 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

4148.010.32.1.540-2022

1. NOMBRE DEL PROYECTO:

“MEJORAMIENTO DE LA FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL PARA LOS HABITANTES DE LA COMUNA 12 DE SANTIAGO DE CALI” ficha EBI No 26003766, vigencia 2022, y “FORMACIÓN EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES A HABITANTES DE LA COMUNA 13 EN SANTIAGO DE CALI” ficha EBI No 26003270, vigencia 2022.

2. ORGANISMO SOLICITANTE Y SUPERVISOR DEL PROCESO

Organismo solicitante: SECRETARÍA DE CULTURA  
Supervisor: KATHERINE GIRALDO


3. ORIGEN DE LOS RECURSOS

Inversión ☒ Funcionamiento ☐  
 Otros ☐ Cual

4. INFORMACIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Número: 3500175684  
 Fecha de Expedición: 31/03/2022  
 Fecha de vencimiento: 31/12/2022  
 Valor: \$ 600.000.000  
 Compromiso que se Respalda:

4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/52050020001/BP260037661010106  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/52050020001/BP260037661010107  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/52050020001/BP260037661010109  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/52050020001/BP260037661010110  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/52050020001/BP260032701010111

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/52050020001/BP260032701010112  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/52050020001/BP260032701010113  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/52050020001/BP260032701010114  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/52050020001/BP260032701010115


## 5. TIPO DE CONTRATACIÓN

- Contrato de consultoría \_\_\_\_\_
  - Contrato interadministrativo \_\_\_\_\_
  - Contrato de suministro \_\_\_\_\_
  - Contrato de compraventa \_\_\_\_\_
  - Contrato de prestación de servicios profesionales \_\_\_\_\_
  - Contrato de prestación de servicios de apoyo \_\_\_\_\_
  - Contrato de ciencia y tecnología \_\_\_\_\_
  - Contrato impulso actividades de interés público \_\_\_\_\_
  - Convenio de asociación   X
  - Convenio de cooperación \_\_\_\_\_
  - Seguros \_\_\_\_\_
  - Otro \_\_\_\_\_
- ¿Cuál? \_\_\_\_\_

## 6. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

Dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 2.2.1 .1 .2.1 .1 del Decreto 1082 de 2015, "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional", se procede a realizar el estudio previo y los documentos que deben contener el contrato a suscribir.

La Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali está al servicio de los intereses generales de los habitantes del Distrito y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, imparcialidad, buena fe, eficacia, eficiencia, economía, celeridad, responsabilidad, transparencia, publicidad, contradicción, polivalencia e interdisciplinariedad. Lo anterior,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

sin perjuicio de la aplicación de los demás principios generales y especiales que rigen la actividad de la Administración Pública y de los servidores públicos.

De acuerdo al Decreto Extraordinario No. 411.0.20.0516 del 28 de Septiembre del 2016, “Por el cual se determinan la estructura de la Administración Central y las funciones de sus dependencias”, en el artículo 170 se establece que el propósito de la Secretaría de Cultura es “Liderar la planeación y gestión de políticas y programas que fomenten la cultura y el ejercicio de los derechos culturales, promoviendo la vinculación del sector al desarrollo social y económico del Municipio de Santiago de Cali, con criterios de inclusión e innovación.


La Ley General de Cultura No. 397 de 1997 de la Constitución Política, establece como parte de sus principios fundamentales en el artículo 1ro:

- a) Cultura es el conjunto de rasgos distintivos, espirituales, materiales, intelectuales y emocionales que caracterizan a los grupos humanos y que comprende, más allá de las artes y las letras, modos de vida, derechos humanos, sistemas de valores, tradiciones y creencias.
- b) La cultura, en sus diversas manifestaciones, es fundamento de la nacionalidad y actividad propia de la sociedad colombiana en su conjunto, como proceso generado individual y colectivamente por los colombianos. Dichas manifestaciones constituyen parte integral de la identidad y la cultura colombianas.
- c) (...) El Estado promoverá la interacción de la cultura nacional con la cultura universal.

De igual forma, consagra como papel del Estado en el artículo 2:

Artículo 2º. Del papel del Estado en relación con la cultura. Las funciones y los servicios del Estado en relación con la cultura se cumplirán en conformidad con lo dispuesto en el artículo anterior, teniendo en cuenta que el objetivo primordial de la política estatal sobre la materia son la preservación del Patrimonio Cultural de la Nación y el apoyo y el estímulo a las personas, comunidades e instituciones que desarrollen o promuevan las expresiones artísticas y culturales en los ámbitos locales, regionales y nacional.

La Secretaría de Cultura con fundamento en la Ley 397 de 1997 y el decreto 0203 de 2011, tiene asignadas entre otras responsabilidades la de “dirigir la cultura en el municipio de Santiago de Cali, a través de la creación, distribución y consumo de bienes culturales;

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020


fomentar la reflexión, el diálogo, la investigación y la difusión de las artes y el conjunto de los valores culturales locales, nacionales y universales; idear, propender, gestionar y desarrollar mecanismos que faciliten la adecuada financiación de la cultura, identificando estrategias del orden local, regional, nacional e internacional, fomentando en particular, una popularización de la cultura” entre otros.

Así mismo la Administración Distrital de Santiago de Cali busca fomentar el reconocimiento de las expresiones culturales en los territorios y espacios público/privados, difundir los procesos fortalecidos, articulados al desarrollo y fomento de la identidad cultural, ciudadana, artística de la ciudad a través de los artistas, agentes culturales y entidades que la promueven, generando procesos de desarrollo colectivo para contribuir a las prácticas artísticas articuladas, respondiendo al fortalecimiento cultural de la ciudad a través de plataformas que propendan por el intercambio de dichas manifestaciones artísticas y culturales.

Es así como, la secretaria de Cultura, tiene como misión la salvaguarda, fomento y fortalecimiento de la cultura del Distrito de Santiago de Cali, identificándose que en las 22 comunas y 15 corregimientos del Distrito existen diversos factores que no están permitiendo el reconocimiento cultural, así como también se ha evidenciado el bajo reconocimiento de las expresiones culturales en los habitantes.

Por tal motivo, se hace necesario ejecutar proyectos de inversión que permitan potenciar las capacidades artísticas por medio de la formación inicial a los habitantes de las diferentes comunas y corregimientos, fomentando la identidad cultural e incentivando las diversas manifestaciones artísticas en los territorios.

De esa manera, la población de las comunas 12 y 13, manifiestan necesidades básicas en el ámbito cultural, expresando como problema central en la comuna 12, la escasa creación artística y cultural, y en la comuna 13, deficiente producción artística. Por ello, los Comités de Planeación Territorial de estas comunas participaron en la formulación de los proyectos denominados: “MEJORAMIENTO DE LA FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL PARA LOS HABITANTES DE LA COMUNA 12 DE SANTIAGO DE CALI” ficha EBI No 26003766, vigencia 2022, y “FORMACIÓN EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES A HABITANTES DE LA COMUNA 13 EN SANTIAGO DE CALI” ficha EBI No 26003270, vigencia 2022.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020


Con estos proyectos de inversión contruidos con la comunidad, se buscan condiciones de inclusión social y reconocimiento de derechos a los diferentes grupos poblacionales en el desarrollo y tejido social, mitigando de esta forma el impacto negativo que generan las diversas problemáticas que presentan estos territorios, tales como: el consumo de sustancias psicoactivas, la participación en grupos al margen de la ley, mal manejo de las redes sociales, abuso de los videojuegos, gestados por la carencia de oportunidades en relación con el uso productivo del tiempo libre.

La Secretaría Distrital de Cultura a través de los proyectos de Presupuesto Participativo (Situado Fiscal), brinda oferta de capacitación artística, lo que permite fortalecer y fomentar los procesos de formación en las diferentes disciplinas artísticas, en las comunas 12 y 13: en la comuna 12: iniciación en vientos de boquilla, iniciación en vientos de caña, iniciación en guitarra, iniciación en percusión folclórica, iniciación en percusión latina e iniciación banda marcial: en la comuna 13: formación en música (interpretación de guitarra y violín, interpretación instrumento de piano y/o organeta); taller en prácticas ancestrales de cocina tradicional y criolla, y preparación de dulcería; taller en arte elaboración de macetas en dulce entronchado, y manualidades y figuras decorativas en foamy; taller en producción musical, grabación, mezcla, y masterización de productos sonoros; taller en fotografía digital producción audiovisual creación de guiones y edición; taller en interpretación de instrumentos musicales; taller de salvaguarda del patrimonio inmaterial y cultural; taller de formación en danzas folclóricas del pacífico, andina y caribe; taller en dramaturgia y guion para cine; taller en artesanías propias de la cultura colombiana.

## **1. CORRESPONDENCIA CON EL PLAN DE DESARROLLO “CALI, UNIDA POR LA VIDA”.**

La Secretaría de Cultura del Distrito de Cali reconoce las 4 DIMENSIONES sobre los cuales se construyen las principales apuestas para impulsar el desarrollo del Distrito, generando nuevas posibilidades de participación e impacto territorial; esta prioridad se evidencia en el porcentaje de inversión que alcanzará el tema social haciendo un esfuerzo para generar mayores oportunidades para el disfrute del deporte, cultura y la recreación para todos los grupos poblacionales concentrando especial interés sobre las comunidades más vulnerables.

Las actividades previstas de contratación se encuentran registradas en los proyectos denominados:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

Según BP- 26003766 vigencia 2022: “MEJORAMIENTO DE LA FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL PARA LOS HABITANTES DE LA COMUNA 12 DE SANTIAGO DE CALI” y B.P. 26003270 vigencia 2022: “FORMACION EN PRACTICAS ARTISTICAS Y CULTURALES A HABITANTES DE LA COMUNA 13 EN SANTIAGO DE CALI”

Plan de Desarrollo del Distrito de Santiago de Cali 2020–2023 “Cali Unida por la vida”


**Dimensión 2.** “Cali, Solidaria por la Vida” La dimensión se orienta hacia la solidaridad, la inclusión social y cultural desde el enfoque de derechos, del desarrollo humano y de la ética interespecie y protección de los seres sintientes. Propone para ello, el accionar conjunto y colaborativo desde la perspectiva de la reconciliación, la equidad de género, de diálogo entre

Generaciones y el reconocimiento étnico. Así mismo, el fortalecimiento de la seguridad social y la digitalización del Distrito constituyen elementos prioritarios para la configuración de un Distrito Especial democrático, con una ciudadanía comprometida con la vida digna individual y colectiva. Esta dimensión tiene como objetivo general potenciar una sociedad incluyente, de acción solidaria y cooperativa para la diversidad y la vida, desde un enfoque de reconciliación, garantía de derechos y equidad de género, de diálogo entre generaciones y reconocimiento diverso; desde su interconexión y garantía con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, el marco jurídico nacional e internacional de derechos humanos y los retos contemporáneos que nos plantea la Nueva Agenda Urbana.

### **Línea Estratégica 205: Cali Corazón de las Culturas**

Santiago de Cali, nuestra Casa Común, está conformada por distintas culturas, diversos actores, elementos, dinámicas y procesos que han construido la Cali que habitamos. En este sentido, se reconoce que esa diversidad debe ser promovida, protegida y escuchada para que, como ciudadanos, podamos participar de la vida cultural, explorar nuestras potencialidades creativas, transformar nuestro entorno a partir del respeto, reconocimiento y valoración que hacemos de nosotros como caleños y caleñas. Son las personas y los colectivos en ejercicio de sus libertades los que construyen y dinamizan el territorio. Sentirnos caleños debe hacernos reflexionar sobre lo que más le conviene a Cali como nuestra Casa Común. Esto quiere decir que debemos pensarnos y decidir sobre el curso del desarrollo cultural como fin de la gestión y la planeación pública de la cultura para nuestro territorio, la promoción y apoyo de nuestra creatividad, el




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

reconocimiento de nuestras identidades y nuestra diversidad, la movilización como sociedad para construir la vida cultural, transformar nuestro contexto con base en el encuentro, la participación y la concertación de nuestras expectativas. Decidir sobre nuestras demandas culturales como caleños y caleñas. Lo anterior requiere la participación de todos, en especial de los actores del sector cultural, con el ánimo de materializar la gobernanza democrática en un marco de convivencia pacífica, buscando se fomente el respeto, el diálogo y el aprendizaje mutuo entre grupos culturales; a la vez que se apoyen formas de intercambio y cooperación igualitarias entre culturas, aceptando la legitimidad de las distintas maneras de concebir la vida es decir, el respeto real de las libertades que desarrollamos como comunidad caleña. Objetivo: Promover las propuestas culturales presentes en Santiago de Cali de manera planificada, articulada y coordinada, para generar las condiciones y mecanismos que permitan el desarrollo cultural de la Cali que queremos. Igualmente, se busca fomentar la protección y salvaguarda de la memoria, la identidad, las manifestaciones que de manera permanente circulan y se construyen en el territorio.

**PROGRAMA 205002 “Ecosistema Artístico”.** Este programa busca que el arte, la creación y la promoción cultural sean el eje de nuestra proyección estratégica como capital cultural y creativa, resaltando los valores multiculturales y pluriétnicos. Es necesario propender una articulación que fortalezca las relaciones entre las diferentes prácticas y actores del sector cultural, buscando el equilibrio entre las debilidades, virtudes y fortalezas que tienen cada uno de los miembros del ecosistema. Por esta razón, el ecosistema artístico resalta el valor cultural a partir de la dinamización y la articulación de los diferentes actores artísticos del territorio, como artistas, grupos artísticos, gestores culturales y entre otros miembros del sector.

PLAN DE DESARROLLO 2020 – 2023 “UNIDOS POR LA VIDA”	
<b>DIMENSIÓN 2</b>	Cali, Solidaria por la Vida
<b>205 LÍNEA ESTRATÉGICA:</b>	Cali corazón de las culturas
<b>PROGRAMA</b>	205002 Ecosistema artístico
<b>INDICADOR</b>	52050020001- Personas formadas en prácticas artísticas en comunas y corregimientos

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

## CLASIFICACIÓN UNSPSC


Teniendo en cuenta lo estipulado en el Artículo 2.2.1.1.1.5.2 del decreto 1082 de 2015 y según el SISTEMA DE CODIFICACIÓN ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS – UNSPSC -, La clasificación de los bienes y servicios de acuerdo con el objeto del presente proceso de contratación, es la siguiente:

Tabla. 1 relación de códigos UNSPSC relacionados con el proceso.

Segmento	Familia	Clase	Producto
93000000 - Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos	93140000 - Servicios comunitarios y sociales	93141700 - Cultura	
93000000 - Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos	93140000 - Servicios comunitarios y sociales	93141700 - Cultura	93141701 – Organización de eventos culturales
93000000 - Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos	93140000 - Servicios comunitarios y sociales	93141700 - Cultura	93141703 - Servicios relacionados con el arte.
86000000- Servicios Educativos y de Formación	86100000- Formación profesional	86101700 - Servicios de capacitación vocacional no – científica	86101710 – Servicios de formación pedagógica
93000000 - Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos	93140000 - Servicios comunitarios y sociales	93141700 - Cultura	93141709 - Servicios de política cultural
93000000 - Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos	93140000 - Servicios comunitarios y sociales	93141500 - Desarrollo y servicios sociales	93141501 - Servicios de política social
60000000 -Instrumentos Musicales, Juegos, Juguetes, Artes, Artesanías y Equipo educativo, Materiales, Accesorios y Suministros	60120000 - Equipo, accesorios y suministros de arte y manualidades.	60121600 - Materiales de Estudio	60121604 – Accesorios para ayudas de estudios

La ejecución del proceso contractual se suscribirá a lo que ordene el Gobierno nacional y a lo adoptado por el Distrito de Santiago de Cali. Teniendo en cuenta instrumentos de planificación aprobados por los respectivos organismos que hace parte de la Alcaldía de Santiago de Cali.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

7. ¿HACE PARTE DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) Y ESTÁN IDENTIFICADOS LOS BIENES Y/O SERVICIOS?

