

De: Sara Elizabeth Mora Rodriguez <smorar@sdis.gov.co>

Enviado el: jueves, 6 de octubre de 2022 3:06 p. m.

Para: DIEGO ENRIQUE PEREZ CADENA <diperez@solidaria.com.co>; Grupo Incumplimiento <grupoincumplimiento@sdis.gov.co>; fundesacolombia@hotmail.com; fundesacentrodialbarrio@gmail.com

Asunto: RE: AUDIENCIA CONTRATO DE ASOCIACIÓN No. 11867 DE 2021

Bogotá D. C., octubre de 2022.

Señores

CLAUDIA CAROLINA MANTILLA GORDO

Representante Legal

FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL FUNDESA

DIEGO ENRIQUE PEREZ CADENA

Apoderado

ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA

ASUNTO: Reprogramación de audiencia del procedimiento de imposición de multas, sanciones y declaratoria de incumplimiento de las obligaciones PAS-010-2022.

De conformidad con la solicitud elevada por el apoderado de la compañía aseguradora, a través de la cual solicita se aplase la audiencia programada para el día jueves 6 de octubre de 2022, al respecto me permito manifestarle que teniendo en cuenta la referida solicitud y en aras de garantizar el debido proceso y el derecho de defensa y contradicción, esta Oficina accede a la petición, en consecuencia me permito citarlos para el próximo **ONCE (11) DE OCTUBRE** de la anualidad que avanza, a las **DIEZ DE LA MAÑANA (10:00 AM)**.

De igual manera, adjunto nuevamente el material probatorio para su conocimiento.



[SOPORTES PAS-010-2022](#)

En caso de persistir los inconvenientes con el archivo, por favor informar de manera inmediata.

Cordial saludo,



Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20220719-202413 bb7059-92 131675
2022-07-19 20:43:46-05:00 - Pagina 1 de 19

MEMORANDO

Código 12440

Bogotá D.C.,

PARA: ANDRES FELIPE PACHON TORRES
Jefe Oficina Asesora Jurídica**DE: SONIA GISELLE TOVAR**
Supervisora Convenio de Asociación 11867 de 2021**Asunto:** Informe por presunto incumplimiento de las obligaciones del **Convenio de Asociación 11867 de 2021**, suscrito entre la **SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL** y la **FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL FUNDESA – FUNDESA**

Respetado Doctor Pachón,

En mi calidad de supervisora del convenio relacionado en el asunto, respetuosamente presento alcance al informe devuelto por medio de memorando No. I2022024010, para que se inicie el trámite de incumplimiento de conformidad con lo establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y la Resolución No. 0128 de 2018, de las obligaciones establecidas en el marco del **Convenio de Asociación No. 11867 de 2021**, suscrito el día 20 de diciembre del 2021, entre la **SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL** y la **FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL FUNDESA – FUNDESA** identificada con **NIT No. 807.008.270-6**, cuyo objeto es: “**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN SERVICIO SOCIAL CENTRO DIA “ESTRATEGIA CENTRO DIA AL BARRIO” DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7770 “COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTÁ CUIDADORA E INCLUYENTE” DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**”.

En virtud de lo anterior, realizo a continuación una descripción de los hechos que dieron origen al presunto incumplimiento de las obligaciones, así:

1.DATOS DEL CONVENIO
1.1 GENERALIDADES

El Servicio Social Centro Día tiene por objeto “*Fomentar el desarrollo integral de las personas mayores de 60 años o más, a partir del reconocimiento y potenciación de sus capacidades, la integración a la vida familiar, social, comunitaria, cultural, económica y política de la ciudad, mediante un conjunto de estrategias, acciones y recursos con enfoque territorial y diferencial, que permitan aportar al mejoramiento de su calidad de vida y ampliar sus oportunidades para vivir como se quiere en la vejez*”. De esta manera y en

cumplimiento del principio de planeación, se requirió desarrollar acciones administrativas y contractuales, con el objetivo de cubrir la necesidad de los cupos requeridos y así garantizar la atención integral de personas mayores en la modalidad de atención **Centro Día al Barrio**, el cual busca constituirse como estrategia para el abordaje en **escenarios no convencionales**, atendiendo el enfoque diferencial y territorial como principio y respondiendo a la necesidad de las personas mayores del Distrito Capital.

LOTES	LOCALIDADES	EQUIPOS TERRITORIALES (900 cupos) POR LOTE	TOTAL CUPOS POR LOTE
LOTE 1	Suba	4	3600
	Usaquén		
	Engativá		
	Barrios Unidos		
LOTE 2	Chapinero	3	2700
	Teusaquillo		
	Mártires		
	Santa fe		
LOTE 3	Candelaria	4	3600
	Kennedy		
	Bosa		
	Fontibón		
LOTE 4	Ciudad Bolívar	3	2700
	Tunjuelito		
	Usme		
	Rafael Uribe		
TOTAL	Antonio Nariño	3	12600
	Puente Aranda		
	San Cristóbal		

Fuente: Estudios Previos proceso competitivo No.SDIS-DCT092-020-2021

Una vez surtidos los trámites de ley y de conformidad con el informe final de evaluación de los requisitos habilitantes y de ponderación de los proponentes, el proceso fue adjudicado mediante **Resolución No. 2234 del 09 de diciembre de 2021**, la cual resolvió: [...] **“ARTÍCULO PRIMERO: Adjudicar EL LOTE 1a la FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL FUNDESA** identificada con NIT 807.008.270-6 representada legalmente por **CLAUDIA CAROLINA MANTILLA GORDO** con cédula de ciudadanía No.60.404.659 expedida en Villa Rosario”[...]; suscribiéndose finalmente el día 20 de diciembre de 2021, el Convenio de Asociación No. 11867 de 2021.

1.2 OBJETO CONTRACTUAL:

En ese sentido, el día 04 de noviembre de 2021, la Secretaría Distrital de Integración Social procedió a la publicación en la **plataforma transaccional de la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente SECOP II** la **INVITACIÓN PÚBLICA DEL PROCESO COMPETITIVO No. SDIS – DCT092-020-2021** con el objeto de: **“AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN SERVICIO SOCIAL CENTRO DIA “ESTRATEGIA CENTRO DIA AL BARRIO” DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7770 “COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTÁ CUIDADORA E INCLUYENTE” DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**”, permitiendo garantizar la oferta de 12.600 cupos para la atención de personas mayores distribuidos en 4 lotes en la ciudad de Bogotá, así:

Tabla No.1 Distribución de los lotes

"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN SERVICIO SOCIAL CENTRO DÍA "ESTRATEGIA CENTRO DÍA AL BARRIO" DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7770 "COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTÁ CUIDADORA E INCLUYENTE" DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL"

1.3 FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONVENIO

El Convenio de Asociación 11867 se suscribió el día veinte (20) de diciembre del 2021.

1.4 PLAZO DE EJECUCION

"El plazo de ejecución es de **SEIS (6) MESES**, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio entre el Asociado y el Supervisor, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución..."

