


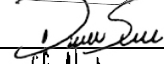

## ACTA DE REUNIÓN 1

Fecha:	15/01/2024	Hora Inicio:	11:00 A.M.	Hora finalización	12:00 M
--------	------------	--------------	------------	-------------------	---------

### ASUNTO

Estado del contrato - 322-2023 - REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL IPSE UBICADAS EN LAS SEDES AV. PRIMERA, SOACHA, CALLE 99 Y CALLE 84 (FASE 2) UBICADAS EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ Y EL MUNICIPIO DE SOACHA, CUNDINAMARCA

### ASISTENTES A LA REUNIÓN

Nombre	Entidad	Correo	Teléfono	Firma
EDWIN GIOVANNY RODRIGUEZ	IPSE - ENTIDAD CONTRATANTE	<a href="mailto:edwinrodriguez@ipse.gov.co">edwinrodriguez@ipse.gov.co</a>		
PAOLA MARGARITA TORRES	IPSE - ENTIDAD CONTRATANTE	<a href="mailto:paolatorres@ipse.gov.co">paolatorres@ipse.gov.co</a>		
SILVIA SANCHEZ VARGARA	IPSE - ENTIDAD CONTRATANTE	<a href="mailto:silviasanchez@ipse.gov.co">silviasanchez@ipse.gov.co</a>		
VIRGINA CONRADO	CONTRATISTA DE OBRA - CONSORCIO SOACUN	<a href="mailto:yavircon282712@gmail.com">yavircon282712@gmail.com</a>		
ALVARO TRIVIÑO CHAPARRO	CONTRATISTA DE OBRA - CONSORCIO SOACUN			
RAUL CARVAJAL	INTERVENTORÍA - INGSERVIS	<a href="mailto:interventoria.ing2@gmail.com">interventoria.ing2@gmail.com</a>		
ANDRES DÍAZ	INTERVENTORÍA - INGSERVIS	<a href="mailto:interventoria.ing2@gmail.com">interventoria.ing2@gmail.com</a>		
LAURA SORA	INTERVENTORÍA - INGSERVIS	<a href="mailto:interventoria.ing2@gmail.com">interventoria.ing2@gmail.com</a>		
DARIO SORA	INTERVENTORÍA - INGSERVIS	<a href="mailto:interventoria.ing2@gmail.com">interventoria.ing2@gmail.com</a>		
JEIMI TERREROS	INTERVENTORÍA - INGSERVIS	<a href="mailto:interventoria.ing2@gmail.com">interventoria.ing2@gmail.com</a>		

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia reunión con la presentación de las partes, y se manifiesta por parte de la interventoría el incumplimiento del contratista de la entrega de la información inicial y contractual y atención de todas las obligaciones del contrato, por lo cual se solicita se indiquen tiempos y compromisos de la entrega de la información requerida y necesaria en el contrato de obra, para así tener las herramientas requeridas y necesarias para realizar el adecuado seguimiento del contrato de obra, para no consolidar un adecuado seguimiento.

El contratista manifiesta que, de acuerdo a reunión anterior de manera física, se compromete a entregar la información el día 16 de enero de 2024, para revisión y concepto, tal como se describe en el contrato de obra:

Análisis de precios unitarios de ítems contractuales

Análisis de precios unitarios de ítems no previstos con sus respectivas cotizaciones

Balance de mayores y menores cantidades de obra e ítems no previstos

Entregar programación de obra con su respectivo flujograma debidamente firmado (físico y magnético) ajustado a la realidad del contrato de obra.

Presentar al interventor del contrato, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del acta Inicio, el cronograma de ejecución para aprobación, el cual deberá incluir como mínimo:

- La descripción de la actividad a realizar.
- La fecha de inicio y de terminación de cada actividad.
- La programación y el procedimiento del ingreso de insumos y materiales dentro de las instalaciones a intervenir, para lo cual deberá tener en cuenta la ubicación del bien inmueble y las normas de propiedad horizontal si fuera el caso.
- Programa suministro de materiales con las cantidades según las unidades en APU
- Plan de control de calidad y ensayos, incluye el componente "Plan de control de calidad" para establecer procesos y métodos de muestreo y ensayos materiales en cumplimiento de normatividad técnica pertinente; pruebas de redes, control de soldaduras; demás pruebas, verificaciones, ensayos que aseguren la calidad de cada una de las partes de la obra
- Balance del presupuesto de obra con base en la propuesta económica y la revisión de cantidades de obra
- Presentación del A.I.U (incluido el desglose), de conformidad con lo indicado en el factor económico.
- Nota: El cronograma deberá contemplar la ejecución del contrato
- 10. Allegar al interventor del contrato, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del acta Inicio, el desglose del Análisis de Precios Unitarios, el cual contemplará la tabla de rendimiento de materiales, equipos y mano de obra aplicados a los APU.
- Presentar al interventor del contrato, dentro de los cuatro (4) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio, las hojas de vida y certificaciones de experiencia del equipo mínimo de trabajo para desarrollar el objeto contractual. Nota 1: El IPSE puede exigir al Contratista el retiro del servicio de cualquiera de los miembros del equipo de trabajo a criterio de la Entidad, para lo cual el Contratista deberá reemplazar a dicha persona por otra que cumpla con los requerimientos mínimos establecidos en el pliego de condiciones, según el rol desempeñado, en un plazo máximo de 3 días hábiles. Nota 2: Una vez el IPSE apruebe el personal mínimo requerido, éste no podrá ser cambiado durante la ejecución del contrato, a menos que exista una justa causa, la cual debe ser sustentada ante la Entidad para su evaluación y posterior autorización. En caso de aprobarse el cambio, el personal debe reemplazarse por uno de igual o superior categoría que el propuesto con la oferta.
- El contratista no podrá ejecutar ítems o actividades no previstos en el contrato, sin que previamente se haya suscrito el respectivo otrosí, previo concepto del interventor. Cualquier ítem que se ejecute sin la celebración previa del documento contractual será asumido por cuenta y riesgo del contratista, de manera que el IPSE no reconocerá valores por tal concepto. Será parte integral del otro sí el respectivo análisis de precios unitarios (APU), el cual deberá ser suscrito por el contratista y aprobado por el interventor. Entregar certificados de calidad.

Los planes de calidad, manejo ambiental y SST el día 17 de enero de 2024.

La entidad reitera la solicitud realizada por parte de la Interventoría y se solicita se dé cumplimiento a las solicitudes realizadas, y se de detalle de los ítems contractuales 9.4.1, 9.4.2 y 12.25 y se entregue toda la información requerida y solicitada.

Recalca la entidad contratante, que no se puede tener documentos ni productos de baja calidad, puesto que el contratista debe presentar todos los productos con la calidad

requerida, a lo cual, indica que existente 3 tipos de incumplimientos: total, imperfecto y parcial; por lo cual, si se entrega la información con un nivel de calidad inferior a lo que la interventoría exige, el contratista no está cumpliendo, pro que la calidad de la información hace parte y es inherente a la obligación del contratista con esa entrega.

Se solicita al contratista de obra que entregue la información con la calidad que se exige, por que devolver la información por que no cumple la calidad que merece, genera retrasos, que no son imputables a la entidad ni a la interventoría.

Se manifiesta al contratista, que esta falta de calidad no puede repetirse.

El contratista de obra, manifiesta que su experiencia si es bastante grande, y que va a verificar cual es el inconveniente que se ha presentado a nivel administrativo y se realizará la respectiva subsanación.

La Interventoría solicita al contratista de obra se apersona de la parte administrativa, ya que no se puede dejar algún componente de lado, no se puede continuar con los mismos inconvenientes, y si el día jueves 18 de enero de 2024 se presentan incongruencias o inconsistencias se presentará el respectivo incumplimiento.

Se solicita por parte de la entidad un porcentaje de avance, por lo cual la Interventoría manifiesta que no se puede dar este dato hasta tanto no se tenga la información presentada por parte del contratista de obra, pues no se puede realizar una revisión de avance hasta tanto no se tenga la información entregada por el contratista.

La entidad contratante manifiesta que requiere conocer la información para adelantar trámite del primer pago, sin embargo, la Interventoría indica que no solamente se debe tener en cuenta el avance físico de los frentes de obra, sino que también como requiere de cumplimiento de entrega de información inicial, lo cual no ha sido cumplido a la fecha.

Se finaliza con la solicitud de dar atención y especial cumplimiento a los requerimientos realizados y a cada una de las obligaciones contractuales, de lo contrario se iniciará por parte de la Interventoría, con trámites de incumplimiento del contrato de obra.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Entrega de documentación contractual, acta de mayores y menores e ítems no previstos y análisis e precios unitarios de ítems contractuales e ítems no previstos.	16/01/2024 al 17/01/2024	Contratista de obra

Próxima reunión: 18/01/2024 – 10:00 A.M.