia un vehículo al servicio de la Organización deberá exceder dichos límites. Para los casos donde la velocidad no esté fijada en la señalización respectiva, se seguirán los límites establecidos en la legislación vigente aplicable a saber:

i. 80 Km/h en carreteras nacionales o departamentales.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- ii. 60 Km/h en vías urbanas y carreteras municipales
- iii. 30 Km/h en zonas escolares, zonas residenciales, áreas de concentración de personas, baja visibilidad e intersecciones

Uso de elementos de protección personal.

Todos los trabajadores, que para el desarrollo de sus funciones laborales o misionales conduzcan motocicleta, deben utilizar de forma permanente durante dicha conducción el casco de protección craneal que cumpla las especificaciones técnicas y legales vigentes aplicables, el cual debe ser utilizado con el protector visual acrílico cerrado, y en caso de ser casco abatible, con el casco cerrado, lo anterior acompañado al uso de calzado con punteras de seguridad. A su vez, todos los trabajadores, que para el desarrollo de sus funciones laborales o misionales conduzcan vehículos, exponiéndose a radiación solar, deben utilizar gafas con filtro UV, que cumpla las especificaciones técnicas relativas a este tipo de elementos de protección.






Estas Políticas aplica a todos los empleados de la Organización, así como a los terceros que trabajan en su nombre, cualquier comportamiento que vaya en contra de su cumplimiento se hará merecedor de las correspondientes sanciones disciplinarias establecidas por la misma Organización, para lo cual se realizarán verificaciones en rutas aleatorias y control en los lugares de acceso a sus instalaciones.

11. PROCEDIMIENTOS



11.1. Antes de iniciar trabajo

11.1.1. Inducción y capacitación

Todo CONTRATISTA o proveedor cuyo trabajo dentro las organizaciones Supermercados el Rendidor S.A., pueda ocasionar un impacto significativo en seguridad, salud y ambiente está en el deber de recibir la inducción y/o charla que le indique la empresa, y que se encuentre relacionada con los siguientes temas:

-  Política de seguridad, salud y ambiente.
-  Los impactos significativos en seguridad, salud y ambiente, de sus actividades al interior de la compañía.
-  Los procedimientos de seguridad industrial aplicables al servicio que están prestando.
-  Los procedimientos de control operativos y ambientales aplicables al servicio que están prestando.
-  Acciones inmediatas a seguir en caso de derrames, descargas o emisiones de sustancias tóxicas o peligrosas ocurridos en desarrollo de sus actividades.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General



 	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- ✚ Consecuencias potenciales de apartarse de los procedimientos de seguridad y control operativo ambiental especificados.
- ✚ Antes de iniciar el trabajo de cada día, los supervisores deben discutir brevemente con los empleados las tareas a realizar y las medidas de seguridad que se deban aplicar para prevenir accidentes.
- ✚ La vigencia de la Inducción será de un año y se verificará en el carnet que se le entregará a cada trabajador.
- ✚ El contratista deberá capacitar a todo su personal en el manejo seguros de herramientas y equipo suministrado. Igualmente, deberá ejercer control permanente en el lugar de trabajo para verificar la forma en que su personal está empleando dichos implementos.

11.1.2. Todos los contratistas y proveedores que realicen actividades dentro de la empresa deben:

- ✚ Estacionar en las áreas designadas para tal fin sin bloquear puertas de acceso a ningún lugar de las instalaciones o equipos contra incendio.
- ✚ Conservar una velocidad límite del vehículo de 15 Km/h cuando se le autoriza dejar o recoger algún equipo o material dentro de las instalaciones.
- ✚ Mantener al día sus pagos obligatorios de Seguridad Social y presentar las planillas de pago al ingresar.
- ✚ Traer su propio material o herramientas para trabajos contratados.
- ✚ Usar los elementos de protección personal necesarios para la actividad a realizar.
- ✚ Obedecer todas las señales de advertencia, aislamiento y barreras que se encuentre en el área en donde se ejecuta la actividad.
- ✚ Permanecer en el área en el cual va a desarrollar su trabajo. No debe permanecer en áreas donde no esté autorizado.
- ✚ Desplazarse por los senderos peatonales. Extremar las precauciones por caminos irregulares o resbalosos.
- ✚ Conocer y aplicar la política de separación de residuos sólidos producto de las actividades que realiza.
- ✚ Informar cuando se presente accidentes e incidentes, a la persona encargada del contrato o la Coordinación de SST.
- ✚ Suspender el trabajo, apagar equipos y herramientas y, dirigirse al punto de encuentro más cercano siguiendo la ruta de evacuación en caso de escuchar la alarma de emergencia.
- ✚ Nunca trate de lubricar, ajustar o reparar maquinaria mientras está en funcionamiento. Emplee el procedimiento apropiado de desconexión y bloqueo.
- ✚ No se presente a trabajar bajo la influencia de alcohol o drogas psicoactivas.
- ✚ No fume en ninguna parte de las instalaciones de la empresa.
- ✚ Informe sobre cualquier condición insegura que usted no pueda corregir por sus propios medios.
- ✚ La patanería, bromas pesadas y otros juegos no están permitidos en las áreas de trabajo ni dentro de los terrenos de la empresa.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General


 	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- ✚ No actúe con prisa excesiva. Piense antes de actuar. Si no entiende las instrucciones de una tarea, pregunte. Asegúrese de saber bien su tarea dentro del grupo de trabajo y ejecútela bien, con eficiencia y cuidando de su propia seguridad y la de sus compañeros.
- ✚ Mantenga las herramientas cortantes y punzantes en estuches, nunca en los bolsillos.

