

MEMORIALES DE IMPULSO PROCESAL Y PODERES DE SUSTITUCIÓN

Lina Maria Collazos <Linacollazos@outlook.com>

Mié 27/10/2021 1:00 PM

Para: Juzgado 11 Laboral - Valle Del Cauca - Cali <j11lccali@cendoj.ramajudicial.gov.co>

Señor**JUEZ ONCE LABORAL DEL CIRCUITO DE CALI****E. S. D.****REFERENCIA: IMPULSO PROCESAL****DEMANDADO: Administradora Colombiana de Pensiones-COLPENSIONES-.**

LINA MARIA COLLAZOS COLLAZOS, mayor de edad, vecina de la ciudad de Cali, identificada legalmente con cédula de ciudadanía número **1.144.142.143** de Cali, Abogada Titulada y en ejercicio, Portadora de la Tarjeta Profesional **253.855** del C.S.J, actuando en calidad de apoderada sustituta de la administradora Colombiana de Pensiones, de conformidad con los poderes de sustitución conferidos a mi favor. Por medio del presente escrito, de manera atenta y respetuosa, me permito remitir memoriales de impulso procesal dentro de los procesos que a continuación se relacionan:

RADICACION	TIPO DE PROCESO	CEDULA DEL DEMANDANTE	DEMANDANTE
76001310501120130052601	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	14967026	FLAVIO PEÑA PEREZ
76001310501120140023200	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	25268710	MARIA OTILIA MUÑOZ BOLAÑOS
76001310501120160030700	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	36561782	AURA ARACELY DORADO
76001310501120180041500	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	6560195	GERMAN CACERES POSSO
76001310501120180054700	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	66651785	MARTHA CECILIA AMORTEGUI ACEVEDO
76001310501120190006900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31244262	LUZ MARINA JIMENEZ LLANOS
76001310501120190040000	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	231292	ELIZABETH ANN BARTLETT
76001310501120190015600	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16609011	SEVERO ALBERTO DELFIN CONDE RAMIREZ
76001310501120190017000	ORDINARIO LABORAL	16602865	LUIS IGNACIO CERON

	DE PRIMERA INSTANCIA		NIETO
76001310501120190048800	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16467746	TEMISTOCLES PAREDES ESTUPIÑAN
76001310501120190055900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	6356878	CARLOS ENRIQUE MUNERA VALLEJO
76001310501120190052100	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31841419	NIDIA DEL SOCORRO CHAMORRO
76001310501120160045500	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	2614106	EVIDALIO CHAVEZ MARTINEZ
76001310501120180068700	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31290261	AURA MARIA VASQUEZ HERNANDEZ
76001310501120180064200	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31171005	ADRIANA CAICEDO GUTIERREZ
76001310501120180061400	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16614216	DIEGO LEON SANCHEZ LOPEZ
76001310501120190005200	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31942211	ANA ISABEL GARCIA MARTINEZ
76001310501120190023600	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31231418	BETTY TRUJILLO DE LEDESMA
76001310501120190028300	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	38973353	LILIA ZAPATA ACEVEDO
76001310501120190004700	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	38954564	MARIA BENILDA BOLAÑOS BONILLA
76001310501120190029800	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	29156610	GLORIA AMPARO BUSTAMANTE ZAPATA
76001310501120190016800	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	35406999	MARTHA ELVIRA BAHAMON PINZON
76001310501120190022100	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31841429	PIEDAD POSSO GALVEZ
76001310501120190013300	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16614092	HENRY BERNAL RINCON
76001310501120190031400	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31896048	MARIA DEL CARMEN TORRES LIZ
76001310501120190011900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16658160	CARLOS AUGUSTO RENGIFO GONZALEZ
76001310501120190016200	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16597138	JOSE DANIEL BASANTE PORTILLA

76001310501120190005000	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	66812558	BERTHA ILIANA PEREZ LOPEZ
76001310501120190001800	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	24625626	EDITH SANTANA NARVAEZ
76001310501120190016600	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	14545038	ALIRIO PARRA
76001310501120190020300	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31195980	GLORIA INES QUICENO OROZCO
76001310501120190003900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	66971391	SOFI SANCHEZ ANCHICO
76001310501120190034400	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	41416323	MARIA AURORA MATIZ BERNAL
76001310501120190012900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	14209397	NOEL ENRIQUE GUZMAN SUAREZ
76001310501120190032400	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31282073	AMPARO LOPEZ ECHEVERRY
76001310501120190023900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	17073771	FLORENTINO SARMIENTO AMAYA
76001310501120190033900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	42488588	EVA ROSA GARCIA QUINTERO
76001310501120190039000	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	1428223	NESTOR HARRY AMOROCHO PEDRAZA
76001310501120190034100	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31407779	GLORIA INES OROZCO LONDOÑO
76001310501120190027100	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	2553747	LUIS EDUARDO LONDOÑO GRANADA
76001310501120190036400	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	14995684	ALVARO ESPINOSA YUNDA
76001310501120190035600	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	45465189	SEBASTIANA MONTES CASTRO
76001310501120190019600	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	20218915	MARIA CILIA GONZALEZ GOMEZ
76001310501120190033200	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31250135	LIDA NELLY CORTES MEJIA
76001310501120190033400	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	38941573	VICTORIA EUGENIA VELASCO SARDI
76001310501120190039700	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA	27135136	LUZ AYDA PANTOJA DE JARAMILLO

	INSTANCIA		
76001310501120190004900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31954782	BEATRIZ EUGENIA MENA CARDONA
76001310501120190016500	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31942007	MABEL RODRIGUEZ OCHOA
76001310501120190044900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	38853410	MARIA ELIZABETH ZARATE CAICEDO

Cordialmente,

Lina María Collazos



Señor:
JUEZ ONCE (11) LABORAL DEL CIRCUITO DE CALI

E. S. D.

REFERENCIA: ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA

ASUNTO: SUSTITUCION DE PODER

MARIA JULIANA MEJIA GIRALDO, identificada con la cedula de ciudadanía No. 1.144.041.976 de Cali (Valle), en mi calidad de representante legal suplente de la firma **MEJIA Y ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S.**, bajo el NIT 805.017.300-1 sociedad con domicilio principal la ciudad de Cali constituida mediante escritura pública No. 1297 del 04 de julio de 2010 de la Notaria Cuarta (04) de Cali inscrita en cámara y comercio el 06 de julio de 2015 con el No 9038 del Libro IX y reformada mediante escritura pública 2082 del 08 de junio de 2015 de la Notaria cuarta (04) de Cali inscrita en cámara y comercio el 02 de julio de 2015 con el No. 9038 del libro IX, actuando en nombre y representación de la Administradora Colombiana de Pensiones-Colpensiones para realizar las actuaciones necesarias para la defensa jurídica de esta Entidad dentro del proceso del asunto, mediante poder general otorgado mediante la escritura pública No. 3373 del 03 de septiembre de 2019 de la Notaria novena (09) del Circulo de Bogotá.

