
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.2326 de 2023	
Nombre completo del contratista: INTERNATIONAL FOUNDATION FOR THE ENVIRONMENTAL AND SOCIAL DEVELOPMENT - FUNDACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO AMBIENTAL Y SOCIAL - INTERNATIONAL ESD FOUNDATION	
Documento de identificación: Nit: 900307331-7	
Nombre del supervisor: OFIR MUÑOZ VASQUEZ	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato No 4146.010.26.1.2326-2023 PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO EN OBSERVANCIA A LA EJECUCIÓN DE LAS FUNCIONES MISIONALES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL SUBSECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO, COMO ESTRATEGIA DE DESARROLLO INTEGRAL A LAS MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA, ATENDIENDO A LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PROCESOS ARTICULADOS DE LA ENTIDAD	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27/OCT/2023	Fecha terminación 30/DIC/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSION	002

PESOS M/CTE(\$1.559.778.688.), incluido IVA y demás impuestos y tasas y gravámenes que haya lugar; y demás costos directos e indirectos que conlleven a la celebración y ejecución del contrato.

Adición: Que de acuerdo con las actividades descritas es necesario adicionar al contrato vigente la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$54.400.000), para contratar el servicio de transporte, el cual se garantiza con el certificado de disponibilidad presupuestal número 3500194743 del 13 de abril de 2023 con vigencia hasta el 31 de diciembre de 2023, por valor de 148.501.600, financiado los proyectos BP26003141, BP2600303, ciñéndose éste valor, a lo establecido en el parágrafo del artículo 40 de la Ley 80 de 1993, respecto a que los contratos no podrán adicionarse en más del cincuenta por ciento (50%) de su valor inicial. Suscrita el día 15 de Noviembre de 2023.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo a favor del municipio
\$ 1.559.778.688	\$ 1.426.961.277,99	\$ 0	\$ 132.817.410

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1058785249 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:N/A Operador: Simple S.A. Fecha de Pago: 04/11/2023 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre 2023

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL		VERSION	002

Observaciones al informe contable y financiero: El contratista INTERNATIONAL FOUNDATION FOR THE ENVIRONMENTAL AND SOCIAL DEVELOPMENT - FUNDACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO AMBIENTAL Y SOCIAL - INTERNATIONAL ESD FOUNDATION identificado con Nit. 900307331-7 certificó se ha realizado aportes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales como persona JURIDICA.

Saldo a favor del municipio, no ejecutado un valor de . \$132.817.410.

El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Noviembre de 2023, legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1995 de 2019.

No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de DICIEMBRE de 2023, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del SUPERVISOR ofir.munoz@cali.gov.co, con copia al correo institucional del Organismo tramites.equidaddegenero@gmail.com, dentro de los cinco (5) días hábiles siguiente al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o a la disposición que la derogue o la modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista NO CUMPLA con esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de los aportes a la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN PENSIONAL Y CONTRIBUCIONES PARAFISCALES DE LA PROTECCIÓN SOCIAL (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar".


5. INFORME TÉCNICO

CONCEPTO:

Dando cumplimiento al contrato No. 4146.010.26.1.2326-2023 el proveedor de servicio cumplió a cabalidad con las siguientes obligaciones.

Actividad: Desarrollar espacios de intervención terapéutica grupal con mujeres víctimas de violencias basadas en género y sus redes de apoyo para la proyección de una vida libre de violencias

Ítem 2. "Realizar espacios de intervención grupal para trabajo con mujeres víctimas de violencias basadas en género en fortalecimiento de habilidades de autoprotección, autocuidado y construcción de sororidades en el espacio denominado "Té para todas".

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

40 espacios de intervención, cada uno de 4 horas, para un total de 160 horas.

El recurso económico incluye gastos de materiales para los 40 espacios y la entrega de 40 kits

Kit de la sororidad: bolsa en Cambre 25x40 color morado, estampada con el logo de Té para todas, lapicero con imagen de Té para todas, vaso portable con imagen de Té para todas, esencias para aplicar en la piel, aceite de aromáticas para pebetero, pebetero, velas para pebetero, masajeador para la cabeza, espejo pequeño portable, libro de mándalas, cajas de colores y memoria USB con canciones para meditación."

"Realizar espacios de intervención grupal para trabajo con redes de apoyo de las mujeres víctimas de violencias basadas en género en fortalecimiento de habilidades de autoprotección, autocuidado y potencialización de herramientas sociales para la proyección de una vida libre de violencias en el espacio denominado Si es con ella, es contigo.

30 espacios de intervención, cada uno de 4 horas, para un total de 120 horas

El recurso económico incluye gastos de materiales para los 30 espacios y la entrega de 100 kits (cada kit cuesta \$100.000 para un total de \$10.000.000) (cada espacio de los 30 sale en un valor de \$100.000 para un total de \$3.000.000)

Para hacer entrega en los diferentes espacios con las participantes, se requerirá:

Kit del autocuidado (se requieren 100 kits): bolsa en cambre 25x40 color morado, estampada con el logo de Si es con ella, es contigo, lapicero con imagen de Si es con ella, es contigo, vaso portable con imagen de Si es con ella, es contigo, masajeador para la cabeza, libro de mándalas, cajas de colores y pelota anti-estrés."

R/ Entregó 40 kit Te para todas y 100 kit Si es con ella, es contigo para los diferentes espacios de intervención terapéutica grupal con mujeres víctimas de violencias basadas en género y sus redes de apoyo para la proyección de una vida libre de violencias.

Actividad: Realizar cursos para equipo hogar para mejoramiento y actualización de conocimiento de las personas que atienden a las mujeres Víctimas de Violencias Basadas en Género que ingresan a la medida de atención.


