

Bogotá D.C., Julio de 2019

Señores  
**ASEGURADORA SOLIDARIA**  
CIUDAD

ASEGURADORA SOLIDARIA  
OFICINA PPAL  
10001



100010054989

**Quick**



**REFERENCIA: SINIESTRO DE VINCULACIÓN DEL DOCTOR GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ DENTRO DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL No. ER 539969-2018 PERSONERIA DE BOGOTÁ.**

**MARTHA LUCIA MONTALVO DE LA OSSA**, identificada con la Cédula de Ciudadanía número 1.047.387.725 de Cartagena, actuando como Representante legal de **MORALES Y MONTALVO ABOGADOS ASOCIADOS**, por medio de la presente me permito presentar ante su oficina solicitud de siniestro dentro del proceso disciplinario No. ER 539969-2018 Personería de Bogotá, siendo investigado el señor Giovanni Rodrigo Bermúdez Bohórquez, como servidor público de la **UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS**, proceso dentro del cual el señor Bermúdez, otorgó poder a la abogada **ANDRÉS FELIPE MONTALVO DE LA OSSA**, para su conocimiento y efectos de aprobación de indemnización anexo los siguientes documentos.

1. Copia de la Cotización de Honorarios.
2. Copia de poder del abogado debidamente entregado ante la Personería de Bogotá.
3. Copia de Auto de Apertura del proceso de Responsabilidad Fiscal.
4. Copia de póliza.
5. Certificaciones de vinculación con la entidad.

Sin otro particular y a la espera de sus comentarios.

Cordialmente;

*Martha Lucia Montalvo*  
**MARTHA LUCIA MONTALVO DE LA OSSA**  
C.C. No. 1.047.387.725 de Cartagena



PBX (571) 243 33 57  
FAX (571) 243 97 29  
Cr 5 No. 16-14 of. 608  
Bogotá, D.C. - Colombia  
[www.moralesymontalvo.com](http://www.moralesymontalvo.com)

**MM**  
**MORALES & MONTALVO**  
Abogados Asociados

Bogotá D.C., Junio de 2019

Señor

**GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ**

E. S. M.



**REFERENCIA: HONORARIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROCESO DE DISCIPLINARIO NO. 2018ER539969**

**MARTHA LUCIA MONTALVO DE LA OSSA**, Identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.047.387.725, Representante legal de **MORALES Y MONTALVO ABOGADOS ASOCIADOS**, empresa dedicada a la asesoría y servicios jurídicos a personas naturales, entidades públicas y privadas en Derecho **Constitucional, Disciplinario, Administrativo, Civil, Contractual y Laboral**.

### SERVICIOS JURÍDICOS

Con base en una filosofía orientada en la prestación de servicios de asesoría y consultoría preventiva, teniendo como prioridad la solución de los problemas de los clientes y la prevención de sus conflictos y los efectos que conlleva la previsión de los asuntos legales y con miras a optimizar los recursos de los clientes, me encuentro en capacidad de ofrecerle los servicios legales relacionados con la asesoría jurídica y representación legal de sus derechos, en los siguientes términos:

Asesoría Legal, Representación Judicial y estructuración normativa de la defensa en el proceso de Responsabilidad Fiscal.

### COTIZACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Por la prestación de los servicios profesionales de asesoría legal, representación judicial y estructuración normativa dentro del proceso disciplinario 2018ER539969 ante la Personería de Bogotá cuyo hallazgo fiscal asciende a la suma de **DOS MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO**

PBX (571) 243 33 57  
FAX (571) 243 97 29  
Cr 5 No. 16-14 of. 608  
Bogotá, D.C. - Colombia  
[www.moralesymontalvo.com](http://www.moralesymontalvo.com)

**M & M**  
**MORALES & MONTALVO**  
Abogados Asociados



2

**MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO (\$2.744.005.574)** se cobrará la suma de **QUINIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$500.000.000)**, los cuales serán cancelados, previa finalización del proceso.

A la espera de su respuesta para la iniciación de los trámites que permitan una pronta y eficaz solución de sus necesidades.

Con distinción y respeto,

*Martha Lucia Montalvo*  
**MARTHA LUCIA MONTALVO DE LA OSSA**  
**C.C.NO. 1.047.387.725 DE CARTAGENA**



PBX (571) 243 33 57  
FAX (571) 243 97 29  
Cr 5 No. 16-14 of. 608  
Bogotá, D.C. - Colombia  
[www.moralesymontalvo.com](http://www.moralesymontalvo.com)

**MM**  
**MORALES & MONTALVO**  
Abogados Asociados

Bogotá, D.C., Junio de 2019

Doctor  
**JUAN JAVIER CABELLO DAZA**  
PERSONERO DELEGADO  
PERSONERIA DE BOGOTOA D.C  
Ciudad.

PERSONERIA DE BOGOTA 27-06-2019 02:18:2  
2019ER638128 0 1 Fol:1 Anex:2


Origen: PERSONA NATURAL/ANDRES FELIP  
Destino: OFICINA DE CORRESPONDENCIA

REFERENCIA: ENTREGA DE PODER.  
RADICADO: 2018ER539969  
INVESTIGADO: GIOVANNI RODRIGO BERMÚDEZ BOHORQUEZ

**ANDRÈS FELIPE MONTALVO DE LA OSSA**, identificado con la Cédula de Ciudadanía número 73.184.070 de Cartagena y T. P. No. 165.706 del C.S de la J, me permito aportar ante su Despacho, poder otorgado por el señor **GIOVANNI RODRIGO BERMÚDEZ BOHORQUEZ**, para que se sirva reconocerme personería.

Para efectos de notificación las recibo en la Carrera 5 No. 16-14 Oficina 608 Edificio el Globo. Teléfono 2433357 - 3202749131 en la ciudad de Bogotá.

Cordialmente,

  
**ANDRÈS FELIPE MONTALVO DE LA OSSA**  
C.C. No. 73.184.070 de Cartagena  
T.P. No. 165.706 del C. S de la J.



PBX (571) 243 33 57  
FAX (571) 243 97 29  
Cr 5 No. 16-14 of. 608  
Bogotá, D.C. - Colombia  
[www.moralesymontalvo.com](http://www.moralesymontalvo.com)

  
**MORALES & MONTALVO**  
Abogados Asociados



Bogotá, D.C., Junio de 2019



Doctor

**JUAN JAVIER CABELLO DAZA**  
**PERSONERO DELEGADO**  
**PERSONERIA DE BOGOTA D.C.**

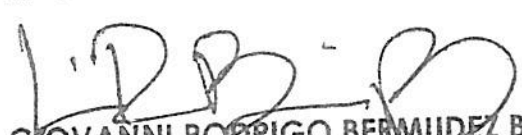
E. S. D.

