



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

754

RESOLUCIÓN 4137.040.21.0 . 2060 DE 2019  
( 12 de Diciembre. )

"POR LA CUAL SE RECONOCE UN RETIRO PARCIAL DEL AUXILIO DE CESANTÍAS  
A UNA SERVIDORA PÚBLICA".

EL SUBDIRECTOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, en virtud del artículo 3 de la Ley 1071 de Julio 31 de 2006, artículo 4 de la Ley 1064 de Julio 26 de 2016 y en ejercicio de las competencias conferidas por los Decretos No. 411.0.20.0673 Diciembre 6 de 2016 y 411.0.20.0732 del 29 de Diciembre de 2016 y,

CONSIDERANDO

Que el Decreto No. 411.0.20.0673 de 2016 estableció como una de las funciones del Subdirector de la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional la de: *"6. Liderar el proceso de gestión de la compensación, y cualquier otra retribución o acreencia surgida de la relación laboral con los servidores públicos y mesadas pensionales de los jubilados de la Administración Central"*.

Que la Ley 1071 de julio 31 de 2006 *"Por medio de la cual se adiciona y modifica la Ley 244 de 1995, se regula el pago de las cesantías definitivas o parciales a los servidores públicos, se establecen sanciones y se fijan términos para su cancelación"*, estableció en el Artículo 2: *"Ámbito de aplicación. Son destinatarios de la presente ley los miembros de las Corporaciones Públicas, empleados y trabajadores del Estado y de sus entidades descentralizadas territorialmente y por servicios. Para los mismos efectos se aplicará a los miembros de la fuerza pública, los particulares que ejerzan funciones públicas en forma permanente o transitoria, los funcionarios y trabajadores del Banco de la República y trabajadores particulares afiliados al Fondo Nacional de Ahorro."*

Que así mismo, la Ley 1071 de julio 31 de 2006, establece a continuación:

*"Artículo 3. Retiro parcial de cesantías. Todos los funcionarios a los que hace referencia el artículo 2° de la presente norma podrán solicitar el retiro de sus cesantías parciales en los siguientes casos:*

*1. Para la compra y adquisición de vivienda, construcción, reparación y ampliación de la misma y liberación de gravámenes del inmueble, contraídos por el empleado o su cónyuge o compañero(a) permanente.*

*2. Para adelantar estudios ya sea del empleado, su cónyuge o compañero(a) permanente, o sus hijos".*

12121953

AB  
V  
A



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

755

RESOLUCIÓN 4137.040.21.0. 2060 DE 2019  
( 12 de Diciembre )

"POR LA CUAL SE RECONOCE UN RETIRO PARCIAL DEL AUXILIO DE CESANTÍAS  
A UNA SERVIDORA PÚBLICA".

Que la Ley 1064 de julio 26 de 2016 *"Por la cual se dictan normas para el apoyo y fortalecimiento de la educación para el trabajo y el desarrollo humano establecida como educación no formal en la Ley General de Educación"*, consignó en su artículo 4: *"Los empleados y trabajadores del sector público o privado podrán solicitar el retiro parcial de sus cesantías de las entidades administradoras de fondos de cesantías para el pago de matrículas en instituciones y programas técnicos conducentes a certificados de aptitud ocupacional, debidamente acreditados, que impartan educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano del empleado, trabajador, su cónyuge, compañera o compañero permanente o sus descendientes, conforme a los procedimientos establecidos en la ley"*.

Que la señora LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES, identificada con la cédula de ciudadanía No. 66.853.676, radicó bajo el número 2019-4173010-163210-2, el 05 de Noviembre de 2019, solicitud de Retiro Parcial de Auxilio de Cesantías a que tiene derecho por laborar al servicio del Municipio de Santiago de Cali, desde el 29 de diciembre de 1992, por lo que pertenece al régimen tradicional o retroactivo de cesantías de acuerdo con su fecha de vinculación.

Que la señora LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES, es titular de derechos de carrera del empleo de Auxiliar Administrativo, código 407, grado 05, y desde el día 27 de agosto de 2004, se encuentra en encargo en el empleo de Profesional Universitario, código 219, grado 04.

Que la Administración Central Municipal suscribió un convenio con el Fondo de Pensiones y Cesantías PROTECCIÓN S.A., para la administración y pago de las cesantías de los servidores públicos con régimen retroactivo, financiados con recurso propios, afiliados al mismo.

Que, en el marco de dicho convenio, la señora LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES, identificada con la cédula de ciudadanía No. 66.853.676, se encuentra afiliada al Fondo de Pensiones y Cesantías PROTECCIÓN S.A.

Que de acuerdo con la solicitud y los documentos presentados el auxilio de cesantías parciales se utilizará para REPARACIÓN, AMPLIACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN, de la Vivienda, identificada con Folio de Matrícula Inmobiliaria No. 370-108507, ubicada en la Cra 7 D Bis No 69 A – 63 Urbanización Alfonso López, en la Ciudad de Cali.

Que verificado el cumplimiento de requisitos exigidos para el reconocimiento del Auxilio de cesantías parciales de acuerdo con lo establecido en la Ley 1071 de 2006, y demás

*[Firmas manuscritas]*



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

756

RESOLUCIÓN 4137.040.21.0. 2060 DE 2019  
(12 de Diciembre.)

"POR LA CUAL SE RECONOCE UN RETIRO PARCIAL DEL AUXILIO DE CESANTÍAS  
A UNA SERVIDORA PÚBLICA".

normas que la regulan, resulta procedente efectuar el reconocimiento de la prestación solicitada.

Que con base en los Conceptos EE11352 del 4 de noviembre de 2009 y 20146000010261 del 22 de enero de 2014, emitidos por la Dirección Jurídica del Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP, y en atención a la parametrización y la integralidad del Sistema SAP, y con la finalidad de evitar saldos negativos para el empleado público al momento de regresar al empleo del cual es titular de derechos de carrera, el Comité Jurídico de la Dirección de Desarrollo Administrativo, hoy Comité Jurídico de Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, mediante Acta No. 05 de 2015, adoptó la siguiente directriz institucional para la liquidación de las cesantías parciales y definitivas de los empleados públicos en situación de encargo con régimen retroactivo de cesantías:

*"En el caso de empleado público con régimen retroactivo, de la Administración Central Municipal, titular de un empleo financiado con recursos propios, Ley 715 de 2001 Salud y Ley 769 de 2002 Infracciones del Tránsito, que se encargue en otro empleo con mayor asignación básica, igualmente financiado por cualquier de las fuentes antes citadas, la liquidación de cesantías parciales y definitivas se efectuará con base en la asignación básica mensual del empleo en el cual se encuentra encargado solo por el tiempo de duración de dicha situación administrativa, y el restante tiempo de servicio se liquidará con base en la asignación básica mensual del empleo del cual es titular de derechos de carrera, actualizado a la fecha de liquidación y con el promedio de los factores de salario del último año de servicio en el cargo del cual es titular".*

En el mismo sentido el Comité Jurídico de la Dirección de Desarrollo Administrativo, hoy Comité Jurídico de Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, adoptó la siguiente directriz para la liquidación de las cesantías parciales de los empleados públicos en comisión para desempeñar un empleo de libre nombramiento y remoción con régimen retroactivo de cesantías:

*"En el caso de empleado público con régimen retroactivo, de la Administración Central Municipal, titular de un empleo financiado con Recursos Propios, Ley 715/2001 Salud o Ley 769/2002 Infracciones del Tránsito, que ejerza en comisión un empleo de libre nombramiento y remoción con mayor asignación básica, financiado con recursos propios, la liquidación de cesantías parciales se efectuará con base en la asignación básica mensual del empleo de libre nombramiento y remoción solo por el tiempo de duración de dicha situación administrativa. El restante tiempo de servicio se liquidará con base en la asignación básica mensual del empleo del cual es titular de derechos de*



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

757

RESOLUCIÓN 4137.040.21.0, 2020 DE 2019  
( 12 de Diciembre )

"POR LA CUAL SE RECONOCE UN RETIRO PARCIAL DEL AUXILIO DE CESANTÍAS  
A UNA SERVIDORA PÚBLICA".