11.2. Elementos de protección personal

- ✚ EL CONTRATISTA deberá portar y usar los Elementos de Protección Personal (EPP) requeridos y específicos para las labores que realice (*Ley 9 de 1979, Título III, artículos 85, 122, 123 y 124*).
- ✚ Los EPP utilizados por el CONTRATISTA deben cumplir las especificaciones técnicas exigidas por la legislación colombiana y otras normas internacionales (*Ley 9 de 1979, Título III, artículos 85, 122, 123 y 124*).
- ✚ La empresa o persona CONTRATISTA deberá suministrar el equipo de protección necesario para el personal visitante de la obra. El equipo básico obligatorio de protección personal será: ropa de trabajo apropiada según las tareas botas de seguridad con puntera metálica, guantes de seguridad.
- ✚ Todo el personal CONTRATISTA que realice trabajos con riesgo de proyecciones de partículas (obras civiles, carpintería, soldadura, entre otros) deberán usar gafas de seguridad que cumplan con la norma ANSI Z87.1.
- ✚ Todo el personal CONTRATISTA que para el desarrollo de su labor deba utilizar herramientas y objetos corto punzantes deben ser portados en canguros multiherramientas; bajo ninguna circunstancia pueden ser portados en bolsillos del uniforme.
- ✚ Todo el personal CONTRATISTA deberá usar guantes de baqueta en actividades que requieran el uso de herramientas que pueden generar lesiones como: cortadas, atrapamiento, machacones, entre otros.
- ✚ Todo el personal CONTRATISTA deberá usar guantes anti-vibratorios al utilizar máquinas que producen vibraciones, como: taladros neumáticos, compactadoras o canguros.
- ✚ Todo el personal CONTRATISTA que durante su labor esté expuesto a 80 o más decibeles debe utilizar protección auditiva de acuerdo con las normas NTC 2272 ó ANSI 3.19 donde se especifique la curva NRR. (*Resolución 627 de 2006*).
- ✚ Todo el personal CONTRATISTA deberá usar casco de seguridad conforme a lo establecido en la norma ANSI Z89.1, o la Norma ICONTEC NTC 1523, o la ISO

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas Coordinador SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

3873, o la EN 397, en actividades con riesgo de caída o proyección de objetos, herramientas, materiales, como: obras civiles, trabajos en ascensores, trabajos en escaleras, entre otros.



- ✚ Cuando la exposición a contaminantes respiratorios sea mayor al límite permisible del contaminante o cuando el coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo de Supermercados el rendidor S.A lo considere necesario, se exigirá al personal CONTRATISTA el uso de protección respiratoria de especificaciones diferentes a las anotadas en el ítem anterior, las cuales serán definidas por el líder de Salud Ocupacional de Supermercados el rendidor S.A.
- ✚ Todo el personal CONTRATISTA que realice actividades de corte, pulido, rebanado, brillado, esmerilado, torneado y similares, y brillado de objetos metálicos, trasvasado de sustancias químicas, esculpido, tallado y cepillado de madera, deberá usar careta para corte o pulido conforme a lo establecido en la norma ANSI/ASC Z49.1, ó la ANSI Z87.1 ó la NTC 3610.

11.3. Orden y aseo

El orden y el aseo implican mantener el lugar de trabajo limpio, con las herramientas y elementos necesarios en su lugar, sin basuras ni objetos innecesarios, con buenas instalaciones eléctricas, alumbrado, y almacenamiento adecuado de los materiales. Al terminar operaciones en las instalaciones de Supermercados el Rendidor S.A. dejar el área de trabajo limpia.

- ✚ En la zona de trabajo solo debe estar el equipo que está operando y las herramientas para el trabajo que se realiza.
- ✚ Mantenga pasillos y otras áreas libres de obstrucciones.
- ✚ Mantenga despejado el acceso a interruptores eléctricos, extintores y otros equipos de emergencia.
- ✚ Elimine el peligro de tropezones y resbalones manteniendo las circulaciones libres de materiales, cables, regueros, cartones, etc. Coloque avisos alrededor de áreas lisas si es necesario.
- ✚ No lance objetos de un piso a otro ni los deje caer.
- ✚ Coloque la basura en recipientes adecuados.
- ✚ Almacene el aceite, la grasa, los trapos sucios con grasa y aceite y otros materiales combustibles en recipientes cerrados separados de otros materiales. Los disolventes y líquidos inflamables y los trapos empapados en líquidos inflamables requieren tratamiento especial. Consulte las normas al respecto.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

 	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- Las instalaciones sanitarias se deben mantener limpias con sus accesorios en buen estado.


11.4. Normas generales de almacenamiento seguro

- Revisar que el área esté seca, sin huecos, limpia y ordenada.
- Inspeccionar las condiciones de las estibas: limpias, secas, tableado completo, sin puntillas ni astillas.
- Verificar la mercancía: tipo, cantidad, condición, etc.
- Conocer y aplicar los requerimientos establecidos por los proveedores de las mercancías.
- Usar los EPP: botas de seguridad, mascarilla y guantes de protección.
- Mantener un pasillo peatonal periférico de 70 cm entre la mercancía y las paredes, facilitando la verificación y la limpieza del área.
- Asegurar un metro libre para el desplazamiento seguro del personal y los equipos utilizados para la labor.
- Definir si es necesario instalar espejos cóncavos en las intersecciones.
- Demarcar con franjas amarillas de 10 cm de ancho, las áreas de almacenamiento, pasillos peatonales y ubicación de equipos contra incendio.
- Señalizar los equipos contra incendio, vías de evacuación y las salidas de emergencia.
- Señalizar las sustancias químicas almacenadas según las respectivas fichas de seguridad.
- Mantener una adecuada iluminación de todas las áreas.
- Asegurar una adecuada ventilación.
- Mantener adecuadas condiciones técnicas de las instalaciones eléctricas.
- Mantener las ayudas mecánicas en buen estado, inspeccionándolas periódicamente.

