

**CONTRATO DE TRABAJO POR EL TIEMPO QUE DURE LA
REALIZACIÓN DE LA OBRA O LABOR CONTRATADA**

Nombre del empleador: EFICOL S.A.S.
Nit del empleador: 900157088-8
Dirección del empleador: CALLE 57D NO. 28B-113 Ciudad: PALMIRA
Teléfono: 2855845 - 3152853494
Nombre del trabajador: JOSE DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA
Lugar y fecha de nacimiento: 1983-12-06, EL CERRITO
Identificación: CÉDULA DE CIUDADANÍA: 16865682
Estado civil: UNION_LIBRE
Dirección del trabajador: CRA 1 A # 7 A - 21 B/ EL PLACER
Ciudad: PALMIRA Teléfono: 3218060022-3147382194
Afiliación: ARL: POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS
EPS: SOS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD
CAJA DE COMPENSACIÓN: COMFANDI
FONDO DE PENSIÓN: PORVENIR
Empresa usuaria: ITALCOL II - CARGUE
Labor contratada: ESTIBADOR
Fecha de Inicio: 14 de julio de 2018 Fecha de Finalización: 13 de julio de 2019
Salario: \$ 781.242 Diario Por hora Semanal Quincenal Mensual (X)
Adicionales. Periodos de pago: Semanal Quincenal (X) Mensual
Forma de pago: TRANSFERENCIA Entidad: BANCOLOMBIA S.A.
Cuenta No.: 000

Termino del periodo de prueba:

Entre El Empleador y El trabajador, de las condiciones ya dichas, identificados como aparece al pie de sus firmas, se ha celebrado el presente contrato individual de trabajo, regido a demás por las siguientes cláusulas:

PRIMERA. OBLIGACIONES: El empleador contrata los servicios personales del Trabajador y éste se obliga: a) A poner al servicio del empleador toda su capacidad normal de trabajo, en forma exclusiva en el desempeño de las funciones propias del oficio mencionado y en las labores anexas y complementarias del mismo, de conformidad con las órdenes e instrucciones que le imparta El empleador o sus representantes, b) Cumplir con sus obligaciones de manera cuidadosa y diligente en el lugar tiempo y necesidades del servicio. -c) Observar rigurosamente la disciplina interna establecida por el empleador y las personas autorizadas por ella. -d) A no prestar directa ni indirectamente servicios laborales a otros Empleadores, ni a trabajar por cuenta propia en el mismo oficio, durante la vigencia de este contrato, so pena de recibir sanciones disciplinarias y legales que la norma laboral faculta al empleador. -e) Informar al empleador oportunamente y por escrito, el cambio de su domicilio que será el lugar donde recibirá las notificaciones de que habla la Ley 789 de 2.002. -f) Laborar la jornada ordinaria, en los turnos y dentro de las horas señaladas por el empleador o sus representantes, pudiendo hacer éstos los ajustes o cambios de horarios cuando lo estimen conveniente. Por acuerdo expreso o tácito de las partes, podrán repartirse las horas de la jornada ordinaria, en la forma prevista en el artículo 164 de C.S.T., teniendo en cuenta que los tiempos de descanso entre las secciones de la jornada, no se computan dentro de la misma, según el artículo 167 ibídem. -g) Cuidar permanentemente los intereses del empleador y la empresa cliente. -h) Programar diariamente su trabajo y asistir puntualmente a las reuniones que efectué el empleador o la empresa cliente a las cuales hubiere sido citado. -i) Observar completa armonía y comprensión con los clientes, con sus superiores y compañeros de trabajo, en sus relaciones personales y en la ejecución de su labor. -j) Cumplir permanentemente con espíritu de lealtad, colaboración y disciplina con el empleador y la empresa cliente. -k) A presentar dentro de las 48 horas siguientes ante el empleador, la justificación de su ausencia al puesto de trabajo causado por la incapacidad médica, certificada por el médico adscrito a la EPS donde se encuentre afiliado. -l) Velar por el cuidado de las instalaciones de la Empresa usuaria, así como también por los equipos, muebles, enseres y demás elementos entregados para el cumplimiento de sus funciones, con el fin de evitar daños y extravíos. - m) Cumplir con los planes de trabajo que se indique por parte de **EFICOL S.A.S.** o de la empresa usuaria, bien sea por escrito o por recomendaciones verbales. -n) Las demás fusiones que se le indiquen oportunamente. **PARAGRAFO PRIMERO: -OBLIGACIONES ESPECIALES.** Además de las previstas en la Cláusula Primera del presente contrato, EL TRABAJADOR tiene las siguientes obligaciones especiales: **INCAPACIDADES Y RECOMENDACIONES MEDICAS:** Cuando se trate de comprobar incapacidades para el trabajo por causa de enfermedad de origen común o profesional, de accidente de trabajo o de accidente común, solo se aceptaran como válidas las certificaciones expedidas por la respectiva entidad de seguridad social a la que EL TRABAJADOR se encuentre afiliado. EL TRABAJADOR se compromete a velar por el mejoramiento de su salud en caso de incapacidades, siguiendo las recomendaciones médicas puntualmente. **CAPACITACIONES:** EL TRABAJADOR se obliga a recibir y asimilar la capacitación que EL EMPLEADOR considere necesaria o conveniente para el correcto desempeño del cargo o para efecto de ascensos o promociones, o el cubrimiento de nuevas necesidades de EL EMPLEADOR, ya sea mediante cursos dictados en el lugar de trabajo o en otras instalaciones directamente por el EMPLEADOR o por entidades especializadas por las que el EMPLEADOR sea responsable.

sanitarios o pruebas de laboratorio que EL EMPLEADOR exija en cualquier momento y se obliga a suministrar los documentos que con ocasión de la realización laboral esta le exija. **PARAGRAFO SEGUNDO. CONOCIMIENTO Y ACTUALIZACION DE POLITICAS.** EL TRABAJADOR de manera libre y espontánea declara que conoce y entiende la totalidad de las políticas/procedimientos y reglamentos establecidos por EL EMPLEADOR y debe tener en cuenta para la correcta ejecución de sus funciones, los cuales ya han sido dados a conocer a EL TRABAJADOR. **SEGUNDA. DURACION:** El presente contrato tendrá como duración **11 Meses 30 Días después de la fecha de inicio** arriba señalada, la cual durará por el tiempo estrictamente necesario solicitado al Empleador por la Empresa usuaria. En consecuencia, este contrato termina en el momento en que la Empresa Usuaria comunique al Empleador que ha dejado de requerir los servicios de El Trabajador sin que el Empleador tenga que reconocerle indemnización alguna. **TERCERA. PERIODO DE PRUEBA:** Con base en el artículo 76 del C.S.T., se estipula un periodo prueba no superior a 60 días. **-CUARTA. INCORPORACION DE DISPOSICIONES:** Las partes declaran que en el presente contrato se entienden incorporadas, en lo pertinente, las disposiciones legales que regulan las relaciones entre la empresa y sus trabajadores, en especial, las del contrato de trabajo para el oficio que se suscribe, y las obligaciones consignadas en los reglamentos de trabajo y de higiene y seguridad industrial del Empleador y de la Empresa usuaria, disposiciones que manifiestan conocer y se compromete a acatar. : **QUINTA. REMUNERACION:** El Empleador pagará al Trabajador por la prestación de sus servicios bajo la modalidad arriba citada, la cual será pagadera en las oportunidades que se indican en el encabezamiento de este contrato. Dentro de este pago se encuentra incluida la remuneración de los descansos dominicales y festivos de que tratan los capítulos I y II del Código Sustantivo de Trabajo. **SEXTA. NO CONSTITUYE SALARIO:** En atención a lo ordenado por el artículo 128 del Código Sustantivo de Trabajo, modificado por el artículo 15 de la ley 50 de 1990, las partes en el presente contrato convienen de manera expresa que no constituyen salario las sumas en dinero o en especie que ocasionalmente y por mera liberalidad recibe o llegue a recibir en el futuro adicional a su salario ordinario, El trabajador del Empleador o de la Empresa cliente, como propinas, primas, bonificaciones o gratificaciones ocasionales, participación de utilidades, y de lo que recibe en dinero o especie no para su beneficio como ayudas o auxilios habituales u ocasionales, tales como alimentación, o vestuario, bonificaciones ocasionales o cualquier otra que reciba, durante la vigencia del contrato de trabajo, ni aquellos que se hacen, no para enriquecer su patrimonio, sino para desempeñar a cabalidad sus funciones, como gastos de representación, medios de transporte, elementos de trabajo y otros semejantes. Tampoco constituye salario las prestaciones sociales de que tratan los títulos VIII y IX del Código Sustantivo de trabajo, ni los beneficios o auxilios habituales u ocasionales acordados convencional o contractualmente u otorgados en forma extralegal por el empleador o de la empresa cliente, tales como la alimentación, habitación o vestuario, las primas extralegales, de vacaciones, de servicios o de navidad. Igualmente y conforme lo ordena el artículo 17 de la ley 344 de 1996 los pago aquí señalados, que no constituyen salario no hacen parte de la base para liquidar los aporte con destino al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF, Escuela Superior de Administración Pública ESAP, régimen del subsidio familiar y contribuciones a la seguridad social establecidas por la ley 100 de 1993. - **SEPTIMA. TRABAJO SUPLEMENTARIO:** Todo trabajo suplementario o en horas extras y todo trabajo en día domingo o festivo en los que legalmente debe concederse descanso, se remunerara conforme a la ley, así como los correspondientes recargos nocturnos. Para el reconocimiento y el pago del trabajo suplementario, dominical o festivo El empleador o sus representantes deben autorizarlo previamente por escrito. Cuando la necesidad de este trabajo se presente de manera imprevista o inaplazable, deberá ejecutarse y darse cuenta de él por escrito, a la mayor brevedad, al Empleador o a sus representantes. El Empleador, en consecuencia, no reconocerá ningún trabajo suplementario o en días de descanso legalmente obligatorio que no haya sido autorizado previamente o avisado inmediatamente, como queda dicho. **OCTAVA. JORNADA:** El trabajador se obliga a laborar la jornada ordinaria en los turnos y dentro de las horas señaladas por el Empleador o por la Empresa cliente, pudiendo hacer estos ajustes o cambios de horario cuando lo estime conveniente. Conforme a lo indicado el artículo 25 de la 789 de 2002, modificadorio del artículo 160 de C.S.T., el trabajo ordinario será el que se realiza entre las 6 horas (6 A.M.) y las 22 horas (10 P.M.) y el trabajo nocturno es comprendido entre las 22 horas (10 P.M.) y las 6 horas (6 A.M.). **PARAGRAFO PRIMERO:** Conforme lo indicado por la Ley Laboral, el Empleador y el Trabajador podrán acordar temporal o indefinidamente la organización de turnos de trabajo sucesivos que permitan operar a la empresa o secciones de la misma sin solución de continuidad durante todos los días de la semana, siempre y cuando el respectivo turno no exceda de 6 horas al día y 36 a la semana. **PARAGRAFO SEGUNDO:** El empleador y el trabajador, podrán acordar que la jornada semanal de cuarenta y ocho (48) horas se realice mediante jornadas diarias flexibles de trabajo, distribuidas en máximo 6 días a la semana con un día descanso obligatorio, que podrá coincidir con el domingo. En este, el número de horas de trabajo diario podrá repartirse de manera variable durante la respectiva semana y podrá ser de mínimo cuatro (4) horas continuas y hasta diez (10) horas diarias sin lugar a ningún recargo por trabajo suplementario, cuando el número de horas no exceda el promedio de cuarenta y ocho (48) horas semanales dentro de la jornada ordinaria de 6 A. M. a 10 P.M. **NOVENA. JUSTA CAUSA.** Son justa causas para dar por terminado unilateralmente este contrato por cualquiera de las partes, las enumeradas en el artículo 7 del Decreto 2351 de 1995; y, además, por parte del Empleador, las señaladas en el Reglamento Interno, el incumplimiento de las obligaciones señaladas en la cláusula primera de este contrato, al igual que las faltas que para el efecto se califiquen como graves en el espacio reservado para cláusulas adicionales en el presente contrato. **DECIMA. TRASLADO DE LUGAR:** Las partes podrán convenir que el trabajo se preste en lugar distinto del inicialmente contratado, siempre que tales traslados no desmejoren las condiciones laborales o de remuneración del trabajador o impliquen perjuicios para él. Los gastos que se originen con el traslado serán cubiertos por el Empleador de conformidad con el numeral 8º. Del artículo 57 del Código Sustantivo de Trabajo. El trabajador se obliga a aceptar los cambios de oficio que decida El Empleador dentro de su poder subordinante, siempre que se respeten las condiciones laborales del Trabajador y no se le causen perjuicios. Todo ello sin que se afecte el honor, la dignidad y ,los derechos mínimos del Trabajador, de conformidad con el artículo 23 de Código Sustantivo de Trabajo, modificado por el artículo 1 de la Ley 50 de 1990. **DECIMA PRIMERA. BUENA FE CONTRATUAL:** Este contrato ha sido redactado estrictamente de acuerdo con la ley y la jurisprudencia y será interpretado de buena fe y en consonancia con el código Sustantivo del trabajo, cuyo objeto, definido en su artículo 1º, es de lograr la justicia en las relaciones entre Empleadores y Trabajadores dentro de un espíritu de coordinación económica y

proteger la información confidencial suministrada y/o compartida entre las partes derivadas del presente contrato, y como tal, no debe darse a conocer a ninguna persona ajena al presente acuerdo. Por "Información confidencial" se entenderá aquella información relativa al negocio cualquiera de los intervinientes en este contrato y/o cualquier comunicación oral o escrita, que otorgue una ventaja competitiva en caso de conocimiento por terceras personas ajenas a este acuerdo. **DECIMA TERCERA. DEDUCCIONES:** Cuando por causa emanada directa o indirectamente de la relación contractual existan obligaciones de tipo económico a cargo del(la) trabajador(a) y a favor del empleador, este procederá a afectar las deducciones a que hubiere lugar en cualquier tiempo y, más concretamente, a la terminación del presente contrato, así los autoriza desde ahora el(la) trabajador(a), entendiendo expresamente las partes que la presente autorización cumple las condiciones de orden escrita previa, aplicable para cada caso.

Para constancia se firma en el municipio de **Palmira**, siendo el día **13** del mes de **julio** de **2018**



EL EMPLEADOR

C.C.

Jose Maria 90
EL TRABAJADOR

CÉDULA DE CIUDADANÍA #16865682

EFICOL S.A.S
NIT. 900.157.088
LIQUIDACIÓN DE PRESTACIONES SOCIALES

--

APELLIDOS Y NOMBRES **MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO**

CARGO **AUXILIAR DE CARGA**

ITALCOL II

IDENTIFICACION **1,113,522,928**

FICHA : **49581**

FECHA DE INGRESO 14-jul-18

FECHA DE RETIRO : 31-dic-18 167

DIAS TRABAJADOS : 170 167

DIAS NO LABORADOS 3

167

TOTAL DEVENGADO

MENSUAL

AUXILIO TRANSPORTE

SALARIO ACUMULADO : - - 2018 -

AUXILIO TRANSPORTE : 3,234 97032 2019 540,145

PROMEDIO MENSUAL 0 540,145

TIEMPO EXTRA

PROMEDIO PARA VAC: 0

PROMEDIO PARA VAC: 0

MOTIVO DE SALIDA : **PRESTACIONES SOCIALES CESANTIAS**

CESANTIAS

0

1,526,167 x 167

360

707,972

707,972

INT.CESANTIAS

0 x 0 x 12%

0

360

PRIMA DE SERVICIOS

0 x 0

360

VACACIONES

0 x 0

720

TOTAL A PAGAR :

\$ 707,972 ✓

HAGO CONSTAR QUE LA SOCIEDAD EFICOL S.A.S. CON NIT: 900.157.088
 QUEDA A PAZ Y SALVO POR TODO CONCEPTO (SALARIO-PRESTACIONES, ETC.)
 TODO LO CUAL ME FUE PAGADO EN FORMA OPORTUNA. POR TAL RAZON, LA LIQUIDACION QUE
 ANTECEDE LA ENCUENTRO CONFORME Y DE ACUERDO CON LA LEY. EN CONSTANCIA
 FIRMO EN LA CIUDAD DE PALMIRA (VALLE DEL CAUCA)

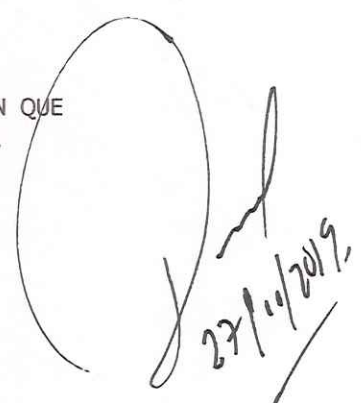
ACEPTO

MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO

C.C.

1,113,522,928

Elab. Leidy C.




Depósitos Judiciales

21/09/2022 03:51:11 PM

COMPROBANTE DE PAGO	
Forma de Pago	PSE
Estado de Transacción	APROBADA
Cuenta Judicial	765202032002
Nombre del Juzgado	002 LABORAL CIRCUITO PALMIRA
Concepto	PRESTACIONES LABORALES
Descripción del concepto	PRESTACIONES LABORALES
Número de Proceso	0000000000000000005682
Tipo y Número de Documento Demandante	Cédula de Ciudadanía - 16865682
Razón Social / Nombres Demandante	JOSE DOMINGO MONTANO SINISTERRA
Tipo y Número de Documento Demandado	NIT Personas Jurídicas - 900157088
Razón Social / Nombres Demandado	EFICOL SAS EFICOL SAS
Tipo y Número de Documento Consignante	NIT Personas Jurídicas - 9001570887
Nombre Consignante	EFICOL S A S
Valor de la Operación	\$625.000,00
Costo de la Transacción	\$7.215,00
Iva de la Transacción	\$1.371,00
Valor total del Pago	\$633.586,00
No. de Trazabilidad (CUS)	1666061157
Entidad Financiera	BANCOLOMBIA

Contacto Banco Agrario en Bogotá D.C., Colombia +571 594 8500, resto del país 01 8000 91 5000. servicio.cliente@bancoagrario.gov.co

www.bancoagrario.gov.co. NIT. 800.037.800-8.