1.5 FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN

De conformidad con el acta de inicio del Convenio la fecha de inicio, fue el día diecisiete (17) de enero del año 2022

1.6 GARANTIAS

La FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL FUNDESA en el marco del Convenio de Asociación 11867, suscribió y mantiene vigente la **Póliza de Garantía Única de Cumplimiento No. 475-47-9940000-50901 anexo 1 y 2**, con los siguientes amparos:

AMPARO	DESDE	HASTA
Cumplimiento	17/12/2021	17/01/2024
Pago de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones	17/12/2021	17/07/2025
Calidad del Servicio	17/12/2021	17/01/2023

Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual No. 475-74-99400000-8763 anexo 1 y 2 vigente desde el 17 de diciembre de 2021 hasta el 17 de julio de 2022, cada una expedida con la Aseguradora Solidaria de Colombia.

1.7 FECHA DE TERMINACION DEL CONVENIO

Dieciséis (16) de julio de 2022.

1.8 IDENTIFICACION DE LAS PARTES

ASOCIADO: FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL FUNDESA – FUNDESA identificada con **NIT No. 807.008.270-6**, representada legalmente por la señora **CLAUDIA CAROLINA**

MANTILLA GORDO con cédula de ciudadanía No. 60.404.659 expedida en Villa Rosario.

SUPERVISORA: La supervisión del presente Convenio de Asociación, la ejercerá la Subdirectora para la Vejez.

ORDENADOR DEL GASTO: Dirección Poblacional

Balance general		
Concepto	Aporte SDIS	Porcentaje
1. Valor Inicial:	\$1.551.101.264	100%
2. Valor Adiciones:	\$0	0,00%
3. Valor Reducciones:	\$0	0,00%
4. Valor Total:	\$1.551.101.264	100,00%
5. Valor Pagado:	\$310.788.954	20,03%
6. Valor Causado, No pagado:	\$0	0,00%
7. Valor Total Ejecutado:	\$310.788.954	20,03%
8. Saldo:	\$1.240.312.310	79,97%

Detalle pagos realizados		
9. Concepto	10. Valor total facturado	11. Porcentaje desembolsos realizados
Primer desembolso	\$310.788.954	20,03%
Segundo desembolso		0,00%
Tercer desembolso		0,00%
Cuarto desembolso		0,00%
		0,00%
		0,00%
		0,00%
		0,00%
Totales	\$310.788.954	20,03%

1.9 DESEMBOLSOS REALIZADOS AL ASOCIADO

2. HECHOS QUE FUNDAMENTAN EL PRESUNTO INCUMPLIMIENTO

PRIMERO : El día 04 de mayo de 2022, se recibió en el correo electrónico stovar@sdis.gov.co, derecho de petición No. 2 suscrito por ciudadanos anónimos con No. 1780512022, por medio del cual solicitaban: "De manera URGENTE E INMEDIATA INTERVENCION Y/O AUDITORIA DE CONTROL INTERNO DE LA SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL AL OPERADOR FUNDESA" En consecuencia, el día 11 de mayo, se procedió a emitir Requerimiento No. 1 desde la Supervisión con radicado No.S2022052019, notificando a la aseguradora Solidaria de Colombia con oficio No. S2022052011 del presunto incumplimiento e inconformidades que se presentan con el talento humano en cuanto a la carencia de recursos económicos para el pago de honorarios manifestado por los peticionarios.

SEGUNDO : El día 5 de mayo, se recibió por parte de Fundesa, cronograma de actividades donde se comprometían actividades para realizar en el mes de mayo de 2022

TERCERO : El día 12 de mayo de 2022, se generó oficio al asociado con radicado No.S2022052180, por medio del cual se le solicito informar el avance en el cumplimiento de los requisitos establecidos en el marco del Convenio, para el segundo informe de ejecución, en especial, lo ateniendo al avance en las Valoraciones de la Capacidad Funcional de las Personas Mayores, descritas en el anexo técnico, teniendo en cuenta, que por tratarse de una nueva estrategia, dentro del Servicio Centro Día, no fue posible verificar a través del Sistema Misional SIRBE, el avance en esta actividad, y debido a la extramuralidad del servicio y la distribución de los equipos territoriales por las localidades, la centralización física de los documentos de las 3.400 personas activas del lote 1, dificulta la verificación en físico. Esta solicitud no ha sido contestada por el asociado.

CUARTO : El día 16 de mayo, el asociado remitió respuesta (parcial) al requerimiento No. 1 de la supervisora, junto con los soportes de los desembolsos realizados al talento humano de los periodos del 17 de enero al 16 de febrero y del 17 de febrero al 16 de marzo de 2022, aún cuando el requerimiento fue

claro, en el sentido en que se solicitó los soportes completos y no se allegaron evidencias del periodo del 17 de marzo al 16 de abril 2022.

QUINTO : Mediante Requerimiento No. 2 de la supervisora de fecha 20 de mayo con radicado No. S2022058239, solicito el cumplimiento total de las solicitudes realizadas en el requerimiento No. 1 y de las obligaciones contraídas en el marco del Convenio, así como también se precisó de manera detallada, el procedimiento de liquidación de los desembolsos, de conformidad con la CLAUSULA SEXTA – DESEMBOLSOS del Convenio 11867/2021, adicionalmente fue requerido, debido el tiempo transcurrido, para que también presentaran los soportes de los desembolsos del talento humano del periodo del 17 de abril al 16 de mayo.

SEXTO: El día 24 de mayo, fue adelantado COMITÉ TECNICO del acuerdo asociativo Estrategia Centro Día al Barrio No. 11867 Lote 1 se presentó ante la Supervisión, el señor Jorge Guerrero Rojas identificado con cedula de ciudadanía No. 79.151.555 de Bogotá quien presentó fotocopia del poder especial autenticado en la Notaria.

En el desarrollo del Comité, el apoderado de Fundesa, manifestó las siguientes situaciones:

En cuanto al cumplimiento de los requisitos para el segundo desembolso, el asociado indicó los siguientes inconvenientes:

- En primer lugar, si bien, han logrado la meta en encuentros generacionales en el porcentaje del 30%, correspondiente al segundo desembolso; no ha sido posible, completar el 100% de las valoraciones de las personas mayores.
- En segundo lugar, indicó que la Fundación estaba adelantando gestiones para un crédito ante las entidades bancarias: Bancolombia y Davivienda, con el fin de adelantar los pagos del talento humano el día 31 de mayo de 2022 y remitir a la supervisión dichos soportes el día 25 de mayo.
- En tercer lugar, frente a unas quejas recibidas en la SDIS en fechas 23 y 24 de mayo, en las que ponen en conocimiento algunos casos de no prestación del servicio, por falta de personal de la Fundación, el asociado se comprometió a dar respuesta a cada una de estas para el día 25 de mayo.

De esta sesión de Comité se establecieron los siguientes compromisos:
[...]"

- Remitir respuesta de fondo a las quejas presentadas en las localidades Suba y Engativá por la no prestación del servicio. Se adjuntan los respectivos correos electrónicos.

Fecha de entrega: 25 de mayo de 2022

- Soportes del pre - aprobado bancario para el pago del talento humano correspondiente a los periodos de 17 de marzo a 17 de abril y del 18 de abril al 17 de mayo de 2022, que según lo manifestado por su apoderado se desembolsará el viernes 27 de mayo de 2022.