<b>ASUNTO:</b>	<b>OTORGAMIENTO DE PODER.</b>
<b>REFERENCIA:</b>	<b>INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA.</b>
<b>RADICADO:</b>	<b>2018ER539969</b>
<b>INVESTIGADO:</b>	<b>GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ.</b>

**GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ**, identificado con Cédula de Ciudadanía número 88.279.512, actuando en nombre propio, confiero poder especial amplio y suficiente al Doctor **ANDRÉS FELIPE MONTALVO DE LA OSSA**, mayor de edad, identificado con la Cédula de Ciudadanía número 73.184.070 de Cartagena y Tarjeta Profesional número 165.706 del Consejo Superior de la Judicatura, para que en mi nombre ejerza la defensa de mis derechos dentro de la investigación disciplinaria No. 2018ER539969.

Mi Apoderado queda facultado en todo a cuanto derecho se refiere para desplegar las actividades jurídicas para representarme tales como: recibir, desistir, transigir, conciliar, sustituir, recurrir, impugnar y reasumir el presente poder.

Sírvase reconocerle personería a mi apoderado.

  
**GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ**  
C.C. 88.279.512 de Ocaña

Acepto,

  
**ANDRÉS FELIPE MONTALVO DE LA OSSA**  
C.C. 73.184.070 de Cartagena.  
T.P. 165.706 del C. S. J.



ESPACIO EN BLANCO

ESPACIO EN BLANCO

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMA Y CONTENIDO DE  
DOCUMENTO PRIVADO

Artículo 68 Decreto-Ley 960 de 1970 y Decreto 1069 de 2015



155576

En la ciudad de Bogotá D.C., República de Colombia, el veinticinco (25) de junio de dos mil diecinueve (2019), en la Notaría Primera (1) del Círculo de Bogotá D.C., compareció:

GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ, identificado con Cédula de Ciudadanía/NUIP #0088279512 y declaró que la firma que aparece en el presente documento es suya y el contenido es cierto.

*L.R.D.B.*

----- Firma autógrafa -----



783e7b0yavrc  
25/06/2019 - 10:24:55:014



Conforme al Artículo 18 del Decreto-Ley 019 de 2012, el compareciente fue identificado mediante cotejo biométrico en línea de su huella dactilar con la información biográfica y biométrica de la base de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Acorde a la autorización del usuario, se dio tratamiento legal relacionado con la protección de sus datos personales y las políticas de seguridad de la información establecidas por la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Este folio se asocia al documento que contiene la siguiente información PERSONERIA DE BOGOTA.

*Blanca Cecilia Rodríguez Beltrán*

BLANCA CECILIA RODRIGUEZ BELTRAN  
Notaria primera (1) del Círculo de Bogotá D.C. - Encargada

Consulte este documento en [www.notariasegura.com.co](http://www.notariasegura.com.co)  
Número Único de Transacción: 783e7b0yavrc





DECLARACION PERSONAL

En la Ciudad de Bogotá, D.C. a 27 de Junio de 2019  
Comparendo ante la Notaria Primera del Circuito de Bogotá  
Amor teipe Montalvo de la Cusca.

Identificado Con Cédula Número 73184090

Expedida en Cundinamarca

T.P. Nro. 165706 CSJ

Y declaro que la firma y huella en este documento es el presente  
Documento son míos, y que el contenido es verdadero y cierto.

El declarante

El Notario

Andrés F. Montalvo D.




NOTARIA PRIMERA



DEL CIRCUITO DE BOGOTÁ

003 1377225

<b>Personería</b> de Bogotá, D. C. Al servicio de la ciudad 	<b>FORMATO CITACIÓN PARA  NOTIFICACIÓN APERTURA DE  INVESTIGACIÓN</b>	Código: 07-FR-45	
		Versión:	Página 1 de 1
		Vigente desde: 07-02-2018	

6

PERSONERIA DE BOGOTA 20-05-2019 12:44:57  
Al Contestar Cite Este Nr.:2019EE949319 O 1 Fol:1 Anex:0  
Origen: Sd:8020 - SECRETARIA COMUN - ASUNTOS DISCIPLIN  
Destino: RED APOSTAL 472/GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ B  
Asunto: ER 539969 - 2018-335 DEL 30 DE ABRIL DE 2019-APER  
Obs.: PERSONERÍA DELEGADA PARA ASUNTOS DISCIPLINAR

Doctor:  
**GIOVANNI RODRIGO BERMÚDEZ BOHÓRQUEZ**  
Calle 52 A Sur N° 24 C – 41, Interior 22, Apto. 203  
Bogotá, D. C.

Asunto:	Delegada	Personería Delegada para Asuntos Disciplinarios III
	Radicación No.	ER 539969 - 2018
	Auto No.	335 del 30 de Abril de 2019
	Decisión	Apertura de investigación Disciplinaria

Respetado Doctor:


Comendidamente le solicito, se sirva comparecer a la Secretaría Común Asuntos Disciplinarios, ubicada en la Carrera 7 No. 21-24 Piso 3° (edificio nuevo), con el fin de notificarle la decisión referida en el asunto.

Si no comparece dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes al envío de la presente citación, esta Secretaría procederá a notificarle mediante Edicto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 107 de la Ley 734 de 2002.

Atentamente,

  
**LUIS CARLOS PERILLA BUITRAGO**  
Secretaría Común Asuntos Disciplinarios  
Personería de Bogotá, D.C.

Comisionado(a): CARMEN SUSANA ARÉVALO DAZA

<b>Personería</b> de Bogotá, D. C. Al servicio de la ciudad 	<b>FORMATO AUTO APERTURA DE INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA</b>	Código: 07-FR-09	
		Versión:	Página 1 de 8
		Vigente desde: 06-02-2018	

DELEGADA:	ASUNTOS DISCIPLINARIOS III
RADICACIÓN:	2018ER539969
INVESTIGADO(A):	Carlos Javier Mosquera Suárez / Giovanni Rodrigo Bermúdez Bohórquez
CARGO:	Rector de la UDFJC y ordenador del gasto / Vicerrector académico UDFJC y supervisor del convenio 2955 de 2015. respectivamente
ENTIDAD:	UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
HECHOS:	PRESUNTAS IRREGULARIDADES DE ORIGEN PRE-CONTRACTUAL Y CONTRACTUAL EN EL MARCO DE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 2955 DE 2015
QUEJOSO(A):	DE OFICIO
AUTO No.	0335. 10-0 ASES 2019

#### ASUNTO A TRATAR

El Personero Delegado para Asuntos Disciplinarios III, con fundamento en las disposiciones legales y de conformidad con lo establecido en los artículos 152 y siguientes de la Ley 734 de 2002, ordena la apertura de investigación disciplinaria en contra de los servidores públicos Carlos Javier Mosquera Suárez, identificado con cédula de ciudadanía No.79.296.179, en su calidad de Rector de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y ordenador del gasto y Giovanni Rodrigo Bermúdez Bohórquez, identificado con cédula de ciudadanía No.88.279.512, quien funge como Vicerrector académico UDFJC y supervisor del Convenio 2955 de 2015 , para la época de los hechos.