SÍ ☒ NO ☐

ID en el PAA: 10490

8. ESTUDIO DEL SECTOR


El Artículo 2.2.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, estableció como deber de las entidades estatales el hacer, durante la etapa de planeación, el análisis del sector económico y de los oferentes.

El análisis debe permitir conocer el sector relativo al objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de riesgo.

Por lo anterior, La secretaría de Cultura realizó el respectivo análisis y concluyó que:

Con este resultado, la actividad económica nacional muestra un retorno a su tendencia de crecimiento luego del retroceso en mayo (caída de 5,3% en relación con abril 2021, según el ISE) provocado por los bloqueos a las vías y los problemas de orden generados en el marco del paro nacional. No obstante, aún persiste una alta incertidumbre anclada a la evolución de la pandemia y la propagación de nuevas cepas del virus, el alcance de la vacunación, el futuro fiscal del país sustentado en la reforma tributaria, un mercado laboral que sigue debilitado y una confianza de consumidores que continúa afectada. El Índice de Confianza del Consumidor continúa en terreno negativo en el segundo trimestre del año (-30,3%) y la tasa de desempleo continúa en niveles de dos dígitos (15% en 2021T2), lo cual limita la capacidad de compra de los hogares y refleja las dimensiones del shock de demanda que todavía permea la economía colombiana

Se recomienda adelantar la contratación con Entidades Privadas Sin Ánimo de Lucro y de reconocida idoneidad que trata el Decreto 092 del 23 de enero de 2017. Teniendo en cuenta que los niveles nacional, departamental, distrital y municipal, podrá contratar con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar convenios con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo, como lo son las actividades que se pretenden realizar.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

Es procedente celebrar un convenio de asociación de los que trata parágrafo segundo del artículo 355 de la Constitución Nacional, considerando que los objetivos, misiones y actividades realizadas por las entidades sin ánimo de lucro, tienen relación con los objetivos establecidos en el Plan de Desarrollo, representando un mayor valor en la ejecución de los proyectos (incrementan la eficacia, eficiencia, economía y gestión de riesgo) para obtener los resultados esperados por el respeto Plan de Desarrollo.


Las tareas a desarrollar en el convenio están encaminadas exclusivamente a aunar recursos de todo orden entre las entidades territoriales y las ESAL con un objetivo común de llevar a cabo, programas, proyectos y actividades de carácter cultural, en este caso orientadas a realizar procesos de recuperación de espacios mediante eventos artísticos y culturales.

Para el efectivo cumplimiento y desarrollo del objeto a contratar, el asociado deberá contar con un equipo idóneo que garantice el pleno desarrollo de las actividades pactadas en el presente estudio. El asociado deberá presentar como anexo a los informes de pago, las hojas de vida del recurso humano que acompañará la ejecución del proyecto, como también el personal que se requiere contratar para el cumplimiento de objeto del convenio.

Para el desarrollo de las actividades presenciales, se deberá tener en cuenta la Resolución 777 de 2021, expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social, por medio de la cual se definen los criterios y condiciones para el desarrollo de las actividades económicas, sociales y del Estado y se adopta el protocolo de bioseguridad para la ejecución de estas. En todo caso, la Entidad se permite precisar, que las medidas adoptadas en el marco de la emergencia económica, social y ecológica decretada por el Gobierno Nacional son transitorias mientras subsistan los riesgos para la salud pública.

Los recursos destinados para este proyecto se validaron de acuerdo con el contexto económico, desde el punto de vista de la demanda y la oferta, con el fin de cumplir con los objetivos y estrategias establecidos en el Plan de Desarrollo del Distrito de Santiago de Cali.

Se anexa el estudio del sector, el cual contiene todos los lineamientos establecidos por Colombia Compra Eficiente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

## 9. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO, ALCANCE Y ELEMENTOS DEL CONVENIO A CELEBRAR

### 9.1 Objeto del Convenio:


Aunar esfuerzos técnicos, humanos, administrativos y financieros para realizar procesos de recuperación de los espacios públicos a través del arte y la cultura, dirigidos a los habitantes de la Comuna 12 y 13, del Distrito de Santiago de Cali, mediante eventos artísticos y culturales, en el marco de los proyectos de inversión denominados: “MEJORAMIENTO DE LA FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL PARA LOS HABITANTES DE LA COMUNA 12 DE SANTIAGO DE CALI” ficha EBI No 26003766, vigencia 2022, y “FORMACION EN PRACTICAS ARTISTICAS Y CULTURALES A HABITANTES DE LA COMUNA 13 EN SANTIAGO DE CALI” ficha EBI No 26003270, vigencia 2022.

### 9.2 Alcance del objeto del Convenio:

Con la ejecución de este proyecto se pretende formar en procesos artísticos a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores, creando espacios de crecimiento y creatividad vocacionales en artes, desarrollo de habilidades y destrezas en diversas disciplinas, mediante los talleres de iniciación artística en las comunas, conforme a las fichas de inversión EBI números: fichas B.P. 26003766 Comuna 12, 26003270 Comuna 13, vigencia 2022., donde se obtiene un aprendizaje complementario, creando por medio del arte valores y principios orientados a la formación integral, promoviendo así nuevos planes de vida en la creación de alternativas que permitan enfrentar fenómenos de violencia y drogadicción.

Estos proyectos a su vez permitirán apoyar a la construcción social y fortalecimiento de dinámicas sociales a través del arte y la cultura no solo desde los escenarios comunales sino también institucionales.

Con el desarrollo de estos proyectos de inversión se espera impactar:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01	
			VERSIÓN	2
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

### Detalle de Población Ficha B.P. N° 26003766 – Comuna 12


#### DETALLE DE POBLACIÓN OBJETIVO

Ubicación general	Localización específica	Detalle de la Población	Año 0	Año 1	Año 2	Año 3
Comuna 12	Comuna 12	0 a 14 años		153		
		15 a 19 años		181		
		20 a 59 años		181		
		60 años en adelante		100		
	TOTAL			615		

### Detalle de Población Ficha B.P. N° 26003270 - Comuna 13

#### DETALLE DE POBLACIÓN OBJETIVO

Ubicación general	Localización específica	Detalle de la Población	Año 0	Año 1	Año 2	Año 3
COMUNA 13	Ulpiano Lloreda, El Vergel, El Poblado I, El Poblado II, Los Comuneros II, Ricardo Balcázar, El Laguito, Omar Torrijos, El Diamante, Villa del Lago, Los Robles, Nuevo Horizonte, Charco Azul, Villa Blanca, La Paz, Calipso, Yira Castro, Lleras-Cinta Larga, José Manuel Marroquín III, Los Lagos I, Los Lagos II, El Pondaje	0 a 14 años		80		
		15 a 19 años		245		
		20 a 59 años		145		
		Mayor de 60 años		30		
	TOTAL			500		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

### 9.3 Plazo del Convenio

El plazo estimado para la ejecución será hasta el 15 de diciembre de 2022, término contado a partir de la fecha de firma del acta de inicio y del cumplimiento de los requisitos de que se presenten carga impositiva, costos directos e indirectos de administración u operativos asociados a la ejecución del proyecto para el cumplimiento del objeto contractual, la entidad reconocerá hasta el quince (15%), incluido el IVA de estos gastos cuando se ocasione y se encuentren debidamente soportados..

Requisitos de perfeccionamiento y ejecución conforme al artículo 41 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.


### 9.4 Valor estimado del Convenio

El valor del aporte del Distrito de Santiago de Cali - Secretaría de Cultura, al convenio es de SEISCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$600.000.000 M/cte). De conformidad con el Análisis del Sector en concordancia con los Estudios Técnicos, en caso de que se presenten carga impositiva, costos directos e indirectos de administración u operativos asociados a la ejecución del proyecto para el cumplimiento del objeto contractual, la entidad reconocerá hasta el quince (15%), incluido el IVA de estos gastos cuando se ocasione y se encuentren debidamente soportados.

### 9.5 Forma de Pago

El Distrito de Santiago de Cali - Secretaría de Cultura realizará el pago del recurso mediante la presentación de actas parciales conforme al porcentaje de ejecución el cual no podrá ser menor al 10% en cada una de las entregas, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, así como la presentación de informe de gestión técnico, contable y financiero, cronograma de ejecución, plan de trabajo, factura e informe de actividades, con certificación de cumplimiento expedida por el interventor(a) o supervisor(a) del contrato. En todo caso, los pagos se harán de acuerdo con la disposición de giros de P.A.C por parte de la entidad. Todos los informes deben presentarse por escrito con sus respectivos soportes legales y financieros y en medio magnéticos.

Para la expedición de la certificación de cumplimiento por parte del supervisor del convenio a suscribirse, el asociado deberá aportar el certificado expedido por el revisor fiscal o representante legal, según sea el caso, en el que se indique que se encuentra al

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

día en los pagos de los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), de sus empleados.

NOTA: Costos Administrativos u Operativos del Proyecto:

En razón a que, para la ejecución de los respectivos proyectos, incurrir en gastos administrativos u operativos no establecidos en la ficha de inversión, la entidad se permite aclarar que para la ejecución de estos proyectos se incluyen dentro del aporte de la Secretaría de Cultura al convenio: esto es la suma de SEISCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$600.000.000 M/cte), valor que incluye los costos directos e indirectos en que incurra el ASOCIADO, para el desarrollo del objeto contractual.


En caso de que se presenten costos directos e indirectos de administración u operativos asociados a la ejecución del proyecto para el cumplimiento del objeto contractual, la entidad reconocerá hasta el quince por ciento (15%), incluido el IVA de estos gastos cuando se ocasionen y sean verificados y aprobados previamente por el Supervisor asignado.

En caso de que el oferente favorecido sea un Consorcio o Unión Temporal, para efectos del pago, éste deberá informar el número del NIT, a nombre del Consorcio o Unión Temporal, así como efectuar la facturación en formato aprobado por la DIAN a nombre del respectivo Consorcio o Unión Temporal. De igual manera se puede señalar que los pagos se realizarán de acuerdo al PAC

Los aportes se entregarán previo cumplimiento de los trámites administrativos a que haya lugar, incluido:

- i) Factura o cuenta de pago como corresponda con el cumplimiento de los requisitos legales.
- ii) Acta de recibo parcial y/o final según corresponda, firmada por el supervisor e interventor, y recibida a satisfacción por parte de la entidad.
- iii) Certificación de cumplimiento por parte del supervisor o interventor del contrato.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

- iv) Acreditación de encontrarse a paz y salvo por concepto de aportes al sistema integral de seguridad social y parafiscales.

\*Tributos: Se cobrarán todos los tributos legales de orden Nacional, Departamental y Distrital a que haya lugar.


A Continuación, se presenta la tabla de descuentos que se aplican en el Distrito de Santiago de Cali, sin embargo, el proponente deberá cerciorarse que dichos valores corresponden a los descuentos que se aplican.

**TABLA DE DESCUENTOS**

Descuentos e Impuesto	Porcentaje
Contribución Especial – CE (Contrato de Obra)	5%
Estampilla pro cultura:	1% en contratos superiores a 4,072 UVT
Estampilla pro hospitales:	1% en contratos por cualquier cuantía
Estampilla pro-desarrollo:	1% en contratos por cuantía Menor o igual a 2.196 UVT
Estampilla pro-desarrollo:	3.5% en contratos por cuantía Mayor a 2.196 UVT
Estampilla pro Univalle:	2% en contratos por cualquier cuantía
Estampilla pro Unipacifico-EU	0.5% en contratos de cualquier cuantía.
Reteica:	Dependiendo de la actividad y el tipo de empresa contratista
Retención en la fuente:	Dependiendo de la actividad y el tipo de empresa contratista
Pro Bienestar Adulto Mayor *	2% cuando aplique

\*Esta contribución se hará efectiva cuando aplique de conformidad con el Acuerdo No. 0469 de 2019

La entidad se permite aclarar que para la ejecución de este proyecto de inversión denominado: Aunar esfuerzos técnicos, humanos, administrativos y financieros para realizar procesos de capacitación artística para los habitantes de las comunas 12 y 13, del Distrito de Santiago de Cali, a través de los proyectos de inversión denominados: “MEJORAMIENTO DE LA FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL PARA LOS HABITANTES DE LA COMUNA 12 DE SANTIAGO DE CALI” ficha EBI No 26003766, vigencia 2022, y “FORMACION EN PRACTICAS ARTISTICAS Y CULTURALES A HABITANTES DE LA COMUNA 13 EN SANTIAGO DE CALI” ficha EBI No 26003270, vigencia 2022, se incluyen en el valor total del contrato los costos directos e indirectos

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

de administración u operativos en que incurra la entidad para el cumplimiento del objeto contractual, los cuales serán reconocidos hasta en un porcentaje equivalente al quince por ciento (15%) del valor total de los aportes de la entidad.

## 9.6 Lugar de ejecución del Convenio


La ejecución de la presente contratación se llevará a cabo en las comunas 12 y 13 del Distrito de Santiago de Cali.

Las actividades podrán ser desarrolladas previo cumplimiento de las medidas de bioseguridad, atendiendo lo estipulado en la normativa nacional y distrital en materia de orden público en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia de COVID-19.

## 9.7 ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE CULTURA

1. Aportar al Convenio la suma de suma de SEISCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$600.000.000 M/cte), con cargo a los Certificados de Disponibilidad Presupuestal No. 3500175684 del Treinta y un (31) de marzo de dos mil veintidós (2022), con vigencia hasta el 31 de diciembre de dos mil veintidós (2022) y apropiaciones presupuestales:

4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/52050020001/BP260037661010106  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/52050020001/BP260037661010107  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/52050020001/BP260037661010109  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/52050020001/BP260037661010110  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/52050020001/BP260032701010111  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/52050020001/BP260032701010112  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/52050020001/BP260032701010113  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/52050020001/BP260032701010114  
 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/52050020001/BP260032701010115


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

2. Ejercer la supervisión y el seguimiento administrativo, logístico, técnico y financiero al proyecto, avances y ejecución a través del supervisor contratado o designado para tal efecto.
3. Suministrar oportunamente la información que se requiera, para el cumplimiento del objeto contractual.
4. Designar el funcionario(a) o contratar a la persona natural o jurídica externa, encargado(a) de ejercer la vigilancia y control del presente convenio.
5. Coordinar con el asociado, la ejecución de las actividades que se requieran en cumplimiento del objeto del presente convenio.
6. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto pactado.

#### ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL ASOCIADO

Para el cumplimiento del objeto, se deberán realizar las siguientes actividades teniendo en cuenta el contenido de las fichas, “MEJORAMIENTO DE LA FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL PARA LOS HABITANTES DE LA COMUNA 12 DE SANTIAGO DE CALI” ficha EBI No 26003766, vigencia 2022, y “FORMACION EN PRACTICAS ARTISTICAS Y CULTURALES A HABITANTES DE LA COMUNA 13 EN SANTIAGO DE CALI” ficha EBI No 26003270, vigencia 2022, las cuales se describen a continuación:


1. Realizar Talleres de refuerzo en formación Artística para las organizaciones artísticas y culturales apoyadas de la comuna.
2. Adquirir dotación para las organizaciones artísticas y culturales de la comuna.
3. Apoyar la clausura de las organizaciones artísticas de la comuna 15.
4. Difundir y promocionar los talleres de iniciación artística y cultural.
5. Realizar talleres de formación artística y cultural.
6. Adquirir los insumos y materiales para el desarrollo de los talleres de iniciación artística.
7. Adquirir la dotación para los talleres de formación artística y cultural.
8. Realizar clausura de los talleres de formación artística y cultural.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020


Para lo anterior, el asociado deberá tener en cuenta también el contenido de las Fichas BP-26003766-26003270 y la matriz de seguimiento que se describen a continuación, la cual se entenderá como parte integral del convenio a suscribir:

## B.P. 26003766 – Comuna 12

PLANTILLA DE PRESUPUESTO DETALLADO - 2022 PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL PARA LOS HABITANTES DE LA COMUNA 12 DE SANTIAGO DE CALI						
ITEM	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES DETALLADAS DEL PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
1.1.1	Difundir y promocionar los talleres de formación Artística	Diseño e impresión de volantes, media carta, 4 tintas por una sola cara, papel propalcote de 115gr	Unidad	1.000	600	600.000
		Afiche tamaño tabloide, propalcote de 150 gr, 4 tintas una cara, con diseño tipo calendario	Unidad	200	9.500	1.900.000
		Distribución de volantes y afiches para el desarrollo de los talleres de artes una (1) personas durante (2) días	Unidad	2	50.000	100.000
		SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.1.1				2.600.000
1.1.2	Desarrollar los talleres de formación artística	Realizar talleres de música para la conformación de Grupos Musicales de los barrios: Eduardo Santos, Alfonso Barberena, Sindical, Rodeo, Nueva Floresta, Villanueva, Julio Rincón, Paraíso, Fenalco Kennedy, Asturias, Doce de octubre, Bello Horizonte				
		Iniciación en Vientos de Boquilla (Eduardo santos, Villanueva, Paraíso, Sindical, Fenalco Kennedy y Bello Horizonte)				
		Taller de Vientos de Boquilla, para 6 grupos de 15 personas cada uno, con una intensidad de 24 horas mensuales por grupo, (6 grupos x 24 horas/mes). 72 horas al mes por cultor. Se requiere 2 Cultores para los 6 grupos.	Horas	864	26.300	22.723.200


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

		Apoyo logístico para el desarrollo de los talleres unidad (1) por taller durante el tiempo de ejecución	Unidad	6	430.000	2.580.000
		Auxilio para espacios taller de Vientos de Boquilla	Unidad	4	345.000	1.380.000
		<b>Iniciación en Vientos de Caña (Villanueva, Julio Rincón, Eduardo santos, Paraíso, Nueva Floresta y Barberena)</b>				
		Taller de Vientos de Caña, para 6 grupos de 15 personas cada uno, con una intensidad de 24 horas mensuales por grupo, (6 grupos x 24 horas/mes). 72 horas al mes por cultor. Se requiere 2 Cultores para los 6 grupos.	Horas	864	26.300	22.723.200
		Apoyo logístico para el desarrollo de los talleres unidad (1) por taller durante el tiempo de ejecución	Unidad	6	430.000	2.580.000
		Auxilio para espacios taller de Vientos de Caña	Unidad	4	345.000	1.380.000
		<b>Iniciación en Guitarra (Paraíso, Sindical, Nueva Floresta, Villanueva, Fenalco Kennedy y Doce de Octubre )</b>				
		Taller de Guitarra, para 6 grupos de 15 personas cada uno, con una intensidad de 24 horas mensuales por grupo, (6 grupos x 24 horas/mes). 72 horas al mes por cultor. Se requiere 2 Cultores para los 6 grupos.	Horas	864	26.300	22.723.200
		Apoyo logístico para el desarrollo de los talleres unidad (1) por taller durante el tiempo de ejecución	Unidad	6	430.000	2.580.000
		Auxilio para espacios taller de Guitarra	Unidad	4	345.000	1.380.000
		<b>Iniciación en Percusión Folclórica (Julio Rincón, Nueva Floresta, Eduardo Santos, Paraíso, Rodeo y Barberena)</b>				


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y          CONTROL INTEGRADOS          (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

	Taller de Percusión Folclórica, para 6 grupos de 15 personas cada uno, con una intensidad de 24 horas mensuales por grupo, (6 grupos x 24 horas/mes). 72 horas al mes por cultor. Se requiere 2 Cultores para los 6 grupos.	Horas	864	26.300	22.723.200
	Apoyo logístico para el desarrollo de los talleres unidad (1) por taller durante el tiempo de ejecución	Unidad	6	430.000	2.580.000
	Auxilio para el espacios taller de Percusión Folclórica	Unidad	4	345.000	1.380.000
	<b>Iniciación en Percusión Latina (Eduardo Santos, Rodeo, Paraíso, Sindical, Villanueva, Barberena, Fenalco Kennedy y Doce de octubre).</b>				
	Taller de Percusión Latina, para 8 grupos de 15 personas cada uno, con una intensidad de 24 horas mensuales por grupo, (8 grupos x 24 horas/mes). 72 horas al mes por cultor. Se requiere 2 Cultores para los 8 grupos.	Horas	864	26.300	22.723.200
	Apoyo logístico para el desarrollo de los talleres unidad (1) por taller durante el tiempo de ejecución	Unidad	6	430.000	2.580.000
	Auxilio para espacios taller de Percusión Latina por los cuatro(4) espacios durante los seis(6) meses	Unidad	4	345.000	1.380.000
	<b>Iniciación en Banda Marcial (Paraíso, Rodeo, Barberena, Sindical, Eduardo Santos, Villanueva, Fenalco Kennedy, Bello Horizonte y Doce de Octubre)</b>				
	Taller de Banda Marcial, para 9 grupos de 15 personas cada uno; con una intensidad de 24 horas mensuales por grupo, (9 grupos x 24 horas/mes) 72 horas al mes por cultor. Se requiere 3 Cultores para los 9 grupos	Horas	1296	26.300	34.084.800



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020


		Apoyo logístico para el desarrollo de los talleres unidad (1) por taller durante el tiempo de ejecución	Unidad	6	430.000	2.580.000
		Auxilio para espacios taller de Danzas Folclóricas	Unidad	4	345.000	1.380.000
		<b>SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.1.2</b>				<b>171.460.800</b>
1.1.3	Adquirir los insumos y materiales para el desarrollo de los talleres de formación artística					
		<b>SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.1.3</b>				
1.1.4	Adquirir Dotación para los talleres de iniciación	Guitarra C40 con estuche semiduro (10 por barrio)	Unidad	120	450.000	54.000.000
		Boquillas para trompeta (10 por barrio)	Unidad	120	45.000	5.400.000
		Lengüetas para Saxofón (10 por barrio)	Unidad	120	50.000	6.000.000
		Boquillas para trombón (10 por barrio)	Unidad	120	50.000	6.000.000
		Cañas para clarinetes (10 por barrio)	Unidad	120	15.000	1.800.000
		Campanas sincero con palo sintético	Unidad	20	85.034	1.700.680
		Bombos de 24" con riata y baquetas	Unidad	24	860.000	20.640.000
		<b>SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.1.4</b>				<b>95.540.680</b>
1.1.5	Realizar clausura de los talleres de formación artística	Evento de clausuras en espacios cerrados				
		Alquiler equipo de sonido 3000 watts	Unidad	12	1.600.000	19.200.000
		Alquiler de sillas plásticas (cuatro patas sin brazos)	Unidad	600	1.000	600.000
		Apoyo logístico para el desarrollo del evento	Unidad	24	161.000	3.864.000
		Acometida eléctrica	Unidad	12	250.000	3.000.000
		Hidratación (botella de agua 500 ml)	Unidad	500	1.500	750.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020


		Presentador de las muestras artísticas	Unidad	12	248.710	2.984.520
		<b>SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.1.5</b>				<b>30.398.520</b>
		<b>TOTAL</b>				<b>300.000.000</b>

### **B.P. 26003270 – Comuna 13**


	ACTIVIDADES DEL PROYECTO	ACTIVIDADES DETALLADAS DEL PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
1.1.1	Difusión y socialización de los talleres de formación en prácticas artísticas a habitantes de la comuna 13	Diseño y grabación de piezas audiovisuales publicitarias del proyecto	Numero	3	600.000	1800000
		Pendón institucional para la promoción de los talleres de capacitación artística, de 90X1,80 cm, con su respectiva soporte araña.	Numero	7	210.000	1470000
		Papelería general (copias guías de trabajo talleres formativos)	Numero	3000	90	270000
Subtotal actividad 1.1.1						3.540.000
1.1.2	Realizar talleres formación en prácticas artísticas a habitantes de la comuna 13	Taller de Formación en Música				
		Taller de música (interpretación de guitarra y violín ), para 2 Grupos cada uno de 20 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (1 Cultor)	Horas	432	26.300	11.361.600
		Alquiler de espacios de espacios para la realización de talleres de fortalecimiento en interpretación de instrumentos de guitarra y violín	Numero	4	430.000	1.720.000
		Taller de música (interpretación instrumento de piano y/o organeta ) para 2 Grupos cada uno de 10 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de	Horas	432	26.300	11.361.600

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y          CONTROL INTEGRADOS          (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020


	72 Horas/Mes por Cultor (1 Cultor)				
	Alquiler de espacios de espacios para la realización de talleres de fortalecimiento en interpretación de instrumentos de piano y/o organeta	Numero	3	430.000	1.290.000
	Taller en prácticas ancestrales de cocina tradicional y criolla y preparación de dulcería (manjarblanco), para 2 Grupos cada uno de 25 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (1 Cultor)	Horas	432	26.300	11.361.600
	Alquiler de espacios para la realización de talleres de prácticas ancestrales de cocina a tradicional	Numero	3	430.000	1.290.000
	Taller en arte elaboración de macetas en dulce entronchado y manualidades y figuras decorativas en foamy, a través de ruta dulce con niños y niñas de la comuna 13, para 2 Grupos cada uno de 25 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (1 Cultor)	Horas	432	26.300	11.361.600
	Alquiler de espacios para la realización de talleres de elaboración de macetas	Numero	4	430.000	1.720.000
	Taller en producción musical, grabación, mezcla, masterización de productos sonoros para artistas de la comuna 13, a realizarse en el centro de Emprendimiento Cultural de la comuna 13 barrio el Pondaje, para 3 Grupos cada uno de 15 Personas con una intensidad de 36	Horas	432	26.300	11.361.600

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b> <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

		Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (1 Cultor)				
		Alquiler de espacios para la realización de talleres de en producción musical	Numero	3	430.000	1.290.000
		Taller en fotografía digital producción audiovisual creación de guiones y edición para 3 grupos de 45 personas a realizarse en el centro de emprendimiento cultural de la comuna 13 ( dos monitor), para 3 Grupos cada uno de 15 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (1 Cultor)	Horas	432	26.300	11.361.600
		Alquiler de espacios para la realización de talleres en fotografía digital producción creación guiones y edición	Numero	3	430.000	1.290.000
		Taller en interpretación de instrumentos musicales (Procesos semilleros musicales comuna 13) para 2 Grupos cada uno de 20 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (1 Cultor)	Horas	432	26.300	11.361.600
		Alquiler de espacios de espacios para la realización de talleres procesos semilleros musicales	Numero	4	430.000	1.720.000
		Taller de salvaguarda del patrimonio inmaterial y cultural de Santiago de Cali, ( concluyendo con un recorrido de la Luz en la comuna 13) dirigido a población juvenil de la comuna 13, para 2 grupos de 20 personas ( un monitor)	Horas	432	26.300	11.361.600


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

		Alquiler de espacios para la realización de talleres de salvaguarda del patrimonio inmaterial y cultural de Santiago de Cali	Numero	3	430.000	1.290.000
		<b>Taller de Formación en danzas</b>				
		Taller en danzas folclóricas del pacífico, andina y caribe, para 15 Grupos cada uno de 20 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (1 Cultor)	Horas	540	26.300	14.202.000
		Alquiler de espacios de talleres de danzas grupo de NNAJ	Numero	6	430.000	2.580.000
		Taller en dramaturgia y guion para cine, para 2 Grupos cada uno de 20 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (1 Cultor)	Horas	540	26.300	14.202.000
		Alquiler de espacios de talleres en dramaturgia	Numero	2	430.000	860.000
		<b>Taller de Formación en Arte</b>				
		Taller en artes artesanías propias de la cultura colombiana 3 grupos de 15 personas cada uno con una intensidad horaria de 90 horas mes (1. monitor cultural)	Horas	540	26.300	14.202.000
		Alquiler de espacios de talleres en artes	Numero	4	430.000	1.720.000
<b>Subtotal actividad 1.1.2</b>						<b>150.268.800</b>
		Implementación de los talleres formación en Música				
1.1.3	Adquirir dotación para los talleres de formación en prácticas artísticas a	Guitarras acústicas con forro	Numero	5	532.200	2.661.000
		Violín modelo clásico modelo, tamaño 4/4 3/4 acústico con estuche	Numero	4	600.000	2.400.000


 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b> <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

habitantes de la comuna 13	Marimba de chonta y guadua elaborada por (lutheria) con su respectivo forro	Numero	3	1.370.000	4.110.000
	Bombos folclóricos macho y hembra con forro	Numero	10	740.000	7.400.000
	Cununos folclóricos macho y hembra con forro	Numero	10	670.000	6.700.000
	Tambora caribe de madera maciza, parches de cuero, con un diámetro de 45 cms alto 45cms	Numero	3	810.000	2.430.000
	Bajo eléctrico	Numero	3	1.170.000	3.510.000
	Congas pares en parche sintético	Numero	2	2.515.800	5.031.600
	Bongoes par 6-3/4" y 8"	Numero	4	1.497.000	5.988.000
	Trompeta Conductor Dorada Con Estuche y Boquilla	Numero	4	980.000	3.920.000
	Implementos Talleres de Salva Guarda del Patrimonio Inmaterial y Cultural y recorrido de la Luz				
	Vestuario de carnaval hombres y mujeres	Numero	20	350.000	7.000.000
	Redoblante de marcha Boss con arnés y baquetas	Numero	2	400.000	800.000
	Dobra Batucada, surdo 20 pulgadas 10 tensores+accesorios	Numero	2	920.000	1.840.000
	LUZ ELIPSOIDAL LECO LED 200W	Numero	1	2.350.000	2.350.000
	Micrófonos con condensador para voz E 865	Numero	1	835.000	835.000
	Bombo de marcha con arnés de aluminio	Numero	2	573.000	1.146.000
	Implementos para los Talleres en producción musical, grabación, mezcla, masterización de productos sonoros				
	Micrófonos, sennheiser MD441	Numero	2	1.659.000	3.318.000
	Micrófonos, sennheiser MD421	Numero	2	1.757.000	3.514.000
	Audífonos Audio-Technica M-Series ATH-M30x negro	Numero	4	450.000	1.800.000




