

2021 11 12 ***10,184,710.00

ESCOBAR ESCOBAR JHON JAIRO CC 17,321,292

DIEZ MILLONES CIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS DIEZ PESOS M/CTE

CONTRALORIA DPTAL DE VAUPES
PARQUE CENTRAL
MITU NIT 832,000,107

COMPROB. DE EGRESO
No 00260

Codigo	Ct	Descripcion	Fact.	NIT.	Detalle	Debitos	Creditos
19060300001	00	Anticipos viaticos gastos vi	00283	17,321,292	ATENDER PAGO CONGRESO	2,000,000.00	
19060300001	00	Anticipos viaticos gastos vi	00284	17,321,292	ATENDER PAGO CONGRESO	8,184,710.00	
11100600101	00	460-2 banco agrario	999999	17,321,292	ATENDER PAGO CONGRESO		10,184,710.00

Documento: 00000 Compromiso: 00284

Banco : BANCO AGRARIO DE COLOMBIA

Rubro 201020203 VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

Total comprobante

10,184,710.00

10,184,710.00

Nov 12 /21

Elaboro:ADMI 211214

Pagador:

Ordenador:

Impr:211214

ESCOBAR ESCOBAR JHON JAIRO
17,321,292



Mitú, 11 de Noviembre de 2021

Doctora:

LADY JOHANA MURCIA HERRERA

Profesional Universitario Grado 06

Área Administrativa, Financiera y de Auditoría

Ciudad

ASUNTO Solicitud de Comisión

De manera atenta solicito se me comisione a la Ciudad de Cartagena con el fin de asistir al X Congreso Nacional de Contralores y al Municipio de Soacha a Cumplir Funciones inherentes a mi Cargo.

DEPARTAMENTAL DE VAUPÉS

Cordialmente,

JHON JAIR O ESCOBAR ESCOBAR
Contralor Departamental de Vaupés

GESTIÓN DOCUMENTAL
Elaboro: Ninfa Quigua

INVITACIÓN AL X CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES CARTAGENA 2021

Cordial saludo,

Como aporte al fortalecimiento de la gestión fiscal y pública, el Consejo Nacional de Contralores y las Contralorías Departamental de Bolívar y Distrital de Cartagena de Indias realizarán el **X Congreso Nacional de Contralores**, entre el 16 y el 20 de noviembre de 2021, en el Salón Cañones del Radisson Cartagena Ocean Pavillion Hotel de la Ciudad Cartagena.

Durante el desarrollo del Congreso, importantes expositores abordarán temas como, la sentencia de unificación del Consejo de Estado en materia de contratos de prestación de servicios contrato Realidad, Fijación de sujetos de vigilancia y control en materia de control fiscal, Novedades del Contencioso Administrativo, Novedades en el Proceso de Sancionatorio Fiscal; Metodología para la valoración de costos ambientales en las actuaciones del control fiscal y el Control de Legalidad a los Fallos de Responsabilidad Fiscal.

El congreso será un espacio de actualización académica para el ejercicio del control fiscal que cada uno de ustedes desempeña en sus territorios. Por tanto, anexamos la agenda a desarrollar durante el encuentro y les invitamos a participar de la misma.

Martes, 16 de noviembre

Lugar: Radisson Cartagena Ocean Pavillion Hotel, Salon Cañones

2:00 pm - 7:00 pm	Inscripción Acreditación
-------------------	-----------------------------

Miércoles, 17 de noviembre

Lugar: Radisson Cartagena Ocean Pavillion Hotel, Salón Cañones

8:00 am – 10:00 am	Acto de apertura Himnos Palabras de: Dr. Vicente Antonio Blel , Gobernador del Departamento de Bolívar Dra. Alma Carmenza Erazo Montenegro , Auditora General Dr. Felipe Córdoba Larrarte , Contralor General de la República
--------------------	---



	Dr. Carlos Fernando Pérez Gelvez, Presidente Consejo Nacional de Contralores Dr. Eduardo Sanjur Martínez, Contralor Departamental de Bolívar Dr. Freddy Quintero Morales, Contralor Distrital de Cartagena Dra. Tania González Morales, Directora SINACOF Coctel de Bienvenida
10:30 am – 1:00 pm	Actividad Académica Novedades del Nuevo modelo de Control Fiscal, Dra. Laura Marulanda, ex auditora General de la Nación Actividad Académica Jurisprudencia del Consejo de Estado en Materia de los Servicios Públicos Domiciliarios.
1:00 pm – 2:00 pm	Almuerzo

Jueves, 18 de noviembre

Lugar: Radisson Cartagena Ocean Pavillion Hotel, Salón Cañones

8:00 am – 10:00 m	Actividad Académica Control de Legalidad a los fallos de Responsabilidad Fiscal y la sentencia de Unificación del Consejo de Estado en materia de contratos de Prestación de Servicios. Dra Sandra Lisset Ibarra Narváez, Magistrada sección Segunda del Consejo de Estado.
10:00 am - 10:30 am	Refrigerio
10:30 pm – 12:30 pm	Actividad Académica Novedades del Contencioso Administrativo y Principales Modificaciones en el Proceso Administrativo Sancionatorio y en el Proceso de Responsabilidad Fiscal. Dr: Álvaro Mamen Vargas, Exmagistrado del Consejo de Estado.
1:00 pm – 2:00 pm	Almuerzo

Viernes, 19 de noviembre

Lugar: Radisson Cartagena Ocean Pavillion Hotel, Salón Cañones

8:00 am -10:00 am	Actividad Académica La Ecologización del Control Fiscal, Dr. Oscar Darío Amaya Navas, Magistrado del Consejo de Estado.
10:00 am -10:30 am	Refrigerio
10:30 am – 1:00 pm	Actividad Académica de SINACOF



