


350

 MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAGT04.03.P003 F005	
	ACTA DE REUNIÓN	VERSION	003

ACTA No. 4135.020.3.2.31 OBJETIVO: Realizar seguimiento a pago de salarios y seguridad social – RAN 2024	FECHA:	14/jun/2024
	HORA INICIAL:	09:00 am
	HORA FINAL:	09:30 am
	LUGAR:	Sala de juntas DACP piso 15

ASISTENTES: Catalina Franco Gómez - Subdirector de Departamento Administrativo, John James Figueroa Ramírez – Contratista, Sonia Marleny Imbol Quiñonez – Contratista, Ayda Nury Lerma Orejuela – Representante Legal. (Ver listado de asistencias adjunto).

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Introducción de la Doctora Catalina Franco, Subdirector de Abastecimiento Estratégico del Departamento Administrativo de Contratación Pública.
2. Introducción de Ayda Nury Lerma, Representante Legal de la Empresa RAN Servicios Integrales SAS.
3. Conversatorio y conclusiones.


DESARROLLO:

1. La Doctora Catalina Franco Gómez, realizó la apertura de la reunión dando la bienvenida a la Empresa RAN Servicios Integrales e indicó que la reunión tiene como objetivo presentar el primer requerimiento frente al incumplimiento del pago de salarios y seguridad social de los operarios de aseo del contrato No. 4135.010.26.1.086 - 2024, presentando un retraso, es por eso que como supervisora del contrato la doctora Catalina Franco manifestó, que se ve en la obligación de presentar dicho requerimiento; Así mismo indicó que revisó con el abogado John James Figueroa Ramirez las planillas, con el fin de verificar que se hayan realizado los pagos conforme al contrato, por lo que fue clara en recordarle a la representante de la empresa RAN que una de las obligaciones es mantener esos pagos al día.

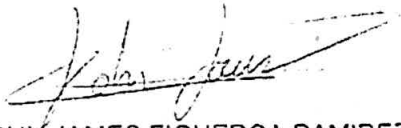
 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTION TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTION DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAGT04 03 P003 F006	
	ACTA DE REUNIÓN	VERSION	003

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Realizar los pagos de salarios y prestaciones sociales a los operarios.	Ayda Nury Lerma – RAN Servicios Integrales	20 / jun/2024
Realizar acta reunión	Carolina Guzmán Carlosama	17/jun/2024


Firmas (responsables)


CATALINA FRANCO GOMÉZ
Subdirector de Departamento Administrativo
Subdirección de Abastecimiento Estratégico


AYDA NURY LERMA OREJUELA
Representante Legal


JOHN JAMES FIGUEROA RAMIREZ
Contratista
Departamento Administrativo de Contratación

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboro: Carolina Carlosama – Contratista
Revisó: John James Figueroa – Contratista 

ACTA DE REUNIÓN N° 4135.020.3.2.31

FECHA:	14 Jun 2024
HORA INICIAL:	09:00 am
HORA FINAL:	09:30 am
LUGAR:	sala de juntas
	DACP piso 15

OBJETIVO:

OBJETIVO: Realizar seguimiento a pago de Salarios y Seguridad Social - RAN 2024

[illegible]