
ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE Y CUENTA CON UN CÓDIGO
DE VERIFICACIÓN QUE LE PERMITE SER VALIDADO ILIMITADAMENTE DURANTE
60 DÍAS, INGRESANDO A WWW.CCB.ORG.CO

RECUERDE QUE ESTE CERTIFICADO LO PUEDE ADQUIRIR DESDE SU CASA U
OFICINA DE FORMA FÁCIL, RÁPIDA Y SEGURA EN WWW.CCB.ORG.CO

PARA SU SEGURIDAD DEBE VERIFICAR LA VALIDEZ Y AUTENTICIDAD DE ESTE
CERTIFICADO SIN COSTO ALGUNO DE FORMA FÁCIL, RÁPIDA Y SEGURA EN
WWW.CCB.ORG.CO/CERTIFICADOSELECTRONICOS

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL DE LA ENTIDAD SIN
ANIMO DE LUCRO : ASOCIACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS
FAMILIAS COLOMBIANAS ASODIFAC
INSCRIPCION NO: S0033215 DEL 10 DE NOVIEMBRE DE 2008
N.I.T. : 900.250.802-7, REGIMEN COMUN
TIPO ENTIDAD : OTRAS ORGANIZACIONES CIVILES, CORPORACIONES,
FUNDACIONES Y ENTIDADES
DOMICILIO : BOGOTÁ D.C.

EL SUSCRITO SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA, EN EL
EJERCICIO DE LA FACULTAD CONFERIDA POR LOS ARTICULOS 43 Y 144 DEL
DECRETO NUMERO 2150 DE 1995

CERTIFICA:

RENOVACION DE LA INSCRIPCION : 23 DE JUNIO DE 2021
ULTIMO AÑO RENOVADO: 2021
ACTIVO TOTAL : 614,028,000
PATRIMONIO : 610,814,000

CERTIFICA:

DIRECCION DE NOTIFICACION JUDICIAL : CALLE 9 SUR NO 14 A-07
MUNICIPIO : BOGOTÁ D.C.
EMAIL DE NOTIFICACION JUDICIAL : ASODIFAC2020@GMAIL.COM
DIRECCION COMERCIAL : CALLE 9 SUR NO 14 A-07
MUNICIPIO : BOGOTÁ D.C.
EMAIL : ASODIFAC2020@GMAIL.COM

CERTIFICA:

CONSTITUCION: QUE POR ACTA DEL 15 DE OCTUBRE DE 2008 OTORGADO (A) EN
ASAMBLEA CONSTITUTIVA, INSCRITA EN ESTA CAMARA DE COMERCIO EL 10 DE
NOVIEMBRE DE 2008 BAJO EL NUMERO 00144986 DEL LIBRO I DE LAS ENTIDADES
SIN ANIMO DE LUCRO, FUE CONSTITUIDA LA ENTIDAD DENOMINADA ASOCIACION
PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS COLOMBIANAS ASODIFAC.

CERTIFICA:

ENTIDAD QUE EJERCE LA FUNCION DE INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL:
ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA

CERTIFICA:

VIGENCIA: QUE LA ENTIDAD NO SE HALLA DISUELTA. DURACION HASTA EL
15 DE OCTUBRE DE 2028 .

CERTIFICA:

OBJETO : CON EL PROPOSITO DE BENEFICIAR A MUJERES CABEZAS DE
FAMILIA, DESEMPLEADAS DE NUESTRO PAIS EN LA GENERACION DE
INGRESOS ALTERNATIVOS, CONSTANTES Y JUSTOS, LA ASOCIACION
DISEÑARA, ELABORARA, PRODUCIRA, COMERCIALIZARA Y DISTRIBUIRA
PRENDAS DE VESTIR, EN LA LINEA DE ROPA INDUSTRIAL, DEPORTIVA,
UNIFORMES ESCOLARES, ROPA INFANTIL, ROPA FORMAL, ROPA INFORMAL,
HOMBRE, DAMA; CALZADO Y LINEA HOGAR, DECORACION Y CONFECCIONES EN
GENERAL. PARA LOGRAR SU OBJETIVO Y FINES PODRA ADELANTAR Y
REALIZAR LAS SIGUIENTES FUNCIONES: 1. DISEÑO Y TRANSFORMACION DE

