

2021 09 09 ****8,224,219.00

ESCOBAR ESCOBAR JHON JAIRO CC 17,321,292

OCHO MILLONES DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS
M/CTE*****

CONTRALORIA DPTAL DE VAUPES
PARQUE CENTRAL
MITU NIT 832,000,107

COMPROB. DE EGRESO
No 00223

Código	Ct	Descripcion	Fact.	NIT.	Detalle	Debitos	Creditos
19060300001	00	Anticipos viaticos gastos vi	00223	17,321,292	ATENDER COMISION CONTRALOR	6,424,219.00	
19060300001	00	Anticipos viaticos gastos vi	00224	17,321,292	ATENDER COMISION CONTRALOR	1,800,000.00	
11100600101	00	460-2 banco agrario	999999	17,321,292	ATENDER COMISION CONTRALOR		8,224,219.00

Documento: N Compromiso: 00224
Banco : BANCO AGRARIO DE COLOMBIA
Rubro 201020201 CAPACITACION

Total comprobante
Sep 09 /21

8,224,219.00 8,224,219.00

Elaboro:ADMI 210923 Pagador:

Ordenador:

Impr:210923

ESCOBAR ESCOBAR JHON JAIRO
17,321,292

CONTRALORIA DPTAL DE VAUPES

SOLICITUD DE EXPEDICION CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

NUMERO:00203

FECHA : 9 de Septiembre de 2021

SEÑOR(a):

LADY JOHANA MURCIA HERRERA

PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Sirvase expedir certificado de disponibilidad presupuestal, para amparar el compromiso que se pretende adquirir segun el siguiente detalle:

RUBRO PRESUP: 201020203

VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

O B J E T O : ATENDER VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE CONTRALOR

V A L O R : 6,424,219.00

Firma solicitante



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP

NUMERO: 00206

FECHA DE EXPEDICION :09 de Septiembre /2021

FECHA DE VENCIMIENTO:31 de Diciembre /2021

PROFESIONAL UNIVERSITARIO

CERTIFICA:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE VIGENCIA FISCAL DE 2021, EXISTE UN SALDO DISPONIBLE Y NO COMPROMETIDO PARA AMPARAR EL COMPROMISO QUE SE PRETENDE ASUMIR ASI:

Rubro: 201020203

VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

- 2 GASTOS
- 01 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
- 02 GASTOS GENERALES
- 02 ADQUISICION DE SERVICIOS
- 03 VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

FTE FINANCIA:

VALOR : 6,424,219.00

BENEFICIARIO:

OBJETO:

ATENTER VIII ENCUENTRO CONTRALORES

Johana H

LADY JOHANA MURCÍA HERRERA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VAUPES

REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL

NUMERO: 00194 CDP: 00206

FECHA DE EXPEDICION : 9 de Septiemb de 2021

- 2 GASTOS
- 01 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
- 02 GASTOS GENERALES
- 02 ADQUISICION DE SERVICIOS
- 03 VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

FTE FINANCIA:

VALOR : 6,424,219.00

BENEFICIARIO: 17,321,292 ESCOBAR ESCOBAR JHON JAIRO

OBJETO:

ATENTER VIII ENCUENTRO CONTRALORES

Contrato:

Consecutivo interno:



LADY JOHANA MURCIA HERRERA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VAUPES

OBLIGACION PRESUPUESTAL

NUMERO: **00223** COMPROMISO: **00194**

FECHA DE EXPEDICION : 9 de Septiemb de 2021

- 2 GASTOS
- 01 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
- 02 GASTOS GENERALES
- 02 ADQUISICION DE SERVICIOS
- 03 VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

FTE FINANCIA:

VALOR : **6,424,219.00**

BENEFICIARIO: 17,321,292 ESCOBAR ESCOBAR JHON JAIR O

O B J E T O : ATENTER VIII ENCUENTRO CONTRALORES



LADY JOHANA MURCIA HERRERA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Elab: ADMi Administrador del sistema

IMPUTACION CONTABLE

DEBITOS

CREDITOS

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VAUPES : ZULMA ROCIO GRACIA...

Autorizaciones de transferencias

Detalles de la transferencia

Cuenta Origen:

Cuenta de ahorros

{Alias}

******4602**CONTRALORIA DEPARTAMENTAL
DEL VAUPES

Monto a debitar \$ 6.430.047,00

Cuenta Destino:

Producto de terceros

CONTRALOR

******7409**Monto a acreditar \$
6.424.219,00**Monto \$****6.424.219,00****Información adicional de la transferencia**Costo de la \$ 5.828,00
transacción:

Número --

de

factura:

Descripción PAGO VIATICOS
CONGRESO

Autorizaciones de los usuarios

Errores en autorizaciones

IC-Banking / Copyright © 2021 Infocorp

CONTRALORIA DPTAL DE VAUPES

SOLICITUD DE EXPEDICION CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

NUMERO:00204

FECHA : 9 de Septiemb de 2021

SEÑOR(a):

LADY JOHANA MURCIA HERRERA

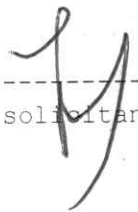
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Sirvase expedir certificado de disponibilidad presupuestal, para amparar el compromiso que se pretende adquirir segun el siguiente detalle:

