

Bogotá D.C., Julio de 2019

Señores  
**ASEGURADORA SOLIDARIA**  
CIUDAD



**REFERENCIA: SINIESTRO DE VINCULACIÓN DEL DOCTOR GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ DENTRO DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL No. 170100-0008-19 CONTRALORIA DE BOGOTÁ.**

**MARTHA LUCIA MONTALVO DE LA OSSA**, identificada con la Cédula de Ciudadanía número 1.047.387.725 de Cartagena, actuando como Representante legal de **MORALES Y MONTALVO ABOGADOS ASOCIADOS**, por medio de la presente me permito presentar ante su oficina solicitud de siniestro dentro del proceso de responsabilidad fiscal No. 170100-0008-19 Contraloría de Bogotá, siendo investigado el señor Giovanni Rodrigo Bermúdez Bohórquez, como servidor público de la **UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS**, proceso dentro del cual el señor Bermúdez, otorgó poder a la abogada **CANDY ZULEY OROZCO ALVARADO**, para su conocimiento y efectos de aprobación de indemnización anexo los siguientes documentos.

1. Copia de la Cotización de Honorarios.
2. Copia de poder del abogado debidamente entregado ante la Contraloría de Bogotá.
3. Copia de Auto de Apertura del proceso de Responsabilidad Fiscal.
4. Constancia de notificación de auto.
5. Copia de póliza.
6. Certificaciones de vinculación con la entidad.

Sin otro particular y a la espera de sus comentarios.

Cordialmente,

  
**MARTHA LUCIA MONTALVO DE LA OSSA**  
C.C. No. 1.047.387.725 de Cartagena



PBX (571) 243 33 57  
FAX (571) 243 97 29  
Cr 5 No. 16-14 of. 608  
Bogotá, D.C. - Colombia  
[www.moralesymontalvo.com](http://www.moralesymontalvo.com)

  
**MORALES & MONTALVO**  
Abogados Asociados

Bogotá D.C., Junio de 2019

Señor

**GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ**  
E. S. M.



**REFERENCIA: HONORARIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL NO. 170100-0008/19**

**MARTHA LUCIA MONTALVO DE LA OSSA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.047.387.725, Representante legal de **MORALES Y MONTALVO ABOGADOS ASOCIADOS**, empresa dedicada a la asesoría y servicios jurídicos a personas naturales, entidades públicas y privadas en Derecho **Constitucional, Disciplinario, Administrativo, Civil, Contractual y Laboral**.

**SERVICIOS JURÍDICOS**

Con base en una filosofía orientada en la prestación de servicios de asesoría y consultoría preventiva, teniendo como prioridad la solución de los problemas de los clientes y la prevención de sus conflictos y los efectos que conlleva la previsión de los asuntos legales y con miras a optimizar los recursos de los clientes, me encuentro en capacidad de ofrecerle los servicios legales relacionados con la asesoría jurídica y representación legal de sus derechos, en los siguientes términos:

Asesoría Legal, Representación Judicial y estructuración normativa de la defensa en el proceso de Responsabilidad Fiscal.

**COTIZACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**

Por la prestación de los servicios profesionales de asesoría legal, representación judicial y estructuración normativa dentro del proceso de responsabilidad fiscal No. 170-100-0008/19 ante la Contraloría de Bogotá cuyo hallazgo fiscal asciende a la suma de **OCHENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS**

PBX (571) 243 33 57  
FAX (571) 243 97 29  
Cr 5 No. 16-14 of. 608  
Bogotá, D.C. - Colombia  
[www.moralesymontalvo.com](http://www.moralesymontalvo.com)

**MM**  
**MORALES & MONTALVO**  
Abogados Asociados



(\$85.794.646) se cobrará la suma de **VEINTE Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$25.000.000)**, los cuales serán cancelados, previa finalización del proceso.

A la espera de su respuesta para la iniciación de los trámites que permitan una pronta y eficaz solución de sus necesidades.

Con distinción y respeto,

  
**MARTHA LUCIA MONTALVO DE LA OSSA**  
**C.C.NO. 1.047.387.725 DE CARTAGENA**



3  
CONTRALORIA DE BOGOTÁ Folios: 1 Anexos: Si  
Radicacion#1-2019-15460 Fecha 2019-06-21 09:38 PRO 1153680  
Tercero: (22801663) CANDY ZULEY OROZCO ALVARADO  
Dependencia: SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL  
Trámite: Remisión de Documentos GDOCS

Bogotá, D.C., Junio de 2019

Señores

**SUBDIRECCION DE PROCESOS DE RESPONSABILIDAD FISCAL**  
**CONTRALORIA DE BOGOTA**  
Ciudad.

CONTRALORIA RADICADOS

REFERENCIA: ENTREGA DE PODER.  
RADICADO: 170100-0008/19  
INVESTIGADO: GIOVANNI RODRIGO BERMÚDEZ BOHORQUEZ



CANDY ZULEY OROZCO ALVARADO, identificada con la Cédula de Ciudadanía número 22.801.663 de Cartagena y T. P. No. 173.339 del C.S de la J, me permito aportar ante su Despacho, poder otorgado por el señor GIOVANNI RODRIGO BERMÚDEZ BOHORQUEZ, para que se sirva reconocerme personería.

Para efectos de notificación las recibo en la Carrera 5 No. 16-14 Oficina 608 Edificio el Globo. Teléfono 2433357 - 3043922421 en la ciudad de Bogotá.

Cordialmente,

*Candy Orozco*  
CANDY ZULEY OROZCO ALVARADO  
C.C. No. 22.801.663 de Cartagena  
T.P. No. 173.339 del C. S de la J.

4

Bogotá, D.C., Junio de 2019

Doctor

JUAN CARLOS TORRES CORTÉS

GERENTE SUBDIRECCION DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL  
DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA  
CONTRALORÍA DE BOGOTÁ

E. S. D.

ASUNTO:	OTORGAMIENTO DE PODER.
REFERENCIA:	RESPONSABILIDAD FISCAL.
RADICADO:	170100-0008/19
INVESTIGADO:	GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ

GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ, identificado con Cédula de Ciudadanía número 88.279.512, actuando en nombre propio, confiero poder especial amplio y suficiente a la Doctora **CANDY ZULEY OROZCO ALVARADO**, mayor de edad, identificado con la Cédula de Ciudadanía número 22.801.663 de Cartagena y Tarjeta Profesional número 173.339 del Consejo Superior de la Judicatura, para que en mi nombre ejerza la defensa de mis derechos dentro del proceso de responsabilidad fiscal de la referencia.

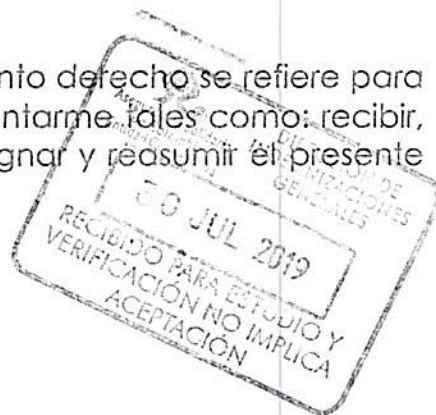
Mi Apoderada queda facultada en todo a cuanto derecho se refiere para desplegar las actividades jurídicas para representarme, tales como: recibir, desistir, transigir, conciliar, sustituir, recurrir, impugnar y reasumir el presente poder.

Sírvase reconocerle personería a mi apoderada.

