

25633.



Bogotá D.C., 18 de enero de 2018

TR-TM-1928-17

Arquitecta
SANDRA LILIANA ROYA BLANCO
 Directora Técnica de Gestión Contractual
 INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU
 Bogotá D.C.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
 INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
 No. 20185260043392 de 19/01/2018 11:11 a. m.
 Remite: (OEM) INTEGRAL SA
 Dep.: Dirección Técnica de Proyectos
 Anexos: NO TRAE
 Novedad:

Referencia: Contrato N° 1109 de 2016 Actualización, complementación, ajustes de los estudios y diseños de la ampliación y extensión de la Troncal de la Caracas entre la estación Molinos hasta el Portal Usme – actualización, complementación, ajustes de la factibilidad y estudios y diseños del tramo Usme – Yomasa y factibilidad, estudios y diseños desde Yomasa hasta el nuevo patio y obras complementarias en Bogotá D.C.

Asunto: Informe por presunto incumplimiento.

Respetada abogada Sandra,

Mediante la presente nos dirigimos al IDU para informarle sobre los presuntos incumplimientos por parte del contratista Consorcio Troncal Caracas a las obligaciones del contrato en referencia que señalaremos en el Capítulo 2 de este escrito.

Estos presuntos incumplimientos están soportados en los siguientes hechos:

1. HECHOS

1.1 Especialista Social

A pesar de que en el escrito de la Consultoría no se define la fecha de entrega de la nueva hoja de vida, la Interventoría esperó el tiempo definido en el contrato, en el cual se establece que el contrato no puede estar desprovisto de dicho profesional más de 8 días.

En vista de que la Consultoría no entregó la hoja de vida de la especialista, la Interventoría envió el oficio TR-TM-1877-18 radicado el 9 de enero de 2018 solicitando por segunda vez al Consultor, la entrega de la hoja de vida, a más tardar el 11 de enero del año en curso.

Mediante oficio No. 2392-JF-IDUTC-502_2018 el Consultor informó a la Interventoría que la profesional regresaría para culminar la entrega y aprobación de los productos de la etapa de Estudios y Diseños; sin embargo, a la fecha no se ha recibido constancia de que la profesional, en efecto, esté vinculada nuevamente.

En vista de lo anterior, el Consultor está incumpliendo con la obligación establecida en la Cláusula 22 "personal del consultor", literal a) "personal mínimo" numeral 1, que a la letra

MEDELLÍN - COLOMBIA
 Carrera 46 No. 52 - 36, piso 11 - PBX (574) 511 54 00
 BOGOTÁ - COLOMBIA
 Calle 26 A No. 13-97 Oficina 2101 - Ed. Bulevar Tequendama
 Celular (314) 631 41 51 - NIT. 890 903 055 - 1

www.integral.com.co

0160071373

dispone lo siguiente: "Durante todo el plazo de ejecución del contrato y para el cabal cumplimiento de sus obligaciones, el consultor deberá mantener el personal mínimo que cumpla con la formación académica, experiencia general, experiencia específica y demás términos descritos en el Anexo EDP-03 del Estudio Previo o en los documentos que integran el contrato.

1.2 Entrega volantes de avance

En la siguiente tabla registramos la trazabilidad de la actividad de entrega de volantes:

FECHA	DESCRIPCIÓN
5 de abril de 2017	En comité de seguimiento social No.8 de fecha 5 de abril de 2017, se acordó la entrega de los volantes de la siguiente manera: Volantes de inicio: Primer mes de la etapa de estudios y diseños: 20.000 volantes Volantes de avance: Cuando el área técnica confirme la alternativa seleccionada, aclarando que puede ser antes o después del 50% de la Etapa de Estudios y Diseños: 10.000 volantes Volantes de finalización: Al 95% de la etapa de estudios y diseños: 10.000 volantes
26 de septiembre de 2017	La Consultoría envió mediante correo electrónico a la Interventoría el formato de solicitud de material de divulgación y boletines de prensa para proyectos "IDU FO-CO-02 versión 1" para revisión y aprobación; el cual fue enviado a la oficina de comunicaciones de IDU para el Diseño del volante de avance y plegable.
14 de noviembre de 2017	La Oficina de Comunicaciones del IDU envió vía correo electrónico el material aprobado por los coordinadores IDU.
1 de diciembre de 2017	La Coordinadora Social del IDU, requirió que los volantes de avance deben ser entregados durante el desarrollo del tercer comité de Participación Ciudadana IDU, programados para los días 5 y 6 de diciembre de 2017, en razón a que la Consultoría debió haberlos distribuido una vez reanudado el contrato (24 de noviembre de 2017).
4 de diciembre de 2017	La Interventoría vía correo electrónico reitero la solicitud realizada por la Coordinadora Social del IDU durante el comité social No. 31, del 1 de diciembre de 2017, quien requiere que los volantes de avance deben ser entregados durante los comités CREA programados para los días 5 y 6 de diciembre de 2017, por lo que la Consultoría debió haberlos distribuido una vez reanudado el contrato (24 de noviembre de 2017) Mediante comunicación TR-TM-1666-17 la Interventoría remitió solicitud realizada por la Coordinadora Social del IDU durante el comité social No. 31, del 1 de diciembre de 2017, quien requiere que los volantes de avance deben ser entregados durante los comités CREA programados para los días 5 y 6 de diciembre de 2017, por lo que la Consultoría debió haberlos distribuido una vez reanudado el contrato (24 de noviembre de 2017).
11 de diciembre de 2017	Mediante comunicación TR-TM-1712-17 la Interventoría reiteró dar cumplimiento con lo establecido en el numeral 4.3.1.1 Volantes de inicio, avance y finalización. Así mismo, se adjuntó el arte del volante en medio magnético para su respectiva impresión y distribución.

FECHA	DESCRIPCIÓN
21 de diciembre de 2017	Mediante comunicación TR-TM-1787-17 la Interventoría, reiteró la solicitud realizada en las comunicaciones TR-TM-1666-17 de fecha 11 de diciembre de 2017 y TR-TM-1712-17 de fecha 11 de diciembre de 2017, donde se requiere que la Consultoría debe distribuir diez (10.000) mil volantes de avance y 15.000 plegables informativos, en cumplimiento con lo establecido contractualmente. Así mismo, solicitó a la Consultoría presentar un plan de contingencia conforme lo estipula la cláusula 48 del contrato de Consultoría 1109-2016.
5 de enero de 2018	Mediante comunicación TR-TM-1872-17, la Interventoría emite Apremio de multa por la no entrega de Volantes de Avance y plegables Informativos, reiterando la solicitud realizada en las comunicaciones TR-TM-1666-17 de fecha 11 de diciembre de 2017 y TR-TM-1712-17 de fecha 11 de diciembre de 2017, TR-TM-1787-17 de fecha 21 de diciembre de 2017.

Con base en la anterior tabla, se evidencia que la Consultoría no entregó los volantes, como lo ha solicitado la Interventoría de forma reiterada, y que hasta la fecha persiste dicha situación, incumpliendo de esta manera con la obligación establecida en la Cláusula 19 Obligaciones Generales del Consultor, numeral 11 que reza "(...) atender las instrucciones del interventor de acuerdo con lo establecido en este contrato y suministrar toda la información sobre la ejecución del mismo, en las condiciones y términos establecidos en este contrato. Para tales efectos, el consultor deberá tener en cuenta que el interventor no podrá modificar, prorrogar o adicionar el presente contrato".