Ítem 3. Brindar capacitación en RCP básico que incluye reanimación cardio pulmonar y primeros auxilios para todo el personal de la medida de atención, en 2 jornadas de 6 horas (17 personas).

R/ Brindó capacitación en RCP básico que incluye reanimación cardio pulmonar y primeros auxilios para todo el personal de la medida de atención.

Actividad: Realizar acciones que fomenten las redes de prevención y cuidados comunitarios con enfoque de género.

Ítem 4. Coordinar procesos de articulación para el desarrollo de jornadas de sensibilización para la prevención basadas en género desde el enfoque diferencial.

R/ Suministró el profesional (coordinador) para las jornadas de sensibilización para la prevención basadas en género desde el enfoque diferencial.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Ítem 5. Acompañamiento para las actividades de jornadas de sensibilización para prevención de violencias basadas en género y desde enfoque diferencial que se centrara en la zona sur.

R/ Suministró el profesional para las jornadas de sensibilización para la prevención basadas en género desde el enfoque diferencial que se centrara en la zona sur.

Ítem 6. Acompañamiento para las actividades de jornadas de sensibilización para prevención de violencias basadas en género y desde enfoque diferencial que se centrara en la zona norte.

R/ Suministró el profesional para las jornadas de sensibilización para la prevención basadas en género desde el enfoque diferencial que se centrara en la zona norte.

Ítem 7. Acompañamiento para las actividades de jornadas de sensibilización para prevención de violencias basadas en género y desde enfoque diferencial que se centrara en la zona oriental.

R/ Suministró el profesional para las jornadas de sensibilización para la prevención basadas en género desde el enfoque diferencial que se centrara en la zona oriental.

Ítem 8. Acompañamiento para las actividades de jornadas de sensibilización para prevención de violencias basadas en género y desde enfoque diferencial que se centrara en la zona occidental.

R/ Suministró el profesional para las jornadas de sensibilización para la prevención basadas en género desde el enfoque diferencial que se centrara en la zona occidental.

Ítem 9. Acompañamiento para las actividades de jornadas de sensibilización para prevención de violencias basadas en género y desde enfoque diferencial que se centrara en la zona centro.

R/ Suministró el profesional para las jornadas de sensibilización para la prevención basadas en género desde el enfoque diferencial que se centrara en la zona centro.

Ítem 10. Entregar kit de prevención de violencia basada en género, que contengan elementos de uso personal, alimentos de la canasta familiar básica, elementos de cuidado y material POP. Esta actividad y la necesidad se concertará con el Equipo técnico supervisor.

R/ Entrego kit con elementos de uso personal, alimentos de la canasta familiar básica, elementos de cuidado y material POP.


Ítems 16. Kit de materiales conformado por 300 libretas y 300 lapiceros con logos institucionales, 32 camiseta tipo polo en algodón con logos, profesional académico y 1000 plegables con información alusiva a la defensa de los derechos de las mujeres y promoción de una vida libre de los derechos de la mujer. Intervención artística

R/ Se suministró kit de materiales conformado por 300 libretas y 300 lapiceros con logos institucionales, 32 camiseta tipo polo en algodón con logos, profesional académico y 1000 plegables. Intervención artística

Ítem 17. Refrigerios Tipo II (• Producto de panadería: de sal o de dulce con proteína o sándwich • Bebida: Jugo natural • Fruta o Postre • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.

R/ Suministró refrigerio tipo II

Ítem 18. Refrigerios Tipo II (• Producto de panadería: de sal o de dulce con proteína o sándwich •

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Bebida: Jugo natural • Fruta o Postre • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.

R/ Suministró refrigerio tipo II

Actividad: Realizar un seminario que aborde temáticas sobre Equidad de Género en escenarios laborales, priorizando la diversidad étnico-racial como factor determinante en los procesos de intervención y el fortalecimiento de la identidad de las mujeres.

Item 19. Realizar un seminario que aborde temáticas sobre Masculinidades Equitativas y no violentas haciendo énfasis en la importancia del reconocimiento del lenguaje incluyente como apuesta política de la equidad.

R/ Suministró el profesional, 50 kit, 50 almuerzos, 100 refrigerios, estación de agua, aromáticas y galletas soda, para el seminario que aborde temáticas sobre Masculinidades Equitativas y no violentas haciendo énfasis en la importancia del reconocimiento del lenguaje incluyente como apuesta política de la equidad.

Item 20. Realizar un seminario que aborde temáticas sobre Equidad de Género en escenarios laborales, priorizando la diversidad étnico-racial como factor determinante en los procesos de intervención y el fortalecimiento de la identidad de las mujeres. (Actividades que concertaran con el equipo técnico supervisor.

R/ Suministró el profesional, 50 kit, 50 almuerzos, 100 refrigerios, estación de agua, aromáticas y galletas soda, para el seminario que aborde temáticas sobre Masculinidades Equitativas y no violentas haciendo énfasis en la importancia del reconocimiento del lenguaje incluyente como apuesta política de la equidad.

Actividad: Realizar el apoyo logístico en los eventos de posicionamiento y visibilización de las acciones según la estrategia de prevención de violencias hacia las mujeres. Evento de Reconocimiento y garantías de derechos de las mujeres - Territorialización - MUJERES INDÍGENAS


Item 21. Alquiler de espacio adecuado con sonido que posicione la estrategia de prevención de las violencias basadas en género de la ciudad.

R/ Suministró el espacio adecuado que posicione la estrategia de prevención de las violencias basadas en género de la ciudad.

Item 22. Recordatorio de participación del encuentro de ciudad que visibilice acciones de prevención de las violencias de género en la ciudad. Bolso estampado en material tela algodón, con logos institucionales y mensaje del evento, full color tamaño 20x20 cm con asa larga.

