



## REGLAMENTO DEL CONTRATO SINDICAL

En virtud de la autorización y aprobación de la Asamblea General, la Asociación Sindical en virtud de la negociación realizada con la HOSPITAL ISAIAS DUARTE CANCINO E.S.E procede a elaborar el Reglamento Sindical que regirá la ejecución de todas las actividades colectivas contratadas establecidas en el Contrato Sindical suscrito con la HOSPITAL ISAIAS DUARTE CANCINO E.S.E procede, para la ejecución del apoyo a cada uno de los procesos y subprocesos al interior del cliente. El presente Reglamento se regirá por las siguientes cláusulas:

**Artículo 1°.** **Tiempo mínimo de afiliación al sindicato para participar en la ejecución de un contrato sindical.** El tiempo mínimo de afiliación a la Asociación Sindical para participar en la ejecución del Contrato Sindical está determinado por la existencia misma del Contrato Sindical; o por determinación de la Junta Directiva; o por la capacidad financiera; o por la necesidad de la actividad a desarrollar; o por la existencia de la actividad misma; o por el cumplimiento de sus deberes; o por la supresión de la actividad a ejecutar.

**Artículo 2°.** **Procedimiento para el nombramiento del coordinador en el desarrollo del contrato sindical.** El presidente de la Junta Directiva o su Suplente designara por lo menos un (1) Coordinador del Contrato Sindical responsables de:

- Supervisar permanentemente la cobertura de las vacantes generadas y/o de los procesos de selección vigentes para la cobertura de novedades de ingresos, reemplazos, cubrimiento de incapacidades, entre otras.
- Coordinar y garantizar el cumplimiento de la liquidación de los excedentes del contrato a distribuir entre los afiliados partícipes.
- Garantizar la oportunidad y confiabilidad de la información presentada en cuanto a la recolección y validación de información recibida por los Servicios (cumplidos), novedades: retiros, permisos, licencias, incapacidades, calamidades, etc.; para el posterior pago en el área de Nomina.
- Elaborar los listados de programación de turnos de los afiliados partícipes de la sucursal de acuerdo a las necesidades en cuanto a procesos y horarios que requiera el Cliente, con apoyo del Auxiliar Administrativos.
- Realizar el envío de las programaciones de personal afiliado en los formatos designados para ello a cada servicio.
- Suplir las necesidades de afiliados que por contingencias pudieran existir al interior del cliente.
- Realizar reuniones periódicas con los representantes de las diferentes áreas y/o servicios, a fin de realizar seguimiento a la gestión realizada y garantizando mes a mes la cobertura de todos los servicios además del debido diligenciamiento del acta de reunión.
- Realizar seguimiento a la realización y aplicación de procesos disciplinarios que se ejecuten con los afiliados partícipes a su cargo.
- Gestionar la efectiva contratación de los afiliados partícipes y su afiliación al SGSS y a la ARL.

- Realizar la entrega de comprobantes de excedentes con el apoyo de los auxiliares de operaciones y administración.
- Realizar inspecciones en los servicios/áreas, garantizando el cumplimiento en cuanto a horarios, asistencia a turnos, uso y porte de la dotación, uso y porte de Carné y normas generales de comportamiento aplicadas al desarrollo de su trabajo diario.
- Garantizar que se ejecute oportunamente el reporte de Accidentes de trabajo y su correspondiente investigación.
- Presentar ante Gerencia General y Coordinación de Recursos Humanos los informes requeridos mes a mes.
- Dar respuesta semanalmente a los reportes de interventoría.
- Tramitar y dar gestión oportuna a las solicitudes realizadas por parte de la interventoría.
- Dar trámite a las solicitudes de permisos, calamidades, licencias solicitudes presentadas por los afiliados participantes del cliente a cargo.
- Coordinar las actividades de salud y bienestar requeridas por el cliente con la coordinación de recursos humanos.
- Y demás funciones que, de acuerdo a la naturaleza y finalidad de la actividad, requieran asignarse a lo largo del proceso de prestación del servicio.

**Parágrafo.** - El Coordinador del Contrato Sindical prestara sus servicios al interior del HOSPITAL ISAIAS DUARTE CANCINO E.S.E procede. con el objetivo de atender todos los requerimientos administrativos que pueda tener el personal afiliado o ex afiliado.

