



## Alcaldía de Medellín

### DECRETO 1210 de 2021 (DICIEMBRE 22)

"Por medio del cual se realiza un nombramiento ordinario en la Administración Municipal"

#### EL ALCALDE DE MEDELLÍN

en uso de sus facultades constitucionales y legales y en especial las contenidas en el artículo 315 de la Constitución Política y el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, y

#### CONSIDERANDO QUE:

El empleo denominado Secretario de Despacho, código 2004009, posición 2000727 ubicado en la Secretaría General, empleo de Libre Nombramiento y Remoción, se encuentra en vacancia definitiva por renuncia debidamente aceptada.

De conformidad con el inciso 4 del párrafo del artículo 38 de la Ley 996 de 2005, "*La nómina del respectivo ente territorial o entidad no se podrá modificar dentro de los cuatro (4) meses anteriores a las elecciones a cargos de elección popular, salvo que se trate de provisión de cargos por faltas definitivas, con ocasión de muerte o renuncia irrevocable del cargo correspondiente debidamente aceptada, y en los casos de aplicación de las normas de carrera administrativa*".

Que la Corte Constitucional en sentencia C-1153 de 2005 afirmó: "*...Ahora bien, esta Corporación considera que la prohibición de suspender cualquier forma de vinculación que "afecte" la nómina estatal hace referencia a la imposibilidad de creación de nuevos cargos y a la provisión de los mismos, salvo que se trate de solventar situaciones tales como renuncia, licencia o muerte que sean indispensables para el cabal funcionamiento de la Administración Pública...*".

*"...En efecto, si se trata de proveer un cargo por necesidad del servicio, toda vez que quien lo desempeñaba no está en capacidad de seguirlo haciendo, es claro que la vinculación no se tratará de un cargo creado ad hoc en épocas de campaña, sino de una necesidad permanente de la administración que no puede dejar de ser satisfecha por encontrarse en periodo de campaña."*

Se hace necesaria la provisión definitiva del empleo del nivel directivo SECRETARIO DE DESPACHO de la SECRETARÍA GENERAL del Municipio de Medellín, encargado de la Formulación y ejecución de las políticas, planes, programas y proyectos que garanticen el fortalecimiento de la gestión administrativa de la entidad, mediante la definición e implementación de instrumentos de coordinación y gestión que orienten la gestión jurídica de la entidad con el propósito de asegurar la prevención, protección y defensa de lo público, en la búsqueda de la consecución los objetivos institucionales y cumpliendo la normativa vigente.



## Alcaldía de Medellín

En ejercicio de la responsabilidad establecida en el artículo 2.2.5.1.5 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1º del Decreto 648 de 2017, la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía verificó que la designada cumple los requisitos y calidades para el desempeño del empleo establecidos en el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales y no posee antecedentes fiscales, disciplinarios y judiciales.

En mérito de lo expuesto,


### DECRETA:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Nombrar con carácter ordinario a la doctora NATALIA ANDREA JIMÉNEZ PÉREZ, identificada con la cédula de ciudadanía número 43.879.173, en el empleo Secretario de Despacho, código 2004009, posición 2000727, ubicado en la Secretaría General del Municipio de Medellín.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Publicar el presente acto administrativo, de conformidad con lo establecido en el parágrafo del artículo 65 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

### PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

  
**DANIEL QUINTERO CALLE**  
Alcalde de Medellín

  
**VANESSA GONZALEZ MONTOYA**  
Secretaria de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía  
*Buenos días*

Proyectó: Sandra Patricia Álvarez Mejía Profesional Universitario Unidad de Gestión Pública	Revisó: José Ignacio Restrepo Pérez Lider de Proyecto (e) Equipo de Provisión y Desvinculación	Aprobó: Melfy González Herrera Subsecretaría de Despacho Subsecretaría de Gestión Humana
--	---	---



Centro Administrativo Municipal CAM  
Calle 44 N° 52-155 Código Postal 50015  
Línea de Atención a la Ciudadanía: (57) 44 44 144  
Commutador: 385 5555 Medellín - Colombia