R/ Entregó recordatorio de participación del encuentro de ciudad que visibilice acciones de prevención de las violencias de género en la ciudad. Bolso estampado en material tela algodón, con logos institucionales y mensaje del evento, full color tamaño 20x20 cm con asa larga.

Item 23. Almuerzo • Proteína • 2 porciones de carbohidrato • Ensalada • Bebida • Postre • Incluye cubiertos, servilleta y desechables • 5 opciones de menú (incluida una opción vegetariana) o atender

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>		MAJA01.04.03.P002.F004
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSION</p> <p>002</p>

a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.

R/ Entregó almuerzos con las especificaciones solicitadas.

Ítem 24. Apoyo logístico del encuentro de ciudad que visibilice la estrategia de prevención de las violencias de género, materiales para la armonización de la jornada de sensibilización y capacitación en temas de prevención de violencias en el marco específico de las mujeres indígenas (los materiales incluyen fotocopias, elementos para la construcción de mándalas como: velas, granos, escancias, telas, flores, semillas, entre otros)

R/ Entregó materiales para la armonización de la jornada de sensibilización y capacitación en temas de prevención de violencias en el marco específico de las mujeres indígenas.

Ítem 25. Intervención artística, cultural y/o académica ancestral propia de las mujeres indígenas.

R/ Suministró profesional académico para el desarrollo de la actividad.

Ítem 26. Alquiler de espacio que posicione la estrategia de prevención de violencias basadas en género.

R/ Suministró espacio que posicione la estrategia de prevención de violencias basadas en género.

Ítem 27. Alquiler de sonido (bafles , micrófonos , amplificador)

R/ Suministró sonido (bafles , micrófonos , amplificador)

Ítem 28. Almuerzo • Proteína • 2 porciones de carbohidrato • Ensalada • Bebida • Postre • Incluye cubiertos, servilleta y desechables • 5 opciones de menú (incluida una opción vegetariana) o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.

R/ Entregó almuerzos con las especificaciones solicitadas.

Ítem 29. Refrigerios Tipo II (• Producto de panadería: de sal o de dulce con proteína o sándwich • Bebida: Jugo natural • Fruta o Postre • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.

R/ Entregó refrigerio tipo II.

Ítem 30. Apoyo logístico del encuentro de ciudad que visibilice la estrategia de prevención de las violencias de género. (Torta de 4 lbs servida, sabor a vainilla - chocolate, con patillaje alusivo a casa patria, platos, servilletas y tenedores).


R/ Suministró torta de 4 lbs servida, sabor a vainilla - chocolate, con patillaje alusivo a casa patria, platos, servilletas y tenedores.

Ítem 31. Intervención artística, cultural y/o académica

R/ Suministró intervención académica.

Ítems 32. Diseño y reproducción de material para difusión alusivo al 25 de noviembre sobre la no violencia contra la mujer.

R/ Suministró reproducción de material para difusión alusivo al 25 de noviembre sobre la no violencia

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

contra la mujer.

Ítem 33. Recordatorios de la conmemoración - Reproducción de espejos con tips de detección de violencias basadas en género.

R/ Entregó recordatorios de la conmemoración - Reproducción de espejos con tips de detección de violencias basadas en género.

Realizar un evento para el abordaje de "Mujeres, Violencias y Discapacidad", que requiere lo siguiente:

Ítem 34. Alquiler de espacio para el evento que cumpla con las características que permita su desarrollo con organización y calidad general. Para esto se requiere: ubicación central y accesible de transporte público, con acceso para personas en situación de discapacidad, silletería y mesas cómoda, acceso a servicios públicos, aire acondicionado y con capacidad para 100 personas. El espacio debe cumplir con todos los equipos técnicos para sonido, además de video beam para reproducción de videos. Micrófonos adicionales inalámbrico para preguntas del público

R/ Suministró espacio con las especificaciones del requerimiento.

Ítems 35. Almuerzo • Proteína • 2 porciones de carbohidrato • Ensalada • Bebida • Postre • Incluye cubiertos, servilleta y desechables • 5 opciones de menú (incluida una opción vegetariana) o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.

R/ Entregó almuerzo de acuerdo a la solicitud.

Ítem 36. Conferencistas nacionales para el desarrollo de evento de posicionamiento en temas de Mujeres, Violencias y Discapacidad.


R/ Suministró el conferencista para el desarrollo del evento de posicionamiento en temas de Mujeres, Violencias y Discapacidad.

Ítem 37. Estación de café y agua aromática. (capacidad de 200 cafés y 200 agua aromática)

R/ Suministró estación de café y agua aromática. (Capacidad de 200 cafés y 200 agua aromática).

Ítems 38. Apoyo logístico para la interpretación de lenguaje de señas para garantizar la adecuada comunicación con mujeres con discapacidad en el marco del encuentro de mujeres, violencias y discapacidad que apoyen los ejercicios de posicionamiento y visibilización de las estrategias de prevención de violencias hacia las mujeres.

R/ Suministró los profesionales para la interpretación de lenguaje de señas para garantizar la adecuada comunicación con mujeres con discapacidad en el marco del encuentro de mujeres, violencias y discapacidad que apoyen los ejercicios de posicionamiento y visibilización de las

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

estrategias de prevención de violencias hacia las mujeres.

Ítem 39. Intervención artística, cultural y/o académica

R/ Suministró intervención académica.