**Artículo 3°. Procedimiento para seleccionar a los afiliados que van a participar en la ejecución del contrato sindical.** Para ser miembro de la Asociación Sindical se requiere:

1. Ser mayor de dieciocho (18) años o menor de edad legalmente autorizado.
2. Ostentar legalmente la condición de profesional, técnico o estudios básicos para el desempeño de las actividades requeridas como afiliado(a) de la Asociación Sindical.
3. Aceptar los Estatutos, el presente Reglamento Sindical y demás disposiciones expedidas por la Junta Directiva, comprometiéndose a cumplirlas totalmente.
4. Suscribir los formatos, presentar la documentación requerida y cumplir los trámites administrativos internos que establezca la Asociación Sindical.
5. Manifestar por escrito su voluntad o intención de afiliarse a la Asociación Sindical.
6. Realizar los exámenes de ingreso.
7. Estar afiliado al sindicato con por lo menos un (1) día de antelación al inicio del desarrollo de las actividades con el cliente HOSPITAL ISAIAS DUARTE CANCINO E.S.E. Los perfiles que se han establecido para cada actividad dependen del requerimiento del cliente. En todo caso, debemos tener en cuenta los requisitos mínimos establecidos por el HOSPITAL ISAIAS DUARTE CANCINO E.S.E procede.

**Parágrafo 1.-** Para el ingreso, es necesario que se acredite la siguiente documentación:



1. Hoja de Vida actualizada
2. 1 fotografía fondo blanco 3x4
3. 3 fotocopias de la Cedula al 150% (Clara y Legible)
4. Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría)
5. Certificado de Antecedentes Judiciales (Certificado Judicial – Antes Pasado Judicial)
6. Fotocopia Diploma y Acta de Grado (de acuerdo con la Profesión requerida para el cargo que aplica)
7. Certificado Rethus
8. Fotocopia de la Resolución (auxiliares de enfermería).
9. Fotocopia del Registro Médico (Médicos Profesionales)
10. Tarjeta profesional (Médicos Generales y Enfermeros).
11. Cartas de Certificación de los últimos 2 empleos
12. Cartas de Certificación Personal de 2 personas (No Familiares)
13. Certificado de Afiliación a EPS
14. Certificado de Afiliación a Fondo de Pensiones
15. Soporte Curso RCP (Vigente).
16. Historial de resultado dosimetría de trabajos anteriores (Personal expuesto a radiación).
17. Póliza de Responsabilidad Civil (Coberturas: Auxiliares de Enfermería por \$ 50.000.000, Enfermeros Profesionales por \$200.000.000 y Médicos Generales por \$400.000.000 a favor de ASSTRACUD y la RED DE SALUD DEL ORIENTE E.S.E (procede).
18. Declaración juramentada en la que exprese no tener ningún vínculo de parentesco, tanto de consanguinidad hasta el cuarto grado, ni afinidad hasta el segundo grado con las personas que laboren en el interior de la institución prestadora de salud.

**Parágrafo 2.-** Los ingresos de nuevos afiliados son autorizados durante los 10 primeros días del mes, dado que en calidad de Independientes agremiados nuestro aporte a seguridad social se realiza de manera anticipada y por 30 días independiente de la fecha de ingreso. Limitando la fecha de ingreso se trata de minimizar el sobre costo de seguridad social de afiliados que ingresan en diferentes fechas del mes y ejecuten actividades menos de los 30 días aportados.

**Parágrafo 3.-** En los casos de licencias de maternidad, incapacidades largas, retiros que no puedan ser cubiertos con personal activo, o autorizaciones especiales se procede con el ingreso de la persona en cualquier fecha del mes.

**Artículo 4°. Exámenes de ingreso.** Todos los exámenes de Ingreso son asumidos por los afiliados partícipes. Se requiere la presentación de resultados de los siguientes exámenes:

- Anticuerpos contra Hepatitis C ( HCV ) ○ Antígeno de Superficie para Hepatitis B (HbsAg)
- Si tiene esquema completo de vacunación contra Hepatitis B, debe tomarse anticuerpos contra el Antígeno de Superficie para Hepatitis B (AUSAB)



- Títulos de Inmunoglobulina G contra Varicela
- Vacuna contra TD (Tétano - Difteria) presentar el carné
- Vacuna contra Hepatitis B presentar el carné
- PPD (Tuberculina)
- Valoración médica Ocupacional.

No se realizan exámenes médicos periódicos, pero si se realizan jornadas de vacunación y prevención en salud, sin costo alguno para los afiliados.

