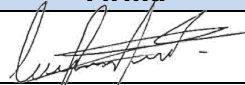
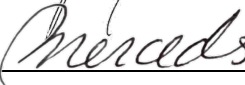

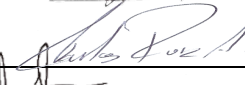

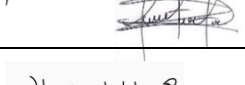
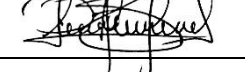


FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION	
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)	
		VERSIÓN No. 1

Acta No:	34	Tema:	COMITÉ DE OBRA
Fecha:	25/04/23	Ubicación :	COLEGIO ANTONIO REYES UMAÑA SEDE PRINCIPAL
Hora Inicio:	09:30 AM	Hora Fin:	10:00 AM

1. ANTES DE LA REUNION

Objetivo (Para qué- ganancias – producto)	Seguimiento de obra		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)			
Participantes			
Nombre	Dependencia	No. De contacto	Firma
LUIS FERNANDO ARIAS	CONTRATISTA	3173785719	
MERCEDES ALZATE	CONTRATISTA	3134574982	
ANDONI ARIZMENDI	FFIE	3008083513	
LILIANA RUBIO	CONTRATISTA	3212032442	
OSCAR ARANGO	ETC	3167432213	
MARIA ALEJANDRA VANEGAS	CONTRATISTA	3054502328	Alejandra Vanegas
MARCELA DIAZ	CONTRATISTA	3143401740	Marcela Diaz
DIEGO ARMANDO ESCALANTE PÉREZ	CONTRATISTA	3165717480	
CARLOS RUIZ	INTERVENTORIA	3118481020	
KATHERINE TOVAR	INTERVENTORIA	3204367228	
FERNANDA HURTADO	INTERVENTORIA	3222493388	
JOHANNA NUDELMAN RODRIGUEZ	INTERVENTORIA	3163108314	Johanna Nuelman
BRAYAN ALEXIS JIMENEZ DIAZ	INTERVENTORIA	3208943053	

FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION	
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)	
		VERSIÓN No. 1

2. COMPROMISOS DEL ACTA ANTERIOR

No	Descripción	Responsable	Fecha propuesta para el cumplimiento	Fecha de cumplimiento
1	Entrega de apus corregidos.	CONTRATISTA	09/03/2023	-
2	ENTREGA DE PLANOS DE TALLER DEBIDAMENTE FIRMADOS POR ESPECIALISTA ESTRUCTURAL Y CON MEMORIAL DE RESPONSABILIDAD.	CONTRATISTA	29/12/2022	25/04/2023
3	Entrega de recursos de la programación	CONTRATISTA	13/04/2023	-
4	Entregar paz y salvo del siguiente personal retirado Yovanny Chila y Diego Rodríguez	CONTRATISTA	10/04/2023	25/04/2023
5	Retiro de escombros	CONTRATISTA	21/04/2023	-
6	Entrega de plan de compras.	CONTRATISTA	21/04/2023	21/04/2023
7	Entrega de documentos para trámite ante la empresa ALCANOS	CONTRATISTA	28/04/2023	-

Asistentes: (Relacionar el formato registro de asistencia indicando tema y fecha)	
---	--

Preparó	Aprobó (FIE)	Aprobó (ETC/INTERVENTORÍA/OTRO)

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)
Siendo las (09:00 am) del día 25 de abril de 2023, nos reunimos los nombrados en la lista de participantes para dar inicio al comité de seguimiento técnico (en campo) de las actividades del contrato de obra No. 1380-1517-2022 y así tratar los siguientes aspectos:
ASPECTOS TECNICOS: <ul style="list-style-type: none"> Se informa que se tiene un % programado de 60,64% vs un % ejecutado de 51,59% presentando un retraso del -9.05%. Se informa que no se da aprobación de la información suministrada de recursos de la programación ya que solo se asignaron recursos a las actividades de la adición, falta la asignación de recursos a las actividades del balance. Se recuerda que sigue pendiente entrega de APUS de ítems no previstos, los cuales se solicita hacer entrega de manera inmediata, se acuerda que después del comité se realizara mesa de trabajo para revisión de apus que tiene el contratista. Se recomienda presentar apus debidamente justificados y completos con cotizaciones, presentarlos en formato Excel y PDF para realizar una revisión más rápida por parte de interventoría y entidad.

FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION	
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)	
		VERSIÓN No. 1

- Se informa a los asistentes que el contratista realiza el día de hoy la entrega de planos récord de la estructura instalada, los cuales serán revisados por el área de especialista de estructura de la interventoría.
- Por parte del contratista se está incumpliendo con compromiso de retiro de escombros almacenados en la entrada de la institución, contratista informa que por lluvias de la semana anterior los botaderos autorizados para hacer la disposición final cerraron, se solicita a contratista presentar un comunicado justificando la razón por la cual no se hizo la disposición final, como soporte por parte de los botaderos autorizados de que no se están recibiendo por las lluvias.
- Se informa que por parte de contratista se realizó la entrega de plan de compras la cual se esta revisando por parte de esta interventoría.
- Se solicita a contratista cumplir con los compromisos pactados en cada comité ya que se pueden ver afectados la aprobación de cortes, todos los incumplimientos están siendo debidamente justificados en los comités de seguimiento y siempre se socializan ante los asistentes con el fin de que sean resueltos.
- Por parte de la ETC, se relaciona nuevamente a contratista sobre documentación que se requiere para hacer tramite ante la empresa ALCANOS ya que en visita realizada por parte de la ETC y representante de la empresa ALCANOS el día sábado 22 de abril, se confirmo que la red de gas ya tiene su respectiva domiciliaria la cual se encuentra taponada sobre la fachada de la institución. Por ende, se informa nuevamente a contratista los requisitos que se deben de radicar por medio de la ETC, ya que ya tienen la factura para pagar la conexión.
 - a) Diseños: Tabla de cálculo y Plano Isométrico
 - b) Certificación del Instalador
 - c) Registro SIC – Superintendencia Industria y Comercio de Firma Constructora
 - d) Certificado de Materiales.
- Contratista informa que con empresa de energía CELSIA, ya se radico el diseño de media tensión ante esta empresa para revisión de diseño. El contratista debe empezar con la presentación de presupuesto ya que es una obra complementaria y la ETC es la encargada de ejecutarla.
- Se informa que por parte de esta interventoría se esta haciendo el chequeo de las redes sanitarias y pluviales existentes del levantamiento topográfico realizado por parte del contratista para verificación de diseño hidrosanitario y punto de entrega de redes al colector del municipio.
- Se informa que se esta realizando por parte de esta interventoría la revisión al diseño hidrosanitario y al diseño estructural entregado por parte del contratista.
- Se solicita nuevamente la presentación de apus de cerramiento para área donde quedaran ubicados los tanques de acuerdo a solicitud realizada por parte de la ETC.
- Se recuerda a contratista que se debe de continuar con la intervención en los espacios e intensificar cuadrillas y suministro de materiales para dar cumplimiento a la programación y tiempos del contrato.
- Se recuerda a contratista el compromiso de entrega que esta pactado para el 30 de abril del presente año de los bloques A y B, y que, aunque se hallan reprogramado las actividades que dan culminación a estos bloques se debe de cumplir con el compromiso de entrega. Sin embargo, se aclara que por el ajuste al diseño hidrosanitario las baterías sanitarias de estos dos bloques no quedarán en funcionamiento, pero los demás componentes de los bloques deberán ser entregados en esta fecha, debidamente terminados.
- Se recuerda a contratista que están pendiente por subsanar las observaciones del presupuesto eléctrico y documentos para la aprobación de la hoja de vida del asesor eléctrico.
- Se recuerda realizar ensayo de adherencia una vez se culmine pintura de la estructura.
- Se recomienda a personal técnico de contratista prestar un mayor acompañamiento a las actividades que se están realizando en aras de que las actividades se ejecuten de manera correcta. Tener especial cuidado en la instalación de enchapes.

FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION	
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)	
		VERSIÓN No. 1

- Se informa que se presento oficio No. 127 donde se expresan observaciones a actividades ejecutadas y que están presentando reprocesos y los cuales no se ha visto por parte de contratista realizar correcciones, se solicita tener especial cuidado en los procesos constructivos con el fin de evitar estos reprocesos de obra que se están presentando principalmente en pañetes.
- Se solicita a la ETC seguir reiterando la prestación del servicio de vector que es sumamente necesario para hacer el retiro de desechos orgánicos y la solicitud de poda de árboles.
- Se recuerda a contratista las siguientes observaciones para tener en cuenta: si hay ingreso de personal nuevo presentar con anterioridad la documentación para aprobación por parte de interventoría.
- Por parte de esta interventoría se recomienda a contratista la precaución que debe de haber al momento de realizar actividades de demolición con la intención de que estas no generen daños a los espacios que se están interviniendo y así evitar reprocesos y/o reparaciones que no están previstas y tener especial cuidado de la limpieza de los pisos que se están utilizando para mezcla de pañete. También se recomienda que al momento de realizar acopio de materiales en grandes cantidades se tenga el cuidado necesario para que el material no tenga alteraciones en su calidad y que al momento de realizar la instalación de pañetes sobre fachadas que ya tienen instaladas las nuevas ventanas y puertas se tenga una mayor precaución de manera que no se vayan a tener reprocesos por posibles daños y reemplazos de estos nuevos elementos de obra.
- Se recomienda con el suministro de material la solicitud y entrega a la interventoría de certificados de calidad en los informes mensuales.
- Se recuerda a contratista que para la ejecución de cualquier actividad de obra se debe presentar primero la documentación completa una vez realizada la revisión por parte de contratista, interventoría realiza nueva revisión y da aprobación, tanto de personal operativo, operarios de maquinaria, maquinaria y equipos. Sin la documentación completa no se dará autorización de ejecución de trabajos por parte de interventoría.
- Se recuerda a contratista que el personal que vaya a ingresar a obra debe de tener su respectiva dotación y se debe cumplir con la entrega de los elementos de protección individual.
- Se solicita a contratista atender las solicitudes realizadas por medio de oficios radicados, de igual forma, dar contestación a estos oficios con soportes.
- Se recuerda nuevamente a contratista cumplir con las fechas establecidas para los informes mensuales. Se reitera que el informe mensual de contratista se debe entregar cuando todos los componentes del informe estén aprobados.
- Se solicita nuevamente a contratista tener en cuenta presentar apu para el mantenimiento de la cancha de la institución, que, aunque no se ha hecho de manera formal el requerimiento por parte de la ETC al ffie para el arreglo de esta cancha, se solicita a contratista adelantar este requerimiento realizado de manera verbal durante comité anterior.
- FFIE solicita al contratista que se tenga en cuenta una media caña en las vigas de las fachadas laterales donde la viga sobresale de los muros, esto con el fin de evitar empozadero de agua lluvia.
- Se solicita a contratista culminar actividad de sello de las uniones de los flanches instalados en las cubiertas de todos los bloques.
- Por parte del contratista se informa que a partir del día de hoy empezara a prolongar la jornada laboral hasta las 8 pm como primera medida para cumplir con los compromisos de entrega que tiene establecidos e ingreso de mas personal para reforzar cuadrillas de los bloques A y B.
- Por parte de la ETC se solicita la entrega de los espacios totalmente limpios, eso incluye las losas steldeck las cuales se encuentran oxidadas, sucias por barro y fogueadas por soldadura. Se acuerda por todas las partes realizar una prueba de limpieza con gratas con el fin de que se revise si con este procedimiento se retira la suciedad y manchas, en caso de no tener mejoría de la superficie se deberá tener en cuenta la pintura de las zonas manchadas y presentarse un APU de un ítem no previsto. Contratista empezara a realizar la actividad el día de hoy.

FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION	
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)	
		VERSIÓN No. 1

ASPECTOS SOCIALES:

- Se felicita al área social por parte del contratista por la realización de la reunión de socialización de avance del 50%.
 - Se informa que se dio aprobación al informe mensual del área social para el mes de abril.
 - Se solicita información sobre la respuesta del derecho de petición del señor Carlos Gómez el cual a informado a esta interventoría el bloqueo de los correos electrónicos donde el solicitaba el pago total de la deuda del contratista con él. Contratista informa que ya se hizo la respuesta del derecho de petición, se aclara que lo que se le debe al señor es la retención de garantía la cual se estableció en el contrato con el señor Carlos Gómez para poder tener una garantía de post venta por los servicios prestados por este aliado. Se informa que el PQR se dará por cerrado una vez se realice el pago sin estar sujeto al pago la retención de garantía y los paz y paz y salvo deben de presentarse totalmente cerrados o hacer una liquidación parcial al contratista lo cual puede alargar el proceso de liquidación del contrato.
 - Por parte del contratista se informa que se está presentando una situación con el personal estudiantil donde están ingresando a la obra y diciendo palabras a los trabajadores de manera comprometedoras, por lo cual se realizara reunión con el rector y los coordinadores para socializar esta situación. Se recomienda a social del contratista que se realice una sensibilización con el personal estudiantil informando los riesgos a los que se exponen al ingresar de manera incorrecta a la obra y el cuidado que debe de haber entre estudiantes y personal de obra.
 - Se informa a la ing. Mercedes y a los presentes las actividades que de acuerdo a la programación de obra se deben empezar en el transcurso de la semana:
 - SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA METALICA ENTAMBORADA LAMINA C.R. C18 (ANTIC - ESMALTE)
 - DIVISIONES PARA BAÑOS EN ACERO INOXIDABLE
 - ESPEJO CRISTAL 4 mm - BISELADO 2 cm
 - SUMINISTRO E INSTALACION DE ACOPLER PLASTICO DE 1/2" PARA SANITARIO Y LAVAMANOS
 - SUMINISTRO E INSTALACION DE PINTURA EPOXICA PARA PISOS, MUROS Y TECHOS INCLUYE PREPARACION DE SUPERFICIE Y PRIMER DE ADHERENCIA
- ADICION (bloques de administración, pre escolar, cocina)
- ROCERIA JARDINES Y ZONAS VERDES PERIMETRALES
 - CONCRETO PARA VIGAS DE CIMENTACIÓN 3000 PSI
 - CONCRETO PARA ZAPATAS
 - ACERO DE REFUERZO 60000 PSI
 - MESONES EN CONCRETO DE 60 cm
 - BALDOSIN GRANITO BH-5 DE 33x33 MORTERO 1:4
 - SUMINISTRO E INSTALACION DE BALDOSA CERAMICA ANTIDESLIZANTE EN DUROPISO 30X30. (BAÑOS)
 - MURO EN BLOQUE N 4 INCLUYE GRAFIL N 5

ASPECTOS SG – SST:

- Se evidencia que no se está realizando la liquidación correspondiente a los días laborados del personal.
- Se solicita como mecanismo de control de peligros y riesgos realizar una jornada de rocería de las áreas de mayor circulación y de trabajo.
- Se solicita llevar el control de ingreso y salida del personal con el fin de dar un reporte real.
- Se realiza mesa de trabajo con el responsable del SG-SST del contratista con el fin de verificar el cumplimiento del plan de trabajo anual, queda como compromiso informa la ubicación de los archivos que evidencian el cumplimiento y así poder dar el porcentaje de cumplimiento.

FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION	
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)	
		VERSIÓN No. 1

- Se aclara que sin no se realiza entrega de lo pactado esta interventoría pasara el reporte.
- Se solicita realizar el retiro de escombros del proyecto, se evidencia exceso de material al ingreso del proyecto convirtiéndose en un obstáculo en caso de una emergencia.
- No se realiza el pago oportuno de la seguridad social de todo el personal vinculado al proyecto.
- Se recomienda continuar con las jornadas de aseo dos veces por semana y Suministrar insumos necesarios para el desarrollo de actividades de SST de orden y aseo.
- Se recomienda al contratista entregar la documentación completa del personal para ser verificada previo al inicio de las actividades y así dar aprobación.
- Se recomienda dar cumplimiento al programa de prevención y protección contra caídas.
- Se solicita al contratista dar cumplimiento a la entrega de dotación y EPP de protección a todo el personal que desarrolla actividades dentro del proyecto

COMPROMISOS

No	Descripción	Responsable	Fecha propuesta para el cumplimiento
1	Entrega de apus corregidos.	CONTRATISTA	09/03/2023
2	Entrega de recursos de la programación.	CONTRATISTA	13/04/2023
3	Retiro de escombros.	CONTRATISTA	21/04/2023
4	Entrega de documentos para trámite ante la empresa ALCANOS	CONTRATISTA	28/04/2023

