



Secretaría de Gobernación
Departamento Administrativo de la
Función Pública

B - 1

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL
ASESOR Y PROFESIONAL SIN
PERSONAL A CARGO

138

INFORMACIÓN GENERAL			
Entidad:		Municipio de Colima	
Deppto:		Hacienda Municipal	
EVALUADO	Nombres:	YOLANDA PATRICIA	Apellidos:
	Dependencia:	DEPTO. DOTIVO DE HACIENDA SUBD. FINANZAS PUBLICAS	
	Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	
EVALUADOR	Nombres:	HAROLD HUNBERTO	Apellidos:
	Cargo:	SUBDIRECTOR DE FINANZAS PUBLICAS Y CONTABILIDAD	
	PERIODO EVALUADO	Desde	Hasta
Desde: Día 01 Mes 03 Año 04 Hasta: Día 31 Mes 02 Año 05			

MOTIVO DE LA CONCERTACIÓN

Período Anual



Cambio de empleo



Prueba de Puesta



INSTRUCCIONES

Concertación de Objetivos de Desempeño

1. Diligencie este formato al inicio del período anual, cuando se produzca cambio de empleo y cuando se inicie el período de prueba.
2. Delina los objetivos de productividad y de conducta laboral de acuerdo con la misión, meta o finalidad asignada a su dependencia y dentro del marco de las funciones del empleado.
3. Redacte conjuntamente con el empleado los objetivos a lograr en el período.
4. Plantee objetivos realizables, medibles y cuantificables.
5. Describa del objetivo señalado el qué, el cuándo, el cuánto y el dónde.
6. Asigne pesos porcentuales, en múltiplos de cinco sobre un total de 100%, de acuerdo con la importancia de cada objetivo.

BOISCRAPUB
ESCRIBIENDO

KARDEX

Modificación de Objetivos

7. Consigne las modificaciones que se efectúen a la descripción, a las fechas de entrega o al peso porcentual.

Evaluación de Objetivos

8. Escriba el porcentaje de ejecución o logro alcanzado.
9. Valore cada objetivo multiplicando el porcentaje del logro por el peso porcentual respectivo.
10. Obtenga la calificación final sumando los puntajes de cada objetivo y multiplicando el total por 10 para transformarlo a una escala de 1000, este resultado será sumado al de la valoración de indicadores en el formato 3.

El instrumento para la evaluación del desempeño se compone de tres partes:

1. Para la concertación de objetivos al inicio del período.
2. Para la valoración porcentual.
3. Para las evaluaciones parciales y definitivas.

107

16030436

CONCERTACIÓN DE OBJETIVOS DE DESEMPEÑO		
No.	DESCRIPCIÓN	PESO %
	ELABORACIONES, ANALISIS Y CONCEPTOS FINANCIEROS Y ECONOMICOS PARA LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS	40
	ELABORACION Y SEGUIMIENTO A LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO PARA LA PROYECCION DEL PPTO DEL MUNICIPIO	40
	ELABORACION DEL MARCO TEORICO BASADO EN LA LEY 819/2003	5
	ELABORACION E INVESTIGACION DE DIFERENTES ESTUDIOS SOLICITADOS POR LAS DEPENDENCIAS DEL MPIO.	10
	PARTICIPACION EN LA ELABORACION DEL PLAN FINANCIERO	5

Total

100%

EVALUACIÓN (Final del período)	
LOGRO %	VALORACIÓN (PUNTO X LOGRO) 100
100	40
100	40
100	5
100	10
100	5
Puntaje	100
Puntaje x 10:	1000

Nota: Lleve este puntaje al formulario No. 3

CONCERTADOS EL:

Día: 16 Mes: 03 Año: 04

Firma Evaluador:

Firma Evaluado:

No.	MODIFICACIÓN A LOS OBJETIVOS CONCERTADOS	Día	Mes	Año	Firma

Nota: Si es necesario más espacio utilizar una hoja adicional