11.5. Prácticas que respetan la inocuidad de los alimentos.

Si las actividades a desarrollar por el CONTRATISTA se encuentran en una zona de almacenamiento y de exhibición de productos, en donde se puede verse afectado

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

la calidad de los mismos, el CONTRATISTA debe cumplir con las siguientes practicas higiénicas:

- ✚ Cubrimiento de los productos con material que evite la contaminación de los alimentos por material particulado suspendido en el aire, además de evitar alteraciones en su empaque y composición.
- ✚ El personal CONTRATISTA que va a desarrollar actividades propias en la sección de carnes, debe utilizar la siguiente indumentaria: Tapaboca, cofia, botas y batola de color blanco, y si el caso lo amerita un cubre barba.

11.6. Inspecciones de seguridad

- ✚ Previo a la iniciación de los trabajos el coordinador de seguridad y salud en el trabajo de las organizaciones Supermercados el rendidor S.A, realizará inspección inicial del área de trabajo y de los elementos utilizados para la ejecución del mismo.
- ✚ Durante la realización de las actividades dentro de la compañía se podrán realizar inspecciones de seguridad periódicas por parte del representante de las organizaciones, con el fin de verificar el cumplimiento de las normas de seguridad de Supermercados el Rendidor S.A, así como para la identificación oportuna de condiciones inseguras.


11.7. Atención de emergencias

- ✚ Si durante la permanencia del CONTRATISTA en Supermercados el Rendidor S.A., se presenta una emergencia, El deberá acatar las órdenes dadas por cualquier persona integrante de la brigada de emergencias de Supermercados el Rendidor S.A. el CONTRATISTA deberá acatar la señalización de emergencias presente en la empresa.
- ✚ El CONTRATISTA no podrá obstruir equipos y señalización como: extintores, camillas entre otros.

11.8. Tareas de alto riesgo

- ✚ Si la labor contratada contiene tareas de alto riesgo como trabajos en caliente (soldadura, pulidoras, plasma), trabajos en alturas o espacios confinados, la empresa o persona CONTRATISTA deberá presentar al coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) Supermercados el Rendidor S.A el certificado de entrenamiento de cada persona para ejecutar la tarea de alto riesgo antes de iniciar la ejecución de esa tarea.
- ✚ Si la labor contratada contiene tareas de alto riesgo como trabajos en caliente (soldadura, pulidoras, plasma), trabajos en alturas o espacios confinados, la empresa o persona CONTRATISTA deberá elaborar el permiso correspondiente

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

previo a la iniciación del mismo. Este permiso podrá ser exigido por el coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de Supermercados el Rendidor S.A en cualquier momento que se esté ejecutando dicha labor. Estos registros deben ser conservados por la empresa o persona CONTRATISTA. (*Resolución 1409 de 2012, artículo 4*).


- ✚ Todo personal CONTRATISTA que vaya a realizar trabajos en alturas o en espacios confinados, como limpieza de tanques de agua, debe presentar al coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) Supermercados el rendidor S.A el certificado de aptitud médica (*Resolución 1016 de 1989, artículo 10, Resolución 1409 de 2012, artículo 5*).

11.9. Trabajo en soldadura

11.9.1. Antes de iniciar

- ✚ Valide que nunca se encuentre solo al ejecutar el trabajo. Tenga presente el que realiza la labor y una viga controlando el entorno y área de trabajo.
- ✚ Solo se puede realizar trabajos en caliente con personal capacitado y competente para el uso de los equipos y que comprenda y aplique los controles asociados a los riesgos.
- ✚ Antes de iniciar, informe si tiene una condición de salud que le impida realizar el trabajo.
- ✚ Antes de iniciar el trabajo se debe preparar el área y entorno por eso valide que no existan sustancias químicas cerca.
- ✚ Verificar que el material inflamable que no puede ser aislado este cubierto por lonas ignífugas.
- ✚ Verificar que los equipos eléctricos no tengan empates, tengan puesta a tierra, para evitar chispas que puedan generar explosiones o contacto con energía eléctrica.
- ✚ Si el trabajo es realizado en la intemperie no se debe iniciar labores si las condiciones del clima no son aptas como fuertes vientos, lluvia, tormentas eléctricas.
- ✚ Inspecciones el área de trabajo, que esté libre de personas ajenas a la labor, libre de equipos y obstáculos.
- ✚ Inspeccione el equipo a utilizar utilice la lista de chequeo para ello.
- ✚ Verifique y tape todos los drenajes que puedan contener hidrocarburos o vapores de hidrocarburos.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas Coordinador SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- ✚ No caliente, corte o suelde recipientes que hayan contenido sustancias inflamables, explosivos o por reaccione con el metal del contenedor o recipiente que generen compuestos inflamables o explosivos.
- ✚ Revise y mantenga cerca durante la actividad extintores debidamente inspeccionados y acordes al riesgo.
- ✚ Asegure que siempre se proteja o aisle el personal o área cercanas contra las radiaciones lumínicas y chispas, mediante mamparas, muros o asilamiento total del área.
- ✚ Las chispas pueden escaparse por grietas o agujeros en las paredes, suelos, ventanas rotas o por entradas abiertas, por esta razón verifique que no existan estas condiciones.
- ✚ Para los equipos de soldadura donde son utilizados cilindros, realice una inspección preuso y periódica de las válvulas de apertura, antirretorno y la reguladora, los manómetros y el estado general del mismo.
- ✚ Inspecciones las mangueras de los cilindros e instale adecuadamente según el color.
- ✚ Valide que al usar los cilindros, estos estén etiquetados y siempre estén en posición vertical, asegurados en sus respectivos carros.
- ✚ Utilice los elementos de protección según el tipo de equipo a utilizar. Recuerde seleccionar el filtro de la careta según el tipo de soldadura.


11.9.2. Durante la actividad

- ✚ Ajustar la pantalla de soldadura al pecho de forma que impida al máximo el paso de los humos y gases generados.
- ✚ Situar su cara paralela al punto de soldadura en lugar de sobre el, con lo cual puede reducir la inhalación de contaminantes hasta un 90%.
- ✚ Cuando se utilicen equipos individuales de protecciones de las vías respiratorias, seguir estrictamente las instrucciones de uso y mantenimiento que los acompañan en sus embalajes: sustitución de filtros, ajustes faciales, etc.

