

**Código 12520****Bogotá D.C., 15 de diciembre 2021**

Doctora
OFELIA GONZALES MORENO
Representante Legal
Asociación Para El Desarrollo Integral De Las Familias Colombianas Asodifac
Calle 9 sur 14 A 07
Teléfono: 3153376401

Asunto: Requerimiento N° 001 - Convenio de asociación No. 10623 – 2021**Referencia:** Verificación registro de información y calidad del dato Componente Financiero.

Respetada Doctora Ofelia

Dentro de la ejecución del convenio de asociación No.10623 de 2021 suscrito entre la Secretaria Distrital de Integración Social y Asociación Para El Desarrollo Integral De Las Familias Colombianas Asodifac, por medio de la presente me permito comunicarle algunos requerimientos relacionadas con lo estipulado en el clausulado y el anexo técnico del citado contrato, para que se pronuncie frente a las situaciones evidenciadas por el Equipo de Seguimiento de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento las cuales se relacionan a continuación:

1. DATOS DEL CONTRATO

Objeto

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros con el fin de implementar el servicio de inclusión social, ambiental y productiva “construyendo ciudadanía alimentaria”, en las modalidades de apoyo alimentario, bonos canjeables por alimentos, apoyo económico social 7745 y canastas alimentarias rural y afro del proyecto 7745 “compromiso por una alimentación integral en Bogotá.

Alcance del Objeto

Para el cumplimiento del objeto contractual, el ASOCIADO deberá implementar los ejes transversales y articuladores planteados en el Servicio “Construyendo Ciudadanía Alimentaria” a través de las acciones para la inclusión social, ambiental y productiva en las modalidades de atención de apoyo alimentario: Bonos Canjeables por Alimentos, Apoyo Económico Social 7745,

Canastas Alimentarias Rural y Afro, en el marco del Proyecto 7745 “Compromiso por una Alimentación Integral en Bogotá”, desde el fortalecimiento intra, interinstitucional y transectorial de capacidades, potencialidades y el respeto por las diferencias, que aporten al mejoramiento de la calidad de vida con base en el ejercicio de la corresponsabilidad, en el período de tiempo y cobertura que defina la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS.

2. HECHOS O RAZONES QUE FUNDAMENTAN EL REQUERIMIENTO

Una vez realizada la verificación de la información financiera resultante de la visita de seguimiento en campo del componente financiero, realizada el día 14 de diciembre de 2021, se evidenciaron los siguientes hallazgos:

F.15. Se evidencia que el pago del talento humano no fue realizado con dispersión o abono en cuenta, no poseía soportes de pago (cuentas de cobro) del talento humano, se evidencia también que el asociado no cumple con las normas contenidas en los art.48 a 67 del Código de Comercio, y las contenidas en el decreto 2649/93, es decir el ente económico NO está elaborando su contabilidad de conformidad con las “normas de contabilidad generalmente aceptadas en Colombia”, esto se pudo evidenciar en sus egresos los cuales no tienen un consecutivo, por otra parte se evidencia también que posee facturas de venta con actividades económicas diferentes a las contratadas.

G.17. Se evidencia que el talento humano no cuenta con el pago completo correspondiente a los aportes del sistema de seguridad social, y que las retenciones en la fuente no cumplen lo establecido en el inciso 2 el parágrafo segundo del artículo 383 del estatuto tributario y lo establecido artículo 103 del estatuto tributario,

3. OBLIGACIONES CONTRACTUALES PRESUNTAMENTE INCUMPLIDAS

Del Clausulado:

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES.

3.2. OBLIGACIONES GENERALES A CARGO DEL ASOCIADO

11. Soportar ante el supervisor los gastos efectuados durante la ejecución del convenio y que se encuentran descritos en la correspondiente propuesta económica, de manera mensual mediante facturas, contratos, cuentas de cobro o documento equivalente para cada caso

CLÁUSULA QUINTA –FORMA DE PAGO

El asociado está en la obligación de acreditar ante el supervisor del convenio, los comprobantes del pago de seguridad social del personal vinculado a la ejecución del convenio, de lo cual el supervisor dejará constancia en el formato "Certificación para pago - MC14" que se expedirá para el trámite y pago de la cuenta.

Del Anexo Técnico:

4.2 REQUISITOS MÍNIMOS DEL TALENTO HUMANO

3. El asociado debe pagar al talento humano ofertado, dentro de los cinco (5) primeros días calendario del mes siguiente, la suma que para honorarios o salario fue presentada en la propuesta económica, la cual fue avalada y hace parte integral del proceso, aspecto que será verificado por la SDIS con la entrega de las planillas de pago al sistema general de seguridad social para cada una de las personas vinculadas, conforme a visitas realizadas por la supervisión o interventoría. Así mismo, debe soportar ante el supervisor del convenio el pago del talento humano vinculado, mediante desprendibles de nómina, dispersión bancaria o consignación a la cuenta del personal contratado.