*carrera, actualizado a la fecha de liquidación y de igual forma, con el promedio de los factores salariales recibidos durante el último año de servicio en el empleo del cual es titular de los derechos de carrera".*

Que como consecuencia de las múltiples reclamaciones elevadas por los servidores públicos de la Administración Central Municipal, la Dirección Jurídica de la Alcaldía Municipal de Santiago de Cali, hoy, Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública de la Alcaldía Municipal de Santiago de Cali, en ejercicio de sus competencias funcionales, mediante Comité Técnico Jurídico del 5 de octubre de 2016, según Acta No. 4121.0.1.2.54 de 2016, modificó el lineamiento definido por el Comité Jurídico de la Dirección de Desarrollo Administrativo, hoy, Comité Jurídico de Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, mediante Acta No. 05 de 2015, respecto a la liquidación de cesantías parciales y definitivas de los servidores públicos con régimen retroactivo en encargo o en comisión para desempeñar empleos de libre nombramiento y remoción, en el siguiente sentido: "... la liquidación de esta prestación deberá hacerse TOMANDO TODO EL TIEMPO LABORADO EN LA ENTIDAD TERRITORIAL POR EL SERVIDOR Y MULTIPLICANDO ESA CIFRA POR EL VALOR DEL ÚLTIMO SALARIO PROMEDIO QUE TENIA AL MOMENTO DE RETIRARSE O AL MOMENTO DE SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL UN ANTICIPO DE CESANTÍAS, según el caso, y RESTÁNDOLE EL VALOR DE LOS RETIROS PARCIALES DE CESANTÍAS QUE HUBIERE REALIZADO".

Que la liquidación de la prestación social solicitada fue efectuada por el Proceso de Liquidaciones Laborales de la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano, con base en la información contenida en la Historia Laboral de la servidora pública, y en la registrada en el aplicativo de nómina, en lo referente a los pagos efectuados en el último año de servicios, de elementos salariales y prestaciones sociales que constituyen factores de liquidación del auxilio de cesantías.

Que el tiempo de servicios con corte a octubre de 2019, corresponde a 26 años, 10 meses, 02 días, con 0 días de licencia no remunerada, 0 días de Interrupciones y 0 días de suspensión.

Que esta Administración autoriza trasladar de la cuenta global del Municipio de Santiago de Cali a la cuenta individual que suministre la señora LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES, la suma de Doce Millones Ciento Sesenta y Cuatro Mil Setecientos Cuarenta y Dos Pesos Mcte (\$12.164.742,00), para Reparación, Ampliación y/o Construcción.





ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

758

RESOLUCIÓN 4137.040.21.0 . 2020 DE 2019  
( 12 de Diciembre )

"POR LA CUAL SE RECONOCE UN RETIRO PARCIAL DEL AUXILIO DE CESANTÍAS  
A UNA SERVIDORA PÚBLICA".

Los factores salariales se encuentran registrados en el siguiente cuadro de liquidación:

CUADRO EXPLICATIVO	
FACTORES SALARIALES	
CONCEPTO	VALOR
Bonif.Serv.Prestados	1.714.902
Prima Navidad-Dic	5.455.104
Prima Serv.Legal-Jun	2.668.306
SUMATORIA:	\$ 9.838.312
ABM:	\$ 5.193.703
DOCEAVA PARTE	\$ 819.859
SALARIO PROMEDIO	\$ 6.013.562
SUBTOTAL CESANTIAS	\$ 161.397.331
ANTICIPOS RECIBIDOS	\$ 149.232.589
VALOR CESANTIA PARCIAL	\$ 12.164.742

Que por las anteriores consideraciones, se

RESUELVE

Artículo Primero. Reconocer un RETIRO PARCIAL DEL AUXILIO DE CESANTÍAS a la señora LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES, identificada con la cédula de ciudadanía No.66.853.676, por valor de DOCE MILLONES CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS MCTE (\$12.164.742,00), de acuerdo con la parte motiva de la presente Resolución.

Artículo Segundo. Reportar el presente reconocimiento prestacional al Fondo de Pensiones y Cesantías PROTECCIÓN S.A., para que traslade de la cuenta global del Municipio de Cali No. 3936188, a la Cuenta de Ahorros Libretón No. 571229830 del Banco BBVA, perteneciente a la señora LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES, el monto a que se hace referencia en el Artículo Primero del presente Acto Administrativo, que corresponde al valor del Auxilio de cesantías.

Artículo Tercero: Notificar el contenido de la presente Resolución de acuerdo con lo establecido en los Artículos 67 y siguientes de la Ley 1437 de 2011, por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, a la señora LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES, identificada con la cédula de ciudadanía No. 66.853.676 de Cali, entregando copia íntegra y auténtica de ella, e informando que contra la misma proceden el Recurso de Reposición ante el Subdirector de Gestión Estratégica del Talento Humano y el Recurso de Apelación ante el Director del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, los cuales



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

759

RESOLUCIÓN 4137.040.21.0 . 2060 DE 2019  
( 12 de Diciembre )

"POR LA CUAL SE RECONOCE UN RETIRO PARCIAL DEL AUXILIO DE CESANTÍAS  
A UNA SERVIDORA PÚBLICA".

deberán interponerse por escrito en la diligencia de notificación personal, o dentro de los diez (10) días siguientes a ella, o a la notificación por aviso, o al vencimiento del término de publicación, según el caso.

Dada en Santiago de Cali, a los Doce (12) días del mes de Dic. del año Dos Mil Diecinueve (2019).

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

CARLOS ALBERTO BURGOS RAMÍREZ  
Subdirector de Departamento Administrativo  
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO.

Revisó: Oscar Rojas Rodríguez – Profesional Especializado (E) – Proceso Liquidaciones Laborales  
Proyectó y Elaboró: Marisol Morales M. – Técnico Operativo (E) - Rda. 6000

MUNICIPIO DE SAN LUIS ADMINISTRATIVO

Hoy Veintisiete (27) del mes Diciembre del año 2019

Comparece personalmente el Señor(a) Liliana Patricia

Castro

Quien se identifico con C.C. No. 66.853.676

Se advierte a quien se notifica que contra la presente providencia proceden los Recursos de Reposición y de Apelación dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de notificación de esta providencia. Se deja constancia que se entrega la segunda copia de la providencia que se notifica.