RUBRO PRESUP: 201020201 CAPACITACION
O B J E T O : ATENDER VIII ENCUENTRO CONTRALORES

V A L O R : 1,800,000.00

Firma solicitante





CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP

NUMERO: 00207

FECHA DE EXPEDICION :09 de Septiembre /2021

FECHA DE VENCIMIENTO:31 de Diciembre /2021

PROFESIONAL UNIVERSITARIO

CERTIFICA:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE
VIGENCIA FISCAL DE 2021, EXISTE UN SALDO DISPONIBLE Y NO COMPROMETIDO PARA AMPARAR
EL COMPROMISO QUE SE PRETENDE ASUMIR ASI:

Rubro: 201020201
CAPACITACION

- 2 GASTOS
- 01 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
- 02 GASTOS GENERALES
- 02 ADQUISICION DE SERVICIOS
- 01 CAPACITACION

FTE FINANCIA:

VALOR : 1,800,000.00

BENEFICIARIO:

OBJETO:

ATENTER VIII ENCUENTRO CONTRALORES

Johana M

LADY JOHANA MURCIA HERRERA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VAUPES

REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL

NUMERO: 00195 CDP: 00207

FECHA DE EXPEDICION : 9 de Septiemb de 2021

2 GASTOS
01 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
02 GASTOS GENERALES
02 ADQUISICION DE SERVICIOS
01 CAPACITACION

FTE FINANCIA:

VALOR :1,800,000.00

BENEFICIARIO: 17,321,292 ESCOBAR ESCOBAR JHON JAIRO

OBJETO:
ATENTER VIII ENCUENTRO CONTRALORES

Contrato:

Consecutivo interno:



LADY JOHANA MURCIA HERRERA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VAUPES

OBLIGACION PRESUPUESTAL

NUMERO: 00224 COMPROMISO: 00195

FECHA DE EXPEDICION : 9 de Septiemb de 2021

- 2 GASTOS
- 01 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
- 02 GASTOS GENERALES
- 02 ADQUISICION DE SERVICIOS
- 01 CAPACITACION

FTE FINANCIA:

VALOR : 1,800,000.00

BENEFICIARIO: 17,321,292 ESCOBAR ESCOBAR JHON JAIR O

O B J E T O : ATENTER VIII ENCUENTRO CONTRALORES



LADY JOHANA MURCIA HERRERA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Elab: ADMI Administrador del sistema

IMPUTACION CONTABLE

DEBITOS

CREDITOS

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VAUPES : ZULMA ROCIO GRACIA...

Autorizaciones de transferencias

Detalles de la transferencia

Cuenta Origen:

Cuenta de ahorros

{Alias}

****4602

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL
DEL VAUPES

Monto a debitar \$ 1.805.828,00

Cuenta Destino:

Producto de terceros

CORPOTUSCA

****0607

Monto a acreditar \$
1.800.000,00**Monto \$**
1.800.000,00


Información adicional de la transferencia

Costo de la \$ 5.828,00
transacción:Número --
de
factura:Descripción
PAGO
INSCRIPCI
CONGRES