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020


		Monitores de estudio activo, de 2 vías y campo cercano, bass- reflex biamplificado	Numero	2	2.980.000	5.960.000
		Rollo de Cable eléctrico para conexiones	Numero	1	147.288	147.288
		Conectores eléctricos para sensores macho y hembra niutri	Numero	30	18.000	540.000
		Implementos para los Taller en fotografía digital producción audiovisual creación de guiones.	Numero	1		
		Cámaras fotográfica digitales canon M50 con trípode	Numero	5	2.980.000	14.900.000
		<b>SUB TOTAL</b>				<b>88.300.888</b>
	<b>Subtotal actividad 1.1.3</b>					
1.1.4	Adquirir insumos para los talleres de formación en prácticas artísticas a habitantes de la comuna 13	Implementos para los talleres en prácticas ancestrales de cocina tradicional y criolla y preparación de dulcería ( manjarblanco)				
		Mesas plegables	Numero	6	387.000	2.322.000
		Kits de implementos de cocina	Numero	3	1370000	4.110.000
		Insumos para los talleres de preparación en cocina tradicional y ancestral	Numero	3	1800000	5.400.000
		Kits de bioseguridad durante los talleres ( guantes, tapabocas, alcohol, gel, delantales, gorros	Numero	1	5.831.335	5.831.335
		Implementos e insumos para los talleres en artes artesanías propias de la cultura colombiana				
		Cinta papel ancha de colores fuertes x rollos	Numero	16	5.923	94.768
		Papel seda en cuadernillos de colores	Numero	20	13.622	272.440
		Tijeras medianas	Numero	15	2.369	35.535
		Madera retales	Numero	1	142.140	142.140
		Madera en tabla de pino para cortar	Numero	10	18.952	189.520
		Lijas	Numero	60	3.700	222.000
		Colbon madera x galón	Numero	2	59.225	118.450
		Pistola silicona	Numero	20	5.567	111.340
		Cuero por metros	Mts	30	13.900	417.000
		Conchas de coco sin pulpa x kilos	Numero	30	3.554	106.620

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

	Semillas especies arbóreas del Pacífico x libra	Libra	10	18.952	189.520
	Cordones cuerina por piezas	Numero	20	15.991	319.820
	Ganchos anzuelos de diferentes tamaños (bolsa x 50 unidades)	Numero	6	8.528	51.168
	Carretos de guaya colores	Numero	8	20.137	161.096
	Kits de insumos por persona (pinzas, corta frio, separadores redondos, argollas , resortes, pepas redondas)	Numero	60	15.399	923.940
	Implementos e insumos Taller en arte elaboración de macetas en dulce entronchado y manualidades y figuras decorativas en foam.				
	Kits elaboración figura foamy	Numero	180	6.500	1.170.000
	Tijeras	Numero	60	1020	61.200
	Pinceles	Numero	60	4.550	273.000
	Pinturas Traslucidas	Numero	60	3.640	218.400
	Pinturas Acrílicas	Numero	60	1.950	117.000
	Pegante Instantáneo	Numero	90	700	63.000
	Pegante doble contacto	Numero	90	4.500	405.000
	Franela x kilo	Numero	8	19.500	156.000
	Silicona en barra x paquete	Numero	4	9.000	36.000
	Azúcar x kilos	Numero	24	1.600	38.400
	Vinagre frasco	Numero	6	8.900	53.400
	Mantequilla x libra	Numero	6	2.470	14.820
	Palos para entorchar	Numero	480	700	336.000
	Palos de Maguey	Numero	480	1.600	768.000
	Banderas Cali - Colombia	Numero	180	700	126.000
	Ringletes	Numero	120	1.600	192.000
	Papel seda	Numero	18	2.600	46.800
	Olla grande para la preparación de las macetas	Numero	4	67.000	268.000
	Recipientes	Numero	9	15.000	135.000
	Estufa Eléctrica dos boquillas a gas	Numero	4	135.000	540.000
	Implementos e insumos para los talleres en Dramaturgia y Guion para Cine	Numero	1	3221800	3.221.800

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

		Colchonetas de 190x90 cm forradas	Numero	30	127.000	3.810.000
		Vestido mujer presentación final montaje, las características técnicas de los trajes se realizaran de acuerdo	Numero	15	120.000	1.800.000
		Vestido hombre presentación final montaje, las características técnicas de los trajes se realizaran de acuerdo	Numero	15	120.000	1.800.000
		Telas coloridas	Mts	90	18.000	1.620.000
		Material impreso guías paquete por beneficiario	Numero	30	27.000	810.000
<b>Subtotal actividad. 1.1.4</b>						<b>39.098.512</b>
1.1.5	Realizar clausura del proceso de formación en prácticas artísticas a habitantes de la comuna 13	Presentador del evento de clausura	Numero	1	326.000	326.000
		Logística para la producción del evento de clausura.	Numero	1	3.152.800	3.152.800
		Alquilar espacio para la clausura con capacidad para 500 personas.	Numero	1	2.441.000	2.441.000
		Alquiler de Tarima, 6X6 m, con carpa	Numero	1	1.200.000	1.200.000
		Alquiler de carpa, 6x6 m, para público	Numero	8	120.000	960.000
		Alquiler de equipo de sonido 5000 watos con micrófonos	Numero	1	1.668.600	1.668.600
		Alquiler de sillas plásticas con transporte	Numero	500	900	450.000
		Alquiler de Baños móviles	Numero	3	200.000	600.000
		Alquiler de Baños móviles para personas con movilidad reducida (MRD)	Numero	1	300.000	300.000
		Hidratación botella de 600 mml para los asistentes y participantes en la clausuras	Numero	1.000	3.000	3.000.000
		Escenografía o ambientación del escenario.	Numero	1	591.608	591.608
		Derechos de autor	Numero	1	1.029.949	1.029.949
		Bomberos voluntarios	Numero	1	195.443	195.443
		PGIRS	Numero	1	330.000	330.000
		Impacto de ruido DAGMA	Numero	1	180.000	180.000
		Certificado para beneficiarios	Numero	500	600	300.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA  26/mar/2020

		Servicio de aseo	Numero	1	645.000	645.000
		Paramédicos y ambulancia medicalizada	Numero	1	1.421.400	1.421.400
	Subtotal actividad 1.1.5					18.791.800
	TOTAL PROYECTO					300.000.000


NOTA: En la sub actividad 1.1.2, “Realizar talleres formación en prácticas artísticas a habitantes de la comuna 13”, en el ítem “Taller en fotografía digital producción audiovisual creación de guiones y edición”, se aclara que la población son 3 grupos de 15 personas cada uno, para un total de 45 personas beneficiarias del taller, para un 1(un) cultor.

NOTA: En la sub actividad 1.1.2, “Realizar talleres formación en prácticas artísticas a habitantes de la comuna 13”, en el ítem “Taller en danzas folclóricas del pacifico, andina y caribe”, por error de digitación quedaron 15 grupos de 20 personas cada uno, lo cual suma un total de 300 personas beneficiarias, población que sumada a las poblaciones de los otros talleres sobrepasa los 500 beneficiarios que tiene la ficha; por tanto, se aclara que para dar cumplimiento al total de los 500 beneficiarios, en este taller se deben conformar 5 grupos de 17 personas cada uno, para un total de 85 personas.

NOTA: En la sub actividad 1.1.2, “Realizar talleres formación en prácticas artísticas a habitantes de la comuna 13”, en los ítems: “Taller en danzas folclóricas del pacifico, andina y caribe”, “Taller en dramaturgia y guion para cine” y “Taller en artes artesanías propias de la cultura colombiana”, se detalla que la intensidad horaria es de 36 horas al mes por grupo, para un total de 72 horas al mes por cultor, estableciendo en la unidad de medida un cumplimiento total de 540 horas, esto indicaría que el proyecto se debe ejecutar en 7,5 meses, lo cual no es acorde con los demás talleres de formación los cuales están formulados para ejecutarse en 6 meses; por tal razón, en estos tres talleres cada cultor debe cumplir 90 horas al mes para que completen las 540 horas en los 6 meses que dura la ejecución del convenio.

NOTA: Los integrantes del comité técnico operativo establecido para el Convenio a suscribir, solicitarán al asociado la realización de la caracterización de la población que participa en el desarrollo de los eventos de formación de cada una de las comunas.


#### MATRIZ DE SEGUIMIENTO:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

Para que el objeto de la presente contratación cumpla con los objetivos misionales, se deberá desarrollar las actividades de acuerdo con lo planeado en la matriz de seguimiento la cual permite cumplir con los indicadores y resultados que se describen a continuación:


### B.P. 26003766 – Comuna 12

ACTIVIDAD	DETALLADO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Difundir promocionar los talleres de formación Artística	Diseño e impresión de volantes, media carta, tintas por una sola cara, papel propalcote de 115gr	1.000 volantes media carta, 4 tintas por una sola cara, papel propalcote de 115gr.	Pieza publicitaria diseñada aprobada por el área de comunicaciones de la secretaria de cultura de Cali, piezas impresas con el cumplimiento de las especificaciones requeridas por la Alcaldía; 3 cotizaciones del diseño impresión de las piezas -Contratos celebrados y/o facturas de los servicios y/o ordenes de servicio
	Afiche tamaño tabloide propalcote de 150 gr, 4 tintas Distribución de volantes y afiches para desarrollo de los talleres de artes una (1) persona durante (2) días	200 afiches tamaño tabloide propalcote de 150 gr, 4 tintas  1 persona que distribuye los volantes y afiches en el territorio de la comuna 12, durante 2 días.	
Desarrollar los talleres de formación artística	Taller de Vientos de Boquilla, para 6 grupos de 15 personas cada uno, con una intensidad de 24 horas mensuales por grupo, (6 grupos x 24 horas/mes). 7 horas al mes por cultor. Se requiere 2 Cultores para los 6 grupos.	Realizar taller de vientos de boquilla.  Población: 90 personas  # de grupos: Seis (06) de 15 personas cada uno  2 cultores para el cumplimiento de 864 horas en total.	Informe con evidencia fotográfica Fichas de Inscripciones: Plan de trabajo: Cronograma de actividades Contratos celebrados y/o factura de los servicios.: Listados de asistencia Informes de Gestión presentado por el cultor Informe de Supervisión Cuentas de cobro: Registro fotográficos y videos que documenten la formación.
	Taller de Vientos de Caña para 6 grupos de 15 personas cada uno, con una intensidad de 24 horas mensuales por grupo, (6 grupos x 24 horas/mes). 7 horas al mes por cultor. Se requiere 2 Cultores para los 6 grupos.	Realizar taller vientos de caña.  Población: 90 personas  # de grupos: Seis (06) de 15 personas cada uno  2 cultores para el cumplimiento de 864 horas en total.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

ACTIVIDAD	DETALLADO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN
	<u>Taller de Guitarra, para grupos de 15 personas cada uno, con una intensidad de 24 horas mensuales por grupo, (6 grupos x 24 horas/mes). 72 horas al mes por cultor. Se requiere 6 Cultores para los 6 grupos.</u>	<u>3. Realizar taller de iniciación en guitarra</u>  <u>Población: 90 personas</u>  <u># de grupos: Seis (06) de 15 personas cada uno</u>  <u>2 cultores para el cumplimiento de 864 horas en total.</u>	
	<u>Taller de Percusión Folclórica, para 6 grupos de 15 personas cada uno, con una intensidad de 24 horas mensuales por grupo, (6 grupos x 24 horas/mes). 72 horas al mes por cultor. Se requiere 2 Cultores para los 6 grupos.</u>	<u>Realizar taller en percusión folclórica</u>  <u>Población: 90 personas</u>  <u># de grupos: Seis (06) de 15 personas cada uno</u>  <u>2 cultores para el cumplimiento de 864 horas en total.</u>	
	<u>Taller de Percusión Latina, para 8 grupos de 15 personas cada uno, con una intensidad de 24 horas mensuales por grupo, (8 grupos x 24 horas/mes). 72 horas al mes por cultor. Se requiere 2 Cultores para los 8 grupos.</u>	<u>Realizar taller de percusión latina.</u>  <u>Población: 120 personas</u>  <u># de grupos: Ocho (08) de 15 personas cada uno</u>  <u>2 cultores para el cumplimiento de 864 horas en total.</u>	
	<u>Taller de Banda Marcial, para 9 grupos de 15 personas cada uno: con una intensidad de 24 horas mensuales por grupo, (9 grupos x 24 horas/mes) 72 horas al mes por cultor. Se requiere 3 Cultores para los 9 grupos.</u>	<u>Realizar taller de banda marcial</u>  <u>Población: 135 personas</u>  <u># de grupos Nueve (09) de 15 personas cada uno.</u>	




 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p><b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b></p> <p><b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b></p>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020


ACTIVIDAD	DETALLADO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN
		3 cultores para el cumplimiento de 1296 horas en total.	
Adquirir Dotación para los talleres de iniciación	Dotación para el desarrollo de los talleres de iniciación en música	644 unidades correspondientes a la dotación para los talleres de música.	3 cotizaciones de los insumos facturas con el detalle de la compra. Actas de entrega (Resolución de la Secretaría de Cultura), listado de asistencia registro fotográfico.
Realizar clausura de los talleres de formación artística	Evento de clausuras en espacios cerrados	1.160 unidades correspondientes a los suministros para los eventos de clausura.	3 cotizaciones de los insumos facturas con el detalle de la compra Actas de visita, listado de asistencia registros fotográficos.

