



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE HACIENDA

RESOLUCIÓN No. 4131.0.21.0005 DE 2016
(Enero 09)

523

"POR MEDIO DE LA CUAL SE PROGRAMA EL DISFRUTE DE UN PERIODO DE VACACIONES A UN FUNCIONARIO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL"

La Directora del Departamento Administrativo de Hacienda según Decreto Municipal No. 411.0.20.0001 de Enero 1 de 2016, en uso de sus facultades legales, especialmente las conferidas en el Decreto No.411.0.20.0538 del 27 de julio de 2015, y

CONSIDERANDO:

Que la Dirección de Desarrollo Administrativo ha solicitado se programen las vacaciones que los funcionarios de la Administración Municipal tengan pendientes a fin de evitar que se conviertan en pasivo prestacional.

Que según programación realizada por el Grupo de Apoyo Administrativo se acuerda que las vacaciones correspondientes al periodo 2014-2015 de la funcionaria LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES, identificada con la cédula de ciudadanía No. 66.853.676, adscrita a esta Dependencia, serán disfrutadas a partir del 1 de febrero de 2016.

Por lo anterior,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: Programar el disfrute de quince (15) días de vacaciones correspondientes al periodo 2014-2015 a la funcionaria LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES, para ser tomadas a partir del 1 de Febrero de 2016 al 19 de Febrero de 2016, reintegrándose al trabajo el día 22 de Febrero de 2016.

ARTÍCULO SEGUNDO: Remítase copia de la presente Resolución a la Dirección de Desarrollo Administrativo, Subdirección de Recursos Humanos, para los fines pertinentes y archivo en la carpeta del Servidor Público.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Santiago de Cali, a los Seite (7) días del mes de Enero de 2016.

Maria Virginia Jordan Quintero

MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO

Directora


Departamento Administrativo de Hacienda Municipal

Proyectó: Fernando Alfonso Chávez Durán – Profesional Especializado


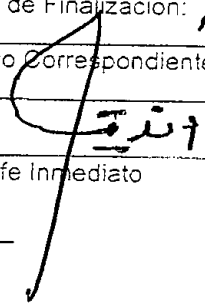
Revisó: María del Carmen Pinedo Jaramillo – Profesional Especializada Grupo Jurídico Hacienda

Miguel Ángel Henao Acevedo – Abogado Grupo Jurídico de Hacienda

07011627

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE TALENTO HUMANO LIQUIDACIONES LABORALES	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MATH02.08.01.18.P01.F07	
			VERSIÓN	2
	SOLICITUD AUTORIZACIÓN DE VACACIONES		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	16/Oct/2014

524

Fecha: 7 DE DICIEMBRE	Días Solicitados: (15)
Nombres: LILIANA PATRICIA	Apellidos: ESCOBAR MORALES
Cargo: PROF UNIVERSITARIO	Periodo a disfrutar: 2014 - 2015
Fecha de Inicio: 1 FEB 2016	Fecha de Finalización: 19 FEB 2016
Días Pendientes:	Periodo Correspondiente:
 Servidor Público	 Jefe Inmediato
Coordinador Grupo Apoyo Administrativo	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.