  
GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ  
C.C. 88.279.512 de Ocaña

Acepto,

  
CANDY ZULEY OROZCO ALVARADO  
C.C. 22.801.663 de Cartagena.  
T.P. 173.339 del C. S. J.





DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMA Y CONTENIDO DE  
DOCUMENTO PRIVADO

Artículo 68 Decreto-Ley 960 de 1970 y Decreto 1069 de 2015



152395

En la ciudad de Bogotá D.C., República de Colombia, el cinco (05) de junio de dos mil diecinueve (2019), en la Notaría Primera (1) del Círculo de Bogotá D.C., compareció:

GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ, identificado con Cédula de Ciudadanía/NUIP #0088279512 y declaró que la firma que aparece en el presente documento es suya y el contenido es cierto.

*L.R.B.*

----- Firma autógrafa -----



2xbqjaxqtisr  
05/06/2019 - 13:19:28:223



Conforme al Artículo 18 del Decreto-Ley 019 de 2012, el compareciente fue identificado mediante cotejo biométrico en línea de su huella dactilar con la información biográfica y biométrica de la base de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Acorde a la autorización del usuario, se dio tratamiento legal relacionado con la protección de sus datos personales y las políticas de seguridad de la información establecidas por la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Este folio se asocia al documento que contiene la siguiente información CONTRALORIA DE BOGOTA.

*Blanca Silvia Segura Rubio*



BLANCA SILVIA SEGURA RUBIO  
Notaria primera (1) del Círculo de Bogotá D.C. - Encargada

Consulte este documento en [www.notariasegura.com.co](http://www.notariasegura.com.co)  
Número Único de Transacción: 2xbqjaxqtisr



6



**CONTRALORIA DE BOGOTÁ** Folios: 1 Anexos: No  
Radicación#2-2019-01985 Fecha 2019-02-05 10:30 PRO 1092295  
Tercero: (19654123) GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ BOGOTÁ, D.C.  
Dependencia: SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL  
Doc: Oficio (SALIDA) Numero: 170100-02481

170100-  
CORREO CERTIFICADO

Señor (a)  
**GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ**  
Calle 52 A Sur No. 24 C- 41 Interior 22 Apto 203  
Código Postal: No Registra  
Bogotá

Ref. Citación personal - Proceso de Responsabilidad Fiscal 170100-0008/19  
UNIVERSIDA DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

De manera atenta me permito solicitarle se sirva comparecer ante este Despacho, ubicado en la Carrera 32 A No. 26 A-10, piso 11, dentro de los cinco (5) días siguientes al envío de la presente citación, a fin de notificarse personalmente del contenido del **Auto de Apertura** de fecha 25 de Enero de 2019, dentro del proceso de la referencia por la afectación de la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS.

Se le advierte que de no comparecer dentro del término señalado, se dará cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

Cordial Saludo,

**JUAN PABLO RIVERA ORTEGON**  
Secretario Común

Juan Carlos Torres  
(Abogado Comisionado)  
Elaboró: Lady Velandia



[www.contraloriabogota.gov.co](http://www.contraloriabogota.gov.co)  
Carrera 32A No. 26 A-10  
Código Postal 111321  
PBX 3358888





"Una Contraloría aliada con Bogotá"

DILIGENCIA DE NOTIFICACION PERSONAL



Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100- 0008-19

En Bogotá D.C., a los 08. Febrero de 2019 se hizo presente ante la Secretaría Común de la Subdirección del Proceso de Responsabilidad Fiscal, el señor(a): GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ con cédula de ciudadanía número 88.279.512 con T. P. No. —, en su calidad de: — del señor: — a quien se le notifica personalmente y se le entrega copia completa, formal y gratuita del Auto de apertura de fecha: 25 Enero 2019, proferido dentro del citado proceso de responsabilidad fiscal adelantado en la entidad:

Universidad Francisco José de Caldas

Informándole que contra el auto de apertura no procede recurso alguno de conformidad con el artículo 40 de la Ley 610 de 2000.

Para constancia firman,

[Firma]  
Firma

en calidad de: Vinculado

Nombre:  
C.C.  
T.P.

Giovanni R. Bermudez Bohorquez  
88.279.512

Dirección de notificación:  
Teléfono:

Calle 57A Sur No 24C-41 Int. 22-Apto 208  
3108169987

Notificador:

Alfredo R. Cortez

Firma:

[Firma]





## CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA  
SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL  
Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3-35 88 88, Extensión 1111

**AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL**  
Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100-0008/19



En la ciudad de Bogotá, D.C., a los veinticinco (25) días del mes de enero de dos mil diecinueve (2019), el Gerente de la Subdirección del Proceso de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría de Bogotá D.C., en uso de sus atribuciones legales y reglamentarias, en especial las conferidas por las leyes 610 del 15 de agosto de 2000 y 1474 del 12 de julio de 2011 y las Resoluciones Reglamentarias Nos. 017 de junio 8 de 2017 y 047 del 29 de diciembre de 2017 proferidas por el Contralor de Bogotá, D.C., procede a ordenar la Apertura del Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100-0008/19, para ser adelantado con ocasión del daño patrimonial que se predica sufrió la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS (De ahora en adelante, UDFJC), respecto de las irregularidades detectadas con ocasión de la situación que se presentó en el mes de abril de 2013 cuando fue incluido en nómina el señor Cesar Augusto Bejarano Montero en el otrora ISS hoy Colpensiones, sin que la UDFJC hubiere declarado la incompatibilidad entre la pensión de jubilación y la de vejez, situación que solo se dio hasta el mes de enero de 2017, concepto que suma en total la suma de OCHENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS (\$85.794.646) M/Cte, teniendo en cuenta lo dispuesto en los artículos 40 y 41 de la Ley 610 del 15 de agosto de 2000, y la Ley 1474 de 2011, con fundamento en los siguientes:

### FUNDAMENTOS DE HECHO

Hallazgo Fiscal No. 140200-0023-18, adelantado por la Dirección Sectorial de Educación de la Contraloría de Bogotá D.C., en la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, (folios 1 al 08), remitido a la Dirección de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva por irregularidades detectadas en pago de doble pensión.

### FUNDAMENTOS DE DERECHO

Teniendo en cuenta que tanto los recursos como la Entidad citada, son del orden Distrital, con fundamento en las normas que a continuación se relacionan, la Contraloría Distrital y esta Dependencia en cabeza del Subdirector y Gerente, son competentes para dar trámite al proceso de responsabilidad fiscal:

- Artículos 119, 268-5 y 272 de la Constitución Política de Colombia, los cuales preceptúan que la vigilancia de la gestión fiscal de la administración corresponde a la Contraloría General de la República y, que es atribución del Contralor General establecer la responsabilidad que se derive de la gestión fiscal. Igualmente, que la vigilancia de la gestión fiscal de los departamentos, distritos y municipios donde haya contralorías, corresponde a éstas.





## CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carretera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 1111

**AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL**

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100-0008/19



En el informe de auditoría efectuado a la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS por la Dirección de Educación, auditoría de regularidad se manifestó lo siguiente, a saber:

*"4.5.1 Hallazgo administrativo con presunta incidencia fiscal en cuantía de \$85.794.646 y disciplinaria, por el pago irregular de doble erogación entre la pensión de jubilación reconocida y pagada por la UDFJC y la pensión de vejez, al señor Cesar Augusto Bejarano Montero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.088.765.*

La UDFJC, mediante Resolución No. 030 del 29 de febrero de 1996, otorgó pensión de jubilación al señor CESAR AUGUSTO BEJARANO MONTERO, identificado con cédula de ciudadanía No. 17.088.765, y posteriormente por cumplir los requisitos fijados por el sistema general de seguridad social, el antiguo Instituto de Seguros Sociales, hoy Colpensiones, le reconoció pensión de vejez a través de la Resolución 37432 del 15 de marzo de 2013 con inclusión en nómina a partir del mes de abril del mismo año.