### B.P. 26003270 – Comuna 13


ACTIVIDAD	DETALLADO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Difusión socialización de los talleres de formación en prácticas artísticas habitantes de comuna 13	Diseño y grabación de piezas audiovisuales publicitarias del proyecto	3 piezas publicitarias.	Pieza publicitaria diseñada y aprobada por el área de comunicaciones de la secretaria de cultura de Cali, piezas impresas con el cumplimiento de las especificaciones requeridas por la Alcaldía; 3 cotizaciones del diseño impresión de las piezas -Contratos celebrados y/o facturas de los servicios.y/o ordenes de servicio.
	Pendón institucional para promoción de los talleres de capacitación artística, de 90X1,80 cm, con su respectivo soporte araña.	7 pendones institucionales de 90x1,80 cm con su respectivo soporte araña.	
	Papelería general (copias, guías de trabajo talleres formativos)	3.000 hojas para guías de trabajo de los talleres formativos	
Realizar talleres de formación prácticas artísticas habitantes de comuna 13	Taller de música (interpretación de guitarra y violín), para 2 Grupos cada uno de 20 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (Cultor)	Realizar taller de música (interpretación de guitarra y violín)  Población: 40 personas  # de grupos: Dos (02) de 20 personas cada uno  1 cultor para el cumplimiento de 432 horas	Informe con evidencia fotográfica Fichas de Inscripciones: Plan de trabajo: Cronograma de actividades Contratos celebrados y/o facturas de los servicios.: Listados de asistencia Informes de Gestión presentado por el cultor Informe de Supervisión: Cuenta de cobro: Registros fotográficos videos que documenten la formación

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020


ACTIVIDAD	DETALLADO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN
		horas en total.	
	Taller de música (interpretación instrumento de piano y/o organeta) para 2 Grupos cada uno de 10 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (Cultor)	Realizar taller de música (interpretación instrumento de piano y/o organeta)  Población: 20 personas  # de grupos: Dos (02) de 10 personas cada uno  1 cultor para el cumplimiento de 432 horas en total.	
	Taller en práctica ancestrales de cocina tradicional y criolla preparación de dulcer (manjarblanco), para 2 Grupos cada uno de 25 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (Cultor)	Realizar taller de práctica ancestrales de cocina tradicional criolla y preparación de dulcer (manjarblanco).  Población: 50 personas  # de grupos: Dos (02) de 25 personas cada uno  1 cultor para el cumplimiento de 432 horas en total.	
	Taller en arte elaboración de macetas en dulce entronchado manualidades y figuras decorativas en foamy, a través de ruta dulce con niños y niñas de la comunidad 13, para 2 Grupos cada uno de 25 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (Cultor)	Realizar taller de elaboración de macetas en dulce entronchado manualidades y figuras decorativas en foamy.  Población: 50 personas  # de grupos: Dos (02) de 25 personas cada uno  1 cultores para el cumplimiento de 432 horas en total.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

ACTIVIDAD	DETALLADO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Taller en producción musical, grabación, mezcla masterización de productos sonoros para artistas de comuna 13, a realizarse en el centro de Emprendimiento Cultural de la comuna 13 barrio el Pondaje, para Grupos cada uno de 15 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (1 Cultor)	Realizar taller de producción musical, grabación, mezcla masterización de productos sonoros.  Población: 45 personas  # de grupos: Tres (03) de 15 personas cada uno  1 cultor para el cumplimiento de 43 horas en total.	
	Taller en fotografía digital producción audiovisual creación de guiones edición para 3 grupos de 4 personas a realizarse en el centro de emprendimiento cultural de la comuna 13 (dos monitor), para 3 Grupos cada uno de 15 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (1 Cultor)	Realizar taller de fotografía digital producción audiovisual creación de guiones y edición.  Población: 45 personas  # de grupos Tres (03) de 15 personas cada uno.  1 cultor para el cumplimiento de 43 horas en total.	
	Taller en interpretación de instrumentos musicales (Procesos semilleros musicales comuna 13) para 2 Grupos cada uno de 20 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (1 Cultor)	Realizar taller de interpretación de instrumentos musicales (Procesos semilleros musicales).  Población: 40 personas  # de grupos Dos (02) de 20 personas cada uno.  1 cultor para el cumplimiento de 43 horas en total.	
	Taller de salvaguarda del patrimonio inmaterial cultural de Santiago de Cali (concluyendo con un	Realizar taller de salvaguarda del patrimonio inmaterial y cultural de Santiago de Cali	


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

ACTIVIDAD	DETALLADO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN
	recorrido de la Luz en comuna 13) dirigido población juvenil de comuna 13, para 2 grupos de 20 personas (un monitor)	Población: 40 personas  # de grupos Dos (02) de 20 personas cada uno.  1 cultor para el cumplimiento de 43 horas en total.	
	Taller en danzas folclóricas del pacífico, andina y caribe para 15 Grupos cada uno de 20 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (Cultor)	Realizar taller de danzas folclóricas del pacífico, andina y caribe  Población: 300 personas  # de grupos Quince (15) de 20 personas cada uno.  1 cultor para el cumplimiento de 54 horas en total.	
	Taller en dramaturgia guion para cine, para 2 Grupos cada uno de 20 Personas con una intensidad de 36 Horas/mes por Grupo, Para un total de 72 Horas/Mes por Cultor (Cultor)	Realizar taller de dramaturgia guion para cine.  Población: 40 personas  # de grupos Dos (2) de 20 personas cada uno.  1 cultor para el cumplimiento de 54 horas en total.	
	Taller en artes artesanías propias de la cultura colombiana 3 grupos de 15 personas cada uno con una intensidad horaria de 9 horas mes (1. monitor cultural)	Realizar taller de artes artesanías propias de la cultura colombiana  Población: 45 personas  # de grupos Tres (3) de 15 personas cada uno.  1 cultor para el cumplimiento de 54	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

ACTIVIDAD	DETALLADO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Adquirir dotación para los talleres de formación prácticas artísticas habitantes de comuna 13		horas en total.	3 cotizaciones de los insumos facturas con el detalle de la compra. Actas de entrega (Resolución de la Secretaría de Cultura), listado de asistencia registro fotográfico.
	Implementación de talleres formación e Música.	48 unidades correspondientes a dotación para los talleres de música.	
	Implementos Talleres de Salva Guarda del Patrimonio Inmaterial y Cultural recorrido de la Luz	28 unidades correspondientes a dotación para los talleres de Salva Guarda del Patrimonio Inmaterial Cultural y recorrido de la Luz.	
	Implementos para los Talleres en producción musical, grabación, mezcla masterización de productos sonoros.	47 unidades correspondientes a dotación para los talleres de producción musical, grabación, mezcla, masterización de productos sonoros.	
Adquirir insumos para los talleres de formación prácticas artísticas habitantes de comuna 13	Implementos e insumos Taller en arte elaboración de macetas en dulce entronchado y manualidades decorativas en foamy.	1.943 unidades correspondientes los insumos del taller en arte elaboración de macetas en dulce entronchado y manualidades decorativas en foamy.	3 cotizaciones de los insumos facturas con el detalle de la compra. Actas de entrega (Resolución de la Secretaría de Cultura), listado de asistencia registro fotográfico.
	Implementos e insumos para los talleres de Dramaturgia y Guion para Cine	181 unidades correspondientes los insumos de los talleres de dramaturgia y guion para cine.	
Realizar clausura del proceso formación prácticas artísticas habitantes de comuna 13	Evento de clausura de los talleres de formación artística.	2.024 unidades correspondientes los suministros del evento de clausura de los talleres de formación.	3 cotizaciones de los insumos facturas con el detalle de la compra alquiler; resolución de otorgamiento de permisos de ley: Actas de visita, listado de asistencia registros fotográficos.

**NOTA: En la sub actividad 1.1.2, “Realizar talleres formación en prácticas artísticas a habitantes de la comuna 13”, en el ítem “Taller en fotografía digital producción audiovisual creación de guiones y edición”, se aclara que la población son 3 grupos de 15 personas cada uno, para un total de 45 personas beneficiarias del taller, para un 1(un) cultor.**

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020


NOTA: En la sub actividad 1.1.2, “Realizar talleres formación en prácticas artísticas a habitantes de la comuna 13”, en el ítem “Taller en danzas folclóricas del pacífico, andina y caribe”, por error de digitación quedaron 15 grupos de 20 personas cada uno, lo cual suma un total de 300 personas beneficiarias, población que sumada a las poblaciones de los otros talleres sobre pasa los 500 beneficiarios que tiene la ficha; por tanto, se aclara que para dar cumplimiento al total de los 500 beneficiarios, en este taller se deben conformar 5 grupos de 17 personas cada uno, para un total de 85 personas.

NOTA: En la sub actividad 1.1.2, “Realizar talleres formación en prácticas artísticas a habitantes de la comuna 13”, en los ítems: “Taller en danzas folclóricas del pacífico, andina y caribe”, “Taller en dramaturgia y guion para cine” y “Taller en artes artesanías propias de la cultura colombiana”, se detalla que la intensidad horaria es de 36 horas al mes por grupo, para un total de 72 horas al mes por cultor, estableciendo en la unidad de medida un cumplimiento total de 540 horas, esto indicaría que el proyecto se debe ejecutar en 7,5 meses, lo cual no es acorde con los demás talleres de formación los cuales están formulados para ejecutarse en 6 meses; por tal razón, en estos tres talleres cada cultor debe cumplir 90 horas al mes para que completen las 540 horas en los 6 meses que dura la ejecución del convenio.

## 10.1 ACTIVIDADES GENERALES DEL ASOCIADO


Además de las derivadas de la esencia y la naturaleza del convenio y de la ley, el asociado tendrá, entre otras, las siguientes:

1. Realizar el aporte ofrecido en la propuesta.
2. Gestionar, tramitar y obtener los permisos de Ley para la realización de espectáculos públicos de las artes escénicas que comprenden las representaciones en vivo de expresiones artísticas en teatro, danza, música, circo, magia y todas sus posibles prácticas derivadas o creadas a partir de la imaginación, sensibilidad y conocimiento del ser humano que congregan la gente por fuera del ámbito doméstico, aportando el registro PULEP y paz y salvo de Derechos de Autor.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020


3. Aportar en el comité técnico mínimo tres cotizaciones para el suministro de los servicios técnicos y/o logísticos que se encuentran en el presupuesto detallado del proyecto, teniendo en cuenta el valor y la calidad del servicio.
4. Definir y aplicar un protocolo que deberá constar por escrito para la radicación de cuentas de cobro y/o facturas de proveedores y/o artistas..
5. Designar a un colaborador de la organización para recoger y recopilar evidencia fotográfica de cada evento y/o actividad del convenio, el cual se deberá informar por escrito al supervisor.
6. Designar un apoyo administrativo de manera permanente para la resolución de consultas realizadas por proveedores o artistas contratados, el cual se deberá informar por escrito al supervisor.
7. Mantener y garantizar durante el desarrollo y/o ejecución del convenio un equipo técnico, misional y administrativo necesario para cumplir con el objeto y alcance del mismo, el cual se deberá informar por escrito al supervisor.
8. Otorgar a la Alcaldía de Santiago de Cali – Secretaría de Cultura reconocimiento durante la ejecución del proyecto, a través de los medios (virtuales y/o presenciales) utilizados para la promoción de éste.
9. Asistir a las reuniones o actividades programadas por el Comité Técnico de seguimiento que se conforme para el desarrollo del Proyecto.
10. Cumplir con el objeto del CONVENIO en la forma y tiempo pactados, exigiendo el cumplimiento de condiciones técnicas, jurídicas, económicas y administrativas exigidas en el convenio.
11. Entregar al supervisor(a) del CONVENIO la información de los subcontratos que suscriba para el desarrollo del proyecto, incluyendo los datos referentes a la existencia y representación legal de las entidades con quienes contrate, y la información referente a los pagos que realice con los recursos entregados. Para realizar dicha subcontratación debe contar con la aprobación del comité técnico operativo designado por la Secretaría de Cultura.
12. Desarrollar a plenitud el objeto del CONVENIO, dentro de los términos y



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020


condiciones establecidos en este documento, la propuesta y el proyecto de la Secretaría de Cultura.

13. Utilizar todos sus conocimientos e idoneidad en la debida asistencia y apoyo al área supervisora.
14. Guardar la debida confidencialidad y reserva sobre la información y documentos que por razón del CONVENIO llegue a conocer, la obligación deberá ser cumplida por el (la) ASOCIADO, aún después de terminado el proyecto.
15. Mantener al día el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y aportes parafiscales y garantizar que todo el personal subcontratado cuente con seguridad social integral.
16. Las obligaciones que se deriven del presente CONVENIO deberán prestarse en la oportunidad requerida por la entidad, de tal manera que se garantice el cumplimiento de los objetivos específicos y generales del proyecto.
17. Todo lo concerniente a publicidad, debe ser concertado previamente a su publicación, impresión o difusión con la oficina de comunicaciones de la Alcaldía, enviando copia de los diseños que vayan a ser impresos y teniendo en cuenta lo establecido en el Decreto No.0182 de 2013 por medio del cual se actualiza el Manual de Identidad Visual Corporativa del Distrito de Santiago de Cali y el INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO DE LA IDENTIDAD VISUAL CORPORATIVA, Versión 1, Código: MEDE01.06.02.18.P07.I0 o el que haga sus veces. Asimismo, se deberá concertar los lugares de distribución del material, siempre respetando las normativas sobre espacios públicos y privados relativas al material publicitario y promocional (si hay lugar).
18. Adecuar las zonas de acceso y los espacios para la acomodación de las personas en situación de movilidad reducida, en los diferentes momentos y escenarios de las actividades programadas (si hay lugar).
19. Atender los requerimientos que imparta la persona encargada de la vigilancia y control, tendiente a la buena ejecución del objeto contratado o convenido.
20. Destinar los recursos para el cumplimiento del objeto del CONVENIO y bajo


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

ninguna circunstancia utilizarlo para el pago de otro tipo de obligaciones, cualquiera que fuere su cuantía.

21. Adelantar y llevar a cabo los procesos de contratación de servicios conexos requeridos para el desarrollo del CONVENIO suscrito entre las partes cuando a ello haya lugar.
22. Adelantar y llevar a cabo los procesos de contratación de bienes y servicios necesarios para el desarrollo del CONVENIO con cargo a los recursos aportados por la Secretaría de cultura de Santiago de Cali; sin embargo, toda la contratación que realice el ASOCIADO, en el marco del CONVENIO, debe realizarse de conformidad con la normatividad vigente sobre la materia, teniendo en cuenta los principios de publicidad, economía y transparencia, y observar los precios del mercado, evitando con esto sobre costos en la ejecución.
23. Efectuar oportunamente los pagos que sean requeridos, según los compromisos adquiridos con cargo a los recursos del CONVENIO. El pago a proveedores y/o artistas debe ser en un tiempo inferior a 30 días calendario una vez radicada la documentación por éste para dicho fin.
24. Llevar una cuenta contable independiente para la ejecución del CONVENIO y presentar la evidencia documental que sea requerida por el supervisor para tal fin.
25. Presentar los informes parciales y un informe final de la ejecución total del CONVENIO, con el respectivo balance. El ASOCIADO deberá tener en cuenta al momento de presentar los informes, que estos deberán estar acordes con el cronograma y actividades previstas para cada actividad, y que no podrán ser inferiores al 10% de ejecución en cada una de las entregas, estos deberán también encontrarse en armonía con la ejecución del CONVENIO y presentarse ante el supervisor de forma previa, a la solicitud de pago de los valores establecidos en la minuta del CONVENIO. Asimismo, el ASOCIADO deberá anexar documentos soporte (registros fotográficos, listados de asistencia, medios magnéticos, etc.) con su respectiva fecha, donde se evidencie el desarrollo de las actividades ejecutadas, a fin de dar respuesta ante una posible veeduría ciudadana y/o auditoría por parte de los entes de control.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

26. Presentar un (1) informe de ejecución contable y financiero al finalizar la gestión, auditado de conformidad con los reglamentos del ASOCIADO para aprobación del supervisor (a) del CONVENIO. EL ASOCIADO se compromete a cumplir con lo dispuesto en la Ley 190 de 1995, artículo 45 y siguientes en cuanto a llevar la contabilidad de acuerdo a los principios generalmente aceptados, a consolidar los estados financieros y ser sometidos a una auditoría financiera.
27. Reportar a LA SECRETARÍA DE CULTURA el número de cuenta bancaria de ahorro o corriente a través de certificado bancario y como adjunto en el primer informe parcial de ejecución o a petición del supervisor, donde se le ha de desembolsar el valor derivado de la ejecución del presente CONVENIO.
28. El ASOCIADO deberá garantizar que, en caso de requerirse transporte, éste debe cumplir con todos los requisitos y permisos legales expedidos por la autoridad competente.
29. El ASOCIADO deberá reportar la información de población impactada en los formatos establecidos por la Secretaría de Cultura, en caso de utilizar otros mecanismos de caracterización deberán ser aprobados en Comité Técnico Operativo previamente. Esta información deberá ser sistematizada a través de un link suministrado por la Secretaría de Cultura.
30. Implementar en la ejecución del CONVENIO todas las medidas de bioseguridad con el fin de evitar el contagio y la propagación del virus COVID 19, de conformidad con la normativa nacional, departamental y distrital vigente.
31. Enviar con cada informe de supervisión, factura electrónica y el informe de actividades, acatando las directrices por parte de la Secretaría de Cultura para el envío de los documentos de pago de forma virtual, mientras se mantenga la emergencia sanitaria decretada por el Gobierno Nacional.
32. Presentar a la Secretaría de Cultura, el Cronograma de actividades ajustadas a la fecha de inicio, el cual debe contener las actividades a desarrollar para la obtención de cada actividad exigida en el CONVENIO.
33. Cumplir con la CLÁUSULA SOCIAL PARA LA INCLUSIÓN DE LAS MUJERES CABEZA DE FAMILIA EN LAS COMPRAS PÚBLICAS vinculando mínimo una (1)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

persona de los requeridos para la ejecución del contrato que debe cumplir con la caracterización de mujeres cabeza de familia, la calidad se acreditará con la presentación de una declaración juramentada ante notario, junto el documento de identidad de la mujer cabeza de familia y en caso de haber sido acreditada y de forma posterior presentarse un cambio .el contratista deberá presentar al supervisor designado los soportes del nuevo integrante que acrediten su calidad.