**Parágrafo 1.-** Los exámenes de egreso son asumidos por el sindicato. No es requisito obligatorio su realización, pero si se entrega autorización al ex afiliado para presentarse ante el laboratorio médico, queda bajo su potestad y decisión la realización o no de los mismos.

Dentro de la autorización entregada se especifica un tiempo de vigencia de dicha autorización.

**Artículo 5°. Procedimiento Administrativo disciplinario.** El procedimiento administrativo disciplinario se realizará de acuerdo a lo establecido en el Capítulo IX del Estatuto Sindical.

**Artículo 6°. Causales y procedimiento de retiro y reemplazo de afiliados que participan en la ejecución del contrato sindical.**

**Causales y procedimiento de retiro.** El Convenio de cooperación termina por las siguientes causas:

- a) Mutuo acuerdo entre la Asociación Sindical y el Afiliado(a).
- b) Retiro voluntario.
- c) Por resolución de pensión.
- d) Por expulsión.
- e) Por muerte del Afiliado(a) Participe.
- f) Por terminación del Contrato Sindical con la entidad contratante.
- g) El incumplimiento de los horarios acordados.
- h) No presentarse a su lugar de labor colectiva o proceso, sin justificación; lo cual dará por terminado su convenio de cooperación.
- i) Malas relaciones interpersonales.
- j) Mala atención a los usuarios.
- k) Maltrato verbal, físico o irrespeto a compañeros, usuarios y directivos de la Asociación Sindical o de la entidad contratante.
- l) Afectación de bienes institucionales.
- m) Cambios de turnos sin autorización.
- n) Falsedad en documentos públicos o privados.
- o) No asistir a las programaciones de capacitación, actualizaciones o cursos académicos.



- p) Descuadres reiterados en caja.
- q) No utilizar los elementos de dotación y protección entregados.
- r) No portar el carné que lo identifica como Afiliado(a).
- s) Supresión de la actividad colectiva o reestructuración o cambios en el proceso contratado.
- t) Por liquidación.
- u) Por sentencia ejecutoriada.
- v) Por no superar el periodo de evaluación establecido en dos (2) meses.
- w) Por decisión unánime de la Junta Directiva basada en situaciones propias del desarrollo del Contrato Sindical vigente.
- x) Suministrar documentación o información falsa a la agremiación.
- y) Otras obligaciones contempladas en el Estatuto, Reglamento, Convenio y demás disposiciones emanadas de la Asociación Sindical.

En cualquier caso, se deberá realizar el respectivo examen de retiro.

Procedimiento de reemplazo. En atención a que corresponde al Coordinador del Contrato Sindical dar trámite a permisos, incapacidades, licencias de maternidad y paternidad, descansos, y lo correspondiente al régimen disciplinario; será el mismo Coordinador quien proceda al remplazo del respectivo afiliado participe.

**Artículo 7°. Mecanismos alternativos de solución de conflictos entre los afiliados y el sindicato.** Las partes involucradas en un conflicto al interior de la Asociación Sindical, pueden acudir a los mecanismos alternos de solución de conflictos contemplados en las leyes vigentes.

En todo caso, las diferencias que surjan entre la Asociación Sindical y sus afiliadas(a)s, se someterán al procedimiento arbitral.

**Artículo 8°. Porcentaje de los excedentes del valor del contrato sindical que se destinará a educación, capacitación, vivienda, recreación y deporte para los afiliados.** La Junta Directiva deberá en primera instancia distribuir entre los afiliados los excedentes económicos producto de la negociación sindical con el cliente. Una vez se realice el anterior ejercicio, el porcentaje de los excedentes se destinará a educación, capacitación, vivienda, recreación y deporte para los afiliados.

**Artículo 9°. Procedimiento de pago.** El procesamiento de distribución de los excedentes se realiza de manera mensual. De acuerdo a la negociación con el cliente, en términos generales el procedimiento de pago es el siguiente:

- Para el caso de los profesionales en medicina general se tiene establecido un valor hora. Por cuanto para estos afiliados no existe discriminado en su pago ningún tipo de recargo adicional;



- En el caso de enfermeros profesionales, auxiliares de enfermería y auxiliares y técnicos administrativos, son reconocidos todos los recargos generados de acuerdo al esquema de turnos programados.

**Parágrafo 1.-** Los devengos totales de las compensaciones de este personal están conformados por compensación básica y en algunos casos podrían tener ingresos por conceptos de auxilios.