EL (LA) NOTIFICADO (A) X Munier Escobar

C.C. No. X 66853676 DE X Escobar

T.P. No. del C.S.I

EL (LA) NOTIFICADOR (A) Guay

RENUNCIO A TERMINOS DE EJECUTORIA Y DESISTO  
A LOS RECURSOS DE LEY Munier E.  
cc# 66853676

MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI - DESARROLLO ADMINISTRATIVO

CONSTANCIA DE EJECUTORIA

Hoy veinte (20) del mes Diciembre del año 2019

SE DEJA CONSTANCIA QUE EL PRESENTE ACTO ADMINISTRATIVO SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE EJECUTORIADO

QUE NOTIFICA

Guay

Ciolo  
31-12-19

760

OSCAR LIBARDO ROJAS RODRIGUEZ  
Proceso Liquidaciones Laborales  
Departamento Administrativo de Desarrollo



No. 2019-4173010-181406-2

Asunto: SOLICITUD DE CAMBIO DE  
CUENTA PARA ABONO DE CESANTI

Fecha Radicado 16/12/2019 11:32:13

ALCALDIA DE  
SANTIAGO DE CALI  
GOBIERNO LOCAL

Usuario Radicador LAUREANO ERAZO Folios  
Destino DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTIT  
Remitente (CIU) LILIANA PATRICIA ESCOBAR ID: 66853676  
Visite Nuestra Pagina - <http://www.cali.gov.co>  
Santiago de Cali (Valle del Cauca) Cam Torre Alcaldia, Linea 195

ASUNTO: Anticipo de Cesantías



201941730101814062

Teniendo en cuenta la Resolución 4137.040.21.0.2060 de 2019, comedidamente solicito a usted cambiar la cuenta para el abono de mis cesantías por la siguiente, Cuenta de Ahorros del Banco BBVA No. 571156470. *a nombre de Lewis Maria Morales Mosquera.*

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Atentamente,

LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES  
Profesional Universitario  
Subproceso de Planeación Financiera y Presupuestal  
Departamento Administrativo de Hacienda Municipal

Anexo: Certificación de Cuenta de Ahorros

Elaboro: Liliana Patricia Escobar Morales - Profesional Universitario



# PROTOCOLOS DE VERIFICACIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS

## PROCESO LIQUIDACIONES LABORALES

761

### Acto Administrativo = Resolución

#### Liquidación y Reconocimiento Cesantías Definitivas

#### Reconocimiento Retiro Parcial de Auxilio de Cesantías

Pasos previos	Formato de Solicitud, según el procedimiento - consecutivo: 163210-2	
	Documentos requeridos, según formato	
	Verificar Logotipo de la Alcaldía en la Resolución	
	Año de expedición del acto administrativo	
Normatividad que faculta al Subdirector de Gestión Estratégica del Talento Humano	Verificar nombre del acto administrativo, de acuerdo al procedimiento	
	Decreto Municipal 411.0.020.0673 dic.06/2016	
	Decreto Municipal 411.0.020.0732 dic.29/2016	
Normatividad legal vigente	Titular Competencia	
	Ley 21 de 1982 (Cesantías Definitivas)	
	Ley 344 de 1996 ó Ley 432 de 1998	
	Decreto 1582 ago.5/1998 (Cesantías Parciales)	
	Ley 50 dic.28/1990 (Cesantías Parciales)	
	Decreto 0385 jun.29/2001 (Cesantías Parciales)	
	Ley 715 de 2001	
	Ley 769 de 2002	
	Acuerdo 106 de 2003, solo para las ESE	
	Ley 1071 de jul.31/2006	
	Ley 1064 jul.26/2016 (Cesantías Parciales)	
	Acta 4121.0.1.2.54 oct.05/2016	
Acta 4122.1.9.15-04 dic.06/2016		
Verificar CONSIDERANDO	Ley 1437 de 2011	
	Nombre del peticionario: <u>Florencia Patricia Escobar</u>	
	Cédula de ciudadanía	
	Cargo de empleo carrera administrativa _____ / Por encargo: _____	
	No. De Radicación	
	Fecha de radicación	
	Fecha en la cual ingreso a laborar en el Municipio	
	Valor total de anticipos autorizados	
	Valor en letras y números del anticipo reconocido y autorizado	
	Concepto de anticipo	
Verificar RESUELVE	Liquidación	
	Fondo de pensiones y Cesantías	
	Nombre del peticionario	
	Cédula de ciudadanía	
	Valor en letras y números reconocido	
	Concepto de anticipo	
Respectivos Vistos Buenos	Número de cuenta bancaria y Entidad Financiera	
	Fondo de pensiones y Cesantías	
	Funcionario que elaboró el Acto Administrativo	
Firma acto administrativo	Profesional Especializado, Líder Proceso Liquidaciones Laborales	
	Persona que revisa el Acto Administrativo, en la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano	
	Subdirector Departamento Administrativo de la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano	

Folios

18



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
LIQUIDACIONES LABORALES

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRAL  
(SISTEDA, SGC y MECI)

**SOLICITUD RETIRO PARCIAL DEL  
AUXILIO DE CESANTÍAS**

MATH02.08.01.18.P03.F02

VERSION

3

FECHA DE ENTRADA  
EN VIGENCIA

01/feb/2019

Nombre(s):

LILIANA PATRICIA

Apellidos:

ESCOBAR TORALES

Documento de Identidad:

66853676

Organismo:

DEPTO ADTIVO HDA MUNICIPAL

Dirección:

CRA 70 BIS # 69-63

Ciudad:

CDL

Teléfono:

3901731

Celular:

3004945000

Monto Solicitado:

\$20000000

Correo Electrónico:

lilianaq.escobar@cali.gov.co

AUTORIZACIÓN DE USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS: El usuario acepta y autoriza de manera expresa que se le envíen notificaciones y demás comunicaciones relacionadas con su trámite y/o solicitud a través de técnicas y medios electrónicos, informáticos y telemáticos (incluye correo electrónico, página web y mensaje móvil)

SI

NO

Pertenece al Fondo Nacional del Ahorro (FNA):

SI

(Ver Nota)

NO

**NOTA:** Si es afiliado al Fondo Nacional del Ahorro (FNA), únicamente adjunte fotocopia del documento de identidad al 150%, e indique el concepto por el cual solicita el Retiro Parcial del Auxilio de Cesantías.

Régimen de Cesantías al que pertenece:

RETROACTIVO

ANUALIZADO

MUNICIPALIZADO

(Si laboró en la Unidad Regional)

**DOCUMENTOS PARA TRÁMITE DE RETIRO PARCIAL DEL AUXILIO DE CESANTÍAS**

**ADQUISICIÓN DE BIEN INMUEBLE O PERMUTA DE CASA**

1. Documento de Identidad del Servidor Público (Fotocopia).
2. Promesa de Compra Venta o Permuta (Original).
3. Certificado de Tradición del Inmueble expedido por la oficina de Registro e Instrumentos Públicos (Original no superior a 30 días calendario).
4. Documento de identidad del vendedor (Fotocopia).
5. Certificado de saldo del Fondo de Cesantías para funcionarios de régimen anualizado (actualizado)
6. Certificación de la entidad bancaria que contenga datos del titular y número de cuenta, para servidores con Régimen Retroactivo.

