
 <b>Ambulancias</b> <b>IPS San Felipe S.A.S</b> <b>900.544.001-7</b>	<b>IPS SAN FELIPE SAS</b>		<b>CÓDIGO:</b>	IPSSF-CL-TF-TH
	<b>GESTION DOCUMENTAL</b>		<b>FECHA:</b>	2022
			<b>VERSIÓN:</b>	03
	<b>CONTRATO LABORAL TERMINO INDEFINIDO</b>		<b>PÁGINA</b>	Página 1 de 9

<b>CONTRATO N°</b>	01-04-2023-1
<b>NOMBRE DEL EMPLEADOR</b>	IPS SAN FELIPE SAS
<b>DOMICILIO DEL EMPLEADOR</b>	CALLE 16 N° 29-63 SAN ANDRES
<b>NOMBRE DE LA TRABAJADORA</b>	CHRISTIAN DAVID VALLEJO ROJAS
<b>IDENTIFICACIÓN</b>	C.C 1.085.329.511 DE PASTO
<b>CARGO A DESEMPEÑAR</b>	AUXILIAR DE ENFERMERIA-TRIPULACION DE AMBULANCIA
<b>DIRECCIÓN DE LA TRABAJADOR(A)</b>	MZ 21 CASA 19 B/LA MINGA
<b>LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO</b>	19 DE JUNIO DE 1996 DE PASTO
<b>NACIONALIDAD</b>	COLOMBIANO
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	CVROJAS11@GMAIL.COM
<b>TELEFONO</b>	3183681175
<b>FECHA DE INICIACIÓN DE LABORES</b>	01 DE ABRIL DEL 2023
<b>PERIODO DE PRUEBA</b>	01 DE ABRIL DEL 2023 A 30 DE MAYO DEL 2023

Oficio que desempeñará el/el trabajador(a): **AUXILIAR DE ENFERMERIA-TRIPULACION DE AMBULANCIA** de **IPS SAN FELIPE SAS** En la en la ciudad de Pasto – Nariño o en el lugar o ciudad que indique el empleador. El trabajador percibirá el salario pactado en la cláusula cuarta de este contrato de trabajo. Nosotros, **KARIM MONGE MUÑOZ**, mayor de edad vecina de Pasto, identificada con cédula de ciudadanía No. 31896370 de Cali, obrando como gerente de **IPS SAN FELIPE SAS** Con sede en Pasto, que en este documento se la denominará como el **EMPLEADOR**, por otra parte, **CHRISTIAN DAVID VALLEJO ROJAS** vecino(a) de la ciudad de Pasto, identificada con la cédula de ciudadanía No. **C.C 1.085.329.511 DE PASTO** Departamento de Nariño, que aquí se la llamará la **TRABAJADOR(A)**, en este escrito dejamos constancia que hemos celebrado un contrato de trabajo a **TÉRMINO INDEFINIDO**, La trabajador(a) se compromete a prestar sus servicios con **EXCLUSIVIDAD** al empleador en la ciudad de Pasto o en el lugar o ciudad que indique el empleador (*Considerando la naturaleza de los servicios, el lugar de trabajo será toda la zona geográfica comprendida entre las ciudades del país*) de acuerdo con las especificaciones que aparecerán a continuación: **PRIMERO OBJETO DEL CONTRATO.** La trabajador(a) se compromete a prestar sus servicios con **EXCLUSIVIDAD** al empleador en la ciudad de Pasto o en el lugar o ciudad que indique el empleador desempeñando el cargo de **AUXILIAR DE ENFERMERIA-TRIPULACION DE AMBULANCIA**, cumpliendo entre otras las siguientes responsabilidades, funciones y obligaciones, Son obligaciones del trabajador(a) a partir de la fecha de inicio del presente contrato hasta finalizar el mismo el cumplimiento de funciones relacionadas en **ANEXO N° 1 FUNCIONES AUXILIAR DE ENFERMERIA-TRIPULACION DE AMBULANCIA** además de las que prevé la ley y las que se desprendan de la naturaleza y objeto del presente contrato y el cargo a desempeñar **SEGUNDO. VIGENCIA DEL CONTRATO.** Este contrato inicia el día **01 DE ABRIL DEL 2023 PERIODO DE PRUEBA.** De conformidad con el artículo 76, 77 y 78 del código sustantivo del trabajo, se pacta como periodo de prueba la **DOS MESES** del término de duración **DEL 01 DE ABRIL DEL 2023 AL 30 DE MAYO DE 2023** en este periodo las partes pueden dar por terminado unilateralmente el contrato. En el caso de existir prorrogas o nuevo contrato entre las partes se entiende que no existirá para esto nuevo, periodo de prueba. **TERCERO HORARIO LABORAL,** La labor la realizará jornada ordinaria en los turnos y dentro de la hora señalada por el empleador. como lo establece el reglamento interno de trabajo; artículo 8 en donde aclara que el empleador y el trabajador podrán acordar que la jornada