De estos devengos solo es base para cotización de seguridad social la compensación básica.

Todos los afiliados que participan de ejecución de este contrato sindical reciben tres (3) clases de beneficios que son equivalentes a las prestaciones sociales de ley que se establecen para los trabajadores del régimen laboral ordinario; que dentro de los reportes y sus correspondientes comprobantes de pago aparecen discriminados como beneficios por incentivo así:

Benef 1 = Cesantías;

Benef 2= Prima;

Benef 3= Intereses a las Cesantías.

Dichos beneficios serán pagados de dos formas posibles:

La primera es: el beneficio 1 será pagado en el mes de febrero sólo en esta fecha, no se podrá por ningún motivo solicitar anticipo de pago. El beneficio 2 será pagado en el mes de junio y en el mes de diciembre. El beneficio 3 será pagado al final del mes de enero.

La segunda es que el afiliado reciba dentro de su compensación básica mensual valores que son equivalentes a las prestaciones sociales de ley que se establecen para los trabajadores del régimen

Los afiliados participes que devenguen menos de dos (2) salarios mínimos legales vigentes que acrediten tener hijos menores de edad recibirán beneficio familiar. La acreditación anteriormente citada se realizará mediante la presentación del Registro Civil de Nacimiento.

Los conceptos de auxilios y beneficios no son utilizados para base de seguridad social ni beneficios por incentivo.

**Artículo 9°. Caja de compensación.** Como parte del porcentaje de los excedentes del valor del contrato sindical que se destinará a educación, capacitación, vivienda, recreación y deporte para los afiliados, y por la clasificación como independientes afiliados a un sindicato, que nos otorga el Sistema de Seguridad Social, se realiza a la caja de compensación un aporte correspondiente al 2% de la compensación básica de cada uno de nuestros afiliados. Dicho aporte no permite que se acceda al Subsidio familiar, pero si a beneficios como recreación, capacitación y turismo social en igualdad de condiciones frente





a los demás afiliados a la Caja. Es viable acceder al subsidio de vivienda siempre en cuando se cumplan los requisitos que la caja de compensación tenga establecidos.

La caja de compensación en la que se encuentran activos los Afiliados del sindicato es Comfenalco Valle.

**Artículo 10°. Fondo de solidaridad.** Los aportes al fondo de solidaridad se realizan mensualmente a través del Operador por medio del cual se realizan los aportes a seguridad social.

El operador directamente calcula conforme con los devengos de cada afiliado y los rangos establecidos de acuerdo al número de salarios mínimos que ello represente, cual es el valor de Aporte al Fondo de Solidaridad Pensional, y lo que corresponda automáticamente lo liquida a favor del Fosyga. Dentro de la planilla de pago de aportes a seguridad social se encuentran discriminados dichos valores y se encuentran incluidos en el valor total por el cual debe realizarse el pago de las demás entidades de seguridad social. De acuerdo a la Ley 797 del 2003, las personas naturales que tengan devengos iguales o superiores a cuatro (4) salarios mínimos legales vigentes, apartarán el un (1) % de la base de cotización al Sistema de Seguridad Social Integral.

El Operador empleado para el pago de autoliquidación es Aportes en Línea.

**Artículo 11°. Sistema de Seguridad Social Integral de los Afiliados.** La Asociación Sindical será responsable de los trámites administrativos necesarios para realizar el proceso de afiliación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y para tales efectos le serán aplicables todas las disposiciones legales vigentes establecidas sobre la materia y mientras dure el convenio de cooperación de conformidad a la Ley 100 de 1993 y normas siguientes. Los aportes serán asumidos como lo establece la ley.

Las tasas de cotización de riesgo ante la ARL se encuentran distribuidas así:

CLASE DE RIESGO	TARIFA	PROCESO
I	0.522%	Auxiliares y Técnicos Administrativos
III	2.436%	Médicos generales, Auxiliares de Enfermería y Profesionales en Enfermería
IV	4.350%	Personal de mantenimiento
V	6.960%	Personal Expuesto a radiación.

**Parágrafo 1.-** El aporte a seguridad social se realiza con la sumatoria de ingresos por compensación base más tiempo suplementario (recargos nocturnos, horas extra, dominicales y festivos, etc.)



**Parágrafo 2.-** Los pagos de incapacidades por enfermedad general se realizan al 66.6% de la compensación base a partir del tercer día.

