



EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI-EMCALI E.I.C.E. E.S.P

RESOLUCION No. GG- DE 18 JUN 2018

000431

(Compilar las Resoluciones GG001250 de 11 de julio de 2011 y Resolución GG No 000117 de 18 de Febrero de 2014 y Crear el Subcomité de Cartera y Recaudo)

El Gerente General de las Empresas Municipales de Cali – EMCALI E.I.C.E. E.S.P., nombrado mediante el Decreto Municipal No. 4112.010.20.0368 del 24 de mayo de 2017 expedido por el señor Alcalde de Santiago de Cali y acta de posesión No. 0292 del 25 de mayo de 2017, en uso de sus facultades legales y,

CONSIDERANDO

Que mediante Resolución GG 001250 de 11 de julio de 2011 se creó el Comité de Cartera y Recaudo.

Que mediante Resolución GG 000117 de 18 de febrero de 2014 se modificó el artículo tercero de la Resolución GG 001250.

Que para darle cumplimiento al principio de eficiencia es conveniente contar con la información de la facturación de manera oficial en el Comité de Cartera y Recaudo de manera que esta información conste en una sola acta.

Que es necesario designar quien ha de presidir este Comité y quien ejercerá la Secretaría del mismo.

Que se debe adecuar el procedimiento del Comité para incluir la información procedente del Comité de Facturación.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Compílese las Resoluciones GG001250 de 11 de julio de 2011 y Resolución GG No 000117 de 18 de febrero de 2014 y crease el Subcomité de Cartera y Recaudo.

ARTÍCULO SEGUNDO: El Comité de Cartera y Recaudo es de carácter permanente y tiene como objetivo aprobar y definir políticas y mecanismos que garanticen el recaudo de la cartera corriente y vencida a través del cobro preventivo, persuasivo o ejecutivamente, ya sea acudiendo a la justicia ordinaria o a través de la jurisdicción coactiva.

ARTÍCULO TERCERO: El Comité Cartera y Recaudo estará conformado por:

1. Gerente de área comercial y gestión al cliente; o quien haga sus veces.
2. Gerente de Unidad estratégica de Negocio de Acueducto y alcantarillado; o quien haga sus veces.
3. Gerente de Unidad estratégica de Negocio de Energía; o quien haga sus veces.
4. Gerente de Unidad estratégica de Negocio de Telecomunicaciones; o quien haga sus veces
5. Gerente Financiero; o quien haga sus veces
6. Secretario General; o quien haga sus veces

RECIBIDO

100

[Handwritten signature]



EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI-EMCALI E.I.C.E. E.S.P.

RESOLUCION No. GG- DE 18 JUN 2018

(Compilar las Resoluciones GG001250 de 11 de julio de 2011 y Resolución GG No 000117 de 18 de Febrero de 2014 y Crear el Subcomité de Cartera y Recaudo)

7. Jefe Departamento de Cobro Coactivo; o quien haga sus veces
8. Jefe Departamento de Cartera; o quien haga sus veces

El Comité será Presidido por el Gerente Financiero y la Secretaria estará a cargo del Jefe del Departamento de Cartera.

ARTÍCULO CUARTO: Crear el Subcomité de Cartera y Recaudo que estará integrado por:

1. Director Comercial de la Unidad estratégica de negocio de Telecomunicaciones; o quien haga sus veces.
2. Director de Gestión de Operación de Acueducto y Alcantarillado; o quien haga sus veces.
3. Director de Gestión de Energía o quien haga sus veces.
4. Jefe de Departamento de Cartera. o quien haga sus veces.

Este Subcomité tendrá entre sus funciones principales la de preparar la información, presentar los documentos y hacer recomendaciones al Comité de Cartera y Recaudo para la toma de decisiones por parte del Comité de Cartera y Recaudo. El Subcomité será convocado cuando se estime necesario por parte de la Secretaria del Comité.

ARTÍCULO QUINTO: De las reuniones, Convocatoria y decisiones:

1. El Comité celebrara reuniones ordinarias una vez al mes y será convocado por la secretaria del Comité. (las convocatorias se harán mediante memorando interno o por medio de correo electrónico corporativo con copia a las respectivas secretarías)
2. Los integrantes del Comité no podrán delegar la participación en este Comité
3. Las decisiones se tomarán por consenso.
4. En todas las reuniones del Comité se debe incluir como primer punto en el orden del día, el informe de facturación que será presentado por la Gerente Comercial
5. El presidente del Comité podrá convocar a otros funcionarios cuando la materia a tratar lo amerite y la asistencia de los mismos será obligatoria.
6. En cada sesión del Comité La Secretaria del Comité o quien haga sus veces presentará informe de avance y seguimiento a lo convenido en Comités anteriores.

ARTICULO SEXTO: FUNCIONES

1. Aprobar las actas de depuración, castigo, perecimiento y remisibilidad de cartera a favor de EMCALI E.I.C.E E.S.P provenientes del subComité de cartera.
2. Aprobar las metas de recaudo de cartera que habrán de entregarse anualmente al área de presupuesto.

MEHENDEN

fu



EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI-EMCALI E.I.C.E. E.S.P.
RESOLUCION No. GG-000437 DE 18 JUN 2018

(Compilar las Resoluciones GG001250 de 11 de julio de 2011 y Resolución GG No 000117 de 18 de Febrero de 2014 y Crear el Subcomité de Cartera y Recaudo)

3. Revisar mensualmente la evolución del seguimiento a los indicadores de recaudo y recuperación de cartera a efecto de proponer acciones tendientes al logro de las metas establecidas.
4. Proponer modificaciones al reglamento interno de Cartera y demás resoluciones complementarias.
5. Estudiar y proponer modificaciones a la política de negociación establecidas y proponer nuevos planes de facilidades, acuerdos y/o convenios de pago para los suscriptores y usuarios de los servicios públicos domiciliarios y no domiciliarios para someterlos a la aprobación de la gerencia general.
6. Estudiar y aprobar el estudio que presente el subcomité para determinar la cuantía de la relación costo beneficio en los procesos de cobro coactivo.
7. Estudiar las políticas que proponga el subcomité sobre el ejercicio del cobro persuasivo y coactivo y someterlo a aprobación de la Gerencia General.
8. Presentar propuestas de planes de financiaciones especiales para la aprobación de la Gerencia General para proyectos específicos de la empresa.

ARTICULO SEPTIMO. VIGENCIA Y DEROGATORIA. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las demás disposiciones que le sean contrarias, especialmente las Resoluciones GG-001250 de 11 de julio de 2011 y GG 000117 de 18 de febrero de 2014

PUBLÍQUESE COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

GUSTAVO ADOLFO JARAMILLO VELASQUEZ
Gerente General - EMCALI E.I.C.E. E.S.P.

Proyectó: Jaime Bocanegra - Asesor Externo Secretaría General
Revisó: Albaluz Pantoja - Coordinadora de Análisis y Conceptos Jurídicos / Patricia Cuéllar R. Profesional de Análisis y Conceptos Jurídicos / Andrés Felipe Trujillo Flórez - Director Jurídico
Aprobó: Sandra Lorena Álvarez Castellón - Secretaria General

RECIBIDO