Autorizaciones de los usuarios

Errores en autorizaciones

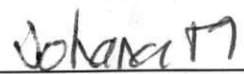
IC-Banking / Copyright © 2021 Infocorp

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VAUPES																											
	LIQUIDACION DE VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE																										
<i>Control Fiscal integral, con impacto social</i>																											
Formato	Página 1 de 1																										
<p style="text-align: center;">CARGO ORDENANDOR DEL GASTO: <u>CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VAUPES</u></p> <p>De acuerdo con lo dispuesto en la Resolución 166 de septiembre 02 de 2021</p> <p style="text-align: center;">ESTABLECE LA SIGUIENTE LIQUIDACION DE VIATICOS Y GASTOS DE VIAJES ASI:</p> <p>Nombre del funcionario: <u>JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR</u></p> <p>C.C. No. <u>17.321.292</u> de <u>PALESTINA CALDAS</u> Cargo: <u>CONTRALOR DEPARTAMENTAL</u></p> <p>Dependencia: <u>DESPACHO CONTRALOR</u> Sueldo Básico <u>\$ 11.946.030,00</u></p> <p>Lugar Comisión: <u>IBAGUÉ TOLIMA</u> No. días: <u>8 1/2</u></p> <p>Fecha Comisión: <u>DEL 12 AL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021</u></p> <p>Objeto: INFORMACION SOBRE PORCESOS Y PROCEDIMIENTOS</p> <p>Que mediante Resolución N° 166 de Septiembre 02 de 2021, se comisionó al funcionario JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR, Contralor Departamental de Vaupés, requiere viajar a la Ciudad de Ibagué con el fin de ASISTIR AL VIII CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES, los días 12 AL 20 medio día de Septiembre de 2021.</p>																											
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 40%;">Vr. VIATICO DIARIO \$</td> <td style="width: 60%; text-align: right;"><u>699.661</u></td> </tr> </table> <p>Municipio o Ciudad de la Comisión: <u>IBAGUE</u></p> <p>Días comisión: <u>8 1/2</u></p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">(A) TOTAL VIÁTICOS:</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">(A) \$ <u>5.947.119</u></td> </tr> <tr> <td>(B) GASTOS DE VIAJE:</td> <td style="text-align: right;">(B) \$ <u>477.100</u></td> </tr> <tr> <td>Transp. Terrestre: (a) \$ _____</td> <td rowspan="5" style="vertical-align: top;">(C) \$ _____</td> </tr> <tr> <td>Ruta: _____</td> </tr> <tr> <td>Transporte aéreo: (b) \$ <u>477.100</u></td> </tr> <tr> <td>Ruta: _____</td> </tr> <tr> <td>Gto desplaz.terminal: (c) \$ <u>0</u></td> </tr> <tr> <td>Ruta: _____</td> <td rowspan="3" style="vertical-align: top;">(C) \$ <u>6.424.219</u></td> </tr> <tr> <td>Gto desplaz. aeropuertos: (d) <u>0</u></td> </tr> <tr> <td>Ruta: _____</td> </tr> <tr> <td>VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE (A+B)</td> <td style="text-align: right;">(D) \$ <u>0</u></td> </tr> <tr> <td>(D) PEAJES:</td> <td style="text-align: right;">(E) \$ <u>0</u></td> </tr> <tr> <td>TOTAL LIQUIDADO: (C+D)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>OTROS GASTOS:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>DÍAS PERNOCTADOS _____</td> <td></td> </tr> </table>		Vr. VIATICO DIARIO \$	<u>699.661</u>	(A) TOTAL VIÁTICOS:	(A) \$ <u>5.947.119</u>	(B) GASTOS DE VIAJE:	(B) \$ <u>477.100</u>	Transp. Terrestre: (a) \$ _____	(C) \$ _____	Ruta: _____	Transporte aéreo: (b) \$ <u>477.100</u>	Ruta: _____	Gto desplaz.terminal: (c) \$ <u>0</u>	Ruta: _____	(C) \$ <u>6.424.219</u>	Gto desplaz. aeropuertos: (d) <u>0</u>	Ruta: _____	VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE (A+B)	(D) \$ <u>0</u>	(D) PEAJES:	(E) \$ <u>0</u>	TOTAL LIQUIDADO: (C+D)		OTROS GASTOS:		DÍAS PERNOCTADOS _____	
Vr. VIATICO DIARIO \$	<u>699.661</u>																										
(A) TOTAL VIÁTICOS:	(A) \$ <u>5.947.119</u>																										
(B) GASTOS DE VIAJE:	(B) \$ <u>477.100</u>																										
Transp. Terrestre: (a) \$ _____	(C) \$ _____																										
Ruta: _____																											
Transporte aéreo: (b) \$ <u>477.100</u>																											
Ruta: _____																											
Gto desplaz.terminal: (c) \$ <u>0</u>																											
Ruta: _____	(C) \$ <u>6.424.219</u>																										
Gto desplaz. aeropuertos: (d) <u>0</u>																											
Ruta: _____																											
VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE (A+B)	(D) \$ <u>0</u>																										
(D) PEAJES:	(E) \$ <u>0</u>																										
TOTAL LIQUIDADO: (C+D)																											
OTROS GASTOS:																											
DÍAS PERNOCTADOS _____																											

Con cargo al rubro presupuestal:

201020203 VIATICOS

La presente comisión deberá ser legalizada en los términos de la Resolución **166 de septiembre 02 de 2021**


NOMBRE DEL RESPONSABLE - CARGO
 LADY JOHANA MURCIA HERRERA

Elaboró: LADY JOHANA MURCIA HERRERA Profesional Universitario Grado 06

	CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VAUPÉS	
	AUTORIZACIÓN TRAMITE DE VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	control fiscal integral, con enfoque humano
		Formato Página 1 de 1
NOMBRE DEL FUNCIONARIO COMISIONADO: JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR		
LUGAR DE LA COMISIÓN: IBAGUE		
FECHA COMISION: DEL 12 AL 20 MEDIO DÍA DE SEPTIEMBRE DE 2021		
DIAS PERNOCTADOS: 8,5		
OBJETO DE LA COMISION: ASISTIR AL VIII CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES, los días del 12 al 20 medio día de Septiembre de 2021.		
<p>Que mediante Resolución N° 166 de septiembre 02 de 2021, se comisionó al funcionario JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR, Contralor Departamental de Vaupés, requiere viajar a la Ciudad de Ibagué con el fin de ASISTIR AL VII CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES, los días 12 al 20 medio día de septiembre de 2021.</p>		
QUIEN AUTORIZA EL TRÁMITE DE LA COMISIÓN Firma:  Nombre: JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR Cargo: CONTRALOR DEPARTAMENTAL DE VAUPES		



Mitú, 02 de septiembre de 2021

Doctora:

LADY JOHANA MURCIA HERRERA

Oficina administrativa y de auditoria
Contraloría Departamental del Vaupés
Ciudad

ASUNTO: Solicitud de Comisión.

De manera atenta solicito se me comisione a la ciudad de Ibagué - Tolima con el fin de asistir al VIII Congreso Nacional de Contralores, los días 12 al 20 de septiembre de 2021.