1.3 Entrega volantes y plegables informativos

En la siguiente tabla registramos la trazabilidad de la actividad de entrega de los volantes y plegables informativos:

FECHA	DESCRIPCIÓN
26 de septiembre de 2017	La Consultoría envió mediante correo electrónico a la Interventoría el formato de solicitud de material de divulgación y boletines de prensa para proyectos "IDU FO-CO-02 versión 1" para revisión y aprobación; el cual fue enviado a la oficina de comunicaciones de IDU para el Diseño del volante de avance y plegable.
5 de diciembre de 2017	La Oficina de Comunicaciones del IDU envió vía correo electrónico el material aprobado por los coordinadores IDU.
6 de diciembre de 2017	La Interventoría vía correo electrónico reenvió, el correo de la Oficina de Comunicaciones del IDU, aprobando el plegable informativo, para continuar el trámite y su respectiva distribución, en cumplimiento con lo establecido en el numeral 4.3.1.2 Volantes y plegables informativos

FECHA	DESCRIPCIÓN
11 de diciembre de 2017	Mediante comunicación TR-TM-1712-17 la Interventoría adjuntó en medio magnético, el plegable informativo, el cual fue aprobado por la Oficina de Comunicaciones del IDU, para continuar el trámite y su respectiva distribución, en cumplimiento con lo establecido en el numeral 4.3.1.2 Volantes y plegables informativos
21 de diciembre de 2017	Mediante comunicación TR-TM-1787-17 la Interventoría, reiteró la solicitud realizada en las comunicaciones TR-TM-1666-17 de fecha 11 de diciembre de 2017 y TR-TM-1712-17 de fecha 11 de diciembre de 2017, donde se requiere que la Consultoría debe distribuir diez (10.000) mil volantes de avance y 15.000 plegables informativos, en cumplimiento con lo establecido contractualmente. Así mismo, solicitó a la Consultoría presentar un plan de contingencia conforme lo estipula la cláusula 48 del contrato de Consultoría 1109-2016.
5 de enero de 2018	Mediante comunicación TR-TM-1872-17, la Interventoría emite Apremio de multa por la no entrega de Volantes de Avance y plegables Informativos, reiterando la solicitud realizada en las comunicaciones TR-TM-1712-17 de fecha 11 de diciembre de 2017, TR-TM-1787-17 de fecha 21 de diciembre de 2017.

Con base en la anterior tabla, se evidencia que la Consultoría no entregó los volantes, como lo ha solicitado la Interventoría reiteradamente, y que hasta la fecha persiste dicha situación, incumpliendo de esta forma con la obligación establecida en el capítulo 13 de gestión social, numeral 4.3.1.2 que establece lo siguiente: "Los volantes y entregables deben ser entregados cada vez que se produzca información relevante acerca del proyecto, según la interventoría y el IDU. Para tal efecto, el consultor debe solicitar las especificaciones al IDU, atendiendo el protocolo establecido por la oficina asesora de comunicaciones para su aprobación (...)".

1.4 Producto 8.2 Documento de la caracterización física y socioterritorial de los componentes económico, social, cultural, urbanístico, movilidad y ambiental del área de intervención

La Interventoría mediante comunicación TR-TM-1868-17 apremió a la Consultoría por no entregar los ajustes del producto 8, y estableció fecha de entrega para el 9 de enero del año en curso. El consultor hizo la entrega de los ajustes por fuera del plazo previsto en el cronograma, lo cual impacta los plazos de revisión de la Interventoría. A la fecha del presente informe los productos se encuentran en revisión y una vez culminado dicho proceso informaremos al IDU sobre el estado de los mismos.

2. DISPOSICIONES CONTRACTUALES PRESUNTAMENTE INCUMPLIDAS

1. Cláusula 22 “personal del consultor”, literal a) “personal mínimo” numeral 1 que a la letra dispone lo siguiente: “Durante todo el plazo de ejecución del contrato y para el cabal cumplimiento de sus obligaciones, el consultor deberá mantener el personal mínimo que cumpla con la formación académica, experiencia general, experiencia específica y demás términos descritos en el Anexo EDP-03 del Estudio Previo o en los documentos que integran el contrato.

