



GERENCIA DE PLANEACIÓN Y ABASTECIMIENTO DE EDP – COORDINACIÓN DE CONTRATOS DE PERFORACION, COMPLETAMIENTO Y DESARROLLO.

MEMORANDO

Bogotá D.C., 14 de Diciembre de 2023

PARA: **LAURA NATHALY ARIZA**
Ingeniera De Perforación Y Completamiento

DE: **JHON ALEXANDER MONTENEGRO MENESES**
Líder Gestión Contractual
Gerencia de Planeación y Administración de Abastecimiento GNT

ASUNTO: Designación Profesional de Seguimiento del Área Técnica contrato 3029094 – ODS 9146956

En el marco del rol y función Líder de gestión contractual y conforme con lo indicado en el numeral 2.7. Designación, de la GUÍA DE LINEAMIENTOS GENERALES DEL MODELO DE GESTIÓN DE CONTRATOS GAB-G-001 (V18) el cual indica: *"En caso de ausencia temporal o definitiva del Líder Técnico, Profesional de Seguimiento o Profesional de Gestión Contractual u otros profesionales de apoyo que desde el inicio del contrato cuenten con designación, en la etapa de ejecución contractual, será responsabilidad del Líder de Gestión Contractual respectivo o del Funcionario Solicitante, realizar el envío de la comunicación de designación al funcionario de reemplazo copiando al Funcionario Autorizado del contrato e interlocutor saliente."*; en razón a lo anterior, me permito designarla Profesional de Seguimiento del Área Técnica contrato 3029094 – ODS 9146956 en el periodo comprendido entre 26 al 29 de diciembre de 2023 de los contratos y/o ordenes de servicio que indicada a continuación:

ODS	NOMBRE COMPAÑÍA CONTRATISTA	LÍNEA DE SERVICIO	PROFESIONAL QUE CUMPLE EL ROL COMO TITULAR	PROFESIONAL POSTULADO PARA EL REEMPLAZO
9146956	EAM CONSULTORIA Y SERVICISO S.A.S.	DESARROLLO / ENTREGABLES	ANGELICA MARIA MONROY	LAURA NATHALY ARIZA

Para desempeñar el rol y función que le fue designado, por favor tener en cuenta:

- Las funciones, roles y responsabilidades de este rol se encuentran descritas en la GUÍA DE LINEAMIENTOS GENERALES DEL MODELO DE GESTIÓN DE CONTRATOS (GAB-G-001 V15/18), que aplica para ECOPETROL y su Grupo Empresarial.
- Los documentos del Método de Elección (DME), y copia del contrato suscrito por las partes estarán disponibles para consultar en Open Text en la carpeta precontractual y contractual de los Contratos.
- Las actividades y funciones correspondientes a la gestión de contratos se encuentran establecidas en el Estatuto Anticorrupción (Ley 1474 de 2011), y enunciadas de manera general en la Guía de Lineamientos Generales del Modelo de Gestión de Contratos de Ecopetrol S.A; ley y documento que son de consulta obligatoria por los designados.

DS
JAMM



- d) Se solicita a **ANGELICA MARIA MONROY** que realice la socialización y entrega del estatus de los contratos y Órdenes de Servicio, realimentación oportuna de los permisos requeridos, así como también informar a las compañías contratistas de los cambios de interlocutor(es) realizado(s) en el(los) contrato(s) asegurando que tal información quede incluida en el expediente electrónico de los mismos.

Con la designación no objetada, motivada y oportunamente, se declara por los designados, que NO existen incompatibilidades, inhabilidades o conflicto de interés alguno en el ejercicio de la actividad que se les encomienda; y que comprenden plenamente, que su gestión es susceptible de los controles propios del rol a desempeñar.

Cordialmente,

DocuSigned by:

Jhon Alexander Montenegro Meneses

JHON ALEXANDER MONTENEGRO MENESES

Líder Gestión Contractual

Gerencia de Planeación y Administración de Abastecimiento GNT

c.c. Maria Fernanda Mora Quiroga: Profesional de Gestión Contractual
Jose Alberto Villasmil Montero: Funcionario Solicitante
Jose Fernando Sanchez Rodriguez: Funcionario Autorizado
Anexos: Sin