#### HECHOS

La presente investigación tuvo origen en la compulsa de copias efectuada en el ordinal segundo del Auto de Desglose No. 950 del 30 de agosto de 2018, en el marco del expediente No. 523514-2018, por presuntas irregularidades consistentes en el hallazgo administrativo No. 4.4.1.1, resultado de la evaluación de Gestión Fiscal de la vigencia 2017, PAD 2018, realizada a la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, mediante Auditoria de Regularidad Código 23. (Folio 2 a 18)



De lo expuesto por el ente de control, el hallazgo No. 4.4.1.1., se circunscribe a presuntas irregularidades de origen pre-contractual y contractual en el marco de convenio interadministrativo No. 2955 de 2015, que se enmarcan en cuatro casos específicos, los cuales se citan de forma textual a continuación:

(...)

*"4.4.1.1 Hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria, penal y fiscal en cuantía de \$2.744.005.574 por la gestión ineficiente, ineficaz y antieconómica presentada en la ejecución de los recursos, generando una contratación innecesaria además de irregularidades en su suscripción y ejecución, en el marco del convenio interadministrativo 2955 de 2015 bajo la administración del Instituto de Extensión y Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano - IDEXUD."*

(...)

*Por lo anterior, se genera un presunto daño al patrimonio en cuantía total de \$2.744.005.574 correspondiente a las irregularidades señaladas a continuación en los CASOS 1, 2, 3 y 4, a partir de la evaluación del costo por estudiante establecido por la Universidad Distrital, la estructuración del presupuesto y los gastos asociados a cada rubro, así:*


*✓ CASO 1: Presunta incidencia disciplinaria y fiscal en cuantía de \$1.431.427.440, debido a que el costo por estudiante cobrado por la Universidad no corresponde a los servicios realmente ofrecidos a los estudiantes vinculados al convenio y no guarda coherencia con los gastos que se contemplaron en el presupuesto, existiendo saldos de recursos no ejecutados y no reintegrados a la SED.*

*✓ CASO 2: Presunta incidencia disciplinaria y fiscal en cuantía de \$697.003.333, por el pago de estímulos económicos a docentes de tiempo completo de la Universidad durante las vigencias 2015 a 2017 con cargo a los recursos del convenio 2955 de 2015, pese a no existir ningún sustento legal que los ampare.*

*✓ CASO 3. Presunta incidencia disciplinaria, penal y fiscal en cuantía de \$251.473.305, por irregularidades en la suscripción y ejecución de los contratos con cargo al rubro de Asistente Coordinación Académica y/o Asistente Académico.*

*✓ CASO 4. Presunta incidencia disciplinaria, penal y fiscal en cuantía de \$364.101.496, por irregularidades en la suscripción y ejecución de contratos con cargo a diferentes rubros del presupuesto durante las vigencias 2015 a 2017.*



<b>Personería</b> <b>de Bogotá, D. C.</b> <b>Al servicio de la ciudad</b> 	<b>FORMATO AUTO APERTURA DE</b> <b>INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA</b>	<b>Código:</b> 07-FR-09	
		<b>Versión:</b>	<b>Página</b> 3 de 8
		<b>Vigente desde:</b> 06-02-2018	

### TRÁMITE PROCESAL

En atención a los hechos antes expuestos, mediante Auto No. 0061 del 13 de febrero de 2018, el Personero Delegado para Asuntos Disciplinarios III, dispuso la apertura de indagación preliminar, en contra de funcionarios por determinar, ordenando además la práctica de unas pruebas. (Folios 22 a 51).

### RECAUDO PROBATORIO



Con el objeto de dilucidar los hechos materia de investigación, se allegó al expediente las pruebas que se relacionan a continuación:

1. Oficio del Director Sector de Educación de la Contraloría de Bogotá, radicado en la Personería de Bogotá, bajo el No. 2019ER596603 del 26 de febrero de 2019, por el que remitió copia de las actas de visita administrativa fiscal No. 26 del 17 de mayo de 2018 y No. 33 del 7 de Junio de 2018, levantadas en virtud de la Auditoria de Regularidad, practicada en el cumplimiento del PAD 2018 y se anexa en medio magnético CD todos y cada uno de los soportes del Hallazgo 4.4.1.1. (Folios 58 a 66)
2. Oficio del Director (E) de Relaciones con los sectores de Educación de la Secretaria de Educación de Bogotá D.C., radicado en la Personería de Bogotá, bajo el No. 2019ER599643 del 6 de marzo de 2019, por el que remitió copia del convenio de "Alianza Estratégica y Fondo de Administración SED-ICETEX No. 2935 de 2015 y modificaciones a la fecha. Así como información de los supervisores designados por parte de la SED respecto del Convenio No. 2955 de 2015, en medio magnético CD. (Folios 67 a 102)
3. Oficio del Jefe de la Oficina Asesora de Asuntos Disciplinarios de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, radicado en la Personería de Bogotá, bajo el No. 2019ER601654 del 12 de marzo de 2019 y No. 2019ER604152 del 19 de marzo de 2019, por el que remitió oficios IE-6317 de 2019; IE-6223 de 2019; IE-6507; IE-7479 y correo electrónico del 25 de



febrero del señor Camilo Bustos Parra, como Jefe de la Secretaría General, en medio magnético CD. (Folios 103 a 151)


### CONSIDERACIONES DEL DESPACHO

Tal y como se mencionó al inicio de la providencia, tiene origen la presente investigación en la compulsa de copias efectuada en el ordinal segundo del Auto de Desglose No. 950 del 30 de agosto de 2018, por presuntas irregularidades consistentes en el hallazgo administrativo el hallazgo No. 4.4.1.1., que se circunscribe a presuntas irregularidades de origen pre-contractual y contractual en el marco de Convenio Interadministrativo No. 2955 de 2015, que se enmarcan en los cuatro casos específicos anteriormente citados.

Este despacho advierte que el resultado de la indagación preliminar surtida dentro del presente proceso, arroja la presunta irregularidad con alcance disciplinario, de la conducta de los servidores públicos Carlos Javier Mosquera Suárez, identificado con cédula de ciudadanía No.79.296.179, en su calidad de Rector de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y ordenador del gasto y Giovanni Rodrigo Bermúdez Bohórquez, identificado con cédula de ciudadanía No.88.279.512, quien funge como Vicerrector académico UDFJC y supervisor del convenio 2955 de 2015, para la época de los hechos.

Toda vez, que al parecer y acorde con el análisis de las pruebas aportadas al proceso, estos funcionarios incurrieron en presuntas irregularidades de origen pre-contractual y contractual el marco del Convenio Interadministrativo No. 2955 de 2015, que podrían configurar un detrimento patrimonial estimado por la contraloría de Bogotá en \$2.744.005.574, conforme al hallazgo 4.4.1.1., los cuales estarían materializados en cada uno de los 4 casos expuestos antes.