Ítem 40. Recordatorio termo con logo del evento y logos institucionales (Taza termo 14,5 x 12,5 x 8,6 cm con capacidad para 400 ml, peso 212 g, personalizado con mensaje sobre prevención de violencias 25x8cm, mediante la técnica de sublimación. Conserva la temperatura de las bebidas calientes o frías por tiempo prolongado. Material acero inoxidable y recubrimiento exterior color blanco brillo apto para sublimar. Tapa 8,5 x 9,5 x 1,5 cm, giratoria con cierre hermético y ranuras para beber sin necesidad de quitar la tapa.)

R/Entregó recordatorio termo con logo del evento y logos institucionales.

Ítem 41. Alquiler de espacio adecuado con sonido que posicione la estrategia de prevención de violencias basadas en género, en los Territorios zona oriente zona centro y zona ladera.

R/ Suministró espacio adecuado con sonido que posicione la estrategia de prevención de violencias basadas en género, en los Territorios zona oriente zona centro y zona ladera.

Ítem 42. Realizar taller en temas de: Autocuidado, pintura y dibujo, lectoescritura y yoga, para aportar a la prevención de violencias basadas en género.

R/ Suministró los profesionales para dictar los talleres en temas de: Autocuidado, pintura y dibujo, lecto escritura y yoga, para aportar a la prevención de violencias basadas en género.


Ítems 43. Recordatorio alusivo al encuentro de Saberes (Zonas). (Taza termo 14,5 x 12,5 x 8,6 cm con capacidad para 400 ml, peso 212 g, personalizado con mensaje sobre prevención de violencias 25x8cm, mediante la técnica de sublimación. Conserva la temperatura de las bebidas calientes o frías por tiempo prolongado. Material acero inoxidable y recubrimiento exterior color blanco brillo apto para sublimar. Tapa 8,5 x 9,5 x 1,5 cm, giratoria con cierre hermético y ranuras para beber sin necesidad de quitar la tapa.)

R/ Entregó recordatorios alusivos al encuentro de saberes (Taza termo).

Ítems 44. Almuerzo • Proteína • 2 porciones de carbohidrato • Ensalada • Bebida • Postre • Incluye cubiertos, servilleta y desechables • 5 opciones de menú (incluida una opción vegetariana) o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.

R/ Entregó almuerzo de acuerdo a las especificaciones del requerimiento.

Ítems 45. Refrigerios Tipo II (• Producto de panadería: de sal o de dulce con proteína o sándwich •

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002 F004	
		VERSIÓN	002

Bebida: Jugo natural • Fruta o Postre • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.

R/ Entregó refrigerio tipo II

Ítem 46. Estación de café y agua aromática. (capacidad de 200 cafés y 200 agua aromática)

R/ Proporcionó estación de café y agua aromática.

ACTIVIDAD Implementar estrategias que promuevan la co-responsabilidad de las entidades público-privadas en prácticas de equidad de género, participación social y autonomía de las mujeres.

Ítem 47. Alquiler de espacio en hotel (de 4 o 5 estrellas) montado con sillas y mesas vestidas para 40 personas, suministro de sonido, equipos audiovisuales, refrigerio para protocolo, estación de café con galletas, para eventos de apertura y clausura de la estrategia del Pacto Empresarial por la Equidad que promuevan la vinculación de las instituciones público/privadas.

R/ Suministró espacio en hotel 5 estrellas montado con sillas y mesas vestidas para 40 personas, suministro de sonido, equipos audiovisuales, refrigerio para protocolo, estación de café con galletas, para eventos de apertura y clausura de la estrategia del Pacto Empresarial por la Equidad que promuevan la vinculación de las instituciones público/privadas.

Actividad. Impulsar los proyectos productivos de las mujeres desde un enfoque de género y diferencial.

Ítem 48. Kit de la Emprendedora compuesto por tula, planeador, lapicero, resaltador, lápiz, borrador, sacapuntas.


Entrego kit de la Emprendedora compuesto por tula, planeador, lapicero, resaltador, lápiz, borrador, sacapuntas.

Ítem 49. Realizar Feria de Economía Violeta como un espacio de oportunidades para la autonomía económica de las mujeres. Incluye espacio cubierto con carpa gigante modular, tarima con faldón y accesibilidad, una sala lounge y gestión de permisos. (por 2 días)

R/ Suministró espacio cubierto con carpa gigante modular, tarima con faldón y accesibilidad, una sala lounge y gestión de permisos. (Por 2 días).

Ítems 50. Alquiler de 120 sillas plásticas sin brazos para el marco de la Feria de Economía Violeta como un espacio de oportunidades para la autonomía económica de las mujeres. (por 2 días)

R/ Suministró 120 sillas plásticas sin brazos para el marco de la Feria de Economía Violeta como un espacio de oportunidades para la autonomía económica de las mujeres. (por 2 días)

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>		MAJA01.04.03.P002.F004
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>002</p>

Ítem 51. Alquiler de 48 stands modular con acomodadas e instalación eléctrica y 48 mesas tipo tablón 80 cm x 60 cm vestidas con mantel y sobre mantel para el marco de la Feria de Economía Violeta como un espacio de oportunidades para la autonomía económica de las mujeres. (Por 2 días).

R/ Suministró 48 stands modulares con acomodadas e instalación eléctrica y 48 mesas tipo tablón 80 cm x 60 cm vestidas con mantel y sobre mantel para el marco de la Feria de Economía Violeta como un espacio de oportunidades para la autonomía económica de las mujeres. (Por 2 días).

Ítems 52. Alquiler y adecuación de la Iluminación de techo interno laterales y central en carpa e Iluminación en tarima y pantalla led gigante para tarima x 2 días.

R/ Suministró adecuaciones con Iluminación de techo interno laterales y centrales en carpa e Iluminación en tarima y pantalla led gigante para tarima x 2 días.

