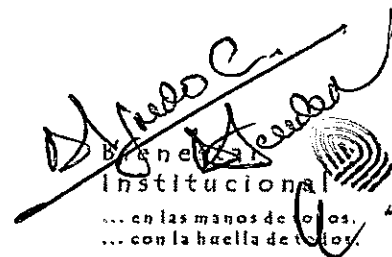


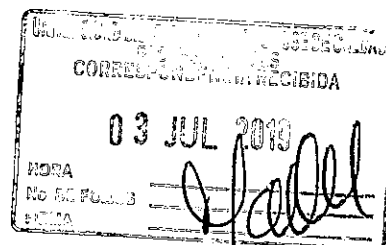


**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**
Centro de Bienestar Institucional



Bogotá, D.C., 28 de junio de 2019

Doctor
RAFAEL ENRIQUE ARANZALES GARCÍA
Jefe División de Recursos Físicos
Universidad Distrital Francisco José De Caldas
La Ciudad



Referencia: Remisión documentación -Proceso de responsabilidad fiscal N° 170100-0115-19

Reciba un cordial saludo.

De acuerdo al proceso de responsabilidad de la referencia, adjunto a la presente los siguientes documentos como soporte para la afectación de la póliza de Responsabilidad Civil Servidores Públicos N° 930-87-994000000096 de Aseguradora Solidaria.

- ✓ Copia de Auto de apertura e imputación de Responsabilidad Fiscal dentro del proceso N° 170100-0045/19.
- ✓ Copia de Certificado laboral
- ✓ Cotización de honorarios
- ✓ Hoja de vida del apoderado
- ✓ Estrategia de defensa

Cordialmente,

ASTRID XIMENA PARSONS DELGADO
Directora Bienestar Institucional

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Proyectó:	Ana C. Salazar	CPS Bienestar Institucional	
Revisó:	Astrid Ximena Parsons Delgado	Directora Centro de Bienestar	





"Una Contraloría aliada con Bogotá"

DILIGENCIA DE NOTIFICACION PERSONAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 045-19

En Bogotá D.C., a los 27-JUN-2019, se hizo presente ante la Secretaría Común de la Subdirección del Proceso de Responsabilidad Fiscal, el señor(a): ASTRID XIMENA PARSONS DELGADO con cédula de ciudadanía número, 52.028.537 con T. P. No. —, en su calidad de: VINCULADA del señor: — a quien se le notifica personalmente y se le entrega copia completa, formal y gratuita del Auto de apertura de fecha: 07-JUN-2019, proferido dentro del citado proceso de responsabilidad fiscal adelantado en la entidad:

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
Informándole que contra el auto de apertura no procede recurso alguno de conformidad con el artículo 40 de la Ley 610 de 2000.

Para constancia firman,

Firma

en calidad de: Vinculada

Nombre:

C.C.

T.P.

Dirección de notificación:

Teléfono:

Astrid Ximena Parsons Delgado
52028537

Calle 3 A No 51 A 72
31423017 28

Notificador:

JORGE CASTILLO

Firma:



"Una Contraloría aliada con Bogotá"

DILIGENCIA DE NOTIFICACION PERSONAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 045-19

En Bogotá D.C., a los 27-JUN-2019, se hizo presente ante la Secretaría Común de la Subdirección del Proceso de Responsabilidad Fiscal, el señor(a): ASTRID XIMENA PARSONS DELGADO con cédula de ciudadanía número 52.028.537 con T. P. No. —, en su calidad de: VINCULADA del señor: —

a quien se le notifica personalmente y se le entrega copia completa, formal y gratuita del Auto de apertura de fecha: 07-JUN-2019, proferido dentro del citado proceso de responsabilidad fiscal adelantado en la entidad:

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
Informándole que contra el auto de apertura no procede recurso alguno de conformidad con el artículo 40 de la Ley 610 de 2000.

Para constancia firman,


Firma

en calidad de: Vinculada

Nombre:

Astrid Ximena Parsons Delgado

C.C.

52028537

T.P.

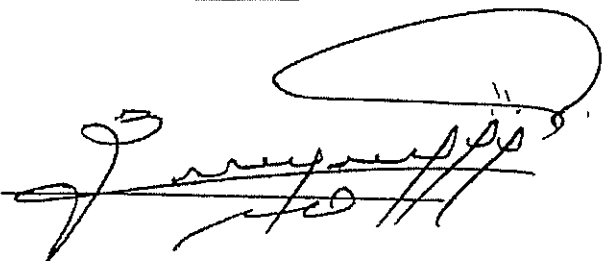
Dirección de notificación:

Calle 3 A No 51 A 72

Teléfono:

31423017 28

Notificador: JORGE CASTILLO Firma:





CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 11101

AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 0115-19

En la ciudad de Bogotá D.C., a los siete (07) días del mes de junio 2019, procede la suscrita Gerente Grado 039, Código 01 del Proceso de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría de Bogotá, con competencia para asumir el conocimiento, trámite y decisión de los del Proceso de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría de Bogotá, de conformidad con las facultades expresadas en las Resoluciones Reglamentarias Nos. 017 de junio 8 de 2017 y 047 de diciembre 29 de 2017, proferidas por el señor Contralor de Bogotá D.C., y en ejercicio de las atribuciones conferidas en los artículos 268, numeral 5º y 272 de la Constitución Política de Colombia, las Leyes 610 de 2000 y 1474 de 2011, a ordenar la apertura del proceso de responsabilidad fiscal número 170100-0115-19, para ser adelantado con ocasión del daño patrimonial que se predica, sufrió la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS –UDFJC-, Nit. 899999230-7, ubicado en la Carrera 7 No. 40B-53 Bogotá D.C., representado legalmente por RICARDO GARCIA DUARTE, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 7.514.128 de Armenia (Quindío), o quien a haga sus veces, teniendo en cuenta lo dispuesto en los artículos 40 y 41 de la Ley 610 del 15 de agosto de 2000, y la Ley 1474 de julio 12 de 2011, con base en los siguientes

FUNDAMENTOS DE HECHO

Hallazgo Fiscal No. 140200-0014-18, adelantado por la Dirección Sectorial de Educación de la Contraloría de Bogotá D.C., en la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS –UDFJC-, (folios 1 a 7 anverso y reverso), remitido a la Subdirección del Proceso de Responsabilidad Fiscal, con memorando consecutivo 170000-10694, Radicación 3-2019-11366 de fecha 9 de abril de 2019 (folio 26), por detrimento al Distrito Capital en cuantía de SEISCIENTOS DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UNO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS (\$616.731.376.00) M/cte.