		LIQUIDACIÓN Y PAGO DE PRESTACIONES SOCIALES		CODIGO: FARM-04 VERSION: 02 FECHA EMISIÓN: 01-Ago-19 FECHA REVISIÓN: 15-Sep-21	
NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN: EFICOL		NIT: 900.157.088-7			
LUGAR Y FECHA DE LIQUIDACIÓN PALMIRA:					
BODEGA:		ITALCOL II			
NOMBRE:		MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO			
FICHA:		CODIGO: 49581 CEDULA:		16.865.682	
FECHA DE INGRESO:		14-jul-18		TIEMPO TRANSCURRIDO: 1489	
FECHA DE RETIRO:		10-ago-22			
DIAS TRABAJADOS:		1489		DIAS PERDIDOS: 0	
MOTIVO DE SALIDA: TERMINACIÓN JUSTA CAUSA					
CESANTIAS 2019 CONSIGNADA AL FONDO				1.729.356	
CESANTIAS 2020 CONSIGNADA AL FONDO				980.657	
CESANTIAS 2021 CONSIGNADA AL FONDO				641.869	
VALOR CESANTIAS 2022:					
INT.CESANTIAS 2022:					
PRIMA LEGAL 2022					
VACACIONES 14-07-2020 AL 10/08/2022:					
				625.000	
TOTAL A PAGAR:				<u>625.000</u>	
HAGO CONSTAR QUE EFICOL S.A.S. CON NIT 900.157.088-7 QUEDA A PAZ Y SALVO CONMIGO POR TODO CONCEPTO (Prestaciones sociales, dotación e.t.c.) TODO LO CUAL ME FUE PAGADO EN FORMA OPORTUNA. POR TAL RAZON, LAS PRESTACIONES SOCIALES QUE ANTECEDEN LAS ENCUENTRO CONFORME Y DE ACUERDO CON LA LEY. EN CONSTANCIA FIRMO EN PALMIRA 0/01/1900					
RECIBE:					
MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO					
C.C					

Se pagó al Banco Agrario el 21/09/2022.



EFICOL S.A.S
N IT: 900157088-7

Palmira, 10 de diciembre de 2019

Señores
PORVENIR FONDO DE PENSIONES Y CESANTIAS

La ciudad

Asunto: Retiro Parcial de Cesantías para Vivienda

Según lo dispuesto en el artículo 21 de la ley 1429 de 2010 (que modifico el art. 256 del código sustantivo del trabajo) y a la aclaración contenida en la carta circular 011 del 07 de febrero de 2011 del Ministerio de la protección social, nos permitimos informarles que hemos autorizado el retiro parcial de cesantías área vivienda del funcionario (a) señalado más adelante, en las siguientes condiciones:

FUNCIONARIO: JOSÉ DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA

IDENTIFICACION: 16.865.682

VALOR DEL RETIRO: \$ 707.972

CONCEPTO DEL RETIRO: REMODELACION VIVIENDA

Atentamente,


EFICOL S.A.S
NIT. 900157088-7

DAVID TABARES
Gerente Administrativo y Financiero

José Domingo Montaña 16865682

Calle 57D No. 28B-113 Barrio las Mercedes Palmira, Valle Tel. 2855845 / 3108961824

REPUBLICA DE CHILE
MINISTERIO DE INTERIORES

Valparaíso, 10 de mayo de 2012

SECRETARÍA GENERAL DE PENITENCIARIAS Y CARANTINAS

Valparaíso

Señor: Sr. Juan Carlos Rodríguez

En virtud de lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 17.332 de 2000 (que modifica el art. 126 del Código Penal), el artículo 12 del Decreto 1.700 de 2001 y la Ley 17.332 de 2000 (que modifica el art. 126 del Código Penal), se le informa que el presente es un documento de carácter informativo que tiene por objeto el informar a los señores más adelante en las siguientes direcciones:

SECRETARÍA GENERAL DE PENITENCIARIAS Y CARANTINAS

Valparaíso

Señor: Sr. Juan Carlos Rodríguez

COMANDO EN JEFE FUERZA ARMADA DE CHILE

Valparaíso

Oficina Administrativa y Planificación

El Placer, El Cerrito (V), Noviembre 28 de 2019.

Señores
EFICOL S.A.S.
Palmira (V)

Cordial Saludo.

Me dirijo a ustedes, comedidamente, con el fin de solicitar su autorización para el retiro total de las Cesantías consignadas en Porvenir por valor de \$ 740.000 y el excedente que se encuentra en la empresa por valor de \$ 1'390.000, lo anterior, ya que estoy realizando Compra de vivienda ubicada en la Calle 7B No. 5B 02 Barrio Porvenir de Comfandi – Corregimiento El Placer – El Cerrito (V).

Para tal efecto, adjunto Copia Contrato de Compraventa de la Vivienda.

De antemano agradezco la atención y la solución que le brinden a la presente.

Atentamente,

JOSE DOMINGO MONTAÑO CC 16 865 682
JOSE DOMINGO MONTAÑO
C.C. 16.865.682 El Cerrito (V)
Cel: 3116070552

Italcó 11

PROMESA DE COMPRAVENTA

OBJETO DEL ACTO: UNA CASA DE HABITACION

NOMBRE O DIRECCIÓN: CALLE 7B No. 5B – 02 BARRIO PORVENIR

TIPO DE PREDIO: URBANO () - RURAL (X).

MUNICIPIO: CGTO. EL PLACER – EL CERRITO – VALLE

MATRICULA INMOBILIARIA: 373-84375 OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS DE BUGA (VALLE).

CUANTÍA: \$30.000.000 MONEDA CORRIENTE.

PROMETIENTE(S) VENDEDOR(A) (ES): ANA MILENA SINISTERRA, CON C.C. No. 66.658.501 EL CERRITO (VALLE) Y LEONEL CUERO SINISTERRA CON C.C. No. 10.378.052 DE GUAPI (CAUCA).

ROMETIENTE(S) COMPRADOR(A) (ES): JOSE DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA, CON C.C. No. 16.865.682 DE EL CERRITO (VALLE).

DETERMINACIÓN DE LAS PARTES Y OBJETO DEL CONTRATO

Entre los suscritos, **ANA MILENA SINISTERRA Y LEONEL CUERO SINISTERRA**, mayor(es) de edad, vecino(a)(s) del Cgto. El Placer – El Cerrito (Valle), de estado civil Unión libre, identificado(a)(s) con la(s) Cédula(s) de Ciudadanía número(s) 66.658.501 expedida en El Cerrito (Valle) y 10.378.052 de Guapi (Cauca), por una parte, quien(es) en adelante se llamará(n) el (la) (los) **PROMETIENTE(S) VENDEDOR(A)(ES)**, y por otra parte, **JOSE DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA**, mayor(es) de edad, vecino(a)(s) del Cgto. El Placer –El Cerrito (Valle), de estado soltero identificado(a)(s) con la(s) Cédula(s) de Ciudadanía número(s) 16.865.682 expedida(s) en EL Cerrito - Valle, quien(es) para efectos de esta promesa se denominará(n) el (la) (los) **PROMETIENTE(S) COMPRADOR(A)(ES)**, acordamos celebrar un contrato de promesa de compraventa de bien inmueble que se regirá por las cláusulas que siguen: **PRIMERA.- OBJETO.-** EL (la) (los) **PROMETIENTE(S) VENDEDOR(A)(ES)** promete a vender a EL (la)(los) **PROMETIENTE(S) COMPRADOR(A)(ES)** quien(es) se promete(n) a comprar un bien inmueble que se describe así: Una Casa de Habitación con área de 100.30 M2 ubicado CALLE 7B No. 5B – 02 BARRIO PORVENIR de la ciudad de El Cerrito (Valle) – Cgto. El Placer, predio identificado con matrícula inmobiliaria No. 373-84375 de la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Buga - Valle,



EN BLANCO
NOTARIA PRIMERA DEL CIRCULO DE PALMIRA



Parágrafo: No obstante la cabida superficialia del predio, se promete vender el inmueble como cuerpo cierto incluyendo todas las mejoras presentes o futuras, anexidades, usos y costumbres que legal y materialmente le correspondan.

TRADICIÓN: El (la)(los) prometiente(s) vendedor(a)(es) adquirió(eron) el predio prometido en venta mediante escritura pública No. 0635 del siete (07) de Marzo de dos mil tres (2.003), otorgada en la Notaría Tercera (03) de Palmira - Valle, inscrita en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Buga (Valle).

SEGUNDA: PRECIO Y FORMA DE PAGO. El valor pactado por los contratantes como precio de venta es la suma de (\$30.000.000) (TREINTA MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE), el cual será cancelado por el PROMITENTE COMPRADOR AL PROMITENTE VENDEDOR, de la siguiente Forma: a) Un Primer Pago por la suma de (\$ 2.130.000) (DOS MILLONES CIENTO TREINTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE), será cancelado por medio del pago de Cesantías que se encuentran EL FONDO DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR por valor de (\$740.000) (SETECIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE) y el excedente que se encuentra en la empresa EFICOL S.A.S por valor de (\$1.390.000) (UN MILLÓN TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE) y registrados en la cuenta individual que a nombre del PROMITENTE COMPRADOR se encuentran, y que dicho valor será cancelado al PROMITENTE VENDEDOR el día, fecha y hora en que la entidad autorice el pago de las mismas b) un segundo pago por valor de (\$ 5.870.000) CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE, los cuales serán cancelado en efectivo el día 03 de febrero de 2020. c) y el resto (\$ 22.000.000) en 44 cuotas mensuales de (\$ 500.000) (QUINIENTOS MIL PESOS MCTE) a partir del 02 de marzo de 2020. **Parágrafo Primero:** El (la)(los) prometiente(s) comprador(a)(es) declara(n) que el origen de los recursos que paga y pagarán como valor de la compraventa provienen de actividades lícitas.

TERCERA.- El (la) (los) prometiente(s) vendedor(a)(es) garantiza(n) que el predio prometido en venta no ha sido enajenado a ninguna persona, que tiene(n) el dominio pleno y ejerce(n) la posesión material en forma pacífica y tranquila.

CUARTA.- LIBERTAD Y SANEAMIENTO.- El (la)(los) prometiente(s) vendedor(a)(es) declara(n) que el predio prometido en venta se encuentra libre de



EN BLANCO
NOTARIA PRIMERA DEL CIRCULO DE PALMIRA



hipotecas, embargos, demandas civiles, procesos judiciales, arrendamiento por escritura pública, anticresis, patrimonio de familia inembargable, afectación a vivienda, condiciones suspensivas o resolutivas de dominio. En todo caso el (la)(los) prometiente(s) vendedor(a)(es) se obliga(n) a salir al saneamiento conforme a lo estipulado en el Código Civil. Parágrafo I: En caso de que el predio prometido en compraventa se llegare a ver afectado por una decisión de extinción de dominio el (la)(los)prometiente(s) vendedor(a)(es) queda(n) obligado(s) a restituir al (los) prometiente(s) comprador(a)(es) los dineros entregados como precio real y el verdadero del bien prometido en compraventa más las indemnizaciones correspondientes.

QUINTA.- En caso de incumplimiento de cualquiera de las partes en las obligaciones contenidas en esta promesa, dará lugar a que la parte cumplida declare resuelto el contrato y solicite la suma de OCHO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 8.000.000) a la otra parte sin necesidad de requerimiento o ni constitución en mora.

SEXTA.- El (la) (los) prometiente(s) vendedor(a)(es) y el (la)(los) prometiente(s) comprador(a)(es) se obliga(n) a otorgar la escritura de compraventa del predio prometido el día y hora estipulada con anterioridad y de manera verbal entre las partes en la Notaría Tercera (03) de Palmira (V), Parágrafo I: En el evento que el día fijado para firmar la escritura pública de compraventa sea festivo o la Notaría no estuviera abierta por cualquier causa, la fecha de la firma se prorrogará para el día siguiente hábil en la misma Notaría. Parágrafo II: Las partes prometientes convienen que la fecha señalada para celebrar y firmar la escritura de compraventa se puede adelantar de común acuerdo.

SEPTIMA.- La entrega material del predio materia de esta promesa, se hará el día de la firma de la escritura o antes si de común acuerdo lo consideran, en el estado que se encuentre el predio, y a paz y salvo por concepto de servicios públicos domiciliarios, administración o por cualquier otro concepto o por impuestos, tasas, valorizaciones, o contribuciones.

OCTAVA.- Los gastos notariales que ocasione la escritura pública de compraventa serán por partes iguales. La boleta fiscal o de registro y la inscripción en la oficina



EN BLANCO
NOTARIA PRIMERA DEL CIRCULO DE PALMIRA



de registro de instrumentos públicos será del comprador; Retención en la fuente será a cargo exclusivo del vendedor.

NOVENA.- La presente promesa de compraventa no podrá ser cedida total o parcialmente por ninguna de las partes sin el consentimiento expreso de la otra.

DECIMA.- MÉRITO EJECUTIVO Y RENUNCIA DE REQUIRIMIENTOS. Este documento contentivo del contrato de promesa de compraventa, cuyas estipulaciones han sido determinadas en él, presta mérito ejecutivo respecto de las obligaciones aquí pactadas y que del mismo se originen. Las partes renuncian expresamente a todo tipo de requerimientos privados y legales para ser constituidas en mora.

DECIMA PRIMERA.- Las partes manifiestan que no reconocen estipulaciones verbales relacionadas con la presente promesa, el cual constituye el acuerdo completo y total del negocio prometido, y deja sin valor o efecto cualquier otro contrato verbal o escrito celebrado entre las partes con anterioridad.

En constancia de lo convenido por las partes, se firma la presente promesa de compraventa en Palmira (V), a los veintiocho (28) días del mes de Noviembre del año dos mil diecinueve (2.019).

EL (LA) (LOS) PROMETIENTES (S) VENDEDOR (A) (ES)

Ana Milena Sinisterra.

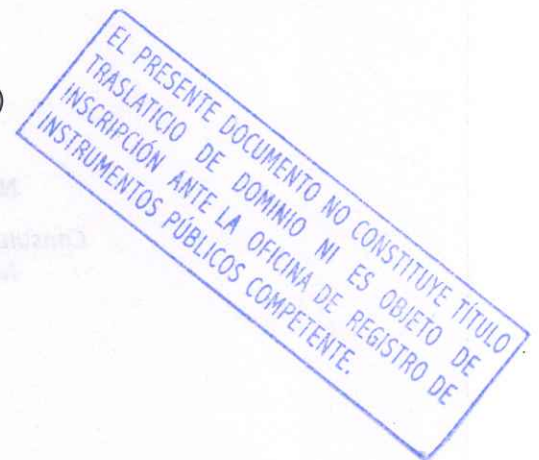
ANA MILENA SINISTERRA

C.C. No. 66.658.501 EL CERRITO (VALLE)

Leonel Cuero Sinisterra.

LEONEL CUERO SINISTERRA

C.C. No. 10.378.052 DE GUAPI (CAUCA)



EL (LA) (LOS) PROMETIENTES COMPRADOR (A) (ES)

Jose Domingo Montaña Sinisterra

JOSE DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA

C.C. No. 16.865.682 DE EL CERRITO (VALLE).



**DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMA Y CONTENIDO DE
DOCUMENTO PRIVADO**

Artículo 68 Decreto-Ley 960 de 1970 y Decreto 1069 de 2015



4395

En la ciudad de Palmira, Departamento de Valle, República de Colombia, el veintiocho (28) de noviembre de dos mil diecinueve (2019), en la Notaría Primera (1) del Círculo de Palmira, compareció:

JOSE DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA, identificado con Cédula de Ciudadanía/NUIP #0016865682 y declaró que la firma que aparece en el presente documento es suya y el contenido es cierto.



74ldmtgpcuej
28/11/2019 - 12:29:30:307



----- Firma autógrafa -----

Conforme al Artículo 18 del Decreto-Ley 019 de 2012, el compareciente fue identificado mediante cotejo biométrico en línea de su huella dactilar con la información biográfica y biométrica de la base de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Acorde a la autorización del usuario, se dio tratamiento legal relacionado con la protección de sus datos personales y las políticas de seguridad de la información establecidas por la Registraduría Nacional del Estado Civil.


Este folio se asocia al documento de CONTRATO DE PROMESA DE COMPRAVENTA.