Las incapacidades son radicadas directamente por el sindicato y tras su validación de aceptación y confirmación de liquidación a favor de la misma, se efectúa el pago dentro de la próxima nómina.

En los casos en que las incapacidades son liquidadas por la EPS directamente a nombre del afiliado, se procede con el descuento o no cargue en la nómina, y la posterior notificación al mismo para reclamación directa ante la Entidad de Salud; en este tipo de casos lo que si procede a tener pago dentro de la nómina son los beneficios sociales que emulan las correspondientes prestaciones sociales sobre dicha incapacidad.

**Parágrafo 3.-** Las incapacidades por Accidente Laboral, son pagas al 100% conforme con la base de cotización y en todos los casos estas son reconocidas por la ARL a nombre del sindicato. Sin embargo, solo hasta el momento de verse reflejado el pago al sindicato se hace efectivo el pago a los Afiliados.

**Artículo 12°.** **Obligaciones de la Asociación Sindical.** Constituyen obligaciones de la Asociación Sindical:

1. Poner a disposición de los afiliados partícipes, los instrumentos adecuados y demás materiales para la realización de las actividades colectivas, además de los elementos dispuestos en el sistema de seguridad y salud en el trabajo que sean requeridos.
2. Pagar todas las obligaciones legales y las pactadas con los afiliados partícipes, siempre y cuando la entidad contratante haya efectuado el pago respectivo.
3. Realizar las deducciones legales y pagar los gastos de transporte, si para prestar el servicio fuese necesario el cambio de residencia.
4. Cumplir con las obligaciones legales en el sistema integral de seguridad social y efectuar las deducciones correspondientes, como las demás autorizadas por la asamblea de afiliados.
5. Expedir certificaciones sobre tiempo de servicio, índole de la actividad colectiva, retribuciones y de ser caso, la práctica de examen médico de retiro.

**Artículo 13°.** Para el caso particular del personal que desarrolla sus actividades colectivas en las áreas de Rayos X, por encontrarse probablemente expuestos a radiaciones ionizantes, se proveen placas de dosímetro que permiten medir permanente el volumen de radiación al que se encuentran expuestos los afiliados durante el desarrollo de su actividad colectiva. Estas placas se proporcionan de manera mensual para ser utilizadas entre el primer y último día del mes y son remitidas al proveedor especializado para su lectura y validación de si la exposición de este personal se encuentra dentro de los límites o rangos permitidos.





**Artículo 14°. Obligaciones de los Afiliados Participes.** Son obligaciones de todo afiliado(a) a la Asociación Sindical los siguientes:

1. Conocer y cumplir el estatuto y demás disposiciones emanadas de la Asamblea General, la Junta Directiva, el presidente y el Coordinador Sindical.
2. Entregar oportunamente toda la documentación e información necesaria para su afiliación a la Asociación Sindical.
3. Entregar oportunamente toda la documentación e información necesaria para la afiliación al Sistema de Seguridad Social.
4. Mantener informada a la Asociación Sindical de las modificaciones en torno al cambio de su estado civil, convivencia con compañero(a) permanente; vínculos conyugales, de relación extramatrimonial permanente; nacimiento de hijos, cambio de residencia y toda novedad en la información personal y familiar que requiera la Asociación Sindical.
5. Pagar puntualmente las cuotas ordinarias y extraordinarias, las multas que le fueren impuestas y las demás obligaciones económicas que adquiera frente a la Asociación Sindical.
6. Concurrir puntualmente a las sesiones de la Asamblea General y de la Junta Directiva.
7. Cumplir como Afiliado(a) Partícipe con las obligaciones de conformidad con lo acordado en el Contrato Sindical y las contenidas en el Reglamento del Contrato.
8. Cuidar de su apariencia personal, de su adecuado aseo y que su vestuario sea pulcro y apropiado.
9. Permanecer en el sitio donde se ejecuta la actividad colectiva o de reunión con los compañeros sin armas de cualquier clase, y abstenerse de llevar elementos explosivos o sustancias que pongan en peligro a las personas, instalaciones u objetos.
10. Cumplir personalmente de manera exclusiva con los turnos y actividades asignadas en desarrollo del Contrato Sindical, sin atender durante esas horas actividades distintas.
11. Llegar oportunamente al área asignada y cumplir con lo establecido en este estatuto y el convenio de cooperación; y en todo caso, abstenerse de faltar al área asignada sin justa causa.
12. Presentar excusa por escrito con indicación de las causas justificadas en caso de incumplimiento de obligación que trata el numeral anterior.
13. Evitar cualquier disminución intencional del ritmo de la actividad colectiva a ejecutar o suspender sus labores de manera injustificadas e intempestivas; o coartar la libertad para el ejercicio de este, y no incitar con declaraciones a que las anteriores acciones se produzcan, ni participar en la celebración de ellas o sumarse a las mismas, sin perjuicio de hacer conocer su desacuerdo y dejar sentadas sus solicitudes respetuosas.
14. Presentarse al sitio donde se va ejecutar la actividad colectiva en óptimas condiciones mentales, no alteradas por estado de embriaguez o bajo la influencia de sustancias psicoactivas o con las consecuencias físicas de haberlas consumido.
15. Abstenerse de sustraer de los establecimientos y sitios donde se va ejecutar la actividad colectiva los documentos, útiles, dotación, y demás bienes que fueron entregados en mera tenencia o en comodato; o de información confidencial.
16. Conservar y restituir en un buen estado, salvo el deterioro natural, los instrumentos, equipos, herramientas, elementos o útiles que le hayan sido suministrados.