Ítems 53. Alquiler y adecuación de sonido, set de micrófonos, con equipo técnico de sonido, instalación y conexión a internet inalámbrico (por 2 días).

R/ Suministró sonido, set de micrófonos, con equipo técnico de sonido, instalación y conexión a internet inalámbrico (por 2 días).

Ítem 54. Un juego de baños portátiles y un baño portátil para personas con movilidad reducida, incluye baterías sanitarias, lavamanos, mantenimiento e insumos, (Por 2 días)

R/ Suministró juego de baños portátiles y un baño portátil para personas con movilidad reducida, incluye baterías sanitarias, lavamanos, mantenimiento e insumos, (Por 2 días).

Ítem 55. Alquiler de un equipo audiovisual (consta de 1 video beam y 2 micrófonos inalámbricos) para el marco de la Feria de Economía Violeta como un espacio de oportunidades para la autonomía económica de las mujeres.


R/ Suministró equipo audiovisual (consta de 1 video beam y 2 micrófonos inalámbricos) para el marco de la Feria de Economía Violeta como un espacio de oportunidades para la autonomía económica de las mujeres.

Ítem 56. Adecuación logística de tarima (2 arreglo florales de piso para tarima de 1,20 mst ancho por 40 cms de alto, flores y colores a escogencia de la entidad)

R/ Entregó 2 arreglo florales de piso para tarima de 1,20 mst ancho por 40 cms de alto.

Ítem 57. Apoyo logístico que consta de una ambulancia, equipo logístico de prevención y atención de riesgos, personal de vigilancia nocturna y personal de aseo (por 2 días)

R/ Suministró ambulancia, equipo logístico de prevención y atención de riesgos, personal de vigilancia nocturna y personal de aseo (por 2 días).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSION	002

Ítem 58. Derechos de autor (Sayco y Acinpro) y Certificado de Seguridad Vigente expedido por el Cuerpo de Bomberos.

R/ Suministró equipo de bombero certificados

Ítem 59. Apoyo en la interpretación de lenguaje de señas para las conferencias y conversatorios. Hasta 8 horas.

R/ Suministró profesional en la interpretación de lenguaje de señas para las conferencias y conversatorios.

Ítem 62. Conferencistas nacionales especializadas en empoderamiento económico femenino, enfoque de género y diferencial, para propiciar espacios de conocimiento y dialogo durante el desarrollo de la Feria de Economía Violeta.

R/ Suministró conferencistas nacionales especializadas en empoderamiento económico femenino, enfoque de género y diferencial, para propiciar espacios de conocimiento y dialogo durante el desarrollo de la Feria de Economía Violeta.

Ítem 63. Desplazamiento de las conferencistas, el cual incluye tiquetes aéreos nacional (ida y vuelta), traslados terrestres, para su participación en la Feria de Economía Violeta.

R/ Realizó desplazamiento de las conferencistas, el cual incluye tiquetes aéreos nacional (ida y vuelta), traslados terrestres, para su participación en la Feria de Economía Violeta.

Ítem 65. Trayecto de transporte para conferencistas (hotel-evento-hotel) en el marco de la Feria de Economía Violeta.

R/ Suministró transporte para conferencistas.

Ítems 66. Almuerzo • Proteína • 2 porciones de carbohidrato • Ensalada • Bebida • Postre • Incluye cubiertos, servilleta y desechables • 5 opciones de menú (incluida una opción vegetariana) o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.


R/ Suministró almuerzo de acuerdo con las especificaciones del requerimiento.

Ítem 67. Refrigerio Tipo I • Dos (2) productos de paquete o panadería • Una bebida: Jugo • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.

R/ Entregó refrigerio tipo I.

Ítem 68. Intervenciones artísticas en el marco de la Feria de Economía Violeta que permitan el intercambio de expresiones de la diversidad cultural de las mujeres.

R/ Suministró intervención artística en el marco de la Feria de Economía Violeta que permitan el

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

intercambio de expresiones de la diversidad cultural de las mujeres.

Ítem 69. Paca de agua de 600 ml x 24 unidades
R/ Entregó 6 pacas de agua de 600 ml x 24 unidades.

Ítem 70. Formar e impulsar a las mujeres de Santiago de Cali para facilitar la creación y el fortalecimiento de unidades productivas. (Ver Anexo)
R/ Formó e impulsó a 30 mujeres en autonomía y empoderamiento en la era digital para facilitar la creación y el fortalecimiento de unidades productivas.

Actividad: Fortalecer las competencias de las mujeres para el trabajo desde el enfoque de género y desempeño de rol laboral en espacios no tradicionales.

Ítem 71. Apoyo logístico para el proceso de capacitación en roles no tradicionales con enfoque diferencial para las mujeres de Santiago de Cali.
R/ Realizó proceso de capacitación en roles no tradicionales con enfoque diferencial a 40 mujeres de Santiago de Cali. (Vigilancia).

Actividad: Diseñar instrumentos de recolección de datos cualitativos y cuantitativos con perspectiva de género, enfoques diferenciales y otros enfoques emergentes.

Ítem 73. Realizar intervenciones en el espacio público que visibilicen la necesidad de crear espacios seguros para las mujeres y las niñas en Cali Distrito

R/ Suministró el profesional para realizar intervenciones artísticas (3 murales) en el espacio público que visibilizan la necesidad de crear espacios seguros para las mujeres y las niñas en Cali Distrito.

Ítem 74. Refrigerios Tipo II (• Producto de panadería: de sal o de dulce con proteína o sándwich • Bebida: Jugo natural • Fruta o Postre • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.

R/ Entregó refrigerios tipo II.