Fecha de entrega: 25 de mayo de 2022

- Dar alcance al derecho de petición No.2 presentado por ciudadanos anónimos en fecha 04 de mayo, con el fin de dar respuesta de fondo a cada una de las manifestaciones allí presentadas.



Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20220719-202413 bb7059-92131675
2022-07-19 12:43:46-05:00 - Página 5 de 19

Fecha de entrega: 26 de mayo de 2022

- Dar respuesta al requerimiento de la supervisora No. 2 de conformidad con la prórroga solicitada mediante oficio No. FSA - 715 – 22 de fecha 23 de mayo de 2022.

Fecha de entrega: 26 de mayo de 2022

- Remitir copia de la cédula de ciudadanía y documento original del poder otorgado por la Fundación al señor Jorge Guerrero Rojas identificado con cédula de ciudadanía No.79.151.555 de Bogotá.

Fecha de entrega: 27 de mayo de 2022

- Remitir a la supervisión del convenio soportes del pago al talento humano de los periodos del 17 de marzo a 17 de abril y del 18 de abril al 17 de mayo de 2022.

Fecha de entrega: 31 de mayo de 2022

- Radicar a la supervisión, avance de Informe de Ejecución No 2 de conformidad con los requisitos establecidos en el anexo técnico para el segundo desembolso.

Fecha de entrega: Del 1 al 4 de junio de 2022.”

Finalizada la sesión, el día 25 de mayo de 2022, la supervisora del Convenio, mediante oficio NO. S2022060750 solicitó al asociado de manera clara y precisa, que se diera cumplimiento a los compromisos establecidos, en el marco del Comité Técnico adelantado, en las fechas fijadas. Teniendo que, el día 26 de mayo, Fundesa radicó oficio con respuesta, nuevamente parcial, frente al requerimiento No. 1 y a los compromisos adquiridos en el Comité, dando respuesta a tan solo uno, de los siete compromisos adquiridos.

SEPTIMO: Desde el día 31 de mayo de 2022, se evidenció de manera digital (grupo whatsapp Convenio 11867), que, de los cuatro equipos territoriales, no se reportó el cumplimiento de actividades y/o encuentros con las personas mayores en la localidad de Engativá y parcialmente en Barrios Unidos con un solo profesional.

OCTAVA: El día 01 de junio se adelantaron visitas de supervisión de manera simultánea en los 4 puntos programados para adelantar encuentros generacionales, teniendo que solo se evidenciaron actividades con las personas mayores en un punto de Suba Tibabuyes. Es decir que a las localidades de Engativá y Barrios Unidos y en el Barrio Nuevo Corinto (Suba) no asistió el recurso humano contratado por Fundesa para prestar el servicio en las localidades ya descritas. Ese día 01 de junio de 2022, la supervisora, citó al asociado a comité técnico para el día 3 de junio mediante comunicación con radicado S2022065092.

NOVENA: El día 6 de junio de 2022 la supervisora envía requerimiento 3 al asociado mediante radicado S2022065035, teniendo en cuenta que se venció el término otorgado por la supervisión para dar respuesta al requerimiento No. 2 del Convenio de Asociación 11867 de 2021 de fecha 20 de mayo de 2022 con radicado No.S2022058239, frente al cual Fundesa había solicitado un plazo hasta el día 26 de mayo, sin que se hubiese recibido respuesta ni resuelto de fondo las situaciones planteadas en el escrito y en vista de



que tampoco se cumplieron los compromisos fijados en el marco del Comité Técnico No. 2 adelantado el 24 de mayo,. Se evidencia el incumplimiento de estos acuerdos al no dar respuesta a las quejas remitidas por la no prestación del servicio en algunos de los puntos correspondientes al lote 1, es decir que no estaban prestando el servicio de manera completa en las localidades asignadas al convenio en cuestión; Y al no remitir los soportes bancarios de los trámites adelantados por la Fundación para el pago de honorarios y los soportes del pago del talento humano contratado por el asociado Fundesa.

DECIMO: El día 07 de junio de 2022, en reunión de comité técnico realizado entre el equipo de supervisión, la representante legal y coordinadora general de Fundesa, le fue solicitado a la representante legal de Fundesa que explicara el motivo por el cual no se ha radicado el Informe No. 2 de ejecución en el marco del Convenio de Asociación, teniendo en cuenta que se estaba en el quinto mes de ejecución del convenio en mención y no había cumplimiento de las obligaciones por parte de fundesa.

La representante legal, Sra. Mantilla manifestó que tenía un número de inconvenientes administrativos y/o financieros al interior de su organización, que no le habían permitido realizar los pagos de honorarios al talento humano del convenio y que por ese motivo, es decir el día del Comité, una parte de su equipo de trabajo no se ha presentado en los puntos de las actividades establecidos en el cronograma de encuentros a desarrollar durante el mes de junio. De igual forma manifestó estar adelantando una serie de gestiones para dar solución a su situación actual, frente a entidades bancarias y demás de las cuales tendrá una respuesta definitiva en la semana siguiente; y que una vez se realice el pago al talento humano, procederá a radicar el Informe de Gestión No. 2 para continuar con el desarrollo del convenio de manera completa.

DECIMO PRIMERO: El día 9 de junio de 2022 mediante comunicación con radicado S2022070978 la supervisión envió el requerimiento numero 4 al asociado manifestándole el incumplimiento en la prestación del servicio de acuerdo con lo evidenciado en visitas en terreno de los días 01, 02 y 03 de junio y de manera virtual los días 31 de mayo y 06 de junio de 2022, teniendo que, el asociado no brindó atención a aproximadamente a un total de 2.385 personas mayores, durante estos días de cese de actividades, no se cumplió con la realización de cerca de 39 encuentros generacionales que se debían atender en esos puntos durante los días 31 de mayo, 01, 02, 03 y 06 de junio de 2022, y de igual forma, no se adelantaron valoraciones integrales de la capacidad funcional, por lo cual insto al asociado a dar cumplimiento inmediato a cada una de las obligaciones del convenio

DECIMO SEGUNDO: a pesar de lo anterior, la supervisión pudo observar un cumplimiento parcial de las obligaciones o de la prestación del servicio en la localidad suba, mediante las siguientes actas: Acta de Visita de Supervisión 01-06-2022 Engativá Casa Juventudes, Acta de Visita de Supervisión 01-06-2022 Suba Nuevo Corinto, Acta de Visita de Supervisión 01-06-2022 Recreo el Cortijo, Acta de Visita de Supervisión 01-06-2022 Salón comunal San Pedro. Acta de Visita de Supervisión 02-06-2022 Suba Aures, Acta de Visita de Supervisión 02-06-2022 Suba Costa Azul, Acta de Visita de Supervisión 02-06-2022 Suba Toscana, Acta de Visita de Supervisión 02-06-2022 Prado Pinzón, Acta de Visita de Supervisión 02-06-2022 Engativá La Isabella, Acta de Visita de Supervisión 03-06-2022 Suba Amberes, Acta de Visita de Supervisión 03-06-2022 Engativá San Lorenzo, Acta de Visita de Supervisión 07-06-2022 Suba Fontanar, Acta de Visita de Supervisión 07-06-2022 Engativá San Lorenzo, Acta de Visita de Supervisión 08-06-2022 Suba Nuevo Corinto, Acta de Visita de Supervisión 09-06-2022 Engativá La Isabella, Acta de Visita de Supervisión 10-06-2022 Suba Amberes, para lo cual remitió informe de supervisión evaluándose como deficiente, el cumplimiento de 32 obligaciones, y 3 obligaciones a mejorar.