Atentamente,


JHON JAIR O ESCOBAR ESCOBAR
Contralor Departamental de Vaupés

CONTRALORIA
DEPARTAMENTAL DE VAUPÉS

CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL
DE VAUPES

R E C I B I D O

FECHA: 02 SEP 2021 HORA: 9:00 A.M
FIRMA: Niño RADICADO: 277





CDV-100
Mitú, 23 de septiembre de 2021


Doctora:
LADY JOHANA MURCIA HERRERA
Oficina Administrativa, Financiera y de Auditorías
Contraloría Departamental de Vaupés

Asunto: **Informe Comisión del 12 al 20 de septiembre de 2021.**

Cordial Saludo

Por medio de la presente y de una manera respetuosa me permito presentar informe de la comisión por la cual fui comisionado mediante Resolución N° 166 de septiembre 02 de 2021, con el fin de ASISTIR AL VIII CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES, que se llevará a cabo los días del 12 al 20 de septiembre de 2021, en la ciudad de Ibagué – Tolima, el día 12 de septiembre viaje del Municipio de Mitú a la ciudad de Bogotá, el día 13 viaje de Bogotá a la ciudad de Ibagué, los días 14, 15, 16, 17 y 18 asistí al congreso como consta en el certificado, el día 19 de septiembre viaje de Ibagué a Bogotá y el 20 de septiembre viaje de Bogotá al Municipio de Mitú.

Atentamente,


JHON JAIR O ESCOBAR ESCOBAR
Contralor Departamental de Vaupés

Anexos: Certificado de permanencia - 1 folio
Programación del Congreso – 3 folios
Pasabordo ruta Mitú - Bogotá 1 folio
Pasabordo ruta Bogotá - Mitú 1 folio

Gestión Documental:

1. Original: Destinatario
2. Copia: Hoja de Vida Funcionario

Elaboró: Ninfa Quigua - Secretaria

**CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL
DE VAUPES
RECIBIDO**

FECHA: 23 SEP 2021 HORA: 10:00 A.M

FIRMA: Ninfa Quigua RADICADO: 220



VIII CONGRESO
NACIONAL DE
CONTRALORES
IBAGUÉ SEPTIEMBRE 14 AL 18 DE 2021



El Consejo Nacional de Contralores y el comité organizador certifican que:

JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR

Identificado con CC.17321.292

En calidad de Contralor Departamental de Vaupés, participó del VIII Congreso Nacional de Contralores, realizado en la ciudad de Ibagué, Tolima los días 14,15,16,17 y 18 de septiembre.

Diego Andrés García Murillo
Contralor Departamental

Iván Darío Delgado Triana
Contralor Municipal de Ibagué

Ibagué- Tolima 18 de septiembre de 2021

**VIII CONGRESO
NACIONAL DE
CONTRALORES**
IBAGUÉ SEPTIEMBRE 14 AL 18 DE 2021



CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL
DE VAUPES
R E C I B I D O

Ibagué, 26 de agosto de 2021

FECHA: 27 AGO 2021 HORA: 3:30 P.M

FIRMA: Nirfa D. RADICADO: 576

Señor
Jhon Jairo Escobar Escobar
Contralor Departamental Vaupés

Asunto: Realización VIII Congreso Nacional de Contralores

Fecha: 14 -18 de septiembre de 2021

Lugar: Ibagué – Tolima “Capital Musical de América”

Para la Contraloría Departamental del Tolima y la Contraloría Municipal de Ibagué, es muy grato poder realizar en nuestra ciudad capital, el **VIII CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES**, denominado “**EL CONTROL FISCAL EN COLOMBIA y SU ÉNFASIS EN RESPONSABILIDAD FISCAL**”, el cual contará con la presencia, entre otras, de las siguientes autoridades de nivel nacional:

Contralor General de la República. Dr. Carlos Felipe Córdoba Larrarte

Ministro de Justicia. Dr. Wilson Ruiz.

Ministro de Hacienda. Dr. José Manuel Restrepo.

Procuradora General de la Nación. Dra. Margarita Cabello.

Auditora General de la República. Dra. Alma Carmenza Erazo Montenegro.

Defensor del Pueblo. Dr. Carlos Ernesto Camargo.

Director Nacional de la ESAP. Dr. Octavio Duque Jiménez

Adicionalmente, contaremos con conferenciantes en temas relacionados con el Control Fiscal, las responsabilidades Disciplinarias y Penal; como la Dra. PAULA RAMIREZ, los doctores ALFONSO GÓMEZ MENDEZ, JAIME ORLANDO SANTOFIMIO, PABLO CÉSAR DIAZ DUARTE, JESUS ERNESTO ESPINOSA, RICARDO BASTIDAS, DAVID LUNA.

El evento se instalará oficialmente el martes 14 de septiembre a las 7:00 p.m., el contenido académico, se desarrollará los días miércoles 15, jueves 16 y el día viernes 17 de septiembre, día en el cual se realizará la Asamblea General Ordinaria de Contralores.

El regreso a su ciudad de origen será el sábado 18 de septiembre en horas de la mañana.

VIII CONGRESO
NACIONAL DE
CONTRALORES
IBAGUÉ SEPTIEMBRE 14 AL 18 DE 2021



Esperamos contar con su amable presencia y la del equipo de trabajo de su Contraloría.

Adjunto enviamos los datos de la empresa operadora de la logística, para lo pertinente, quienes ya tienen todo el componente logístico organizado.

Con el convencimiento de contar con su amable presencia, le enviamos nuestro respetuoso y fraternal saludo desde la ciudad musical.

