



MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA  
INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

Fecha: 2024-10-16 19:10:38

Folios:

Radicado: 242134747

Destino: IU TRAINING L1

Código TRD: **3.3.1.**

Bogotá D.C, 16 de octubre de 2024

Señor

**JOHN FERNANDO ESCOBAR MARTINEZ**

Representante Legal

IU TRAINING

Contrato No 1513 de 2024 R2 L1

Ciudad

**Referencia: Respuesta Rad. 241084347 - Requerimiento cumplimiento de metas del Cto 1513 de 2024 R2 L1**

Cordial saludo,

Por medio del presente, me dirijo a ustedes en calidad de supervisora del contrato No.1513-2024 Región 2 Lote 2 suscrito entre IU TRAINING y el FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES, cuyo objeto contractual consiste en:

*“Implementar procesos de generación de habilidades digitales bajo la modalidad de bootcamps con destino a la totalidad de la población beneficiaria vinculada a la zona geográfica adjudicada, dando cumplimiento a los lineamientos pedagógicos establecidos por el MINTIC / FONDO ÚNICO DE TIC”*

Es pertinente se tengan en cuenta las siguientes observaciones:

Desde el componente técnico nos preocupa que el inicio de la cohorte 4 se mueva una semana después de lo definido en el E3, es decir, inicialmente se definió que el inicio de la cohorte 4 el 15 de octubre de 2024 y en la propuesta presentada esta cohorte inicia el 21 de octubre para modalidad virtual y el 28 de octubre para modalidad presencial, lo que indica que se tendrán solo 32 días para formar campistas que para cumplir con las 159 horas de formación deberían tener una intensidad horaria de 6 días a la semana (lunes a sábado) con 5 horas diarias, lo que recorta el tiempo de apertura de grupos y deja un estrecho margen para el lograr la meta del pago 4 el cual se entiende será atendido con los campistas formados en la cohorte 4, en sentido se solicita mantener las fechas inicialmente presentadas para el inicio de formación de la cohorte 4.



Es necesario garantizar que las estrategias de permanencia deben sean claras y adaptan a los contextos y realidades culturales, asegurando una implementación efectiva y alineada con los objetivos del programa, por lo que requerimos allegar a la supervisión las estrategias diseñadas para estos casos en específico.

Es preciso indicar que, dentro de la propuesta, se encuentra la solicitud de flexibilidad para la aprobación de los perfiles de ejecutores técnicos y mentores en una misma documentación, por lo que cabe indicar que esta solicitud no es procedente, por cuanto cada perfil se encuentra sujeto a una supervisión y revisión técnica, por consiguiente, se hace las siguientes recomendaciones para la agilidad del proyecto:

1. La UT IU TRAINING tiene la autonomía para organizar su equipo mínimo en los grupos y horarios que optimicen la ejecución y garanticen las acciones de permanencia de los campistas. Sin embargo, como supervisión, solicitamos que se cumpla con lo estipulado en el anexo técnico, en cuanto al número de campistas por grupo (presencial y virtual) y la cantidad mínima requerida de talento humano, de acuerdo con lo establecido en el numeral 8.6.6 sobre el equipo mínimo de trabajo académico. Nota 2, segundo ítem “*No se permite la duplicidad de roles por parte de un profesional. Ejemplo: el mismo profesional no puede ser el director y el líder operativo*”.
2. Para la aprobación de cualquiera de los perfiles se debe ingresar al postulado para cada uno de los roles que vaya a ejecutar por cohorte, en la matriz 000. *Listado\_HV\_EquipoMinimo*. y radicar las hojas de vida de ambos perfiles de manera simultánea. De este modo, podrían ser aprobadas de forma conjunta, dejando al operador la responsabilidad de gestionar el cambio y disposición del personal según las dinámicas internas de contratación, teniendo en cuenta la dedicación del perfil, según lo establecido en el anexo técnico. De conformidad con lo anterior, no se permite que un perfil dentro de una misma cohorte realice dos o más roles a la vez, es de destacar que cada cambio de rol deberá ser notificado a la supervisión con miras de validar la información, sin importar que los dos perfiles tengan aprobación previa.