Así, los hechos cuestionados se relacionan con las irregularidades presentadas en el Proyecto 382 relacionado con el Mejoramiento del Bienestar Institucional de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas—UDFJC-, al suscribirse 21 contratos de Prestación de Servicios Profesionales, (1609, 1976, 1603, 1592, 1598, 1589, 1608, 1612, 1610, 1640, 1639, 1647, 1649, 1653, 1644, 1618, 1625, 1628, 1630, 1654 y 1591 de 2017), orientados a cumplir el objeto del enunciado proyecto; se evidenció que en los expedientes no reposan los respectivos soportes que comprueben el cumplimiento del objeto contractual, omitiendo lo exigido en la forma



CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 11101

AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 0115-19

de pago en cada uno de ellos, infiriendo ausencia de toda evidencia de ejecución contractual que permitiera determinar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por cada uno de los contratistas.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Teniendo en cuenta que tanto los recursos como la Entidad citada son del orden Distrital, con fundamento en las normas que a continuación se relacionan, la Contraloría Distrital y esta Dependencia en cabeza de su Subdirectora y la profesional designada, son competentes para dar trámite al presente proceso de responsabilidad fiscal, para lo cual se tiene:

- Artículos 119, 268-5 y 272 de la Constitución Política de Colombia, los cuales preceptúan que la vigilancia de la gestión fiscal de la administración corresponde a la Contraloría General de la República y, que es atribución del Contralor General establecer la responsabilidad que se derive de la gestión fiscal. Igualmente que la vigilancia de la gestión fiscal de los departamentos, distritos y municipios donde haya contralorías, corresponde a éstas.
- Ley 610 del 15 de agosto de 2000 *"por la cual se establece el trámite de los procesos de responsabilidad fiscal de competencia de las contralorías"*.
- Ley 1474 de 2011, artículos 106 a 120 *"Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública"*.
- Resolución Reglamentaria No. 041 de octubre 25 de 2013, expedida por el Contralor de Bogotá, *"Por la cual se asigna competencia para el trámite de los Procesos de Responsabilidad Fiscal y de Jurisdicción Coactiva; se modifican los procedimientos y se dictan otras disposiciones"*
- Resolución Reglamentaria No. 017 de junio 8 de 2017, expedida por el Contralor de Bogotá, *"Por la cual se ajusta el Manual Específico de funciones y de Competencias Laborales para los Empleos de la Planta de Personal de la Contraloría de Bogotá, D.C."*



CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 11101

AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 0115-19

- Acuerdo 519 de diciembre 26 de 2012, *"Por el cual se señalan las funciones de la Dirección de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva y de la Subdirección del Proceso"*.
- Ley 80 de 1993, *"por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública"*.
- Ley 1150 de 2007, *"Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos"*

PRUEBAS

Se tienen como legalmente aportadas al presente proceso de responsabilidad fiscal las pruebas arrojadas a través del citado Hallazgo Fiscal No.140200-0014-18

	Descripción del documento	# Folios
1	Formato de Traslado de hallazgo fiscal	1-12
2	Testigo Anexos traslado de hallazgo No 140200-014-18 Auditoría de Regularidad No 23 PAD 2018, UDFJC	11
	DVD, contiene:	
	CARPETA 1: órdenes de pago CARPETA2: carpeta que contiene: proyecto 382: Subcarpeta Contiene: Actas 2017-2 Carpeta contiene: GRUPAL PERSONAL Carpeta contiene: BiologíaQuímica Carpeta contiene: Física Carpeta contiene: Matemáticas Carpeta contiene: ORIENTACION VOCACIONAL Carpeta contiene: CoachingOrientacion Carpeta contiene: VocacionalCiencias Carpeta Contiene: OTROS Carpeta Contiene: APGAR Carpeta Contiene: ApoyoPsicologico Carpeta Contiene: HabitosEstudio Carpeta Contiene: Psicopedagógico Carpeta Contiene: Sociodemográfico Carpeta Contiene: Carpeta Reuniones Subcarpeta contiene: Actas 2018-1	



CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA
SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL
Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 11101

AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 0115-19

<p>Carpeta Contiene: (Sin estudiantes) Carpeta Contiene: Grupal Personal Carpeta Contiene: Orientación Vocacional Carpeta Contiene: Otros Carpeta: Datos Tabulados Carpeta TAS Exploración Vocacional (File responses) ACTAS Registro Actividades (Complemento) APGAR (Responses) Caracterización Individual (Responses) CASEC (Responses) Pedagógico Individual (Responses) Registros Carpeta: acta de visita 3 Y 9 1 soporte acta de visita 1 1 soporte acta de visita 2 1 soporte acta de visita 3 1 soporte acta de visita 4 1 soporte acta de visita 5 1 soporte acta de visita 6 1 soporte acta de visita 7 1 soporte acta de visita 8 1 soporte acta de visita 9</p>	
---	--

El # Folios es en forma de Índice no la cantidad de folios

CONSIDERANDOS

Valoradas las pruebas allegadas legalmente a este averiguatorio, encuentra el Despacho que los señores CARLOS JAVIER MOSQUERA SUAREZ, en calidad de Rector, ASTRID XIMENA PARSONS DELGADO, en calidad de Director Centro Bienestar Institucional, posiblemente incurrieron en una acción u omisión generadora de daño fiscal al Distrito Capital, en cuantía de SEISCIENTOS DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UNO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS (\$616.731.376.00) M/cte; lo que permite abrir Proceso de Responsabilidad Fiscal en su contra, tal como lo dispone los artículos 40 y 41 de la Ley 610 de 2000.



CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 11101

AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 0115-19

Los hechos irregulares se sustentan por parte de la Dirección Sectorial a través de la descripción hecha en el citado hallazgo fiscal, los cuales esta instancia transcribe en su parte pertinente, así:

"IV. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS PRESUNTAMENTE IRREGULARES"

¿Qué ocurrió? (Hechos):

La Universidad Distrital Francisco José de Caldas, celebro contratos de prestación de Servicios Profesionales, al hacer la evaluación contractual, se evidenció que en los expedientes no reposan los respectivos soportes que comprueben el cumplimiento del objeto contractual, omitiendo lo exigido en la forma de pago en cada uno de ellos, así: "(...) *Forma de pago. La universidad pagará al contratista el valor del presente contrato con cortes a treinta (30) de cada mes, previa presentación de un informe que contenga las actividades pactadas de manera detallada verificable y avaladas junto con la certificación expedida por el supervisor de la prestación del servicio a entera satisfacción (...)*". Para lo anterior, se realizaron actas de visita administrativa, los días 7 de mayo, 24 abril y 21 de junio de 2018, a la Dirección Centro de Bienestar Institucional de la UDFJC, las cuales fueron atendidas por la Directora quien a su vez supervisa los contratos del proyecto 382, quien en acta de visita administrativa del 21 de junio de 2018 manifestó lo siguiente: "(. . .) *al igual que la información aportada el día 7 de mayo de 2018, le informo que los soportes de los mencionados contratos se pueden constatar en drive que maneja el proyecto. También que estas actas no cuentan con las firmas dentro del cuerpo del acta, en atención a que se manejan listados adicionales con firmas de asistencia tanto de los estudiantes, como de los encargados de la actividad. (. . .)*". Así mismo, en la visita administrativa del día 24 de abril de 2018, la contratista que suscribió el contrato No. 1591 de 2017 con la UDFJC, manifestó lo siguiente: "(...) *se realiza mensualmente el registro de actividades realizadas para consolidación de estadísticas del informe final y resultados en el drive. (. . .)*".

CUANTIFICACIÓN DEL DAÑO PATRIMONIAL

Así, de conformidad con los hechos ya reseñados, tenemos entonces que se configura un daño patrimonial al Distrito Capital en la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS –UDFJC–, estimado en cuantía de SEISCIENTOS DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UNO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS (\$616.731.376.00) M/cte.



CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 11101

AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 0115-19

ENTIDAD AFECTADA Y DETERMINACIÓN DE LOS PRESUNTOS RESPONSABLES FISCALES

El Despacho revisó cada uno de los hechos constitutivos de las irregularidades advertidas por la Dirección Sectorial de Cultura, Recreación y Deporte de esta Contraloría, en la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS – UDFJC-, tal y como obra en los papeles que acompañan el ya referido hallazgo fiscal y en cumplimiento del Artículo 40 de la Ley 610 de 2000, se considera procedente iniciar formalmente el presente proceso de responsabilidad fiscal y vincular a los sujetos procesales que a continuación se relacionan:

1. Nombre	CARLOS JAVIER MOSQUERA SUAREZ
2. Cédula	79.296.179 de Bogotá
3. Cargo	Rector
4. Dirección	Calle 122 No. 47 - 60 Apartamento 504
5. Teléfono	4671899/3138542088
6. Cuantía	\$616.731.376.00
7. Periodo de Gestión	07 - 01.2017 a 31 -12 -2017

1. Nombre	ASTRID XIMENA PARSONS DELGADO
2. Cédula	52.028.537 de Bogotá
3. Cargo	Director Centro Bienestar Institucional
4. Dirección	Calle 3A 51A-72
5. Teléfono	2608300/3142301728
6. Cuantía	\$616.731.376.00
7. Periodo de Gestión	07 - 01.2017 a 31 -12 -2017

MEDIDAS CAUTELARES

Se decreta la medida cautelar en cumplimiento del artículo 12 de la ley 610 de 2000; si en el transcurso del proceso y de ser necesario se dictará la medida cautelar a que haya lugar en cuaderno separado, para tal efecto se oficiará a las diferentes Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos, la Secretaría de Movilidad, y a las demás oficinas y sus dependencias competentes, con el fin de obtener los datos sobre los bienes inmuebles, vehículos, acciones y demás derechos de propiedad de los presuntos responsable fiscal, vinculados a través del presente auto.



CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 11101

AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 0115-19

DEL TERCERO CIVILMENTE RESPONSABLE

Se vincula como tercero civilmente responsable a la compañía de seguros: AXA COLPATRIA SEGUROS S.A., con Nit. 860.002.184-6, mediante la póliza No. 8001481849 y No. 8001479417 del 6-12-17 con sus anexidades y prorrogas.

Amparo	Vigencia desde	Vigencia hasta	Suma Asegurada
General (Predios, Labores y Operaciones)	21-06-17	21-08-17	\$4.000.000.000
Calidad del servicio	20-08-17	20-08-18	\$2.300.000.000

PROCEDIMIENTO A SEGUIR

Por no reunirse las condiciones establecidas en los artículos 48 de la Ley 610 de 2000 y el Artículo 97 de la Ley 1474 del 12 de julio de 2011, para dar curso al procedimiento verbal de responsabilidad fiscal; el presente proceso se registrará por el proceso de responsabilidad fiscal ordinario regulado por la Ley 610 del 15 de agosto de 2000, con las modificaciones introducidas en la Ley 1474 de 2011.

RESUELVE:

Artículo Primero: Avocar el conocimiento de las presentes diligencias fiscales en la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS -UDFJC-, Nit. 899999230-7.

Artículo Segundo: Declarar abierto el proceso de responsabilidad fiscal No. 170100-0115/19, por los hechos referidos en la parte motiva anterior; en contra de: CARLOS JAVIER MOSQUERA SUAREZ, Identificado con Cedula de ciudadanía No. 79.296.179 de Bogotá D.C., ASTRID XIMENA PARSONS DELGADO, Identificada con Cedula de ciudadanía No.52.028.537 de Bogotá D.C; En cuantía, estimado en la suma de SEISCIENTOS DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UNO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS (\$616.731.376.00) M/cte.