HANZ PETER ZARAMA SANTACRUZ
Notario primero (1) del Círculo de Palmira

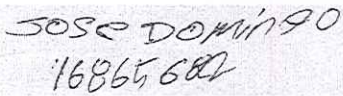
Consulte este documento en www.notariasegura.com.co
Número Único de Transacción: 74ldmtgpcuej



	AUTORIZACION DE VACACIONES		CODIGO:	F21-M-3
			VERSION:	1
			FECHA DE EMISION:	1-8-2019
			FECHA DE REVISION:	DD-MM-AAAA

Marque Con Una "X" La Empresa
Por La Cual Se Realizara El
formato

EFICOL SAS	PERFILES	BRILLO
x		

ESPECIFICACIONES			
Marque "X" el area que pertenece			
	ADMINISTRATIVO		OPERATIVO
NOMBRE Y APELLIDO:	JOSE DOMINGO MONTAÑO		
CEDULA:	16.865.682		
CODIGO			
BODEGA - PROCESO:	ITALCOL II		
PERIODO DE VACACIONES	14/07/2018 AL 13/07/2019		
(Espacio exclusivo para la empresa)			
	FECHA DE INICIO		FECHA FINAL
	1/04/2020		20/04/2020
FECHA DE INGRESO	21/04/2020		
OBSERVACION			
Se disfrutan 15 días hábiles. En caso de retiro se realizará el descuento pertinente			
CONTRATO			
Marque con "x" el tipo de contrato			
	obra o labor	x	
	Indefinido		
QUIEN LO AUTORIZA:			
RESPONSABILIDADES			
En el periodo de vacaciones quien seguira con las responsabilidades del cargo:			
NOMBRE Y APELLIDO:			
CARGO:			
ESPECIFIQUE LOS PENDIENTES A REALIZAR:			
FIRMAS			
 FIRMA DEL COLABORADOR		AUTORIZA Gerente Administrativo y Financiero	


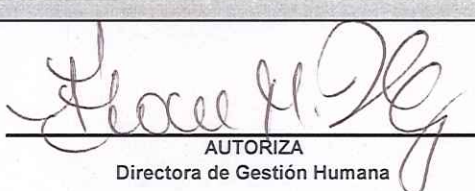
NOTA: si el contrato es renovado tener en cuenta que debe comunicarse al numero 3108961824, para programar la firma de nuevo contrato

caso 3

	AUTORIZACION DE VACACIONES	CODIGO:	F22-M-3
		VERSION:	1
		FECHA DE EMISION:	1-8-2019
		FECHA DE REVISION:	DD-MM-AAAA

Marque Con Una "X" La Empresa
Por La Cual Se Realizara El
formato

EFICOL SAS	PERFILES	BRILLO
X		

ESPECIFICACIONES			
Marque "X" el area que pertenece			
	ADMINISTRATIVO		OPERATIVO
			X
NOMBRE Y APELLIDO:	MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO		
CEDULA:	16.865.682		
CODIGO	49581		
BODEGA - PROCESO:	AUXILIAR DE CARGUE Y DESCARGUE		
PERIODO DE VACACIONES	13/07/2019 AL 12/07/2020		
(Espacio exclusivo para la empresa)			
	FECHA DE INICIO		FECHA FINAL
	23/04/2021		11/05/2021
FECHA DE INGRESO	12/05/2021		
OBSERVACION			
CONTRATO			
Marque con "x" el tipo de contrato			
	RENOVACION		
	CONTINUACION	X	
	NO RENOVADO		
QUIEN LO AUTORIZA			
RESPONSABILIDADES			
En el periodo de vacaciones quien seguira con las responsabilidades del cargo:			
NOMBRE Y APELLIDO:			
CARGO:			
ESPECIFIQUE LOS PENDIENTES A REALIZAR:			
FIRMAS			
 FIRMA DEL COLABORADOR		 AUTORIZA Directora de Gestión Humana	

NOTA: si el contrato es renovado tener en cuenta que debe comunicarse al numero 3108961824, para programar la firma de nuevo contrato

DESDE 2018-07-01 HASTA 2022-08-10

EMPLEADO: 49581 MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO

DETALLE		HORAS	CANTIDAD	DEVENGOS	DEDUCCIONES
2018-10	OCTUBRE DE 2018				
0017	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	21.000	61,740	0
0019	TIEMPO SUPLEMENTARIO	0.00	0.000	459,125	0
0020	CARGUE Y DESCARGUE	0.00	20.000	546,869	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	43,123
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	43,123
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	54,900
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	72,083	0
2018-10	OCTUBRE DE 2018	0.00	41.000	1,139,817	151,146
2018-11	NOVIEMBRE DE 2018				
0012	INCAPACIDADES	0.00	0.000	640,593	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	45,511
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	45,511
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	109,800
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	355,885	0
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	141,300	0
2018-11	NOVIEMBRE DE 2018	0.00	0.000	1,137,778	200,822
2018-12	DICIEMBRE DE 2018				
0009	PRIMA LEGAL	0.00	0.000	707,689	0
0017	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	1.000	2,940	0
0019	TIEMPO SUPLEMENTARIO	0.00	0.000	7,956	0
0020	CARGUE Y DESCARGUE	0.00	1.000	26,041	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	32,626
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	32,626
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	5,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	137,250
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	2,420,017	0
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	86,300	0
2018-12	DICIEMBRE DE 2018	0.00	2.000	3,250,943	207,502
2018-7	JULIO DE 2018				
0005	ORDINARIAS FESTIVAS DIURNAS	8.00	0.000	45,573	0
0017	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	7.000	20,580	0
0019	TIEMPO SUPLEMENTARIO	0.00	0.000	157,086	0
0020	CARGUE Y DESCARGUE	0.00	7.000	182,290	0
0022	AJUSTE DE PAGO	0.00	0.000	29,765	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	16,589
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	16,589
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	5,000
2018-7	JULIO DE 2018	8.00	14.000	435,294	38,178
2018-8	AGOSTO DE 2018				
0003	EXTRAS DIURNAS ORDINARIAS	6.00	0.000	24,414	0
0005	ORDINARIAS FESTIVAS DIURNAS	24.00	0.000	136,718	0

DESDE 2018-07-01 HASTA 2022-08-10

EMPLEADO: 49581 MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO

DETALLE		HORAS	CANTIDAD	DEVENGOS	DEDUCCIONES
0017	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	24.000	70,560	0
0019	TIEMPO SUPLEMENTARIO	0.00	0.000	555,126	0
0020	CARGUE Y DESCARGUE	0.00	24.000	624,993	0
0022	AJUSTE DE PAGO	0.00	0.000	149,786	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	59,642
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	59,642
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
2018-8	AGOSTO DE 2018	30.00	48.000	1,561,597	129,284
2018-9	SEPTIEMBRE DE 2018				
0003	EXTRAS DIURNAS ORDINARIAS	14.00	0.000	56,966	0
0005	ORDINARIAS FESTIVAS DIURNAS	16.00	0.000	91,145	0
0017	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	26.000	76,440	0
0019	TIEMPO SUPLEMENTARIO	0.00	0.000	710,375	0
0020	CARGUE Y DESCARGUE	0.00	26.000	677,076	0
0022	AJUSTE DE PAGO	0.00	0.000	65,920	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	64,059
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	64,059
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
2018-9	SEPTIEMBRE DE 2018	30.00	52.000	1,677,922	138,118
2019-1	ENERO DE 2019				
0008	INTERESES CESANTIAS	0.00	0.000	44,551	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	66,743
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	66,743
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	109,800
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	1,601,482	0
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	67,100	0
2019-1	ENERO DE 2019	0.00	0.000	1,713,133	253,286
2019-10	OCTUBRE DE 2019				
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	111,182
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	111,182
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	146,362
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	2,692,449	0
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	87,100	0
2019-10	OCTUBRE DE 2019	0.00	0.000	2,779,549	378,726
2019-11	NOVIEMBRE DE 2019				
0012	INCAPACIDADES	0.00	0.000	587,033	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	59,128
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	59,128
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	146,362
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	853,867	0

DESDE 2018-07-01 HASTA 2022-08-10

EMPLEADO: 49581 MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO

DETALLE		HORAS	CANTIDAD	DEVENGOS	DEDUCCIONES
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	37,300	0
2019-11	NOVIEMBRE DE 2019	0.00	0.000	1,478,200	274,618
2019-12	DICIEMBRE DE 2019				
0009	PRIMA LEGAL	0.00	0.000	753,928	0
0022	AJUSTE DE PAGO	0.00	0.000	730,192	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	97,487
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	97,487
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	1,706,967	0
2019-12	DICIEMBRE DE 2019	0.00	0.000	3,191,087	204,974
2019-2	FEBRERO DE 2019				
0012	INCAPACIDADES	0.00	0.000	800,741	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	67,231
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	67,231
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	109,800
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	854,124	0
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	25,900	0
2019-2	FEBRERO DE 2019	0.00	0.000	1,680,765	254,262
2019-3	MARZO DE 2019				
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	62,879
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	62,879
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	27,450
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	1,494,717	0
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	77,250	0
2019-3	MARZO DE 2019	0.00	0.000	1,571,967	163,208
2019-4	ABRIL DE 2019				
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	35,727
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	35,727
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	5,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	70,500
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	854,124	0
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	39,040	0
2019-4	ABRIL DE 2019	0.00	0.000	893,164	146,954
2019-5	MAYO DE 2019				
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	98,464
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	98,464
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	141,000
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	2,402,224	0
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	59,379	0

DESDE 2018-07-01 HASTA 2022-08-10

EMPLEADO: 49581 MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO

DETALLE		HORAS	CANTIDAD	DEVENGOS	DEDUCCIONES
2019-5	MAYO DE 2019	0.00	0.000	2,461,603	347,928
2019-6	JUNIO DE 2019				
0009	PRIMA LEGAL	0.00	0.000	845,997	0
0012	INCAPACIDADES	0.00	0.000	1,654,865	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	68,730
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	68,730
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	176,250
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	63,369	0
2019-6	JUNIO DE 2019	0.00	0.000	2,564,231	323,710
2019-7	JULIO DE 2019				
0012	INCAPACIDADES	0.00	0.000	800,741	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	65,092
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	65,092
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	141,000
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	747,358	0
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	79,200	0
2019-7	JULIO DE 2019	0.00	0.000	1,627,299	281,184
2019-8	AGOSTO DE 2019				
0012	INCAPACIDADES	0.00	0.000	1,601,482	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	67,139
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	67,139
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	141,000
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	77,000	0
2019-8	AGOSTO DE 2019	0.00	0.000	1,678,482	285,278
2019-9	SEPTIEMBRE DE 2019				
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	30,623
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	30,623
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	5,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	52,833
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	693,979	0
0104	MOVIMIENTOS	0.00	0.000	71,604	0
2019-9	SEPTIEMBRE DE 2019	0.00	0.000	765,583	119,079
2020-1	ENERO DE 2020				
0008	INTERESES CESANTIAS	0.00	0.000	210,405	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	66,133
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	66,133
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	126,316
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	1,653,333	0

DESDE 2018-07-01 HASTA 2022-08-10

EMPLEADO: 49581 MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO

DETALLE		HORAS	CANTIDAD	DEVENGOS	DEDUCCIONES
2020-1	ENERO DE 2020	0.00	0.000	1,863,738	268,582
2020-10	OCTUBRE DE 2020				
0001	SUELDO	200.00	0.000	731,502	0
0012	INCAPACIDADES	0.00	0.000	209,263	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	25.000	85,712	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	37,631
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	37,631
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	75,800
2020-10	OCTUBRE DE 2020	200.00	25.000	1,026,477	161,062
2020-11	NOVIEMBRE DE 2020				
0001	SUELDO	40.00	0.000	146,300	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	5.000	17,142	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	38,618
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	38,618
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	5,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	75,800
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	819,155	0
2020-11	NOVIEMBRE DE 2020	40.00	5.000	982,597	158,036
2020-12	DICIEMBRE DE 2020				
0007	CESANTIAS	0.00	0.000	897,534	0
0008	INTERESES CESANTIAS	0.00	0.000	218,393	0
0009	PRIMA LEGAL	0.00	0.000	620,569	0
0012	INCAPACIDADES	0.00	0.000	920,929	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	36,837
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	36,837
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	227,400
2020-12	DICIEMBRE DE 2020	0.00	0.000	2,657,425	311,074
2020-2	FEBRERO DE 2020				
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	64,000
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	64,000
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	112,632
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	1,600,000	0
2020-2	FEBRERO DE 2020	0.00	0.000	1,600,000	250,632
2020-3	MARZO DE 2020				
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	49,556
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	49,556
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	112,632
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	1,226,667	0

DESDE 2018-07-01 HASTA 2022-08-10

EMPLEADO: 49581 MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO

DETALLE		HORAS	CANTIDAD	DEVENGOS	DEDUCCIONES
2020-3	MARZO DE 2020	0.00	0.000	1,226,667	221,744
2020-4	ABRIL DE 2020				
0006	VACACIONES	0.00	0.000	585,202	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	23,408
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	23,408
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	5,000
2020-4	ABRIL DE 2020	0.00	0.000	585,202	51,816
2020-5	MAYO DE 2020				
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	147,200
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	147,200
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	5,000
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	3,680,000	0
2020-5	MAYO DE 2020	0.00	0.000	3,680,000	299,400
2020-6	JUNIO DE 2020				
0009	PRIMA LEGAL	0.00	0.000	761,417	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	44,800
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	44,800
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	112,632
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	1,120,000	0
2020-6	JUNIO DE 2020	0.00	0.000	1,881,417	212,232
2020-7	JULIO DE 2020				
0001	SUELDO	120.00	0.000	438,902	0
0003	EXTRAS DIURNAS ORDINARIAS	14.00	0.000	64,006	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	15.000	51,426	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	64,916
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	64,916
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	5,000
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	1,120,000	0
2020-7	JULIO DE 2020	134.00	15.000	1,674,334	134,832
2020-8	AGOSTO DE 2020				
0001	SUELDO	312.00	0.000	1,141,143	0
0003	EXTRAS DIURNAS ORDINARIAS	84.00	0.000	384,039	0
0005	ORDINARIAS FESTIVAS DIURNAS	8.00	0.000	51,205	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	39.000	133,710	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	65,189
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	65,189
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	113,817
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	53,333	0
2020-8	AGOSTO DE 2020	404.00	39.000	1,763,430	254,195

DESDE 2018-07-01 HASTA 2022-08-10

EMPLEADO: 49581 MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO

DETALLE		HORAS	CANTIDAD	DEVENGOS	DEDUCCIONES
2020-9	SEPTIEMBRE DE 2020				
0001	SUELDO	184.00	0.000	672,982	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	23.000	78,855	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	41,852
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	41,852
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	151,600
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	373,333	0
2020-9	SEPTIEMBRE DE 2020	184.00	23.000	1,125,170	245,304
2021-1	ENERO DE 2021				
0001	SUELDO	16.00	0.000	60,568	0
0007	CESANTIAS	0.00	0.000	980,657	0
0008	INTERESES CESANTIAS	0.00	0.000	117,679	0
0012	INCAPACIDADES	0.00	0.000	482,728	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	2.000	7,097	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	39,754
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	39,754
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	5,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	151,600
0067	INCAPACIDAD AT	0.00	0.000	450,546	0
2021-1	ENERO DE 2021	16.00	2.000	2,099,275	236,108
2021-10	OCTUBRE DE 2021				
0001	SUELDO	104.00	0.000	393,695	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	13.000	46,130	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	15,748
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	15,748
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	5,000
2021-10	OCTUBRE DE 2021	104.00	13.000	439,825	36,496
2021-12	DICIEMBRE DE 2021				
0009	PRIMA LEGAL	0.00	0.000	382,693	0
2021-12	DICIEMBRE DE 2021	0.00	0.000	382,693	0
2021-2	FEBRERO DE 2021				
0001	SUELDO	232.00	0.000	878,243	0
0012	INCAPACIDADES	0.00	0.000	94,648	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	29.000	102,905	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	38,916
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	38,916
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	151,600
2021-2	FEBRERO DE 2021	232.00	29.000	1,075,796	239,432
2021-3	MARZO DE 2021				
0001	SUELDO	232.00	0.000	878,243	0

DESDE 2018-07-01 HASTA 2022-08-10

EMPLEADO: 49581 MONTAÑO SINISTERRA JOSE DOMINGO

DETALLE		HORAS	CANTIDAD	DEVENGOS	DEDUCCIONES
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	29.000	102,905	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	35,130
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	35,130
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	151,600
2021-3	MARZO DE 2021	232.00	29.000	981,148	231,860
2021-4	ABRIL DE 2021				
0001	SUELDO	152.00	0.000	575,401	0
0006	VACACIONES	0.00	0.000	803,370	0
0012	INCAPACIDADES	0.00	0.000	121,137	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	19.000	67,421	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	59,997
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	59,997
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	75,800
2021-4	ABRIL DE 2021	152.00	19.000	1,567,329	205,794
2021-6	JUNIO DE 2021				
0001	SUELDO	72.00	0.000	272,558	0
0009	PRIMA LEGAL	0.00	0.000	402,907	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	9.000	31,936	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	10,902
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	10,902
2021-6	JUNIO DE 2021	72.00	9.000	707,401	21,804
2021-7	JULIO DE 2021				
0001	SUELDO	288.00	0.000	1,090,233	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	36.000	127,745	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	43,610
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	43,610
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
0052	COOPUNIDOS	0.00	0.000	0	73,300
2021-7	JULIO DE 2021	288.00	36.000	1,217,978	170,520
2021-8	AGOSTO DE 2021				
0001	SUELDO	240.00	0.000	908,528	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	30.000	106,454	0
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	36,342
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	36,342
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000
2021-8	AGOSTO DE 2021	240.00	30.000	1,014,982	82,684
2021-9	SEPTIEMBRE DE 2021				
0001	SUELDO	200.00	0.000	757,106	0
0012	INCAPACIDADES	0.00	0.000	60,568	0
0014	AUXILIO DE TRANSPORTE	0.00	25.000	88,712	0

DETALLE		HORAS	CANTIDAD	DEVENGOS	DEDUCCIONES	
0031	APORTE EPS	0.00	0.000	0	32,707	
0032	APORTE AFP	0.00	0.000	0	32,707	
0048	AUXILIO FUNERARIO	0.00	0.000	0	10,000	
2021-9	SEPTIEMBRE DE 2021	200.00	25.000	906,386	75,414	
2022-1	ENERO DE 2022					
0007	CESANTIAS	0.00	0.000	641,869	0	
2022-1	ENERO DE 2022	0.00	0.000	641,869	0	
2022-6	JUNIO DE 2022					
0008	INTERESES CESANTIAS	0.00	0.000	77,024	0	
2022-6	JUNIO DE 2022	0.00	0.000	77,024	0	
FIN DEL REPORTE		TOTALES REPORTE:	2,566.00	456.000	62,786,577	7,767,278

RADICADO 05EE2021747600100900106
23/12/2021

CONSTANCIA DE EJECUTORIA
(06/06/2022)

La suscrita funcionaria de la Inspección de Palmira de la Dirección Territorial del Valle del Cauca, hace constar que la **Resolución Nro. 2178 del 18 de mayo del 2022, por medio de la cual se resuelve una solicitud de autorización de terminación del vínculo laboral a trabajador con discapacidad**, fue notificada mediante correos electrónicos montanosinisterrajosedomingo@gmail.com el día 19 de mayo de 2022, al señor **JOSE DOMINGOMONTAÑO SINISTERRA**, en calidad de trabajador y a la doctora **ANALUCIA GIRALDO VELASCO** Apoderado Judicial de la empresa **EFICOL SAS**, Al tenor de lo establecido en el Decreto Legislativo 491 del 28 de Marzo de 2020, expedido por el Ministerio de Justicia y del Derecho, en especial lo incorporado en el artículo 4, que establece:

"... Artículo 4. Notificación o comunicación de actos administrativos. Hasta tanto permanezca Vigente la Emergencia Sanitaria declarada por el Ministerio de Salud y Protección Social, la notificación o comunicación de los actos administrativos se hará por medios electrónicos. Para el efecto en todo trámite, proceso o procedimiento que se inicie será obligatorio indicar la dirección electrónica para recibir notificaciones, y con la sola radicación se entenderá que se ha dado la autorización. (...)