8.2. OBLIGACIONES GENERALES A CARGO DEL ASOCIADO

8. Cancelar al talento humano vinculado el salario o remuneración, dentro de los cinco (5) días calendario del mes siguiente, a través de dispersión bancaria o abono en cuenta bancaria, la suma que fue presentada en la propuesta económica, la cual fue evaluada y aprobada por la SDIS y hace parte integral del proceso, aspecto que será verificado por la SDIS con la entrega de las planillas de pago al Sistema de Seguridad Social Integral para cada una de las personas vinculadas

11. Soportar ante el supervisor los gastos efectuados durante la ejecución del convenio y que se encuentran descritos en la correspondiente propuesta económica, de manera mensual mediante facturas, contratos, cuentas de cobro o documento equivalente para cada caso.

32. Las demás que se requieran para garantizar la correcta ejecución del convenio.

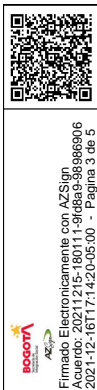
4. PLAZO PARA RESPONDER POR PARTE DEL CONTRATISTA

En consecuencia, se solicita a Asociación Para El Desarrollo Integral De Las Familias Colombianas Asodifac, allegar a la Secretaría Distrital de Integración Social (Carrera 7 N° 32-16 Piso 1 Edificio San Martín), las respectivas acciones correctivas que adelantará para garantizar el registro de información y calidad del dato, de acuerdo con lo establecido en los documentos contractuales; dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibo del presente oficio o contados a partir de la fecha de acuso de recibo del correspondiente mensaje electrónico remitido desde correo institucional de esta Entidad, de conformidad con los artículos 37, inc. 2. 53. 56 y 61, numeral 1 de la ley 1437 de 2011.

Cordialmente,

Boris Alexander Flomin
Director de Nutrición y Abastecimiento

Proyectó: Rafael Enrique Robayo Zapata - Profesional Administrativo y Financiero.
Revisó: Myriam del Pilar Castro – Profesional especializado Dirección de Nutrición y Abastecimiento.
Revisó: Clayre Gisela Cruz Profesional Componente Social



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

S2021113674

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20211215-180111-9fd8a9-98986906

Creación: 2021-12-15 18:01:11

Estado: Finalizado

Finalización: 2021-12-16 17:14:18



Escanee el código
para verificación

Firma: Firmante

Boris Alexander Flomin de León
79628769
bflomin@sdis.gov.co
Director de Nutrición y Abastecimiento
Secretaría Distrital de integración social

Revisión: Revisión

MYRIAM DEL PILAR CASTRO ZULUAGA
51743561
mcastro@sdis.gov.co
PROFESIONAL ESPECIALIZADA 222-23
DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO

Revisión: Revisión

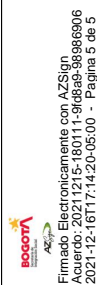
Clayre Gisela Cruz Fandiño
52200232
CCruz@sdis.gov.co
Contratista
Secretaria Distrital de Integración Social

Elaboración: Elaboración

RAFAEL ENRIQUE ROBAYO ZAPATA
1026256882
rrobayo@sdis.gov.co
CONTRATISTA
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20211215-180111-9fd8a9-98986906
2021-12-16T17:14:20-05:00 - Página 4 de 5



S2021113674

gestionado por: azsign.com.co

Creación:2021-12-15 18:01:11

Estado: Finalizado

Finalización: 2021-12-16 17:14:18



Escanee el código
para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	RAFAEL ENRIQUE ROBAYO ZAPATA rrobayo@sdis.gov.co CONTRATISTA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Aprobado	Env.: 2021-12-15 18:01:12 Lec.: 2021-12-15 18:05:16 Res.: 2021-12-15 18:05:36 IP Res.: 186.155.7.19
Revisión	Clayre Gisela Cruz Fandiño CCruz@sdis.gov.co Contratista Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2021-12-15 18:05:36 Lec.: 2021-12-15 18:24:18 Res.: 2021-12-15 18:31:46 IP Res.: 191.95.49.212
Revisión	MYRIAM DEL PILAR CASTRO ZULUAGA mcastro@sdis.gov.co PROFESIONAL ESPECIALIZADA 222-23 DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO	Aprobado	Env.: 2021-12-15 18:31:46 Lec.: 2021-12-15 18:31:59 Res.: 2021-12-15 18:32:17 IP Res.: 191.156.53.204
Firma	Boris Alexander Flomin de León bflomin@sdis.gov.co Director de Nutrición y Abastecimiento Secretaría Distrital de integración social	Aprobado	Env.: 2021-12-15 18:32:17 Lec.: 2021-12-16 09:30:51 Res.: 2021-12-16 17:14:18 IP Res.: 186.155.7.19