


PROCESO 190013333004 20200003500

Blanca Ines Chavez Jimenez <blancachavez5@hotmail.com>

Lun 26/04/2021 5:38 PM

Para: Juzgado 04 Administrativo - Cauca - Popayan <j04admpayan@cendoj.ramajudicial.gov.co>

 1 archivos adjuntos (2 MB)

CONTRATO ACUEDUCTO.pdf;

Cordial saludo,

En atención a que la firma Chávez Jiménez y asociados sas. de la cual soy su representante legal, firma que mediante contrato de prestación de servicios funge como apoderada del acueducto y alcantarillado de Popayán, de manera respetuosa se solicita la carpeta digital del proceso del asunto, a fin de dar contestación, link que se solicita sea enviado a este correo.

Se envía como evidencia el contrato, mientras se hace firmar el poder por el gerente, a fin de ganar tiempo para estudio del proceso

Agradezco su amable colaboración

BLANCA INES CHAVEZ JIMENEZ

Abogada, especialista en Gerencia Publica y control fiscal-U. Rosario

Especialista en Contratación Estatal- U. Externado de Colombia

Candidata a Mag. en Responsabilidad Estatal, U. Externado de Colombia

811



Acueducto y
Alcantarillado de
Popayán S.A. E.S.P

1

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 118 -2021

CONTRATANTE: ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE POPAYÁN S.A.- E.S.P
CONTRATISTA: CHAVEZ JIMENEZ Y ASOCIADOS S.A.S.
CUANTÍA: \$24.000.000
PLAZO: SEIS (06) MESES.
CERTIFICADO: No. 1210266, cuenta: A2.82.1.11 servicios de asesoramiento y representación jurídica y procesos judiciales – HONORARIOS EXTERNOS
SUPERVISOR: JEFE DIVISION ASESORIA JURIDICA DE LA SOCIEDAD

Entre los suscritos a saber: **JESÚS ANCIZAR CALVO CASTRO**, identificado con C.C. 10.546.096 expedida en Popayán Cauca, actuando en calidad de Gerente y Representante Legal de la Sociedad Acueducto y Alcantarillado de Popayán S.A. E.S.P., quien en adelante se denominará **LA SOCIEDAD** y la abogada **BLANCA INES CHAVEZ JIMENEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No. 34.558.701 expedida en Popayán con tarjeta profesional 122711-01 del CSJ quien actúa en calidad de representante legal de la firma **CHAVEZ JIMENEZ Y ASOCIADOS S.A.S.** identificada con el N.I.T 900198271-4, con domicilio en la Carrera 1 # 7 – 14 oficina 305 Edificio el prado, teléfono celular: 3166992403, correo electrónico: blancachavez5@hotmail.com, tal como consta en certificado expedido por la cámara de comercio del cauca, quien en adelante se denominará **LA CONTRATISTA**, hemos acordado en celebrar el presente Contrato de Prestación de Servicios, previa las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA.- OBJETO: LA CONTRATISTA** se compromete para con **LA SOCIEDAD** a Prestar los servicios para ejercer la representación judicial de los procesos que le sean asignados a través de poder especial otorgado por el contratante en los cuales la sociedad acueducto y alcantarillado de Popayán S.A E.S.P. sea parte procesal o actúe como interviniente, coadyuvante o tercero interesado. **CLÁUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES: 1) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** 1) Cumplir de manera oportuna y eficiente con las actividades relacionadas con el objeto del contrato, de manera independiente y utilizando sus propios medios. 2) Asistir y participar en las reuniones a las que sea requerido por el supervisor del contrato. 3) Entregar para el pago el informe mensual detallado de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto y alcance. 4) Entregar los informes que sean requeridos por el supervisor del contrato relacionado con las actividades y alcance del objeto contractual. 5) Mantener la reserva y custodia y confiabilidad de la información contenida en los diferentes archivos y procesos de los que haya tenido conocimiento con ocasión del contrato. 6) Entregar a la finalización del contrato y previo al último pago la relación e inventario de los documentos y archivos bajo su cargo, así como los archivos digitales de los documentos elaborados en desarrollo del