34.Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del convenio.


## 11 FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El Distrito de Santiago de Cali, realiza la presente contratación a través de un convenio de asociación, con fundamento en el artículo 355 de la Constitución Política, expresa que: “Ninguna de las ramas u órganos del poder público podrá decretar auxilios o donaciones a favor de personas naturales o jurídicas de derecho privado. El Gobierno, en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar convenios con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el objeto de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de desarrollo...”

Por su parte, el artículo 96 de la Ley 489 de 1.998, establece “Las entidades estatales, cualquiera sea su naturaleza y orden administrativo podrán, con la observación de los principios señalados en el artículo 209 de la Constitución, asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de convenios de asociación o a creación de personas jurídicas para el desarrollo conjunto de actividades en relación con cometido y funciones que les asigna a aquéllas la Ley”.

El Decreto 092 del 23 de enero de 2017 “Por el cual se reglamenta la contratación con entidades sin ánimo de lucro a la que hace referencia el inciso segundo del artículo 355 de la Constitución Política”, establece la procedencia de la contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad.

El artículo 3o del Decreto 092 de 2017 establece que: “Reconocida idoneidad. La entidad sin ánimo de lucro es de reconocida idoneidad cuando es adecuada y apropiada para desarrollar las actividades que son objeto del proceso de contratación y cuenta con experiencia en el objeto a contratar. En consecuencia, el objeto estatutario de la entidad

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

sin ánimo de lucro le deberá permitir a esta desarrollar el objeto del proceso de contratación que adelantará la Entidad Estatal del Gobierno Nacional, Departamental, Distrital y Municipal”.


Artículo 4°. La Entidad Estatal del Gobierno nacional, departamental, distrital y municipal deberá adelantar un proceso competitivo para seleccionar la entidad sin ánimo de lucro contratista, cuando en la etapa de planeación identifique que el programa o actividad de interés público que requiere desarrollar es ofrecido por más de una Entidad sin ánimo de lucro.

En el proceso competitivo la Entidad Estatal deberá cumplir las siguientes fases: (i) definición y publicación de los indicadores de idoneidad, experiencia, eficacia, eficiencia, economía y de manejo del Riesgo y los criterios de ponderación para comparar las ofertas; (ii) definición de un plazo razonable para que las entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad presenten a la Entidad Estatal sus ofertas y los documentos que acrediten su idoneidad, y (iii) evaluación de las ofertas por parte de la Entidad Estatal teniendo en cuenta los criterios definidos para el efecto

Artículo 5°. Asociación con entidades privadas sin ánimo de lucro para cumplir actividades propias de las Entidades Estatales. Los convenios de asociación que celebren entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad y Entidades Estatales para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones que a estas les asigna la ley a los que hace referencia el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, no estarán sujetos a competencia cuando la entidad sin ánimo de lucro comprometa recursos en dinero para la ejecución de esas actividades en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio. Los recursos que compromete la entidad sin ánimo de lucro pueden ser propios o de cooperación internacional.

Si hay más de una entidad privada sin ánimo de lucro que ofrezca su compromiso de recursos en dinero para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones asignadas por ley a una Entidad Estatal, en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio, la Entidad Estatal debe seleccionar de forma objetiva a tal entidad y justificar los criterios para tal selección.

Estos convenios de asociación son distintos a los contratos a los que hace referencia el artículo 2° y están regidos por el artículo 96 de la Ley 489 de 1998 y los artículos 5°, 6°, 7° y 8° del presente decreto.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

### 11.1 Tipo de propuesta técnica N/A

En caso de aplicar el concurso de méritos abierto, Indique:

- Propuesta técnica simplificada (PTS) \_\_\_\_\_
- Propuesta técnica detallada (PTD) \_\_\_\_\_
- Conformación lista corta \_\_\_\_\_
- Conformación lista multiusos \_\_\_\_\_

Justificación del tipo de propuesta técnica N/A

## 12 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN, OBRA O SERVICIO A CONTRATAR

12.1. Especificaciones técnicas del bien, obra o servicio. N/A


## 13. PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO.

El oferente deberá contar con un equipo técnico y administrativo con experiencia en las diferentes especialidades que requiera el contrato para su ejecución o tenga la capacidad de contratar el personal idóneo para la realización de las actividades que detallan los proyectos objeto del contrato. Mínimo deberá contar con personal con los siguientes perfiles:

### **PERFILES**

CANTIDAD	CARGO	REQUISITO ACADÉMICO MÍNIMO	EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA	% DE DEDICACIÓN
2	Líder por proyecto	Profesional con título universitario en áreas del conocimiento de las Ciencias Sociales, Humanidades o carreras afines a la gestión cultural	Experiencia profesional mínima de 2 años en actividades culturales o afines relacionadas con ciencias sociales. Para demostrar experiencia deberá aportar, certificación de la ejecución de mínimo un (1) contrato, además de la copia de la tarjeta profesional	100%



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

1	Apoyo Jurídico	Profesional con título universitario en Derecho	Experiencia profesional en área pública o privada, mínima de 1 año, preferentemente en el sector social o cultural., acreditada con certificaciones, Para demostrar experiencia deberá aportar, certificación de la ejecución de mínimo un (1) contrato, además de la copia de la tarjeta profesional	100%
1	Tecnólogo en diseño y/o publicidad	Tecnólogo en áreas de publicidad y/o en áreas afines	Experiencia de 1 año, en la elaboración y divulgación de piezas publicitarias. Para demostrar experiencia deberá aportar, certificación de la ejecución de mínimo un (1) contrato,	100%

Nota: el asociado deberá cumplir con la actividad N° 33: Cumplir con la CLÁUSULA SOCIAL PARA LA INCLUSIÓN DE LAS MUJERES CABEZA DE FAMILIA EN LAS COMPRAS PÚBLICAS vinculando mínimo una (1) persona de los requeridos para la ejecución del contrato que debe cumplir con la caracterización de mujeres cabeza de familia, la calidad se acreditará con la presentación de una declaración juramentada ante notario, junto el documento de identidad de la mujer cabeza de familia.


Las certificaciones, contratos y actas de liquidación para acreditar la experiencia general y específica, deben contener los siguientes datos:

- Nombre o razón social del contratista.
- Teléfonos y dirección del contratante.
- Fecha de iniciación del contrato.
- Fecha de terminación del contrato.
- Objeto del contrato.

Deben de cumplir además con las siguientes condiciones:

- La certificación debe venir con Nombre y Cargo del funcionario y firmada por quien la expide.
- En caso de que la certificación sea expedida a un consorcio o unión temporal, en la misma debe identificarse el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

- c. Si la certificación incluye varios contratos, se debe identificar en forma precisa si son contratos adicionales al principal o son contratos nuevos, indicando en cada uno de ellos sus plazos, valor y calificación individualmente.
- d. Si en una de las certificaciones presentadas relaciona más de un contrato, solo se tendrán en cuenta aquellos contratos que cumplan con las condiciones solicitadas en este numeral.
- e. No se aceptan auto certificaciones ni subcontratos.

## 14 REQUISITOS HABILITANTES Y SU JUSTIFICACIÓN


### 14.1 CAPACIDAD JURÍDICA

En el presente Proceso de Contratación va dirigido a Entidades sin Ánimo de Lucro (ESAL), las cuales deberá contar Certificación de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio correspondiente, con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario anterior a la fecha de presentación de la propuesta, mediante el cual el proponente acredite:

1. Que su representante legal tiene facultades suficientes para presentar la propuesta y firmar el respectivo convenio en el evento en que le sea adjudicado, por el valor correspondiente, en caso de no contar con dicha facultad, deberá aportar el documento que así lo acredite.
2. Que el objeto social de la ESAL esté acorde con el del presente proceso y se encuentre registrada en Cámara de Comercio.
3. Si el Proponente es plural, el objeto social o actividad comercial de los integrantes deberá tener relación con el objeto del contrato a suscribir.
4. Si la entidad no dispone de sede principal en la ciudad de Santiago de Cali, deberá demostrar que cuenta con presencia y operación en la ciudad.

#### A. Consorcio o Unión Temporal:

1. En el caso de consorcio o unión temporal los proponentes aportarán el documento que contenga el negocio jurídico suscrito por los consorciados o unidos temporalmente o por los representantes legales de las sociedades miembros del Consorcio o Unión Temporal, según el caso, en el cual indicarán los términos o reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos, así como los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución, los cuales no

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

podrán ser modificados sin el consentimiento previo y escrito del Distrito de Santiago de Cali - Secretaría de Cultura.

2. Los documentos de conformación de consorcios o uniones temporales se diligenciarán de acuerdo con el modelo suministrado en la presente convocatoria, en los anexos No. 5 o 6, según el caso, teniendo en cuenta lo siguiente:

a) En caso de que el proponente sea un consorcio deberá indicar el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes, dichos porcentajes no podrán ser modificados durante la etapa de evaluación (precontractual) so pena de RECHAZO, en la etapa contractual no podrán ser modificados sin el consentimiento previo y escrito del Distrito de Santiago de Cali – Secretaria de Cultura.


b) En caso de que el proponente sea una unión temporal indicará el porcentaje de participación y señalará los términos y la extensión de la participación en la propuesta y en la ejecución del contrato de cada uno de sus integrantes, dichos porcentajes no podrán ser modificados durante la etapa de evaluación (precontractual) so pena de RECHAZO, en la etapa contractual no podrán ser modificados sin el consentimiento previo y escrito del Distrito de Santiago de Cali – Secretaria de Cultura.

La extensión de la participación se indicará en función del porcentaje de participación en la ejecución del proyecto. Lo anterior de conformidad con el numeral 2 del artículo 7 de la ley 80 de 1993, toda vez que las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución del contrato, de cada uno de los integrantes de la unión temporal.

c) Los integrantes del Consorcio o de la Unión Temporal responderán solidariamente por todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y del convenio; deberán designar a un representante del Consorcio o de la Unión Temporal.

## 15. IDONEIDAD Y CONDICIONES DE EXPERIENCIA

Para la acreditación del perfil y experiencia requerida, la Entidad deberá cumplir con unos requisitos generales y específicos, los cuales son de carácter habilitante y excluyente para la participación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

Se requiere entidad con experiencia y reconocida idoneidad en la ejecución de proyectos culturales y artísticos, desarrollados con entidades públicas o privadas y cuyo objeto tenga correspondencia con el Objeto y Alcance contractual de este proceso, además contemple la experiencia en administración de recursos y ejecución de proyectos de otras entidades:

- Que su objeto social tenga relación con las actividades del proyecto, el fomento de programas o proyectos y actividades culturales y artísticas.
- Que cuente con experiencia en la ejecución de proyectos culturales y artísticos, desarrollados con entidades públicas.
- Que demuestre capacidad organizacional, técnica y financiera, que permita garantizar una correcta ejecución de los recursos asignados.


#### Experiencia General:

- Mínimo tres (04) años de estar inscrita en Cámara de Comercio.
- La ESAL deberá demostrar experiencia de tres (3) años en la planeación y ejecución de proyectos de formación inicial en las diferentes disciplinas artísticas descritas en los presupuestos detallados aquí establecidos.

#### Específica:

- Se requiere una organización que presente certificaciones de experiencia de máximo cinco (5) convenios o contratos con entidades públicas o privadas cuyos objetos o actividades contractuales estén ligados a la planeación y ejecución de proyectos de formación inicial en las diferentes disciplinas artísticas descritas en los presupuestos detallados aquí establecidos cuya sumatoria de la cuantía sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial. Se deberá aportar convenio, contrato y acta de liquidación (sí aplica), indicando: objeto, valor, actividades relacionadas con el objeto contractual, entidad contratante, fecha de inicio, fecha de finalización.

Para el caso de Consorcios o Uniones Temporales, se tendrá en cuenta la experiencia de uno o más de los integrantes del consorcio o la unión temporal, para la cual deberá acreditar la experiencia requerida en los párrafos anteriores, aportando contrato y/o convenios, con actas de liquidación (si aplica).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

Si el Proponente es plural, su experiencia corresponde a la suma de la experiencia que acredite cada uno de sus integrantes. Si un Proponente adquiere experiencia en un contrato como integrante de un Proponente plural, la experiencia derivada de ese contrato corresponde a la ponderación del valor del Contrato por el porcentaje de participación.

NOTA 1: En caso de que las certificaciones sean de contratos ejecutados con ENTIDADES PÚBLICAS, el proponente deberá allegar el formato de revaluación de proveedores, el cual no podrá tener una calificación igual o inferior a 50 puntos, so pena de incurrir en causal de rechazo.


NOTA 2: La Secretaría de Cultura durante el proceso de evaluación, podrá solicitar los soportes de la información antes señalada. En todo caso, La Secretaría de Cultura verificará la información presentada antes de la celebración del convenio.

Las certificaciones, contratos y actas de liquidación para acreditar la experiencia general y específica, deben contener los siguientes datos:

- Nombre o razón social del contratista.
- Teléfonos y dirección del contratante.
- Fecha de iniciación del contrato.
- Fecha de terminación del contrato.
- Objeto del contrato.

Deben de cumplir además con las siguientes condiciones:

- La certificación debe venir con Nombre y Cargo del funcionario y firmada por quien la expide.
- En caso de que la certificación sea expedida a un consorcio o unión temporal, en la misma debe identificarse el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.
- Si la certificación incluye varios contratos, se debe identificar en forma precisa si son contratos adicionales al principal o son contratos nuevos, indicando en cada uno de ellos sus plazos, valor y calificación individualmente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

- d. Si en una de las certificaciones presentadas relaciona más de un contrato, solo se tendrán en cuenta aquellos contratos que cumplan con las condiciones solicitadas en este numeral.
- e. No se aceptan auto certificaciones ni subcontratos.

