

Robo
Jue 20/9/11
Dic 2/2011

RESOLUCIÓN No. 4131.0.21. 1128 DE 2011

380

(Noviembre 28)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE EL DISFRUTE DE UN PERIODO DE VACACIONES A UN FUNCIONARIO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL"

El Director del Departamento Administrativo de Hacienda, en uso de sus facultades legales, especialmente las conferidas en el Decreto No. 4110.20.0097 de Febrero 26 de 2008, y

CONSIDERANDO:

Que la Dirección de Desarrollo Administrativo ha solicitado se programen las vacaciones que los funcionarios de la Administración Municipal tengan pendientes a fin de evitar que se conviertan en pasivo prestacional.

Que según programación realizada por el Grupo de Apoyo Administrativo se acuerda que las vacaciones correspondientes al periodo 2010-2011 de la funcionaria LILIANA ESCOBAR MORALES, identificada con la cédula de ciudadanía No. 66.853.676, adscrita a esta Dependencia, serán disfrutadas a partir del 2 de Enero de 2012.

Por lo anterior,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: Programar el disfrute de quince (15) días de vacaciones correspondientes al periodo 2010-2011 a la funcionaria LILIANA ESCOBAR MORALES, para ser tomadas a partir del 2 de Enero de 2012 hasta el 23 de Enero de 2012, reintegrándose al trabajo el día 24 de Enero de 2012.

0

20111127

RESOLUCIÓN No. 4131. O. 21. 1122 DE 2011

()

"POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE EL DISFRUTE DE UN PERIODO DE VACACIONES A UN FUNCIONARIO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL"

ARTICULO SEGUNDO: Remítase copia de la presente Resolución a la Dirección de Desarrollo Administrativo, Oficina de Kárdex y Nómina del Municipio de Santiago de Cali, para los fines pertinentes y a la funcionaria interesada.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en Santiago de Cali, a los
de

() días del mes

de 2011.



JUAN CARLOS BOTERO SALAZAR
Director Departamento Administrativo
de Hacienda Municipal