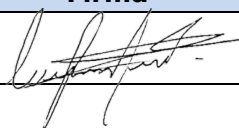
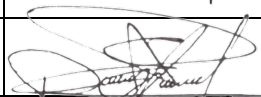


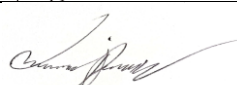
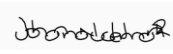
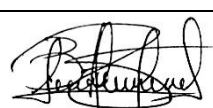


FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION	
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)	
		VERSIÓN No. 1

Acta No:	40	Tema:	COMITÉ DE OBRA
Fecha:	13/06/23	Ubicación :	COLEGIO ANTONIO REYES UMAÑA SEDE PRINCIPAL
Hora Inicio:	09:00 AM	Hora Fin:	10:00 AM

1. ANTES DE LA REUNION

Objetivo (Para qué- ganancias – producto)	Seguimiento de obra		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)			
Participantes			
Nombre	Dependencia	No. De contacto	Firma
LUIS FERNANDO ARIAS	CONTRATISTA	3173785719	
MARLY VANEGAS	CONTRATISTA	3137374506	
ANDONI ARIZMENDI	FFIE	3008083513	
LILIANA RUBIO	CONTRATISTA	3212032442	
OSCAR ARANGO	ETC	3167432213	
MARIA ALEJANDRA VANEGAS	CONTRATISTA	3054502328	Alejandra Vanegas
DIEGO ARMANDO ESCALANTE PÉREZ	CONTRATISTA	3165717480	
CARLOS RUIZ	INTERVENTORIA	3118481020	
KATHERINE TOVAR	INTERVENTORIA	3204367228	
LINDA ROJAS	INTERVENTORIA	3222493388	
JOHANNA NUDELMAN RODRIGUEZ	INTERVENTORIA	3163108314	
BRAYAN ALEXIS JIMENEZ DIAZ	INTERVENTORIA	3208943053	

FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION	
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)	
		VERSIÓN No. 1

2. COMPROMISOS DEL ACTA ANTERIOR

No	Descripción	Responsable	Fecha propuesta para el cumplimiento	Fecha de cumplimiento
1	Entrega de apus corregidos.	CONTRATISTA	09/03/2023	-
2	Entrega de recursos de la programación.	CONTRATISTA	13/04/2023	-
3	Entrega de documentos para trámite ante la empresa ALCANOS.	CONTRATISTA	28/04/2023	-
4	ENTREGA DE PLAN DE CONTINGENCIA.	CONTRATISTA	11/05/2023	-
5	SUBSANAR INFORME TOPOGRAFICO DE REDES HIDROSANITARIAS EXISTENTES.	CONTRATISTA	25/05/2023	-

Asistentes: (Relacionar el formato registro de asistencia indicando tema y fecha)	
---	--

Preparó	Aprobó (FIE)	Aprobó (ETC/INTERVENTORÍA/OTRO)

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Siendo las (09:00 am) del día 13 de junio de 2023, nos reunimos los nombrados en la lista de participantes para dar inicio al comité de seguimiento técnico (en campo) de las actividades del contrato de obra No. 1380-1517-2022 y así tratar los siguientes aspectos:

ASPECTOS TECNICOS:

- Se informa que se tiene un % programado de 87,91% vs un % ejecutado de 53,42% presentando un retraso del -34,49%.
- Se informa que de acuerdo a compromisos el contratista entrego apus, se tiene programada reunión para aprobación por parte del ffie el viernes 16 de junio donde el contratista presentara nuevamente apus con observaciones corregidas en reunión virtual del día 05 de mayo.
- Se tiene acompañamiento en el comité de la Sra. Marly coordinadora de proyectos de Canaán donde indica que han realizado incremento con personal operativo de sus aliados estratégicos, que están pendiente del pago de las facturas que les ha afectado el flujo de caja. Informa que han enviado una solicitud de prórroga de 4 meses y adición inicialmente, posteriormente una prórroga de 2 meses, se ha solicitado también suspender el contrato mientras se soluciona el tema de prorrogas y no se afecten los tiempos del contrato, pero indica que en este tiempo se seguirían ejecutando actividades de obra además de que están viabilizando una cesión de recursos económicos por parte del consorcio. Además, informa que la suspensión sería una condición atípica, pero es para organizar el contrato. Informa que el día de hoy se reunirá con la entidad para definir el tema de la cesión. De acuerdo a la coordinadora en la ciudad no han tenido muchos créditos para la financiación de los

FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION	
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)	
		VERSIÓN No. 1

materiales requeridos esto debido a la falta de credibilidad de las empresas por los fallidos proyectos anteriores y recalca la intención de dar terminación del contrato.

- Se informa por parte de esta interventoría que se esta realizando la revisión del balance radicado y se espera tener aprobado para el día de mañana, sin embargo, esto no exime al contratista de responder por sus obligaciones contractuales y de implementar acciones con el fin de cumplir los compromisos pendientes y de ejecutar las actividades del proyecto. Aunque no se halla recibido el pago de actas por parte de la entidad no significa que no se pueden ejecutar demás actividades del contrato y este tiempo en el que no se ha ejecutado actividades de obra es tiempo imputable a la gestión del contratista, actualmente se tiene el inconveniente con el personal operativo de Canaán ya que están nuevamente haciendo paros por falta de pagos de sueldos del mes de mayo y a la fecha del día de hoy 13 de junio no tienen razón por parte del consorcio para el pago. El no solucionar estos inconvenientes con el personal puede generar perdidas de tiempo considerable y es una situación que se ha evidenciado anteriormente, es así que independiente que por parte del contratista se estén realizando acciones como negociación y una cesión de recursos económicos para sacar el proyecto adelante como lo indica la coordinadora de proyectos de Canaán, se están agotando los tiempos contractuales y esto es totalmente imputable a la gestión del contratista. Los argumentos que da la coordinadora están siendo revisados y se darán respuesta a la solicitud de prorroga de 2 meses que solicito el contratista.
- Se recuerda nuevamente la entrega de documentación para tramite de revalidación ante curaduría. Esta pendiente la firma del constructor responsable y este es un trámite únicamente del contratista. La coordinadora informa hacer la entrega el día de mañana.
- Por parte de la ETC informa sobre respuesta que da Infi Ibagué sobre la poda de arboles donde indican que solo se realiza por parte de esta entidad publica la poda en arboles que tengan incidencia en el alumbrado público, siendo así se estará pendiente de la visita que harán que, aunque no hay fecha establecida de dicha visita se estará pendiente por parte del contratista.
- Se recomienda al contratista realizar la corrección de actividades a las que se le ha realizado observación posterior a su ejecución, esto con el fin de no ser restadas en los siguientes cortes de obra.
- Por parte del contratista se radico acta parcial No. 06 la cual contiene actividades que no están ejecutadas al 100%, tal es el caso de los guarda escobas, destronque y puertas metálicas. Es de aclarar que por parte de esta interventoría se aprobaron en los cobros de cortes de obra aquellas actividades que estén terminadas al 100%. Por parte del contratista solicita aceptar un porcentaje para el tema de las puertas ya que tienen el material en obra así como se viene manejando para el avance semanal. Por parte de esta interventoría se informa que en las horas de la tarde se llevara a cabo una reunión donde se determinara las condiciones en las que se terminara el presente contrato de obra, siendo así, las proyecciones son inviables y se debe de tener en cuenta que el tiempo contractual esta casi que agotado por ende las actividades deben de estar debidamente terminadas.
- La semana anterior la ejecución de las actividades fueron muy bajas, se terminó la semana con 3 personas en obra, no se tiene materiales y para esta semana a pesar de que se ha incrementado el personal operativo no se tienen materiales de obra suficientes para mostrar un avance significativo, las actividades que se vienen realizando corresponden al arreglo de reprocesos de actividades ejecutadas en el presente contrato de obra.
- Se informa el incumplimiento de la entrega de los recursos de la programación por parte del contratista ya que a la fecha no se ha presentado resolviendo las observaciones realizadas en comités anteriores donde se explicó que con las 12 personas que estaban proponiendo no era suficiente para la culminación de las actividades del proyecto, adicionalmente se requirió que estos recursos fueran relacionados en el plan de contingencia que se viene solicitando hace varios comités de obra sin ser presentado a la fecha por parte del contratista, la finalidad que se tenia con este plan de contingencia era

FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION	
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)	
		VERSIÓN No. 1

poder informar a las diferentes entidades vinculadas en la ejecución del proyecto sobre el personal que se iba a contratar, los horarios que se iban a implementar, los suministros de materiales en las fechas que se iban a suministrar y ver el cumplimiento por parte del contratista con respecto a estos puntos.

- Por parte de la ETC, se relaciona nuevamente a contratista sobre documentación que se requiere para hacer trámite ante la empresa ALCANOS, la cual aún está pendiente por entregar, contratista informa que está en proceso de organizar con aliado estratégico la realización de actividades.

a) Diseños: Tabla de cálculo y Plano Isométrico

b) Certificación del Instalador

c) Registro SIC – Superintendencia Industria y Comercio de Firma Constructora

d) Certificado de Materiales.

Se solicita a contratista realizar la gestión de búsqueda de aliado estratégico que cumpla con los requisitos que solicita la empresa que suministra el servicio de gas. Contratista informa que se están haciendo los ajustes a los diseños y a los planos por el cambio de ubicación del punto de gas que, si bien es cierto al parecer y de acuerdo a personal de alcanos este punto se encuentra en la entrada de la institución, pero está ubicado en sitio diferente al que aparece en los planos. Contratista también informa que dentro del presupuesto hay una fase de diseños, pero no se tuvieron en cuenta el ajuste al diseño de gas ya que inicialmente no se sabía de la existencia de la acometida que ya está instalada, por ende, solicita sea contemplado el pago a este ajuste, por parte del ffie se solicita que si el costo de esto es poco debe ser contemplado por el contratista ya que agregar en precio a estos momentos donde ya se va a culminar el plazo contractual es complejo además de que es un cambio mínimo en planos porque se debe de cambiar solo la ubicación de la llegada.

- Se informa que el contratista no ha subsanado las observaciones que se presentaron al informe topográfico entregado de las redes hidrosanitarias existentes, se solicita la revisión y subsanación de su informe con el fin de hacer la revalidación de la información presentada de acuerdo a las observaciones dadas por esta interventoría y para verificación de los diseños hidrosanitarios presentados.

Por parte del contratista del diseño de escaleras subsanar observación de espesores realizados por esta interventoría la semana anterior. Se solicita revisar esta observación si es error del dibujo o del diseño, corregir los planos y ser entregados nuevamente para emitir su aprobación.

- Por parte del contratista se incumple nuevamente la solicitud de presentación de plan de contingencia solicitado en comités anteriores, basándose en la solicitud de prórroga que va a requerir.
- Por parte de esta interventoría se recalca nuevamente que al momento el contratista presenta un incumplimiento al contrato debido a la baja intervención de las actividades programadas, poco suministro de material a la obra y baja mano de obra teniendo para la semana un aumento en el porcentaje de retraso, desde el mes de mayo la ejecución de actividades es nula y no se ven las justificaciones ya que todo este tiempo que se ha perdido es tiempo imputable a la gestión del contratista por no ver en obra las acciones necesarias para dar cumplimiento al contrato.
- Se recuerda nuevamente que si se van a realizar actividades fuera de los horarios laborales sea informado a esa interventoría con el fin de hacer el acompañamiento y supervisión por parte de esta interventoría.
- Se recomienda el contratista presentar acompañamiento en la ejecución de todas las actividades del proyecto ya que en las inspecciones que hace esta interventoría evidencia actividades de acabados deficientes que requieren sean corregidos y esto se debe a que no se ve acompañamiento del área técnica del contratista en la ejecución de dichas actividades. Especialmente en las actividades de estuco y pintura.
- Se aclara que para los cortes de obra se tienen en cuenta las actividades que están debidamente terminadas y finalizadas y por ende recibidas a cabalidad por parte de esta

FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION	
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)	
		VERSIÓN No. 1

interventoría y así poder en las actas parciales. Actividades que presentan observaciones realizadas al contratista se tendrán en cuenta únicamente cuando ya estas observaciones se encuentren subsanadas y se evidencien en obra.

- Se reitera y se solicita a contratista cumplir con los compromisos pactados en cada comité ya que se pueden ver afectados la aprobación de cortes, todos los incumplimientos están siendo debidamente justificados en los comités de seguimiento y siempre se socializan ante los asistentes con el fin de que sean resueltos.
- Se recuerda realizar ensayo de adherencia una vez se culmine pintura de la estructura de cubierta.
- Se recomienda a personal técnico de contratista prestar un mayor acompañamiento a las actividades que se están realizando en aras de que las actividades se ejecuten de manera correcta. Tener especial cuidado en la terminación de las pinturas de muros.
- Se solicita a la ETC seguir reiterando la prestación del servicio de vector que es sumamente necesario para hacer el retiro de desechos orgánicos y la solicitud de poda de árboles.
- Se recuerda a contratista las siguientes observaciones para tener en cuenta: si hay ingreso de personal nuevo presentar con anterioridad la documentación para aprobación por parte de interventoría.
- Por parte de esta interventoría se recomienda a contratista la precaución que debe de haber al momento de realizar actividades de demolición con la intención de que estas no generen daños a los espacios que se están interviniendo y así evitar reprocesos y/o reparaciones que no están previstas y tener especial cuidado de la limpieza de los pisos que se están utilizando para mezcla de pañete. También se recomienda que al momento de realizar acopio de materiales en grandes cantidades se tenga el cuidado necesario para que el material no tenga alteraciones en su calidad y que al momento de realizar la instalación de pañetes sobre fachadas que ya tienen instaladas las nuevas ventanas y puertas se tenga una mayor precaución de manera que no se vayan a tener reprocesos por posibles daños y reemplazos de estos nuevos elementos de obra.
- Se recomienda con el suministro de material la solicitud y entrega a la interventoría de certificados de calidad en los informes mensuales.
- Se recuerda a contratista que para la ejecución de cualquier actividad de obra se debe presentar primero la documentación completa una vez realizada la revisión por parte de contratista, interventoría realiza nueva revisión y da aprobación, tanto de personal operativo, operarios de maquinaria, maquinaria y equipos. Sin la documentación completa no se dará autorización de ejecución de trabajos por parte de interventoría.
- Se recuerda a contratista que el personal que vaya a ingresar a obra debe de tener su respectiva dotación y se debe cumplir con la entrega de los elementos de protección individual.
- Se solicita a contratista atender las solicitudes realizadas por medio de oficios radicados, de igual forma, dar contestación a estos oficios con soportes.
- Se recuerda nuevamente a contratista cumplir con las fechas establecidas para los informes mensuales. Se reitera que el informe mensual de contratista se debe entregar cuando todos los componentes del informe estén aprobados.
- Se solicita a contratista culminar actividad de sello de las uniones de los flanches instalados en las cubiertas de todos los bloques.