TEXTILES. 2. PRESTAR SERVICIOS DE MAQUILA DE TERCEROS EN LA CONFECCION PRENDAS DE VESTIR, DECORACION Y CONFECCIONES EN GENERAL. 3. LAS DEMAS OCUPACIONES U OFICIOS RELACIONADOS DIRECTAMENTE CON LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA DEL SECTOR DE CONFECCIONES Y QUE CORRESPONDAN MANEJO OPERATIVO DEL GIRO ORDINARIO DE SUS ACTIVIDADES Y QUE REQUIERAN FORMACION METODICA Y COMPLETA. A SU VEZ, SE VINCULARIA Y/O GENERARA PROYECTOS SOCIALES Y COMUNITARIOS QUE LE PERMITA A LA ASOCIACION AUTOGESTIONARSE Y FORTALECERSE EN BENEFICIO DE LOS ASOCIADOS Y DE LA COMUNIDAD EN GENERAL. EN REALIZACION DE DICHO OBJETO PODRA DESARROLLAR LOS SIGUIENTES SERVICIOS Y/O ACTIVIDADES: 1. GESTION Y ADMINISTRACION DE PROYECTOS SOCIALES, CULTURALES Y ECONOMICOS; 2. GESTION SOLIDARIA, QUE COMPRENDE, ENTRE OTROS: EL DESARROLLO Y LA PARTICIPACION COMUNITARIA, EJECUCION DE PROYECTOS COMUNITARIOS, PROGRAMAS DE AUTOAYUDA PARA LA GENERACION DE INGRESOS; 3. CAPACITACIONES Y PROCESOS DE FORTALECIMIENTO; 4. PRESTAR SERVICIOS DE RESPALDO PROFESIONAL, TECNICO Y FINANCIERO PARA LA ELABORACION Y GESTION DE PROYECTOS PARA LA ADMINISTRACION GERENCIAL EN ENTIDADES PUBLICAS, PRIVADAS, COMUNITARIAS, MIXTAS, O COOPERATIVAS E INCLUIRA LA INVESTIGACION, SENSIBILIZACION, PREVENCIÓN, FORMACION Y ENTRENAMIENTO, ASI COMO LA GESTION Y ADMINISTRACION DE CONCESIONES Y TODO TIPO DE ASESORIAS Y CONSULTARIAS DERIVADAS DE LOS PROYECTOS. 5. ADELANTAR PROCESOS DE FORMACION E INVESTIGACION EN: CIENCIA, CULTURA, TECNOLOGIA, DEMOCRACIA, FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PEDAGOGIA Y METODOLOGIAS DE TRABAJO Y AUTO FORMACION SOCIAL, CULTURAL, COMUNITARIA E INSTITUCIONAL, DONDE INCLUYE LA ORGANIZACION, REALIZACION Y EVALUACION DE SEMINARIOS, SIMPOSIOS, DEBATES Y FOROS EN TEMAS DE DEBATE NACIONAL E INTERES SOCIAL, LEGAL, ESTATAL Y GUBERNAMENTAL PARA FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PUBLICOS, LA COMUNIDAD, COOPERATIVAS, EMPLEADOS DE ENTIDADES MIXTAS O PRIVADAS Y CIUDADANIA EN GENERAL. 6. SE ATENDERAN ACTIVIDADES EDUCATIVAS DE TIPO INFORMAL Y DIVULGACION EN ASUNTOS RELACIONADOS CON PROCESOS PRODUCTIVOS Y DE FORTALECIMIENTO TECNICO Y EMPRESARIAL Y DE OTRO LADO, ASUNTOS RELACIONADOS CON LA PAZ, LA CONVIVENCIA PACIFICA Y LA RESOLUCION DE CONFLICTOS, ASI COMO ESTUDIOS SOBRE LA SITUACION SOCIAL Y DE ORDEN PUBLICO QUE AFRONTA LA SOCIEDAD. 7. PROMOVER ACCIONES DE ASESORAMIENTO Y MEJORAMIENTO SOCIAL QUE INCLUYEN LA ATENCION, TRATAMIENTO, ESTUDIO Y ACCIONES CONCRETAS PARA GRUPOS POBLACIONALES EN GENERAL, CULTURAS AFRO COLOMBIANAS, CULTURAS PRECOLOMBINAS, PERSONAS CON ALGUN TIPO DE DISCAPACIDAD, POBLACIONES VULNERABLES Y EN ALTO RIESGO, ASI COMO TODA POBLACION QUE ASISTA A PROCESOS DE INCLUSION SOCIAL. ESTA ACCION INCLUIRA EL IMPULSO Y DESARROLLO DE LA PARTICIPACION Y LA CONFORMACION DE FIRMAS ASOCIATIVAS TALES COMO CLUBES, ASOCIACIONES, GREMIOS, ETC. 8. PROMOCIONAR Y DIVULGAR EL DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE PROYECTOS DE INVERSION SOCIAL DENTRO DE LA CULTURA DE LA NO VIOLENCIA ARMADA, SOCIAL, O INTRAFAMILIAR. ESTA ACCION SE COMPLEMENTARA CON LA PROMOCION DE LOS DERECHOS HUMANOS, EL DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO, LA SOLUCION PACIFICA DE CONFLICTOS, LAS TECNICAS DE NEGOCIACION, LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA, ASI COMO LA ACTIVA PARTICIPACION DE LA CIUDADANIA. 9. ADELANTAR EL ANALISIS DE INSTITUCIONES, DISEÑO DE ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS, APLICACION DE HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS COMO LA PLANEACION ESTRATEGICA, LA REINGENIERIA, LA GARANTIA DE CALIDAD, EL AUTO CONTROL Y EN FIN, TODAS LAS ACCIONES QUE CONLLEVEN AL MEJORAMIENTO GERENCIAL E INSTITUCIONAL, Y DE PROCESOS, FUNCIONES Y ATENCION QUE PERMITAN A LA MODERNIZACION Y RACIONALIZACION DE RECURSOS EN LAS ENTIDADES PUBLICAS, PRIVADAS, MIXTAS, COMUNITARIAS Y COOPERATIVAS. 10.