DECIMO TERCERO: Que a pesar de todos los requerimientos realizados al asociado, el convenio de asociación finalizó el día 16 de julio de 202 y el asociado no cumplió con todas las obligaciones del mismo, ni con la población que debía atender en el marco de la ejecución, toda vez que dejó de prestar el servicio de manera completa desde el 31 de junio de 2022.

3. OBLIGACIONES PRESUNTAMENTE INCUMPLIDAS

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES- OBLIGACIONES TÉCNICAS
– Obligación No 4 (...) *“Prestar atención a las personas mayores de acuerdo con lo establecido para la estrategia de atención según lo que estipula en el Anexo técnico” (...).*

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES- OBLIGACIONES TÉCNICAS
– Obligación No 5 (...) *“Formular y ejecutar las diferentes acciones de atención de acuerdo con lo establecido durante la Valoración Integral de Capacidad Funcional de las personas mayores y los correspondientes objetivos de intervención del Plan de Atención Integral, así mismo, garantizar el seguimiento trimestral a dichos objetivos.”*

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES- OBLIGACIONES TÉCNICAS
– Obligación No 7 (...) *“Registrar todas las actividades y encuentros realizados con las personas mayores en el formato Registro del Desarrollo de Actividades.”*

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES- OBLIGACIONES TÉCNICAS
– Obligación No 9 (...) *“Realizar los Encuentros generacionales e intergeneracionales de acuerdo con las condiciones y cantidades descritas en el anexo técnico.”*

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES- OBLIGACIONES TÉCNICAS
– Obligación No 13 (...) *“Implementar todas las acciones descritas en el anexo técnico que garanticen la atención interdisciplinaria para las personas mayores” (...).*

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES- OBLIGACIONES TÉCNICAS
– Obligación No 14 (...) *“Presentar las evidencias y cronograma mensual de la implementación de las estrategias del Plan de Acción, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico” (...).*

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES- OBLIGACIONES TÉCNICAS
– Obligación No 15 (...) *“Realizar la programación y cronograma de las actividades a desarrollar, dando cumplimiento de los encuentros generacionales e intergeneracionales descritos en el anexo técnico. Presentar un reporte mensual de carácter técnico al equipo de la Subdirección para la Vejez que contenga los avances, dificultades y proyecciones inherentes a la operación de la modalidad de atención” (...).*

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES- OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS
– Obligación No 1 (...) *“Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el anexo técnico” (...).*

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES- OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS
– Obligación No 7 *“Garantizar el talento humano mínimo requerido durante la ejecución del convenio, dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico” (...).*

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES- OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS
– Obligación No 12 (...) *“En caso de ausencia del talento humano, la SDIS realizará descuento proporcional al tiempo en el cual quedó descubierto el servicio, sobre el valor consignado en la estructura de costos, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico” (...).*

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES- OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS
– Obligación No 14 (...) *“Todo el talento humano debe cumplir cabalmente con las*



Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo 20230719-202413 bb7059-92 131675
2022-07-19T20:43:46-05:00 - Página 8 de 19



obligaciones establecidas en el anexo técnico" (...).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA –EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL: No habrá vínculo laboral de la Secretaría Distrital de Integración Social con las personas naturales o jurídicas que contrate EL ASOCIADO para el desarrollo del objeto del convenio. Tampoco existirá vínculo laboral alguno entre EL ASOCIADO, y las personas naturales o jurídicas que contrate la SDIS para el desarrollo del objeto del convenio, por lo tanto se entiende que cada una de las partes firmantes del convenio será responsable por las relaciones laborales y/o de prestación de servicios que adquiera en cumplimiento de las obligaciones allí asignadas.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA – INDEMNIDAD: (...) "EL ASOCIADO se obliga para con la SDIS a mantenerla indemne, libre de daños o perjuicios y de cualquier reclamación proveniente de terceros, que tenga como causa las actuaciones del ASOCIADO" (...).

De igual forma lo establecido en el anexo técnico del PROCESO SDIS-DCT092-020-2021

SERVICIO SOCIAL CENTRO DIA "ESTRATEGIA CENTRO DIA AL BARRIO - 2. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES TÉCNICAS ESPECÍFICAS DEL SERVICIO - 2.3. INSUMOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE LAS METODOLOGÍAS DE TRABAJO - 2.3.7. ESPACIOS FÍSICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES (...) "La ejecución de los Encuentros Generacionales en esta Estrategia se lleva a cabo de forma itinerante en los territorios en los cuales la SDIS no cuenta con unidades operativas destinadas a la atención de las personas mayores, así como, en las unidades operativas actuales, haciendo uso de las instalaciones en horarios programados y concertados, de las 4 pm en adelante de lunes a viernes o los fines de semana. En consecuencia, le corresponde al asociado determinar y concertar los espacios en los cuales se llevarán a cabo los Encuentros teniendo en cuenta la georeferenciación de la población que asistirá a cada actividad, así como la gestión de dichos espacios tales como parques, salones comunales, y demás dotacionales aledaños a los territorios en los que reside la población participante, siempre procurando que el desplazamiento de las personas mayores para la realización de las actividades sea lo más corto posible." (...).

SERVICIO SOCIAL CENTRO DIA "ESTRATEGIA CENTRO DIA AL BARRIO - 2. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES TÉCNICAS ESPECÍFICAS DEL SERVICIO - 2.3. INSUMOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE LAS METODOLOGÍAS DE TRABAJO - 2.3.8. TALENTO HUMANO OPERACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL CENTRO DIA "ESTRATEGIA CENTRO DIA AL BARRIO" (...) "Relación de Talento Humano mínimo requerido para la atención de las personas mayores POR CADA EQUIPO TERRITORIAL (900 CUPOS) Nota 1: El asociado deberá distribuir al talento humano contratado garantizando la atención de las personas mayores de acuerdo con la cobertura contratada en cada jornada, por día, de lunes a sábado; se debe elaborar un cronograma que permita identificar la presencia del total del equipo de talento humano en tiempos y cantidades y dicho cronograma deberá ser presentado a la supervisión y/o interventoría, la cual podrá solicitar ajustes al mismo. Se deberá garantizar la presencia de Auxiliares de Enfermería para el desarrollo de las actividades en el marco de la operación del proceso" (...). (...) "b. Gestión del Talento Humano El asociado debe garantizar desde el inicio de ejecución del convenio la totalidad del talento humano señalado en el presente anexo, con las especificaciones requeridas respecto a perfil y experiencia. El asociado debe cumplir con las siguientes condiciones: • Garantizar durante la ejecución del convenio el personal requerido para la prestación del servicio como mínimo, en caso de que el asociado quiera tener más personas idóneas puede hacerlo, sin embargo, sólo será reconocido el talento humano establecido en el anexo técnico. • En caso de ausencia del personal el asociado debe estar en capacidad de suplir dicha ausencia en máximo 2 días hábiles. La persona que reemplaza deberá cumplir o superar los requisitos de las personas inicialmente ofrecidas y su vinculación al proceso de atención. • El asociado deberá garantizar que el talento humano cumpla con los requisitos de dedicación, formación y experiencia establecido. En caso de incumplimiento la supervisión y/o interventoría procederá a hacer los



descuentos a que haya lugar. • El asociado deberá garantizar que todo el talento humano tenga conocimiento del presente anexo técnico y demás documentos asociados a este servicio social. Del mismo modo, en la ocasión de reemplazos de talento humano, se deberá garantizar el conocimiento y capacidad de conocimiento de la información mencionada anteriormente” (...).