Proyectada por: Talento humano	Revisada por: Diana Mallama Coordinadora Dto. Talento Humano	Aprobada por: Karim Monge Gerente
-----------------------------------	---	--------------------------------------




 <b>Ambulancias</b> <b>Ips San Felipe S.A.S</b> <b>900.544.001-7</b>	<b>IPS SAN FELIPE SAS</b>		<b>CÓDIGO:</b>	IPSSF-CL-TF-TH
	<b>GESTION DOCUMENTAL</b>		<b>FECHA:</b>	2022
			<b>VERSIÓN:</b>	03
	<b>CONTRATO LABORAL TERMINO INDEFINIDO</b>		<b>PÁGINA</b>	Página 2 de 9

semanal de cuarenta y ocho (48) horas se realice mediante jornadas diarias flexibles de trabajo, distribuidas en máximo seis días a la semana con un día de descanso obligatorio, que podrá coincidir con el domingo. En este, el número de horas de trabajo diario podrá repartirse de manera variable durante la respectivamente semana y podrá ser de mínimo cuatro (4) horas y hasta 10 horas diarias, sin lugar a ningún recargo por trabajo suplementario cuando el número de horas de trabajo no exceda las 48 horas semanales dentro de la jornada ordinaria continuas el trabajador tiempo completo pudiendo hacer éste ajustes o cambios de horario cuando lo estime conveniente, gozará de vacaciones periódicas anuales acordadas previamente entre las partes sin perjudicar el servicio donde labore. Pudiendo el empleador hacer este ajustes o cambios de horario cuando lo estime conveniente **CUARTO CONTRAPRESTACION**, Como contraprestación a dichos servicios, el empleador lo remunerará con un salario por valor de **UN MILLON DE PESOS (\$ 1.160.000)**. más auxilio de transporte y con todas las prestaciones legales vigentes con la ley colombiana. pago de horas extras, dominicales o festivos según aplique en los turnos asignados, por tanto, si cambia, disminuye el monto de salario mensual, no podrá invocarse esta situación como justa causa atribuible al empleador para terminar el contrato de trabajo, **QUINTO RESPONSABILIDADES DEL TRABAJADOR(A)**. (A) El trabajador(a) se responsabiliza de todos los elementos recibidos y autoriza expresamente al empleador para descontar de su salario y prestaciones sociales los valores resultantes del extravío, pérdida y de cualquier otra deuda pendiente en favor de la empresa por cualquier concepto que se genere por cuenta, culpa, negligencia grave (Culpa grave o Dolo) que se le generen a la empresa por parte del trabajador(a)., la forma de descontar dichos valores se hará respetando los derechos mínimos de los trabajadores y conforme se llegue a un acuerdo entre las partes. (B) Correcto y adecuado uso del uniforme de trabajo. (C) Porte de carnet institucional asignado (D) Serán de cargo del trabajador obligaciones con respecto al cuidado de los vehículos a su cargo. (E) Respetar las normas de tránsito y conduzca con prudencia (F) Recoger o llegar con puntualidad dentro de sus posibilidades a los lugares donde se los requiera. (G) recibir y entregar en turno asignado los elementos de la ambulancia en el estado en que las reciba, las cuales se presumen en buen estado salvo constancia en contrario. (H) presentarse a cumplir con su labor en normal estado, es decir en perfectas condiciones físicas y psíquicas para desempeñar sus funciones. **SEXTO DOTACION Y SUMINISTROS**. El empleador proveerá al trabajador(a) de la información y los elementos necesarios para la realización de las actividades correspondientes al objeto de este contrato. **SEPTIMO DEBERES**. El trabajador(a) deberá presentar a Gerencia / jefe inmediato los informes verbales o escritos sobre las actividades desempeñadas cuando dicha dependencia se lo solicite. El incumplimiento de las obligaciones, responsabilidades y funciones previstas en este contrato, en el reglamento de trabajo y en el código sustantivo de trabajo por parte de la trabajadora, además de constituir **JUSTA CAUSA** para que el patrono pueda dar por terminado el contrato, lo hará responsable por todos los perjuicios que le llegare a ocasionar a la empresa. Los aspectos no contemplados en este contrato se regirán por disposiciones legales pertinentes y por el reglamento interno de trabajo. **OCTAVO PROHIBICIONES**. Además de las prohibiciones previstas en el reglamento de trabajo en el código sustantivo del trabajo y normas que lo modifican, adicionan o complementan, le está prohibido a el trabajador (A) Abandonar el trabajo sin justa causa y sin previo aviso justificado dado al superior respectivo sin permiso de este (B) usar celulares, computadores, auriculares y cualquier equipo electrónico de su propiedad durante su jornada de trabajo para provecho personal. De igual manera los equipos elementos de trabajo o equipos suministrados por la empresa, durante la jornada de trabajo, no podrá ser utilizada para realizar actividades

Proyectada por: Talento humano	Revisada por: Diana Mallama Coordinadora Dto. Talento Humano	Aprobada por: Karim Monge Gerente
-----------------------------------	---	--------------------------------------