El mensaje que se envíe al administrado deberá indicar el acto administrativo que se notifica o comunica, contener copia electrónica del acto administrativo, los recursos que legalmente proceden, las autoridades ante quienes deben interponerse y los plazos para hacerlo. La notificación o comunicación quedará surtida a partir de la fecha y hora en que el administrado acceda al acto administrativo, fecha y hora que deberá certificar la administración. ..."

Permaneciendo en el despacho hasta el 05 de junio de 2022, para surtir los efectos legales, tiempo en el cual no se interpuso recurso alguno, quedando **LEGALMENTE EJECUTORIADO** la Resolución **Nro. 2178 del 18 de mayo del 2022** y ordenándose **EL ARCHIVO** de la documentación en la Inspección de Trabajo de la Ciudad de Palmira de esta Dirección Territorial, conforme a lo establecido en el Artículo 87 del C.P.A.C.A., contentivo 52 folios útiles.


DIANA MARIA MONTENEGRO BALTAR
Auxiliar Administrativa

Transcriptor /Diana M.M.B
Elaboro/ Diana M.M.B

Sede Administrativa
Dirección:
Carrera 14 No. 99-33
Pisos 6, 7, 10, 11, 12 y 13
Teléfonos PBX

Atención Presencial
Calle 32 A Nro. 29-48 Parque
Lineal diagonal a la nueva EPS
de la Ciudad de Palmira (V)
dtvalle@mintrabajo.gov.co

Línea nacional gratuita
018000 112518
Celular
120
www.mintrabajo.gov.co

Con Trabajo Decente el futuro es de todos



@mintrabajoco



@MinTrabajoCo



@MintrabajoCol



Palmira valle del cauca, 02 de Julio del 2021.

Señor. José Domingo Montaña

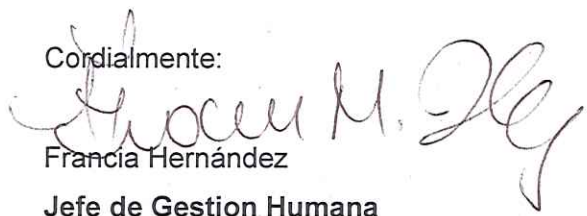
CC: 16865682

ASUNTO: Notificación de control de marcacion entrada y salida .

La presente es para informarle, que a partir del día sábado 3 de julio del presente año, deberá marcar asistencia de lunes a viernes a las 8:00 am y a las 5:00 pm y sábados a las 8:00 am y a las 12:00 pm en la oficina principal de Eficol en la ciudad de palmira. En la dirección Calle 57 Diag. # 28B – 113.

Agradezco su atención y posterior asistencia.

Cordialmente:


Francisca Hernández
Jefe de Gestion Humana

José D
16865682



Decreto 1786 de 2020

Los datos publicados tienen propósitos exclusivamente informativos. El Departamento Administrativo de la Función Pública no se hace responsable de la vigencia de la presente norma. Nos encontramos en un proceso permanente de actualización de los contenidos.

DECRETO 1786 DE 2020

(Diciembre 29)

Por el cual se fija el auxilio de transporte

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

En ejercicio de las atribuciones constitucionales y legales, en especial las conferidas en la Ley 15 de 1959 y la Ley 4 de 1992.

DECRETA:

ARTÍCULO 1. Auxilio de Transporte para 2021. Fijar a partir del primero (1º) de enero de dos mil veintiuno (2021), el auxilio de transporte a que tienen derecho los servidores públicos y los trabajadores particulares que devengan hasta dos (2) veces el Salario Mínimo Legal Mensual Vigente, en la suma de CIENTO SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS (\$106.454.00) mensuales, que se pagará por los empleadores en todos los lugares del país, donde se preste el servicio público de transporte.

ARTÍCULO 2. El presente decreto rige a partir del primero (1º) de enero de dos mil veintiuno (2021) y deroga el Decreto 2361 de 2019.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá, D.C., a los 29 días del mes de diciembre de 2020

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

(FDO.) IVÁN DUQUE MÁRQUEZ

EL MINISTRO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO,

ALBERTO CARRASQUILLA BARRERA

Se explica al colaborador
Jose Domingo Montano el
dia. 9/10/2021 siendo
las 9:58 am el valor
respectivo al auxilio de
transporte que le
corresponde por ley

El colaborador se niega
a firmar por lo cual
firman 2 testigos

Gervon Martinez.
3.674.434
08 09-10-2021.

Fecha y hora de creación: 2021-10-09 09:48:48

Palmira, Viernes 1 de Octubre del 2021



Señor

José Domingo Montaña

CC. 16.865.682

ASUNTO: NOTIFICACIÓN DE INDUCCIÓN Y TRASLADO DE CENTRO DE OPERACIÓN

Por medio de la presente le informamos que, la empresa ha decidido realizar de manera temporal el cambio de centro de operación de trabajo, el centro de operación para el cual usted será asignado será la planta de Ransa, se debe presentar al proceso de inducción de SST y entrenamiento específico del cargo el día Sábado 2 de Octubre a las 7:00 am a 5:00 pm, con dos horas de almuerzo, garantizando las 8 horas laborales. En la dirección; Carrera 24 # 12-225 Acopi Yumbo, Valle del cauca, esto con el fin de contribuir con el mejoramiento de su salud y respetar sus garantías laborales.

Francia Hernández

Jefe de Gestion Humana

CC. Hoja de vida

Testigos:

Gloria Camayo-
29.661.828.
9:13 AM.

Evelyn Rondon.
1.118.309.899.

Palmira, Lunes 4 de Octubre del 2021



Señor

José Domingo Montaña

CC. 16.865.682

ASUNTO: SEGUNDA NOTIFICACIÓN DE INDUCCIÓN Y TRASLADO DE CENTRO DE OPERACIÓN

Por medio de la presente le informamos que, la empresa ha decidido realizar de manera temporal el cambio de centro de operación de trabajo, el centro de operación para el cual usted será asignado será la planta de Ransa, se debe presentar al proceso de inducción de SST y entrenamiento específico del cargo el día martes 5 de octubre a las 7:00 am hasta las 5:00 pm, con dos horas de almuerzo, garantizando las 8 horas laborales. En la dirección: Carrera 24 # 12 – 225 Acopi Yumbo, Valle del cauca, esto con el fin de contribuir con el mejoramiento de su salud y respetar sus garantías laborales

Francia Hernández
Jefe de Gestion Humana

CC. Hoja de vida

Testigos.

Glora Camayo.
29.661.828.

Evelyn Rondon.
1.118.309.899.



Palmira, 07 de octubre de 2021

Señor
JOSÉ DOMINGO MONTAÑO
C.C. 16.865.682

ASUNTO: REINTEGRO LABORAL CON REUBICACIÓN TEMPORAL

Nos permitimos informarle que, en atención sus restricciones médico ocupacionales y teniendo que usted fue citado los días 2 y 5 de octubre de 2021 para recibir inducción en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, reglamento interno y demás políticas internas de la empresa y, además, entrenamiento específico en las nuevas funciones a realizar en el centro de trabajo de Ransa, procedemos a continuar con el proceso.

Por lo anterior y teniendo en cuenta que no asistió a las citas anteriores, usted deberá presentarse los días 8 de octubre de 2021, en la jornada de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. y de 1:00 p.m. a 5:00 p.m. y el día 9 de octubre de 2021, en el horario de 8:00 a.m. a 12:00 p.m., en la dirección calle 57 Diag. #28B-113, Barrio Las Mercedes, en Palmira, Valle, días durante los cuales se realizarán las siguientes actividades:

- Inducción y/o reinducción de: Sistema de Gestión de SST, Política de prevención de consumo de alcohol y sustancias psicoactivas.
- Inducción del Reglamento Interno de Trabajo, el cual entró en vigencia el 1 de octubre de 2021.
- Inducción específica para el cargo, que incluye, capacitación sobre los riesgos laborales asociados a las funciones a realizar.
- Las demás inherentes a la labor y de la empresa.

Estas inducciones estarán a cargo del área de Seguridad y Salud en Trabajo y Gestión Humana. De cada capacitación se realizará la correspondiente evaluación.

Continuando con el proceso de reintegro, el día 11 de octubre de 2021 usted deberá presentarse en la carrera 24 #12-225 en Acopi, Yumbo, lugar donde prestará sus servicios. Su horario de trabajo será de 7:00 a.m. a 5:00 p.m., de lunes a sábado, con dos horas de almuerzo.



Su jefe inmediato será el señor Juan Toro, supervisor, con quien deberá reportarse a primera hora, para que este proceda con el entrenamiento de sus nuevas funciones.

Durante el transcurso de la semana comprendida entre el 11 al 15 de octubre de 2021, se le informará de su cita con médico laboral, para que asista y verificar sus restricciones médicas.

Deseamos que estas medidas contribuyan en la recuperación de su estado de salud y le solicitamos el cumplimiento de las restricciones en el ámbito personal y continuar con su tratamiento médico para lograr su rehabilitación satisfactoria.

Es menester recordarle que el incumplimiento o desacato de las órdenes impartidas por su empleador, se constituyen en violaciones al contrato laboral y al Código Sustantivo de Trabajo.

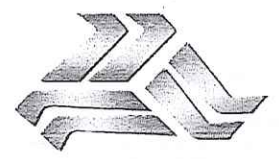
Cordialmente.

Francia M. Hernández
Jefe de Gestion Humana

El día 7 de octubre siendo la 4:04 pm el colaborador Jose Domingo Montañó se niega a firmar el documento y manifiesta que no se presentará en las fechas estipuladas por lo cual firman 2 testigos.

Evelyn Rondon.
cc. 1.118.309.899.
Evelyn Rondon.
4:07 PM
07/10/2021

Gloria Camayo.
cc. 29.661.828.
Gloria Camayo.
4:06 pm
07/10/21

 EFICOL S.A.S	CITACIÓN DILIGENCIA A DESCARGOS	CÓDIGO:	F26-M-3
		VERSIÓN:	01
		FECHA EMISIÓN:	01-08-2019
		FECHA DE REVISIÓN:	DD-MM-AAAA
		Página 1 de 5	

Palmira, 25 de octubre de 2021.

Señor:

JOSE DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA

C.C. 16.865.682

CARGO: Auxiliar de cargue y descargue

Palmira

Asunto: Verificación de posibles hechos disciplinarios siguiendo el procedimiento establecido en el Reglamento Interno de Trabajo.

En cumplimiento del debido proceso le solicitamos presentarse en las oficinas de la empresa EFICOL S.A.S. ubicadas en la calle 57D # 28B - 113, el día **29 de octubre de 2021, a las 10:00 a.m.**, para que rinda descargos por la presunta violación al Código Sustantivo de trabajo y al Reglamento Interno de Trabajo por los hechos que se describen a continuación:

1. *Faltar el día dos (02) de octubre de 2021, a recibir inducción en el SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo, citación que le fue notificada el día 1 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos.*
2. *Faltar el día cinco (05) de octubre de 2021, a recibir inducción en el SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo, citación que le fue notificada el día 4 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos.*
3. *Incumplir la orden de reintegro laboral indicada desde el 01 de octubre de 2021, a la fecha, la cual ha sido notificada los días 01, 04, 07 de octubre de 2021.*
4. *Retirarse de las instalaciones de la empresa antes de finalizar su jornada laboral el día 07 de octubre de 2021, encontrándose en proceso de capacitación y sin autorización de su empleador.*
5. *No presentarse el día 08 de octubre de 2021, a recibir inducción relativa a su nuevo puesto de trabajo en Ransa y sin solicitar permiso de su empleador.*
6. *No presentarse a laborar para recibir la inducción el día 09 de octubre de 2021, como le fue notificado el día 07 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos.*
7. *Faltar al trabajo sin justa causa a partir del 11 de octubre de 2021, en la sede de trabajo de Acopi-Yumbo, lo cual le fue notificado desde el día 07 de octubre de 2021.*



CITACIÓN DILIGENCIA A DESCARGOS

CÓDIGO:	F26-M-3
VERSIÓN:	01
FECHA EMISIÓN:	01-08-2019
FECHA DE REVISIÓN:	DD-MM-AAAA
Página 2 de 5	

Con base en lo anterior, usted presuntamente incurrió en actos constitutivos de incumplimientos laborales, ya que estaría incumpliendo con varias obligaciones laborales que le corresponden, además de incurrir en prohibiciones contenidas en el Reglamento Interno de Trabajo de la compañía. Las disposiciones normativas desconocidas con su actuar, serían las siguientes:

1. Obligaciones especiales contenidas en el Código Sustantivo del Trabajo, artículo 58

Numeral 1: *"Realizar personalmente la labor, en los términos estipulados; observar los preceptos del reglamento y acatar y cumplir las órdenes e instrucciones que de modo particular la impartan el empleador o sus representantes, según el orden jerárquico establecido."*

2. Obligaciones contenidas en el Reglamento Interno de Trabajo.


Obligación de todo trabajador de **EFICOL S.A.S.**, de los numerales 1, 8, 25 y 64 del artículo 67:

"1. Realizar personalmente la labor en los términos estipulados, observar los preceptos de este reglamento y acatar y cumplir las órdenes e instrucciones que de manera particular le imparta la empresa o sus representantes, según el orden jerárquico establecido."

8. Estar debidamente dispuesto en su lugar de trabajo a la hora exacta en la que empieza su jornada de trabajo y permanecer en él hasta la terminación de la misma, prestando sus servicios de manera puntual, cuidadosa y diligente; en caso de que no sea posible su asistencia deberá notificarlo dentro de la hora siguiente por el medio más expedito y justificarlo oportunamente a su jefe directo o a quien haga sus veces."

25. Informar inmediatamente al empleador sobre las incapacidades médicas o cualquier otro evento justificado que le impidan presentarse a laborar, dando cumplimiento estrictamente a lo establecido por la empresa para solicitud de permisos y para avisos y comprobación de enfermedad, ausencias y novedades semejantes."

64. Es obligación del trabajador contestar y asistir al llamamiento del empleador observando los preceptos y las órdenes que de manera particular le imparte el empleador."

	CITACIÓN DILIGENCIA A DESCARGOS	CÓDIGO:	F26-M-3
		VERSIÓN:	01
		FECHA EMISIÓN:	01-08-2019
		FECHA DE REVISIÓN:	DD-MM-AAAA
		Página 3 de 5	

3. Deberes contenidos en el Reglamento Interno de Trabajo.

Deberes de todo trabajador de **EFICOL S.A.S.**, de los numerales 1 y 8 del artículo 64:

"1. Cumplir lo dispuesto en el presente reglamento, en los contratos individuales de trabajo, en las normas del Sistema de Gestión de Seguridad y salud en el trabajo, manual de funciones, en el Sistema de Gestión de Calidad y en los procedimientos internos expedidos o que expida a futuro LA EMPRESA o sus representantes, o cualquier otro relacionado con el trabajo."

8. Recibir y/o aceptar las órdenes, instrucciones y/o correcciones relacionadas con el trabajo, y el orden en general, y encaminar y perfeccionar los esfuerzos en provecho propio y de LA EMPRESA.

4. Prohibiciones contenidas en el Código Sustantivo del Trabajo, numeral 4 del artículo 60:

"4. Faltar al trabajo sin justa causa de impedimento o sin permiso del empleador, excepto en los casos de huelga, en los cuales deben abandonar el lugar del trabajo."

5. Prohibiciones contenidas en el Reglamento Interno de Trabajo.

Prohibiciones de todo trabajador de **EFICOL S.A.S.**, de los numerales 7, 37 del artículo 69:

"7. Faltar al trabajo sin justa causa de impedimento o sin permiso de LA EMPRESA."

37. Negarse sin causa justa a cumplir orden del superior, siempre que ella no lesione su dignidad.

Las anteriores conductas están catalogadas en el Reglamento Interno de Trabajo como faltas graves, de conformidad con el artículo 72:

- Numeral 3: *"La falta total del trabajador a su jornada laboral sin excusa suficiente, por segunda vez."*
- Numeral 7: *"Violación grave por parte del trabajador de las obligaciones contractuales, reglamentarias y/o de cualquier instrucción que imparta el empleador, a su juicio, aún por la primera vez."*



CITACIÓN DILIGENCIA A DESCARGOS

CÓDIGO:	F26-M-3
VERSIÓN:	01
FECHA EMISIÓN:	01-08-2019
FECHA DE REVISIÓN:	DD-MM-AAAA

Página 4 de 5

- Numeral 13: "No cumplir con los planes de trabajo que se indiquen por parte del empleador, aún por la primera vez."
- Numeral 31: "La desobediencia de un TRABAJADOR respecto a órdenes directas que provengan del personal administrativo sin ningún tipo de justificación equivaldrá a falta grave en su primera comisión."

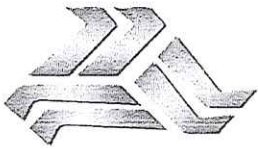
PARÁGRAFO: "Las faltas calificadas como graves cometidas por el trabajador configuran causal objetiva que da lugar a la terminación unilateral de su contrato individual de trabajo con justa causa por parte del empleador, además de las establecidas en el artículo 62ª del Código Sustantivo de Trabajo."

De igual manera nos permitimos mencionar todos los elementos materiales probatorios que fueron utilizados para determinar la apertura del presente proceso disciplinario, los cuales se enuncian a continuación:

- Copia del correo electrónico del 09 de octubre de 2021, enviado por la señora Evelyn Rondón, en su calidad de Auxiliar de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Carta de notificación de reintegro del 01 de octubre de 2021.
- Carta de notificación de reintegro del 04 de octubre de 2021.
- Acta de no comparecencia No. 1 del 05 de octubre de 2021.
- Carta de notificación de reintegro del 07 de octubre de 2021, firmada por dos testigos.
- Guía No. 9142122569 del 15 de octubre de 2021, del servicio de mensajería Servientrega.