SERVICIO SOCIAL CENTRO DIA “ESTRATEGIA CENTRO DIA AL BARRIO – 3. INFORMES Y PRODUCTOS (...) “b A continuación, se mencionan los informes que deben ser presentados por el Asociado, los cuales permitirán evidenciar la ejecución técnica, administrativa, financiera y contractual en el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales; estos informes permitirán a la supervisión el monitoreo permanente del cumplimiento de obligaciones y el avance de la operación del servicio social, de acuerdo con las características técnicas de la misma. 1. Informe cualitativo y cuantitativo de la gestión y ejecución del convenio: de acuerdo con el formato que se encuentra en el mapa de procesos de la SDIS, y como soporte para cada uno de los desembolsos. Dichos informes, deben contener mínimo la siguiente información y entregables anexos: Segundo Informe: - Relación de las personas mayores (los cupos actuales, los cupos disponibles, las novedades, las vinculaciones o desvinculaciones en el Sistema de Salud, los traslados de servicio social o localidad, los ingresos y los egresos, reporte de cupos atendidos en los meses de evaluación). - Relación de entrega de entrega de bonos canjeables por alimentos al 100% de los participantes de la estrategia Centro Día al Barrio, de acuerdo al procedimiento y formatos establecidos por la Subdirección para la vejez. - Cronograma del Plan de Atención Institucional-PAI, con las actividades programadas y ejecutadas durante la vigencia evaluada - Informe del Plan de Atención Institucional-PAI-que contenga los avances, dificultades y proyecciones inherentes al mismo incorporando las diferentes dimensiones de atención planteadas en los lineamientos técnicos del servicio social. - Informe Cuantitativo y Cualitativo de operación del servicio social de acuerdo con las orientaciones emitidas por el equipo técnico, correspondiente a los meses de vigencia de la supervisión. - Valoración Inicial de i) Nutrición, ii) Sicosocial, iii) Física, iv) Constantes vitales, del 100% de las personas mayores activas con corte al periodo del informe. - Soportes del 30% de cumplimiento de las actividades grupales o encuentros generacionales realizadas, con la participación de las personas mayores participantes del convenio con corte al periodo del informe (cargadas en sistema misional SIRBE, bitácoras de atenciones, formatos de registro y desarrollo de actividades). - Informe atenciones que contenga el análisis cuantitativo (personas únicas atendidas, reporte de atenciones o asistencias mensuales). - Informe de Ejecución que dé cuenta de las actividades realizadas en el periodo junto con sus evidencias (listados de asistencia, registro fotográfico). - Informe de Ejecución Financiera de acuerdo con la estructura de costos con soportes contables (facturas, cuentas de cobro)” (...).

4.PRUEBAS QUE SUSTENTAN EL PRESUNTO INCUMPLIMIENTO

A continuación, se relacionan los documentos probatorios que sustentan el presente informe, estos documentos se encuentran en una carpeta de drive en el siguiente link:

https://sdisgovco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mmedinac_sdis_gov_co/Er_otpKj_bMVDp-4AzSIEdbIBFoOvPaeluBjt30JhRSwfEg?e=kqAHEA

1. MINUTA 11867 CENTRO DIA AL BARRIO AB. Firmado
2. POLIZA INICIAL 8763 RCE
3. POLIZA INICIAL CUMPLIMIENTO 50901
4. POLIZA AMPLIADA CUMPLIMIENTO 50901
5. POLIZA AMPLIADA RCE 8763
6. APROBACION POLIZAS 11867 -2021

7. ACTA DE INICIA FUNDESA 11867.Firmado
8. ANEXO TECNICO CENTRO DIA AL BARRIO
9. 01-03-2022 PQR-1-QUEJA A OPERADOR-FUNDESA-2022
10. 22-03-2022 INFORME DE EJECUCION 1 -CONV 11867-2021 DESEMBOLSO 1
11. 23-03-2022 INFORME N°1 SUPERVISION CONVENIO 11867-2021
12. 30-03-2022 ALCANCE PQR 1-S2022032964
13. 04-05-2022 PQR 2 FUNDESA
14. SOPORTE REMISION CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES FUNDESA
15. 11-05-2022 Requerimiento 1 supervisora 11867-2021
16. 12-05-2022 Cumplimiento requisitos segundo desembolso
17. 18-05-2022 – RESPUESTA 1 PQR 04 MAYO-S2022056546
18. 20-05-2022 REQUERIMIENTO 2 CONVENIO 11867 DE 2021
19. 20-05-2022 NOTIFICACION REQUERIMIENTO 2
20. 20-05-2022 CITACION 3-COMITÉ 2 FUNDESA
21. 24-05-2022 ACTA COMITÉ TECNICO 2 -FUNDESA-24 MAYO
22. 25-05-2022 OFICIO COMPROMISOS COMITÉ TECNICO 2-FUNDESA
23. 01-06-2022 ACTA VISITA DE APOYO A LA SUPERVISION ENGATIVA
24. 01-06-2022 ACTA VISITA DE SUPERVISION
25. 01-06-2022 Acta visita Nuevo Corinto SUBA
26. 01-06-2022 Visita Fundesa 1JunioEngativa
27. 02-06-2022 REQUER N°3 CONV 11867-2021
28. 02-06-2022 Visita Fundesa Engativá
29. 02-06-2022 CONVOCATORIA COMITÉ EXTRAORDINARIO
30. 02-06-2022 CARTA A SDIS IMPOSIBILIDAD COMITÉ TECNICO EXTRAORDINARIO
31. 02-06-2022 Acta visita col Fe y Alegría Toscana
32. 02-06-2022 ACTA VISITA PRADO PINZON LOTE 1
33. 02-06-2022 Visita Fundesa Engativá
34. 02-06-2022 REQUER N°3-CONV 11867-2021
35. 03-06-2022 ACTA VISITA- SUBA AMBARES 2022
36. 03-06-2022 CONVOCAT COMITÉ EXTRAORDINARIO-CAMBIO
37. 03-06-2022 Visita Fundesa 3 Engativá
38. 06-06-2022 OFICIO RESPUESTA DRA SONIA JUNIO 6- SOLICITUD DE PLAZO
39. 07-06-2022 ACTA SUBA FONTANAR 2022
40. 07-06-2022 ACTA VISITA FUNDESA 07 JUNIO ENGATIVA
41. 07-06-2022 ACTA COMITÉ EXTRAORDINARIO-FUNDESA 11867
42. 08-06-2022 ACTA JUNIO SUBA NUEVO CORINTO
43. 09-06-2022 REQUERIM 4 CONV 11867(1)
44. 09-06-2022 ACTA DIA 09 DE ENGATIVA
45. 09-06-2022 NOTIFICACION ASEGURADORA -S202207098
46. 10-06-2022 ACTA DIA 10 SUBA AMBERES
47. 10-06-2022 NOTIFICACION REQ 4 A FUNDESA
48. 13-06-2022 Contestación al requerimiento 4
49. CERTIFICACION CAMARA DE COMERCIO FUNDESA
50. 23-06-2022 INFORME DE SUPERVISION N°2 CONVENIO 11867.