Reconocida la pensión de jubilación por la entidad universitaria, esta no adelantó gestión alguna (continuar con las cotizaciones al ISS, para que cuando llegase a la edad de pensión de vejez, eliminara la carga prestacional por este concepto) como tampoco estuvo pendiente del reconocimiento de la pensión de vejez (cuando el pensionado de jubilación continuó cotizando al ISS por laborar con entidades del estado), para en oportunidad establecer la incompatibilidad pensional y evitar el pago de doble erogación pensional.

En cumplimiento de las acciones de control fiscal y en aplicación del plan de mejoramiento, procedió a adelantar el trámite administrativo, concluyendo a través de las Resoluciones 212 y 451 del 2 de mayo y 6 de septiembre de 2016 respectivamente, que la pensión de vejez es incompatible con la pensión de jubilación, por incurrir en la prohibición de doble asignación del tesoro público consagrada en el artículo 128 de la Constitución Política de Colombia, que reza: "Nadie podrá desempeñar simultáneamente más de un empleo público ni recibir más de una asignación que provenga del tesoro público, o de empresas o de instituciones en las que tenga parte mayoritaria el Estado, salvo los casos expresamente determinados por la Ley. Entiéndase por tesoro público el de la Nación, el de las entidades territoriales y el de las descentralizadas".

La falta de gestión por parte de la UDFJC en el trámite administrativo para lograr la subrogación pensional del señor Cesar Augusto Bejarano Montero, a partir del otorgamiento de la pensión de vejez, es decir, en el periodo comprendido entre el mes de abril de 2013 al mes de enero de 2017, de conformidad con lo indicado en la Resolución 719 del 29 de diciembre de 2016 mediante la cual se da cumplimiento a una decisión administrativa, produjo una indebida erogación de erario público de la Universidad por el pago coetáneo de las dos pensiones, la una de jubilación otorgada por la Universidad y otra por pensión de vejez otorgada por el antiguo ISS.





## CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCION COACTIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 365 88 88 Extensión 1111

**AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL**

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100-0008/19



le correspondía consultar si posteriormente se había otorgado una pensión al señor Bejarano, sino que lo fue Colpensiones debía previo a su reconocimiento de pensión de vejez, consultar si otra entidad ya le había reconocido otra pensión, tercero, por ende solo hasta la auditoria de la Contraloría de 2014 es que la Universidad tiene indicios de que exista una doble pensión con respecto al señor César Augusto Bejarano Montero y cuarto, la Universidad no podía, como inexplicablemente se pretende, aplicar subrogación sin haber adelantado previamente tanto el análisis del caso, como el procedimiento administrativo que garantizara el debido proceso y el derecho de defensa al pensionado, lo que obviamente implicaba adelantar las diferentes etapas procesales, sus respectivas notificaciones y comunicaciones y el agotamiento de la vía gubernativa.

Aunado a lo anterior, tenemos que el señor César Augusto Bejarano Montero, demandó tal declaratoria administrativa de incompatibilidad judicialmente, siendo de conocimiento del Juzgado 54 Administrativo del Circuito de Bogotá bajo el número de proceso: 11001334205420170030900, por lo cual tal incompatibilidad no ha hecho tránsito a cosa juzgada (...).

Llama la atención, las razones que esgrime la Universidad para no estar de acuerdo con la observación efectuada, cuando es claro que efectivamente era su obligación el estar pendiente de la situación pensional del señor César Augusto Bejarano Montero, en razón de los efectos fiscales que la situación del reconocimiento pensional por vejez conllevaban para las arcas de la Universidad, ya que una vez adquiriera la pensión en mención, conllevaba la incompatibilidad pensional (jubilación – vejez), la cual fue adelantada y declarada de manera extemporánea por la Universidad mediante el proceso administrativo correspondiente, que implicó la disminución de la pensión de jubilación.

En este sentido, fueron costosas las consecuencias de esta situación ya que el deber ser era que desde el año 2013 se debía haber declarado la incompatibilidad pensional, lo que hubiere conllevado un ahorro bastante significativo en las arcas de la Universidad, que fuera definido por la misma entidad en la liquidación efectuada y aportada en el presente proceso auditor, y se convirtió en un detrimento patrimonial, el cual afortunadamente tuvo fin a partir del 2017, como consecuencia de la culminación de la actuación administrativa, que concluyó con la declaratoria de incompatibilidad y la ocurrencia del fenómeno de la compatibilidad pensional.

De otro lado, bajo la égida del principio de legalidad que gozan los actos administrativos, los mismos surten sus efectos jurídicos que se predicán desde la firmeza de los mismos, razón por la cual no es dable hacer referencia a que la situación no se ha consolidado, en razón de que se iniciaron acciones judiciales y la no operancia del principio de cosa juzgada, no compartiendo los argumentos de la Universidad por la existencia fehaciente de un detrimento patrimonial que necesariamente debe ser resarcido.

Por tanto, se configura un hallazgo administrativo con presunta incidencia fiscal en cuantía de \$ 85.794.646 y disciplinaria.





CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COERCITIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 62, Extensión 111

AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100-0008/19



que tener ambas pensiones es incompatible por incurrir en la prohibición de que trata el artículo 128 de la C. Pol.

En tal sentido, la Universidad por intermedio de la división de recursos humanos efectuó la proyección de liquidación desde el mes de abril de 2013 hasta el mes de enero de 2017, fecha de la efectividad de la subrogación pensional arrojando una diferencia entre la pensión de jubilación de la cual debería restarse la pensión de vejez.

Por todo lo expuesto que se constituyen en los hechos que son objeto de análisis y que ciertamente permiten configurar el daño patrimonial que acá se analiza, aunado a que resulta evidente que la prohibición de que trata el artículo 128 de la C. Pol. Es nítido cuando se indica en otros términos que no es dable disfrutar del mismo derecho dos veces por la misma causa, tal como lo ha expresado incluso la Rama Judicial, se establece un daño patrimonial por un monto de OCHENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS (\$85.794.646) M/Cte, con ocasión de la situación que se presentó en el mes de abril de 2013 cuando fue incluido en nómina el señor Cesar Augusto Bejarano Montero en el otrora ISS hoy Colpensiones, sin que la UDFJC hubiere declarado la incompatibilidad entre la pensión de jubilación y la de vejez, situación que solo se dio hasta el mes de enero de 2017.

Como colofón de lo anterior, resulta fundamental para este Despacho el análisis efectuado por la Dirección Sectorial de Educación, transcrito en la descripción de los hechos que hace parte integral del presente auto de apertura.

Por consiguiente, se encuentran reunidos los requisitos exigidos en los artículos 40 y 41 de la Ley 610 de 2000, teniendo en cuenta que el daño cuantificado, corresponde a los hechos reseñados derivados de la conducta irregular por parte de las personas que tienen el deber de hacer estricto seguimiento al convenio de asociación suscrito por la Secretaría Distrital de Integración Social, a quien les asiste la obligación legal de dar la protección y la aplicación debida a los recursos del estado, lo cual debe estar precedida de transparencia, eficacia y eficiencia.