A su vez, manifiesto que a través del presente escrito SUSTITUYO poder a la abogada **LINA MARIA COLLAZOS COLLAZOS**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.144.142.143 de Cali, abogada titulada y en ejercicio, portadora de la Tarjeta Profesional 253.855 del Consejo Superior de la Judicatura; el apoderado queda revestido de las mismas facultades otorgadas a la suscrita, como las conciliar, transigir, desistir, sustituir, reasumir, renunciar a este poder y de las demás facultades que sean necesarias para el cumplimiento de este mandato, según lo establece el Art. 77 del C.G.P

En consecuencia, sírvase reconocer personería a la abogada **LINA MARIA COLLAZOS COLLAZOS**, en los términos del presente mandato, para que obre como apoderada dentro de los siguientes procesos:

RADICACION	TIPO DE PROCESO	CEDULA DEL DEMANDANTE	DEMANDANTE
76001310501120130052601	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	14967026	FLAVIO PEÑA PEREZ
76001310501120140023200	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	25268710	MARIA OTILIA MUÑOZ BOLAÑOS
76001310501120160030700	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	36561782	AURA ARACELY DORADO
76001310501120180041500	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	6560195	GERMAN CACERES POSSO



760013105011201800547 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	66651785	MARTHA CECILIA AMORTEGUI ACEVEDO
760013105011201900069 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31244262	LUZ MARINA JIMENEZ LLANOS
760013105011201900400 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	231292	ELIZABETH ANN BARTLETT
760013105011201900156 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16609011	SEVERO ALBERTO DELFIN CONDE RAMIREZ
760013105011201900170 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16602865	LUIS IGNACIO CERON NIETO
760013105011201900488 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16467746	TEMISTOCLES PAREDES ESTUPIÑAN
760013105011201900559 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	6356878	CARLOS ENRIQUE MUNERA VALLEJO
760013105011201900521 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31841419	NIDIA DEL SOCORRO CHAMORRO
760013105011201600455 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	2614106	EVIDALIO CHAVEZ MARTINEZ
760013105011201800687 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31290261	AURA MARIA VASQUEZ HERNANDEZ
760013105011201800642 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31171005	ADRIANA CAICEDO GUTIERREZ
760013105011201800614 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16614216	DIEGO LEON SANCHEZ LOPEZ
760013105011201900052 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31942211	ANA ISABEL GARCIA MARTINEZ
760013105011201900236 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31231418	BETTY TRUJILLO DE LEDESMA
760013105011201900283 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	38973353	LILIA ZAPATA ACEVEDO
760013105011201900047 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	38954564	MARIA BENILDA BOLAÑOS BONILLA
760013105011201900298 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	29156610	GLORIA AMPARO BUSTAMANTE ZAPATA
760013105011201900168 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	35406999	MARTHA ELVIRA BAHAMON PINZON



76001310501120190022100	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31841429	PIEDAD GALVEZ POSSO
76001310501120190013300	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16614092	HENRY RINCON BERNAL
76001310501120190031400	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31896048	MARIA DEL CARMEN TORRES LIZ
76001310501120190011900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16658160	CARLOS AUGUSTO RENGIFO GONZALEZ
76001310501120190016200	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	16597138	JOSE DANIEL BASANTE PORTILLA
76001310501120190005000	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	66812558	BERTHA ILIANA PEREZ LOPEZ
76001310501120190001800	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	24625626	EDITH SANTANA NARVAEZ
76001310501120190016600	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	14545038	ALIRIO PARRA
76001310501120190020300	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31195980	GLORIA INES QUICENO OROZCO
76001310501120190003900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	66971391	SOFI SANCHEZ ANCHICO
76001310501120190034400	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	41416323	MARIA AURORA MATIZ BERNAL
76001310501120190012900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	14209397	NOEL ENRIQUE GUZMAN SUAREZ
76001310501120190032400	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31282073	AMPARO LOPEZ ECHEVERRY
76001310501120190023900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	17073771	FLORENTINO SARMIENTO AMAYA
76001310501120190033900	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	42488588	EVA ROSA GARCIA QUINTERO
76001310501120190039000	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	1428223	NESTOR HARRY AMOROCHO PEDRAZA
76001310501120190034100	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31407779	GLORIA INES OROZCO LONDOÑO
76001310501120190027100	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	2553747	LUIS EDUARDO LONDOÑO GRANADA



760013105011201900364 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	14995684	ALVARO ESPINOSA YUNDA
760013105011201900356 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	45465189	SEBASTIANA MONTES CASTRO
760013105011201900196 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	20218915	MARIA CILIA GONZALEZ GOMEZ
760013105011201900332 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31250135	LIDA NELLY CORTES MEJIA
760013105011201900334 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	38941573	VICTORIA EUGENIA VELASCO SARDI
760013105011201900397 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	27135136	LUZ AYDA PANTOJA DE JARAMILLO
760013105011201900049 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31954782	BEATRIZ EUGENIA MENA CARDONA
760013105011201900165 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	31942007	MABEL RODRIGUEZ OCHOA
760013105011201900449 00	ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA	38853410	MARIA ELIZABETH ZARATE CAICEDO

Renuncio a término de notificación y ejecutoria del auto favorable.

De usted, respetuosamente,

Acepto,

MARIA JULIANA MEJIA GIRALDO
C.C. No. 1.144.041.976 de Cali
T.P. No. 258.258 del C. S.J

LINA MARIA COLLAZOS COLLAZOS
C.C. 1.144.142.143 de Cali
T.P. 253.855 del C.S. de la Judicatura



Señor
JUEZ ONCE LABORAL DEL CIRCUITO DE CALI
E. S. D.

REFERENCIA: IMPULSO PROCESAL
DEMANDADO: Administradora Colombiana de Pensiones-COLPENSIONES-.

LINA MARIA COLLAZOS COLLAZOS, mayor de edad, vecina de la ciudad de Cali, identificada legalmente con cédula de ciudadanía número **1.144.142.143** de Cali, Abogada Titulada y en ejercicio, Portadora de la Tarjeta Profesional **253.855** del C.S.J, actuando en calidad de apoderada sustituta realizo, bajo la facultad a mí conferida por apoderada principal en sustitución de poder que me fuere otorgado.

Por medio del presente escrito, de manera atenta y respetuosa; en atención a las facultades previstas en el artículo 48 del Código Procesal del Trabajo y la Seguridad Social, solicito a la honorable judicatura efectuar el impulso procesal de los siguientes procesos citados a continuación, con el fin que se realicen las diligencias pendientes.

RADICACION	TIPO DE PROCESO	CEDULA DEL DEMANDANTE	DEMANDANTE
76001310501120130052601	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA DE	14967026	FLAVIO PEÑA PEREZ
76001310501120140023200	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA DE	25268710	MARIA OTILIA MUÑOZ BOLAÑOS
76001310501120160030700	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA DE	36561782	AURA ARACELY DORADO
76001310501120180041500	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA DE	6560195	GERMAN CACERES POSSO



76001310501120180054700	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	66651785	MARTHA CECILIA AMORTEGUI ACEVEDO
76001310501120190006900	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31244262	LUZ MARINA JIMENEZ LLANOS
76001310501120190040000	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	231292	ELIZABETH ANN BARTLETT
76001310501120190015600	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	16609011	SEVERO ALBERTO DELFIN CONDE RAMIREZ
76001310501120190017000	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	16602865	LUIS IGNACIO CERON NIETO
76001310501120190048800	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	16467746	TEMISTOCLES PAREDES ESTUPIÑAN
76001310501120190055900	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	6356878	CARLOS ENRIQUE MUNERA VALLEJO
76001310501120190052100	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31841419	NIDIA DEL SOCORRO CHAMORRO
76001310501120160045500	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	2614106	EVIDALIO CHAVEZ MARTINEZ
76001310501120180068700	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31290261	AURA MARIA VASQUEZ HERNANDEZ
76001310501120180064200	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31171005	ADRIANA CAICEDO GUTIERREZ



76001310501120180061400	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	16614216	DIEGO LEON SANCHEZ LOPEZ
76001310501120190005200	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31942211	ANA ISABEL GARCIA MARTINEZ
76001310501120190023600	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31231418	BETTY TRUJILLO DE LEDESMA
76001310501120190028300	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	38973353	LILIA ZAPATA ACEVEDO
76001310501120190004700	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	38954564	MARIA BENILDA BOLAÑOS BONILLA
76001310501120190029800	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	29156610	GLORIA AMPARO BUSTAMANTE ZAPATA
76001310501120190016800	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	35406999	MARTHA ELVIRA BAHAMON PINZON
76001310501120190022100	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31841429	PIEDAD POSSO GALVEZ
76001310501120190013300	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	16614092	HENRY BERNAL RINCON
76001310501120190031400	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31896048	MARIA DEL CARMEN TORRES LIZ
76001310501120190011900	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	16658160	CARLOS AUGUSTO RENGIFO GONZALEZ