En ese orden, para el primer caso, resulta pertinente establecer si se cumplió el objeto contractual en su totalidad para las vigencia 2015 a 2017, frente a las posibles irregularidades en las actividades contempladas en la: (...) **CLAUSULA SEXTA. -OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LA UDFJC Convenio Interadministrativo No. 2955 de 2015 suscrito entre la Secretaría de Educación Distrital y la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.**

<b>Personería</b> de Bogotá, D. C. Al servicio de la ciudad		<b>FORMATO AUTO APERTURA DE INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA</b>		<b>Código:</b> 07-FR-09	
				<b>Versión:</b>	<b>Página</b> 5 de 8
				<b>Vigente desde:</b> 06-02-2018	

(...) 1. Ofertar y desarrollar programas técnicos, tecnológicos o profesionales, teniendo en cuenta el plan de estudios de los programas con registro calificado expedido por el Ministerio de Educación Nacional. (...). 5. Establecer programas de bienestar universitario a los beneficiarios del convenio en las mismas condiciones de los estudiantes regulares y con base en sus propios estatutos. 6. Definir y establecer estrategias para minimizar la deserción de los estudiantes. 7. Establecer un costo por estudiante en el tiempo de duración de la cohorte, incluyendo todos los gastos por conceptos de operación y matrícula tanto en sus instalaciones como en las instalaciones de las instituciones educativas seleccionadas. De acuerdo con lo expuesto en el informe del ente auditor para estos casos.

Y en consecuencia determinar si la universidad se apropió de recursos con destinación específica provenientes del Convenio Interadministrativo No. 2955 de 2015, suscrito con la Secretaria de Educación Distrital, para invertirlos de forma diferente al objeto del convenio, generando así un presunto daño al patrimonio.

Así mismo, respecto de los casos 2, 3 y 4 anteriormente descritos en el informe de auditoría, los cuales se encuadran en posibles irregularidades por la suscripción del convenio 2935 de 2015 y de los contratos de prestación de servicios y ordenes de servicio (ver cuadro No. 04), resulta pertinente determinar si estos hacían parte de las obligaciones de la Universidad, para el desarrollo del Convenio 2955 de 2015.

**Cuadro No. 04**

**CONTRATOS EVALUADOS EN EL MARCO DEL CONVENIO 2955 DE 2015  
VIGENCIAS 2015 A 2017**

NOMBRE CONTRATISTA	CONTRATO	VALOR CONTRATO
Yeimy Paola Rodríguez Mendoza	O.P.S 1156/2015	\$ 5.928.000
María Alejandra Bonilla Díaz	C.P.S 847/2015	\$ 7.500.000
Yenny Yazmin Pérez Arguello	O.P.S 1132/2015	\$ 7.500.000
Deissy Natalia Casallas Sierra	O.P.S 1129/2015	\$ 7.500.000
Ángela María Barragán Medina	O.P.S 1131/2015	\$ 7.500.000
María Clemencia García Roncancio	O.P.S 1170/2015	\$ 5.928.020
Carlos Fernando Wilches Cañón	C.P.S 574/2016	\$ 21.450.000
Cesar Augusto Rico Mayorga	C.P.S 583/2016	\$ 21.450.000
Yeimy Paola Rodríguez Mendoza	C.P.S 469/2016	\$ 21.450.000
Paola Quintero Rodríguez	C.P.S 396/2016	\$ 21.450.000
Yenny Yazmin Pérez Arguello	C.P.S 397/2016	\$ 21.450.000
Ángela María Barragán Medina	C.P.S 399/2016	\$ 21.450.000
María Alejandra Bonilla Díaz	C.P.S 400/2016	\$ 21.450.000
Walter Eduardo Pinilla Tenorio	C.P.S 401/2016	\$ 21.450.000
Deissy Natalia Casallas Sierra	C.P.S 468/2016	\$ 21.450.000
Orlando Alfonso Santamaría Vergara	C.P.S 1329/2016	\$ 15.000.000
Yilmar Armando Ruiz Arciniegas	C.P.S 584/2016	\$ 17.600.000
María Clemencia García Roncancio	C.P.S 573/2016	\$ 17.600.000
Nataly Fuentes Ríos	C.S 1255/2016	\$ 55.000.000
Colombian Transportation SAS	C.P.S 2389/2016	\$ 60.000.000
Yeimy Paola Rodríguez Mendoza	C.P.S 408/2017	\$ 24.344.661
Yenny Yazmin Pérez Arguello	C.P.S 386/2017	\$ 24.344.661
Deissy Natalia Casallas Sierra	C.P.S 387/2017	\$ 24.344.661
María Alejandra Bonilla Díaz	C.P.S 389/2017	\$ 24.344.661



Paola Quintero Rodríguez	C.P.S 409/2017	\$ 24.344.661
Ángela María Barragán Medina	C.P.S 388/2017	\$ 24.344.661
Walter Eduardo Pinilla Tenorio	C.P.S 830/2017	\$ 22.131.510
Carlos Arturo Ríos Cárdenas	C.P.S 482/2017	\$ 18.664.239
María Clemencia García Roncancio	C.P.S 516/2017	\$ 18.664.239
TRESCA SAS	C.S 708/2017	\$ 60.500.000
EVALUA SAS	O.S 1726/2017	\$ 64.416.000
<b>TOTAL CONTRATACION</b>	<b>\$ 730.549.974</b>	

Tomado del informe final de auditoría Pág. 380


Por lo anterior, la presente investigación recae sobre las presuntas conductas irregulares que comprometen el comportamiento de los servidores públicos Carlos Javier Mosquera Suárez, identificado con cédula de ciudadanía No.79.296.179, en su calidad de rector de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y ordenador del gasto y Giovanni Rodrigo Bermúdez Bohórquez, identificado con cédula de ciudadanía No.88.279.512, quien funge como Vicerrector académico UDFJC y supervisor del Convenio 2955 de 2015, para la época de los hechos, conductas que se delimitan a la etapa pre-contractual y contractual del convenio interadministrativo No. 2955 de 2015, que consecuentemente podrían configurar un detrimento patrimonial, estimado por la Contraloría de Bogotá en \$2.744.005.574, conforme al hallazgo 4.4.1.1., y una posible transgresión al principio de planeación y al incumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias que amparan la contratación, de acuerdo a las pruebas obtenidas durante la etapa de indagación preliminar, incurriendo así en las prohibiciones dispuestas en numeral primero del artículo 35 de la Ley 734 de 2002

Como quiera que se han cumplido los presupuestos señalados en el artículo 152 de la Ley 734 de 2002, el Personero Delegado para Asuntos Disciplinarios III,

### RESUELVE

PRIMERO: Abrir formal investigación disciplinaria en contra de Carlos Javier Mosquera Suárez, identificado con cédula de ciudadanía No.79.296.179, en su calidad de Rector de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y ordenador del gasto y Giovanni Rodrigo Bermúdez Bohórquez, identificado con cédula de ciudadanía No.88.279.512, quien funge como Vicerrector Académico de la UDFJC y supervisor del convenio 2955 de 2015, para la época de los hechos, de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa de esta providencia.