#### CUANTIFICACIÓN DEL DAÑO PATRIMONIAL

De conformidad con los hechos ya reseñados, se configuró un daño patrimonial al Distrito Capital, estimado en la suma de de OCHENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS (\$85.794.646) M/Cte.





# CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCION COACTIVA  
SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL  
Carrera 32ª No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 82 23, Extensión 1111

**AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL**  
Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100-0008/13



los presuntos responsables fiscales, siempre que se reúnan las condiciones señaladas en los artículos 14 y 15 de la Ley 610 de 2000.

## TERCERO CIVILMENTE RESPONSABLE

De conformidad con el Artículo 44 de la Ley 610 de 2000, que dispone: "Vinculación del garante. Cuando el presunto responsable, o el bien contratado sobre el cual recaiga el objeto del proceso, se encuentren amparados por una póliza, se vinculará al proceso a la compañía de seguros, en calidad de tercero civilmente responsable, en cuya virtud tendrá los mismos derechos y facultades del principal implicado. La vinculación se surtirá mediante la comunicación del auto de apertura del proceso al representante legal o al apoderado designado por éste, con la indicación del motivo de procedencia de aquella."

De conformidad con el Artículo 44 de la Ley 610 de 2000, deberá responder como tercero civilmente responsable a:

1. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL SERVIDORES PÚBLICOS PÓLIZA NÚMERO 33-01-101000098 DE SEGUROS DEL ESTADO S.A.

### Características de la póliza.

Póliza No.	Certificado No.			No. de días: vigencia:								
33-01-101000098 Seguro manejo póliza sector oficial	Fecha expedición:			VIGENCIA DESDE			VIGENCIA HASTA			Valor asegurado		
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año			
Amparos	07	03	2013	01	03	2013	11	03	2014	\$		
1.4. Coberturas básicas										\$ 1.200.000.000		
Errores u omisiones												
Objeto del seguro: AMPARAR LOS PERJUICIOS O DETRIMENTOS PATRIMONIALES SUFRIDOS POR LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS O POR TERCEROS, COMO CONSECUENCIA DE DECISIONES DE GESTIÓN INCORRECTAS, PERO NO DOLOSAS, ADOPTADAS, Y/O EJECUTADAS O INEJECUTADAS, POR LOS SERVIDORES PÚBLICOS (...) LA RESPONSABILIDAD SIMILARES A LOS QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, CUYAS SE RELACIONAN.												
Amparo obligatorio: (afectado). ERRORES U OMISIONES												
Asegurado/Beneficiario: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS												
Tomador/Afianzado: - UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS												

- El objeto del seguro Objeto del seguro: AMPARAR LOS PERJUICIOS O DETRIMENTOS PATRIMONIALES SUFRIDOS POR LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS O POR TERCEROS, COMO CONSECUENCIA DE DECISIONES DE GESTIÓN INCORRECTAS, PERO NO DOLOSAS, ADOPTADAS Y/O EJECUTADAS O INEJECUTADAS, POR LOS SERVIDORES PÚBLICOS (...) LA RESPONSABILIDAD SIMILARES A LOS QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, CUYAS SE RELACIONAN

13



# CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCION OCASIONAL  
SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL  
Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Bogotá, D.C.  
**AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL**  
Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100-0008/19



Errores u omisiones:	
Objeto del seguro: SE HACE CONSTAR POR MEDIO DEL PRESENTE ANEXO QUE ESTE SE EMITE A EFECTOS DE PRORROGAR EN TODAS Y CADA UNA DE SUS PARTE LA PRESENTE PÓLIZA PARA EL PERIODO DE VIGENCIA TECNICA COMPRENDIDA DESDE LAS 24:00 HORAS DEL 20 DE MARZO DE 2016 Y HASTA LAS 24:00 HORAS DEL 20 DE ABRIL DE 2016 EN TODO Y ACORDE CON LAS CONDICIONES INICIALMENTE OTORGADAS (...) LOS DEMÁS TERMINOS Y CONDICIONES NO MODIFICADOS MEDIANTE EL PRESENTE ANEXO CONTINUAN VIGENTES Y SIN MODIFICACIÓN ALGUNA.	
Amparo obligatorio: (afectado). ERRORES U OMISIONES	
Asegurado/Beneficiario: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	
Tomador/Afianzado: - UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	

## 4. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL SERVIDORES PÚBLICOS PÓLIZA NÚMERO 000705732032 DE QBE SEGUROS S.A.

Póliza No. <b>000705732032</b> Seguro manejo póliza sector oficial	Certificado No.			No. de días: vigencia							
	Fecha expedición			VIGENCIA DESDE			VIGENCIA HASTA			Valor asegurado	
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año		
Amparos	17	04	2015	21	04	2015	20	06	2016	\$	
1.4. Coberturas básicas										\$ 1.800.000.000	
COBERTURA PARA LOS PERJUICIOS O DETRIMENTOS PATRIMONIALES CAUSADOS A LA ENTIDAD YO AL ESTADO COMO CONSECUENCIAS DE ACTOS DE GESTIÓN INCORRECTOS DE SERVIDORES PÚBLICOS											
Objeto del seguro: CONTRATAR LA COBERTURA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL SERVIDORES PÚBLICOS, DE CONFORMIDAD CON LO PREVISTO EN EL ARTICULO 92 DE LA LEY 1420 Y AL DECRETO 4863 DE 2010, EN SU ARTICULO 56, EN LOS CUALES SE AUTORIZA A LAS ENTIDADES ESTATALES LA CONSTITUCIÓN DE LA PÓLIZA BAJO LOS SIGUIENTES TÉRMINOS: (...) CONTRATAR UN SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIBIL PARA SERVIDORES PÚBLICOS, MEDIANTE EL CUAL SE AMPARA LA RESPONSABILIDAD DE LOS MISMOS POR ACTOS O HECHOS NO DOLOSOS OCURRIDOS EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES, Y LOS GASTOS DE DEFENSA EN MATERIA DISCIPLINARIA, PENAL Y FISCAL QUE DEBAN REALIZAR; (...).											
Amparo obligatorio: (afectado). ERRORES U OMISIONES											
Asegurado/Beneficiario: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS											
Tomador/Afianzado: - UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS											

## 5. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL SERVIDORES PÚBLICOS PÓLIZA NÚMERO 8001479419 DE AXA COLPATRIA SEGUROS S.A.

Póliza No.	Certificado No.	No. de días: vigencia									Valor asegurado
8001479419 Seguro manejo póliza sector oficial		VIGENCIA DESDE			VIGENCIA HASTA						
					Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	
Amparos					21	06	2016	21	06	2017	\$
1.4. Coberturas básicas											\$ 1.800.000.000
RESPONSABILIDAD POR UN JUICIO DE RESPONSABILIDAD FISCAL, DIRECTORES Y ADMINISTRADORES SERVIDORES PÚBLICOS PERJUICIOS A TERCEROS...											
Objeto del seguro: AXA COLPATRIA SEGUROS S.A. EMITE LA PÓLIZA LA PÓLIZA ARRIBA SEÑALADA, DESDE LAS 24:00 HORAS DEL 20 DE JUNIO DE 2016 HASTA LAS 24:00 HORAS DEL 20 DE JUNIO DE 2017 SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL DE SERVIDORES PÚBLICOS.											
Amparo obligatorio: (afectado). ERRORES U OMISIONES											





**CONTRALORIA**  
DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCION COACTIVA  
SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL  
Carrera 32 A No. 26 A-10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 1111

**AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL**  
Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100-0008/19



2	CD Soporte	09
---	------------	----

**MEDIDAS CAUTELARES**

De existir mérito y en cuaderno separado, se decretará la medida cautelar a que hubiere lugar en el transcurso del proceso, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 12 de la Ley 610 de 2000, una vez las diferentes Oficinas de Instrumentos Públicos, Secretaría de Movilidad y demás Dependencias competentes aporten los datos sobre los bienes inmuebles, vehículos acciones y demás derechos de propiedad de los presuntos responsables fiscales.