SI

NO

N/A

Falta certificación Bancaria



No. 2019-4173010-163210-2

Asunto: solicitud de retiro parcial de cesantías

Fecha Radicado 05/11/2019 04:03:32

ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

Usuario Radicador: JEFFERSON MOLINA - Folios  
Destino: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
RST: 000004 LILIANA PATRICIA ESCOBAR ID: 66853676  
Visite Nuestra Página - <http://www.cali.gov.co>  
Santiago de Cali (Valle del Cauca) Cam. Torre Alcaldía Línea 195



201941730101632102

721

6000

762

LIBERACIÓN DE GRAVAMEN (HIPOTECARIO, PREDIAL O VALORIZACION)		SI	NO	N/A
1.	Documento de Identidad del Servidor Público (Fotocopia).			
2.	Escritura Pública debidamente registrada donde conste la hipoteca que afecta el bien inmueble del Servidor público o el de su cónyuge (Fotocopia, solo para gravamen hipotecario)			
3.	Certificado de Tradición del Inmueble expedido por la oficina de Registro e Instrumentos Públicos (Original no superior a 30 días calendario).			
4.	Certificación del Acreedor Hipotecario de la cuantía y vigencia del crédito, Factura del Predial o Valorización donde conste la cuantía y vigencia (Original)			
5.	Documento de Identidad y Registro Civil de Matrimonio o Declaración Juramentada, cuando el bien es del cónyuge o compañero(a) permanente (Fotocopia).			
6.	Certificado de saldo del Fondo de Cesantías para funcionarios de régimen anualizado (actualizado)			
7.	Certificación de la entidad bancaria que contenga datos del titular y número de cuenta, para servidores con régimen Retroactivo (solo para gravamen hipotecario)			

REPARACIÓN, AMPLIACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN		SI	NO	N/A
1.	Documento de Identidad del Servidor Público (Fotocopia).	X		
2.	Contrato de obra suscrito con Ingeniero Civil o Arquitecto legalmente matriculado (Original).	X		
3.	Certificado de Tradición del Inmueble expedido por la oficina de Registro e Instrumentos Públicos (Original no superior a 30 días calendario).	X		
4.	Documento de identidad del Arquitecto o Ingeniero Civil que firma el contrato (Fotocopia).	X		
5.	Tarjeta Profesional del Arquitecto o Ingeniero Civil, que firma el contrato de Obra (Fotocopia).	X		
6.	Documento de Identidad y Registro Civil de Matrimonio o Declaración Juramentada cuando el bien es del Cónyuge o compañero(a) permanente (Fotocopia).			
7.	Certificado de saldo del Fondo de Cesantías, para funcionarios de régimen anualizado (actualizado)			
8.	Certificación de la entidad bancaria que contenga datos del titular y número de cuenta, para servidores con régimen Retroactivo.			

ESTUDIO		SI	NO	N/A
1.	Documento de Identidad del Servidor Público (Fotocopia).			
2.	Comprobante de pago de la Universidad o Institución Educativa (Original).			
3.	Registro civil de nacimiento, si es para estudio de un hijo (Fotocopia).			
4.	Documento de Identidad y Registro Civil de Matrimonio o Declaración Juramentada, para estudio del cónyuge o compañero(a) permanente (Fotocopia).			
5.	Certificado de saldo del Fondo de Cesantías, para funcionarios de régimen anualizado (actualizado)			

<p><u>JOHANA PATRICIA ESCOBAR MORALES</u></p> <p>NOMBRE COMPLETO DE QUIEN RADICA</p>		<p><u>[Firma]</u></p> <p>FIRMA DE QUIEN RADICA</p>	
<p>LA SIGUIENTE INFORMACIÓN DEBE SER DILIGENCIADA POR EL FUNCIONARIO QUE RECIBE EL FORMULARIO Y REQUISITOS EN LA VENTANILLA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</p>			
<p>Número total de folios</p> <p><input type="text"/></p>	<p>La información y/o documentos, se encuentran:</p> <p>Completos <input type="text"/> Incompletos <input type="text"/></p>		<p>Los documentos faltantes son los referidos en los puntos:</p> <p><input type="text"/></p>
<p>OBSERVACIONES:</p> <p><input type="text"/></p>			

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 66.853.676  
ESCOBAR MORALES

APELLIDOS  
LILIANA PATRICIA

NOMBRES

*Liliana E.*  
FIRMA



763



FECHA DE NACIMIENTO 29-DIC-1972

CALI  
(VALLE)  
LUGAR DE NACIMIENTO

1.53  
ESTATURA

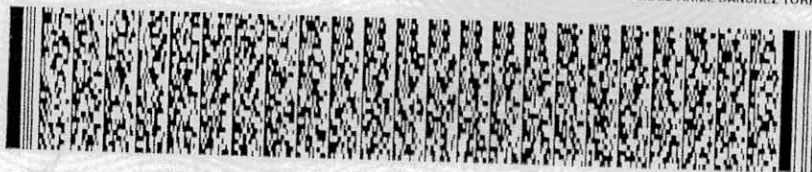
A+  
G.S. RH

F  
SEXO

30-AGO-1991 CALI  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

*Carlos Ariel Sánchez Torres*  
REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO



A-3100150-00128898-F-0066853676-20081117

0006229531A 1

2750001230

*a*



## CONTRATO DE OBRA CIVIL

764

CONTRATANTE: LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES  
CONTRATISTA: JAVIER ALEXANDER SALDARRIAGA GUAPACHA  
OBJETO: Adecuación de obra civil consistente en mejoras del inmueble ubicado en la carrera 7D Bis No 69A-63 Barrio Alfonso López, en la ciudad de Santiago de Cali.

VALOR DEL CONTRATO: Veinte millones doscientos diez mil trescientos pesos, (\$20.210.330) mcte.

Entre los suscritos a saber LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES, mayor de edad y vecino de la ciudad de Cali, identificado con la cédula de ciudadanía No. 66.853.676, expedida en Cali, quien en adelante se denominará Contratante y por otra JAVIER ALEXANDER SALDARRIAGA GUAPACHA identificado con la cédula de ciudadanía No. 94.506.963 Expedida en Cali, con matrícula profesional No. 76202121222VLL, quien en adelante se denominará el contratista, se ha celebrado el contrato expresado en las siguientes cláusulas del presente documento: **PRIMERA:** El presente contrato tiene por objeto: La adecuación de obra civil consistente en mejoras del inmueble ubicado en la carrera 7D Bis No 69A-63 Barrio Alfonso López, en la ciudad de Santiago de Cali, de propiedad del Contratante. **SEGUNDA:** Que el contratista se compromete a efectuar las obras civiles del inmueble bajo su propia responsabilidad sin que genere vínculo laboral alguno entre el contratante y el contratista y con las personas que emplee el contratista. **TERCERA:** Valor del contrato: el valor del presente contrato corresponde a la suma de Veinte millones doscientos diez mil trescientos pesos, (\$20.210.300) mcte. **CUARTA:** Forma de Pago: el CONTRATANTE cancelara al contratista por concepto de pago anticipado el treinta por ciento (30%) del valor del contrato, previa firma del acta de inicio, el sesenta por ciento (60%) se pagara de acuerdo con actas parciales de avance de obra que se entreguen a completa satisfacción del CONTRATANTE y un último pago correspondiente al diez por ciento (10%) del valor del contrato contra la liquidación del contrato. **QUINTA:** Plazo de ejecución del contrato; el CONTRATISTA se obliga a ejecutar las obras contratadas en un término de cuarenta y cinco (45) días calendario contados a partir de la fecha de firma del acta de inicio, la cual será la misma fecha de entrega del anticipo, tal como se menciona en la cláusula DECIMO TERCERA del presente documento. **SEXTA:** Reajuste; el valor del presente contrato se ajustara de acuerdo con los ítems y cantidades adicionales no previstas en el presente contrato. **SEPTIMA:** Ampliación del Plazo del Contrato; El CONTRATANTE podrá conceder ampliación del contrato siempre y cuando el retraso en