5. DAÑO O PERJUICIO OCASIONADO A LA ENTIDAD POR EL INCUMPLIMIENTO DE LA(S) OBLIGACIÓN(ES) POR PARTE DEL CONTRATISTA

Teniendo en el ejercicio de supervisión realizado en el marco del Convenio de Asociación No. 11867 de

2021, se evidencia desde el punto de vista técnico y jurídico, el incumplimiento de las obligaciones del convenio de asociación por parte del asociado **FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL FUNDESA – FUNDESA**, generando perjuicio para el desarrollo del deber misional del Proyecto 7770 “Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente”.

Por lo expresado en el presente documento, tenemos que se dan los supuestos de la declaración de Incumplimiento de la responsabilidad contractual:

Existencia de la obligación contractual: Oficialmente fruto del proceso de selección realizado por la SDIS, se celebró válidamente el Convenio de Asociación No. 11867 de 2021. Lo que generó la situación jurídica de creación de obligaciones recíprocas a cargo de cada parte. Es decir, se cumplen las condiciones previas para la existencia de la responsabilidad contractual.

Inejecución de las conductas prometidas por parte del asociado: asimismo, como se ha expresado en el presente documento y se ha exigido a través de los requerimientos realizados al asociado por los incumplimientos ocurridos en la ejecución contractual, se da notoriedad de la inejecución de las obligaciones expresadas en el numeral 3 de este escrito, con la justificación técnica.

Reproche: Dada la existencia de unas obligaciones establecidas con plena validez jurídica por medio de un contrato estatal, es notoria la sistemática inejecución de las obligaciones como consta en las actas, peticiones y requerimientos.

Así mismo, es claro que, para este tipo de vinculación público-privada, que busca la prevalencia de los derechos de la población mayor vulnerable, el reproche es aún mayor puesto que desvirtúa la misma función y misionalidad de la entidad pública.

No sobra recordar, que al no llevar a cabo las obligaciones de acuerdo con lo establecido en el estudio previo y en el anexo técnico, la persona jurídica a cargo del convenio No.11867 de 2021, incrementó riesgos en la población vulnerable que goza de protección constitucional especial, que como se expresó en el numeral segundo del presente escrito crearon situaciones desfavorables en la atención integral a la población. De esta manera, se puede llegar a percibir a esta persona jurídica como posiblemente incompetente para la ejecución de actividades que requieran de la experticia para la atención de personas vulnerables, toda vez que fueron desatendidas por **FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL FUNDESA – FUNDESA**.

Daño: Se considera que teniendo en cuenta las situaciones evidenciadas en las actas de reunión, las peticiones y los requerimientos, es posible deducir que existe un daño cierto, real y directo toda vez que la actuación negligente por la inejecución de algunas obligaciones de la persona jurídica, en este caso el asociado, condujo a no ejecutar el convenio de asociación y por ende a no cumplir a cabalidad la misionalidad y la política pública de envejecimiento que promueve la entidad y en la que destina los recursos públicos para las personas mayores objeto de la prestación del servicio.

De contera, encontramos que la conducta dañosa de la persona jurídica a cargo del convenio de asociación generó una afectación al ejercicio de la misionalidad de la entidad, aunado a la trasgresión de derechos fundamentales de la población vulnerable objeto del proyecto 7770, “Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente”.

Es importante considerar el pronunciamiento jurisprudencial al respecto:

Respecto a la declaratoria del incumplimiento: “*En cualquier tipo de contrato que celebre la administración pública, se establece un plazo, de conformidad con su objeto, en el cual el contratista debe cumplir con su obligación principal (construir la obra, entregar los suministros, etc.) y una vez vencido la administración*



Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20220719-202413 bb7059-92131675
2022-07-19 12:43:46-05:00 - Página 12 de 13



podrá ejercer sus potestades sancionatorias frente al incumplimiento del contratante. De manera que el vencimiento del plazo previsto en el contrato sin que el contratista haya satisfecho sus prestaciones o las haya atendido tardía o defectuosamente, configura el incumplimiento contractual. En estos casos, opera automáticamente la mora sin necesidad de reconvención o intimación para que el contratista cumpla la prestación de conformidad con lo previsto en el artículo 1608, ordinal 1º del Código Civil” (Sentencia N° 25000-23-26-000-1997-05006-01 Consejo de Estado - Sala Contenciosa Administrativa - SECCIÓN TERCERA, de 22 de Octubre de 2012).

En lo concerniente al aspecto probatorio de los perjuicios: “[E]n los contratos estatales el legislador ha contemplado diferentes mecanismos que pueden ser utilizados por la entidad contratante frente a la mora o el incumplimiento de sus obligaciones por parte del contratista, como la imposición de multas, la declaratoria de caducidad del contrato o la declaratoria de incumplimiento para hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria”. (Sentencia n° 11001-03-26-000-2009-00034-00 de Consejo de Estado - Sala Contenciosa Administrativa - SECCIÓN TERCERA, de 28 de Noviembre de 2019)

La entidad estatal tiene el deber de adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar. Esa atribución que el estatuto contractual entrega a la entidad estatal, constituye la normativa de competencia de la administración para ejercerla en forma directa, sin necesidad de acudir al órgano judicial y ello para nada desconoce el principio de legalidad en su versión de vinculación positiva, ni implica una actuación arbitraria de la administración, ni desconoce las garantías del contratista, por cuanto no puede perderse de vista que la decisión administrativa sancionatoria es objeto de control judicial.

Para imponer y hacer efectivas las multas, la sanción contenida en la cláusula penal pecuniaria y el amparo de calidad del servicio pactado en el contrato, la entidad necesariamente debe declarar el incumplimiento del contratista. (Sentencia TAD-CUN-SIII-2386-2005)

Plazo para la imposición de la multa. Las entidades públicas podrán declarar el incumplimiento e imponer sanciones después del vencimiento del plazo contractual de ejecución y antes de la liquidación o dentro del acta de liquidación misma, pero no después de la expedición de éste.