76001310501120190016200	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	16597138	JOSE DANIEL BASANTE PORTILLA
76001310501120190005000	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	66812558	BERTHA ILIANA PEREZ LOPEZ
76001310501120190001800	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	24625626	EDITH SANTANA NARVAEZ
76001310501120190016600	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	14545038	ALIRIO PARRA
76001310501120190020300	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31195980	GLORIA INES QUICENO OROZCO
76001310501120190003900	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	66971391	SOFI SANCHEZ ANCHICO
76001310501120190034400	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	41416323	MARIA AURORA MATIZ BERNAL
76001310501120190012900	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	14209397	NOEL ENRIQUE GUZMAN SUAREZ
76001310501120190032400	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31282073	AMPARO LOPEZ ECHEVERRY
76001310501120190023900	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	17073771	FLORENTINO SARMIENTO AMAYA
76001310501120190033900	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	42488588	EVA ROSA GARCIA QUINTERO



76001310501120190039000	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	1428223	NESTOR HARRY AMOROCHO PEDRAZA
76001310501120190034100	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31407779	GLORIA INES OROZCO LONDOÑO
76001310501120190027100	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	2553747	LUIS EDUARDO LONDOÑO GRANADA
76001310501120190036400	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	14995684	ALVARO ESPINOSA YUNDA
76001310501120190035600	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	45465189	SEBASTIANA MONTES CASTRO
76001310501120190019600	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	20218915	MARIA CILIA GONZALEZ GOMEZ
76001310501120190033200	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31250135	LIDA NELLY CORTES MEJIA
76001310501120190033400	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	38941573	VICTORIA EUGENIA VELASCO SARDI
76001310501120190039700	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	27135136	LUZ AYDA PANTOJA DE JARAMILLO
76001310501120190004900	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31954782	BEATRIZ EUGENIA MENA CARDONA
76001310501120190016500	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	31942007	MABEL RODRIGUEZ OCHOA



76001310501120190044900	ORDINARIO LABORAL PRIMERA INSTANCIA	DE	38853410	MARIA ELIZABETH ZARATE CAICEDO
--------------------------------	--	-----------	-----------------	---

Respetuosamente,

LINA MARIA COLLAZOS COLLAZOS
C.C. 1.144.142.143 de Cali
T.P. 253.855 del C.S. de la Judicatura



República de Colombia

Escritura Pública No. 3.373, inscrita en el Libro IX, Folio 9038, de la Notaría Novena (9) del Círculo de Bogotá, D.C., el día 2 de Septiembre de 2019.



República de Colombia



NOTARIA NOVENA (9) DEL CÍRCULO DE BOGOTÁ

ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO: 3.373

TRES MIL TRESCIENTOS SETENTA Y TRES

FECHA DE OTORGAMIENTO:

DOS (2) DE SEPTIEMBRE

DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE (2.019).

NO 3373

NATURALEZA JURÍDICA DEL ACTO

CÓDIGO	ESPECIFICACIÓN	VALOR ACTO
409	PODER GENERAL	SIN CUANTIA

PERSONAS QUE INTERVIENEN IDENTIFICACIÓN

PODERDANTE:-----

ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - Colpensiones -----

NIT. -----900.336.004-7

APODERADO:-----

MEJIA Y ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S. NIT. 805.017.300-1

En Bogotá, Distrito Capital, Departamento de Cundinamarca, República de Colombia, a los DOS (2) DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE (2019), ante el Despacho de la NOTARÍA NOVENA (9) DEL CÍRCULO DE BOGOTÁ D.C., cuya Notaría titular es la Doctora ELSA VILLALOBOS SARMIENTO, se otorgó escritura pública que se consigna en los siguientes términos:-----

COMPARECIERON CON MINUTA ESCRITA Y ENVIADA:-----

Compareció el Doctor JAVIER EDUARDO GUZMÁN SILVA, mayor de edad, de nacionalidad colombiano, identificado con cédula de ciudadanía número 79.333.752 expedida en Bogotá, con domicilio y residencia en Bogotá, en su condición de Representante Legal Suplente de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - Colpensiones EICE, con NIT. 900.336.004-7, calidad que acredita el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido

Papel notarial para uso exclusivo en la escritura pública - No tiene costo para el usuario

por la Superintendencia Financiera de Colombia, que se protocoliza a través de la presente escritura para que haga parte de la misma, sociedad legalmente constituida mediante Acuerdo No 2 del 01 de Octubre de 2009, manifestó que en aplicación de los artículos 440 y 832 del Código de Comercio y la Circular básica Jurídica Capítulo III Título I Parte 1, confiere poder general, amplio y suficiente a la sociedad MEJIA Y ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S identificada con NIT 805.017.300-1, legalmente constituida mediante escritura pública No. 2082 del 18 de Junio de 2015 de la Notaría cuarta de Cali, debidamente inscrito el 2 de Julio de 2015, bajo el número 9038 del libro IX, según consta en la Certificado de existencia y Representación legal Cámara de Comercio de Cali, documento que se protocoliza con el presente instrumento público, para que en nombre y representación de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES Colpensiones NIT: 900.336.004-7, celebre y ejecute los siguientes actos:-----

CLÁUSULA PRIMERA. - Obrando en la condición indicada y con el fin de garantizar la adecuada representación judicial y extrajudicial de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - Colpensiones EICE, otorgo por el presente instrumento público PODER GENERAL a partir de la suscripción de la presente escritura a la sociedad MEJIA Y ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S con NIT 805.017.300-1, para que ejerza la representación judicial y extrajudicial, tendiente a la adecuada defensa de los intereses de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - Colpensiones EICE ante la Rama Judicial y el Ministerio Público, realizando todos los trámites, actos y demás gestiones requeridas en los procesos o procedimientos en los cuales la administradora intervenga como parte PASIVA, y que se adelanten en cualquier lugar del territorio nacional; facultad esta que se ejercerá en todas las etapas procesales y diligencias que se requieran atender ante las mentadas autoridades, incluidas las audiencias de conciliación judicial y extrajudicial.-----

El poder continuará vigente en caso de mi ausencia temporal o definitiva como Representante Legal Suplente de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - Colpensiones EICE, con NIT. 900.336.004-7, de conformidad con

Papel notarial para uso exclusivo en la escritura pública - No tiene costo para el usuario



República de Colombia



República de Colombia

Nº 3373



A1053556352



SCC31767678

el inciso 6 del artículo 76 del Código General del Proceso, el cual establece que "tampoco termina el poder por la cesación de las funciones de quien lo confirió como representante de una persona natural o jurídica, mientras no sea revocado por quien corresponda."

CLÁUSULA SEGUNDA. — El representante legal de la sociedad MEJIA Y ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S con NIT 805.017.300-1 queda expresamente autorizado, de conformidad con el artículo 75 del Código General del Proceso, para sustituir el poder conferido dentro de los parámetros establecidos en el artículo 77 del Código General del Proceso, teniendo con ello facultad al apoderado sustituto para ejercer representación judicial y extrajudicial de tal modo que en ningún caso la Entidad poderdante se quede sin representación judicial y extrajudicial, y en general para que asuma la representación judicial y extrajudicial de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES — Colpensiones EICE.

La representación que se ejerza en las conciliaciones sólo podrá adelantarse con sujeción a las directrices del Comité de Conciliación y Defensa Judicial de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES — Colpensiones EICE.

CLÁUSULA TERCERA. — Ni el representante legal de la sociedad MEJIA Y ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S con NIT 805.017.300-1, ni los abogados que actúen en su nombre podrán recibir sumas de dinero en efectivo o en consignaciones por ningún concepto.

Queda expresamente prohibida la disposición de los derechos litigiosos de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES — Colpensiones EICE por parte del Representante legal y de los abogados sustitutos que actúen en nombre de la sociedad MEJIA Y ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S con NIT 805.017.300-1, sin la autorización previa, escrita y expresa del representante legal principal o suplente de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES — Colpensiones EICE y/o del Comité de Conciliación y Defensa Judicial de Colpensiones.