En caso de tener pruebas adicionales relacionadas con los hechos que se investigan, usted deberá dar traslado y entregar dichas pruebas al departamento de Recursos Humanos y/o a quién este delegue antes de la diligencia de descargos. Esto se efectúa con el objetivo de conocer de manera anticipada las pruebas que usted ostente, con el fin de respetar el derecho del empleador a conocer todos los elementos probatorios, de la misma manera en usted pudo tener conocimiento de las pruebas con las que cuenta la empresa.

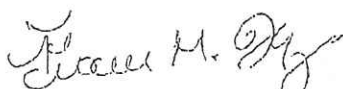
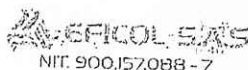
Se le hace saber que el llamamiento a descargos no se toma como una sanción disciplinaria propiamente dicha, si no que con ellos se le garantiza el derecho de contradicción y defensa para que Usted pueda dar explicación como trabajador de ciertas conductas o hechos presentados que denotan de su parte desinterés por las políticas internas de la Empresa.

 EFICOL S.A.S	CITACIÓN DILIGENCIA A DESCARGOS	CÓDIGO:	F26-M-3
		VERSIÓN:	01
		FECHA EMISIÓN:	01-08-2019
		FECHA DE REVISIÓN:	DD-MM-AAAA
		Página 5 de 5	

Le informamos que a esta citación es de carácter obligatorio, a la cual podrá estar acompañado por uno o dos (2) testigos, los cuales deben ser exclusivamente empleados de la empresa, ya que bajo ningún punto de vista EFICOL S.A.S., como institución privada, permitirá el acceso de personas externas. Los testigos pueden intervenir, si así lo desea, al finalizar la diligencia.

En caso de que Usted no asista a la diligencia programada y no presente excusa por dicha inasistencia dentro de los siguientes dos (2) días hábiles, la empresa entenderá con ello que Usted renuncia a la posibilidad de presentar argumentos de defensa y pruebas por los hechos que se le endilgan y los hechos se tendrán como ciertos.

Atentamente,

FRANCIA MILENA HERNANDEZ
Directora de Gestión Humana

Testigo:
 Gloria Camayo.
 29.661.828.
 Hora 10:00 AM.

Testigo:
 Diana Ximena Castillo
 1.113.661.990

ACTA DE DESCARGOS

En la ciudad de Palmira-Valle, al veintinueve (29) día del mes de octubre de 2021, en las oficinas administrativas de EFICOL S.A.S., siendo las 10:00 a.m. se reunieron las siguientes personas, con el fin de escuchar en descargos al trabajador **JOSE DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA**, diligencia para la que previamente fue citado:

En representación de la Empresa, la señora **DIANA XIMENA CASTILLO VANEGAS**, en el cargo de Analista de Gestión Humana y secretaria de esta diligencia. El citado, señor **JOSE DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA**, asiste sola a esta diligencia, renunciando a este derecho.

CARGOS: se le imputan los siguientes cargos:

1. *Faltar el día dos (02) de octubre de 2021, a recibir inducción en el SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo, citación que le fue notificada el día 1 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos.*
2. *Faltar el día cinco (05) de octubre de 2021, a recibir inducción en el SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo, citación que le fue notificada el día 4 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos.*
3. *Incumplir la orden de reintegro laboral indicada desde el 01 de octubre de 2021, a la fecha, la cual ha sido notificada los días 01, 04, 07 de octubre de 2021.*
4. *Retirarse de las instalaciones de la empresa antes de finalizar su jornada laboral el día 07 de octubre de 2021, encontrándose en proceso de capacitación y sin autorización de su empleador.*
5. *No presentarse el día 08 de octubre de 2021, a recibir inducción relativa a su nuevo puesto de trabajo en Ransa y sin solicitar permiso de su empleador.*
6. *No presentarse a laborar para recibir la inducción el día 09 de octubre de 2021, como le fue notificado el día 07 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos.*
7. *Faltar al trabajo sin justa causa a partir del 11 de octubre de 2021, en la sede de trabajo de Acopi-Yumbo, lo cual le fue notificado desde el día 07 de octubre de 2021.*

HECHOS:

"El día 09 de octubre del 2021 el departamento de Gestión humana recibió por parte del área de Seguridad y salud en el Trabajo en donde nos manifiesta que el colaborador:

8. *Faltó el día dos (02) de octubre de 2021, a recibir inducción en el SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo, citación que le fue notificada el día 1 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos.*
9. *Faltó el día cinco (05) de octubre de 2021, a recibir inducción en el SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo, citación que le fue notificada el día 4 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos.*



ACTA DILIGENCIA A DESCARGOS

CÓDIGO:	F28-M-3
VERSIÓN:	01
FECHA EMISIÓN:	01-08-2019
FECHA DE REVISIÓN:	DD-MM-AAAA
Página 2 de 6	

10. Incumplió la orden de reintegro laboral indicada desde el 01 de octubre de 2021, a la fecha, la cual ha sido notificada los días 01, 04, 07 de octubre de 2021.
11. Se retiró de las instalaciones de la empresa antes de finalizar su jornada laboral el día 07 de octubre de 2021, encontrándose en proceso de capacitación y sin autorización de su empleador.
12. No se presentó el día 08 de octubre de 2021, a recibir inducción relativa a su nuevo puesto de trabajo en Ransa y sin solicitar permiso de su empleador.
13. No se presentó a laborar para recibir la inducción el día 09 de octubre de 2021, como le fue notificado el día 07 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos.
14. Faltó al trabajo sin justa causa a partir del 11 de octubre de 2021, en la sede de trabajo de Acopi-Yumbo, lo cual le fue notificado desde el día 07 de octubre de 2021."

DECARGOS:

PREGUNTA: Sírvase informar nombre completo, cargo y hace cuánto tiempo labora para la Empresa.

RESPUESTA: Jose Domingo Montaña Sinisterra, Estibador, tres años.

PREGUNTA: Describa sus principales funciones.

RESPUESTA: Actualmente no me encuentro realizando funciones.

PREGUNTA: Por favor informe el cliente al cual presta sus servicios.

RESPUESTA: Actualmente me asignaron a Ransa Yumbo, pero no voy para allá, porque no me queda nada por los pasajes.

PREGUNTA: ¿Sabe por qué fue citada a esta diligencia?

RESPUESTA: Si

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, usted Conoce el Reglamento Interno de Trabajo de la empresa Eficol S.A.S.?

RESPUESTA: Si

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, son obligaciones especiales del trabajador realizar personalmente la labor en los términos estipulados; observar los preceptos del R.I.T., ¿acatar y cumplir las órdenes e instrucciones que de manera particular le imparta la empresa o sus representantes según el orden jerárquico establecido?

RESPUESTA: Si



ACTA DILIGENCIA A DESCARGOS

CÓDIGO:	F28-M-3
VERSIÓN:	01
FECHA EMISIÓN:	01-08-2019
FECHA DE REVISIÓN:	DD-MM-AAAA
Página 3 de 6	

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, se presentó usted a recibir inducción en el SG-SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo el día 02 de octubre de 2021?

RESPUESTA: No

PREGUNTA: Sírvase informar los motivos por los cuales no se presentó usted a recibir inducción en el SG-SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo el día 02 de octubre de 2021.

RESPUESTA: Porque se me iría mucho dinero, casi todo el pago y no me alcanza, yo voy siempre y cuando me pongan el bus o me den los pasajes, de resto no voy para allá.

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, se le notificó el día 01 de octubre de 2021 la citación para recibir inducción en el SG-SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo el día 02 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos?

RESPUESTA: Si

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, se presentó usted a recibir inducción en el SG-SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo el día 05 de octubre de 2021?

RESPUESTA: No

PREGUNTA: Sírvase informar los motivos por los cuales no se presentó usted a recibir inducción en el SG-SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo el día 05 de octubre de 2021.


RESPUESTA: Porque se me iría mucho dinero, casi todo el pago y no me alcanza, yo voy siempre y cuando me pongan el bus o me den los pasajes, de resto no voy para allá.

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, se le notificó el día 04 de octubre de 2021 la citación para recibir inducción en el SG-SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo el día 02 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos?

RESPUESTA: Si

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, se le notificó los días 01, 04, 07 de octubre de 2021 la orden de reintegro laboral la cual no cumplió?

RESPUESTA: Si

 EFICOL S.A.S	ACTA DILIGENCIA A DESCARGOS		CÓDIGO:	F28-M-3
			VERSIÓN:	01
			FECHA EMISIÓN:	01-08-2019
			FECHA DE REVISIÓN:	DD-MM-AAAA
			Página 4 de 6	

PREGUNTA: Sírvase informar los motivos por los cuales no cumplió la orden de reintegro laboral notificada los días 01, 04, 07 de octubre de 2021.

RESPUESTA: Porque yo no voy a ir para allá, allá ni siquiera me accidenté y me mandan a una parte más lejana, si pago pasajes no tengo que darles a mis hijas.

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, se retiró usted de las instalaciones de la empresa antes de finalizar su jornada laboral el día 07 de octubre de 2021, encontrándose en proceso de capacitación y sin autorización de su empleador?

RESPUESTA: Si, me retiré a las 4:30 p.m.

PREGUNTA: Sírvase informar los motivos por los cuales se retiró usted de las instalaciones de la empresa antes de finalizar su jornada laboral el día 07 de octubre de 2021, encontrándose en proceso de capacitación y sin autorización de su empleador.

RESPUESTA: Porque pensé que ya había acabado, me hicieron el examen y todo, le pregunté a la chica de SST, ella me dijo que esperara un momentico y le dije que me iría, ya nadie me dijo nada entonces me fui.

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, se presentó usted a recibir inducción relativa a su nuevo puesto de trabajo en el centro de operaciones Ransa Yumbo el día 08 de octubre de 2021?

RESPUESTA: No

PREGUNTA: Sírvase informar los motivos por los cuales no se presentó usted a recibir inducción relativa a su nuevo puesto de trabajo en el centro de operaciones Ransa Yumbo el día 08 de octubre de 2021.

RESPUESTA: Porque yo no voy a ir para allá, allá ni siquiera me accidenté y me mandan a una parte más lejana, si pago pasajes no tengo que darles a mis hijas.

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, se presentó usted a recibir inducción en el en el cargo asignado en el centro de operaciones Ransa Yumbo el día 09 de octubre de 2021?

RESPUESTA: No

PREGUNTA: Sírvase informar los motivos por los cuales no se presentó usted a recibir inducción en el en el cargo asignado en el centro de operaciones Ransa Yumbo el día 09 de octubre de 2021.

RESPUESTA: Porque yo no voy a ir para allá, allá ni siquiera me accidenté y me mandan a una parte más lejana, si pago pasajes no tengo que darles a mis hijas.



ACTA DILIGENCIA A DESCARGOS

CÓDIGO:	F28-M-3
VERSIÓN:	01
FECHA EMISIÓN:	01-08-2019
FECHA DE REVISIÓN:	DD-MM-AAAA
Página 5 de 6	

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, se le notificó el día 07 de octubre de 2021 la citación para recibir inducción en el cargo asignado en el centro de operaciones Ransa Yumbo el día 09 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos?

RESPUESTA: Si

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, se presentó usted a laborar en el centro de operaciones Ransa Yumbo desde el día 11 de octubre de 2021?

RESPUESTA: No

PREGUNTA: Sírvase informar los motivos por los cuales no se presentó usted a laborar en el centro de operaciones Ransa Yumbo desde el día 11 de octubre de 2021.

RESPUESTA: Porque yo no voy a ir para allá, allá ni siquiera me accidenté y me mandan a una parte más lejana, si pago pasajes no tengo que darles a mis hijas.

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, según el Reglamento Interno de Trabajo son deberes de los trabajadores "Cumplir lo dispuesto en el presente reglamento, en los contratos individuales de trabajo, en las normas del Sistema de Gestión de Seguridad y salud en el trabajo, manual de funciones, en el Sistema de Gestión de Calidad y en los procedimientos internos expedidos o que expida a futuro LA EMPRESA o sus representantes, o cualquier otro relacionado con el trabajo."?

RESPUESTA: Si

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, según el Reglamento Interno de Trabajo son deberes de los trabajadores "recibir y aceptar órdenes, instrucciones y correcciones relacionadas con el trabajo, con su verdadera intención que es en todo caso la de encaminar y perfeccionar los esfuerzos en provecho propio y de la empresa en general?"

RESPUESTA: Si

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, según el Reglamento Interno de Trabajo son faltas graves de los trabajadores "Violación grave por parte del trabajador de las obligaciones contractuales, reglamentarias y/o de cualquier instrucción que imparta el empleador, a su juicio, aún por la primera vez."?

RESPUESTA: Si, pero a mí me están violando mis derechos porque me envían a un lugar en el que no me quedaría nada de pago para mantener a mi familia.

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, según el Reglamento Interno de Trabajo son faltas graves de los trabajadores "Faltar al trabajo sin justa causa de impedimento o sin permiso del empleador"?



ACTA DILIGENCIA A DESCARGOS

CÓDIGO:	7-28-M-3
VERSIÓN:	01
FECHA EMISIÓN:	01-08-2019
FECHA DE REVISIÓN:	DD-MM-AAAA
Página 6 de 6	

RESPUESTA: Si

PREGUNTA: ¿Es de su conocimiento que, con su actuación, ha violado las obligaciones que le incumben como trabajador para con su empleador, las cuales se encuentran pactadas en el contrato de trabajo y/o el Reglamento Interno de Trabajo?

RESPUESTA: No, porque me están mandando a un lugar mucho más lejano, no me puedo trasladar en la moto por las restricciones médicas y el pasaje sale mucho más costoso.

PREGUNTA: ¿Es de su conocimiento que faltar al trabajo es una justa causa para dar por terminado el contrato de trabajo?

RESPUESTA: Si

ACLARACIONES Y ANOTACIONES:

PREGUNTA: ¿Desea aclarar o agregar algo más a la presente diligencia de descargos?

RESPUESTA: Deseo aclarar que yo no iría para allá porque no me han arreglado los transportes, si me dan lo del transporte si voy, porque sino no me quedaría nada, yo me gano el mínimo, y mensualmente en pasajes se me van \$552.000; si me brindan la buseta o los pasajes para que vaya yo voy.

El trabajador

JOSE DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA

C.C. # 16865682

En representación de la empresa y secretaria en esta diligencia

DIANA XIMENA CASTILLO VANEGAS

C.C. # 1.113.661.990

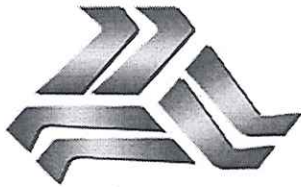


ACTA N°1

En la ciudad de Palmira -Valle, a los cinco (05) días del mes de octubre de 2021, en las oficinas administrativas de Eficol S.A.S., siendo las 4:00 p.m., se procede a levantar la presente acta, por parte de la señora **FRANCIA MILENA HERNANDEZ FLOREZ**, Directora de Gestión Humana y **VANESSA RODRIGUEZ**, Coordinadora de SST de la empresa, en atención a que el señor **JOSE DOMINGO MONTAÑO**, identificado con cédula de ciudadanía 16.865.682, trabajador de la empresa, fue requerido en debida forma, por segunda vez, para realizarle el debido proceso de inducción y/o reinducción del Reglamento interno de trabajo, sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, política de drogas, políticas organizacionales, misión y visión; adicionalmente, así como la capacitación de las funciones y riesgos laborales del cargo que desempeñará con ocasión de su reubicación laboral, en atención a las restricciones médico ocupacionales.

El trabajador ha sido renuente a cumplir las órdenes de su empleador consistentes en reintegrarse al trabajo y a recibir capacitación, para lo cual, ha sido citado los días 01, 02 y 04 de octubre de 2021. El día de hoy se presentó en las instalaciones de la empresa, y se le ordenó quedarse para recibir la capacitación, a lo que accede, pero una vez que ingresa al salón, y se le hace entrega del reglamento interno de trabajo para su lectura, posterior resolución de dudas y proceder con la evaluación del mismo, se niega a leerlo, manifestando que no lo hace porque no va a ingresar al puesto asignado en la empresa Ransa, desconociendo que independientemente de cualquier ubicación laboral como se le está explicando, es obligación que se capacite en el reglamento interno de trabajo y demás políticas de la empresa, reiterando su decisión y manifestando *“que no lo hará”*.

Ante su actitud, las funcionarias Evelin Rondón, Wilmer Meneses y Francia Milena Hernández le explicaron de diferentes formas que él se encuentra bajo un contrato de trabajo, que debe cumplir las órdenes de su empleador, entre ellas, las de reintegrarse a trabajar y cumplir con el proceso de reinducción y capacitación de las políticas, reglamentos



EFICOL S.A.S

y demás que requiera la organización para el desempeño de su labor, que su negativa lo coloca en situación de incumplimientos laborales, puesto que la empresa está obrando de conformidad con la ley y, además, él se encuentra dentro de la jornada laboral y se niega a realizar un acto que no atenta contra su dignidad ni lo coloca en riesgo.

Así las cosas, se deja constancia que el día de hoy, 05 de octubre de 2021, el señor(a) **JOSE DOMINGO MONTAÑO**, identificado con cédula de ciudadanía 16.865.682 se negó a cumplir con las órdenes de su empleador consistentes y reintegrarse a laborar, proceso que inicia con la inducción y/o reinducción del Reglamento interno de trabajo, sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, política de drogas, políticas organizacionales, misión y visión, así como la capacitación de las funciones y riesgos laborales del cargo que desempeñará con ocasión de su reubicación laboral; por lo tanto, la empresa procederá a tomar la decisión conforme a los incumplimientos y faltas por las cuales fue citado.

Para constancia de lo anterior,

FRANCIA MILENA HERNANDEZ FLOREZ
Directora de Gestión Humana
C.C. # 66.962.506

VANESSA RODRIGUEZ
Coordinadora de SST.
C.C. 38.682.817

TESTIGOS

Wilmer Meneses Luna
NOMBRE
CARGO Aprendiz SST
C.C. # 1.113.664.795.