DESARROLLAR ESTUDIOS Y ANALISIS DEL DESARROLLO NACIONAL Y SUS SECTORIALES SOCIO ECONOMICOS COMO LA INFRAESTRUCTURA NACIONAL, URBANA Y RURAL, SECTORES AGRARIOS, INDUSTRIALES, EDUCATIVOS, CULTURALES, DE SALUD, TRANSPORTE, SERVICIOS PUBLICOS, AMBIENTAL, SISTEMA TRIBUTARIO, DE COMUNICACIONES Y DE RECREACION, SIN QUE ESTA IMPLIQUE EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL SISTEMA NACIONAL DEL DEPORTE (LEY 181 DE 1995 Y DECRETO LEY 1228 DE 1995). 11. DENTRO DEL CUMPLIMIENTO DE SU OBJETO SOCIAL, SUS OBJETIVOS ESPECIFICOS Y LAS ACTIVIDADES REGULARES DE FUNCIONAMIENTO, PODRA DESARROLLAR PROCESOS COMUNICACIONALES, ESTRATEGIAS DE INFORMACION, DIVULGACION Y DOCUMENTACION EN MEDIOS IMPRESOS, AUDIOVISUALES, AUDITIVOS Y TODO AQUELLO RELACIONADO CON LAS ARTES GRAFICAS COMO EL DISEÑO, EDICION, DIAGRAMACION, IMPRESION Y PUBLICACION DE PERIODICOS, CARTILLAS, FOLLETOS, LIBROS Y OTROS MECANISMOS IMPRESOS Y / O DIGITALES. DE IGUAL MANERA, SE UTILIZARAN MECANISMOS DE DIFUSION RADIAL, VISUAL, TELEMATICA Y TODO TIPO DE MEDIOS COMUNICATIVOS QUE AMPLIEN LAS POSIBILIDADES DE INFORMACION Y DOCUMENTACION. 12. REALIZAR LA PROMOCION SOCIAL DEL TRABAJO Y LA EMPRESA SOLIDARIA, REALIZANDO LA SENSIBILIZACION Y ASISTENCIA PARA LA CREACION DE MICROEMPRESAS Y TODO TIPO DE FORMAS ASOCIATIVAS COMUNITARIAS O COOPERATIVAS DE MODO QUE SE PROPICIE LA INTEGRACION SOCIAL Y LA PRODUCTIVIDAD NACIONAL. 13. REALIZACION DE ESTUDIOS SOCIALES, ECONOMICOS Y CULTURALES DE TIPO CUALITATIVO Y CUANTITATIVO DE POBLACIONES Y COMUNIDADES INVOLUCRADAS EN PROCESOS DE EXCLUSION SOCIAL, CALAMIDAD O DESASTRE (LATENTE O POSTERIOR) Y EN SITUACIONES DE POBREZA. 14. DESARROLLO Y EVALUACION DE PROCESOS DE ADMINISTRACION, CONVENIOS, IMPLEMENTACION DE NORMAS JURIDICAS, AUDITORIAS, EVALUACIONES DE GESTION Y RESULTADOS ECONOMICOS, MONITOREOS, SEGUIMIENTOS, INTERVENTORIAS, SISTEMAS CONTABLES, TRIBUTARIOS, FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DE TODO TIPO DE PROYECTOS SOCIALES O DE DESARROLLO COMUNITARIO O INSTITUCIONAL. 15. DESARROLLO Y APLICACION DE PLANES Y PROGRAMAS DE MANEJO DE ARCHIVOS, GESTION DOCUMENTAL, INVENTARIOS, CONCEPTOS INTEGRALES DE INFORMATICA Y SISTEMAS DE COMPUTACION Y DISEÑO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO PARA LA OPTIMIZACION DE GESTIONES Y MEJORAMIENTO DE LA TECNOLOGIA. 16. PROMOVER, DISEÑAR Y EJECUTAR PLANES DE DESARROLLO INTEGRAL CON COMUNIDADES MARGINADAS QUE SIGNIFIQUEN UNA SOLUCION A SU PROBLEMA Y SERA GESTORA, PROMOTORA Y ADMINISTRADORA Y/O INTERVENTORA DE PROYECTOS QUE CONDUZCAN AL CUMPLIMIENTO DE SUS OBJETIVOS. 17. EN DESARROLLO DE SUS OBJETIVOS LA ASOCIACION REALIZARA PLANES DE INSTRUCCION, ORGANIZACION SOCIAL EN VIVIENDA, CULTURA, ASESORIA LEGAL, ACTIVIDADES PRODUCTIVAS O CUALQUIER AREA QUE IMPLIQUE EDUCACION INFORMAL. 18. DESARROLLAR PROGRAMAS, CAPACITACIONES, ORGANIZACIONES VINCULADAS AL AMBITO NUTRICIONAL, SOSTENIBILIDAD ALIMENTICIA Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA A NIVEL INDIVIDUAL, DE FAMILIA Y DE COMUNIDAD. 19. IMPLEMENTAR MECANISMOS DE SOSTENIBILIDAD ALIMENTICIA A TRAVES DE LA CONTRATACION Y OTRAS FORMAS DE REALIZACION DEL OBJETO CONTRACTUAL. 20. PROMOVER EL TRATAMIENTO INTEGRAL Y LA CONSTRUCCION DEL TEJIDO SOCIAL EN LOS CONTEXTOS DE INFANCIA, ADULTO MAYOR, DISCAPACITADOS, ENTRE OTROS. 21. PROMOVER LA ORGANIZACION DE LAS PERSONAS VINCULADAS A LA ASOCIACION, MOTIVANDOLOS EN EL AREA LABORAL, EN ORGANIZACION DE EVENTOS ARTISTICOS Y CULTURALES, INFORMANDO A LA COMUNIDAD EN GENERAL, SOBRE COMO APROVECHAR NUESTROS RECURSOS PARA LA ELABORACION DE DIVERSOS PRODUCTOS QUE AYUDEN AL SUSTENTO DE LAS FAMILIAS DE LA COMUNIDAD. 22. HACER CONVENIOS O CONTRATOS PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS CON ENTIDADES PUBLICAS O PRIVADAS, NACIONALES O INTERNACIONALES. 23. CONTRATAR CON TERCEROS LA EJECUCION DE