	A cargo de la Dra. Tania González - SINACOF
1:00 – 2:00 pm	Almuerzo

Sábado, 20 de noviembre

Lugar: Radisson Cartagena Ocean Pavillion Hotel, Salón Cañones

8:00 am – 12:00 m	Asamblea Consejo Nacional de Contralores Clausura
-------------------	--

INVERSIÓN DEL EVENTO

La inversión del evento es de **\$2.000.000 IVA INCLUIDO**
(Dos millones de pesos IVA incluido)

PROCEDIMIENTO DE PAGO

Transferencias por cualquier medio electrónico o banco previa facturación, a la cuenta:

BANCOLOMBIA – CTA AHORROS – 33384424541

A nombre de la Corporación Antioquia Progresas- Corpogresas – NIT: 900.429.719-7

HOTEL DEL EVENTO

Radisson Cartagena Ocean Pavillion Hotel

Olga Patricia Herrera

Ejecutiva de ventas

Teléfono: +57 (5) 656-9071 – Móvil: +57 (310) 363-6694

Correo: ejecutivadeventas2@radissoncartagena.com

radisson.com/cartagenaco

Carrera 9 A # 22-850, Cartagena, Bolívar, Colombia.



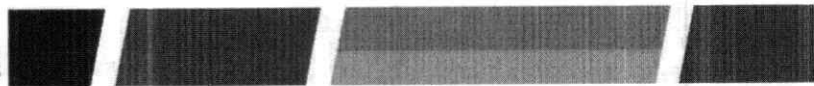
Tipo de habitación	Tarifa
Superior Sencilla	\$284.000
Superior Doble	\$308.000

Incluido en la tarifa:

Alojamiento, desayuno Buffet diario servido en el Restaurante Palenques, internet, uso de áreas recreativas.

Cualquier inquietud o requerimiento serán atendidos en las líneas (604) **448 3619** y móvil **+57 317 257 1973** y al correo electrónico **xcongresonacionaldecontralores@gmail.com**.

Agradecemos su participación y estaremos atentos a brindarles el acompañamiento necesario para su participación en el evento.



CONTRALORIA DPTAL DE VAUPES

SOLICITUD DE EXPEDICION CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

NUMERO: 00247

FECHA : 12 de Noviembr de 2021

SEÑOR(a):

LADY JOHANA MURCIA HERRERA

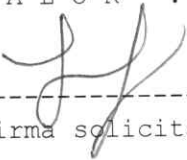
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Sirvase expedir certificado de disponibilidad presupuestal, para amparar el
compromiso que se pretende adquirir segun el siguiente detalle:

RUBRO PRESUP: 201020201 CAPACITACION

O B J E T O : ATENDER CONGRESO CARTAGENA

V A L O R : 2,000,000.00



Firma solicitante



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP

NUMERO: 00255

FECHA DE EXPEDICION :12 de Noviembre /2021

FECHA DE VENCIMIENTO:31 de Diciembre /2021

PROFESIONAL UNIVERSITARIO

CERTIFICA:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE
VIGENCIA FISCAL DE 2021, EXISTE UN SALDO DISPONIBLE Y NO COMPROMETIDO PARA AMPARAR
EL COMPROMISO QUE SE PRETENDE ASUMIR ASI:

Rubro: 201020201

CAPACITACION

- 2 GASTOS
- 01 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
- 02 GASTOS GENERALES
- 02 ADQUISICION DE SERVICIOS
- 01 CAPACITACION

FTE FINANCIA:

VALOR : 2,000,000.00

BENEFICIARIO:

OBJETO:

ATENDER PAGO CONGRESO CARTAGENA

Johana M

LADY JOHANA MURCIA HERRERA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VAUPES

REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL

NUMERO: 00238 CDP: 00255

FECHA DE EXPEDICION :12 de Noviembr de 2021

2 GASTOS
01 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
02 GASTOS GENERALES
02 ADQUISICION DE SERVICIOS
01 CAPACITACION

FTE FINANCIA:

VALOR :2,000,000.00

BENEFICIARIO: 17,321,292 ESCOBAR ESCOBAR JHON JAIRO

OBJETO:
ATENDER PAGO CONGRESO CARTAGENA

Contrato:

Consecutivo interno:



LADY JOHANA MURCIA HERRERA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

OBLIGACION PRESUPUESTAL

NUMERO: 00283 COMPROMISO: 00238

FECHA DE EXPEDICION :12 de Noviembr de 2021

- 2 GASTOS
- 01 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
- 02 GASTOS GENERALES
- 02 ADQUISICION DE SERVICIOS
- 01 CAPACITACION

FTE FINANCIA:

VALOR : 2,000,000.00

BENEFICIARIO: 17,321,292 ESCOBAR ESCOBAR JHON JAIRO

O B J E T O : ATENDER PAGO CONGRESO CARTAGENA



LADY JOHANA MURCIA HERRERA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Elab: ADMI Administrador del sistema

IMPUTACION CONTABLE

DEBITOS

CREDITOS

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VAUPES : ZULMA ROCIO GRACIA...