10

## CONTRATO DE OBRA CIVIL

la ejecución de la las obras no obedezca a causas imputables al CONTRATISTA tales como mal lluvia y obras adicionales a las contratadas. **OCTAVA:** i) Obligaciones del CONTRATANTE; el CONTRATANTE se obliga a suministrar al contratista la disponibilidad de servicios de agua y energía necesarios para el funcionamiento de equipos y ejecución de las obras; ii) el CONTRATANTE se obliga a suministrar al CONTRATISTA todos los permisos de modificación requeridos de acuerdo a la Normatividad vigente, iii) Suministrar los planos de obra correspondientes, iv) el CONTRATANTE se obliga a pagar al CONTRTISTA el valor del contrato en los términos y condiciones previstos en el presente contrato. **NOVENA:** Obligaciones del CONTRATISTA; i) ejecutar la totalidad de las obras contratadas; ii) Supervisar directamente el desarrollo de las obras y a efectuarlas en las mejores condiciones de aseo, eficiencia y seguridad; iii) verificar con anticipación todas las medidas y especificaciones de la obra contratado y a hacerse responsable por cualquier error producto de la omisión o mala revisión por parte del CONTRATISTA; iv) Coordinar con el CONTRATANTE cualquier aspecto que implique modificaciones en la obra contratada inicialmente; v) proporcionar todo el equipo humano necesario para la ejecución de las obras contratadas; vi) el CONTRATISTA informara oportunamente al CONTRATANTE cualquier hecho que supone o causa un retraso en la ejecución de las obras o cualquier otra irregularidad que advirtiere en el desarrollo de la obra; vii) Garantizar sin perjuicio de su responsabilidad la buena calidad de las obras y de los materiales que se utilicen; viii) destinar exclusivamente a esta obra los dineros que en virtud del presente contrato sean entregados por el CONTRATANTE para la obra contratada. ix) Hacer entrega al CONTRATANTE de la obra contratada totalmente terminada y en perfecto estado de aseo y funcionamiento. **DECIMA:** Clausula Penal; el CONTRATISTA pagara a el CONTRATANTE una multa equivalente a treinta mil pesos (\$30.000) mcte. Por cada día de retraso, dicha multa se deducir de la liquidación final, sin perjuicio de la obligación principal y sin requerimiento previo. **DECIMA PRIMERA:** Terminación: el CONTRATANTE podrá dar por terminado el contrato sin lugar a indemnización de perjuicios; sin necesidad de requerimiento judicial, mediante notificación escrita en los siguientes casos: i) Por incapacidad financiera del CONTRATISTA, la que se presume cuando se haya declarado en quiebra judicialmente, o solicite concordato preventivo; ii) Si el CONTRATISTA no empieza o no concluye la labor contratada dentro de los plazos o fecha convenida en la cláusula QUINTA del presente contrato, iii) El CONTRATISTA dará por terminado el contrato sin ningún perjuicio de responsabilidad alguna ante el CONTRATANTE si no se cumple los requisitos de perfeccionamiento del contrato dentro de los 15 días siguientes a la firma del presente documento. **DECIMA SEGUNDA:** Liquidación final del contrato; dentro de los dos (2) días siguientes al recibido a satisfacción de la obra contratada por parte del

## CONTRATO DE OBRA CIVIL

765

CONTRATANTE, se procederá a la liquidación del contrato, de acuerdo con un balance en el cual debe aparecer: i) Valor final del contrato, comprendiendo la totalidad de la obra ejecutada al precio del contrato, más los reajustes de precios a que haya habido lugar por las obras adicionales. ii) **Relación** de pagos hechos a el CONTRATISTA; iii) Saldo del contrato, restando de este las sumas a cargo del CONTRATISTA por concepto del de sanciones e indemnizaciones, impuestos de ley y los demás gastos imputables a el CONTRATISTA. iv) acta de entrega final de la obra y el saldo restante, con el cual el CONTRATANTE se considera a paz y salvo con el CONTRATISTA y este renuncia a cualquier reclamación posterior al respecto. **DECIMA TERCERA:** Perfeccionamiento del contrato; el presente contrato se considera perfeccionado con la firma del acta de inicio y el pago del anticipo relacionado en la cláusula CUARTA del presente documento. **DECIMA CUARTA:** Toda controversia o diferencia relativa a este contrato y a su ejecución y liquidación se resolverá por un centro de conciliación y en el evento de no conciliar sea un juez de la república.

En constancia de lo anterior se firma el presente contrato el día treinta (30) del mes de octubre del año 2019.



LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES

CONTRATANTE

CC. 66.853.676



JAVIER ALEXANDER SALDARRIAGA GUAPACHA

CONTRATISTA

CC. 94.506.963

MP. No. 76202121222VLL

TH


Santiago de cali, 28 de octubre de 2019

COTIZACIÓN DE OBRA CIVIL EN VIVIENDA

766

ITEM	ACTIVIDADES	VALOR UNITARIO	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO
<b>1</b>	<b>ADECUACION DE HABITACIONES (ESTUCO Y PINTURA Y MUEBLES)</b>				<b>\$3.428.000</b>
1.1	Estucado de paredes en habitación	\$3.500	m2	40	\$140.000
1.2	Suministro e instalación de esmalte blanco super labable (Kolor)	\$230.000	Global	1	\$230.000
1.3	Desmonte y retiro de closet en 2 alcobas	\$100.000	Un	2	\$200.000
1.4	Suministro e instalación de closet a 4 naves en 2 alcobas según diseño proporcionado por el contratante	\$2.600.000	Un	1	\$2.600.000
1.5	Suministro e instalación de puertas en 2 habitaciones Puerta Valerie Interdoors	\$129.000	Un	2	\$258.000
<b>2</b>	<b>PISO</b>				<b>\$941.797</b>
2.1	Suministro e instalación de ceramica Piso Citrino Beige 45.8x45.8 cm Caja 1.89 m2 Corona	\$37.800	caja	63	\$941.797
<b>3</b>	<b>REDES</b>				<b>\$1.009.500</b>
3.1	Punto hidraulico 1/2"	\$73.500	un	2	\$147.000
3.2	Punto de desagüe D=2"	\$40.600	un	1	\$40.600
3.3	Salida telefono PVC completa	\$123.030	un	1	\$123.030
3.4	Modulo tomacorriente con polo a tierra	\$11.430	un	1	\$11.430
3.5	Salida bifasica-toma, Tubo EMT Ø 1/2	\$192.000	un	1	\$192.000
3.6	Salida toma lampara toma PVC Completa	\$124.780	un	2	\$249.560
3.7	Suministro e instalacion de tuberia PVC sanitaria de D= 4"	\$61.470	ml	4	\$245.880
<b>4</b>	<b>ADECUACIÓN COCINA</b>				<b>\$3.500.000</b>
4.1	Desmonte y retiro de meson de cocina	\$200.000	Un	1	\$200.000
4.2	Suministro e instalación de meson en granito pulido	\$900.000	Un	1	\$900.000
4.3	Suministro e instalacion de mueble de cocina según diseño suministrado por el contratante	\$2.300.000	Un	1	\$2.300.000
4.4	Suministro e instalación de griferia	\$100.000	Un	1	\$100.000
<b>5</b>	<b>BAÑOS</b>				<b>\$6.910.000</b>
5.1	Desmonte de ceramica de baño y piezas de baño existentes	\$220.000	Global	1	\$220.000
5.2	Suministro e instalacion de una columna ducha 3 hidrojets aluminio 1300x120mm D'acqua	\$700.000	Un	2	\$1.400.000
5.3	Suministro e instalacion de un Sanitario prestigio 3.8 litros blanco corona	\$1.300.000	Un	2	\$2.600.000
5.4	Suministro e instalacion de un lavamanos de sobreponer borneo blanco	\$500.000	Un	2	\$1.000.000
5.5	Suministro e instalacion de kit x 6 accesorios parisa corona	\$522.000	Un	2	\$1.044.000
5.6	Suministro e instalacion de piso de baño principal (mikonos ARD 33.8 x 33.8 )	\$41.500	Un	4	\$166.000
5.7	Suministro e instalacion de Pared Cienfuegos Beige 30x75 cm Caja 1.35 m2 Corona	\$80.000	m2	6	\$480.000
<b>COSTO DIRECTO</b>					<b>\$15.789.297</b>
ADMINISTRACIÓN					23% \$3.631.538
UTILIDAD					5% \$789.465
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>\$20.210.300</b>