Si en el curso del proceso se advierten otras situaciones generadoras de daño fiscal, se conocerán y decidirán en este proceso, siempre que se reúnan las condiciones señaladas en los Arts. 14 y 15 de la Ley 610 de 2000, vinculando a las demás



CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 11101

AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 0115-19

personas que resulten presuntamente responsables durante el desarrollo del presente Proceso de Responsabilidad Fiscal, si hubiere lugar a ello.

Artículo Tercero. Notificar personalmente la presente providencia a los presuntos responsables citados, conforme lo señalado en el artículo 106 de la Ley 1474 de 2011, haciéndoles saber que contra este auto no procede recurso alguno, de conformidad con el artículo 40 de la ley 610 de 2000.

En caso de que no puedan ser ubicados en esas direcciones se tendrán como válidas las demás que reposen en el expediente o las que se obtengan en uso de las facultades de policía judicial. (Artículo 10 de la Ley 610 de 2000).

Artículo Cuarto. Vincular como tercero civilmente responsable a la compañía de seguros: AXA COLPATRIA SEGUROS S.A., con Nit. 860.002.184-6, mediante la póliza No. 8001481849 y No. 8001479417, con sus anexidades y prorrogas.

Amparo	Vigencia desde	Vigencia hasta	Suma Asegurada
General (Predios, Labores y Operaciones)	21-06-17	21-08-17	\$4.000.000.000
Calidad del servicio	20-08-17	20-08-18	\$2.300.000.000

En consecuencia, comunicar al representantes legal y /o quien hagan sus veces a la dirección Carrera 7 No. 24-89 piso 7° de la ciudad de Bogotá D.C.

Artículo Quinto: Tener como pruebas las aportadas por la Dirección Sectorial de Educación, que dio origen al hallazgo No. 140200-014-18, de este ente de control fiscal, decrétese y practíquese las demás relacionadas en la parte motiva de este acto administrativo

Artículo Sexto: Cítese a rendir exposición libre en este Despacho a:

Nombre	Cedula de ciudadanía y/o Nit.	Dirección	Fecha
CARLOS JAVIER MOSQUERA SUAREZ	79.296.179	Calle 122 No. 47-60 Apto 504 de Bogotá. D.C	10 de Julio 2019, Hora: 10:30 a.m.
ASTRID XIMENA PARSONS DELGADO	52.028.537	Calle 3A No. 51A-72 Bogotá. D.C	10 de Julio de 2019, Hora: 2:30 p.m.



CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 11101

AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 0115-19

Librense los oficios.

Artículo Séptimo: En caso que el citado a rendir exposición libre no comparezca, procédase al nombramiento de apoderado de oficio, de acuerdo con lo normado en el artículo 43 de la Ley 610 de 2000.

Artículo Octavo: Comunicar sobre la iniciación del presente proceso al representante legal de la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS -UDFJC-, Nit. 899999230-7, con el fin de solicitar su oportuna colaboración en todo aquello que necesite este Despacho, en relación con los hechos investigados, en cumplimiento a lo regulado al tenor del numeral 8 del artículo 41 de la Ley 610 de 2000.

Artículo Noveno: Comisionar a MIRIAN INGRID CHAPARRO GUEVARA, Abogada Comisionada, para que practique las pruebas que sean necesarias en el esclarecimiento de los hechos e impulse el Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 17100-0115-19

Artículo Décimo: El funcionario comisionado queda facultado para trasladarse a las entidades o dependencias en que deba practicar las diligencias, tendientes a recaudar las pruebas necesarias para establecer la responsabilidad fiscal, en cuyo caso, quedará constancia en el expediente de tales actividades.

Artículo Décimo Primero: Por Secretaría Común entérese de esta decisión al Profesional MIRIAN INGRID CHAPARRO GUEVARA y en consecuencia procédase a la entrega física del expediente.

COMUNÍQUESE, NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

MARTHA RUTH TRUJILLO GUZMÁN

Gerente 039-01 de la Subdirección del Proceso de Responsabilidad Fiscal

~ Proyectó y elaboró: MIRIAN INGRID CHAPARRO GUEVARA

Revisó: MARTHA RUTH TRUJILLO GUZMÁN



CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 11101

AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 0115-19

CONSTANCIA SECRETARIAL

En la fecha 07 JUN 2019, enteré al Profesional comisionado, Doctora MIRIAN INGRID CHAPARRO GUEVARA y le hice entrega del proceso de responsabilidad fiscal No.170100-0115/19 el cual consta de un (1) cuadernos, en 38 folios, quienes para constancia firman como aparece:

QUIEN ENTREGA:

GLORIA INÉS VARGAS BELTRÁN

Secretaria Común

Subdirección del Proceso de Responsabilidad Fiscal

QUIEN RECIBE:

MIRIAN INGRID CHAPARRO GUEVARA

Profesional Comisionado



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**EL JEFE DE LA DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

NIT.899.999.230 - 7

CERTIFICA:

Que la señora **ASTRID XIMENA PARSONS DELGADO**, identificada cédula de ciudadanía No. 52028537 de Bogotá, se encuentra vinculada a esta institución como Profesora de tiempo Completo, desde el 05 de Septiembre del 2006, actualmente se encuentra encargada del Centro de Bienestar Institucional.