Ahora bien, para la propuesta del ajuste del plan correspondiente a la cláusula quinta plan de pagos, se sugiere estipular las fechas específicas para presentación de entregables acordes a las metas para los pagos definidos para la vigencia 2024 y la radicación de la factura. Es importante mencionar que este proceso debe ser de forma gradual. Ahora bien, para lo consecuente al último pago definido para el mes de diciembre, la radicación tanto de los documentos como de la factura no debe superar el día 13 del mismo mes.

Por último, el equipo de supervisión reitera la importancia del cumplimiento de las metas establecidas para todas las cohortes en sus modalidades de formación híbrida y virtual. No obstante, de acuerdo con el compromiso contractual, la meta para el primer pago establece que deben estar matriculados, como mínimo, 591 campistas en la modalidad presencial y 253 en la modalidad virtual. Sin embargo, según el



último reporte de datos de registro emitido el 12 de octubre del 2024, y en relación con la información proporcionada por ustedes, solamente contamos con 126 campistas en formación presencial. Al no tener cumpliendo en las metas de acuerdo al plan de pagos del contrato se evidencia un presunto incumplimiento para lo cual esta supervisión requiere de manera inmediata se pongan al día.

Cordial saludo,

**MARÍA LUCIA FLÓREZ JIMÉNEZ**

Directora de Economía Digital

Supervisora del Contrato 1513 R2 L1 de 2024

CC: Lyda Yaneth Contreras Olivares

Lyda.contreras@udea.edu.co

Líder Operativo IU TRAINING R2 L1

Elaboró:

Zully Sierra - Contratista Dirección de Economía Digital

Andrés Rivera - Contratista Dirección de Economía Digital

Daniela Franco - Contratista Dirección de Economía Digital

Revisó:

Jeckson Cardozo- Contratista Subdirección para las Competencias Digitales

Adriana Medina - Contratista Subdirección para las Competencias Digitales

Jaime Andrés Silva Ortega - Contratista Dirección Economía Digital

Leidy Diana Soler Galindo – Subdirectora para las Competencias Digitales

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

242134747

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)



Id Acuerdo: 20241016-191706-da4d37-52653132

Creación: 2024-10-16 19:17:06

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-10-17 16:49:58

Escanee el código  
para verificación

## Revisión: Jackson Cardozo- Contratista Subdirección para las Competencias Digitales

Jackson Fabian Cardozo Malagon

80070631

[jcardozo@mintic.gov.co](mailto:jcardozo@mintic.gov.co)

Contratista subdirección de competencias digitales  
MinTIC

## Elaboración: Daniela Franco - Contratista Dirección de Economía Digital

Daniela Andrea Franco Quintero

1032496723

[dafranco@mintic.gov.co](mailto:dafranco@mintic.gov.co)

## Elaboración: Andrés Rivera - Contratista Dirección de Economía Digital

Andrés Ricardo Rivera Fonseca

1032451065

[ariveraf@mintic.gov.co](mailto:ariveraf@mintic.gov.co)

Contratista

Subdirección para las Competencias Digitales

## Elaboración: Zully Sierra - Contratista Dirección de Economía Digital

Zully Camila

Sierra Borda

[zsierra@mintic.gov.co](mailto:zsierra@mintic.gov.co)

Contratista

Subdirección Para las Competencias Digitales

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

242134747

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)



Id Acuerdo: 20241016-191706-da4d37-52653132

Creación: 2024-10-16 19:17:06

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-10-17 16:49:58

Escanee el código  
para verificación

**Firma: MARÍA LUCIA FLÓREZ JIMÉNEZ Directora de Economía Digital Supervisora del  
Contrato 1513 R2 L1 de 2024**

María Lucía Flórez Jiménez  
1010198800  
mlflorez@mintic.gov.co  
Directora de Economía Digital  
MinTIC