17. Abstenerse de utilizar los instrumentos, equipos, herramientas, elementos o útiles suministrados por la Asociación Sindical o que estén a cargo de ésta, para fines distintos a la actividad colectiva.
18. Responder económicamente por las pérdidas de los dineros y demás bienes de la Asociación Sindical o de la entidad contratante, que estén bajo su manejo y responsabilidad, previa comprobación del hecho.
19. Observar la mayor diligencia y cuidado de la ejecución de la labor, prevenir los accidentes de trabajo y las enfermedades laborales, para lo cual deberá acatar las normas de Higiene y Seguridad industrial que se encuentren establecidas.
20. Atender a los usuarios de manera humanizada siempre garantizando el respeto de los derechos fundamentales.
21. Abstenerse de ejecutar cualquier acto que ponga en peligro, perjudique la seguridad propia, la de las personas, maquinas, elementos del sitio de trabajo colectivo y demás bienes propios o cedidos en tenencia.
22. Prestar la colaboración y la solidaridad posible en casos de siniestro o de riesgo inminente que afecten o amenacen a las cosas propias o cedidas en cualquier título de tenencia.
23. Diligenciar de manera amplia y suficiente todos los formatos, formularios e historias clínicas de conformidad con lo ordenado por la normatividad vigente.
24. Abstenerse de efectuar actos o de incurrir en omisiones que afecten la estabilidad económica o el prestigio social de la Asociación Sindical.
25. Abstenerse de realizar actividades competitivas con los fines propios de la Asociación Sindical o cooperar con quienes realicen estas actividades.
26. No utilizar las instalaciones donde desarrolla su proceso para actividades diferentes a sus obligaciones colectivas.
27. Favorecer un clima cordial y culto de trabajo colectivo y evitar proferir insultos, groserías, malos tratos y divulgar asuntos que vayan en contra de la dignidad, que afecten su vida privada o íntima tanto de los afiliados(a)s como de los funcionarios de la entidad contratante.
28. Observar buena conducta y mantener relaciones respetuosas y morales con las directivas de la Asociación Sindical y Afiliado(a)s Partícipes, con las directivas de la entidad contratante y sus funcionarios, y con los usuarios.
29. Actuar siempre con sentido social, humano, lealtad, responsabilidad y respeto por los valores éticos y morales de la persona humana.
30. Guardar confidencialidad sobre la información de la Asociación Sindical o de la entidad contratante, que llegue a su conocimiento en desarrollo del Contrato Sindical.
31. Comunicar cualquier irregularidad, negligencia, abuso, mal manejo o cualquier dificultad que se presente en el desarrollo del Contrato Sindical o en sus actividades colectivas que estime convenientes para evitar daños y accidentes que causen perjuicios a las personas en su labor y a los bienes con que opera la Asociación Sindical.
32. Participar en eventos académicos y capacitaciones programadas relacionadas con el desarrollo del Contrato Sindical como: Sistemas de Información, Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad, Historias Clínicas, Riesgos Laborales y demás actualizaciones necesarias en el desarrollo de sus actividades colectivas.