CLÁUSULA CUARTA. — Al Representante legal y a los abogados sustitutos que actúen en nombre de la sociedad MEJIA Y ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S con NIT 805.017.300-1, les queda expresamente

Papel notarial para uso exclusivo en la escritura pública — No tiene costo para el usuario

prohibido el recibo o retiro de las órdenes de pago de depósitos judiciales que se encuentren a favor de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES — Colpensiones EICE.

**** HASTA AQUÍ LA MINUTA ENVIADA Y ESCRITA ****

ADVERTENCIA NOTARIAL

- El notario responde de la regularidad formal del instrumento que autoriza, pero no de la veracidad de las declaraciones de los interesados, tampoco responde de la capacidad o aptitud legal de éstos para celebrar el acto o contrato respectivo. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 9° del Decreto Ley 960 de 1970.

BASES DE DATOS

De acuerdo a lo previsto en la Ley 1581 de 2012 Régimen General de Protección de Datos Personales y su Decreto Reglamentario 1377 de 2013 se informa a los comparecientes que dentro del protocolo de seguridad adoptado por esta Notaría se ha implementado la toma de huellas e imagen digital de los otorgantes a través del sistema biométrico que se recoge por parte de la Notaría al momento del otorgamiento del presente Instrumento previa manifestación expresa de la voluntad de aceptación por parte de los intervinientes, conociendo que dicho sistema de control implementado por la Notaría tiene por objeto prevenir posibles suplantaciones, salvaguardar los instrumentos y la eficacia de los negocios jurídicos celebrados.

El Notario advirtió a los comparecientes:

- 1) Que las declaraciones emitidas por ellos deben obedecer a la verdad.
- 2) Que son responsables penal y civilmente en el evento en que se utilice este instrumento con fines fraudulentos o ilegales.
- 3) Que es obligación de los comparecientes leer y verificar cuidadosamente el contenido del presente instrumento; los nombres completos, los documentos de identificación, los números de la matrícula inmobiliaria, cédula catastral, linderos y demás datos consignados en este instrumento. -- Como consecuencia de esta advertencia el suscrito-Notario deja constancia que

Papel notarial para uso exclusivo en la escritura pública — No tiene costo para el usuario



República de Colombia

NO 3373

los comparecientes "DECLARAN QUE TODAS LAS INFORMACIONES CONSIGNADAS EN EL PRESENTE INSTRUMENTO SON CORRECTAS Y EN CONSECUENCIA, ASUMEN TODA LA RESPONSABILIDAD QUE SE DERIVE DE CUALQUIER INEXACTITUD EN LAS MISMAS". El Notario, por lo anterior, informa que toda corrección o aclaración posterior a la autorización de este instrumento, requiere el otorgamiento de una nueva escritura pública con el lleno de todas las formalidades legales, la cual generará costos adicionales que deben ser asumidos por los otorgantes conforme lo disponen los artículos 102, 103 y 104 del Decreto 960 de 1970

OTORGAMIENTO

Conforme al artículo 35 del Decreto 960 de 1.970, el presente instrumento es leído por los comparecientes quienes lo aprueban por encontrarlo conforme y en señal de asentimiento más adelante lo firman con ella suscrita(o) Notaria(o). Los comparecientes declaran que son responsables del contenido y de la vigencia de los documentos presentados y protocolizados para la celebración de este acto jurídico.

AUTORIZACIÓN

Conforme al artículo 40 del Decreto 960 de 1.970, la (el) Notaria(o) da fe de que las manifestaciones consignadas en este instrumento público fueron suscritas por los comparecientes según la Ley y que dan cumplimiento a todos los requisitos legales, que se protocolizaron comprobantes presentados por ellos y en consecuencia autoriza con su firma la presente escritura pública.

Esta escritura se extendió en las hojas de papel notarial de seguridad identificadas Aa055356352, Aa055356353, Aa055356354.

Derechos Notariales:	\$ 59.400
Retención en la Fuente:	\$ 0
IVA:	\$ 26.541
Recaudos para la Superintendencia:	\$ 6.200
Recaudos Fondo Especial para El Notariado:	\$ 6.200

Resolución 0691 del 24 de enero de 2019, modificada por la Resolución 1002 del 31 de enero de 2019 de la Superintendencia de Notariado y Registro.

República de Colombia

Papel notarial para uso exclusivo en la escritura pública - No tiene costo para el usuario

PODERDANTE

J. Guzmán S.

JAVIER EDUARDO GUZMÁN SILVA
Actuando como representante legal Suplente de la ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - Colpensiones EICE, con NIT. 900.336.004-7
C.C. No. 79.333.752
Teléfono ó Celular: 2170100 ext. 2458
E-MAIL: poderesjudiciales@colpensiones.gov.co
Actividad Económica: Administradora de Pensiones
Dirección: Carrera 10 No. 72 - 33, Torre B, Piso 10 Ciudad: Bogotá D.C.
FIRMA FUERA DEL DEPACHO ARTICULO 2.2.6 1.2.1.5 DECRETO 1069 DE 2015

Elsa Villalobos Sarmiento
ELSA VILLALOBOS SARMIENTO
NOTARIA NOVENA (9ª) DEL CIRCULO DE BOGOTÁ

Papel notarial para uso exclusivo en la escritura pública - No tiene costo para el usuario



Cámara de Comercio de Cali
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
Fecha expedición: 27 de Agosto de 2019 08:31:08 AM



Nº 3373

CONSTITUCIÓN

Por Escritura No. 1297 del 04 de Julio de 2000 Notaría Cuarta de Cali, inscrito en esta Cámara de Comercio el 06 de Julio de 2000 con el No. 9038 del Libro IX, Se constituyó MEJIA & ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS LTDA

REFORMAS ESPECIALES

Por ESCRITURA No. 2082 del 18 de Junio de 2015 NOTARIA CUARTA de Cali, inscrito en esta Cámara de Comercio el 07 de Julio de 2015 con el No. 9038 del Libro IX, Se transformó en SOCIEDAD LIMITADA en SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA bajo el nombre MEJIA & ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S.

TÉRMINO DE DURACIÓN

VIGENCIA: INDEFINIDA.

OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL. LA SOCIEDAD TENDRÁ COMO OBJETO PRINCIPAL: PRIMERO: BRINDAR ASesoría JURÍDICA, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA A TODO TIPO DE PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS, NACIONALES O EXTRANJERAS. IGUALMENTE PRESTARÁ SUS SERVICIOS COMO CONSULTOR, ASesor O LITIGANTE A EMPRESAS DEL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO. EN DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE TAL OBJETO LA SOCIEDAD PODRÁ DESARROLLAR A) LA INVERSIÓN EN SOCIEDADES O EMPRESAS DE CUALQUIER NATURALEZA O ESPECIE DE LA SOCIEDAD MERCANTIL. B) INSCRIBIRSE Y DESEMPEÑAR SU FUNCIÓN COMO AUXILIAR DE LA JUSTICIA EN CALIDAD DE SECRETE, PARTIDOR O CUALQUIER OTRO CARGO, EN QUE SE LE REQUIERA, INSCRIPCIÓN QUE HARÁ DE MANERA PREVIA EN LA LISTA QUE PARA TAL EFECTO CONFECCIONA EL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA. C) ADQUISICIÓN, POSESIÓN Y EXPORTACIÓN DE PATENTES, NOMBRES COMERCIALES, MARCAS, SECRETOS INDUSTRIALES, LICENCIAS U OTROS DERECHOS CONSTITUTIVOS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL, CONCEDER SU EXPORTACIÓN A TERCEROS MEDIANTE LICENCIA CONTRACTUAL O ADQUIRIR DE ELLOS CONCESIONES PARA SU EXPLOTACIÓN DIRECTA O A TRAVÉS DE OTRAS SOCIEDADES. D) ADQUIRIR POSEER Y DAR EN ARRENDAMIENTO O A TÍTULO ONEROSO TRASLATIVO O NO DE DOMINIO, EQUIPOS, INSTALACIONES, MAQUINAS, MUEBLES U OTROS IMPLEMENTOS O ACTIVOS DESTINADOS A LA PRODUCCIÓN, FUNCIONAMIENTO Y EXPLOTACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS QUE HAGAN RELACIÓN CON LAS ACTIVIDADES QUE COMPRENDE EL OBJETO SOCIAL EN LOS LÍTERALES A), B), C), D), E). LA EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA Y EN GENERAL LAS ACTIVIDADES QUE EN FORMA DIRECTA SE RELACIONEN CON LOS FINES INDICADOS. F) ADQUIRIR COMO PROPIETARIO O A CUALQUIER OTRO TÍTULO TODO TIPO DE BIENES, DERECHOS ECONÓMICOS O LITIGIOSOS, CARTERAS DE FORMA INDIVIDUAL O DE MANERA MASIVA. ENAJENAR TODA CLASE DE BIENES O INMUEBLES, ASÍ COMO DARLOS O TOMARLOS EN ARRENDAMIENTO, PIGNORARLOS O HIPOTECARLOS SEGÚN EL CASO. G) ADQUIRIR O HACER TODA CLASE DE INSTALACIONES INDUSTRIALES O COMERCIALES RELACIONADAS CON EL OBJETO SOCIAL TALES COMO FABRICAS, TALLERES, ALMACENES DE DISTRIBUCIÓN O VENTA. H). DISTRIBUIR O VENDER LOS PRODUCTOS, ABRIR Y ADMINISTRAR DIRECTAMENTE O INDIRECTAMENTE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO QUE SEAN NECESARIOS PARA ELLO. I). ENAJENAR, ARRENDAR, GRAVAR Y ADMINISTRAR EN GENERAL LOS DERECHOS QUE CORRESPONDEN AL PATRIMONIO SOCIAL. J). DAR DINERO A EMPRESAS A SOCIOS O EXTRANJEROS. K). CONTRATAR PARA SI O COMO COSEGURO PRESTAMOS, GIROS, ENDOSAR, DESCONTAR, TODA CLASE DE TÍTULOS VALORES Y CELEBRAR EN GENERAL TODA CLASE DE OPERACIONES RELACIONADAS CON TÍTULOS DE CRÉDITO, CIVILES O COMERCIALES QUE RECLAMEN EN DESARROLLO DE LOS NEGOCIOS SOCIALES. L). CELEBRAR EN EJERCICIO DE LAS ACTIVIDADES SOCIALES, TODA CLASE DE OPERACIONES CON ESTABLECIMIENTOS DE CRÉDITO Y COMPANIAS ASEGURADORAS. M). ORGANIZAR, PROMOVER, FORMAR Y



Cámara de Comercio de Cali
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
Fecha expedición: 27 de Agosto de 2019 08:31:08 AM

Cámara de Comercio de Cali
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
Fecha expedición: 27 de Agosto de 2019 08:31:08 AM

Recibo No. 7129871, Valor: \$5.800

CODIGO DE VERIFICACIÓN: 0819VWYMLP

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccc.org.co y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición

Se informa que a la fecha de expedición de este certificado existe una solicitud de registro en trámite, lo que eventualmente puede afectar el contenido de la información que consta en esta certificación

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón social: MEJIA Y ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S.
NIT.: 805017300-1
Domicilio principal: Cali

MATRÍCULA

Matrícula No.: 539817-16
Fecha de matrícula: 06 de Julio de 2000
Último año renovado: 2019
Fecha de renovación: 28 de Marzo de 2019
Grupo NIIP: Grupo 2

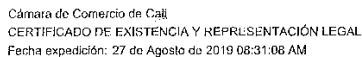
UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: CL. 5ª Oeste No. 27 25
Municipio: Cali-Valle
Correo electrónico: diradmon@mejiaysociadosabogados.com
Teléfono comercial 1: 8889161
Teléfono comercial 2: 8889162
Teléfono comercial 3: 3175012496

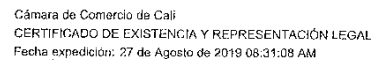
Dirección para notificación judicial: CL. 5ª Oeste No. 27 25
Municipio: Cali-Valle
Correo electrónico de notificación: diradmon@mejiaysociadosabogados.com
Teléfono para notificación 1: 8889161
Teléfono para notificación 2: 8889162
Teléfono para notificación 3: 3175012496

La persona jurídica MEJIA Y ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S. SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.





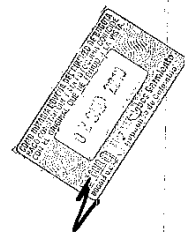
№ 3373

[illegible]

DERECHOS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL E INTELLECTUAL Y ADQUIRIR U OTORGAR CONCESIONES PARA SU EXPLOTACIÓN Y EN GENERAL CELEBRAR Y EJECUTAR TODA CLASE DE CONTRATOS, ACTOS U OPERACIONES SOBRE BIENES MUEBLES O INMUEBLES DE CARÁCTER CIVIL O COMERCIAL, QUE GUARDEN RELACIÓN DE MEDIO A FIN CON EL OBJETO SOCIAL EXPRESADO EN EL PRESENTE ARTICULO. ASÍ COMO CONTRATAR Y CANCELAR CREDITOS EXTRANJEROS EN VIRTUD DE CELEBRACION DE CONTRATO DE MANEJO, HACER INVERSIONES TEMPORARIAS EN EL EXTERIOR, EN CREDITOS EXTRANJEROS, EN VALORES FINANCIEROS Y TODAS AQUELLAS QUE TENGAN COMO FINALIDAD EJERCER LOS DERECHOS Y CUMPLIR LAS OBLIGACIONES LEGAL O CONVENCIONALMENTE DERIVADAS DE LA EXISTENCIA Y DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA SOCIEDAD. TODO LO DEMAS ESTIPULADO EN LOS ESTATUTOS DE LA SOCIEDAD, MANEJO, LOS TITULOS VALORES A QUE SE REFIERE EL LITERAL K DEL PRESENTE ARTICULO, NO PODRAN INSCRIBIRSE POR EL REGISTRO NACIONAL DE VALORES Y EFECTOS, NI NEGOCIARSE EN LA BOLSA.

CAPITAL

Valor:	*CAPITAL AUTORIZADO*
No. de acciones:	\$100,000.000
Valor nominal:	100.000
	\$1.000
Valor:	*CAPITAL SUSCRITO*
No. de acciones:	\$100,000.000
Valor nominal:	100.000
	\$1.000
Valor:	*CAPITAL PAGADO*
No. de acciones:	\$100,000.000
Valor nominal:	100.000
	\$1.000



REPRESENTACIÓN LEGAL

LA SOCIEDAD PODRÁ CONTAR CON UNA JUNTA DIRECTIVA, LA CUAL SERÁ NOMBRADA O REMOVIDA POR LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS, EN CUYO CASO SE COMPONE DE TRES (3) MIEMBROS PRINCIPALES CON SUS RESPECTIVOS SUPLENTE, ELEGIDOS POR LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS PARA PERIODOS DE UN (1) AÑO, PUDIENDO SER REELEGIDOS INDEFINIDAMENTE O REMOVIDOS LIBREMENTE ANTES DEL VENCIMIENTO DEL PERIODO.

DEL GERENTE GENERAL. EL GERENTE GENERAL DE LA SOCIEDAD TENDRÁ VOZ PERO NO VOTO EN LAS REUNIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA SI LA HUBIERE Y NO DEVENGARÁ REMUNERACIÓN ESPECIAL POR SU ASISTENCIA A LAS REUNIONES, A MENOS QUE SEA MIEMBRO DE LA JUNTA, CASO EN EL CUAL TENDRÁ VOZ, VOTO Y REMUNERACIÓN. SUS FUNCIONES SE ENCUENTRAN CONTENIDAS EN EL ART 39 DE LOS PRESENTES ESTATUTOS, MIENTRAS NO EXISTA JUNTA DIRECTIVA.