2. Cláusula 19 Obligaciones Generales del Consultor, numeral 11 que reza “(...) atender las instrucciones del interventor de acuerdo con lo establecido en este contrato y suministrar toda la información sobre la ejecución del mismo, en las condiciones y términos establecidos en este contrato. Para tales efectos, el consultor deberá tener en cuenta que el interventor no podrá modificar, prorrogar o adicionar el presente contrato”.

3. Capítulo 13 de gestión social, numeral 4.3.1.2. que establece lo que establece lo siguiente: “Los volantes y entregables deben ser entregados cada vez que se produzca información relevante acerca del proyecto según la interventoría y el IDU. Para tal efecto, el consultor debe solicitar las especificaciones al IDU, atendiendo el protocolo establecido.

4. Cláusula 33, Numeral 4: “Cumplir con el Programa de Trabajo de la Etapa de Diseño.”

3. TASACION DE LA SANCION

Por lo expuesto a lo largo del presente escrito, y de conformidad con lo señalado en la cláusula 47 “Multas”, que a la letra dispone: “(...) El IDU tendrá la facultad de imponer multas en caso de incumplimiento parcial o total de cualquiera de las obligaciones a cargo del Consultor de conformidad con el artículo 17 de la ley 1150 de 2017, el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 (Estatuto Anticorrupción), en virtud del presente contrato, el Consultor autoriza al IDU para imponer multas mediante Acto Administrativo en las cuantías que a continuación se describen así: (...)”, esta Interventoría recomienda el inicio del proceso sancionatorio por no cumplir con cualquiera de las obligaciones contenidas en el contrato o en los documentos que lo integran, o cumplirlas deficientemente, o por fuera del tiempo estipulado, se causará una multa equivalente al uno por mil del valor del contrato, por cada día calendario que transcurra desde la fecha prevista para el cumplimiento de dichas obligaciones y hasta cuando efectivamente se cumplan tal como lo establece el contrato.

Así las cosas, la tasación para cada presunto incumplimiento es la siguiente:

1. Por la especialista social

- La profesional renunció el 22 de diciembre de 2017.
- Según el requerimiento del personal mínimo y equipo mínimo del proyecto”, estipula: “Si durante la ejecución del Contrato se producen cambios en el personal estos podrán ser reemplazados por otros, siempre y cuando cumplan los

requerimientos de personal establecidos en el presente documento, sin dejar periodos de más de ochos (8) días para realizar el respectivo cambio ni desprovisto el contrato del personal requerido", los ochos días se cumplen el 5 de enero de 2018 (del 26 de diciembre de 2017 al 5 de enero de 2018).

- Incumplimiento sería de 7 días desde el 9 de enero de 2018 a la fecha, correspondiente a 7 días.
- Valor de la multa por 7 días sería: $7 \times \$5.430.445 = \$38.013.115$

2. Por los volantes de avance:


- Corresponde a 7 días contabilizados a partir del recibo del oficio TR-TM-1872-17, 5 de enero de 2018.
- Valor de la multa por 7 días sería: $7 \times \$5.430.445 = \$38.013.115$

3. Por plegables informativos:

- Corresponde a 7 días contabilizados a partir del recibo del oficio TR-TM-1872-17, 5 de enero de 2018.
- Valor de la multa por 7 días sería: $7 \times \$5.430.445 = \$38.013.115$

Es de anotar, que los valores se deben actualizar a la fecha que el Consultor realice las respectivas entregas.

Cordialmente,



LUIS IGNACIO RAMÍREZ O.

Director de Interventoría

INTEGRAL S. A.

CC: Arq. Yolanda Oviedo Rojas – Directora Técnica de Proyectos IDU
Jorge Fandiño – Director de Consultoría – Consorcio Troncal Caracas
Compañía Aseguradora de Fianzas – CONFIANZA S.A.

Sin anexos
JAH-MV/DC