Acueducto y
Alcantarillado de
Popayán S.A. E.S.P.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 118 -2021

contrato. 7) Contar con la disponibilidad de tiempo en horario concertado para atender todos los asuntos relacionados con el objeto contractual. 8) Constituir y mantener vigentes las garantías contractuales señaladas en el presente contrato, y actualizarlas cuando sea necesario. 9) Acreditar los pagos al sistema de seguridad social integral como independiente. 10) Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada o que conozca o llegue a conocer en desarrollo del presente contrato, para lo cual deberá tomar las medidas necesarias para su protección e informará sobre el particular a sus dependientes, contratistas y afines, respondiendo, en todo caso, por cual cualquier perjuicio que se le cause a EL CONTRATANTE con ocasión de la divulgación o el mal uso que se le dé a la información que acceda en virtud de la ejecución del presente contrato. 11) Mantener una copia física o magnética de los expedientes donde reposen todas las actuaciones de los asuntos que le sean asignados, información que deberá organizar de manera cronológica y a disposición de EL CONTRATANTE cuando éste la requiera. 12) Dar cumplimiento a las obligaciones contenidas en las normas que regulan la profesión de abogado y las inherentes a esta clase de contratos. 13) Cumplir con las medidas de bioseguridad que se implementen en la empresa, así como acatar las medidas de aislamiento y prevención, cuando se requieran y demás acciones y determinaciones adoptadas a nivel Nacional, Departamental, Municipal y al interior de la empresa, en el marco de la emergencia sanitaria causada por el COVID 19.

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS: 1) Asumir la representación y defensa de los intereses de la Sociedad en procesos ordinarios y acciones constitucionales ante las diferentes jurisdicciones, que le sean asignados y en los que la Sociedad sea parte procesal o actúe como interviniente, coadyuvante o tercero interesado, y actuar en cada una de las etapas, debiendo contestar o presentar las demandas dentro del término legal; asistir a las audiencias y/o diligencias que se programen en el curso de cada uno; solicitar y presentar las pruebas correspondientes; presentar los alegatos de conclusión; proponer y sustentar los recursos necesarios, incidentes y, en general, ejecutar todos las actuaciones necesarias para la defensa de los intereses de la Sociedad. 2) Asumir la representación en incidentes de desacato que se propongan en acciones constitucionales populares. 3) Ejercer la representación judicial en las diligencias extrajudiciales que se convoquen como requisito de procedibilidad, en los asuntos asignados. 4) Actuar en representación de la empresa ante las organizaciones sindicales y las autoridades administrativas laborales por conflictos colectivos laborales y/o sus similares. 5) Representar a la empresa en los trámites y/o procedimientos administrativos ante el Ministerio de Trabajo. 6) Rendir mensualmente al supervisor del contrato, por escrito informe sobre el estado y avance procesal de los asuntos a su cargo, así como todos aquellos informes que requieran los entes de control interno o externo del Contratante, sin perjuicio de los informes extraordinarios que se requieran. 7) Apoyar en la proyección de respuestas a derechos de petición y/o diferentes requerimientos en asuntos laborales y de la seguridad social. 8) Elaborar, enviar y presentar al comité de conciliación, concepto de cada asunto asignado a su cargo, indicando y argumentando si es viable o no la conciliación, con una antelación no menor a cinco (5) días hábiles anteriores a su celebración de diligencias de conciliación extrajudicial o judicial. 9) Reportar la provisión contable de los procesos a su



CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 118 -2021

cargo, así como la calificación del nivel de riesgo de pérdida en cada uno de los asuntos que le sean confiados, actualizando la información con una periodicidad no superior a seis (6) meses, así como cada vez que se profiera una sentencia judicial sobre el mismo. 10) Solicitar oportunamente al Contratante la información que requiera para la correcta ejecución del contrato. 11) Iniciar los procesos ejecutivos para el cobro de costas procesales liquidadas a favor de la Sociedad, en todos aquellos procesos judiciales en donde el contratista actúe como apoderado. 12) Asistir a las reuniones para las cuales sea convocada en relación con el objeto contractual y con los procesos a su cargo. 13) Informar de manera inmediata al Contratante sobre el resultado de decisiones adoptadas por las autoridades judiciales que se profieran en cada asunto asignado a su cargo, así como remitir copia de las correspondientes piezas procesales. 14) Informar, por lo menos, con cinco (5) días de anticipación, la fecha, hora y lugar de las audiencias o diligencias programadas dentro de los asuntos a su cargo y que requieran la asistencia de representante legal o trabajadores de la Sociedad. 15) Emitir los conceptos que le soliciten en desarrollo del presente contrato, relacionados con los procesos a su cargo. 16) Adelantar el agotamiento de la vía gubernativa respecto a los actos administrativos relacionados con la empresa cuando se requiera en asuntos administrativos, laborales y de seguridad social. 17) Organizar de manera cronología y mantener a disposición los expedientes donde reposen todas las actuaciones de los asuntos que le sean asignados. 18) Demás requeridas y que estén dentro de la órbita del objeto contractual. 2)

OBLIGACIONES DE LA SOCIEDAD: 1) Pagar el valor de los servicios efectivamente prestados y de conformidad con lo establecido en el presente contrato. 2) Designar un supervisor, el cual debe velar por el cumplimiento, del objeto contratado. 3) Informar al CONTRATISTA cualquier cambio o ajuste que se requiera hacer para la adecuada prestación del servicio.

CLÁUSULA TERCERA.- VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor total del presente contrato de prestación de servicios es de **VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS (\$24.000.000)**. **FORMA DE PAGO:** La **SOCIEDAD** cancelará al **CONTRATISTA** el valor del presente contrato en seis (06) pagos de cuatro millones de pesos MCTE (\$ 4.000.000) cada uno, previa presentación de informe de actividades relacionando el estado y/o actuaciones que se encuentren los procesos, certificación del pago de planilla de seguridad social, presentación de la respectiva cuenta de cobro y certificación de cumplimiento de la supervisora del contrato. Para el último pago deberá entregar la relación e inventario de los documentos y archivos bajo su cargo así como los archivos digitales de los documentos elaborados en desarrollo del contrato.

PARÁGRAFO: EL CONTRATISTA autoriza a la SOCIEDAD para que antes de realizar el pago de las cuentas a su favor realice los descuentos de los valores que por ley o registro contable este obligado a cancelar y el valor del costo estimativo del incumplimiento de las obligaciones del presente contrato. **CLÁUSULA CUARTA.- DURACIÓN:** El plazo o duración del presente contrato es de **SEIS (06) MESES**, contados a partir de la firma del acta de inicio, previa verificación de la afiliación a riesgos laborales por parte de la supervisora del Contrato. Sin perjuicio de que este pueda darse por terminado antes del vencimiento de dicho periodo. **CLÁUSULA QUINTA.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte los siguientes documentos: 1) La



Acueducto y
Alcantarillado de
Popayán S.A. E.S.P

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 118-2021

solicitud de elaboración del contrato. 2) Hoja de vida SIGEP. 3) Fotocopia de la Cédula de ciudadanía. 4) Fotocopia del RUT. 5) Certificado pago parafiscales. 6) Antecedentes disciplinarios del representante legal y de la sociedad contratista. 7) Antecedentes fiscales del representante legal y de la sociedad contratista. 8) Antecedentes judiciales. 9) Estudio previo. 10) Disponibilidad presupuestal. 11) Antecedentes medidas correctivas. 12) Propuesta. 13) Certificado de existencia y representación legal. 14) Tarjeta profesional y certificado de vigencia del representante legal.

CLÁUSULA SEXTA.- APROPIACIÓN PRESUPUESTAL: Las erogaciones que demande la ejecución del presente Contrato se imputarán al Certificado de disponibilidad No. 1210266, cuenta: A2.82.1.11 servicios de asesoramiento y representación jurídica y procesos judiciales – HONORARIOS EXTERNOS.