## 16. CAPACIDAD FINANCIERA

Los indicadores financieros asociados a la eficiencia de la entidad sin ánimo de lucro nos muestran su grado de madurez y de dedicación a proyectos de beneficencia.

Las entidades privadas sin ánimo de lucro no tienen como propósito generar utilidades. Los ingresos de las entidades privadas sin ánimo de lucro están destinados a cumplir su función social. La administración de la entidad privada sin ánimo de lucro debe mostrar eficiencia en el gasto para lo cual el siguiente indicador sobre la eficiencia en la administración de los proyectos es útil:

Fórmula aplicada:

$$\frac{\text{gastos de implementación de los proyectos en el año } x}{\text{Total Gastos de funcionamiento de la Esal en el año } x}$$


En este sentido, se recomienda utilizar el índice de eficiencia como alternativa para medir la eficiencia de las ESAL, así las cosas, se recomienda establecer que el índice de eficiencia, en este caso, sea mayor o igual al 0.20.

**APORTES:** la ESAL no podrá realizar aportes inferiores al 10% del presupuesto oficial de la convocatoria.

### a. CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

- Será verificada a través del certificado de existencia y representación, en concordancia con los estatutos de la ESAL.

### b. CAPACIDAD RESIDUAL N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

## 17. REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS

N/A

## 18. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SU JUSTIFICACIÓN

El Distrito Santiago de Cali – Secretaría de Cultura, dará aplicación al artículo 4 del Decreto 092 de 2017 donde señala que se evaluará las ofertas por parte de la entidad estatal, teniendo en cuenta los criterios de selección relacionados con la Capacidad Jurídica, Capacidad del Personal, Objeto Social, Experiencia Específica y Criterios de Ponderación definidos para el efecto en la convocatoria pública.


En el caso de configurarse lo establecido en el artículo 5o del mismo Decreto, no estarán sujetos a competencia cuando la entidad sin ánimo de lucro comprometa recursos en dinero para la ejecución de esas actividades en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio. Los recursos que compromete la entidad sin ánimo de lucro pueden ser propios o de cooperación internacional.

Para dar aplicación a lo dispuesto en el artículo 5o del Decreto 092 de 2017, el oferente deberá manifestar en la carta de presentación de la propuesta o en el anexo discriminación de Aportes, si los recursos a comprometer son propios o de cooperación internacional.

En el caso en que dos proponentes o más ofrezcan aportes en dinero equivalentes al 30% o superior, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de selección objetiva en forma sucesiva y excluyente, en el orden que se establece a continuación:

1. Que pueda acreditar mayor experiencia en ejecución de proyectos de comunas asociados a procesos Culturales, a nivel municipal, departamental y/o nacional.
2. Documento escrito y en medio digital que integre la metodología a desarrollo en el marco de los eventos cumpliendo con los protocolos de Bioseguridad para los artistas y participantes en el desarrollo de las actividades.

En caso de persistir el empate se aplicará lo previsto en el Artículo 35 la ley 2069 de 2020, establecidas en el presente proceso.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

## 18.1. FACTORES DE PONDERACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA

Las propuestas entregadas por las Entidades serán ponderadas y calificadas una vez cumplida la revisión de los requisitos mínimos habilitantes. La ponderación y calificación se realizará teniendo en cuenta los criterios establecidos a continuación, los cuales son necesarios para fortalecer el proyecto, comparar y escoger la oferta más idónea.


El puntaje se otorga sobre CIEN (100) puntos y serán discriminados de la siguiente manera:

ÍTEM	FACTOR	PUNTAJE
1	Equipo Humano	40
2	Fortalecimiento del ecosistema cultural	30
3	Aportes	30

### A. EQUIPO HUMANO (40 PUNTOS)

FACTOR: TÉCNICO	PUNTOS
La Entidad que fortalezca el proyecto con al menos (2) colaboradores de los siguientes perfiles <b>PERFILES:</b> <u>Coordinador y/o director general:</u> Un profesional con conocimiento en ejecución de proyectos culturales, experiencia verificable igual o superior a tres (3) años en coordinación o dirección de proyectos sociales y/o culturales. Debe anexar hoja de vida con los respectivos certificados de experiencia. <u>Asistente Administrativo:</u> Un profesional con experiencia en facturación, contabilidad, cuentas por pagar, cuentas por cobrar, control de asistencias, compras y adquisiciones de materiales, manejo de office y amplio conocimiento en facturación electrónica que aporte certificación de dos (2) años	25



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01	
			VERSIÓN	2
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020


en la realización de estas actividades. Debe anexar hoja de vida – certificados de experiencia.	
La Entidad que fortalezca el proyecto con al menos (1) colaborador con el siguiente perfil: <b>PERFILES:</b> <u>Coordinador logístico:</u> Un técnico con experiencia en la ejecución de proyectos culturales, manejo de comunidades y resolución de situaciones emergentes en los territorios. <b>Debe anexar hoja de vida y certificados de experiencia.</b>	15

## B. FORTALECIMIENTO DEL ECOSISTEMA CULTURAL (30 PUNTOS)


FACTOR: TÉCNICO	PUNTOS
Una (1) capacitación dictada sobre el uso creativo de la tecnología, las comunicaciones y de las nuevas herramientas digitales para empoderar a las comunidades, promover la diversidad, la inclusión, la confianza y el respeto por el otro, así como la sostenibilidad del sector cultural y artístico, implementadas en las comunas 12 y 13 del Distrito de Santiago de Cali.	30

## C. APORTES (30 PUNTOS)

DESCRIPCIÓN DE APORTES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	% APORTE	PUNTOS
Un (1) profesional en comunicación social, durante la ejecución del convenio que implemente las estrategias de divulgación y posicionamiento del convenio.	meses	6	\$ 4.070.000	\$ 24.420.000	4,07%	1
Apoyo psicosocial para los cultores de las diferentes disciplinas artísticas (5 sesiones en la comuna 12 y 5 sesiones en la comuna 13)	Sesiones	10	\$ 2.500.000	\$ 25.000.000	4,17%	2

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y          CONTROL INTEGRADOS          (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

Alquiler de equipos audiovisuales para los talleres de apoyo psicosocial	sesión	10	\$ 800.000	\$ 8.000.000	1,33%	1
Alquiler de espacio para los talleres de apoyo psicosocial	sesión	10	\$ 700.000	\$ 7.000.000	1,17%	1
Refrigerios para los 10 talleres de apoyo psicosocial	UNIDAD	250	\$ 7.000	\$ 1.750.000	0,29%	1
Coordinador logístico para las clausuras	UNIDAD	1	\$ 3.500.000	\$ 3.500.000	0,58%	2
Kits de bioseguridad (conformado por tapaboca, gel y/o alcohol) para los eventos de clausura de las comunas 12 y 13	UNIDAD	1700	\$ 8.000	\$ 13.600.000	2,27%	2
Refrigerios para los eventos de clausura	UNIDAD	1700	\$ 7.000	\$ 11.900.000	1,98%	2
Fortalecimiento en insumos para la ejecución de los talleres (artes plásticas, fotocopias de las fichas de inscripción, fotocopias de los listados de asistencia - durante el tiempo que dura la ejecución del convenio)	UNIDAD	6	\$ 6.000.000	\$ 36.000.000	6,0%	3
Certificados de clausura para la comuna 12	UNIDAD	640	\$ 7.000	\$ 4.480.000	0,75%	2
Rifas para la población asistente a las clausuras (48 rifas por comuna)	UNIDAD	96	\$ 200.000	\$ 19.200.000	3,2%	1
Alquiler de mesas tablón vestidas para los eventos de clausura (24 mesas tablón para los 12 eventos de la comuna 12, y 6 mesas tablón para el evento de la comuna 13)	UNIDAD	30	\$ 22.000	\$ 660.000	0,11%	1
Registro fílmico y fotográfico del desarrollo de los talleres y de las clausuras de las comunas 12 y 13	UNIDAD	2	\$ 3.500.000	\$ 7.000.000	1,17%	3
Estación de bioseguridad en cada uno de los talleres (dispensador de pedal y/o alcohol en atomizador)	UNIDAD	24	\$ 180.000	\$ 4.320.000	0,72%	2
Entrega de kits para los beneficiarios de las capacitaciones (cuaderno, lápiz, borrador y sacapunta)	Unidad	1120	\$ 6.000	\$ 6.720.000	1,12%	2

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01	
			VERSIÓN	2
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020

Entrega de Detalles (agendas, lapicero y cartuchera) para los cultores participantes del convenio.	UNIDAD	24	\$ 25.000	\$ 600.000	0,10%	2
Presentación de show infantil para las clausuras (para las 12 clausuras de la comuna 12 y la clausura de la comuna 13)	Unidad	13	\$ 450.000	\$ 5.850.000	0,98%	2
Total				\$ 180.000.000	30%	30

Nota: Las actividades relacionadas con refrigerios deberán ser concertadas en comité técnico operativo.

Este factor se evaluará de conformidad a la información indicada en el Anexo 2 “Discriminación de aportes”, donde el valor unitario por ítem es resultado del análisis del sector.


- NOTA 1: El asociado debe elegir su aporte de la lista anterior teniendo en cuenta que no puede ser inferior al 10% del valor total del aporte del Distrital.

- NOTA 2: Si el proponente ofrece aportes diferentes a los solicitados no serán tenidos en cuenta en la puntuación. De manifestar aportes diferentes a los solicitados serán tenidos en cuenta solamente en caso de desempate, siempre y cuando tengan un enfoque artístico y cultural que fortalezca el proyecto.

Cuando el ofrecimiento de aportes sea EN DINERO, los proponentes deberán acreditar dichos recursos en dinero con los instrumentos financieros, jurídicos y contables que permitan confirmar que la entidad sin ánimo de lucro ha incorporado en su patrimonio o tiene a su disposición el porcentaje de recursos en efectivo propuestos.

En caso que el ofrecimiento corresponda a aportes EN ESPECIE, el oferente presentará con su propuesta, soporte que permita evidenciar que tiene dentro de su inventario los elementos ofrecidos (cuando aplique). Aquellos que apliquen y que NO hagan parte del inventario de la ESAL o no se acrediten según lo dispuesto, serán tomados como aporte EN DINERO, caso en el cual, deberá remitirse a lo requerido en el párrafo anterior para dicha clase de aporte.

De conformidad con lo establecido en el Decreto 092 de 2017 y la guía expedida por Colombia Compra Eficiente para el efecto, no estarán sujetos a competencia cuando la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

entidad sin ánimo de lucro comprometa recursos en dinero para la ejecución de esas actividades en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio. Los recursos que compromete la entidad sin ánimo de lucro pueden ser propios o de cooperación internacional.

En el caso en que dos proponentes o más ofrezcan aportes equivalentes al 30% o superior del presupuesto oficial de la convocatoria, para seleccionar la propuesta se tendrá en cuenta los siguientes criterios:


- Quien demuestre el mayor número de contratos y/o convenios con experiencia en la ejecución de proyectos artísticos y culturales en el Distrito de Santiago de Cali. Aportados con la propuesta inicial.
- Quien demuestre la mayor ejecución presupuestal en proyectos artísticos y culturales en el Distrito de Santiago de Cali. Aportados con la propuesta inicial.

#### EN CASO DE EMPATE EN EL PUNTAJE TOTAL DE DOS O MÁS OFERTAS

En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas en el proceso de contratación, se utilizarán las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido, de conformidad con lo previsto en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, los documentos que acrediten el cumplimiento de los factores de desempate deberán ser entregados por el proponente con la oferta de forma completa e íntegra antes del cierre del proceso de selección, para que anexen mediante la sección de mensajes en la plataforma SECOP II, los documentos que acrediten el cumplimiento de los factores de desempate así:

1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.

(i) En el caso de bienes nacionales, se acreditará con el registro de producto nacional según verificación realizada en el VUCE - Ventanilla Única de Comercio Exterior o,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

(ii) En el caso de servicios, se verificará en el certificado de Existencia y representación legal de conformidad con la definición del artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015.


Para el caso de proponentes plurales esta situación la acreditará el integrante que tenga mayor participación dentro del consorcio o unión temporal.

2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.

El oferente deberá acreditar dicha condición, según corresponda:

- Mujer cabeza de familia: se acreditará con la declaración juramentada ante notario de la mujer que acredite su condición de cabeza de familia, junto con la copia del documento de identidad de la mujer.
- Mujer víctima de violencia intrafamiliar: se acreditará con la medida de protección expedida por el Comisario de Familia, o el Juez (en caso de que en el lugar no exista comisario), o la autoridad indígena – en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esta naturaleza –, junto con la copia del documento de identidad de la mujer.
- Persona Jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar: se acreditará con la certificación del representante legal y/o revisor fiscal en los casos en que la sociedad esté obligada a tenerlo, en la que conste que más del 50% de la participación accionaria o cuota parte son de titularidad de género femenino. Adicionalmente, aportará según corresponda los documentos que acrediten la condición de la mujer.

En el caso de proponentes plurales esta situación la acreditará el integrante que tenga mayor participación dentro del consorcio o unión temporal.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

El proponente deberá aportar, además, en cualquiera de los casos, la autorización expresa del titular de la información, relacionada con el tratamiento de datos sensibles de conformidad con lo establecido en artículo 6° de la Ley 1581 de 2012.

3. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

El proponente deberá acreditar que al menos el diez por ciento (10%) de su nómina se encuentra conformada por trabajadores en situación de discapacidad de la siguiente manera:


Anexar el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre para la presentación de ofertas.

Si la oferta es presentada por un consorcio o unión temporal, el integrante que acredite el requisito debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio o unión temporal y aportar como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia habilitante.

Lo anterior se verificará en el documento de conformación de proponente plural.

En este caso el proponente deberá adicionalmente acreditar mediante certificación suscrita por el representante legal y/o revisor fiscal (si está obligado a tener este último) que el personal referido ha sido contratado por lo menos con un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre para la presentación de ofertas o desde el momento de la constitución de la persona jurídica y que certifique adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato.

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

El Proponente a través del representante legal y/o revisor fiscal deberá certificar bajo la gravedad de juramento el número de personas mayores que hayan cumplido el requisito de edad de pensión y que no sean beneficiarios de la pensión de vejez junto con los documentos de identificación de cada y copia del contrato laboral o contrato de prestación de servicios. Solo se tendrá en cuenta la acreditación de aquellas personas mayores que hayan cumplido el requisito de edad de pensión, y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un año de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas. Para los casos de empresas con constitución inferior a un año se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica.

En el caso de los proponentes plurales, el representante del mismo, deberá certificar el número de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley, vinculadas por cada uno de sus integrantes, o por la unión temporal o consorcio; junto con los documentos de identificación de cada uno de las personas vinculadas y copia de los contratos de vinculación.


En el caso de proponentes plurales esta situación la acreditará con la sumatoria del personal certificado de cada integrante.

La mayor proporción se definirá en relación con el número total de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez vinculadas por contrato laboral o contrato de prestación de servicios, por lo que se preferirá al proponente que acredite un porcentaje mayor.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, en las condiciones establecidas en la ley, que por lo menos diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitanas.