La etapa final del contrato no es la entrega de la obra sino la celebración del acta de liquidación. Es precisamente el vencimiento del plazo para ejecutar el contrato el que pone en evidencia el incumplimiento del contratista, y es a partir de ese momento en el que la entidad estatal debe calificar la actuación del contratista frente a sus obligaciones. (Sentencia TAD-CUN-SIII-982422-2004)

Respecto a la pregunta de si puede una entidad pública declarar unilateralmente el incumplimiento de un contrato, se tiene que la entidad estatal tiene el deber de adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar. Esa atribución que el estatuto contractual entrega a la entidad estatal, constituye la normativa de competencia de la administración para ejercerla en forma directa, sin necesidad de acudir al órgano judicial y ello para nada desconoce el principio de legalidad en su versión de vinculación positiva, ni implica una actuación arbitraria de la administración, ni desconoce las garantías del contratista, por cuanto no puede perderse de vista que la decisión administrativa sancionatoria es objeto de control judicial. (Sentencia: TAD-CUN-SIII-12304-2003)

En cuanto al plazo: La facultad para declarar el incumplimiento del contrato puede ejercerse durante la ejecución del contrato, después del vencimiento del plazo contractual, dentro del acta de liquidación y antes de la oportunidad para solicitar en sede judicial la liquidación del contrato; vencida esa oportunidad pierde competencia y debe acudir al órgano judicial. (Extraído de Sentencia: TAD-CUN-SIII-2386-2005)

En la ley 80 de 1993 Si habiéndose pactado la multa o la cláusula penal conforme a la legislación civil y



Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20220719-202413-bb7059-92131675
2022-07-19T20:43:46-05:00 - Página 13 de 13



comercial vigente y la administración llegare a percibir un incumplimiento del contrato, debía acudir al juez del contrato a efectos de solicitar exigibilidad. (Extraído de Síntesis: TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS -SÍNTESIS ETAPA CONTRACTUAL. Se puede encontrar en: <https://sintesis.colombiacompra.gov.co/jurisprudencia/sintesis/31802>)

En la ley 1150 de 2007, una entidad pública puede imponerle a un contratista una multa por el retardo en el cumplimiento del objeto contractual, en virtud de las facultades sancionatorias estipuladas en el contrato, porque: la administración tiene la posibilidad de declarar el incumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato y hacer exigibles las multas o la cláusula penal pecuniaria, en virtud de su potestad sancionadora y correctiva y con la finalidad de dar cumplimiento a los fines estatales previstos en la Ley 80 de 1993.

Es perfectamente lícito, y ello no comportaba ningún exceso, que las partes en el contrato y con miras a asegurar la cabal ejecución del mismo pacten dentro sus cláusulas multas, en caso de inejecución o mora en el cumplimiento de una obligación. (Extraído de síntesis: TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS – SÍNTESIS ETAPA CONTRACTUAL. Se puede encontrar en: <https://sintesis.colombiacompra.gov.co/jurisprudencia/sintesis/31802>)

La posibilidad de que la Administración pueda hacer efectivas unilateralmente las multas o la cláusula penal pecuniaria pactadas en los contratos celebrados con anterioridad a la expedición de esta Ley 1170 de 1993, se supedita a que hayan sido pactadas y que su imposición se haga con posterioridad a la vigencia de esta ley. En consecuencia, una entidad pública no puede imponer multas ni hacer efectiva la cláusula penal de manera unilateral cuando el contrato se celebró en vigencia de la Ley 80 de 1993 y el acto administrativo que hizo efectiva la multa se expidió antes de la entrada en vigencia del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. (Extraído de síntesis: TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS - SÍNTESIS ETAPA CONTRACTUAL. Se puede encontrar en: <https://sintesis.colombiacompra.gov.co/jurisprudencia/sintesis/31802>)

Las entidades públicas en desarrollo y aplicación del principio de dirección del contrato, tiene la potestad de imponer multas y sanciones a un contratista en pro de los fines estatales.

Así como la administración tiene plenas facultades para pactar sanciones por el incumplimiento del contrato, también es competente para imponer unilateralmente las multas y hacer efectiva la cláusula penal sin necesidad de acudir al juez del contrato. (Extraído de Síntesis: TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS – SÍNTESIS ETAPA CONTRACTUAL. Se puede encontrar en: <https://sintesis.colombiacompra.gov.co/jurisprudencia/sintesis/31802>)

Aunque las multas y la cláusula penal pecuniaria tienen una finalidad común - en lo sustancial-, que se concreta en el logro de los objetivos propuestos en el contrato; se diferencian en que la multa por regla general es conminatoria del cumplimiento de las obligaciones en razón al acaecimiento de incumplimientos parciales; la cláusula penal constituye en principio una tasación anticipada de perjuicios, a raíz de la declaratoria de caducidad o del incumplimiento definitivo del contrato, es decir, que se impone por un incumplimiento severo y grave de las obligaciones. Con la imposición y ejecución de la cláusula penal se penaliza al contratista, por el incumplimiento grave del contrato, constituyendo una verdadera indemnización, que aunque parcial es definitiva, pues con ella se resarcen los perjuicios, o parte de ellos, a favor de la parte que ha cumplido el negocio."



En este punto, conviene resaltar lo dicho por la Sección Tercera del Consejo de Estado, en relación con las diferencias entre las multas y la cláusula penal, esto es: «[a] un que las multas y la cláusula penal pecuniaria tienen una finalidad común -en lo sustancial-, que se concreta en el logro de los objetivos propuestos en el contrato; se diferencian en que la multa por regla general es conminatoria del cumplimiento de las obligaciones en razón al acaecimiento de incumplimientos parciales; la cláusula penal constituye en principio una tasación anticipada de perjuicios, a raíz de la declaratoria de caducidad o del incumplimiento definitivo del contrato».

Se considera que existe un daño cierto, real y directo, por la inejecución de las obligaciones por parte de la **FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL FUNDESA – FUNDESA** como se explica en el siguiente numeral.

6. SANCIÓN Y TASACIÓN A IMPONER

Teniendo en cuenta que el cumplimiento del convenio de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico y cláusula sexta del convenio, comprende la ejecución satisfactoria del 100% de los productos estipulados para cada desembolso, la ejecución y desembolsos del convenio quedaron establecidos así:

CLÁUSULA SEXTA – DESEMBOLSOS: La Secretaría de Integración Social realizará el desembolso al ASOCIADO, de la siguiente forma: La Secretaría Distrital de Integración Social realizará los desembolsos al ASOCIADO, previa presentación por parte del asociado de los informes descritos en el anexo técnico y recibo a satisfacción de los siguientes productos por parte del supervisor del convenio, así:

Un PRIMER DESEMBOLSO, del 30% de los aportes de la SDIS al convenio a la realización, presentación y aprobación de los productos y anexos descritos en el Primer Informe descrito en el anexo técnico.

Un SEGUNDO DESEMBOLSO, del 20% de los aportes de la SDIS al convenio a la realización, presentación y aprobación de los productos y anexos descritos en el Segundo Informe descrito en el anexo técnico.

Un TERCER DESEMBOLSO, del 20% de los aportes de la SDIS al convenio a la realización, presentación y aprobación de los productos y anexos descritos en el Tercer Informe descrito en el anexo técnico.