PROYECTOS CON EL FIN DE OBTENER RECURSOS PARA SUS SERVICIOS Y/ O FOMENTAR EL EMPLEO. 24. RECIBIR DONACIONES DE ENTIDADES PUBLICAS O PRIVADAS, NACIONALES O EXTRANJERAS, LAS CUALES UNA VEZ CANALIZADAS SE SUMINISTRARAN A LAS PERSONAS, CON EL FIN DE ALIVIAR LAS CONDICIONES TAN PRECARIAS EN QUE SE ENCUENTRAN LAS COMUNIDADES EN MENCIÓN Y DE ESTA FORMA SE BENEFICIARAN LAS PERSONAS DE BAJOS RECURSOS. 25. EJECUTAR LAS DEMAS FUNCIONES COMPLEMENTARIAS A LAS ANTERIORES, DESTINADAS A CUMPLIR CON EL OBJETIVO DEL DESARROLLO INTEGRAL DE SUS BENEFICIARIOS. 26. ASI MISMO, LA ASOCIACION PODRA ADQUIRIR, A CUALQUIER TITULO, TODA CLASE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES Y / O ENAJENARLOS; PODRA TAMBIEN DARLOS EN GARANTIA PARA ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE SUS PROPIAS OBLIGACIONES O LAS OBLIGACIONES SOBRE LAS CUALES ESTA TENGA INTERES.