**Revisión: Leidy Diana Soler Galindo ? Subdirectora para las Competencias Digitales**

Leidy Diana Soler Galindo  
53009265  
lsoler@mintic.gov.co  
Subdirectora para las Competencias Digitales  
Mintic

**Revisión: Jaime Andrés Silva Ortega - Contratista Dirección Economía Digital**

Jaime Andrés Silva Ortega  
1047365191  
jasilva@mintic.gov.co  
Contratista  
Mintic

**Revisión: Adriana Medina - Contratista Subdirección para las Competencias Digitales**

Adriana Medina  
52428023  
amedina@mintic.gov.co

| REPORTE DE TRAZABILIDAD  |  |                                   | <br><br>Escanee el código<br>para verificación |
|--|--|-----------------------------------|---|
| 242134747  |  |                                   |   |
| Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones<br>gestionado por: <a href="https://azsign.com.co">azsign.com.co</a> |  |                                   |   |
| Id Acuerdo: 20241016-191706-da4d37-52653132  |  | Creación: 2024-10-16 19:17:06     |   |
| Estado: Finalizado   |  | Finalización: 2024-10-17 16:49:58 |   |
| TRAMITE  | PARTICIPANTE   | ESTADO                            | ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA  |
| Elaboración  | Zully Camila<br>zsierra@mintic.gov.co<br>Contratista<br>Subdirección Para las Competencias Digit                   | Aprobado                          | Env.: 2024-10-16 19:17:12<br>Lec.: 2024-10-16 19:18:54<br>Res.: 2024-10-16 19:22:31<br>IP Res.: 191.156.146.28                    |
| Elaboración  | Andrés Ricardo Rivera Fonseca<br>ariveraf@mintic.gov.co<br>Contratista<br>Subdirección para las Competencias Digit | Aprobado                          | Env.: 2024-10-16 19:22:31<br>Lec.: 2024-10-16 19:23:02<br>Res.: 2024-10-16 19:23:16<br>IP Res.: 191.111.26.246                    |
| Elaboración  | Daniela Alejandra Franco Quintero<br>dafranco@mintic.gov.co  | Aprobado                          | Env.: 2024-10-16 19:23:16<br>Lec.: 2024-10-16 19:23:33<br>Res.: 2024-10-16 19:23:46<br>IP Res.: 167.0.133.57                      |
| Revisión   | Jeckson Fabian Cardozo Malagon<br>jcardozo@mintic.gov.co<br>Contratista subdirección de competencias<br>MinTIC     | Aprobado                          | Env.: 2024-10-16 19:23:46<br>Lec.: 2024-10-16 19:27:06<br>Res.: 2024-10-16 19:27:26<br>IP Res.: 181.51.140.98                     |
| Revisión   | Adriana Medina<br>amedina@mintic.gov.co  | Aprobado                          | Env.: 2024-10-16 19:27:26<br>Lec.: 2024-10-16 19:27:39<br>Res.: 2024-10-16 19:27:45<br>IP Res.: 186.102.92.29                     |
| Revisión   | Jaime Andres Silva Ortega<br>jasilva@mintic.gov.co<br>Contratista<br>Mintic  | Aprobado                          | Env.: 2024-10-16 19:27:45<br>Lec.: 2024-10-16 20:41:20<br>Res.: 2024-10-16 20:41:23<br>IP Res.: 190.145.189.98                    |
| Revisión   | Leidy Diana Soler Galindo<br>lsoler@mintic.gov.co<br>Subdirectora para las Competencias Digit<br>Mintic            | Aprobado                          | Env.: 2024-10-16 20:41:23<br>Lec.: 2024-10-17 16:49:08<br>Res.: 2024-10-17 16:49:24<br>IP Res.: 190.145.189.98                    |
| Firma  | María Lucía Flórez Jiménez<br>mlflorez@mintic.gov.co<br>Directora de Economía Digital<br>MinTIC                    | Aprobado                          | Env.: 2024-10-17 16:49:24<br>Lec.: 2024-10-17 16:49:39<br>Res.: 2024-10-17 16:49:58<br>IP Res.: 190.145.189.98                    |