Evelyn G. Rondon Casas
NOMBRE
CARGO Auxiliar de SST.
C.C. # 1.118.309.899



Santiago de Cali, 21 de diciembre de 2021.

1

Señores

MINISTERIO DE TRABAJO

Atn. HELLEN BARREIRO

Coordinadora del Grupo de Atención al Ciudadano y Trámites

DIRECCIÓN TERRITORIAL VALLE DEL CAUCA

Ciudad

REF: SOLICITUD DE AUTORIZACION DE DESPEDIDO DEL SEÑOR JOSÉ DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA, C.C. 16.865.682, POR CAUSAL OBJETIVA.

ANA LUISA GIRALDO VELASCO, identificada como aparece al pie de mi firma, actuando en mi condición de apodera especial de la empresa **EFICOL S.A.S.**, identificada con NIT. 900.157.088-7, representada legalmente por el señor **VICTOR HUGO VARGAS QUINTERO**, identificado con la cédula de ciudadanía número 14.250.408, por medio del presente escrito, de manera respetuosa, solicito Autorización para despedir al trabajador **JOSÉ DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA**, identificado con cédula de ciudadanía número 16.865.682, por incumplimiento de sus obligaciones, incurriendo en causal objetiva de despido estatuida en el numeral 6° del literal A) del artículo 62 del Código Sustantivo de Trabajo, con fundamento en los siguientes:

HECHOS

1. El señor **JOSÉ DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 16.865.682, fue vinculado a la empresa **EFICOL S.A.S.**, el día 14 de julio de 2018, con contrato a de obra o labor, desempeñando las labores de Auxiliar de Cargue y Descargue.
2. Que, al momento del inicio de la relación laboral, al trabajador se le brindó capacitación en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, como también frente al Reglamento Interno de la empresa, conforme consta en las actas de capacitación que se adjunta a la presente solicitud.
3. Mi representada se dedica a prestar servicios de apoyo logístico de cargue y descargue, entre otras actividades, razón por la cual, la obra para la cual fue contratado el señor **JOSÉ DOMINGO MONTAÑO** era la que se encontraba vigente entre mi asistida y la empresa **ITALCOL S.A.S.**, en las instalaciones de esta última, ubicadas en la recta Palmira- Cali Km 11.



4. El 22 de octubre de 2018, el trabajador presentó accidente de trabajo, con diagnóstico fractura de la epífisis inferior del cubillo y del radio, Cód. S-526, presentando incapacidades de manera interrumpida, mismas que se relacionan de manera detallada a continuación:

2

FECHA INICIO INCAPACIDAD	FECHA FINAL INCAPACIDAD	DÍAS TOTALES INCAPACIDAD
7/9/2019	6/10/2019	30
10/8/2019	7/9/2019	29
7/10/2019	5/11/2019	30
6/11/2019	4/12/2019	29
5/12/2019	7/12/2019	3
8/12/2019	22/12/2019	15
23/12/2019	21/1/2020	30
24/1/2020	22/2/2020	30
23/02/2020	23/3/2020	30
24/03/2020	22/4/2020	30
23/04/2020	22/5/2020	30
23/05/2020	21/6/2020	30
23/06/2020	13/7/2020	21
03/08/2020	3/8/2020	1
19/08/2020	24/8/2020	6
31/08/2020	31/8/2020	1
26/10/2020	10/11/2020	16
11/11/2020	10/12/2020	30
12/12/2020	27/1/2021	47
03/02/2021	3/2/2021	1
07/04/2021	10/4/2021	4
16/9/2021	17/9/2021	2

5. En principio, los períodos sin incapacidad fueron aceptados por mi cliente en atención a que el trabajador manifestó en repetidas ocasiones no estar en condiciones para laborar, sin embargo, y dado que no le fueron emitidas más incapacidades, se reintegró a laborar el 14 de julio de 2020, previa atención a las recomendaciones médicas señaladas en el concepto de aptitud ocupacional del 1 de julio de 2020.
6. Durante los períodos de trabajo, el trabajador presentó incumplimientos en sus obligaciones tales como inasistencia injustificada el día 01 de agosto de 2020 y retiro de su lugar de trabajo sin permiso del jefe el 05 de agosto de 2020, hechos por los



cuales se realizó el debido proceso disciplinario y se impuso sanción de suspensión el 21 de agosto de 2020, así como diferentes llamados de atención.

3

7. Que, dadas las restricciones médico laborales, se hizo necesario reubicar al trabajador en otro centro de trabajo, para lo cual, mi asistida lo envió a casa en aplicación al artículo 140 del C.S.T., mientras se encontraba una vacante que se ajustara a su situación de salud.
8. Con base en el hecho anterior y dado que su última incapacidad finalizó el 17 de septiembre de 2021 y contando con el concepto de aptitud ocupacional del 29 de junio de 2021, el 01 de octubre de 2021, mi cliente notificó al trabajador José Domingo Montaña, la orden de reintegrarse por medio de una carta con asunto de inducción y traslado de centro de operaciones. En dicho comunicado mi cliente le manifestó que se había decidido realizar el cambio del centro de operaciones de trabajo de manera temporal, señalando que el nuevo centro de operaciones al cual fue asignado es la plata de Ransa Yumbo, para lo cual, debía presentarse al proceso de reintucción de SST y capacitación del cargo el 02 de octubre de 2021.
9. La anterior decisión obedeció meramente a que es el único centro de operaciones en el cual el trabajador puede reintegrarse a cumplir con las actividades contractuales respetando las restricciones y recomendaciones médico laborales con las que contaba en dicha fecha, las cuales son:
 - **RESTRICCIONES:**
 - Procurar que las tareas que impliquen movimientos de flexión extensión de muñeca izquierda (doblar y extender) no sean realizados de manera repetitiva. (Se define como labor repetitiva cuando el trabajo implica una secuencia de movimientos que se repite más de 2 veces por minuto y por más del 50% de la duración de la tarea. / laboral
 - Evitar manipulación de carga mayor a 10 kg con miembro superior izquierdo. / laboral
10. El trabajador no se presentó en la fecha y hora señalada en el comunicado de orden de reintegro, es decir, 02 de octubre de 2021, como tampoco presentó una justa causa para haber incumplido con dicha orden, por lo que mi cliente procedió a remitir una segunda notificación de reintegro, con fecha del 04 de octubre de 2021, en el cual se le ordenaba presentarse en el centro de operaciones para tomar capacitación del cargo e inducción de SST el 05 de octubre de 2021.
11. El trabajador nuevamente no se presentó a laborar, por lo cual, se levantó el acta N°1 en atención a que el señor José Domingo Montaña fue requerido en debida forma por segunda vez para reintegrarse a laborar y tomar capacitación y reintucción del cargo, sin embargo, continuó con su renuencia a cumplir con las órdenes de su empleador.



12. En atención a lo anterior, mi representada procedió a expedir un nuevo comunicado fechado del 07 de octubre de 2021, con asunto de reintegro laboral con reubicación temporal, por medio del cual, se le informó que en vista de su inasistencia a cumplir con las dos órdenes de su empleador para presentarse a tomar capacitación y reubicación laboral, se fijaba una nueva jornada para que se presentará los días 08 y 09 de octubre y además, debería presentarse a laborar a partir del 11 de octubre de 2021, por último, se le recordó al trabajador que el incumplimiento o desacato de las órdenes partidas por el empleador, se constituyen en violaciones al contrato laboral y al Código Sustantivo de Trabajo, documento que fue firmado por dos testigos, Evelyn Rondón y la señora Gloria Camayo, y del cual se le entregó copia del mismo.
13. El día 7 de octubre de 2021 y encontrándose en jornada de trabajo, el área de Seguridad y Salud en el Trabajo le solicita recibir la inducción del nuevo reglamento interno de trabajo, que en principio se había negado a realizar, sin embargo, antes de finalizar la jornada laboral se retiró sin permiso de su empleador.
14. El día 08 de octubre de 2021 no se presentó a laborar argumentando tener que realizar diligencias personales, sin que solicitara permiso ni se le otorgara por parte de su empleador.
15. El sábado 09 de octubre de 2021, el trabajador se presentó en las instalaciones de mi cliente con el fin de recibir capacitación. Durante la reunión, al trabajador se le informó que la reubicación temporal obedeció a que es el único centro de trabajo en el cual el trabajador podría reintegrarse atendiendo las restricciones médico laborales con las que contaba, a lo cual el trabajador manifestó su negativa a reintegrarse bajo el argumento de que la ubicación del centro de trabajo es muy distante a la de su residencia, por lo que la empresa procedió a explicarle al señor Montaña que el respectivo auxilio de transporte que le corresponde por ley es el señalado por el Decreto 1786 de 2020, por medio del cual se fijó en la suma de CIENTO SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$106.454), conforme se evidencia en el documento con anotación del 9/10/2021 firmado por dos testigos.
16. En atención a que persistió, desde el 11 de octubre de 2021, el incumplimiento de asistir a laborar por parte del señor MONTAÑO, mi representada citó al trabajador el 29 de octubre de 2021, con el fin de escuchar los motivos de sus incumplimientos a las órdenes de reintegro y su inasistencia a prestar el servicio, asimismo, informarle su situación laboral con ocasión de su inasistencia y sus constantes incumplimientos.

En la carta de citación a descargos fechada del 25 de octubre de 2021, al señor MONTAÑO se le notificaron los hechos que se le imputaron, se le informaron también las disposiciones normativas desconocidas con su actuar, entre otra información señalada.



17. Los cargos imputados y que le fueron dados a conocer en la citación, fueron los siguientes:

1. Faltar el día dos (02) de octubre de 2021, a recibir inducción en el SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo, citación que le fue notificada el día 1 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos.
2. Faltar el día cinco (05) de octubre de 2021, a recibir inducción en el SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo, citación que le fue notificada el día 4 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos.
3. Incumplir la orden de reintegro laboral indicada desde el 01 de octubre de 2021, a la fecha, la cual ha sido notificada los días 01, 04, 07 de octubre de 2021.
4. Retirarse de las instalaciones de la empresa antes de finalizar su jornada laboral el día 07 de octubre de 2021, encontrándose en proceso de capacitación y sin autorización de su empleador.
5. No presentarse el día 08 de octubre de 2021, a recibir inducción relativa a su nuevo puesto de trabajo en Ransa y sin solicitar permiso de su empleador.
6. No presentarse a laborar para recibir la inducción el día 09 de octubre de 2021, como le fue notificado el día 07 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos.
7. Faltar al trabajo sin justa causa a partir del 11 de octubre de 2021, en la sede de trabajo de Acopi-Yumbo, lo cual le fue notificado desde el día 07 de octubre de 2021.

18. Durante la diligencia de descargos, al trabajador responder las siguientes preguntas demostró el incumplimiento de sus obligaciones contractuales en las que incurrió al no acatar las órdenes de reintegro, faltar al trabajo sin justa causa y no presentar justificación legal de ello:

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, usted Conoce el Reglamento Interno de Trabajo de la empresa Eficol S.A.S.?

RESPUESTA: Si

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto sí o no que, son obligaciones especiales del trabajador realizar personalmente la labor en los términos estipulados; observar los preceptos del R.I.T., ¿acatar y cumplir las órdenes e instrucciones que de manera particular le imparta la empresa o sus representantes según el orden jerárquico establecido?

RESPUESTA: Si



PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto si o no que, se presentó usted a recibir inducción en el SG-SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo el día 02 de octubre de 2021?

RESPUESTA: No

PREGUNTA: Sírvase informar los motivos por los cuales no se presentó usted a recibir inducción en el SG-SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo el día 02 de octubre de 2021.

RESPUESTA: Porque se me iría mucho dinero, casi todo el pago y no me alcanza, yo voy siempre y cuando me pongan el bus o me den los pasajes, de resto no voy para allá.

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto si o no que, se le notificó el día 01 de octubre de 2021 la citación para recibir inducción en el SG-SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo el día 02 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos?

RESPUESTA: Si

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto si o no que, se presentó usted a recibir inducción en el SG-SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo el día 05 de octubre de 2021?

RESPUESTA: No

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto si o no que, se le notificó el día 04 de octubre de 2021 la citación para recibir inducción en el SG-SST y entrenamiento específico en el cargo asignado en Ransa Yumbo el día 02 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos?

RESPUESTA: Si

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto si o no que, se le notificó los días 01, 04, 07 de octubre de 2021 la orden de reintegro laboral la cual no cumplió?

RESPUESTA: Si

(...)

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto si o no que, se retiró usted de las instalaciones de la empresa antes de finalizar su jornada laboral el día 07 de octubre de 2021, encontrándose en proceso de capacitación y sin autorización de su empleador?

RESPUESTA: Si, me retiré a las 4:30 p.m.

PREGUNTA: Sírvase informar los motivos por los cuales se retiró usted de las instalaciones de la empresa antes de finalizar su jornada laboral el día 07 de octubre de 2021, encontrándose en proceso de capacitación y sin autorización de su empleador.

RESPUESTA: Porque pensé que ya había acabado, me hicieron el examen y todo, le pregunté a la chica de SST, ella me dijo que esperara un momentico y le dije que me iría, ya nadie me dijo nada entonces me fui.



PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto si o no que, se presentó usted a recibir inducción relativa a su nuevo puesto de trabajo en el centro de operaciones Ransa Yumbo el día 08 de octubre de 2021?

RESPUESTA: No

PREGUNTA: Sírvase informar los motivos por los cuales no se presentó usted a recibir inducción relativa a su nuevo puesto de trabajo en el centro de operaciones Ransa Yumbo el día 08 de octubre de 2021.

RESPUESTA: Porque yo no voy a ir para allá, allá ni siquiera me accidenté y me mandan a una parte más lejana, si pago pasajes no tengo que darles a mis hijas.

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto si o no que, se presentó usted a recibir inducción en el en el cargo asignado en el centro de operaciones Ransa Yumbo el día 09 de octubre de 2021?

RESPUESTA: No

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto si o no que, se le notificó el día 07 de octubre de 2021 la citación para recibir inducción en el cargo asignado en el centro de operaciones Ransa Yumbo el día 09 de octubre de 2021, la cual se negó a firmar y fue suscrita por dos testigos?

RESPUESTA: Si

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto si o no que, se presentó usted a laborar en el centro de operaciones Ransa Yumbo desde el día 11 de octubre de 2021?

RESPUESTA: No

PREGUNTA: ¿Diga cómo es cierto si o no que, según el Reglamento Interno de Trabajo son deberes de los trabajadores "recibir y aceptar órdenes, instrucciones y correcciones relacionadas con el trabajo, con su verdadera intención que es en todo caso la de encaminar y perfeccionar los esfuerzos en provecho propio y de la empresa en general?"

PREGUNTA: ¿Es de su conocimiento que faltar al trabajo es una justa causa para dar por terminado el contrato de trabajo?

RESPUESTA: Si

(...)

19. Con fundamento en lo señalado en la presente y en las respuestas del trabajador queda claro que, el señor JOSÉ DOMINGO MONTAÑO, reconoce que su empleador le ordenó reintegrarse a laborar en varias oportunidades y también acepta que tiene conocimiento que para faltar al trabajo sin justificación es una justa causa para dar por terminado el contrato de trabajo, máxime cuando conoce que fue trasladado para el centro de trabajo en Ransa para atender las recomendaciones y restricciones médico laborales que presentaba, adicionalmente, se le manifestó en todas las cartas de reintegro que era una reubicación temporal y que en caso de no presentarse, estaría incurriendo en incumplimiento contractual.



20. Con fundamento en todo lo anterior y dada la conducta desplegada por el señor JOSÉ DOMINGO MONTAÑO, mi representada tomó la decisión de dar por terminado su contrato de trabajo con justa causa con fundamento en el numeral 6° del literal A) del artículo 62 del CST, que establece:

"6. Cualquier violación grave de las obligaciones o prohibiciones especiales que incumben al trabajador de acuerdo con los artículos 58 y 60 del Código Sustantivo del Trabajo, o cualquier falta grave calificada como tal en pactos o convenciones colectivas, fallos arbitrales, contratos individuales o reglamentos.

21. Que las normas vulneradas fueron las siguientes:

Artículo 58 Numeral 1 del Código Sustantivo de Trabajo
Artículo 60 Numeral 4 del Código Sustantivo de Trabajo
Artículo 67 Números 1, 8, 25 y 64 del Reglamento Interno de Trabajo
Artículo 64 Números 1 y 8 del Reglamento Interno de Trabajo
Artículo 69 Números 7 y 37 del Reglamento Interno de Trabajo
Artículo 72 Números 3, 7, 13 y 31 del Reglamento Interno de Trabajo

22. Que, igualmente en la carta de terminación del contrato de fecha 13 de noviembre de 2021, se le notificó al trabajador de la decisión de terminar el vínculo laboral, previa la autorización por parte del Ministerio de Trabajo y se le conminó a asistir a laborar, en tanto se encuentre pendiente la aprobación por parte de esta cartera.

23. El señor JOSÉ DOMINGO MONTAÑO, a la fecha de la presente solicitud, **NO SE HA PRESENTADO A LABORAR, ES DECIR, CONTINÚA EN INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL**, no cuenta con incapacidades, y presuntamente es beneficiario de estabilidad laboral reforzada por encontrarse con tratamiento médico vigente (terapias de rehabilitación) y PCL de 8,59%, se eleva solicitud al Ministerio de Trabajo.

PRETENSIONES

Con fundamento en los hechos y los argumentos jurídicos y jurisprudencia citada, me permito solicitar al Ministerio de Trabajo se sirva AUTORIZAR el despido del señor **JOSÉ DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA**, identificado con cédula de ciudadanía número 16.865.682, por violación al reglamento interno de trabajo de la empresa y a las obligaciones y prohibiciones contenidas en el Código Sustantivo de Trabajo, lo que da como resultado una justa causa para el despido amparada en el numeral 6° del artículo 62° del Código Sustantivo de Trabajo.