GERENTE. LA SOCIEDAD TENDRÁ UN GERENTE, QUE SERÁ MIEMBRO DE LA JUNTA DIRECTIVA, SI LA HUBIERE, O SOCIO, CON UN SUPLENTE QUE REEMPLAZARÁ AL PRINCIPAL, EN SUS FALTAS ACCIDENTALES, TEMPORALES O ABSOLUTAS.

TANTO EL GERENTE PRINCIPAL, COMO EL SUPLENTE, SERÁN ELEGIDOS POR LA JUNTA DIRECTIVA (SI LA HAY) O LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS, PARA PERÍODOS DE UN AÑO, SIN PERJUICIO DE QUE LA MISMA JUNTA PUEDA REMOVERLOS LIBREMENTE EN CUALQUIER TIEMPO.

REPRESENTACIÓN LEGAL. EL GERENTE, O QUIEN HAGA SUS VECES ES EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA SOCIEDAD PARA TODOS LOS EFECTOS.



Cámara de Comercio de Cali
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
Fecha expedición: 27 de Agosto de 2019 08:31:08 AM



Nº 3373

REPUBLICA DE COLOMBIA
CÁMARA DE COMERCIO DE CALI
FUNDACIONES DEL GERENTE. EL GERENTE EJERCERÁ TODAS LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA NATURALEZA DE SU CARGO, ADemás DE LAS FUNCIONES PREVISTAS EN EL ART. 39 DE ESTOS ESTATUTOS CUANDO NO HAYA JUNTA DIRECTIVA. EL GERENTE TENDRÁ EN ESPECIAL, LAS SIGUIENTES FUNCIONES: 1. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ANTE LOS ACCIONISTAS, ANTE TRIBUNALES Y ANTE TODA CLASE DE AUTORIDADES DEL ORDEN ADMINISTRATIVO Y JURISDICCIONAL. 2. EJECUTAR TODOS LOS ACTOS O ACCIONES CORRESPONDIENTES AL OBJETO SOCIAL, ASÍ COMO CIERRRAR CONTRATOS SIN LIMITACIÓN CUANTITATIVA, DE CONFORMIDAD CON LO PREVISTO EN LAS LEYES Y EN ESTOS ESTATUTOS. 3. SUSCRIBIR CON SU FIRMA TODOS LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS QUE DEBAN OTORGARSE EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOCIALES O EN INTERÉS DE LA SOCIEDAD. 4. PRESENTAR A LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS EN SUS REUNIONES ORDINARIAS, UN INVENTARIO Y UN BALANCE DE FIN DE EJERCICIO, JUNTO CON UN INFORME ESCRITO SOBRE LA SITUACIÓN DE LA SOCIEDAD, UN ESTILLO COMPLETO DE LA CUENTA DE PÉRDIDAS, Y GANANCIAS Y UN PROYECTO DE DISTRIBUCIÓN DE UTILIDADES OBTENIDAS. 5. NOMBRAR Y REMOVER LOS EMPLEADOS DE LA SOCIEDAD CUYO EMPLEAMIENTO Y REMOCIÓN LE DELGUE LA JUNTA DIRECTIVA SI LA HUBIERA. 6. TOMAR TODAS LAS MEDIDAS QUE RECLAME LA CONSERVACIÓN DE LOS BIENES SOCIALES, VIGILAR LA ACTIVIDAD DE LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD E IMPARTIRLES LAS ORDENES E INSTRUCCIONES QUE EXIJA LA BUENA MARCA DE LA COMPAÑÍA. 7. CONVOCAR LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS REUNIONES EXTRAORDINARIAS CUANDO LO JUZQUE CONVENIENTEMENTE O NECESARIO Y HACER LAS CONVOCATORIAS DEL CASO CUANDO LO ORDENEN LOS ESTATUTOS. LA JUNTA DIRECTIVA SI LA HUBIERA, O EL REVISOR FISCAL DE LA SOCIEDAD. 8. CONVOCAR LA JUNTA DIRECTIVA CUANDO O EXISTIERE NECESARIO O CONVENIENTE Y MANTENERLA INFORMADA DEL CURSO DE LOS NEGOCIOS SOCIALES. 9. CUMPLIR LAS ORDENES E INSTRUCCIONES QUE LE IMPARTAN LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS O LA JUNTA DIRECTIVA, Y, EN PARTICULAR, SOLICITAR AUTORIZACIONES PARA LOS NEGOCIOS QUE DEBEN APROBAR PREVIAMENTE LA ASAMBLEA O LA JUNTA DIRECTIVA SEGÚN LO DISPONEN LAS NORMAS CORRESPONDIENTES DEL PRESENTE ESTATUTO. 10. CUMPLIR O HACER QUE SE CUMPLAN OPORTUNAMENTE TODOS LOS REQUISITOS O EXIGENCIAS LEGALES QUE SE DIRIGIEN CON LA FUNCIONAMIENTO Y ACTIVIDADES DE LA SOCIEDAD. PARÁGRAFO: CUALQUIER DECISIÓN QUE SUPERE LAS CONDICIONES AQUÍ EXPRESADAS O EXCEDA LOS MONTOS PERMITIDOS, AUTORIZADA POR LA DE ACCIONISTAS, TENIENDO PARA DICHA DECISIÓN QUE LA UNANIMIDAD DE LOS MISMOS.

NOMBAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Resolución No. 2082 del 18 de junio de 2015, de la Notaría Cuarta de Cali, inscrita en la Cámara de Comercio el 02 de julio de 2015 No. 9040 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
GERENTE PRINCIPAL	PEDRO JOSE MEJIA MORGUEITTO	C.C.16657241
SUPLENTE DEL GERENTE	MARIA JULIANA MEJIA GONZALEZ	C.C.1144041976

DESIGNACIÓN APODERADO(S) JUDICIAL(S)

Por Documento privado del 19 de noviembre de 2018, inscrito en esta Cámara de Comercio el 20 de noviembre de 2018 No. 18479 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
PROFESIONAL EN DERECHO	PEDRO JOSE MEJIA MORGUEITTO	C.C.16657241
PROFESIONAL EN DERECHO	MARIA JULIANA MEJIA GONZALEZ	C.C.1144041976
PROFESIONAL EN DERECHO	CARMELA GONZALEZ REYES	C.C.31283402
PROFESIONAL EN DERECHO	JARIBNIK INGRID WEIMANN SANCHEZ	C.C.66959623
PROFESIONAL EN DERECHO	HERNAN BURBANO SANABRIA	C.C.16830259
PROFESIONAL EN DERECHO	CESAR AGUSTO BARRERO OSPINA	C.C.94528586



Cámara de Comercio de Cali
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
Fecha expedición: 27 de Agosto de 2019 08:31:08 AM

PROFESIONAL EN DERECHO	AYDA LUCIA ACOSTA OVIEDO	C.C.59666378
PROFESIONAL EN DERECHO	LISETH JUANA RANGEL CUENCA	C.C.3151936776
PROFESIONAL EN DERECHO	ANA YEIMMI CALLE CARO	C.C.67015704

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

Documento	Inscripción
Nº. 918 del 14/04/2009 de Notaría Veintidos de Cali	3036 de 15/03/2011 Libro IX
Nº. 4561 del 29/11/2011 de Notaría Cuarta de Cali	14566 de 29/11/2011 Libro IX
Nº. 2082 del 18/06/2015 de Notaría Cuarta de Cali	3038 de 02/07/2015 Libro IX
Nº. 2082 del 18/06/2015 de Notaría Cuarta de Cali	9039 de 02/07/2015 Libro IX

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 562 de 2005, los actos administrativos de inscripción quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, los sábados no son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prescribe el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIU

Actividad principal código CIU: 6910
Actividad secundaria código CIU: 6820

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

A nombre de la persona jurídica figura(n) matriculada(s) en la Cámara de Comercio de Cali el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio/sucursal(es) o agencia(s):

Nombre:	MEJIA Y ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S.
Matrícula No.:	539818-2
Fecha de matrícula:	06 De Julio De 2000
Último año renovado:	2019
Categoría:	Establecimiento de comercio
Dirección:	CL. 5ª Deste No. 27-25
Municipio:	Cali



Cámara de Comercio de Cali
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
Fecha expedición: 27 de Agosto de 2019 08:31:08 AM



3373

SI DESERA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRICULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

CERTIFICA

Este certificado refleja la situación jurídica del inscrito hasta la fecha y hora de su expedición.