Atento saludo,

DIEGO ANDRES GARCIA MURILLO

Contralor Departamental del Tolima

IVAN DARÍO DELGADO TRIANA

Contralor Municipal de Ibagué

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL
DE VAUPES

R E C I B I D O

FECHA: 27 AGO 2021 HORA: 3:30 P.M.

FIRMA: Nmfa@ RADICADO: 576



despacho contraloria-vaupes <despacho@contraloria-vaupes.gov.co>

Realización VIII Congreso Nacional de Contralores

1 mensaje


Contraloría Municipal de Ibagué <cmibague@contraloriaibague.gov.co>
Para: despacho <despacho@contraloria-vaupes.gov.co>

27 de agosto de 2021, 14:37

Acuse de recibo

Atentamente,
Gloria Inés Muñoz
Ventanilla Única

DECLINACION DE RESPONSABILIDADES: Este documento es propiedad de la Contraloría Municipal de Ibagué y puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por tanto, usar esta información y sus anexos para propósitos ajenos al ejercicio del Control Fiscal en la ciudad de Ibagué, divulgarla a personas a las cuales no se encuentre destinado este correo o reproducirla total o parcialmente, se encuentra prohibido por la legislación vigente, especialmente por la Ley 1273 del 05 de enero de 2009 y todas aquellas que apliquen. La Contraloría Municipal de Ibagué, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información, opiniones o criterios contenidos en este correo, no están directamente relacionados con los mandatos constitucionales y legales que le fueron asignados. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor. El acceso al contenido de este correo electrónico por cualquier otra persona diferente al destinatario no está autorizado por la Contraloría Municipal de Ibagué. El que ilícitamente sustraiga, oculte, extravié, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores públicos que reciban este mensaje están obligados a asegurar y mantener la confidencialidad de la información en él contenida y en general, a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás previstos en el estatuto disciplinario. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la Contraloría Municipal de Ibagué a la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo a él, razón por la cual la Contraloría Municipal de Ibagué, no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus transmitido en este correo.

 **Contralor dptal Vaupes.pdf**
926K

**CONTRALORIA DEPARTAMENTAL
DE VAUPES
RECIBIDO**

FECHA: 27 AGO 2021 HORA: 3:30 P.M.

FIRMA: Nirfa Q. RADICADO: 576



Jhon Jairo Escobar Escobar <gestordeproyectos21@gmail.com>

E-TICKET ITINERARY RECEIPT - ESCOBAR/JHON JAIRO

1 mensaje

RESERVAS.CALL@EASYFLY.COM.CO <noreply@kiousys.com>

9 de septiembre de 2021, 9:08

Responder a: "RESERVAS.CALL@EASYFLY.COM.CO" <<no-reply@kiousys.com>, noreply@kiousys.com

Para: GESTORDEPROYECTOS21@gmail.com

ELECTRONIC TICKET

PASSENGER ITINERARY RECEIPT
RECIBO DE ITINERARIO DE PASAJEROSTICKET NBR: **2460230745149**
BOLETO NRO:**INTERNET**

INTERNET

INTERNET

, COLOMBIA

OFFICE ID: CO-16767-0

TELEPHONE/TELEFONO: N/A

MAIL INFO: WEBMASTER@EASYFLY.COM.CO

ISSUE DATE/FECHA DE EMISION: 02 SEP 2021 15:54

ISSUE AGENT/AGENTE EMISOR: BOG00VEWW

NAME/NOMBRE: **ESCOBAR/JHON JAIRO**

FOID/D.IDENTIDAD: ID17321292

ISSUING AIRLINE/LINEA AEREA EMISORA : EASYFLY S.A
 ADDRESS/DIRECCION : DIRECCION PARA CORRESPONDENCIA
 AV.EL DORADO 103-08 PUERTA 1 HANGAR 27
 NIT : 900088915-7
 TICKET NUMBER/NRO DE BOLETO : 246-0230745149

BOOKING REF./CODIGO DE RESERVA: C1/KJUPUC

FROM/TO	FLIGHT CL	DATE	DEP	ARR	FARE BASIS	NVB	NVA	BAG	ST
DESDE/HACIA	VUELO	CL	FECHA	HORA	BASE TARIFARIA			EQP.	ESTATUS
MITU	VE6937	O	12SEP	1015	1205	O		15K	OK
BOGOTA-EL DORADO I									

TARIFAS ECONOMICAS (D,M,N,G,O,E,K). APLICAN TODOS LOS SOBRECARGOS AUTORIZADOS POR LAS NORMAS AERONAUTICAS.
 REEMBOLSO: NO APLICA EXCEPTO IVA Y TASA AEROPORTUARIA. RETRACTO: APLICA BAJO EL CUMPLIMIENTO DE LOS SIGUIENTE REQUISITOS:

1. SOLO EN COMPRAS REALIZADAS EN PAGINA WEB Y CALLCENTER. 2. EL TERMINO MAXIMO PARA EJERCER EL DERECHO AL RETRACTO SERA DE CINCO (5) DIAS HABILES CONTADOS DESDE LA COMPRA DEL TIQUETE. Y 3. EL VUELO NO DEBERA EJECUTARSE ANTES DE CINCO (5) DIAS.
 (CONDICIONES NO EXCLUYENTES). LA TARIFA ADMINISTRATIVA EN NINGUN CASO ES REEMBOLSABLE. CAMBIOS EN EL TIQUETE: APLICA PENALIDAD 90.000 MAS DIFERENCIA DE TARIFA, SI NO ESTA LA MISMA TARIFA DISPONIBLE; POR CAMBIO DE NOMBRE, RUTA, FECHA, VUELO O POR LA NO PRESENTACION AL AEROPUERTO. DESISTIMIENTO: NO APLICA. LA CORRECCION DE ERROR EN NOMBRE, APELLIDOS Y NUMERO DE IDENTIFICACION NO TENDRA COSTO, SIEMPRE Y CUANDO SE TRATE DE LA MISMA PERSONA. EN CASO DE QUE LA CORRECCION DE LUGAR A UN CAMBIO DE PASAJERO APLICA LAS RESTRICCIONES DE LA TARIFA.
 TARIFA PREFERENCIALES (H,B,Y,W,T). APLICAN TODOS LOS SOBRECARGOS AUTORIZADOS POR LAS NORMAS AERONAUTICAS. REEMBOLSO: REEMBOLSABLE APLICANDO UNA PENALIDAD DE 90.000. RETRACTO: APLICA BAJO EL CUMPLIMIENTO DE LOS SIGUIENTE REQUISITOS:
 :1.SOLO EN COMPRAS REALIZADAS EN PAGINA WEB Y CALLCENTER. 2 EL TERMINO MAXIMO PARA EJERCER EL DERECHO AL RETRACTO SERA DE CINCO (5) DIAS HABILES CONTADOS DESDE LA COMPRA DEL TIQUETE. Y 3. EL VUELO NO DEBERA EJECUTARSE ANTES DE CINCO (5) DIAS;
 CONDICIONES NO EXCLUYENTES. LA TARIFA ADMINISTRATIVA EN NINGUN CASO ES REEMBOLSABLE. CAMBIOS EN EL TIQUETE: NO APLICA PENALIDAD

9/9/21 11:00

Gmail - E-TICKET ITINERARY RECEIPT - ESCOBAR/JHON JAIRO

POR CAMBIOS RUTA, NOMBRE, FECHA Y VUELO. DEBE REVISARSE A UNA TARIFA SUPERIOR SI NO EST LA MISMA DISPONIBLE.

APLICA UNA PENALIDAD DE 90.000, MS DIFERENCIA DE TARIFA SI NO EST LA MISMA DISPONIBLE, POR CAMBIO DE VUELO DESPUS DE INICIADO

(NO SHOW). DESISTIMIENTO: APLICA EL DESISTIMIENTO CON HASTA 24 HORAS DE ANTICIPACION AL VUELO RETENIENDO HASTA EL 10 POR CIENTO DEL VALOR DE LA TARIFA, EXCLUYENDO IMPUESTOS, TASAS Y TARIFA ADMINISTRATIVA. LA CORRECCIN DE ERROR EN NOMBRE, APELLIDOS Y NMERO DE IDENTIFICACION NO TENDR COSTO, SIEMPRE Y CUANDO SE TRATE DE LA MISMA PERSONA.

EN CASO DE QUE LA CORRECCIN DE LUGAR A UN CAMBIO DE PASAJERO APLICA LAS RESTRICCIONES DE LA TARIFA.

ENDORSEMENTS/ENDOSOS-RESTRICCIONES : NON END/NON REF/PENALTY APPLY FOR CHANGES

TOUR CODE :

FORM OF PAYMENT/FORMA DE PAGO : MAESTRO XXXXXXXXXXXXX2345/Z

FARE CALC./CALCULO DE TARIFA: MVP VE BOG 210000.00COP210000.00END (ADT)

AIR FARE/TARIFA :	COP	210000.00	
TAX/IMPUESTOS :	COP	20000.006A	6400.00CO
TOTAL :	COP	236400.00	

TARIFAS EASYPASS (V, I, R): CONSULTAR CONDICIONES AQUI

DESDE 1 DE AGOSTO DE 2020, TODOS LOS VUELOS DESDE Y HACIA BOGOTA SERAN OPERADOS DESDE EL AEROP INTERNACIONAL EL DORADO/TERMINAL 1

INFORMACION IMPORTANTE: CONSULTA LAS CONDICIONES DE VIAJE PARA PASAJEROS Y LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD ADOPTADAS POR LA AEROLINEA

ANTE EL COVID19 EN: WWW.EASYFLY.COM.CO/VUELAFACIL. PRESENTACION EN EL AEROPUERTO: 2 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO

EQUIPAJE PERMITIDO: 15KG EN BODEGA Y UN BOLSO DE MANO DE HASTA 5KG CUYAS DIMENSIONES NO DEBEN SUPERAR 30X20X20 CM. CADA KG EXTRA

TIENE UN COSTO DE 5.600 PESOS COLOMBIANOS, LA AEROLINEA NO GARANTIZA EL TRASLADO DEL EQUIPAJE EXTRA EN EL MISMO

VUELO. INFANTES: MENORES DE 2 ANOS, NO PAGAN TIQUETE Y NO TIENEN DERECHO A EQUIPAJE POR BODEGA. EASYFLY NO SE HARA

RESPONSABLE POR ELEMENTOS DE VALOR COMO DINERO, JOYAS, DISPOSITIVOS ELECTRONICOS, TITULOS VALORES, ENTRE OTROS QUE NO

HAYAN SIDO DECLARADOS ANTE LA AEROLINEA. VIGENCIA DEL TIQUETE: EL TIQUETE TENDRA VIGENCIA DE UN AÑO, UNA VEZ EXPIRADO EL

TERMINO ANTERIOR, SI EL PASAJERO DECIDE VIAJAR, SE EXPEDIRA UN NUEVO TIQUETE CON UN COBRO DE UN NUEVO FEE ADMINISTRATIVO Y SE