Autorizaciones de transferencias

Detalles de la transferencia

Cuenta Origen:

Cuenta de ahorros

{Alias}

******4602**CONTRALORIA DEPARTAMENTAL
DEL VAUPES

Monto a debitar \$ 2.000.000,00

Cuenta Destino:

Producto de terceros

Cuenta corriente

jhon jairo

******2093**Monto a acreditar \$
2.000.000,00**Monto \$
2.000.000,00****Información adicional de la transferencia**Costo de la \$ 0,00
transacción:Número --
de
factura:Descripción
PAGO
CONGRESO
CARTAGENA

Autorizaciones de los usuarios

Errores en autorizaciones

IC-Banking / Copyright © 2021 Infocorp

CONTRALORIA DPTAL DE VAUPES

SOLICITUD DE EXPEDICION CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

NUMERO: **00248**

FECHA : 12 de Noviembr de 2021

SEÑOR(a):

LADY JOHANA MURCIA HERRERA

PROFESIONAL UNIVERSITARIO

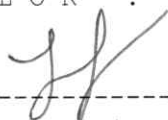
Sirvase expedir certificado de disponibilidad presupuestal, para amparar el compromiso que se pretende adquirir segun el siguiente detalle:

RUBRO PRESUP: 201020203

VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

O B J E T O : ATENDER VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE CONGRESO CARTAGENA

V A L O R : 8,184,710.00



Firma solicitante



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP

NUMERO: 00256

FECHA DE EXPEDICION :12 de Noviembre /2021

FECHA DE VENCIMIENTO:31 de Diciembre /2021

PROFESIONAL UNIVERSITARIO

CERTIFICA:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE
VIGENCIA FISCAL DE 2021, EXISTE UN SALDO DISPONIBLE Y NO COMPROMETIDO PARA AMPARAR
EL COMPROMISO QUE SE PRETENDE ASUMIR ASI:

Rubro: 201020203

VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

2 GASTOS

01 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

02 GASTOS GENERALES

02 ADQUISICION DE SERVICIOS

03 VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

FTE FINANCIA:

VALOR : 8,184,710.00

BENEFICIARIO:

OBJETO:

ATENDER PAGO VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE CONGRESO C

LADY JOHANA MURCIA HERRERA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL

NUMERO: 00239 CDP: 00256

FECHA DE EXPEDICION :12 de Noviembr de 2021

2 GASTOS
01 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
02 GASTOS GENERALES
02 ADQUISICION DE SERVICIOS
03 VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

FTE FINANCIA:

VALOR :8,184,710.00

BENEFICIARIO: 17,321,292 ESCOBAR ESCOBAR JHON JAIRO

OBJETO:
ATENDER PAGO VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE CONGRESO C

Contrato: Consecutivo interno:



LADY JOHANA MURCIA HERRERA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

OBLIGACION PRESUPUESTAL

NUMERO: **00284** COMPROMISO: **00239**

FECHA DE EXPEDICION :12 de Noviembr de 2021

- 2 GASTOS
- 01 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
- 02 GASTOS GENERALES
- 02 ADQUISICION DE SERVICIOS
- 03 VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

FTE FINANCIA:

VALOR : **8,184,710.00**

BENEFICIARIO: 17,321,292 ESCOBAR ESCOBAR JHON JAIRO

O B J E T O : ATENDER PAGO VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE CONGRESO C



LADY JOHANA MURCIA HERRERA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Elab: ADMi Administrador del sistema

IMPUTACION CONTABLE

DEBITOS

CREDITOS

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VAUPES : ZULMA ROCIO GRACIA...

Autorizaciones de transferencias

Detalles de la transferencia

Cuenta Origen:

Cuenta de ahorros

{Alias}

******4602**CONTRALORIA DEPARTAMENTAL
DEL VAUPES

Monto a debitar \$ 8.190.810,00

Cuenta Destino:

Producto de terceros

CONTRALOR

******7409**Monto a acreditar \$
8.184.710,00**Monto \$****8.184.710,00****Información adicional de la transferencia**Costo de la \$ 6.100,00
transacción:

Número --

de

factura:

Descripción
PAGO
CONGRESO
CARTAGENA

Autorizaciones de los usuarios

Errores en autorizaciones

IC-Banking / Copyright © 2021 Infocorp



RESOLUCIÓN N° 227 DE NOVIEMBRE 12 DEL 2021

Por medio del cual se ordena una comisión a un funcionario de la Contraloría Departamental de Vaupés

EL CONTRALOR DEPARTAMENTAL DE VAUPÉS EN USO DE SUS FACULTADES CONSTITUCIONALES Y LEGALES, EN ESPECIAL

CONSIDERANDO

Que el funcionario **JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR** Contralor Departamental de Vaupés requiere viajar a la ciudad de **Cartagena** con el fin de asistir al **CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES y AL MUNICIPIO DE SOACHA A CUMPLIR FUNCIONES INHERENTES A SU CARGO**, que se llevará a cabo los días del 13 al 24 de noviembre de 2021.

Dicho evento resulta importante para el ejercicio del control fiscal y poder cumplir con el objeto misional y administrativo de la Contraloría Departamental de Vaupés.

Que los decretos 2400 de 1968, 1950 de 1973 y 1042 de 1978, regulan el reconocimiento y pago de viáticos y gastos de transporte de los servidores públicos.

En merito a lo anterior

RESUELVE:


Artículo Primero: Comisionar al funcionario **JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR** Contralor Departamental de Vaupés, requiere viajar a la ciudad de **Cartagena** al **CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES y AL MUNICIPIO DE SOACHA A CUMPLIR FUNCIONES INHERENTES A SU CARGO**, que se llevará a cabo los días del 13 al 24 de noviembre de 2021.