 <b>Ambulancias</b> <b>IPS San Felipe S.A.S</b> <b>900.544.001-7</b>	<b>IPS SAN FELIPE SAS</b>		<b>CÓDIGO:</b>	IPSSF-CL-TF-TH
	<b>GESTION DOCUMENTAL</b>		<b>FECHA:</b>	2022
	<b>CONTRATO LABORAL TERMINO INDEFINIDO</b>		<b>VERSIÓN:</b>	03
			<b>PÁGINA</b>	Página 3 de 9

personales, puesto que solo serán utilizados para las actividades laborales de este contrato de trabajo. (C) ejecutar defectuosamente el trabajo (D) Le está prohibido realizar las actividades a su cargo, por fuera de los términos previstos en la ley o cualquier tipo de norma que reglamente, modifique, interprete, adecue las obligaciones a su cargo. (E) Vender, cambiar, prestar o negociar en cualquier forma algún objeto de propiedad del empleador (F) Al trabajador(a) se le prohíbe usar y compartir los medios de información suministrados por **IPS SAN FELIPE SAS.**, tales como claves, programas que se utilizan en las actividades de su trabajo, también se prohíbe compartir o utilizar la base de datos de los clientes con personas o entidades externas que no tengan que ver en la operación de nuestra marca y empresa. (G) Mantener dentro de la empresa y en cualquier cantidad licores embriagantes o tóxicos, explosivos, barbitúricos, estupefacientes, drogas enervantes o cualquier sustancia o producto semejante; (H) Usar de forma inadecuada la ropa de trabajo o los uniformes especiales, según los casos; (I) Originar o promover riñas, discordias o discusiones con otros trabajadores, superiores usuarios, o tomar parte de tales actos; (J) No acatar las órdenes e instrucciones sobre seguridad y vigilancia de las instalaciones de EL EMPLEADOR que le imparta el patrono o sus representantes; (K) Autorizar o ejecutar, sin ser de su competencia, operaciones que afecten los intereses de EL EMPLEADOR, o negociar bienes y/o mercancías de EL EMPLEADOR en provecho propio; (L) A prestar directa ni indirectamente servicios laborales a otros empleadores, ni a trabajar por cuenta propia en el mismo oficio, durante la vigencia de este contrato (M) Toda otra prohibición que se desprenda de las labores principales, anexas, conexas y complementarias que según lo anterior y de acuerdo con su cargo incumban al trabajador(a). (N) Encontrarse fuera de las instalaciones de su lugar de trabajo sin autorización de gerencia, subgerencia o su superior inmediato. (O) Recibir dadas de usuarios, acompañantes o de terceros que se encuentren en las instalaciones del empleador. (P) Transportar durante sus recorridos a personas extrañas a su ayudante (Q) Tener conocimiento o destinar el vehículo (ambulancias) a otro objeto, que no sean las correspondientes al trabajo asignado. si lo tuviese y ajenos al trabajo encomendado (R) Ingerir bebidas alcohólicas durante el viaje o turno asignado (S) Permitir o tener conocimientos que otra persona no autorizada conduzca el vehículo (T) Negarse a los controles que establezca la empresa o no detenerse en los controles policiales u otros que establezca la autoridad (U) Hacer uso indebido, prestar o vender partes o piezas o cualquier otro elemento de vehículo que maneje o intercambiarlos con los de otro vehículo (V) Anotar datos falsos o en forma inoportuna en las bitácoras o documentos de control (X) Trasladar o tener conocimiento de pasajeros, personas o acompañantes no autorizados en el vehículo a su cargo. (Y) Realizar cambio de turnos sin autorización de jefe inmediato. El incumplimiento de estas prohibiciones, de las normas previstas en el reglamento de trabajo y en el código sustantivo del trabajo, dará lugar a la terminación del contrato de trabajo con justa causa. **NOVENO JUSTAS CAUSAS** son justas causas para dar por terminado este contrato, por parte de EL EMPLEADOR, además de las estipuladas en la ley y en el reglamento interno de trabajo de la empresa, las siguientes que para tales efectos se consideren como *faltas graves*: (A) Usar los vehículos que el empleador le asigne para funciones personales (B) atrasos reiterados en el inicio de la jornada de trabajo; (C) conducir en estado de ebriedad o presentarse a cumplir sus funciones en estado de intemperancia; (D) descuido grave en el mantenimiento de las condiciones básicas para el buen funcionamiento del vehículo (E) transportar algún tipo de elementos o sustancias prohibidas que puedan poner en peligro o riesgo la salud o la seguridad de las personas. (F) Cualquier acto de negligencia, descuido u omisión en que incurra el trabajador(a) en el ejercicio de sus funciones; (G) La violación por parte del trabajador(a) de

Proyectada por: Talento humano	Revisada por: Diana Mallama Coordinadora Dto. Talento Humano	Aprobada por: Karim Monge Gerente
-----------------------------------	---	--------------------------------------