11.9.3. Después de la actividad

- ✚ Almacene correctamente los cilindros utilizados, recuerde separa los llenos de los vacíos.
- ✚ Apague los equipos, asegúrese de desconectarlos, revise en no dejar las válvulas abiertas, colocar capuchones a los cilindros y en general a los cilindros y en general deje el equipo en condiciones que se evite un funcionamiento accidental.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General



	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- Los EPP que deben utilizar los **CONTRATISTAS** soldadores son: Capucha o gorro, respirador para humos metálicos, guantes de cuero o carnasa, gafas y protección auditiva, careta para soldar, delantal o traje de soldador, botas para soldadores o botas de seguridad y polainas.

11.10. Trabajo eléctrico

- Cuando trabaje en la reparación de equipos eléctricos y electrónicos tenga en cuenta las siguientes guías para su seguridad:
- No trabaje solo. En caso de emergencia la presencia de otra persona puede ser esencial para su seguridad.
- Use calzado con suelas de caucho. Si es posible use una esterilla aislante cuando trabaje en equipo eléctrico.
- Use gafas de seguridad.
- Si necesita soldar, use protección respiratoria para protegerse contra la inhalación de vapores de plomo.
- No use cadenas, joyas u otros artículos que accidentalmente puedan hacer contacto con partes energizadas o enredarse en partes móviles.
- Tenga a mano un extintor de incendios adecuado para fuegos en circuitos eléctricos.
- Use una mascarilla contra el polvo cuando limpie el interior de equipos electrónicos.
- Conozca el equipo. No trate de reparar un equipo sin haber consultado los manuales del fabricante y estar familiarizado con los detalles técnicos y de construcción.
- Si necesita remover tableros de circuitos de sus soportes, asegúrese de tener un brazaleté antiestático y de apoyar los circuitos sobre material aislante que no pueda dañarlos ni causar cortocircuitos.
- Si necesita probar algunos circuitos con instrumentos, soldar componentes o tocar partes, asegúrese de desconectar el aparato y descargar los condensadores que puedan estar presentes mediante resistencias adecuadas. Compruebe la ausencia de carga con un voltímetro. En los tubos de rayos catódicos asegúrese de haber descargado la conexión de alta tensión antes de tocarla.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

 	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- ✚ Evite tocar los tubos de rayos catódicos con las herramientas por el peligro de implosión y lanzamiento de partículas que esto puede causar.
- ✚ Conecte y desconecte cualquier terminal de pruebas con el equipo des energizado. En puntos de difícil acceso puede ser necesario soldar el terminal de prueba para evitar el peligro de cortocircuitos.
- ✚ Si necesita hacer mediciones con el equipo energizado envuelva las puntas de prueba en cinta aislante dejando al descubierto solamente el extremo.
- ✚ Conecte la punta de referencia a un punto fijo para que tenga que utilizar solo una mano durante las pruebas.
- ✚ Trate de realizar la mayor cantidad posible de pruebas con el equipo des energizado.
- ✚ Cuando tenga que tocar o manipular componentes sensibles a la electricidad estática utilice una pulsera antiestática. Sin embargo, cuando tenga que tocar equipo energizado no debe utilizar esta pulsera a menos que esté especialmente diseñada para este propósito. Nunca use alambres u otros conductores como sustitutos de la pulsera antiestática.
- ✚ Nunca intente hacer reparaciones cuando se encuentre cansado. La probabilidad de accidentes será mayor y su capacidad de diagnóstico estará afectada por el cansancio.
- ✚ Nunca asuma que un equipo está des energizado. Compruébelo usted mismo.

11.10.1. Bloqueo y Etiquetado

Se ha fijado 7 etapas para lograr un procedimiento de bloqueo y de identificación eficaz. Para ejecutar correctamente un procedimiento de bloqueo, es importante seguir las etapas siguientes:

✚ Etapa 1: PREPARACIÓN


Prepare la interrupción de la fuente de energía. Identifique el tipo de energía utilizado (eléctrica, mecánica, etc.) y su peligro potencial. Ubique los dispositivos de aislamiento y prepare el bloqueo de la fuente de energía.

✚ Etapa 2: NOTIFICACIÓN

Avise a los operadores y a los supervisores afectados por el bloqueo de las máquinas e infórmeles acerca del trabajo que se va a realizar.

✚ Etapa 3: DETENCIÓN

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

Desactive el equipo o máquina.

Etapa 4: BLOQUEO

Baje el totalizador central para bloquear todas las fuentes de energía a fin de dejar la máquina o el equipo sin tensión. Ponga un candado para bloquear el interruptor o la válvula durante los trabajos.

Para evitar cualquier riesgo de uso accidental, ponga las etiquetas de advertencia de Brady.

Etapa 5: COMPROBACIÓN

Para asegurarse de que el aislamiento sea completo, pruebe todos los mandos de las máquinas y los circuitos eléctricos.


Etapa 6: REPARACIÓN O MODIFICACIÓN

Realice el mantenimiento y/o la asistencia.


Etapa 7: RESTABLECER EL FUNCIONAMIENTO


Una vez los trabajos efectuados y después de haber retirado los dispositivos de bloqueo, pruebe los equipos. Antes de poner los equipos en marcha avise a todos los empleados.


11.11. Trabajo en espacios confinados


 Son labores que se realizan en aquellos espacios de trabajo que por su forma y tamaño, permiten el ingreso de una persona a ellos, pero presenta limitaciones en su acceso, no están diseñados para estar ocupados por personas y pueden tener una atmósfera diferente. Estos espacios pueden presentar riesgos para la salud o la vida de quienes los ocupen, debido a múltiples factores, como: atrapamiento, electrocución, asfixia o intoxicación.

 Requisitos generales de seguridad en espacios confinados:


 Trabajos en espacios confinados requieren un stand by (Una persona auxiliar o vigía).