Artículo Segundo: Para el cumplimiento de la presente comisión la Contraloría Departamental de Vaupés reconocerá al funcionario **JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR** viáticos por 10 días, los días del 13 al 24 de noviembre del año en curso, a razón de \$ 699.661 por día, para un total de \$ 6.996.610 y gastos de transporte aéreo en la ruta Mitú- Bogotá – Mitú por valor de \$ 618.100, tickets Bogotá – Cartagena – Bogotá por valor de \$ 806.162 y \$ 2.000.000 por concepto de capacitación, para un gran total de \$ 10.420.872.

Artículo Tercero: La presente Resolución rige a partir de su expedición y contra ella no procede ningún recurso de ley.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚPLASE

Dada en Mitú – Vaupés a los doce (12) días del mes de noviembre de 2021.


JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR
Contralor Departamental de Vaupés

Proyectó: JOHANA MURCIA – Administrativa y Financiera
Elaboró: NINFA QUIGUA – Auxiliar Administrativo



RESOLUCIÓN N° 228 DE NOVIEMBRE 12 DE 2021

Por medio del cual se ordena el pago de viáticos, gastos de transporte y capacitación a un funcionario de la Contraloría Departamental de Vaupés.

EL CONTRALOR DEPARTAMENTAL DE VAUPÉS EN USO DE SUS FACULTADES CONSTITUCIONALES Y LEGALES, EN ESPECIAL

CONSIDERANDO

Que mediante Resolución N° 227 de Noviembre 12 de 2021, se comisionó al funcionario JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR Contralor Departamental de Vaupés, requiere viajar a la ciudad de **Cartagena** con el fin de asistir al **CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES y AL MUNICIPIO DE SOACHA A CUMPLIR FUNCIONES INHERENTES A SU CARGO**, que se llevará a cabo los días del 13 al 24 de noviembre de 2021

Dicho evento resulta importante para el ejercicio del control fiscal y poder cumplir con el objeto misional y administrativo de la Contraloría Departamental de Vaupés.

Que los decretos 2400 de 1968, 1950 de 1973 y 1042 de 1978, regulan el reconocimiento y pago de viáticos y gastos de transporte de los servidores públicos.

En merito a lo anterior.

RESUELVE:

Artículo Primero: Reconocer y cancelar al funcionario **JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR**, viáticos por 10 días, los días del 13 al 24 de noviembre de 2021, a razón de \$ 699,661 por día, para un total de \$ 6.996.610, gastos de viaje en la ruta Mitú – Bogotá - Mitú por valor de \$ 618.100 y Bogotá – Cartagena - Bogotá por valor de \$ 806.162 y por concepto de capacitación \$ 2.000.000, para un total de \$ 10.420.872.

Artículo Segundo: El pago de viáticos se realizara con cargo al CDP N° 00238 de noviembre 03 de 2021 con cargo al rubro 201020203 VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE, el pago de la capacitación se realizará con cargo al CDP N° 00255 de noviembre 12 de 2021 con cargo al rubro 201020201 CAPACITACION.

Valor cuenta	\$ 10.420.872
Valor a Cancelar	\$ 10.420.872



Artículo Tercero: La presente Resolución rige a partir de su expedición y contra ella no procede ningún recurso de ley.



PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Mitú – Vaupés a los doce (12) días del mes de noviembre de 2021.


JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR
Contralor Departamental de Vaupés

Proyectó: JOHANA MURCIA – Administrativa y Financiera
Elaboró: NINFA QUIGUA – Auxiliar Administrativo

 CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VAUPES																																																							
LIQUIDACION DE VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	<i>Control Fiscal integral, con impacto social</i>																																																						
	Formato Página 1 de 1																																																						
CARGO ORDENANDOR DEL GASTO: <u>CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VAUPES</u>																																																							
De acuerdo con lo dispuesto en la Resolución 227 de Noviembre 12 de 2021																																																							
ESTABLECE LA SIGUIENTE LIQUIDACION DE VIATICOS Y GASTOS DE VIAJES ASI:																																																							
Nombre del funcionario: <u>JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR</u>																																																							
C.C. No. <u>17.321.292</u> de <u>Villavicencio</u>	Cargo: <u>CONTRALOR DEPARTAMENTAL</u>																																																						
Dependencia: <u>DESPACHO CONTRALOR</u>	Sueldo Básico <u>\$ 11.946.030,00</u>																																																						
Lugar Comisión: <u>Cartagena</u>	No. días: <u>10</u>																																																						
Fecha Comisión: <u>13 al 24 de noviembre de 2021</u>																																																							
Objeto:	INFORMACION SOBRE PORCESOS Y PROCEDIMIENTOS																																																						
Que mediante Resolución N° 227 de noviembre 12 de 2021, se comisionó al funcionario JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR, Contralor Departamental de Vaupés, requiere viajar a la Ciudad de Cartagena con el fin de ASISTIR AL VII CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES, los días 16 AL 20 de noviembre de 2021, y los días 22 y 23 funciones inherentes al cargo.																																																							
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 40%;">Vr. VIATICO DIARIO \$</td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><u>699.661</u></td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding-top: 10px;"> Municipio o Ciudad de la Comisión <u>Cartagena / Soacha</u> </td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding-top: 10px;"> Días comisión: <u>10</u> </td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;">(A) TOTAL VIÁTICOS:</td> <td style="text-align: right; padding-top: 10px;">(A) \$</td> <td style="text-align: right; padding-top: 10px;"><u>6.996.610</u></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;">(B) GASTOS DE VIAJE:</td> <td style="text-align: right; padding-top: 10px;">(B) \$</td> <td style="text-align: right; padding-top: 10px;"><u>1.424.262</u></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;"> Transp. Terrestre: (a) \$ _____ </td> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">(C) \$</td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;"> Ruta: _____ </td> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;"> Transporte aéreo: (b) \$ <u>1.424.262</u> </td> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;"> Ruta: _____ </td> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;"> Gto desplaz.terminal: (c) \$ <u>0</u> </td> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;"> Ruta: _____ </td> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;"> Gto desplaz. aeropuertos: (d) <u>0</u> </td> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;"> Ruta: _____ </td> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;">VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE (A+B)</td> <td style="text-align: right; padding-top: 10px;">(C) \$</td> <td style="text-align: right; padding-top: 10px;"><u>8.420.872</u></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;">(D) PEAJES:</td> <td style="text-align: right; padding-top: 10px;">(D) \$</td> <td style="text-align: right; padding-top: 10px;"><u>0</u></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;">TOTAL LIQUIDADO: (C+D)</td> <td style="text-align: right; padding-top: 10px;">(E) \$</td> <td style="text-align: right; padding-top: 10px;"><u>0</u></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;">OTROS GASTOS:</td> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;">DÍAS PERNOCTADOS <u>10</u></td> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;"></td> </tr> </table>		Vr. VIATICO DIARIO \$	<u>699.661</u>		Municipio o Ciudad de la Comisión <u>Cartagena / Soacha</u>			Días comisión: <u>10</u>			(A) TOTAL VIÁTICOS:	(A) \$	<u>6.996.610</u>	(B) GASTOS DE VIAJE:	(B) \$	<u>1.424.262</u>	Transp. Terrestre: (a) \$ _____	(C) \$		Ruta: _____			Transporte aéreo: (b) \$ <u>1.424.262</u>			Ruta: _____			Gto desplaz.terminal: (c) \$ <u>0</u>			Ruta: _____			Gto desplaz. aeropuertos: (d) <u>0</u>			Ruta: _____			VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE (A+B)	(C) \$	<u>8.420.872</u>	(D) PEAJES:	(D) \$	<u>0</u>	TOTAL LIQUIDADO: (C+D)	(E) \$	<u>0</u>	OTROS GASTOS:			DÍAS PERNOCTADOS <u>10</u>		
Vr. VIATICO DIARIO \$	<u>699.661</u>																																																						
Municipio o Ciudad de la Comisión <u>Cartagena / Soacha</u>																																																							
Días comisión: <u>10</u>																																																							
(A) TOTAL VIÁTICOS:	(A) \$	<u>6.996.610</u>																																																					
(B) GASTOS DE VIAJE:	(B) \$	<u>1.424.262</u>																																																					
Transp. Terrestre: (a) \$ _____	(C) \$																																																						
Ruta: _____																																																							
Transporte aéreo: (b) \$ <u>1.424.262</u>																																																							
Ruta: _____																																																							
Gto desplaz.terminal: (c) \$ <u>0</u>																																																							
Ruta: _____																																																							
Gto desplaz. aeropuertos: (d) <u>0</u>																																																							
Ruta: _____																																																							
VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE (A+B)	(C) \$	<u>8.420.872</u>																																																					
(D) PEAJES:	(D) \$	<u>0</u>																																																					
TOTAL LIQUIDADO: (C+D)	(E) \$	<u>0</u>																																																					
OTROS GASTOS:																																																							
DÍAS PERNOCTADOS <u>10</u>																																																							
Con cargo al rubro presupuestal:																																																							
201020203 VIATICOS																																																							
La presente comisión deberá ser legalizada en los términos de la Resolución 227 de Noviembre 12 de 2021																																																							
																																																							
NOMBRE DEL RESPONSABLE - CARGO																																																							
Elaboró: LADY JOHANA MURCIA HERRERA	LADY JOHANA MURCIA HERRERA Profesional Universitario Grado 06																																																						

	CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VAUPÉS											
	AUTORIZACIÓN TRAMITE DE VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	<i>control fiscal integral, con enfoque humano</i>										
		Formato Página 1 de 1										
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 40%;">NOMBRE DEL FUNCIONARIO COMISIONADO:</td> <td>JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR</td> </tr> <tr> <td>LUGAR DE LA COMISIÓN:</td> <td>CARTAGENA</td> </tr> <tr> <td>FECHA COMISION:</td> <td>DEL 13 AL 24 DE NOVIEMBRE DE 2021</td> </tr> <tr> <td>DIAS PERNOCTADOS:</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>OBJETO DE LA COMISION:</td> <td>ASISTIR AL VII CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES, los días del 13 al 24 de noviembre de 2021, del 16 al 20 congreso de Contralores y los días 22 al 23 funciones inherentes al cargo.</td> </tr> </table>			NOMBRE DEL FUNCIONARIO COMISIONADO:	JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR	LUGAR DE LA COMISIÓN:	CARTAGENA	FECHA COMISION:	DEL 13 AL 24 DE NOVIEMBRE DE 2021	DIAS PERNOCTADOS:	10	OBJETO DE LA COMISION:	ASISTIR AL VII CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES, los días del 13 al 24 de noviembre de 2021, del 16 al 20 congreso de Contralores y los días 22 al 23 funciones inherentes al cargo.
NOMBRE DEL FUNCIONARIO COMISIONADO:	JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR											
LUGAR DE LA COMISIÓN:	CARTAGENA											
FECHA COMISION:	DEL 13 AL 24 DE NOVIEMBRE DE 2021											
DIAS PERNOCTADOS:	10											
OBJETO DE LA COMISION:	ASISTIR AL VII CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES, los días del 13 al 24 de noviembre de 2021, del 16 al 20 congreso de Contralores y los días 22 al 23 funciones inherentes al cargo.											
<p>Que mediante Resolución N° 227 de noviembre 12 de 2021, se comisionó al funcionario JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR, Contralor Departamental de Vaupés, requiere viajar a la Ciudad de Cartagena con el fin de ASISTIR AL VII CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES, los días 16 al 20 de noviembre de 2021, y los días 22 y 23 funciones inherentes al cargo.</p>												
<p>QUIEN AUTORIZA EL TRÁMITE DE LA COMISIÓN</p> <p>Firma: </p> <p>Nombre: JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR</p> <p>Cargo: CONTRALOR DEPARTAMENTAL DE VAUPES</p>												