ARGUMENTOS JURÍDICOS

Artículo 29 Constitución Política, la cual establece que "El debido proceso se aplicará a toda clase de actuaciones judiciales y administrativas. *Nadie podrá ser juzgado sino*



conforme a leyes preexistentes al acto que se le imputa, ante juez o tribunal competente y con observancia de la plenitud de las formas propias de cada juicio. En materia penal, la ley permisiva o favorable, aun cuando sea posterior, se aplicará de preferencia a la restrictiva o desfavorable. Toda persona se presume inocente mientras no se la haya declarado judicialmente culpable. Quien sea sindicado tiene derecho a la defensa y a la asistencia de un abogado escogido por él, o de oficio, durante la investigación y el juzgamiento; a un debido proceso público sin dilaciones injustificadas; a presentar pruebas y a controvertir las que se alleguen en su contra; a impugnar la sentencia condenatoria, y a no ser juzgado dos veces por el mismo hecho. Es nula, de pleno derecho, la prueba obtenida con violación del debido proceso.”

Toda la actuación desplegada por mi representada guardó el debido respeto a este derecho fundamental, respetó sus periodos de incapacidad, lo citó y puso en conocimiento que se encontraba en causal de despido, pero, nuevamente, ante las ordenes de reintegro laboral, tomó la decisión de no reintegrarse a tomar inducción y además de no presentarse a laborar, incumplimiento deliberadamente sus obligaciones, motivo por el cual, se dio apertura formal al procedimiento disciplinario, permitiéndole su defensa y a ser oído y aplicar las normas públicas e internas en el presente caso.

A esta decisión, terminación del contrato de trabajo, se llegó como consecuencia de las reiteradas faltas en las obligaciones que se describieron anteriormente que, además se encuentran en cabeza del trabajador, como lo es la prestación personal del servicio y el acatamiento de las instrucciones dadas por su empleador.

En la sentencia **SU-449 de 2020**, la Honorable Corte Constitucional hace un recuento de la línea jurisprudencial que han desarrollado en conjunto con la Corte Suprema de Justicia, frente a la posibilidad del empleador de terminar unilateralmente los contratos de trabajo.

Al respecto, la Corte considera que el debido proceso no se extiende a los casos de terminación del contrato de trabajo, por tratarse de una atribución de carácter contractual, sin perjuicio del deber que existe de rodear al trabajador de un conjunto de garantías, para asegurar el ejercicio de su derecho de defensa, cuya lectura uniforme incluye “(a) la expresión de los motivos concretos y específicos para finalizar el vínculo; (b) la inmediatez entre la ocurrencia de los hechos y la decisión; (c) la configuración de una causal de terminación prevista en la ley; y (d) el apego a los procedimientos acordados en la convención o pacto colectivo, el reglamento interno de trabajo, el contrato individual o un laudo arbitral”. En conexión con este último punto, la Corte Suprema de Justicia ha considerado que la terminación del contrato no corresponde a la imposición de una sanción disciplinaria que implique agotar un debido proceso, el cual, como se mencionó, solo resulta exigible cuando se ha pactado en alguna de las fuentes normativas del derecho al trabajo.

En todo caso, se puso de presente que, en la reciente sentencia **SL-2351 de 2020**, a las garantías ya expuestas, se adicionó la del “derecho de ser oído o de poder dar la versión sobre los hechos”, antes de que el empleador ejerza la facultad de terminación, cuya



exigencia se predicó de la causal 3 del literal a) del **artículo 62 CST** (en consideración a lo dispuesto en la **sentencia C-299 de 1998**) y de las causales contempladas en los numerales 9 al 15 del citado precepto legal, aclarando que, en relación con el resto de ellas, su exigibilidad dependerá de "(...) las circunstancias fácticas que configuran la causal invocada por el empleador".

*"La Corte Suprema de Justicia consideró necesario definir esa regla de interpretación del **artículo 62 del CST**, tanto por razones de seguridad jurídica para los empleadores y los trabajadores, cómo por aspectos de certeza y coherencia en el ordenamiento jurídico. En consecuencia, cuando el empleador haga uso de la facultad unilateral de terminación del contrato de trabajo con justa causa, se deberá cumplir con las siguientes garantías obligatorias (Subrayado y Negrillas propias)*

PRIMERO: debe existir una relación temporal de cercanía entre la ocurrencia o conocimiento de los hechos y la decisión de dar por terminado el contrato."

Conforme a lo señalado en este punto, queda claro que, el EMPLEADOR le respetó al trabajador el principio de inmediatez entre la ocurrencia de los hechos por los cuales se le citó a rendir descargos, así como la toma de la decisión de dar por terminado el contrato y presentación de esta solicitud, con lo cual, no se vulnera el principio de inmediatez.

"SEGUNDO: dicha determinación se debe sustentar en una de las justas causas taxativamente previstas en la ley."

La terminación del contrato de trabajo obedece a justas causas, como se ha informado en el cuerpo de esta solicitud y en la carta de citación a la diligencia de descargos. El trabajador incurrió en actos constitutivos de incumplimientos laborales, ya que incumplió varias obligaciones laborales que le corresponden, además de incurrir en prohibiciones contenidas en el Reglamento Interno de Trabajo de la compañía acciones las cuales fueron aceptadas por el trabajador en las mismas diligencias de descargos.

Para dar por terminado el contrato de trabajo se sustentó en el artículo 62ª numeral 6º, y las disposiciones normativas y reglamentarias desconocidas con el actuar del trabajador fueron las siguientes:

1. Obligaciones especiales contenidas en el Código Sustantivo del Trabajo, artículo 58

"1a. Realizar personalmente la labor, en los términos estipulados; observar los preceptos del reglamento y acatar y cumplir las órdenes e instrucciones que de modo particular la impartan el empleador o sus representantes, según el orden jerárquico establecido."



2. Obligaciones de los trabajadores contenidos en el Reglamento interno de trabajo, contenidas artículo 67:

“1. Realizar personalmente la labor en los términos estipulados, observar los preceptos de este reglamento y acatar y cumplir las órdenes e instrucciones que de manera particular le imparta la empresa o sus representantes, según el orden jerárquico establecido.”

“8. Estar debidamente dispuesto en su lugar de trabajo a la hora exacta en la que empieza su jornada de trabajo y permanecer en él hasta la terminación de la misma, prestando sus servicios de manera puntual, cuidadosa y diligente; en caso de que no sea posible su asistencia deberá notificarlo dentro de la hora siguiente por el medio más expedito y justificarlo oportunamente a su jefe directo o a quien haga sus veces.2

3. Prohibiciones contenidas en el Código Sustantivo de Trabajo, artículo 60 numeral

“4. Faltar al trabajo sin justa causa de impedimento o sin permiso del {empleador}, excepto en los casos de huelga, en los cuales deben abandonar el lugar del trabajo”

4. Prohibiciones de los trabajadores contenidos en el Reglamento interno de trabajo, contenidos en el artículo 69:

“7. Faltar al trabajo sin justa causa de impedimento o sin permiso de LA EMPRESA.”

5. Deberes contenidos en el Reglamento Interno de Trabajo, contenidas en el artículo 64:

1. “Cumplir lo dispuesto en el presente reglamento, en los contratos individuales de trabajo, en las normas del Sistema de Gestión de Seguridad y salud en el trabajo, manual de funciones, en el Sistema de Gestión de Calidad y en los procedimientos internos expedidos o que expida a futuro LA EMPRESA o sus representantes, o cualquier otro relacionado con el trabajo.”

8. “Recibir y/o aceptar las órdenes, instrucciones y/o correcciones relacionadas con el trabajo, y el orden en general, y encaminar y perfeccionar los esfuerzos en provecho propio y de LA EMPRESA.”

Las faltas en las que incurrió se encuentran calificadas como faltas graves en el artículo 72, las siguientes:

- Numeral 3: “La falta total del trabajador a su jornada laboral sin excusa suficiente, por segunda vez.”



- Numeral 7: "Violación grave por parte del trabajador de las obligaciones contractuales, reglamentarias y/o de cualquier instrucción que imparta el empleador, a su juicio, aún por la primera vez."
- Numeral 13: "No cumplir con los planes de trabajo que se indiquen por parte del empleador, aún por la primera vez."

12

Es claro que, si el trabajador no se presenta a prestar el servicio contratado, está incumpliendo con sus obligaciones, y de esa forma se configura una justa causa para la terminación del contrato de trabajo, como en el presente caso en cuestión.

"TERCERO, se impone comunicar de forma clara y oportuna al trabajador, las razones y los motivos concretos que motivan la terminación del contrato."

Al trabajador se le comunicó de forma clara, expresa y oportuna los motivos directos que dieron lugar a la terminación del contrato de trabajo, la anterior información se remitió por medio del documento de terminación unilateral del contrato de trabajo con justa causa, con fecha del trece (13) de noviembre de 2021, misma que fue remitida por correo certificado de Servientrega guía No. 7216718517.

"CUARTO, se exige observar los procesos previamente establecidos en la convención o pacto colectivo, en el reglamento interno, en un laudo arbitral o en el contrato individual de trabajo, siempre que en ellos se establezca algún procedimiento para finalizar el vínculo contractual;"

La empresa no cuenta con un procedimiento especial establecido en alguna convención o pacto colectivo, como tampoco en el reglamento interno de trabajo ni en el contrato laboral, para realizar la finalización del contrato. Por otra parte, sí contiene en el Reglamento Interno de Trabajo los procedimientos para la imposición de sanciones por faltas leves o graves, más no para realizar la finalización, para esta acción se usa lo establecido en la jurisprudencia vigente y normas laborales.

"QUINTO, se impone acreditar el cumplimiento de las exigencias propias y específicas de cada causal de terminación;"

Conforme a los hechos mencionados y en los documentos de pruebas, se evidencia que el reiterado incumplimiento por parte del señor JOSÉ DOMINGO MONTAÑO, se deben a la constante incumplimiento a las órdenes de reintegro que le realizó su empleador, como además, su incumplimiento al no presentarse a cumplir con las obligaciones contractuales como la de prestar el servicio de manera personal.

Por último, en la sentencia **SU-449 de 2020**, reza:

"SEXTO, se debe garantizar al trabajador el derecho a ser oído o de poder dar la versión sobre los hechos, antes de que el empleador ejerza la facultad de terminación, cuya aplicación, entiende la Corte, se extiende para todas las causales."



pues ellas, más allá de que no tengan un contenido sancionatorio, sí envuelven elementos subjetivos y objetivos de valoración, respecto de los cuales, en términos de igualdad, se debe permitir un escenario de reflexión e interlocución, ya sea en una audiencia o en cualquier otra vía idónea de comunicación, con miras a que el trabajador pueda defenderse frente a los supuestos que permitirían su configuración y, dado el caso, si así lo estima pertinente el empleador, retrotraerse de la decisión adoptada.”

EFICOL S.A.S., en calidad de EMPLEADOR del trabajador, garantizó el derecho a la defensa y a ser oído en diligencia de descargos, misma que tenía el fin de escuchar la versión de los hechos de parte del trabajador.

Corolario a lo descrito anteriormente, atendiendo los descargos rendidos, se logró establecer y quedó plenamente demostrado que el señor JOSÉ DOMINGO MONTAÑO incurrió en incumplimientos de sus obligaciones contractuales, en los hechos descritos, adicionalmente, los argumentos que manifestó no son una justa causa para no presentarse a prestar sus servicios, pues como se le notificó previamente, la empresa estaba cumpliendo con sus obligaciones de reconocerle el auxilio de transporte que trata el decreto 1786 de 2020, como tampoco son justa causa las razones argumentadas por el trabajador para no haber atendido las órdenes de reintegro impartidas por su empleador y haber faltado a cumplir con sus obligaciones contractuales.

Así las cosas, quedó probado que el trabajador no logró justificar de manera acorde y legal, los motivos que lo llevan a no cumplir con las órdenes de su empleador y faltar a reintegrarse desde el 02 de octubre de 2021, como además de faltar al trabajo desde el 11 de octubre de 2021 y continuar con su incumplimiento, puesto que a la fecha de radicación de esta solicitud, persiste la negativa por parte del trabajador a cumplir con una de sus obligaciones principales, la prestación personal del servicio, elemento esencial de un contrato de trabajo, razón por la cual, se le procedió a dar finalización del contrato de manera unilateral con justa causa, después de haber atendido los anteriores parámetros indicados y establecidos en la sentencia SU-449 de 2020.

DE LA ESTABILIDAD LABORAL REFORZADA

Artículo 26 de la Ley 361 de 1997, la cual establece que “la discapacidad de una persona, podrá ser motivo para obstaculizar una vinculación laboral, a menos que dicha discapacidad sea claramente demostrada como incompatible e insuperable en el cargo que se va a desempeñar. Así mismo, ninguna persona en situación de discapacidad podrá ser despedida o su contrato terminado por razón de su discapacidad, salvo que medie autorización de la oficina de Trabajo. ...” (Subrayado propio)

Dando cumplimiento con esta obligación legal y la línea jurisprudencial de las altas Cortes, teniendo en cuenta que la terminación del contrato de trabajo, tiene lugar por causal objetiva, conforme a la **Sentencia T-372/17**, que establece “En efecto, el empleador deberá



cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 26 de la Ley 361 de 1997 aunque exista, en principio, una causal objetiva para terminar el contrato de trabajo tal como el vencimiento del plazo pactado."

14

Al respecto, la **Sentencia T-337 de 2009** ejemplifica la protección a los trabajadores que no están vinculados mediante un contrato laboral a término indefinido..., a lo largo de las consideraciones, la Corte primero resumió los elementos esenciales que conforman el principio de estabilidad laboral reforzada de la siguiente manera:

*"(i) el derecho a conservar el empleo; (ii) a no ser despedido en razón de la situación de vulnerabilidad; (iii) a permanecer en el empleo hasta que se requiera **y siempre que no se configure una causal objetiva que conlleve la desvinculación del mismo** y; (iv) a que la autoridad laboral competente autorice el despido, con la previa verificación de la estructuración de la causal objetiva, no relacionada con la situación de vulnerabilidad del trabajador que se aduce para dar por terminado el contrato laboral, so pena que, de no establecerse, el despido sea declarado ineficaz"*

En atención a la jurisprudencia citada, me permito manifestar que conforme a los hechos y las pruebas arrimadas con este escrito, que se configuró causal objetiva de despido por parte del señor JOSÉ DOMINGO MONTAÑO, al incumplir las órdenes de su empleador referente a reintegrarse y en consecuencia, faltar al trabajo, siendo reiterativo en este incumplimiento, lo que conlleva a que el Inspector de Trabajo, al observar y analizar este caso, pueda resolver favorablemente la solicitud elevada.

Al señor JOSÉ MONTAÑO se le respetó su derecho al debido proceso, teniendo en cuenta que en la sentencia C-593/14, la Corte Constitucional decantó los criterios mínimos de debido proceso disciplinario en el ámbito laboral privado. Para aplicar las normas internas o despedir estamos obligados a aplicar un procedimiento reglado.

La Corte Constitucional, mediante **sentencia SU-449 de 2020**, estableció los lineamientos para el desarrollo del proceso disciplinario laboral de los trabajadores. Sobre el particular, la Corte afirmó que el procedimiento disciplinario laboral enunciado en el **artículo 115 del CST** deberá estar acorde con el artículo 29 de la Constitución Política con el fin de garantizar los principios del debido proceso, y por lo tanto, consagró la obligatoriedad para las empresas de fijar en sus Reglamentos Internos de Trabajo los "*parámetros mínimos que delimiten el uso del poder de sancionar y que permitan a los trabajadores conocer tanto las conductas que dan origen al castigo como su sanción, así como el procedimiento que se adelantará para la determinación de la responsabilidad.*", en este caso se evidencia que a al trabajador se le realizó la citación y la diligencia de descargos, con el fin de asegurar cumplimiento a su derecho de defensa y contradicción.

Corolario a lo anterior, se dio cumplimiento al debido proceso, al derecho de defensa y contradicción, efectuando las debidas citaciones y diligencias de descargos, ya que este es



el mecanismo que permite al trabajador ejercer su derecho de defensa cuando el empleador le inicia un proceso disciplinario o sancionatorio.

15

Cabe resaltar que, teniendo en cuenta que el señor JOSE DOMINGO MONTAÑA, presuntamente es beneficiario de estabilidad laboral reforzada por presentar actualmente tratamiento médico (terapias físicas de rehabilitación), restricciones médico laborales y un PCL de 8.59% en firme, estamos atendiendo la obligación de solicitar autorización de terminar el contrato de trabajo ante El Ministerio de Trabajo.

