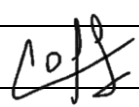




ACTA MESA DE TRABAJO	Código:	11-GCI-F-01
	Versión:	1.0
	Fecha:	Feb-19

Acta No.		Lugar:	Virtual
Fecha:	08/04/2024	Hora:	3:00 pm
Tema Principal:	Presentación de avance al diseño arquitectónico.		
Convocante	Fondo de Adaptación		

ASISTENTES		
Nombre	Dependencia	Firma
Luis Germán Sampayo	Alcalde Majagual	
María del Rosario Monsalve	Gerente ESE Majagual	
Martha Eugenia Marsiglia	Secretaría Salud Sucre	
Gilberto García	Secretaría Salud Sucre	
Carlos Pérez	Consortio El Gibbor	
Jaime Facundo Méndez	Consortio El Gibbor	
Sulma Ahogado	Gavinco Ingenieros Consultores	
Nelson Porras	Gavinco Ingenieros Consultores	
Alisson Solorzano	Gavinco Ingenieros Consultores	
Dayana Soler	Fondo de Adaptación	Pamela S.

Temas tratados

Se reúnen funcionarios de la Secretaría de Salud de Sucre, la ESE de Majagual, la alcaldía de Majagual, El Fondo de Adaptación, Contratista de diseños e interventoría, con el fin de que el diseñador de a conocer el avance en el rediseño del CS de Majagual.

Se trataron los siguientes temas:

1. El Consorcio El Gibbor manifiesta que se están adelantando mesas de trabajo con el Ministerio de Salud con el fin de revisar el diseño y obtener la viabilidad, se requiere realizar también una reunión la gerencia del ESE Majagual para revisar algunos espacios al detalle y obtener la retroalimentación de manera oportuna.
2. Se está a la espera de la aprobación del ajuste de la capacidad instalada del proyecto parte del Ministerio.

ACTA MESA DE TRABAJO	Código:	11-GCI-F-01
	Versión:	1.0
	Fecha:	Feb-19

3. Se inicia la revisión del diseño y el Contratista manifiesta que incluyó en los diseños las áreas adicionales que establece el PMA así:

- Capítulo 1 - Área de Administración

Oficina de gerencia
Oficina Coordinación médica
Oficina Dirección Administrativa y Financiera
Contabilidad y tesorería
Sistemas
Coordinación de enfermería
Secretaría y archivo de gestión
Asesores
Depósito archivo documental
Sala de juntas
Servicios sanitarios

- Se resalta que todas las áreas requeridas en el PMA, para el área administrativa se encuentran incluidas en el diseño. No obstante, se solicita por parte de la gerencia ESE Majagual incluir dentro del área administrativa puesto de trabajo para jefe de presupuesto y jefe de recursos humanos, en ese orden de ideas se requiere de realizar una redistribución en el mobiliario para incluir estos puestos de trabajo teniendo en cuenta el número de personas que requieren el uso del espacio.
- Se incluirá por ahora en el presupuesto previa cotización con el proveedor, la disposición de los módulos de archivo móviles, para revisar al final según el presupuesto definitivo si se incluyen o no.

- Farmacia

Puesto de dispensación de medicamentos
Depósito general de medicamentos
Recepción de medicamentos
Áreas complementarias
Oficina de coordinación
Depósito temporal de residuos
Cuarto Técnico

- Se revisa el orden de llegada y distribución de los medicamentos al interior del centro médico

ACTA MESA DE TRABAJO	Código:	11-GCI-F-01
	Versión:	1.0
	Fecha:	Feb-19

- Se recomienda que el área de medicamentos vencidos se realice mediante una vitrina y no como un espacio construido, con el objetivo de optimizar el espacio.
- Se requiere un ajuste en la distribución al interior del área, se sugiere no individualizar los ambientes de trabajo

- Área de servicios generales

-

Lavandería

Se revisa el acceso a esta zona desde las demás áreas

Se encuentra pendiente generar espacio para depósito de detergentes

Se recomienda manejar el almacenamiento mediante estantería para evitar la construcción de muros internos

Área de Residuos

Se requiere adecuar un área para los carros

Se recomienda dejar el área de residuos hacia el exterior y acortar la ruta de circulación hacia el área del almacén

Se recomienda en el área de residuos patógenos revisar ubicación del ducto de ventilación para mejorar la maniobrabilidad interna

Cocina

Se recomienda modificar el método de apertura de la puerta de acceso, para que no afecte el ancho de la circulación ni represente un obstáculo al momento de abrir la puerta

4. Producto de las modificaciones de diseño realizadas, se presenta a nivel general un aumento en el área total del proyecto así:

- Aumento en el ancho de circulación en el área de urgencias
- Inclusión del servicio transfusional
- Se amplía área de urgencias
- Se aumentó área en el área administrativa
- Aumento en el área de consulta externa

5. Se revisan requerimientos de unidades sanitarias para el área de rehabilitación

ACTA MESA DE TRABAJO	Código:	11-GCI-F-01
	Versión:	1.0
	Fecha:	Feb-19

Sin más temas que tratar se procede a dar fin a la reunión recordando los compromisos.

Compromisos asumidos			
Compromiso		Área/Persona Responsable	Fecha de entrega
1	Programación de reunión para socializar modificaciones con el Ministerio	Contratista El Gibbor	Por definir
2	Programación de segunda sesión de Mesa de trabajo con el MSPS	Contratista El Gibbor	11 de abril de 2024
3	Ajuste de observaciones al diseño	Contratista El Gibbor	Por confirmar

Próxima reunión:	Jueves 11 de abril de 2024 - 3:00 pm
-------------------------	---