CERTIFICA:

ACTIVIDAD PRINCIPAL:
9004 (CREACIÓN AUDIOVISUAL)

ACTIVIDAD SECUNDARIA:
9007 (ACTIVIDADES DE ESPECTÁCULOS MUSICALES EN VIVO)

OTRAS ACTIVIDADES:
7730 (ALQUILER Y ARRENDAMIENTO DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA, EQUIPO Y BIENES TANGIBLES N.C.P.)

9499 (ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.)

CERTIFICA:

\$ 610.814.000,00

CERTIFICA:

**** ORGANOS DE ADMINISTRACION ****

QUE POR ACTA NO. 15 DE ASAMBLEA GENERAL DEL 10 DE OCTUBRE DE 2018, INSCRITA EL 10 DE OCTUBRE DE 2018 BAJO EL NUMERO 00309861 DEL LIBRO I DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, FUE (RON) NOMBRADO (S):

NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA GONZALEZ MORENO OFELIA	C.C. 000000039794888
MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA PULIDO GONZALEZ YUVER ALEJANDRO	C.C. 000001013578753
MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA GONZALEZ MORENO BLANCA MYRIAM	C.C. 000000039765134

CERTIFICA:

REPRESENTACION LEGAL : EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACION SERA EL PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA, QUIEN ES DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION POR LA ASAMBLEA GENERAL.

CERTIFICA:

**** NOMBRAMIENTOS ****

QUE POR ACTA NO. 15 DE ASAMBLEA GENERAL DEL 10 DE OCTUBRE DE 2018, INSCRITA EL 10 DE OCTUBRE DE 2018 BAJO EL NUMERO 00309862 DEL LIBRO I DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, FUE (RON) NOMBRADO (S):

NOMBRE	IDENTIFICACION
PRESIDENTE GONZALEZ MORENO OFELIA	C.C. 000000039794888

CERTIFICA:

FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL : FUNCIONES DEL PRESIDENTE : A SERA REPRESENTANTE LEGAL PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES Y EXTRALEGALES DE LA ASOCIACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS COLOMBIANAS ASODIFAC, PUDIENDO CELEBRAR CONTRATOS LICITOS A NOMBRE DE LA ENTIDAD, OTORGAR PODERES, TRAMITAR AUXILIOS, CREDITOS, DONACIONES, SIEMPRE Y CUANDO ESTE AUTORIZADO POR LA JUNTA DIRECTIVA. B. PRESIDIRA LAS ASAMBLEAS DE LA ASAMBLEA

GENERAL Y LAS REUNIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA. C. REPRESENTAR A LA ASOCIACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE. D. CUMPLIR LAS FUNCIONES QUE LE SEÑALEN LOS ESTATUTOS Y LA JUNTA DIRECTIVA. E. EJECUTAR Y HACER CUMPLIR LAS DECISIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA. F. CONVOCAR A LA ASAMBLEA GENERAL Y A LA JUNTA DIRECTIVA, CONFORME A LOS PRESENTES ESTATUTOS. G. CONTRATAR Y OBLIGARSE A NOMBRE DE LA ASOCIACION. H. LAS DEMAS QUE LE SEÑALE EL ASAMBLEA GENERAL, LA LEY Y LOS PRESENTES ESTATUTOS.

