

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Naturaleza del proceso:

Estratégico

Código:

ASIF08

Versión:

01

Acta N° (1)				Fecha: (2) 18/04/24	
Objetivo: (3) Asistencia Técnica Proyecto Mapeo - Sucre.					
Nombre de la Dependencia, Proceso o Entidad que organiza la reunión: (4) Subdirección de Infraestructura.					
Lugar: (5)					
Líder de la reunión: (6)					
Hora Programada: (7) De: / / A: / /				Hora de Inicio: (8)	
				Hora de Terminación: (9)	
N°	Nombre* (10)	Cargo (11)	Dependencia o entidad (12)	Asiste (13)	
				SI	NO
1	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Naturaleza del proceso:

Estratégico

Código:

ASIF08

Versión:

01

Se hace revisión del proyecto, teniendo en cuenta las observaciones realizadas.

Observación urgencias.

→ Se hace reorganización de la estación de enfermería y se mejora el funcionamiento del servicio.

IMÁGENES:

→ Se solicita revisar el punto de atención, teniendo en cuenta que no se debe ubicar espacios de permanencia contiguos a Rx.

Servicio Sinergia.

→ Se ajusta el acceso y salida de pacientes y los corredores sucios.

En general se ajustan los baños del proyecto para cumplimiento PMR.

Se plantea la posibilidad de contar con sistemas que garanticen la sostenibilidad energética como paneles solares y uso de aguas lluvias y tratamiento de agua.

La Secretaría recomienda que se deje una área exterior en el servicio de urgencias que funcione como sala de espera para acompañantes.

En hospitalización se acomoda la sala de espera y la estación de enfermería.

Encorina se corrige el circuito unidireccional.

Se hará asistencia técnica virtual el martes 23 de Abril a las 9am.

6. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES (20)


7. ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS









Nº	Actividad (21)	Responsable (22)	Fecha Límite (23)	Observaciones (24)
1				



FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Naturaleza del proceso:		Estratégico	Código:	ASIF06	Versión:	01
Dependencia:	Subdirección de Infraestructura + Subdirección de Prestación de Servicios.					
Objetivo:	Asistencia Técnica Proyecto Mapagual - Surco.					
Fecha:	18/04/24	Hora inicio:	10:15	Hora finalización:		Lugar:
N°	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	TELEFONO / Ext	E-MAIL	FIRMA
1	Nelson Perras M	Arg. Diseñador	Gavinco 8 A3	3912320019	nelsonperras91@hotmail.com	
2	Carlos Carlos Cortés M	Asesor de paquete	2 S D S	3149882666	luisconloscochamortiz@yahoo.es	
3	Wes G. Sampayo M	ALCALDE	ALCALDE	3014188291	wsampayo2@gmail.com	
4	DAYANA SOLER	CONTABILISTA ADJUNTA	FONDO ADAPTACION	3005715740	leidyjiblerefondoadaptacion.gov.co	
5	Maria Monsalve	Gerente ESE	Gerencia Maragala	3205412004	ese.maragala@y4400.com	
6	Carlos Pérez Iguarán	Coordinador	Consejo d. Gub. Sur	3022126516	residente11@contraccionesalbo.com	
7	Edith Sierra Munique	SSD Surco	Gestión de Ingresos	3163381986	edith.sierra.egob@surco.gov.co	
8	Jaime Fariña H/12	MIN SA/LUL	MIN SA/LUL	3008049398	jfariroh@minsaul.gov.co	
9	Alfonso Ríos Pato	Min SA/LUL Contad.	Min SA/LUL	3022126516	alfonso.rios@minsaul.gov.co	
10	JAIME FACONED M	ARG. DISEÑADOR	Cons. G. Gub. Sur	315712076	jaimefaconed@gmail.com	
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SUCRE  GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL	FORMATO CONTROL DE ASISTENCIA A PROGRAMAS O EVENTOS DE CAPACITACIÓN Y/O ASISTENCIA TÉCNICA	CÓDIGO
		VERSIÓN
		PÁGINA

ENTIDAD:		Secretaría de Salud Dpto. Sucre Ministerio de Salud Fondo de Adaptación			CIUDAD Y FECHA: Bogotá 18/04/2024.		
NOMBRE DEL EVENTO:		Mesa técnica Hospital 19 de agosto			Ing. LUIS CARLOS CASTRO ORTIZ, DrSc		
TIPO DE EVENTO:		Mesa técnica Hospital 19 de agosto			DEPENDENCIA: SSDS		
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	ENTIDAD	PROFESIÓN U OFICIO	Teléfono	Firma	Correo Electrónico
1	LUIS CARLOS CASTRO ORTIZ	79.533.571	SSDS	Ing. Biomédico	3148682622		luiscarloscastroortiz@yahoo.es
2	DAYANA SOLER	52115552	FONDO ADAPTACION	ANUPTISTA	300374710		leidy.soler@fondoadaptacion.gov.co
3	LUIS SAMPAYO M.	92130185	ALCALDIA	ALCALDE	301418899		lsampayo21@gmail.com
4	Nelson Penar	99643617	GOBIERNO	Arq.	3012320019		n.penar91@hotmail.com
5	Alejandro Ros P.	092763011	Min Salud	Arq.	310292256		mros@minsa.gov.co
6	Maria Monsalve S	52144839	GSE Mayor	Backrol.	320.5412004		edinetrosal@yahoo.com
7	Carlos Pérez Iguarán	1032462819	Cons. Gibbar	Ing. Civil	3022426576		residente11@contrataciones.aldacm
8	Edith Sierra Manrique	1082670617	SSD Suc.	Médico	3163381986		edith.sierra@psb.ven.gub.ve
9	JAIME FORTES HDE	12557056	Min Salud	ASESOR	3008049398		jfortes@minsa.gov.co
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							