Funciones del Director de Bienestar Institucional las Estipuladas en la Resolución de Rectoría 1101 del 29 de julio de 2002

FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL CARGO:

1. Facilitar el logro de los fines y objetivos generales de la Universidad mediante la prestación de servicios asistenciales de apoyo al subsistema académico y a todos sus estamentos.
2. Asesorar al Rector y a los Consejos Superior y Académico en los asuntos relacionados con el Bienestar Institucional y ejecutar sus decisiones.
3. Elaborar, en coordinación con las demás dependencias, los planes y políticas de Bienestar institucional que deba adoptar la Universidad y ejecutarlas.
4. Desarrollar programas de Bienestar y seguridad social y mantener informada a toda la comunidad universitaria sobre la reglamentación y programación de servicios.
5. Promover y coordinar actividades relacionadas con salud, educación, cultura, deportes, recreación y asistencia social.
6. Controlar y coordinar las actividades relacionadas con Entidades de Bienestar Social.
7. Elaborar, el anteproyecto anual de presupuesto para las actividades en coordinación con la Oficina Asesora de Planeación y Control y la División de Recursos Financieros, y ejecutar el presupuesto asignado con eficacia, eficiencia, economía y transparencia.
8. Atender y diligenciar oportunamente las solicitudes de estudiantes, profesores y trabajadores en aspectos de apoyo, actividades culturales, deportivas, recreacionales y de asistencia médica.
9. Suministrar oportunamente la información necesaria para la elaboración y perfeccionamiento de los contratos de servicios de salud y demás actos propios de la dependencia así como vigilar su ejecución.

Elaboró	Alicia García Reyes	Auxiliar. Admin. VII	3239300 Ext.1627
Revisó	Aida Luz Coronado	CPS Profesional Especializado	

Carrera 7 No 40B-53 Piso 6°, PBX: 3239300 ext. 1627 / Bogotá D.C. – Colombia
Correo: rechumanos@udistrital.edu.co
Acreditación Institucional de Alta Calidad. Resolución No. 23096 del 15 de diciembre de 2016

Línea de atención gratuita
018000914410
www.udistrital.edu.co

0



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS

10. Establecer contacto con Entidades nacionales e internacionales en el área de Bienestar Institucional y, en especial en cuanto a la obtención de servicios de salud, deporte, capacitación y crédito para vivienda.
 11. Desarrollar campañas preventivas, educativas y de promoción de la salud en general, diseñar e implementar sistemas de información para la comunidad universitaria.
 12. Rendir informes trimestrales al Rector sobre la gestión y funcionamiento del Bienestar Institucional.
 13. Fomentar, desarrollar y promover la atención integral de salud de estudiantes, personal docente y administrativo.
 14. Velar por el cumplimiento de los Estatutos, Reglamentos y demás normas que lo regulan.
 15. Planear, organizar, dirigir, controlar y evaluar con eficiencia el desarrollo de los proyectos y las actividades propias de su trabajo.
 16. Participar con su labor diaria en la misión, visión, objetivos, políticas, propósitos y principios de la Universidad.
 17. Coordinar y participar directamente en actividades referentes a sus responsabilidades y desempeño de sus funciones, con el desempeño y funciones de los otros cargos o entidades internas y/o externas, relacionadas con el desarrollo de su labor de manera efectiva.
 18. Firmar inventario individual y responsabilizarse por todos los elementos devolutivos asignados a su cargo.
- Las demás que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza de la dependencia y de conformidad con la Ley, los Estatutos y Reglamentos de la Universidad

Revisada la Hoja de Vida se encuentra que ha desempeñado los siguientes cargos con las respectivas funciones:

Profesora de Tiempo Completo Adscrita a la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales, según Resolución de Rectoría No 257 del 4 de septiembre de 2006.

DEBERES DE LOS DOCENTES

Las estipuladas en el ACUERDO N° 011 (Noviembre 15 de 2002) "CAPÍTULO 2 DEBERES ARTÍCULO 20º. –Deberes. Son deberes de los docentes de carrera de la Universidad Distrital "Francisco José de Caldas":

- a.) Conocer y difundir los direccionamientos corporativos de la Universidad Distrital "Francisco José de Caldas", la Facultad y del Proyecto Curricular donde presta los servicios.
- b.) Cumplir y hacer cumplir las obligaciones que se deriven de la ley y los reglamentos de la Universidad Distrital "Francisco José de Caldas".
- c.) Observar las normas inherentes a la ética de su profesión y de su condición de docente.
- d.) Desempeñar con responsabilidad y eficiencia las funciones inherentes a su cargo.
- e.) Responder por las decisiones adoptadas en ejercicio de sus funciones.
- f.) Tratar con respeto a las autoridades de la institución, colegas y estudiantes.

Elaboró	Alicia García Reyes	Auxiliar. Admin. VII	<i>Alicia</i>	3239300 Ext.1627
Revisó	Aida Luz Coronado	CPS Profesional Especializada	<i>Aida</i>	

Carrera 7 No 40B-53 Piso 6º, PBX: 3239300 ext. 1627 / Bogotá D.C. – Colombia
Correo: rechumanos@udistrital.edu.co
Acreditación Institucional de Alta Calidad. Resolución No. 23096 del 15 de diciembre de 2016

Línea de atención gratuita
018000914410
www.udistrital.edu.co



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- g.) Realizar las actividades y cumplir la jornada de trabajo con la que se ha comprometido en la Universidad.
- h.) Participar en los programas de actualización programados por la Universidad Distrital "Francisco José de Caldas".
- i.) Elaborar oportunamente, de común acuerdo con el Coordinador del Proyecto Curricular, el plan de trabajo de que trata el presente reglamento y cumplirlo.
- j.) Desarrollar las asignaturas a su cargo, de acuerdo con la intensidad horaria establecida y el programa vigente de la asignatura.
- k.) Realizar las evaluaciones académicas programadas y publicar las calificaciones de las pruebas intermedias y finales en los términos reglamentarios.
- l.) Entregar al Coordinador del Proyecto Curricular las notas definitivas de los cursos a su cargo en la fecha señalada por la universidad.
- m.) Atender los programas de asesoría, tutorías y servicios en las fechas y lugares determinados por autoridad competente.
- n.) Desarrollar su actividad académica con honestidad intelectual y respeto a las diferentes corrientes del pensamiento.
- o.) Abstenerse de ejercer actos de discriminación política, racial, religiosa o de otra índole.
- p.) Responder por la conservación de los documentos, materiales y bienes confiados a su guarda o administración.
- q.) Hacer parte de los jurados, consejos y comités de carácter permanente y transitorio que se creen en la Universidad y para los cuales fuese designado.
- r.) Presentarse una vez termine la licencia, permiso, comisión o vacaciones ante su jefe inmediato.
- s.) Acreditarse como docente de la Universidad Distrital "Francisco José de Caldas" en todas sus publicaciones.
- t.) Ceder a la Universidad los derechos patrimoniales de autor de conformidad con la ley.