CLÁUSULA SEPTIMA.- GARANTÍAS: LA CONTRATISTA deberá constituir a su costa y a su favor y a entera satisfacción de LA SOCIEDAD, por intermedio de una compañía de seguros o bancaria aprobada por la SUPERINTENDENCIA BANCARIA una garantía única a favor de empresas de servicios públicos que ampare el riesgo de:

A) CUMPLIMIENTO: Para garantizar el cumplimiento del presente contrato por una cuantía equivalente al veinte 20% del valor total del contrato, y deberá estar vigente por el termino de ejecución y seis meses más.

B) CALIDAD: Para garantizar la calidad del servicio prestado por una cuantía equivalente al 20% del valor total del contrato, y deberá estar vigente por el termino de ejecución y un año más.

CLÁUSULA OCTAVA.- SUPERVISION: La Supervisión del presente Contrato será ejercida por la JEFE DE LA DIVISION JURIDICA DE LA SOCIEDAD. La Supervisión tendrá entre otras las siguientes funciones:

a.- Resolver las consultas que le formule EL CONTRATISTA haciéndole observaciones que estime convenientes, las cuales deberá entregar por escrito al igual que sus órdenes y estas deben enmarcarse dentro de los términos del respectivo contrato.

b.- Velar por el cumplimiento de los plazos establecidos en este contrato.

c.- Solicitar a la Oficina Jurídica la elaboración de contratos adicionales o modificaciones y ampliación de las garantías que amparan el contrato.

d.- Verificar el cumplimiento del pago mensual a seguridad social.

e.- Informar a la Gerencia de cualquier irregularidad en el desarrollo del mismo, para la toma de decisiones correspondientes.

g.- Certificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista.

h.- En general hacer cumplir con lo dispuesto en el presente contrato y en el reglamento de contratación interna de la Sociedad.

CLÁUSULA NOVENA.- INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA deberá mantener a LA SOCIEDAD y a sus representantes libres de todo reclamo, demanda, litigio, acción judicial y reivindicación de cualquier especie y naturaleza que se entable o pueda entablarse contra LA SOCIEDAD por omisiones o acciones de EL CONTRATISTA, sus agentes, subcontratistas o empleados en la ejecución del servicio.

CLÁUSULA DECIMA.- CLÁUSULA PENAL: En caso de incumplimiento o cumplimiento defectuoso de las obligaciones por parte del CONTRATISTA, deberá pagar a la SOCIEDAD una suma de dinero equivalente al 20% del valor total del contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA.- SUJECIÓN A LA LEY COLOMBIANA: Las acciones que se deriven del presente Contrato, las diferencias que surjan en la ejecución y cumplimiento del mismo, quedan sujetas a la Legislación Colombiana que regule la materia.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.- DECLARACIONES: Con la firma del presente Contrato, EL CONTRATISTA





CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 118-2021

declara: 1) No hallarse incurso en ninguna inhabilidad e incompatibilidad de las que prevé la Ley. 2) Que ejercerá con autonomía e independencia sus actividades y conoce que el presente contrato corresponde a un CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS, el cual tiene como característica la temporalidad de la vinculación, ausencia de subordinación, ausencia de horario o jornada de trabajo, posibilidad de prestar sus servicios por fuera de los instalaciones propias del contratante y faculta para utilizar sus propios instrumentos.

PARÁGRAFO: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES SOBREVINIENTES: Si llegare a sobrevenir inhabilidad o incompatibilidad en EL CONTRATISTA este cederá, el contrato previa autorización escrita de LA SOCIEDAD, o si ello no fuere posible, renunciará a su ejecución, para que la SOCIEDAD decida.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA.- SALUD, PENSION Y ARL: El Contratista deberá acreditar a la firma del acta de inicio, que se encuentra afiliado a los sistemas de salud, pensión y ARL y para la realización de cada uno de los pagos el CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en los pagos al sistema de seguridad social integral y por concepto de parafiscales si estuviere obligado, para lo cual el supervisor y/o interventor vigilara su estricto cumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA.- CESIONES Y SUBCONTRATOS: EL CONTRATISTA, no podrá ceder total o parcialmente el presente contrato sin la autorización expresa y escrita de la Sociedad.