CDV-100 – OI - 264

Mitú, 25 de noviembre de 2021

Doctora:

LADY JOHANA MURCIA HERRERA

Oficina Administrativa, Financiera y de Auditorias
Contraloría Departamental de Vaupés

Asunto: **Informe Comisión del 13 al 24 de noviembre de 2021.**

Cordial Saludo

Por medio de la presente y de una manera respetuosa me permito presentar informe de la comisión por la cual fui comisionado mediante Resolución N° 227 de noviembre 12 de 2021, con el fin de ASISTIR AL X CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES, que se llevará a cabo los días del 16 al 20 de noviembre de 2021 en la ciudad de Cartagena, el día 13 viaje a la ciudad de Bogotá, el día 16 viaje de Bogotá a Cartagena 17 al 21 asistí al congreso como consta en el certificado, los días 22 y 23 asistí a la Contraloría Municipal de Soacha para tratar temas relacionados con la adopción y puesta en marcha de la nueva Guía de Auditoría Territorial GAT y los indicadores de gestión de la AGR, y el 24 de noviembre regrese al Municipio de Mitú.

Atentamente,


JHON JAIR O ESCOBAR ESCOBAR
Contralor Departamental de Vaupés

Anexos: Certificado de permanencia - 2 folios
Programación del Congreso - 4 folios
Pasabordo ruta Mitú - Bogotá 1 folio
Pasabordo ruta Bogotá - Mitú 1 folio
Pasabordo Bogotá - Cartagena 1 folio

Gestión Documental

Original: Expediente

Copia: Contraloría Departamental

Elaboró: Ninfa Quigua - Secretaria



**X CONGRESO NACIONAL
DE CONTRALORES**
CARTAGENA, NOVIEMBRE 16 AL 20 DE 2021

Cumplido de Comisión

Certifica que:

John Jairo Escobar Escobar

Cédula: 17.321.292

Permaneció en cumplimiento oficial relacionado con la asistencia al:

X Congreso Nacional de Contralores

Los días: 16 al 20 de Noviembre de 2021

Fecha de Expedición: 20 de Noviembre de 2021

ÁNDERSON CALLE ÁLVAREZ
Director Ejecutivo



CORPOGRESA



**X CONGRESO NACIONAL
DE CONTRALORES**
CARTAGENA, NOVIEMBRE 16 AL 20 DE 2021

Cumplido de Comisión

Certifica que:

John Jairo Escobar Escobar

Cédula: 17.321.292

Permaneció en cumplimiento oficial relacionado con la asistencia al:

X Congreso Nacional de Contralores

Los días: 16 al 20 de Noviembre de 2021

Fecha de Expedición: 20 de Noviembre de 2021

ÁNDERSON CALLE ÁLVAREZ
Director Ejecutivo



CORPOGRESA



**X CONGRESO NACIONAL
DE CONTRALORES**

CARTAGENA, NOVIEMBRE 16 AL 20 DE 2021

*El Contralor Departamental de Bolívar
y el Contralor Distrital de Cartagena*

CERTIFICAN QUE

John Jairo Escobar Escobar

C.C: 17.321.292

Asistió al X Congreso Nacional de Contralores, que tuvo lugar en la Ciudad de Cartagena de Indias, del día 16 al 20 de Noviembre del 2021.

Con una intensidad de 22 horas académicas.

EDUARDO SANJUR MARTÍNEZ
Contralor Departamental de Bolívar

FREDDY QUINTERO MORALES
Contralor Distrital de Cartagena



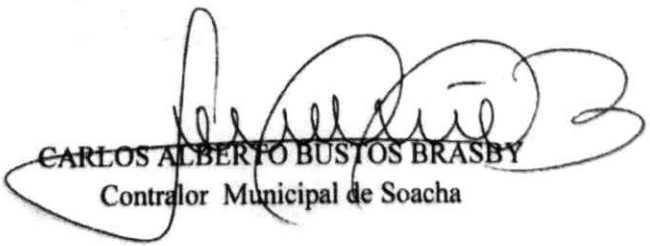
CONTRALORIA MUNICIPAL DE SOACHA
NIT. 832.000.669-5

**EL SUSCRITO CONTRALOR MUNICIPAL DE SOACHA DEPARTAMENTO DE
CUNDINAMARCA**

Que el doctor JHON JAIRO ESCOBAR ESCOBAR, identificado con la cédula de ciudadanía N° 17.321.292 expedida en Villavicencio, en su condición de Contralor Departamental del Vaupés, estuvo los días 22 y 23 de noviembre, en esta entidad, en cumplimiento de sus funciones inherentes a su cargo, relacionados con la adopción y puesta en marcha de la nueva Guía de Auditoria Territorial GAT y los Indicadores de Gestión de la AGR.

La presente se expide a solicitud del doctor Escobar. Dada en Soacha - Cundinamarca, a los 25 días del mes de noviembre de 2021.