Ítem 75. Vinilo Tipo 2 Tamaño galón (blanco, negro, amarillo, azul, rojo, magenta, cian)


R/ Entregó vinilo Tipo 2 Tamaño galón (blanco, negro, amarillo, azul, rojo, magenta, cian).

Ítem 76. Aerosoles de diferentes colores variados fluorescentes.

R/ Entregó aerosoles de diferentes colores variados fluorescentes.

Actividad: Articular los lineamientos para la transversalización de la perspectiva de Género y enfoques diferenciales con los diferentes organismos de la Administración Distrital.

Ítems 77. Participación de conferencista en espacios priorizados de la catedra itinerante por la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

equidad de género. (Duración de la catedra hasta 4 horas)

R/ Suministró conferencista en espacios priorizados de la catedra itinerante por la equidad de género.

Actividad: Implementar proyecto movilizador ciudades seguras para mujeres y niñas en el proceso de transversalización de la Política pública para las Mujeres.

Ítem 78. Participación de un conferencista en temas seguridad y/o violencias en espacios de transversalización de la perspectiva de género en los espacios públicos (Duración 4 horas)

R/ Suministró conferencista en temas de seguridad y/o violencias en espacios de transversalización de la perspectiva de género en los espacios públicos.

Actividad: Participar en escenarios nacionales e internacionales para el fortalecimiento de la implementación de la Política Pública de la Mujer.

Ítem 79. Salón de convenciones para eventos. Instalación física para el evento que cumpla con las características que permita su desarrollo con organización y calidad general. Para esto se requiere: ubicación central y accesible de transporte público, con acceso para personas en situación de discapacidad, silletería y mesas cómoda, acceso a servicios públicos, aire acondicionado y con capacidad para 150 personas. El espacio debe cumplir con todos los equipos técnicos para sonido, además de video beam para reproducción de videos. Micrófonos adicionales inalámbricos para preguntas del público. Adicionalmente debe contar con Estación de café y aromáticas, (con capacidad de 100 cafés, 100 aguas aromáticas con vasos desechables, sobrecitos de azúcar y palillos revolvedores) en el día del evento.


R/ Suministró espacio con todos los equipos técnicos solicitados, estación de café y aromáticas, (con capacidad de 100 cafés, 100 aguas aromáticas con vasos desechables, sobrecitos de azúcar y palillos revolvedores).

Ítem 80. Suscripción en la plataforma virtual para la promoción, el desarrollo y la participación en escenarios nacionales e internacionales para el fortalecimiento de la Implementación de la Política Pública de la Mujer.

R/ Realizó suscripción en la plataforma virtual para la promoción, el desarrollo y la participación en escenarios nacionales e internacionales para el fortalecimiento de la Implementación de la Política Pública de la Mujer (NODOKA).

Ítem 81. Desayuno para el evento de posicionamiento de la cooperación en temas de Equidad de género.

R/ Suministró desayuno para evento de posicionamiento de la cooperación en temas de Equidad de género.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Ítem 82. Conferencistas nacionales e internacionales para el desarrollo del Evento de Posicionamiento de la Cooperación en temas de Equidad de Género.

R/ Suministró conferencista para el desarrollo del Evento de Posicionamiento de la Cooperación en temas de Equidad de Género.

Actividad: Difundir información a las mujeres de la ciudad sobre las herramientas de seguimiento y avances de la política pública de mujeres.

Ítem 83. Tallerista con conocimiento didáctico para facilitar espacios de articulación para socialización de la política pública. (Duración hasta de 4 horas)

R/ Suministró profesionales con conocimiento didáctico para facilitar espacios de articulación y socialización de la política pública.

Ítem 84. Refrigerios Tipo II (• Producto de panadería: de sal o de dulce con proteína o sándwich • Bebida: Jugo natural • Fruta o Postre • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.

R/ Entregó refrigerio tipo II.

Ítem 85. Entrega de kit de autocuidado para las mujeres que participan del proceso de difusión de las herramientas de seguimiento y monitoreo a la implementación de la Política Pública para la equidad de las mujeres del Distrito. (cada kit contiene: 1 bolsa de tela con impresión full color por un lado 35 x 35 cms, material: algodón, 1 calendario lunar, 1 vela, 1 aceite de masajes, 1 espejo).


R/ Entregó kit de autocuidado para las mujeres que participaron del proceso de difusión de las herramientas de seguimiento y monitoreo a la implementación de la Política Pública para la equidad de las mujeres del Distrito.

Actividad: Implementar acciones para el reconocimiento, la redistribución, la reducción, la recompensa y la representación del trabajo de cuidado remunerado y no remunerado.

Ítem 86. Realizar talleres de cuidado con mujeres cuidadoras en biodanza, yoga, manejo de emociones y bordado como una práctica de sanación, cada taller estará orientado a 30 personas y tendrá una duración de hasta 4 horas.

R/ Suministró profesionales para dictar talleres de cuidado con mujeres cuidadoras en biodanza, yoga, manejo de emociones y bordado como una práctica de sanación.

Ítem 87. Provisión y entrega de materiales para el desarrollo de los talleres de cuidado a las mujeres cuidadoras, para el que se requiere (30 unidades de: tambores para bordado, 20 hebras de hilos de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

colores para bordado, 30 agujas número 24 o 26, 30 agujas grandes para bordado número 6 o 8, 10 tijeras, 10 metros de lienzo, 10 tubos de hilo de colores surtidos perle, 10 tubos de hilos de colores surtidos moline, 10 metros de tela punto cruz, 15 bastidores, 18 esencias para aromaterapias, 15 aceites corporales, 4 resmas de hojas de colores, 5 cajas de marcadores de colores, 5 cajas de lápices, 5 cajas de lapiceros, 10 velones de colores, impresiones de material para la sesión)

R/ Entregó provisión de materiales para el desarrollo de los talleres de cuidado a las mujeres cuidadoras.