 900.544.001-7	IPS SAN FELIPE SAS	CÓDIGO:	IPSSF-CL-TF-TH
	GESTION DOCUMENTAL	FECHA:	2022
		VERSIÓN:	03
	CONTRATO LABORAL TERMINO INDEFINIDO	PÁGINA	Página 4 de 9

cualquiera de las obligaciones o prohibiciones establecidas en este contrato. (H) la ejecución por parte del trabajador (a) de labores remuneradas al servicio de terceros, sin autorización del patrono (I) La inobservancia del trabajador(a) de las medidas de seguridad prescritas por el empleador; (J) Cualquier daño por negligencia o descuido del trabajador (a) se cause en cualquiera de los elementos puestos bajo su cuidado; (K) Incumplir el horario de trabajo establecido en este contrato; (L) Presentarse embriagado o alcohólico al trabajo, ingerir licores, narcóticos o drogas enervantes durante las horas de servicio, o portar armas durante el trabajo, salvo quienes por razón del mismo deban tenerlas; (M) Cualquier acto de violencia, irrespeto, confrontación, injuria o malos tratamientos en que incurra el trabajador (a) contra sus superiores jerárquicos, usuarios, acompañantes de los servicios del empleador, o contra terceros que se encuentren en las dependencias de la misma; (N) Cualquier falta u omisión en que incurra el trabajador (a) con los dineros, valores, etc. Que maneje, sean de propiedad de los pacientes o del empleador; (O) Abandonar el trabajo sin permiso del respectivo superior jerárquico; (P) la no asistencia a una sección completa de la jornada de trabajo; (Q) La pérdida o extravió, sin explicación válida, a juicio del empleador, de cualquier de los elementos de trabajo que se confíen, así como su destrucción o deterioro anormal; (R) Sustraer, consumir, permitir o auxiliar la sustracción o consumo de elementos de trabajo, herramientas, mercancías de propiedad del empleador, valores y en general, todo hecho inmoral o ilícito cometido por el trabajador (a) en el lugar de trabajo o por razón de este aun en forma culposa; (S) El mal tratamiento de las mercancías, muebles, enseres y dependencias del empleador; (T) Fingir enfermedad o incapacidad en la empresa para ausentarse del trabajo; (U) No operar correctamente maquinas, instrumentos confiados para el desempeño del cargo asignado; (U) Desatender las instrucciones, ordenes o indicaciones impartidas por gerencia o subgerencia o su superior inmediato. (X) Si el trabajador (a) no se presenta al trabajo durante dos (2) días, sin previo aviso y sin que haya plena y comprobada justificación, se presume que ha abandonado el puesto, entendiéndose que ello constituye una terminación del contrato de trabajo. (Y) comentar con terceras personas, aun en forma indirecta, asuntos reservados del empleador, conocidos por el trabajador (a). (Z) El incumplimiento a todos y cada uno de los eventos sociales, deportivos, de capacitación de cualquier naturaleza que sean relacionados con la actividad realizada por la empresa. (B1) prestar directa e indirectamente servicios laborales a otros empleadores **DECIMA CONFIDENCIALIDAD.** Toda la información que el trabajador conozca de IPS SAN FELIPE SAS. En razón de su trabajo es de carácter confidencial y se obliga a no compartirla con ninguna otra persona natural y jurídica. por tanto, el trabajador, por el solo hecho de la firma del presente documento, se compromete a no revelar, difundir, comentar, analizar, evaluar, copiar o realizar un uso diferente del previsto en este acuerdo, ni utilizará dicha información para el ejercicio de su propia actividad, ni la duplicará o compartirá con terceras personas, por email, mensajes de texto o redes sociales, salvo autorización previa y escrita de la empresa el incumplimiento de esta obligación dará lugar a la terminación del contrato de trabajo con justa causa y el empleador podrá cobrar todos y cada uno de los perjuicios que ocasione a la empresa. **PARÁGRAFO PRIMERO.** El trabajador(a) guardara absoluta confidencialidad acerca de datos de pacientes, resultados de exámenes y situaciones que se presentan en las diferentes sedes, datos, tarifas, estadísticas, productos, servicios y demás información relevante a la que tenga acceso. **PARAGRAFO SEGUNDO** Si el trabajador hace un uso indebido, inapropiado o da a conocer información propia de la compañía que por sus características deba permanecer como información confidencial pagara una suma correspondiente a tres (3) salarios mínimos legales vigentes. **DECIMA PRIMERA CAPACITACIONES.** El trabajador se obliga a

Proyectada por: Talento humano	Revisada por: Diana Mallama Coordinadora Dto. Talento Humano	Aprobada por: Karim Monge Gerente
-----------------------------------	---	--------------------------------------