- **Coordinadora del proyecto Curricular Tecnología en Saneamiento Ambiental y Servicios Públicos**, según Resolución de la Decanatura de la facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales No. 340 del 25 de Junio de 2010.

Funciones del Cargo; las estipuladas en el Estatuto Académico Acuerdo 004 del 26 de febrero de 1996.

- a) Planificar, dirigir, coordinar y controlar el Proyecto Curricular.
- b) Presidir el Consejo Curricular y responder por el cabal funcionamiento del Proyecto Curricular.
- c) Proponer al decano los docentes de las asignaturas curriculares que pueden ser dirigidas por uno o más profesores.
- d) Asignar los tutores académicos de los estudiantes que estén en el proyecto curricular.

Elaboró	Alicia García Reyes	Auxiliar. Admin. VII	<i>Alicia</i> 3239300 Ext.1627
Revisó	Aída Luz Coronado	CPS Profesional Especializado	<i>Aída</i>

Carrera 7 No 40B-53 Piso 6°, PBX: 3239300 ext. 1627 / Bogotá D.C. - Colombia
Correo: rechumanos@udistrital.edu.co
Acreditación Institucional de Alta Calidad. Resolución No. 23096 del 15 de diciembre de 2016

Línea de atención gratuita
018000914410
www.udistrital.edu.co

19



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- e) Programar las actividades académicas necesarias para lograr el buen funcionamiento del proyecto.
- f) Resolver las solicitudes de los estudiantes de acuerdo con los reglamentos.
- g) Expedir los certificados de los estudiantes participantes en el proyecto curricular.

Se expide en Bogotá a los 20 días del mes de mayo del 2019, a solicitud de la interesada.

JORGE ENRIQUE VERGARA VERGARA
Jefe de División de Recursos Humanos

Elaboró	Alicia García Reyes	Auxiliar. Admin. VII		3239300 Ext.1627
Revisó	Aída Luz Coronado	CPS Profesional Especializado		

Carrera 7 No 40B-53 Piso 6°, PBX: 3239300 ext. 1627 / Bogotá D.C. – Colombia
Correo: rechumanos@udistrital.edu.co
Acreditación Institucional de Alta Calidad. Resolución No. 23096 del 15 de diciembre de 2016

Línea de atención gratuita
018000914410
www.udistrital.edu.co

NELSON OLMOS SANCHEZ

C.C. 79.609.810 de Bogotá
T.P. 105.779 del C.S. de la J.
Carrera 4ª No. 18-50 oficina 1606
Teléfonos 2868788 – 2819357 - 2865909
Celular 300 2063477

PERFIL PROFESIONAL

Abogado egresado de la Universidad Nacional de Colombia, especializado en Derecho Comercial y de los Negocios de la Universidad Santo Tomas, en Derecho Administrativo y en Derecho Laboral y de la Seguridad Social de la Universidad del Rosario, con formación pedagógica en diferentes áreas del Derecho y experiencia como docente, ex-catedrático de la Universidad la Gran Colombia y de la Universidad Nacional de Colombia como docente auxiliar; asesor interno y externo de empresas del sector privado; con funciones de Representante Legal y apoderado general; Asesoría Integral en contratos comerciales con empresas nacionales en el sector privado y en contratación con entidades estatales. Litigante en derecho comercial, Administrativo y laboral.

DATOS PERSONALES

NACIONALIDAD	Colombiano
TITULO	Abogado
TARJETA PROFESIONAL	105779
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	79.609.810 expedida en Bogotá
FECHA DE NACIMIENTO	4 de junio de 1973
LUGAR DE NACIMIENTO	Bogotá D.C. – Colombia
ESTADO CIVIL	Unión Libre

INFORMACION ACADEMICA

COLEGIO GUILLERMO LEÓN VALENCIA
BACHILLERATO ACADEMICO
BOGOTÁ, 1.990

TITULO UNIVERSITARIO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
ABOGADO
FACULTAD DE DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES
BOGOTÁ, 2.000.

ESPECIALIZACIONES

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS
ESPECIALISTA EN DERECHO COMERCIAL Y DE LOS NEGOCIOS
FACULTAD DE DERECHO, CIENCIAS POLITICAS Y SOCIALES
BOGOTÁ, 2.003.

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO
ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO
FACULTAD DE JURISPRUDENCIA
BOGOTÁ, 2007

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO
ESPECIALISTA EN DERECHO LABORAL Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL
FACULTAD DE JURISPRUDENCIA
BOGOTÁ, 2008

OTROS ESTUDIOS Y SEMINARIOS

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA- CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA
CONSULTORIO JURÍDICO - CENTRO DE CONCILIACIÓN
SEMINARIO - TALLER
CONCILIADOR
BOGOTÁ, 1.998

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
II SEMINARIO ARTURO VALENCIA ZEA
PROTECCIÓN JUDICIAL ESPECIAL
BOGOTÁ, 1.997

INTITUTO COLOMBIANO DE DERECHO PROCESAL
SEMINARIO NULEVA LEY 446/98
PRESENTACIÓN CRÍTICA Y PERSPECTIVAS
BOGOTÁ. 1998.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
SEMINARIO CONSTITUCIONALIZACIÓN DEL DERECHO PROCESAL
BOGOTÁ, 1.998

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
SEMINARIO CONSTITUCIONALIZACIÓN DEL DERECHO PROCESAL
BOGOTÁ, 1.998

COLEGIO DE ABOGADOS DEL TRABAJO
XXVI CONGRESO DE DERECHO DEL TRABAJO Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL DE
COLOMBIA
CARTAGENA DE INDIAS, Abril 23 al 25 de 2008

COLEGIO DE ABOGADOS DEL TRABAJO
XXVII CONGRESO DE DERECHO DEL TRABAJO Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL DE
COLOMBIA
CARTAGENA DE INDIAS, Abril 22 al 24 de 2009

ACOLDESE – AIDA
XXVI ENCUENTRO NACIONAL
EVOLUCIÓN Y TENDENCIAS DE LA LEGISLACIÓN SOBRE EL CONTRATO DE
SEGURO.
CARTAGENA DE INDIAS, 20 al 21 de octubre de 2011.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
DIPLOMADO CODIGO GENERAL DEL PROCESO
BOGOTÁ D.C. DEL 10 DE ABRIL AL 20 DE JUNIO DE 2018.