La presente cotización tiene una validez de 30 dias calendario

  
**JAVIER ALEXANDER SALDARRIGA GUAPACHA**  
 CC 94.666.959  
 MP. No.76202121222VLL

12



**OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE CALI**  
**CERTIFICADO DE TRADICION**  
**MATRICULA INMOBILIARIA**

767

**Certificado generado con el Pin No: 191105337225013693**

**Nro Matricula: 370-108507**

Pagina 1

Impreso el 5 de Noviembre de 2019 a las 03:34:30 PM

**"ESTE CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACION JURIDICA DEL INMUEBLE  
HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICION"**

No tiene validez sin la firma del registrador en la ultima página

CIRCULO REGISTRAL: 370 - CALI DEPTO: VALLE MUNICIPIO: CALI VEREDA: CALI

FECHA APERTURA: 20-03-1981 RADICACIÓN: 1981-07375 CON: CERTIFICADO DE: 18-03-1981

CODIGO CATASTRAL: 760010100079800020017000000017COD CATASTRAL ANT: X007500170000

ESTADO DEL FOLIO: **ACTIVO**

**DESCRIPCION: CABIDA Y LINDEROS**

UN LOTE DE TERRENO CON AREA DE 136,50 M2. Y LA MEJORA O EDIFICACION SOBRE EL CONSTRUIDA, CUYOS LINDEROS SON. NORTE, CON LOTE #0.271 DE CARMEN BERMUDEZ; SUR, CON LA CARREA 7-B-3; ORIENTE, CON LOTES DE TERRENO NOS. 0275,,0.276 Y 0.277 DE JOSE L. MENA; LUIS E. BONILLA; Y, DOLORES RAMOS, RESPECTIVAMENTE,; Y, OCCIDENTE, CON LOTE #0279 DE JULIO C. ROLON.- (T.M. 333/17 T.M. 263/1).-

**COMPLEMENTACION:**

**DIRECCION DEL INMUEBLE**

Tipo Predio: URBANO

2) CARRERA 7D BIS 69-A-63 CASA Y LOTE URB ALFONSO LOPEZ

1) LOTE 0278 MZ. 8

**MATRICULA ABIERTA CON BASE EN LA(s) SIGUIENTE(s) (En caso de integración y otros)**

**ANOTACION: Nro 001** Fecha: 20-06-1963 Radicación:

Doc: ESCRITURA 1487 del 31-05-1963 NOTARIA 3. de CALI

VALOR ACTO: \$1,404.34

ESPECIFICACION: : 101 COMPRAVENTA

**PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)**

DE: "CENTRAL PRO-VIVIENDA DE COLOMBIA"

**A: MOLINA EFRAIN**

X

**ANOTACION: Nro 002** Fecha: 29-12-1975 Radicación:

Doc: ESCRITURA 4865 del 10-09-1975 NOTARIA 4. de CALI

VALOR ACTO: \$30,000

ESPECIFICACION: : 101 COMPRAVENTA

**PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)**

DE: MOLINA ESCOBAR EFRAIN

**A: ESCOBAR JESUS MARIA**

X

**ANOTACION: Nro 003** Fecha: 10-02-1998 Radicación: 1998-10805

Doc: ESCRITURA 5568 del 03-10-1997 NOTARIA 7 de CALI

VALOR ACTO: \$9,000,000

ESPECIFICACION: : 150 ADJUDICACION EN SUCESION [ PRIMERA COLUMNA: MODO DE ADQUIRIR ] B.F.#1269556 DEL 03-02-98.

**PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)**

DE: ESCOBAR JESUS MARIA

**A: ESCOBAR MORALES JOSE FERNANDO**

X

**A: ESCOBAR MORALES LILIANA PATRICIA**

X

13

**OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE CALI**  
**CERTIFICADO DE TRADICION**  
**MATRICULA INMOBILIARIA**

**Certificado generado con el Pin No: 191105337225013693**

**Nro Matrícula: 370-108507**

Página 2

Impreso el 5 de Noviembre de 2019 a las 03:34:30 PM

**"ESTE CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACION JURIDICA DEL INMUEBLE  
HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICION"**

No tiene validez sin la firma del registrador en la ultima página

**A: ESCOBAR MORALES LORENA**

**X**

**A: MORALES DE ESCOBAR LEVIS MARIA**

**X [ 50 % ]**

**ANOTACION: Nro 004** Fecha: 02-04-2002 Radicación: 2002-20726

Doc: OFICIO 1509 del 02-10-2001 JDO. 7 C. MPAL. DE de CALI

VALOR ACTO: \$

ESPECIFICACION: : 401 EMBARGO EJECUTIVO DERECHOS DE LA DEMANDADA-MEDIDA CAUTELAR 4A COLUMNA .-

**PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)**

DE: COOPERATIVA COOMEVA

**A: ESCOBAR MORALES LILIANA PATRICIA**

**X**

**ANOTACION: Nro 005** Fecha: 16-09-2004 Radicación: 2004-75815

Doc: OFICIO 1167 del 26-09-2002 JUZGADO 7 CIVIL MUNICIPAL. de CALI

VALOR ACTO: \$

Se cancela anotación No: 4

ESPECIFICACION: CANCELACION EMBARGO EJECUTIVO DERECHO DE CUOTA: 0757 CANCELACION EMBARGO EJECUTIVO DERECHO DE CUOTA  
OFICIO #1509 DEL 02-10-2001.

**PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)**

DE: COOMEVA

**A: ESCOBAR MORALES LILIANA PATRICIA**

**X**

**ANOTACION: Nro 006** Fecha: 04-10-2004 Radicación: 2004-80902

Doc: ESCRITURA 1714 del 28-09-2004 NOTARIA 16 de CALI

VALOR ACTO: \$18,000,000

ESPECIFICACION: HIPOTECA: 0203 HIPOTECA (BOLETA F.10216210)(SEGUNDA COLUMNA)

**PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)**

DE: ESCOBAR MORALES JOSE FERNANDO

CC# 16756040 X

DE: ESCOBAR MORALES LILIANA PATRICIA

CC# 66853676 X

DE: ESCOBAR MORALES LORENA

CC# 31174086 X

DE: MORALES MOSQUERA LEVIS MARIA

CC# 38967064 X

**A: OTERO FIGUEROA MYRIAM**

**(CEDULA #31.217.959)**

**ANOTACION: Nro 007** Fecha: 30-04-2007 Radicación: 2007-35726

Doc: CERTIFICADO 0152 del 11-05-2005 NOTARIA 16 de CALI

VALOR ACTO: \$18,000,000

Se cancela anotación No: 6

ESPECIFICACION: CANCELACION POR VOLUNTAD DE LAS PARTES: 0843 CANCELACION POR VOLUNTAD DE LAS PARTES DE LAHIPOTECA CONST.  
POR ESC 1714/2008 NOT 17 DE CALI BF 20103954

**PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)**

DE: OTERO FIGUEROA MYRIAM

**A: ESCOBAR MORALES JOSE FERNANDO**

CC# 16756040 X



**OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE CALI**  
**CERTIFICADO DE TRADICION**  
**MATRICULA INMOBILIARIA**

768

**Certificado generado con el Pin No: 191105337225013693**

**Nro Matrícula: 370-108507**

Página 3

Impreso el 5 de Noviembre de 2019 a las 03:34:30 PM

**"ESTE CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACION JURIDICA DEL INMUEBLE  
HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICION"**

No tiene validez sin la firma del registrador en la ultima página

<b>A: ESCOBAR MORALES LILIANA PATRICIA</b>	<b>CC# 66853676 X</b>
<b>A: ESCOBAR MORALES LORENA</b>	<b>CC# 31174086 X</b>
<b>A: MORALES MOSQUERA LEVIS MARIA</b>	<b>CC# 38967064 X</b>

**ANOTACION: Nro 008** Fecha: 13-07-2007 Radicación: 2007-58332

Doc: OFICIO 2010 del 12-06-2007 JUZGADO 19 CIVIL MUNICIPAL de CALI VALOR ACTO: \$

ESPECIFICACION: EMBARGO EJECUTIVO DERECHOS DE CUOTA: 0430 EMBARGO EJECUTIVO DERECHOS DE CUOTA

**PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)**

DE: BANCO COMERCIAL AV.VILLAS

<b>A: ESCOBAR MORALES LORENA</b>	<b>CC# 31174086 X</b>
----------------------------------	-----------------------

**ANOTACION: Nro 009** Fecha: 29-01-2010 Radicación: 2010-6314

Doc: RESOLUCION 0169 del 04-09-2009 MUNICIPIO DE CALI - SECRETARIA DE de CALI VALOR ACTO: \$

ESPECIFICACION: VALORIZACION: 0212 VALORIZACION - CONTRIBUCION CAUSADA POR BENEFICIO GENERAL PARA LA CONSTRUCCION DEL PLAN DE OBRAS DENOMINADO "21 MEGAOBRAS", AUTORIZADO POR ACUERDO 0241 DE 2008, MODIFICADO POR ACUERDO 061 DE 2009.

**PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)**

DE: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y VALORIZACION.

**ANOTACION: Nro 010** Fecha: 04-06-2010 Radicación: 2010-44314

Doc: OFICIO 1374 del 22-04-2010 JUZGADO 19 CIVIL MUNICIPAL de CALI VALOR ACTO: \$

Se cancela anotación No: 8

ESPECIFICACION: CANCELACION PROVIDENCIA JUDICIAL: 0841 CANCELACION PROVIDENCIA JUDICIAL EMBARGO OF.2010

**PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)**

DE: BANCO AV VILLAS HOY CIGPF CREAR PAIS LTDA

<b>A: ESCOBAR MORALES LORENA</b>	<b>X</b>
----------------------------------	----------

**ANOTACION: Nro 011** Fecha: 29-07-2014 Radicación: 2014-74280

Doc: CERTIFICADO 9200164934 del 07-07-2014 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI de CALI VALOR ACTO: \$

Se cancela anotación No: 9

ESPECIFICACION: CANCELACION PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA: 0842 CANCELACION PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA DEL GRAVAMEN DE VALORIZACION SE DEJA SIN EFECTO LA RESOL 169 DEL 04-09-2009,21 MEGAOBRAS.

**PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)**

<b>DE: MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y VALORIZACION.</b>	<b>NIT# 8903990113</b>
--	------------------------

**ANOTACION: Nro 012** Fecha: 29-07-2014 Radicación: 2014-74281

Doc: ESCRITURA 1684 del 16-07-2014 NOTARIA ONCE de CALI VALOR ACTO: \$

ESPECIFICACION: HIPOTECA ABIERTA: 0204 HIPOTECA ABIERTA SIN LIMITE DE CUANTIA.

18



OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE CALI  
CERTIFICADO DE TRADICION  
MATRICULA INMOBILIARIA

Certificado generado con el Pin No: 191105337225013693

Nro Matrícula: 370-108507

Página 4

Impreso el 5 de Noviembre de 2019 a las 03:34:30 PM

"ESTE CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACION JURIDICA DEL INMUEBLE  
HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICION"

No tiene validez sin la firma del registrador en la ultima página

PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)

DE: ESCOBAR MORALES JOSE FERNANDO	CC# 16756040	X
DE: ESCOBAR MORALES LILIANA PATRICIA	CC# 66853676	X
DE: ESCOBAR MORALES LORENA	CC# 31174086	X
DE: MORALES MOSQUERA LEVIS MARIA	CC# 38967064	X

A: OTERO FIGUEROA MIRYAM

ANOTACION: Nro 013 Fecha: 12-02-2018 Radicación: 2018-13719

Doc: ESCRITURA 131 del 25-01-2018 NOTARIA ONCE de CALI

VALOR ACTO: \$48,000,000

Se cancela anotación No: 12

ESPECIFICACION: CANCELACION POR VOLUNTAD DE LAS PARTES: 0843 CANCELACION POR VOLUNTAD DE LAS PARTES DE LA HIPOTECA  
ESCR.# 1684 DEL 16-07-2014 DE LA NOTARIA ONCE DE CALI

PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)

DE: OTERO FIGUEROA MYRIAM		
A: ESCOBAR MORALES JOSE FERNANDO	CC# 16756040	X
A: ESCOBAR MORALES LILIANA PATRICIA	CC# 66853676	X
A: ESCOBAR MORALES LORENA	CC# 31174086	X
A: MORALES MOSQUERA LEVIS MARIA	CC# 38967064	X

ANOTACION: Nro 014 Fecha: 12-02-2018 Radicación: 2018-13719

Doc: ESCRITURA 131 del 25-01-2018 NOTARIA ONCE de CALI

VALOR ACTO: \$16,821,000

ESPECIFICACION: COMPRAVENTA DERECHOS DE CUOTA: 0307 COMPRAVENTA DERECHOS DE CUOTA DEL 16.666% QUE TIENE Y EJERCE SOBRE  
ESTE BIEN INMUEBLE

PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL ACTO (X-Titular de derecho real de dominio,I-Titular de dominio incompleto)

DE: ESCOBAR MORALES LORENA	CC# 31174086	
A: MORALES MOSQUERA LEVIS MARIA	CC# 38967064	X

NRO TOTAL DE ANOTACIONES: \*14\*

SALVEDADES: (Información Anterior o Corregida)