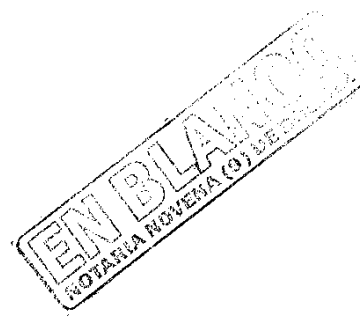
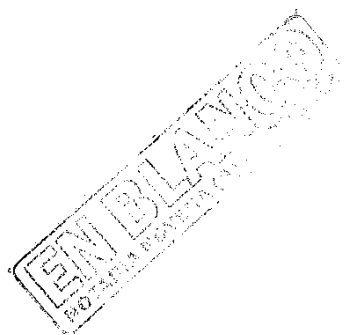
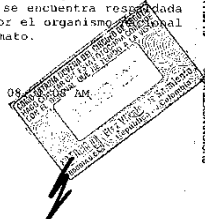
Quedan no figurar otras inscripciones que modifiquen total o parcialmente el presente certificado.

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, y de la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro aquí certificados quedan en firme diez (10) días hábiles después de la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos; el sábado no se tiene como día hábil para este fin.

El cumplimiento de los requisitos sobre la validez jurídica y probatoria de los mensajes de datos determinados en la Ley 527 de 1999 y demás normas complementarias, la firma digital de los certificados generados electrónicamente se encuentra respaldada por una entidad de certificación digital abierta acreditada por el organismo nacional de acreditación (onac) y sólo puede ser verificada en ese formato.

Expedido en Cali a los 27 DIAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2019 HORA: 08:31:08 AM

A. M. Z. C.





MEJIA & ASOCIADOS

REPÚBLICA DE COLOMBIA

Certificado Generado con el Pin No: 9189798624603525

Generado el 26 de agosto de 2019 a las 11:35:19

ESTÉ CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA ENTIDAD
HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICIÓN

EL SECRETARIO GENERAL AD-HOC

En ejercicio de las facultades y, en especial, de la prevista en el numeral 10 del artículo 11.2.1.4.59 del Decreto 1848 del 15 de noviembre del 2016, en concordancia con el artículo 1° de la Resolución 1785 del 06 de septiembre de 2010, emanada de la Superintendencia Financiera de Colombia.

CERTIFICA

ENTIDAD SOCIAL: ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

NATURALEZA JURÍDICA: Empresa Industrial y Comercial del Estado organizada como entidad financiera de carácter especial, vinculada al Ministerio de Trabajo. Entidad sometida al control y vigilancia por parte de la Superintendencia Financiera de Colombia.

CONSTITUCIÓN Y REFORMAS: Acuerdo No 2 del 01 de octubre de 2009. Se crea bajo la denominación ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES. Colpensiones, tiene su domicilio principal en la ciudad de Bogotá, D.C. La Administradora Colombiana de Pensiones, Colpensiones, se crea como una Empresa Industrial y Comercial del Estado del orden nacional, vinculada al Ministerio de la Protección Social, dotada de personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente.

Acuerdo No 9 del 22 de diciembre de 2011. La Administradora Colombiana de Pensiones - COLPENSIONES, es una Empresa Industrial y Comercial del Estado organizada como entidad financiera de carácter especial, vinculada al Ministerio del Trabajo, con la finalidad de otorgar los derechos y beneficios establecidos por el sistema general de seguridad social consagrado en el artículo 49 de la Constitución Política de Colombia.

Oficio No 2012082076 del 28 de septiembre de 2012. La Superintendencia Financiera de Colombia no encuentra objeción para que Colpensiones inicie operaciones como Administradora del Régimen de Prima Media con prestación definida.

Decreto No 2011 del 28 de septiembre de 2012. Artículo 1. Inicio de operaciones. A partir de la fecha de publicación del presente decreto, la Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones inicia operaciones como administradora del Régimen de Prima Media con Prestación Definida. Artículo 2. Continuidad en el Régimen de Prima Media con Prestación Definida de los afiliados y pensionados en Colpensiones. Los afiliados y pensionados del Régimen de Prima Media con Prestación Definida administrado por el Instituto de Seguros Sociales (ISS), mantendrán su condición en la Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones, así como los derechos y obligaciones que tiene el mismo régimen. Los afiliados de Colpensiones, así como los derechos y obligaciones que tiene el mismo régimen. Los afiliados de Colpensiones, así como los derechos y obligaciones que tienen, en el mismo régimen, administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones, sin que ello implique una selección o traslado de Colpensiones al Sistema General de Pensiones. Artículo 5. Pensiones Causadas. Las pensiones de los afiliados a Colpensiones, causadas antes de la entrada en vigencia del presente decreto, serán reconocidas y pagadas por esta entidad, hasta tanto la Unidad de Gestión de Contribuciones Parafiscales de la Protección Social - UGPP y Fondo de Pensiones Públicas del orden Nacional (UGPP-FPP) asuman dichas competencias.

AUTORIZACIÓN DE FUNCIONAMIENTO: Decreto 2011 del 28 de septiembre de 2012

REPRESENTACIÓN LEGAL: La administración de la Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones, está a cargo del Presidente quien será su representante legal. Las ausencias temporales o definitivas del Presidente serán suplidas por el jefe de la Oficina Asesora de Asuntos Legales o por cualquiera de los Vicepresidentes de la entidad, siempre que cumplan con los requisitos del cargo. (Acuerdo 145 del 10 de

Calle 7 No. 4 - 49 Bogotá D.C.
Contactador: (571) 5 94 62 00 - 5 94 62 01
www.superfinanciera.gov.co

Página 1 de 3

El presente documento es una copia certificada de la versión original.

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Certificado Generado con el Pin No: 9189798624603525

Generado el 26 de agosto de 2019 a las 11:35:19

ESTÉ CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA ENTIDAD
HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICIÓN

diciembre de 2018). FUNCIONES DEL PRESIDENTE. Son funciones del Despacho del Presidente de la Administradora Colombiana de Pensiones - COLPENSIONES, las siguientes: 1. Dirigir, coordinar, vigilar, controlar y evaluar la ejecución y cumplimiento de los objetivos, políticas, planes, programas y proyectos inherentes al desarrollo del objeto de COLPENSIONES, directamente, a través de tercerización de procesos, mediante corresponsales o cualquier otro mecanismo que permita mayor eficiencia en la prestación del servicio, expidiendo los actos administrativos que se requieran para tal efecto. 2. Ejercer la representación legal de la Empresa. 3. Delegar o constituir apoderados especiales para la representación judicial y administrativa de COLPENSIONES. 4. Dirigir la formulación y ejecución de políticas y estrategias relacionadas con el manejo de la información y la comunicación externa y organizacional. 5. Dirigir las políticas, programas, planes y proyectos para el relacionamiento con los diferentes grupos de interés de COLPENSIONES y el cumplimiento de los objetivos institucionales. 6. Dirigir la gestión comercial de la Empresa, que involucre el diseño de mercado, la divulgación y capacitación, la afiliación de nuevas personas y la administración y fidelización de quienes ya se encuentran afiliados. 7. Dirigir la gestión integral de servicio al cliente en caminata a la atención de los ciudadanos, empleadores, pensionados y demás grupos de interés que permitan satisfacer de forma efectiva, sus necesidades. 8. Impartir directrices para el diseño e implementación del Sistema de Administración Integral de Riesgos, de acuerdo a la normatividad legal vigente y someterlo a la aprobación de la Junta Directiva. 9. Dirigir las políticas que en materia de Gobierno Corporativo adopte COLPENSIONES. 10. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva el proyecto anual de presupuesto, los proyectos de adición y traslados presupuestales, con arreglo a las disposiciones orgánicas y reglamentarias sobre la materia. 11. Presentar para aprobación de la Junta Directiva los estados de COLPENSIONES, sus modificaciones y las condiciones generales de carácter salarial y prestaciones de los trabajadores oficiales de COLPENSIONES. 12. Presentar a consideración de la Junta Directiva y para aprobación del Gobierno Nacional, las modificaciones a la estructura y a la planta de personal de COLPENSIONES. 13. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva los estados financieros y las operaciones de crédito de COLPENSIONES, de conformidad con las normas vigentes. 14. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva el Código de Ética y Buen Gobierno, así como sus reformas o modificaciones, conforme a las disposiciones legales y reglamentarias aplicables, y disponer lo pertinente para su conocimiento y aplicación al interior de COLPENSIONES. 15. Desarrollar y dirigir el cumplimiento de las decisiones y acuerdos de la Junta Directiva, ejecutarlas y rendir los informes que le sean solicitados. 16. Dirigir la ejecución presupuestal, comprometer y ordenar el gasto, suscribir los actos, y celebrar los contratos y convenios que se requieran para el normal funcionamiento de COLPENSIONES. 17. Nombrar y remover al personal de la Empresa que no corresponda a otra autoridad, dirigir los procesos de selección de personal, así como expedir los actos relacionados con la administración del mismo (tales como la distribución de personal, la suscripción y terminación de los contratos de trabajo, la expedición del manual de funciones y de competencias laborales y la creación o supresión de grupos internos de trabajo). La vinculación de los Vicepresidentes y los Jefes de Oficina de la Empresa deberá contar con la aprobación previa de la Junta Directiva. 18. Proponer para aprobación de la Junta Directiva, previo estudio técnico, la creación, supresión o fusión de Gerencias, Direcciones, Subdirecciones y Direcciones Regionales que se requieran para el cumplimiento de las funciones de la Empresa. 19. Crear, modificar o suprimir puntos de atención y corresponsales que se requieran para el cumplimiento del objeto social. 20. Recomendar a la Junta Directiva la ocupación de cesiones y subrogaciones con Empresas Públicas. 21. Presentar para aprobación de la Junta Directiva el manual de contratación, con sujeción a lo previsto en la Ley. 22. Ejercer la función de control disciplinario interno en los términos de la Ley 734 de 2002 o en las normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan. 23. Dirigir las políticas para el fortalecimiento y mantenimiento de la cultura de autocontrol, y la implementación, mantenimiento y mejora del Sistema Integrado de Gestión Institucional. 24. Dirigir las políticas de control de riesgos de lavado de activos y financiación del terrorismo y demás actividades ilícitas, aprobadas por la Junta Directiva de Colpensiones que sean necesarias para el cumplimiento de la Empresa. 25. Rendir informes solicitados por las entidades de inspección, control y vigilancia y las demás autoridades a las cuales los debe reportar información. 26. Las funciones inherentes a la naturaleza de la dependencia, las establecidas por la Ley, los reglamentos y las resoluciones. PARÁGRAFO TRANSITORIO. Facultar al Presidente de Vicepresidentes y directores de Oficina Nacional en forma permanente, que surtieron los procesos de selección propios de la Administradora y que fueron aprobados por la Junta Directiva, para ocupar los cargos de Vicepresidentes y Jefes de Oficina, hasta el 30 de junio de 2017.

Calle 7 No. 4 - 49 Bogotá D.C.
Contactador: (571) 5 94 62 00 - 5 94 62 01
www.superfinanciera.gov.co

Página 2 de 3



LA PRENSA Y LA RADIO DEBEN PUBLICAR ESTE CERTIFICADO EN LA PAGINA DE INTERNET DE LA SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA CON EL NUMERO DE PIN

Superintendencia Nacional de Colombia

Certificado Generado con el Pin No: 9189798624603525

Generado el 26 de agosto de 2019 a las 11:35:19

ESTE CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA ENTIDAD
HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICIÓN

Que figuran posesionados y en consecuencia, ejercen la representación legal de la entidad, las siguientes personas:

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARGO
Juan Miguel Villa Lora Fecha de inicio del cargo: 01/11/2018	CC - 12435765	Presidente
Jorge Alberto Silva Acero Fecha de inicio del cargo: 14/12/2017	CC - 19459141	Suplente del Presidente (Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 164 del Código de Comercio, según información radicada con el número 2019001331-000 del día 9 de enero de 2019, la entidad informa que con documento del 17 de diciembre de 2018 renunció al cargo de Suplente del Presidente y fue aceptada por la Junta Directiva en Acta 01-2019 del 11 de enero de 2019. Lo anterior de conformidad con los efectos establecidos por la Sentencia C-621 de julio 29 de 2003 de la Constitucional).
Oscar Eduardo Moreno Enriquez Fecha de inicio del cargo: 11/07/2019	CC - 12748173	Suplente del Presidente
María Elisa Moron Baute Fecha de inicio del cargo: 21/03/2019	CC - 49790026	Suplente del Presidente
Javier Eduardo Guzmán Silva Fecha de inicio del cargo: 21/12/2018	CC - 79333752	Suplente del Presidente

REPÚBLICA DE COLOMBIA

SECRETARÍA GENERAL AD-HOC

JOSE HERALDO LEAL AGUDELO

De conformidad con el artículo 12 del Decreto 2150 de 1995, la firma mecánica que aparece en este texto tiene plena validez para todos los efectos legales.

Calle 7 No. 4 - 49 Bogotá D.C.
Contacto: (57) 5 94 02 00 - 5 94 02 01
www.superfinanciera.gov.co

Página 3 de 3

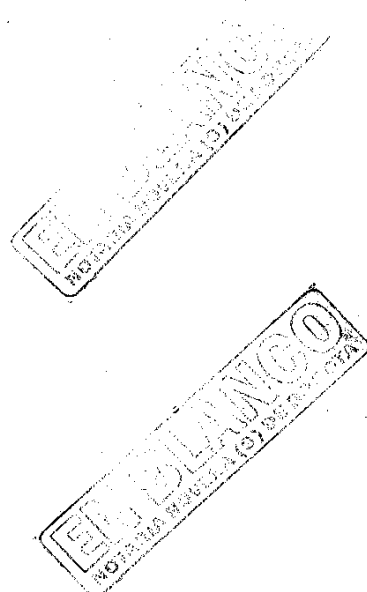
El presente documento es de todos

01/08/2019

VHESFCMGL7UHAY

SCC017818005

SCC017818005





ELSA VILLALOBOS SARMIENTO
Notaria

CERTIFICADO NÚMERO 132-2021

COMO NOTARIA NOVENA (9) DEL CÍRCULO DE BOGOTÁ D.C.

CERTIFICO:

Que por medio de la escritura pública número **TRES MIL TRESCIENTOS SETENTA Y TRES (3.373)** de fecha **DOS (02) DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE (2.019)** otorgada en esta Notaría, compareció el(la) señor(a) **JAVIER EDUARDO GUZMAN SILVA**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **79.333.752** de Bogotá, en su condición de Representante Legal Suplente de la **ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES – Colpensiones EICE con NIT 900.336.004-7**, confirió **PODER GENERAL, AMPLIO Y SUFICIENTE**, a la sociedad **MEJÍA Y ASOCIADOS ABOGADOS ESPECIALIZADOS S.A.S.** con NIT **805.017.300-1**, para que en su nombre y representación, celebre y ejecute las facultades y atribuciones allí consignadas.

Además **CERTIFICO** que a la fecha el **PODER** anterior se presume vigente, por cuanto en su original o escritura matriz **NO** aparece nota alguna que indique haber sido reformado o revocado parcial o totalmente.

Esta certificación de vigencia de poder **NO** sustituye la presentación física de la escritura pública que contiene el poder

Este certificado se expide con destino al **INTERESADO**

Bogotá D.C., Doce (12) de Febrero de Dos Mil Veintiuno (2.021)

Elaborado por: Cesar Angel

Elsa Villalobos Sarmiento
Notaria