 900.544.001-7	IPS SAN FELIPE SAS	CÓDIGO:	IPSSF-CL-TF-TH
	GESTION DOCUMENTAL	FECHA:	2022
		VERSIÓN:	03
	CONTRATO LABORAL TERMINO INDEFINIDO	PÁGINA	Página 5 de 9

asistir a todos y cada uno de los eventos sociales, deportivos, de capacitación de cualquier naturaleza que sean relacionados con la actividad realizada por la empresa. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a la terminación del contrato de trabajo con justa causa y el empleador podrá cobrar todos y cada uno de los perjuicios que ocasione a la empresa. **DECIMA SEGUNDA PAGOS NO SALARIALES:** Las partes de común acuerdo y de conformidad con lo establecido en los artículos 15 y 16 de la Ley 50 de 1990, en concordancia con lo señalado en el artículo 17 de la Ley 344 de 1996, acuerdan que los beneficios extralegales acordados no tendrán naturaleza salarial y/o prestacional, conforme lo señalado en el artículo 128 del Código Sustantivo de Trabajo y por lo tanto no se tendrán en cuenta como factor salarial para la liquidación de acreencias laborales, ni el pago de aportes parafiscales. **PARÁGRAFO:** La Empresa se reserva el derecho de terminar unilateralmente estos beneficios sin otorgar por ello ninguna clase de contraprestación, o adquirir alguna responsabilidad. **DECIMA TERCERA OBLIGACIONES DEL TRABAJADOR.** (A) El trabajador (a) se obliga a cumplir con todas las normas de seguridad y salud en el trabajo. El incumplimiento atribuido al trabajador(a) exonerará de toda responsabilidad al empleador. El incumplimiento de esta obligación se pacta como justa causa para dar por terminado el contrato de trabajo. (B) el trabajador (a) por causa de enfermedad o accidente, no asistiere a su trabajo, deberá presentar al empleador, con la mayor brevedad a un día hábil de la incapacidad, la respectiva incapacidad a cuyo efecto se establece que exclusivamente será válida la expedida por los médicos del Instituto de Seguros Sociales o la respectiva Entidad Promotora de Salud, según el caso, para justificar las ausencias antedichas. (C) El trabajador se obliga a aceptar los cambios de oficio y/o lugar de labores que decida el empleador dentro de su poder subordinante, siempre que se respeten las condiciones laborales del trabajador y no se le causen perjuicios (D) El trabajador(a) deberá cumplir las órdenes e instrucciones que de manera particular le suministre gerencia o subgerencia o su superior inmediato y el incumplimiento de esas órdenes será justa causa para dar por terminado el contrato de trabajo. (E) Correcto y adecuado uso del uniforme y/o dotación de trabajo (F) rendir los descargos en la fecha y hora en la cual fue citado (si no existe excusa justificada se entenderá que da por aceptada su responsabilidad, y en consecuencia la empresa podrá proceder a tomar la decisión que sea del caso. (G) Realizar marcación de huella en lector de huella dactilar o sensor biométrico al inicio y terminación de jornada laboral (H) Mantener la documentación de hoja de vida siempre vigente y todos los documentos que puedan ser fiscalizados por los entes de control, para ello no debe descuidar los plazos de vencimiento de los cursos exigidos (I) Rendir cuentas sobre los dineros o valores en forma veraz y oportuna al retornar del viaje. (J) Dar aviso a la empresa en caso de enfermedad o ausencia justificada con 4 horas de anticipación a la hora de presentación, a lo menos, especialmente cuando haya comprometido, con anterioridad, salida de viaje **DECIMA CUARTA AUTORIZACION.** El trabajador autoriza al empleador para que (A) prueba de alcoholemia y sustancias psicoactivas el trabajador (A) manifiesta que autoriza que el empleador le realice, cuando lo considere pertinente, la respectiva prueba de alcoholemia embriaguez o similares y de prueba toxicológica de sustancias psicoactivas, en cualquier momento y a su libre discreción. En caso que el resultado arroje un estado positivo de embriaguez o toxicológico, se dará lugar al despido con justa causa de conformidad con lo establecido en el artículo 62 del C.S.T, en concordancia con el Artículo 60 numeral 6 del C.S.T. (B) Que toda la Información personal o laboral suministrada por cualquier medio a la empresa, pueda ser ingresada a su base de datos y pueda ser utilizada en el desarrollo de las actividades realizadas por el empleador (C) autoriza para realizar grabaciones en cámaras de vigilancia que puedan ser utilizadas como pruebas y por tanto autoriza que se puedan

Proyectada por: Talento humano	Revisada por: Diana Mallama Coordinadora Dto. Talento Humano	Aprobada por: Karim Monge Gerente
-----------------------------------	---	--------------------------------------



 <b>Ambulancias</b> <b>IPS San Felipe S.A.S</b> <b>900.544.001-7</b>	<b>IPS SAN FELIPE SAS</b>	CÓDIGO:	IPSSF-CL-TF-TH
	<b>GESTION DOCUMENTAL</b>	FECHA:	2022
		VERSIÓN:	03
	<b>CONTRATO LABORAL TERMINO INDEFINIDO</b>	PÁGINA	Página 6 de 9