Anotación Nro: 0

Nro corrección: 1

Radicación: C2014-5471

Fecha: 02-07-2014

SE INCORPORA NUEVA FICHA CATASTRAL DE 30 DIGITOS, SUMINISTRADA POR LA SUB-SECRETARIA DE CATASTRO MUNICIPAL DE CALI, SEGUN  
RES. NO. 8589 DE 27-11-2008 PROFERIDA POR LA S.N.R (CONVENIO IGAC-SNR DE 23-09-2008)

\*\*\*  
\*\*\*  
\*\*\*  
\*\*\*





OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE CALI  
CERTIFICADO DE TRADICION  
MATRICULA INMOBILIARIA

769

Certificado generado con el Pin No: 191105337225013693

Nro Matrícula: 370-108507

Pagina 5

Impreso el 5 de Noviembre de 2019 a las 03:34:30 PM

"ESTE CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACION JURIDICA DEL INMUEBLE  
HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICION"

No tiene validez sin la firma del registrador en la ultima página

## =====

## FIN DE ESTE DOCUMENTO

El interesado debe comunicar al registrador cualquier falla o error en el registro de los documentos

USUARIO: Realtech

TURNO: 2019-500825

FECHA: 05-11-2019

EXPEDIDO EN: BOGOTA

El Registrador: FRANCISCO JAVIER VELEZ PEÑA

SUPERINTENDENCIA  
DE NOTARIADO  
& REGISTRO  
La guarda de la fe pública

15

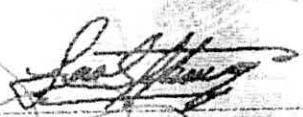
770

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **94.506.963**  
**SALDARRIAGA GUAPACHA**

APELLIDOS  
**JAVIER ALEXANDER**

NOMBRES



FIRMA



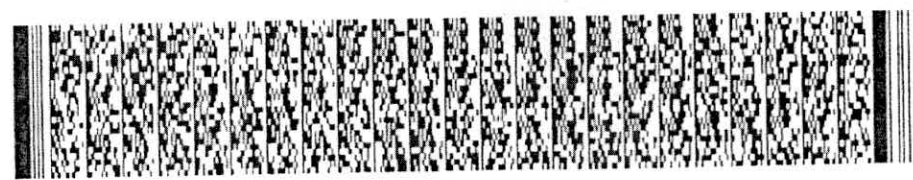
INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **26-MAY-1977**  
**ROLDANILLO**  
(VALLE)

LUGAR DE NACIMIENTO  
**1.71** **O+** **M**  
ESTATURA G.S. RH SEXO

**25-FEB-1996 CALI**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION *Carlos Ariel Sánchez Torres*  
REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-3100150-00047901-M-0094506963-20080814

0002094504A 1

2890015560

16

771

REPUBLICA DE COLOMBIA  
CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA  
COPNIA

MATRICULA PROFESIONAL No.  
76202121222VLL  
INGENIERO CIVIL

DE FECHA 21/07/2005  
JAVIER ALEXANDER  
SALDARRIAGA GUAPACHA  
C.C. 94506963  
UNIVERSIDAD DEL VALLE

  
PRESIDENTE DEL CONSEJO



THOMAS GREG & SONS

02/2005-27469



Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003, que autoriza a su titular para ejercer como Ingeniero en todo el Territorio Nacional.

En caso de extravío debe ser remitido al COPNIA

Cra. 7 No. 64 - 19

Tel. 2498911 Bogotá D. C.

27

**BBVA Colombia**  
**NIT 860.003.020-1**  
**Certifica**

Que nuestro(a) cliente **LEVIS MARIA MORALES MOSQUERA**, identificado(a) con **cédula de ciudadanía número 38.967.064** se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la **CTA AHO PENSIONAL COLPENSIONES No. 571156470** aperturada el **26 de enero del 2001**, cuenta **activa** y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, a los **12 días** del mes de **diciembre** del año **2019**.

---

**Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:**


Cuenta de 10 dígitos: **0571156470**

Cuenta de 16 dígitos: **0571000200156470**

Cuenta de 20 dígitos: **00130571000200156470**

---

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente  
BBVA Colombia

*Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.*

**BBVA Colombia**  
**NIT 860.003.020-1**  
**Certifica**

Que nuestro(a) cliente **LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES**, identificado(a) con **cédula ciudadanía número 66.853.676** se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la **CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 571229830** apertura el **05 de noviembre de 2008**, cuenta activa y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, a los **19** días del mes de **noviembre** del año **2019**.

---

Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de números de cuenta:

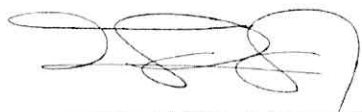
Cuenta de 10 dígitos: **0571229830**

Cuenta de 16 dígitos: **0571000200229830**

Cuenta de 20 dígitos: **00130571000200229830**

---

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente  
BBVA Colombia





ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL



Al contestar por favor cite estos datos:  
Radicado No.: 201941370400088921  
Fecha: 2019-12-08  
TRD: 4137.040.17.1.1743.008892  
Rad. Padre: 201941730101632102

774

LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES  
Servidor Público  
Cra 7 A Bis No 69 A – 63  
Tel: 390 17 31 - Cel.: 300 494 50 00  
Cali.

Asunto: Respuesta Solicitud Anticipo de Cesantías

Respetada señora

En atención a su solicitud con Radicado No. 2019-4173010-163210-2 del 05 de noviembre de 2019, me permito comunicar que ya se encuentra en proceso la resolución de autorización Anticipo de Cesantías con la cual se da respuesta a dicha petición.

Una vez radicado el Acto Administrativo en la Oficina de Notificaciones, el funcionario responsable dará aviso telefónicamente, para que se acerque a la ventanilla No.06, ubicada en el piso 15 de la Torre Alcaldía - CAM, teléfono 6617056, para continuar con el trámite respectivo.

Cordialmente,

  
OSCAR ROJAS RODRÍGUEZ  
Profesional Especializado (E).  
Proceso Liquidaciones Laborales

  
66853676

Proyecto: Marisol Morales M.- Técnico Operativo (E).

En atención del desarrollo de nuestros Sistemas integrados de Gestión le solicito comedidamente diligenciar la encuesta de satisfacción de usuario accediendo al siguiente enlace:  
[http://www.cali.gov.co/informatica/publicaciones/103835/encuesta\\_para\\_medir\\_la\\_satisfaccion\\_del\\_usuario/](http://www.cali.gov.co/informatica/publicaciones/103835/encuesta_para_medir_la_satisfaccion_del_usuario/)



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 15 Teléfono: 6617249  
[www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE HACIENDA

775

LA SUBDIRECCIÓN DE TESORERÍA MUNICIPAL  
SUBPROCESO ADMINISTRACIÓN DE PAGOS

HACE CONSTAR

Que a la fecha el/la Sr (a) ESCOBAR MORALES LILIANA identificado(a) con cédula de ciudadanía número 66.853.676, NO PRESENTA EMBARGO que afecte sus prestaciones sociales.

La anterior certificación se expide a los Trece (13) días del mes de noviembre del año dos mil diecinueve (2019).

DIANA PATRICIA MOLINA MONTENEGRO  
Profesional Universitario  
Subproceso Administración de Pagos  
Subdirección de Tesorería Municipal

Proyecto: Maira Alejandra Orejuela Rivera -Contratista   
Revisó: Hector Favio Garcia V - Contratista



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Plataforma 1, Piso 1  
Teléfono: 6617234 [www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)

7