Atentamente,



CARLOS ALBERTO BUSTOS BRASBY
Contralor Municipal de Soacha

"Control Fiscal con Prospective Territorial para Soacha"

Carrera. 7ª. A No. 16-41 - Soacha, Cundinamarca - Teléfono: 9003104
Email: contactenos@contraloriasoacha.gov.co
www.contraloriasoacha.gov.co



PASSENGER ITINERARY RECEIPT

TICKET NRO: 0192433598553

GARCIA Y PERDOMO Y CIA LTDA
AEROPUERTO
VAUPES
MITU, COLOMBIA
OFFICE ID: CO-14280-0
TELEPHONE: 3212055253
MAIL INFO: MITU@SATENA.COM

ISSUE DATE: 28 OCT 2021 14:17
ISSUE AGENT: MVP009RJG

ISSUING AIRLINE : SATENA S.A
ADDRESS : AV ELDORADO NO.103-08, ENT 1, INT 11
NIT : 899999143-4
TICKET'S NUMBER'S : 019-2433598553
NAME: ESCOBAR/JHON JAIRO
FOID: N117321292

BOOKING REF.: C1/STAZGU

FROM/TO	FLIGHT CL	DATE	DEP	ARR	FARE BASIS	NVB	NVA	BAG	ST
MITU	9R8741 S	13NOV	1410	1526	SECONO			15K	OK
BOGOTA-EL DORADO I									

PROTOSCOLOS DE BIOSEGURIDAD AEROPUERTO EL DORADO A TENER EN CUENTA:

- 1-REALIZAR EL WEB CHECK-IN Y DILIGENCIAR ENCUESTA REGISTRADA EN NUESTRA PAGINA WEB WWW.SATENA.COM
- 2-TENGA EN CUENTA QUE SOLO SE PERMITIRA EL INGRESO A PASAJEROS QUE TENGAN TIQUETE, PASABORDO O RESERVA DE VIAJE
- 3-EL INGRESO DE ACOMPAÑANTES UNICAMENTE SE PERMITIRA SI EL PASAJERO ES MENOR DE EDAD O QUE TENGA ALGUNA CONDICION PARTICULAR QUE LE IMPIDA INGRESAR SOLO.
- 4-GENERAR SU CODIGO QR (EL DORADOPASS), A TRAVES DE LA APP EL DORADO
- 5-AL INGRESO A LAS TERMINALES DEL AEROPUERTO SE DEBERA RESPETAR EL DISTANCIAMIENTO SOCIAL DE MINIMO 2.0 METROS.
- 6-DEBEN PORTAR DE MANERA CORRECTA Y OBLIGATORIA SU TAPABOCAS.

ENDORSEMENTS : CONSULTA LAS CONDICIONES Y RESTRICCIONES DE TU COMPRA.
TOUR CODE :
PAYMENT : CASH

FARE CALC.: MVP 9R BOG 345000.00COP345000.00END (ADT)

AIR FARE : COP 345000.00
TAX : COP 6400.00CO
TOTAL : COP 351400.00

PARA REALIZAR CHECK-IN EN EL AEROPUERTO, DEBE TENER EN CUENTA:

- * PARA VUELOS DESDE BOGOTA LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO EL DORADO (T1).
- * PASAJEROS DESDE BOGOTA Y EL RESTO DE LOS DESTINOS OPERADOS POR SATENA PRESENTARSE 2 HRS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
- * TENER A MANO EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD, QUE SERA SOLICITADO EN EL MODULO DE LA AEROLINEA Y AL INGRESO DE LAS SALAS DE EMBARQUE.
- * PASAJEROS QUE SEAN EXENTOS DE LA TASA AEROPORTUARIA QUE VIAJEN DESDE BOGOTA, DEBERAN PRESENTARSE CON 2 HORAS DE ANTELACION AL VUELO EN EL AEROPUERTO EL DORADO, EN DONDE DEBERAN VISAR SU DOCUMENTO PARA QUE NO LE SEA COBRADO DICHO MONTO EN LOS MODULOS UBICADOS EN EL AEROPUERTO EL DORADO.
- * EL EQUIPAJE DE MANO DEBE CUMPLIR CON LAS DIMENSIONES ESTABLECIDAS (43 CM DE ALTO * 34 CM DE ANCHO), QUE NO SOBREPASE 5 KILOS.
- * EL EQUIPAJE PERMITIDO EN BODEGA SEGUN LA RUTA Y LA AERONAVE PODRA SER DISTRIBUIDO MAXIMO EN 2(DOS) PIEZAS, LAS PIEZAS ADICIONALES SE COBRARAN POR KILO DE ACUERDO A LA TARIFA ESTABLECIDA POR LA AEROLINEA.

RECUERDE QUE:

- * INFORMESE SOBRE LAS CONDICIONES Y RESTRICCIONES DE LA TARIFA CONFIRMADA EN EL PASAJE, EN EL PUNTO DONDE EFECTUO LA COMPRA.
- * CON LA COMPRA SE ACEPTAN LAS CONDICIONES QUE SE ENCUENTRAN CONTENIDAS EN EL CONTRATO DE TRANSPORTE, PARA CONSULTARLAS REMITASE A: CONTRATO TRANSPORTE SATENA
- * CON LA COMPRA SE ACEPTAN LAS POLITICAS, CONDICIONES Y TERMINOS DE USO DEL SITIO WEB, PARA CONSULTARLAS REMITASE A: POLITICAS CONDICIONES TERMINOS USO

SE ENCUENTRA A DISPOSICION EL CONTACT CENTER (1) 3906962 BOGOTA-COLOMBIA O LA PAGINA WEB WWW.SATENA.COM,
PARA ATENDER CUALQUIER CONSULTA DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS POR LA AEROLINEA.