 Trabajos en espacios confinados requieren un sistema de comunicación, que puede ser visual o por medio de un radio.

 Si en un trabajo en espacio confinado se presenta una emergencia el stand by debe reportar y pedir ayuda para lo cual puede utilizar la línea segura 911 más cercana o desde cualquier extensión telefónica marcar 911, NUNCA debe ingresar al espacio.

 Trabajos en espacios confinados requieran del suministro de una atmósfera (aire) adecuada para su respiración. *(Artículo 624 de la resolución 2400 de 1979).*

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General


	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- Realizar los bloqueos que sean necesarios: eléctricos, hidráulicos, neumáticos o cualquier sistema potencialmente peligroso para quien ocupe espacios confinados.
- Siempre debe estar una persona en el acceso al espacio confinado, pendiente de cualquier eventualidad como Brigadista.

11.12. Trabajo en alturas


- Todo trabajo a más de 1.50 mts de un nivel inferior, se considera trabajo en alturas, por lo tanto, el CONTRATISTA debe aplicar la norma del numeral 11 de este manual y conocer y aplicar la Resolución 1409 de 2012. De la cual destacamos los siguientes aspectos:
- Todo equipo de trabajo en alturas debe cumplir, como mínimo, la norma ANSI Z359.1 ó estándares europeos homólogos.
- El personal CONTRATISTA no utilizará como punto de anclaje para trabajo en alturas escaleras, tubería, soportes de tubería o andamios.
- Si un punto de anclaje no ofrece la resistencia recomendada para protección contra caídas (5000 lbf), la empresa o persona CONTRATISTA deberá suministrar equipos de protección para alturas con amortiguadores que permitan disminuir la fuerza del impacto.
- Están prohibidos andamios de tijera, sólo se deben utilizar andamios de carga o modulares.
- Los andamios de carga o modulares deben ser venteados cada cuatro cuerpos.
- No se requiere equipos para alturas en andamios SI: el andamio esta venteado cada cuatro cuerpos, tiene base con tornillos y freno, tiene plataforma completa y barandal estándar.
- Si la labor contratada requiere trabajo en andamios, el CONTRATISTA deberá aplicar los lineamientos establecidos en las normas NTP 530, 531, 532, 695 y 696 ó OSHA 1910 subparte F.
- Al trabajar en andamios el personal CONTRATISTA debe mantenerse dentro del área de la plataforma del andamio. Si va a realizar trabajos por fuera de esta área debe utilizar equipos para alturas.
- Al trabajar en andamios el personal CONTRATISTA debe subir al andamio por la parte interna de la escalera, debe mantener tres puntos de apoyo: dos manos un pie, o dos pies una mano.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- ✚ Trabajos en escaleras a más de 1.50 mts deben cumplir con un stand by (una persona auxiliar o vigía requerida cuando se realizan trabajos en alturas) y uso de equipos para alturas. (*Resolución 2400 de 1979 Artículo 637,*).
- ✚ Si la escalera no está amarrada en la parte superior el stand by (Una persona auxiliar o vigía requerida cuando se realizan trabajos en alturas) no podrá retirarse. (*Resolución 2400 de 1979 artículo 637*).
- ✚ Utilice escaleras dieléctricas para trabajos con electricidad y áreas con influencia eléctrica como: subestación, plantas eléctricas.
- ✚ Toda escalera debe tener zapatas antideslizantes y debe ser amarrada en la parte de arriba contra la estructura que la soporta (*Resolución 2400 de 1979, artículo 648*).
- ✚ Está prohibido pararse en los dos peldaños más altos de una escalera de tijera (*Resolución 2413 de 1979, artículo 44*).
- ✚ Manténgase dentro del eje de la escalera.
- ✚ Está prohibido soltar las dos manos estando suspendido en una escalera a menos que se encuentre protegido con elementos de protección para alturas (*Resolución 2413 de 1979, artículo 44*).
- ✚ No se puede mover una escalera o andamio con una persona a bordo.
- ✚ Suba a una escalera siempre con tres puntos de apoyo, dos manos un pie, o dos pies una mano.
- ✚ El realizar trabajos con escaleras o andamios acordone áreas de circulación, no permita el paso de vehículos en movimiento cerca de los mismos.
- ✚ Aplique la relación 4:1 en una escalera: por cada 4 metros de altura de la escalera debe haber un metro de distancia de la escalera al muro de apoyo (*Resolución 2400 de 1979 artículo 644, resolución 2413 de 1979 artículo 43*).
- ✚ Todo el personal del CONTRATISTA que realice trabajos en alturas debe contar con el certificado de aptitud médica (*Resolución 1409 de 2012, artículo 3*).
- ✚ Todo el personal del CONTRATISTA que realice trabajos en alturas deberá utilizar como mínimo las siguientes elementos de protección personal: casco con resistencia y absorción anti-impactos, según la necesidad podrán ser dieléctrico, con barbuquejo y tres puntos de apoyo, gafas de seguridad que protejan a los ojos de impacto, con protección para rayos UV y deslumbramientos; protección auditiva si es necesaria, guantes anti- deslizantes, flexibles de alta resistencia a la abrasión, botas antideslizantes con punteras reforzada, ropa de trabajo de

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

acuerdo a las condiciones climáticas y de los factores de riesgo y un arnés integral o de cuerpo completo.

- ✚ Para realizar cualquier trabajo en alturas el CONTRATISTA debe designar a una persona competente para generar el permiso el cual debe ser revisado, verificado y avalado en el sitio de trabajo.
- ✚ El CONTRATISTA debe garantizar que la estructura de anclaje utilizada tenga como mínimo una resistencia de 5.000 libras (22.2 kilonewtons- 2.272 kg) por persona conectada en la implementación de medidas colectivas e individuales de protección contra caídas de personas.
- ✚ El CONTRATISTA debe demostrar, antes de iniciar la tarea, la capacitación y el entrenamiento de todos los trabajadores que realizarán trabajos en alturas, a través de un certificado que cumpla con lo establecido en la Resolución 1409 de 2012 y uno de reentrenamiento, por lo menos una vez al año.