compartir con las personas naturales o jurídicas con las que contrate el empleador que se relacionan con cualquier actividad que realice **IPS SAN FELIPE SAS (D)** el trabajador (a) autoriza acepta desde ahora que si a la finalización del presente contrato de trabajo al empleador se le presentasen circunstancias que le impidieren efectuar oportunamente la liquidación del contrato, dicho empleador dispondrá de quince (15) días hábiles contados desde la aludida terminación, para tales efectos. (E) El trabajador autoriza para realizar notificaciones por medio de canales de comunicación digital. **DECIMA QUINTA MUTUO ACUERDO (A)** Se acuerdan que el trabajo suplementario (Horas extras) se pagaran únicamente cuando medie orden escrita de Gerencia y/o quien haga sus veces, conforme a las necesidades del servicio. el trabajo suplementario no autorizado no será remunerado (B) Las partes podrán convenir que el trabajo se preste en lugar/área distinta(a) al inicialmente contratado, siempre que tales traslados no desmejoren las condiciones laborales o de remuneración del trabajador, o impliquen perjuicios para él. Los gastos que se originen con el traslado serán cubiertos por el empleador de conformidad con el numeral 8º del artículo 57 del Código Sustantivo del Trabajo. El trabajador se obliga a aceptar los cambios de oficio que decida el empleador dentro de su poder subordinante, siempre que se respeten las condiciones laborales del trabajador y no se le causen perjuicios. Todo ello sin que se afecte el honor, la dignidad y los derechos mínimos del trabajador, de conformidad con el artículo 23 del Código Sustantivo del Trabajo, modificado por el artículo 1º de la Ley 50 de 1990. (C) una vez laborado un periodo prolongado fuera de ciudad de origen del contrato se concederá por 1 mes consecutivo laborado 4 días de descanso, una vez se regrese la tripulación a ciudad de origen contratado. **DECIMA SEXTA EXCLUSIVIDAD.** Se prohíbe prestar para otra empresa o con cualquier otro empleador servicios laborales inclusive en actividades diametralmente distintas desde el inicio hasta la terminación de este contrato, **DECIMA SEPTIMA VIATICOS** El empleador se compromete a suministrar al trabajador(a) viáticos, bono de alimentación, lugar de habitación que se pague o se entregara cuando el trabajador(a) se encuentre fuera de la ciudad de origen siempre y cuando sea por orden del empleador. **ENTREGA DE INFORMACION.** Independientemente de la causa que ponga fin a este contrato de trabajo, al momento de terminar el contrato deberá entregar un informe pormenorizado de la gestión realizada en el periodo para el cual fue contratado, al día en que esté relacionado con sus obligaciones como trabajador. En caso de que no se entregue toda la información actualizada de manera pormenorizada y por esta razón se genere cualquier perjuicio para **IPS SAN FELIPE SAS** El trabajador responderá por todos y cada uno de los perjuicios de índole civil, penal, tributaria o de cualquier causa que se puedan generar. Por tanto, durante la duración del contrato y al momento de hacer entrega de su cargo, deberá observar con suma diligencia y cuidado. La dirección para efectos de notificaciones al trabajador es **MZ 21 CASA 19 B/LA MINGA** de la ciudad de Pasto, su correo electrónico es: [cvrojas11@gmail.com](mailto:cvrojas11@gmail.com) su número de teléfono o celular es: **3165674981-3183681175** Este contrato deja sin vigencia cualquier otro que de cualquier naturaleza se hubiere firmado entre las mismas partes.

En constancia de que las partes se hallan en completo acuerdo con los términos aquí establecidos, firman ante un testigo y en dos ejemplares, uno de los cuales se entregan al trabajador(a), en San Juan de Pasto, a 1 día del mes de abril del 2023 y se entrega copia de este contrato al trabajador(a).

Proyectada por: Talento humano	Revisada por: Diana Mallama Coordinadora Dto. Talento Humano	Aprobada por: Karim Monge Gerente
-----------------------------------	---	--------------------------------------



**IPS SAN FELIPE SAS NIT. 900.544.001-7**

**Empleador**

**Gerente Karim Monge Muñoz**

**C.C. No.31.896.370 de Cali (V)**



**CHRISTIAN DAVID VALLEJO ROJAS**

**Identificación: C.C. No. 1.085.329.511 DE PASTO (N)**

**El trabajador(a)**



**DIANA LIZBETH MALLAMA SALAZAR**

**Identificación: C.C. No. 1.085.927.543 de Ipiales(N)**


**Testigo (Coordinadora Dpto. Talento Humano)**

Proyectada por:  
Talento humano

Revisada por: Diana Mallama  
Coordinadora Dto. Talento Humano

Aprobada por: Karim Monge  
Gerente



 900544001-7	<b>IPS SAN FELIPE SAS</b>		CÓDIGO:	IPS-SF-O-SI-01
	GESTIÓN DOCUMENTAL DEPARTAMENTO TALENTO HUMANO		FECHA:	2022
			VERSIÓN:	01
	OTRO SI AL CONTRATO LABORAL		PÁGINA	Página 1 de 4

OTROSÍ AL CONTRATO No.	01-04-2023-1
OTRO SI N°	01
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE TRABAJO A TERMININO INDEFINIDO
TRABAJADOR(A)	CHRISTIAN DAVID VALLEJO ROJAS
C.C.	1.085.329.511 DE PASTO (N)
OBJETO DEL OTROSÍ	MODIFICAR OBJETO DEL CONTRATO SEGÚN CONTRATO 01-04-2023
DESDE EL:	23 DE JULIO DE 2023