EXPERIENCIA LABORAL

ABOGADOS ASOCIADOS

OLMOS & CASTELLANOS ASESORES LTDA

GERENTE

Febrero 2007 a la fecha

TELEFONOS: 2868788 2865909

BOGOTA

AEROTRANSPORTES CASANARE S.A – AEROTACA

REPRESENTANTE JURIDICO

Con funciones de Representante Legal

TELEFONOS 413 83 00 – 4138971

BOGOTÁ

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

ASESOR JURÍDICO EXTERNO.

Con poder general para representar a SEGUROS DEL ESTADO S.A. y SEGUROS DE VIDA DEL ESTADO S.A., en audiencias de conciliación judicial y extrajudicialmente. Enero 2.001 a junio 2014.

Actualmente asesor jurídico externo en procesos judiciales y de responsabilidad fiscal

TELEFONO 6919122 ext. 200

BOGOTÁ.

C.I. OLEO COA S.A.

ASESOR JURIDICO EXTERNO

TELEFONO 3120181

BOGOTÁ

CONSTRUCCIONES HA.B.R. LTDA

ASESOR JURIDICO EXTERNO

TELEFONO 3115403747

BOGOTÁ

PIJAO GRUPO DE EMPRESAS CONSTRUCTORAS S.A.

ASESOR JURIDICO EXTERNO

TELEFONO 3454188

BOGOTÁ

EXPERIENCIA PEDAGÓGICA

INSTITUCIÓN
CARGO

Universidad La Gran Colombia.
Profesor de cátedra
Año 2006

INSTITUCIÓN
CARGO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
Auxiliar de docencia
Año 1998-1999

TRABAJOS DE INVESTIGACION

TESIS: "LINEAMIENTOS GENERALES DEL CONTRATO DE LEASING EN COLOMBIA"

REFERENCIAS

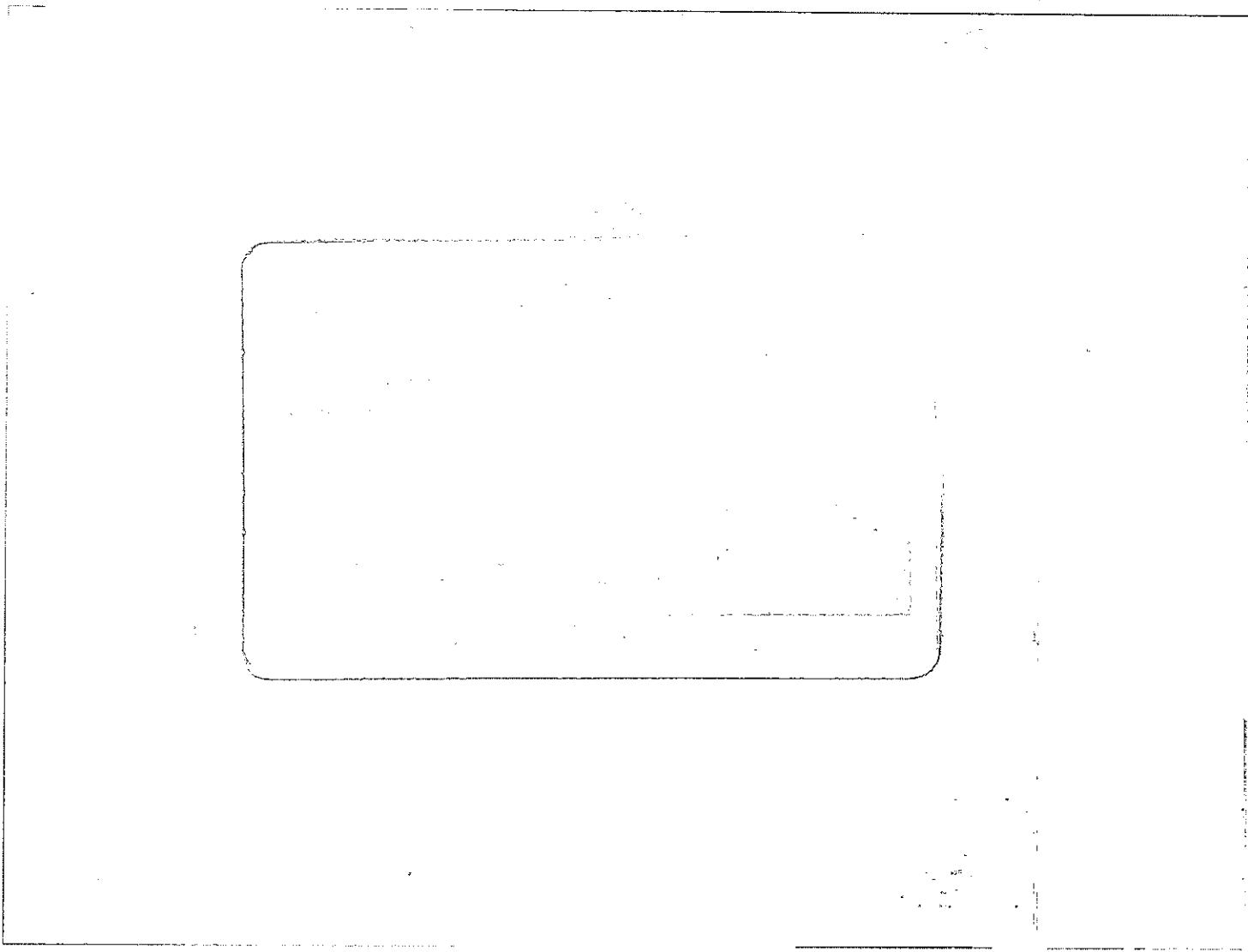
JORGE ENRIQUE CARVAJAL MARTINEZ
ABOGADO
DOCTOR EN SOCIOLOGIA JURIDICA
PROFESOR UNIVERSITARIO
TELEFONO: 3108501057
BOGOTA.