Así las cosas, se debe tener en cuenta el pronunciamiento de la Corte Constitucional en sentencia **SU-049 de 2017**, que al respecto manifestó: *Por el contrario, la Corte Constitucional ha sostenido que el derecho a la estabilidad ocupacional reforzada no deriva únicamente de la Ley 361 de 1997, ni es exclusivo de quienes han sido calificados con pérdida de capacidad laboral moderada, severa o profunda. Desde muy temprano la jurisprudencia de esta Corporación ha indicado que el derecho a la estabilidad laboral reforzada tiene fundamento constitucional y es predicable de todas las personas que tengan una afectación en su salud que les “impid[a] o dificult[e] sustancialmente el desempeño de sus labores en las condiciones regulares” toda vez que esa situación particular puede considerarse como una circunstancia que genera debilidad manifiesta y, en consecuencia, la persona puede verse discriminada por ese solo hecho. Por lo mismo, la jurisprudencia constitucional ha amparado el derecho a la estabilidad ocupacional reforzada de quienes han sido desvinculados sin autorización de la oficina del Trabajo, aun cuando no presenten una situación de pérdida de capacidad laboral moderada, severa o profunda, ni cuenten con certificación que acredite el porcentaje en que han perdido su fuerza laboral, si se evidencia una situación de salud que les impida o dificulte sustancialmente el desempeño de sus labores en condiciones regulares. Al tomar la jurisprudencia desde el año 2015 se puede observar que todas las Salas de Revisión de la Corte, sin excepción, han seguido esta postura, como se aprecia por ejemplo en las sentencias T-405 de 2015 (Sala Primera),[52] T- 141 de 2016 (Sala Tercera),[53] T-351 de 2015 (Sala Cuarta),[54] T-106 de 2015 (Sala Quinta),[55] T-691 de 2015 (Sala Sexta),[56] T-057 de 2016 (Sala Séptima),[57] T-251 de 2016 (Sala Octava)[58] y T-594 de 2015 (Sala Novena). Entre las cuales ha de destacarse la sentencia T-597 de 2014, en la cual la Corte concedió la tutela, revocando un fallo de la justicia ordinaria que negaba a una persona la pretensión de estabilidad reforzada porque no tenía una calificación de pérdida de capacidad laboral moderada, severa o profunda. Se sostuvo en esa sentencia:*

“[...] al momento de analizar si en efecto procede la garantía de la estabilidad laboral reforzada en un caso concreto, no obsta que el trabajador carezca de un dictamen de pérdida de capacidad laboral si se acredita su circunstancia de debilidad manifiesta. En este sentido, teniendo en cuenta que la providencia cuestionada de un u otro modo exigió al [peticionario] demostrar que al momento de su desvinculación existiere la calificación de su pérdida de capacidad laboral o grado de discapacidad, la Sala concluye que el juez ordinario a través de la sentencia en



cuestión, limitó el alcance dado por la jurisprudencia de esta Corte al derecho fundamental a la estabilidad laboral reforzada, apartándose del contenido constitucionalmente vinculante de dicha garantía"

PRUEBAS

A. DOCUMENTALES

1. Copia contrato de trabajo de julio de 2018
2. Copia reglamento interno de trabajo vigente a la fecha de la ocurrencia de los hechos.
3. Fura del accidente de trabajo del 22 de octubre de 2021.
4. Copia cédula de ciudadanía JOSÉ DOMINGO MONTAÑO.
5. Relación de Incapacidades del señor JOSÉ DOMINGO MONTAÑO
6. Copia de actas de capacitación del señor JOSÉ DOMINGO MONTAÑO
7. Llamados de atención.
8. Carta del 1 de octubre de 2021.
9. Carta del 04 de octubre de 2021.
10. Acta N°1 de inasistencia
11. Carta del 07 de octubre de 2021.
12. Copia citación a descargos
13. Copia Decreto 1786 de 2020.
14. Acta diligencia de descargos
15. Carta de notificación de terminación del contrato de trabajo con efecto suspensivo.
16. Guía de remisión carta de terminación.
17. Concepto médico laboral del 29 de junio de 2021.
18. Concepto médico laboral del 21 de octubre de 2021.

ANEXOS

1. Poder a mi favor.
2. Certificado de Cámara y Comercio EFICOL S.A.S.
3. Lo relacionado en el acápite de las pruebas.

NOTIFICACIONES

DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN DEL TRABAJADOR: carrera 1ª ESTE #7 A – 21 Porvenir de Comfandi, Manzana 10 el Placer, en la ciudad de Palmira, teléfono: 3218060022, desconocemos dirección electrónica que sea utilizada por el trabajador para efecto de notificaciones.

DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN DE EFICOL S.A.S: Calle 34 No. 2C en Palmira, correo electrónico: gestionhumana@eficol.com



Giraldo Velasco

— Abogados y Contadores —

DE LA APODERADA: Carrera 3 No. 7-75 Oficina 504 Edificio Alcalá, correo electrónico giraldovelascoayc@hotmail.com, celular 3108463568.

17

Del señor Inspector de Trabajo,

ANA LUISA GIRALDO VELASCO

CC. 31.995.905 de Cali

TP. 266.541 del C.S.J.

Certificado de Pago de Cesantías

Se certifica que EFICOL SAS identificado(a) con NI 900157088 realizó el pago de Cesantías correspondiente a JOSE DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA identificado(a) con CC 16865682

Clave Planilla	Clave Pago	Periodo	Fecha Pago	Código	Administradora	Valor Pagado
840328168719	567053218	2019	2020-02-20	03	PORVENIR	\$1,729,356

Este certificado constituye soporte del pago efectuado por el Aportante al Fondo de Cesantías. La acreditación del dinero en su cuenta dependerá de los tiempos de gestión de cada Fondo.

Este certificado se expide el día 2023-10-27 a las 13:10.

Certificado de Pago de Cesantías

Se certifica que EFICOL SAS identificado(a) con NI 900157088 realizó el pago de Cesantías correspondiente a JOSE DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA identificado(a) con CC 16865682

Clave Planilla	Clave Pago	Periodo	Fecha Pago	Código	Administradora	Valor Pagado
840230452112	840230452112	2020	2021-02-12	02	PROTECCION	\$980,657

Este certificado constituye soporte del pago efectuado por el Aportante al Fondo de Cesantías. La acreditación del dinero en su cuenta dependerá de los tiempos de gestión de cada Fondo.

Este certificado se expide el día 2023-10-27 a las 13:10.

Certificado de Pago de Cesantías

Se certifica que EFICOL SAS identificado(a) con NI 900157088 realizó el pago de Cesantías correspondiente a JOSE DOMINGO MONTAÑO SINISTERRA identificado(a) con CC 16865682

Clave Planilla	Clave Pago	Periodo	Fecha Pago	Código	Administradora	Valor Pagado
840236403121	840236403121	2021	2022-02-14	02	PROTECCION	\$641,869

Este certificado constituye soporte del pago efectuado por el Aportante al Fondo de Cesantías. La acreditación del dinero en su cuenta dependerá de los tiempos de gestión de cada Fondo.

Este certificado se expide el día 2023-10-27 a las 13:10.



Palmira, noviembre 01 de 2018

Señores
Itacol de Occidente
Atn. Sra. Giovanna Ramirez
L.C

Asunto: OFERTA COMERCIAL

Es muy grato presentarle la propuesta de nuestros servicios con el propósito de ser su mejor aliado estratégico en la administración de recurso para operaciones de logística de mercancía. Tenemos como premisa ofrecer un servicio con compromiso, confiabilidad y competencia al momento de apoyar su gestión.

QUIENES SOMOS

EFICOL SAS: Es una empresa especializada en brindar apoyo logístico, tenemos como objetivo principal ser un aliado estratégico efectivo, brindamos soluciones para la gestión de un talento humano competente y que satisfaga sus necesidades.

MISIÓN

Ofrecer servicios especializados que generen valor en la cadena de abastecimiento y productividad de nuestros clientes, de forma eficaz y con alto sentido de pertenecía.

VISIÓN

Ser reconocidos como el grupo líder para el 2022 en la administración del recurso humano y de soluciones logísticas.



PROPUESTA DE SERVICIOS

El servicio de apoyo logístico y suministro de personal temporal ofertado por **EFICOL S.A.S.**, integra los procesos que se describen a continuación:

I. PROCESOS DEL SERVICIO

- A. Apoyo logístico en operaciones de cargue y descargue, recepción y alistamiento de materia prima, cargue y descargue de contenedores, apoyo administrativo en procesos logísticos.
- B. Reclutamiento y Selección de Personal
- C. Vinculación Laboral legal
- D. Proceso de nómina, Pagos, Proceso de autoliquidación.
- E. Seguridad y salud en el trabajo
- F. Bienestar Social
- G. Presentación de Indicadores de medición del Servicio
- H. Procesos logísticos

PROCESO DE NÓMINA

EFICOL S.A.S., cuenta con la tecnología para procesar de manera flexible las novedades de los colaboradores en misión, como son: Tiempos, bonificaciones, auxilios, novedades fijas y variables, acordando las fechas de pago de acuerdo con las necesidades del cliente.

Pago de Nómina: Uno de los valores agregados más apreciados por nuestro personal es el oportuno pago de la nómina los cuales se realizarán en las fechas que se definan con **ITALCOL DE OCCIDENTE** para cumplir esta promesa de servicio, necesitamos la participación activa de **ITALCOL DE OCCIDENTE**.

Pago de Incapacidades: El pago de incapacidades al trabajador lo hacemos en el momento que la EPS reconozca la incapacidad y podamos hacer el cruce en la autoliquidación del mes siguiente. Tenemos acuerdos especiales con las EPS para la conciliación oportuna de incapacidades lo que implica que el trabajador no se vea perjudicado por el tiempo de espera para su respectivo pago. El valor del pago de la incapacidad es aquel que sea reconocido por la EPS.

SISTEMA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO

EFICOL SAS., a través de su Administradora de Riesgos laborales **POSITIVA**, realiza las actividades de prevención, capacitación, coordinación y supervisión de la existencia y ejecución de programas de salud ocupacional, vigilancia epidemiológica y seguridad industrial para nuestros empleados. Para ello es indispensable el trabajo en equipo con el personal de **ITALCOL DE OCCIDENTE** encargado del SGSST para estar alineados con las

Calle 57D No 28B-113 Palmira (V) PBX 2855845 - Business Center Dorado Segunda Etapa Of. 408
Edificio Colfecar Tel. 57(1) 7023255 - 7028781 Bogotá D.C. Colombia



políticas que **ITALCOL DE OCCIDENTE** tenga definidas en estos temas. En asocio con la ARL se programarán capacitaciones con los trabajadores.

Para garantizar el desarrollo del Programa de Salud Ocupacional con la implementación de un cronograma de actividades **EFICOL S.A.S** tendrá una Asesora Especializada en Salud Ocupacional la cual liderará, implementará y presentará todos los indicadores de la Ejecución del Programa de Salud Ocupacional.

De esta forma **EFICOL SAS**, trabajará en conjunto con **ITALCOL DE OCCIDENTE** para identificar, evaluar y controlar los factores de riesgo que se originen en los sitios de trabajo y puedan causar enfermedades profesionales o daños materiales con consecuencias para el trabajador y la empresa, cumpliendo a cabalidad lo establecido por la Ley 100 de 1993 y el Decreto Ley 1295 de 1994.

BIENESTAR SOCIAL

Actividades Recreativas:

A través del convenio adquirido con La Caja de Compensación Familiar, se brinda a nuestros afiliados programas de bienestar social que mejoran la calidad de vida y proporcionan bienestar a los trabajadores y familias a través de la prestación de servicios de Vivienda, Educación, Cultura, Recreación, Deportes, Subsidios, Salud y Turismo.

Actividades de Formación Personal:

EFICOL SAS cuenta con programas de Formación especializados en crecimiento personal, los cuales permitirán que el empleado pueda trabajar su desarrollo personal.

Se contemplan temas como:

- Manejo de Conflictos
- Liderazgo, Planeación Estratégica
- Negociación Efectiva
- Manejo de Tiempo y Método de Trabajo
- Manejo del Cambio y Flexibilidad

INDICADORES DE MEDICIÓN DEL SERVICIO

Para **EFICOL SAS**, es muy importante medir el grado de satisfacción de nuestros clientes y nuestros colaboradores con relación al servicio que le prestamos, por lo cual implementamos las siguientes Mediciones:

- **Indicadores de medición de procesos:** **EFICOL S.A.S.**, cuenta con una metodología de seguimiento a procesos la cual está definida como EL



CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DE SERVICIO, a través de los cuales presentamos un Estatus de Seguimiento a cada uno de nuestros procesos definidos dentro de la promesa de Servicio.

II. OTROS PROCESOS

- **Cambio de Normatividad**

Las leyes laborales, de seguridad social y fiscales son dinámicas y cambian continuamente. Por lo tanto, en caso de cambio en la Legislación o Jurisprudencia Colombianas, que genere incremento en las obligaciones para los empleadores, en materia tributaria, o de seguridad social, aportes parafiscales, salario mínimo, auxilio de transporte, salario suplementario o de horas extras, dominicales y/o festivos, vacaciones, primas, recargos, u otros pagos de carácter mandatorio, **EFICOL SAS** trasladará inmediatamente a **ITALCOL DE OCCIDENTE** el mayor costo debidamente soportado y éste deberá ser asumido dentro de los plazos convenidos en la presente oferta.

- **Dotación**

EFICOL SAS., suministrara a sus colaboradores la dotación que establece la legislación laboral vigente, cuyo costo se encuentra dentro de la tarifa que se relaciona en la propuesta económica a **ITALCOL DE OCCIDENTE**.

III. PROCESOS LOGISTICOS

El equipo de EFICOL S.A.S aporta en la generación de valor, para que los procesos logísticos faciliten las relaciones entre la producción y el movimiento de los productos. Específicamente, los procesos logísticos se dirigen a muchos aspectos de la producción, incluyendo tiempo, costos y calidad. Cuando EFICOL e **ITALCOL DE OCCIDENTE** coordinan exitosamente estos procesos, se pueden visualizar complejidades, utilizando herramientas adecuadas, que garanticen el manejo adecuado y distribución de mercancías.

IV. PROPUESTA COMERCIAL

ALCANCE:

De acuerdo al marco establecido, se presenta la propuesta para la operación en la planta de Palmira, de acuerdo a la información suministrada:

- *AUXILIAR DE CARGUE Y DESCARGUE*
 - ✓ Se estima el costo, basado en el histórico reciente percibido por los auxiliares y la proyección de crecimiento en volumen de la producción.
 - ✓ Se incluye la dotación 3 veces por año.
 - ✓ Se incluye exámenes de Ingreso y retiro
 - ✓ Se incluye prestaciones de ley
 - ✓ Contrato obra labor
 - ✓ Consideraciones:
 - No incluye el pago de recargos nocturnos y festivos
 - No incluye Exámenes especializados (alturas, drogas, etc.).
 - No incluye certificaciones en alturas.
 - *AUXILIAR EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO*
 - ✓ Se estima el costo sobre el valor actual que EFICOL S.A.S tiene para este cargo, en esta operación.
 - ✓ Para esta operación por lo extenso de la misma, el alcance del servicio en las 2 plantas (Balanceados y Mascotas), se propone la vinculación de 2 auxiliares SST, uno con cargo a ITALCOL DE OCCIDENTE y el otro con cargo a EFICOL. S.A.S
 - ✓ Certificados en alturas – (Coordinador)
 - *SUPERVISOR DE OPERACIÓN*
 - ✓ El costo del se estima sobre el valor autorizado por ITALCOL DE OCCIDENTE, y que actualmente se genera cobro.
 - ✓ Certificación de alturas (coordinador).
 - *ADMINISTRACIÓN*
 - ✓ La administración incluye todos los costos operativos y administrativos que conlleven a prestar el desarrollo de la actividad, como procesos de selección, papelería, carnets, envío de correspondencia, comunicaciones, Acompañamiento del departamento de recursos humanos, de coordinador SST, dirección de operaciones, Acompañamiento por el coordinador de
- Calle 57D No 28B-113 Palmira (V) PBX 2855845 - Business Center Dorado Segunda Etapa Of. 408
Edificio Colfecar Tel. 57(1) 7023255 - 7028781Bogota D.C. Colombia

Zona para la solución oportuna de novedades, como ausencias y retiros ya que contamos con personal en la zona para poder atender este tipo de eventualidades.

PROPUESTA ECONOMICA:

CARGO	SALARIO	AUX TRANSPORTE	HORA ORDINARIA	H. EXTRA	TOTAL DEVENGO	COSTO X CARGO
AUX CARAGUE Y DESCARGUE	\$ 844.000	\$ 88.211	8	4	\$ 1.389.378	\$ 2.631.382
AUX SST	\$ 1.200.000	\$ 88.211	8	0	\$ 1.288.211	\$ 2.350.137
SUPERVISOR	\$ 1.400.000	\$ 88.211	8	2	\$ 1.488.211	\$ 2.719.315

NOTA:

- Las tarifas NO incluyen IVA
- La propuesta NO incluye el costo de los EPP, la entrega de estos se hará y tendrá cargo directo a ITALCOL DE OCCIDENTE, más el respectivo AIU.
- Las certificaciones de altura y otras certificaciones tendrán cargo directo a ITALCOL DE OCCIDENTE mas su respectivo AIU.

IV. VALIDEZ DE LA OFERTA

30 días calendario.

V. FORMA DE PAGO

15 días calendario.

VI. DOCUMENTACION REQUERIDA

En el caso de ser aceptada esta oferta comercial, es necesario que **ITALCOL DE OCCIDENTE** proporcione directamente a **EFICOL SAS** la siguiente documentación:

- PROPUESTA ECONOMICA FIRMADA
- ESTADOS FINANCIEROS 2017 – INTERMEDIOS 2018
- FOTOCOPIA TRAJETA PROFESIONAL DEL CONTADOR



EFICOL S.A.S

- FOTOCOPIA DEL RUT
- FOTOCOPIA CERTIFICADO DE CAMARA DE COMERCIO (Menor a 30 días)
- 2 REFERENCIAS COMERCIALES
- REFERENCIA BANCARIA
- FOTOCOPIA CEDULA E REPRESENTANTE LEGAL

Cualquier inquietud o comentario con gusto le atenderé. De antemano muchas gracias por contar con nosotros.

David Tabares M

Gerente Administrativo y financiero



ESTADO DE CUENTA

EFICOL S.A.S
CL 57 D 28 B 113 BR LAS MERCEDES
\$PALMIRA VALLE 0076520000

DESDE: 2019/10/31 HASTA: 2019/11/30
CUENTA CORRIENTE
NÚMERO 6676323351
SUCURSAL PALMIRA

FECHA	DESCRIPCIÓN	SUCURSAL	DCTO.	VALOR	S
27/11	PAGO A NOMIN JARAMILLO REYES C			-1,749,919.00	2
27/11	PAGO A NOMIN HOYOS TULIO			-1,504,974.00	2
27/11	PAGO A NOMIN RIVAS FAJARDO JEA			-2,143,021.00	2
27/11	PAGO A NOMIN VALLEJO DIAZ WILM			-2,904,379.00	2
27/11	PAGO A NOMIN BLANCO CARDONA SI			-2,308,662.00	2
27/11	PAGO A NOMIN RAMIREZ ESCUDERO			-616,141.00	1
27/11	PAGO A NOMIN GRISALES BARONA R			-2,868,810.00	1
27/11	PAGO A NOMIN RODRIGUEZ VALLEJO			-1,426,418.00	1
27/11	PAGO A NOMIN PERFILES DINAMICO			-1,100,000.00	1
27/11	PAGO A NOMIN COLORADO DIEGO			-2,381,682.00	1
27/11	PAGO A NOMIN PAZ PEREZ JULIO			-2,133,803.00	
27/11	PAGO A NOMIN RAMIREZ CASTRILLO			-433,780.00	
27/11	PAGO PSE Compañia de Medicina	PALMIRA		-299,250.00	
27/11	PAGO PSE APORTES EN LINEA	PALMIRA		-707,972.00	