PASSENGER ITINERARY RECEIPT

TICKET NRO: 0192433598551

GARCIA Y PERDOMO Y CIA LTDA
AEROPUERTO
VAUPES
MITU, COLOMBIA
OFFICE ID: CO-14280-0
TELEPHONE: 3212055253
MAIL INFO: MITU@SATENA.COM

ISSUE DATE: 28 OCT 2021 14:15
ISSUE AGENT: MVP009RJG

ISSUING AIRLINE : SATENA S.A
ADDRESS : AV ELDORADO NO.103-08, ENT 1, INT 11
NIT : 899999143-4
TICKET'S NUMBER'S : 019-2433598551
NAME: ESCOBAR/JHON JAIRO
FOID: N117321292

BOOKING REF.: C1/CTRYZQ

FROM/TO	FLIGHT	CL	DATE	DEP	ARR	FARE BASIS	NVB	NVA	BAG	ST
BOGOTA-EL DORADO	I9R8740	M	24NOV	0859	1024	MLOWEST			15K	OK
MITU										

PROTOSCOLOS DE BIOSEGURIDAD AEROPUERTO EL DORADO A TENER EN CUENTA:

- 1-REALIZAR EL WEB CHECK-IN Y DILIGENCIAR ENCUESTA REGISTRADA EN NUESTRA PAGINA WEB WWW.SATENA.COM
- 2-TENGA EN CUENTA QUE SOLO SE PERMITIRA EL INGRESO A PASAJEROS QUE TENGAN TIQUETE, PASABORDO O RESERVA DE VIAJE
- 3-EL INGRESO DE ACOMPAÑANTES UNICAMENTE SE PERMITIRA SI EL PASAJERO ES MENOR DE EDAD O QUE TENGA ALGUNA CONDICION PARTICULAR QUE LE IMPIDA INGRESAR SOLO.
- 4-GENERAR SU CODIGO QR (EL DORADOPASS), A TRAVES DE LA APP EL DORADO
- 5-AL INGRESO A LAS TERMINALES DEL AEROPUERTO SE DEBERA RESPETAR EL DISTANCIAMIENTO SOCIAL DE MINIMO 2.0 METROS.
- 6-DEBEN PORTAR DE MANERA CORRECTA Y OBLIGATORIA SU TAPABOCAS.

ENDORSEMENTS : CONSULTA LAS CONDICIONES Y RESTRICCIONES DE TU COMPRA.
TOUR CODE :
PAYMENT : CASH

FARE CALC.: BOG 9R MVP 250000.00COP250000.00END (ADT)

AIR FARE	: COP	250000.00
TAX	: COP	16700.00COP
TOTAL	: COP	266700.00

PARA REALIZAR CHECK-IN EN EL AEROPUERTO, DEBE TENER EN CUENTA:

- * PARA VUELOS DESDE BOGOTA LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO EL DORADO (T1).
- * PASAJEROS DESDE BOGOTA Y EL RESTO DE LOS DESTINOS OPERADOS POR SATENA PRESENTARSE 2 HRS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
- * TENER A MANO EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD, QUE SERA SOLICITADO EN EL MODULO DE LA AEROLINEA Y AL INGRESO DE LAS SALAS DE EMBARQUE.
- * PASAJEROS QUE SEAN EXENTOS DE LA TASA AEROPORTUARIA QUE VIAJEN DESDE BOGOTA, DEBERAN PRESENTARSE CON 2 HORAS DE ANTELACION AL VUELO EN EL AEROPUERTO EL DORADO, EN DONDE DEBERAN VISAR SU DOCUMENTO PARA QUE NO LE SEA COBRADO DICHO MONTO EN LOS MODULOS UBICADOS EN EL AEROPUERTO EL DORADO.
- * EL EQUIPAJE DE MANO DEBE CUMPLIR CON LAS DIMENSIONES ESTABLECIDAS (43 CM DE ALTO * 34 CM DE ANCHO), QUE NO SOBREPASE 5 KILOS.
- * EL EQUIPAJE PERMITIDO EN BODEGA SEGUN LA RUTA Y LA AERONAVE PODRA SER DISTRIBUIDO MAXIMO EN 2(DOS) PIEZAS, LAS PIEZAS ADICIONALES SE COBRARAN POR KILO DE ACUERDO A LA TARIFA ESTABLECIDA POR LA AEROLINEA.

RECUERDE QUE:

- * INFORMESE SOBRE LAS CONDICIONES Y RESTRICCIONES DE LA TARIFA CONFIRMADA EN EL PASAJE, EN EL PUNTO DONDE EFECTUO LA COMPRA.
- * CON LA COMPRA SE ACEPTAN LAS CONDICIONES QUE SE ENCUENTRAN CONTENIDAS EN EL CONTRATO DE TRANSPORTE, PARA CONSULTARLAS REMITASE A CONTRATO TRANSPORTE SATENA
- * CON LA COMPRA SE ACEPTAN LAS POLITICAS, CONDICIONES Y TERMINOS DE USO DEL SITIO WEB, PARA CONSULTARLAS REMITASE A: POLITICAS CONDICIONES TERMINOS_USO

SE ENCUENTRA A DISPOSICION EL CONTACT CENTER (1) 3906962 BOGOTA-COLOMBIA O LA PAGINA WEB WWW.SATENA.COM,
PARA ATENDER CUALQUIER CONSULTA DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS POR LA AEROLINEA.