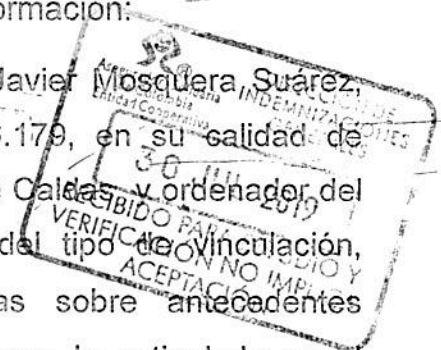


<b>Personería</b> de Bogotá, D. C. Al servicio de la ciudad		<b>FORMATO AUTO APERTURA DE INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA</b>		Código: 07-FR-09	
				Versión:	Página 7 de 8
				Vigente desde: 06-02-2018	

SEGUNDO: Tener como pruebas las allegadas y obrantes en el expediente y ordenar las siguientes:

1). Por intermedio de la Secretaría Común, oficiar a la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, para que remita la siguiente información:

- a) Copia de la hoja de vida del funcionario Carlos Javier Mosquera Suárez, identificado con cédula de ciudadanía No.79.296.179, en su calidad de Rector de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y ordenador del gasto, para la época de los hechos, respecto del tipo de vinculación, funciones, licencias y/o vacaciones, constancias sobre antecedentes laborales y disciplinarios internos, de acuerdo con lo estipulado en el numeral 3º del artículo 154 de la Ley 734 de 2002.
- b) Remitir informe en el que se relacionen los estudiantes o cupos que ingresaron a los programas técnicos, tecnológicos y/o profesionales en desarrollo del Convenio Interadministrativo No.2955 de 2015, relacionando el programa al que pertenecen y/o perteneció y el valor por alumno cobrado a la SED. Adjuntar los soportes correspondientes en medio magnético o físico.



Para el suministro de la información se concederán diez (10) días hábiles a partir del recibo de la comunicación respectiva, la cual podrá ser entregada en medio magnético.

TERCERO: Por intermedio de la Secretaría Común, librar las correspondientes comunicaciones a:

- a). Oficiar a la Procuraduría General de la Nación, informándole sobre la existencia de la investigación en contra los funcionarios Carlos Javier Mosquera Suárez, identificado con cédula de ciudadanía No.79.296.179, en su calidad de Rector de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y ordenador del gasto y Giovanni Rodrigo Bermúdez Bohórquez, identificado con cédula de ciudadanía No.88.279.512, quien funge como Vicerrector Académico de la UDFJC y supervisor del convenio 2955 de 2015, para la época de los hechos. Y por secretaria alléguese el certificado de antecedentes disciplinarios de los disciplinados.



b). Oficiar a la Oficina de Control Interno Disciplinario de la UDFJC, donde presta o prestaron sus servicios los investigados Carlos Javier Mosquera Suarez, en su calidad de Rector de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y ordenador del gasto y Giovanni Rodrigo Bermúdez Bohórquez, quien se desempeñó como supervisor del Convenio 2955 de 2015, para la época de los hechos, con la advertencia que deberán abstenerse de abrir investigación disciplinaria por los mismos hechos y si ya la hubieren abierto, suspender la actuación inmediatamente y remitir el expediente en original a este despacho.

CUARTO: Notificar personalmente a los investigados Carlos Javier Mosquera Suarez, una vez se reciba la información requerida en el literal a) del numeral 1 del segundo ordinal de la presente y Giovanni Rodrigo Bermúdez Bohórquez en la dirección aportada a folio 104 del expediente, de la determinación tomada en esta providencia.

Advirtiéndoles que contra la misma no procede recurso alguno y que de conformidad con el artículo 92 del Código Único Disciplinario tienen derecho a ser oído en versión libre, en cualquier etapa de la actuación, hasta antes del fallo de primera instancia, así como el de designar apoderado si lo consideran necesario y que deberá suministrar la dirección en la cual recibirá las comunicaciones o la dirección de correo electrónico o el número de fax, en caso de que por escrito acepte ser notificado de esta manera. Para tal efecto líbrense las respectivas comunicaciones indicando la decisión y la fecha de la providencia.

El término de la investigación disciplinaria es el indicado en el artículo 52 de la Ley 1474 de 2011.

En caso de que no se logre notificar personalmente esta decisión, se realizará por edicto en los términos del artículo 107 del Código Único Disciplinario.

**NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,**

  
**JUAN JAVIER CABELLO DAZA**  
Personero Delegado

Proyectó: Carmen Susana Arévalo Daza  
Revisó: Jesús Iván Zamudio



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS  
DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS

EL JEFE DE LA DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS  
NIT.899.999.230 - 7

CERTIFICA:

Que el señor **GIOVANNI RODRIGO BERMÚDEZ BOHÓRQUEZ**, identificado cédula de ciudadanía No. 88279512 de Norte Santander, se encuentra vinculado a esta institución desde el 28 de Enero del 2000, actualmente desempeña el cargo de PROFESOR ASOCIADO, adscrito a la FACULTAD TECNOLÓGICA.

Que revisada la hoja de vida se encontró:

Según Resolución de Rectoría No. 084 del 4 de marzo de 2015, fue comisionado como Vicerrector Académico Código 77 Grado 03, tomando posesión el 5 de marzo de 2015, hasta el 19 de Diciembre de 2017, según resolución de Rectoría No. 780 del 18 de Diciembre de 2017.

FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL CARGO:

1. Cumplir y hacer cumplir la Ley, y los Reglamentos de su área.
2. Coordinar, fomentar y apoyar la planeación universitaria y las actividades de docencia, investigación, extensión y auto evaluación institucional en la Universidad.
3. Coordinar, supervisar y garantizar el normal funcionamiento de su unidad funcional.
4. Reemplazar automáticamente al Rector en sus faltas absolutas y temporales.
5. Asesorar al Consejo Superior Universitario, al Rector y al Consejo Académico en todo lo concerniente al área de su competencia.
6. Proponer al Consejo Superior Universitario, al Rector y al Consejo Académico y a los Consejos de Facultad, las Reformas e Innovaciones académicas que considere pertinentes para la buena marcha de la Universidad.
7. Presentar un informe semestral de gestión al Rector.
8. Presidir los Consejos y Comités que le señalen los Reglamentos de la Universidad.
9. Coordinar, ejecutar y controlar la gestión de las dependencias a su cargo
10. Coordinar y divulgar los programas de actualización, perfeccionamiento y capacitación de profesores a nivel nacional e internacional.
11. Promover y apoyar la investigación en los campos científico, tecnológico, humanístico, pedagógico, artístico y filosófico.
12. Coordinar, fomentar y divulgar los convenios interinstitucionales de la Universidad en el área académica.
13. Firmar inventario individual y responsabilizarse por todos los elementos devolutivos asignados a su cargo.
14. Las demás que le asigne la Ley, el Consejo Superior Universitario, el Rector y los Reglamentos de la Universidad.



Se expide en Bogotá a los 13 días del mes de junio del 2019, a solicitud del interesado.