El proponente deberá adjuntar el certificado expedido por el representante legal y/o el revisor fiscal (si está obligado a tenerlo) de la persona jurídica según corresponda, o del proponente persona natural que acredite que al menos el 10% de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitanas. Y la copia de los documentos de identidad de población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitanas con la cual se pretende acreditar esta condición.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

Adicionalmente, deberá anexar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior en la cual acredite que el trabajador pertenece a la comunidad indígena, comunidades negras, afrocolombianas, raizales, palenqueras, Rrom o gitanas en los términos del Decreto 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.


En el caso de proponentes plurales esta situación la acreditará cualquiera con la sumatoria del personal certificado de cada integrante.

Debido a que, para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, se requiere autorización por parte del titular del dato como es el caso de las personas que pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitanas; el proponente deberá anexar la autorización para el tratamiento de datos personales como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

6. Preferir la propuesta de personas en proceso de reintegración o reincorporación o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por personas en proceso de reincorporación, y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.

El proponente deberá acreditar el supuesto aportando copia de alguno de los siguientes documentos:

- La certificación en las desmovilizaciones colectivas que expide la Oficina del Alto Comisionado para la Paz,
- La certificación en las desmovilizaciones individuales que le corresponde al Programa de Atención Humanitaria al Desmovilizado del Ministerio de Defensa o
- El certificado que expida el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual. Además, se entregará el documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

En el caso de las personas jurídicas, el representante legal y/o revisor fiscal (si está obligado a tenerlo) certifica bajo la gravedad de juramento que más del 50% de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que están en proceso de reincorporación o reintegración.


Debido a que, para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, se requiere autorización por parte del titular del dato. El proponente deberá anexar autorización para el tratamiento de datos personales como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

En el caso de proponentes plurales esta situación la acreditará sumatoria del personal certificado de cada integrante.

7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, o una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, y, que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural; (b) la madre cabeza de familia, la persona en proceso de reincorporación o reintegración, o la persona jurídica aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la madre cabeza de familia o persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.

El proponente plural deberá acreditar la condición de madre cabeza de familia y/o persona en proceso o situación de reintegración o reincorporación o que ostenten esta condición para lo cual deberá tener en cuenta la totalidad de las siguientes condiciones:

En cualquiera de los casos, la madre cabeza de familia, o, la persona reincorporada o reinsertada, no podrá ejercer u ostentar la calidad de accionista, socio, empleado o representante legal en más de uno de los integrantes de la figura asociativa proponente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

Adicionalmente, deberá adjuntar declaración juramentada de la mujer que invoque la condición de cabeza de familia; y/o la persona en proceso de reintegración o reincorporación deberá anexar certificación expedida por el Comité Operativo para la Operación de las Armas -CODA, o la Oficina del Alto Comisionado para la Paz, conforme el Registro Nacional de Reincorporación, a través de la cual se acredite su inclusión en los programas de reincorporación, conforme lo establecido en el Decreto 1081 de 2015.

La entidad verificará en el documento de conformación de la persona asociativa el porcentaje de participación y/o el porcentaje de experiencia.

- O, adjuntar certificación del representante legal y/o revisor fiscal en los casos en que la sociedad esté obligado a tenerlo, en la que conste que al menos el 25% de participación accionaria en la respectiva sociedad son de titularidad de género femenino y/o persona en proceso de reincorporación o reintegración o que ostente tal calidad.

- O, mediante documento de conformación de la figura asociativa, con fundamento en el cual, según el porcentaje de participación del integrante, se evidencie que la experiencia aportada por la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración o calidad de tal, sea no inferior al 25% del total acreditado en la oferta.


**Nota: Para aportar documentos relacionados con los siguientes factores de desempate:**

*“2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar (...)*

*“5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, (...)*”

*“7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, (...)*”

**El proponente deberá presentar anexo por cada persona que desea acreditar en la convocatoria, teniendo en cuenta que para el otorgamiento de estos criterios de**

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

**desempate se entregan certificados y/o documentos que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012[1], por lo tanto, se requiere que el titular de la información de estos autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de la información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.**

19. SOPORTE QUE PERMITE LA TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONVENIO.


De acuerdo con los lineamientos establecidos en la guía de Colombia Compra Eficiente se determinó la posible materialización de riesgos dentro del proceso contractual y de ejecución, de acuerdo con los proyectos de inversión mencionados en la sección 1 del presente estudio previo de conformidad con las fichas EBI No. No 26003766 y 26003270, vigencia 2022.

Los cuales son:

1. Incumplimiento parcial o total en la ejecución de las obligaciones contractuales
2. La participación de los beneficiarios sea menor de la esperada.
3. Demora en el pago.
4. No entrega oportuna de los materiales y dotación necesarios para el desarrollo de las actividades o insumos defectuosos.
5. Cancelación y/o aplazamiento de las actividades por aumento de contagios de enfermedades respiratorias y/o virus en la Ciudad.
6. Retrasos en los trámites y requisitos para obtener el permiso del evento de clausura (Sayco, seguridad, defensa civil, Dagma, ciudad limpia, etc.)
7. Que no se realicen los procesos logísticos adecuados para el desarrollo del objeto contractual.

20. ANÁLISIS QUE SUSTENTAN LA EXIGENCIA DE LAS GARANTÍAS

El Distrito de Santiago de Cali - Secretaría de Cultura, ha considerado que los riesgos en la ejecución del convenio se refieren a su incumplimiento, que conlleve a que éste no se ejecute, o se realice en forma deficiente y que tenga inconvenientes de ejecución.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	MAJA01.04.01.18.P02.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	26/mar/2020


El Asociado deberá constituir a favor del Distrito de Cali – Secretaría de Cultura, algunas de las garantías admisibles contempladas en el decreto 1082 de 2015, especialmente las contempladas en el artículo 2.2.1.2.3.1.2 y siguientes del decreto 1082 de 2015.

Así mismo deberá cumplir con la suficiencia de la garantía en relación con la constitución y expedición de la póliza de seguros, el ASOCIADO deberá hacerlo cubriendo los riesgos y porcentajes establecidos a continuación:

RIESGOS	DESCRIPCIÓN	%	VIGENCIA
Cumplimiento (Artículo 2.2.1.2.3.1.7 del Decreto 1082 de 2015)	Ejecución cabal de las actividades inherentes al objeto contractual, por parte del contratista	20% del valor del contrato	Por la duración del Convenio y seis meses más
Pago de Salarios y prestaciones sociales, (Artículo 2.2.1.2.3.1.13 del Decreto 1082 de 2015)	Prestaciones sociales e indemnizaciones laborales.	8% del valor del contrato	Por la duración del Convenio y tres años más
Garantía de Responsabilidad Civil Extracontractual (Artículo 2.2.1.2.3.1.8. y Artículo 2.2.1.2.3.1.17 del Decreto 1082 de 2015)	Este amparo deberá ser en salarios mínimos mensuales vigentes.	200 SMMLV	Durante la ejecución del Convenio

#### 1. DE CUMPLIMIENTO (Artículo 2.2.1.2.3.1.12 del Decreto 1082 de 2015)

Se refiere a las obligaciones surgidas del Convenio incluyendo en ellas el pago de multas y cláusula penal pecuniaria, por cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del Convenio y con una vigencia igual al plazo del Convenio garantizado más seis meses. El amparo de cumplimiento del Convenio cubrirá al Distrito de Santiago de Cali – Secretaria de Cultura, de los perjuicios directos derivados del incumplimiento total o parcial de las obligaciones nacidas del Convenio, así como de su cumplimiento tardío o de su cumplimiento defectuoso, cuando ellos son imputables al Convenio garantizado. Además de esos riesgos, este amparo comprenderá siempre el pago del valor de las

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

multas y de la cláusula penal pecuniaria. En virtud de lo señalado por el artículo 44 de la Ley 610 de 2000, la garantía de cumplimiento cubrirá los perjuicios causados a la entidad estatal como consecuencia de la conducta dolosa o culposa, o de la responsabilidad imputable a los particulares, derivados de un proceso de responsabilidad fiscal, siempre y cuando esos perjuicios deriven del incumplimiento de las obligaciones surgidas del Convenio amparado por la garantía.


## 2. PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES: (Artículo 2.2.1.2.3.1.13 del Decreto 1082 de 2015)

El amparo de pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales cubrirá a la entidad estatal contratante de los perjuicios que se le ocasionen como consecuencia del incumplimiento de las obligaciones laborales a que esté obligado el asociado garantizado, derivadas de la contratación del personal utilizado para la ejecución del convenio amparado en el territorio nacional. Este amparo deberá ser constituido por el ocho por ciento (8%) del valor del contrato y con una vigencia igual a la del plazo del contrato garantizado más tres años, la cual cubrirá al Distrito de Santiago de Cali – Secretaria de Cultura, por los perjuicios que se le ocasionen como consecuencia del incumplimiento de las obligaciones laborales a que esté obligado el asociado, derivadas de la contratación del personal utilizado para la ejecución del Convenio amparado.

## 3. RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL (Art. 2.2.1.2.3.1.5, 2.2.1.2.3.1.8 y 2.2.1.2.3.1.17 del Decreto 1082 de 2015).

La responsabilidad extracontractual de la administración derivada de las actuaciones, hechos u omisiones de sus contratistas o subcontratistas, será amparada por la póliza de responsabilidad civil extracontractual que la proteja de eventuales reclamaciones de terceros derivadas de la responsabilidad extracontractual que surja de las actuaciones, hechos u omisiones de su contratista y que cubra también los perjuicios ocasionados por eventuales reclamaciones de terceros derivadas de la responsabilidad extracontractual que surjan de las actuaciones, hechos u omisiones de los subcontratistas autorizados o en su defecto, que acredite que el subcontratista cuenta con un seguro propio con el mismo objeto y que la Entidad Estatal sea el asegurado. El valor asegurado que ampara la responsabilidad civil extracontractual equivale a la suma de doscientos (200) SMMLV y su vigencia igual al término de ejecución del Convenio. El amparo de responsabilidad civil extracontractual debe cumplir los siguientes requisitos:




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		MAJA01.04.01.18.P02.F01
			VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

- Modalidad de ocurrencia. La compañía de seguros debe expedir el amparo en la modalidad de ocurrencia. En consecuencia, el contrato de seguro no puede establecer términos para presentar la reclamación, inferiores a los términos de prescripción previstos en la ley para la acción de responsabilidad correspondiente.
- Intervinientes. La Entidad Estatal y el contratista deben tener la calidad de asegurado respecto de los daños producidos por el contratista con ocasión de la ejecución del convenio amparado, y serán beneficiarios tanto la Entidad Estatal como los terceros que puedan resultar afectados por la responsabilidad del contratista o sus subcontratistas.
- Amparos. El amparo de responsabilidad civil extracontractual debe contener además de la cobertura básica de predios, labores y operaciones, mínimo los siguientes amparos:
  - Cobertura expresa de perjuicios por daño emergente y lucro cesante.
  - Cobertura expresa de perjuicios extra patrimoniales.
  - Cobertura expresa de la responsabilidad surgida por actos de contratistas y subcontratistas, salvo que el subcontratista tenga su propio seguro de responsabilidad extracontractual, con los mismos amparos aquí requeridos.
  - Cobertura expresa de amparo patronal.
  - Cobertura expresa de vehículos propios y no propios.

El ASOCIADO deberá presentar las garantías únicas aquí enunciadas dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la suscripción del Convenio y/o a la suscripción de Otro Si ampliando el plazo o adicionando el Convenio. Es obligación del ASOCIADO previa la ejecución del Convenio presentar el recibo de pago de las primas de los riesgos amparados.

Cuando la entidad que expida las garantías sea intervenida por el Gobierno Nacional o por autoridad competente y en consecuencia se genere incertidumbre respecto del pago de los riesgos asegurados al Distrito de Santiago de Cali – Secretaria de Cultura, el



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
			VERSIÓN 2
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

proponente cuya propuesta sea aceptada, deberá de manera inmediata si fuere el caso, presentar nuevas garantías que reemplacen las expedidas por la entidad intervenida.

En el evento de concederse prórrogas en el plazo para la ejecución del Convenio o celebrarse Convenios adicionales, se procederá así:

- Si es prórroga del plazo, se prorrogará la vigencia de la garantía en los correspondientes riesgos amparados, teniendo el Asociado el plazo fijado por el Distrito de Santiago de Cali – Secretaria de Cultura, para presentar dicha prórroga o extensión de la garantía.
- Si el valor del Convenio es adicionado, deberá de manera consecuente aumentar el valor asegurado de los riesgos amparados en la garantía otorgada, en igual proporción y tendrá el plazo fijado por el Distrito de Santiago de Cali, para presentar dichas modificaciones.

Las pólizas anteriormente descritas se harán efectivas inmediatamente se produzca incumplimiento por parte del asociado y no medie justificación aceptada por el interventor y/o supervisor.

## 21. ESTUDIOS Y DISEÑOS

N/A


APROBADOS					ACTUALIZADOS						
SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	No Aplica	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	No Aplica	<input checked="" type="checkbox"/>

## 22. MADURACIÓN DEL PROYECTO

N/A

## 23. SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA CONTRACTUAL

Para la correcta ejecución del objeto del convenio, se requiere supervisión, la cual asumirá la entidad a través de la persona que designe la Secretaría de Cultura para tal fin, de conformidad con el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
			VERSIÓN 2
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020

El Proyecto necesita (alguna o las dos) Supervisión ☒ Interventoría ☐

## 24. NORMATIVA DEL PROYECTO

N/A

## 25. ANÁLISIS Y APLICABILIDAD DE ACUERDOS Y TRATADOS INTERNACIONALES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA


En cumplimiento del numeral 8º del artículo 2.2.1.1.2.1.1, del Decreto Único Reglamentario No.1082 de mayo 26 de 2015, el Distrito de Santiago de Cali – Secretaría de Cultura, procede a establecer si el presente proceso de contratación está cobijado por un Acuerdo Comercial. El literal C del Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación, expedido por Colombia Compra Eficiente, señala que las Entidades Estatales no deben hacer este análisis para los Procesos de Contratación adelantados por las modalidades de selección de contratación directa y de mínima cuantía.

“Todos los contratos realizados mediante la modalidad de contratación directa estipuladas en la ley 1150 de 2007 no les aplican las obligaciones de los acuerdos internacionales y por lo tanto no se requiere establecer si están o no cubiertos por dichos acuerdos.”

En consecuencia, a la presente modalidad de contratación no se aplicarán las normas especiales que rigen en materia de Acuerdos Internacionales y Tratados de Libre Comercio (TLC) en los cuales se encuentre vinculado el Estado Colombiano.

Dado en Santiago de Cali, a los veintinueve (29) días del mes de Abril del año dos mil veintidós (2022).

Enterados:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.01.18.P02.F01
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS          PREVIOS</b>		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 26/mar/2020



YANI DAVID QUINTERO CHAVERRA  
 Rol Jurídico



JULIANA RUBIO MONSALVE  
 Rol Técnico



KAREN MELIZA ALVAREZ OLIVEROS  
 Rol Financiero

Elaboró: Yani David Quintero Chaverra - Contratista  
 Revisó: Marilyn Teresa Ascanio Pacheco – Contratista  
 Valentina Vargas Torres – Contratista