Un CUARTO DESEMBOLSO, del 30% de los aportes de la SDIS al convenio a la realización, presentación y aprobación de los productos y anexos descritos en el Cuarto Informe descrito en el anexo técnico.

a. **PROCEDIMIENTO DE LIQUIDACIÓN DE LOS DESEMBOLSOS** • **Talento humano:** el asociado debe diligenciar, firmar y anexar el formato Relación talento humano (FOR-PSS-214), en el cual certifique el pago de los honorarios o salarios durante el periodo de ejecución, además del soporte contable y bancario del desembolso de dichos recursos para el periodo de ejecución. Cuando los honorarios o salarios correspondientes al talento humano sean descritos por un valor inferior al establecido en la estructura de costos, esta diferencia se define como recurso no ejecutado. En caso de ausencia del talento humano, la SDIS realizará descuento proporcional al tiempo en el cual quedó descubierto el servicio, sobre el valor consignado en la estructura de costos en meses de 30 días, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico. • **Transporte Identificación (búsqueda activa):** El asociado debe allegar el soporte contable y bancario del desembolso de dichos recursos para el periodo de ejecución, cuando el monto de los soportes contables sea inferior al tope establecido dentro de la estructura de costos para este rubro se desembolsará únicamente el monto efectivamente soportado. • **Elementos para Metodologías de Trabajo, Materiales para**



Desarrollo de Talleres y Elementos Emergencia Covid-19: el asociado debe adjuntar las respectivas facturas o comprobantes de pago en los cuales se evidencien los bienes adquiridos. • Refrigerio: Se cancela el valor de los elementos efectivamente entregado a partir de los soportes financieros, contables y registro de entrega de estos por parte del Asociado, de conformidad a las condiciones y tiempos establecidos en el anexo técnico.

De acuerdo con lo expuesto, CLAUSULA DECIMA PRIMERA- PROCEDIMIENTO POR INCUMPLIMIENTO: La SDIS podrá imponer multas y declarar el incumplimiento parcial, total, defectuoso o tardío de la(s) obligación(es) del convenio, de conformidad con lo establecido por el artículo 17 la Ley 1150 de 2007, el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, y demás normas aplicables, así:

b. CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: El incumplimiento de las obligaciones surgidas en virtud de la ejecución de este Convenio de Asociación serán sancionadas pecuniariamente previo agotamiento del debido proceso establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, de conformidad con las siguientes estipulaciones: Si el incumplimiento es total o parcial, defectuoso o tardío del Convenio de Asociación, al Asociado pagará a título de cláusula penal, una suma equivalente al 20 % del valor total del convenio, a título de estimación anticipada de los perjuicios que este llegare a sufrir en caso de incumplimiento total o parcial de sus obligaciones, el valor de la cláusula penal pecuniaria que se haga efectiva, se considerará como pago parcial pero no definitivo de los perjuicios causados.

PARÁGRAFO PRIMERO: El Asociado autoriza a la Secretaría Distrital de Integración Social con la aceptación del Convenio de Asociación para que dicho valor sea descontado directamente del saldo a su favor, de no existir saldo a favor del asociado, se hará efectiva la garantía constituida (en caso de existir) y si esto no fuere posible, se cobrará por la jurisdicción competente. PARÁGRAFO SEGUNDO: El valor variará proporcionalmente al incumplimiento parcial del convenio que no supere el porcentaje señalado.

PARÁGRAFO TERCERO: En concordancia con el artículo 1600 del Código Civil, el cobro de la cláusula penal no impedirá que la SDIS le solicite al ASOCIADO la totalidad del valor de los perjuicios causados en lo que se exceda del valor de la cláusula penal pecuniaria.

PARÁGRAFO CUARTO: Para efectos de esta cláusula, se entenderá por incumplimiento total de las obligaciones a cargo del ASOCIADO, cuando este no cumpla con la totalidad de las obligaciones a su cargo o cuando no cumpla con el fin y objeto pactado, lo cual podrá ser verificado por parte de la SDIS una vez terminado el convenio, aun habiéndose hecho desembolsos parciales.

De acuerdo con lo anterior, el contrato se ha ejecutado en un 20.0%, quedando pendiente por ejecutar el 80.0% del total del convenio; se estima un valor por incumplimiento correspondiente a **DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS DIECIOCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS MCTE. (\$ 275.618.256)**, los cuales corresponden al 79.96% del 20% correspondiente a la Clausula Penal del valor total del Convenio, teniendo en cuenta que está pendiente la presentación del informe respectivo para el segundo desembolso, las respuestas a los requerimientos que permita conocer el estado actual de encuentros y valoraciones a las personas mayores identificadas por el asociado para ejecutar el convenio y de la evaluación que ha podido realizar la supervisión se observa un cumplimiento deficiente a partir del día 31 de mayo a la fecha de radicación del informe en unos días con cumplimiento en un solo punto de atención que correspondió a la localidad de Suba, equivalente a un 25% en otros días de un 40% y en otros días de un 75% según lo expuesto en el informe de supervisión, teniéndose un incumplimiento de 32 obligaciones defectuosas y 3 a mejorar que nunca fueron subsanadas por el asociado durante la ejecución del convenio de asociación.

7. DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, NÚMEROS TELEFÓNICOS ACTUALIZADOS DEL CONTRATISTA

- Dirección de notificación: Avenida 3 No 11-40 Edificio San Martín Oficina B1, Cúcuta, Departamento: Norte de Santander
- Correo electrónico: fundesacolombia@hotmail.com; fundesacentrodiaalbarrio@gmail.com
- Números telefónicos: 310 -8070697 / 314-4749568

Cordialmente,

SONIA GISELLE TOVAR

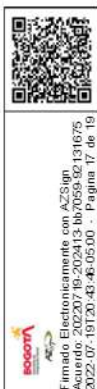
Subdirectora para la Vejez

Supervisora Convenio de Asociación 11867 de 2021

Elaboró: Ricardo Rubio Angulo, Contratista Subdirección para la Vejez

Revisó y Ajustó: Adriana Botía Rodríguez, Contratista Subdirección para la Vejez

Documento firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

I2022024611

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20220719-202413-bb7059-92131675

Creación: 2022-07-19 20:24:13

Estado: Finalizado

Finalización: 2022-07-19 20:43:44



Escanee el código
para verificación

Firma: firmante

Sonia Giselle Tovar Jimenez

stovar@sdis.gov.co

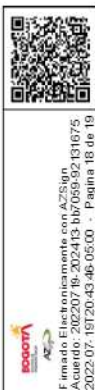
Subdirectora para la Vejez
Integración Social

Revisión: revisión

ABotia@sdis.gov.co

Elaboración: elaboración

rra9489@gmail.com



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20220719-202413-bb7059-92131675
2022-07-19T20:43:46-0500 - Página 18 de 19

Verificado

REPORTE DE TRAZABILIDAD			
I2022024611			
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo:20220719-202413-bb7059-92131675		Creación:2022-07-19 20:24:13	Escanee el código para verificación
Estado:Finalizado		Finalización:2022-07-19 20:43:44	
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	Ricardo Rubio rra9489@gmail.com	Aprobado	Env.: 2022-07-19 20:24:14 Lec.: 2022-07-19 20:27:30 Res.: 2022-07-19 20:28:21 IP Res.: 186.84.88.192
Revisión	ADRIANA DEL PILAR BOTIA RODRIGUEZ ABotia@sdis.gov.co	Aprobado	Env.: 2022-07-19 20:28:21 Lec.: 2022-07-19 20:38:51 Res.: 2022-07-19 20:39:23 IP Res.: 191.156.57.146
Firma	Sonia Giselle Tovar Jimenez stovar@sdis.gov.co Subdirectora para la Vejez Integración Social	Aprobado	Env.: 2022-07-19 20:39:23 Lec.: 2022-07-19 20:43:38 Res.: 2022-07-19 20:43:44 IP Res.: 191.156.147.73