**JORGE ENRIQUE VERGARA VERGARA**  
Jefe de División de Recursos Humanos

Elaboró	Alicia García Reyes	Auxiliar. Admin. VII (CA)		3239300 Ext.1627
Revisó	Aida Luz Donado Perez	Profesional Espec.CPS		

Carrera 7 No 40B-53 Piso 6º, PBX: 3239300 ext. 1627 / Bogotá D.C. - Colombia  
Correo: rechumanos@udistrital.edu.co  
Acreditación Institucional de Alta Calidad. Resolución No. 23096 del 15 de diciembre de 2016

Línea de atención gratuita  
018000914410  
www.udistrital.edu.co



**CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO  
ACUERDO N.º 01  
(2 de Febrero de 2007)**

*"Por el cual se modifican algunos artículos del Estatuto General de la  
Universidad Distrital Francisco José de Caldas"*

**EL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD  
DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS**, en uso de sus atribuciones  
legales, y en especial las que le confiere el artículo 65 de la Ley 30 de 1992, y

**CONSIDERANDO**

Que la Constitución Política de Colombia garantiza en el artículo 69, la autonomía universitaria, reconoce a las universidades el derecho a darse y modificar sus estatutos, designar sus autoridades académicas y administrativas, crear, organizar y desarrollar sus programas académicos, definir y organizar sus labores formativas, académicas, docentes, científicas y culturales, otorgar los títulos correspondientes, seleccionar a sus profesores, admitir a sus alumnos y adoptar sus correspondientes regímenes y establecer, arbitrar y aplicar sus recursos para el cumplimiento de su misión social y de su función institucional.

Que mediante Sentencia C-1504/00, la H. Corte Constitucional precisa que "[...] El artículo 69 de la Carta Política garantiza la autonomía universitaria, en virtud de la cual las universidades pueden darse sus directivas y regirse por sus propios estatutos, de acuerdo con la Ley. [...] en la Ley Anual de Presupuesto no pueden establecerse prohibiciones que lesionen la autonomía administrativa de las entidades descentralizadas del orden nacional, ni tampoco puede afectarse la autonomía propia de las universidades oficiales, pues, en tal caso se introducirían reformas a los estatutos particulares de aquellos, sin que para el efecto se encuentre ningún fundamento en el Estatuto Orgánico del Presupuesto Nacional, o, con grave lesión de la autonomía universitaria que consagra el artículo 68 de la Constitución en armonía con las disposiciones contenidas en la Ley 30 de 1992."

Que se hace necesaria la ratificación de las modificaciones propuestas al Estatuto General vigente por parte del Consejo Superior Universitario, como





máxima autoridad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, a fin de garantizar la institucionalidad y el cabal cumplimiento de lo ordenado por la Ley 30 de 1992.

Que mediante el Acuerdo N° 013 de 2006 del Consejo Superior Universitario se establecieron las condiciones básicas de un período de transición institucional para la superación de los problemas de gobernabilidad que afectan la vida institucional.

Que uno de los principales propósitos de la transición es el establecimiento de un modelo de innovación administrativa, que mejore tanto la prestación del servicio público educativo, como la calidad y la eficiencia de la institución.

Que el Consejo Superior Universitario en la sesión del 14 de febrero de 2006, acordó la creación de la Vicerrectoría Administrativa.

Que es necesario convocar a la comunidad universitaria para que participe en la discusión de una reforma integral de la institución, sin menoscabo de las medidas que urgentemente deben ser adoptadas.

Que la División Financiera de la Universidad Distrital ha certificado la existencia de recursos presupuestales suficientes para atender los cambios acordados.

En virtud de lo expuesto, el Consejo Superior Universitario,

#### ACUERDA

**Artículo 1°.** Con el fin de garantizar la gobernabilidad y buena marcha de la institución, modificar mientras se expide un nuevo Estatuto General, varios artículos del Acuerdo No. 003 de 1997 -Estatuto Orgánico- relacionados con la organización y funcionamiento de la Universidad.

**Artículo 2°.** Modificar el artículo 17 del Acuerdo No 003 de 1997 del Consejo Superior Universitario, el cual quedará de la siguiente manera:



**"ARTÍCULO 17.- Consejo Académico.** Definición. El Consejo Académico es la máxima autoridad académica de la Universidad. Estará integrado por:

- a. El Rector, quien es su Presidente
- b. El Vicerrector Académico, quien es su Vicepresidente
- c. El Vicerrector Administrativo y Financiero.
- d. Los Decanos.
- e. El director del Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico
- f. Un (1) profesor de la Universidad, o su suplente, elegido por los profesores para un período de tres (3) años.
- g. Un (1) estudiante de la Universidad, o su suplente, elegido por los estudiantes para un período de dos (2) años.

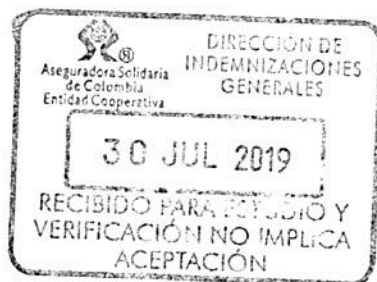
Actúa como Secretario del Consejo Académico, el Secretario General de la Universidad.

El profesor y el estudiante miembros del Consejo Académico deben reunir las mismas calidades de los representantes de los profesores y estudiantes en el Consejo Superior Universitario.

**Artículo 3º.** Modificar el artículo 20 del Acuerdo N°. 003 de 1997 del Consejo Superior Universitario, el cual quedará de la siguiente manera:

**"COMPOSICION.** La organización funcional de la Universidad Distrital está integrada por:

- El Consejo de Gestión Institucional
- Las Vicerrectorías.
- La Secretaria General.
- Las Facultades.



**Artículo 4°.** Derogar el artículo 21 del Acuerdo N°. 003 de 1997 y en su lugar crear el Consejo de Gestión Institucional en los siguientes términos:

**“Artículo 21. Consejo de Gestión Institucional.** El Consejo de Gestión Institucional es un órgano técnico operativo que garantiza la implantación de las decisiones del C.S.U., la generación de iniciativas, el funcionamiento de los sistemas de gestión organizacional, administrativa y financiera, de Autoevaluación, evaluación y acreditación Institucional de alta calidad, así como del desempeño de todo el personal administrativo; en consecuencia, es una instancia de dirección, coordinación, control y evaluación de los diferentes procesos de gestión, óptima utilización y sostenibilidad de los recursos necesarios para el adecuado desarrollo académico de la institución.

El Consejo de Gestión Institucional estará integrado por el Rector, los Vicerrectores, el Director de Bienestar Institucional, el Director del Instituto de Extensión de la Universidad Distrital – IDEXUD, el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica, y el Secretario General de la Universidad Distrital; su coordinación estará en cabeza del Rector de la Universidad.

El Consejo de Gestión Institucional se reunirá al menos una vez al mes, por convocatoria del Rector a través de la Secretaría General. En forma extraordinaria sesionará las veces que a juicio del Rector de la Universidad sean necesarias. En ausencia temporal del Rector, lo convocará quien hiciere sus veces.

Las reuniones de este organismo serán presididas por el Rector y en ausencia de éste, será presidida por el Vicerrector Académico.

En cumplimiento de sus funciones, el Consejo de Gestión Institucional preparará todos los proyectos y asuntos de naturaleza administrativa, financiera y de funcionamiento que deban ser considerados por parte del Consejo Superior Universitario. Para tal efecto, se reunirá de manera formal con antelación a la citación para reunión del Consejo Superior, a fin de elaborar la propuesta de Orden del Día correspondiente y preparar la documentación que la apoye.