11.12.1. Protección contra caídas



- ✚ Toda persona que deba trabajar sobre una plataforma o pasarela con uno de sus lados desprotegido y a 1.50 m o más por encima del nivel inmediatamente inferior, deberá estar protegido contra caídas por medio de guardas o barandas, sistemas de mallas seguridad o sistemas de protección personal. El CONTRATISTA debe de conocer y cumplir el Reglamento de Seguridad para protección contra caídas en trabajo en alturas. (*Decreto 1409 de 2012*).

11.13. Escaleras, escalerillas de mano

- ✚ Inspeccione las escaleras antes de usarlas. No use escaleras con peldaños rotos, flojos o faltantes. Los largueros deben estar libres de grietas o roturas. Las bases deben tener zapatas antideslizantes.
- ✚ Si se usa una escalera para subir entre dos niveles, la parte de arriba de la escalera debe sobresalir por lo menos un metro, por encima del piso superior.
- ✚ Nunca coloque una escalera sobre cajones, ladrillos, barriles o cualquier otro apoyo inestable para ganar altura extra.
- ✚ Amarre la parte superior y la parte inferior de la escalera, por los montantes, a un objeto fijo y estable. Si es imposible por cualquier motivo asegurar la escalera, consiga que otra persona adulta le ayude, colocando un pie en el primer peldaño y sujetando los montantes con las dos manos.

En el trabajo con escaleras tome las siguientes precauciones:

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

 	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11


- ✚ Manténgase de cara a la escalera y en el centro de ella todo el tiempo. No trate de alcanzar objetos que están fuera de su alcance normal sin desplazarse de su posición segura. NUNCA se pare con un pie en la escalera y el otro apoyado en otra cosa. Cuando no alcance algo que necesite trabajar, BAJESE Y MUEVA LA ESCALERA.
- ✚ Mantenga las manos libres para agarrar la escalera cuando suba o baje. Si necesita llevar herramientas use cinturón con bolsillos, un maletín o lleve una cuerda para subir los objetos con la ayuda de una persona en tierra.
- ✚ No lleve materiales u objetos pesados o demasiado largos al subir una escalera.
- ✚ Use ganchos o bandejas para mantener los materiales o la pintura que pueda necesitar.
- ✚ Use calzado adecuado, con buenas suelas antideslizantes.
- ✚ Si coloca una escalera frente a una puerta asegure que nadie la pueda abrir cuando usted esté arriba.
- ✚ No se suba a una escalera si está haciendo viento fuerte.
- ✚ No use escaleras cerca de líneas de energía eléctrica.
- ✚ No use escaleras si no tiene buen estado físico, o siente temor por las Alturas.
- ✚ No permita el uso de escaleras a jóvenes menores de 18 años.

11.14. Manejo de sustancias químicas

- ✚ Si la labor contratada requiere el uso de sustancias químicas, El CONTRATISTA deberá cumplir con las especificaciones que la ley exige para su almacenamiento, manipulación y transporte (*Ley 55 de 1993, Decreto 1973 de 1995, Ley 430 de 1998*).
- ✚ Si la labor contratada requiere el uso de sustancias químicas, El CONTRATISTA entregará una copia de la hoja de seguridad de cada uno de los productos que utilicen, a la Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Compañía.
- ✚ El CONTRATISTA deberá verificar si las sustancias químicas utilizadas están controladas por la Dirección Nacional de Estupefacientes o si, por su condición, requieren de permisos especiales y si es así debe proceder con los trámites correspondiente, antes del ingreso de las mismas.
- ✚ El CONTRATISTA deberá tener en cuenta las siguientes recomendaciones en el manejo de sustancias químicas dentro de las instalaciones.

11.14.1. Medidas de almacenamiento de sustancias químicas

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

Durante el almacenamiento de productos químicos, es necesario tomar medidas de prevención y control para evitar daños a la salud de los colaboradores e impactos negativos al medio ambiente. Por lo anterior se debe cumplir con lo siguiente:



Condiciones físicas y de seguridad de los sitios de almacenamiento:

- ✚ En los lugares de trabajo sólo podrán permanecer las sustancias químicas que se utilicen habitualmente en el lugar y en las cantidades adecuadas para el uso corriente.
- ✚ Todas las sustancias químicas se almacenarán adecuadamente teniendo en cuenta las apreciaciones contenidas al respecto en la ficha de seguridad de cada producto.
- ✚ Cuando la cantidad almacenada supere 55 galones, se deberá garantizar que el sitio de almacenamiento cuente con un sistema de contención, para evitar la
- ✚ dispersión deliberada de la sustancia.
- ✚ Asegurar que las zonas sean frescas y bien ventiladas, además de contar con sistemas de detección de incendios, cuando se tengan sustancias con alto grado de inflamabilidad y en volúmenes que superen los 55 galones.
- ✚ Verificar que las instalaciones locativas se mantengan en orden y limpieza, que no presenten goteras, filtraciones de agua, cables en mal estado o no entubados, ni paredes en estado de deterioro.
- ✚ Almacenar las sustancias químicas de acuerdo a la matriz de compatibilidad de las Naciones Unidas.
- ✚ Mantener un kit con elementos para atender un derrame con químicos cercano a la zona de almacenamiento, el cual será de uso exclusivo del personal de la brigada de emergencias cuando se presente uno de estos eventos.
- ✚ Evitar ubicar productos de consumo humano en los lugares de almacenamiento de las sustancias químicas.