Entre los suscritos, a saber: **KARIM MONGE MUÑOZ**, mayor de edad, vecina de esta ciudad, identificada con la cédula de ciudadanía número **31.896.370** de Cali, quien obrando como **GERENTE** de la **IPS SAN FELIPE SAS** con **NIT 9000.544.001-7**, en quien en este Otrosí se denominará **EL EMPLEADOR**, de una parte, y de otra el(la) señor(a) **CHRISTIAN DAVID VALLEJO ROJAS**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.085.329.511 DE PASTO (N)**, mayor de edad y vecino de esta ciudad, quien en adelante se denominará **EL/LA TRABAJADOR(A)**, y teniendo en cuenta las siguientes consideración, Que el objeto del contrato No. 01-04-2023-1 suscrito con el empleador es: "Prestar sus servicios como **AUXILIAR DE AMBULANCIA – TRIPULACION AMBULANCIA** de **IPS SAN FELIPE SAS**, el cual se encuentra vigente se hace necesario modificar la cláusula de contrato inicial N° 01-04-2023-1 establecido desde la cláusula primera hasta clausula vigésima del mismo. Teniendo en cuenta lo anterior, así como la necesidad que tiene **IPS SAN FELIPE SAS** de contar con éste apoyo profesional, mediante este presente **OTRO SÍ** se modifica las siguientes cláusulas del contrato: **PRIMERO:** La Clausula primera del contrato quedará así: **PRIMERO OBJETO DEL CONTRATO.** La trabajador(a) se compromete a prestar sus servicios con **EXCLUSIVIDAD** al empleador en la ciudad de Pasto o en el lugar o ciudad que indique el empleador (*Considerando la naturaleza de los servicios, el lugar de trabajo será toda la zona geográfica comprendida entre las ciudades del país*) desempeñando el cargo de **CONDUCTOR - AUXILIAR DE AMBULANCIA – TRIPULACION AMBULANCIA**, cumpliendo entre otras las siguientes responsabilidades, funciones y obligaciones, Son obligaciones del trabajador(a) a partir de la fecha de inicio del presente contrato hasta finalizar el mismo el cumplimiento de funciones relacionadas **ANEXO N° 1 FUNCIONES CONDUCTOR - AUXILIAR DE AMBULANCIA – TRIPULACION AMBULANCIA** además de las que prevé la ley y las que se desprendan de la naturaleza y objeto del presente contrato y el cargo a desempeñar por parte del trabajador(a) a partir de la firma de este documento.

Las demás cláusulas que no fueron modificadas por el presente Otro sí, se mantienen igual por la vigencia del contrato.

Para constancia se firma en la ciudad de San Juan de Pasto el día 23 de julio del 2023.

  
**IPS SAN FELIPE SAS NIT. 900.544.001-7**  
**Empleador Gerente Karim Monge Muñoz**  
**C.C. No.31.896.370 de Cali (V)**



 900544001-7	<b>IPS SAN FELIPE SAS</b>		<b>CÓDIGO:</b>	IPS-SF-O-SI-0
	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL DEPARTAMENTO TALENTO HUMANO</b>		<b>FECHA:</b>	2022
			<b>VERSIÓN:</b>	01
	<b>OTRO SI AL CONTRATO LABORAL</b>		<b>PÁGINA</b>	Página 2 de .

  
**CHRISTIAN DAVID VALLEJO ROJAS**

Identificación: C.C. No. 1.085.329.511 DE PASTO (N)

El trabajador(a)

  
**KAREN NATALIA SANTACRUZ ERAZO**

Identificación: C.C. No. 1.085.301.277 de Pasto (N)

Testigo (Coordinadora Dpto. Talento Humano)



900544001-7	<b>IPS SAN FELIPE SAS</b>		<b>CÓDIGO:</b>	IPS-SF-O-SI-01
	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL DEPARTAMENTO TALENTO HUMANO</b>		<b>FECHA:</b>	2022
			<b>VERSIÓN:</b>	01
	<b>OTRO SI AL CONTRATO LABORAL</b>		<b>PÁGINA</b>	Página 3 de 4