**PROCEDIMIENTO A SEGUIR**

Por no estar establecidos los presupuestos previstos en los artículos 48 de la Ley 610 del 15 de agosto de 2000 y 97 de la Ley 1474 del 11 de julio de 2011, para dar curso al procedimiento verbal de responsabilidad fiscal, el presente proceso se tramitará por el procedimiento de responsabilidad fiscal ordinario establecido en la Ley 610 de 2000, con las modificaciones introducidas por la Ley 1474 del 12 de julio de 2011.

Por lo anteriormente expuesto, este Despacho,

**RESUELVE**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Avocar el conocimiento de las presentes diligencias fiscales adelantadas por la Dirección Sectorial de Educación en la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Declarar abierto el proceso de responsabilidad fiscal No. 170100-0008/19, en cuantía de OCHENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS (\$85.794.656) M/Cte, por los hechos referidos en la parte considerativa de este auto.

**ARTÍCULO TERCERO:** vincular como presunto responsable fiscal a este proceso, conforme lo previsto en la parte considerativa de la presente providencia a las personas naturales que se relacionan a continuación:



**CONTRALORIA**  
DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCION FISCAL  
SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL  
Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 1111



**AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL**  
Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100-0008/19

NOMBRE	C.C.	CARGO	DIRECCION
BORIS BUSTAMANTE BOHORQUEZ	8.682.227	Rector de la UDFJC, periodo del 04/10/12 al 19/11/13	Calle 38 No. 82 A – 82 Bogotá y calle 23 F No. 85 A 82 de Bogotá
ROBERTO VERGARA PORTELA	19.353.736	Rector de la UDFJC, periodo del 28/11/13 al 29/11/15	Calle 123 No. 15 A – 61 Apartamento 402 Bogotá
CARLOS JAVIER MOSQUERA SUÁREZ	79.296.179	Rector de la UDFJC, periodo del 01/01/15 al a 06/12/16 y 07/01/17 a 31/12/17	Calle 122 No. 47 – 60 Apartamento 504
GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ	88.279.512	Rector de la UDFJC, periodo del 07/12/16 a 06/01/17	Calle 52 A Sur No. 24 C 41, Interior 22, Apartamento 203 de Bogotá
EUSEBIO ANTONIO RANGEL ROA	72.012.182	Jefe de la División de Recursos Humanos de la UDFJC, periodo del 21/09/12 a 17/03/15	Calle 53 No 4 A – 38 Apartamento 402 Bogotá
WILSON ERNESTO VARGAS VARGAS	79.892.283	Jefe de la División de Recursos Humanos de la UDFJC, periodo del 27/12/13 a 20/01/14	Carrera 71 No. 7 B – 27
RAFAEL ENRIQUE ARANZALEZ GARCIA	8.720.359	Jefe de la División de Recursos Humanos de la UDFJC, periodo del 11/04/14 a 31/12/14	Avenida 116 No. 29 – 72 Apartamento 403
LUZ MARINA GARZON LOZANO	51.637.797	Jefe de la División de Recursos Humanos de la UDFJC, periodo del 18/03/15 a 14/02/17	Calle 94 No. 16 – 29 Apartamento 502 B
JORGE ENRIQUE VERGARA VERGARA	15.041.309	Jefe de la División de Recursos Humanos de la UDFJC, periodo del 13/02/17 a la fecha	Calle 25 No. 68 C 50, apartamento 301, interior 6

**ARTÍCULO QUINTO:** Tener como pruebas todos los documentos aportados a través del hallazgo fiscal No. 200000-0023-18, adelantado por la Dirección Sectorial de Integración Social de esta Contraloría.

**ARTÍCULO SEXTO:** Citar a rendir exposición libre ante esta Subdirección, al vinculado, para la fecha que se relaciona a continuación:

NOMBRE	C.C.	CARGO	DIA Y HORA
BORIS BUSTAMANTE BOHORQUEZ	8.682.227	Rector de la UDFJC, periodo del 04/10/12 al 19/11/13	12 de marzo a las 8 A.M.
ROBERTO VERGARA PORTELA	19.353.736	Rector de la UDFJC, periodo del 28/11/13 al 29/11/15	13 de marzo a las 8 A.M.





## CONTRALORÍA

DE BOGOTÁ, D.C.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCION COACTIVA

SUBDIRECCIÓN DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

Carrera 32 A No. 26 A 10, Piso 11, Edificio Lotería de Bogotá, PBX. 3 35 88 88, Extensión 1111

**AUTO POR EL CUAL SE ABRE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL**

Proceso de Responsabilidad Fiscal No. 170100-0008/19

860.002.534-0 EN LA dirección en la carrera 7 No. 76 – 35 en la ciudad de Bogotá y a AXA COLPATRIA SEGUROS S.A. con NIT. 860.002.183-9 en la dirección en la avenida 15 No. 104 – 33 piso 2 de la vinculación descrita en el artículo anterior.

**ARTÍCULO DÉCIMO PRIMERO:** Comisionar al suscrito Gerente adscrito a la Subdirección de Proceso de Responsabilidad Fiscal, para que practique las pruebas que sean necesarias para el esclarecimiento de los hechos e impulse el proceso de responsabilidad fiscal No.170100-0008/19, de conformidad con lo estipulado en las Resoluciones Reglamentarias No.s 017 y 047 de 2017 expedidas por la Contraloría de Bogotá D.C.

El funcionario asignado queda facultado para trasladarse a las entidades en que deba practicar las diligencias tendientes a recaudar las pruebas necesarias para establecer la responsabilidad fiscal, en cuyo caso, quedará constancia en el expediente de tales actividades.

**ARTÍCULO DÉCIMO SEGUNDO:** Por secretaría común entérese de esta decisión al Gerente y procédase a la entrega física del expediente.

COMUNÍQUESE, NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

JUAN CARLOS TORRES CORTÉS  
Gerente

Formato Código 5006002



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**EL JEFE DE LA DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA  
UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS  
NIT.899.999.230 - 7**



**CERTIFICA:**

Que el señor **GIOVANNI RODRIGO BERMÚDEZ BOHÓRQUEZ**, identificado cédula de ciudadanía No. 88279512 de Norte Santander, se encuentra vinculado a esta institución desde el 28 de Enero del 2000, actualmente desempeña el cargo de PROFESOR ASOCIADO, adscrito a la FACULTAD TECNOLÓGICA.

Que revisada la hoja de vida se encontró:

Según Resolución de Rectoría No. 084 del 4 de marzo de 2015, fue comisionado como **Vicerrector Académico** Código 77 Grado 03, tomando posesión el 5 de marzo de 2015, hasta el 19 de Diciembre de 2017, según resolución de Rectoría No. 780 del 18 de Diciembre de 2017.

**FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL CARGO:**

1. Cumplir y hacer cumplir la Ley, y los Reglamentos de su área.
2. Coordinar, fomentar y apoyar la planeación universitaria y las actividades de docencia, investigación, extensión y auto evaluación institucional en la Universidad.
3. Coordinar, supervisar y garantizar el normal funcionamiento de su unidad funcional.
4. Reemplazar automáticamente al Rector en sus faltas absolutas y temporales.
5. Asesorar al Consejo Superior Universitario, al Rector y al Consejo Académico en todo lo concerniente al área de su competencia.
6. Proponer al Consejo Superior Universitario, al Rector y al Consejo Académico y a los Consejos de Facultad, las Reformas e Innovaciones académicas que considere pertinentes para la buena marcha de la Universidad.
7. Presentar un informe semestral de gestión al Rector.
8. Presidir los Consejos y Comités que le señalen los Reglamentos de la Universidad.
9. Coordinar, ejecutar y controlar la gestión de las dependencias a su cargo
10. Coordinar y divulgar los programas de actualización, perfeccionamiento y capacitación de profesores a nivel nacional e internacional.
11. Promover y apoyar la investigación en los campos científico, tecnológico, humanístico, pedagógico, artístico y filosófico.
12. Coordinar, fomentar y divulgar los convenios interinstitucionales de la Universidad en el área académica.
13. Firmar inventario individual y responsabilizarse por todos los elementos devolutivos asignados a su cargo.
14. Las demás que le asigne la Ley, el Consejo Superior Universitario, el Rector y los Reglamentos de la Universidad.

Se expide en Bogotá a los 13 días del mes de junio del 2019, a solicitud del interesado.

**JORGE ENRIQUE VERGARA VERGARA**  
**Jefe de División de Recursos Humanos**

Elaboró	Alicia García Reyes	Auxiliar. Admin. VII (CA)	3239300 Ext.1627
Revisó	Aida Luz Donado Perez	Profesional Espec.CPS	

Carrera 7 No 40B-53 Piso 6°, PBX: 3239300 ext. 1627 / Bogotá D.C. - Colombia  
Correo: rechumanos@udistrital.edu.co  
Acreditación Institucional de Alta Calidad. Resolución No. 23096 del 15 de diciembre de 2016

Línea de atención gratuita  
018000914410  
www.udistrital.edu.co





**CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO**  
**ACUERDO N° 01**  
**(2 de Febrero de 2007)**

*"Por el cual se modifican algunos artículos del Estatuto General de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas"*

**EL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS**, en uso de sus atribuciones legales, y en especial las que le confiere el artículo 65 de la Ley 30 de 1992, y

**CONSIDERANDO**

Que la Constitución Política de Colombia garantiza en el artículo 69, la autonomía universitaria, reconoce a las universidades el derecho a darse y modificar sus estatutos, designar sus autoridades académicas y administrativas, crear, organizar y desarrollar sus programas académicos, definir y organizar sus labores formativas, académicas, docentes, científicas y culturales, otorgar los títulos correspondientes, seleccionar a sus profesores, admitir a sus alumnos y adoptar sus correspondientes regímenes y establecer, arbitrar y aplicar sus recursos para el cumplimiento de su misión social y de su función institucional.

Que mediante Sentencia C-1504/00, la H. Corte Constitucional precisa que "[...] El artículo 69 de la Carta Política garantiza la autonomía universitaria, en virtud de la cual las universidades pueden darse sus directivas y regirse por sus propios estatutos, de acuerdo con la Ley. [...] en la Ley Anual de Presupuesto no pueden establecerse prohibiciones que lesionen la autonomía administrativa de las entidades descentralizadas del orden nacional, ni tampoco puede afectarse la autonomía propia de las universidades oficiales, pues, en tal caso se introducirían reformas a los estatutos particulares de aquellos, sin que para el efecto se encuentre ningún fundamento en el Estatuto Orgánico del Presupuesto Nacional, o, con grave lesión de la autonomía universitaria que consagra el artículo 68 de la Constitución en armonía con las disposiciones contenidas en la Ley 30 de 1992."

Que se hace necesaria la ratificación de las modificaciones propuestas al Estatuto General vigente por parte del Consejo Superior Universitario, como



máxima autoridad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, a fin de garantizar la institucionalidad y el cabal cumplimiento de lo ordenado por la Ley 30 de 1992.

Que mediante el Acuerdo N° 013 de 2006 del Consejo Superior Universitario se establecieron las condiciones básicas de un período de transición institucional para la superación de los problemas de gobernabilidad que afectan la vida institucional.

Que uno de los principales propósitos de la transición es el establecimiento de un modelo de innovación administrativa, que mejore tanto la prestación del servicio público educativo, como la calidad y la eficiencia de la institución.

Que el Consejo Superior Universitario en la sesión del 14 de febrero de 2006, acordó la creación de la Vicerrectoría Administrativa.

Que es necesario convocar a la comunidad universitaria para que participe en la discusión de una reforma integral de la institución, sin menoscabo de las medidas que urgentemente deben ser adoptadas.

Que la División Financiera de la Universidad Distrital ha certificado la existencia de recursos presupuestales suficientes para atender los cambios acordados.

En virtud de lo expuesto, el Consejo Superior Universitario,

#### ACUERDA

**Artículo 1°.** Con el fin de garantizar la gobernabilidad y buena marcha de la institución, modificar mientras se expide un nuevo Estatuto General, varios artículos del Acuerdo No. 003 de 1997 -Estatuto Orgánico- relacionados con la organización y funcionamiento de la Universidad.

**Artículo 2°.** Modificar el artículo 17 del Acuerdo No 003 de 1997 del Consejo Superior Universitario, el cual quedará de la siguiente manera:





**"ARTÍCULO 17.- Consejo Académico.** Definición. El Consejo Académico es la máxima autoridad académica de la Universidad. Estará integrado por:

- a. El Rector, quien es su Presidente
- b. El Vicerrector Académico, quien es su Vicepresidente
- c. El Vicerrector Administrativo y Financiero.
- d. Los Decanos.
- e. El director del Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico
- f. Un (1) profesor de la Universidad, o su suplente, elegido por los profesores para un período de tres (3) años.
- g. Un (1) estudiante de la Universidad, o su suplente, elegido por los estudiantes para un período de dos (2) años.

Actúa como Secretario del Consejo Académico, el Secretario General de la Universidad.

El profesor y el estudiante miembros del Consejo Académico deben reunir las mismas calidades de los representantes de los profesores y estudiantes en el Consejo Superior Universitario.

**Artículo 3º.** Modificar el artículo 20 del Acuerdo N°. 003 de 1997 del Consejo Superior Universitario, el cual quedará de la siguiente manera:

**"COMPOSICION.** La organización funcional de la Universidad Distrital está integrada por:

- El Consejo de Gestión Institucional
- Las Vicerrectorías.
- La Secretaría General.
- Las Facultades.

21



**Artículo 4°.** Derogar el artículo 21 del Acuerdo N°. 006 de 1997 y en su lugar crear el Consejo de Gestión Institucional en los siguientes términos:

**"Artículo 21. Consejo de Gestión Institucional.** El Consejo de Gestión Institucional es un órgano técnico operativo que garantiza la implantación de las decisiones del C.S.U., la generación de iniciativas, el funcionamiento de los sistemas de gestión organizacional, administrativa y financiera, de Autoevaluación, evaluación y acreditación Institucional de alta calidad, así como del desempeño de todo el personal administrativo; en consecuencia, es una instancia de dirección, coordinación, control y evaluación de los diferentes procesos de gestión, óptima utilización y sostenibilidad de los recursos necesarios para el adecuado desarrollo académico de la institución.