En el desarrollo del trabajo, los usuarios de sustancias químicas deben seguir esta serie de pasos para realizar un manejo adecuado de los mismos, disminuyendo los riesgos ocupacionales:

- ✚ Verificar que se está usando la sustancia química apropiada para la tarea u operación.
- ✚ Evitar el contacto directo con cualquier sustancia química. Nunca oler, inhalar o saborear un producto químico.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

 	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- ✚ Comprobar antes de usar una sustancia química, que no haya cambiado ni en potencia ni en composición, por causa del tiempo, la temperatura, la acción química, la cristalización o la contaminación con otro agente químico.
- ✚ Reconocer las condiciones peligrosas, tanto en situaciones normales de manipulación como en situaciones de emergencia.
- ✚ Estudiar los procedimientos en caso de emergencia, e informarse de los recursos existentes para prevenir y/o controlar situaciones como derrames, incendios, quemaduras por contacto con químicos, escape de gases, etc.
- ✚ En caso de cualquier situación de emergencia, reportar inmediatamente a la Coordinación de SST o al encargado del contrato.

11.14.2. Uso de equipos de protección personal

Todas las personas que entren en contacto con sustancias químicas deben usar los Elementos de Protección Personal - EPP, establecidos de acuerdo a la actividad que se realice o producto que vaya a manipular.


Para la adecuada utilización de los Elementos de Protección Personal es necesario tener presente lo siguiente:

- ✚ Los EPP se deben colocar y quitar con las manos limpias, secas y sin guantes.
- ✚ Se debe asegurar que el personal use siempre el respirador acorde a la sustancia química a manipular o a la cual se va a exponer.
- ✚ Mantener las gafas limpias y en buen estado.
- ✚ Los elementos de protección personal para manipulación de químicos se deben mantener al alcance del personal que los utiliza y garantizar la reposición oportuna.
- ✚ El personal contratista que almacene, manipule o use sustancias químicas en las instalaciones de la compañía debe protegerse de acuerdo a lo indicado en las Fichas de Seguridad - MSDS de cada sustancia.

11.15. Ergonomía

- ✚ Todo personal CONTRATISTA deberá cumplir las normas sobre manipulación de pesos de la legislación colombiana: Para Hombres: levantamiento de pesos no mayores de 25 kg. y transporte en hombro máximo 50 kg., para mujeres: levantamiento de pesos no mayores de 12.5 kg. y transporte en hombro máximo 20 kg. (*Resolución 2400 de 1979 Artículos 390, 392*).
- ✚ Para manipulación de pesos mayores a los estipulados en el ítem anterior, la empresa o persona CONTRATISTA deberá proveer ayudas mecánicas a sus trabajadores. (*Resolución 2400 de 1979 Título X, capítulo I*).

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

11.16. Normas generales de desplazamiento peatonal

- ✚ Desplazarse por los pasos peatonales o cerca de las estructuras.
- ✚ Mantenerse a la vista de los conductores o de los espejos de los vehículos.
- ✚ Usar los protectores auditivos (si se presenta ruido), evitando el uso de audífonos personales.

12. PROHIBICIONES GENERALES DE SEGURIDAD


Los CONTRATISTAS:

- ✚ No deberán realizar ninguna actividad que este fuera del alcance del contrato suscrito con Supermercados el Rendidor S.A u orden de servicio pactada.
- ✚ No debe introducir armas, explosivos, bebidas embriagantes, narcóticas, ni radiotransmisores a las instalaciones.
- ✚ No debe operar o mover equipos o válvulas o cualquier otro dispositivo en las instalaciones sin estar autorizado.
- ✚ No se deben retirar del sitio de labores sin antes verificar que los equipos eléctricos estén desconectados y que no exista posibilidades de originar incendio.
- ✚ No se debe maltratar los cables eléctricos ni producir raspaduras o peladuras en los mismos.
- ✚ No deben hacer uso de maquinaria, materiales y/o elementos de protección personal propiedad de Supermercados el Rendidor S.A., salvo cuando se autorice.
- ✚ No se pueden utilizar accesorios de riesgo como cadenas, relojes, manillas o similares que puedan enredarse y causar accidentes.
- ✚ Deben dejar el sitio de trabajo limpio y aseado al terminar sus labores y garantizar la disposición final de los residuos generados.

13. CONDICIONES SEGURAS POR RIESGO VIAL

Dando cumplimiento al Plan Estratégico de Seguridad Vial (PESV) contemplado en la Resolución 1565 DE 2014 (*Guía metodológica para la elaboración del PESV*), Supermercados el Rendidor S.A., ha establecido una serie de estándares que los

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11


conductores deberían realizar para transitar en condiciones seguras, dirigido a las partes interesadas de las organizaciones.

- ✚ Verificar la lista de chequeo de seguridad antes de iniciar el recorrido.
- ✚ Usar adecuadamente y permanentemente el cinturón de seguridad.
- ✚ Adoptar una posición cómoda para conducir: espalda recta, brazos y piernas flexionadas.
- ✚ Encender las luces en el horario indicado: desde las 6p.m hasta las 6 a.m; y cuando la lluvia dificulte la visibilidad.
- ✚ Detenerse completamente cuando encuentre una señal de pare o un semáforo en amarillo o rojo, y reiniciar su marcha cuando este cambie a verde, después de cerciorarse que los otros vehículos hayan pasado la intercesión.
- ✚ Respetar la cebrá y los pasos peatonales.
- ✚ Circular por el centro de su carril.
- ✚ Conservar una distancia prudente con el vehículo que esta adelante.
- ✚ Observar si puede realizar una maniobra de adelantamiento y anunciarla con las direccionales tanto para salir como para ingresar al carril.
- ✚ Anunciar el giro con anticipación, ya sea con la direccional o con la señal de mano.
- ✚ Disminuir la velocidad para ingresar a la curva.
- ✚ Esperar con paciencia cuando se encuentre obstáculos o trancones en la vía.
- ✚ Ceder el paso en una intersección, teniendo en cuenta el concepto de prelación.
- ✚ Respetar los conductores de otros vehículos, demostrando buena educación al tratarlos con cortesía y solidaridad.
- ✚ Estacionar bien el vehículo cuando se procesa a realizar una diligencia.
- ✚ Use el automóvil únicamente si esta autorizado y formado para hacerlo.