CESAR GIOVANNY LOMBANA MALAGON
ABOGADO ESPECIALIZADO - MAESTRIA
ASESOR DE EMPRESAS
PROFESOR UNIVERSITARIO
TELEFONO: 2867137
BOGOTA.

LUIS JORGE GONGORA NAVIA.
ABOGADO ESPECIALIZADO
PROFESOR UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA
ASESOR DE EMPRESAS
TELEFONOS: 2819357
BOGOTA.

ZEIDY CASTELLANOS OLARTE
ADMINISTRADORA DE EMPRESAS
GERENTE BANCOLOMBIA
TELEFONOS: 3429797 - 3168771696
BOGOTA

Nelson Olmos A
NELSON OLMOS SANCHEZ
C.C. 79.609.810 DE BOGOTA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO: 04 JUN 1973

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.75

ESTATURA

A+

G.S. RH

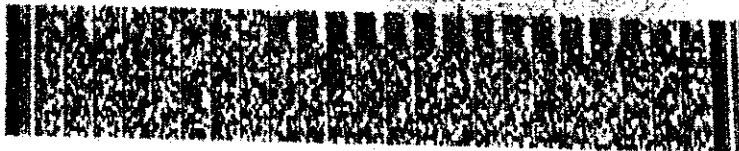
M

SEXO

09-AGO-1991 BOGOTA D.C.

FECHA Y LUGAR DE EMISIÓN

REQUISICIÓN NACIONAL
SER. DE POL. PASADERO 107255



A-1500150-00217572-M-0079609810-20100224

0021220036A 1

1360627728

188282

REPUBLICA DE COLOMBIA
RAMA JUDICIAL

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA
TARJETA PROFESIONAL DE ABOGADO

IDENTIFICACION
NOMBRE

188282
NÚMERO

2000/12/04
FECHA DE
FIRMA

DEL DISTRITO

OLIVERA SANCHEZ

ESPECIALISTA

Código

GUANDINAMARCA

Consejo Seccional

NACIONAL DE COLOMBIA

Dirección



[Signature]
Presidente Consejo Superior
de la Judicatura

[Signature]

Bogotá D.C., junio 28 de 2.019.

Doctora
ASTRID XIMENA PARSONS
Directora Bienestar Universitario
Universidad Distrital Francisco José de Caldas
La ciudad.

Ref.: Propuesta de Asesoría jurídica en proceso de responsabilidad
Fiscal No. 170100-0115-19

Apreciada Dra Parsons:

Atendiendo la solicitud de asumir la defensa de los funcionarios de la Universidad, vinculados al proceso de Responsabilidad Fiscal indicada en la referencia, por medio del presente escrito nos permitimos informarle la propuesta de asesoría integral.

- La asesoría incluye la defensa dentro del proceso verbal de responsabilidad fiscal, con la asistencia de un profesional del derecho a las audiencias, con la debida preparación previa a quienes intervengan en la audiencia como parte o terceros.
- La preparación para la audiencia de descargos, rindiendo versión libre, presentando los correspondientes descargos a la imputación, la solicitud y aporte de pruebas, así como el controvertir las que obren en el proceso, interposición de la nulidad y recursos a que haya lugar.
- La presentación y sustentación del recurso contra las medidas cautelares, en la audiencia en' que se notifiquen las mismas, en el evento de ser procedente, y/o la presentación de garantía para el levantamiento de las medidas si se acuerda la presentación de éstas.
- La preparación de los alegatos de conclusión a presentar en la audiencia de decisión y la presentación del recurso contra la decisión en el evento de ser desfavorable.

- La sustentación por escrito del recurso contra la decisión final, dentro del plazo legal.
- Solicitar la cesación de la acción fiscal, en el evento de acordarse el pago o la presentación del principio de oportunidad.

El valor total de la asesoría es de quince millones de pesos (\$15.000.000) por cada funcionario a representar, los cuales se cancelaran de la siguiente forma:

- Un pago inicial de seis millones de pesos, al momento de suscribir el contrato de honorarios y asesoría profesional.
- La suma de tres millones de pesos el día previo a la audiencia de descargos.
- La suma de tres millones de pesos el día previo a la audiencia de decisión.
- La suma final de tres millones de pesos al presentarse la sustentación del recurso contra la decisión final, o bien al finalizar la audiencia de decisión en la que se declare la inexistencia del daño al patrimonio público o bien la exoneración de responsabilidad del representado.

Una vez aceptada la propuesta, se suscribirá el contrato de prestación de servicios, en el que se detallará el objeto de la asesoría y obligaciones de las partes.

ESTRATEGIA DE DEFENSA

De acuerdo al auto de apertura de responsabilidad fiscal, el supuesto detrimento se deriva de irregularidades presentadas en el Proyecto 382, con la suscripción de 21 contrato de Prestación de Servicios Profesionales, sin que obren en los expedientes los soportes que acrediten el cumplimiento de cada contrato.


Por lo tanto, es preciso revisar cada uno de las carpetas de los contratos, verificando el objeto y forma de cumplimiento, con el fin de aportar los soportes de las gestiones realizadas, porcentaje de cumplimiento de cada contrato, listados de firmas de estudiantes y encargados de las actividades, así como los registros de actividades mensuales. De igual forma verificar la necesidad de recaudar los testimonios de los contratistas.

Es preciso desvirtuar los cargos de la Contraloría, los cuales se centran inicialmente en la falta de pruebas en las carpetas, del cumplimiento del objeto contractual.

Para concretar la defensa a seguir, se debe contar con las actas de visita de la Contraloría y las carpetas de los contratos.

Quedamos atentos a sus comentarios y a complementar los requerimientos que tengan respecto de la asesoría jurídica.

Muy atentamente,


NELSON OLMOS SANCHEZ
O & C ASESORES
Firma de Abogados.