## ANEXO Nº 1 FUNCIONES CONDUCTOR - AUXILIAR DE ENFERMERIA-TRIPULACION DE AMBULANCIA


1. Portar la identificación otorgada por la Institución (carnet Institucional).
2. Portar dotación entregada por la empresa (no se permite logos de otras instituciones)
3. Realizar turnos de conformidad con lo establecido con el empleador de acuerdo con las necesidades de la empresa que se le designe.
4. Brindar una atención humana, oportuna e integral y con calidad.
5. Informar oportunamente las anomalías o dificultades para la prestación del servicio
6. Colaborar en el cargue y descargue del vehículo y en el traslado de pacientes
7. Estar disponible al llamado con el fin de cumplir los servicios de auxiliar de enfermería con oportunidad
8. Llevar el registro de las actividades e información de conformidad con lo establecido en Bitácoras de IPS San Felipe SA, las cuales deben ser diligenciadas de forma clara, sin tachones ni enmendaduras, y guardar absoluta reserva y confidencialidad de las mismas y entregarlas siempre que sean requeridas por parte de áreas administrativa de IPS San Felipe SAS
9. Realizar apoyo a conductor de ambulancia y estar al pendiente de los equipos de comunicación asignados
10. Responder por los elementos, accesorios, herramientas y equipos que posea el vehículo que este a su cargo.
11. Responder por los elementos de propiedad de Ips San Felipe SAS entregados o puestos a su disposición
12. El trabajador se compromete y obliga expresamente a cumplir las instrucciones que le sean impartidas por su jefe inmediato, gerencia de la empresa en la relación con el trabajo y acatar en todas sus partes las normas, reglamentos, comunicados.
13. Mantener limpieza y trabajos de conservación, mantención vehículo que requiera de su presencia.
14. Hacer uso riguroso de los periodos de descanso entre etapas para que puedan reiniciar turno y/o viaje en las mejores condiciones físicas
15. Cuando corresponda debe cumplir estrictamente los horarios señalados
16. En caso de desperfecto del vehículo en carretera tomar las medidas necesarias para evitar la ocurrencia de algún tipo de accidente o males mayores y dar pronto aviso o reporte a la empresa
17. Respetar y mantener un buen trato con los jefes o autoridades de las empresas que remitan o reciban pacientes o con los que se mantiene relaciones comerciales
18. Procurar el bienestar tanto del equipo de trabajo como del paciente.
19. Mover y colocar a los pacientes en las camillas, introducir las camillas en las ambulancias y transportar los pacientes a clínica u hospital.
20. Utilizar aparatos y equipos técnicos para estabilizar a los pacientes o proporcionar tratamiento inmediato.
21. Redactar y presentar informes concretos y precisos de los incidentes.
22. Cumplir los protocolos y procedimientos médicos establecidos, así como las directrices legales y las normas de salud y seguridad
23. Evaluar el estado del paciente en el lugar de los hechos y realizar el diagnóstico preliminar
24. Preparación y el traslado de la persona del sitio de origen al sitio de destino según protocolos y manual de procedimientos.

Proyectada por: Karen Santacruz  
Coordinadora Dto. Talento Humano

Revisada por: Karen Santacruz  
Coordinadora Dto. Talento Humano

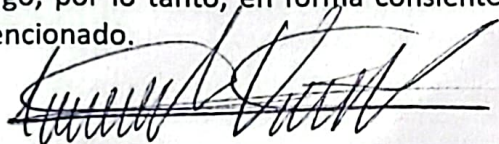
Aprobada por: Karim Monge  
Gerente



 900544001-7	<b>IPS SAN FELIPE SAS</b>		<b>CÓDIGO:</b>	IPS-SF-O-SI-01
	GESTIÓN DOCUMENTAL DEPARTAMENTO TALENTO HUMANO		<b>FECHA:</b>	2022
			<b>VERSIÓN:</b>	01
	<b>OTRO SI AL CONTRATO LABORAL</b>		<b>PÁGINA</b>	Página 4 de 4

25. Monitoreo a las personas durante el traslado según necesidades identificadas y guías vigentes.
26. Entrega de la persona en riesgo de salud al sitio de destino según protocolos.
27. Atención a la persona fallecida en ambulancia de acuerdo con la normativa legal vigente.
28. Conducir ambulancias para el transporte de emergencia de pacientes al hospital.
29. Conducir el vehículo que le sea asignado, velando por el buen uso, mantenimiento
30. Colaborar en el cargue y descargue del vehículo y en el traslado de pacientes
31. Estar disponible al llamado con el fin de cumplir los servicios de conducción con oportunidad
32. Realizar apoyo a auxiliar de enfermería y estar al pendiente de los equipos de comunicación asignados
33. Realizar operaciones mecánicas sencillas de mantenimiento del equipo automotor a su cargo y solicitar la ejecución de aquellas más complicadas.
34. Antes de salir de viaje revisar el estado del vehículo que estará a su cargo estado de frenos y luces, carga de combustible, niveles de aceites y otros, presión de los neumáticos, existencia y estado de o los neumáticos de repuesto, dotación de herramientas, estado y existencia de elementos de seguridad como los triángulos, cuñas botiquín y extintor, en el caso de que los últimos elementos hayan sido usados debe pedir a su jefe inmediato su reemplazo.
35. Mantener limpieza y trabajos de conservación, mantención y reparación del vehículo que requiera de su presencia.

He leído y acepto funciones, especificaciones mencionadas en minuta de contrato estipuladas para este cargo, por lo tanto, en forma consiente y voluntaria informo que cumpliré a cabalidad con lo antes mencionado.



**CHRISTIAN DAVID VALLEJO ROJAS**

**Identificación: C.C. No. 1.085.329.511 DE PASTO (N)**

**El trabajador(a)**

Firma de recibida copia de contrato por el trabajador: \_\_\_\_\_