

BOGOTÁ, D. C.,

Doctor:
Ricardo López Arevalo
Secretario General
Casa Matriz
Bogotá

Asunto: Notificación renuncia voluntaria

Estimado Doctor Ricardo,

Hemos recibido su comunicación con radicado 2021-CR-0522950-0000-01 del 26 de octubre de 2021, en la cual manifiesta su decisión de renunciar al cargo que viene desempeñando. Al respecto, le informo que la Compañía se da por notificada de su decisión a partir del 08 de noviembre de 2021 siendo su último día laborado.

Adjunto a la presente, anexamos la carta para el examen de retiro, el cual puede practicarse dentro de los cinco (5) días siguientes a su desvinculación. Le solicitamos realizar la entrega de su cargo, conforme a lo indicado en la Circular "Procedimiento para la entrega del cargo" que encontrará en Isolución; y hacer llegar a la Gerencia de Talento Humano una copia de su acta de entrega.

Los elementos de trabajo que le fueron asignados, esto es computador y/o modem que tiene actualmente en su poder, deberán ser entregados a la compañía, para lo cual se coordinará la respectiva entrega a través de la Subgerencia de Recursos Físicos, Señora Nancy Patricia Puentes, quien se puede localizar en el teléfono celular 3102068268.

Igualmente, le recuerdo que todos los servidores públicos del país, de acuerdo con el artículo 122 de la Constitución Política, deberán declarar bajo de juramento, el monto de sus bienes y rentas, al momento del retiro del servicio. En ese sentido, le solicito diligenciar la declaración de bienes y rentas en el SIGEP, por novedad de retiro, imprimir lo correspondiente y hacerlo llegar a la Gerencia de Talento Humano para archivarlo en su historia laboral.

Le expresamos nuestra gratitud por la gestión y los servicios prestados durante el tiempo que laboró con nosotros.

Cordialmente,



ÁLVARO VÉLEZ MILLÁN
Presidente

Aprobó: Verónica Tatiana Urrutia Aguirre 