REVISARA A UNA TARIFA SUPERIOR. LOS NINOS MAYORES DE 2 ANOS Y MENORES DE 12 ANOS PAGARAN EL 75 DEL VALOR DE LA TARIFA, ESTO NO

APLICA EN TARIFAS ECONOMICAS. ELEMENTOS PROHIBIDOS EN EQUIPAJE DE MANO: NO SE DEBEN LLEVAR COMO EQUIPAJE DE MANO ELEMENTOS

CORTOPUNZANTES, ENVASES O RECIPIENTES QUE CONTENGAN MS DE 100ML. [HTTPS://WWW.EASYFLY.COM.CO/](https://WWW.EASYFLY.COM.CO/) CONTACTO. DOCUMENTO

EQUIVALENTE A FACTURA SEGUN DECRETO NRO 2559 DEL 6 DE JULIO DE 2007, MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

DECRETO 358 DEL 5 DE MARZO 2021 ARTICULO 1.6.1.4.6 PUNTO 5

CONVENCIONES EN LA FACTURA: YS: IVA (IMPUESTO VALOR AGREGADO), CO: TASA AEROPORTUARIA, TA Y YR: FEE ADMINISTRATIVO,

TB: IVA FEE ADMINISTRATIVO, XP: CARGO POR CAMBIOS. GRANDES CONTRIBUYENTES SHD RES. DDI-032117 OCT. 25/2019.

VERIFICAR CONTRATO DE TRANSPORTE [HTTPS://WWW.EASYFLY.COM.CO/CONTRATO-DE-TRANSPORTE](https://WWW.EASYFLY.COM.CO/CONTRATO-DE-TRANSPORTE)

SEND BY AGENT BOG00VEMY / SEP 9 2021 9:08



PASSENGER ITINERARY RECEIPT

TICKET NRO: 0192461700452

AVIATUR S.A

AV.19 # 4-62

BOGOTA

BOGOTA, COLOMBIA

IATA : 76-55076-2

TELEPHONE: 571 - 2865555 - 3817111

MAIL INFO: CLIENTE@AVIATUR.COM

ISSUE DATE: 31 AUG 2021 09:00

ISSUE AGENT: BOGB091M3

ISSUING AIRLINE : SATENA S.A
 ADDRESS : AV ELDORADO NO.103-08, ENT 1, INT 11
 NIT : 899999143-4
 TICKET'S NUMBER'S : 019-2461700452
 NAME: ESCOBAR/JHON JAIRO
 FOID: NI17321292

BOOKING REF.: C1/MQGNWN

FROM/TO	FLIGHT	CL	DATE	DEP	ARR	FARE BASIS	NVB	NVA	BAG	ST
BOGOTA-EL DORADO	I9R8740	P	20SEP	1200	1324	PBASIC				
MITU									15K	OK

PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD AEROPUERTO EL DORADO A TENER EN CUENTA:

- 1-REALIZAR EL WEB CHECK-IN Y DILIGENCIAR ENCUESTA REGISTRADA EN NUESTRA PAGINA WEB WWW.SATENA.COM
- 2-TENGA EN CUENTA QUE SOLO SE PERMITIRA EL INGRESO A PASAJEROS QUE TENGAN TIQUETE, PASABORDO O RESERVA DE VIAJE
- 3-EL INGRESO DE ACOMPAÑANTES UNICAMENTE SE PERMITIRA SI EL PASAJERO ES MENOR DE EDAD O QUE TENGA ALGUNA CONDICION PARTICULAR QUE LE DIFERENCIA INGRESAR SOLO.
- 4-GENERAR SU CODIGO QR (EL DORADOPASS), A TRAVES DE LA APP EL DORADO
- 5-AL INGRESO A LAS TERMINALES DEL AEROPUERTO SE DEBERA RESPETAR EL DISTANCIAMIENTO SOCIAL DE MINIMO 2.0 METROS.
- 6-DEBEN PORTAR DE MANERA CORRECTA Y OBLIGATORIA SU TAPABOCAS.

ENDORSEMENTS : CONSULTA LAS CONDICIONES Y RESTRICCIONES DE TU COMPRA.

TOUR CODE :

PAYMENT : CASH

FARE CALC.: BOG 9R MVP 224000.00COP224000.00END (ADT)

AIR FARE	: COP	224000.00
TAX	: COP	16700.00CO
TOTAL	: COP	240700.00

PARA REALIZAR CHECK-IN EN EL AEROPUERTO, DEBE TENER EN CUENTA:

- * PARA VUELOS DESDE BOGOTA LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO EL DORADO (T1).
- * PASAJEROS DESDE BOGOTA Y EL RESTO DE LOS DESTINOS OPERADOS POR SATENA PRESENTARSE 2 HRS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
- * TENER A MANO EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD, QUE SERA SOLICITADO EN EL MODULO DE LA AEROLINEA Y AL INGRESO DE LAS SALAS DE EMBARQUE.
- * PASAJEROS QUE SEAN EXENTOS DE LA TASA AEROPORTUARIA QUE VIAJEN DESDE BOGOTA, DEBERAN PRESENTARSE CON 2 HORAS DE ANTELACION AL VUELO EN EL AEROPUERTO EL DORADO, EN DONDE DEBERAN VISAR SU DOCUMENTO PARA QUE NO LE SEA COBRADO DICHO MONTO EN LOS MODULOS UBICADOS EN EL AEROPUERTO EL DORADO.
- * EL EQUIPAJE DE MANO DEBE CUMPLIR CON LAS DIMENSIONES ESTABLECIDAS (43 CM DE ALTO * 34 CM DE ANCHO), QUE NO SOBREPASE 5 KILOS.
- * EL EQUIPAJE PERMITIDO EN BODEGA SEGUN LA RUTA Y LA AERONAVE PODRA SER DISTRIBUIDO MAXIMO EN 2(DOS) PIEZAS, LAS PIEZAS ADICIONALES SE COBRARAN POR KILO DE ACUERDO A LA TARIFA ESTABLECIDA POR LA AEROLINEA.

RECUERDE QUE:

- * INFORMESE SOBRE LAS CONDICIONES Y RESTRICCIONES DE LA TARIFA CONFIRMADA EN EL PASAJE, EN EL PUNTO DONDE EFECTUO LA COMPRA.
- * CON LA COMPRA SE ACEPTAN LAS CONDICIONES QUE SE ENCUENTRAN CONTENIDAS EN EL CONTRATO DE TRANSPORTE, PARA CONSULTARIAS REMITASE A CONTRATO TRANSPORTE SATENA
- * CON LA COMPRA SE ACEPTAN LAS POLITICAS, CONDICIONES Y TERMINOS DE USO DEL SITIO WEB, PARA CONSULTARIAS REMITASE A: POLITICAS_CONDICIONES_TERMINOS_USO

SE ENCUENTRA A DISPOSICION EL CONTACT CENTER (1) 3906962 BOGOTA-COLOMBIA O LA PAGINA WEB WWW.SATENA.COM,
 PARA ATENDER CUALQUIER CONSULTA DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS POR LA AEROLINEA.



RESOLUCIÓN N° 166 DE SEPTIEMBRE 02 DEL 2021

Por medio del cual se ordena una comisión a un funcionario de la Contraloría Departamental de Vaupés

EL CONTRALOR DEPARTAMENTAL DE VAUPÉS EN USO DE SUS FACULTADES CONSTITUCIONALES Y LEGALES, EN ESPECIAL

CONSIDERANDO

Que el funcionario **JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR** Contralor Departamental de Vaupés requiere viajar a la ciudad de Ibagué Tolima con el fin de **ASISTIR AL VIII CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES**, denominado **"EL CONTROL FISCAL EN COLOMBIA Y SU ÉNFASIS EN RESPONSABILIDAD FISCAL"** los días **12 al 20** medio día de septiembre 2021.

Dicho evento resulta importante para el ejercicio del control fiscal y poder cumplir con el objeto misional y administrativo de la Contraloría Departamental de Vaupés.

Que los decretos 2400 de 1968, 1950 de 1973 y 1042 de 1978, regulan el reconocimiento y pago de viáticos y gastos de transporte de los servidores públicos.

En merito a lo anterior

RESUELVE:

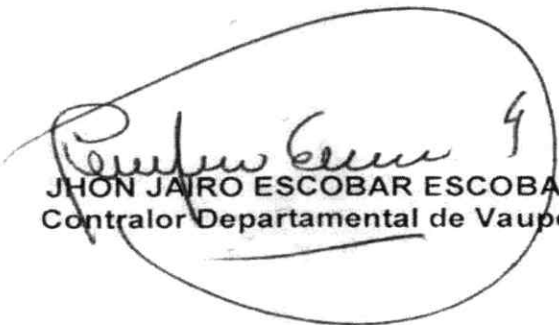
Artículo Primero: Comisionar al funcionario **JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR** Contralor Departamental de Vaupés, requiere viajar a la ciudad de Ibagué Tolima con el fin de **ASISTIR AL VIII CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES**, denominado **"EL CONTROL FISCAL EN COLOMBIA Y SU ÉNFASIS EN RESPONSABILIDAD FISCAL"** los días **12 al 20** medio día de **septiembre 2021**.

Artículo Segundo: Para el cumplimiento de la presente comisión la Contraloría Departamental de Vaupés reconocerá al funcionario **JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR** viáticos por 8.5 días, los días 12 al 20 medio día de septiembre del año en curso, a razón de \$ 699,661 por día, para un total de \$ 5.947.119 y gastos de transporte aéreo en la ruta Mitú - Bogotá - Bogotá - Mitú por valor de \$ 477.100 y \$ 1.800.000 por concepto de inscripción al congreso para un gran total de \$ 8.224.219,00.

Artículo Tercero: La presente Resolución rige a partir de su expedición y contra ella no procede ningún recurso de ley.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Mitú - Vaupés a los Dos (02) días del mes de Septiembre de 2021.


JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR
Contralor Departamental de Vaupés

Proyectó: Lady Johana Murcia Herrera - Administrativa y Financiera
Elaboró: Ninfa Quigua - Auxiliar Administrativo