CERTIFICA:

QUE EN ESTA CAMARA DE COMERCIO NO APARECEN INSCRIPCIONES POSTERIORES DE DOCUMENTOS REFERENTES A REFORMA, DISOLUCION LIQUIDACION O NOMBRAMIENTOS DE REPRESENTANTES LEGALES DE LA MENCIONADA ENTIDAD.

CERTIFICA:

EL REGISTRO ANTE LAS CAMARAS DE COMERCIO NO CONSTITUYE APROBACION DE ESTATUTOS. (DECRETO 2150 DE 1995 Y DECRETO 427 DE 1996).

LA PERSONA JURIDICA DE QUE TRATA ESTE CERTIFICADO SE ENCUENTRA SUJETA A LA INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS AUTORIDADES QUE EJERCEN ESTA FUNCION, POR LO TANTO DEBERA PRESENTAR ANTE LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE, EL CERTIFICADO DE REGISTRO RESPECTIVO, EXPEDIDO POR LA CAMARA DE COMERCIO, DENTRO DE LOS 10 DIAS HABILES SIGUIENTES A LA FECHA DE INSCRIPCION, MAS EL TERMINO DE LA DISTANCIA CUANDO EL DOMICILIO DE LA PERSONA JURIDICA SIN ANIMO DE LUCRO QUE SE REGISTRA ES DIFERENTE AL DE LA CAMARA DE COMERCIO QUE LE CORRESPONDE. EN EL CASO DE REFORMAS ESTATUTARIAS ADEMAS SE ALLEGARA COPIA DE LOS ESTATUTOS.

TODA AUTORIZACION, PERMISO, LICENCIA O RECONOCIMIENTO DE CARACTER OFICIAL, SE TRAMITARA CON POSTERIORIDAD A LA INSCRIPCION DE LAS PERSONAS JURIDICAS SIN ANIMO DE LUCRO EN LA RESPECTIVA CAMARA DE COMERCIO.

CERTIFICA:

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA FECHA DE LA CORRESPONDIENTE ANOTACIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSO. LOS SÁBADOS NO SON TENIDOS EN CUENTA COMO DÍAS HÁBILES PARA LA CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ.

* * * EL PRESENTE CERTIFICADO NO CONSTITUYE PERMISO DE * * *
* * * FUNCIONAMIENTO EN NINGUN CASO * * *

TAMAÑO EMPRESA

DE CONFORMIDAD CON LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 2.2.1.13.2.1 DEL DECRETO 1074 DE 2015 Y LA RESOLUCIÓN 2225 DE 2019 DEL DANE EL TAMAÑO DE LA EMPRESA ES MICROEMPRESA

LO ANTERIOR DE ACUERDO A LA INFORMACIÓN REPORTADA POR EL MATRICULADO O INSCRITO EN EL FORMULARIO RUES:

INGRESOS POR ACTIVIDAD ORDINARIA \$772,534,000

ACTIVIDAD ECONÓMICA POR LA QUE PERCIBIÓ MAYORES INGRESOS EN EL PERÍODO
- CIIU : 9004

** ESTE CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACION JURIDICA DE LA **
ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICION.

EL SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA,
VALOR : \$ 6,500

PARA VERIFICAR QUE EL CONTENIDO DE ESTE CERTIFICADO CORRESPONDA CON LA
INFORMACIÓN QUE REPOSA EN LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA CÁMARA DE
COMERCIO DE BOGOTÁ, EL CÓDIGO DE VERIFICACIÓN PUEDE SER VALIDADO POR
SU DESTINATARIO SOLO UNA VEZ, INGRESANDO A WWW.CCB.ORG.CO

ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE CON FIRMA DIGITAL Y
CUENTA CON PLENA VALIDEZ JURÍDICA CONFORME A LA LEY 527 DE 1999.

FIRMA MECÁNICA DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 2150 DE 1995 Y LA
AUTORIZACIÓN IMPARTIDA POR LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y
COMERCIO, MEDIANTE EL OFICIO DEL 18 DE NOVIEMBRE DE 1996.

El presente documento cumple lo dispuesto en el artículo 15 del Decreto Ley 019/12. Para uso exclusivo de las entidades del Estado