

RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO

JUZGADO QUINTO LABORAL DEL CIRCUITO DE MONTERÍA

CLASE DE PROCESO	ORDINARIO LABORAL
DEMANDANTE	BEATRIZ EUGENIA CORDERO RIVERA
DEMANDADO	COLPENSIONES, PORVENIR S.A y COLFONDOS S. A
RADICADO	23-001-31-05-005-2023-00216-00

NOTA SECRETARIAL. 11 de septiembre/2023. Al despacho del señor juez. Le informo que el presente proceso fue asignado a través de reparto hecho por oficina judicial, está pendiente su estudio para posterior admisión o inadmisión.



LUCIA DEL CARMEN RAMOS PAYARES
Secretaria

JUZGADO QUINTO LABORAL DEL CIRCUITO DE MONTERÍA, ONCE (11) DE

SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTITRÉS (2023)

Atendiendo a la nota secretarial, observa este despacho que la presente demanda cumple con los requisitos señalados en los artículos 25, 25ª y 26 del código procesal del trabajo y de la seguridad social.

ARTICULO 25. FORMA Y REQUISITOS DE LA DEMANDA.

La demanda deberá contener:

1. La designación del juez a quien se dirige.
2. El nombre de las partes y el de su representante, si aquellas no comparecen o no pueden comparecer por sí mismas.
3. El domicilio y la dirección de las partes, y si se ignora la del demandado o la de su representante si fuere el caso, se indicará esta circunstancia bajo juramento que se entenderá prestado con la presentación de la demanda.
4. El nombre, domicilio y dirección del apoderado judicial del demandante, si fuere el caso.
5. La indicación de la clase de proceso.
6. Lo que se pretenda, expresado con precisión y claridad. Las varias pretensiones se formularán por separado.
7. Los hechos y omisiones que sirvan de fundamento a las pretensiones, clasificados y enumerados.
8. Los fundamentos y razones de derecho.
9. La petición en forma individualizada y concreta de los medios de prueba,
10. La cuantía, cuando su estimación sea necesaria para fijar la competencia.

ARTICULO 26. ANEXOS DE LA DEMANDA.

La demanda deberá ir acompañada de los siguientes anexos:

1. El poder.
2. Las copias de la demanda para efecto del traslado, tantas cuantos sean los demandados.
3. Las pruebas documentales y las anticipadas que se encuentren en poder del demandante.



4. La prueba de la existencia y representación legal, si es una persona jurídica de derecho privado que actúa como demandante o demandado.
5. La prueba del agotamiento de la reclamación administrativa si fuere el caso.
6. La prueba del agotamiento del requisito de procedibilidad de que trata la Ley 640 de 2001, cuando ella lo exija.

Otea el despacho que el demandante aporta la prueba del agotamiento de la reclamación administrativa realizada al demandado **ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES -COLPENSIONES**, previo al inicio de esta contención, tal como lo establece el artículo 6 del CPTSS, el cual reza así:

***"ARTICULO 6º. Reclamación administrativa.** Las acciones contenciosas contra la Nación, las entidades territoriales y cualquiera otra entidad de la administración pública sólo podrán iniciarse cuando se haya agotado la reclamación administrativa. Esta reclamación consiste en el simple reclamo escrito del servidor público o trabajador sobre el derecho que pretenda, y se agota cuando se haya decidido o cuando transcurrido un mes desde su presentación no ha sido resuelta.*

En lo concerniente a los requisitos contenidos en el Decreto 806 del 4 de junio de 2020 hoy Ley 2213 del 13 de junio de 2022, observa el despacho que el actor cumplió con lo establecido en el artículo 6 de la ley en mención frente a los demandados ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES-COLPENSIONES notificacionesjudiciales@colpensiones.gov.co y PORVENIR S.A notificacionesjudiciales@porvenir.com.co por lo que se tienen como válidos los correos electrónicos; no obstante, en lo que respecta al demandado COLFONDOS S.A se tiene que, si bien es cierto la parte demandante remite traslado anticipado de la demanda al correo electrónico jemartinez@colfondos.com.co no es posible tener como válido este correo, toda vez que el mismo fue extraído de un certificado de existencia y representación legal de vieja data, más específicamente del año 2020, por lo que se exhorta al demandado a que realice el envío de la demanda y sus anexos al demandado en mención al correo pertinente, al igual que el escrito de subsanación y remita constancia de ello a este despacho, aunado a ello debe remitir un certificado de existencia y representación legal actualizado, por lo que se concederá un término de cinco (05) días so pena de ser rechazada.

Finalmente, se reconocerá personería jurídica al apoderado judicial del demandante, Dr. **YESSIT ROMARIO TUIRAN** a quien se procedió a verificar los antecedentes disciplinarios, según lo ordenado por la Circular PCSJC 19-18 de 9 de julio de 2019. Certificado disciplinario No. 3624515 consultado el día once (11) de septiembre de los cursantes, el cual se adjunta al presente proceso.



En mérito de lo expuesto, se


RESUELVE:

PRIMERO: INADMITIR la demanda presentada por BEATRIZ EUGENIA CORDERO RIVERA contra COLPENSIONES, PORVENIR S.A y COLFONDOS S. A, por las razones expuestas en la parte motiva de este proveído.

SEGUNDO: OTORGAR un término de cinco (5) días hábiles para subsanar las falencias enunciadas anteriormente, de igual forma deberá enviar el escrito de subsanación al respectivo correo de los demandados; y aportar dicha acreditación a este despacho, so pena de ser rechazada.

TERCERO: RECONÓZCASE Y TÉNGASE al abogado **YESSIT ROMARIO TUIRAN** como apoderado judicial de las demandantes en los términos y facultades del poder que le fue conferido.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE



IROLD RAMON LARA OTERO
JUEZ