ASPECTOS SOCIALES:

- Se informa que el 20 de junio a las 10 am se realizara reunión extraordinaria con la comunidad de acuerdo a solicitud realizada por secretario de educación. Esta deberá ser organizada por la parte técnica, desde el área social se realizará la convocatoria.
- Se solicita al gestor territorial del ffie los lineamientos respecto a esta reunión.
- Se esperará el direccionamiento de acuerdo a reunión que se va a llevar a cabo con el ffie y contratista para concertar información que será socializada en esta reunión con la

FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION		
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)		
			VERSIÓN No. 1

comunidad. El gestor del ffie indica que aproximadamente el jueves se tendría una decisión para llevar a cabo esta reunión.

- Se solicita información sobre los requerimientos sobre pqrs y paz y salvos con corte al 30 de mayo. Por parte del contratista informa que es un tema que está en revisión por el área administrativa del consorcio, se está avanzando en la obtención de los paz y salvos del personal que ha salido y se espera conseguir todos los paz y salvos lo más pronto posible.
- Nuevamente se indica que el personal operativo está bajo la posición de realizar un nuevo paro por el no pago de su salario, se recuerda que se debe de prevenir todo riesgo que pueda incurrir una situación como la presentada en el mes anterior y se solicita a contratista solucionar desde su área administrativa estos percances.

ASPECTOS SG – SST:

- Se socializa las fechas en las que se vencen las planillas tanto del contratista como de sus aliados estratégicos solicitando que por favor presenten antes de la fecha de vencimiento el pago de dichas planillas con el fin de no suspender actividades del poco personal operativo y personal administrativo que se encuentra en obra.
- Se solicita que el sobrante de la actividad de destronque se maneje de manera adecuada y bajo su plan de manejo ambiental.
- Se resalta actividad de rocería y por parte del contratista se ha dado cumplimiento a las solicitudes realizadas para señalización y poda en obra.
- Se solicita a contratista entregar documentación de manera completa y con anticipación de manera que se pueda hacer la revisión y la aprobación sin afectar la ejecución de actividades tanto de personal operativo como de maquinaria.
- Se recomienda que todo el personal que ingrese a las instalaciones de la obra informar oportunamente y así mismo realicen la entrega de documentación para que se pueda transitar dentro de la obra.
- Se recuerda implementar jornadas continuas de aseo y de lavado de baños provisionales para el personal de obra. Se solicita cronograma de jornadas de aseo y lavado de baños.
- Se solicita hacer el chequeo de todas las secciones de andamio que se encuentran armados y sin ser usados ya que presentan fallencias, falta de piezas para su correcto funcionamiento.
- Se solicita implementar simulacro de primeros auxilios y mejorar la señalización de los puntos de encuentro dentro de la obra, igual la camilla de primeros auxilios que estén dentro de los puntos donde se están ejecutando las actividades de obra.
- Se recuerda que las actividades si se van a ejecutar en horarios extendidos o fines de semana se debe de contar con el personal de supervisión y apoyo del área sst e informar por medio de correo los horarios y días en los que se van a implementar estos horarios extendidos.

COMPROMISOS

No	Descripción	Responsable	Fecha propuesta para el cumplimiento
1	Entrega de apus corregidos.	CONTRATISTA	09/03/2023
2	Entrega de recursos de la programación.	CONTRATISTA	13/04/2023
3	Entrega de documentos para trámite ante la empresa ALCANOS.	CONTRATISTA	28/04/2023

FFIE – FE-2-006	ACTA DE REUNION	
	FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FFIE)	
		VERSIÓN No. 1

4	ENTREGA DE PLAN DE CONTINGENCIA.	CONTRATISTA	11/05/2023
5	SUBSANAR INFORME TOPOGRAFICO DE REDES HIDROSANITARIAS EXISTENTES.	CONTRATISTA	25/05/2023
6	ENTREGA DE BALANCE DE OBRA CON VALOR CONTRACTUAL	CONTRATISTA	06/06/2023
7	ENTREGA DE DOCUMENTOS FIRMADOS PARA TRAMITE DE REVALIDACION DE LICENCIA	CONTRATISTA	14/06/2023