Corresponderá al Secretario General levantar Actas de las reuniones acompañadas siempre de la documentación que soporte los temas propuestos, las cuales deberán ser presentadas en las sesiones del Consejo Superior para su conocimiento y observaciones y analizadas siempre como primer punto del Orden del Día, salvo determinación en contrario por dicho organismo.

**Artículo 5°.** Introducir un artículo en el Acuerdo N°. 003 de 1997 del Consejo Superior, que corresponderá al artículo 21 A, con el siguiente contenido:

**"Artículo 21-A. VICERRECTORIAS.** La Universidad Distrital tendrá dos Vicerrectorías: La Académica y la Administrativa y Financiera.

Las Vicerrectorías son dependencias del nivel directivo de la Universidad y tienen a su cargo la proyección y ejecución estratégica e institucional, integrando los recursos humanos, físicos y financieros.

Su gestión estará orientada específicamente al soporte directo de los procesos académicos para realizar la misión de la Universidad.

Las Vicerrectorías se integran con los grupos de trabajo definidos en los estatutos y reglamentos de la Universidad.

**Artículo 6°.** Modificar el artículo 22 del Acuerdo No 003 de 1997, el cual queda de la siguiente forma:

**"Artículo 22. FUNCIONES.** Son funciones del Vicerrector Académico:

a. Cumplir y hacer cumplir la ley y los reglamentos de su área.

b. Coordinar, fomentar y apoyar la planeación universitaria y las actividades de docencia, investigación, extensión, autoevaluación y acreditación de los proyectos curriculares e institucional de la Universidad.





c. Coordinar, supervisar y garantizar el normal funcionamiento de su unidad funcional.

d. Reemplazar automáticamente al Rector en sus ausencias temporales cuando éstas sean inferiores a una semana y no impliquen su salida del país.

e. Proponer al Consejo Superior Universitario, al Rector, al Consejo Académico, al Consejo de Gestión Institucional y a los Consejos de Facultad, las reformas e innovaciones académicas que considere pertinentes para la acreditación y buena marcha de Universidad.

f. Presidir los Consejos y Comités que le correspondan.

g. Coordinar y divulgar los programas de actualización, perfeccionamiento y desarrollo profesoral a nivel nacional e internacional.

h. Promover y apoyar las políticas, planes y proyectos de investigación en la Universidad.

i. Coordinar, fomentar y divulgar los convenios interinstitucionales de la Universidad en el área académica.

j. Las demás que le asignen los estatutos y reglamentos."

**Artículo 7º.** Introducir un artículo en el Acuerdo N°. 003 de 1997 del Consejo Superior, que corresponderá al artículo 22 A, con el siguiente contenido:

**"Artículo 22 A. FUNCIONES.** Son funciones del Vicerrector Administrativo y Financiero:

a. Dirigir, coordinar, controlar y evaluar los diferentes procesos de gestión de las diferentes dependencias y velar para que sus componentes obtengan la capacitación y bienestar requeridos de común acuerdo con las determinaciones del C.S.U., el Consejo de Gestión Institucional y el Rector.

- b. Planificar, organizar, ejecutar, supervisar y controlar a través de las dependencias que la integran, las actividades financieras, físicas y administrativas de la Universidad.
- c. Orientar y asesorar a las directivas y demás instancias de la Universidad sobre el desarrollo de las acciones administrativas relacionadas con la planeación, el manejo y la evaluación de los recursos físicos, financieros, de patrimonio, inventario y servicios.
- d. Contribuir a la formulación de políticas para el desarrollo humano, administrativo, físico y financiero de la Universidad y velar por su cumplimiento.
- e. Coordinar y promover la adopción de métodos y sistemas que hagan más eficiente y transparente la gestión administrativa.
- f. Realizar el control necesario para la óptima utilización sostenibilidad de los recursos humanos, financieros y físicos de la Universidad.
- g. Proyectar los cambios que se hagan indispensables en la administración presupuestal y contable de la institución, de acuerdo con los parámetros de control y ejecución fijados por la Ley y los reglamentos.
- h. Formular y presentar el proyecto de presupuesto de la Vicerrectoría Administrativa ante las instancias competentes.
- i. Promover los medios adecuados para que los servicios administrativos se presten a todas las dependencias de la Universidad en forma eficiente y oportuna.
- j. Promover el debido y oportuno recaudo y manejo de los dineros de la Universidad.
- k. Formular estrategias y alternativas encaminadas a una gestión eficiente de los recursos financieros de y para la institución.





19

l. Presentar los informes periódicos y especiales que le sean solicitados por el Rector.

m. Realizar los trámites necesarios para la adquisición de bienes y servicios que requiere la Universidad.

n. Atender las actividades relacionadas con la adquisición y suministro de elementos, materiales y equipos para las dependencias de la Universidad, de conformidad con el plan general de compras.

o. Llevar y mantener actualizado el inventario de los bienes muebles e inmuebles de la Universidad, velar por su conservación y garantizar la guarda de los planos y licencias de los inmuebles.

p. Presentar ante el Consejo Superior Universitario un informe Trimestral del estado financiero y contable de la Universidad.

q. Las demás que le asignen los estatutos y reglamentos."

**ARTÍCULO 8.-** Modificar el artículo 27 del Acuerdo No. 003 de 1997, el cual quedará de la siguiente forma:

**Artículo 27.- Composición.** De la Vicerrectoría Administrativa dependerán: la División de Recursos Financieros con las Secciones de Presupuesto, Contabilidad y Tesorería General; La División de Recursos Humanos; La División de Recursos Físicos con las Secciones de Almacén General e inventarios y Sección de Compras.

**Artículo 9º.** Introducir un artículo en el Acuerdo N°. 003 de 1997 del Consejo Superior, que corresponderá al artículo 22 B, con el siguiente contenido:

**"Artículo 22 B. Calidades de los Vicerrectores.** El Vicerrector Académico deberá tener las mismas calidades exigidas para ser Rector. El Vicerrector Administrativo deberá tener título profesional y experiencia gerencial mínimo de cinco (5) años. Los Vicerrectores son funcionarios públicos de libre nombramiento y remoción por

parte del Consejo Superior Universitario. Para su designación, al Rector de la Universidad le corresponde presentar ternas de candidatos. Los Vicerrectores actuarán bajo la autoridad del Rector.

**Artículo 10°.** Modificar en el Acuerdo No 003 de 1997 del Consejo Superior, el artículo 23, el cual quedará de la siguiente forma:

**"ARTÍCULO 23.- SECRETARIA GENERAL.** La Secretaría General es coordinada por el Secretario General y le corresponde la conservación y custodia de la memoria institucional, la certificación y difusión de información y asesorar en las actuaciones jurídicas de la Universidad. Para el cumplimiento de su misión estará integrada por los grupos operativos señalados en el estatuto administrativo de la Universidad.