33. Portar de manera adecuada los Elementos de Protección Personal (Dotación) suministrados por el sindicato y/o Uniformes respetando el código de vestimenta de la entidad, solicitados tanto por la Asociación Sindical como la HOSPITAL ISAIAS DUARTE CANCINO E.S.E El incumplimiento de esta obligación dará lugar a proceso disciplinario y su respectiva sanción.
34. No incurrir en actos que afecten el prestigio social y económico tanto de la Asociación SINDICAL DE Trabajadores de Colombia y la Salud – ASSTRACUD como de la HOSPITAL ISAIAS DUARTE CANCINO E.S.E Serán de especial tratamiento los actos en que se incurra con Distintivos (Uniformes - Carné) de las instituciones mencionadas.
35. Hacer uso constante del Carné suministrado por la Asociación Sindical, en los lugares donde desarrolle la Actividad Colectiva, el incumplimiento de esta obligación dará lugar a proceso disciplinario y su respectiva sanción. La Reposición del Carné por perdida será asumida por El/la Afiliado/a.
36. Notificar a la Asociación Sindical de Trabajadores de Colombia y la Salud – ASSTRACUD, parentesco con Personal Privado de la Libertad recluido en el establecimiento penitenciario de Jamundí, lo anterior para garantizar el desarrollo de la actividad Colectiva y la no afectación del Contrato Sindical suscrito, toda vez que contempla acciones a ejecutar dentro del Establecimiento Penitenciario y Carcelario Jamundí. El Omitir dicha notificación dará lugar a la inmediata terminación del convenio de Cooperación para la Ejecución de contrato sindical, suscrito entre la Asociación Sindical y el/la Afiliado/a.

**Artículo 15°. Juramento.** Por el solo hecho de hacer solicitud de ingreso a la Asociación Sindical y de ser admitida la misma, se presume que el nuevo afiliado(a) ha prestado juramento de cumplir el estatuto en forma leal.

**Parágrafo.** - El Afiliado(a) no podrá alegar ignorancia del Estatuto Sindical después que haya sido admitida su solicitud y no podrá eximirse de responsabilidad alegando que desconocía del mismo, aunque pudiera probarlo, porque con esta presunción y juramento establecido en el presente Estatuto se entiende de derecho conocido por todos los afiliados(a)s.

**Artículo 16°. Confidencialidad.** El afiliado Participe está obligado a Reservar confidencialidad de toda información a la que tenga acceso en razón del desarrollo de su actividad Colectiva, propias del Contrato Sindical suscrito por la Asociación Sindical. El incumplimiento de la misma dará lugar a proceso Disciplinario y respectiva Sanción Sin perjuicio de las acciones legales que acarree esta situación.

**Artículo 17°. Otros beneficios sociales.** Además de lo descrito anteriormente, y como parte de su programa de bienestar social, contamos con los siguientes beneficios:



POLIZA VIDA DE OBSEQUIO. Todos nuestros Afiliados cuentan con una Póliza de Obsequio que les otorga:

La suma de \$2.000.000 a sus beneficiarios, en caso de muerte del afiliado para la cobertura de los gastos exequiales.

La suma de \$5.000.000 como Indemnización para sus beneficiarios en caso de muerte del Afiliado

La suma de \$ 2.000.000 para el afiliado en caso de incapacidad total y permanente.

\*Es de cobertura solo para el Afiliado Participe Vinculado a la Asociación Sindical.

PLANES DE ASEGURAMIENTO. Actualmente contamos con convenio con el corredor de seguros GONSEGUROS para la expedición de pólizas de vida, pólizas exequibles, póliza para vehículos, RC Medica, SOAT, entre otros...

COMITÉ DE BIENESTAR. Los Asociados tienen además la posibilidad de obtener como beneficios adicionales:

- Detalles y celebraciones en fiestas especiales
- Obsequios y aportes para celebración de fin de año
- Apoyo a los afiliados en condiciones de calamidad
- Participación en Actividades Deportivas
- Comité de Convivencia y Relaciones Internas

**Artículo 18°. Obligatoriedad y alcance del Reglamento.** El contenido de este Reglamento es de carácter obligatorio para todos los Afiliado(a) s Participes y regirá para todos los Contratos Sindicales en curso y vigentes que se generen con el HOSPITAL ISAIAS DUARTE CANCINO E.S.E, en virtud del apoyo a cada uno de los procesos y subprocesos de la entidad; y para los posteriores que suscriba la Asociación Sindical en desarrollo de su objeto social.