14. RESPONSABILIDADES DE GESTION AMBIENTAL

De acuerdo al plan de gestión ambiental que ha establecido Supermercados el Rendidor S.A., el contratista deberá tener en cuenta las siguientes recomendaciones para el cuidado ambiental y el cumplimiento de las normas y procedimientos internos establecidos:

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- ✚ Conocer la Ficha Técnica del producto químico a ingresar a las instalaciones.
- ✚ Todos los contratistas que producto de su actividad al interior de la entidad generen residuos peligrosos: Realizarán la disposición final de los Residuos Peligrosos generados que desde el objeto de su contrato le competan.
- ✚ Informar cuando se presenten derrames, descarga y/o emisiones a la persona encargada del contrato o la Coordinación de SST.
- ✚ El contratista deberá dar estricto cumplimiento a la legislación ambiental vigente, así como a las disposiciones administrativas y ambientales que haya determinado Supermercados el Rendidor S.A. y a las instrucciones escritas o verbales que sobre la materia le notifiquen.

14.1. Minimización de residuos

Las operaciones de Supermercados el Rendidor S.A deben mantener programas y operaciones para minimizar los impactos de las sustancias y residuos peligrosos sobre el medio ambiente. Cuando una operación genere un residuo peligroso, se promoverá el reciclaje, tratamiento, y disposición con miras a minimizar los impactos negativos sobre la salud de personas, el aire, el agua, y la tierra.

La reducción en la fuente, reciclaje, y tratamiento en sitio, son tres tipos de actividades que reducen el volumen o la toxicidad de cualquier residuo de sustancias químicas peligrosas.

15. RESPUESTAS A EMERGENCIAS

15.1. Ruta de evacuación y señales de emergencia


La empresa posee rutas de evacuación las cuales poseen una señalización de emergencia de color verde. A continuación, se describen:

- ✚ Flechas que indican la ruta de evacuación
- ✚ Salidas de Emergencia
- ✚ Puntos de Encuentro: déjese guiar de los líderes de evacuación y personal de la compañía.

15.2. Que hacer en caso de emergencia

- ✚ En caso de emergencia conserve la calma, evite entrar en pánico, siga las instrucciones impartidas por parte de los líderes de evacuación y el personal de seguridad de la empresa y evacue dependiendo su ubicación dentro de la misma y la cercanía al punto de reunión.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

- ✚ Si se presenta conato de incendio: Busque el extintor más cercano y trate de combatir el fuego. Si no sabe manejar el extintor, busque a alguien que pueda hacerlo por usted.
- ✚ Si el fuego es de origen eléctrico no intente apagarlo con agua.
- ✚ Cierre puertas y ventanas para evitar que el fuego se extienda, a menos que éstas sean sus únicas vías de escape.
- ✚ Si la puerta es la única salida, verifique que la chapa no esté caliente antes de abrirla; si lo está, lo más probable es que haya fuego al otro lado de ella, No la Abra.
- ✚ Si hay humo colóquese lo más cerca posible del piso y desplácese "a gatas". Tápanse la nariz y la boca con un trapo, de ser posible húmedo.
- ✚ Si se incendia su ropa, no corra: tírese al piso y ruede lentamente. De ser posible cúbrase con una manta para apagar el fuego.
- ✚ En el momento de la evacuación siga las instrucciones del personal especializado.
- ✚ No interfiera con las actividades de los bomberos y brigadistas.

TELÉFONOS DE EMERGENCIA



Coordinación SST: Tel: 5240073 ext:617	Policía: 112
Representante de las organizaciones: Tel: 5240073 ext:215	Defensa civil: 144
Bomberos: 119	Acueducto: 116
Cruz Roja: 132	

16. SEGUIMIENTO Y CONTROL

Con el fin de realizar seguimiento y control al trabajo que se realiza, el personal de Supermercados el Rendidor S.A, que estará a cargo del contratista deberá:

- ✚ Verificar periódicamente las condiciones de trabajo y seguridad en el desarrollo de las labores.
- ✚ Las irregularidades que se presenten con Contratistas/Proveedores Críticos, deberán ser reportadas a los jefes de cada área, para efectos de tener un

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General

 	GESTION INTEGRAL	Código: GI-P-1
		Versión: 1
Fecha: 10-09-2020	PROGRAMA DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS	Página 10 de 11

histórico de su comportamiento y en consecuencia de factor de escogencia del contratista.

- ✚ Indicar y acompañar al contratista hasta el lugar de trabajo.
- ✚ Verificar las condiciones de seguridad industrial y físicas del lugar de trabajo junto con el contratista.
- ✚ En caso de encontrar condiciones o actos sub estándar se suspenderán los trabajos hasta que se generen las condiciones óptimas y seguras para laborar
- ✚ Archivar los registros en la Coordinación SST
- ✚ Realizar las recomendaciones y observaciones que considere pertinentes al CONTRATISTA que permitan garantizar una actividad segura.

17. ANEXOS

- ✚ Matriz requisitos calidad, SST y ambiente para proveedores y contratistas
- ✚ Registro de proveedores-contratistas
- ✚ Autoevaluación de estándares mínimos del SG-SST
- ✚ Análisis de trabajo seguro
- ✚ Registro de asistencia
- ✚ Carta de compromiso de contratistas
- ✚ Permiso para Trabajo en Alturas
- ✚ Inspección Pre Uso Arnés y Eslingas.
- ✚ Cronograma de inspecciones de equipos y herramientas.
- ✚ Lista de chequeo

18. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción de la modificación
1	10/09/2020	Eliminación del Manual de seguridad para contratistas GI-MA-02, la información se traslada al programa de seguridad y salud para contratistas.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Adriana Fernanda Cajigas CoordinAdor SST	Adriana María Torres Gerente TT.HH	Álvaro Correa Reyes Gerente General