Ítem 88. Talleristas para el desarrollo de 6 sesiones formativas con personas cuidadoras de población con discapacidad, con el propósito de transferir herramientas para su autocuidado físico y emocional, en el que reciban algunas pautas para su cuidado corporal, acompañamiento emocional, orientación técnica para el abordaje del cuidado (para la creación de hábitos que faciliten rutinas y disminuya el estrés). Se beneficiarán de estas sesiones formativas 60 personas. Se requiere de la contratación de profesionales psicosociales, Fisioterapeutas y Médica de Familia con experiencia en trabajo para población con discapacidad.

R/ Suministró profesionales para el desarrollo de 6 sesiones formativas con personas cuidadoras de población con discapacidad, con el propósito de transferir herramientas para su autocuidado físico y emocional


Ítem 89. Alquiler de espacios para 6 sesiones con mujeres cuidadoras de población con discapacidad, los cuales deben estar adecuados para el desarrollo de los mismos con amplificador de sonido, video-proyector, mesas, sillas, manteles.

R/ Suministró espacios para 6 sesiones con mujeres cuidadoras de población con discapacidad.

Ítem 90. Tapete de yoga antideslizante para las sesiones de cuidado a cuidadora dinamizado por el equipo del Sistema Distrital de Cuidado, los cuales deberán tener las siguientes especificaciones: Espesor: 5 mm Material: PVC; Largo x Ancho: 173 cm x 61 cm

R/ Entregó 60 tapetes de yoga antideslizante para las sesiones de cuidado a cuidadora, con las especificaciones brindadas.

Ítem 91. Kits de bienestar para las sesiones de cuidado a cuidadoras dinamizado por el equipo del Sistema Distrital de Cuidados, los kits deberán contener aceites de almendra de 250ml, cremas de manos extra humectante de 120ml, crema para dolores articulares árnica, paquete de toallas higiénicas

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

invisible clásica por 10 unidades, protectores diarios por 15 unidades, jabón artesanal, caja de aromáticas, palo santo, humidificador de aromas pebetero, mascarilla de arcilla, extracto de esencias para pebetero de 18ml, vela pebetero y dulces (chocolatinas de 40gr).(incluida la bolsa en tela con logos institucionales con medidas de 33x40+5cm)

R/ Entrego kit de bienestar para las sesiones de cuidado a cuidadoras con las especificaciones brindadas.

Actividad 1.1.4. Implementar una estrategia de cuidado a cuidadoras del trabajo remunerado y no remunerado desde el enfoque de género, diferencial y de derechos.

Ítem 92. Implementar jornada de cuidado para el bienestar y respiro de 90 personas que trabajan en el cuidado de mujeres víctimas de violencias basadas en género con espacio campestres, alimentación, materiales y terapeutas.

R/ Suministro espacio, profesional, alimentación y materiales para trabajar en el cuidado de mujeres víctimas de violencias basadas en género.

Actividad 1.1.8 Apoyar logísticamente los eventos periódicos y de ciudad que permitan posicionar y visibilizar las acciones del sistema distrital del cuidado

Ítem 94. Adecuación logística en el espacio a desarrollar el evento (Decoración, mesas, sillas, mandalas)

R/ Suministro decoración, mesas, sillas, mandalas.

Ítem 95. Refrigerios Tipo II (• Producto de panadería: de sal o de dulce con proteína o sándwich • Bebida: Jugo natural • Fruta o Postre • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.

R/ Entrego refrigerio tipo II.


Ítem 96. Intervención artística, cultural y/o académica

R/ Suministro intervención artística.

Ítem 97. Panelistas para el foro en el marco del Día Internacional de las personas cuidadora, la cual deberá contar con disposición de tiempo de 4 horas

R/ Suministro panelista.

Ítem 100. Kits de bienestar para las sesiones de cuidado a cuidadoras dinamizado por el equipo del Sistema Distrital de Cuidados, los kits deberán contener aceites de almendra de 250ml, cremas de manos extra humectante de 120ml, crema para dolores articulares árnica, paquete de toallas higiénicas invisible clásica por 10 unidades, protectores diarios por 15 unidades, jabón artesanal, caja de aromáticas, palo santo, humidificador de aromas pebetero, mascarilla de arcilla, extracto de esencias para pebetero de 18ml, vela pebetero y dulces (chocolatinas de 40gr).(incluida la bolsa en tela con

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

logos institucionales con medidas de 33x40+5cm)

R/ Entrego kits de bienestar para las sesiones de cuidado a cuidadoras

Recibo a satisfacción de servicio: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI-SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.2326 de 2023.

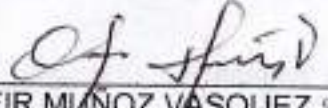
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental el sistema de gestión documental

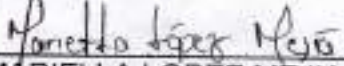
Observaciones al informe técnico: ítem 70- Requerimiento 22 La mujer Angie Alejandra Rivera Rodríguez cc 1.024.506.399, inició el proceso de capacitación denominado Curso sobre Autonomía y Empoderamiento de la Mujer en la Era Digital, a pesar del seguimiento y acompañamiento a su proceso, la mujer no cumplió con los requisitos ni con la presentación de los documentos requeridos para asignación de datáfono y table. Estos dos equipos no se facturan y no se reciben en la Subsecretaría de Equidad de Género.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES


 OFIR MUÑOZ VASQUEZ *SR*
 Nombre y firma del Supervisor


 MARIELLA LOPEZ MEJIA
 Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 21 de diciembre de 2023