CLÁUSULA DECIMA QUINTA.- CONFIDENCIALIDAD: EL CONTRATISTA, en virtud de la suscripción del presente Contrato de prestación de servicios se compromete a: 1) Manejar de manera confidencial la información que como tal le sea presentada y entregada, y toda aquella que se genere en torno a ella como fruto de la prestación de sus servicios. 2) Guardar confidencialidad sobre esa información y no emplearla en beneficio propio o de terceros.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.- AUTONOMIA DEL CONTRATISTA: Por la naturaleza del contrato, EL CONTRATISTA actuará con total autonomía técnica y administrativa en el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA.- EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL. Queda claramente entendido que no existirá relación laboral alguna entre LA SOCIEDAD ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE POPAYAN S.A.-ESP y EL CONTRATISTA, o el personal que este contrate en la ejecución del objeto del presente contrato. EL CONTRATISTA se compromete con EL CONTRATANTE a ejecutar en forma independiente y con plena autonomía técnica y directiva, el objeto mencionado en la cláusula primera del presente acuerdo de voluntades con las obligaciones y especificaciones que aquí se contienen.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA.- EL CONTRATISTA autoriza de manera expresa a la Sociedad a realizar notificaciones y comunicaciones al correo electrónico aportado a través de mensaje de texto dirigido al número de teléfono entregado a la Empresa. Toda interpretación, actuación judicial o administrativa derivada del tratamiento de los datos personales estará sujeta a las normas de protección de información personal establecidas por las autoridades administrativas o jurisdiccionales competentes. De igual manera el contratista acepta que el presente contrato sea publicado en el SECOP.

CLÁUSULA DECIMA NOVENA.- En ejecución de las actividades designadas, mediante el presente contrato de prestación de servicios, será obligación del Contratista, tener buen comportamiento y modales respetuosos con todas las personas del público en general así



Acueducto y
Alcantarillado de
Popayán S.A. E.S.P

6

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 118-2021




como con el personal de la Empresa, manteniendo normas adecuadas de convivencia, donde prime el respeto mutuo y tolerancia. **CLÁUSULA VIGESIMA.- DOMICILIO CONTRACTUAL:** Las partes declaran que para todos los efectos del Contrato aceptan la ciudad de Popayán como domicilio contractual. **CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA.- CAUSALES DE TERMINACION:** Son causales para dar por terminado el presente contrato de prestación de servicios las siguientes: 1) Por vencimiento de plazo pactado. 2) Por mutuo acuerdo entre las partes. 3) Por el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato. 4) Por incumplimiento de las medidas de bioseguridad que se implementen en la empresa, así como no acatar las medidas de aislamiento y prevención, cuando se requieran y demás acciones y determinaciones adoptadas a nivel nacional, departamental, municipal y al interior de la empresa, en el marco de la emergencia sanitaria causada por el covid 19. Para lo cual se requerirá de informe del supervisor dirigido al gerente de la empresa, donde expongan las razones y pruebas que dan lugar al presunto incumplimiento, el cual será trasladado por dos días hábiles al contratista para presentación de sus descargos. Analizados los argumentos del supervisor y contratista, se procederá a adoptar la decisión de terminación o no del contrato. **CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA.- EL CONTRATISTA** se obliga a legalizar el contrato y constituir las pólizas dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del mismo. Para constancia se firma en Popayán a los, **12 FEB 2021**


JESÚS ANCIZAR CALVO CASTRO
Contratante


BLANCA INES CHAVEZ JIMENEZ
R.L. Contratista

Proyectó: Fabián F. Camacho Manquillo
Revisó: Claudia Delgado Fernández.
Revisó: Shirley Johana Martínez Pabón
Aprobó: Jesús Adrián Obregón Yela.

 www.aapsa.com.co • NIT 891.500.117-1 • NUIR 1 - 19001000-1 SSPD

 CII 3#4-29  PBX: (+57 2) 8321000  contactenos@aapsa.com.co