El Consejo de Gestión Institucional estará integrado por el Rector, los Vicerrectores, el Director de Bienestar Institucional, el Director del Instituto de Extensión de la Universidad Distrital – IDEXUD, el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica, y el Secretario General de la Universidad Distrital; su coordinación estará en cabeza del Rector de la Universidad.

El Consejo de Gestión Institucional se reunirá al menos una vez al mes, por convocatoria del Rector a través de la Secretaría General. En forma extraordinaria sesionará las veces que a juicio del Rector de la Universidad sean necesarias. En ausencia temporal del Rector, lo convocará quien hiciere sus veces.

Las reuniones de este organismo serán presididas por el Rector y en ausencia de éste, será presidida por el Vicerrector Académico.

En cumplimiento de sus funciones, el Consejo de Gestión Institucional preparará todos los proyectos y asuntos de naturaleza administrativa, financiera y de funcionamiento que deban ser considerados por parte del Consejo Superior Universitario. Para tal efecto, se reunirá de manera formal con antelación a la citación para reunión del Consejo Superior, a fin de elaborar la propuesta de Orden del Día correspondiente y preparar la documentación que la apoye.





Corresponderá al Secretario General levantar ~~actas de las~~ reuniones acompañadas siempre de la documentación ~~que soporte~~ los temas propuestos, las cuales deberán ser presentadas en las sesiones del Consejo Superior para su conocimiento y observaciones y analizadas siempre como primer punto del Orden del Día, salvo determinación en contrario por dicho organismo.

**Artículo 5º.** Introducir un artículo en el Acuerdo N°. 003 de 1997 del Consejo Superior, que corresponderá al artículo 21 A, con el siguiente contenido:

**"Artículo 21-A. VICERRECTORIAS.** La Universidad Distrital tendrá dos Vicerrectorías: La Académica y la Administrativa y Financiera.

Las Vicerrectorías son dependencias del nivel directivo de la Universidad y tienen a su cargo la proyección y ejecución estratégica e institucional, integrando los recursos humanos, físicos y financieros.

Su gestión estará orientada específicamente al soporte directo de los procesos académicos para realizar la misión de la Universidad.

Las Vicerrectorías se integran con los grupos de trabajo definidos en los estatutos y reglamentos de la Universidad.

**Artículo 6º.** Modificar el artículo 22 del Acuerdo No 003 de 1997, el cual queda de la siguiente forma:

**"Artículo 22. FUNCIONES.** Son funciones del Vicerrector Académico:

a. Cumplir y hacer cumplir la ley y los reglamentos de su área.

b. Coordinar, fomentar y apoyar la planeación universitaria y las actividades de docencia, investigación, extensión, autoevaluación y acreditación de los proyectos curriculares e institucional de la Universidad.

c. Coordinar, supervisar y garantizar el normal funcionamiento de su unidad funcional.

d. Reemplazar automáticamente al Rector en sus ausencias temporales cuando éstas sean inferiores a una semana y no impliquen su salida del país.

e. Proponer al Consejo Superior Universitario, al Rector, al Consejo Académico, al Consejo de Gestión Institucional y a los Consejos de Facultad, las reformas e innovaciones académicas que considere pertinentes para la acreditación y buena marcha de Universidad.

f. Presidir los Consejos y Comités que le correspondan.

g. Coordinar y divulgar los programas de actualización, perfeccionamiento y desarrollo profesoral a nivel nacional e internacional.

h. Promover y apoyar las políticas, planes y proyectos de investigación en la Universidad.

i. Coordinar, fomentar y divulgar los convenios interinstitucionales de la Universidad en el área académica.

j. Las demás que le asignen los estatutos y reglamentos."

**Artículo 7°.** Introducir un artículo en el Acuerdo N°. 003 de 1997 del Consejo Superior, que corresponderá al artículo 22 A, con el siguiente contenido:

**"Artículo 22 A. FUNCIONES.** Son funciones del Vicerrector Administrativo y Financiero:

a. Dirigir, coordinar, controlar y evaluar los diferentes procesos de gestión de las diferentes dependencias y velar para que sus componentes obtengan la capacitación y bienestar requeridos de común acuerdo con las determinaciones del C.S.U., el Consejo de Gestión Institucional y el Rector.



- b. Planificar, organizar, ejecutar, supervisar y controlar a través de las dependencias que la integran, las actividades financieras, físicas y administrativas de la Universidad.
- c. Orientar y asesorar a las directivas y demás instancias de la Universidad sobre el desarrollo de las acciones administrativas relacionadas con la planeación, el manejo y la evaluación de los recursos físicos, financieros, de patrimonio, inventario y servicios.
- d. Contribuir a la formulación de políticas para el desarrollo humano, administrativo, físico y financiero de la Universidad y velar por su cumplimiento.
- e. Coordinar y promover la adopción de métodos y sistemas que hagan más eficiente y transparente la gestión administrativa.
- f. Realizar el control necesario para la óptima utilización sostenibilidad de los recursos humanos, financieros y físicos de la Universidad.
- g. Proyectar los cambios que se hagan indispensables en la administración presupuestal y contable de la institución, de acuerdo con los parámetros de control y ejecución fijados por la Ley y los reglamentos.
- h. Formular y presentar el proyecto de presupuesto de la Vicerrectoría Administrativa ante las instancias competentes.
- i. Promover los medios adecuados para que los servicios administrativos se presten a todas las dependencias de la Universidad en forma eficiente y oportuna.
- j. Promover el debido y oportuno recaudo y manejo de los dineros de la Universidad.
- k. Formular estrategias y alternativas encaminadas a una gestión eficiente de los recursos financieros de y para la institución.



l. Presentar los informes periódicos y especiales que le sean solicitados por el Rector.

m. Realizar los trámites necesarios para la adquisición de bienes y servicios que requiere la Universidad.

n. Atender las actividades relacionadas con la adquisición y suministro de elementos, materiales y equipos para las dependencias de la Universidad, de conformidad con el plan general de compras.

o. Llevar y mantener actualizado el inventario de los bienes muebles e inmuebles de la Universidad, velar por su conservación y garantizar la guarda de los planos y licencias de los inmuebles.

p. Presentar ante el Consejo Superior Universitario un informe Trimestral del estado financiero y contable de la Universidad .

q. Las demás que le asignen los estatutos y reglamentos."

**ARTÍCULO 8.-** Modificar el artículo 27 del Acuerdo No. 003 de 1997, el cual quedará de la siguiente forma:

**Artículo 27.- Composición.** De la Vicerrectoría Administrativa dependerán: la División de Recursos Financieros con las Secciones de Presupuesto, Contabilidad y Tesorería General; La División de Recursos Humanos; La División de Recursos Físicos con las Secciones de Almacén General e inventarios y Sección de Compras.

**Artículo 9º.** Introducir un artículo en el Acuerdo N°. 003 de 1997 del Consejo Superior, que corresponderá al artículo 22 B, con el siguiente contenido:

**"Artículo 22 B. Calidades de los Vicerrectores.** El Vicerrector Académico deberá tener las mismas calidades exigidas para ser Rector. El Vicerrector Administrativo deberá tener título profesional y experiencia gerencial mínimo de cinco (5) años. Los Vicerrectores son funcionarios públicos de libre nombramiento y remoción por





parte del Consejo Superior Universitario. Para su designación, al Rector de la Universidad le corresponde presentar temas de candidatos. Los Vicerrectores actuarán bajo la autoridad del Rector.