INTERNATIONAL FOUNDATION FOR THE ENVIRONMENTAL
AND SOCIAL DEVELOPMENT - FUNDACION INTERNACIONAL
PARA

NIT 900307331 - 7

CL 20 17 D 19 f - CALI COLOMBIA



FACTURA ELECTRONICA DE VENTA FV1E 55

Datos del Cliente	
Cliente: DEPORTIVO, TURISTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS	Dirección de Envío:
NIT: 890399011-3	Tipo De Negociación: CREDITO 30 DIAS
Dirección: AV 2 N 10 70 CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL CAM. TORRE ALCALDIA CALI / CALI - VALLE DEL CAUCA	Email: hacienda@cali.gov.co
Teléfono: 6026531063	

Datos de Documento		Prefijo FV1E				CUFE:			
Fecha Expedición MM/DD/AAA		Fecha Vencimiento MM/DD/AAA		Fecha Aceptación MM/DD/AAA		Vendedor		Medio de Pago	
12/01/2023, 18:06:31		12/31/2023		12/01/2023, 18:07:39		SIN VENDEDOR		Crédito ACH	
								Estandar	

N°	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	IVA	INC	Valor de Venta por Item
1	01	PROYECTO Descripción adicional 1: CONTRATO No. 4146.010.26.1.2326-2023 PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO EN OBSERVANCIA A LA EJECUCIÓN DE LAS FUNCIONES MISIONALES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL SUBSECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO, COMO ESTRATEGIA DE DESARROLL Descripción adicional 2: INTEGRAL A LAS MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA, ATENDIENDO A LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PROCESOS ARTICULADOS DE LA ENTIDAD	UND	1	1,153,412,83 8.650	0.0	219,148,439 .34	0.00	1,153,412,83 8.65
2	02	PROYECTO Descripción adicional 1: SUMINISTRO SERVICIO DE TRANSPORTE BUS Y CAMNIONETA	UND	1	54,400,000	0.0	0.00	0.00	54,400,000.0 0

CUENTAS BANCARIAS .

IMPORTANTE La presente factura se asimila a un título valor según la ley 1231 de 2008. Como comprador o beneficiario del servicio, acepto de manera expresa el contenido y texto de la presente factura. Así mismo declaro recibo real y materialmente a satisfacción los bienes relacionados y/o servicios prestados según art. 773 del código de comercio.

IMPUESTOS	IVA 19 %	219,148,439.34	IVA 5 %	0.00	INC	0.00	IC	0.00
RETENCIONES	RETE RENTA	0.00	RETE ICA	0.00	RETE IVA	0.00		

SUBTOTAL	1,207,812,838.65
DESCUENTO	0.00
IMPUESTOS	219,148,439.34
RETENCIONES	0.00
TOTAL	1,426,961,277.99
TOTAL A PAGAR	1,426,961,277.99

Firma dun3ru8UXPdY5u213rnVi5rG36HORzqrW+96xzKuPiYbeC8Ag4c7rr2jVg6z13w230ty2LWIDS7bDhHO65b0j24v6Vo5OT/T/6e9RIZo/qQhGPs3DCnHb9TDKcTIBUpB5HgbWvDrbRjXwpZXKPMwnaTfPI0ol
BQ+pH8Ux6xOm08YTspSQTkbkhMwvMkRPRXgZu56tJ2No3xtk1INVoiPVwmL5Y5jjW9IC0+7GjgBYBcnqnVDxwpaMUvzmCsJ3Uz4nvfRdU3frgE5eFSKtLy3SdJoD7mokO/EhY4IXLPfJqzRlxD2/KL5wbJyHwBD
JRfVJLhDwegq2uN1u0Vdvg== <https://facturaelectronica.dian.gov.co/politicadefirma/v2/politicadefirmav2.pdf>

RESOLUCION DIAN N° 18764060577771 VALIDA DESDE 2023-11-24 HASTA 2024-11-24 RANGO DE NUMERACION APROBADO DESDE FV1E-51 HASTA FV1E-100

Obligado a facturar electrónicamente. Software 900307331_INTERNATIONAL_ESD_FOUNDATION creado por BINARIO TIC SAS NIT 901360405-1

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.077.443.480

MURILLO BARCO

APELLIDOS

STIVEN

NOMBRE

Steven Murillo B.



IMPRESION DERECHA

FECHA DE NACIMIENTO 16-DIC-1989

BUENAVENTURA
(VALLE)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.78

O+

M

ESTATURA

GRUPO SANG.

SEXO

08-JUL-2010 CALI

FECHA Y LUGAR DE EMISION

REGISTRADOR NACIONAL
CAROL AMEL VANCEZ FLORES



P-3300103-00255196 M-1077443480-20100910

0023803435A 1

05430333



CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA

EDWYN ARTURO POLONIA GONZÁLEZ, identificado con cédula de ciudadanía N° **1144.054.338**, en mi calidad de Representante Legal y **STIVEN MURILLO BARCO** identificado con cédula de ciudadanía N° 1077.443.480 en calidad de contador de la empresa **INTERNATIONAL ESD FOUNDATION con NIT N° 900.307.331-7**, certifico que esta última SI (X) NO () cuenta con empleados a su cargo y que durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles, ha realizado el pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales exigidos por la ley y se encuentra al día a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en: la Ley 789 de 2002 y Ley 1150 de 2007, artículo 23 inciso 2

Dada en Santiago de Cali, a los veintiocho (28) días del mes de noviembre de 2023

EDWYN ARTURO POLANIA G
Representante Legal
C.C. 1144.054.338

STIVEN MURILLO BARCO
Contador Publico
C.C. 1077.443.480 T.P. 194327-T