Corresponderá al Consejo Superior designar al Secretario General de la Universidad, seleccionado de terna propuesta por el Rector; nombramiento que deberá contar con el voto favorable de la mayoría de sus Miembros, y será, como en el caso de las Vicerectorías, de libre nombramiento y remoción y, para su designación, el rector presentará terna de candidatos.

El Secretario General lo será de la Universidad y de los Consejos Superior, Académico, de Gestión Institucional y demás que le asignen los reglamentos.

Será el responsable de la citación a reuniones ordinarias o extraordinarias de los distintos organismos, las que deberán incluir el Orden del Día y la documentación que habrá de ser llevada al conocimiento, todo con tiempo suficiente a la fecha programada.

Además de las anteriores obligaciones y bajo la directa supervisión del Rector, cumplirá con las demás funciones que le fueren asignadas por el Consejo Superior o por el Rector mismo.

El Secretario General actuará bajo la autoridad del Rector.

**Artículo Transitorio.** Ordenar a la nueva dirección universitaria la convocatoria de un proceso participativo de discusión sobre una reforma integral de la





UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

institución y de la discusión del nuevo Plan de Desarrollo para la vigencia 2007-2017, procesos que deberán culminarse en el primer semestre del año 2007.

**ARTÍCULO 11.- Continuidad Funcional.** Para los efectos previstos en el presente Acuerdo, entiéndase que el cargo existente de Vicerrector lo será de la Vicerrectoría Académica, y en consecuencia existirá continuidad funcional del actual cargo de Vicerrector como Vicerrector Académico.

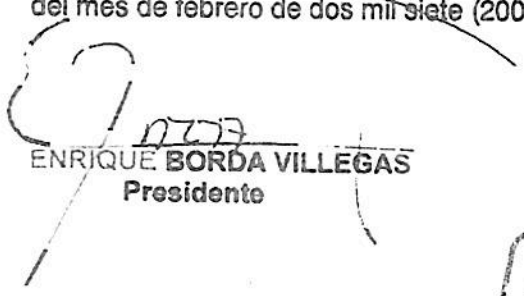
**ARTÍCULO 12.-** Créase en la Planta de Personal de la Universidad Distrital un (1) cargo de Vicerrector, Código 077, Grado 3, de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera, el cual tendrá la asignación básica mensual y demás emolumentos inherentes al cargo actualmente existente de Vicerrector.

**ARTÍCULO 13.-** Suprimir de la Planta de Personal de la Universidad Distrital, el cargo de Director Administrativo, Código 009 y Grado N°. 1, dependiente de la Vicerrectoría de la Universidad.

**ARTÍCULO 14.- ALCANCE Y VIGENCIA.** El presente Acuerdo rige a partir de su aprobación; MODIFICA EN LO PERTINENTE EL Acuerdo 003 de 1997, el Acuerdo 05 del 21 de julio de 1999, la Resolución de Rectoría 1101 del 29 de julio del 2002 y deroga en su totalidad el Acuerdo No. 005 del 8 de mayo de 2006, la Resolución N°. 009 del 17 mayo de 2006 y las demás disposiciones que le sean contrarias.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en la sala de sesiones del Consejo Superior Universitario, a dos (2) días del mes de febrero de dos mil siete (2007)

  
ENRIQUE BORDA VILLEGAS  
Presidente

  
GUSTAVO TABARES RAMIREZ  
Secretario





**POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL SERVIDORES PUBLICOS**

NÚMERO ELECTRÓNICO  
PARA PAGOS  
**9300145514**

**PÓLIZA No: 930 -87 - 994000000096 ANEXO:0**

AGENCIA EXPEDIDORA: SEAS BOGOTÁ DIRECTA LICITACIONES	COD. AGE: 930	RAMO: 87	PAP:
DIA MES AÑO 17 08 2018	DIA MES AÑO 19 08 2018	DIA MES AÑO 19 08 2019	DIA MES AÑO 21 08 2018
FECHA DE EXPEDICIÓN	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	FECHA DE IMPRESIÓN
MODALIDAD FACTURACIÓN: ANUAL	A LAS	A LAS	REIMPRESION

TIPO DE MOVIMIENTO: EXPEDICION	DIA MES AÑO HORAS 19 08 2018 23:59	DIA MES AÑO HORAS 19 08 2019 23:59	DIA MES AÑO HORAS 21 08 2018 365
VIGENCIA DEL ANEXO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	A LAS

**DATOS DEL TOMADOR**

NOMBRE: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS IDENTIFICACIÓN: NIT 899.999.230-7

DIRECCIÓN: CARRERA 7 NO.40-53 CIUDAD: BOGOTÁ, D.C., DISTRITO CAPITAL TELEFONO: 3239300

**DATOS DEL ASEGURADO Y BENEFICIARIO**

ASEGURADO: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS IDENTIFICACIÓN: NIT 899.999.230-7

DIRECCIÓN: CARRERA 7 NO.40-53 CIUDAD: BOGOTÁ, D.C., DISTRITO CAPITAL TELEFONO: 3239300

BENEFICIARIO: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS IDENTIFICACIÓN: NIT 899.999.230-7

**DATOS DEL RIESGO Y AMPAROS**

ITEM: 1 DEPARTAMENTO: DISTRITO CAPITAL CIUDAD: BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN: CARRERA 7 No. 40B-53 0

ACTIVIDAD: ENTIDAD ESTATAL - EDUCACION

DESCRIPCION	AMPAROS	SUMA ASEGURADA	LIMITE POR EVENTO
ACTOS INCORRECTOS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS		\$ 2,800,000,000.00	
ACTOS INCORRECTOS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS		2,800,000,000.00	

BENEFICIARIOS  
NIT 899999230 - UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS



VALOR ASEGURADO TOTAL: \$ 2,800,000,000.00	VALOR PRIMA: \$ *****336,000,000	GASTOS EXPEDICION: \$ *****0.00	IVA: \$ ***63,840,000	TOTAL A PAGAR: \$ *****399,840,000
---	-------------------------------------	------------------------------------	--------------------------	---------------------------------------

NOMBRE ACON RISK SERVICES COLOMBIA S.A CORRE	CLAVE 21	%PART 100.00	NOMBRE COMPAÑIA COASEGURO CEDIDO	%PART VALOR ASEGURADO
---	-------------	-----------------	-------------------------------------	--------------------------

LA HORA EN EL PAGO DE LA PRIMA DE LA PÓLIZA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA PRODUCIRÁ LA TERMINACIÓN AUTOMÁTICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA, PARA EXOIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASIÓN DE LA EXPEDICIÓN DEL CONTRATO.

**FIRMA ASEGURADOR** (416)7701851000019(6020)00000000007000930014551

**FIRMA TOMADOR** JUSANCHEZ 0

DIRECCIÓN NOTIFICACIÓN ASEGURADORA: Calle 100 No. 9A-45 Piso 3 y 12 Bogotá

CLIENTE

C7DB20780E03F97B5E

GRAN CONTRIBUYENTE RES 2509 DIC/03 - REGIMEN COMUN - ACTIVIDAD ECONOMICA 6001, ENTIDAD COOPERATIVA NO EFECTUAR RETENCION EN LA FUENTE