**Artículo 10°.** Modificar en el Acuerdo No 003 de 1997 del Consejo Superior, el artículo 23, el cual quedará de la siguiente forma:

**"ARTÍCULO 23.- SECRETARIA GENERAL.** La Secretaría General es coordinada por el Secretario General y le corresponde la conservación y custodia de la memoria institucional, la certificación y difusión de información y asesorar en las actuaciones jurídicas de la Universidad. Para el cumplimiento de su misión estará integrada por los grupos operativos señalados en el estatuto administrativo de la Universidad.

Corresponderá al Consejo Superior designar al Secretario General de la Universidad, seleccionado de terna propuesta por el Rector; nombramiento que deberá contar con el voto favorable de la mayoría de sus Miembros, y será, como en el caso de las Vicerrectorías, de libre nombramiento y remoción y, para su designación, el rector presentará terna de candidatos.

El Secretario General lo será de la Universidad y de los Consejos Superior, Académico, de Gestión Institucional y demás que le asignen los reglamentos.

Será el responsable de la citación a reuniones ordinarias o extraordinarias de los distintos organismos, las que deberán incluir el Orden del Día y la documentación que habrá de ser llevada al conocimiento, todo con tiempo suficiente a la fecha programada.

Además de las anteriores obligaciones y bajo la directa supervisión del Rector, cumplirá con las demás funciones que le fueren asignadas por el Consejo Superior o por el Rector mismo.

El Secretario General actuará bajo la autoridad del Rector.

**Artículo Transitorio.** Ordenar a la nueva dirección universitaria la convocatoria de un proceso participativo de discusión sobre una reforma integral de la





UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

institución y de la discusión del nuevo Plan de Desarrollo para la vigencia 2007-2017, procesos que deberán culminarse en el primer semestre del año 2007.

**ARTÍCULO 11.- Continuidad Funcional.** Para los efectos previstos en el presente Acuerdo, entiéndase que el cargo existente de Vicerrector lo será de la Vicerrectoría Académica, y en consecuencia existirá continuidad funcional del actual cargo de Vicerrector como Vicerrector Académico.

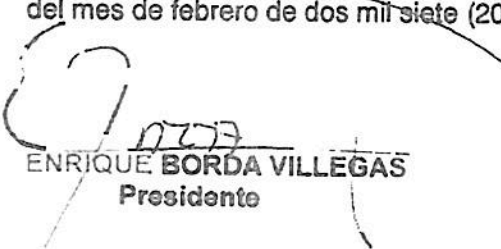
**ARTÍCULO 12.-** Créase en la Planta de Personal de la Universidad Distrital un (1) cargo de Vicerrector, Código 077, Grado 3, de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera, el cual tendrá la asignación básica mensual y demás emolumentos inherentes al cargo actualmente existente de Vicerrector.

**ARTÍCULO 13.-** Suprimir de la Planta de Personal de la Universidad Distrital, el cargo de Director Administrativo, Código 009 y Grado N°. 1, dependiente de la Vicerrectoría de la Universidad.

**ARTÍCULO 14.- ALCANCE Y VIGENCIA.** El presente Acuerdo rige a partir de su aprobación, MODIFICA EN LO PERTINENTE EL Acuerdo 003 de 1997, el Acuerdo 05 del 21 de julio de 1999, la Resolución de Rectoría 1101 del 29 de julio del 2002 y deroga en su totalidad el Acuerdo No. 005 del 8 de mayo de 2006, la Resolución N°. 009 del 17 mayo de 2006 y las demás disposiciones que le sean contrarias.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en la sala de sesiones del Consejo Superior Universitario, a dos (2) días del mes de febrero de dos mil siete (2007)

  
ENRIQUE BORDA VILLEGAS  
Presidente

  
GUSTAVO TABARES RAMIREZ  
Secretario





**POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL SERVIDORES PUBLICOS**

**NÚMERO ELECTRÓNICO PARA PAGOS**  
**9300145514**

**PÓLIZA No: 930 -87 - 994000000096 ANEXO:0**

AGENCIA EXPEDIDORA: SEAS BOGOTÁ DIRECTA LICITACIONES			COD. AGE: 930			RAMO: 87			PAP:					
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO			
17	08	2018	19	08	2018	19	08	2019	23:59	365	21	08	2018	
FECHA DE EXPEDICIÓN			VIGENCIA DE LA PÓLIZA			VIGENCIA DESDE			VIGENCIA HASTA			FECHA DE IMPRESIÓN		
MODALIDAD FACTURACIÓN: ANUAL			A LAS			A LAS			DÍAS			REIMPRESIÓN		

TIPO DE MOVIMIENTO: EXPEDICIÓN			VIGENCIA DEL ANEXO			DIA			MES			AÑO			HORAS			DÍAS											
			19			08			2018			23:59			19			08			2019			23:59			365		
			VIGENCIA DESDE			A LAS			VIGENCIA HASTA			A LAS																	

<b>DATOS DEL TOMADOR</b>											
NOMBRE: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS											
DIRECCIÓN: CARRERA 7 NO.40-53											
CIUDAD: BOGOTÁ, D.C., DISTRITO CAPITAL											
IDENTIFICACIÓN: NIT 899.999.230-7											
TELÉFONO: 3239300											

<b>DATOS DEL ASEGURADO Y BENEFICIARIO</b>											
ASEGURADO: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS											
DIRECCIÓN: CARRERA 7 NO.40-53											
CIUDAD: BOGOTÁ, D.C., DISTRITO CAPITAL											
IDENTIFICACIÓN: NIT 899.999.230-7											
TELÉFONO: 3239300											
BENEFICIARIO: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS											
IDENTIFICACIÓN: NIT 899.999.230-7											

<b>DATOS DEL RIESGO Y AMPAROS</b>											
ITEM: 1 DEPARTAMENTO: DISTRITO CAPITAL CIUDAD: BOGOTÁ, D.C.											
DIRECCIÓN: CARRERA 7 No. 40B-53 0											
ACTIVIDAD: ENTIDAD ESTATAL - EDUCACION											

DESCRIPCIÓN	AMPAROS	SUMA ASEGURADA	LÍMITE POR EVENTO
ACTOS INCORRECTOS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS		\$ 2,800,000,000.00	
ACTOS INCORRECTOS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS		2,800,000,000.00	
BENEFICIARIOS			
NIT 899999230 - UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			



VALOR ASEGURADO TOTAL:	VALOR PRIMA:	GASTOS EXPEDICIÓN:	IVA:	TOTAL A PAGAR:
\$ 2,800,000,000.00	\$ *****336,000,000	\$ *****0.00	\$ ***63,840,000	\$ *****399,840,000

<b>INTERMEDIARIO</b>		<b>COASEGURO CEDIDO</b>	
NOMBRE	CLAVE	WPART	WPART
ACN RISK SERVICES COLOMBIA S.A CORRE	21	100.00	
NOMBRE COMPAÑIA		VALOR ASEGURADO	

LA MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA DE LA PÓLIZA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA PRODUCIRÁ LA TERMINACIÓN AUTOMÁTICA DEL CONTRATO Y DARÁ DERECHO A ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA, PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENIDADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASIÓN DE LA EXPEDICIÓN DEL CONTRATO.

Aseguradora Solidaria de Colombia  
NIT 660.524.654-6



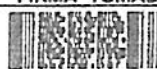
(416)7701261000019(2020)00000000007000230014651

**FIRMA TOMADOR**

DIRECCIÓN NOTIFICACIÓN ASEGURADORA: Calle 100 No. 9A-45 Piso 8 y 12 Bogotá

C7DB20780E05F97B5E

CLIENTE



JDSANCHEZ 0